

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CÀTERING PER ALS ARTISTES I EL PERSONAL TÈCNIC DE LES COMPANYIES QUE CONFORMEN LA PROGRAMACIÓ ARTÍSTICA DE LES FIRES DE SANT NARCÍS A LA COPA I PARC MIGDIA.

| | |
|------------------------------|--|
| Descripció del contracte | Servei de càtering per als artistes i el personal tècnic de les companyies que conformen la programació artística de les Fires de Sant Narcís a la Copa i el Parc Migdia i altres espais de la ciutat. |
| Pressupost base de licitació | 13.925,12 € (IVA inclòs) |
| Tipificació contracte de | SERVEIS |
| Codi CPV | 55523000-2 |
| Àrea/servei promotor: | Àrea de Cultura, Esports i Educació |

Índex

1. Objecte del contracte
2. Motivació de la necessitat del contracte
3. Lots
4. Descripció del servei
5. Operativa del servei
6. Control de qualitat
7. Menú
8. Forma de pagament
9. Responsable del contracte

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta contractació consisteix en la prestació del servei de càtering pels artistes i el personal tècnic de les companyies que conformen la programació artística de les Fires de Sant Narcís a la Copa, el Parc Migdia i altres espais de la ciutat.

2. MOTIVACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

Les Fires de Sant Narcís, festa major de la ciutat, constitueixen un esdeveniment únic a la ciutat que agrupa al llarg de dos caps de setmana un conjunt molt heterogeni d'activitats a la via pública, concerts, actuacions infantils i per tot el públic.

En l'edició de 2025 es van programar 45 actuacions musicals en els espais de la Copa i del Parc Migdia a més de diverses actuacions artístiques repartides en d'altres espais de la ciutat.

L'Ajuntament de Girona organitza les Fires de Sant Narcís i n'assumeix la direcció artística i estratègica. Per a la realització de les diverses actuacions és necessari disposar d'un càtering a la

zona dels camerinos per als artistes i personal tècnic de companyia que participen als espais de la Copa, del Parc Migdia o en d'altres dels que conformen el programa artístic.

L'Ajuntament de Girona no disposa de recursos propis, ni materials, ni humans, per portar a terme l'objecte del contracte, tenint en compte l'abast i característiques de l'objecte del mateix; és per aquest motiu que cal realitzar la contractació d'una empresa externa per dur-lo a terme.

3. LOTS

No procedeix la divisió per lots del contracte perquè la divisió dels contractes i la realització independent del servei a dur a terme en cadascun dels subministraments dificultaria les tasques de coordinació i control de la totalitat dels espais.

4. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El servei de càtering objecte del present contracte serà en modalitat "delivery" i inclou, amb caràcter general:

- La preparació, elaboració i transport, en les condicions adequades i fins al lloc del municipi que detalli l'ajuntament, de tots els elements necessaris per prestar correctament el servei, segons la tipologia de càtering encarregada, les característiques de les quals es detallen en aquest plec.
- Material de parament necessari adequat segons la tipologia de càtering.
- No es preveu servei de cambrers.

5. OPERATIVA DEL SERVEI

El protocol a seguir en la gestió de la comanda respondrà a les fases i processos que es descriuen tot seguit:

FASE D'ENCÀRREC

- El responsable tècnic municipal o la persona designada per aquest últim, enviarà per escrit a l'empresa adjudicatària la planificació del servei, detallant la ubicació i les dates i horaris com a mínim 48 hores abans de l'inici de cada servei.
- La comanda mínima serà d'almenys 6 unitats de l'opció de menú seleccionada
- El contractista indicarà un interlocutor, amb telèfon mòbil i correu electrònic, per a la comunicació directa, amb capacitat de resoldre amb la màxima celeritat qualsevol incidència relacionada amb el servei.

SERVEI

- L'adjudicatari haurà d'entregar els menús en el lloc i els horaris que indiqui el responsable del contracte.
- El responsable tècnic municipal o la persona designada per aquest últim rebrà els menús i comprovarà que s'ajusta a la petició i indicarà al servei l'emplaçament en el que ha de deixar els menús.

6. CONTROL DE QUALITAT

Per tal de garantir la qualitat del servei i el respecte per la normativa higiènica-sanitària d'aplicació, el contractista haurà d'acreditar que està inscrit al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de la Generalitat de Catalunya o al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris municipal, segons correspongui.

A més, haurà de disposar d'un programa d'autocontrol elaborat seguint el sistema d'Anàlisi de Perills i Punts de Control Crític (APPCC).

7. MENÚ

Es servirà una única opció de menú, establerta al punt 5.2

5.1. En general:

- Tots els menús inclouran transport, coberteria i tovallons necessaris.
- Tots els envasos que s'utilitzin per a transportar i emmagatzemar els aliments, així com la coberteria i les bosses que s'utilitzin, han de ser biodegradables.
- Totes les opcions de menú han de poder contemplar, en cas que l'Ajuntament ho indiqui, opció vegana i opcions aptes per a diverses intoleràncies i al·lèrgies alimentàries.
- El servei mínim serà de 6 menús.

5.2. Característiques del menú, amb detall dels productes (per cada assistent) inclosos a cadascuna:

- 3 entrants variats freds (croquetes variades, truites, hummus, amanides, ...)
- 2 mini entrepans variats (formatge curat, fuet i pernil dolç, amb combinació de pans diversos)
- Fruita variada

5.3. Quantitats estimades per cada edició de les Fires

- Espai de la Copa: 250 unitats
- Espai Parc Migdia: 70 unitats

8. FORMA DE PAGAMENT

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació d'una única factura que inclourà la totalitat de les prestacions objecte del contracte per cada edició de les Fires, i una vegada hagi estat degudament conformada pel responsable del contracte o tècnic de referència.

El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la Llei de contractes del sector públic, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

9. Responsable del contracte

Artur Iscla Aragonès (Àrea de Cultura, Esports i Educació)
Correu electrònic: : aiscla@ajgirona.cat