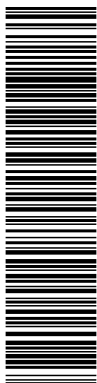


DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina 1 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



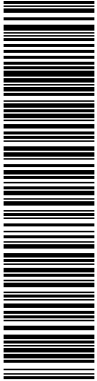
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS, SISTEMES D'INTRUSIÓ, CONNEXIÓ A CENTRAL RECEPTORA D'ALARMES I SISTEMES DE VIDEOVIGILÀNCIA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS DE SANT MARTÍ SARROCA. EXP.2023 769.**

**ÍNDEx:**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE
  2. ABAST DEL CONTRACTE
  3. NORMATIVA D'APLICACIÓ
  4. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE
  5. PRESTACIÓ P1. MANTENIMENT PREVENTIU
  6. PRESTACIÓ P2. MANTENIMENT CORRECTIU
  7. PRESTACIÓ P3. MANTENIMENT MODIFICATIU I ACTUACIONS INICIALS PREVISTES
  8. REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE
  9. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL SERVEI
  10. RESPONSABILITAT TÈCNICA, PREVENCIÓ DE RISCOS, ASSEGURANCES I PROTECCIÓ DE DADES
  11. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I SISTEMA DE VALORACIÓ
- 
- ANNEX 1. LLISTAT D'EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS
  - ANNEX 2. LLISTAT DE LES INSTAL·LACIONS
  - ANNEX 3. PREUS UNITARIS

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 2 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E37801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

## **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del present contracte és la prestació del manteniment preventiu, correctiu i, si escau, modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis, dels sistemes d'intrusió, connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància dels edificis i equipaments municipals que depenen de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca.

Així mateix, el contracte inclou determinades actuacions inicials d'adequació i ampliació de les instal·lacions existents, consistents en la substitució o renovació funcional del sistema d'alarma d'intrusió de l'edifici de l'Ajuntament, actualment no operatiu, i la instal·lació de càmeres de videovigilància a l'edifici de l'Ajuntament i al magatzem municipal, d'acord amb les condicions establertes en el present plec.

Els seus principals objectius són:

- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació les instal·lacions.
- Efectuar les revisions de les instal·lacions segons la vigent normativa d'aplicació.
- Actualitzar i mantenir l'inventari existent i la documentació tècnica de les instal·lacions.
- Reduir i solucionar les incidències i avaries que puguin sorgir, amb el mínim temps possible.
- Adequar les instal·lacions a la vigent normativa d'aplicació.
- Incorporar al manteniment contractual les noves instal·lacions o elements que s'executin durant la vigència del contracte, un cop recepcionats o posats en servei.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar les tasques objecte del contracte d'acord amb l'establert en el present plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més les tasques que hagi presentat l'adjudicatària en la seva oferta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

La contractista haurà d'executar les prestacions segons s'assenyala en el present plec, on es relacionen les instal·lacions, serveis i subministraments i obres objecte del contracte, les tasques i actuacions a realitzar, les seves condicions i freqüències previstes, i les especificacions dels mitjans humans i tècnics que s'hauran d'utilitzar en l'execució dels treballs.

Es fa constar explícitament que la contractació de les prestacions que en el present plec es detallen, no significa de cap manera la cessió de la titularitat del servei ni tampoc de la propietat dels béns sobre els quals s'actua, que correspondran sempre i en tot moment a l'Ajuntament.

El present plec té caràcter contractual i serà signat en prova de conformitat per l'empresa adjudicatària, juntament amb altres documents, en l'acte de formalització del contracte.

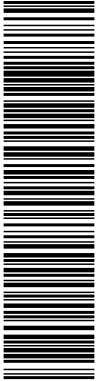
## **2. ABAST DEL CONTRACTE**

L'abast del contracte inclou els serveis de manteniment preventiu, correctiu i modificatiu, així com els subministraments i treballs accessoris necessaris, corresponents a les instal·lacions de protecció contra incendis, sistemes d'intrusió, connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància dels edificis i equipaments municipals.

En particular, es consideren actuacions inicials incloses en el contracte les següents:

- Substitució o renovació funcional del sistema d'alarma d'intrusió de l'edifici de l'Ajuntament,

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina 3 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

- actualment no operatiu.
- Subministrament, instal·lació, configuració i posada en servei de cinc (5) càmeres de videovigilància a l'edifici de l'Ajuntament.
- Subministrament, instal·lació, configuració i posada en servei de dues (2) càmeres de videovigilància al magatzem municipal.

Aquestes actuacions s'executaran d'acord amb les característiques tècniques mínimes, amidaments, preus unitaris o partides corresponents que constin en els annexos del present plec i en el pressupost del contracte.

S'inclouen dins l'abast del contracte les verificacions, revisions i inspeccions reglamentàries que corresponguin a cada instal·lació, la realització d'informes tècnics, la revisió i actualització de l'inventari dels seus elements, l'execució dels treballs de reparació o adequació necessaris per al seu correcte funcionament i el compliment de la normativa d'aplicació, així com les actuacions inicials expressament previstes en aquest plec.

Qualsevol element o nova instal·lació que pugui passar a formar part de les instal·lacions objecte del contracte en els edificis i equipaments municipals durant el seu període de vigència, inclosos els nous elements d'intrusió o videovigilància que s'executin en el marc del contracte, s'incorporarà a l'inventari i al servei de manteniment, prèvia validació municipal i informe del seu estat per part de l'empresa contractista, si escau.

No s'inclouen dins del contracte les noves instal·lacions, ampliacions o reformes importants que excedeixin l'abast de les actuacions inicials o modificatives previstes en el present plec, les quals, si escau, seran objecte de la tramitació contractual que correspongui. Aquesta exclusió no afecta les actuacions inicials expressament previstes en aquest plec ni les petites adequacions, reposicions, substitucions o ampliacions puntuals que es puguin executar mitjançant els preus unitaris aprovats i prèvia validació municipal.

L'Ajuntament podrà licitar i contractar fora del present contracte l'execució d'instal·lacions, ampliacions o obres que, per la seva naturalesa, import o abast, excedeixin les prestacions previstes en aquest plec.

#### Àmbit territorial

Les instal·lacions objecte del contracte es troben en el terme municipal de Sant Martí Sarroca.

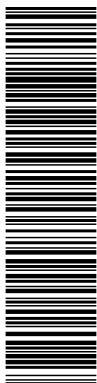
En l'Annex 1 del present plec hi ha l'actual llistat dels edificis i equipaments municipals que inicialment s'inclouen en el contracte, i la tipologia de les seves instal·lacions.

En l'Annex 2 s'hi inclou l'actual llistat de les instal·lacions de protecció contra incendis, dels sistemes de seguretat i intrusió, connexió a central receptora d'alarmes i, si escau, dels sistemes de videovigilància existents o previstos inicialment en els edificis i equipaments que depenen de l'Ajuntament.

Els llistats esmentats dels edificis i les instal·lacions objecte del present contracte, inclouen la informació de les instal·lacions que es troben inventariades en l'actualitat, a efectes informatius, i en cap cas són limitatius. Els llistats definitius del contracte seran els que resultin de l'inventari que l'adjudicatària haurà d'actualitzar en l'inici del servei, i que haurà de ser mantingut i actualitzat després de cada modificació, i en tot cas, cada trimestre.

Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes o fer consultes en el perfil de contractant,

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina 4 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B263627E8B82FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

en els primers dies del termini de presentació de propostes, es programarà una visita a les instal·lacions dels edificis i equipaments municipals objecte del present contracte.

L'objectiu principal de la visita per les licitadores serà aclarir dubtes que tinguin respecte el PPTP, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per fer les consultes que considerin en el perfil de contractant, elaborar la seva proposta tècnica i l'oferta econòmica, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

### Àmbit funcional

El present contracte, amb la finalitat de garantir el correcte funcionament de les instal·lacions objecte del contracte, inclourà els següents tipus de treballs:

- Prestació P1: manteniment preventiu i normatiu de les instal·lacions.
- Prestació P2: manteniment correctiu, avaries i incidències de les instal·lacions.
- Prestació P3: manteniment modificatiu, substitucions, adequacions puntuals, nous elements i actuacions inicials previstes en el present plec.

El manteniment preventiu, prestació P1, consisteix en el conjunt d'operacions que es requereixen de forma periòdica amb l'objectiu de complir amb les inspeccions establertes en la normativa d'aplicació, mantenir en un estat correcte el funcionament i conservació de les instal·lacions, i reduir al mínim possible les aturades imprevistes degut a un mal funcionament.

El manteniment correctiu, prestació P2, comprèn la reparació d'avaries, interrupcions del servei, el funcionament fora dels paràmetres normals o en condicions que puguin generar danys pel propi equip o perjudicis en les instal·lacions pròpies del centre, així com en la seguretat i la integritat física del personal propi i les persones usuàries, i la resolució de les incidències que es puguin produir, qualsevol que sigui la seva causa. Un dels objectius del present contracte és reduir al màxim el manteniment correctiu.

El manteniment modificatiu, prestació P3, inclou aquelles actuacions de substitució, renovació, adequació o ampliació puntual de les instal·lacions o dels seus principals elements que siguin necessàries per garantir-ne el correcte funcionament, substituir equips obsolets o en mal estat, adaptar les instal·lacions a la normativa vigent o incorporar nous elements previstos en el present plec.

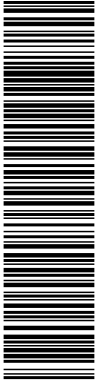
En particular, dins la prestació P3 s'inclouen les actuacions inicials relatives a la substitució o renovació funcional del sistema d'alarma d'intrusió de l'edifici de l'Ajuntament, així com la instal·lació de càmeres de videovigilància a l'edifici de l'Ajuntament i al magatzem municipal.

La prestació P3 no inclou reformes integrals, noves instal·lacions generals o actuacions d'ampliació de caràcter rellevant que, per la seva naturalesa, import o abast, hagin de ser objecte d'un expedient de contractació independent, llevat de les actuacions expressament previstes en el present plec.

Dins de la prestació P3 es podran incloure, entre d'altres, les actuacions puntuals següents, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte i siguin aprovades prèviament per l'Ajuntament:

- Substitució d'equips i elements importants per obsolescència, mal estat de conservació, o qualsevol altra causa no atribuïble a la present adjudicatària.
- Substitució d'equips i elements importants que presentin reiteració excessiva d'averies, provocant un mal funcionament i detriment del rendiment de les instal·lacions, afectant de

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 5 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037801B), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

manera significativa el servei, i que no sigui possible la seva resolució amb tasques preventives o correctives.

- Adequació d'equips i elements importants a la normativa vigent aplicable.

Les instal·lacions objecte del present contracte comprenen la totalitat dels elements vinculats als sistemes de protecció contra incendis, intrusió, connexió a central receptora d'alarmes i videovigilància, incloent, entre d'altres, centraletes, quadres, línies, cablejat, canonades, valvuleria, mecanismes de control, detectors, polsadors, sirenes, extintors, boques d'incendi, càmeres, gravadors, fonts d'alimentació, elements de xarxa associats i altres equips auxiliars necessaris per al seu funcionament.

Les instal·lacions objecte del present contracte comprenen la totalitat dels seus elements, des de l'inici de cada sistema d'incendi o de seguretat, centraletes, quadres, subquadres, línies, canonades, valvuleria, mecanismes de control, etc. fins als aparells receptors de cada instal·lació o punts d'utilització.

Els sistemes de control, centraletes, comunicadors, programadors, equips de gestió, gravadors, elements de xarxa associats i altres equips electrònics vinculats a les instal·lacions objecte del contracte s'entendran com un element més de la instal·lació i seran considerats dins de les obligacions contractuals, d'acord amb l'abast definit en aquest plec.

En l'annex 3 del present plec hi ha els preus unitaris de les actuacions de manteniment preventiu, correctiu i modificatiu, a realitzar en les instal·lacions objecte del contracte.

#### Àmbit temporal

El present contracte tindrà una durada des de l'endemà de la seva formalització o data d'inici, de dos anys. La seva vigència es podrà prorrogar fins a dos anys més, amb dues pròrrogues de fins a un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les dues possibles pròrrogues, serà com a màxim de quatre anys (2+1+1).

Els treballs corresponents a la prestació P1, manteniment preventiu, s'aniran realitzant durant la vigència del contracte, en les dates en que es vagin planificant les revisions, verificacions, inspeccions, i es vagi actualitzant i mantenint l'inventari de les instal·lacions i els seus elements.

Els treballs de la prestació P2, manteniment correctiu, s'efectuaran dins dels temps de resposta establerts en el contracte per a les avaries i incidències, segons siguin classificades com a urgents o ordinàries.

Els treballs de la prestació P3, manteniment modificatiu, s'efectuaran en les dates en que estiguin planificats, d'acord amb el pressupost aprovat prèviament.

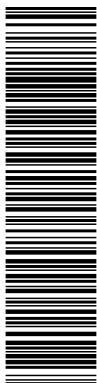
L'adjudicatària prestarà el servei amb continuïtat i regularitat durant tot l'any, sense períodes d'interrupció per motius de vacances o similars. Haurà de garantir les seves prestacions les 24 hores dels 365 dies de l'any, per tal de garantir la solució de les incidències urgents i altres demandes que pugui haver des de l'Ajuntament segons les necessitats del servei.

En cas de les actuacions correctives, quan siguin executades en horari nocturn (22.00 a 6.00 hores), diumenges i dies festius, sempre amb l'aprovació prèvia de la responsable municipal, es comptarà un increment sobre els preus de mà d'obra del contracte en horari ordinari.

L'Ajuntament es reserva la facultat de modificar els horaris segons les necessitats dels edificis o quan circumstàncies d'interès general ho requereixin. Es comunicarà amb la màxima antelació possible per tal que l'empresa pugui organitzar les prestacions a realitzar.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 6 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627E8892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

En qualsevol cas, els treballs seran realitzats amb la totalitat dels mitjans humans i tècnics que correspongui, preferentment de dilluns a divendres en horari laborable diürn, segons les necessitats del servei, encara que caldrà adaptar els horaris a les necessitats municipals i es procurarà no interferir en les activitats dels edificis i equipaments.

### 3.- NORMATIVA D'APLICACIÓ

La normativa en matèria de seguretat industrial assenyalava que els establiments i les instal·lacions han d'ésser projectats, fabricats, instal·lats, utilitzats i mantinguts de manera que no comprometin la seguretat de les persones, els béns o el medi ambient més enllà del risc industrial acceptable.

Per tant, les instal·lacions dels edificis han de ser utilitzades d'acord amb la finalitat i l'ús que els són propis, i han de ser projectades, instal·lades, utilitzades, mantingudes i inspeccionades d'acord amb la normativa vigent.

Els titulars de les instal·lacions són els responsables del seu correcte ús, funcionament i manteniment, que es realitzin les inspeccions i controls que corresponguin, i del compliment de la normativa que és d'aplicació en matèria de seguretat industrial.

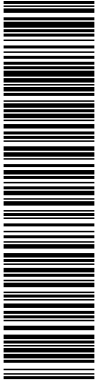
El manteniment i les reparacions de les instal·lacions industrials han de ser realitzats per empreses homologades inscrites en els diferents registres d'empreses instal·ladores i mantenidores d'instal·lacions en els edificis, i quan per les seves característiques de les instal·lacions ho requereixi la normativa, els seus titulars han de contractar el manteniment amb aquestes empreses.

Així doncs, l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca, com a titular d'instal·lacions en els edificis i equipaments municipals, té l'obligació de complir amb les condicions de manteniment fixades en les diferents reglamentacions que afecten les instal·lacions existents, i vetllar que aquestes instal·lacions compleixin amb la normativa de seguretat industrial que sigui d'aplicació.

Els treballs objecte del present contracte, estaran subjectes a la normativa i reglamentacions que siguin d'aplicació en l'àmbit de la seguretat industrial, la conservació i manteniment de les instal·lacions, entre les quals s'hi troben:

- Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) i els seus documents bàsics.
- Llei 9/2014, del 31 de juliol, de seguretat industrial dels establiments, instal·lacions i els productes.
- Decret 363/2004, de 24 d'agost, pel qual es regula el procediment administratiu per a l'aplicació del Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió.
- Instrucció 1/2014, de 19 de març, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, per la qual s'aprova la guia tècnica del Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió.
- Reial decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI).
- Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- Reial decret 2267/2004, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials (RSCIEI).
- Ordre INT/320/2014, de 20 d'octubre, per la qual s'aprova el contingut de la documentació tècnica per efectuar la intervenció administrativa per part de la Generalitat, establerta a la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina 7 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39
ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CFE3E37901B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

edificis, i també el model de certificat d'adequació a les mesures de prevenció i seguretat en matèria d'incendis.

- Ordre INT/23/2013, d'1 de febrer, per la qual s'estableix el contingut del certificat acreditatiu de l'acte de comprovació de prevenció i seguretat en matèria d'incendis i els supòsits que estan exceptuats de l'acte de comprovació.

- Ordre INT/322/2012, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries del Reglament de seguretat contra incendis en establiments industrials RSCIEI.

- Ordre INT/323/2012, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries del Document Bàsic de Seguretat en cas d'Incendi (DB SI) del CTE.

- Ordre INT/324/2012, d'11 d'octubre, per la qual s'aproven les instruccions tècniques complementàries genèriques de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.

- Reial Decret 2060/2008, de 12 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament d'equips a pressió (REP) i les seves Instruccions Tècniques Complementàries ITC-EP.

- Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada.

- Ordre INT/314/2011, d'1 de febrer, sobre empreses de seguretat privada.

- Ordre INT/316/2011, d'1 de febrer, sobre funcionament sistemes d'alarma en seguretat privada.

- Ordre INT/317/2011, d'1 de febrer, sobre mesures de seguretat privada.

- Ordre INT/318/2011, d'1 de febrer, sobre personal de seguretat privada.

- Ordre IRP/198/2010, de 29 de març, per la qual s'estableixen els criteris d'actuació per al manteniment i la verificació dels sistemes de seguretat i la comunicació a la policia de la Generalitat mossos d'esquadra dels avisos d'alarma.

- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, Text Refós de la Llei reguladora de residus.

- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, classificació, codificació i vies de gestió dels residus a Catalunya.

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

- Reial decret 39/1997, de 17 de gener, Reglament dels serveis de prevenció.

- Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, disposicions mínimes de seguretat i salut en llocs de treball.

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE.

- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

- Ordenances municipals, Instruccions Tècniques Complementàries aprovades per la Generalitat de Catalunya, i les normes UNE i instruccions d'àmbit estatal que siguin d'aplicació.

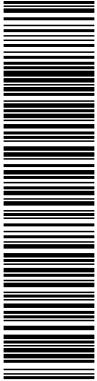
- Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

- Instruccions, guies i criteris interpretatius de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades i de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades que resultin aplicables als sistemes de videovigilància i al tractament d'imatges.

- Reial decret 2364/1994, de 9 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat privada, en tot allò que es mantingui vigent i sigui aplicable.

El llistat exposat assenyalava únicament les principals reglamentacions que són d'aplicació a les prestacions objecte del contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu. Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en la totalitat dels àmbits que afectin els treballs que s'executin.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 8 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

#### **4. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE**

Una vegada formalitzat el contracte i abans del primer dia de prestació del servei, les persones responsables de l'empresa adjudicatària es reuniran amb la persona responsable municipal del contracte i, si escau, amb altres persones relacionades amb la gestió dels edificis i equipaments municipals, per tal d'organitzar l'inici del servei, el traspàs d'informació, la planificació inicial dels treballs i l'execució de les actuacions inicials previstes en el present plec.

##### **4.1. Organització general**

L'organització de l'empresa adjudicatària haurà d'estar preparada per garantir el correcte funcionament del servei i l'adaptació a les necessitats municipals.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar els mitjans humans, tècnics, materials i de desplaçament necessaris i suficients per a l'execució dels treballs objecte del contracte, garantint la continuïtat del servei durant tota la vigència contractual.

L'empresa adjudicatària organitzarà els seus mitjans per tal de realitzar les tasques i prestacions objecte del contracte d'acord amb les especificacions establertes en els plecs, amb la seva oferta i amb la normativa que sigui d'aplicació. En tot cas, haurà d'aplicar les mesures de senyalització, seguretat, prevenció de riscos laborals i protecció de les persones i dels béns que corresponguin.

L'empresa adjudicatària accepta les instal·lacions existents en l'estat en què es trobin en el moment d'inici del contracte, d'acord amb la informació facilitada per l'Ajuntament i amb l'inventari inicial que haurà d'actualitzar. Aquesta acceptació no eximeix l'empresa adjudicatària de comunicar a l'Ajuntament les deficiències, mancances o anomalies que detecti, ni comporta que hagi d'assumir al seu càrrec les reparacions, substitucions o adequacions que no estiguin incloses dins del manteniment preventiu ordinari o dins de les actuacions expressament previstes en el contracte.

En particular, es fa constar que el sistema d'alarma d'intrusió de l'edifici de l'Ajuntament no es troba actualment operatiu i que la seva substitució o renovació funcional forma part de les actuacions inicials previstes en el present plec.

L'empresa adjudicatària serà responsable de mantenir en bon estat les instal·lacions i espais on actua. Si es produeixen desperfectes imputables a l'empresa adjudicatària per mala utilització, negligència o execució incorrecta dels treballs, aquesta s'haurà de fer responsable de la seva reparació o reposició.

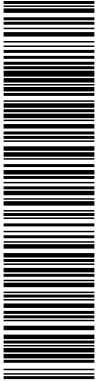
L'empresa adjudicatària retirarà, quan sigui procedent, les etiquetes o identificacions d'anteriors empreses mantenidores que puguin generar confusió, i col·locarà en els equips o espais que correspongui la identificació del servei de manteniment, amb les seves dades de contacte i el telèfon d'avís o emergències.

##### **4.2. Habilitacions i subcontractació**

L'empresa adjudicatària serà la responsable única davant l'Ajuntament de la correcta execució de totes les prestacions del contracte, sens perjudici que pugui subcontractar determinats treballs o serveis especialitzats, d'acord amb el que estableixi el PCAP i la normativa de contractació pública.

En particular, quan les prestacions relatives als sistemes d'intrusió, connexió a central receptora d'alarmes o videovigilància hagin de ser executades per empreses habilitades en matèria de seguretat

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina 9 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B26062026) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

privada, aquestes hauran de ser realitzades directament per l'empresa adjudicatària si disposa de l'habilitació corresponent, o bé mitjançant empresa subcontractada degudament habilitada i autoritzada.

Igualment, les actuacions que requereixin la intervenció d'empreses instal·ladores o mantenidores habilitades, organismes de control o altres professionals acreditats hauran de ser executades per persones o empreses que disposin de les habilitacions, inscripcions o acreditacions exigibles en cada cas.

#### 4.3. Personal adscrit al servei

El personal que desenvolupi les tasques de manteniment haurà de disposar dels coneixements tècnics adequats, així com de la qualificació, formació i experiència necessàries per a l'execució dels treballs. Haurà de presentar-se a les instal·lacions degudament equipat, identificat i amb els equips de protecció individual que corresponguin.

L'empresa adjudicatària haurà de complir, respecte del seu personal, la normativa laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i el conveni col·lectiu que sigui aplicable.

Atès que entre els edificis objecte del contracte hi poden haver centres educatius o espais amb presència habitual de menors, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar, quan sigui exigible, que el personal destinat al servei compleix la normativa aplicable en matèria de treball habitual amb menors.

L'empresa adjudicatària haurà de formar el seu personal en prevenció de riscos laborals, seguretat i salut, plans d'emergència o plans d'autoprotecció que puguin ser d'aplicació, ús correcte d'eines i equips, manipulació de materials i correcta gestió dels residus generats.

Quan sigui necessari, l'empresa adjudicatària haurà de donar al personal municipal designat una explicació bàsica sobre el funcionament dels sistemes d'intrusió, videovigilància o altres equips instal·lats o modificats en el marc del contracte, especialment en relació amb l'ús ordinari, activació i desactivació dels sistemes, comunicació d'incidències i actuacions bàsiques davant d'avisos o alarmes.

#### 4.4. Execució dels treballs i coordinació municipal

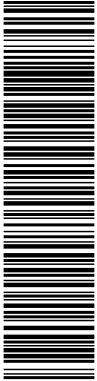
L'empresa adjudicatària serà responsable del subministrament, custòdia i emmagatzematge dels materials, equips, eines i recanvis necessaris per a l'execució del contracte. Aquest material no es podrà deixar en la via pública ni en dependències municipals sense autorització expressa de l'Ajuntament, i els espais afectats pels treballs hauran de quedar nets i endreçats un cop finalitzada l'actuació.

Quan l'execució dels treballs requereixi l'ocupació temporal de la via pública, l'ús d'espais municipals, la realització de treballs en alçada, la intervenció sobre elements constructius o qualsevol altra actuació que requereixi autorització, coordinació o validació municipal, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho prèviament a l'Ajuntament i aportar la documentació tècnica i preventiva que se li requereixi.

En qualsevol cas, abans de l'execució de les actuacions que comportin obres, instal·lacions, modificacions rellevants o afectacions als edificis municipals, l'empresa haurà de disposar i presentar la documentació exigible per la normativa o requerida pels serveis tècnics municipals, com ara memòria descriptiva, plànols, documentació de seguretat i salut, fitxes tècniques, certificats, esquemes o qualsevol altra documentació tècnica complementària que sigui necessària.

La persona responsable tècnica de l'empresa adjudicatària informará la persona responsable municipal del contracte de qualsevol anomalia que afecti els treballs a realitzar o el funcionament de les

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina 10 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

instal·lacions, especialment quan es tracti d'incidències rellevants en matèria de seguretat, senyalització, protecció contra incendis, intrusió, videovigilància, protecció de dades, afectació a persones usuàries, terminis o aspectes econòmics. Les incidències menors podran quedar recollides en els comunicats periòdics del servei.

L'empresa adjudicatària assumirà, quan correspongui, la funció d'empresa mantenidora de les instal·lacions de protecció contra incendis davant els òrgans competents en matèria de seguretat industrial i davant els organismes de control que intervinguin. Així mateix, haurà d'informar l'Ajuntament de qualsevol deficiència detectada en les instal·lacions objecte del contracte, per tal que l'Ajuntament en tingui coneixement i pugui planificar les actuacions que siguin necessàries.

En relació amb els sistemes d'intrusió, connexió a central receptora d'alarmes i videovigilància, l'empresa adjudicatària o, si escau, l'empresa subcontractada habilitada, haurà d'assumir les obligacions que li corresponguin d'acord amb la normativa de seguretat privada i la resta de normativa sectorial aplicable.

#### 4.5. Documentació i confidencialitat

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar a l'Ajuntament tota la documentació tècnica, informes, certificats, inventaris, registres de manteniment, comunicats d'incidència, esquemes, manuals, fitxes tècniques i altra informació que es generi en l'execució del contracte.

La documentació elaborada en el marc del contracte i la informació relativa a les instal·lacions municipals tindrà caràcter municipal, sens perjudici dels drets preexistents que puguin correspondre a fabricants o tercers. L'empresa adjudicatària no podrà utilitzar aquesta informació per a finalitats diferents de l'execució del contracte sense autorització expressa de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de mantenir la confidencialitat respecte de qualsevol informació, clau d'accés, configuració, imatge, enregistrament o dada a què puguin tenir accés en relació amb els sistemes d'intrusió, videovigilància o altres sistemes de seguretat municipals. L'accés a imatges o enregistraments només es podrà efectuar quan sigui necessari per a l'execució dels treballs i amb autorització municipal.

Qualsevol difusió pública d'actuacions, imatges, dades o informació relacionada amb el contracte haurà de ser autoritzada prèviament per l'Ajuntament.

#### 4.6. Inexistència de relació laboral

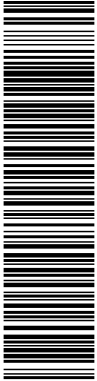
La interlocució entre l'empresa adjudicatària i l'Ajuntament s'efectuarà sempre mitjançant la persona responsable municipal del contracte, que es dirigirà a la persona responsable designada per l'empresa adjudicatària o a la persona autoritzada en què aquesta delegui.

En cap cas l'Ajuntament tindrà relació laboral amb el personal de l'empresa adjudicatària, ni exercirà funcions de direcció, organització, control horari, règim disciplinari, concessió de permisos, vacances, incentius, contractació o acomiadament respecte d'aquest personal. La direcció i organització del personal correspondrà exclusivament a l'empresa adjudicatària.

Això no impedeix que, quan sigui necessari per raons de coordinació, seguretat o control de l'execució del contracte, el personal tècnic municipal pugui estar present en determinades actuacions o formular observacions a través de la persona responsable designada per l'empresa contractista.

#### 4.7. Finalització del contracte i traspàs

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 11 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q\_J8FQ0-RX27L\_B263627E8892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

En els sis mesos abans de finalitzar el contracte, quan ho sol·liciti la persona responsable municipal, l'empresa adjudicatària facilitarà a l'Ajuntament tota la informació actualitzada que sigui necessària sobre les instal·lacions, inventari, actuacions realitzades, incidències, certificats, inspeccions, configuracions i documentació tècnica, per tal de preparar, si escau, una futura licitació.

A la finalització del contracte, i en cas que s'efectuï una nova adjudicació del servei a una altra empresa, l'empresa adjudicatària sortint haurà de col·laborar amb l'Ajuntament i amb la nova contractista en el traspàs de la informació necessària per garantir la continuïtat del servei, incloent els registres en format editable, inventaris, manuals, esquemes, configuracions, claus o credencials que siguin de titularitat municipal, dades de contacte de serveis associats i informació sobre el funcionament ordinari de les instal·lacions.

El traspàs s'efectuarà, sempre que sigui possible, amb una antelació mínima de deu dies abans de l'inici de la nova contractació. Un cop finalitzat el contracte, durant el termini de garantia que correspongui, l'empresa adjudicatària haurà d'estar a disposició de l'Ajuntament per resoldre els dubtes o incidències que puguin sorgir en relació amb els treballs executats.

#### **5.- PRESTACIÓ P1. MANTENIMENT PREVENTIU**

L'empresa adjudicatària efectuarà les tasques corresponents a la prestació P1, manteniment preventiu i normatiu, i en realitzarà el seguiment, registre i avaluació, d'acord amb el que estableixen el present plec, el PCAP i la normativa que sigui d'aplicació.

La prestació P1 comprèn el conjunt d'operacions periòdiques necessàries per garantir el correcte estat de funcionament, conservació i seguretat de les instal·lacions objecte del contracte, així com el compliment de les revisions i operacions mínimes establertes per la normativa aplicable i per les instruccions dels fabricants.

La prestació P1 inclou les instal·lacions de protecció contra incendis, els sistemes d'intrusió, la connexió a central receptora d'alarmes quan correspongui i els sistemes de videovigilància existents o que s'incorporin durant la vigència del contracte.

L'empresa adjudicatària assumirà el cost dels treballs i mitjans necessaris per a les actuacions incloses en la prestació P1, incloent els recursos humans, mitjans tècnics, desplaçaments, eines, equips, petit material ordinari, registres i documentació necessaris per garantir la correcta execució de la prestació. En el preu també s'inclouen la part proporcional de les persones responsables i de suport de l'empresa contractista, així com les despeses generals i el benefici industrial.

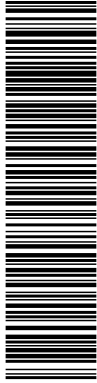
Les operacions de la prestació P1 es classifiquen en els tipus següents:

- Manteniment preventiu normatiu: revisions, verificacions i actuacions periòdiques especificades per la normativa vigent d'aplicació, que s'han de realitzar de forma obligatòria.
- Manteniment preventiu ordinari: verificacions, comprovacions, neteges, ajustos, proves funcionals i controls no obligatoris però recomanats pels fabricants o necessaris per garantir el correcte funcionament de les instal·lacions.
- Tasques documentals associades: elaboració d'informes, certificats, comunicats de revisió, actualització de l'inventari, registre d'incidències i planificació de properes actuacions.

L'empresa adjudicatària haurà de complir, com a mínim, les actuacions de manteniment preventiu establertes per la normativa aplicable, les instruccions dels fabricants i les condicions establertes en el present plec, a més de les millores o compromisos que hagi assumit en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptats per l'Ajuntament.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>12 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

També es consideren incloses dins del manteniment preventiu les actuacions destinades a conèixer l'estat actual de les instal·lacions, equips i elements, així com la detecció de defectes, anomalies o mancances que puguin afectar el seu funcionament, la seguretat o el compliment normatiu.

El manteniment preventiu inclou la mà d'obra, desplaçaments i petit material ordinari necessari per a les operacions pròpies de revisió, comprovació, neteja, ajust i posada a punt dels equips. Les reparacions, substitucions, cablejats, modificacions o treballs complementaris que excedeixin el manteniment preventiu ordinari es tramitaran, segons correspongui, com a manteniment correctiu o modificatiu, prèvia validació municipal.

Quan en les revisions de manteniment preventiu es detectin anomalies, deficiències o avaries que requereixin reparacions o actuacions no incloses dins del manteniment preventiu ordinari, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho a la persona responsable municipal del contracte i presentar, tan aviat com sigui possible, la proposta d'actuació correctiva o modificativa corresponent, amb la descripció dels treballs, justificació tècnica i valoració econòmica quan sigui necessària.

Les tasques de manteniment preventiu es realitzaran procurant evitar la pertorbació del funcionament normal de les dependències municipals. Quan les actuacions puguin afectar l'activitat dels centres, l'empresa adjudicatària ho haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament per tal de coordinar-ne l'execució.

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà requerir la realització de comprovacions, proves o verificacions addicionals en les instal·lacions quan es detecti un funcionament deficient o existeixin dubtes sobre el seu estat. Quan es constati que la causa del mal funcionament és imputable a un manteniment deficient per part de l'empresa adjudicatària, el cost d'aquestes comprovacions serà a càrrec de l'empresa contractista.

Per a la gestió del manteniment preventiu i de la resta de prestacions incloses en el contracte, s'utilitzarà una aplicació de gestió del manteniment assistit per ordinador (GMAO), full de càlcul compartit o sistema equivalent que permeti registrar les actuacions realitzades, incidències detectades, properes revisions, inventari d'elements i documentació associada. El sistema utilitzat haurà de permetre l'accés o lliurament de la informació a l'Ajuntament en format electrònic i editable.

Un dels objectius del contracte és disposar d'un inventari clar, actualitzat i estructurat de les instal·lacions objecte del contracte, que pugui ser consultat pels serveis tècnics municipals i que permeti conèixer l'estat de les instal·lacions, les revisions efectuades, les properes actuacions i les incidències detectades.

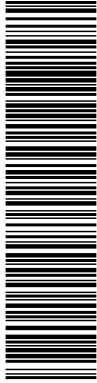
Dins les tasques del manteniment preventiu ordinari, l'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de la revisió i actualització de l'inventari de les instal·lacions. En el termini màxim de tres mesos des de l'inici del contracte, haurà d'actualitzar l'inventari inicial de les instal·lacions i dels seus elements, incloent les instal·lacions de protecció contra incendis, sistemes d'intrusió, connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància existents o previstos inicialment.

L'inventari serà en format electrònic, dividit per edificis i per tipologia d'instal·lació. Com a mínim, haurà d'incloure per a cada element la seva ubicació, tipologia, marca i model si és conegut, característiques tècniques principals, estat aparent, data de la darrera revisió, data prevista de la propera revisió, incidències detectades i actuacions realitzades.

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació d'actualitzar l'inventari quan es detectin nous equips, es produeixin modificacions a les instal·lacions o s'incorporin nous elements durant la vigència del contracte.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 13 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 LUX2Q-J8FQ0-RX27L-B283827EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

Els nous equips instal·lats en el marc de les actuacions inicials previstes en el present plec s'incorporaran a l'inventari i al manteniment preventiu i correctiu corresponent un cop posats en servei.

Es disposarà d'un llibre de manteniment, registre electrònic o sistema equivalent per a cada edifici o instal·lació, que haurà de contenir, com a mínim, l'inventari dels elements, el registre de revisions, el resultat de les inspeccions o comprovacions efectuades, les incidències detectades i les actuacions realitzades.

La programació de les tasques preventives serà realitzada per l'empresa adjudicatària i comunicada a l'Ajuntament amb l'antelació suficient. Les actuacions s'hauran d'introduir en el sistema de registre un cop executades, amb indicació de la data, edifici, instal·lació afectada, treballs realitzats, resultat de la revisió, deficiències detectades i, si escau, proposta d'actuació.

En cas que l'Ajuntament utilitzi alguna aplicació pròpia per a l'inventari, seguiment d'instal·lacions o gestió d'edificis municipals, podrà requerir a l'empresa adjudicatària que hi incorpori o actualitzi la informació relativa a les instal·lacions objecte del contracte. L'Ajuntament facilitarà l'accés necessari, si escau, i l'empresa adjudicatària haurà d'adaptar-se al sistema municipal sense cost addicional, sempre que es tracti d'un ús raonable i vinculat a l'objecte del contracte.

La documentació i la informació a la qual tingui accés l'empresa adjudicatària en la prestació dels serveis derivats del contracte tindrà caràcter confidencial i no podrà ser utilitzada per a finalitats diferents de l'execució del contracte. En finalitzar el contracte, l'empresa adjudicatària no tindrà cap dret sobre la base de dades, inventari, registres, configuracions o documentació generada, que haurà de lliurar a l'Ajuntament en format electrònic i editable.

Pel que fa a les inspeccions periòdiques que, d'acord amb la normativa aplicable, hagin de ser efectuades per organismes de control acreditats, l'empresa adjudicatària haurà d'identificar en l'inventari inicial quines instal·lacions es troben subjectes a aquest règim d'inspecció, indicant la data de posada en servei, la darrera inspecció realitzada, el proper venciment i la normativa aplicable. L'empresa adjudicatària gestionarà la petició i coordinació de les inspeccions que corresponguin, i el seu personal haurà d'acompanyar els tècnics de l'organisme de control durant la inspecció. Les taxes de les inspeccions periòdiques seran assumides per l'Ajuntament, llevat que el PCAP o el pressupost del contracte estableixin una altra cosa.

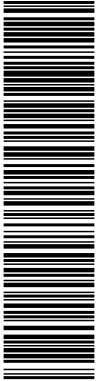
Per a les diferents instal·lacions objecte del contracte s'emetrà els certificats, informes o actes de revisió que siguin exigibles d'acord amb la normativa aplicable. Quan es detectin deficiències, aquests documents hauran d'indicar-ne la descripció, la gravetat, la proposta d'actuació i, si escau, la valoració econòmica corresponent.

**5.1.- Instal·lacions de protecció contra incendis**

Les actuacions de manteniment preventiu normatiu i ordinari de les instal·lacions de protecció contra incendis es realitzaran d'acord amb el programa de manteniment establert pel fabricant i, com a mínim, amb les operacions i periodicitats previstes en el Reial decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI), i en la resta de normativa que sigui d'aplicació.

Els equips i sistemes de protecció activa contra incendis s'hauran de sotmetre, com a mínim, a les operacions establertes en les Taules I i II de l'Annex II del RIPCI, segons correspongui a cada equip o sistema. A aquests efectes, s'entendran incloses dins del manteniment preventiu les revisions i operacions de periodicitat trimestral, semestral i anual que siguin exigibles d'acord amb el RIPCI, les instruccions del fabricant i la resta de normativa aplicable.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 14 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

Els sistemes de senyalització luminescent s'hauran de sotmetre, com a mínim, a les operacions establertes en la Taula III de l'Annex II del RIPCI.

Les actuacions de manteniment preventiu inclouran, com a mínim:

- Revisió, verificació, neteja, ajust i prova funcional dels equips i elements que integren les instal·lacions de protecció contra incendis, amb la periodicitat que correspongui segons la normativa aplicable.
- Planificació i comunicació a l'Ajuntament de les dates previstes per a les operacions de manteniment periòdic.
- Emissió dels informes, actes o certificats de revisió que corresponguin.
- Comunicació de les incidències, anomalies o deficiències detectades, especialment quan puguin afectar el correcte funcionament del sistema o la seguretat de les persones.
- Actualització de l'inventari i del registre de manteniment de cada instal·lació.

Els treballs de manteniment preventiu comprendran els extintors de pols ABC, extintors de CO<sub>2</sub>, boques d'incendi equipades, sistemes de detecció i alarma d'incendis, sistemes d'extinció automàtica quan n'hi hagi, grups de pressió contra incendis quan n'hi hagi, sistemes de control de fum i temperatura quan n'hi hagi, senyalització luminescent i la resta d'elements, connexions, vàlvules, accessoris i equips auxiliars vinculats a les instal·lacions de protecció contra incendis existents en els edificis municipals.

Els extintors es classificaran, a efectes de manteniment i valoració econòmica, en les tipologies que constin en l'inventari i en l'annex de preus del contracte. Com a mínim, es diferenciaran els extintors de pols ABC i els extintors de CO<sub>2</sub>, i, si escau, altres tipologies o capacitats que existeixin en els edificis municipals.

El preu del manteniment preventiu dels extintors inclourà les revisions periòdiques trimestrals i anuals que siguin exigibles d'acord amb el RIPCI, incloent la mà d'obra, desplaçaments, petit material ordinari i registre documental de les actuacions. Les proves de pressió, retimbrats, recàrregues o substitucions dels extintors s'executaran quan correspongui d'acord amb la normativa aplicable, l'estat de l'equip o la seva vida útil, i es valoraran segons el règim econòmic previst en el pressupost i en l'annex de preus del contracte, llevat que s'hagin inclòs expressament dins del preu del manteniment preventiu.

Quan un extintor s'hagi de retirar temporalment per a la realització de proves, recàrrega, retimbrat o substitució, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que l'edifici no quedi desprotegit, mitjançant la col·locació d'un equip equivalent de substitució quan sigui necessari.

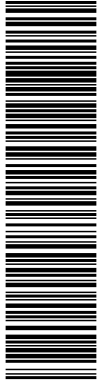
Les boques d'incendi equipades es classificaran, a efectes de manteniment i valoració econòmica, segons les tipologies que constin en l'inventari i en l'annex de preus del contracte.

El preu del manteniment preventiu de les boques d'incendi equipades inclourà les revisions periòdiques trimestrals i anuals que siguin exigibles d'acord amb el RIPCI, incloent la mà d'obra, desplaçaments, petit material ordinari i registre documental de les actuacions. Les proves hidràuliques, substitucions de mànegues, vàlvules, llances o altres elements s'executaran quan correspongui d'acord amb la normativa aplicable, l'estat de l'equip o la seva vida útil, i es valoraran segons el règim econòmic previst en el pressupost i en l'annex de preus del contracte, llevat que s'hagin inclòs expressament dins del preu del manteniment preventiu.

Quan una mànega, element de BIE o altre equip s'hagi de retirar temporalment per a la realització de proves o actuacions reglamentàries, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures necessàries perquè l'edifici mantingui un nivell de protecció adequat durant el temps imprescindible.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>15 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627E8B92FE1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

Els sistemes de detecció i alarma d'incendis es classificaran, a efectes de manteniment i valoració econòmica, segons les tipologies que constin en l'inventari i en l'annex de preus del contracte, tenint en compte el nombre de detectors, polsadors, sirenes, barreres lineals, centrals, zones i altres elements que integrin el sistema.

El manteniment dels sistemes de detecció i alarma d'incendis inclourà, com a mínim, la comprovació de la central, alimentació elèctrica, bateries, detectors, polsadors, sirenes, barreres, comunicacions, connexions, indicadors, senyalització i resta d'elements associats, així com les proves funcionals necessàries per verificar el correcte funcionament del sistema. La substitució de bateries, detectors, sirenes, polsadors o altres elements es realitzarà quan sigui necessari i es valorarà d'acord amb el règim econòmic previst en el contracte, llevat que l'annex de preus estableixi expressament que determinats elements queden inclosos en el manteniment preventiu.

Els grups de pressió contra incendis, quan n'hi hagi, es classificaran a efectes de manteniment i valoració econòmica segons les característiques que constin en l'inventari i en l'annex de preus del contracte. El manteniment inclourà les revisions i proves periòdiques que corresponguin sobre bomba principal, bomba jockey, quadres de control, vàlvules, dipòsits, pressòstats, mecanismes d'accionament, alarmes, proves de funcionament i resta d'elements auxiliars.

Els sistemes d'extinció automàtica, quan n'hi hagi, es classificaran a efectes de manteniment i valoració econòmica segons les característiques que constin en l'inventari i en l'annex de preus del contracte. El manteniment inclourà les revisions i proves periòdiques de la central d'extinció, cilindres, difusors, vàlvules, mecanismes d'accionament, elements de detecció associats, càrregues, senyalització i resta d'elements auxiliars.

En el cas que existeixin sistemes fixos d'extinció per gas o altres sistemes que requereixin proves específiques d'estanqueïtat, integritat del recinte o verificacions equivalents, aquestes es realitzaran quan siguin exigibles d'acord amb la normativa aplicable, les normes tècniques corresponents o les instruccions del fabricant. Aquestes proves es valoraran d'acord amb el pressupost i l'annex de preus del contracte, llevat que s'hagi inclòs expressament dins del preu del manteniment preventiu.

Els sistemes de control de fum i temperatura, quan n'hi hagi, es mantindran d'acord amb la normativa aplicable i les instruccions del fabricant, incloent la revisió de ventiladors, exutoris, conductes, portes, quadres de control, elements d'accionament i resta d'elements auxiliars.

Els sistemes que incorporin components sotmesos al Reglament d'equips a pressió o altra normativa específica hauran de sotmetre's a les proves, inspeccions o revisions que s'hi estableixin, amb la periodicitat que correspongui.

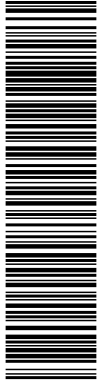
La totalitat dels treballs realitzats durant l'any, incloent revisions, proves, substitucions, retimbrats, recàrregues, incidències i actuacions correctives o modificatives associades, s'hauran d'incorporar a l'inventari i al registre de manteniment de les instal·lacions.

L'empresa adjudicatària emetrà anualment un certificat, acta o informe resum de les revisions efectuades en les instal·lacions de protecció contra incendis, amb indicació dels equips revisats, resultat de les comprovacions, deficiències detectades, actuacions realitzades i propostes de correcció o adequació que corresponguin.

En els plans de treball anuals, l'empresa adjudicatària identificarà les inspeccions periòdiques que hagin de ser realitzades per organisme de control acreditat d'acord amb l'article 22 del RIPCI, tenint en compte l'ús, superfície, característiques de l'edifici, data de posada en servei de la instal·lació i última inspecció

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 16 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

realitzada. L'empresa adjudicatària proposarà a l'Ajuntament la planificació d'aquestes inspeccions, sense perjudici que la seva realització quedi condicionada a la validació municipal i al règim econòmic previst en el contracte.

**5.2. Sistemes d'intrusió i connexió a central receptora d'alarmes**

Les actuacions de manteniment preventiu normatiu i ordinari dels sistemes d'intrusió i alarma es realitzaran d'acord amb la normativa vigent en matèria de seguretat privada, amb les instruccions dels fabricants, amb els protocols de connexió a central receptora d'alarmes quan correspongui, i amb les condicions establertes en el present plec.

El manteniment preventiu inclourà, com a mínim, les actuacions següents:

- Revisió presencial periòdica dels sistemes d'intrusió, amb la periodicitat mínima establerta per la normativa aplicable.
- Comprovació de l'estat general de la instal·lació, central d'alarma, teclats, detectors, contactes magnètics, polsadors, sirenes, barreres, bateries, fonts d'alimentació, comunicadors i resta d'elements associats.
- Neteja, verificació, ajust i prova funcional dels equips i elements del sistema, amb periodicitat mínima anual o la que resulti exigible d'acord amb la normativa aplicable.
- Comprovació de l'alimentació elèctrica, tensió de xarxa, estat de bateries, comunicacions i transmissió d'avisos a la central receptora d'alarmes, quan n'hi hagi.
- Comprovació del correcte funcionament de sirenes, detectors, polsadors, contactes, teclats i altres elements de detecció o avis.
- Descàrrega o revisió dels esdeveniments emmagatzemats a la central, quan el sistema ho permeti.
- Comprovació del protocol d'avis, recepció, verificació i comunicació d'alarmes amb la central receptora d'alarmes, d'acord amb els protocols establerts.
- Comunicació a l'Ajuntament de les incidències, anomalies, fallades de comunicació, avaries o mancances de seguretat detectades.
- Emissió dels informes, actes o certificats de revisió que corresponguin.
- Actualització de l'inventari i del registre de manteniment de cada instal·lació.

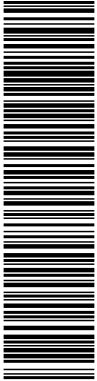
Quan la normativa atribueixi determinades comprovacions periòdiques a la persona titular o usuària de la instal·lació, aquestes s'entendran incloses dins del present contracte quan l'Ajuntament n'encarregui l'execució a l'empresa adjudicatària, sempre d'acord amb l'abast i el règim econòmic establert en el plec i en el pressupost del contracte.

El servei inclourà, quan correspongui, la connexió a central receptora d'alarmes (CRA), la recepció, verificació i transmissió dels avisos d'alarma, així com la comunicació a les persones designades per l'Ajuntament en cas d'incidència o alarma confirmada, d'acord amb els protocols establerts i amb la normativa aplicable.

Es considera inclòs dins del preu del manteniment preventiu, llevat que l'annex de preus estableixi una altra cosa, el servei ordinari de connexió a CRA, les quotes ordinàries de connexió, les comunicacions necessàries per a la transmissió d'avisos i les targetes SIM o serveis equivalents necessaris per garantir la comunicació ordinària del sistema. La substitució, renovació o incorporació de comunicadors, centrals o equips principals es valorarà d'acord amb el règim econòmic previst en el contracte, llevat que estigui expressament inclosa en una actuació inicial o partida específica.

Quan els sistemes disposin de funcions d'autotest, manteniment bidireccional o verificació remota, aquestes podran complementar les revisions presencials, sempre que la normativa aplicable ho permeti i que el sistema garanteixi la traçabilitat de les comprovacions efectuades. En cap cas les comprovacions

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 17 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

remotes substituiran les revisions presencials que siguin obligatòries, llevat que la normativa ho permeti expressament.

Els treballs de manteniment preventiu comprendran les centrals d'alarma, teclats, detectors, contactes magnètics, polsadors, sirenes, barreres, bateries, fonts d'alimentació, comunicadors, cablejat, connexions i la resta d'elements auxiliars vinculats als sistemes d'intrusió i alarma.

Les instal·lacions d'intrusió es classificaran, a efectes de manteniment i valoració econòmica, en les tipologies següents:

- Instal·lació tipus A: sistemes fins a 10 sensors o detectors.
- Instal·lació tipus B: sistemes amb més de 10 sensors o detectors.

En el manteniment preventiu dels sistemes d'intrusió i alarma, es considera un preu fix anual per a la totalitat de les tasques, dedicacions i freqüències incloses en la prestació P1, d'acord amb el present plec, l'annex de preus i l'oferta de l'empresa adjudicatària. Un cop classificada la instal·lació, el preu anual serà el mateix per als sistemes de cada tipus, incloent les revisions periòdiques, proves funcionals, connexió a CRA quan correspongui, comunicacions, registres, desplaçaments, mà d'obra i petit material ordinari necessari per a les operacions de manteniment preventiu.

La substitució de bateries, detectors, sirenes, teclats, comunicadors, fonts d'alimentació, cablejat o altres elements del sistema es realitzarà quan sigui necessari i es valorarà d'acord amb el règim econòmic previst en el contracte, llevat que l'annex de preus estableixi expressament que determinats elements queden inclosos dins del manteniment preventiu.

L'empresa adjudicatària emetrà anualment un certificat, acta o informe resum de les revisions efectuades en els sistemes d'intrusió i alarma, amb indicació dels equips revisats, resultat de les comprovacions, proves de transmissió a CRA quan correspongui, deficiències detectades, actuacions realitzades i propostes de correcció o adequació que siguin necessàries.

La substitució o renovació funcional del sistema d'alarma d'intrusió de l'edifici de l'Ajuntament, actualment no operatiu, tindrà la consideració d'actuació inicial prevista dins de la prestació P3. Un cop executada, configurada i posada en servei, la nova instal·lació quedarà incorporada a l'inventari i al manteniment preventiu i correctiu regulat en aquest apartat.

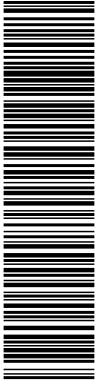
### **5.3. Sistemes de videovigilància**

Les actuacions de manteniment preventiu dels sistemes de videovigilància comprendran els equips existents i aquells que s'incorporin durant la vigència del contracte, incloses les càmeres previstes inicialment a l'edifici de l'Ajuntament i al magatzem municipal, un cop hagin estat instal·lades, configurades i posades en servei.

El manteniment preventiu dels sistemes de videovigilància inclourà, com a mínim, les actuacions següents:

- Comprovació de l'estat general de les càmeres, gravadors, fonts d'alimentació, elements de xarxa, cablejat, connexions, suports, caixes, canalitzacions menors i resta d'elements associats.
- Neteja exterior bàsica de les càmeres i comprovació de l'estat físic dels equips.
- Verificació de la qualitat de la imatge, orientació, enfocament, camp de visió i correcte funcionament de cada càmera.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>18 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

- Comprovació del funcionament del sistema de gravació, capacitat d'emmagatzematge, data i hora del sistema, estat dels discos durs i recuperació d'imatges quan sigui necessari per comprovar el funcionament tècnic.
- Verificació de l'alimentació elèctrica, comunicacions, connexió de xarxa i accés autoritzat al sistema.
- Revisió de l'estat de la cartelleria informativa de videovigilància instal·lada, quan aquesta formi part de l'actuació contractada.
- Comunicació a l'Ajuntament de qualsevol incidència, avaria, pèrdua de gravació, manca de cobertura, orientació incorrecta o captació no adequada detectada durant les revisions.
- Actualització de l'inventari i del registre de manteniment del sistema.

Les actuacions sobre sistemes de videovigilància s'hauran d'executar respectant la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, seguretat privada i resta de normativa sectorial aplicable. L'empresa adjudicatària no podrà modificar la ubicació, orientació, configuració d'enregistrament, usuaris autoritzats, terminis de conservació o forma d'accés a les imatges sense autorització prèvia de l'Ajuntament.

L'accés a imatges o enregistraments per part de l'empresa adjudicatària només es podrà produir quan sigui estrictament necessari per a tasques de manteniment, comprovació tècnica, configuració o resolució d'incidències, i sempre amb autorització municipal. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de mantenir confidencialitat absoluta respecte de qualsevol imatge, enregistrament, clau d'accés, configuració o dada a què puguin tenir accés.

Les instal·lacions de videovigilància es classificaran, a efectes de manteniment i valoració econòmica, segons el nombre de càmeres, gravadors i elements associats que constin en l'inventari i en l'annex de preus del contracte.

El preu del manteniment preventiu dels sistemes de videovigilància inclourà les revisions periòdiques, comprovacions funcionals, mà d'obra, desplaçaments, petit material ordinari, registre documental de les actuacions i comunicació d'incidències. La substitució de càmeres, gravadors, discos durs, fonts d'alimentació, cablejat, elements de xarxa o altres components es realitzarà quan sigui necessari i es valorarà d'acord amb el règim econòmic previst en el contracte, llevat que l'annex de preus estableixi expressament que determinats elements queden inclosos dins del manteniment preventiu.

La instal·lació inicial de cinc (5) càmeres de videovigilància a l'edifici de l'Ajuntament i de dues (2) càmeres de videovigilància al magatzem municipal tindrà la consideració d'actuació inicial prevista dins de la prestació P3. Un cop instal·lades, configurades i posades en servei, aquestes càmeres i els seus elements associats quedaran incorporats a l'inventari i al manteniment preventiu i correctiu regulat en aquest apartat.

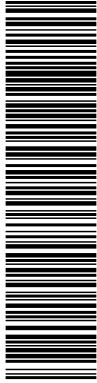
Les ubicacions i orientacions definitives de les càmeres seran validades per l'Ajuntament abans de la seva posada en servei, procurant limitar la captació d'imatges als espais estrictament necessaris per a la finalitat prevista i evitant, en la mesura del possible, la captació d'espais aliens, zones no necessàries, espais especialment protegits o via pública no vinculada a l'accés o seguretat de l'edifici.

## **6.- PRESTACIÓ P2. MANTENIMENT CORRECTIU**

El manteniment correctiu comprèn la reparació d'avaries, la resolució d'incidències i la restitució del correcte funcionament de les instal·lacions objecte del contracte, incloent les instal·lacions de protecció contra incendis, els sistemes d'intrusió, la connexió a central receptora d'alarmes i els sistemes de videovigilància.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>19 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

L'empresa adjudicatària efectuarà les tasques corresponents a la prestació P2, manteniment correctiu, i en realitzarà el seguiment, registre i avaluació d'acord amb el que estableixen el present plec, el PCAP i la resta de documents contractuals.

El contracte preveu una despesa màxima anual estimativa per a les actuacions de manteniment correctiu, basada en preus unitaris de mà d'obra, desplaçaments, materials, equips i elements necessaris per resoldre les avaries i incidències que es puguin produir. Aquesta partida tindrà caràcter limitatiu pel que fa a l'import màxim anual i s'executarà en funció de les necessitats reals del servei, sense que l'empresa adjudicatària tingui dret a reclamar la seva execució íntegra.

L'inici de les actuacions de manteniment correctiu podrà derivar de les revisions periòdiques preventives realitzades per l'empresa adjudicatària, de la recepció de senyals d'avaría o incidència, de comunicacions efectuades pel personal municipal, de l'avis de la central receptora d'alarmes, del correu electrònic de contacte del servei o del telèfon d'avisos o emergències posat a disposició de l'Ajuntament per l'empresa adjudicatària.

Les actuacions de manteniment correctiu es classificaran, segons la seva urgència, en les categories següents:

a) Incidències urgents: són aquelles que poden comportar risc per a les persones, afectació rellevant a la seguretat de l'edifici, pèrdua de funcionament d'un sistema essencial de protecció contra incendis, intrusió o videovigilància, o que puguin provocar desperfectes greus en els equips o instal·lacions. També tindran aquesta consideració les incidències que impedeixin o condicionin greument l'activitat ordinària d'un edifici o equipament municipal. Les incidències urgents requeriran un temps de resposta per a la primera diagnosi o presència al lloc inferior a tres (3) hores des de la recepció de l'avis.

b) Incidències ordinàries: són la resta d'avaries i incidències que no tinguin caràcter urgent. Requeriran un temps de resposta o primera diagnosi inferior a setanta-dues (72) hores en dies laborables, de dilluns a divendres. La resolució definitiva s'efectuarà en el termini tècnicament necessari, tenint en compte la disponibilitat de materials, equips o recanvis, prèvia comunicació a l'Ajuntament quan no pugui quedar resolta dins d'aquest termini.

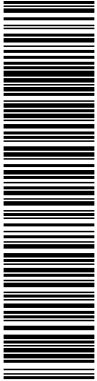
L'incompliment dels temps de resposta anteriors podrà donar lloc a les penalitzacions que, si escau, estableixi el PCAP.

Les actuacions correctives es formularan i facturaran d'acord amb els preus unitaris del contracte, referits a les unitats efectivament executades, incloent hores de mà d'obra, desplaçaments, materials, equips, elements substituïts i altres conceptes previstos en l'annex de preus.

Amb caràcter general, tindran la consideració d'actuacions correctives menors aquelles reparacions o intervencions puntuals necessàries per restituir el funcionament ordinari de la instal·lació, sempre que el seu import estimat no superi els 200,00 €, IVA exclòs. Aquestes actuacions podran ser executades directament per l'empresa adjudicatària, sempre que siguin necessàries, estiguin vinculades a una incidència real i es valorin d'acord amb els preus unitaris del contracte.

Quan l'import estimat de l'actuació correctiva superi els 200,00 €, IVA exclòs, l'empresa adjudicatària haurà de presentar pressupost previ i obtenir l'autorització de l'Ajuntament abans de la seva execució, excepte en casos d'urgència degudament justificada en què sigui necessari actuar de manera immediata per garantir la seguretat de les persones, evitar danys majors o restablir un servei essencial.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>20 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

En cap cas aquest lliandar econòmic impedirà que una actuació pugui ser qualificada com a manteniment modificatiu P3 quan, per la seva naturalesa, comporti renovació, substitució integral, ampliació, adequació normativa o modificació rellevant de la instal·lació.

Les actuacions correctives inclouran la reparació d'averies o resolució d'incidències en els elements propis de cada instal·lació o sistema, incloent centraletes, equips de control, detectors, polsadors, sirenes, comunicadors, bateries, extintors, boques d'incendi equipades, elements de detecció i alarma d'incendis, càmeres, gravadors, discos durs, fonts d'alimentació, elements de xarxa, cablejat, connexions, canalitzacions menors i resta d'elements auxiliars vinculats a les instal·lacions objecte del contracte.

Es disposarà d'un servei d'atenció d'avísos urgents les 24 hores tots els dies de l'any, amb l'obligació de complir els temps de resposta establerts segons el tipus d'incidència. En situacions excepcionals, la persona responsable tècnica de l'empresa adjudicatària i la persona responsable municipal del contracte podran acordar terminis d'execució diferents, atenent la naturalesa de l'avaría, la disponibilitat de recanvis, la seguretat de l'edifici i les necessitats del servei.

Per a cada intervenció de manteniment correctiu, l'empresa adjudicatària lliurarà un comunicat d'incidència o acta d'intervenció, en format electrònic, que haurà d'incloure com a mínim la data de l'actuació, hora de l'avís, hora d'arribada o inici de la diagnosi, durada de la intervenció, edifici afectat, ubicació concreta, tipus d'incidència, causa probable, actuació realitzada, materials substituïts, estat final de la instal·lació, fotografies quan sigui convenient i observacions tècniques.

Les actes o comunicats de les actuacions efectuades seran signats pel personal qualificat que les hagi portat a terme i, quan sigui possible, per la persona responsable de l'edifici o equipament municipal. En tot cas, hauran d'estar a disposició de la persona responsable municipal del contracte.

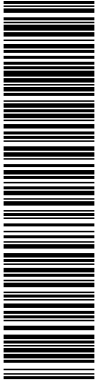
En les incidències que afectin els sistemes d'intrusió, connexió a central receptora d'alarmes o videovigilància, els informes hauran d'indicar, quan sigui aplicable, la informació següent:

- Data, hora i minut de l'avís o detecció de la incidència.
- Identificació de la persona o servei que ha realitzat l'avís i de la persona o servei que l'ha rebut.
- Dependència afectada, amb indicació de l'adreça i ubicació concreta de la incidència.
- Tipus d'avís, alarma o avaría, amb indicació de la causa probable.
- Afectació produïda en el sistema de seguretat, intrusió, comunicació, gravació o videovigilància.
- Comunicacions efectuades a l'Ajuntament, central receptora d'alarmes, policia local o altres serveis, quan correspongui.
- Data, hora i minut de finalització de les gestions o de restitució del servei, quan sigui possible.
- Mesures provisionals adoptades, si escau.

Quan la reparació pugui efectuar-se de manera immediata durant la primera visita o diagnosi, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar-la sempre que disposi dels mitjans i materials necessaris i no sigui necessària autorització municipal addicional. Quan no sigui possible resoldre la incidència en la primera intervenció, l'empresa adjudicatària haurà de justificar-ho i presentar la proposta d'actuació corresponent.

Les actuacions correctives de major import, les que requereixin substitució d'equips principals o les que excedeixin una reparació ordinària requeriran pressupost previ i aprovació municipal abans de la seva execució, excepte en casos d'urgència en què sigui necessari actuar de forma immediata per garantir la seguretat de les persones, evitar danys majors o restablir un servei essencial. En aquests casos, l'empresa adjudicatària haurà d'informar l'Ajuntament tan aviat com sigui possible i justificar les actuacions realitzades.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>21 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

Quan una incidència posi de manifest la necessitat d'una actuació de renovació, adequació, ampliació o substitució rellevant, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una proposta tècnica i econòmica perquè l'Ajuntament valori si correspon tramitar-la com a manteniment modificatiu P3 o mitjançant un altre expedient, si escau.

Les avaries que es produeixin en qualsevol element de les instal·lacions durant la vigència del contracte hauran de ser ateses per l'empresa adjudicatària dins de l'abast del contracte, sense perjudici del règim econòmic aplicable segons si es tracta de mà d'obra, desplaçament, material, equip en garantia, actuació correctiva o actuació modificativa.

### **6.1. Mà d'obra**

Per a les incidències de manteniment correctiu es preveu inicialment una primera visita o diagnosi amb el desplaçament d'un operari especialista. Quan pel tipus d'incidència sigui necessari, i prèvia autorització municipal o per raons justificades de seguretat, podrà intervenir un segon operari, ajudant o personal especialitzat.

En cada avaria o incidència, la primera visita o diagnosi es facturarà d'acord amb els preus unitaris de mà d'obra i desplaçament previstos en l'annex de preus del contracte. Aquesta primera intervenció haurà d'incloure la comprovació de l'element afectat, la identificació de la causa probable de la incidència i, sempre que sigui possible, la seva resolució immediata.

Quan no es pugui resoldre l'avaría o incidència durant la primera visita, l'empresa adjudicatària haurà d'informar la persona responsable municipal del contracte i proposar les actuacions correctives necessàries, indicant la descripció dels treballs, materials previstos, termini estimat i valoració econòmica quan sigui necessària.

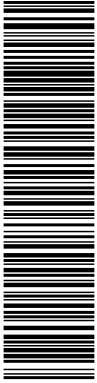
En les actuacions correctives que s'executin a partir de mà d'obra i subministrament d'elements, les hores efectives de mà d'obra seran les estrictament necessàries per a la correcta execució dels treballs. La persona responsable municipal podrà prendre com a referència els rendiments habituals del sector, actuacions similars o, quan sigui aplicable, les partides del banc de preus BEDEC de l'ITEC.

Les reparacions es realitzaran, amb caràcter general, dins la jornada laboral ordinària. Només en casos urgents, excepcionals o prèviament autoritzats per l'Ajuntament es realitzaran actuacions fora de l'horari laboral ordinari.

Per a les actuacions correctives que es prestin en horari nocturn, entre les 22.00 h i les 6.00 h, en diumenges o en dies festius, s'aplicarà als treballs i desplaçaments l'increment previst en l'annex de preus o, si no s'hi preveu expressament, un increment del 25% sobre el preu unitari d'adjudicació de l'hora efectiva en horari laboral ordinari, sempre que l'actuació hagi estat requerida o autoritzada per l'Ajuntament, excepte en casos d'urgència degudament justificada.

Quan una actuació requereixi la intervenció de personal especialitzat no previst en els preus unitaris ordinaris, o la subcontractació de treballs específics, l'empresa adjudicatària haurà de justificar-ne la necessitat i obtenir l'autorització municipal prèvia, excepte en casos d'urgència degudament justificada. En aquests casos, el cost s'haurà d'acreditar documentalment i s'hi aplicaran, si escau, els percentatges de despeses generals i benefici industrial previstos en el pressupost del contracte o en el PCAP.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>22</b> de <b>59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627E8892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

## **6.2. Subministrament d'elements**

Pel que fa als materials, equips i elements a substituir en el manteniment correctiu, els preus unitaris es podran establir en capítols diferenciats segons la seva tipologia, d'acord amb l'annex de preus del contracte.

Atesa la diversitat d'elements, marques, models i sistemes existents en el mercat, quan calgui el subministrament d'equips o elements en els treballs de la prestació P2, el seu preu es determinarà d'acord amb els preus unitaris aprovats en el contracte o, si no existeix preu unitari específic, a partir del preu de venda al públic, tarifes de fabricant o distribuïdor, catàlegs, pàgines web, pressupostos comparables, contractes similars, banc de preus BEDEC de l'ITEC o altres referències que la persona responsable municipal consideri vàlides, aplicant la baixa ofertada per l'empresa adjudicatària quan correspongui.

El preu del subministrament inclourà el transport fins a la ubicació on s'hagi de realitzar la instal·lació, així com la resta de mitjans tècnics necessaris i costos directes associats al subministrament de l'element. La mà d'obra d'instal·lació, quan no estigui inclosa en el preu unitari corresponent, es facturarà d'acord amb els preus de mà d'obra del contracte.

En aquelles actuacions en què no sigui possible aplicar preus de venda al públic o referències objectives suficients, l'empresa adjudicatària haurà de presentar justificació del preu proposat, i l'Ajuntament podrà requerir pressupostos alternatius, comparatius o altres elements de contrast abans d'autoritzar el subministrament.

La part proporcional de petit material ordinari i fungibles necessaris per a la diagnosi o reparació menor es considerarà inclosa en els preus de mà d'obra, llevat que l'annex de preus estableixi una altra cosa. No es consideraran petit material els equips principals, components electrònics, bateries, detectors, sirenes, comunicadors, càmeres, gravadors, discos durs, fonts d'alimentació, elements de xarxa, extintors, mànegues, vàlvules o altres elements específics que hagin de ser substituïts.

Els elements proposats hauran d'anar acompanyats de la informació detallada de les seves característiques tècniques, marca, model, prestacions, compatibilitat amb els sistemes existents i garantia aplicable. Hauran de ser de qualitat adequada, compatibles amb les instal·lacions municipals i de prestacions iguals o superiors a les dels elements substituïts, llevat que l'Ajuntament autoritzi expressament una altra solució tècnica degudament justificada.

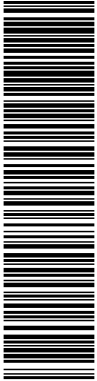
Sempre que sigui possible, s'evitarà la dependència injustificada d'una marca o model concret. No obstant això, es podrà requerir una marca, model o tecnologia determinada quan sigui necessari per garantir la compatibilitat amb els sistemes existents, la continuïtat del servei, la integració amb la central, el manteniment de garanties o altres motius tècnics justificats.

Les empreses licitadores podran oferir, en la seva oferta econòmica, una baixa a aplicar respecte del subministrament d'elements de cadascun dels capítols previstos en l'annex de preus. Aquesta baixa s'aplicarà sobre els preus de referència aprovats o acceptats per l'Ajuntament, d'acord amb el règim establert en el PCAP i en el pressupost del contracte.

Es consideren, com a mínim, els capítols següents per al subministrament d'elements:

- Elements de protecció i extinció contra incendis.
- Elements de detecció i alarma d'incendis.
- Elements de centrals d'alarma d'intrusió i comunicadors.
- Elements de sistemes de seguretat i intrusió.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>23 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://sede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

- Elements de sistemes de videovigilància, càmeres, gravadors, discos durs, fonts d'alimentació i elements de xarxa associats.
- Elements de comunicació, connexió a CRA o tecnologies equivalents.

Quan el règim econòmic del contracte ho prevegi, al cost dels materials o elements subministrats s'hi podran aplicar els percentatges de despeses generals i benefici industrial previstos en el pressupost, en l'annex de preus o en el PCAP, i finalment l'IVA que correspongui.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat o capacitat de subministrament dels materials, recanvis i fungibles habituals que permetin complir els temps de resposta contractuals de les avaries més freqüents. També serà responsable de l'adquisició i subministrament dels recanvis necessaris per a la correcta execució del manteniment de les instal·lacions incloses en el present contracte.

El material i els elements que es trobin en període de garantia no generaran despesa de manteniment correctiu quan la incidència estigui coberta per aquesta garantia. L'empresa adjudicatària haurà de gestionar, quan correspongui, la garantia dels equips o elements instal·lats en el marc del contracte.

Tots els equips, materials i elements subministrats i instal·lats en el marc del contracte quedaran en propietat de l'Ajuntament, llevat que es tracti d'elements cedits temporalment, equips de substitució provisional o serveis prestats per tercers en règim diferent degudament acceptat per l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària haurà d'actualitzar l'inventari i lliurar la documentació tècnica corresponent cada vegada que substitueixi o instal·li un element rellevant, incloent marca, model, número de sèrie si escau, ubicació, data d'instal·lació, garantia i qualsevol altra informació necessària per al manteniment posterior.

## **7. PRESTACIÓ P3. MANTENIMENT MODIFICATIU I ACTUACIONS INICIALS PREVISTES**

L'empresa adjudicatària efectuarà les tasques corresponents a la prestació P3, manteniment modificatiu i actuacions inicials previstes, i en realitzarà el seguiment, registre i avaluació d'acord amb el que estableixen el present plec, el PCAP i la resta de documents contractuals.

La prestació P3 comprèn les actuacions de substitució, renovació, adequació, ampliació puntual o incorporació de nous elements que siguin necessàries per garantir el correcte funcionament de les instal·lacions objecte del contracte, adaptar-les a la normativa aplicable o donar resposta a necessitats municipals específiques, sempre dins de l'abast definit en el present plec.

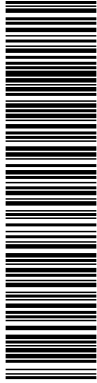
En particular, formen part de la prestació P3 les actuacions inicials expressament previstes en aquest plec, consistents en:

- a) Substitució o renovació funcional del sistema d'alarma d'intrusió de l'edifici de l'Ajuntament, actualment no operatiu.
- b) Subministrament, instal·lació, configuració i posada en servei de cinc (5) càmeres de videovigilància a l'edifici de l'Ajuntament.
- c) Subministrament, instal·lació, configuració i posada en servei de dues (2) càmeres de videovigilància al magatzem municipal.

El contracte preveu una despesa màxima estimativa per a les actuacions de manteniment modificatiu i actuacions inicials previstes. Aquesta partida tindrà caràcter limitatiu pel que fa a l'import màxim previst i s'executarà en funció de les necessitats reals del servei, sense que l'empresa adjudicatària tingui dret a reclamar la seva execució íntegra, llevat de les actuacions inicials expressament definides i valorades en el pressupost del contracte.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>24</b> de <b>59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

Les actuacions de manteniment modificatiu requeriran sempre pressupost previ i aprovació de la persona responsable municipal del contracte abans de la seva execució, excepte en aquells casos d'urgència degudament justificada en què sigui imprescindible actuar de manera immediata per garantir la seguretat de les persones, evitar danys majors o restablir un servei essencial.

Amb caràcter general, les actuacions de la prestació P3 tindran caràcter puntual i es correspondran amb treballs d'adequació, substitució, renovació o ampliació menor de les instal·lacions. Quan una actuació tingui un import estimat superior a 2.000,00 €, IVA exclòs, o comporti una reforma integral, nova instal·lació general, ampliació rellevant o modificació substancial de les instal·lacions, l'Ajuntament valorarà si correspon executar-la dins del present contracte, sempre que estigui prevista en el seu objecte i pressupost, o bé tramitar un expedient de contractació independent.

El llistat indicat no serà aplicable a les actuacions inicials expressament previstes en aquest plec, quan aquestes constin degudament definides, amidats i valorades en el pressupost del contracte.

Els preus de les actuacions de la prestació P3 es formularan d'acord amb els preus unitaris d'adjudicació, referits a les unitats efectivament executades, incloent la mà d'obra necessària, el subministrament d'equips i materials, la configuració, proves, posada en servei, documentació final i qualsevol altre concepte previst en l'annex de preus o en el pressupost aprovat.

En la prestació P3 s'aplicaran, amb caràcter general, els mateixos preus unitaris, condicions de mà d'obra, baixes i criteris de valoració de materials previstos per a la prestació P2, llevat que el pressupost, l'annex de preus o el PCAP estableixin un règim específic per a determinades actuacions. En les actuacions planificades no s'inclourà cap concepte de desplaçament, excepte que s'hagi previst expressament en el pressupost aprovat.

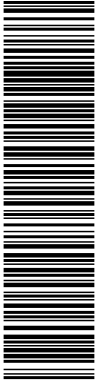
Els pressupostos que presenti l'empresa adjudicatària hauran de detallar, com a mínim, la descripció dels treballs, justificació tècnica, edifici o instal·lació afectada, amidaments, mà d'obra prevista, materials i equips a subministrar, termini d'execució, afectacions al servei, documentació tècnica necessària i import total de l'actuació.

No es podran variar els imports acceptats sense autorització prèvia de l'Ajuntament. Només en casos excepcionals, per vicis ocults, circumstàncies sobrevingudes o causes degudament justificades, si durant l'execució dels treballs l'empresa adjudicatària advertís la necessitat d'incrementar l'import previst inicialment, ho haurà de comunicar immediatament a la persona responsable municipal del contracte, per tal que aquesta valori i, si escau, autoritzi l'ampliació dels treballs. Sense aquest requisit previ no s'acceptarà cap increment de l'import aprovat.

La instal·lació, modificació, posada en servei i manteniment de les instal·lacions s'haurà d'executar d'acord amb la normativa i reglamentació que sigui d'aplicació. Quan sigui necessari, l'empresa adjudicatària haurà d'elaborar o aportar les memòries, esquemes, plànols, projectes tècnics, certificats, manuals, fitxes tècniques, legalitzacions, inscripcions o altra documentació necessària per a la correcta posada en servei de les instal·lacions.

La totalitat del material utilitzat haurà de ser adequat per a la seva finalitat, certificat o homologat quan sigui exigible, compatible amb les instal·lacions existents i conforme amb la normativa aplicable. Sempre que sigui possible, els recanvis o nous equips seran de característiques equivalents o superiors als existents. Quan es proposi una marca, model o tecnologia diferent, l'empresa adjudicatària haurà de justificar-ne la idoneïtat i compatibilitat, i obtenir l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 25 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BDF8CF7E3E037901B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

En qualsevol cas, les característiques, prestacions i instal·lació dels equips i sistemes hauran de complir la normativa d'aplicació, les instruccions dels fabricants i les prescripcions tècniques establertes en el present plec.

En els treballs planificats, l'empresa adjudicatària haurà de coordinar amb l'Ajuntament les dates i horaris d'execució, procurant minimitzar les afectacions al funcionament ordinari dels edificis i equipaments municipals. Quan els treballs puguin afectar les persones usuàries dels edificis, l'empresa adjudicatària haurà de comunicar-ho amb antelació suficient i col·locar, quan sigui necessari, la senyalització informativa i preventiva corresponent.

Durant l'execució dels treballs, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de seguretat, senyalització, protecció de zones de treball, prevenció de riscos laborals i neteja que siguin necessàries per evitar riscos a les persones, als béns i al funcionament ordinari dels edificis municipals.

Les actuacions inicials previstes relatives a la substitució o renovació funcional de l'alarma de l'edifici de l'Ajuntament i a la instal·lació de les càmeres de videovigilància a l'edifici de l'Ajuntament i al magatzem municipal s'hauran d'executar dins dels tres primers mesos de vigència del contracte, llevat que l'Ajuntament autoritzi expressament un termini diferent per causes degudament justificades.

### **7.1. Actuació inicial relativa al sistema d'alarma de l'edifici de l'Ajuntament**

El sistema d'alarma d'intrusió de l'edifici de l'Ajuntament no es troba actualment operatiu. Per aquest motiu, el contracte inclou com a actuació inicial la seva substitució o renovació funcional, amb l'objectiu de disposar d'un sistema d'intrusió operatiu, adequat a les necessitats de l'edifici i conforme amb la normativa aplicable.

L'actuació inclourà, com a mínim, el subministrament, instal·lació, configuració, proves i posada en servei dels elements necessaris per al correcte funcionament del sistema, incloent, quan sigui necessari, central d'alarma, teclats, detectors, contactes magnètics, polsadors, sirenes, bateries, fonts d'alimentació, comunicador, cablejat, connexions, elements auxiliars i connexió a central receptora d'alarmes.

El sistema instal·lat haurà de permetre la identificació adequada de zones, la transmissió d'avisos, la gestió d'incidències, el manteniment preventiu i correctiu posterior, i la integració amb els serveis de recepció d'alarmes que corresponguin. Quan el sistema estigui connectat a central receptora d'alarmes, haurà de complir els requisits exigibles en matèria de seguretat privada, grau de seguretat, comunicacions, verificació i transmissió d'avisos.

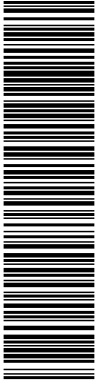
L'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans de l'execució, una proposta tècnica de substitució o renovació del sistema d'alarma, amb indicació dels equips previstos, ubicació dels elements, característiques tècniques, compatibilitat amb la central receptora d'alarmes, termini d'execució i documentació que es lliurarà en finalitzar els treballs.

Un cop executada l'actuació, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament la documentació tècnica final, manuals bàsics d'ús, esquemes o plànols de la instal·lació quan correspongui, dades de configuració necessàries, certificats exigibles i informe de proves de funcionament. La instal·lació quedarà incorporada a l'inventari del contracte i al manteniment preventiu i correctiu corresponent.

### **7.2. Actuació inicial relativa a la instal·lació de càmeres de videovigilància**

El contracte inclou com a actuació inicial el subministrament, instal·lació, configuració i posada en servei de cinc (5) càmeres de videovigilància a l'edifici de l'Ajuntament i de dues (2) càmeres de videovigilància al magatzem municipal.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>26 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 LUX2Q-J8FQ0-RX27L-B283627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

L'actuació inclourà, com a mínim, les càmeres, suports, caixes, cablejat, canalitzacions menors, fonts d'alimentació, elements de xarxa, gravador o ampliació del sistema de gravació existent quan sigui necessari, discos durs, configuració, proves de funcionament, cartellera informativa quan correspongui i documentació final de la instal·lació.

Les ubicacions, orientacions i camps de visió definitius de les càmeres seran proposats per l'empresa adjudicatària i validats per l'Ajuntament abans de la seva posada en servei. La instal·lació haurà de limitar la captació d'imatges als espais estrictament necessaris per a la finalitat prevista, evitant en la mesura del possible la captació d'espais aliens, zones no necessàries, espais especialment protegits o via pública no vinculada a l'accés o seguretat de l'edifici.

Les actuacions sobre sistemes de videovigilància s'hauran d'executar respectant la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, seguretat privada i resta de normativa sectorial aplicable. L'empresa adjudicatària haurà de col·laborar amb l'Ajuntament en la definició tècnica dels punts de col·locació, configuració dels equips, limitació de l'angle de captació i instal·lació de la cartellera informativa que correspongui, sense perjudici que la determinació de la finalitat del tractament, persones autoritzades, terminis de conservació i resta d'obligacions com a responsable del tractament corresponguin a l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans de l'execució, una proposta tècnica de la instal·lació de videovigilància, amb indicació dels equips previstos, ubicació proposada de les càmeres, orientació estimada, sistema de gravació, capacitat d'emmagatzematge, connexions, termini d'execució i documentació que es lliurarà en finalitzar els treballs.

Un cop executada l'actuació, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament la documentació tècnica final, manuals bàsics d'ús, relació d'equips instal·lats, ubicació de les càmeres, dades de configuració necessàries, certificats o declaracions de conformitat que corresponguin i informe de proves de funcionament. Les càmeres i elements associats quedaran incorporats a l'inventari del contracte i al manteniment preventiu i correctiu corresponent.

**7.3. Adecuacions puntuals dels sistemes d'intrusió, seguretat i protecció contra incendis**

Pel que fa als sistemes d'intrusió, quan sigui necessari es podran realitzar treballs d'adequació de les instal·lacions existents a la normativa aplicable en matèria de seguretat privada, comunicacions, connexió a central receptora d'alarmes, verificació d'avisos i manteniment dels sistemes.

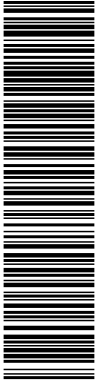
Quan els sistemes d'alarma estiguin connectats a central receptora d'alarmes, els equips i elements instal·lats hauran de complir el grau de seguretat, requisits de comunicació, bidireccionalitat, identificació de zones, gestió d'avisos i resta de condicions que resultin exigibles d'acord amb la normativa vigent i amb les característiques de l'edifici o instal·lació.

També es podran realitzar, dins de la prestació P3 i prèvia aprovació municipal, actuacions puntuals d'adequació, substitució o ampliació dels sistemes de protecció contra incendis, detecció d'incendis, senyalització, extinció, intrusió, comunicacions o videovigilància, quan siguin necessàries per corregir deficiències, millorar el funcionament de les instal·lacions o adaptar-les a la normativa aplicable.

Aquestes actuacions hauran de quedar degudament documentades, valorades i incorporades a l'inventari i al registre de manteniment del contracte.

**8.- REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE**

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>27 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

Un cop formalitzat el contracte, a més de les condicions i obligacions generals que figuren en el PCAP i en la resta de documentació contractual, l'empresa adjudicatària serà responsable de prestar el servei amb els mitjans personals, tècnics i materials necessaris per garantir la correcta execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar, directament o mitjançant subcontractació autoritzada quan correspongui, de les habilitacions, inscripcions, acreditacions i mitjans necessaris per executar les actuacions relatives a les instal·lacions de protecció contra incendis, sistemes d'intrusió, connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància, d'acord amb la normativa aplicable.

### **8.1. Mitjans personals**

L'empresa adjudicatària haurà de disposar, com a mínim, del personal necessari per garantir la correcta execució del contracte, incloent les funcions següents:

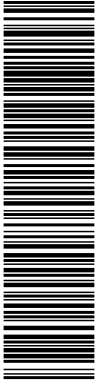
- Persona responsable del contracte: persona designada per l'empresa adjudicatària com a interlocutora principal amb l'Ajuntament, responsable de la planificació, organització, coordinació i seguiment general del servei. Haurà d'estar localitzable en horari laboral i assistir a les reunions que siguin necessàries per al correcte desenvolupament del contracte.
- Persona responsable tècnica: persona amb titulació, habilitació o experiència tècnica suficient en relació amb les instal·lacions objecte del contracte, responsable de la coordinació tècnica dels treballs, actualització de l'inventari, elaboració de pressupostos, informes, certificats, documentació tècnica i seguiment de les actuacions preventives, correctives i modificatives. Aquesta persona podrà coincidir amb la persona responsable del contracte sempre que disposi de la capacitat i dedicació suficients.
- Personal operari qualificat: personal amb la formació, experiència, qualificació i acreditacions necessàries per executar les actuacions de manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions objecte del contracte. Haurà de disposar dels coneixements adequats en funció de la tipologia dels treballs a realitzar.
- Personal administratiu o mitjans equivalents de gestió: personal o recursos de suport necessaris per gestionar avisos, incidències, comunicacions, informes, registres, facturació, documentació i resta de tràmits vinculats al contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar a l'Ajuntament les dades de contacte de les persones responsables del contracte, responsables tècniques, telèfons d'avís, correus electrònics i horaris de funcionament, així com mantenir aquesta informació actualitzada durant tota la vigència contractual.

El personal que desenvolupi les diferents tasques del servei haurà de disposar dels coneixements adequats, així com de la qualificació, formació i acreditacions que siguin exigibles. Els equips de treball hauran de presentar-se degudament equipats, identificats i amb els equips de protecció individual necessaris.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir disponibles, abans de l'inici del servei i durant tota la vigència del contracte, els comprovants dels certificats, carnets, titulacions, habilitacions i inscripcions als registres que corresponguin, tant de la pròpia empresa com del personal adscrit al servei, quan siguin exigibles per la normativa aplicable.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>28 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627E8B92FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

El personal indicat no exigeix exclusivitat ni independència de funcions. Una mateixa persona podrà desenvolupar més d'una de les funcions descrites, sempre que disposi de la capacitat, qualificació i dedicació suficients per garantir la correcta execució del contracte.

L'empresa adjudicatària resta obligada a prestar el servei de manera que sempre hi hagi el personal necessari per a la seva correcta execució, incloent la cobertura de vacances, permisos, baixes o qualsevol altra absència del personal habitual.

Els canvis en les persones responsables del contracte, responsable tècnica o personal operari habitual hauran de ser comunicats prèviament a l'Ajuntament. El nou personal haurà de complir els requisits establerts en el contracte i l'empresa adjudicatària haurà de garantir el traspàs intern d'informació necessari perquè conegui les instal·lacions, edificis, antecedents i funcionament del servei.

L'empresa adjudicatària donarà suport tècnic a la persona responsable municipal del contracte i, quan sigui necessari, a la resta de personal municipal o empreses que puguin realitzar altres treballs en els edificis o equipaments objecte del contracte, sempre dins de l'abast propi de les prestacions contractades.

## **8.2. Mitjans tècnics**

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans tècnics, materials, vehicles, eines, equips de mesura, equips de protecció individual, equips auxiliars i recursos necessaris per executar correctament les prestacions objecte del contracte i complir els temps de resposta establerts.

Els mitjans tècnics hauran de ser adequats a la naturalesa dels treballs de manteniment preventiu, correctiu i modificatiu de les instal·lacions de protecció contra incendis, sistemes d'intrusió, connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància.

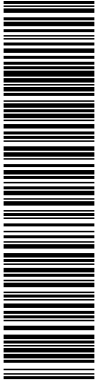
L'empresa adjudicatària haurà de disposar, com a mínim, dels mitjans següents, ja siguin propis, llogats o a plena disposició quan siguin necessaris:

- Vehicles adequats per al desplaçament del personal i el transport de materials, eines i equips.
- Eines manuals i elèctriques adequades per a les tasques objecte del contracte.
- Equips de mesura, comprovació i verificació necessaris per a les instal·lacions objecte del contracte.
- Equips informàtics o aplicacions necessàries per al registre d'actuacions, informes, inventari i comunicacions amb l'Ajuntament.
- Equips de protecció individual i mitjans de senyalització i protecció de les zones de treball.
- Mitjans auxiliars per a treballs en alçada o d'accés especial, quan siguin necessaris per a una actuació concreta.

En cas que l'empresa adjudicatària no disposi d'algun mitjà, equip, eina, vehicle o maquinària especial necessari per a una actuació concreta, haurà de preveure'n el lloguer, subcontractació o posada a disposició, sense que això pugui justificar l'incompliment dels terminis de resposta o execució establerts, excepte causa degudament justificada i acceptada per l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels equips de mesura, eines i maquinària que exigeixin el RIPCI, la normativa de seguretat privada i la resta de normativa aplicable per a les empreses instal·ladores, mantenidores o habilitades que intervinguin en l'execució del contracte.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 29 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037801B), generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

Els mitjans tècnics hauran de complir les homologacions, inspeccions, assegurances, permisos i requisits legals que siguin exigibles per al seu ús. L'empresa adjudicatària serà responsable del seu manteniment, conservació, seguretat i correcte funcionament.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat o capacitat de subministrament dels recanvis, materials i fungibles habituals necessaris per atendre les avaries més freqüents i complir els temps de resposta contractuals. Quan sigui necessari retirar temporalment un equip de seguretat o protecció, l'empresa haurà d'adoptar les mesures provisionals necessàries per evitar que l'edifici o equipament quedi desprotegit.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de la documentació tècnica dels equips, sistemes, materials i elements utilitzats, i l'haurà de lliurar a l'Ajuntament quan se li requereixi o quan es produeixin canvis respecte dels equips o elements existents.

### **8.3. Sostenibilitat i gestió de residus**

L'empresa adjudicatària haurà d'executar les prestacions del contracte de manera ambientalment responsable, procurant minimitzar el consum de recursos, els desplaçaments innecessaris, la generació de residus i les emissions associades a l'execució del servei.

Sempre que sigui possible, la planificació de les actuacions preventives es realitzarà agrupant treballs per edificis o zones, amb l'objectiu de reduir desplaçaments i optimitzar els recursos destinats al contracte.

La documentació del contracte, comunicats, informes, actes, certificats, inventaris i pressupostos es lliuraran preferentment en format electrònic, evitant l'ús de paper sempre que sigui possible. Quan sigui necessari utilitzar documentació en paper, es procurarà l'ús de paper reciclat o ambientalment responsable.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la correcta gestió dels residus generats en l'execució del contracte, d'acord amb la normativa ambiental aplicable. Aquesta obligació inclou, entre d'altres, la retirada i gestió adequada d'envasos, embalatges, equips substituïts, bateries, components electrònics, extintors, agents extintors, elements metàl·lics, cablejat i qualsevol altre residu generat durant els treballs.

Els residus especials o que requereixin tractament específic hauran de ser gestionats mitjançant gestor autoritzat, quan així ho exigeixi la normativa aplicable. L'Ajuntament podrà requerir a l'empresa adjudicatària els justificants de la correcta gestió dels residus generats en el marc del contracte.

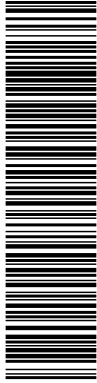
L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures necessàries per evitar abocaments, vessaments, emissions, sorolls, vibracions o altres afectacions innecessàries durant l'execució dels treballs, especialment en edificis amb presència de persones usuàries o en equipaments sensibles.

Els materials, recanvis i equips proposats hauran de ser adequats per a la seva finalitat, durables, eficients i compatibles amb les instal·lacions existents. Sempre que sigui possible i tècnicament viable, es prioritzaran solucions que afavoreixin la durabilitat, reparabilitat, eficiència energètica i reducció de residus.

L'empresa adjudicatària haurà de respectar les ordenances municipals i la normativa ambiental aplicable en totes les actuacions objecte del contracte.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 30 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q\_J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F5E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

#### **8.4.- Obligacions i drets de la contractista**

A més de les obligacions generals establertes en el PCAP i en la normativa de contractació pública, l'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions específiques següents:

- Prestar el servei d'acord amb el que estableixen el present plec, el PCAP, la seva oferta i la normativa aplicable.
- Garantir el funcionament, continuïtat i correcta execució de les prestacions objecte del contracte.
- Disposar dels mitjans personals, tècnics, materials, vehicles, eines, equips de mesura i equips auxiliars necessaris per a la correcta execució del servei.
- Complir els temps de resposta, terminis d'execució, freqüències de manteniment i obligacions documentals establerts en el contracte.
- Executar les actuacions mitjançant personal qualificat, format i, quan sigui exigible, degudament habilitat o acreditat.
- Disposar, directament o mitjançant subcontractació autoritzada, de les habilitacions, inscripcions i autoritzacions necessàries per executar les prestacions relatives a les instal·lacions de protecció contra incendis, sistemes d'intrusió, connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància.
- Mantenir i actualitzar l'inventari de les instal·lacions, incorporant-hi les revisions, inspeccions, incidències, actuacions correctives, actuacions modificatives, substitucions i nous elements instal·lats.
- Garantir l'actualització de la documentació tècnica de les instal·lacions objecte del contracte, incloent esquemes, plànols, inventaris, fitxes tècniques, manuals, certificats, actes de revisió i resta de documentació generada.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol incidència, avaria, anomalia, deficiència, risc, incompliment normatiu o circumstància que pugui afectar el funcionament de les instal·lacions o la seguretat dels edificis i persones usuàries.
- Presentar pressupost previ i obtenir autorització municipal abans d'executar actuacions correctives o modificatives que ho requereixin d'acord amb el present plec.
- Utilitzar materials, equips i elements adequats, compatibles amb les instal·lacions existents, homologats o certificats quan sigui exigible, i de prestacions iguals o superiors als elements substituïts, llevat d'autorització municipal expressa.
- Garantir que els equips, materials i elements instal·lats en el marc del contracte quedin degudament documentats i incorporats a l'inventari municipal.
- Gestionar adequadament els residus generats durant l'execució del contracte, inclosos envasos, embalatges, bateries, components electrònics, extintors, agents extintors, cablejat, elements metàl·lics i qualsevol altre residu derivat dels treballs.
- Aportar, quan sigui requerit, els justificants de la correcta gestió dels residus generats.
- Complir la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, prevenció de riscos laborals, seguretat industrial, seguretat privada, protecció de dades personals, medi ambient i qualsevol altra que sigui aplicable a les prestacions objecte del contracte.
- Mantenir vigent la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i la resta de cobertures exigides en el PCAP o en la normativa aplicable.
- Permetre la comprovació, inspecció i control municipal de la correcta execució del contracte, facilitant la documentació i informació que sigui requerida.
- Mantenir la confidencialitat respecte de qualsevol informació, documentació, clau d'accés, configuració, imatge, enregistrament o dada a què pugui tenir accés en relació amb les instal·lacions municipals i els sistemes de seguretat.
- Emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte, així com en rètols, avisos, comunicats i documentació general adreçada a l'Ajuntament o a les persones usuàries, quan correspongui.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 31 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q\_J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

- Sol·licitar autorització municipal prèvia per a les subcontractacions que corresponguin, d'acord amb el que estableixi el PCAP i la normativa de contractació pública.
- Respondre dels danys i perjudicis causats a persones, béns o instal·lacions municipals quan siguin imputables a una actuació negligent, incorrecta o contrària a les obligacions contractuals.

Pel que fa a la protecció contra incendis, l'empresa adjudicatària haurà de disposar, directament o mitjançant empresa subcontractada degudament autoritzada quan el PCAP ho permeti, de l'habilitació necessària com a empresa mantenidora i/o instal·ladora d'instal·lacions de protecció contra incendis, d'acord amb el Reial decret 513/2017, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis, i la resta de normativa aplicable.

En el cas d'empreses amb domicili social a Catalunya i àmbit d'actuació limitat a aquest territori, aquesta habilitació s'acreditarà mitjançant la inscripció al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), en la categoria que correspongui. En altres casos, el compliment del requisit s'acreditarà mitjançant l'autorització, inscripció o document equivalent expedit per l'organisme competent.

Pel que fa als sistemes d'intrusió, alarmes, connexió a central receptora d'alarmes i, quan sigui exigible, sistemes de videovigilància vinculats a serveis de seguretat, les actuacions hauran de ser executades per empresa de seguretat habilitada conforme a la normativa de seguretat privada, ja sigui directament per l'empresa adjudicatària, mitjançant UTE o mitjançant subcontractació autoritzada.

Per a la prestació del servei de central receptora d'alarmes, l'empresa que efectui la recepció, verificació i transmissió dels senyals d'alarma haurà de disposar de l'autorització corresponent com a empresa de seguretat explotadora de central d'alarmes, o bé prestar el servei mitjançant una empresa degudament habilitada. Qualsevol cost derivat dels acords interns entre l'adjudicatària i les empreses que intervinguin en aquest servei s'entendrà inclòs en el preu del contracte, sense cost addicional per a l'Ajuntament.

Pel que fa als sistemes de videovigilància, quan la naturalesa dels treballs ho requereixi, l'empresa que efectui les instal·lacions o actuacions haurà de disposar de les habilitacions o inscripcions exigibles en matèria de seguretat privada, telecomunicacions o altra normativa sectorial aplicable.

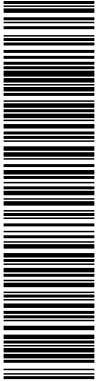
Qualsevol incompliment de les obligacions establertes en el present plec, en el PCAP o en la resta de documentació contractual podrà donar lloc a les penalitats que corresponguin, d'acord amb el règim previst en el PCAP.

A més dels drets generals establerts en el PCAP i en la normativa aplicable, l'empresa adjudicatària tindrà dret a:

- Percebre el preu del contracte en els termes establerts en l'adjudicació, el PCAP i la resta de documentació contractual.
- Disposar de la informació i accés als edificis i instal·lacions municipals que siguin necessaris per a la correcta execució del contracte.
- Rebre de l'Ajuntament les instruccions, validacions i autoritzacions necessàries per executar les actuacions que requereixin decisió municipal.
- Proposar a l'Ajuntament millores, modificacions o actuacions que puguin contribuir al millor funcionament, seguretat o adequació normativa de les instal·lacions, sense que puguin executar-se sense autorització municipal quan aquesta sigui necessària.
- Ser respectada per tercers en la seva condició de contractista del servei, amb el suport de l'Ajuntament quan sigui necessari per garantir la correcta execució de les prestacions contractades.

### **8.5.- Deures i potestats de l'Ajuntament**

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 32 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

A més de les obligacions generals establertes en el PCAP i en la normativa de contractació pública, l'Ajuntament tindrà els deures següents:

- Designar la persona responsable municipal del contracte per a la seva coordinació, seguiment i control.
- Facilitar a l'empresa adjudicatària la informació disponible que sigui necessària per a la correcta execució del contracte.
- Permetre l'accés als edificis, equipaments i instal·lacions municipals inclosos en el contracte, en les condicions que siguin necessàries per a l'execució dels treballs.
- Comunicar a l'empresa adjudicatària les incidències, avaries o necessitats detectades en les instal·lacions objecte del contracte.
- Informar l'empresa adjudicatària, quan sigui necessari, de les activitats, horaris, restriccions d'accés o circumstàncies dels edificis que puguin afectar l'execució dels treballs.
- Validar, quan correspongui, les propostes tècniques, pressupostos, ubicacions d'equips, orientacions de càmeres, configuracions, calendari d'actuacions i documentació presentada per l'empresa adjudicatària.
- Abonar el preu del contracte en els termes establerts en el PCAP i en la resta de documentació contractual.

L'Ajuntament tindrà, entre d'altres, les potestats següents:

- Interpretar el contracte i resoldre els dubtes que puguin sorgir en la seva execució, d'acord amb el que estableix la normativa de contractació pública.
- Dictar les instruccions necessàries per garantir la correcta execució del contracte.
- Fiscalitzar, inspeccionar i controlar l'execució del servei, la qualitat de les actuacions, els temps de resposta, la documentació generada, l'estat de les instal·lacions i el compliment de les obligacions contractuals.
- Requerir a l'empresa adjudicatària la presentació d'informes, certificats, pressupostos, inventaris, registres, justificants de gestió de residus, documentació tècnica o qualsevol altra informació vinculada a l'objecte del contracte.
- Ordenar la correcció de deficiències, incidències o incompliments detectats en l'execució del contracte.
- Aprovar, rebutjar o requerir esmenes en les propostes tècniques, pressupostos o actuacions presentades per l'empresa adjudicatària.
- Imposar, quan correspongui, les penalitats previstes en el PCAP.
- Modificar, suspendre o resoldre el contracte per raons d'interès públic, en els termes i amb els efectes previstos en la LCSP i en el PCAP.

## **9.- SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL SERVEI**

### **9.1. Persona responsable municipal del contracte**

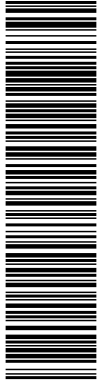
L'Ajuntament designarà una persona responsable municipal del contracte, que exercirà les funcions de supervisió, coordinació, seguiment i control de l'execució del servei, sens perjudici de les funcions que corresponguin a la resta d'òrgans municipals.

Les funcions de la persona responsable municipal del contracte seran, entre d'altres, les següents:

- a) Supervisar el compliment de les obligacions de l'empresa adjudicatària i de les condicions establertes en el contracte.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>33 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

- b) Coordinar, quan sigui necessari, l'empresa adjudicatària amb les persones responsables dels edificis i equipaments municipals, el personal municipal, altres empreses que intervinguin en els edificis i la resta d'agents implicats.
- c) Convocar les reunions que consideri necessàries per al correcte seguiment del servei, a les quals haurà d'assistir la representació de l'empresa adjudicatària que sigui requerida.
- d) Validar, quan correspongui, la planificació dels treballs, les propostes tècniques, els pressupostos, les ubicacions d'equips, les orientacions de càmeres, les actuacions correctives o modificatives i la documentació presentada per l'empresa adjudicatària.
- e) Donar les instruccions necessàries per a la correcta execució de les prestacions contractades, sempre dins de l'abast del contracte i sense assumir funcions d'organització interna del personal de l'empresa adjudicatària.
- f) Revisar els comunicats, informes, certificats, actes, factures, incidències, inventaris i resta de documentació generada en l'execució del contracte.
- g) Informar, quan correspongui, sobre el grau de compliment del contracte, les incidències detectades, les actuacions realitzades, les possibles penalitats i la valoració general del servei.

La persona responsable municipal podrà detallar o aclarir el contingut de les actuacions a executar mitjançant instruccions escrites, sempre que aquestes no contradiguin el present plec, el PCAP ni la resta de documentació contractual.

**9.2. Persona responsable tècnica de l'empresa adjudicatària**

L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable tècnica del servei i facilitarà a l'Ajuntament les seves dades de contacte, incloent una adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil de contacte. Aquesta persona serà la interlocutora tècnica habitual de l'empresa adjudicatària amb l'Ajuntament.

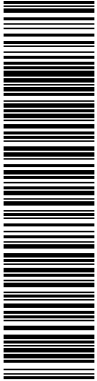
L'existència d'aquesta persona de contacte serà independent dels altres canals de comunicació amb l'empresa, com ara telèfons d'atenció al client, telèfons d'avís 24 hores, correus electrònics corporatius o altres mitjans que pugui tenir l'empresa.

La persona responsable tècnica haurà de tenir coneixement suficient de les instal·lacions objecte del contracte i capacitat per coordinar els treballs de manteniment preventiu, correctiu i modificatiu, incloses les actuacions relatives a protecció contra incendis, intrusió, connexió a central receptora d'alarmes i videovigilància.

Entre les seves funcions hi haurà, com a mínim, les següents:

- a) Actuar com a interlocutora tècnica habitual amb l'Ajuntament.
- b) Conèixer les instal·lacions, edificis, equipaments, accessos i característiques principals del servei.
- c) Organitzar i coordinar les actuacions preventives, correctives i modificatives, incloses les que executin empreses subcontractades o especialistes.
- d) Vetllar pel compliment dels terminis de resposta, calendari de revisions, freqüències de manteniment i obligacions documentals.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 34 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

- e) Coordinar l'actualització de l'inventari, registres de manteniment, actes, certificats, informes, pressupostos i documentació tècnica.
- f) Informar l'Ajuntament de les incidències rellevants, deficiències detectades, riscos, avaries repetitives, necessitats d'adequació i propostes de millora.
- g) Garantir que el personal que intervingui en el contracte disposi de la qualificació, formació, equips de protecció i mitjans necessaris.
- h) Vetllar pel compliment de la normativa aplicable en matèria de seguretat industrial, seguretat privada, prevenció de riscos laborals, protecció de dades personals i gestió de residus.
- i) Assistir a les reunions de seguiment que siguin convocades per l'Ajuntament.

La persona responsable tècnica haurà de revisar periòdicament els canals de comunicació establerts amb l'Ajuntament i garantir una resposta adequada a les consultes, avisos i incidències que es produeixin durant l'execució del contracte.

### **9.3. Pla de treball i programació de les actuacions**

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, en el termini màxim d'un mes des de l'inici del contracte, un Pla de treball inicial, que haurà de ser validat per la persona responsable municipal del contracte.

El Pla de treball inclourà, com a mínim:

- a) Relació de mitjans personals i tècnics adscrits al servei.
- b) Calendari de manteniment preventiu de les instal·lacions incloses en el contracte.
- c) Planificació de la revisió i actualització de l'inventari inicial.
- d) Planificació de les actuacions inicials previstes, incloses la substitució o renovació funcional de l'alarma de l'edifici de l'Ajuntament i la instal·lació de càmeres de videovigilància a l'edifici de l'Ajuntament i al magatzem municipal.
- e) Sistema de registre i seguiment de les ordres de treball, incidències, informes, certificats i inventari.
- f) Procediment d'atenció d'incidències urgents i ordinàries.
- g) Canals de comunicació amb l'Ajuntament.

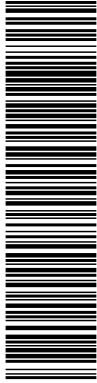
El Pla de treball s'haurà d'actualitzar anualment i sempre que es produeixin modificacions rellevants en l'organització del servei, inventari, instal·lacions incloses o necessitats municipals.

Pel que fa a la prestació P1, manteniment preventiu, les tasques es realitzaran d'acord amb la planificació indicada en el Pla de treball validat per l'Ajuntament.

Pel que fa a la prestació P2, manteniment correctiu, les actuacions s'iniciaran a partir de les incidències detectades per l'empresa adjudicatària, comunicades per l'Ajuntament, rebudes a través de la central receptora d'alarmes o derivades dels canals d'avis establerts.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 35 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CFE3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

Pel que fa a la prestació P3, manteniment modificatiu i actuacions inicials previstes, l'empresa adjudicatària haurà de presentar, quan correspongui, les propostes tècniques i pressupostos corresponents, que hauran de ser validats per l'Ajuntament abans de la seva execució.

**9.4. Gestió dels codis d'accés i sistemes d'alarma**

Pel que fa als sistemes d'intrusió i alarma, l'Ajuntament facilitarà a l'empresa adjudicatària la relació de persones autoritzades per sol·licitar altes, baixes, modificacions o incidències relatives als codis d'accés, usuaris, claus, permisos o configuracions dels sistemes.

Les altes, baixes i modificacions d'usuaris o codis d'accés només es podran efectuar a petició de les persones autoritzades per l'Ajuntament o de la persona responsable municipal del contracte.

Els codis d'accés hauran de ser personals i no compartits, llevat que l'Ajuntament autoritzi expressament una altra configuració per raons justificades de funcionament del servei. En cap cas es podran comunicar codis d'accés a terceres persones no autoritzades.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar a les persones usuàries autoritzades les instruccions bàsiques necessàries per a l'ús correcte dels sistemes d'alarma, incloent activació, desactivació, comunicació d'incidències i actuacions bàsiques davant d'avisos o fallades.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la confidencialitat dels codis, claus, configuracions i informació relativa als sistemes de seguretat municipals. Qualsevol alta, baixa o modificació rellevant haurà de quedar registrada i, quan sigui necessari, comunicada a l'Ajuntament.

**9.5. Seguiment dels treballs i comunicats**

L'empresa adjudicatària deixarà constància documental de totes les visites, revisions, inspeccions, incidències i actuacions realitzades en les instal·lacions objecte del contracte.

A aquest efecte, s'utilitzaran ordres de treball, albarans, fulls d'incidència, actes d'intervenció o registres equivalents, diferenciant, quan correspongui:

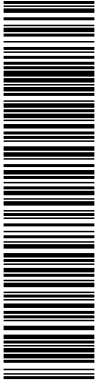
- OT1: actuacions de manteniment preventiu.
- OT2: actuacions de manteniment correctiu.
- OT3: actuacions de manteniment modificatiu o actuacions inicials previstes.

Cada ordre de treball o comunicat haurà d'incloure, com a mínim, la data de l'actuació, edifici o equipament afectat, ubicació concreta, instal·lació o element revisat, descripció dels treballs realitzats, material emprat quan correspongui, resultat de la intervenció, incidències detectades, proposta d'actuació posterior si escau i fotografies quan siguin útils per acreditar l'estat o els treballs realitzats.

Quan sigui possible, l'albarà o informe de treball serà signat pel personal que hagi executat l'actuació i per la persona responsable de l'edifici o equipament. En tot cas, els comunicats hauran d'estar a disposició de la persona responsable municipal del contracte.

Els comunicats periòdics i informes de treball es lliuraran preferentment en format electrònic. També s'hauran d'incorporar al sistema de registre, GMAO, full de càlcul compartit o eina equivalent utilitzada per al seguiment del contracte.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina 36 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E37801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

Es disposarà d'un llibre de manteniment, registre electrònic o sistema equivalent per a cada edifici o instal·lació, que haurà de contenir, com a mínim, l'inventari dels elements, el registre de revisions, inspeccions, incidències, certificats i actuacions realitzades.

#### 9.6. Reunions de seguiment

La persona responsable municipal del contracte i la persona responsable tècnica de l'empresa adjudicatària mantindran una comunicació fluida i continuada durant tota la vigència del contracte.

Es realitzaran reunions de seguiment amb una periodicitat mínima semestral, o amb una periodicitat superior quan ho sol·liciti l'Ajuntament o ho requereixi el correcte desenvolupament del servei. Aquestes reunions podran ser presencials o telemàtiques.

En les reunions es revisaran, entre d'altres, les actuacions realitzades, incidències produïdes, estat de l'inventari, actuacions preventives pendents, correctius rellevants, propostes de manteniment modificatiu, estat de les actuacions inicials previstes, documentació pendent, inspeccions reglamentàries i qualsevol altra qüestió relacionada amb l'execució del contracte.

Quan s'hagin de realitzar inspeccions per part d'organismes de control acreditats o altres administracions, l'empresa adjudicatària haurà de coordinar-ne la preparació i acompanyar els tècnics quan sigui requerida. Les taxes de les inspeccions seran assumides per l'Ajuntament, llevat que el PCAP o el pressupost del contracte estableixin una altra cosa.

#### 9.7. Gestió d'incidències

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un servei d'atenció d'avisos urgents les 24 hores tots els dies de l'any, per donar resposta a les incidències urgents que puguin sorgir durant la vigència del contracte.

Un cop l'empresa adjudicatària hagi estat informada d'una avaria o incidència, haurà d'actuar d'acord amb els temps de resposta establerts en el present plec i en el PCAP. El temps màxim de resposta serà de tres (3) hores per a les incidències urgents i de setanta-dues (72) hores en dies laborables per a les incidències ordinàries, sens perjudici dels terminis inferiors que hagi pogut oferir l'empresa adjudicatària i que hagin estat acceptats contractualment.

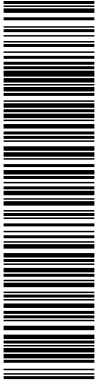
Durant la resolució de les incidències rellevants, l'empresa adjudicatària haurà d'informar l'Ajuntament de l'estat de les actuacions, mesures provisionals adoptades, previsió de resolució i afectació al servei.

Quan una incidència no pugui ser resolta de forma immediata, l'empresa adjudicatària haurà d'indicar-ne la causa, les mesures provisionals adoptades, els recanvis o materials necessaris, el termini estimat de resolució i, quan correspongui, el pressupost de l'actuació.

#### 9.8. Reparacions, adequacions i reiteració d'incidències

Les actuacions de reparació, adequació o substitució es tramitaran d'acord amb el règim previst per a les prestacions P2 i P3 del present plec.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 37 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

Tindran la consideració d'actuacions correctives menors aquelles reparacions puntuals necessàries per restituir el funcionament ordinari de la instal·lació, sempre que el seu import estimat no superi el llindar establert en l'apartat corresponent a la prestació P2.

Quan sigui necessari executar reparacions de major import, substitucions rellevants, adequacions normatives, ampliacions o actuacions que excedeixin el manteniment correctiu ordinari, l'empresa adjudicatària haurà de presentar proposta tècnica i pressupost perquè l'Ajuntament valori la seva execució com a prestació P3 o mitjançant el procediment que correspongui.

Les reparacions incorrectament executades, les actuacions que no resolguin la causa real de la incidència o les reiteracions d'una mateixa avaria imputables a una actuació deficient de l'empresa adjudicatària hauran de ser corregides sense cost addicional per a l'Ajuntament, sens perjudici de les penalitats que puguin correspondre d'acord amb el PCAP.

En cas que es malmeti algun equip, material, recanvi o fungible a causa d'una utilització negligent o execució incorrecta dels treballs per part de l'empresa adjudicatària, el cost de reposició recaurà sobre aquesta.

En els treballs planificats, l'empresa adjudicatària haurà de coordinar amb l'Ajuntament les dates i condicions d'execució, avisar les persones responsables dels centres afectats quan sigui necessari i col·locar la senyalització informativa o preventiva que correspongui.

#### 9.9. Altes i baixes d'instal·lacions en el contracte de manteniment

Quan s'incorporin noves instal·lacions, equips o elements a l'àmbit del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'inspeccionar-los, verificar-ne l'estat i incorporar-los a l'inventari, indicant les seves característiques principals, ubicació, documentació disponible, estat de conservació i possibles deficiències detectades.

Si les noves instal·lacions es troben en període de garantia, l'empresa adjudicatària només assumirà les tasques de manteniment preventiu o seguiment que li siguin encarregades per l'Ajuntament, sense perjudici de les obligacions que corresponguin a l'empresa instal·ladora o fabricant durant el període de garantia.

Quan finalitzi el període de garantia o quan l'Ajuntament ho determini, les instal·lacions passaran a formar part de l'inventari municipal a tots els efectes i quedaran incorporades al règim de manteniment preventiu, correctiu i, si escau, modificatiu previst en el contracte.

En cas de baixa d'una instal·lació, equip o element, l'empresa adjudicatària haurà d'actualitzar l'inventari i deixar constància de la data, motiu de la baixa i actuacions realitzades.

#### 9.10. Control de qualitat

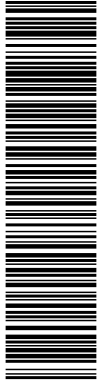
L'Ajuntament podrà verificar en qualsevol moment el compliment de les condicions del contracte, la qualitat de les actuacions realitzades, el compliment dels terminis de resposta, l'estat de les instal·lacions, la documentació generada i l'actualització de l'inventari.

El control de qualitat del servei es basarà, entre d'altres, en els elements següents:

- a) Compliment del Pla de treball i calendari de manteniment preventiu.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 38 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CFE3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

- b) Compliment dels temps de resposta en incidències urgents i ordinàries.
- c) Qualitat tècnica de les actuacions realitzades.
- d) Estat de conservació i funcionament de les instal·lacions.
- e) Grau d'actualització de l'inventari i documentació tècnica.
- f) Qualitat dels informes, actes, certificats i comunicats presentats.
- g) Nombre i reiteració d'incidències.
- h) Correcta gestió de residus i documentació justificativa quan sigui requerida.
- i) Compliment de les obligacions en matèria de confidencialitat, protecció de dades i sistemes de seguretat.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar la tasca inspectora de l'Ajuntament i aportar la documentació, informació i aclariments que li siguin requerits. Quan es detectin deficiències en la prestació del servei, l'Ajuntament podrà requerir a l'empresa adjudicatària l'adopció de mesures correctores en el termini que s'indiqui.

L'empresa adjudicatària també haurà de realitzar el seguiment intern de la qualitat del servei i comunicar a l'Ajuntament les incidències rellevants, desviacions detectades i propostes de millora que consideri oportunes.

### 9.11. Informes del servei

A més del Pla de treball, de les reunions de seguiment i de les comunicacions que siguin necessàries durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar periòdicament a l'Ajuntament, en format digital i editable, la documentació de seguiment del servei.

Com a mínim, s'hauran de lliurar els documents següents:

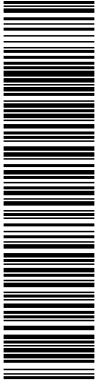
- a) Comunicat trimestral

Dins dels quinze (15) dies hàbils següents a la finalització de cada trimestre, l'empresa adjudicatària lliurarà un comunicat trimestral signat per la persona responsable tècnica del contracte.

Aquest comunicat haurà d'incloure, com a mínim:

- Resum de les actuacions realitzades durant el trimestre, diferenciant entre P1, P2 i P3.
- Relació de tasques executades per edifici o equipament municipal.
- Relació d'ordres de treball, albarans, actes o comunicats generats.
- Estat de les incidències obertes, resoltes i pendents.
- Actuacions correctives executades i pendents.
- Actuacions modificatives o inicials previstes executades o pendents.
- Resum econòmic de les actuacions executades o facturades durant el trimestre.
- Actualització de les principals dades de l'inventari, quan s'hagin produït modificacions.
- Desviacions respecte del Pla de treball i justificació, si escau.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina 39 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F5E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

- Indicadors bàsics de qualitat del servei, incloent compliment de terminis de resposta, incidències reiterades i actuacions pendents.
- Planificació prevista per al trimestre següent.
- Observacions, propostes de millora, adequació o actuació futura, si escau.

b) Pla anual de treball i informe anual del servei

Durant l'últim mes de cada anualitat del contracte, o dins del termini que indiqui l'Ajuntament, l'empresa adjudicatària lliurarà un Pla anual de treball i informe anual del servei en format digital editable, signat per la persona responsable tècnica del contracte.

Aquest document haurà d'incloure, com a mínim:

- Informe resum del servei durant l'anualitat finalitzada o en curs.
- Certificats, actes o informes anuals de les revisions efectuades.
- Resum de les despeses anuals de cadascuna de les prestacions del servei.
- Estat de l'inventari i principals modificacions produïdes.
- Relació d'incidències més rellevants, reiteracions i actuacions pendents.
- Estat de les inspeccions reglamentàries, si escau.
- Propostes de millora, adequació o renovació de les instal·lacions.
- Planificació dels treballs preventius de l'anualitat següent.
- Planificació de les inspeccions reglamentàries previstes per a l'anualitat següent, si escau.
- Planificació de les actuacions correctives o modificatives pendents, amb indicació de prioritats.
- Valoracions econòmiques o estimacions pressupostàries quan correspongui.
- Altres informes tècnics o documentació que sigui necessària per al correcte seguiment del contracte.

La documentació generada en l'execució del contracte haurà d'identificar la titularitat municipal del servei i seguir, quan l'Ajuntament ho requereixi, l'estructura, format, imatge corporativa i contingut mínim que aquest determini.

Tota la documentació del servei s'haurà de lliurar en format electrònic i, quan sigui necessari per al seu tractament posterior, en format editable. Això no impedeix que l'Ajuntament pugui requerir documents signats electrònicament, certificats, actes o altra documentació en el format exigible per la normativa aplicable.

## **10. RESPONSABILITAT TÈCNICA, PREVENCIÓ DE RISCOS, ASSEGURANCES I PROTECCIÓ DE DADES**

L'empresa adjudicatària serà responsable de l'autoria, execució, qualitat tècnica i correcció dels treballs realitzats en el marc del contracte, així com de la documentació tècnica, informes, certificats, pressupostos, actes, inventaris i registres que elabori durant la seva execució.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de la capacitat, solvència, habilitacions, inscripcions i autoritzacions necessàries per a l'execució de les prestacions objecte del contracte, d'acord amb el que estableixen el PCAP, el present plec i la normativa aplicable. En cas que intervinguin empreses subcontractades, aquestes hauran de disposar també de les habilitacions i autoritzacions exigibles per a les actuacions que executin.

L'empresa adjudicatària serà responsable de les prestacions i treballs realitzats, inclosos els que s'executin mitjançant personal propi, empreses subcontractades o serveis especialitzats, sense perjudici

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 40 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB882FEF1E14F0A0BFD8CFE3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

de les responsabilitats que puguin correspondre directament a aquestes empreses o professionals d'acord amb la normativa aplicable.

### 10.1. Prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials

L'empresa adjudicatària resta obligada al compliment de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, del Reial decret 1711/2004, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, i de la resta de normativa aplicable en matèria de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut.

Abans de l'inici del servei i durant tota la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar a l'Ajuntament la documentació preventiva que li sigui requerida per a la correcta coordinació d'activitats empresarials. Aquesta documentació podrà incloure, entre d'altres:

- Modalitat d'organització preventiva de l'empresa.
- Avaluació de riscos de les tasques a realitzar i mesures preventives aplicables.
- Relació del personal que intervindrà en el contracte, quan sigui requerida.
- Acreditació de la formació i informació en prevenció de riscos laborals del personal.
- Certificats d'aptitud mèdica o documentació equivalent, quan sigui exigible.
- Relació i justificació de lliurament dels equips de protecció individual necessaris.
- Procediments de treball segur, especialment per a treballs en alçada, treballs elèctrics, manipulació d'equips a pressió, ús d'eines o qualsevol altra actuació amb risc específic.
- Altra documentació necessària per a la coordinació d'activitats empresarials.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar de tots els equips de protecció individual i col·lectiva necessaris per garantir la seguretat del seu personal i de terceres persones durant l'execució dels treballs. També haurà d'adoptar les mesures de senyalització, delimitació de zones de treball, protecció d'accessos i prevenció d'accidents que siguin necessàries.

Quan una actuació tingui la consideració d'obra de construcció o instal·lació subjecta a les disposicions del Reial decret 1627/1997, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar, abans de l'inici dels treballs, la documentació de seguretat i salut que sigui exigible segons la naturalesa i abast de l'actuació, incloent, si escau, el Pla de seguretat i salut o documentació preventiva equivalent. Aquesta documentació haurà de ser validada o aprovada quan correspongui d'acord amb la normativa aplicable.

La documentació preventiva podrà ser actualitzada durant la vigència del contracte en funció de les actuacions a executar, de l'evolució dels treballs, de les modificacions que puguin produir-se o de les indicacions efectuades per l'Ajuntament en el marc de la coordinació d'activitats empresarials.

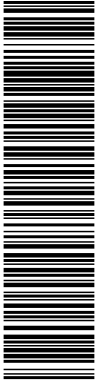
### 10.2. Responsabilitat i assegurances

L'empresa adjudicatària haurà de disposar i mantenir vigent durant tota la vigència del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'execució de les prestacions objecte del contracte, amb els imports mínims establerts en el PCAP. En cas que el PCAP no estableixi imports específics, la pòlissa haurà de tenir una cobertura mínima de 800.000,00 € per sinistre i any, amb un sublímit mínim per víctima de 150.000,00 €.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar també de les assegurances d'accidents, responsabilitat civil professional o altres cobertures que siguin exigibles d'acord amb la normativa aplicable o amb les característiques de les prestacions executades.

L'empresa adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a persones, béns, instal·lacions, propietats o serveis públics o privats com a conseqüència

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 41 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 LUX2Q-J8FQ0-RX27L B283627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

d'actuacions negligents, omissions, execució deficient dels treballs, manca de mesures de seguretat o incompliment de les seves obligacions contractuals o normatives.

Les instal·lacions, propietats o serveis que resultin danyats per causes imputables a l'empresa adjudicatària hauran de ser reparats o reposats al seu càrrec, restablint-ne les condicions adequades de funcionament, seguretat i conservació.

L'empresa adjudicatària respondrà davant l'Ajuntament de la correcta execució de les prestacions contractades, incloses les que pugui subcontractar. Les relacions entre l'empresa adjudicatària i les empreses subcontractades seran alienes a l'Ajuntament, sens perjudici de les facultats municipals de control i de l'obligació que les subcontractacions compleixin el que estableix el PCAP i la normativa de contractació pública.

### 10.3. Protecció de dades, confidencialitat i sistemes de seguretat

L'empresa adjudicatària i, si escau, les empreses subcontractades hauran de complir el Reglament (UE) 2016/679, la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals.

L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de mantenir estricta confidencialitat respecte de qualsevol informació, documentació, clau, codi, credencial, configuració, imatge, enregistrament o dada a què puguin tenir accés amb motiu de l'execució del contracte, especialment en relació amb els sistemes d'intrusió, videovigilància, connexió a central receptora d'alarmes i seguretat dels edificis municipals.

L'accés a imatges, enregistraments, codis, claus o configuracions dels sistemes de seguretat només es podrà efectuar quan sigui estrictament necessari per a l'execució dels treballs contractats i amb l'autorització de l'Ajuntament o de les persones designades per aquest. Aquesta informació no podrà ser utilitzada per a cap finalitat diferent de l'execució del contracte.

Quan l'execució del contracte comporti tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament, s'haurà de formalitzar, si escau, el corresponent encàrrec de tractament o document equivalent, en els termes establerts per la normativa de protecció de dades personals i pel PCAP.

L'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per evitar l'accés no autoritzat, alteració, pèrdua, comunicació indeguda o ús no permès de les dades, imatges, enregistraments, codis, claus o informació vinculada als sistemes municipals.

Qualsevol incidència de seguretat, accés indegut, pèrdua de dades, ús no autoritzat d'imatges o afectació als sistemes de seguretat haurà de ser comunicada de forma immediata a la persona responsable municipal del contracte, adoptant l'empresa adjudicatària les mesures correctores que siguin necessàries.

Les obligacions de confidencialitat i protecció de dades subsistiran encara que hagi finalitzat el contracte.

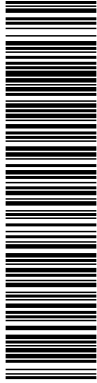
### 11. Model d'oferta econòmica i sistema de valoració

El present apartat defineix el sistema tècnic de formulació de l'oferta econòmica i la metodologia de càlcul de la baixa global ponderada, d'acord amb els preus unitaris màxims previstos en l'Annex 3 del present PPTP i el model d'oferta econòmica que es publicarà en el perfil del contractant.

Les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta econòmica d'acord amb el model normalitzat que es publicarà en el perfil del contractant.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>42 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E37801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

L'oferta econòmica consistirà en l'aplicació de baixes sobre els preus màxims de licitació previstos en l'Annex 3 del present PPTP, agrupats en els blocs de valoració que s'indiquen en aquest apartat.

Els preus oferts per les empreses licitadores no podran superar, en cap cas, els preus màxims de licitació establerts en l'Annex 3.

La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà mitjançant criteris automàtics, a partir de la baixa global ponderada resultant de les baixes proposades per cada empresa licitadora en els diferents blocs del model d'oferta econòmica.

La baixa global ponderada tindrà efectes exclusivament a efectes de valoració de les ofertes. Durant l'execució del contracte, la facturació es realitzarà d'acord amb els preus unitaris efectivament ofertats per l'empresa adjudicatària, les actuacions realment executades i validades per l'Ajuntament, i les condicions establertes en els plecs.

La valoració econòmica de les ofertes es distribuirà en els blocs següents:

- Bloc 1. Prestació P1. Manteniment preventiu: 30 punts.
- Bloc 2. Prestació P2. Manteniment correctiu-P3 Modificatiu, mà d'obra, materials i actuacions específiques de protecció contra incendis: 15 punts.
- Bloc 3. Prestació P3. Actuacions inicials previstes: 15 punts.

Total valoració econòmica: 60 punts.

En el bloc 1 es valoraran les baixes proposades per les empreses licitadores sobre els preus unitaris anuals màxims de la prestació P1 previstos en l'Annex 3. La baixa mitjana ponderada del bloc P1 es calcularà d'acord amb les ponderacions internes establertes en el model d'oferta econòmica, atenent a la importància relativa estimada de cada tipologia d'instal·lació dins del contracte.

Els preus unitaris ofertats en aquest bloc seran els aplicables durant l'execució del contracte per al manteniment preventiu de les instal·lacions incloses inicialment en el contracte i de les que s'hi incorporin posteriorment, d'acord amb el règim establert en els plecs.

En el bloc 2 es valoraran les baixes proposades per les empreses licitadores sobre els preus màxims corresponents a la mà d'obra, els materials i equips, i les actuacions específiques de protecció contra incendis previstes en l'Annex 3.

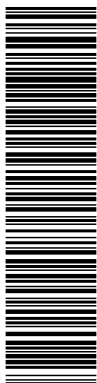
S'inclouen dins d'aquest bloc, entre d'altres, els preus de mà d'obra per a actuacions correctives, la baixa sobre materials i equips, i els preus o baixes corresponents a retimbrats, recàrregues, proves hidràuliques, substitucions d'extintors, substitucions d'elements de BIE i altres actuacions específiques vinculades a la protecció contra incendis.

La baixa mitjana ponderada del bloc P2 es calcularà d'acord amb les ponderacions internes establertes en el model d'oferta econòmica.

Els preus ofertats en aquest bloc seran aplicables durant l'execució del contracte a les actuacions correctives, actuacions específiques, subministrament de materials i treballs que siguin efectivament executats i validats per l'Ajuntament.

En el bloc 3 (P3-Actuacions inicials) es valoraran les baixes proposades per les empreses licitadores sobre les partides tancades corresponents a les actuacions inicials previstes en la prestació P3, d'acord amb els imports màxims previstos en l'Annex 3.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 43 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

Aquestes actuacions inicials són les següents:

- Substitució o renovació funcional del sistema d'alarma d'intrusió de l'edifici de l'Ajuntament.
- Instal·lació del sistema de videovigilància interior a l'edifici de l'Ajuntament, format per cinc (5) càmeres.
- Instal·lació del sistema de videovigilància interior al magatzem municipal, format per dues (2) càmeres.

Aquestes actuacions es valoraran com a partides tancades per instal·lació completa i operativa, d'acord amb les condicions tècniques i econòmiques establertes en el present PPTP.

La baixa mitjana ponderada del bloc P3 es calcularà d'acord amb les ponderacions internes establertes en el model d'oferta econòmica.

La baixa global ponderada de cada oferta es calcularà aplicant la ponderació de cada bloc sobre la baixa mitjana ponderada obtinguda en cadascun d'ells, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Baixa global ponderada} = (\text{Baixa P1} \times 0,30) + (\text{Baixa P2} \times 0,15) + (\text{Baixa P3} \times 0,15)$$

On:

- Baixa P1 = baixa mitjana ponderada del bloc de manteniment preventiu.
- Baixa P2-P3 = baixa mitjana ponderada del bloc de manteniment correctiu, materials i actuacions específiques PCI.
- Baixa P3 = baixa mitjana ponderada del bloc d'actuacions inicials previstes.

La puntuació econòmica de les ofertes es calcularà de manera proporcional a la baixa global ponderada presentada per cada licitadora.

L'oferta que presenti la baixa global ponderada més elevada, entre les ofertes admeses, obtindrà la màxima puntuació del criteri econòmic.

La resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula següent:

$$P = P_{\max} \times (B_v / B_{\max})$$

On:

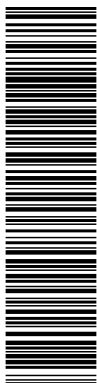
- P = puntuació de l'oferta valorada.
- P<sub>max</sub> = puntuació màxima del criteri econòmic.
- B<sub>v</sub> = baixa global ponderada de l'oferta valorada.
- B<sub>max</sub> = baixa global ponderada més elevada entre les ofertes admeses.

En cas que una oferta no presenti baixa en cap dels blocs, la seva puntuació econòmica serà de 0 punts, sense perjudici que pugui ser admesa si compleix la resta de condicions establertes en els plecs.

Atenent a la importància relativa estimada de cada prestació i de cada tipologia d'actuació dins del contracte, les ponderacions internes aplicables per al càlcul de la baixa mitjana ponderada de cada bloc són les següents:

Codi	Partida	Ponderació interna dins del bloc
------	---------	----------------------------------

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>44 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39

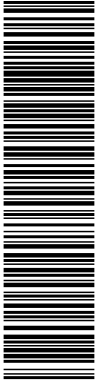


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

P1.1	Extintor pols ABC fins a 9 kg	20,00%
P1.2	Extintor pols ABC més de 9 kg	2,00%
P1.3	Extintor CO2	6,00%
P1.4	Boca d'incendi equipada BIE	5,00%
P1.5	Sistema detecció incendis tipus 1	3,00%
P1.6	Sistema detecció incendis tipus 2	3,00%
P1.7	Grup de pressió contra incendis	0,50%
P1.8	Sistema d'extinció automàtica	3,00%
P1.9	Prova Door Fan Test	0,50%
P1.10	Sistema de control i evacuació de fums	3,00%
P1.11	Sistema intrusió tipus A	26,00%
P1.12	Sistema intrusió tipus B	18,00%
P1.13	Càmera de videovigilància CCTV	10,00%
	<b>Prestació P1. Manteniment preventiu</b>	<b>100,00%</b>
P2.MO1	Hora efectiva oficial 1a especialista o encarregat	15,00%
P2.MO2	Hora efectiva oficial 2a o ajudant	5,00%
P2.CAP1	Elements de protecció i extinció contra incendis	5,00%
P2.CAP2	Elements de detecció i alarma d'incendis	5,00%
P2.CAP3	Elements de centrals d'alarma d'intrusió i comunicadors	5,00%
P2.CAP4	Elements de sistemes de seguretat i intrusió	5,00%
P2.CAP5	Elements de sistemes de videovigilància	5,00%
P2.CAP6	Elements de comunicació i connexió secundària a CRA	5,00%
ESP.1	Retimbrat / prova de pressió extintor pols ABC fins a 9 kg	5,00%
ESP.2	Retimbrat / prova de pressió extintor pols ABC més de 9 kg	4,00%
ESP.3	Retimbrat / prova de pressió extintor CO2	4,00%
ESP.4	Recàrrega extintor pols ABC fins a 9 kg	5,00%
ESP.5	Recàrrega extintor pols ABC més de 9 kg	4,00%
ESP.6	Recàrrega extintor CO2	4,00%
ESP.7	Substitució extintor pols ABC fins a 9 kg	5,00%
ESP.8	Substitució extintor pols ABC més de 9 kg	4,00%
ESP.9	Substitució extintor CO2	4,00%
ESP.10	Prova hidràulica de BIE	4,00%
ESP.11	Substitució de mànega de BIE	4,00%
ESP.12	Substitució de llança, vàlvula o element mecànic auxiliar de BIE	3,00%
	<b>Prestació P2. Correctiu, materials i actuacions específiques PCI</b>	<b>100,00%</b>
P3.1	Substitució i renovació funcional del sistema d'alarma d'intrusió de l'edifici de l'Ajuntament	40,00%
P3.2	Instal·lació del sistema de videovigilància interior a l'edifici de l'Ajuntament, format per cinc càmeres IP	40,00%
P3.3	Instal·lació del sistema de videovigilància interior al magatzem municipal, format per dues càmeres IP	20,00%
	<b>Prestació P3. Actuacions inicials previstes</b>	<b>100,00%</b>
	<b>Oferta econòmica</b>	

La present metodologia de valoració té per objecte permetre la comparació homogènia de les ofertes presentades, tenint en compte la importància relativa estimada de les diferents prestacions i conceptes econòmics del contracte. Aquesta ponderació no implica cap compromís d'execució mínima de les

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>45 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



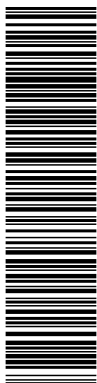
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

partides variables, que es facturaran únicament quan siguin efectivament executades i validades per l'Ajuntament.

La regulació definitiva dels criteris d'adjudicació, puntuacions, fórmules aplicables, documentació a presentar, admissió d'ofertes i règim d'ofertes anormalment baixes serà la que estableixi el PCAP.

En cas de discrepància entre el present PPTP, el model d'oferta econòmica i el PCAP en relació amb els criteris d'adjudicació, la valoració de les ofertes o el procediment de licitació, prevaldrà el que estableixi el PCAP.

Sant Martí Sarroca, maig de 2026



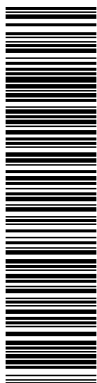
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A08FED8CF7F3E037901B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

### **ANNEX 1. LLISTAT DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS**

A continuació s'exposa l'actual llistat dels edificis i equipaments municipals, que inicialment s'inclouen en el present contracte.

	Edifici / Equipament	Adreça
	<b>EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS</b>	
1	Ajuntament	Carrer Ferran Muñoz, 4-6
2	Antic Ajuntament (Casal + Ràdio)	Carrer La Font, s/n
3	Castell dels Santnartí	Carretera BV-2129, km 2
4	Església	Avinguda del Castell, 99
5	Local entitats	Carrer Ferran Muñoz, 12
6	Magatzem municipal	Carrer de la indústria, 9
7	Consultori mèdic	Rambla de Catalunya, s/n
8	Biblioteca municipal	Carrer Lluís Companys, 8
9	Escola Jaume Balmes	Carrer Verge de Montserrat, 12
10	Escola bressol El Xic Martinenc	Passeig esportiu, 6
11	Zona esportiva pavelló i camp de futbol	Passeig esportiu, s/n
12	Zona esportiva piscines municipals	Passeig esportiu, s/n
13	Local antigues escoles de la Bleda	La Bleda
14	Local antigues escoles de la Rovira Roja	Carretera BV-2151 La Rovira Roja
15	Local antigues escoles dels Hostalets	Camí dels Hostalets
16	Cementiri municipal	Camí del cementiri
17	Espai contenidors brossa	Afores nucli

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>47 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

## **ANNEX 2. LLISTAT DE LES INSTAL·LACIONS**

En el present annex s'exposa la informació de què disposa actualment l'Ajuntament en relació amb les instal·lacions de protecció contra incendis, sistemes d'intrusió, connexió a central receptora d'alarmes i sistemes de videovigilància existents o previstos inicialment en els edificis i equipaments municipals de Sant Martí Sarroca.

La informació continguda en aquest annex té caràcter inicial i informatiu, i s'elabora a partir de l'inventari i de les dades disponibles en el moment de la redacció del present plec. En cap cas té caràcter limitatiu ni substitueix la comprovació física de les instal·lacions existents en cada edifici o equipament municipal.

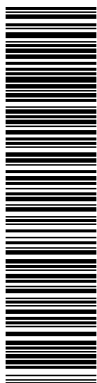
Els llistats definitius de les instal·lacions i elements objecte de manteniment seran els que resultin de la revisió i actualització de l'inventari que l'empresa adjudicatària haurà de dur a terme a l'inici del servei, d'acord amb el que estableix el present plec. Aquest inventari haurà de ser mantingut i actualitzat durant tota la vigència del contracte, especialment després de cada modificació, substitució, incorporació o baixa d'elements, i com a mínim amb la periodicitat establerta en el plec.

La revisió inicial de l'inventari haurà d'identificar, com a mínim, els elements de protecció contra incendis, sistemes d'intrusió, connexions a central receptora d'alarmes, sistemes de videovigilància, equips auxiliars, estat aparent, ubicació, documentació disponible, deficiències detectades i possibles inspeccions o actuacions reglamentàries pendents.

La informació d'aquest annex servirà de base per a la formulació de les ofertes, sens perjudici de la visita a les instal·lacions, de les consultes que es puguin formular durant el termini de licitació i de la posterior actualització de l'inventari per part de l'empresa adjudicatària.

A continuació s'exposa la relació inicial d'edificis, equipaments i instal·lacions que l'Ajuntament té inventariades actualment, amb indicació de les tipologies d'instal·lacions existents o previstes inicialment.

Edifici	nombre extintors 6kg 21A-113B	nombre extintors 9kg 21A-113B	nombre extintors 6kg 34A-233B	nombre extintors 2kg CO2	nombre extintors 5kg CO2	nombre de BIES 25	nombre de BIES 45
Escola	16			3	2		
Escola Bressol	6				3		
Antic ajuntament (ràdio + casal)	6						
Edificis esportius (pavelló camp futbol)	18			4			
Edificis esportius (piscina)	6			2			
Consultori mèdic	4			1	1		5
Castell	16			2	2		
Ajuntament	10			2			4
Local entitats	3		1				
Magatzem municipal	2	5					
Local caçadors i Bleda	3						
Local Rovira Roja	1	1					
Biblioteca			5		3	1	
Esglesia	3				1		
<b>TOTAL</b>	<b>94</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>9</b>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627E8892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

Edifici	Detector intrusio volumetric	Central robatori	Sirenes	Detector contacte	Detector volumetric 4 pirometres	Camara IP	Switch
Escola	10	1	1			5	
Escola Bressol	6	1	1			1	
Antic ajuntament (ràdio + casal)	1	1	1	1			
Edificis esportius (pavelló camp futbol)	7	1	1	7		8	
Edificis esportius (piscina)	4	1	1	8		2	1
Consultori mèdic	1	1	1				
Castell	10	1	1				
Ajuntament	6	2	1				
Local entitats	2	1	1				
Magatzem municipal	6	1	1	2			
Local caçadors i Bleda							
Local Rovira Roja							
Biblioteca	7	1	1			4	
Esglesia	12	1	1	1	2		
<b>TOTAL</b>	<b>72</b>	<b>13</b>		<b>19</b>	<b>2</b>	<b>20</b>	<b>1</b>

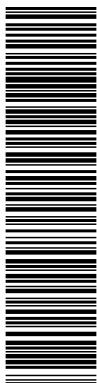
Així mateix, es fa constar que el contracte inclou com a actuacions inicials previstes la substitució o renovació funcional del sistema d'alarma d'intrusió de l'edifici de l'Ajuntament, actualment no operatiu, i la instal·lació de cinc (5) càmeres de videovigilància a l'edifici de l'Ajuntament i de dues (2) càmeres de videovigilància al magatzem municipal.

Aquestes actuacions, un cop executades, configurades i posades en servei, hauran de ser incorporades a l'inventari actualitzat del contracte i quedaran incloses en el règim de manteniment preventiu i correctiu corresponent durant la resta de la vigència contractual.

Per tal que les empreses licitadores puguin tenir un major coneixement de les instal·lacions i disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, l'Ajuntament podrà programar una visita als edificis i equipaments municipals objecte del contracte durant els primers dies del termini de presentació de proposicions.

L'objectiu de la visita serà conèixer l'estat general de les instal·lacions, aclarir dubtes tècnics relacionats amb el PPTP, formular consultes a través del perfil de contractant i disposar d'informació suficient per elaborar la proposta tècnica i l'oferta econòmica.

Les empreses licitadores podran formular les consultes que considerin oportunes a través del perfil de contractant, d'acord amb els terminis i condicions establerts en el PCAP. Les respostes que, si escau, es publiquin tindran l'abast que correspongui d'acord amb la normativa de contractació pública.

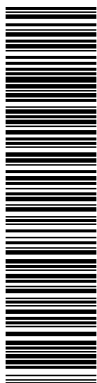


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

	Edifici / Equipament	Adreça	Incendis	Intrusió
<b>EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS</b>				
1	Ajuntament	Carrer Ferran Muñoz, 4-6	1	2
2	Antic Ajuntament (Casal + Ràdio)	Carrer La Font, s/n	1	1
3	Castell dels Santmartí	Carretera BV-2129, km 2	1	1
4	Església	Avinguda del Castell, 99	1	1
5	Local entitats	Carrer Ferran Muñoz, 12	1	1
6	Magatzem municipal	Carrer de la indústria, 9	1	0
7	Consultori mèdic	Rambla de Catalunya, s/n	1	1
8	Biblioteca municipal	Carrer Lluís Companys, 8	1	1
9	Escola Jaume Balmes	Carrer Verge de Montserrat, 12	1	1
10	Escola bressol El Xic Martinenc	Passeig esportiu, 6	1	1
11	Zona esportiva pavelló i camp de futbol	Passeig esportiu, s/n	1	1
12	Zona esportiva piscines municipals	Passeig esportiu, s/n	1	1
13	Local antigues escoles de la Bleda	La Bleda	1	0
14	Local antigues escoles de la Rovira Roja	Carretera BV-2151 La Rovira Roja	1	0
15	Local antigues escoles dels Hostalets	Camí dels Hostalets	1	0
16	Cementiri municipal	Camí del cementiri	1	0
17	Espai contenidors brossa	Afores nucli	0	1
<b>TOTAL INSTAL·LACIONS EDIFICIS I EQUIPAMENTS MUNICIPALS</b>			<b>16</b>	<b>13</b>

(0) indica que en l'edifici o equipament no hi ha cap instal·lació de la tipologia  
(1, 2) indica que en l'edifici o equipament hi ha una o dues instal·lacions de la tipologia

I a continuació s'exposa un llistat resum amb els edificis i equipaments municipals que inicialment es consideraran en el contracte, amb l'estimació dels equips i elements de cada instal·lació, de protecció contra incendis i dels sistemes d'intrusió i seguretat.

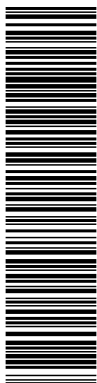


Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB882FEF1E14F0A08F8D8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

	Edifici / Equipament	ABC <=9kg	ABC >9kg	CO <sub>2</sub>	BIE	detecció <=20	detecció >20	grup pressió	extinció autom	Door Fan Test	Fums
<b>EDIFICIS MUNICIPALS</b>											
1	Ajuntament	10	0	2	4	0	0	0	0	0	0
2	Antic Ajuntament (Casal + Ràdio)	6	0	1	0	0	0	0	0	0	0
3	Castell dels Santmartí	16	0	4	0	0	0	0	0	0	0
4	Església	3	0	1	0	0	0	0	0	0	0
5	Local entitats	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Magatzem municipal	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Consultori mèdic	4	0	2	5	0	0	0	0	0	0
8	Biblioteca municipal	5	0	3	1	0	0	0	0	0	0
9	Escola Jaume Balmes	16	0	5	0	0	0	0	0	0	0
10	Escola bressol El Xic Martinenc	6	0	3	0	0	0	0	0	0	0
11	Zona esportiva pavelló i camp de futbol	18	0	4	0	0	0	0	0	0	0
12	Zona esportiva piscines municipals	6	0	2	0	0	0	0	0	0	0
13	Local antigues escoles de la Bleda	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Local antigues escoles de la Rovira Roja	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Local antigues escoles dels Hostalets	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Cementiri municipal	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Espai contenidors brossa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>TOTAL INSTAL·LACIONS</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Edifici / Equipament	alarmes <=10	alarmes >10	càmera
<b>EDIFICIS MUNICIPALS</b>				
1	Ajuntament	2	0	0
2	Antic Ajuntament (Casal + Ràdio)	1	0	0
3	Castell dels Santmartí	0	1	0
4	Església	1	0	0
5	Local entitats	1	0	0
6	Magatzem municipal	0	0	0
7	Consultori mèdic	1	0	0
8	Biblioteca municipal	1	0	4
9	Escola Jaume Balmes	0	1	5
10	Escola bressol El Xic Martinenc	1	0	1
11	Zona esportiva pavelló i camp de futbol	0	1	8
12	Zona esportiva piscines municipals	0	1	2
13	Local antigues escoles de la Bleda	0	0	0
14	Local antigues escoles de la Rovira Roja	0	0	0
15	Local antigues escoles dels Hostalets	0	0	0
16	Cementiri municipal	0	0	0
17	Espai contenidors brossa	1	0	1
	<b>TOTAL INSTAL·LACIONS</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>21</b>

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 51 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627E8B92FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

### **ANNEX 3. PREUS UNITARIS**

A continuació s'exposen els preus unitaris màxims de licitació corresponents als components i unitats d'execució del servei previstos en el present contracte.

Els preus indicats tenen caràcter de preus màxims, IVA exclòs, i inclouen, llevat que s'indiqui expressament el contrari, la totalitat dels mitjans humans, tècnics i materials necessaris per a l'execució de les prestacions corresponents, així com els desplaçaments, eines, equips, petit material ordinari, gestió documental, actualització d'inventari, informes, certificats, despeses generals i benefici industrial.

Als preus unitaris s'hi afegirà l'IVA que correspongui d'acord amb la normativa vigent en cada moment.

Els preus unitaris màxims serviran per determinar el pressupost base de licitació, valorar les ofertes econòmiques, facturar les prestacions efectivament executades i, si escau, valorar les modificacions, altes, baixes o incorporacions d'elements que es puguin produir durant la vigència del contracte, d'acord amb el que estableixen el PPTP, el PCAP i la resta de documentació contractual.

#### **PREUS UNITARIS DE LA PRESTACIÓ P1. MANTENIMENT PREVENTIU**

Amb l'objectiu de facilitar la gestió i seguiment de la prestació P1, es determinen preus unitaris anuals per a cadascuna de les tipologies d'instal·lacions objecte de manteniment preventiu i normatiu.

Aquests preus corresponen al cost anual del conjunt de les actuacions preventives i normatives a realitzar sobre cada element o sistema, segons la seva tipologia i característiques, d'acord amb les condicions establertes en el present plec.

Els preus anuals de la prestació P1 inclouen, amb caràcter general, les revisions, verificacions, proves, comprovacions, registres, certificats, actualització de l'inventari, comunicats, desplaçaments, mà d'obra i petit material ordinari necessari per a les operacions pròpies del manteniment preventiu.

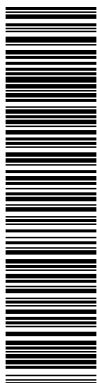
Les substitucions d'equips, recàrregues, retimbrats, proves específiques, reparacions, adequacions o actuacions que excedeixin el manteniment preventiu ordinari només s'entendran incloses en el preu anual quan així consti expressament en la descripció del preu unitari o en el pressupost del contracte. En cas contrari, es valoraran d'acord amb els preus unitaris de les prestacions P2 o P3, segons correspongui.

Els preus unitaris màxims de licitació dels diferents components de la prestació P1, IVA exclòs, són els següents:

Component P1	Unitat	Descripció / abast mínim inclòs	Preu màxim anual unitari, IVA exclòs
<b>Extintor pols ABC fins a 9 kg</b>	ut/any	Revisions periòdiques exigibles segons RIPCI, incloses les operacions trimestrals i anuals que corresponguin, mà d'obra, desplaçament, petit material ordinari, registre documental i actualització d'inventari. No inclou retimbrat, recàrrega ni substitució per final de vida útil.	16,00 €

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 52 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

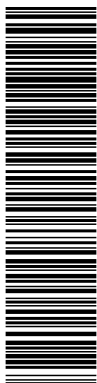
ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q\_J8FQ0-RX27L\_B293627E8982FEF1E14F0A08F8D8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=santmartisarroca](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=santmartisarroca)

Component P1	Unitat	Descripció / abast mínim inclòs	Preu màxim anual unitari, IVA exclòs
<b>Extintor pols ABC més de 9 kg</b>	ut/any	Revisions periòdiques exigibles segons RIPCI, incloses les operacions trimestrals i anuals que corresponguin, mà d'obra, desplaçament, petit material ordinari, registre documental i actualització d'inventari. No inclou retimbrat, recàrrega ni substitució per final de vida útil.	22,00 €
<b>Extintor CO2</b>	ut/any	Revisions periòdiques exigibles segons RIPCI, incloses les operacions trimestrals i anuals que corresponguin, mà d'obra, desplaçament, petit material ordinari, registre documental i actualització d'inventari. No inclou retimbrat, recàrrega ni substitució per final de vida útil.	20,00 €
<b>Boca d'incendi equipada BIE</b>	ut/any	Revisions periòdiques exigibles segons RIPCI, incloses les operacions trimestrals i anuals que corresponguin, mà d'obra, desplaçament, petit material ordinari, registre documental i actualització d'inventari. No inclou prova hidràulica quinquennal ni substitució d'elements.	28,00 €
<b>Sistema detecció incendis tipus 1, fins a 20 detectors i fins a 1 barrera lineal</b>	sistema/any	Revisions periòdiques exigibles segons RIPCI, incloses les operacions trimestrals, semestrals i anuals que corresponguin, central, detectors, polsadors, sirenes, barreres, connexions, proves funcionals, registre documental i actualització d'inventari.	280,00 €
<b>Sistema detecció incendis tipus 2, més de 20 detectors o més d'1 barrera lineal</b>	sistema/any	Revisions periòdiques exigibles segons RIPCI, incloses les operacions trimestrals, semestrals i anuals que corresponguin, central, detectors, polsadors, sirenes, barreres, connexions, proves funcionals, registre documental i actualització d'inventari.	380,00 €
<b>Grup de pressió contra incendis</b>	sistema/any	Revisions periòdiques exigibles segons RIPCI i normativa aplicable, incloses les operacions trimestrals, semestrals i anuals que corresponguin, bomba principal, bomba jockey, vàlvules, dipòsits, proves, mecanismes d'accionament, registre documental i actualització d'inventari.	300,00 €
<b>Sistema d'extinció automàtica</b>	sistema/any	Revisions periòdiques exigibles segons RIPCI i normativa aplicable, incloses les operacions trimestrals, semestrals i anuals que corresponguin, central, cilindres, difusors, vàlvules, mecanismes d'accionament, elements associats, registre documental i actualització d'inventari. No inclou recàrrega d'agent extintor ni proves específiques no ordinàries, llevat que s'indiqui expressament.	320,00 €

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina 53 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

Component P1	Unitat	Descripció / abast mínim inclòs	Preu màxim anual unitari, IVA exclòs
<b>Prova Door Fan Test, quan sigui exigible</b>	prova	Preparació, execució, informe i conclusions de la prova d'estanqueïtat del recinte en sistemes d'extinció per gas, quan sigui exigible d'acord amb la normativa, norma tècnica aplicable o instruccions del fabricant.	1200,00 €
<b>Sistema de control i evacuació de fums</b>	sistema/any	Revisions periòdiques exigibles segons normativa aplicable i instruccions del fabricant, ventiladors, conductes, portes, quadres, elements d'accionament, proves funcionals, registre documental i actualització d'inventari.	180,00 €
<b>Sistema intrusió tipus A, fins a 10 sensors o detectors</b>	sistema/any	Revisions periòdiques, comprovacions presencials o remotes quan siguin admissibles, proves funcionals, connexió CRA quan correspongui, comunicacions GSM/GPRS/4G/IP o tecnologia equivalent, registre documental i actualització d'inventari.	700,00 €
<b>Sistema intrusió tipus B, més de 10 sensors o detectors</b>	sistema/any	Revisions periòdiques, comprovacions presencials o remotes quan siguin admissibles, proves funcionals, connexió CRA quan correspongui, comunicacions GSM/GPRS/4G/IP o tecnologia equivalent, registre documental i actualització d'inventari.	800,00 €
<b>Càmera de videovigilància CCTV</b>	ut/any	Revisió preventiva, comprovació d'imatge, orientació, enfocament, connexió, alimentació, gravació, estat físic, registre documental i actualització d'inventari. No inclou substitució de càmera, gravador, disc dur, font d'alimentació ni elements de xarxa.	60,00 €

**Preus unitaris de la Prestació P2. - P3. MANTENIMENT CORRECTIU**

A continuació es determinen els preus unitaris aplicables a les actuacions previstes en la prestació P2-P3, manteniment correctiu.

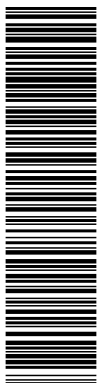
Les actuacions correctives es podran formular mitjançant preus unitaris referits a les unitats efectivament executades. Aquests preus unitaris inclouen hores de mà d'obra, desplaçaments, materials, equips, elements substituïts i altres conceptes previstos en aquest annex.

Amb caràcter general, tindran la consideració d'actuacions correctives menors aquelles reparacions o intervencions puntuals necessàries per restituir el funcionament ordinari de la instal·lació, sempre que el seu import estimat no superi els 200,00 €, IVA exclòs. Aquestes actuacions podran ser executades directament per l'empresa adjudicatària, sempre que siguin necessàries, estiguin vinculades a una incidència real i es valorin d'acord amb els preus unitaris del contracte.

Quan l'import estimat de l'actuació correctiva superi els 200,00 €, IVA exclòs, l'empresa adjudicatària haurà de presentar pressupost previ i obtenir l'autorització de l'Ajuntament abans de la seva execució,

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 54 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E37901B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

excepte en casos d'urgència degudament justificada en què sigui necessari actuar de manera immediata per garantir la seguretat de les persones, evitar danys majors o restablir un servei essencial.

En cap cas aquest llinar econòmic impedirà que una actuació pugui ser qualificada com a manteniment modificatiu P3 quan, per la seva naturalesa, comporti renovació, substitució integral, ampliació, adequació normativa o modificació rellevant de la instal·lació.

Els imports indicats en aquest annex inclouen, llevat que s'indiqui expressament el contrari, la mà d'obra, eines ordinàries, equips habituals, petit material i fungibles, desplaçaments quan correspongui, gestió documental, comunicats, coordinació tècnica, despeses generals i benefici industrial. Als preus d'adjudicació s'hi afegirà l'IVA que correspongui.

Els mitjans auxiliars especials, maquinària específica, plataformes elevadores, treballs subcontractats o altres recursos no habituals que siguin necessaris per a una actuació concreta hauran de ser justificats per l'empresa adjudicatària i autoritzats prèviament per l'Ajuntament, excepte en casos d'urgència degudament justificada.

Determinades actuacions reglamentàries o específiques, com ara retimbrats, proves de pressió, recàrregues, proves hidràuliques, substitucions d'extintors, substitucions de mànegues de BIE o altres elements auxiliars, no s'entenen incloses dins del preu anual ordinari de manteniment preventiu, llevat que s'indiqui expressament el contrari.

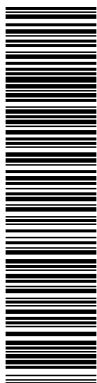
Aquestes actuacions es valoraran mitjançant els preus unitaris específics previstos en aquest annex i només seran executades i facturades quan siguin necessàries per raó de venciment reglamentari, ús, caducitat, mal estat, pèrdua de prestacions, resultat d'una revisió o requeriment normatiu, sempre prèvia validació municipal quan correspongui.

Quan un extintor, BIE o element equivalent hagi de ser retirat temporalment per a la realització de proves, retimbrats, recàrregues o altres actuacions, l'empresa adjudicatària haurà de garantir, quan sigui necessari, la continuïtat de les condicions bàsiques de protecció contra incendis mitjançant la col·locació temporal d'un equip equivalent o l'adopció de les mesures provisionals que corresponguin.

Els preus màxims unitaris d'aquestes actuacions específiques, IVA exclòs, són els següents:

Actuació específica	Unitat	Descripció / abast mínim inclòs	Preu màxim unitari, IVA exclòs
<b>Retimbrat / prova de pressió extintor pols ABC fins a 9 kg</b>	ut	Retirada, prova reglamentària, retimbrat quan correspongui, gestió documental, transport i instal·lació. Inclou col·locació d'equip equivalent provisional quan sigui necessari.	25,00 €
<b>Retimbrat / prova de pressió extintor pols ABC més de 9 kg</b>	ut	Retirada, prova reglamentària, retimbrat quan correspongui, gestió documental, transport i instal·lació. Inclou col·locació d'equip equivalent provisional quan sigui necessari.	35,00 €
<b>Retimbrat / prova de pressió extintor CO2</b>	ut	Retirada, prova reglamentària, retimbrat quan correspongui, gestió documental, transport i instal·lació. Inclou col·locació d'equip equivalent provisional quan sigui necessari.	35,00 €

DOCUMENT DILIGÈNCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 55 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

<b>Recàrrega extintor pols ABC fins a 9 kg</b>	ut	Recàrrega d'agent extintor quan sigui necessària per ús, descàrrega, pèrdua de pressió, prova reglamentària o altra causa justificada, incloent gestió documental i reinstal·lació.	25,00 €
<b>Recàrrega extintor pols ABC més de 9 kg</b>	ut	Recàrrega d'agent extintor quan sigui necessària per ús, descàrrega, pèrdua de pressió, prova reglamentària o altra causa justificada, incloent gestió documental i reinstal·lació.	35,00 €
<b>Recàrrega extintor CO2</b>	ut	Recàrrega d'agent extintor quan sigui necessària per ús, descàrrega, pèrdua de càrrega, prova reglamentària o altra causa justificada, incloent gestió documental i reinstal·lació.	45,00 €
<b>Substitució extintor pols ABC fins a 9 kg</b>	ut	Subministrament, retirada de l'equip anterior, instal·lació, senyalització si escau, gestió de residu i actualització d'inventari.	55,00 €
<b>Substitució extintor pols ABC més de 9 kg</b>	ut	Subministrament, retirada de l'equip anterior, instal·lació, senyalització si escau, gestió de residu i actualització d'inventari.	75,00 €
<b>Substitució extintor CO2</b>	ut	Subministrament, retirada de l'equip anterior, instal·lació, senyalització si escau, gestió de residu i actualització d'inventari.	85,00 €
<b>Prova hidràulica BIE</b>	ut	Prova reglamentària de mànega o conjunt BIE quan correspongui, incloent retirada, prova, reinstal·lació, registre documental i mesures provisionals quan siguin necessàries.	30,00 €
<b>Substitució mànega BIE</b>	ut	Subministrament i substitució de mànega, comprovació funcional i actualització d'inventari.	150,00 €
<b>Substitució llança, vàlvula o element auxiliar BIE</b>	ut	Subministrament i substitució de l'element afectat, comprovació funcional i actualització d'inventari.	60,00 €

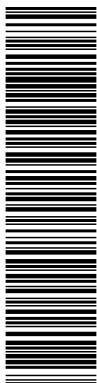
Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta econòmica els preus unitaris proposats per a cadascun dels components anteriors, d'acord amb el model d'oferta econòmica que es publiqui en el perfil del contractant.

Els preus unitaris proposats no podran superar els preus unitaris màxims de licitació indicats en aquest annex. Les ofertes que superin algun dels preus unitaris màxims o que no incloguin els preus exigits en el model d'oferta econòmica podran ser excloses, d'acord amb el que estableixi el PCAP.

Els preus unitaris d'adjudicació seran els que resultin de l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària i s'aplicaran durant tota la vigència del contracte, incloses les possibles pròrrogues, sens perjudici de les revisions o modificacions que, si escau, siguin procedents d'acord amb el PCAP i la normativa de contractació pública.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 56 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037901B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

Els preus unitaris anuals de la prestació P1 únicament es facturaran quan s'hagi executat el manteniment preventiu corresponent i la totalitat de les operacions exigibles per al període facturat. En cas que una instal·lació s'incorpori o es doni de baixa durant l'anualitat, o quan el manteniment preventiu només s'hagi prestat durant una part de l'any, es facturarà la part proporcional que correspongui.

Els preus unitaris de la prestació P1 també podran ser utilitzats com a referència per calcular altes, baixes o variacions d'elements en l'inventari durant la vigència del contracte, sempre amb la validació prèvia de l'Ajuntament.

Cost de la mà d'obra

Pel que fa a la mà d'obra, es considera el preu per hora efectiva corresponent al personal que executi directament les actuacions correctives.

En cada avaria o incidència, la primera visita o diagnosi es facturarà d'acord amb els preus unitaris de mà d'obra i desplaçament previstos en aquest annex. Aquesta primera intervenció inclourà la comprovació de l'element afectat, la identificació de la causa probable de la incidència i, sempre que sigui possible, la seva resolució immediata.

En cas que no es pugui resoldre l'avaría o incidència en la primera visita, l'empresa adjudicatària haurà d'informar la persona responsable municipal del contracte i proposar les actuacions correctives o modificatives a efectuar, amb indicació de la mà d'obra, materials, equips, termini i valoració econòmica quan correspongui.

Els preus unitaris màxims de mà d'obra en horari laboral ordinari, IVA exclòs, són els següents:

Concepte	Unitat	Preu màxim, IVA exclòs
<b>Preu hora efectiva manteniment P2 encarregat / oficial 1a especialista</b>	h	45,00 €
<b>Preu hora efectiva manteniment P2 oficial 2a / ajudant</b>	h	30,00 €

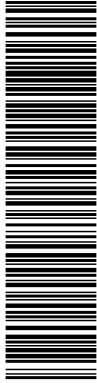
Els preus durant tota la durada del contracte seran els que hagi proposat l'empresa adjudicatària en cadascuna de les unitats d'execució, sense que puguin superar els preus màxims de licitació. Les hores de mà d'obra es podran facturar en fraccions mínimes de mitja hora.

Els preus de mà d'obra inclouen el petit material ordinari i fungibles necessaris per a la diagnosi o reparació menor, les eines i equips habituals, la part proporcional de coordinació tècnica, despeses generals i benefici industrial. No es consideraran petit material els equips principals, components electrònics, bateries, detectors, sirenes, comunicadors, càmeres, gravadors, discos durs, fonts d'alimentació, elements de xarxa, extintors, mànegues, vàlvules o altres elements específics que hagin de ser substituïts.

Per a les actuacions correctives urgents que es prestin en horari nocturn, entre les 22.00 h i les 6.00 h, en diumenges o en dies festius, s'aplicarà als treballs i desplaçaments l'increment previst en aquest annex o, si no s'hi preveu expressament, un increment del 25% sobre el preu unitari d'adjudicació de

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): <b>DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026</b>	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>UJX2Q-J8FQ0-RX27L</b> Data d'emissió: <b>29 de Juny de 2026 a les 11:27:00</b> Pàgina <b>57 de 59</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 UJX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

l'hora efectiva en horari laboral ordinari, sempre que l'actuació hagi estat requerida o autoritzada per l'Ajuntament, excepte en casos d'urgència degudament justificada.

Quan una actuació requereixi la intervenció de personal especialitzat no previst en els preus unitaris ordinaris, o la subcontractació de treballs específics, l'empresa adjudicatària haurà de justificar-ne la necessitat i obtenir l'autorització municipal prèvia, excepte en casos d'urgència degudament justificada. En aquests casos, el cost s'haurà d'acreditar documentalment i s'hi aplicaran, si escau, els percentatges de despeses generals i benefici industrial previstos en el pressupost del contracte o en el PCAP.

Subministrament d'equips i materials

Pel que fa als materials, equips i elements a substituir en el manteniment correctiu, els preus es determinaran d'acord amb els preus unitaris aprovats en el contracte o, si no existeix preu unitari específic, a partir del preu de venda al públic, tarifes de fabricant o distribuïdor, catàlegs, pàgines web, pressupostos comparables, contractes similars, banc de preus BEDEC de l'ITEC o altres referències que la persona responsable municipal consideri vàlides, aplicant la baixa ofertada per l'empresa adjudicatària quan correspongui.

El preu del subministrament inclourà el transport fins a la ubicació on s'hagi de realitzar la instal·lació, així com la resta de mitjans tècnics necessaris i costos directes associats al subministrament de l'element. La mà d'obra d'instal·lació, quan no estigui inclosa en el preu unitari corresponent, es facturarà d'acord amb els preus de mà d'obra del contracte.

En aquelles actuacions en què no sigui possible aplicar preus de venda al públic o referències objectives suficients, l'empresa adjudicatària haurà de presentar justificació del preu proposat, i l'Ajuntament podrà requerir pressupostos alternatius, comparatives o altres elements de contrast abans d'autoritzar el subministrament.

Els equips i elements proposats hauran d'anar acompanyats de la informació detallada de les seves característiques tècniques, marca, model, prestacions, compatibilitat amb els sistemes existents i garantia aplicable. Hauran de ser de qualitat adequada, compatibles amb les instal·lacions municipals i de prestacions iguals o superiors a les dels elements substituïts, llevat que l'Ajuntament autoritzi expressament una altra solució tècnica degudament justificada.

Sempre que sigui possible, s'evitarà la dependència injustificada d'una marca o model concret. No obstant això, es podrà requerir una marca, model o tecnologia determinada quan sigui necessari per garantir la compatibilitat amb els sistemes existents, la continuïtat del servei, la integració amb la central, el manteniment de garanties o altres motius tècnics justificats.

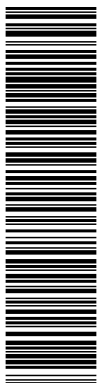
Les empreses licitadores podran oferir, en la seva oferta econòmica, una baixa a aplicar respecte del subministrament d'elements de cadascun dels capítols previstos en aquest annex. Aquesta baixa s'aplicarà sobre els preus de referència aprovats o acceptats per l'Ajuntament, d'acord amb el règim establert en el PCAP i en el model d'oferta econòmica.

Es consideren, com a mínim, els capítols següents per al subministrament d'elements:

- Elements de protecció i extinció contra incendis.
- Elements de detecció i alarma d'incendis.
- Elements de centrals d'alarma d'intrusió i comunicadors.
- Elements de sistemes de seguretat i intrusió.
- Elements de sistemes de videovigilància, càmeres, gravadors, discos durs, fonts d'alimentació i elements de xarxa associats.
- Elements de comunicació, connexió a CRA o tecnologies equivalents.

DOCUMENT DILIGENCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 58 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188\_UJX2Q-J8FQ0-RX27L\_B293627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7F3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

Quan el règim econòmic del contracte ho prevegi, al cost dels materials o elements subministrats s'hi podran aplicar els percentatges de despeses generals i benefici industrial previstos en el pressupost, en aquest annex o en el PCAP, i finalment l'IVA que correspongui.

La puntuació de l'oferta econòmica i les ponderacions aplicables als diferents conceptes seran les que estableixi el PCAP i el model d'oferta econòmica aprovat. En cas de discrepància entre aquest annex i el PCAP en relació amb la valoració de les ofertes, prevaldrà el que estableixi el PCAP.

### **Preus unitaris de la Prestació P3**

Les actuacions de manteniment modificatiu que es puguin executar durant la vigència del contracte es valoraran, amb caràcter general, mitjançant els mateixos preus unitaris, condicions de mà d'obra, criteris de valoració de materials i baixes aplicables previstos per a la prestació P2.

En les actuacions P3 planificades no es facturarà cap concepte independent de desplaçament, atès que els preus de mà d'obra s'entendran referits a hores efectives de treball i inclouran la part proporcional dels desplaçaments, coordinació i organització ordinària dels treballs.

Les actuacions P3 requeriran pressupost previ i aprovació municipal abans de la seva execució, excepte les actuacions inicials expressament previstes i valorades en aquest annex, que s'executaran d'acord amb les partides tancades establertes en el pressupost del contracte.

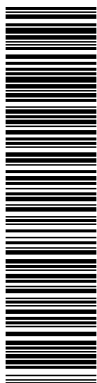
Les actuacions inicials previstes dins de la prestació P3 es valoraran mitjançant partides tancades per instal·lació completa i operativa. Aquests preus inclouran el subministrament, instal·lació, cablejat ordinari, canalitzacions menors, configuració, proves, posada en servei, documentació final, actualització de l'inventari i formació bàsica al personal municipal, així com qualsevol altre element necessari per deixar la instal·lació en funcionament, llevat dels conceptes expressament exclosos o dels treballs addicionals que siguin aprovats prèviament per l'Ajuntament.

Els preus unitaris de la prestació P2 només seran aplicables a les actuacions inicials previstes quan apareguin elements addicionals, modificacions o necessitats no incloses en les partides tancades, sempre que siguin degudament justificades i aprovades prèviament per l'Ajuntament.

Les actuacions inicials previstes dins de la prestació P3 són les següents:

Actuació inicial P3	Amidament	Descripció / abast mínim inclòs	Import màxim, IVA exclòs
<b>Substitució o renovació funcional del sistema d'alarma d'intrusió de l'edifici de l'Ajuntament</b>	1	Subministrament, instal·lació, configuració, proves i posada en servei del sistema d'alarma, incloent central, teclat, detectors volumètrics, contactes magnètics, sirenes, bateries, comunicador IP/GSM/4G o equivalent, cablejat ordinari, canalitzacions menors, connexió a CRA quan correspongui, documentació final, formació bàsica i actualització de l'inventari.	4.800,00 €
<b>Instal·lació sistema de videovigilància interior a l'edifici de l'Ajuntament, format per cinc (5) càmeres</b>	1	Subministrament, instal·lació, configuració i posada en servei d'un sistema de videovigilància interior format per cinc (5) càmeres IP, incloent càmeres, suports, cablejat ordinari, canalitzacions menors, fonts d'alimentació o alimentació PoE, elements de xarxa necessaris, gravador/NVR o ampliació	5.000,00 €

DOCUMENT DILIGÈNCIA (TD12-011): DILIG_PPTP alarmes incendis_2026_26062026	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: UJX2Q-J8FQ0-RX27L Data d'emissió: 29 de Juny de 2026 a les 11:27:00 Pàgina 59 de 59	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Sant Martí Sarroca. Signat 26/06/2026 15:39	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2026 15:39



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 40946188 LUX2Q-J8FQ0-RX27L B263627EB892FEF1E14F0A0BFD8CF7E3E037801B) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=santmartisarroca

		del sistema de gravació si escau, disc dur específic per videovigilància, configuració, proves, cartelleria informativa, documentació final, formació bàsica i actualització de l'inventari.	
<b>Instal·lació sistema de videovigilància interior al magatzem municipal, format per dues (2) càmeres</b>	1	Subministrament, instal·lació, configuració i posada en servei d'un sistema de videovigilància interior format per dues (2) càmeres IP, incloent càmeres, suports, cablejat ordinari, canalitzacions menors, fonts d'alimentació o alimentació PoE, elements de xarxa necessaris, gravador/NVR o ampliació del sistema de gravació si escau, disc dur específic per videovigilància, configuració, proves, cartelleria informativa, documentació final, formació bàsica i actualització de l'inventari.	2.800,00 €
<b>Total actuacions inicials P3, IVA exclòs</b>			<b>12.600,00 €</b>
<b>IVA 21%</b>			<b>2.646,00 €</b>
<b>Total actuacions inicials P3, IVA inclòs</b>			<b>15.246,00€</b>

Els preus anteriors inclouen les actuacions ordinàries necessàries per deixar els sistemes instal·lats, configurats i en funcionament, d'acord amb l'abast definit en aquest annex i en el PPTP.

No s'inclouen en aquests preus les altes de noves línies d'internet, quotes de comunicacions no vinculades a la CRA, radioenllaços, fibra òptica, obra civil, canalitzacions soterrades, pals, bàculs, centres de control, sistemes de lectura de matrícules, analítica avançada d'imatge, llicències de programari no ordinàries, integracions amb plataformes externes ni altres actuacions no previstes expressament, que només es podran executar prèvia aprovació municipal i valoració mitjançant els preus unitaris del contracte o pressupost específic.

Les ubicacions, orientacions i configuracions definitives de les càmeres de videovigilància hauran de ser validades per l'Ajuntament abans de la seva posada en servei. L'empresa adjudicatària haurà de col·laborar amb l'Ajuntament en la definició tècnica de la solució, sense perjudici que la determinació de la finalitat del tractament, persones autoritzades, terminis de conservació i resta d'obligacions com a responsable del tractament corresponguin a l'Ajuntament.

Un cop executades, configurades i posades en servei, les instal·lacions, equips i elements incorporats mitjançant aquestes actuacions inicials quedaran integrats en l'inventari del contracte i en el règim de manteniment preventiu i correctiu corresponent durant la resta de la vigència contractual.

**DILIGÈNCIA.**- Per la qual es fa constar que aquest Plec de Prescripcions Tècniques ha estat aprovat per Acord de Junta de Govern de data 12 de juny de 2026. Josep Joan Carbonell i Figuerola. Secretari Interventor accidental. Sant Martí Sarroca.