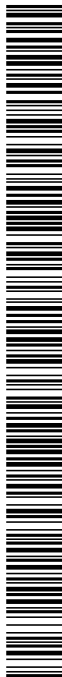


Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 1 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Assumpte

Contractació dels serveis de manteniment tècnic, sanitari i operatiu de les principals instal·lacions esportives municipals del Vilassar de Dalt

Identificació

Expedient: GAJU2025005396 (X2025007131)
Títol: LICITACIÓ SERVEIS MANTENIMENT EQUIPAMENTS
Interessat: AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT
Pressupost licitació (PBL): 223.128,89 €
Valor estimat contr. (VEC): 535.510,46 €

1. Objecte del contracte i necessitats

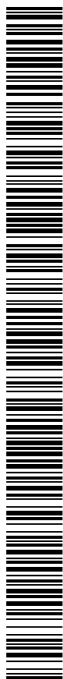
La present memòria justificativa té per objecte acreditar la necessitat i idoneïtat de la contractació del servei de manteniment tècnic, sanitari i operatiu de les principals instal·lacions esportives municipals de **Vilassar de Dalt**, de conformitat amb l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, *LCSP*).

El present contracte queda subjecte a **regulació harmonitzada (SARA)**, d'acord amb l'article 21.1.b) de la *LCSP*, atès que el seu valor estimat de **535.510,46 €** supera el llindar de 216.000 € establert per a contractes de serveis.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment tècnic, sanitari i operatiu de les principals instal·lacions esportives municipals de Vilassar de Dalt, amb l'objectiu de garantir:

- El funcionament eficient i segur de totes les instal·lacions i equipaments.
- El compliment de la normativa tècnica, sanitària i de seguretat vigent.
- L'adequat estat de conservació dels edificis i espais esportius.
- La continuïtat dels serveis municipals amb el màxim nivell de qualitat.

La contractació d'aquest servei respon a la necessitat de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt de disposar d'una empresa especialitzada que garanteixi el manteniment integral dels equipaments esportius municipals. L'Ajuntament no disposa de personal tècnic propi amb la qualificació específica ni la dedicació suficients per assumir la totalitat de les tasques que requereix una gestió eficient, segura i normativament conforme d'aquestes instal·lacions, que inclouen, entre d'altres:

**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments**

- El control higiènic-sanitari de la piscina municipal i la prevenció de la legionel·la, subjectes a normativa sanitària específica que exigeix personal acreditat.
- El manteniment tècnic i normatiu de les instal·lacions elèctriques i tèrmiques, que requereix habilitacions professionals reglamentàries (REBT, RITE) de les quals no disposa el personal municipal.
- La gestió de les inspeccions reglamentàries i la traçabilitat documental de totes les actuacions.

En conseqüència, la contractació externa és l'opció idònia i necessària per garantir la prestació adequada del servei, en compliment del principi de necessitat i eficiència previst a l'article 28 de la LCSP.

2. Justificació de la divisió en lots

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP, i atesa la naturalesa de les prestacions a contractar, el present contracte es divideix en dos lots funcionals. Cada lot constitueix una unitat funcional independent, executable de forma autònoma per empreses amb perfils tècnics i habilitacions professionals diferenciades, la qual cosa afavoreix una major concurrència i permet que empreses especialitzades puguin licitar a cadascun dels lots de forma separada.

Un mateix licitador podrà presentar oferta a un lot o als dos lots simultàniament, i podrà resultar adjudicatari de tots dos.

2.1. Lot 1 — *Manteniment operatiu i sanitari*

Servei de manteniment operatiu amb presència estable de personal tècnic durant els períodes d'activitat ordinària dels equipaments esportius, control higiènic-sanitari de la piscina municipal, petit manteniment dels edificis esportius i manteniment integral de la gespa artificial del camp de futbol.

Aquest lot inclou la presència programada de personal tècnic als equipaments, les actuacions de neteja i desinfecció, tractaments sanitaris, prevenció i control de la legionel·la, desratització i desinsectació, així com les tasques preventives i correctives lleugeres que puguin realitzar-se per part del personal assignat.

La presència de personal es presta dins el nombre d'hores anuals establert i no implica cobertura integral de totes les hores d'obertura al públic. Les hores es concentren principalment a la Piscina Municipal, i la resta es destinen al Pavelló Poliesportiu i al Camp de Futbol, d'acord amb la planificació aprovada per l'Ajuntament.

Pressupost base de licitació (sense IVA): 153.369,19 €

Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 185.576,72 €

2.2. Lot 2 — *Manteniment tècnic i normatiu d'instal·lacions*

Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 3 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

Servei de manteniment tècnic i normatiu de les instal·lacions elèctriques i tèrmiques. Inclou les actuacions especialitzades sobre els sistemes de baixa tensió, calefacció, climatització, producció d'aigua calenta sanitària (ACS), planta de biomassa i altres sistemes de generació, distribució i control energètic, així com la gestió de les inspeccions reglamentàries.

Pressupost base de licitació (sense IVA): 69.759,70 €

Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 84.409,24 €

3. Procediment de contractació

El contracte se sotmet al **procediment obert** regulat als articles 156 i següents de la **LCSP**, tramitació **ordinària**.

Atès que el valor estimat del contracte és de **535.510,46 €**, que supera el llindar de **216.000 €** establert per a contractes de serveis a l'article 21.1.b) de la **LCSP**, el present contracte queda subjecte a **regulació armonitzada (SARA)**, amb les implicacions següents:

Publicitat: publicació obligatòria al *Diario Oficial de la Unión Europea* (DOUE), a més del perfil del contractant i la Plataforma de Contractació del Sector Públic, de conformitat amb l'article 135 de la **LCSP**.

Termini de presentació d'ofertes: el termini mínim és de **35 dies naturals** comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE (*art. 156.2 LCSP*). Aquest termini pot reduir-se en els supòsits següents:

Supòsit de reducció	Reducció	Termini resultant
Anunci d'informació prèvia publicat (<i>art. 156.3 LCSP</i>)	-5 dies	30 dies
Presentació d'ofertes íntegrament per mitjans electrònics (<i>art. 156.4 LCSP</i>)	-5 dies	30 dies
Ambdós supòsits simultàniament	-10 dies	25 dies

Atès que en la present licitació **no s'ha publicat anunci d'informació prèvia** (No), el termini aplicable serà de **35 dies naturals** en cas de presentació no íntegrament electrònica, o de **30 dies naturals** si la presentació d'ofertes es realitza íntegrament per mitjans electrònics, d'acord amb l'article 156.4 de la **LCSP**.

Tramitació electrònica: obligatòria, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la **LCSP** i l'article 63 de la **LCSP**.

Annex IV: el contracte no correspon als serveis de l'Annex IV de la **LCSP** (serveis socials i específics, amb llindar SARA de 750.000 €), atès que el seu objecte és el manteniment d'instal·lacions esportives (CPV 50000000-5 i 50700000-2), de naturalesa tècnica i no social.

Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 4 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

La licitació es tramita sense reserva social i sense finançament europeu. La financiació és d'altres fonts pròpies municipals.

4. Dades econòmiques

4.1. Sistema de determinació del preu

El preu del contracte és a tant alçat, de conformitat amb l'article 102.3 de la LCSP, atès que la naturalesa de les prestacions permet determinar prèviament un preu fix per la totalitat del servei. El tipus impositiu d'IVA aplicable és el 21%.

4.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) ha estat calculat d'acord amb l'article 101.1 de la LCSP, incloent-hi la durada inicial del contracte, les possibles pròrrogues i el percentatge màxim de modificacions previstes.

Lot	1a anualitat	2a anualitat	1a pròrroga	2a pròrroga	Modificacions (20%)	Total VEC
Lot 1	76.684,83 €	76.684,83 €	76.684,83 €	76.684,83 €	61.347,86 €	368.087,18 €
Lot 2	34.879,85 €	34.879,85 €	34.879,85 €	34.879,85 €	27.903,88 €	167.423,28 €
Total (sense IVA)	111.564'69 €	111.564'69 €	111.564'69 €	111.564'69 €	89.251'75 €	535.510,46 €

4.3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació (PBL) és el límit màxim de despesa que assumeix l'òrgan de contractació per a l'execució completa de l'objecte contractual, d'acord amb l'article 100 de la LCSP. A continuació es detalla el desglossament de costos per lot i anualitat:

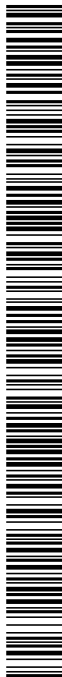
4.3.1. Lot 1

Costos directes	Import anual
Costos salarials	32.287,66 €
Seguretat Social (33%)	10.654,93 €
Total costos de personal	42.942,59 €
Productes químics (vas d'aigua i material Pavelló i Piscina)	9.000,00 €
Material manteniment Camp de Futbol	4.000,00 €
Lloguer robot neteja fons de piscina	1.600,00 €



Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 5 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

Costos directes	Import anual
Control legionel·la, desratització i desinsectació	5.000,00 €
Manteniment especialitzat gespa camp de futbol	3.000,00 €
Total costos directes	65.542,59 €

Costos indirectes	Import anual
Despeses generals (12%)	7.865,11 €
Benefici industrial (5%)	3.277,13 €
Total costos indirectes	11.142,24 €

Resum Lot 1	Import anual
Total costos directes + indirectes	76.684,83 €
IVA (21%)	16.103,81 €
Total IVA inclòs	92.788,64 €

Pressupost base de licitació Lot 1 (durada 2 anys, sense IVA): 153.369,19 €

Pressupost base de licitació Lot 1 (durada 2 anys, IVA inclòs): 185.576,72 €

4.3.2. Lot 2

Costos directes	Import anual
Costos salarials	14.896,12 €
Seguretat Social (33%)	4.915,72 €
Materials i hores per manteniment correctiu	10.000,00 €
Total costos directes	29.811,84 €

Costos indirectes	Import anual
Despeses generals (12%)	3.577,42 €
Benefici industrial (5%)	1.490,59 €
Total costos indirectes	5.068,01 €

**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments**

Resum Lot 2	Import anual
Total costos directes + indirectes	34.879,85 €
IVA (21%)	7.324,77 €
Total IVA inclòs	42.204,62 €

Pressupost base de licitació Lot 2 (durada 2 anys, sense IVA): 69.759,70 €
Pressupost base de licitació Lot 2 (durada 2 anys, IVA inclòs): 84.409,24 €

4.4. Forma de pagament

Els pagaments es realitzaran mensualment, inclòs el mes d'agost, ateses les característiques i durada del contracte, una vegada s'hagi realitzat el servei correctament i s'hagi emès i validat la factura corresponent.

El contractista presentarà factura electrònica de conformitat amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, i amb el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. Les factures hauran d'indicar el número de comanda corresponent.

El pagament es realitzarà dins els terminis establerts per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, a comptar des de l'entrada de la factura al Registre de Factures de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

5. Existència de crèdit

De conformitat amb l'article 116.4 de la LCSP, s'acredita l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades del present contracte.

5.1. Aplicació pressupostària

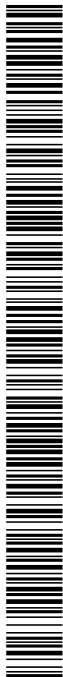
06 340002279996 — SERVEIS MANTENIMENT INSTAL·LACIONS
EQUIPAMENTS ESPORTIUS

5.2. Caràcter plurianual

L'expedient té caràcter plurianual, atès que la durada del contracte s'estén més enllà de l'exercici pressupostari en curs, de conformitat amb l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 7 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

La despesa queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos dels exercicis futurs, d'acord amb el que preveu la normativa pressupostària aplicable.

5.3. Previsió de distribució per anualitats (sense pròrrogues)

	2026 (4 mesos)	2027	2028 (8 mesos)	Total
Lot 1	30.925,55 €	92.788,65 €	61.859,10 €	185.577,30 €
Lot 2	14.068,21 €	42.204,62 €	28.136,41 €	84.409,24 €
Total	44.997,76 €	134.993,27 €	89.995,51 €	269.986,54 €

Imports en euros, IVA inclòs.

6. Durada del contracte

6.1. Durada inicial

La durada del contracte per a cadascun dels lots serà de 2 anys a comptar des de l'endemà de la signatura del contracte, de conformitat amb l'article 29 de la LCSP.

6.2. Pròrrogues

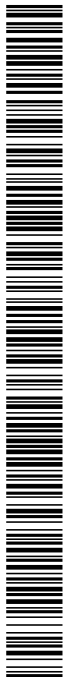
El contracte podrà ser prorrogat expressament fins a un màxim de 2 **pròrrogues** de 1 any cadascuna, per acord de l'òrgan de contractació, les quals seran obligatòries per a l'adjudicatari, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

La pròrroga haurà de ser acordada i notificada a l'adjudicatari amb una antelació mínima de dos mesos abans de la finalització del contracte o de la pròrroga en curs. L'adjudicatari no podrà oposar-se a la pròrroga acordada per l'òrgan de contractació.

La durada total del contracte, incloent-hi la durada inicial i les pròrrogues, no podrà superar els **4 anys**, d'acord amb l'article 29.4 de la LCSP.

	Durada
Durada inicial	2 anys
Pròrroga 1	1 any
Pròrroga 2	1 any
Durada màxima total	4 anys

6.3. Pròrroga de continuïtat

**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments**

En el supòsit que, al venciment del contracte o de les seves pròrrogues, no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació per causes imprevisibles per a l'òrgan de contractació i existeixin raons d'interès públic que impedeixin la interrupció del servei, el contracte podrà ser prorrogat per un període màxim de 4 mesos, sense modificació de les condicions contractuals, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 2 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP.

7. Variants

No s'admeten variants o millores en la present licitació, de conformitat amb l'article 142 de la LCSP.

8. Criteris de solvència tècnica o professional i criteris de solvència econòmica o financera**8.1. Solvència tècnica i professional (art. 90 LCSP)**

D'acord amb l'article 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i en coherència amb el que establiran els Plecs de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), es considera adequada i suficient l'acreditació de la solvència tècnica i professional mitjançant els criteris i nivells mínims següents:

• Lot 1 — Manteniment operatiu, higiènic-sanitari i de gespa

Criteri: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels **tres últims anys**, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Nivell mínim exigít: Haver executat, com a mínim, **1 contracte de referència** de característiques similars a l'objecte del contracte en els darrers **tres anys**, l'import del qual en l'any de major execució sigui igual o superior al **70% de l'annualitat mitjana del contracte** (53.679,38 €), i que hagi estat executat de manera satisfactòria.

• Lot 2 — Manteniment tècnic i normatiu d'instal·lacions elèctriques i tèrmiques

Criteri: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels **tres últims anys**, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Nivell mínim exigít: Haver executat, com a mínim, **1 contracte de referència** de característiques similars a l'objecte del contracte en els darrers **tres anys**, l'import del qual en l'any de major execució sigui igual o superior al **70% de l'annualitat mitjana del contracte** (24.415,90 €), i que hagi estat executat de manera satisfactòria.

Habilitació específica Lot 2 (requisit d'aptitud — art. 65 LCSP)

**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments**

Les empreses licitadores al Lot 2 hauran de disposar de les habilitacions professionals i empresarials exigides per la normativa sectorial per a les activitats que constitueixen l'objecte del lot, en concret:

a) Instal·lacions elèctriques en baixa tensió: inscripció al **Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC)** com a empresa instal·ladora i mantenidora autoritzada en baixa tensió, en la categoria que correspongui a les actuacions previstes d'acord amb el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (RD 842/2002) i la normativa de desplegament de la Generalitat de Catalunya.

b) Instal·lacions tèrmiques (climatització, ACS, biomassa i sistemes de generació tèrmica): inscripció al **RASIC** com a empresa instal·ladora i mantenidora d'instal·lacions tèrmiques, d'acord amb el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE, RD 1027/2007) i la normativa autonòmica aplicable.

Les empreses establertes en altres comunitats autònomes o en altres estats membres de la Unió Europea podran acreditar una habilitació equivalent a la requerida, expedida per l'organisme competent del seu territori, sempre que garanteixi un nivell de capacitació tècnica i de seguretat equivalent al exigint per la normativa catalana. En aquest cas, hauran d'aportar la documentació acreditativa de la habilitació equivalent i, si escau, el compromís d'inscripció al RASIC o de comunicació prèvia a l'inici de les activitats, en els termes que estableixi la normativa sectorial aplicable.

Aquest requisit constitueix una condició d'aptitud legal de l'empresa licitadora i s'acreditarà en fase de classificació, únicament per a l'empresa proposada com a adjudicatària, mitjançant certificat d'inscripció vigent al RASIC o documentació equivalent, prèviament al requeriment de documentació previst a l'article 150.2 de la LCSP.

c) Instal·lacions de gas (calderes de gas i instal·lacions receptores): inscripció al **RASIC** com a empresa instal·ladora de gas, en la **categoria B o superior**, d'acord amb el Reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos i les seves instruccions tècniques complementàries (ICG 01 a 11), aprovat pel **Reial decret 919/2006, de 28 de juliol**. Aquesta habilitació és exigible atès que el Lot 2 inclou el manteniment de calderes de gas instal·lades als equipaments esportius municipals.

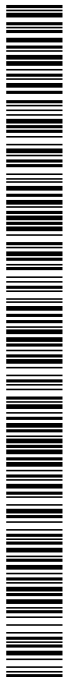
- **Mitjà d'acreditació**

La solvència tècnica s'acreditarà en dues fases:

En el moment de presentar l'oferta: declaració responsable, d'acord amb el model establert a l'annex corresponent del PCAP.

En fase de classificació (únicament l'empresa proposada com a adjudicatària): documentació justificativa consistent en certificats de bona execució expedits pels clients corresponents, en els quals constin, com a mínim:

- L'import del contracte executat.

**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments**

- La descripció de l'objecte.
- Les dimensions del projecte quan siguin aplicables (m² o equivalent).
- El nom del client.
- L'any o període d'execució.

Si l'empresa disposa de la documentació acreditativa actualitzada al ROLECE o al RELI, no serà necessari aportar-la novament, llevat que l'òrgan de contractació requereixi aclariments.

- **Justificació de la proporcionalitat dels criteris**

Els requisits de solvència tècnica i professional establerts es fonamenten en l'article 90 de la LCSP i responen als principis de necessitat i proporcionalitat recollits a l'article 74.2 de la mateixa llei.

Atès que el **Lot 1** té per objecte el servei de manteniment operatiu amb presència estable de personal tècnic durant els períodes d'activitat ordinària dels equipaments esportius, el control higiènic-sanitari de la piscina municipal, el petit manteniment dels edificis esportius i el manteniment integral de la gespa artificial del camp de futbol, i que el **Lot 2** té per objecte el servei de manteniment tècnic i normatiu de les instal·lacions elèctriques i tèrmiques, amb actuacions especialitzades sobre sistemes de baixa tensió, climatització, ACS, biomassa i altres sistemes de generació, distribució i control energètic, resulta justificat exigir que les empreses licitadores acreditin una experiència prèvia real i contrastada en serveis d'igual o similar naturalesa.

L'exigència d'un únic contracte de referència per lot, amb un import mínim equivalent al 70% de l'annualitat mitjana, garanteix que les empreses licitadores disposen de la capacitat tècnica i organitzativa necessària per executar el contracte, alhora que preserva la màxima concurrència i evita restriccions desproporcionades per a operadors econòmics de menor dimensió però amb experiència acreditada en serveis similars. Aquesta configuració s'adequa als paràmetres establerts per l'article 11.5 del Reglament general de la LCAP i resulta proporcionada a la naturalesa i als riscos del contracte.

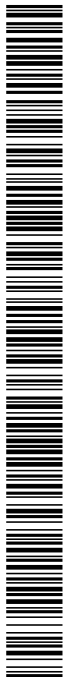
8.2. Solvència econòmica o financera (art. 87 LCSP)

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant, com a mínim, **un** dels mitjans següents, diferenciats per lot:

- **Lot 1 — Manteniment operatiu, higiènic-sanitari i de gespa**
 - a) **Volum anual de negocis:** volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis específic en l'àmbit dels serveis objecte del contracte, referit al millor exercici dels **tres últims** disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a **138.032,70 €**.

Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 11 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

b) Assegurança de responsabilitat civil: justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals en vigor, per un import igual o superior a **300.000,00 €**.

- **Lot 2 — Manteniment tècnic i normatiu d'instal·lacions elèctriques i tèrmiques**

a) Volum anual de negocis: volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis específic en l'àmbit dels serveis objecte del contracte, referit al millor exercici dels **tres últims** disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior a **62.783,73 €**.

b) Assegurança de responsabilitat civil: justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals en vigor, per un import igual o superior a **300.000,00 €**.

	Lot 1	Lot 2
Volum anual de negocis mínim	138.032,70 €	62.783,73 €
Assegurança RC mínima	300.000,00 €	300.000,00 €

- **Mitjà d'acreditació**

La solvència econòmica o financera s'acreditarà en dues fases:

En el moment de presentar l'oferta: declaració responsable, d'acord amb el model establert als PCAP.

En fase de classificació (únicament l'empresa proposada com a adjudicatària):

Els comptes anuals o la documentació acreditativa del volum de negocis requerit, emesa per l'òrgan competent; o bé

La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil en vigor, amb justificació del seu import i cobertura.

- **Justificació de la proporcionalitat dels criteris**

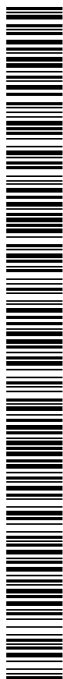
El criteri de solvència econòmica i financera fixat és coherent amb l'article 87 de la LCSP i es considera necessari i proporcional a la naturalesa i als riscos dels dos lots del contracte.

Volum anual de negocis

El requisit s'ha fixat en un import equivalent a **1,8 vegades l'annualitat mitjana** del pressupost base de licitació sense IVA de cada lot. Aquest coeficient garanteix que les empreses licitadores disposen d'una capacitat econòmica suficient per assumir el contracte sense risc, alhora que se situa molt per sota del límit màxim permès per l'article 87.1.a) de la LCSP ($1,5 \times$ valor estimat del contracte per lot), afavorint la màxima concurrència i l'accés de les pimes, de conformitat amb l'article 87.4 de la LCSP i el principi de proporcionalitat de l'article 74.2 de la LCSP.

Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 12 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

Lot	Anualitat mitjana (PBL s/IVA)	Coefficient	Volum de negocis exigít	Límit màxim legal ($\times 1,5$ VEC)
Lot 1	76.684,83 €	$\times 1,8$	138.032,70 €	552.130,77 €
Lot 2	34.879,85 €	$\times 1,8$	62.783,73 €	251.134,92 €

Els imports exigits representen aproximadament el 25% del límit màxim legal, la qual cosa acredita la proporcionalitat i la no restricció de la concurrència.

Assegurança de responsabilitat civil

L'exigència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals respon als riscos inherents a cada lot i als danys que podrien derivar-se de la prestació del servei sobre instal·lacions d'ús públic:

- **Lot 1 (300.000 €):** l'import s'ha fixat tenint en compte els riscos associats al control sanitari de la piscina municipal (tractament químic de l'aigua, prevenció de la legionel·la) i al manteniment de la gespa artificial i els edificis esportius, on una incidència podria afectar un nombre elevat d'usuaris simultàniament.
- **Lot 2 (300.000 €):** l'import s'ha fixat tenint en compte els riscos específics del manteniment d'instal·lacions elèctriques en baixa tensió i instal·lacions tèrmiques (calderes de biomassa, climatització, ACS), on una actuació deficient podria causar danys materials greus o riscos per a la seguretat de les persones.

Els requisits es mantenen dins de valors objectius, proporcionats i no discriminatoris, suficients per garantir la capacitat econòmica de les empreses licitadores i permetre una concurrència real i efectiva, de conformitat amb els principis de l'article 74.2 de la LCSP.

• Mitjà d'acreditació

La solvència econòmica o financera s'acreditarà en dues fases:

En el moment de presentar l'oferta: declaració responsable, d'acord amb el model establert als PCAP.

En fase de classificació (únicament l'empresa proposada com a adjudicatària):

- Els comptes anuals o la documentació acreditativa del volum de negocis requerit, emesa per l'òrgan competent; o bé
- La pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil en vigor, amb justificació del seu import i cobertura.

8.3. Classificació empresarial (art. 77.1.b) LCSP i arts. 37-38 RCAP)

De conformitat amb l'article 77.1.b) de la LCSP, en els contractes de serveis **la classificació empresarial no és exigible**. No obstant això, els licitadors poden acreditar la seva

Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 13 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

solvència econòmica, financera i tècnica indistintament mitjançant la classificació empresarial adequada o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència detallats als apartats 8.1 i 8.2 d'aquesta memòria.

Les classificacions de referència per a cada lot s'han determinat d'acord amb els articles 37 i 38 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RCAP). Atès que la durada del contracte és superior a un any, la quantia de referència per a la determinació de la categoria és el **valor mitjà anual** de cada lot, de conformitat amb l'article 38 del RCAP.

- **Lot 1 — Manteniment operatiu, higiènic-sanitari i de gespa**

Grup	O
Subgrup	1 — Conservació i manteniment d'edificis
Categoria	1 — quantia inferior a 150.000 €

Justificació de la categoria: l'annualitat mitjana del Lot 1 és de **76.684,83 €**, inferior al líndar de 150.000 € que delimita la Categoria 1, de conformitat amb l'article 38 del RCAP.

- **Lot 2 — Manteniment tècnic i normatiu d'instal·lacions elèctriques i tèrmiques**

Grup	P
Subgrup	1 — Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques
Categoria	1 — quantia inferior a 150.000 €

Justificació de la categoria: l'annualitat mitjana del Lot 2 és de **34.879,85 €**, inferior al líndar de 150.000 € que delimita la Categoria 1, de conformitat amb l'article 38 del RCAP.

Justificació del subgrup únic: el Lot 2 comprèn prestacions que podrien correspondre als subgrups P1 (instal·lacions elèctriques de baixa tensió) i P3 (instal·lacions tèrmiques: climatització, ACS i biomassa). No obstant això, cap d'aquests dos àmbits supera individualment el 20% del preu total del lot, condició que exigiria la classificació simultània en ambdós subgrups d'acord amb l'article 36.2 del RCAP. En conseqüència, s'estableix com a classificació de referència únicament el **subgrup P1**, corresponent a l'àmbit de major risc normatiu i que requereix habilitació obligatòria d'acord amb el Reglament Electrotècnic de Baixa Tensió (RD 842/2002). La competència en instal·lacions tèrmiques queda coberta per la via de l'habilitació professional exigida a l'apartat 8.4 d'aquesta memòria (inscripció al RASIC com a empresa instal·ladora i mantenidora d'instal·lacions tèrmiques, d'acord amb el RITE).

**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments**

Els licitadors que no disposin de classificació empresarial podran acreditar la solvència pels mitjans específics establerts als apartats 8.1 i 8.2.

8.4. Mitjans adscrits i habilitació professional (arts. 65 i 76 LCSP)

De conformitat amb els articles 65 i 76 de la LCSP, les empreses licitadores hauran de disposar de la capacitat i habilitació professional necessàries per executar les prestacions previstes al contracte, i hauran d'indicar els mitjans personals que adscriuran a la seva execució. Els requisits que s'estableixen a continuació constitueixen una **obligació essencial del contracte**, el compliment de la qual serà verificat per l'òrgan de contractació durant tota la vigència del contracte.

• Lot 1 — Manteniment operatiu, higiènic-sanitari i de gespa

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure els professionals mínims següents:

a) Coordinador/a tècnic/a responsable del servei (1 persona)

Amb formació i experiència acreditada en tractament i control sanitari d'aigua de piscines, manteniment general d'instal·lacions esportives i planificació i supervisió d'equips humans. Actuarà com a referent tècnic i d'interlocució amb l'Ajuntament, i tindrà les funcions de gestionar, coordinar i supervisar les actuacions de manteniment preventiu, correctiu i de control sanitari; vetllar pel compliment de la normativa tècnica, sanitària i de seguretat; gestionar incidències greus; i garantir el compliment del Pla d'Autocontrol i dels Plans de Prevenció i Control de la Legionel·la (PPCL), d'acord amb el Reial decret 487/2022, de 21 de juny.

b) Operari/ària de manteniment (1 persona)

Amb capacitat per executar tasques de control sanitari i manteniment de la piscina, actuacions de manteniment bàsic dels edificis, seguiment de la gespa artificial, registre diari d'actuacions i seguiment del nivell de combustible i neteja de les calderes de biomassa, en coordinació amb el personal tècnic del Lot 2.

Una mateixa persona no podrà assumir simultàniament els dos perfils. Cada perfil haurà d'estar cobert per un professional diferent. En cas de baixa o absència, l'empresa haurà de garantir el reemplaçament immediat per personal amb perfil equivalent.

Requeriments comuns del personal del Lot 1

- Formació acreditada en tractament i control sanitari d'aigua de piscines, d'acord amb el Reial decret 487/2022.
- Formació en manipulació de productes químics i prevenció de riscos laborals.
- Uniformitat identificativa i ús obligatori de l'EPI homologat.
- Disponibilitat per a actuacions fora d'horari habitual en cas d'incidència greu.

Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 15 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

Per a les funcions de manteniment operatiu i control sanitari de la piscina no és exigible col·legiació professional. No obstant això, el personal haurà d'acreditar la formació específica indicada, d'acord amb la normativa sanitària vigent.

• Lot 2 — Manteniment tècnic i normatiu d'instal·lacions elèctriques i tèrmiques

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure els professionals mínims següents:

a) Tècnic/a especialista en instal·lacions elèctriques i tèrmiques (1 persona)

Oficial de primera o tècnic/a qualificat/da amb formació i experiència acreditada en manteniment d'instal·lacions elèctriques (REBT), instal·lacions tèrmiques i ACS (RITE), sistemes de biomassa i calderes, i diagnosi i optimització energètica. Actuarà com a responsable tècnic del servei i d'interlocució amb els Serveis Tècnics Municipals.

b) Ajudant o operari/ària de suport tècnic (1 persona)

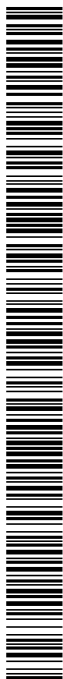
Amb capacitat per donar suport a les intervencions de manteniment preventiu i correctiu, realitzar maniobres i tasques operatives de primer nivell, i actualitzar el registre d'actuacions al sistema GMAO.

En cas de baixa, absència o indisponibilitat, l'empresa haurà de garantir la substitució immediata per personal amb perfil equivalent.

Habilitacions professionals exigides per al Lot 2

Tant l'empresa com el personal tècnic adscrit hauran de disposar de les habilitacions professionals següents, en vigor en el moment de presentació de l'oferta i durant tota la vigència del contracte:

Habilitació	Titular	Referència normativa
Carnet professional d'instal·lador autoritzat en baixa tensió	Personal tècnic	RD 842/2002, de 2 d'agost (REBT)
Carnet professional d'instal·lador/mantenidor d'instal·lacions tèrmiques (RITE)	Personal tècnic	RD 1027/2007, de 20 de juliol
Carnet professional d'instal·lador de gas, categoria B o superior (ICG)	Personal tècnic	RD 919/2006, de 28 de juliol
Inscripció al RASIC com a empresa instal·ladora autoritzada en baixa tensió	Empresa	RD 842/2002, de 2 d'agost
Inscripció al RASIC com a empresa instal·ladora/mantenidora d'instal·lacions tèrmiques	Empresa	RD 1027/2007, de 20 de juliol
Inscripció al RASIC com a empresa instal·ladora de gas (categoria B o superior)	Empresa	RD 919/2006, de 28 de juliol



**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments**

La habilitació de gas és exigible atès que el Lot 2 inclou el manteniment de calderes de gas, activitat subjecta al Reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos i les seves instruccions tècniques complementàries (ICG 01 a 11), aprovat pel Reial decret 919/2006, de 28 de juliol. La categoria B habilita per a la instal·lació i el manteniment d'instal·lacions receptores de gas en edificis, incloses les calderes i els equips de combustió, que constitueixen l'objecte de les actuacions previstes en aquest lot.

Les empreses establertes en altres comunitats autònomes o en altres estats membres de la UE podran acreditar una habilitació equivalent expedida per l'organisme competent del seu territori, sempre que garanteixi un nivell de capacitació equivalent al exigint per la normativa catalana.

Mitjà d'acreditació (ambdós lots)

L'acreditació dels mitjans adscrits i de les habilitacions professionals es realitzarà en **dues fases**:

En el moment de presentar l'oferta: declaració responsable indicant que l'empresa disposa dels professionals i habilitacions exigits i que els adscriurà a l'execució del contracte en cas de resultar adjudicatària.

En fase de classificació (únicament l'empresa proposada com a adjudicatària):

Document	Lot 1	Lot 2
Currículum vitae dels professionals adscrits	✓	✓
Acreditació de formació sanitària (RD 487/2022)	✓	—
Carnets professionals REBT, RITE i ICG (gas, categoria B o superior)	—	✓
Certificat d'inscripció al RASIC (o equivalent)	—	✓
Certificats de bona execució en serveis similars (si escau)	✓	✓

8.5. Certificats de qualitat i gestió mediambiental

No s'exigeix cap certificació de qualitat (ISO 9001 o equivalent) ni de gestió mediambiental (ISO 14001 o equivalent) com a **requisit de solvència** per a cap dels lots, de conformitat amb l'article 74.2 de la LCSP i els principis de proporcionalitat i concurrència.

Aquesta decisió respon al fet que les habilitacions professionals i els requisits de solvència tècnica i econòmica establerts als apartats 8.1, 8.2 i 8.4 ja garanteixen suficientment la capacitat de les empreses licitadores per executar les prestacions previstes. Exigir certificacions de qualitat o mediambientals com a requisit d'admissió podria restringir injustificadament la concurrència, en particular per a empreses de menor dimensió amb experiència acreditada en serveis similars.



**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments**

No obstant això, la disposició de la certificació **ISO 14001** en vigor s'ha incorporat com a **criteri d'adjudicació automàtic** al Lot 1 (apartat 9), amb una puntuació de 2 punts, amb l'objectiu d'incentivar bones pràctiques de gestió mediambiental en l'execució del servei sense restringir l'accés a la licitació.⁹

9. Criteris de valoració de les propostes presentades pels licitadors

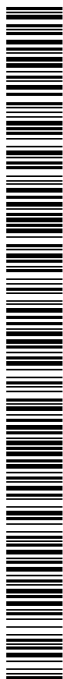
Els criteris de valoració s'han establert d'acord amb els principis de millor relació qualitat-preu previstos a l'article 145 de la LCSP, i són adequats a l'objecte de la licitació. Addicionalment a la valoració de l'oferta econòmica, es valorarà la qualitat tècnica de les propostes mitjançant una memòria tècnica, en relació amb les especificitats de cada lot.

Els criteris compleixen l'article 145.4 de la LCSP, atès que el 55% de la puntuació total correspon a criteris avaluable de forma automàtica i el 45% restant a criteris subjectes a judici de valor. Atès que els criteris de judici de valor no superen el 50% de la puntuació total, no és preceptiva la constitució d'un comitè d'experts (art. 146.2.a LCSP).

L'avaluació dels criteris subjectes a judici de valor es realitzarà per la Mesa de Contractació, d'acord amb els paràmetres i la metodologia detallats al Plec de Clàusules Administratives Particulars. La documentació relativa a aquests criteris s'haurà de presentar en sobre independent, d'acord amb el que estableixi el PCAP.

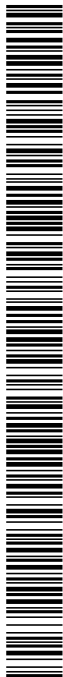
• Lot 1 — Manteniment operatiu, higiènic-sanitari i de gespa

Criteri	Tipus	Puntuació màxima
Memòria tècnica	Judici de valor	45 punts
— A. Control higiènic-sanitari de la piscina municipal	Judici de valor	13 punts
— B. Control sanitari i prevenció de la legionel·la	Judici de valor	7 punts
— C. Manteniment integral de la gespa artificial	Judici de valor	6 punts
— D. Neteja intensiva de superfícies i entorns tècnics	Judici de valor	5 punts
— E. Desinfecció, desratització i desinsectació	Judici de valor	4 punts
— F. Gestió de productes químics i consumibles	Judici de valor	3 punts
— G. Registre, certificació i seguiment de les actuacions	Judici de valor	3 punts
— H. Personal i planificació del servei	Judici de valor	4 punts
Oferta econòmica	Automàtic	40 punts
Millora en el temps de resposta	Automàtic	6 punts



Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 18 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments

Criteri	Tipus	Puntuació màxima
Subtotal criteris automàtics		55 punts
TOTAL		100 punts

- **Fórmules de valoració dels criteris automàtics (Lot 1)**

Oferta econòmica (fins a 40 punts):

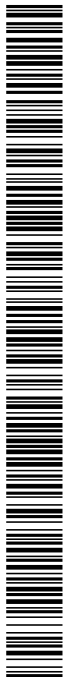
$$P_{preu} = (V_{max} \times P_{min}) / P_{of}$$

On P_{min} és el preu més baix ofert entre totes les proposicions admeses, P_{of} és el preu ofert per cada licitador i V_{max} és la puntuació màxima del criteri (40 punts).

Millora en el temps de resposta (fins a 6 punts): criteri binari. S'atorguen 6 punts als licitadors que es comprometin a reduir un 50% els temps de resposta màxims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques. En cas contrari, 0 punts.

- **Lot 2 — Manteniment tècnic i normatiu d'instal·lacions elèctriques i tèrmiques**

Criteri	Tipus	Puntuació màxima
Memòria tècnica	Judici de valor	45 punts
— A. Informe tècnic inicial d'estat de les instal·lacions	Judici de valor	10 punts
— B. Manteniment de les instal·lacions elèctriques de baixa tensió	Judici de valor	7 punts
— C. Manteniment de les instal·lacions tèrmiques i d'ACS	Judici de valor	7 punts
— D. Manteniment i gestió de la planta de biomassa i calderes de gas	Judici de valor	5 punts
— E. Inspeccions reglamentàries i compliment normatiu	Judici de valor	5 punts
— F. Control i monitoratge energètic	Judici de valor	5 punts
— G. Sistema de gestió, registre i traçabilitat (GMAO o equivalent)	Judici de valor	4 punts
— H. Personal i formació	Judici de valor	3 punts
Oferta econòmica	Automàtic	40 punts

**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments**

Criteri	Tipus	Puntuació màxima
Descompte % sobre preus de l'ITeC per a manteniment correctiu	Automàtic	15 punts
Subtotal criteris automàtics		55 punts
TOTAL		100 punts

- **Fórmules de valoració dels criteris automàtics (Lot 2)**

Oferta econòmica (fins a 40 punts):

$$P_{preu} = (V_{max} \times P_{min}) / P_{of}$$

On P_{min} és el preu més baix ofert entre totes les proposicions admeses, P_{of} és el preu ofert per cada licitador i V_{max} és la puntuació màxima del criteri (40 punts).

Descompte % sobre preus de l'ITeC (fins a 15 punts):

$$P_{desc} = (V_{max} \times D_{of}) / D_{max}$$

On D_{of} és el percentatge de descompte ofert per cada licitador sobre els preus de l'ITeC, D_{max} és el percentatge de descompte màxim ofert entre totes les proposicions admeses i V_{max} és la puntuació màxima del criteri (15 punts). El descompte ofert s'aplicarà a totes les actuacions de manteniment correctiu no incloses en el preu fix del contracte.

10. Garanties

10.1. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb l'article 106 de la LCSP.

10.2. Garantia complementària

No es preveu l'exigència de garantia complementària, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP.

10.3. Garantia definitiva

De conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP, la garantia definitiva a constituir per l'adjudicatari serà equivalent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, per a cadascun dels lots adjudicats.

La garantia haurà de ser constituïda en el termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació, d'acord amb l'article 150.2 de la

**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments**

LCSP. L'incompliment d'aquest termini podrà donar lloc a la resolució del contracte, amb els efectes previstos a l'article 150.2 de la LCSP.

La garantia podrà constituir-se per qualsevol de les modalitats previstes a l'article 108 de la LCSP:

- En efectiu o en valors de Deute Públic.
- Mitjançant aval bancari.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució.
- Mitjançant retenció en el preu, si així ho autoritza el PCAP.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'article 110 de la LCSP i serà retornada i cancel·lada un cop transcorregut el termini de garantia del contracte i acomplerts satisfactòriament els serveis contractats, o resolta la causa que en va motivar la constitució, de conformitat amb l'article 111 de la LCSP.

11. Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució, de compliment obligatori per a l'adjudicatari i, si escau, per als subcontractistes. El seu incompliment tindrà la consideració d'infracció greu i podrà donar lloc a la imposició de les penalties previstes al PCAP o, en els casos més greus, a la resolució del contracte.

11.1. Condicions de caràcter laboral i social

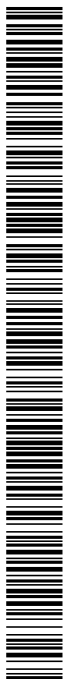
L'adjudicatari haurà de complir en tot moment la normativa laboral i de seguretat social vigent, garantint que el personal adscrit a l'execució del contracte disposa de les condicions de treball legalment establertes, incloses les previsions del conveni col·lectiu sectorial aplicable.

L'adjudicatari es compromet a aplicar mesures d'igualtat efectiva entre dones i homes en l'execució del contracte, d'acord amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

11.2. Condicions de caràcter mediambiental

L'adjudicatari haurà de gestionar adequadament els residus generats durant l'execució del contracte, d'acord amb la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòl contaminat per a una economia circular, i la normativa autonòmica aplicable.

Els productes químics utilitzats en el tractament de l'aigua de la piscina i en les tasques de desinfecció, desratització i desinsectació hauran de disposar de les fitxes de seguretat corresponents i ser gestionats d'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals i mediambiental vigent.

**Ajuntament
Vilassar de Dalt****Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments****11.3. Condició de transparència fiscal**

Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal. Els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributatats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través d'empreses filials.

L'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no realitzar operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

11.4. Condicions relatives a la seguretat i salut

L'adjudicatari haurà de complir en tot moment la normativa de prevenció de riscos laborals (Llei 31/1995, de 8 de novembre) i disposar d'un pla de prevenció adaptat a les tasques objecte del contracte. El personal adscrit haurà de disposar de la formació en prevenció de riscos laborals exigida per la normativa vigent i fer ús dels equips de protecció individual (EPI) homologats adequats a cada tasca.

12. Modificacions del contracte**12.1. Modificacions previstes**

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, el present contracte podrà ser modificat per l'òrgan de contractació fins a un màxim del 20% del preu d'adjudicació, IVA exclòs, en els supòsits i amb les condicions que s'indiquen a continuació.

Les causes que podran motivar una modificació prevista són les següents:

- Variació en el nombre o tipologia d'instal·lacions esportives municipals objecte del contracte, per incorporació de nous equipaments o per cessament de l'activitat en equipaments existents.
- Canvis normatius de caràcter tècnic o sanitari que obliguin a modificar les prestacions o les freqüències d'actuació previstes.
- Ajustos en el nombre d'hores de presència de personal tècnic derivats de canvis en els horaris d'obertura dels equipaments, degudament acreditats per l'Ajuntament.
- Incorporació de noves instal·lacions o sistemes tècnics que requereixin actuacions de manteniment no previstes inicialment.

Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 22 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

En cap cas es podran introduir modificacions que alterin les condicions essencials de la licitació, que afectin la concurrència o que suposin una alteració de la naturalesa global de la prestació, de conformitat amb l'article 204.2 de la LCSP.

12.2. Modificacions no previstes

Amb caràcter excepcional, podran acordar-se modificacions no previstes en el plec quan concorrin les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, sempre que es justifiqui degudament la seva necessitat i que la modificació no superi el 50% del preu d'adjudicació inicial, IVA exclòs.

12.3. Procediment

Tota modificació haurà de ser aprovada per l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista i informe del responsable del contracte, i s'haurà de formalitzar en document administratiu. Les modificacions aprovades es publicaran al perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, de conformitat amb l'article 207 de la LCSP.

13. Cessió i subcontractació

13.1. Cessió

Atesa la naturalesa del servei i la necessitat de garantir la qualitat, la continuïtat i el control directe de l'execució, no es permetrà la cessió total ni parcial del present contracte a cap tercer, d'acord amb el que estableix l'article 214 de la LCSP.

13.2. Subcontractació

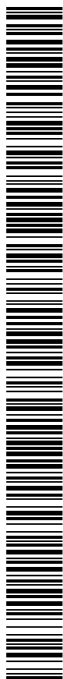
S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte, fins a un màxim del 60% de l'import d'adjudicació, en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la LCSP.

En cap cas podran subcontractar-se les prestacions principals del contracte, enteses com la presència de personal tècnic adscrit als equipaments, el control higiènic-sanitari de la piscina i el manteniment tècnic de les instal·lacions elèctriques i tèrmiques.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, amb antelació suficient a l'inici dels treballs subcontractats, de les dades següents:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per a contractar amb l'Administració, ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional necessàries per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista haurà de comprovar, amb caràcter previ a l'inici dels treballs subcontractats, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que els realitzin, en compliment del Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d) El contractista haurà d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral vigent.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats únicament davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament. El coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions no alterarà la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions realitzades, com a mínim en els terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Amb cada facturació a l'Ajuntament, el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats el mes anterior per les empreses o autònoms subcontractats.
- g) El pagament a les empreses subcontractistes i subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.
- h) L'Ajuntament comprovarà el compliment estricte de les obligacions de pagament a subcontractistes i subministradors. A aquests efectes, el contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, una relació detallada de les empreses subcontractistes o subministradores amb especificació de les condicions de pagament i el justificant del seu compliment en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, i el seu incompliment podrà comportar la imposició de les penalitats previstes al PCAP, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

14. Revisió de preus

De conformitat amb l'article 103 de la LCSP, el present contracte **no admet revisió de preus**.

Aquesta decisió es fonamenta en el fet que el preu del contracte s'ha calculat incorporant les previsions de variació de costos durant el període d'execució, i que la naturalesa del servei —principalment costos de personal i materials de manteniment— no justifica l'aplicació d'un índex de revisió que pogués distorsionar l'equilibri econòmic de la licitació.

15. Termini de garantia

Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 24 de 26

SIGNATURES

1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

S'estableix un termini de garantia de dotze (12) mesos, comptats a partir de la data de recepció o conformitat de les prestacions, de conformitat amb el que preveu el PCAP i d'acord amb els principis generals de l'article 311 de la LCSP.

Durant aquest termini, el contractista respondrà dels defectes o vicis ocults que puguin manifestar-se en l'execució del servei. Un cop transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb l'article 111 de la LCSP.

16. Programa de treball i acta d'inici

L'adjudicatari haurà de presentar un programa de treball detallat en el termini màxim de quinze (15) dies naturals comptats des de la formalització del contracte, d'acord amb el que disposi el Plec de Prescripcions Tècniques.

L'inici efectiu de les prestacions es formalitzarà mitjançant acta d'inici, signada pel responsable del contracte i el representant de l'adjudicatari. Tots els serveis objecte del contracte hauran d'estar totalment operatius en el termini d'un (1) mes comptat des de la formalització del contracte.

17. Responsable del contracte

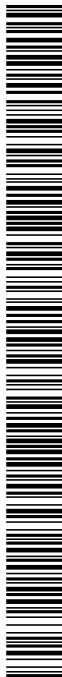
De conformitat amb l'article 62 de la LCSP, es designa responsable del contracte el senyor **Jose Fernandez Rodríguez**, que ocupa el lloc de treball d'Arquitecte i Cap de l'Àrea de Territori de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

El responsable del contracte podrà delegar el seguiment ordinari del contracte en l'equip dels Serveis Tècnics Municipals, sense perjudici de la seva responsabilitat en la supervisió global de l'execució.

Les funcions del responsable del contracte s'estructuren en els àmbits següents:

a) Supervisió i control de l'execució:

- Verificar la correcta execució de les prestacions d'acord amb els plecs i l'oferta presentada pel contractista.
- Dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització del servei.
- Interpretar el contracte en els aspectes tècnics i operatius.
- Controlar els terminis d'execució i les obligacions de posada en marxa del servei.
- Comprovar el compliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte.
- Verificar la subcontractació i autoritzar, si escau, les modificacions en el personal o els mitjans adscrits al contracte.



Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 25 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



Ajuntament Vilassar de Dalt

Àrea de serveis al Territori Via pública, Serveis i Equipaments

b) Suport a l'òrgan de contractació:

- Elaborar informes previs per a l'adopció de decisions per part de l'òrgan de contractació, especialment en matèria de modificacions, pròrrogues i incompliments.
- Proposar, dins els límits legalment establerts, supòsits de modificació del contracte per raons d'interès general (arts. 204-205 LCSP).
- Revisar la facturació i proposar la realització de pagaments parcials.
- Proposar la imposició de penalitats per demores o incompliments contractuals.
- Proposar la pròrroga del contracte, si escau, amb l'antelació suficient per respectar el termini de preavis establert.
- Remetre a l'òrgan de contractació totes les incidències produïdes durant l'execució contractual.

c) Recepció, liquidació i garantia:

- Participar en l'acte de recepció de les prestacions i en la verificació del compliment del contracte.
- Supervisar el compliment de les obligacions del contractista durant el termini de garantia.
- Proposar la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva un cop transcorregut el termini de garantia sense incidències.
-

18. Termini de recepció de les prestacions del contracte

De conformitat amb l'article 311 de la LCSP, l'Administració determinarà si les prestacions realitzades pel contractista s'ajusten a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment.

Atès el caràcter de tracte successiu del contracte, la recepció de les prestacions es realitzarà de forma **periòdica**, d'acord amb el que estableixi el Plec de Prescripcions Tècniques, mitjançant la conformitat del responsable del contracte a les certificacions o informes d'execució presentats pel contractista.

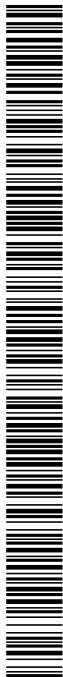
Tots els serveis objecte del contracte hauran d'estar totalment operatius en el termini d'**un (1) mes** comptat a partir de la formalització del contracte, d'acord amb el que preveu el punt 16 d'aquesta memòria.

Un cop finalitzat el contracte, es procedirà a la recepció final de les prestacions, que es formalitzarà mitjançant l'acta corresponent signada pel responsable del contracte i el representant de l'adjudicatari, i que donarà inici al còmput del termini de garantia previst al punt 15.



Codi Segur de Verificació:
1ed1911e-c907-4fe0-82cb-f732b3d5a249
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01082140_2026_2274740
Data d'impressió: 16/06/2026 08:30:52
Pàgina 26 de 26

SIGNATURES
1.- Jose Antonio Fernández Rodríguez (TCAT) (Cap d'Àrea de Serveis de Territori), 04/06/2026 09:08



**Ajuntament
Vilassar de Dalt**

**Àrea de serveis al Territori
Via pública, Serveis i Equipaments**

Vilassar de Dalt, a data de la signatura electrònica

Cap d'Àrea de Territori
Jose Fernández Rodríguez

Document signat electrònicament.

**Aquest document ha estat elaborat amb el suport auxiliar d'eines d'intel·ligència artificial, exclusivament per a tasques de redacció, estructuració i revisió formal. El contingut ha estat revisat, verificat i assumit pel personal responsable de l'expedient, sense que l'ús d'aquestes eines substitueixi el criteri tècnic, jurídic o administratiu municipal.*