

## **MEMORIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA SOLUCIÓ DE PLANIFICACIÓ DE PERSONES I SERVEI D'IMPLANTACIÓ, INTEGRACIÓ I MANTENIMENT PEL BANC DE SANG I TEIXITS**

**(EXP CSE/1000/1100008069/27/PO)**

---

### **Objecte**

Vista la petició de la Direcció TIC del Banc de Sang i Teixits (d'ara en endavant BST), sobre la contractació del subministrament d'una solució de planificació de persones i servei d'implantació, integració i manteniment pel BST.

### **Necessitat de la contractació i justificació de la insuficiència de mitjans**

D'acord amb l'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es justifica la necessitat mitjançant la present memòria.

El BST té la necessitat de disposar d'una solució de planificació de persones per les necessitats associades a l'activitat de l'empresa.

Amb aquesta finalitat, el BST pretén disposar d'una eina tecnològica integral que permeti digitalitzar i centralitzar la planificació de torns, cobertures i jornades del personal, automatitzar processos operatius i integrar-se amb els sistemes corporatius existents, amb l'objectiu de millorar l'eficiència, la traçabilitat i la coherència de les dades de gestió de persones.

Atès que el BST no disposa dels recursos materials suficients per tal de cobrir aquestes necessitats, convé contractar-les a un operador extern per tal de garantir la continuïtat del funcionament de les diferents activitats del personal del BST que requereixen d'aquest servei.

### **Justificació del procediment**

D'acord amb la previsió de l'article 17 LCSP, el contracte té naturalesa mixta de contracte de serveis, ja que contempla el servei d'implantació, integració i manteniment d'una solució de planificació de persones. Tot i que dins la prestació de desenvolupament del programari, s'inclou el subministrament de les llicències indispensables, aquest es considera secundari a la prestació de serveis.

S'enceta aquest procediment de contractació per les prescripcions corresponents al contracte de serveis, atenent que la prestació del contracte de serveis té un valor estimat superior, amb caràcter harmonitzat mitjançant procediment obert, d'acord amb el que disposen els articles 18, 22.1 i 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El Plec de clàusules administratives particulars que regirà la contractació serà el MIXT SUBSER/2024 OBERT, informat favorablement per l'Assessoria Jurídica del BST En data 10 de setembre de 2024.

Aquesta licitació ha estat aprovada pel Consell d'Administració del Banc de Sang i Teixits en data 26 de març de 2026.

## **Valor estimat del contracte i pressupost base de licitació: justificació del seu càlcul**

### **Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte**

El pressupost base de licitació és de 400.531,78 € amb IVA per l'exercici 2026 i 2027 i amb un valor estimat del contracte de 574.101,60 € sense IVA, d'acord amb la distribució que s'especifica en el quadre següent:

<b>Exercicis</b>	<b>Import sense IVA</b>	<b>Import amb IVA</b>	<b>Abast</b>
2026	139.071,33 €	168.276,31 €	
2027	191.946,67 €	232.255,47 €	Pluriennal
2028	58.960,00 €	71.341,60 €	Pròrroga
2029	58.960,00 €	71.341,60 €	Pròrroga
2030	58.960,00 €	71.341,60 €	Pròrroga
Modificacions	66.203,60 €	80.106,36 €	20%
<b>TOTAL</b>	<b>574.101,60 €</b>	<b>694.662,94 €</b>	

Les taules recullen els imports màxims de licitació per a cadascun dels anys en què pugui prorrogar-se el contracte, així com possibles ampliacions en els imports a causa de modificacions per ampliacions en el servei, que correspon al 20% del pressupost base de licitació.

Per a la determinació del cost, s'han tingut en compte preus de mercat i informació de preus facilitada per diferents proveïdors. Addicionalment, s'ha tingut en compte el nombre de persones treballadores que utilitzaran la solució objecte de contractació i que està estimat el 1000 persones usuàries. Aquesta estimació deriva en el dimensionament de llicències i esforç d'implantació necessàries resultat del qual dona aquest pressupost.

### **Partida pressupostària**

La partida pressupostària total a la qual s'imputa la despesa proposada és la 680.0002 del pressupost del BST per al 2026 o la que la substitueixi.

Es fa constar que la despesa derivada del present contracte resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2026. En cas que no s'aprovi el crèdit corresponent, l'òrgan de contractació no podrà adjudicar el contracte, sense que aquesta circumstància generi dret a indemnització a favor de les empreses licitadores.

L'oferta presentada per les empreses licitadores s'haurà de mantenir vigent durant un termini de sis mesos a comptar des de la data d'obertura del primer sobre.

### **Desglossament de costos**

A continuació es detallen de manera desglossada els diferents elements requerits en el contracte i l'import de mercat i per referència al conveni col·lectiu d'aplicació, que s'ha contemplat per cadascun d'ells, per acabar d'establir l'import màxim de licitació:

<b>Costos Directes</b>	<b>% Sobre total</b>
Despeses salarials	60%
Llicències de software	13%
Infraestructura tècnica	5%
Coordinació	4%
<b>Total directes</b>	<b>82%</b>
<b>Costos indirectes</b>	
Despeses estructurals: inclou, assegurances, amortitzacions, gestoria, comunicacions...	10%
Benefici comercial	8%
<b>Total indirectes</b>	<b>18%</b>

Per la distribució dels costos directes i indirectes, s'ha tingut en compte el Conveni col·lectiu estatal d'Empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública.

### **Termini del contracte i període de pròrroga**

La contractació està prevista per l'exercici 2026 i 2027. Aquest termini, tal com estableix l'article 29.1 de la LCSP, s'ha determinat tenint en compte la naturalesa i necessitats a cobrir i es considera suficient per assolir l'objectiu del contracte.

La data d'inici prevista és des del dia següent de la formalització del contracte i la data de finalització serà el 31 de desembre de 2027.

El lot 1 preveu la possibilitat de 3 pròrrogues anuals, pels exercicis 2028, 2029 i 2030.

El lot 2 no preveu possibilitat de pròrrogues.

Així mateix, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació del servei que ha d'efectuar l'empresa contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar aquest contracte fins que comenci l'execució del nou i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte de la data de finalització d'aquest contracte.

### **Divisió en lots**

Atenent l'abast i complexitat de la licitació, l'objecte del contracte s'ha dividit en dos lots:

Lot 1. Subministrament, implantació, posada en marxa i manteniment de l'aplicació de planificació.

<b>Lot 1</b>			
<b>Exercicis</b>	<b>Import sense IVA</b>	<b>Import amb IVA</b>	<b>Abast</b>
2026	119.071,33 €	144.076,31 €	
2027	131.946,67 €	159.655,47 €	Pluriennal
2028	58.960,00 €	71.341,60 €	pròrroga
2029	58.960,00 €	71.341,60 €	pròrroga
2030	58.960,00 €	71.341,60 €	pròrroga
Modificacions	50.203,60 €	60.746,36 €	20%
<b>TOTAL</b>	<b>478.101,60 €</b>	<b>578.502,94 €</b>	

Lot 2. Desenvolupament i posada en marxa de les integracions amb els sistemes corporatius SAP.

<b>Lot 2</b>			
<b>Exercicis</b>	<b>Import sense IVA</b>	<b>Import amb IVA</b>	<b>Abast</b>
2026	20.000,00 €	24.200,00 €	
2027	60.000,00 €	72.600,00 €	Pluriennal
Modificacions	16.000,00 €	19.360,00 €	20%
<b>TOTAL</b>	<b>96.000,00 €</b>	<b>116.160,00€</b>	

Els licitadors només podran presentar una oferta per a cada lot al qual concorrin.

## Criteris d'adjudicació

Els criteris de valoració de les propostes són els següents:

- Criteris automàtics 60 % i criteris judici de valor 40%

És necessària una puntuació mínima de 20 punts per cada licitador a l'apartat tècnic, per poder passar el tall i no quedar directament exclòs de la licitació sense ni tant sols valorar la oferta econòmica.

### Justificació de criteris d'adjudicació:

LOT 1: SUBMINISTRAMENT, IMPLANTACIÓ, POSADA EN MARXA I MANTENIMENT DE L'APLICACIÓ DE PLANIFICACIÓ.

#### 1. Oferta econòmica (fins a 50 punts)

El preu és determinant per identificar quina oferta resulta més econòmica, ja que es pretén assolir el màxim nivell d'eficiència en l'ús dels recursos públics. D'acord amb el que disposa l'article 146.2 de la LCSP, s'utilitza la fórmula matemàtica proposada, recomanada per la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, perquè manté una relació lineal amb la puntuació assignada a cada oferta.

Així, la fórmula atorga la puntuació màxima a l'oferta amb el preu més baix en relació amb el pressupost màxim de licitació, i la puntuació mínima a aquella amb el preu més elevat respecte d'aquest mateix límit. Es tracta d'una fórmula que respecta els principis de transparència, igualtat de tracte i proporcionalitat, presenta coherència interna i no té caràcter arbitrari.

#### 2. Criteris d'adjudicació automàtics (fins a 10 punts)

##### 2.1. App nativa per a la gestió de la jornada (4 punts)

Aquest criteri està vinculat amb la necessitat de facilitar la gestió operativa de la jornada i la planificació en entorns amb mobilitat i necessitat de resposta immediata. La disponibilitat d'una aplicació mòbil nativa i integrada permet millorar l'accessibilitat, l'autonomia dels professionals i l'eficiència operativa. La seva valoració permet identificar solucions més madures i adaptades a les necessitats reals del BST.

##### 2.2. Arquitectura d'integració amb API estàndard madura (3 punts):

La solució ha d'integrar-se amb els sistemes corporatius del BST, especialment amb SAP HCM i SAP SuccessFactors. La disponibilitat d'una API madura, documentada i que permeti la integració bidireccional permet garantir la interoperabilitat, la traçabilitat de dades, la

reducció d'errors manuals i la sostenibilitat futura de les integracions. Aquest criteri permet valorar la solidesa tècnica real de la solució i reduir riscos d'implantació.

### 2.3. Gestió avançada de business intelligence (1 punt)

La solució ha de permetre l'explotació de la informació operativa derivada de la planificació, el registre de jornada, les absències i les cobertures, facilitant el seguiment i la presa de decisions. La disponibilitat d'un mòdul de Business Intelligence integrat permet reduir la dependència d'extraccions manuals i eines externes per a l'anàlisi bàsica de la informació, millorant la traçabilitat, coherència i disponibilitat de les dades. Aquest criteri és adequat perquè permet valorar la capacitat analítica integrada de la solució i la seva alineació amb les necessitats de seguiment operatiu i reporting del BST.

### 2.4. Funcionalitat addicional amb intel·ligència artificial (1 punt)

La gestió de jornades, comptadors i regles derivades del conveni implica processos de càlcul complexos que generen habitualment consultes operatives i necessitats d'interpretació per part dels gestors i professionals. La incorporació de funcionalitats basades en Intel·ligència Artificial orientades a explicar i contextualitzar aquests càlculs permet augmentar la transparència, reduir el temps de gestió i millorar la comprensió de la informació per part d'usuaris no tècnics. Aquest criteri permet valorar funcionalitats innovadores amb impacte directe en l'eficiència operativa, la traçabilitat i la qualitat del servei de suport intern.

### 2.5. Funcionalitat addicional de gestió de pressupostos (1 punt)

La planificació de personal té un impacte directe sobre els costos laborals i la sostenibilitat econòmica de l'organització. Disposar d'eines que permetin analitzar desviacions entre previsió i execució real, facilita una presa de decisions més alineada amb els objectius operatius. Aquest criteri permet valorar funcionalitats que aportin capacitats per la millora de la gestió dels recursos.

## 3. Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (fins a 40 punts)

### 3.1. Presentació i defensa presencial de les funcionalitats i característiques de la plataforma proposada (fins a 10 punts)

Aquest criteri permet valorar el grau real d'adequació funcional, coherència tècnica i maduresa operativa de la solució proposada en relació amb els requeriments del BST. La presentació i defensa funcional permet comprovar de manera pràctica la capacitat de la plataforma per donar cobertura als processos de planificació, gestió de jornada, cobertures i operativa diària definits en el Plec de Prescripcions Tècniques.

### 3.2. Usabilitat i visualització multinivell del planning (fins a 10 punts)

La gestió operativa del BST requereix consultar i gestionar la planificació de forma ràpida, clara i estructurada en entorns amb múltiples centres, unitats, serveis i perfils professionals. La qualitat de la visualització multinivell i la usabilitat del planning tenen un impacte directe sobre l'eficiència dels processos de planificació, validació, cobertura i seguiment operatiu. Aquest criteri és adequat perquè permet valorar la capacitat real de la solució per facilitar la navegació, interpretació i explotació de la informació operativa, així com la seva adaptació a entorns complexos amb alta variabilitat organitzativa.

### 3.3. Funcionalitat de planificació avançada (fins a 10 punts)

El BST necessita una solució capaç de gestionar processos de planificació complexos, amb múltiples restriccions organitzatives, operatives i legals, així com necessitats variables de cobertura assistencial i operativa. La capacitat del sistema per automatitzar assignacions, aplicar regles avançades, gestionar simulacions i optimitzar cobertures és essencial per garantir l'eficiència operativa i la continuïtat del servei. Aquest criteri és adequat perquè permet valorar el grau de maduresa, flexibilitat i capacitat d'optimització del motor de planificació en escenaris reals similars als del BST.

### 3.4. Model de servei de manteniment i suport (fins a 10 punts)

La solució objecte de licitació tindrà un impacte directe sobre processos crítics de planificació, registre de jornada i gestió operativa del BST, fent necessari disposar d'un model de suport i manteniment robust que garanteixi la continuïtat del servei i la resolució eficient d'incidències. La qualitat dels processos de suport, els mecanismes de seguiment i la disponibilitat d'equips especialitzats són factors clau per minimitzar riscos operatius i garantir l'estabilitat de la plataforma. Aquest criteri és adequat perquè permet valorar la capacitat real del licitador per assegurar un servei de manteniment i suport alineat amb les necessitats operatives i la criticitat de l'entorn del BST.

## LOT 2: DESENVOLUPAMENT I POSADA EN MARXA DE LES INTEGRACIONS AMB ELS SISTEMES CORPORATIUS SAP.

### 1. Oferta econòmica (fins a 50 punts)

El preu és determinant per identificar quina oferta resulta més econòmica, ja que es pretén assolir el màxim nivell d'eficiència en l'ús dels recursos públics. D'acord amb el que disposa l'article 146.2 de la LCSP, s'utilitza la fórmula matemàtica proposada, recomanada per la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, perquè manté una relació lineal amb la puntuació assignada a cada oferta.

Així, la fórmula atorga la puntuació màxima a l'oferta amb el preu més baix en relació amb el pressupost màxim de licitació, i la puntuació mínima a aquella amb el preu més elevat respecte d'aquest mateix límit. Es tracta d'una fórmula que respecta els principis de transparència, igualtat de tracte i proporcionalitat, presenta coherència interna i no té caràcter arbitrari.

## 2. Criteris d'adjudicació automàtics (fins a 10 punts)

### 2.1. Certificació SAP HCM i SAP Success Factors (fins a 5 punts)

La disponibilitat de professionals certificats en aquestes tecnologies permet reduir riscos tècnics, garantir una millor alineació amb les bones pràctiques SAP i assegurar una major qualitat en el disseny, desenvolupament i manteniment de les integracions. Aquest criteri permet valorar de manera objectiva la capacitació tècnica específica de l'equip proposat i la seva preparació per treballar en entorns SAP complexos i crítics.

### 2.2. Certificació/Acreditació en solucions de planificació de personal (fins a 5 punts)

El desenvolupament de les integracions requereix no només coneixement tècnic de SAP, sinó també comprensió funcional dels processos de planificació de persones, gestió del temps i control horari. L'experiència acreditada i les certificacions relacionades amb solucions d'aquest tipus permeten garantir una millor interpretació dels fluxos funcionals, les regles de negoci i les necessitats operatives del BST. Aquest criteri és adequat perquè permet valorar la capacitat de l'equip per integrar correctament els processos de planificació amb els sistemes corporatius SAP.

## 3. Criteris d'adjudicació subjectes a judici de valor (fins a 40 punts)

### 3.1. Presentació i defensa presencial de la proposta tècnica (fins a 15 punts)

Aquest criteri permet valorar la comprensió real del projecte, la solidesa de la proposta tècnica i la capacitat del licitador per afrontar un projecte d'integració complex en un entorn SAP crític. La presentació i defensa de la proposta permet verificar la coherència entre la documentació presentada, l'enfocament tècnic proposat i la capacitat de resposta de l'equip davant escenaris i problemàtiques reals.

### 3.2. Enfocament tècnic i arquitectura d'integració (fins a 15 punts)

El projecte requereix definir i desplegar integracions robustes, segures i bidireccionals entre la solució de planificació i els sistemes corporatius SAP HCM i SAP SuccessFactors del BST. La qualitat de l'arquitectura d'integració i dels mecanismes de control, traçabilitat i monitoratge és clau per garantir la coherència de dades, la continuïtat operativa i la correcta imputació de la informació cap als processos de nòmina i gestió de persones. Per tant, aquest criteri és adequat perquè permet valorar la solidesa tècnica real de la proposta, la seva alineació amb les bones pràctiques SAP i la

capacitat del licitador per actuar com a integrador end-to-end en un entorn corporatiu crític.

### 3.3. Metodologia de desenvolupament i pla de proves (fins a 5 punts)

El desenvolupament de les integracions requereix mecanismes estructurats de control, validació i qualitat per garantir la fiabilitat de les dades i minimitzar riscos durant el desplegament. La definició d'una metodologia clara de desenvolupament, control de versions i pla de proves permet assegurar la correcta validació funcional i tècnica de les interfícies, especialment en processos crítics vinculats a dades mestres, jornada i nòmina. Aquest criteri per tant permet valorar la capacitat del licitador per garantir la qualitat, estabilitat i traçabilitat del desenvolupament i de les proves associades al projecte.

### 3.4. Pla de desplegament, estabilització i suport post-arrencada (fins a 5 punts)

El pas a producció de les integracions tindrà impacte directe sobre processos crítics de planificació, control horari i nòmina del BST. La qualitat del pla de desplegament, el monitoratge de les interfícies i la gestió de la fase d'estabilització són elements essencials per garantir la continuïtat operativa i minimitzar incidències durant l'arrencada. Aquest criteri permet valorar la capacitat del licitador per gestionar de manera controlada i segura el desplegament de les integracions en un entorn productiu crític.

S'adjunta com annex I al present informe els criteris d'adjudicació.

## **Criteris de Solvència**

Les empreses que vulguin licitar han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència o bé, alternativament, disposar de la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala a continuació:

### **Per acreditar la solvència econòmica i financera:**

Volum anual de negocis o bé volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dintre dels 3 últims anys, per un import igual o superior al 70 per cent del pressupost base de licitació del lot adjudicat, acreditats amb els corresponents certificats.

Per acreditar-ho el licitador presentarà els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil corresponent, si l'empresari està inscrit i, en cas contrari, per les dipositades al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. En el cas dels empresaris individuals, s'acreditarà a través dels llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats al Registre Mercantil.

Justificació: Aquest lliendar permet assegurar que el licitador disposa d'una estructura empresarial consolidada i amb capacitat per absorbir els riscos inherents a l'execució del contracte, sense comprometre'n la continuïtat ni la qualitat del servei.

Així mateix, aquest requisit es considera proporcional i vinculat a l'objecte del contracte, atès que el volum exigít és equivalent al volum econòmic de les prestacions, i per tant assegura que els licitadors disposin d'una capacitat econòmica suficient per assumir correctament l'execució del contracte.

### **Per acreditar la solvència tècnica i professional:**

Atesa la naturalesa crítica del servei objecte del contracte, es requereix que les empreses licitadores acreditin experiència contrastada en projectes d'igual o semblant naturalesa durant els últims tres (3) anys, amb indicació del seu import, dates d'execució i destinació pública o privada, incorporant els corresponents certificats acreditatius.

Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució del període indicat el 70% del pressupost base de licitació del lot adjudicat. Per acreditar-ho caldrà presentar els certificats de bona execució expedit pel client on constin les següents dades: a) Import dels treballs, b) Objecte contractual, c) Nom del client, d) Any d'execució i e) Signatura.

Justificació: Aquesta exigència es justifica per la complexitat funcional, organitzativa i normativa associada a la implantació d'un sistema integral de planificació i gestió de jornada en una entitat del sector sanitari com el Banc de Sang i Teixits.

La implantació d'aquest tipus de solucions en entorns sanitaris comporta particularitats específiques que requereixen experiència prèvia demostrable, entre les quals destaquen:

- Alta variabilitat i criticitat operativa (serveis assistencials, equips mòbils, laboratoris, guàrdies i cobertura 24/7).
- Compliment estricte de normativa laboral i de registre de jornada, així com d'acords interns i condicions específiques de conveni.
- Gestió de col·lectius professionals amb perfils diversos, polivalència i requeriments competencials específics.
- Necessitat de garantir la continuïtat del servei durant el desplegament, minimitzant l'impacte operatiu.
- Integració amb sistemes corporatius crítics.
- Requisits elevats en matèria de seguretat de la informació i protecció de dades.

Per aquests motius, es considera proporcional i adequat exigir experiència prèvia en projectes similars, preferentment en entorns sanitaris o en organitzacions amb operativa intensiva i regulada, atès que aquesta experiència redueix significativament el risc d'implantació, garanteix una millor adequació funcional i assegura una transició controlada

cap al nou sistema.

Pel **lot 1** es requerirà com a solvència tècnica:

- Certificació ISO/IEC 27001 Sistema de gestió de seguretat de la informació o equivalent vigent
- Certificació en l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) o equivalent

Justificació: Aquest requisit està directament vinculat amb l'objecte del contracte i es considera necessari per garantir que l'empresa adjudicatària disposa d'un sistema de gestió de la seguretat de la informació adequat, així com de les mesures organitzatives i tècniques necessàries per assegurar la confidencialitat, integritat i disponibilitat de les dades tractades.

En particular, la certificació ISO/IEC 27001 acredita l'existència d'un sistema de gestió de la seguretat de la informació basat en estàndards internacionals reconeguts, mentre que la certificació en l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) garanteix el compliment dels requisits normatius aplicables en l'àmbit de les administracions públiques.

Ambdues certificacions es consideren proporcionades i adequades per minimitzar riscos en la gestió de la informació i assegurar la correcta execució del contracte d'acord amb els nivells de seguretat exigibles.

Pel **lot 2** es requerirà com a solvència tècnica que l'empresa sigui Partner certificat de SAP.

Justificació: Aquest requisit està directament vinculat amb l'objecte del contracte i es considera necessari per garantir que l'empresa adjudicatària disposa del coneixement tècnic especialitzat, la capacitat acreditada i els recursos adequats per a la correcta prestació del servei de d'implementació dels sistemes SAP, d'acord amb els estàndards oficials del fabricant SAP.

## Contingut dels sobres

Atès la naturalesa específica de la licitació i els criteris de valoració establerts (subjectius i automàtics), hi haurà tres sobres.

## Altres elements vinculats a la licitació

Es preveuen modificacions en un percentatge no superior al 20% del preu del contracte. Seran causes de modificació:

- Variació del número d'usuaris llicenciats degut a increment de la plantilla del BST.
- L'execució d'evolucius funcionals o tècnics no previstos inicialment, però vinculats als sistemes SAP i SuccessFactors objecte del contracte.
- L'adaptació dels sistemes a canvis legals, normatius o regulatoris sobrevinguts, especialment en matèria laboral, fiscal, de seguretat de la informació o protecció de dades.

- L'increment puntual i justificat del volum de serveis o d'hores de formació i/o suport derivat de l'evolució de l'activitat del Banc de Sang i Teixits.
- La incorporació de noves funcionalitats, millores natives o actualitzacions dels sistemes ja implantats.
- Les adaptacions tecnològiques necessàries per garantir la continuïtat, seguretat i correcte funcionament dels sistemes.

L'expedient no admet revisió de preus, tampoc no admet variants.

Donades les especificitats del procediment, no procedeix la constitució de garantia provisional. Sí de garantia definitiva que serà del 5% de l'import de l'adjudicació.

Es constituirà mesa de contractació, s'assigna com a responsable del contracte al Sr. Javier Frasnó Hervella, del departament de Tecnologies de la Informació i Comunicació del BST.

Donada les característiques de la licitació, no serà necessària la constitució d'un Comitè d'Experts.

Les despeses de publicitat, en cas que hi hagi, aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

No es contempla l'adscripció de mitjans.

### **Ofertes desproporcionades**

Es consideraran ofertes amb valors desproporcionats o anormals quan:

- L'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 20% de la mitjana de les ofertes de tots els licitadors admesos.

Quan l'oferta econòmica sigui inferior en almenys un 15% a la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores i la baixa no superi el 20%, s'analitzaran la resta de circumstàncies de la proposició, en relació únicament als criteris de valoració susceptibles de judici de valor, d'acord amb el següent procediment:

1. S'obté la mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores, excepte d'aquelles que hagin estat excloses per no reunir els requeriments tècnics mínims, si s'escau.
2. A partir d'aquesta dada, es calcularà la desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Finalment, s'obté la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes, en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

A partir d'aquests paràmetres, es considerarà que una oferta es troba incursa en valor anormal o desproporcionat, quan la puntuació obtinguda en relació als criteris susceptibles de judici de valor estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica sigui inferior en almenys un 15% a la mitjana de totes les ofertes econòmiques presentades.

Anna Millán Álvarez  
Directora general  
Banc de Sang i Teixits

Barcelona, en la data de la signatura electrònica.

Exp. CSE/1000/1100007978/26/PO

## ANNEX I: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA SOLUCIÓ DE PLANIFICACIÓ DE PERSONES I SERVEI D'IMPLANTACIÓ, INTEGRACIÓ I MANTENIMENT PEL BANC DE SANG I TEIXITS.

**EXP. CSE/1000/1100008069/27/PO**

---

D'acord amb allò establert en el Plec de Clàusules que regula els Criteris d'Adjudicació, es defineixen els següents criteris:

- **Criteris de valoració de caràcter automàtic:** fins a 60 punts.
  - Econòmic: 50
  - Altres: 10
- **Criteris de valoració subjectes a judici de valor:** fins a 40 punts.

### LOT 1: SUBMINISTRAMENT, IMPLANTACIÓ, POSADA EN MARXA I MANTENIMENT DE L'APLICACIÓ DE PLANIFICACIÓ.

#### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 60 punts)

##### 1. Oferta econòmica (fins a 50 punts):

Valoració econòmica de la oferta total del lot. L'empresa licitadora que presenti l'oferta econòmica més econòmica, rebrà la puntuació màxima i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional respecte a la més econòmica, aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{n} \right) \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P<sub>v</sub> = Puntuació de l'oferta a valorar

O<sub>v</sub> = Oferta a valorar

O<sub>m</sub> = Oferta millor (més econòmica)

II = Import de la licitació (sense IVA)

VP = Valor de ponderació: 2

P = Punts criteri econòmic: 50

**NOTA:** Quedaran directament excloses, totes aquelles ofertes que quedin per sobre de l'import màxim indicat.

##### 2. Altres criteris automàtics (fins a 10 punts):

Les funcionalitats objecte de puntuació hauran d'estar expressament documentades i acreditades d'acord amb les condicions establertes a l'apartat de Condicions d'acreditació del present document.

A aquests efectes, el licitador haurà d'aportar la documentació oficial del producte i l'evidència demostrativa corresponent que permeti verificar de manera objectiva el compliment dels criteris establerts a continuació.

S'acceptaran com a evidències vàlides:

- Documentació tècnica descriptiva.
- Presentacions funcionals.
- Enregistraments o vídeos demostratius (*demo*) amb una durada màxima d'1 hora.
- Qualsevol altre material que permeti verificar les funcionalitats sol·licitades.

La puntuació s'atorgarà de manera automàtica segons el compliment acreditat dels criteris següents:

*Criteri 2.1. App nativa per a la gestió de la jornada (4 punts)*

Es valorarà que la solució disposi d'una App nativa específica integrada amb el sistema de planificació que permeti gestionar de manera eficient els processos relacionats amb la jornada laboral i la planificació del personal.

Per ser objecte de valoració, l'aplicació mòbil haurà de complir, com a mínim, els requisits següents:

- Aplicació mòbil nativa (App) compatible amb dispositius Android i iOS.
- Disponible per a la seva distribució, instal·lació i actualització mitjançant les botigues oficials Google Play Store i Apple App Store, sense necessitat de mecanismes de desplegament manual als dispositius dels usuaris.
- Recepció de notificacions push en temps real relacionades amb canvis de planificació, sol·licituds o processos de cobertura.
- Funcionalitat de marcatge de jornada des de dispositius mòbils amb mecanismes de validació contextual (ubicació, centre de treball o altres mecanismes equivalents).
- Possibilitat de gestionar aprovacions o validacions de sol·licituds des de dispositius mòbils.
- Funcionament en entorns amb connectivitat limitada amb sincronització automàtica de dades un cop restablerta la connexió.

La puntuació s'atorgarà únicament quan aquestes funcionalitats estiguin disponibles en la versió estàndard del producte o mitjançant parametrització i quedin degudament acreditades mitjançant documentació oficial del producte i evidència demostrativa.

*Criteri 2.2. Arquitectura d'integració amb API estàndard madura (3 punts)*

Es valorarà que la solució disposi d'una API estàndard, documentada i plenament operativa, que permeti la integració bidireccional amb els sistemes corporatius sense necessitat de desenvolupaments específics estructurals.

L'API haurà de permetre la lectura i escriptura de dades, assegurant la coherència i actualització de la informació intercanviada entre sistemes, amb l'objectiu de reduir la introducció manual de dades i el risc d'errors.

Aquesta API haurà de permetre la integració de les dades necessàries per al correcte funcionament de la solució de planificació, incloent la gestió de dades mestres, planificació, registres de jornada i variables relacionades amb processos de nòmina.

Com a mínim, l'API haurà de disposar de:

- API documentada amb control de versions.
- Capacitat d'integració bidireccional de dades mestres, planificació, marcatges i variables de nòmina.
- Gestió estructurada d'errors i mecanismes de reintent.
- Traçabilitat completa de transaccions (logs, identificadors únics i auditoria).
- Mecanismes d'autenticació i seguretat estàndard.
- Capacitat de treball en temps real o quasi real.

A més, la solució haurà d'acreditar experiència prèvia en integracions operatives amb entorns SAP HCM i SAP SuccessFactors en contextos productius.

La puntuació s'atorgarà únicament en cas que:

- La solució disposi d'una API amb totes les característiques descrites.
- Es presenti documentació tècnica oficial de l'API.
- S'acrediti experiència real en integracions amb entorns SAP mitjançant referències, descripció de projectes o demostració funcional.

### *Criteri 2.3. Gestió avançada de business intelligence (1 punt)*

Es valorarà que la solució incorpori funcionalitats específiques d'explotació de dades orientades a l'anàlisi, visualització i seguiment de la informació vinculada a la planificació de persones, el control de presència, les cobertures, les absències i les variables econòmiques associades.

Aquesta funcionalitat haurà de permetre transformar les dades operatives en informació analítica orientada a la presa de decisions, sense dependència exclusiva d'eines externes per a la generació de quadres de comandament bàsics.

Aquest mòdul haurà d'estar plenament integrat amb el model de dades del sistema i respectar els perfils i rols d'accés definits.

La solució haurà de disposar, en versió estàndard, d'un mòdul de Business Intelligence integrat o d'un motor d'explotació de dades propi que permeti:

- Crear quadres de comandament interactius configurables segons perfil d'usuari.
- Definir indicadors clau (KPIs) relatius a cobertura, absentisme, desviacions horàries, càrrega de treball o costos.
- Construir consultes analítiques sobre les dades del sistema sense necessitat d'exportació prèvia.
- Personalitzar la visualització mitjançant gràfics, filtres dinàmics, segmentacions o taules analítiques.
- Guardar i reutilitzar configuracions d'anàlisi personalitzades.
- Permetre la navegació entre diferents nivells d'informació.

La solució haurà de garantir la consistència, integritat i actualització de les dades utilitzades en els informes i quadres de comandament.

Les funcionalitats de Business Intelligence hauran de ser compatibles amb les eines corporatives d'anàlisi de dades del BST (ex. Power BI o eines equivalents), facilitant la integració amb l'ecosistema de reporting corporatiu mitjançant mecanismes d'extracció estructurada o API.

La puntuació s'atorgarà únicament quan aquestes funcionalitats estiguin disponibles en la versió estàndard del producte i quedin acreditades mitjançant documentació tècnica o demostració funcional.

#### *Criteri 2.4. Funcionalitat addicional amb intel·ligència artificial (1 punt)*

Es valorarà que la solució incorpori funcionalitats d'assistència intel·ligent o mecanismes basats en Intel·ligència Artificial orientats a facilitar la comprensió i interpretació dels càlculs associats a la gestió de jornades, comptadors i regles derivades del conveni o normativa aplicable.

Aquesta funcionalitat haurà d'estar integrada dins del sistema i ser accessible, com a mínim, per als perfils de supervisió o gestió responsables de la planificació o control de la jornada.

Per ser objecte de valoració, la solució haurà de permetre, com a mínim:

- Generar explicacions comprensibles sobre el càlcul de comptadors individuals de jornada (hores acumulades, hores complementàries, jornades realitzades, dies pendents, etc.).
- Identificar les principals dades i regles que han influït en el resultat del càlcul.
- Presentar la informació en llenguatge comprensible per a perfils no tècnics.
- Formar part del producte estàndard i estar integrada dins del flux habitual de treball del sistema.

La funcionalitat haurà de respectar els principis de transparència, traçabilitat i control en l'ús de mecanismes d'assistència intel·ligent.

La puntuació s'atorgarà únicament en cas que la funcionalitat consti expressament documentada i quedi acreditada mitjançant documentació oficial o demostració funcional.

#### *Criteri 2.5. Funcionalitat addicional de gestió de pressupostos (1 punt)*

Es valorarà que la solució disposi d'un mòdul de pressupost integrat que permeti el seguiment i anàlisi pressupostària dels recursos humans.

Per obtenir la puntuació, la solució haurà de permetre, com a mínim:

- Elaboració de pressupostos de personal basats en l'estructura de llocs de treball, les dotacions planificades, les jornades i altres variables organitzatives rellevants per a la planificació.
- Seguiment entre els valors pressupostats i els resultats reals, amb identificació de desviacions i indicadors de seguiment.

- Generació de projeccions futures i simulació d'escenaris alternatius de planificació per a l'anàlisi de diferents hipòtesis organitzatives.
- Disposar d'eines gràfiques d'indicadors, KPIs i quadres de comandament específics de seguiment pressupostari.

La puntuació s'atorgarà únicament si la solució acredita la disponibilitat de la totalitat de les funcionalitats descrites.

### Condicions d'acreditació

1. La puntuació màxima serà la suma total de funcionalitats descrites.
2. La puntuació s'atorgarà exclusivament quan la funcionalitat consti expressament documentada i quedi acreditada que forma part de la versió estàndard del producte, sense necessitat de desenvolupaments específics a mida. La manca d'acreditació comportarà l'assignació de 0 punts.
3. Només es consideraran com a complertes aquelles funcionalitats disponibles en versió estàndard o mitjançant parametrització, sempre que quedin degudament acreditades segons l'apartat anterior.
4. No es puntuaran funcionalitats basades únicament en documentació estàtica, manuals o FAQ.
5. El licitador haurà d'acreditar el compliment mitjançant:
  - Declaració expressa en la matriu de compliment.
  - Referència a documentació oficial del producte.
  - Evidència demostrativa (demostració i/o vídeo demo).

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS)

Es valorarà l'oferta tècnica de servei proposada amb relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada un dels criteris indicats a continuació. Posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent a cada criteri, per obtenir la puntuació final.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

$P$  = Puntuació del criteri

$VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

$VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

**NOTA:** com a condició per a la puntuació de les valoracions s'estableix que les valoracions de les propostes tècniques hauran d'assolir com a mínim la meitat dels punts previstos en cada criteri per aplicar la fórmula. Per sota d'aquest llindar no s'aplicarà la fórmula i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula.

Concretament, es valorarà els diferents apartats amb les puntuacions indicades a continuació:

### **1. Presentació i defensa presencial de les funcionalitats i característiques de la plataforma proposada (fins a 10 punts)**

Es valorarà la qualitat i el grau de cobertura de les funcionalitats i característiques de la plataforma proposada.

Les empreses licitadores hauran de presentar evidències documentals o demostratives que acreditin la seva capacitat per cobrir la totalitat de la funcionalitat especificada en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Aquest apartat no valorarà funcionalitats específiques ja objecte de puntuació automàtica, sinó la qualitat global de presentació, coherència funcional i integració de la solució.

S'acceptaran com a evidències vàlides:

- Documentació tècnica descriptiva.
- Presentacions funcionals.
- Enregistraments o vídeos demostratius (*demo*) amb una durada màxima d'1 hora.
- Qualsevol altre material que permeti verificar les funcionalitats sol·licitades.

La puntuació s'atorgarà en funció del grau de cobertura funcional real, la coherència tècnica, el nivell de detall i la demostració efectiva del funcionament de la solució en relació amb els requeriments del PPT:

<b>Grau de compliment</b>	<b>Descripció</b>	<b>Puntuació</b>
Insuficient	No es presenta cap evidència que permeti verificar el compliment dels requeriments funcionals del PPT o les evidències aportades no són coherents o verificables.	0 punts
Adequat	Les evidències aportades permeten acreditar només parcialment el compliment dels requeriments del PPT o ho fan amb un nivell de detall o coherència insuficient, sense adaptar-se	fins a 5 punts

<b>Grau de compliment</b>	<b>Descripció</b>	<b>Puntuació</b>
	completament a l'objecte del contracte ni a les necessitats del BST.	
Excel·lent	Les evidències aportades descriuen tots els apartats del PPT amb suficient claredat, detall, concreció, coherència i adaptació a l'objecte del contracte i a les necessitats del BST.	fins a 10 punts

## **2. Usabilitat i visualització multinivell del planning (fins a 10 punts):**

Es valorarà, mitjançant la demostració funcional de la solució proposada, la qualitat funcional, la coherència estructural i l'eficiència operativa del sistema de visualització multinivell en entorns amb múltiples centres, unitats i perfils professionals.

La valoració es basarà en la demostració pràctica de casos reals de planificació i consulta.

En concret, s'analitzaran els següents aspectes:

- Navegació i estructura multinivell
- Claredat i qualitat de la representació del planning
- Usabilitat i eficiència operativa
- Capacitat de visualització avançada del Gantt

<b>Grau de compliment</b>	<b>Descripció</b>	<b>Puntuació</b>
Insuficient	No es presenta cap evidència que permeti avaluar la usabilitat ni la visualització multinivell del Planning o les evidències aportades no són coherents o verificables.	0 punts
Adequat	La demostració funcional acredita una implementació parcial de la navegació multinivell, amb mancances en la claredat de la visualització, limitacions en la usabilitat o una representació del Gantt poc operativa o poc adaptada a les necessitats del BST.	fins a 5 punts
Excel·lent	La demostració funcional acredita la usabilitat i la visualització multinivell del	fins a 10 punts

<b>Grau de compliment</b>	<b>Descripció</b>	<b>Puntuació</b>
	planning, descrivint tots els aspectes amb suficient claredat, detall, concreció, coherència i adaptació a les necessitats del BST.	

### 3. Funcionalitat de planificació avançada (fins a 10 punts)

Aquest apartat no valorarà l'existència de funcionalitats ja objecte de puntuació, sinó el seu grau de maduresa, nivell d'optimització, qualitat operativa i adequació a les necessitats específiques del BST.

Es valorarà la capacitat real del motor de planificació per generar assignacions automatitzades complexes, aplicar regles configurables i gestionar escenaris de simulació amb traçabilitat.

Es tindrà especialment en compte la capacitat de treballar amb entorns amb alta variabilitat de torns i cobertura crítica.

- Automatització de cicles i continuïtat operativa.
- Planificació orientada a la demanda i cobertura del servei.
- Funcionalitats avançades d'optimització i simulació.
- Gestió massiva, filtres avançats i validació en bloc.
- Simulació prèvia i traspàs a planning definitiu.

<b>Grau de compliment</b>	<b>Descripció</b>	<b>Puntuació</b>
Insuficient	No es presenta cap demostració funcional que permeti verificar la capacitat de planificació avançada del sistema, o bé les evidències aportades no són coherents o verificables.	0 punts
Adequat	La demostració funcional permet acreditar només parcialment la capacitat de planificació avançada, o ho fa amb un nivell de detall, maduresa, optimització o coherència insuficient, sense adaptar-se completament a les necessitats específiques del BST ni als escenaris plantejats.	fins a 5 punts

Grau de compliment	Descripció	Puntuació
Excel·lent	La demostració funcional acredita la capacitat de planificació avançada, amb un alt nivell de maduresa, optimització i qualitat operativa, descrivint tots els aspectes amb claredat, detall, concreció, coherència i adaptació a les necessitats específiques del BST i als escenaris plantejats.	fins a 10 punts

#### 4. Model de servei de manteniment i suport (fins a 10 punts)

Es valorarà la qualitat i grau de compromís del model de servei i suport proposat pel licitador per garantir la continuïtat operativa del sistema durant la fase d'exploració.

La valoració es realitzarà a partir de la documentació presentada pel licitador relativa al model de suport, gestió d'incidències i compromisos de nivell de servei (SLA).

La valoració se centrarà en la qualitat, coherència i grau de concreció del model de servei proposat, assumint que els requisits mínims establerts al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) han estat prèviament complerts.

En concret, s'analitzaran els següents aspectes:

- Definició clara de nivells d'incidència i prioritat (crítica, alta, mitjana, baixa o equivalents).
- Temps de resposta i resolució compromesos per a cada nivell d'incidència.
- Existència d'acords de nivell de servei formalitzats i mecanismes de seguiment del seu compliment.
- Disponibilitat del servei de suport (horaris, cobertura ampliada o 24x7 si escau).
- Procediments de gestió d'incidències, escalat tècnic i resolució.
- Existència d'indicadors de qualitat del servei i mecanismes de reporting periòdic.
- Existència d'equips especialitzats de suport funcional i tècnic.
- Model de gestió de les evolucions funcionals i del manteniment adaptatiu (planificació de millores, mecanismes de priorització i gestió de bosses d'hores o serveis equivalents).

Grau de compliment	Descripció	Puntuació
Insuficient	No es presenta cap documentació que permeti verificar el model de servei de manteniment i suport, o bé la proposta	0 punts

<b>Grau de compliment</b>	<b>Descripció</b>	<b>Puntuació</b>
	és genèrica, insuficientment detallada o no és coherent/viable.	
Adequat	La proposta descriu un model de servei bàsic o parcial, amb una definició limitada dels processos de suport, gestió d'incidències i/o compromisos de nivell de servei (SLA), amb un nivell de detall o concreció insuficient i sense una adequada adaptació a les necessitats del BST.	fins a 5 punts
Excel·lent	La proposta descriu un model de servei complet, estructurat i coherent, amb una definició clara dels processos de suport, la gestió d'incidències, els compromisos de nivell de servei (SLA) i el model de manteniment evolutiu, amb un alt nivell de detall, concreció i adaptació a les necessitats del BST.	fins a 10 punts

NOTA: En el cas que no es detalli la informació requerida en cada apartat i que per tant impedeixi la seva valoració o comparació amb la resta de licitadors, rebrà una valoració de 0 punts a l'apartat corresponent.

NOTA: Les ofertes que no arribin als 20 punts a la valoració tècnica, quedaran excloses del procediment de licitació.

## LOT 2: DESENVOLUPAMENT I POSADA EN MARXA DE LES INTEGRACIONS AMB ELS SISTEMES CORPORATIUS SAP.

### CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 60 punts)

#### 1. Oferta econòmica (fins a 50 punts):

Valoració econòmica de la oferta total del lot. L'empresa licitadora que presenti l'oferta econòmica més econòmica, rebrà la puntuació màxima i la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional respecte a la més econòmica, aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{I} \right) \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P<sub>v</sub> = Puntuació de l'oferta a valorar

O<sub>v</sub> = Oferta a valorar

O<sub>m</sub> = Oferta millor (més econòmica)

I = Import de la licitació (sense IVA)

VP = Valor de ponderació: 2

P = Punts criteri econòmic: 50

**NOTA:** Quedaran directament excloses, totes aquelles ofertes que quedin per sobre de l'import màxim indicat.

#### 2. Altres criteris automàtics (fins a 10 punts):

##### Criteri 2.1. Certificació SAP HCM i SAP Success Factors (fins a 5 punts)

Es valorarà el nombre de membres de l'equip de projecte proposat que disposin de certificació oficial, relacionada amb l'objecte del present lot 2, SAP vigent, SAP HCM i SAP SuccessFactors, per integracions o similars.

La puntuació s'atorgarà de manera automàtica segons el nombre de membres certificats de l'equip assignat al projecte:

- **5 punts:** 5 o més membres certificats
- **3 punts:** 3 o 4 membres certificats
- **1 punt:** 1 o 2 membres certificats
- **0 punts:** cap membre certificat

Condicions d'acreditació:

- Les certificacions han de ser oficials i vigents.
- Han d'estar vinculades a membres de l'equip proposat al projecte.
- No es valoraran certificacions caducades o no verificables.
- No es computaran certificacions no relacionades amb integracions SAP o entorns HCM/SuccessFactors.

La no aportació d'aquesta acreditació suposarà la puntuació de 0 punts.

**Tenir en compte que és requisit obligatori que l'empresa licitadora sigui Partner oficial SAP (condició d'admissió, no puntuable).**

*Criteri 2.2. Certificació/Acreditació en solucions de planificació de personal (fins a 5 punts)*

Es valorarà el nombre de membres de l'equip de projecte proposat que disposin de certificacions oficials o acreditacions professionals vigents relacionades amb solucions de planificació de personal, gestió del temps o Workforce Management (WFM), vinculades a productes estàndard del mercat.

La puntuació s'atorgarà de manera automàtica segons el nombre de membres certificats o acreditats de l'equip assignat al projecte:

- **5 punts:** 3 o més membres certificats o acreditats
- **3 punts:** 2 membres certificats o acreditats
- **1 punt:** 1 membre certificat o acreditat
- **0 punts:** cap membre certificat o acreditat

Condicions d'acreditació:

- Les certificacions hauran de ser oficials o acreditacions emeses pel fabricant de la solució o per entitats reconegudes en l'àmbit de la planificació de personal o gestió del temps.
- També es podran considerar acreditacions basades en experiència demostrable en projectes d'implantació de solucions de planificació de personal o WFM, sempre que estiguin degudament documentades i vinculades als membres de l'equip proposat.
- Han d'estar vinculades a membres de l'equip proposat al projecte.
- No es valoraran certificacions caducades o no verificables.
- No es computaran certificacions genèriques no relacionades amb solucions de planificació, gestió del temps o Workforce management.

La no aportació d'aquesta acreditació suposarà la puntuació de 0 punts.

**CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A JUDICI DE VALOR (FINS A 40 PUNTS)**

Es valorarà l'oferta tècnica de servei proposada amb relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada un dels criteris indicats a continuació. Posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i s'aplicarà la fórmula següent a cada criteri, per obtenir la puntuació final.

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

$P_{op}$  = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

$P$  = Puntuació del criteri

$VT_{op}$  = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

$VT_{mv}$  = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

**NOTA:** com a condició per a la puntuació de les valoracions s'estableix que les valoracions de les propostes tècniques hauran d'assolir com a mínim la meitat dels punts previstos en cada criteri per aplicar la fórmula. Per sota d'aquest llindar no s'aplicarà la fórmula i la puntuació a atorgar serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula.

### 1. Presentació i defensa presencial de la proposta tècnica (fins a 15 punts)

Els licitadors hauran d'exposar de forma sintètica els principals elements de la seva proposta i respondre les preguntes que pugui formular l'equip tècnic del BST.

La sessió de defensa tindrà per objectiu aclarir, validar i ampliar els continguts de la proposta tècnica presentada pels licitadors.

Es valoraran especialment els següents aspectes:

- Claredat i coherència en l'exposició de la proposta tècnica.
- Comprensió dels objectius del projecte i del context del BST.
- Capacitat de síntesi i estructuració de la presentació.
- Coherència entre la documentació presentada i la defensa realitzada.
- Capacitat de resposta a les preguntes formulades durant la sessió.

La sessió de defensa tindrà una durada màxima de 60 minuts, incloent l'exposició de la proposta i el torn de preguntes per part del BST. La presentació haurà de ser realitzada per membres de l'equip proposat per al projecte.

Grau de compliment	Descripció	Puntuació
Insuficient	La presentació no permet comprendre adequadament la proposta tècnica, mostra incoherències amb la documentació presentada o no respon de manera adequada a les preguntes formulades pel BST.	0 punts
Adequat	La presentació permet comprendre de manera general la proposta, però mostra mancances en claredat, estructura, coherència amb la documentació presentada o capacitat de resposta a les preguntes formulades.	fins a 8 punts
Excel·lent	La presentació exposa de manera clara, estructurada i coherent la proposta	fins a 15 punts

Grau de compliment	Descripció	Puntuació
	tècnica, demostra una bona comprensió dels objectius del projecte i del context del BST, i respon de manera precisa i solvent a les preguntes formulades durant la sessió.	

## 2. Enfocament tècnic i arquitectura d'integració (fins a 15 punts)

Es valorarà la solidesa tècnica de l'arquitectura proposada, la seva coherència amb l'ecosistema SAP del BST i la seva capacitat per garantir integracions robustes, segures, bidireccionals i escalables amb SAP HCM (core actual) i SAP SuccessFactors.

També es valorarà la correcta integració de dades mestres i variables imputables a nòmina, així com la traçabilitat completa de les dades des del seu origen fins a la seva imputació en conceptes retributius o variables de nòmina.

Adicionalment, es valorarà que la solució proposada inclogui mecanismes específics de monitoratge i control d'errors de les interfícies (pantalles, mòduls o eines), que permetin detectar, analitzar i gestionar incidències de comunicació de manera operativa, incloent la identificació de l'estat dels intercanvis, la traçabilitat dels missatges, la generació d'alertes, la diagnosi d'errors i la capacitat de processament sense intervenció tècnica avançada.

Es valorarà especialment l'experiència del partner en projectes similars d'integració de solucions de planificació de personal amb entorns SAP, així com la seva capacitat per definir, construir i operar integracions end-to-end, incloent-hi el disseny, desenvolupament, desplegament i suport de les interfícies.

Es tindrà especialment en compte:

- La definició del model d'integració proposat i la seva alineació amb les bones pràctiques d'integració en entorns SAP.
- La definició dels fluxos bidireccionals de dades entre sistemes, amb identificació clara d'origen, sistema mestre i responsabilitat de cada dada.
- Els mecanismes de traçabilitat de dades i de control fins al concepte retributiu, incloent la capacitat d'auditoria i reconciliació.
- Els mecanismes de gestió d'errors, recuperació, processament i garantia d'integritat de la informació.
- El monitoratge de les interfícies, incloent eines, alertes i gestió operativa.
- L'estratègia d'extracció, transformació i càrrega inicial de dades mestres, així com la seva validació i qualitat.
- L'experiència acreditada en integracions amb SAP HCM i SAP SuccessFactors en projectes de característiques similars (planificació, control horari o gestió del temps).

- La capacitat del partner per assumir un rol d'integrador, incloent equips, metodologies i models de govern per a la gestió de les integracions.

<b>Grau de compliment</b>	<b>Descripció</b>	<b>Puntuació</b>
Insuficient	Proposta genèrica o insuficientment detallada, amb mancances en la definició, sense garantir la seva adequació a l'ecosistema SAP del BST.	0 punts
Adequat	Proposta correcta i coherent, però amb mancances de profunditat tècnica o de definició operativa, amb una adequació parcial a les necessitats del BST.	fins a 8 punts
Excel·lent	Proposta sòlida, detallada i alineada amb entorns SAP complexos amb una adequació excel·lent a les necessitats del BST.	fins a 15 punts

### 3. Metodologia de desenvolupament i pla de proves (fins a 5 punts)

Es valorarà la qualitat del model de treball proposat per al desenvolupament, validació i desplegament de les integracions, així com els mecanismes de control, versionat i traçabilitat tècnica durant tot el cicle de vida.

Es tindrà en compte especialment:

- La definició d'una metodologia de desenvolupament clara i estructurada.
- Els mecanismes de control de versions i gestió de transports o desplegaments tècnics.
- La definició d'un pla de proves estructurat (proves unitàries, d'integració i de validació funcional).
- La validació de dades mestres i variables de nòmina.
- La realització de proves de volum i rendiment.
- Els procediments de resolució i seguiment d'incidències detectades durant les proves.

<b>Grau de compliment</b>	<b>Descripció</b>	<b>Puntuació</b>
Insuficient	Metodologia genèrica o poc estructurada amb mancances en el control de versions, el pla de proves o els mecanismes de seguiment i validació.	0 punts

<b>Grau de compliment</b>	<b>Descripció</b>	<b>Puntuació</b>
Adequat	Metodologia correcta i definida, però millorable en control, detall o definició operativa.	fins a 2 punts
Excel·lent	Metodologia clara, estructurada i ben definida, amb garanties de qualitat i control del desenvolupament i les proves.	fins a 5 punts

#### **4. Pla de desplegament, estabilització i suport post-arrencada (fins a 5 punts)**

Es valorarà la qualitat del pla de pas a producció i estabilització de les integracions, així com la capacitat per garantir la continuïtat operativa en un entorn crític i la coordinació amb el desplegament funcional del Lot 1.

Es tindrà especialment en compte:

- La definició del pla de pas a producció (cutover).
- Els mecanismes de rollback o reversió en cas d'incidència durant el desplegament.
- El model de monitoratge de les interfícies en entorn productiu.
- El control dels enviaments i processaments (processat, rebutjat, pendent o equivalents).
- La gestió d'incidències durant el període d'estabilització.
- L'existència de mecanismes de contingència per garantir la continuïtat operativa en cas d'errors durant el pas a producció.

<b>Grau de compliment</b>	<b>Descripció</b>	<b>Puntuació</b>
Insuficient	Pla genèric o poc operatiu	0 punts
Adequat	Pla correcte però amb mancances de control o definició operativa o poc adaptada a les necessitats del BST.	fins a 2 punts
Excel·lent	Pla complet, estructurat i orientat a un entorn crític, amb definició clara del pas de producció, monitoratge, mecanismes de rollback, contingència i amb garanties d'estabilització.	fins a 5 punts

NOTA: En el cas que no es detalli la informació requerida en cada apartat i que per tant impedeixi la seva valoració o comparació amb la resta de licitadors, rebrà una valoració de 0 punts a l'apartat corresponent.

NOTA: Les ofertes que no arribin als 20 punts a la valoració tècnica, quedaran excloses del procediment de licitació.