

INFORME TÈCNIC DE NECESSITAT

Òrgan de contractació	La Gerència de l'I.M. Parcs i Jardins, per delegació de la Presidència, de 02.06.2025
Objecte:	Servei per a la gestió docent dels cursos i activitats formatives impartides per professorat extern del Centre de Formació del Laberint, amb mesures de contractació pública sostenible.
Responsable del contracte	<i>Cristina Ortiz Castillo</i>
Direcció/ Servei	Centre de Formació del Laberint / Direcció de Serveis i Planificació Estratègica
Títol / Nom curt contracte	Serveis per a la realització de tasques docents del Centre de Formació del Laberint
Codi CPV	80540000-1 Serveis de formació en matèria ambiental
Pressupost de licitació	61.172,16 €
VEC	156.722,05 €
Divisió en lots	No

Tipus de Contracte	Serveis		
% Qualificació contracte mixt atès VEC		Determinació del preu	Preus unitaris
Tipus de Procediment	<i>Obert</i>	Harmonitzat	<i>No</i>
Declaració d'urgència	No	Recurs Especial	<i>No</i>
Subrogació	No	Contracte reservat	<i>No</i>
Durada inicial	1 any	Durada Pròrrogues	2 anys
Periodicitat factures	Mensual		

Índex

1. Antecedents i necessitats a satisfer	2
2. Objecte del contracte.....	2
3. Insuficiència de mitjans.....	3
4. Procediment d'adjudicació.....	3

5.	Mesures de contractació pública sostenible.....	3
6.	Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
7.	Termini d'execució	7
8.	Requisits de solvència	7
9.	Relació habitual amb menors.....	8
10.	Criteris d'adjudicació	8
11.	Termini de garantia.....	12
12.	Revisió de preus.....	13
13.	Responsable del contracte.....	13
14.	Modificacions del contracte.....	13
15.	Subcontractació	13
16.	Cessió del contracte.....	13
17.	Tractament de dades de caràcter personal	13
18.	Confidencialitat	14
19.	Pòlissa de responsabilitat civil	15
20.	Règim específic de penalties	15

1. Antecedents i necessitats a satisfer

El Centre de Formació del Laberint (en endavant CFL) realitza la seva activitat formativa des del curs 1993-94. Un dels objectius del CFL és difondre els coneixements teòrics i pràctics sobre la jardineria, l'horticultura, biodiversitat i el medi ambient segons els criteris de sostenibilitat del Pla Natura: “fer créixer el coneixement, el gaudi i la cura de la natura urbana, i facilitar i promoure la implicació de la ciutadania en la seva conservació i millora” a afeccionats i professionals del sector.

Alguns cursos els imparteixen personal propi de l'IMPJB, però per mantenir el número de cursos i activitats formatives que el CFL ofereix es necessita contractar professionals externs atesa la insuficiència de mitjans propis per assumir la totalitat de l'oferta formativa, així com la necessitat de comptar amb perfils especialitzats i adaptar-se a un volum d'activitat variable en funció de la demanda i de la programació anual.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de la gestió docent dels cursos i activitats formatives impartides per professorat extern del Centre de Formació del Laberint (CFL), incloent la impartició de cursos i altres activitats formatives com conferències mitjançant

personal docent aportat per l'empresa adjudicatària, d'acord amb els criteris establerts pel CFL.

D'acord amb la previsió de l'article 99.3 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots, atès que les prestacions que l'integren —disseny del programa formatiu, cerca i gestió de docents externs i coordinació amb el Centre de Formació del Laberint— constitueixen una unitat funcional indivisible. La realització independent de cadascuna d'elles per més d'un contractista dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, en tant que la coherència del programa formatiu, la idoneïtat dels docents i la coordinació operativa amb el Centre requereixen una gestió unificada i una responsabilitat única davant l'Administració.

3. Insuficiència de mitjans

L'esmentada contractació està justificada, ja que la docència no és l'activitat principal de l'IMPJB i no disposa de personal suficient per fer-se càrrec del volum de cursos i activitats que el CFL ofereix.

4. Procediment d'adjudicació

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es tramitarà per procediment obert.

L'elecció d'aquest procediment salvaguarda els principis de transparència i integritat, afavoreix una major concurrència i evita els possibles conflictes d'interessos que puguin sorgir en el procés de contractació.

5. Mesures de contractació pública sostenible

Tenint en compte la tipologia de tasques a desenvolupar, i d'acord amb el Decret d'Alcaldia de data 24 d'abril de 2017, relatiu la contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, en aquesta licitació s'apliquen les mesures següents:

a) Socials

Objecte del contracte amb mesures de contractació pública sostenible
Pressupost base de licitació desglossat
Valoració del preu màxim 35%
Informació de la subcontractació en la fase d'execució
Pagament del preu a les empreses subcontractades i l'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.

Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte.
Pla o mesures d'igualtat
Comunicació inclusiva
Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe
Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI
Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

b) Mediambientals

Títol
Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en el paper (2015)
Coneixements / formació / experiència ambiental prèvia del personal

6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

a. Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el **pressupost base de licitació** és el següent:

Pressupost licitació	de	Pressupost	50.555,50 €
		Tipus d'IVA 21 %	10.616,66 €
		TOTAL	61.172,16 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Institut no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

b. Distribució pressupostària

El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i la partida pressupostària del 2027:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	22791	17203	2030	909,09 €	21	190,91 €	1.100 €
2027	22791	17203	2030	49.646,41 €	21	10.425,75 €	60.072,16 €

c. Quadre de costos directes i indirectes

El pressupost net total es desglossa de la manera següent:

Costos directes	Import €
Costos salarials	32.049,06 €
Costos SS	10.434,46 €
TOTAL costos directes	42.483,52 €
Costos indirectes	Import €
Despeses generals d'estructura	5.522,97 €
TOTAL costos indirectes	5.522,97 €
Benefici industrial	2.549,01 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + benefici industrial)	50.555,50 €

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el II Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi de conveni núm. 79100215012020), publicat en data 15 d'abril de 2025 en el DOGC. Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat són els que regeixen als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte, sempre que aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre d'hores, segons s'especifica en el plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria professional	Funció	Retribució salarial i complements conveni	Altres complements i revisions salarials	Núm. d'hores
Expert	Docent titular	33.126,00 €	13.917,14 €	495
Professor/a	Adjunt/a	22.528,00 €	17.103,73 €	183
Expert	Coordinador/a	33.966,00 €	8.789,54 €	205

La funció docent titular inclou el complement que el conveni marca com a "cap d'estudis", ja que serà el responsable del seu curs durant tot el període formatiu; mentre que la funció "coordinador/a", s'ha comptat el complement de direcció. Totes les funcions compten amb el plus de transport indicat en dit conveni.

A banda del salari marcat al conveni, es considera que donat que es requereixen docents amb una formació específica i alts coneixements en la matèria, cal establir un import com a complements salarials que cobreixin aquests aspectes per obtenir un preu hora competitiu al mercat.

Segons aquestes consideracions i en base a les hores previstes descrites al PPT, els costos salarials i el preu/hora serien els següents:

Categoria conveni		Total
Grup 2. Expert	Salari base	29.106,00 €
Docent titular	Complements conveni	4.020,00 €
	Complements (plus mercat)	11.420,00 €
	Revisions salarials	2.497,14 €
	Total	47.043,14 €
	Absentisme	2.822,59 €
	Total cost empresa	49.865,73 €
	Cotitzacions socials	16.231,30 €
	Preu hora base	38,36 €
	Preu hora cotitz. social	12,49 €
	Total preu/hora	50,85
	Total hores docent titular	495
	Total tècnic docent titular	25.170,75 €

Grup 1 Professor adjunt/a		
Docent adjunt/a	Salari base	21.868,00 €
	Complements conveni	660,00 €
	Complements (plus mercat)	15.000,00 €
	Revisions salarials	2.103,73 €
	Total	39.631,73 €
	Absentisme	2.377,90 €
	Total cost empresa	42.009,63 €
	Cotitzacions socials	13.674,13 €
	Preu hora base	32,32 €
	Preu hora cotitz. social	10,52 €
	Total preu/hora	42,84 €
	Total hores docent adjunt/a	183
	Total docent adjunt/a	7.839,72 €

Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic
Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
Direcció de Serveis Generals

Grup 2. Expert		
Coordinació	Salari base	29.106,00 €
	Complements conveni	4.860,00 €
	Complements (plus mercat)	6.520,00 €
	Revisions salarials	2.269,54 €
	Total	42.755,54 €
	Absentisme	2.565,33 €
	Total cost empresa	45.320,87 €
	Cotitzacions socials	14.751,94 €
	Preu hora base	34,86 €
	Preu hora cotitz. social	11,35 €
	Total preu/hora	46,21
	Total hores coordinació	205
	Total coordinador/a	9.473,05 €

d. VEC. Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte	156.722,05 €
------------------------------------	--------------

VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	Total VEC
50.555,50 €	101.111,00 €	5.055,55 €	156.722,05 €

7. Termini d'execució

Per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i de donar resposta també a les necessitats de detectar l'aportació de millores o solucions més eficients i eficaces per a futures licitacions sobre l'objecte del contracte o similars, es considera que:

La durada del contracte serà d'1 any, comptat a partir del dia que es fixi en l'acta d'inici del servei i amb possibilitat de pròrroga per un termini de 2 anys més.

8. Requisits de solvència

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

a. Solvència econòmica i financera

El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de 76.000,00 euros.

b. Solvència tècnica o professional

L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims 3 anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 35.850,00 euros.

D'acord amb l'article 90.1 de la LCSP, la persona que exercirà la feina de coordinació del contracte ha d'acreditar:

- Estar en possessió d'una titulació universitària de grau.
- 2 anys d'experiència professional en el desenvolupament de funcions de coordinació de projectes formatius i equips de treballs en els últims 10 anys.

Justificació de les solvències:

S'imposa aquests requisits de solvència econòmica i tècnica atès que es considera adient i suficient per tal d'assegurar que els licitadors posseeixen l'experiència i els recursos humans i tècnics necessaris per a executar el contracte amb un nivell adequat de qualitat. En cap cas aquests criteris restringeixen la competència entre les possibles empreses que vulguin presentar-se a aquesta licitació.

9. Relació habitual amb menors

El contracte no implica relació habitual amb menors d'edat.

10. Criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, tot considerant que estan directament vinculats amb l'objecte del contracte:

Tipus de criteri	Ponderació (%)
Avaluables automàticament	100%

Criteris avaluables automàticament, puntuació total: 100

1. Per l'oferta econòmica, la ponderació màxima del preu ofert és de **35** punts:

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total, d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la *Gaseta* del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la *Gaseta Municipal* del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la *Gaseta Municipal* del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx.} = \text{Puntuació resultant}$$

Justificació: Atès que la part del cost del contracte més significativa és la retribució del personal docent, la puntuació a atorgar es limita a 35 punts per tal que la puntuació obtinguda amb el criteri preu no sigui determinant per la selecció de la millor oferta. En aquest sentit, s'estableix la fórmula anteriorment indicada perquè permet una ponderació d'ofertes distribuint els punts de forma proporcional segons les diferències entre les ofertes de preu, a partir de l'oferta més barata que hagi estat admesa i tenint en compte el pressupost net de licitació.

Oferta anormalment baixa:

Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única empresa licitadora, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

2. Per la millora en la reducció del termini de lliurament de la proposta de programació i calendari, fins a 20 punts

El PPT estableix que l'empresa adjudicatària haurà d'entregar al CFL, en un termini màxim d'1 mes des de la data d'inici de l'execució del contracte, la proposta de programació i calendari definitiu dels 15 cursos del curs 2026–2027. Aquest criteri valora el compromís de reduir aquest termini. La puntuació s'atorgarà d'acord amb l'escala següent:

- Compromís de lliurar la proposta en un màxim de 25 dies naturals: 10 punts
- Compromís de lliurar la proposta en un màxim de 20 dies naturals: 15 punts
- Compromís de lliurar la proposta en un màxim de 15 dies naturals: 20 punts

Justificació: La reducció del termini de lliurament de la proposta de programació i calendari permet al CFL anticipar la planificació del curs, millorar la coordinació amb l'empresa adjudicatària i garantir una organització més eficient del servei, sense modificar l'objecte del contracte ni les obligacions establertes al PPT.

S'acreditarà amb el compromís manifestat a la declaració inclosa a l'annex 6 del PCAP (oferta econòmica i criteris d'adjudicació automàtics). El no compliment posterior comportarà la penalitat corresponent.

3. Per la millora en l'experiència addicional del coordinador/a del servei, fins a 10 punts.

El PPT estableix que el/la coordinador/a del servei ha de disposar d'una experiència mínima de 2 anys en funcions de coordinació de projectes formatius i equips de treballs en els últims 10 anys. Aquest criteri valora el compromís de l'empresa licitadora d'adscriure al contracte un/a coordinador/a amb experiència superior a la mínima exigida. La puntuació s'atorgarà d'acord amb l'escala següent:

- Compromís d'adscriure un/a coordinador/a amb una experiència entre 3 i 5 anys en coordinació de projectes formatius en els últims 10 anys: 5 punts
- Compromís d'adscriure un/a coordinador/a amb una experiència de més de 5 anys en coordinació de projectes formatius en els últims 10 anys: 10 punts

Justificació: Aquest criteri millora el requisit mínim establert a la solvència, incentivant la designació d'un/a coordinador/a amb una trajectòria més sòlida en la gestió de projectes formatius, fet que repercuteix directament en la qualitat de la coordinació, la resolució d'incidències i la interlocució amb el CFL.

S'acreditarà amb la mateixa declaració inclosa a l'annex 6 del PCAP (oferta econòmica i criteris d'adjudicació automàtics), signada pel representant legal de l'empresa.

En cas de ser proposada com adjudicatària, l'empresa acreditarà allò declarat mitjançant una declaració responsable, signada per la persona designada per a desenvolupar aquest perfil, segons l'annex 7 del PCAP, que reculli l'experiència requerida indicant els serveis

Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic
Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
Direcció de Serveis Generals

realitzats, les dates de realització i el destinatari, públic o privat, per a qui s'ha realitzar el servei.

Parcs i Jardins es reserva el dret a comprovar la veracitat de la informació i documentació aportada, ja que tal i com estableix l'article 69 LPACAP, les administracions poden requerir en qualsevol moment que s'aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits esmentats i l'interessat l'ha d'aportar.

Mitjançant dita declaració es garantirà, sota la responsabilitat de la persona signant, la veracitat i exactitud del seu contingut, assumint d'aquesta manera les conseqüències legals que puguin derivar-se respecte de la falsedat o inexactitud dels aspectes certificats.

4. Per la millora en la reducció del termini de lliurament de la documentació relacionada amb les conferències, fins a 15 punts.

El PPT estableix que la documentació de cada conferència (currículum del ponent, resum o abstract i imatge representativa) s'ha de lliurar en un termini màxim de 20 dies naturals comptats des de la comunicació de la temàtica per part del CFL. Aquest criteri valora el compromís de reduir aquest termini. La puntuació s'atorgarà d'acord amb l'escala següent:

- Compromís de lliurar la documentació en un màxim de 18 dies naturals: 5 punts
- Compromís de lliurar la documentació en un màxim de 15 dies naturals: 10 punts
- Compromís de lliurar la documentació en un màxim de 10 dies naturals: 15 punts

Justificació: Aquest criteri representa una millora directa en la gestió del cicle de conferències, permetent al CFL disposar de més temps per validar continguts, preparar la difusió i garantir una millor qualitat organitzativa del servei.

S'acreditarà amb el compromís manifestat a la declaració inclosa a l'annex 6 del PCAP (oferta econòmica i criteris d'adjudicació automàtics). El no compliment posterior comportarà la penalitat corresponent.

5. Per la millora en innovació per la incorporació al programa d'un nou curs online o mixt, fins a 20 punts.

Es puntuarà que la proposta de programació inclogui cursos online (complets o mixtos):

- Compromís d'incloure un mínim d'un curs mixt (amb sessions online i presencials): 10 punts
- Compromís d'incloure un mínim d'un curs íntegrament online: 20 punts

Justificació: Aquest criteri introdueix una millora directa en la proposta formativa del CFL, utilitzant nous formats didàctics i d'ensenyament que pot atraure a més persones.

S'acreditarà amb el compromís manifestat a la declaració inclosa a l'annex 6 del PCAP (oferta econòmica i criteris d'adjudicació automàtics). El no compliment posterior comportarà la penalitat corresponent.

Criteris de desempat

1r	Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
2n	Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat, es dirimirà mitjançant sorteig.

11. Mesa de contractació

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

Tècnic/a	Substitut/a
Josep Manuel Claramunt, director de Planificació Estratègica	Izaskun Martí Carral, suport a la Gerència
Cristóbal Blaya Blanch, coordinador formació interna	Roger Farré Dalmau, coordinador de Mans al Verd

12. Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost net.

13. Termini de garantia

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques. La comprovació de la correcta execució i de la qualitat del servei es

Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic
Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
Direcció de Serveis Generals

verificarà en el mateix moment en el que es realitzin les diferents formacions objecte del contracte.

14. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

15. Responsable del contracte

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la direcció de Serveis i Planificació Estratègica, i es proposa a Cristina Ortiz Castillo, coordinadora del Centre de Formació del Laberint, com a responsable del contracte, a qui correspondrà la seva supervisió en els termes previstos per l'art. 62 de la LCSP.

16. Modificacions del contracte

En el present contracte es contempla la possibilitat que hi hagi modificacions de fins a un 10 % del pressupost net de licitació. Les causes previstes de modificació del contracte durant la seva vigència són les següents:

Causa de modificació
Necessitat de realitzar més cursos i activitats formatives per motius estratègics vinculats a l'IMPJB, amb el consegüent increment de les hores previstes.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

17. Subcontractació

L'empresa o persona adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 de la LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 de la LCSP.

18. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

19. Tractament de dades de caràcter personal

L'empresa adjudicatària ha de complir estrictament amb les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, tenint en compte que la documentació amb la qual treballarà pot contenir dades sensibles.

Les dades tractades s'integren dins la tipologia de dades de nivell baix.

Tractament de dades personals	<i>Trieu un element.</i>	
Tipus de tractament	Recollida x	Registre x
	Estructuració x	Modificació
	Conservació x	Extracció
	Consulta x	Comunicació per transmissió
	Difusió	Interconnexió
	Confrontació	Limitació x
	Supressió x	Destrucció x
	Altres: _____	Comunicació

Codi tractament	Descripció
221	Participació ciutadana en el verd i la biodiversitat

El CFL proporcionarà al professorat una llista de control d'assistència de l'alumnat, on consta només el nom complet.

L'adjudicatari té la consideració d'encarregat del tractament.

La finalitat del tractament serà la dels serveis per a la realització dels cursos del Centre de Formació del laberint.

20. Confidencialitat

L'adjudicatari queda expressament obligat a no difondre i a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer a conseqüència de la participació en la present licitació o, amb ocasió del compliment del contracte, especialment les de caràcter personal, que no es podran copiar o utilitzar com a finalitat diferent de les que la informació té designada i podrà subministrar-la només al personal autoritzat per l'Ajuntament de Barcelona.

L'empresa contractada serà responsable de les violacions del deure de secret que es puguin produir per part del personal al seu càrrec. Així mateix, s'obliga a aplicar les mesures

Gerència de Serveis Urbans i Manteniment de l'Espai Públic
Parcs i Jardins de Barcelona, Institut Municipal
Direcció de Serveis Generals

necessàries per a garantir l'eficàcia dels principis de mínim privilegi i necessitat de conèixer, per part del personal participant en el desenvolupament del contracte.

21. Pòlissa de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària ha d'acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 50.000,00 euros.

22. Règim específic de penalitats

S'estableixen les següents penalitats relacionades amb l'objecte del contracte:

Descripció de la falta	Lleu	Greu	Mot Greu
No respectar o discriminar negativament les persones participants (alumnat i/o treballadors de CFL)			X
No seguir el programa formatiu del curs sense prèvia validació del CFL			X
La substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte per un altre sense una qualificació equivalent a la validada inicialment pel CFL			X
No avisar amb 24 hores d'antelació en el cas de no poder assistir a la reunió de coordinació.		X	
Arribar amb retard a les classes en més de 10 minuts en 1 ocasió, sense causa justificada	X		
Arribar amb retard a les classes en més de 10 minuts fins a 5 ocasions, sense causa justificada		X	
Arribar amb retard de 10 minuts a les classes en més de 5 ocasions, sense causa justificada			X
La no presentació al CFL del contingut del programa a l'inici del contracte d'acord amb el termini establert al plec o, en cas d'haver-se ofertat millora, dins del termini ofertat com a millora.			X
Incompliment dels compromisos adquirits a l'oferta presentada			X
No substituir el professor titular quan sigui necessari.			X
No lliurar els materials didàctics dins el termini establert al PCT o segons oferta si millora el termini, en 1 ocasió sense causa justificada.	X		

No lliurar els materials didàctics dins el termini establert al PCT o segons oferta si millora el termini, en més 1 ocasió sense causa justificada.		X	
---	--	---	--

PROPOSTA

Per tot l'esmentat anteriorment sol·licito el tràmit de licitació de la contractació dels serveis per a la realització de tasques docents i formatives del Centre de Formació del Laberint amb mesures de contractació pública sostenible, per un pressupost total de licitació de **61.172,16 euros**, IVA inclòs, el qual anirà a càrrec del pressupost de l'Institut per l'exercici 2027.

Cristina Ortiz Castillo
Coordinadora del Centre de formació del Laberint