



Expedient: 042.26 Contractació del servei d'assessorament i registre comptable de la unitat administrativa i suport al control de tresoreria.

Assumpte: Memòria justificativa del contracte

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE (ART. 116.4 LCSP)

De conformitat amb els articles 28 i 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP):

1.- DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.

Constitueix l'objecte del contracte, la contractació del servei d'assessorament i registre comptable de la unitat administrativa i suport al control de tresoreria, de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter.

El codi CPV és el següent: 79211000 -6 Serveis de comptabilitat.

2.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

L'objecte del contracte respon a la necessitat d'assegurar el compliment estricte de les obligacions legals en matèria de comptabilitat pública, control intern i sostenibilitat financera que afecten la Mancomunitat.

La necessitat d'aquest contracte es justifica plenament per l'obligació de realitzar de les següents actuacions i serveis:

1.- Gestió pressupostària :

- Elaboració pressupost i tramesa a Autoriza i EACAT.
- Elaboració modificacions pressupostàries.
- Elaboració liquidació i tramesa a Autoriza i EACAT.
- Elaboració CCAA i tramesa a Sindicatura.
- Registre comptable de pressupostos inicials, modificacions de crèdit fases de gestió de la despesa: retencions de crèdit, A-AD, Reconeixement d'obligacions O, ordenació de Pagaments i pagaments efectius.

2.- Control intern:

- Elaboració informes control previ contractes menors.
- Elaboració expedient tramitació simplificada de despeses menors.
- Elaboració informe Anual ,Funció interventora, article 15 i tramesa a sindicatura.
- Elaboració informe Control financer (control permanent).
- Elaboració informe anual control financer art.35-36 i annexes.
- Elaboració informe Resum anuals article 37 i tramesa a RICEL.

3.- Gestió Financera i Tresoreria :

- Elaboració pla anual de tresoreria i pla de disposició de fons.

- Preparació documentació concertació operació de tresoreria/operació de crèdit.
- Comunicació/autorització operacions a tutela financera-EACAT.
- Comunicació Estat del Deute 31.12 a tutela financera EACAT

4.- Gestió i Control de projectes i Programes :

- Preparació dels pressupostos dels diferents programes específics.
- Preus Públics Unitat de Plagues (tramitació OOFF)
- Seguiment execució programes.
- Justificació programes a Dipsalut, a Gencat.

5.- Obligacions trimestrals de tramesa al MINHAFP :

- Tramesa PMP, morositat i estat execució a Autoriza (també CIR local i CESEL).
- Elaboració d'informes trimestrals: morositat, estat execució, estabilitat pressupostària i factures de més de 90 dies sense reconeixement d'obligacions.

6.- Facturació (circuit registre factures):

- Control factures rebudes per registre informàtic.
- Elaboració de relacions de conformitat, d'aprovació i d'ordenació de pagament.
- Elaboració annexes d'intervenció prèvia en relacions d'aprovació i d'ordenació de pagaments.
- Auditoria R.C.F.

7.- Elaboració PEF i tramesa a MINHAFP i EACAT .

8.- Assistència a reunions telemàtiques de coordinació .

9.- Temes fiscals

En conseqüència, per l'exposat es considera que, segons el que estableix l'article 116.4.e) de la LCSP la necessitat que pretén cobrir la Mancomunitat queda perfectament satisfeta mitjançant la contractació d'aquest servei i que tenen relació directe, clara i proporcional amb l'objecte del contracte. Així mateix, també queda justificada, en l'informe de necessitat la insuficiència de mitjans per part de l'Administració.

3.- DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una **durada de 3 anys**, a comptar des de la data de formalització del corresponent contracte administratiu.

Es podrà prorrogar la vigència del contracte **per un any més**, sense que la vigència total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de **4 anys**.

De conformitat al previst a l'article 29.2 de la LCSP, la pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per l'empresari, sempre que se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de cada anualitat.

4.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

a) Pressupost base de licitació.

1. El pressupost base de la licitació d'aquesta contractació, per tres anys de contracte, es fixa en la quantitat de **setanta-vuit mil quatre-cents quaranta-nou euros amb vuitanta-dos cèntims (78.449,82 €)** amb el desglossament següent:

	juliol-desembre 2026	Anualitat 2027	Anualitat 2028	Gener-juny 2029	Total
Base imposable	10.805,76 €	21.611,52 €	21.611,52 €	10.805,76 €	64.834,56 €
Iva 21%	2.269,21 €	4.538,42 €	4.538,42 €	2.269,21 €	13.615,26 €
Total	13.074,97 €	26.149,94 €	26.149,94 €	13.074,97 €	78.449,82 €

Aquesta periodificació dependrà de la data de formalització del contracte i podran ser objecte de canvi en cas que aquesta data sigui posterior.

El pressupost base de licitació, per un any, es desglossa de la manera següent:

Costos directes

Cost Assessor responsable*	14.400,00€
Cost SS (32%)	4.608,00€
Dietes, transport, (4%) ...	288,00€
TOTAL COSTOS DIRECTES	19.296,00€

Costos indirectes

6 % despeses generals	1.157,76€
6 % benefici industrial	1.157,76€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.315,52€

Total costos directes i indirectes	21.611,52€
IVA 21%	4.538,42€
TOTAL	26.149,94€

* Per calcular el cost de l'assessor s'ha tingut en compte un preu hora de 42,90€, amb una estimació de 335,5 hores anuals.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació per un any i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Si s'excedeix la quantia del pressupost base de licitació per un any l'oferta serà exclosa.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **vuitanta-sis mil quatre-cents quaranta-sis euros amb vuit cèntims (86.446,08€)**, IVA exclòs.

El valor estimat del contracte s'ha determinat de la forma següent:		
Vigència Inicial:	3 anys	64.834,56€
Pròrroques:	1 pròrroga anual	21.611,52€
VEC		86.446,08€

El mètode de càlcul del valor estimat utilitzat és el previst a l'article 101.10.a) LCSP que estableix que es pendrà com a base per al seu càlcul, el valor real del total dels contractes successius similars adjudicats durant l'exercici precedent o durant els 12 mesos previs, ajustat, quan sigui possible, en funció dels canvis de quantitat o valor previstos per als 12 mesos posteriors al contracte inicial.

El valor estimat del contracte s'ha determinat de la manera següent:

- No inclou l'impost sobre el valor afegit.
- Tenint en compte un percentatge de 6% de despeses generals i un 6% de benefici industrial, així com les despeses relatives al personal.
- No s'han tingut en compte la possibilitat de modificacions.
- S'ha previst una pròrroga d'un any.
- L'estimació de l'import del servei s'ha fet d'acord amb els preus habituals en el mercat i està referida al moment en què l'òrgan de contractació ha decidit iniciar el procediment d'adjudicació del contracte

c) Sistema de determinació de preus.

El sistema de determinació del preu d'aquest contracte serà a tant alçat, de conformitat amb l'article 102.4 de la LCSP. El preu s'abonarà mitjançant mensualitats vençudes d'import idèntic, prèvia conformitat dels serveis tècnics de la Mancomunitat.

5.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

L'adjudicació d'aquest contracte es realitzarà mitjançant la valoració diversos criteris d'adjudicació, de valoració automàtica i subjectes a judici de valor, i que permetrà determinar quina és l'oferta més avantatjosa en termes econòmics. La puntuació màxima a obtenir és de 100 punts, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris d'adjudicació	Puntuació
A. Avaluable de forma automàtica (76 punts)	
A.1) Proposició econòmica	41

A.2) Resolució de consultes formulades pel Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter en un termini màxim de 48 hores	5
A.3) Assistència presencial a les oficines del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter sempre que sigui requerit a l'efecte, amb un màxim de 20 hores anuals (a banda de les mensuals)	10
A.4) Estar en disposició d'un màster en Direcció Pública	20
B. Tècnics sotmesos a judici de valor (24 punts)	
Memòria descriptiva	24

A. CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

A.1) Oferta econòmica . Fins a 41 punts.

Amb aquest criteri es pretén determinar l'oferta més avantatjosa en termes econòmics. La ponderació màxima del criteri del preu ofertat és de 41 punts.

Les ofertes que no efectuïn cap rebaixa obtindran 0 punts i, a la resta d'ofertes la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

- P= Puntuació màxima del criteri econòmic (41)
- M= Factor de modulació (1)
- Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar
- Om= Millor Oferta
- Ov = Oferta a Valorar
- IL = Import de Licitació

Amb l'objectiu d'aconseguir el millor equilibri en relació qualitat/preu, es proposa una valoració econòmica segons la fórmula següent, amb un factor de modulació M = 1 on es manté l'efecte de major puntuació per baixa en l'oferta, però sense proporcionar un gran avantatge respecte a altres ofertes.

La fórmula de valoració de les ofertes, segons criteri econòmic, s'ha extret del "INFORME SOBRE L'ANALISI DE FORMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNiques" redactat per el Sr. Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisis econòmica de la direcció General de Contractació Pública, Generalitat de Catalunya."

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/gestionar/regulacio-supervisió/dgcp-informe/Informe-formules-valoracio-i-puntuacio-proporcionals.pdf>



A.2 Resolució de consultes formulades per la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter en un termini màxim de 24 hores. Fins a 5 punts.

Es valorarà el compromís de respondre les consultes ordinàries formulades per l'Òrgan Interventor en un termini reduït.

NO 0 punts SI 5 punts

A.3 Assistència presencial a les oficines de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter, sempre que sigui requerit a l'efecte, amb un màxim de 20 hores anuals, fora de l'horari establert pels serveis ordinaris. Fins a 10 punts.

Es valorarà la disponibilitat d'assistència presencial a la seu de l'entitat, a requeriment d'aquesta, per a necessitats extraordinàries o òrgans de govern, fins a un màxim de 20 hores anuals acumulades, fora del servei ordinari.

NO 0 punts SI 10 punts

A.4 Formació acadèmica addicional de l'expert/a adscrit. Fins a 20 punts.

Es valorarà de forma objectiva que el perfil de l'expert/a adscrit a l'execució del contracte disposi d'un Màster Oficial en Direcció Pública.

NO es disposa: 0 punts SI es disposa: 20 punts

B. CRITERIS DE VALORACIÓ A TRAVÉS D'UN JUDICI DE VALOR (fins a un màxim de 24 punts)

Memòria descriptiva en la que es refereixi l'experiència i formació en la prestació objecte del contracte i es proposi una forma de treball i de relacionar-se entre el licitador i la Mancomunitat Intermunicipal del Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter.

Es valorarà la idoneïtat de la proposta tècnica del licitador, del programa de treball proposar així com l'adequació del perfil tècnic de l'equip de treball adscrit (formació i experiència complementària que superi els mínims de solvència)

La puntuació s'atorgarà a la qualitat de la proposta organitzativa de l'empresa i a les característiques del perfil tècnic ofert per garantir el servei.

S'acreditarà per les dades acadèmiques o curriculars, com ara la capacitació acadèmica, així com els estudis i treballs elaborats amb destí a administracions públiques i ens del sector públic o en entitats privades, que haurà d'acompanyar-se juntament amb la memòria.



L'extensió màxima d'aquesta memòria serà de 10 pàgines, tipus de lletra Arial, grandària 11 i interlineat simple. (Aquesta extensió màxima no inclou la documentació acreditativa de la formació i experiència)

Es valorarà de la forma següent:

1.- Formació complementària del professional adscrit a l'execució del contracte en els àmbits que son objecte del contracte. Fins a 10 punts. Com més formació i més nivell de detall més puntuació s'obindrà. (NO ES POT INCLOURE EN AQUEST APARTAT INFORMACIÓ RELATIVA A CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA)

2.- Experiència addicional del perfil de l'expert adscrit a l'execució del contracte en els àmbits que son objecte del contracte. Fins a 10 punts. Com més experiència i nivell de detall més puntuació s'obindrà.

Es valorarà l'experiència en les especialitats que s'indiquen en la clàusula 1 del PCAP, en les que s'indicarà quina ha estat la seva intervenció:

- Gestió pressupostària.
- Control intern.
- Gestió Financera i Tresoreria.
- Gestió i control de projectes i programes.
- Obligacions trimestrals de tramesa al MINHAFP.
- Facturació (circuit registre factures).
- Elaboració PEF i tramesa a MINHAFP i EACAT.
- Temes fiscals

3.- Forma de treball i de relacionar-se amb el Servei de Control de Mosquits de la Badia de Roses i del Baix Ter. Fins a 4 punts. Com més detallat estigui més puntuació s'obindrà.

Aquest apartat inclourà també un programa de treball.

6.- TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

Es considera que la present contractació s'ha de tramitar, de forma ordinària, mitjançant el **procediment obert simplificat**, amb diversos criteris d'adjudicació, de valoració automàtica i subjectes a judici de valor en virtut d'allò que estableixen els articles **145, 146, 159** i concordants de la LCSP, atès que:

- El seu valor estimat és inferior a la suma de 140.000€ prevista a l'article 159.1.a) de la LCSP en relació amb l'article 22.1.a) del mateix text legal.
- Els criteris d'adjudicació de valoració subjecte a judici de valor és inferior al 25% del total dels criteris.
- Permet presentar oferta a qualsevol licitador interessat, sempre que compleixi els requisits de capacitat exigits en els plecs.



Aquest contracte no està sotmès al règim de recurs especial en matèria de contractació donat que el valor estimat del contracte és inferior a la suma de 100.000€ tal i com preveu l'article 44 de la LCSP.

D'altra banda, aquest contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada, al tractar-se d'un contracte de subministraments amb un valor estimat inferior a 216.000€, de conformitat al previst en l'art. 22.1.b de la LCSP.

7.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA, TÈCNICA O PROFESSIONAL.

Per participar en la licitació, les empreses licitadores, hauran de disposar de la solvència que s'indica a continuació, si bé la documentació acreditativa d'aquesta solvència només haurà de ser presentada pel licitador proposat com a adjudicatari quan li sigui requerit:

a.-Solvència econòmica i financera:

Existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins el termini de presentació d'ofertes que, en el cas de ser adjudicatari haurà de renovar o prorrogar la seva vigència perquè garanteixi la cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert si l'oferta inclou el Compromís de la subscripció de l'assegurança, cas de resultar adjudicatària.

S'acreditarà mitjançant aportació d'un certificat de l'assegurança.

Mínim: Cobertura mínima de 150.000€.

b.- Solvència professional o tècnica:

a. Una relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys indicant el seu import, dates i destinatari, públic o privat.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats es comunicaran directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Mínim: Serà requisit necessari que els licitadors acreditin haver executat durant els darrers tres anys, al menys, tres contractes de la mateixa naturalesa i característiques similars al que és objecte de licitació, en municipis, ens públics i/o consorcis amb una població de més de 5.000 habitants.

Els serveis o treballs efectuats i que s'han d'acreditar han d'incloure obligatòriament previstos a la clàusula 1 del PCAP.

També caldrà acreditar haver prestat serveis en societats municipals de capital íntegrament públic, mixtes, fundacions i consorcis.

b. Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, dels quals es disposa per a l'execució del contracte.

S'exigeix com a requisit mínim de solvència l'adscripció al contracte d'un llicenciat en econòmiques amb un mínim de 15 anys d'experiència, que acrediti la vinculació a la firma i la seva especialització en els serveis per a l'Administració Pública en matèria de comptabilitat i Hisenda Pública.

8.- Inscripció al REELI o ROLECE

Donat que aquesta licitació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat, de conformitat amb el previst a l'article 159.4.a) de la LCSP serà requisit indispensable que tots els licitadors que es presentin a aquesta licitació estiguin inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores.

La inscripció en el citat registre acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari quan a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i la resta de circumstàncies que estiguin inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

En el cas que les dades que constin inscrites al REELI o ROLECE no estiguin degudament actualitzades, els licitadors així ho hauran de fer constar a la declaració responsable presentada.

També es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.

De conformitat al previst en l'article 28.2 de la LCSP en relació amb l'article 202 del mateix text legal, es considera oportú incloure al contracte les següents condicions especials d'execució:

Quan a les condicions de tipus socials i relatives al treball, el contractista està obligat al compliment de les normatives següents:



- Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes,
- Està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.
- Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a la mancomunitat, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El/La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen com a obligacions contractuals essencials i com a tals el seu incompliment s'estableix com una causa de resolució del contracte d'acord amb el que preveu l'article 211.f) de la LCSP.

Castelló d'Empúries, a la data de la signatura

EL DIRECTOR
Ernest Pous