

## INFORME JUSTIFICATIU PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REVISIÓ I AMPLIACIÓ DE LA BASE DE DADES DE SERVEIS DE REUTILITZACIÓ DE CATALUNYA, EXPEDIENT ARC-2026-283

---

### 1. Antecedents

Els estudis elaborats en el marc del projecte europeu Interreg SUBTRACT (2019–2023) indiquen que, a Catalunya, només el 6% dels objectes potencialment reutilitzables recollits selectivament es destinen a la reutilització (R) o a la preparació per a la reutilització (PxR), i posen de manifest que un dels principals factors que expliquen aquesta baixa taxa és el desconeixement ciutadà sobre els serveis i opcions de reutilització disponibles al territori. Aquesta conclusió va motivar la creació, per part de l'Agència de Residus de Catalunya (ARC), de la Base de Dades de Serveis de Reutilització de Catalunya, publicada el 2022 amb la finalitat d'agrupar en un únic espai tota l'oferta existent de serveis de reutilització. Així, la Base de Dades de Serveis de Reutilització està compostat per establiments amb dades verificades i comparables.

Com en tota base de dades pública d'ús general, la seva eficàcia depèn de l'actualització permanent de la informació que conté. Atès que la primera càrrega de dades es va realitzar l'any 2022, es fa necessària una revisió immediata dels registres per comprovar-ne la vigència.

A més, la base de dades ha d'ampliar-se per incorporar nous tipus de serveis i objectes vinculats a la reutilització, com ara tallers de reparació, establiments de lloguer i préstec, bens recondicionats, etc., en coherència amb la normativa europea vigent i especialment la Directiva (UE) 2024/1799, que estableix l'obligació de facilitar informació sobre serveis de reparació mitjançant plataformes digitals nacionals i europees.

### 2. Objecte

L'objecte del present contracte és la **prestació d'un servei d'assistència tècnica** per a la **revisió, actualització, i ampliació** de la [Base de Dades de Serveis de Reutilització de Catalunya](#), accessible públicament a través del portal web de l'Agència de Residus de Catalunya i actualment gestionada mitjançant el Sistema Documental de Gestió de Residus (SDR). El servei inclou:

#### 1. Revisió completa dels registres existents

Verificar l'activitat, vigència i exactitud de la informació de tots els establiments actualment incorporats a la base de dades (adreça, contactes, serveis, tipologies d'objectes, etc.), i completar-los amb nova informació requerida (superfície, codi postal, serveis associats, etc.).

#### 2. Ampliació de la base de dades

Cercar, identificar i donar d'alta nous serveis de reutilització, incloent-hi especialment: tallers de reparació, establiments de lloguer, noves botigues de segona mà, així com directoris externs amb serveis de reutilització.

Els directoris i portals externs són instruments que ens permeten ampliar la detecció i el coneixement d'altres establiments al territori, però no substitueixen la validació ni el manteniment individual dels establiments que integren la Base de Dades.

Per dur a terme la revisió i ampliació de registres, l'empresa adjudicatària realitzarà les tasques transversals necessàries, com ara reunions de coordinació amb l'ARC, comunicació i verificació d'informació amb els establiments, ús del SDR per a la gestió de registres, i l'elaboració dels informes i documents de seguiment previstos al plec.

Aquestes tasques requereixen una activitat continuada i constitueixen **tasques d'assistència tècnica especialitzada**, necessàries per mantenir la qualitat, fiabilitat i utilitat pública de la base de dades.

### 3. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat del contracte deriva de l'obligació de la Generalitat de Catalunya, a través de l'Agència de Residus de Catalunya (ARC), d'impulsar polítiques de prevenció de residus i foment de la reutilització, tal com estableixen el PRECAT2020, la Ley 7/2022 de residuos y suelos contaminados i la normativa europea vigent. Les dades de diagnosi disponibles mostren que els índexs de reutilització al país són encara baixos (només el 6% dels objectes potencialment reutilitzables s'incorporen a circuits de preparació per a la reutilització), fet que evidencia la necessitat d'actuar de manera estructurada per incrementar aquests valors.

A més, el futur Pla Territorial Sectorial d'Infraestructures PINFRECAT 2025–35 preveu desplegar fins a 564 Centres de Recursos de tipologies diverses a tot el territori, la qual cosa requereix, de forma prèvia el coneixement de la realitat i necessitats territorials. Aquesta realitat territorial es recollirà a la Base de Dades de Serveis de Reutilització de Catalunya.

La tasca de revisió i ampliació dels registres de la Base de Dades de Serveis de Reutilització de Catalunya requereix cerca activa d'informació, contrast amb els establiments, verificació territorial, validació i actualització mitjançant el Sistema Documental de Residus (SDR), així com comunicació directa amb els establiments quan calgui. Són, per tant, tasques d'assistència tècnica especialitzada, que superen la capacitat operativa del personal de l'ARC.

Així, el contracte és necessari perquè no hi ha recursos interns suficients, i idoni perquè una assistència tècnica especialitzada garanteix la qualitat, fiabilitat, i exhaustivitat de la informació continguda a la base de dades, assegurant que la ciutadania disposi d'una eina actualitzada i útil per al foment de la reutilització, i les administracions d'una eina per ajudar a la planificació territorial dels futurs Centres de Recursos.

### 4. Import de licitació/valor del contracte VEC

El valor estimat del contracte (VEC) ascendeix a 40.443,50 €, IVA exclòs, corresponent al cost total de les prestacions objecte del contracte.

El càlcul de la prestació s'ha calculat en base a dos paràmetres:

- Tant alçat per al Sub-objecte 1: Tasques transversals i de coordinació i revisió actual registres
- Tant unitari per al Sub-objecte 2: Alta de nous registres

tenint en compte l'abast i la complexitat i durada del servei, que compren la revisió, verificació i actualització de 969 registres existents de la Base de Dades de Serveis de Reutilització de Catalunya, així com la cerca, identificació i alta d'uns 2.200 nous serveis de reutilització, garantint una cobertura territorial i tipològica adequada.

El VEC inclou tots els costos directes i indirectes necessaris per a l'execució correcta del servei, principalment els costos laborals de l'equip mínim adscrit al contracte, tal com preveu el plec, integrat per:

- Una persona coordinadora del projecte, responsable de dirigir i organitzar l'equip de treball adscrit al servei; definir i actualitzar el pla de treball del contracte; coordinar-se amb el responsable del contracte de l'ARC; vetllar pel compliment dels terminis i la qualitat tècnica dels treballs; validar el contingut dels informes i de la documentació a lliurar; així com actuar com a únic interlocutor/a davant l'ARC.
- Dues persones tècniques, encarregades de l'execució de totes les tasques operatives del contracte, que inclouen la revisió, verificació i actualització dels registres existents al SDR; la cerca, contrast i alta de nous serveis de reutilització; la comunicació amb els establiments i serveis; la documentació de les actuacions realitzades; així com l'elaboració dels informes de seguiment i de l'informe final.

El pressupost base de licitació del contracte és de 48.936,64 €, IVA inclòs, corresponent a 40.443,50 € d'import base més 8.493,14 € en concepte d'IVA aplicable.

Aquest import és coherent amb el dimensionament del servei, els terminis d'execució previstos fins al 31 de desembre de 2026, i el volum de treball estimat, i s'ajusta als preus de mercat per a serveis d'assistència tècnica especialitzada d'aquesta naturalesa. Així mateix, compleix el que estableixen els articles 101 i 116.4 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), pel que fa a la correcta determinació, desglossament i justificació del valor estimat del contracte.

## **5. Termini d'execució/duració del contracte**

D'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques, el termini d'execució del contracte des de la signatura del contracte, fins el 31 de desembre del 2026.

Així mateix, es preveu la possibilitat d'una pròrroga màxima de fins a 3 mesos, sense repercussió econòmica, que podrà acordar-se de manera expressa per l'òrgan de contractació, abans de la finalització del termini inicial, sense modificació de l'objecte del contracte ni del seu import, d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

La previsió de pròrroga es justifica per la naturalesa del servei, que comporta una activitat continuada de revisió, validació i ampliació de dades, així com la necessitat de disposar d'un marge temporal addicional per garantir la correcta finalització de les tasques pendents, la validació completa dels treballs realitzats i l'elaboració i revisió dels informes finals, especialment en cas d'incidències en la resposta dels establiments o de necessitats sobrevingudes de contrast i verificació de la informació.

El termini total, inclosa la possible pròrroga, es considera adequat i proporcional a l'abast i complexitat del servei i permet assegurar l'execució de les prestacions amb garanties de qualitat, sense restringir la concurrència ni alterar l'equilibri econòmic del contracte.

## **6. Lloc de lliurament/prestació del servei**

La prestació del servei es durà a terme principalment de manera no presencial, a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, sense perjudici de les tasques de coordinació i seguiment que es realitzin en col·laboració amb l'Agència de Residus de Catalunya (ARC).

Quan sigui necessari, es podran realitzar reunions de coordinació i seguiment, tant de forma telemàtica com presencial, a les dependències de l'ARC o en els espais que aquesta determini, d'acord amb les necessitats del projecte.

Els lliuraments dels informes de seguiment, de l'informe final i de la resta de documentació prevista al contracte es realitzaran a l'ARC en format electrònic editable i en PDF, d'acord amb els requisits establerts al Plec de Condicions Tècniques i amb les eines i formats utilitzats habitualment per l'Agència.

## **7. Procediment d'adjudicació**

El procediment d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, d'acord amb el que estableix l'article 159 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP).

L'elecció d'aquest procediment es justifica perquè es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat inferior al llindar establert per a l'aplicació del procediment obert simplificat, i perquè permet garantir una tramitació àgil i eficient, tot respectant els principis de publicitat, transparència, igualtat de tracte i lliure concurrència.

L'ús del procediment obert simplificat resulta, per tant, adequat i proporcional a l'objecte i naturalesa del contracte, i permet obtenir la millor relació qualitat-preu en l'adjudicació del servei, alhora que facilita la concurrència d'empreses especialitzades en l'àmbit de la reutilització i serveis tècnics ambientals.

## **8. Criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu**

Els criteris d'adjudicació del contracte s'estableixen d'acord amb el principi de millor relació qualitat-preu, tal com disposa l'article 145 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), i estan

directament vinculats a l'objecte del contracte, són proporcionats a la seva naturalesa i no restringeixen la lliure concurrència.

D'acord amb el que estableix el plec, els criteris d'adjudicació es divideixen en:

A. Criteris avaluable mitjançant judici de valor (25 punts)

Aquests criteris, amb un màxim de 25,00 punts, permeten valorar la idoneïtat del mètode de treball proposat pel licitador per tal d'assegurar la màxima qualitat final de la prestació objecte del contracte.

Les ofertes que, en la valoració dels criteris de judici de valor, obtinguin menys de 12,50 punts dels 25,00 punts possibles seran descartades i no es valoraran amb l'aplicació dels criteris objectius o automàtics, pel que quedaran fora de la licitació.

La valoració de les ofertes es farà d'acord amb el barem següent:

**Proposta metodològica (10 punts)**

Es valorarà l'eficàcia dels mètodes i les fonts d'informació proposades per a la revisió dels actuals registres i per a la identificació, selecció, validació i alta de nous registres a la Base de Dades de Serveis de Reutilització, així com la justificació del nombre estimat de registres potencialment incorporables. Concretament:

- Metodologia per a la revisió dels actuals registres i la identificació i validació de nous registres: fins a 4 punts
- Fonts d'informació que es faran servir per a la identificació dels nous registres: Es valorarà que la quantitat i qualitat de les fonts proposades, així com la justificació de que estiguin específicament relacionades amb els objectius del contracte: fins a 3 punts.
- Justificació del volum estimat de registres potencialment incorporables: fins a 3 punts.

**Pla de treball amb el calendari de les actuacions a desenvolupar (15 punts)**

Es valorarà la coherència, claredat, eficiència del Pla de Treball, l'adequació en la distribució dels recursos per assolir els objectius del contracte, així com la justificació de la millora en els terminis d'execució de la revisió i ampliació de la Base de Dades.

El pla de treball s'haurà d'estructurar en fases, cadascuna de les quals haurà de donar cobertura a una àrea de cerca determinada, ja sigui de caràcter territorial o per tipologia d'establiment. Les fases hauran de definir-se de manera equilibrada i ordenada, assegurant que cadascuna d'elles abasti un volum similar de població o un nombre equivalent d'establiments, afavorint una execució progressiva i homogènia del projecte, per tal d'assolir els objectius següents:

- La revisió de la totalitat dels registres existents en un termini màxim de 10 setmanes des de l'inici del contracte.

- L'ampliació de la base de dades mitjançant la cerca i l'alta de nous registres en un termini màxim de 16 setmanes des de l'inici del contracte.
- Màxima cobertura territorial.

B. Criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques (75 punts)

- Proposta econòmica **(50 punts)**:

Per la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula següent (*Directiu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica*):

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

El valor de ponderació (**VP**) assignat a aquesta fórmula és d'1. La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

Per a la valoració es prendrà com a referència l'import resultant del sumatori del preu fix i del preu unitari inclòs en l'oferta pel nombre d'unitats màximes previstes, IVA exclòs.

La oferta econòmica s'haurà de presentar d'acord amb el model de l'annex III del PPT i de l'annex IV del PCAP.

- Experiència de l'equip i altres criteris d'apreciació automàtica **(25 punts)**:

La ponderació atribuïda a altres criteris d'apreciació automàtica, amb un màxim de 25,00 punts, pretén millorar l'experiència de l'equip de treball, i afavorir la presència de dones.

Aquests punts es ponderen de la manera següent:

Anys d'experiència en la cerca d'informació de igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte d'aquest contracte: (20 punts)

Es valorarà que el coordinador/a proposat pel licitador tingui:

- Igual o més de 2 anys però menys de 3 anys: 0,00 punts
- Igual o més de 3 anys però menys de 6 anys: 3,00 punts
- Igual o més de 6 anys però menys de 8 anys: 5,00 punts
- Igual o més de 8 anys: 10,00 punts

Es valorarà que la persona tècnica A proposada pel licitador tingui:

- Igual o més d'1 any però menys de 2 anys: 0,00 punts
- Igual o més de 2 anys però menys de 4 anys: 2,00 punts
- Igual o més de 4 anys però menys de 6 anys: 3,00 punts

- Igual o més de 6 anys: 5,00 punts

Es valorarà que la persona tècnica B proposada pel licitador tingui:

- Igual o més d'1 any però menys de 2 anys: 0,00 punts
- Igual o més de 2 anys però menys de 4 anys: 2,00 punts
- Igual o més de 4 anys però menys de 6 anys: 3,00 punts
- Igual o més de 6 anys: 5,00 punts

La valoració i acreditació d'aquestes experiències es farà mitjançant la declaració que es recull a la Taula 1 de l'Annex IV del Plec de Prescripcions Tècniques.

Presència de dones: (5 punts)

Es valorarà amb un màxim de 5 punts l'oferta de l'entitat licitadora que es comprometi a adscriure, per a l'execució de les prestacions objecte del contracte, un major percentatge de dones al conjunt de l'equip de treball.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{PF\_ofertat} / \text{MPF\_ofertat}) \times [\text{Punts màxims de l'apartat}]$$

On:

PF\_ofertat = Percentatge de dones que el licitador es compromet a adscriure a l'equip d'execució del contracte. Aquest percentatge es calcula com: (Nombre de dones a l'equip / Nombre total de persones a l'equip) \* 100.

MPF\_ofertat = Millor Percentatge Femení ofertat entre totes les propostes admeses a valoració.

L'oferta que proposi el major percentatge de dones a l'equip (MPF\_ofertat) obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes rebran una puntuació directament proporcional.

La valoració es farà en base a la informació declarada a la taula 1 de l'Annex IV del Plec de Prescripcions Tècniques.

## **9. Justificació de la classificació exigida**

En aquest contracte no s'exigeix classificació empresarial als licitadors.

D'acord amb el que estableix l'article 77 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), la classificació només és exigible amb caràcter obligatori en determinats contractes d'obres i, en supòsits específics, en contractes de serveis quan així ho estableixi la normativa reglamentària, circumstàncies que no concorren en el present contracte.

L'exigència de classificació en aquest cas resultaria desproporcionada i innecessària, i podria limitar indegudament la concurrència d'empreses especialitzades en consultoria tècnica i serveis ambientals, sense aportar un valor afegit a l'execució del contracte.

Per tot això, i d'acord amb l'article 116.4 de la LCSP, es justifica que no s'exigeixi classificació, en tant que aquesta decisió és adequada a l'objecte del contracte, proporcional i respectuosa amb el principi de lliure concurrència.

## **10. Condicions especials d'execució**

Passeig de la Zona Franca, 107  
08038 Barcelona  
Tel. 93 567 33 00  
Fax 93 567 33 05  
residus.gencat.cat

- La prioritització per part de l'entitat adjudicatària, sempre que la tasca ho permeti, de la realització de reunions virtuals per a la coordinació i seguiment del projecte, amb l'objectiu d'optimitzar els recursos, reduir les despeses de temps i econòmiques que impliquen els desplaçaments i, especialment, l'impacte ambiental vinculat a la mobilitat.
- Que l'entitat adjudicatària, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, incorpori la perspectiva de gènere i eviti els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
- El contractista ha d'aplicar les mesures de prevenció de riscos laborals òptimes per a la tasca contractada, tant pel que fa a la formació del personal com a les mesures organitzatives i a la dotació d'equipaments.

### **11. Informe d'insuficiència de mitjans en contractes de serveis**

D'acord amb el que estableix l'article 116 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), en els contractes de serveis és necessari acreditar que l'òrgan de contractació no disposa de mitjans personals i/o materials suficients per assumir directament l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En el present cas, l'Agència de Residus de Catalunya (ARC) no disposa de recursos interns suficients, ni en nombre ni en disponibilitat temporal, per dur a terme de manera directa les tasques que requereix la revisió, actualització i ampliació de la Base de Dades de Serveis de Reutilització de Catalunya. Aquestes tasques comporten una activitat intensiva, continuada i altament especialitzada, que inclou la cerca activa d'informació, la verificació i validació de dades, la comunicació directa amb un volum elevat d'establiments, l'ús operatiu del Sistema Documental de Residus (SDR), així com la documentació i el seguiment sistemàtic dels treballs realitzats.

El personal tècnic de l'ARC té assignades funcions estructurals i projectes estratègics en matèria de prevenció de residus, economia circular, planificació d'infraestructures i desplegament normatiu, fet que impedeix destinar els recursos necessaris, tant en temps com en especialització, per assumir aquest volum de treball addicional amb garanties de qualitat i compliment de terminis.

A més, el desenvolupament del servei requereix una dedicació específica i prolongada en el temps, amb capacitat d'organitzar el treball per fases mensuals, garantir la traçabilitat de les actuacions i assegurar la disponibilitat de personal tècnic estable, aspectes que no es poden garantir amb els mitjans propis actuals de l'ARC.

Per tot això, es conclou de manera motivada que existeix una insuficiència de mitjans personals i materials per executar directament les prestacions objecte del contracte, fet que justifica plenament la necessitat de recórrer a la contractació d'un servei d'assistència tècnica externa, com a via idònia per assegurar la correcta execució del contracte

### **12. Justificació de la no divisió en lots**

Passeig de la Zona Franca, 107  
08038 Barcelona  
Tel. 93 567 33 00  
Fax 93 567 33 05  
residus.gencat.cat

En el present cas, no es considera procedent la divisió en lots del contracte, atès que les prestacions que en constitueixen l'objecte formen un únic conjunt funcional, tècnic i metodològic, que requereix una execució integrada i coherent. El servei comprèn, de manera inseparable, la planificació del treball, la revisió i verificació dels registres existents, la cerca i alta de nous serveis de reutilització, l'actualització i validació de dades al Sistema Documental de Residus (SDR), així com el seguiment continuat i l'elaboració dels informes corresponents.

La correcta execució del contracte exigeix, així mateix, la intervenció d'un únic equip de treball coordinat, amb una direcció tècnica única responsable de garantir la coherència metodològica, la traçabilitat de les actuacions i la qualitat final dels resultats. La fragmentació del contracte en diversos lots comportaria riscos evidents de descoordinació, duplicació d'esforços i pèrdua d'homogeneïtat en l'aplicació dels criteris de revisió i validació de la informació, amb l'impacte negatiu corresponent sobre la qualitat i fiabilitat de la base de dades.

A més, la divisió en lots podria dificultar el seguiment del contracte per part de l'ARC i comprometre l'eficiència en la gestió del servei, sense aportar avantatges clars ni en termes de concurrència ni en l'execució de les prestacions.

Per tot això, es justifica de manera motivada que no es divideixi el contracte en lots, en tractar-se d'un contracte de serveis de naturalesa unitària, en què la divisió resultaria tècnicament inadequada i contrària als principis d'eficiència i bona gestió, sense vulnerar en cap cas el principi de lliure concurrència.

### **13. Termini de garantia**

S'estableix un termini de garantia de tres (3) mesos, a comptar des de la data de conformitat de l'Agència de Residus de Catalunya amb els lliuraments finals del contracte.

Aquest termini de garantia es considera adequat i proporcionat a la naturalesa del contracte, els resultats del qual es concreten en la revisió, actualització i ampliació d'informació, així com en l'elaboració d'informes i documentació tècnica especialitzada.

Durant el període de garantia, l'empresa adjudicatària restarà obligada a esmenar sense cost addicional per a l'Administració aquelles deficiències, errors materials, incoherències o mancances detectades en la documentació lliurada que siguin imputables a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableixin el plec i la normativa aplicable.

L'establiment d'aquest termini de garantia permet assegurar la qualitat final de les prestacions, facilita la validació completa dels resultats i no suposa cap restricció a la concurrència ni una càrrega desproporcionada per als licitadors.

### **14. Garantia provisional**

Passeig de la Zona Franca, 107  
08038 Barcelona  
Tel. 93 567 33 00  
Fax 93 567 33 05  
residus.gencat.cat



No es demana garantia provisional. Segons l'article 106.1 de la LCSP, la garantia provisional només pot exigir-se de manera excepcional i degudament motivada. En aquest cas, no existeix cap risc especial associat al procés de licitació que justifiqui imposar-la. La seva exigència seria desproporcionada per a un contracte de serveis d'assistència tècnica i podria limitar indegudament la concurrència. Per això, no s'exigeix garantia provisional, tal com ja recull el plec.

## **15. Subcontractació**

No es preveu la subcontractació de les prestacions objecte del contracte.

D'acord amb el que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (LCSP), aquesta decisió es justifica per la naturalesa del servei, que consisteix en una assistència tècnica continuada i de caràcter unitari, que requereix coherència metodològica, dedicació estable de l'equip adscrit al contracte i una responsabilitat tècnica única davant l'Agència de Residus de Catalunya.

Les tasques que integren l'objecte del contracte —incloent la planificació del treball, la revisió, verificació i validació de registres, la comunicació amb els establiments, l'actualització i alta de dades al Sistema Documental de Residus (SDR), així com l'elaboració dels informes— constitueixen el nucli essencial del servei i han de ser executades directament per l'empresa adjudicatària.

Per aquests motius, la no previsió de subcontractació es considera adequada, proporcionada i coherent amb l'objecte del contracte, sense que aquesta decisió restringeixi indegudament la concurrència.

## **16. Cessió del contracte**

No es preveu la cessió del contracte. Només seria possible si l'òrgan de contractació l'autoritzés expressament i sempre que es compleixin els requisits dels articles 214 i 226 de la LCSP.

## **17. Modificacions del contracte**

No es preveuen modificacions del contracte. D'acord amb la LCSP, una modificació només podria introduir-se en casos taxats i previsibles, cosa que no es dona en aquest contracte de serveis intel·lectuals, en què l'abast està perfectament definit en el plec.

## **18. Revisió de preus**

No es preveu revisió de preus.

### **19. Responsable del contracte**

La responsable del contracte serà la Sra. Pilar Chiva i Rodriguez, en representació del Cap del Departament de Prevenció i Eficiència dels Recursos de l'Agència de Residus de Catalunya, d'acord amb el plec. Entre les seves funcions:

- Supervisar l'execució del contracte.
- Validar els documents lliurats.
- Emetre les instruccions necessàries per garantir la correcta execució.
- Proposar penalitats si s'escau, segons la LCSP.

Elena Bagaria i Ribó  
Tècnica del Departament de Prevenció  
i Eficiència dels Recursos

Pilar Chiva i Rodriguez  
Directora de l'Àrea d'Economia Circular