



INFORME

Medi Ambient i Territori
EXP: X2026007538

Títol: INFORME DE MOTIVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ MIXTA DE SUBMINISTRAMENT I SERVEI D'UN PROGRAMA DE COMPTABILITAT I GESTIÓ ENERGÈTICA PER AL SERVEI DE GESTIÓ ENERGÈTICA I D'AIGUA DEL CONSELL COMARCAL

RELACIÓ DE FETS

1. OBJECTE DE L'INFORME.....	2
2. ÀREA QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ.....	2
3. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE	2
4. DIVISIÓ PER LOTS	4
5. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)	4
6. COMPETÈNCIA PER A PRESTAR EL SERVEI.....	4
7. NECESSITATS A SATISFER, IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I EFICIÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ	6
8. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	7
9. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE	7
10. FORMA DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT	7
11. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.....	7
12. PRESSUPOST BASE LICITACIÓ, PREUS MILLORABLES A LA BAIXA I PREUS DEL CONTRACTE.....	7
13. FINANÇAMENT I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	8
14. VALOR ESTIMAT.....	8
15. DURADA I PRÒRROGA DEL CONTRACTE.....	10
16. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS PER MITJANS ELECTRÒNICS	10
17. MESA DE CONTRACTACIÓ.....	11
18. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL I ECONÒMICA I FINANCERA I HABILITACIÓ PROFESSIONAL.....	11
19. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PUNTUACIÓ.....	14
20. CRITERIS DE DESEMPAT	17
21. OFERTES ANORMALMENT BAIXES	17
22. COMPENSACIÓ ALS LICITADORS PEL CAS DE RENÚNCIA O DESISTIMENT DEL CONTRACTE.....	18
23. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA I DEL CONTRACTE	19
24. TERMINI DE GARANTIA.....	19
25. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER CAUSES PREVISTES	19
26. PAGAMENT	22
27. REVISIÓ DE PREUS.....	22
28. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....	22
29. SUBCONTRACTACIÓ	22
30. OBLIGACIONS ESSENCIALS	23
31. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT	24
32. CONDICIONS PARTICULARS A LA QUE ESTÀ SOTMESA L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	24
33. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.....	24
34. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS	25
35. ENTREGA I RECEPCIÓ.....	25



1. OBJECTE DE L'INFORME

Aquest informe té per objecte motivar la necessitat de dur a terme la contractació d'un programa de comptabilitat i gestió energètica així com determinar els aspectes que cal tenir en consideració en la redacció del Plec de clàusules administratives particulars.

2. ÀREA QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ

L'Àrea de Medi Ambient i Territori.

3. OBJECTE I ABAST DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte consisteix en el subministrament de llicència d'un programa de comptabilitat i gestió energètica (electricitat, gas, biomassa, altres combustibles i aigua), així com la corresponent formació, atenció i manteniment evolutiu. Es contempla la utilització d'una eina informàtica pel registre i repositori d'informació energètica i d'aigua que proporcioni instruments d'anàlisi i la verificació de la facturació i el consum. La finalitat del contracte és realitzar el control dels consums, costos i desviacions de tots els subministraments energètics dels vint-i-nou ens locals que aquest Consell Comarcal assessora (29 ajuntaments, Serveis Ambientals del Vallès Oriental i el Consell Comarcal) i donar continuïtat a la comptabilitat energètica i a totes les accions de gestió energètica que se'n deriven tal i com estableixen els apartats 4 i 5 del plec de prescripcions tècniques particulars.

L'abast del contracte és el següent:

- a) Lliurar la llicència del programa informàtic per al període de durada del contracte. Es proporcionaran drets per a quatre persones administradores i drets de consulta per a una persona usuària de cada una de les entitats gestionades.
- b) Incorporar i integrar per tal de completar el procés de migració, en cas de canvi de programari, tota la informació i base de dades històriques gestionades pel Consell Comarcal provinents d'un altre sistema informàtic de gestió de dades energètiques (totes les factures, dades d'inventari, de gestió, d'importació, de contractació, de dietari, de telemesures i de configuració) en el termini de 30 dies naturals des de l'endemà de la formalització del contracte. La informació els serà lliurada com a mínim en format estàndard .xls o .csv.
- c) Lliurar els manuals o tutorials del programa que en permetin l'ús autònom per part de les persones usuàries.
- d) Impartir una formació bàsica inicial d'utilització del programa i una formació avançada (mínim 4 hores anuals a impartir a la seu del Consell Comarcal i/o en format virtual).
- e) Adaptar als nous arxius de facturació de les empreses comercialitzadores (canvis de companyia o de format) per tal que el programa en pugui fer la importació en tot moment sense necessitat de cap modificació per part de la



- persona usuària, sempre que s'hagin d'introduir més de 4 factures anuals en un mateix format de document.
- f) Importar automàticament i mensualment la facturació dels subministraments objecte del contracte, un cop emesa per les companyies comercialitzadores i estigui disponible en llurs plataformes electròniques, de manera que tota aquesta facturació quedi correctament importada en el programa de comptabilitat energètica sense que sigui necessària cap tipus d'intervenció per part del Consell Comarcal. Es durà a terme per la facturació de les principals comercialitzadores energètiques, les adjudicatàries de l'ACM, Naturgy, Estabanell i Som Energia. Les dades facilitades a l'empresa adjudicatària per dur a terme aquesta tasca seran de caràcter confidencial tal i com es detalla a la Prescripció 8 del PPT.
 - g) Importar automàticament i diàriament els consums horaris i quart-horaris i altres possibles dades dels subministraments d'electricitat objecte del contracte de les distribuïdores mitjançant la plataforma DATADIS dels subministraments que ho permetin.
 - h) Incorporar els nous ens locals amb els corresponents subministraments, amb la corresponent creació de l'estructura de l'entitat (inventari físic i elèctric/energètic) a partir de fitxers digitals (en format de full de càlcul o base de dades) i la incorporació de dades històriques de facturació també a partir de fitxers digitals en els formats generats per les companyies comercialitzadores o bé a partir de les dades procedents d'altres programes de gestió energètica.
 - i) Realitzar el manteniment actualitzat i evolutiu de l'aplicació i de les bases internes d'informatització, pel que fa a les tarifes d'energia, peatges, preu voluntari per al petit consumidor (PVPC), climatologia, etc.
 - j) Seguiment de les instal·lacions fotovoltaïques d'autoconsum relacionades amb els subministraments de les entitats municipals.
 - k) Assistir telefònicament i mitjançant correu electrònic les consultes relacionades amb el programari i noves funcionalitats que se'n derivin en un futur.
 - l) Donar resposta personalitzada (següent dia laborable) per correu electrònic per a consultes i solucions a problemes d'utilització.
 - m) Efectuar la còpia de seguretat diària de les dades.
 - n) Enviar la còpia de totes les dades emmagatzemades al programa com a mínim amb freqüència mensual i després de la creació d'una nova entitat.
 - o) La llengua del programa de gestió energètica serà el català, sens perjudici que n'admeti d'altres.

Per a l'any 2026 el nombre de subministraments elèctrics és de 1.981, de gas és de 184, de GLP de 15, de biomassa de 9, de vehicles de 34 i d'aigua de 466. Aquests nombres es podrien veure incrementats degut al possible augment del nombre d'ajuntaments adherits al Servei.



4. DIVISIÓ PER LOTS

No es divideix l'objecte del contracte en lots per raons operatives, ja que no és compatible amb l'objectiu de poder gestionar de forma integrada tots els subministraments d'energia i aigua mitjançant un únic programa informàtic, d'acord amb els requisits establerts.

5. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent: 48000000-8 – Paquets de software i sistemes d'informació

6. COMPETÈNCIA PER A PRESTAR EL SERVEI

L'article 85 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'acord amb el qual correspon a la comarca l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts per la Llei d'organització comarcal de Catalunya i per la legislació de règim local.

L'article 150 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que els ens locals supramunicipals que tenen atribuïdes funcions de cooperació poden establir convenis i que aquesta facultat s'ha d'exercir amb criteris objectius i d'acord amb el principi d'igualtat i amb els criteris de coordinació establerts.

L'article 25.1 a) en relació amb l'article 28.1 a), 28.2 i 30 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que fa a la competència de la comarca per a la prestació d'assistència tècnica.

L'article 167 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis, que estableix que la comarca, de conformitat amb allò que estableixi el programa d'actuació comarcal, podrà prestar serveis de competència municipal en virtut de delegació o conveni.

L'article 175 de l'esmentat Decret preveu que en els supòsits de prestació de serveis per delegació o conveni haurà de garantir-se la intervenció dels municipis corresponents en la prestació del servei.

L'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.



Així mateix, l'article 10.3 de la Llei 26/2010 disposa que l'instrument de formalització i la resolució de l'encàrrec gestió s'han de publicar, perquè tinguin eficàcia, en el diari o butlletí oficial corresponent.

L'article 114.3 lletra e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que és necessari el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació per adoptar els acords relatius a l'acceptació de delegacions o encàrrecs de gestió realitzats per altres administracions.

Així mateix, l'article 47.2 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que es requerirà el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal dels membres de les corporacions per a l'adopció dels acords relatius a la transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encàrrecs de gestió realitzades per altres administracions, excepte que per llei s'imposi obligatòriament.

La Directiva (UE) 2018/844, que modifica les Directives 2010/31/UE, relativa a la eficiència energètica dels edificis, i la 2012/27UE, relativa a l'eficiència energètica, té per finalitat reduir l'energia necessària per a satisfer la demanda energètica i així seguir reduint les emissions de gasos d'efecte hivernacle a la Unió Europea almenys un 40% per al 2030. Així mateix, estableix que els organismes públics a nivell nacional, regional i local han de servir d'exemple en relació a l'eficiència energètica. En aquest sentit, la Directiva considera que el sector públic constitueix un motor important per provocar canvis de comportament en el consum d'energia per part de la ciutadania i les empreses, i que a més a més la disminució del consum d'energia mitjançant mesures de millora de l'eficiència energètica pot alliberar recursos públics per a altres finalitats.

La Directiva 2000/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües, estableix, entre d'altres objectius, la necessitat de promoure un ús sostenible de l'aigua basat en la protecció a llarg termini dels recursos hídrics disponibles, i de prevenir qualsevol deteriorament addicional i de protegir i millorar l'estat dels ecosistemes aquàtics i, respecte de llurs necessitats d'aigua, dels ecosistemes terrestres i zones humides directament dependents dels ecosistemes aquàtics.

El Consell Comarcal vol promoure la millora de l'eficiència energètica i en l'ús de l'aigua, així com la reducció de despesa associada al consum d'energia i d'aigua, amb l'objectiu de contribuir a la prevenció del canvi climàtic i la millora de la qualitat ambiental.

D'acord amb tot això, el Consell Comarcal té la necessitat de gestionar la comptabilitat de 2.689 subministraments propis i dels ajuntaments que han sol·licitat el Servei i amb els quals té acords de col·laboració: l'Ametlla del Vallès, Caldes de Montbui, Campins, Canovelles, Cànoves i Samalús, Cardedeu, Figaró-Montmany, Fogars de Montclús, Gualba, la Llagosta, la Roca del Vallès, les Franqueses del Vallès, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Montmeló, Montseny, Sant



Antoni de Vilamajor, Sant Celoni, Sant Feliu de Codines, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Vilamajor, Santa Maria de Martorelles, Santa Maria de Palautordera, Tagamanent, Vallgorguina, Vallromanes, Vilalba Sasserra i Vilanova del Vallès.

7. NECESSITATS A SATISFER, IDONEÏTAT DEL CONTRACTE I EFICIÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ

El Servei comarcal de gestió energètica i d'aigua té com a principal objectiu l'assessorament i la col·laboració en la comptabilitat energètica dels ajuntaments de la comarca, per tal de millorar l'eficiència i l'estalvi energètic. Es treballa amb els ajuntaments dia a dia per minimitzar, controlar i reduir les seves factures energètiques i d'aigua.

Aquest Servei es va iniciar l'any 2015 a quatre municipis de la comarca (Cànoves i Samalús, Sant Fost de Campsentelles, Tagamanent i Vallromanes), i va suposar un estalvi anual de 83.547€, que representava un 13,7% del cost total de l'energia per a aquests quatre ajuntaments. Per al 2024, l'estalvi anual va ser de 100.551 € per a vint-i-nou ens locals, que va representar un 1% del cost total de l'energia per a aquests municipis.

Actualment, el Consell Comarcal té sol·licitada la prestació del Servei per part de vint-i-nou ajuntaments de la comarca, la qual cosa suposa la necessitat de gestionar la comptabilitat de 2.689 subministraments d'energia i d'aigua. Així mateix, és previsible que altres ajuntaments puguin afegir-se a la demanda d'aquest Servei.

Per dur a terme el Servei comarcal de gestió energètica i d'aigua es requereix un programa informàtic específic de comptabilitat energètica que ofereixi solucions d'anàlisi, disposi d'alarmes configurables i permeti gestionar els subministraments d'energia i d'aigua. Aquest programa ha de contenir i gestionar la informació sobre cada ens local, les seves dependències amb les seves característiques principals i tots els seus subministraments energètics. El programa ha de permetre la importació automàtica de les telelectures de les distribuïdores i les factures energètiques i d'aigua emeses per les companyies comercialitzadores així com la realització periòdica de les accions següents: revisió de factures (preus facturats, lectures estimades, comprovació de la facturació del terme de potència, correlació de les factures, detecció d'increments de consum, seguiment de les penalitzacions i benchmarking). A més a més, el programa ha de permetre identificar les possibilitats d'optimització dels contractes energètics a partir de l'anàlisi de la potència contractada i de la detecció de subministraments sense consum. Finalment, el programa ha de permetre realitzar informes de seguiment i propostes de millora. Actualment, el Consell Comarcal duu a terme tota aquesta gestió a través del programa Gemweb.

Tanmateix, per seguir desenvolupant el Servei comarcal de gestió energètica i d'aigua, el Consell Comarcal té la necessitat d'adquirir un programa informàtic de comptabilitat i gestió de dades de subministraments i consums energètics i d'aigua per al control i allotjament dels contractes de subministrament d'energia i



d'aigua, amb la corresponent llicència o llicències per a la utilització, la formació i el suport tècnic del programa que siguin necessaris.

8. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

La Gerència del Consell Comarcal.

9. QUALIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte es tipifica com a mixt de subministrament i serveis, a tenor del que disposa l'article 18 de la LCSP, essent la prestació principal el subministrament de la llicència del programa de comptabilitat energètica.

10. FORMA DE TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

11. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudica pel procediment obert simplificat abreujat regulat a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

S'opta per la utilització d'aquest procediment de licitació per tal d'agilitzar l'adjudicació d'aquest contracte i en el benentès que es tracta d'un contracte de subministrament de valor estimat inferior a 60.000 euros IVA exclòs.

12. PRESSUPOST BASE LICITACIÓ, PREUS MILLORABLES A LA BAIXA I PREUS DEL CONTRACTE

El pressupost base màxim per la durada principal del contracte (un any) és de 26.391,07 € (VINT-I-SIS MIL TRES-CENTS NORANTA-UN EUROS AMB SET CÈNTIMS), IVA exclòs. El preu està format per costos directes, indirectes i estructurals i benefici industrial, i es desglossa segons la taula detallada a continuació en els imports següents:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ PER TIPUS DE DESPESES	IMPORT PER 1 ANY
COSTOS DIRECTES	20.115,27 €
COSTOS INDIRECTES I ESTRUCTURALS	4.291,19 €
BENEFICI INDUSTRIAL	1.984,61 €
DESPESA TOTAL ABANS D'IVA	26.391,07 €
IVA (21%)	5.542,12 €
DESPESA TOTAL IVA INCLÒS	31.933,19 €



El preu està compost per una part fixa i una part variable. La part fixa del preu de contracte correspon a la llicència, formació, atenció i manteniment evolutiu, per a la gestió dels 2.689 subministraments d'energia i d'aigua que actualment gestiona el Consell Comarcal. La part variable del preu de contracte correspon al cost addicional del mateix servei per als nous subministraments addicionals que el Consell Comarcal requereixi gestionar durant la vigència del contracte.

Per determinar el pressupost base de licitació màxim s'han estimat un màxim de 500 subministraments addicionals a gestionar. No obstant això, aquesta és una estimació màxima que en cap cas compromet al Consell Comarcal a contractar la seva totalitat sinó que dependrà de les necessitats del servei.

Els preus que els licitadors han de millorar a la baixa són els següents:

Part fixa: 25.391,07 euros, IVA exclòs

Part variable: 2 euros per cada subministrament addicional, IVA exclòs

El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'empresa adjudicatària com a conseqüència del compliment de les obligacions previstes als plecs que regeixen aquest contracte.

13. FINANÇAMENT I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

El contracte es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 11.17000.20900 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici 2026 i següents.

Existeix crèdit suficient fins a l'import del pressupost base màxim fixat en la clàusula anterior.

Per al 2026, es preveuen uns ingressos de 100.694,67 euros anuals per la prestació del Servei en els ajuntaments de l'Ametlla del Vallès, Caldes de Montbui, Campins, Canovelles, Cànoves i Samalús, Cardedeu, Figaró-Montmany, Fogars de Montclús, Gualba, la Llagosta, la Roca del Vallès, les Franqueses del Vallès, Lliçà de Vall, Llinars del Vallès, Montmeló, Montseny, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Celoni, Sant Feliu de Codines, Sant Fost de Campsentelles, Sant Pere de Vilamajor, Santa Maria de Martorelles, Santa Maria de Palautordera, Tagamanent, Vallgorguina, Vallromanes, Vilalba Sasserra i Vilanova del Vallès.

14. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte s'ha tingut en compte per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la que s'ha de sotmetre.



Per al càlcul del valor estimat del contracte s'han pres com a referència els preus unitaris i les condicions econòmiques del contracte vigent, d'acord amb el que estableix l'article 101.10 de la LCSP per als contractes de caràcter periòdic.

El preu del contracte està format per una part fixa corresponent als subministraments inicialment gestionats i una part variable associada a les possibles altes de nous subministraments durant la vigència del contracte.

Per determinar el pressupost base de licitació s'ha efectuat una simulació del cost anual del servei aplicant als subministraments actualment gestionats els criteris econòmics del contracte anterior. En concret, als subministraments inclosos en l'abast inicial del contracte anterior se'ls ha aplicat el preu fix anual de 9,29 € per subministrament, mentre que als subministraments incorporats posteriorment se'ls ha aplicat el preu variable de 2,00 € per subministrament i any previst en aquell contracte.

Sobre el cost resultant s'ha aplicat una actualització del 13,5%, corresponent a la variació acumulada de l'IPC entre abril de 2022 i abril de 2026, amb l'objectiu d'adequar els imports a les condicions econòmiques actuals del mercat i garantir la viabilitat de l'execució del contracte.

Pel que fa a la part variable del contracte, es manté un import de 2,00 € anuals per cada nou subministrament incorporat, considerant que els possibles increments de costos queden compensats per les economies d'escala derivades de l'augment del nombre de subministraments gestionats. A aquests efectes, es preveu la incorporació de fins a 500 subministraments addicionals durant la vigència del contracte.

Així mateix, de conformitat amb el que preveuen els plecs, s'ha contemplat una modificació màxima del contracte del 12,5% del pressupost base de licitació, import que s'incorpora al càlcul del valor estimat del contracte d'acord amb l'article 101 de la LCSP.

De tot l'exposat en resulta que el valor estimat del contracte, IVA exclòs, següents:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	IMPORT ABANS D'IVA	MODIFICACIÓ PREVISTA (12,5%)	TOTAL (sense IVA)
Pressupost base de licitació (1 any)	26.391,07 €	3.298,88 €	29.689,96 €
1a pròrroga	26.391,07 €	3.298,88 €	29.689,96 €
Total del valor estimat del contracte (IVA exclòs)	52.782,15 €	6.597,77 €	59.379,92 €



D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat inclou el pressupost base, les eventuais pròrrogues i la modificació prevista, calculats sobre la base de les condicions econòmiques actuals del contracte i l'estimació raonable d'evolució del servei.

15. DURADA I PRÒRROGA DEL CONTRACTE

1. El contracte té una durada inicial d'UN (1) ANY, comptat a partir de primer dia hàbil següent al de la seva formalització. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el Plec de prescripcions tècniques o bé, si s'escau, en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.
2. El contracte preveu una pròrroga d'una durada d'UN (1) any.

L'execució del contracte està subjecte als terminis següents:

- Per a les prestacions corresponents als epígrafs a) i c) de l'apartat 4, 15 dies naturals des de l'adjudicació.
- Per a les prestacions corresponents al epígraf b) i d) de l'apartat 4, 30 dies naturals des de l'adjudicació.
- Per a les prestacions corresponents als epígrafs e), f) i g) de l'apartat 4, 15 dies naturals des del moment que s'escaigui.
- Per a les prestacions corresponents al epígraf h) de l'apartat 4, 1 dia laborable a partir del moment que s'escaigui.
- Per a la prestació corresponent al epígraf i), j), k) i l) de l'apartat 4, diàriament durant la duració del contracte.
- Per a la prestació corresponent al epígraf m) de l'apartat 4, mensualment durant la duració del contracte i després de la creació d'una nova entitat.

16. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS PER MITJANS ELECTRÒNICS

1. De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8400084?categoria=0>



17. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la Mesa de Contractació que es proposa és la següent:

Presidència: El senyor Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori; o en la seva absència la senyora Carme Rodríguez Rodríguez, cap de l'Àrea de Desenvolupament Local.

Vocals: La senyora Núria Caellas i Puig, secretària accidental del Consell Comarcal i coordinadora dels Serveis Jurídics, o en la seva absència el senyor Gilbert Niubó i Doiz, cap de l'Àrea de Serveis Jurídics.

El senyor Antonio López Alonso, interventor accidental del Consell Comarcal, o en la seva absència la senyora Anna Jané i Marcellès, tècnica d'Intervenció.

El senyor Carles Leiva i Forns, tècnic de l'Àrea de Serveis Jurídics o en la seva absència la senyora Cristina Garcia-Narcué Moreno, tècnica de l'Àrea de Medi Ambient i Territori.

Secretària: La senyora Karla Subirana Solé, tècnica de l'àrea de Medi Ambient i Territori, o en la seva absència la senyora Georgina Permanyer Moré, administrativa de l'Àrea de Medi Ambient i Territori.

18. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA I PROFESSIONAL I ECONÒMICA I FINANCERA I HABILITACIÓ PROFESSIONAL

Solvència tècnica i professional

Condicció de solvència única

Aquest criteri de solvència tècnica s'estableix a l'empara de l'article 89.1.e de la LCSP, que permet acreditar la capacitat tècnica en contractes de subministrament mitjançant qualsevol altra prova adequada de la capacitat per executar el contracte.

La inclusió de la demostració o mostra del producte es considera especialment idònia en aquest contracte atesa la naturalesa tècnica de la prestació i la necessitat de verificar, amb caràcter previ a l'adjudicació, que el sistema ofert s'ajusta efectivament a tots els requisits establerts al plec de prescripcions tècniques. Aquest mecanisme permet garantir que les ofertes presentades no es limiten a declaracions formals, sinó que acrediten de manera efectiva el compliment de les funcionalitats i requisits tècnics exigits, assegurant així una adequada execució del contracte.



Mostra / demostració del producte a subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'òrgan de contractació. Es comprovaran tots els requisits definits al plec de prescripcions tècniques, especialment les prescripcions 4 i 5.

No s'admetrà en cap cas aquelles ofertes que no s'ajustin estrictament a les prestacions tècniques mínimament sol·licitades que es detallen a les prescripcions 4 i 5.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència única

S'haurà de presentar un document on s'especifiqui que el programa compleix com a mínim els detalls de les prescripcions 4 i 5 del PPT. Lliurar una llicència de prova o demostració dels béns objecte de subministrament que permeti verificar el compliment dels requisits funcionals establerts al Plec de prescripcions tècniques, incloent, la simulació dels processos d'importació, tractament, anàlisi i gestió de les dades objecte del contracte. El licitador ha de facilitar un "accés demostració" (enllaç) al programa de comptabilitat i gestió energètica indicant l'adreça de connexió, usuari i contrasenya. L'usuari facilitat per a aquest accés de demostració ha de permetre carregar dades addicionals i poder editar les dades per tal de poder validar les funcionalitats del programari.

L'accés de demostració facilitat haurà de tenir dades, a mode d'exemple, suficients per poder validar les funcionalitats de l'eina. Pot carregar dades addicionals a les subministrades pel Consell.

Als efectes de validació de l'oferta i del compliment dels requisits tècnics, caldrà que l'accés a la demostració permeti:

1. De forma obligatòria i per la validació de les prescripcions tècniques del programa de comptabilitat energètica, com a mínim, haurà de tenir carregades les següents dades: annex I del PPT, annex II del PPT i annex III del PPT.

Requisit d'admissió de la condició de solvència única:

Els béns objecte de subministrament proposats s'han d'adequar a les característiques tècniques previstes al Plec de prescripcions tècniques.

Condició de solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera exigida s'estableix d'acord amb el que disposa l'article 87.1.a de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, el qual preveu expressament la possibilitat d'acreditar aquesta solvència mitjançant el volum anual de negocis del licitador. En conseqüència, aquest serà el criteri utilitzat per a la seva acreditació. La solvència econòmica i financera es concreta en la següent condició única:



Condicció de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.



D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditat un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 25.000 €, IVA exclòs.

19. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I PUNTUACIÓ

La finalitat d'aquesta contractació és obtenir la millor solució de comptabilitat i gestió energètica.

El contracte s'adjudicarà segons criteris basats en un plantejament que atengui a la millor relació cost-eficàcia, circumstància que s'avaluarà conformement als criteris econòmics i qualitatius següents:

Criteris avaluables de forma automàtica. Fins a 50 punts.

- **Criteri 1. Oferta econòmica. Fins a 26 punts.**

La puntuació respecte la valoració econòmica de cada licitador es calcularà d'acord la fórmula següent:

$$P_i = \left[\frac{(IL - 1.000 - O_i)}{[IL - 1.000 - \min(O_{min}; 0,9xIL)]} \right] \times 26$$

On:

P_i = puntuació de l'empresa licitadora i, sobre 26 punts

IL = import de la licitació màxim (1 any), fixat en 25.391,07 euros, IVA exclòs

O_{min} = millor oferta de les empreses licitadores, O_i, determinada com s'estableix a continuació

O_i = oferta de l'empresa licitadora O_i, expressada en euros, i calculada tal com s'indica a continuació

$$O_i = PF + 500 * P1$$



On:

PF: oferta de l'empresa licitadora corresponent al preu ofert per la part fixa per a la durada principal del contracte, expressat en euros

P1: oferta corresponent al preu unitari de la part variable, expressat en euros

Als efectes de valoració de les ofertes econòmiques, s'estima un màxim de 500 subministraments addicionals, sense que aquest volum impliqui cap obligació contractual per a l'òrgan de contractació.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que aquesta sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

1. És objectiva i d'aplicació automàtica.
2. Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques.
3. Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàtietat.
4. L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
5. Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
6. El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Les fórmules que s'han proposat responen a criteris objectius i han estat contrastades per l'Àrea de Medi Ambient i Territori en anteriors licitacions.

- **Criteri 2. Importació automàtica de les dades horàries de DATADIS.**
Fins a **10 punts**.

Consta en la importació automàtica i diària de les dades disponibles a la pàgina de DATADIS (datadis.es/ca). Aquesta és una web que agrupa la informació de quasi totes les companyies distribuïdores d'electricitat. Es descarregaran i carregaran al programa de comptabilitat energètica les corbes de càrrega horàries de tots els subministraments i les corbes de càrrega quart-horàries per als subministraments amb dades disponibles. Això permetrà visualitzar les corbes de cada subministrament, comparar i validar el consum real amb el facturat, validar



l'import de potència en bases a dades reals d'excessos quart-horaris i optimitzar la potència en subministrament de potència contractada major de 50 kW i menor de 15 kW amb ICP. La disponibilitat de la funcionalitat d'importació automàtica de dades de DATADIS constitueix un requisit tècnic mínim obligatori d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques. El que es valora mitjançant aquest criteri és exclusivament el termini de posada en funcionament efectiva d'aquesta funcionalitat

Implantació inici contracte	10 punts
Implantació en un mes de l'inici	7 punts
Implantació en 2 mesos	3 punts

- **Criteri 3. Temps de resposta en la resolució d'incidències. Fins a 5 punts.**

Es tenen en compte els dies laborables, de dilluns a divendres i de 9 a 17h. Si el licitador es compromet a donar resposta en la resolució en els següents terminis:

D'igual o menys de 8h	5 punts
Major de 8h i menor o igual a 24h	3 punts
Major a 24h i menor o igual a 72h	1 punt
Major a 72h	0 punts

- **Criteri 4. Previsió i projecció de l'import energètic. Fins a 3 punts.**

El programa permetrà descarregar directament la previsió i projecció de l'import energètic per àrea econòmica (partida pressupostària) prèviament definida per la persona usuària.

Implantació inici contracte	3 punts
Implantació en un mes de l'inici	2,5 punts
Implantació en 2 mesos	2 punts

- **Criteri 5. Sobreescritura de la facturació. Fins a 3 punts.**

Quan en el moment de realitzar la importació de la facturació el programa detecti que la factura ja existeix a l'inventari, el programa preguntarà a la persona usuària si es vol sobreescriure, si no es vol importar i si es mantenen els estats de les factures existents en cas de sobreescriure-les.

Implantació inici contracte	3 punts
Implantació en un mes de l'inici	2,5 punts
Implantació en 2 mesos	2 punts



- **Criteri 6. Anàlisi de consum i import dels subministraments.** Fins a **3 punts**.

El programa permetrà consultar i exportar el consum, l'import o les emissions d'un o un conjunt de subministraments per al període de temps que sigui seleccionat per a la persona usuària. Es podrà escollir entre dades mensuals, anuals o totals; i entre dades facturades o prorratejades.

Implantació inici contracte	3 punts
Implantació en un mes de l'inici	2,5 punts
Implantació en 2 mesos	2 punts

20. CRITERIS DE DESEMPAT

L'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació d'un contracte basat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels següents criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de personal amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, prevalent en cas d'igualtat, el major número de personal fix amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

21. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

La determinació de les de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme aplicant les regles descrites a l'article 85 del RGLCAP.

En tot cas, per determinar les ofertes eventualment anormals o desproporcionades es tindrà en compte la baixa global ponderada de de cada oferta, que es determinarà a partir de la fórmula següent:

$$Valor\ oferta = O_i - 4.329\left(1 - \frac{P_i}{24}\right)$$



O_i: Oferta de l'empresa licitadora, expressada en euros corresponent a la part fixa del i la part variable contracte, fixada en 25.391,07 euros anuals, exclòs l'IVA, millorable a la baixa, segons la fórmula:

$$O_i = Part\ fixa + 1.000 \cdot Part\ variable$$

P_i: Puntuació dels criteris excepte el criteri econòmic (màxim 24 punts)

22. COMPENSACIÓ ALS LICITADORS PEL CAS DE RENÚNCIA O DESISTIMENT DEL CONTRACTE

1. De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.
2. Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.
3. Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2023 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2026)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estructura (12,5%)	Cost total per hora
Director	68.234,73	22.517,46	90.752,19	1.760,00	51,56	6,45	58,01
Professionals científics i intel·lectuals	45.466,70	15.004,01	60.470,71	1.760,00	34,36	4,30	38,66
Administratiu	28.641,26	9.451,62	38.092,88	1.760,00	21,64	2,71	24,35

Els sous bruts s'han calculat actualitzant les darreres dades publicades (de 2023), actualitzant-les amb l'IPC estatal interanual.
Font: <https://www.idescat.cat/indicadors/?id=anuals&n=10403>

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consell Comarcal ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.



L'import màxim que el Consell Comarcal abonarà per aquest concepte és de dos-cents quaranta-set euros amb quatre cèntims (247,04 €), IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació de 3 hores, a raó de 24,35 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de 3 hores, a raó de 38,66 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del projecte així com la dedicació d'1 hora, a raó de 58,01 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

23. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA I DEL CONTRACTE

Per a participar en la licitació del contracte no es preveu l'obligació de constituir cap garantia provisional.

Per contra, el licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb els criteris d'adjudicació previstos a l'apartat anterior d'aquest informe, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del preu final ofertat, exclòs l'IVA.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments del contracte.

24. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix en 3 mesos el termini de garantia posterior al termini del període contractual atès que en cas de canvi de programari s'haurà de realitzar el procés de migració de les dades a la nova empresa adjudicatària. Durant aquest termini de garantia de 3 mesos, l'empresa adjudicatària del present contracte haurà de:

- a) Emmagatzemar totes les dades existents al programari a l'últim dia de vigència del contracte i que són propietat del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
- b) Facilitar a la nova adjudicatària l'accés a totes les dades del punt anterior.

25. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER CAUSES PREVISTES

El Consell Comarcal pot modificar el contracte per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP. Aquestes modificacions seran obligatòries pel contractista, que les haurà de poder implementar en un termini màxim de tres mesos.

A. Supòsits:

Es preveuen els supòsits de modificació del contracte següents que consistiran en afegir les prestacions detallades:



a) Per incorporació d'un portal de dades per a la ciutadania.

Consta en oferir un sistema de comunicació pública a la ciutadania del consum energètic de l'Ajuntament i de les accions realitzades. Aquest portal permetrà la visualització pública continuada i actualitzada de la despesa energètica i del consum energètic. La visualització de les dades serà senzilla i l'ús de l'aplicació molt intuïtiva. La informació es visualitzarà en format d'infografies amb els aspectes següents: evolució anual del consum, l'equivalència en emissions de CO₂ i l'import. Totes les dades s'han de poder consultar agregades o segregades per tipologia, comparativa interanual, intermunicipal, rànquings de valors per subministrament. S'ha de poder visualitzar el consum, el consum per habitant, l'import i les emissions mensuals dels subministraments. També es podran visualitzar les actuacions energètiques realitzades al municipi si estan incloses al programa. S'hauran de fer totes les accions necessàries per a la implantació del mòdul i la seva vinculació a la URL institucional i s'inclourà el hosting, el manteniment i la incorporació de les millores en el seu desenvolupament evolutiu. Haurà de posar a disposició un enllaç de consulta amb els criteris anteriorment esmentats.

Serà el Consell Comarcal del Vallès Oriental qui ho demani al contractista i detalli el nombre d'ens locals als quals s'afegiran aquests serveis.

b) Per incorporació de telemesura i monitoratge

Consta en permetre l'obtenció de la informació dels consums elèctrics horaris o quar-horaris, dades de potència i consum d'energia inductiva i capacitativa mitjançant una trucada al comptador a través del mòdem de la companyia distribuïdora. S'activaran alarmes horàries per sobreconsums i s'enviaran correus electrònics amb les alarmes amb una freqüència diària o setmanal segons demanda. Es proveirà la captació automàtica, l'emmagatzematge, la consulta i l'anàlisi de les dades de consum energètic horari, així com la supervisió del comportament energètic mitjançant alarmes de detecció de desviacions de consums quart-horaris/horaris/setmanals (energia activa, potència, energia reactiva inductiva i reactiva capacitativa). Es permetrà consultar i visualitzar les dades horàries dels subministraments i edificis. També permetrà la comprovació de la facturació vs consums monitorats i la generació de factures a partir de les dades de telelectura.

Serà el Consell Comarcal del Vallès Oriental qui ho demani al contractista i detalli el nombre de subministraments als quals s'afegirà aquesta prestació.

c) Per incorporació de la gestió energètica de l'autoconsum

Consisteix en l'activació i la provisió de la gestió de l'autoconsum per a les instal·lacions fotovoltaïques, la configuració inicial i la vinculació amb l'equipament.



Es permetrà obtenir les dades de consum horàries mitjançant teletrucada o DATADIS i obtenir les dades de l'inversor amb teletrucada o MODBUS TCP de les instal·lacions d'autoconsum fotovoltaic i així permetrà supervisar i optimitzar les instal·lacions d'autoconsum. Es realitzaran les gestions online amb l'equip informàtic de l'ajuntament per a l'accés a la xarxa i als inversors. També permetrà validar la compensació d'excedents, realitzar el seguiment de l'evolució de l'energia generada i comptabilitzar la generació i l'autoconsum de l'ens local.

Serà el Consell Comarcal del Vallès Oriental qui ho demani al contractista i detalli el nombre de subministraments als quals s'afegirà aquesta prestació.

d) Per increment o disminució dels subministraments a gestionar

En cas que durant el transcurs del contracte el nombre de subministraments a gestionar es veïés reduït en més d'un 10% o és veïés incrementat en un nombre major dels 500 subministraments ja previstos a la part variable del contracte.

B) Límits i condicions dels supòsits de modificació:

Les modificacions descrites són obligatòries per al contractista, que les haurà de poder implementar en un termini màxim de tres mesos, i en cap cas poden excedir del 12,5% del preu inicial del contracte aïlladament o conjuntament.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

C) Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

1. Proposta raonada del responsable del contracte i integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Publicitat de la modificació en el DOUE, si escau, i en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos.



26. PAGAMENT

PERIODICITAT DE PRESENTACIÓ DE FACTURA: Mensual. El servei es facturarà un cop prestat cada mes. Atenent el sistema de determinació del preu establert, l'import facturat serà per un import fix a satisfer durant tota la vigència del contracte. En cas que la suma de factures no coincideixi exactament amb l'import total com a conseqüència de l'arrodoniment, la diferència es regularitzarà en la darrera factura, de manera que la suma de factures coincideixi exactament amb l'import total.

DETALL DELS CONCEPTES QUE HAN DE CONSTAR A LA FACTURA: La factura ha d'especificar el període del servei prestat, la data d'emissió, les dades de l'emissor i del receptor, el número d'expedient del Consell Comarcal corresponent, la descripció del concepte de la factura, la base imposable, l'IVA, les dades de pagament, el número de factura i l'import total a pagar

FORMA DE PAGAMENT: El Consell Comarcal abonarà el preu del contracte pels serveis prestats després que el contractista hagi presentat les factures corresponents en el Registre general d'entrades i sortides del Consell Comarcal de conformitat amb les altres previsions.

27. REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

Les millores que, sobre l'objecte del contracte, es puguin incloure voluntàriament en les ofertes presentades pel licitador no incrementaran el seu preu final.

28. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Es permet la cessió del contracte.

29. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació. Nogensmenys, es consideren tasques crítiques, que no poden ser objecte de subcontractació i han de ser directament executades pel contractista, les prestacions objecte del contracte següents:

- a) Subministrament de la llicència del programa informàtic per al període de durada del contracte.



30. OBLIGACIONS ESSENCIALS

- a) Lliurar la llicència del programa informàtic per al període de durada del contracte. Es proporcionaran drets per a quatre persones administradores i drets de consulta per a una persona usuària de cada una de les entitats gestionades.
- b) Incorporar i integrar per tal de completar el procés de migració, en cas de canvi de programari, tota la informació i base de dades històriques gestionades pel Consell Comarcal provinents d'un altre sistema informàtic de gestió de dades energètiques (totes les factures, dades d'inventari, de gestió, d'importació, de contractació, de dietari, de telemesures i de configuració) en el termini de 30 dies naturals des de l'endemà de la formalització del contracte. La informació els serà lliurada com a mínim en format estàndard .xls o .csv.
- c) Lliurar els manuals o tutorials del programa que en permetin l'ús autònom per part de les persones usuàries.
- d) Impartir una formació bàsica inicial d'utilització del programa i una formació avançada (mínim 4 hores anuals a impartir a la seu del Consell Comarcal i/o en format virtual).
- e) Adaptar als nous arxius de facturació de les empreses comercialitzadores (canvis de companyia o de format) per tal que el programa en pugui fer la importació en tot moment sense necessitat de cap modificació per part de la persona usuària, sempre que s'hagin d'introduir més de 4 factures anuals en un mateix format de document.
- f) Importar automàticament i mensualment la facturació dels subministraments objecte del contracte, un cop emesa per les companyies comercialitzadores i estigui disponible en llurs plataformes electròniques, de manera que tota aquesta facturació quedi correctament importada en el programa de comptabilitat energètica sense que sigui necessària cap tipus d'intervenció per part del Consell Comarcal. Es durà a terme per la facturació de les principals comercialitzadores energètiques, les adjudicatàries de l'ACM, Naturgy, Estabanell i Som Energia. Les dades facilitades a l'empresa adjudicatària per dur a terme aquesta tasca seran de caràcter confidencial tal i com es detalla a la Prescripció 8 del PPT.
- g) Importar automàticament i diàriament els consums horaris i quart-horaris i altres possibles dades dels subministraments d'electricitat objecte del contracte de les distribuïdores mitjançant la plataforma DATADIS dels subministraments que ho permetin.
- h) Incorporar els nous ens locals amb els corresponents subministraments, amb la corresponent creació de l'estructura de l'entitat (inventari físic i elèctric/energètic) a partir de fitxers digitals (en format de full de càlcul o base de dades) i la incorporació de dades històriques de facturació també a partir de fitxers digitals en els formats generats per les companyies comercialitzadores o bé a partir de les dades procedents d'altres programes de gestió energètica.
- i) Realitzar el manteniment actualitzat i evolutiu de l'aplicació i de les bases internes d'informatització, pel que fa a les tarifes d'energia, peatges, preu voluntari per al petit consumidor (PVPC), climatologia, etc.



- j) Assistir telefònicament i mitjançant correu electrònic les consultes relacionades amb el programari i noves funcionalitats que se'n derivin en un futur.
- k) Donar resposta personalitzada (següent dia laborable) per correu electrònic per a consultes i solucions a problemes d'utilització.
- l) Efectuar la còpia de seguretat diària de les dades.
- m) Enviar la còpia de totes les dades emmagatzemades al programa com a mínim amb freqüència mensual i després de la creació d'una nova entitat.
- n) La llengua del programa de gestió energètica serà el català, sens perjudici que n'admeti d'altres.

31. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT DE SEGUIMENT

El Jaume Viure i Ribas, cap de l'Àrea de Medi Ambient i Territori, és la persona responsable del contracte.

L'Àrea de Medi Ambient i Territori és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

32. CONDICIONS PARTICULARS A LA QUE ESTÀ SOTMESA L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202, de la LCSP les que el contractista garanteixi que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2. L'incompliment d'aquesta condició pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en aquest Plec.

33. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

Tenint en compte que l'esmentat article preveu que l'òrgan de contractació ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin es proposa que l'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa només compregui el concepte que tot seguit s'indica:

- a) Un 3 per 100 del preu de les prestacions que hauria d'haver executat el contractista durant el període de suspensió



34. INCOMPLIMENTS I PENALITZACIONS

En cas que els treballs contractats no s'hagin realitzat íntegrament dins del terminis indicats, s'estableixen les penalitzacions següents:

- Penalització d'un 0,4% del preu d'adjudicació per cada dia transcorregut després d'haver finalitzat el termini. Cada cop transcorregut el termini establert en cada cas es doblarà el percentatge de penalització establert que s'aplicarà a partir del dia següent.

En cas d'incompliment de la condició especial d'execució s'estableix una penalització del 2,5% del preu d'adjudicació.

En tot cas, la penalització màxima no serà superior al 10% del preu d'adjudicació.

35. ENTREGA I RECEPCIÓ

El lloc d'execució del contracte, a efectes de totes les prestacions que en són objecte, és la seu del Consell Comarcal del Vallès Oriental. No obstant això, la posada a disposició del programa de gestió energètica i d'aigua es farà en línia, de manera que sigui accessible per als usuaris del Consell Comarcal des de qualsevol terminal amb connexió a Internet, amb totes les funcionalitats previstes.

Per tant, **PROPOSO**,

1. Aprovar l'expedient 2026-22-Sub pel subministrament d'un PROGRAMA DE COMPTABILITAT I GESTIÓ ENERGÈTICA PER AL SERVEI DE GESTIÓ ENERGÈTICA I D'AIGUA DEL CONSELL COMARCAL, d'acord amb les característiques i condicions que es preveuen en aquest informe i convocar la corresponent licitació a través del procediment obert simplificat abreujat.
2. Autoritzar una despesa una despesa de tramitació anticipada amb càrrec a l'aplicació pressupostària que es detalla i el compromís de dotar de l'aplicació pressupostària en els pressupostos que corresponguin, per donar compliment allò que s'estableix en els articles 173.6 i 174.1 del RDL 2/2004:

IMPORT AMB IVA	NÚM. PARTIDA	PERIODE
7.382,41 €	11.17000.20900	8 d'octubre a 31 de desembre 2026
24.550,79 €	11.17000.20900	1 de gener al 7 d'octubre de 2027



3. Autoritzar una despesa de 7.382,41 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 11.17000.21600 per vinculació jurídica del Pressupost general d'ingressos per a l'exercici 2026, i per a la vigència del contracte el compromís de dotar l'aplicació pressupostària corresponent del pressupost de despeses dels exercicis posteriors, d'acord amb el quadre anterior.
4. Publicar l'expedient de contractació al Perfil del contractant del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Document signat electrònicament.