



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques PARTICULARS PER A CONTRACTE D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

PROJECTE REMODELACIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL DE ROQUETES AMB L'OBJECTIU DE CONVERTIR-LO EN EL NOU MERCAT DE LA CULTURA

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Roquetes. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 892C90F5F233941AE842FDFAF11399E30 i data d'emissió 25/06/2026 a les 10:34:18



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNiques PARTICULARS QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DE L'OBRA, REMODELACIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL DE ROQUETES AMB L'OBJECTIU DE CONVERTIR-LO EN EL NOU MERCAT DE LA CULTURA .

A.- CONDICIONS GENERALS.

1.- Objecte del Plec de Condicions Tècniques.

L'objecte del present Plec de Condicions Tècniques és fixar les condicions tècniques que han de regir la licitació de les obres de REMODELACIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL DE ROQUETES AMB L'OBJECTIU DE CONVERTIR-LO EN EL NOU MERCAT DE LA CULTURA, i definir els documents a presentar pels licitadors.

El present plec es considera com a part complementària del PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES de la licitació.

En l'objecte del present plec s'inclou l'execució del projecte d'obres i la presentació d'una **memòria tècnica** d'acord amb les prescripcions detallades en els punts següents del present plec.

La presentació de proposicions per part del licitador implicarà la conformitat de les condicions establertes per l'adjudicació i l'execució dels mateixos.

2.- Característiques Generals.

La relació concreta i descripció de les obres a efectuar, així com les seves especificacions tècniques, que en tot cas han de considerar-se com a mínimes i d'obligat compliment, es troben definides en el present PLEC I EN EL PROJECTE EXECUTIU. No obstant, i amb caràcter general, tot l'equipament i material reunirà els requisits de qualitat, seguretat i higiene que s'estableixen a la legislació vigent que els hi resulti d'aplicació.

En les ofertes que formulin els licitadors i en l'import d'adjudicació s'entendran compresos, a tots els efectes, el subministrament i el transport i descàrrega, la instal·lació, els impostos de tota mena que gravin l'adquisició, les ajudes en la posada en marxa, les proves, inspeccions i les garanties.

El licitador presentarà una Memòria Tècnica de gestió i calendari d'execució, d'acord amb el projecte a executar.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Aquesta memòria inclourà una planificació detallada dels treballs, incloent també els temps previstos de subministrament. Aquesta planificació inclourà:

- Diagrama de Gantt.
- Especificacions tècniques de: Equipaments (marca, model i característiques tècniques, dels elements).
- Cadena de subministrament.
- Pla de treball: Organització, preparació i control dels treballs, gestió documental, etc..
- Gestió de residus: Control i seguiment. Gestió documental.

En cap cas les característiques dels materials, maquinària i components dels sistemes seran d'inferior qualitat que els especificats en el projecte executiu.

En el cas de presentar una Memòria Tècnica amb materials, maquinària i components dels sistemes d'inferior qualitat **es procedirà a la EXCLUSIÓ del licitador.**

3.- Obligacions de l'adjudicatari.

L'adjudicatari ha de designar obligatòriament, en el moment de la perfecció del contracte, un representant responsable de la direcció dels treballs que ha de ser un tècnic competent en les matèries que en són objecte. Aquest responsable serà l'encarregat de dirigir i coordinar els treballs i de transmetre les instruccions precises al personal adscrit a l'execució del servei per a garantir-ne la correcta execució.

Aquest document s'anirà actualitzant tal i com es vagi desenvolupant l'obra. En cap cas l'adjudicatari podrà al·legar impossibilitat de gestionar-lo, no disposar de documentació o cap altre argument que dificulti la seva actualització o el control per part de la direcció facultativa.

Si durant l'execució de l'obra es produeixen canvis en les empreses, l'adjudicatari ho comunicarà a la direcció facultativa, explicant-ne els motius pels quals es produeix. El fet de no comunicar-ne els canvis facultarà a la direcció per no acceptar la nova empresa.

Les dades de la nova empresa i els documents preceptius s'incorporaran a l'expedient.

Abans de l'inici de l'obra, l'adjudicatari haurà de redactar i aportar un Pla de Seguretat i Salut.

Els treballs s'executaran d'acord amb el projecte, i s'emetrà certificaciones d'obra mensuals, on es recolliran els treballs realitzats en el mes corresponent, les quals estaran signades pel responsable tècnic de l'empresa adjudicatària i pel tècnic municipal.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

La recepció definitiva dels treballs i la seva posada en servei i funcionament s'iniciarà amb la signatura de l'acta de recepció dels treballs.

L'Ajuntament de la Roquetes establirà la forma de control i seguiment adequat dels treballs, per tal de comprovar el compliment de les obligacions per part de l'empresa adjudicatària dels treballs.

3.1. Personal

L'empresa adjudicatària posarà a disposició del contracte d'obra un Cap d'Obra, amb la titulació competent, amb una dedicació del 60% mínim, i un encarregat d'obra amb una dedicació exclusiva al contracte durant l'execució dels treballs. També posarà a disposició del contracte 1 tècnic titulat o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, en dedicació a les tasques de seguretat i salut.

L'empresa adjudicatària aportarà la resta de personal facultatiu, tècnic i auxiliar necessari per porta a terme els treballs especificats en aquest plec.

Els mitjans personals d'operaris amb caràcter mínim adscrits a l'obra seran:

- 2 Oficials i 3 peons destinats a l'obra civil.
- 1 Instal·lador electricista amb carnet i 1 ajudant.

L'empresa adjudicatària aportarà la resta de personal facultatiu, tècnic i auxiliar necessari per porta a terme els treballs especificats en aquest plec.

El personal depenent de l'empresa adjudicatària, durant l'horari de treball, portarà identificació de l'empresa. En aquest sentit, els vehicles utilitzats per les feines, duran el logotip o indicatiu de l'empresa. L'empresa adjudicatària vetllarà perquè el mateix sigui utilitzat adequadament i el seu estat mantingui una presència que no desdigni a l'usuari, ni a la empresa ni al propi Ajuntament. Alhora el contractista serà responsable de la cortesia dels seus operaris i posarà remei immediatament a qualsevol inadequat o mal comportament dels operaris adscrits a aquest servei.

4.- Reconeixement previ

Les empreses licitadores podran visitar el lloc on està previst executar l'obra, per tal de comprovar-ne la ubicació i les característiques de la zona.

La presentació de les proposicions pressuposa que els licitadors han fet un reconeixement del emplaçament, un estudi dels documents de la licitació i una acceptació de les condicions en tots els extrems.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

5.- Inspecció i control.

El control de qualitat tant dels materials com, en el cas dels subministraments, la fabricació, es durà a terme per part del adjudicatari, d'acord amb el propi sistema o protocol intern de control de qualitat, sense perjudici de la potestat municipal de verificar en tot moment, la qualitat i certificats dels materials.

Els materials a subministrar han de ser de primera qualitat. L'adjudicatari haurà d'aportar els certificats de garantia, les fitxes tècniques i el marcatge CE quan sigui necessari.

L'adjudicatari restarà obligat a la correcció immediata dels defectes o irregularitats que es detectin en les inspeccions de qualitat, sense dret a cap indemnització.

Els Serveis Tècnics municipals encarregats del seguiment de l'expedient podran establir mesures de control de qualitat i inspecció complementàries, per tal d'assegurar el correcte compliment del contracte, així com efectuar comprovacions del nivell tècnic dels treballs efectuats.

6.- Recepció i posada en servei.

De forma prèvia a la recepció i posada en servei dels elements a instal·lar, l'adjudicatari farà entrega de la següent documentació:

- Certificat de subministrament.
- Manual d'instruccions i de manteniment dels elements instal·lats, que inclogui les explicacions pertinents i guia d'utilització; les instruccions de les operacions d'inspecció i de manteniment, la periodicitat dels manteniments i de les inspeccions, i els fulls/formularis d'inspecció i control, per al moment de realització de les inspeccions periòdiques.
- Certificats dels materials, dels assajos pertinents de cada material i del compliment amb la normativa vigent.

7.- Termini de garantia.

Tots els treballs realitzats per l'adjudicatari comptaran amb un termini de garantia mínim de UN (1) ANY, a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció.

No obstant, l'adjudicatari quedarà subjecte a totes les disposicions legals vigents, referents a la garantia que fixi la legislació sectorial pel que fa a vicis ocults i altres problemes derivats dels defectes d'execució d'obra, defectes de materials,



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

instal·lacions...etc.

En tots aquells treballs que es comprovi una mala execució per part de l'empresa adjudicatària del contracte, aquesta els haurà d'esmenar, corrent al seu càrrec tant els materials, com el temps destinat a la seva esmena.

8.- Termini d'execució del Contracte.

El termini total d'execució del contracte són 189 dies laborables.

9.- Mesures de Seguretat i Salut durant el subministrament i instal·lació

L'empresa adjudicatària de l'obra haurà d'adoptar, en tot moment, les mesures de seguretat necessàries per garantir que l'execució dels treballs no causi danys o perjudicis als operaris en els processos necessaris per l'execució del contracte.

El projecte inclourà un Estudi de Seguretat i Salut que doni compliment a tota la normativa vigent en matèria de Seguretat i Salut laboral, i de qualsevol altra normativa específica aplicable a la naturalesa dels treballs a realitzar. La seva repercussió es troba inclosa en cada una de les partides del pressupost.

Serà d'obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, o a la mateixa administració contractant, com a conseqüència de les operacions que requereixen l'execució de contracte. Aquesta responsabilitat quedarà garantida mitjançant la corresponent assegurança de Responsabilitat Civil amb la cobertura prevista en el plec de Condicions Administratives, sense perjudici del abast total en els termes assenyalats en la mateixa.

10.- Mesures de caràcter Mediambiental.

Tots els treballs relacionats amb l'execució del contracte es realitzaran adoptant els protocols necessaris de protecció i qualitat mediambiental exigibles a la legislació vigent, així com pel que fa a la normativa vigent en matèria de residus procedents de les obres de construcció.

Tanmateix es respectaran els llindars de sorolls, vibracions, etc.. de la normativa vigent; i altres operacions que puguin causar molèsties a tercers, i a la resta d'usuaris de les instal·lacions públiques afectades per l'execució del present contracte.

Seran condicions especials d'execució:

- a) La presentació de la Memòria Tècnica.
- b) Les condicions específiques.



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Per tal de justificar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte de caràcter mediambiental i social, caldrà que abans de l'inici de l'obra el contractista porti les fitxes tècniques de les principals màquines a utilitzar en l'execució de l'obra, i al finalitzar l'obra porti certificació de l'abocador autoritzat amb indicació de les tones de runes dipositades.

11.- Manteniment de les instal·lacions.

Serà obligació del contractista el manteniment de les instal·lacions, motiu de l'obra, durant el primer any, sota la modalitat de garantia total (sense repercutir cap despesa addicional) per al correcte estat de les instal·lacions.

Un cop signada l'acta de recepció dels treballs, i per tal de garantir el correcte funcionament, s'hauran de dur a terme, necessàriament, una sèrie d'operacions de manteniment en els diferents elements, la periodicitat de les quals vindrà definida per les pròpies característiques del manteniment, o bé d'acord amb el manual d'instruccions de la instal·lació. Els diferents tipus de manteniments són:

Manteniment preventiu:

- Revisió i canvi dels materials que puguin estar en estat precari.
- Substitució en cas d'estar defectuosos.
- Les accions necessàries per a un manteniment preventiu de les instal·lacions.

En totes i cadascuna d'aquestes operacions o tasques queda inclosa la mà d'obra, els desplaçaments, el material consumible, els mitjans auxiliars necessaris, els equips de seguretat oportuns, etc.

A més, s'hauran de realitzar les tasques de repàs i revisió dels elements, subjeccions, etc..

Manteniment correctiu:

L'adjudicatari realitzarà totes les reparacions necessàries sota la modalitat de garantia total (sense repercutir cap despesa addicional) per al correcte estat.

Queda inclosa la mà d'obra, els desplaçaments, el material consumible, els mitjans auxiliars necessaris, els equips de seguretat oportuns en cada cas, etc.

No s'inclouen reparacions d'avaries o deterioraments provocats per força major (actes vandàlics, cops, etc.) o per manipulació per personal aliè al servei tècnic de l'adjudicatari.

7 / 8



Ajuntament de Roquetes

Àrea de Contractació

Control de revisions i reparacions:

L'adjudicatari estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament totes les dades i dates tant de les revisions que es portin a terme com de les reparacions efectuades, expressant en aquest últim cas els motius que justifiquen aquesta reparació.

12.- Legislació aplicable.

Tots els productes oferts estaran sotmesos obligatòriament al marcatge CE, que indica que tot element o component que l'exhibeix compleix amb la legislació que li sigui d'aplicació.

Es tindran en compte altres normatives aplicables en el moment de l'adjudicació, tot i que no s'hagin relacionat anteriorment.

13.- Inspecció i control.

Les inspeccions i verificacions es realitzaran per part d'una Entitat Col·laboradora de l'Administració. Els resultats seran vinculants per a l'empresa contractista. Les despeses corresponents a l'E.C.A seran a càrrec del contractista.

Del resultat de la inspecció, en dependrà l'acceptació de la instal·lació.

En el cas que el resultat sigui desfavorable, d'acord amb la inspecció, el contractista haurà de procedir a adequar la instal·lació a les prescripcions de la inspecció.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT