

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques (PPT) DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE COMBUSTIBLE I ADBLUE A DOMICILI, PER AUTO-ABASTIR LA FLOTA DE VEHICLES DE L'ENTITAT

1. Objecte del contracte i contingut

L'objecte del contracte és el **subministrament de combustible Gasoil A (gasoil d'automoció) tipus excellence, òptim, plus o similar**, a les diverses instal·lacions de l'Entitat que compten amb dipòsits d'auto-abastiment, que es realitzarà amb un camió cisterna degudament homologat amb les certificacions i permisos de l'empresa adjudicatària; així com el **subministrament de líquid additiu AdBlue**, mitjançant bidons de 200 litres.

L'organisme públic Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres (Nostreserveis) es configura com una Entitat Pública Empresarial Local de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp, constituïda per a la gestió directa de serveis públics, a l'empara del que es disposa en l'article 85.2. A c) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL).

Té la consideració de mitjà propi i servei tècnic de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp en els termes que disposen els articles 86 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP) i 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

D'acord amb l'article 6 dels Estatuts de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres - Nostreserveis, constitueix el seu objecte la gestió directa dels serveis públics de l'Ajuntament de Mont-roig del Camp en diversos àmbits materials, entre els quals es troben el manteniment de la via pública, d'espais i zones verdes d'ús públic, d'equipaments i edificis de titularitat municipal i mobiliari urbà vinculat a l'anterior, serveis de neteja viària, serveis de deixalleria, adequació i manteniment dels accessos, neteja de platges i dels seus equipaments, adequació dels espais i instal·lacions i equipaments municipals, entre d'altres.

Tots aquests serveis es duen a terme mitjançant una àmplia flota de vehicles, una flota que en l'actualitat compta amb més de 40 vehicles de diferent tipologia. Una bona part d'aquesta flota funciona amb gasoil d'automoció (gasoil A). A més del combustible necessari per al seu funcionament, una part dels vehicles incorporen sistemes de reducció catalítica selectiva (SCR) per al compliment de la normativa d'emissions contaminants, els quals requereixen el consum periòdic d'AdBlue per al seu correcte funcionament.

L'activitat desenvolupada per aquests vehicles es caracteritza per la seva continuïtat durant tot l'any, amb especial incidència en determinades campanyes i períodes d'increment de l'activitat operativa, fet que exigeix garantir en tot moment la disponibilitat del combustible necessari per al correcte desenvolupament dels serveis encomanats. L'auto-abastiment de combustible i d'AdBlue evita hores improductives dels operaris i desplaçaments a gasolineres.

El lliurament directe d'aquests productes en aquests centres permet garantir la disponibilitat dels recursos necessaris per al funcionament de la flota, minimitzar desplaçaments improductius i facilitar la planificació i control dels consums.

Així doncs, la necessitat que es pretén satisfer mitjançant la contractació consisteix a garantir el subministrament continuat de Gasoil A i d'AdBlue destinat als vehicles i equips de l'entitat que utilitzen aquests productes. La disponibilitat permanent de combustible i



d'AdBlue constitueix un requisit imprescindible per assegurar la continuïtat dels serveis públics gestionats per l'Entitat i per mantenir la capacitat de resposta davant les necessitats ordinàries i extraordinàries derivades de la seva activitat.

L'Entitat no disposa dels mitjans tècnics, materials ni de les habilitacions necessàries per a la producció, refinament o distribució majorista de combustibles o de líquids com l'AdBlue. Tant el Gasoil A com l'AdBlue constitueixen productes que han de ser adquirits a operadors econòmics especialitzats i autoritzats per a la seva comercialització i distribució, motiu pel qual la cobertura de les necessitats descrites requereix necessàriament la contractació externa del seu subministrament.

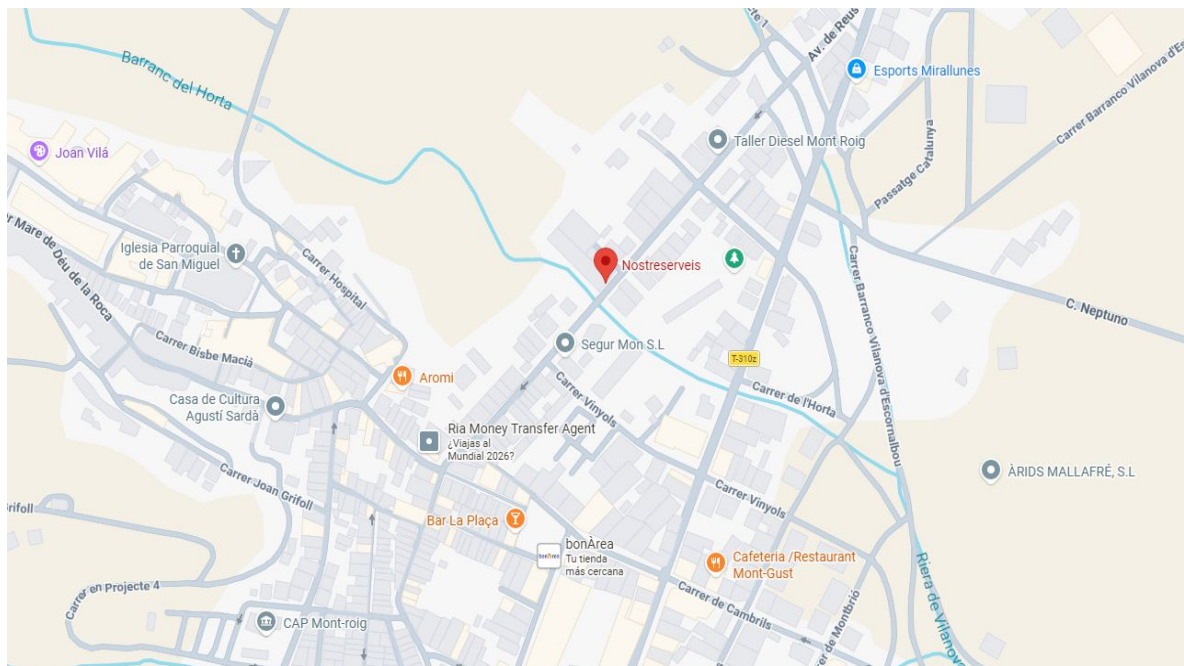
Donada la naturalesa de l'objecte del contracte, aquest es divideix en els següents lots:

- Lot 1: Subministrament de gasoil A
- Lot 2: Subministrament d'AdBlue

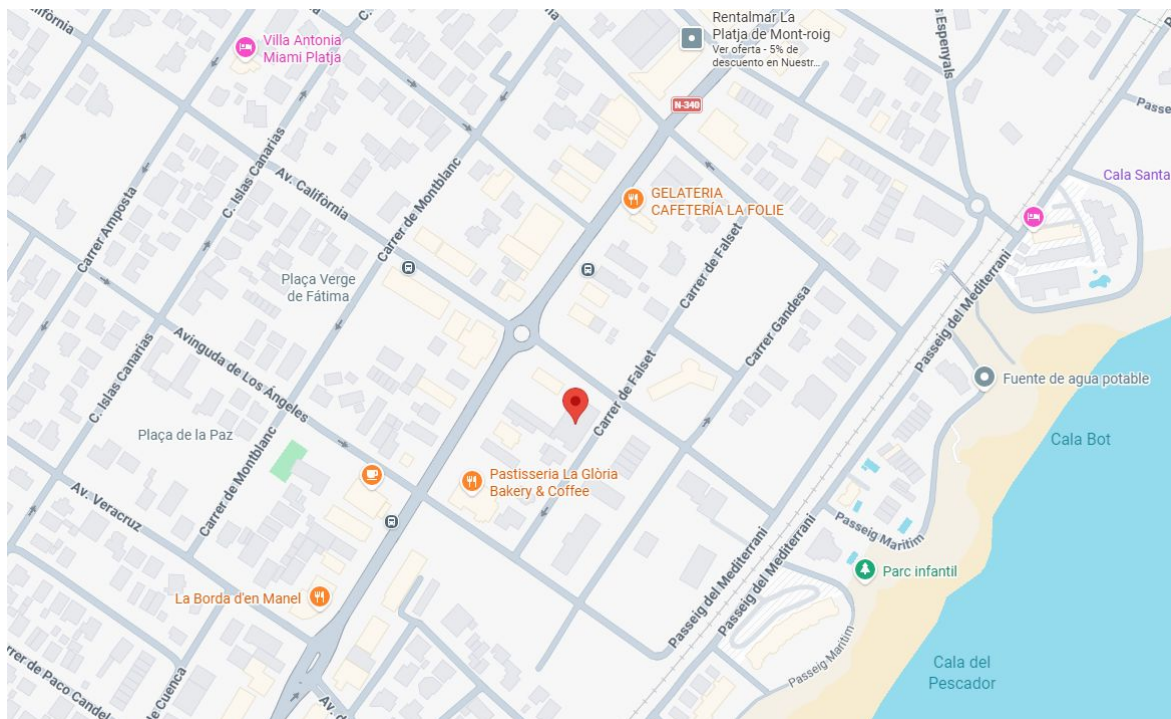
2. Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació de l'objecte del contracte serà el terme municipal de Mont-roig del Camp. En concret, els dipòsit de gasoil A (Lot 1) estan ubicats a les següents naus de l'Entitat, tal com es mostra en els plànols adjunts:

Nau situada a l'avinguda de Reus, núm. 27, de Mont-roig del Camp, Tarragona (CP 43300)



Nau situada a l'avinguda de Califòrnia, núm. 11 (cantonada amb el carrer Falset), de Miami Platja, Tarragona (CP 43892)



El lliurament dels bidons d'AdBlue (Lot 2) s'efectuarà a les mateixes instal·lacions.

3. Condicions del subministrament

3.1. Condicions del subministrament de gasoil d'automoció

A les instal·lacions indicades a l'apartat segon d'aquest plec hi ha instal·lat un dipòsit de gasoil d'automoció amb una capacitat de 2.000 litres cadascun, per tal de subministrar, dintre de la pròpia nau, el combustible necessari per a la flota de vehicles de l'Entitat. El gasoil A a subministrar haurà de ser tipus excellence, plus, òptim o similar.

El departament de Serveis Tècnics de l'Entitat comunicarà (mitjançant correu electrònic, trucada telefònica, WhatsApp, comandes o altres mitjans disponibles) a l'empresa adjudicatària, la necessitat de subministrament del combustible. En aquesta comunicació s'esmentarà la quantitat necessària del subministrament.

L'empresa haurà de fer el subministrament de combustible al dipòsit sol·licitat pel departament de Serveis Tècnics de l'Entitat segons el límit de subministrament establert al present PPT, que només podrà ser superior per causes sobrevingudes degudament justificades per l'adjudicatari o per causes imputables a la infraestructura de l'Entitat degudament justificades igualment.

Els subministraments es faran als dipòsits d'emmagatzematge, mitjançant camions cisterna homologats i equipats amb comptador volumètric amb registrador calibrat i certificat per



òrgan competent de forma que pugui ser comprovada la quantitat descarregada de carburant pel personal designat a cada centre.

En cas de devolucions de carburant per excés en la petició dels litres a subministrar, (superació de la capacitat màxima del dipòsit de carburant en el moment del subministrament) el cost derivat d'aquesta devolució anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària i, per tant, no seran repercutits al peticionari.

Els costos de distribució seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Com a norma general, el departament de Serveis Tècnics de l'Entitat realitzarà les seves comandes entre les 08:00 h i les 15:00 h, en horari laboral de dilluns a divendres. Tanmateix, l'horari habitual d'entrega, descàrrega i recepció del combustible a les naus municipals serà de 09:00 h a 14:00 h.

El termini de subministrament màxim serà de 48 hores un cop realitzada la comanda formalment, ja sigui per correu electrònic, trucada telefònica al telèfon de contacte subministrat per l'empresa adjudicatària, WhatsApp, comanda o algun altre canal de comunicació preestablert entre l'adjudicatari i l'Entitat. Pel còmput de les comandes s'utilitzaran dies naturals.

Cadascun dels subministraments realitzats estarà identificat per:

- La data del subministrament.
- El lloc de subministrament.
- La descripció quantificada del subministrament realitzat.
- El cost del subministrament realitzat.

El personal del vehicle subministrador de l'empresa adjudicatària expedirà un comprovant del subministrament realitzat amb les dades indicades anteriorment. Sobre aquest comprovant, l'usuari que demani el subministrament haurà de fer constar el seu nom, signatura i departament al qual pertany, deixant una còpia en poder de l'empleat i conservant l'original que haurà d'entregar al seu departament corresponent. Tota aquesta informació s'adjuntarà amb la facturació corresponent sense cap cost addicional.

En cas que, per qualsevol circumstància, el contractista no pogués donar el servei contractat per causes sobrevingudes, ho comunicarà de forma fefaent a l'Entitat en un termini màxim de 24 hores posteriors a la circumstància que no permet donar el servei. A la comunicació el contractista ha d'indicar l'abast de la disminució del servei, tant geogràficament com temporalment i indicant alternatives possibles. Casos específics són les vagues de personal i tancament patronals que s'hauran de comunicar amb un mínim de 2 dies laborables d'antelació. La no justificació de l'omissió del subministrament serà motiu punible.

3.2. Condicions del subministrament de líquid additiu AdBlue

Els bidons de 200 litres d'AdBlue seran subministrats a les instal·lacions indicades a la clàusula segona d'aquest document, als punts expressament assenyalats pel responsable de l'Entitat.

El departament de Serveis Tècnics de l'Entitat comunicarà (mitjançant correu electrònic, trucada telefònica, WhatsApp, comandes o altres mitjans disponibles) a l'empresa adjudicatària, la necessitat de subministrament dels bidons d'AdBlue. En aquesta comunicació s'esmentarà la quantitat necessària del subministrament. Ordinàriament, només



es realitzaran comandes d'un o dos bidons, sense perjudici de l'existència de possibles causes sobrevingudes que puguin motivar la demanda de més bidons.

Els costos de distribució seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Com a norma general, el departament de Serveis Tècnics de l'Entitat realitzarà les seves comandes entre les 08:00 h i les 15:00 h, en horari laboral de dilluns a divendres. Tanmateix, l'horari habitual d'entrega, descàrrega i recepció del bidons a les naus municipals serà de 09:00 h a 14:00 h.

El termini de subministrament màxim serà de 7 dies un cop realitzada la comanda formalment, ja sigui per correu electrònic, trucada telefònica al telèfon de contacte subministrat per l'empresa adjudicatària, WhatsApp, comanda o algun altre canal de comunicació preestablert entre l'adjudicatari i l'Entitat. Pel còmput de les comandes s'utilitzaran dies naturals.

Cadascun dels subministraments realitzats estarà identificat per:

- La data del subministrament.
- El lloc de subministrament.
- La descripció quantificada del subministrament realitzat.
- El cost del subministrament realitzat.

El personal del vehicle subministrador de l'empresa adjudicatària expedirà un comprovant del subministrament realitzat amb les dades indicades anteriorment. Sobre aquest comprovant, l'usuari que demani el subministrament haurà de fer constar el seu nom, signatura i departament al qual pertany, deixant una còpia en poder de l'empleat i conservant l'original que haurà d'entregar al seu departament corresponent. Cada entrega haurà d'acompanyar-se de la corresponent fitxa de seguretat. Tota aquesta informació s'adjuntarà amb la facturació corresponent sense cap cost addicional.

En cas que, per qualsevol circumstància, el contractista no pogués donar el servei contractat per causes sobrevingudes, ho comunicarà de forma fefaent a l'Entitat en un termini màxim de 24 hores posteriors a la circumstància que no permet donar el servei. A la comunicació el contractista ha d'indicar l'abast de la disminució del servei, tant geogràficament com temporalment i indicant alternatives possibles. Casos específics són les vagues de personal i tancament patronals que s'hauran de comunicar amb un mínim de 2 dies laborables d'antelació. La no justificació de l'omissió del subministrament serà motiu punible.

4. Personal

Els treballs de subministrament hauran de ser realitzats per personal especialitzat en el transport dels productes que constitueixen l'objecte del contracte. En concret, el personal estarà habilitat amb les certificacions corresponents per el transport i gestió del servei de combustibles per gasoil d'automoció.

Els treballadors compliran en tot moment amb la normativa vigent en matèria de Seguretat i Salut.

Els treballadors portaran un uniforme fàcilment identificable on hi consti el nom de l'empresa.



L'empresa adjudicatària establirà un interlocutor amb el personal tècnic de l'Entitat que estarà en contacte durant la vigència dels treballs de subministrament. El contacte serà facilitat al departament de Serveis Tècnics de l'Entitat. El canal de comunicació entre l'empresa i l'Entitat serà directament (correu electrònic, via telefònica, WhatsApp, o altres que s'estableixin) entre l'interlocutor i el tècnic responsable de l'Entitat encarregat de realitzar les comandes de combustible.

5. Vehicles i maquinària

Els vehicles utilitzats per al transport dels subministraments objecte del contracte estaran degudament homologats i habilitats a tal efecte, amb les corresponents inspeccions i revisions obligatòries efectuades.

El manteniment d'aquests vehicles correspondrà a l'empresa adjudicatària, que vetllarà en tot moment per el bon estat d'aquests, i dels seus components, amb la finalitat d'evitar demores en l'entrega per mal funcionament ja sigui del propi vehicle com dels components auxiliars per realitzar el subministrament (mànegues, sortidors, equips de pressió, juntes, etc...). Es tindrà especial atenció en l'estanquitat del conjunt i sistema de subministrament de carburant, per evitar fuites de combustible a la via pública i/o instal·lacions de l'Entitat.

6. Assegurament de la qualitat

L'adjudicatari complirà totes les normatives existents en el moment de la licitació referides a la qualitat dels productes, el transport i la manipulació així com seguretat i higiene i protecció del medi ambient.

L'Entitat, una vegada l'any o sempre que detecti alguna irregularitat en el producte, podrà sol·licitar l'anàlisi de mostres dels productes subministrats, essent les despeses a càrrec de l'empresa adjudicatària. En el cas del combustible, la valoració qualitativa es farà en referència a les especificacions mínimes fixades a l'annex III del Reial decret 61/2006 de 31 de gener, BOE de 17 de febrer de 2006 o normativa vigent en el moment d'efectuar l'anàlisi.

7. Normativa de referència

Normativa estatal

- Llei 21/1992, de 16 de juny, d'indústria.
- Reial decret 2085/1994, de 20 d'octubre, Reglament d'instal·lacions d'oli. Instrucció tècnica complementària del MI-IP 01.
- Instrucció de "Refineries", aprovat per Reial decret 2085/1994, de 20 d'octubre, Reglament d'instal·lacions d'oli.
- Instrucció tècnica complementària de MI-IP 02 de "parcs d'emmagatzematge de Lliquats" modificat pel Reial decret 1562/1998, de 17 de juliol.
- Instrucció MI-IP 03 complementària tècnica de "Emmagatzematge instal·lacions per al seu ús en la mateixa instal·lació", aprovat pel Reial decret 1523/1999, d'1 d'octubre.



- Instrucció tècnica complementària MI-IP 04, "Instal·lacions per a subministrament a vehicles", aprovat pel Reial decret 1523/1999, d'1 d'octubre.
- Ordre de 16 de desembre de 1998, sobre el procediment d'actuació de les empreses d'instal·lació, entitats d'inspecció i control i els titulars, en relació amb els parcs d'arrencada.
- La resta de normes aplicables en aquest àmbit.

Metrologia

- Llei 32/2014, de 22 de desembre, de metrologia.
- Reial Decret 244/2016, de 3 de juny, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2014, de 22 de desembre, de metrologia.
- Ordre 27 de maig de 1998, el Ministeri de Foment, per la qual es regula el control metrològic de l'estat sobre els sistemes de mesura per a líquids que no sigui aigua destinats al subministrament de carburants i combustibles líquids, en les fases de verificació després reparació o modificació i revisió periòdica.
- Ordre ITC/360/2010, de 12 de febrer, pel qual es regula el control metrològic de l'estat dels sistemes de mesura de líquids diferents de l'aigua coneguda com proveïdors o proveïdors per al subministrament de vehicles automòbils no destinats a substàncies per el seu ús com a combustible.
- Ordre 10 de abril de 1980, pel qual s'aprova el Reglament per al subministrament i venda de combustibles líquids.

Medi ambient

- Reial Decret 9/2005, de 14 de gener, pel qual s'estableix la relació de potencialment contaminants activitats de sòl i els criteris i estàndards per la declaració de sòls contaminats.
- Llei 4/2009, de 14 de maig, de protecció ambiental integrada.
- Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de responsabilitat mediambiental.
- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
- Llei 20/2009, de 4 de desembre, prevenció i control ambiental de les activitats.
- Ordre de 16 de desembre de 1998, sobre el procediment d'actuació de les empreses d'instal·lació i institucions d'inspecció i control i els titulars, en relació a parcs d'emmagatzematge de petroli líquid per fixa instal·lacions per a la distribució al detall de combustibles de petroli en instal·lacions per a la venda al públic (estacions de servei).
- Directiva 94/63/CE del Parlament Europeu i del Consell de 20 de desembre de 1994, del control d'emissions.



Accidents majors

- Llei 34/2007, de 15 de novembre, de qualitat de l'aire i protecció de l'atmosfera.
- Reial Decret 840/2015, de 21 de setembre, pel qual s'aproven mesures de control dels riscos inherents als accidents greu en els que intervinguin substàncies perilloses.
- Reial Decret 102/2011, de 28 de gener, relatiu a la millora de la qualitat de l'aire.

8. Obligacions del contractista

L'empresa adjudicatària queda obligada a tot el que figura a continuació:

Obligacions Generals

1. L'empresa adjudicatària serà responsable de l'exacte compliment de la totalitat dels serveis contractats.
2. Obligacions de seguretat i riscos laborals:
 - a. L'empresa adjudicatària haurà de prendre les mesures de seguretat en el treball especificades en la legislació vigent.
 - b. L'empresa adjudicatària serà la responsable dels accidents o danys que es pugin produir, fins i tot a terceres persones, per no aplicar les mesures de seguretat.
 - c. Les zones que siguin objecte del subministrament de carburants que pugin suposar un perill per als usuaris, seran tancades i delimitades en cas necessari, estaran degudament senyalitzades i impediran l'accés a les persones alienes als treballs.
 - d. L'empresa adjudicatària del Lot 1 del contracte (subministrament de Gasoil A) haurà de presentar el Pla General d'Avaluació i de Prevenció de Riscos Laborals de les tasques objecte de contracte durant els **30 dies posteriors a la formalització del contracte**. En aquest constaran:
 - a) Llistat del personal que prestarà el servei de subministrament.
 - b) Nom i càrrec de la persona interlocutora en matèria preventiva i modalitat preventiva adoptada.
 - c) TC2 vigent, (o en el seu defecte el document d'alta a la Seguretat Social).
 - d) Informació sobre els riscos específics i les mesures preventives aplicables a desenvolupar que puguin afectar a altres persones, particularment aquells que pugin veure's agreujats per la concurrència d'activitats. En el cas que els serveis contractats tinguin la consideració de pròpia activitat, s'haurà d'aportar a l'Entitat l'avaluació de riscos laborals de les feines objecte del contracte i la planificació de l'activitat preventiva.
 - e) Documentació que acrediti el compliment de les obligacions preventives derivades de la formació, informació i aptitud mèdica del personal de l'empresa.
 - f) Relació de vehicles, maquinària auxiliar i eines en a utilitzar en el servei de subministrament de carburants.



- g) En el cas de dur a terme treballs considerats reglamentàriament com a perillosos, o amb riscos especials, s'haurà de lliurar a l'Entitat una relació de tasques perilloses o amb riscos especials, les instruccions de treball o procediments emprats per dur a terme aquestes tasques, i la designació formal i per escrit del personal de l'empresa designats com a recurs preventiu.
3. L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir amb els terminis establerts per al subministrament tals com s'estableix en aquest PPT.
 4. L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar una correcta gestió dels residus generats en els treballs de subministrament.
 5. Si es produeix un trencament o desperfecte injustificat de qualsevol element durant l'execució de les tasques de subministrament, anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària la seva reparació.
 6. L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar l'objecte del contracte amb la quantitat de personal i maquinària ofert per al correcte compliment de les tasques de subministrament.
 7. El personal i els vehicles de l'empresa adjudicatària hauran d'anar identificats amb el logotip de l'empresa adjudicatària.
 8. L'empresa adjudicatària donarà compliment als terminis per al subministrament establerts en el present PPT, el no compliment serà motiu punible a través de l'articulació de les corresponents penalitats/sancions.

9.- Obligacions de l'Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres - Nostreserveis

L'Entitat estarà subjecte al compliment de les següents obligacions generals, sense perjudici de les obligacions específiques recollides i detallades en aquest plec o en el PCAP:

1. Atorgar a l'adjudicatari la protecció adequada per a que pugui prestar el servei contractat. En concret, exercirà les tasques i poders de policia que li competeixen, així com tramitarà amb diligència i rapidesa quants tràmits administratius siguin necessaris per la prestació del servei.
2. Abonar les retribucions a l'empresa concessionària en els termes, terminis i condicions previstos.
3. Fiscalitzar la gestió del servei, mitjançant els controls i inspeccions oportunes per mitjà de tècnics i personal competent específicament habilitat per això.
4. En tot moment, l'Entitat podrà realitzar inspeccions i controls periòdics per comprovar, per si mateixa, l'acompliment de les obligacions concretes per l'empresa en el relació al servei prestat.

10.- Responsable del contracte

El responsable del contracte serà el Sr. Enric Roig Solé, cap de Serveis Tècnics de l'Entitat. La substituta del responsable serà la Sra. Gemma Roigé Castellví, tècnica de Serveis Generals.



El present plec de prescripcions tècniques s'incorpora a l'expedient de contractació de conformitat amb els articles 116 i 124 de la LCSP i l'article 68 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (que resulta aplicable en tot el que no sigui contrari amb la LCSP).

Enric Roig Solé

Cap de Serveis Tècnics

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT.

