



Consorci Català
pel Desenvolupament
Local

Plec de clàusules administratives particulars que regulen l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

(Expedient núm. 2026.01)

PCAP

Nota: En cas de discrepància entre les versions catalana i castellana del present document prevaldrà la versió en català

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Índex

01.	Necessitats públiques a satisfer	6
02.	Objecte de l'Acord marc.....	7
03.	Òrgan de contractació.....	8
04.	Perfil de contractant.....	9
05.	Responsable de l'Acord marc; Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària; i, Comissió de suport de l'Acord marc	10
06.	Entitats destinatàries de l'Acord marc	11
07.	Règim d'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada	12
08.	Règim jurídic	12
09.	Valor estimat de l'Acord marc	14
10.	Període de vigència de l'Acord marc.....	16
11.	Utilització de mitjans electrònics.....	16
12.	Procediment de licitació	18
II.	PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC.....	19
13.	Requisits i condicions de licitar	19
14.	Presentació de les ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital.....	20
15.	Formulació de les proposicions de la licitació (Sobre A).....	23
	DOCUMENTACIÓ GENERAL (SOBRE A)	23
16.	Formulació de les proposicions de la licitació (Sobre B i C)	29
	DOCUMENTACIÓ DE L'OFERTA TÈCNICA (SOBRE B)	29
	DOCUMENTACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS D'APRECIACIÓ AUTOMÀTICA (SOBRE C)	30
17.	Criteris de valoració de les proposicions	30
18.	Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	31
19.	Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial	67
20.	Termini de presentació de les proposicions	67
21.	Mesa de contractació	68
22.	Obertura dels Sobres que contenen la documentació de les empreses licitadores	70
	OBERTURA DEL SOBRE A	70
	OBERTURA DEL SOBRE B	70
	OBERTURA DEL SOBRE C	71
23.	Acreditació documental prèvia a l'adjudicació de l'Acord marc	72
	EMPRESA NO INSCRITA EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC	73

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

EMPRESA INSCRITA EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES (RELI) O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESAS CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC	76
ASPECTES COMUNS PER LES EMPRESES INSCRITES I NO INSCRITES EN EL RELI I ROLECE	76
24. Adjudicació de l'Acord marc.....	77
25. Notificació a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc	77
26. Designació de la persona gestora única de les empreses de l'Acord marc	78
27. Formalització de l'Acord marc.....	78
III. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS	79
28. Dret de les empreses a la difusió del logotip de proveïdor de la Central de Contractació	79
29. Prerrogatives de l'Òrgan de contractació.....	79
30. Obligacions de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc en la successió d'empreses.....	79
31. Obligacions de les empreses en la utilització de la llengua catalana	80
32. Obligacions derivades de disposicions sectorials.....	80
33. Protecció de les dades personals i confidencialitat de les dades i dels fitxers tractats durant el procés de licitació i execució de l'Acord marc i els contractes basats.....	81
34. Propietat industrial i comercial	83
35. Responsabilitat del contractista	83
36. Penalitats per incompliments i demora en les prestacions de l'Acord marc	84
37. Remuneració.....	86
38. Revisió de preus	87
IV. OBLIGACIONS COMUNES ALS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC.....	87
39. Procediment de licitació i d'adjudicació dels contractes basats	87
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS SENSE NECESSITAT D'UNA NOVA LICITACIÓ	89
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS AMB NECESSITAT D'UNA NOVA LICITACIÓ	90
SUPÒSIT ESPECIAL: LOTS AMB UN ÚNIC ADJUDICATARI.....	92
40. Adjudicació dels contractes basats i publicitat	93
41. Garantia definitiva dels contractes basats	93
42. Cancel·lació de la garantia definitiva	94
43. Condicions especials d'execució	94
44. Garanties econòmiques i pressupostàries dels contractistes	96
45. Pagament del preu	97
46. Facturació	97
47. Responsable dels contractes basats	98
48. Penalitats per incompliments i demora en les prestacions dels contractes basats	98

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

49.	Durada dels contractes basats i termini de recepció de les prestacions	100
50.	Llocs de lliurament de les prestacions objecte del contracte basat	100
51.	Termini de garantia	100
52.	Vicis i defectes durant el termini de garantia	100
V.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA MODIFICACIÓ, SUSPENSIO, EXTINCIÓ, RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC I ELS CONTRACTES BASATS	101
53.	Modificació de l'Acord marc i els contractes basats	101
54.	Suspensió dels contractes basats	104
55.	Extinció de l'Acord marc i dels contractes basats	104
56.	Resolució de l'Acord marc i dels contractes basats.....	104
VI.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ DE L'ACORD MARC I ELS CONTRACTES BASATS I SUBCONTRACTACIÓ.....	105
57.	Cessió dels drets i obligacions per part de les empreses adjudicatàries dels contractes basats.....	105
58.	Subcontractació.....	106
VII.	RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	106
59.	Recurs especial en matèria de contractació	106
60.	Sol·licitud de mesures cautelars	107
61.	Recursos administratius.....	107
62.	Règim d'invalidesa.....	107
63.	Jurisdicció competent	108
Annex núm. 01	Sobre A.....	109
Annex núm. 02	Sobre A.....	110
Annex núm. 03	Sobre B	111
Annex núm. 04	Sobre B	112
Annex núm. 05	Sobre B	113
Annex núm. 06	Sobre C.....	114
Annex núm. 07		115
Annex Informatiu 01		116
DOCUMENTS ADJUNTS		117
Document adjunt núm. 1.	Relació d'entitats locals associades a l'ACM i organismes i entitats dependents d'aquestes que van ser usuàries de l'anterior Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. Núm. 2021.07).....	117
Document adjunt núm. 2.	Relació d'entitats locals associades a l'ACM i organismes i entitats dependents d'aquestes que estan adherides a la Central de Contractació i que poden ser destinatàries del present Acord marc.	121
Document adjunt núm. 3.	Relació d'entitats locals associades a l'ACM i organismes i entitats dependents d'aquestes que també poden ser destinatàries del present Acord marc una vegada formalitzada l'adhesió a la Central de Contractació*	151

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Document adjunt núm. 4. Relació d'organismes i entitats dels sector públic, als efectes de la LCSP, amb participació d'ens locals associats a l'ACM, que gestionen serveis o activitats d'interès local*. 157

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

I. DISPOSICIONS GENERALS

01. Necessitats públiques a satisfer

El suport econòmic als ens locals per part de diferents organismes i ens supramunicipals mitjançant la concessió de subvencions i ajuts ha esdevingut un element transcendental en el creixement i desenvolupament social i econòmic dels municipis d'arreu de Catalunya. La diversitat i complexitat que regeixen la concessió de les subvencions i ajuts ha donat pas a la necessitat d'un major grau d'especialització i destinació de recursos per a la tramitació, gestió, execució i justificació d'aquestes subvencions i ajuts que no tots els ens locals catalans disposen.

Així mateix, a través de diferents enquestes a les entitats locals de Catalunya i als seus ens dependents realitzades per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (en endavant, ACM), es va detectar la necessitat que tenen moltes d'elles d'obtenir assessorament en l'àmbit de les subvencions –ja provenguin de fons europeus o de fons estatals o nacionals–, així com també la prestació de serveis d'elaboració i redacció de plans de mesures antifrau.

Amb aquests antecedents, els òrgans de direcció de l'ACM van encarregar l'any 2021 al Consorci Català pel Desenvolupament Local (en endavant, CCDL) la licitació de l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. núm. 2021.07), el qual va entrar en vigor el 22 de desembre de 2022.

En els tres primers anys de vigència de l'actual Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (exp. 2021.07), s'han adherit un total de 120 entitats locals.

Atès el resultat satisfactori d'aquest Acord marc, que es demostra en el nombre d'ens adherits, i atesa l'experiència extreta en les licitacions dutes a terme per l'ACM-CCDL, la Comissió de Presidència de l'ACM, en data 13 de gener de 2026, adoptà, entre altres, l'acord d'aprovar, la realització conjunta de la contractació específica de l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya, amb el CCDL i ho comunicà a aquest per tal que iniciés l'expedient de contractació i posterior licitació, de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), en nom i per compte de l'ACM.

Mitjançant la Resolució de Presidència núm. 09/2026, de data 22 de gener, el CCDL aprovà la realització conjunta de la contractació específica de l'esmentat encàrrec i aprovà l'inici de l'expedient de contractació denominat "Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya", tot atorgant-li el número de referència 2026.01.

Així mateix, es van realitzar les consultes preliminars del mercat, de conformitat amb les previsions de l'article 115 de la LCSP, i la Instrucció Interna 1/2018, de 20 de juliol, sobre procediment i actuacions a realitzar amb motiu dels estudis econòmics i les consultes preliminars del mercat que es realitzin pel CCDL i la Central de Contractació de l'ACM en les licitacions de la acord marc i adquisicions centralitzades de subministraments i serveis amb destinació a les entitats locals de Catalunya o altres contractes encomanats pels esmentats ens locals.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Aquestes consultes preliminars es van dur a terme sota la coordinació de l'Àrea d'Estudis i Contractació de l'ACM, i de les quals se'n derivà la redacció de l'informe respecte dels resultats de les consultes preliminars, aprovat per la Comissió Executiva del CCDL, el dia 21 d'abril de 2026, i publicat al Perfil de contractant, on s'exposaren les principals conclusions extretes.

Arran de totes aquestes actuacions i conclusions, s'ha plantejat que el present Acord marc, objecte de licitació, presenti els següents objectius:

- Determinar les prescripcions tècniques mínimes dels serveis de tramitació d'ajuts i d'assessorament i justificació d'aquests que hauran de prestar les empreses a les entitats locals de Catalunya adherides al sistema de contractació centralitzada de l'ACM. Així mateix, fixar les prescripcions tècniques mínimes per a la prestació de serveis d'elaboració de plans de mesures antifrau, així com també d'elaboració d'estudis econòmics per al desenvolupament de projectes turístics, culturals, comercials o d'altra índole.
- Seleccionar les empreses que prestaran els serveis anteriorment esmentats.
- Establir les condicions generals d'execució dels futurs contractes basats de serveis objecte de l'Acord marc.

02. Objecte de l'Acord marc

L'Acord marc té com a objecte la regulació de les condicions en què tindran lloc els serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions, la gestió i justificació d'aquestes, així com també els serveis d'elaboració de plans de mesures antifrau i d'estudis econòmics per al desenvolupament de projectes turístics, culturals, comercials o d'altra índole, que adquiriran les entitats destinatàries adherides a la central de contractació del CCDL-ACM, a l'empara d'allò disposat a l'article 228.2 de la LCSP, així com aquelles previstes al Reglament de la Central de contractació de l'ACM.

La descripció, característiques i forma de realitzar les prestacions per part de les empreses adjudicatàries dels contractes basats, es troben definides en aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP) i en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT), en el què s'especifiquen els factors de tot ordre a tenir en compte, delimitant de forma oberta però suficient les condicions generals en les que caldrà realitzar les prestacions de l'Acord marc. El contingut d'aquestes prestacions es podrà completar i/o adequar d'acord amb les necessitats de l'entitat local en els termes previstos en la clàusula 39 d'aquest PCAP.

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte de l'Acord marc s'estructurarà en els següents Lots:

- Lot 01.** Servei de tramitació d'ajuts amb fons no europeus per a entitats locals o ens dependents.
- Lot 02.** Servei de tramitació d'ajuts amb fons europeus amb autoritat de gestió de l'estat o la Generalitat de Catalunya o ens locals.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Lot 03. Servei de tramitació d'ajuts amb fons competitius europeus.

Lot 04. Servei d'assessorament i justificació d'ajuts amb fons no europeus per a entitats locals o ens dependents.

Lot 05. Servei d'assessorament i justificació d'ajuts amb fons europeus amb autoritat de gestió de l'estat o la Generalitat de Catalunya.

Lot 06. Servei d'assessorament en la gestió i justificació de fons competitius europeus.

Lot 07. Servei d'elaboració de plans de mesures antifrau.

Lot 08. Servei d'elaboració d'estudis econòmics per al desenvolupament de projectes turístics, culturals, comercials o d'altra índole.

L'estructura de les diferents unitats de licitació es troba emparada en el disposa l'article 5 del Decret 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació, per tal que sigui el més compatible amb l'organització i composició del teixit empresarial d'aquest sector, d'acord amb les conclusions extretes de les consultes preliminars del mercat, reflectides a l'Informe corresponent publicat al Perfil de contractant en data 27 d'abril de 2026.

Les empreses licitadores no tenen l'obligació de presentar oferta per la totalitat dels Lots objecte d'aquest Acord marc, sinó que poden presentar oferta en aquells Lots que estimin oportú, atès que la unitat de licitació és el Lot.

La codificació corresponent a la nomenclatura vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea, segons preveu el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2008, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el vocabulari comú de contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa a la revisió del CPV, és la que es detalla a continuació:

CPV's
72224000-1 (Serveis de consultoria en gestió de projectes)

03. Òrgan de contractació

L'Òrgan de contractació de l'Acord marc és la Comissió Executiva del CCDL, d'acord amb l'article 12.1, apartat i) dels Estatuts vigent del CCDL, amb domicili al Carrer València núm. 231, 6a planta, CP 08007, Barcelona, telèfon 934961616, i correu electrònic ccd1@ccd1.cat. No obstant, i en virtut dels acords adoptats per la mateixa Comissió Executiva, en sessions de data 14 de novembre de 2023 i de 12 de maig de 2026, determinades competències pròpies de la condició d'Òrgan de contractació seran assolides per la Presidència del CCDL, per tal d'assolir amb la màxima agilitat la resolució d'aspectes relacionats amb la gestió de les prestacions del present Acord marc.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

L'òrgan de contractació de la fase d'execució, compliment i extinció de l'Acord marc, un cop formalitzat l'Acord marc, serà la Comissió de Presidència de l'ACM (Comissió executiva de la Central de Contractació) o òrgan competent en cada moment, d'acord amb la normativa interna de l'ACM, amb domicili al Carrer València núm. 231, 6a planta, CP 08007, Barcelona, telèfon 934961616 i correu electrònic centraldecompres@acm.cat.

Un cop formalitzat l'Acord marc, conjuntament pel CCDL i la Central de contractació de l'ACM, serà aquesta qui, a través dels òrgans competents, exercirà les funcions d'Òrgan de contractació en la fase d'execució, recepció i liquidació del contracte.

Pel que fa als contractes basats que es realitzin de manera individualitzada per les entitats destinatàries de l'Acord marc, aquestes actuaran, també, en qualitat d'òrgans de contractació, d'acord amb les previsions de l'article 221.4 de la LCSP.

Quan per motius de successió en les competències dels òrgans de contractació dels contractes basats, siguin unes altres entitats locals a les que correspongui realitzar les actuacions que hagin originat la de contractació de les prestacions, aquestes quedaran subrogades en els drets i obligacions dels contractes que s'haguessin subscrit pels anteriors òrgans de contractació.

En tot cas, i prèviament a la formalització de la cessió, com a requisit d'obligat compliment, s'haurà de donar audiència a l'empresa adjudicatària, amb un termini mínim de 10 dies hàbils, amb la finalitat que el contractista al·legui el que estimi adient respecte a l'esmentada subrogació.

04. Perfil de contractant

De conformitat amb l'article 63 de la LCSP, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sens perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, el CCDL compte amb el seu Perfil de contractant, al què es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la web www.ccdl.cat i, pel que fa a les entitats locals destinatàries, els Perfils de contractant de les respectives entitats.

L'accés als documents als quals han de tenir accés les empreses per poder recórrer a la licitació d'aquest Acord marc es farà a través de la PSCP:

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/71e432ad-e255-48d7-bf6e-0a01cb615208/300758875>

Tanmateix, en aquest Perfil de contractant es realitzarà la publicació dels anuncis de licitació en els termes previstos en la clàusula 12 i el de l'adjudicació i formalització de l'Acord marc dins de les previsions de la clàusules 24 i 27 d'aquest Plec.

També, es publicarà el número i la identitat dels licitadors, la composició de la Mesa de contractació i les seves actes, l'Informe de valoració dels criteris quantificables mitjançant un judici de valor, els informes sobre les ofertes que incorren amb anormalitat, les modificacions de l'Acord marc, l'anul·lació del procediment de contractació, entre d'altres.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Pel que fa als contractes basats, les entitats locals destinatàries de l'Acord marc publicaran la seva adjudicació i, si s'escau, la formalització en el seu Perfil de contractant.

05. Responsable de l'Acord marc; Unitat encarregada del seguiment i execució ordinària; i, Comissió de suport de l'Acord marc

De conformitat amb les previsions de l'article 62 de la LCSP, l'Òrgan de contractació designarà a un responsable de l'Acord marc que li correspondrà supervisar-ne la seva execució, adoptar les decisions corresponents i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades.

Les ordres que aquest responsable adrexi al contractista es podran instrumentar en un llibre d'ordres que tindrà format i característiques que es determinin mitjançant acord de l'Òrgan de contractació.

D'altra banda, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària de l'Acord marc serà l'Oficina de Seguiment de Contractes de l'ACM (en endavant, l'Oficina de Seguiment).

Així mateix, aquestes dues figures encarregades de la gestió i seguiment de l'execució de l'Acord marc estaran assistides per la Comissió de suport de l'Acord marc, la qual es designarà una vegada formalitzat aquest.

Aquesta Comissió estarà integrada per 3 membres, designats per l'Òrgan de contractació, que dos d'ells hauran de ser especialistes en les prestacions objecte d'aquest Acord marc, i un tercer en representació de l'Oficina de Seguiment, el qual, també, farà les funcions de Secretaria d'aquesta Comissió.

Així mateix, i per tal de resoldre adequadament les incidències, tant tècniques com administratives, sorgides en l'execució del contracte, el responsable del contracte o la Comissió de suport de l'Acord marc i les persones que presentin les empreses d'aquest Acord marc, és a dir, el gestor únic, previst a la clàusula 26, realitzaran com a mínim, amb una periodicitat anual, una reunió o reunions de coordinació.

Aquestes sessions de treball conjunt, tindran com a finalitat que el responsable del contracte pugui adoptar les decisions més adients que permetin aconseguir una correcta execució de les prestacions, com de la tramitació administrativa, en especial, en allò que fa referència a la facturació i pagament dels mateixos.

Per facilitar el seguiment dels contractes, les empreses adjudicatàries dels contractes basats hauran de facilitar a l'Oficina de Seguiment, les dades següents dels contractes subscrits amb les entitats destinatàries:

- Denominació oficial i NIF de l'ens adherit;
- Data del contracte basat;
- Identificació de cadascun dels serveis;
- Nombre d'unitats;
- Import unitari;
- Import total de contracte basat en l'Acord marc;

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- Persona de contacte de l'entitat local que actuï com a responsable del contracte.

Així mateix, s'haurà d'informar sobre l'estat del tràmit del seguiment de les operacions amb la següent nomenclatura:

- Petició formal.
- Petició no efectiva.
- Contractat.
- Serveis realitzats.

Aquestes bases de dades s'hauran d'actualitzar trimestralment. En el supòsit que l'Òrgan de contractació implementi per la gestió d'aquest Acord marc una plataforma electrònica per la comunicació d'aquestes dades, les empreses adjudicatàries dels contractes basats hauran de presentar-les en el format que es determini.

Tanmateix, el responsable del contracte, així com l'Oficina de Seguiment vetllaran pel compliment de les condicions especials d'execució del contracte establertes en la clàusula 43 d'aquest Plec.

06. Entitats destinatàries de l'Acord marc

Els destinataris de les prestacions objecte del present Acord marc són els actuals associats de l'ACM, els organismes i entitats dependents d'aquests, així com els organismes i entitats del sector públic, als efectes de la LCSP, amb participació d'ens locals associats a l'ACM, que gestionen serveis o activitats d'interès local.

Per accedir a les prestacions, les entitats locals esmentades s'hauran d'adherir específicament a aquest Acord marc (en endavant, tots ells seran anomenats en aquests termes: *'les entitats locals adherides', 'les entitats locals destinatàries', 'els/les destinataris/destinatàries de les prestacions'*).

A afectes merament informatius, s'inclouen quatre documents adjunts en aquest PCAP:

- **Document adjunt núm. 1.** Es relacionen les entitats locals associades a l'ACM i organismes i entitats dependents d'aquestes que van ser usuàries de l'anterior Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. Núm. 2021.07).
- **Document adjunt núm. 2.** Es relacionen aquelles entitats locals associades a l'ACM i organismes i entitats dependents d'aquestes que estan adherides a la Central de contractació i que poden ser destinatàries del present Acord marc.
- **Document adjunt núm. 3.** Es relacionen aquelles entitats locals associades a l'ACM i organismes i entitats dependents d'aquestes que també poden ser destinatàries del present Acord marc una vegada formalitzada l'adhesió a la Central de Contractació.
- **Document adjunt núm. 4.** Es relacionen aquells organismes i entitats dels sector públic, als efectes de la LCSP, amb participació d'ens locals associats a l'ACM, que gestionen serveis o activitats d'interès local.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

En aquest sentit, un cop publicat l'anunci de licitació de l'Acord marc, les entitats relacionades en els **Documents adjunts núm. 2, 3 i 4** podran formalitzar el corresponent acord d'adhesió, sempre i quan aquest fet no suposi una variació de la despesa superior, determinada a la clàusula 53 d'aquest Plec.

Les condicions de la qualitat dels serveis establertes com a requisits mínims en cadascun dels Lots objecte de l'Acord marc, així com els preus que formin part de les proposicions econòmiques adjudicatàries, sempre que no es tramiti una nova licitació en els contractes basats, seran idèntics per a totes les entitats destinatàries que contractin les prestacions objecte d'una mateixa unitat de licitació, sigui quin sigui el moment de la seva adhesió a la contractació centralitzada, bé durant el període de vigència inicial o, si s'escau, en el de les seves successives pròrrogues. No obstant, aquestes podran ésser modificades en els termes de la clàusula 53 i, així com, també, d'acord amb les previsions de la clàusula 39, si les entitats destinatàries opten per l'adjudicació dels contractes basats amb necessitat d'una nova licitació.

07. Règim d'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada

Les entitats locals associades a l'ACM estan adherides a la Central de Contractació de l'ACM, tal com es determina en l'article 59 dels Estatuts de l'Associació. Aquesta adhesió comprèn els organismes i entitats adscrites o dependents d'aquests ens locals. Així mateix, poden adherir-se a la Central de contractació de l'ACM els organismes i entitats del sector públic, als efectes de la LCSP, amb participació d'ens locals associats a l'ACM, sempre i quan gestionin serveis o activitats d'interès local i sempre que aquesta adhesió sigui proposada per l'ens local associat a l'ACM que hi participi.

Per fer efectiva l'adhesió als sistemes d'adquisició centralitzats de les Centrals de Contractació de l'ACM i el CCDL, es requerirà l'adopció d'un acord de l'òrgan competent de l'ens local associat o, si és el cas, dels organismes i entitats del sector públic dependents, així com també, en el cas del CCDL, l'acceptació de l'adhesió. En el cas dels organismes i entitats del sector públic participats pels ens locals, per fer efectiva l'adhesió, es requerirà que el mateix ens locals la proposi.

08. Règim jurídic

D'acord amb l'article 17 de la LCSP, el present Acord marc i els contractes basats que se'n derivin es qualifiquen com a contracte de serveis per preus unitaris.

Així mateix, en aplicació de l'article 25.1.a), apartat primer, de la LCSP, aquests contractes tenen naturalesa administrativa.

L'Acord marc i els seus contractes basats es regeixen per aquest PCAP i pel PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, d'acord amb els articles 2 de la DN i 122 i 126 de la LCSP.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE;

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014;
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic;
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques;
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública;
- Instrucció interna 1/2018 del CCDL, de 20 de juliol, sobre el procediment i actuacions a realitzar amb motiu de les consultes preliminars del mercat en les licitacions;
- Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, de desplegament;
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local;
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local;
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques;
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic;
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya;
- Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa;
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el marc de desplegament de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern;
- Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència;
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya;
- Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança;
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya;
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic;
- Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris;
- Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya;
- Reglament 2016/679, del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les dades personals;
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals;
- Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre;
- Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les normes que la desenvolupen i Llei 1/2015, de 5 de febrer, del règim especial de la Vall d'Aran;
- Llei 35/2010, d'1 d'agost, de l'occità, aranès a l'Aran.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Adicionalment, serà d'aplicació per la seva normativa sectorial que sigui d'aplicació, així com, per la detallada en el PPT que regeix el present Acord marc.

De forma supletòria, per la resta de l'ordenament jurídic administratiu en els casos en què sigui aplicable a causa de l'absència d'una norma contractual específica. La normativa de dret privat, que ha d'actuar amb caràcter supletori en les qüestions que no es poden resoldre amb l'aplicació directa de les disposicions sobre contractació administrativa o de les normes generals del Dret Administratiu.

El desconeixement de les clàusules del contracte de l'Acord marc en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, les condicions específiques d'execució dels contractes basats, així com, també, de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a les empreses adjudicatàries de l'obligació de complir-les.

09. Valor estimat de l'Acord marc

El pressupost de licitació i el valor econòmic estimat de l'Acord marc, de conformitat amb els criteris establerts en els articles 100 i 101 de la LCSP, s'han calculat en base als preus de mercat i les estimacions de quines entitats destinatàries utilitzaran aquest Acord marc.

El valor estimat de l'Acord marc és el valor màxim estimat del conjunt dels contractes basats prevists durant la durada total de l'Acord marc, incloses les pròrrogues, i atenent a aquestes consideracions s'estima en una quantitat de **16.000.000 euros (IVA exclòs)**. Així mateix, el valor estimat del contracte es podrà incrementar, d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP, fins a un màxim del 20% del preu inicial, així com, també, fins un màxim del 10% addicional, d'acord amb les previsions de l'article 309 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de preus unitaris, sent el valor estimat total de l'Acord marc de **20.800.000 euros (IVA exclòs)**.

D'acord amb les previsions de l'article 101.5 de la LCSP, pel càlcul d'aquesta quantia s'han tingut en compte les estimacions de les prestacions que podran derivar d'aquest Acord marc, basades en el previ anàlisi de les dades sobre el nombre de les entitats locals de Catalunya destinatàries d'aquest Acord marc, d'acord amb la despesa efectuada a l'anterior Acord marc (Exp. núm. 2021.07); així com, també, tenint en compte l'import de les eventuais pròrrogues d'aquest Acord marc i el de les potencials modificacions previstes en aquest Plec en la clàusula 55, les quals, d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP, no podran excedir d'un 20% del preu inicial, així com, també, l'import del valor estimat incorpora la previsió d'un 10% addicional, d'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de preus unitaris.

Aquests imports tenen caràcter orientatiu i no vinculant, al tractar-se d'un Acord marc on no es pot definir la seva quantia exacta per estar subordinades les prestacions a realitzar, és a dir, els serveis, a les futures necessitats de les entitats destinatàries de l'Acord marc.

Tanmateix, aquestes quantitats s'indiquen, únicament, als efectes de publicitat del procediment de licitació, sense que comporti en cap moment un compromís de despesa per les entitats destinatàries de l'Acord marc, ni quedin obligades a contractar un mínim de prestacions, segons correspongui en atenció al Lot objecte de contractació.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

El valor estimat de l'Acord marc es distribueix per a cadascun dels Lots que integren l'Acord marc de la forma que, seguidament, s'indica:

LOT	VALOR ESTIMAT Import sense IVA	VALOR ESTIMAT + MODIFICACIONS Import sense IVA
Lot 01. Servei de tramitació d'ajuts amb fons no europeus per a entitats locals o ens dependents	1.000.000,00 €	1.300.000,00 €
Lot 02. Servei de tramitació d'ajuts amb fons europeus amb autoritat de gestió de l'estat o la Generalitat de Catalunya o ens locals	1.000.000,00 €	1.300.000,00 €
Lot 03. Servei de tramitació d'ajuts amb fons competitiu europeus	1.000.000,00 €	1.300.000,00 €
Lot 04. Servei d'assessorament i justificació d'ajuts amb fons no europeus per a entitats locals o ens dependents	3.000.000,00 €	3.900.000,00 €
Lot 05. Servei d'assessorament i justificació d'ajuts amb fons europeus amb autoritat de gestió de l'estat o la Generalitat de Catalunya	5.000.000,00 €	6.500.000,00 €
Lot 06. Servei d'assessorament en la gestió i justificació de fons competitiu europeus	1.000.000,00 €	1.300.000,00 €
Lot 07. Servei d'elaboració de plans de mesures antifrau	1.000.000,00 €	1.300.000,00 €
Lot 08. Servei d'elaboració d'estudis econòmics per al desenvolupament de projectes turístics, culturals, comercials o d'altra índole.	3.000.000,00 €	3.900.000,00 €
Total	16.000.000,00 €	20.800.000,00 €

S'entendrà que els preus oferts per les empreses licitadores comprendran altres impostos diferents de l'IVA i tributs que siguin d'aplicació, les despeses corresponents al lliurament, transport, taxes, cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com la resta de despeses que s'han de complir durant l'execució del contracte i els conceptes regulats que siguin d'aplicació i s'hagin de repercutir als consumidors.

D'acord amb les previsions de l'article 100.3 de la LCSP, amb caràcter previ a la tramitació d'un Acord marc, no és necessari aprovar un pressupost base de licitació. Ara bé, als efectes merament orientatius i atenent al fet que el Perfil de contractant requereix de la previsió d'un **pressupost base de licitació**, l'import orientatiu d'aquest, sense que en cap cas actuï com un import màxim, corresponent al valor estimat dels contractes basats que es preveu tramitar durant el període d'execució inicial de l'Acord marc, es xifra en la quantitat de **9.680.000 euros (IVA inclòs)**.

La tramitació de l'expedient és ordinària, de conformitat amb els articles 116 i 117 de la LCSP. En aquest sentit, la necessitat del tràmit ordinari d'aquest expedient queda justificada en l'exposició de finalitats i objectius de l'Acord marc assenyalades a la clàusula 1 d'aquest Plec, la qual fa remissió a l'informe sobre la necessitat, idoneïtat i memòria justificativa del present Acord marc.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Així mateix, aquest expedient no compromet crèdit pressupostari més enllà de les despeses derivades dels anuncis de licitació. En aquest sentit, serà en l'adjudicació dels contractes basats per part dels ens locals quan es comprometran crèdits amb les limitacions que es determinin en les normes pressupostàries de les entitats locals.

10. Període de vigència de l'Acord marc

L'Acord marc tindrà una durada inicial de vint-i-quatre mesos, a partir del 22 de desembre de 2026 o de la data en què es formalitzi l'Acord marc, si és posterior.

Aquest termini de vigència inicial es podrà prorrogar per dos períodes de dotze mesos, per la qual cosa, la seva durada total serà, com a màxim, de quatre anys. De conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP, les eventuais prorroques seran potestatives per a l'Òrgan de contractació i obligatòries per les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, sempre que es previsi amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada de l'Acord marc. En cap cas, la prorroga podrà produir-se amb el consentiment tàcit de les parts, en aquest sentit, es concedirà un període d'audiència a les empreses per tal que al·leguin aquelles consideracions que considerin oportunes.

Atès que el present Acord marc es divideix en Lots, per tant, en unitats de licitació independents, es podrà acordar la prorroga d'aquells Lots que es considerin oportú, d'acord amb les previsions anteriors.

Amb caràcter excepcional, d'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, últim apartat, de la LCSP, un cop hagi vençut el termini de vigència del present Acord marc i, per causa d'incidències imprevisibles per l'Òrgan de contractació no se n'hagués formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de les prestacions, es podrà prorrogar aquest Acord marc fins que comenci l'execució d'un de nou, amb un termini màxim de nou mesos.

La prorroga s'haurà de formalitzar per escrit detallant-hi el termini de la mateixa i, si s'escau, hi constaran aquelles modificacions econòmiques i contractuals acordades d'acord amb els articles 203 i 222 de la LCAP, i en els termes establertes a les clàusules 11 i 55 del PCAP. Així mateix, les empreses adjudicatàries de l'Acord marc hauran de presentar una declaració sobre el manteniment dels requisits i condicions previstos a l'article 65 i següents de la LCSP.

Si en el moment d'exercir la prorroga, una empresa adjudicatària de l'Acord marc es trobés en tramitació d'un expedient de successió, la formalització de la prorroga amb la nova empresa s'endarrerirà entre tant no es resolgui l'expedient de subrogació. En tot cas, mentrestant, l'empresa inicialment adjudicatària de l'Acord marc haurà d'acreditar el manteniment dels requisits de personalitat, capacitat, habilitació i solvència requerits en el procés de licitació. Resolt l'expedient de subrogació, la nova empresa haurà d'acreditar, també, el compliment dels requisits i condicions de l'article 71 i següents de la LCSP.

11. Utilització de mitjans electrònics

D'acord amb les previsions establertes per les Disposicions Addicionals Quinzena i Setzena de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant les fases de licitació,

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

adjudicació i formalització i, si s'escau, pròrroga de l'Acord marc i els tràmits contractuals dels contractes basats, es notificarà i/o comunicarà a través de mitjans electrònics, així com, també, les notificacions referides al recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la LCSP.

Per regla general, les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència de l'Acord marc s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i altra normativa d'aplicació. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en l'**Annex núm. 01**, en l'apartat en l'apartat "*Dades a efectes de notificacions (...)*", d'acord amb el que s'indica en la clàusula 15 d'aquest Plec. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'Òrgan de contractació.

Quedaran exceptuades de les previsions anteriors, aquelles notificacions que derivin de la gestió del 'e-licita', concretament, les que derivin de la gestió de requeriments relatius a aclariments i/o esmenes o de documentació acreditativa prèvia a l'adjudicació de l'Acord marc, ja que seran efectuades per la Plataforma de serveis de contractació pública (en endavant, PSCP) i s'enviaran a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat en el 'Formulari d'inscripció' de la PCSP.

També, quedaran exceptuades de la notificació via e-NOTUM, els acords adoptats en el procediment de licitació que no decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, formalització, cessió i pròrroga de l'Acord marc, la comunicació dels quals es realitzarà mitjançant el tauler d'avisos de l'anunci de licitació del Perfil de contractant del CCDL i/o correu electrònic, que deixa constància fefaent de la seva autenticitat, integritat i data i hora de la seva publicació o tramesa.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a avisos no relacionats amb elements essencials, per exemple, recordatoris, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant arxius o resums escrits o sonors dels principals elements tractats.

D'altra banda, per rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del Perfil de contractant del CCDL, ubicat a la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/CCDL>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 14 d'aquest Plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital, s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permet rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones identificades de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti la licitació.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Donant compliment a la Disposició Addicional Quinzena de la LCSP, la presentació de proposicions es farà electrònicament mitjançant l'eina del Sobre Digital en els termes que es regulen a la clàusula 14 del Plec.

Així mateix, les sessions de la Mesa de contractació podran realitzar-se a distància i de forma virtual, d'acord amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, indicant-se en la corresponent convocatòria la via de celebració.

La formalització dels contractes de l'Acord marc amb el CCDL i contractes basats amb les entitats locals destinatàries, i quan s'escaigui, també, amb l'ACM-CCDL, així com la formalització de les adhesions amb les entitats destinatàries, es farà mitjançant signatura electrònica reconeguda de nivell pertinent. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

12. Procediment de licitació

Aquesta licitació es tramitarà mitjançant procediment obert, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició restant exclosa tota negociació dels termes del contracte. La licitació es realitzarà segons les previsions dels articles 131 a 155 de la LCSP, en relació amb els articles 156 a 158 de la LCSP.

La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i en el Perfil de contractant del CCDL, segons s'estableix en l'article 135 de la LCSP, i en dos diaris d'àmplia difusió de l'àmbit de Catalunya. Així mateix, d'acord amb el que estableix l'article 138 de la LCSP, els Plecs estaran disponibles electrònicament.

Als efectes de participar en la licitació de l'Acord marc, les empreses que es presentin en cadascun dels **Lots**, han de lliurar electrònicament tres Sobres, el **Sobre A**, el **Sobre B** i el **Sobre C**, amb el detall que es precisa a les clàusules 15 i 16 d'aquest Plec.

El procediment d'adjudicació de l'Acord marc consta de tres parts:

1a.- En la primera part, la Mesa de contractació analitzarà les característiques generals de les empreses licitadores: personalitat, capacitat d'obrar i solvència econòmica-financera i tècnica (**Sobre A**).

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

2a.- En la segona part, la Mesa de contractació avaluarà la proposta tècnica, i determinarà el seu compliment de les prescripcions i la puntuarà, si escau, mitjançant criteris de judici de valor **(Sobre B)** a efectes de puntuar aquests aspectes de les ofertes.

3a.- En la tercera part, la Mesa de contractació avaluarà les proposicions econòmiques i aspectes valorables mitjançant els criteris automàtics **(Sobre C)**, a efectes de puntuar les ofertes, per tal d'adjudicar els Lots objecte de l'Acord marc a les empreses que presentin la millor proposició relació qualitat-preu.

La unitat mínima de licitació és el Lot. Les empreses licitadores presentaran oferta a la totalitat de prestacions i elements que integren el Lot.

Per tot l'anterior, la modalitat de concloure l'Acord marc és la de concloure amb diverses empreses -en endavant, seran anomenades '*empreses adjudicatàries*'-, d'acord amb el previst a l'article 221.4 de la LCSP, adjudicant un **màxim de 10 empreses per cada unitat de licitació**, és a dir, per cada Lot.

L'Òrgan de contractació no podrà declarar deserta l'adjudicació d'empreses sempre que hi hagi alguna oferta vàlidament presentada que compleixi les condicions establertes en el present Plec per a ser adjudicatària.

II. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

13. Requisits i condicions de licitar

Podran optar a l'adjudicació del present Acord marc les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empreses, sempre que compleixin els requisits següents:

- **Capacitat d'obrar**, d'acord amb el que disposen els articles 65 i següents de la LCSP;
- **Absència de prohibicions de contractar**, en els termes dels articles 71 a 73 de la LCSP;
- **Solvència econòmica o financera i tècnica o professional**, que s'haurà d'acreditar mitjançant els mitjans previstos en la clàusula 15 d'aquest Plec.

A més, les empreses licitadores hauran de disposar, si escau, de les **habilitacions empresarials, autoritzacions i llicències** exigibles per a l'exercici de l'activitat objecte dels Lots de l'Acord marc als quals presenti proposició. Igualment, la seva **finalitat, objecte o àmbit d'activitat** haurà de tenir relació directa amb l'objecte del Lot corresponent, i hauran de comptar amb una **organització dotada de mitjans personals i materials suficients** per a la correcta execució dels contractes basats.

Tots els requisits per a poder licitar **hauran de concórrer en la persona licitadora fins a l'últim dia del termini de presentació de les ofertes i subsistir fins a la perfecció del contracte**, d'acord amb el que estableix l'article 140.4 de la LCSP.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Les empreses licitadores que no declarin el compliment dels requisits mínims de solvència exigits a la clàusula 15 d'aquest Plec quedaran excloses del procediment, sense que es procedeixi a l'obertura del Sobre B.

Cap empresa licitadora podrà presentar més d'una proposició en una mateixa unitat de licitació, d'acord amb el disposa l'article 139.3 de la LCSP. Així mateix, una empresa no podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ha presentat proposició individualment ni figurar en més d'una UTE.

La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions subscrites per l'empresa afectada.

La presentació d'una proposició comporta l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora de totes les clàusules establertes en el PCAP i en el PPT del present Acord marc, així com l'adhesió al [Codi Ètic i de Bona Conducta de l'ACM](#), d'acord amb els compromisos ètics, de conducta i d'integritat que regeixen la relació contractual.

Així mateix, les empreses licitadores hauran d'assumir les obligacions en matèria de principis ètics i regles de conducta previstes a la clàusula 43 d'aquest Plec, relativa a les condicions especials d'execució del contracte.

14. Presentació de les ofertes mitjançant l'eina del Sobre Digital

Les empreses licitadores hauran de presentar les proposicions mitjançant l'eina del Sobre Digital, dins del termini màxim que s'identifica en l'anunci de licitació. L'eina del Sobre Digital és accessible a través de la següent adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/71e432ad-e255-48d7-bf6e-0a01cb615208/300758875>

En un primer moment, un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina del Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir el formulari d'alta a l'eina i, tot seguit, rebran un correu electrònic de confirmació a l'adreça indicada en el mateix formulari, la qual haurà de coincidir amb la que es designi en la Declaració responsable ajustada al formulari DEUC (Annex núm. 01), en l'apartat "Dades a efectes de notificacions (...)", per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Aquest missatge de correu electrònic contindrà l'enllaç que facilitarà l'accés exclusiu per a l'activació i preparació d'ofertes, a través del qual es podrà adjuntar a l'eina tota la documentació requerida en format electrònic, als efectes d'efectuar, posteriorment, la presentació de l'oferta en els Sobres corresponents. Cal fer esment que la documentació podrà anar sent adjuntada de forma esglaonada però, sempre, en un moment anterior a la presentació de l'oferta.

Es important que les empreses licitadores conservin aquest correu electrònic, atès que serà l'única via per a conèixer el seu enllaç per a la presentació de les ofertes a través del Sobre Digital.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada Sobre que formi part de la licitació, excepte pel Sobre A, atès que la documentació no està xifrada. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació, tot garantint el secret del seu contingut fins el moment oportú. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina del Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores no han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els Sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, les empreses hauran de signar, a través de l'eina de Sobre digital, el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. Seguidament, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina del Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix Lot dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment al CCDL i aquest o, en el seu cas la Mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Una vegada transcorregut el termini de presentació d'ofertes, es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina del Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web del Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "*anar a enviar a paraules clau*", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'Òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Un cop introduïdes les paraules claus, es desxifraràn les ofertes, però aquestes restaran secretes i guardades en un espai virtual securitzat i inaccessible fins al termini fixat per a l'acte d'obertura dels Sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer Sobre xifrat. En el cas que una empresa licitadora no introdueixi les paraules claus abans del dia i hora fixats per a l'obertura dels Sobres xifrats (tots excepte el Sobre A), les ofertes presentades romandran xifrades sent impossible l'accés al seu contingut, conseqüentment aquestes no podran ser valorades.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Les empreses poden trobar les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica, així com material de suport sobre com preparar una oferta a l'apartat de "*Material d'ajuda per a persones usuàries*" dins de "*suport*" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, de conformitat amb l'apartat 1.h de la Disposició Addicional Setzena de la LCSP, aquest enviament de les proposicions mitjançant l'eina del Sobre Digital es podrà fer en dues fases. En una primera fase, l'empresa licitadora haurà de transmetre, dins del període de presentació de les ofertes, l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la presentació de la proposició sempre hi quan s'envii posteriorment la documentació en la segona fase. En aquest sentit, en aquesta darrera fase s'haurà de fer l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores a comptar des del dia i hora de finalització del termini per a la presentació d'ofertes.

En el supòsit que no s'efectuï l'enviament de la documentació en aquesta segona fase, s'entendrà que l'oferta ha estat retirada.

Cal puntualitzar que si es fa ús de la possibilitat de l'enviament de les proposicions en dues fases és indispensable que la documentació presentada coincideixi totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital. D'aquesta manera no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren l'oferta.

En el supòsit que en les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia Plataforma, que impossibiliti la presentació d'ofertes, aquest termini es prorrogarà o, si el termini a vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el Perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

D'altra banda, cal esmentar que les ofertes han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol nocivitat que no permeti l'obertura dels Sobres. D'aquesta manera, és obligació de les empreses assegurar-se de la correcta presentació de les ofertes, però, en el cas que s'envii documentació amb virus, l'empresa serà l'única responsable que no es pugui accedir al seu contingut.

En el supòsit que els documents presentats estiguin malmesos, siguin il·legibles, estiguin presentats en blanc o estiguin afectats per algun virus, serà la Mesa de contractació qui valorarà les conseqüències jurídiques derivades de la impossibilitat de l'accés al contingut de les ofertes, sent possible l'acord d'exclusió de l'empresa en el cas que els documents inaccessibles siguin imprescindibles per a conèixer o valorar l'oferta.

Els documents electrònics s'hauran de presentar en un dels formats admissibles següents:

- WORD, extensió ".doc" o ".docx"
- PDF, extensió ".pdf"
- EXCEL, extensió ".xls" o ".xlsx"

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

D'altra banda, s'ha de tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes que excedeixin aquesta mida s'han de fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2, etc.)."

➤ **Signatura de les ofertes i del DEUC**

Les empreses licitadores han de signar les ofertes i el DEUC. La signatura de l'oferta es durà a terme mitjançant la signatura del resum de l'oferta, que incorpora l'empremta electrònica de la resta de documents que la integren.

Quan diverses empreses concorrin agrupades en una unió temporal (UTE), la documentació que constitueixi la seva oferta haurà d'estar signada per tots els seus integrants, a no ser que acreditin poders de representació a favor dels que conformin la UTE. Igualment, hauran de presentar un DEUC separat, en què consti la informació requerida per cada empresa participant.

D'acord amb la Disposició Addicional Primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE)910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

15. Formulació de les proposicions de la licitació (Sobre A)

L'empresa licitadora presentarà electrònicament un **Sobre A** per cadascun dels Lots en els quals presenti oferta, que inclourà els documents que declarin la personalitat jurídica i capacitat d'obrar, donant resposta als requeriments plantejats en la present clàusula.

DOCUMENTACIÓ GENERAL (SOBRE A)

➤ **Documentació i contingut del Sobre A**

En el **Sobre A**, les empreses licitadores hauran d'incloure la documentació relativa a:

- **Declaració responsable ajustada al formulari del Document Europeu únic de Contractació (DEUC)** previst a l'article 59 de la DN, i desenvolupat en el Reglament d'execució UE/2016/7 de la Comissió Europea, de 5 de gener de 2016, segons model de declaració responsable que consta a l'**Annex núm. 01**.
- Les empreses estrangeres hauran d'acompanyar declaració formal de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador, segons model que s'adjunta com a **Annex núm. 02**.
- D'acord amb l'article 106 de la LCSP no procedeix l'exigència de garantia provisional.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Aquesta documentació, si s'escau, haurà de presentar-se degudament traduïda al català o castellà.

Mitjançant el model de DEUC que consta a l'**Annex núm. 01**, s'han de declarar les següents circumstàncies:

- Les dades generals identificatives del licitador, sigui persona natural o jurídica.
- Constitució vàlida de la societat amb un objecte social adequat al del contracte.
- Nom, cognoms, NIF de la persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques, així com també, el correu electrònic i telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions i comunicacions.
- Si l'empresa és una PIME, d'acord amb les previsions establertes a l'Annex I del Reglament (UE) 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel que es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.
- El percentatge de treballadors amb minusvalidesa, als efectes de poder tenir aquesta informació per, si s'escau, un desempat per motiu de la igualtat en les puntuacions.
- En cas que l'empresa disposi d'un percentatge de treballadors amb minusvalidesa inferior al 2%, haurà d'acreditar que es tracta d'una empresa exempta de tal obligació, en els termes de l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- Que no està incurs en cap prohibició de contractar.
- Si és el cas, identificació del grup empresarial a què pertany.
- Si l'empresa licitadora es presenta com una UTE, s'haurà d'especificar. També, quines empreses pretenen constituir-se en UTE i els percentatges de cada empresa en l'execució del contracte. En aquesta declaració s'indicarà la persona que es signa com a representant de la UTE en el procés de la licitació. Els empresaris interessats en licitar en UTE podran donar-se d'alta al RELI o ROLECE.
- La persona signatària de declaració té la deguda representació per presentar la proposició.
- Que l'empresa està al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la seguretat social.
- El compliment dels requisits de **solvència econòmica i financera, i tècnica** o, si s'escau, quan l'empresa recorri a la solvència i mitjans d'una altra empresa haurà d'indicar aquesta circumstància conjuntament amb el compromís de l'altra entitat a tal efecte.
- Indicació, si s'escau, de la intenció de subcontractar, i en concret, d'acord amb les consideracions de l'article 122.2, apartat e), de la LCSP, les empreses licitadores resten obligades a declarar la previsió de subcontractar dels servidors o serveis associats relatius al tractament de dades personals, el nom o el perfil empresarial i la referència a la solvència professional o tècnica del subcontractista als que s'encomani aquest tractament.
- La designació d'una direcció de correu electrònic en la que s'hauran d'efectuar les notificacions.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- Per tal d'agilitzar el procediment de la posterior comprovació de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, les empreses licitadores declararan si autoritzen al CCDL-ACM per a l'obtenció de dades.
- Les empreses licitadores, d'acord amb l'article 133 de la LCSP, hauran d'acreditar, i s'escau, mitjançant declaració expressa quins documents i dades presentats en el conjunt de tota la documentació aportada en la totalitat del Sobre A són, al seu parer, constituïts de ser considerats confidencials.

Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec que es poden acreditar mitjançant el DEUC. Pel que fa a la **sol·lència econòmica i financera**, l'empresa licitadora haurà de declarar (mitjançant el DEUC que s'adjunta com a model en l'**Annex núm. 01**):

- a) Volum anual de negocis referit al millor exercici dels tres últims disponibles, d'import igual o superior al del valor anual mitjà del contracte, IVA exclòs, de la unitat de licitació que presentin proposició.**

Atès que el present contracte té una durada superior a l'any, l'empresa licitadora haurà, de declarar en el DEUC (**Annex núm. 01**), i posteriorment acreditar, d'acord amb l'article 87 LCSP, un **volum anual de negocis referit al millor exercici dels tres últims disponibles**, en funció de les dates de presentació de les ofertes, **per un import igual o superior al del valor anual mitjà del contracte, IVA exclòs, de la unitat de licitació que presentin proposició.**

Aquest import serà dividit pel nombre màxim d'empreses a adjudicar, és a dir, es dividirà el valor anual mitjà del contracte de la unitat de licitació corresponent entre 10 per tots els Lots, tal com consta en la següent taula:

LOT	SOL·LÈNCIA ECONÒMICA REQUERIDA PER UNITAT DE LICITACIÓ
Lot 01. Servei de tramitació d'ajuts amb fons no europeus per a entitats locals o ens dependents	25.000,00 €
Lot 02. Servei de tramitació d'ajuts amb fons europeus amb autoritat de gestió de l'estat o la Generalitat de Catalunya o ens locals	25.000,00 €
Lot 03. Servei de tramitació d'ajuts amb fons competitiu europeus	25.000,00 €
Lot 04. Servei d'assessorament i justificació d'ajuts amb fons no europeus per a entitats locals o ens dependents	75.000,00 €
Lot 05. Servei d'assessorament i justificació d'ajuts amb fons europeus amb autoritat de gestió de l'estat o la Generalitat de Catalunya	125.000,00 €
Lot 06. Servei d'assessorament en la gestió i justificació de fons competitiu europeus	25.000,00 €
Lot 07. Servei d'elaboració de plans de mesures antifrau	25.000,00 €
Lot 08. Servei d'elaboració d'estudis econòmics per al desenvolupament de projectes turístics, culturals, comercials o d'altra índole.	75.000,00 €

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- Així mateix, les empreses hauran de declarar disposar d'una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import igual o superior a 300.000 euros per sinistre, o comprometre's a formalitzar-la en el cas de resultar adjudicatari de l'Acord marc**. Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dintre del termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des de la notificació de l'acord d'adjudicació. Aquesta pòlissa serà vigent durant l'execució de l'Acord marc i dels contractes basats que se'n derivin.

Quan per alguna raó vàlida l'empresa licitadora no estigüé en condicions de presentar l'acreditació de la solvència econòmica i financera, tal com disposa l'article 86.1, últim paràgraf, de la LCSP, l'Òrgan de contractació podrà autoritzar a fer-ho per un altre mitjà que consideri oportú.

En aquest sentit, l'empresa licitadora haurà de declarar els mitjans alternatius de què disposa que, en tot cas, estiguin compresos en els assenyalats a l'article 87 de la LCSP, als efectes de la seva avaluació per la Mesa de contractació.

D'altra banda, d'acord amb l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència econòmica d'altres entitats, sempre que es demostrï que es disposarà, efectivament, d'aquest durant tota l'execució del contracte i, sempre i quan, aquesta entitat a la que es recorre no estigui en una prohibició de contractar. Aquest fet s'haurà de declarar en l'apartat corresponent en l'**Annex núm. 01**, així com, també, s'haurà d'aportar en el Sobre A, l'**Annex núm. 01** complimentat i signat per les entitats en qüestió.

En aquest supòsit, quan l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats, aquestes respondran solidàriament amb el licitador, durant l'execució de l'Acord marc i els contractes basats.

Pel que fa a la **solvència tècnica i professional**, l'empresa licitadora haurà de declarar mitjançant DEUC):

- b) Relació dels principals serveis, en funció del Lot, realitzats en els tres últims anys (2023, 2024 i 2025), d'igual o similar naturalesa que l'objecte de la unitat de licitació on presenti proposició, en relació als quals el sumatori dels imports dels serveis d'un dels anys sigui igual o superior al 70% del valor d'una anualitat del pressupost de licitació (IVA exclòs).**

Per les mateixes raons indicades en el punt de solvència econòmica, aquest import serà dividit pel nombre màxim d'empreses a adjudicar, és a dir, entre 10 per tots els Lots, tal com consta en la següent taula:

LOT	SOLVÈNCIA TÈCNICA REQUERIDA PER UNITAT DE LICITACIÓ
Lot 01. Servei de tramitació d'ajuts amb fons no europeus per a entitats locals o ens dependents	17.500,00 €

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Lot 02. Servei de tramitació d'ajuts amb fons europeus amb autoritat de gestió de l'estat o la Generalitat de Catalunya o ens locals	17.500,00 €
Lot 03. Servei de tramitació d'ajuts amb fons competitiu europeus	17.500,00 €
Lot 04. Servei d'assessorament i justificació d'ajuts amb fons no europeus per a entitats locals o ens dependents	52.500,00 €
Lot 05. Servei d'assessorament i justificació d'ajuts amb fons europeus amb autoritat de gestió de l'estat o la Generalitat de Catalunya	87.500,00 €
Lot 06. Servei d'assessorament en la gestió i justificació de fons competitiu europeus	17.500,00 €
Lot 07. Servei d'elaboració de plans de mesures antifrau	17.500,00 €
Lot 08. Servei d'elaboració d'estudis econòmics per al desenvolupament de projectes turístics, culturals, comercials o d'altra índole.	52.500,00 €

- **Indicació de la persona responsable de l'execució del contracte del Lot corresponent, la qual ha d'estar en possessió de la titulació mínima exigida, l'experiència mínima en la prestació de serveis iguals o similars als de l'objecte del Lot i la titulació exigida en el coneixement de la llengua, d'acord amb l'establert a la clàusula 4 del PPT. Així mateix, indicació de les persones de l'equip adscrit a l'execució del contracte que compleixen amb els mínims requerits a la clàusula 4 del PPT.**

D'altra banda, d'acord amb l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència d'altres entitats, sempre que demostrin que disposarà, efectivament, d'aquesta durant tota l'execució del contracte, presentant un compromís per escrit d'aquestes. Aquestes hauran de declarar que recorren a la solvència amb mitjans externs en aquest mateix Annex núm. 01, així com, també, aportar aquest **Annex núm. 01** complimentat i signat per les entitats en qüestió.

En aquests supòsits, quan l'empresa licitadora recorri a la capacitat d'altres entitats, aquestes respondran solidàriament amb el licitador durant l'execució dels contractes basats.

L'acreditació de la solvència tècnica amb mitjans externs, ja sigui amb una o més empreses, queda limitada, en els termes de l'article 215.1 de la LCSP, a les consideracions establertes en matèria de subcontractació en la clàusula 58 d'aquest PCAP.

Tanmateix, aquells licitadors que vulguin podran:

- Declarar, mitjançant l'**Annex núm. 01**, que la documentació relativa a la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la representació, l'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) i el seu darrer rebut de pagament o la declaració d'exempció d'aquest Impost, **està inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o mitjançant el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)**, sempre que aquesta sigui vigent, fefaent, actualitzada i disponible per la seva consulta d'ofici.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- Però, cal destacar que l'empresa inscrita en aquests registres haurà de facilitar en el DEUC aquella informació que no figuri en el RELI o en el ROLECE, o quan aquesta no sigui vigent, fefaent, actualitzada o disponible per a la seva consulta d'ofici.
- **Invocar l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques**, als efectes d'aquella informació que consta a la mateixa Administració o que estigui dipositada en els seus arxius en relació al fet que hagin participat en anteriors convocatòries del CCDL, per la qual cosa, no caldrà que presentin aquelles dades del Sobre A dipositades en els corresponents expedients de contractació, sempre que aquesta sigui vigent en el darrer dia de presentació de les proposicions, en els termes que consta a la part final de l'**Annex núm. 01**.
- Pel que fa a les persones naturals hauran d'acreditar la documentació assenyalada en l'apartat A.01, d'acord amb les particularitats i exigències del seu règim jurídic.

A. Taula resum:

LOTS	SOBRE A
Lot 01 a 08	Annex núm. 01 Annex núm. 2 (si l'empresa és estrangera)

L'Òrgan de contractació podrà consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral, en relació als anteriors apartats, de les empreses licitadores.

En el moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de personalitat, capacitat, habilitació i solvència exigits per a contractar amb l'Administració és el darrer dia del termini de presentació de les proposicions, si bé, per les empreses adjudicatàries, aquestes requisits hauran de continuar vigents en la data de formalització del contracte, tal com es determina a l'article 140.4 de la LCSP.

Les empreses licitadores en què recaigui la proposta d'adjudicació, d'acord amb la clàusula 23, hauran d'acreditar davant de l'Òrgan de contractació, prèviament a la resolució de l'adjudicació de l'Acord marc, la possessió i validesa dels documents acreditatius de personalitat, capacitat, habilitació i solvència exigits.

Pel que fa a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, aquesta documentació tindrà caràcter contractual i formarà part de les estipulacions d'obligat compliment de l'Acord marc i dels seus contractes basats.

La Mesa de contractació podrà requerir el lliurament d'aquells documents o certificacions que estimi adients per tal de comprovar la veracitat de qualssevol de les declaracions.

La veracitat de la informació aportada i declarada en els documents del Sobre A constitueix obligació de caràcter essencial, als efectes de la clàusula 56 del PCAP.

La **documentació de la proposta tècnica** per tal d'avaluar els criteris subjectes a un judici de valor ha de figurar exclusivament dins del **Sobre B** i els de la **proposició econòmica i altres**

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

criteris d'apreciació automàtica dins del **Sobre C**, que s'hauran de mantenir secretes fins al moment de l'obertura de les proposicions en els corresponents actes d'obertura, d'acord amb allò que estableix l'article 139.2 de la LCSP.

16. Formulació de les proposicions de la licitació (Sobre B i C)

La documentació corresponent a la **proposta tècnica i la necessària per a l'avaluació dels criteris subjectes a judici de valor** haurà d'incorporar-se **exclusivament en el Sobre B**.

La documentació relativa a la **proposició econòmica** i als **criteris d'avaluació automàtica** haurà d'incorporar-se **exclusivament en el Sobre C**.

La documentació continguda en els **Sobres B i C** haurà de mantenir-se en secret fins al moment de l'obertura de les proposicions en els corresponents actes d'obertura, d'acord amb el que disposa l'article 139.2 de la LCSP.

La **veracitat i el compliment** de la informació aportada i declarada en la documentació continguda en els **Sobres B i C** tenen la consideració **d'obligació de caràcter essencial**, als efectes del que disposa la clàusula 56.

DOCUMENTACIÓ DE L'OFERTA TÈCNICA (SOBRE B)

➤ Documentació i contingut del Sobre B

En el Sobre B, i en funció dels Lots als quals concorrin, les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació següent:

- Pel que fa als **Lots 01 a 08**:
 - **Annex núm. 03** corresponent d'aquest PCAP, degudament complimentat, relatiu als criteris subjectes a un judici de valor,
 - Documentació acreditativa d'allò declarat en l'**Annex núm. 03**.
 - Una **memòria explicativa i el pla de treball**, on es reflecteixi quina és la planificació, el mètode de treball i els recursos assignats a l'execució del contracte.
- Pel que fa al **Lot 07**, addicionalment, una mostra dels treballs a realitzar o realitzats.
- Pel que fa al **Lot 08**, l'**Annex núm. 04**, degudament complimentat, relatiu a l'especialització de les empreses licitadores.

Aquesta informació té caràcter merament informatiu i es recull únicament a efectes de conèixer millor l'especialització de les empreses licitadores en relació amb els diversos àmbits inclosos en el Lot. Aquesta indicació no serà objecte de valoració i no comportarà cap efecte en el procediment de licitació de l'Acord marc.

Als efectes acreditatius del grau d'especialització declarada en els diferents àmbits, caldrà aportar un mínim de 5 treballs realitzats de l'especialització indicada amb el número 1 en l'**Annex núm. 04**, i un mínim de 3 treballs realitzats de l'especialització

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

indicada amb el número 2. En cas de no aportar el mínim de treballs requerits, s'entendrà que no es disposa d'un grau tan elevat d'especialització.

- Per a **tots els Lots**, de manera opcional, l'**Annex núm. 05**, degudament compliment, relatiu a la Declaració de confidencialitat de dades i documents del Sobre B.

Taula resum:

LOTS	SOBRE B
Lot 01	Annex núm. 03a + Memòria explicativa i pla de treball + Annex núm. 05 (Opcional)
Lot 02	Annex núm. 03a + Memòria explicativa i pla de treball + Annex núm. 05 (Opcional)
Lot 03	Annex núm. 03b + Memòria explicativa i pla de treball + Annex núm. 05 (Opcional)
Lot 04	Annex núm. 03c + Memòria explicativa i pla de treball + Annex núm. 05 (Opcional)
Lot 05	Annex núm. 03c + Memòria explicativa i pla de treball + Annex núm. 05 (Opcional)
Lot 06	Annex núm. 03d + Memòria explicativa i pla de treball + Annex núm. 05 (Opcional)
Lot 07	Annex núm. 03e + Memòria explicativa i pla de treball + Mostra dels treballs + Annex núm. 05 (Opcional)
Lot 08	Annex núm. 03f + Memòria explicativa i pla de treball + Annex núm. 04 d'especialització de les empreses licitadores + Annex núm. 05 (Opcional)

Aquesta documentació haurà de figurar exclusivament en el Sobre B.

➤ **Advertència expressa**

La documentació continguda en el **Sobre B** no pot incloure, sota cap concepte, informació que permeti conèixer directa o indirectament el contingut del **Sobre C**, relatiu a la proposició econòmica.

L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió automàtica de la licitació.

DOCUMENTACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS D'APRECIACIÓ AUTOMÀTICA (SOBRE C)

➤ **Documentació i contingut del Sobre C**

En el **Sobre C**, les empreses licitadores hauran d'aportar, segons correspongui en cada Lot, la documentació següent:

- Pel que fa als **Lots 01 a 08**, l'**Annex núm.06**, degudament complimentat, relatiu als criteris de valoració automàtica.

17. Criteris de valoració de les proposicions

Per a la valoració de les proposicions i per a la determinació de les millors ofertes relació qualitat-preu, s'ha d'atendre als criteris exposats a continuació, els quals es divideixen en criteris subjectes a un judici de valor i criteris automàtics, mitjançant els quals s'obtindrà una puntuació que com a màxim serà de 100 punts.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Amb la finalitat de garantir un nivell adequat de qualitat en la prestació dels serveis objecte del present Acord marc, s'estableix com a **requisit imprescindible l'obtenció d'una puntuació mínima de 25 punts en la valoració conjunta de la proposta tècnica inclosa en el Sobre B**, corresponent a la totalitat dels criteris que integren aquest sobre.

Les proposicions que no assoleixin aquesta puntuació mínima global quedaran automàticament excloses del procediment i, en conseqüència, no es procedirà a l'obertura ni a la valoració de l'oferta continguda en el Sobre C.

CRITERIS SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B) – fins a 65 punts

LOTS 1 i 2

1) Presentació d'una memòria explicativa i el pla de treball (fins a un màxim de 25 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 25 punts, la memòria tècnica presentada per les empreses licitadores, mitjançant la qual s'haurà d'exposar de manera detallada i sistemàtica la forma de realització de les prestacions objecte del Lot, d'acord amb el que estableix la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

La memòria tècnica haurà de descriure de manera clara, coherent i degudament justificada la metodologia proposada per al desenvolupament dels treballs, amb la finalitat de permetre valorar:

- l'adequació de la proposta a l'objecte del contracte,
- la viabilitat tècnica de la seva execució,
- i la capacitat de l'empresa licitadora per garantir una execució correcta, contínua i eficaç del servei.

A aquests efectes, la memòria haurà d'incloure necessàriament una proposta estructurada que desenvolupi els apartats següents, els quals seran valorats de manera independent, fins al límit màxim de puntuació indicat en cada cas:

Objectius i planificació de la proposta (fins a 5 punts)

Descripció dels objectius de la proposta, el seu grau d'adequació a l'objecte del lot al qual es concorre i el nivell de concreció assolit. S'hauran de definir de manera clara les fases i les accions previstes, tot especificant els procediments de treball, la forma de prestació del servei i la seva calendarització.

Metodologia i organització de l'execució (fins a 5 punts)

Descripció del procés metodològic proposat i de l'organització prevista per a l'execució dels treballs, amb indicació de l'estructura organitzativa i amb menció expressa dels mitjans humans i materials que l'empresa licitadora adscriurà a l'execució del contracte.

Sistema de coordinació amb els ens locals (fins a 5 punts)

Definició del sistema de coordinació previst amb els ens locals durant tota la vigència del contracte, amb identificació dels mecanismes i canals de comunicació, la previsió de les reunions

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

o sessions mínimes a realitzar al llarg del procés i, si escau, altres mesures destinades a garantir una coordinació adequada i continuada.

Gestió d'incidències i mesures preventives (fins a 5 punts)

Identificació i anàlisi de les possibles incidències que puguin produir-se durant l'execució del servei en cadascuna de les fases i accions previstes, així com la definició de les corresponents mesures preventives i de les propostes de resolució.

Pla de treball (fins a 5 punts)

Presentació del pla de treball en format de diagrama de Gantt (cronograma) per a l'execució de la prestació objecte del contracte mitjançant el qual haurà de permetre valorar la coherència i la viabilitat de la proposta d'execució mitjançant una planificació temporal clara, estructurada i ajustada a l'objecte del contracte, presentada de manera gràfica, sintètica i intel·ligible.

A aquests efectes, el cronograma haurà d'incloure, com a contingut mínim:

- Les diferents fases d'execució del servei.
- El desglossament de les accions o tasques a desenvolupar en cada fase.
- Els terminis d'inici i finalització previstos per a cada acció.
- L'organigrama funcional del servei, amb identificació de les persones o perfils professionals responsables de cada actuació.

La valoració de la memòria tècnica es realitzarà exclusivament en funció del contingut dels apartats anteriorment indicats, atenent als criteris d'adequació a l'objecte del contracte, coherència interna, claredat expositiva, grau de detall i qualitat tècnica de la proposta. No serà objecte de valoració la informació que excedeixi els aspectes previstos expressament en aquest criteri ni les millores no sol·licitades.

La sistemàtica de valoració de la memòria, per cadascun dels ítems en funció de la seva puntuació màxima, serà la següent:

	VALOR	PUNTUACIÓ
Excel·lent	Ítem completament desenvolupat, amb una resposta exhaustiva, detallada, clara, coherent i ordenada. Es valora positivament la qualitat del contingut i el valor afegit qualitatiu de la resposta.	Fins al 100% dels punts
Bona	Ítem correctament desenvolupat, amb una resposta clara i ordenada, però amb un nivell de desenvolupament mitjà, sense aprofundiment suficient en determinats aspectes o amb menor valor afegit qualitatiu.	Fins al 70% dels punts
Limitada	Ítem desenvolupat de forma parcial, amb mancances rellevants en el contingut, amb informació bàsica, genèrica o poc desenvolupada, o amb una estructura millorable.	Fins al 50% dels punts
Deficitària	Ítem insuficientment desenvolupat o amb una resposta que no permet valorar adequadament el seu contingut d'acord amb les exigències del Plec.	Fins al 25% dels punts
No presentada	No es dona resposta a l'ítem	0 punts

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Les puntuacions indicades a la taula constitueixen trams màxims orientatius, i la puntuació concreta atribuïda a cada ítem s'establirà a partir de la valoració del seu grau de compliment, la qualitat, la claredat, l'estructura i el nivell de desenvolupament respecte dels requisits establerts al Plec.

Aquesta valoració es durà a terme tant de manera individual per a cada ítem com de manera comparativa entre les diferents ofertes, amb la finalitat de ponderar el valor relatiu de cadascuna d'elles, podent situar-se dues o més ofertes dins d'un mateix tram amb puntuacions diferents, sense que això comporti l'assignació automàtica d'una puntuació fixa.

Documentació a aportar: **Memòria explicativa i el pla de treball**, en format .pdf amb una extensió màxima de 10 pàgines amb el tipus de lletra Arial i de mida 11. En el cas que es sobrepassi aquest límit, tant sols es tindrà en compte les 10 primeres pàgines a efectes de valoració.

2) Experiència específica del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte (fins a un màxim de 20 punts)

Es valorarà, fins a un màxim de 20 punts, l'experiència acreditada del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte en la realització de treballs de naturalesa similar als que constitueixen l'objecte dels lots licitats, sempre que aquesta **experiència hagi estat desenvolupada en el marc de l'administració pública local**.

A aquests efectes, **no es tindrà en consideració l'experiència mínima requerida com a solvència tècnica**, d'acord amb el que estableix la Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), la qual es considera un requisit previ i independent d'aquest criteri d'adjudicació.

Les empreses licitadores podran aportar **fins a un màxim de deu (10) treballs o projectes** per a la seva valoració, sempre vinculats al personal tècnic proposat i referits a prestacions similars efectuades per encàrrec d'ens de l'administració pública local.

La **sistemàtica de valoració** serà la següent:

Puntuació per cada projecte que ha obtingut finançament	Puntuació per cada projecte que no ha obtingut finançament
2	1

Documentació a aportar: L'experiència s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels treballs presentats (**Annex núm. 03**), tot indicant l'entitat beneficiària, el projecte, l'organisme concedent i les dades de la convocatòria, l'import demanat i el finalment concedit. Així mateix, dels treballs declarats caldrà aportar el corresponent certificat de bona execució o aquella altra documentació que acrediti l'execució dels treballs. En cas que l'experiència aportada no s'adeqüi a l'objecte del lot que es licita o l'empresa no porti la documentació acreditativa, s'atorgarà una puntuació de 0 punts.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

3) Nivell de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte (fins a 10 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 10 punts, el grau de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte, entès com la combinació efectiva de perfils professionals diferenciats que, de forma complementària, permetin garantir una prestació integral i de qualitat del servei de tramitació d'ajuts i subvencions en totes les seves fases. Es tindrà en compte la **diversitat de perfils professionals efectivament adscrits al contracte, la complementarietat funcional** entre aquests perfils en relació amb el servei i l'**acreditació documental** de la titulació i/o experiència específica.

Als efectes d'aquest criteri, es consideraran perfils diferenciats, entre d'altres, els següents:

- Perfil jurídic (dret públic, subvencions, ajuts d'Estat, contractació pública)
- Perfil econòmic-financer (pressupostos, justificació, control de despesa)
- Perfil tècnic sectorial (enginyeria, medi ambient, TIC, etc.)
- Perfil de gestió de projectes
- Perfil administratiu especialitzat en tramitació electrònica i gestió documental

Per a la valoració d'aquest criteri, es tindran en compte les següents regles:

- Cada perfil haurà de correspondre a una persona concreta adscrita al contracte i amb un perfil diferenciat respecte el del responsable del contracte i respecte a la resta de membres de l'equip que s'adscriuin, amb indicació de les seves funcions.
- Un mateix membre de l'equip només podrà computar en un únic perfil a efectes de puntuació.

La **sistemàtica de valoració d'aquest criteri** serà la següent:

Nombre de perfils addicionals diferents	PUNTUACIÓ
1 perfil addicional diferenciat	Fins a 2 punts
2 perfils addicionals diferenciats	Fins a 4 punts
3 perfils addicionals diferenciats	Fins a 7 punts
4 o més perfils addicionals diferenciats	Fins a 10 punts

Documentació a aportar: Una relació nominal de les persones adscrites al contracte, amb indicació del perfil professional concret; el Currículum Vitae de cada membre de l'equip amb la descripció de funcions i experiència, així com també la documentació acreditativa de la formació realitzada i/o experiència declarada. En cas de no aportar algun dels documents acreditatius esmentats en aquest apartat, no es valorarà el perfil declarat. Així mateix, no es valorarà la duplicació de perfils amb funcions i titulacions substancialment coincidents.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

4) Nivell de formació del personal tècnic adscrit (fins a 10 punts)

4.1) Formació específica en l'àmbit de la tramitació i gestió de subvencions (fins a 8 punts)

Es valorarà la formació acreditada del personal adscrit a l'execució del contracte en matèries **directament relacionades amb la tramitació i gestió de subvencions**. La valoració es realitzarà en funció de la càrrega horària totalment acreditada de les accions formatives aportades i la seva vinculació amb l'objecte del contracte.

S'entendrà per formació acreditada, tant aquella que s'ha impartit com a instructor, com aquella a la qual s'ha assistit en condició d'alumne.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els trams establerts en la taula següent:

Formació acreditada	Puntuació
Fins a 50 hores	Fins 1 punt
Fins a 200 hores	Fins 3 punts
Fins a 400 hores	Fins 4 punts
Fins a 600 hores	Fins 6 punts
Més de 600 hores	Fins 8 punts

La puntuació màxima que es podrà obtenir en aquest criteri serà de **vuit (8) punts**, considerant el **sumatori total d'hores** de formació acreditada pel conjunt del personal adscrit a l'execució del contracte.

Documentació a aportar: còpia dels certificats acreditatius de la formació realitzada on hauran de constar el nombre d'hores de la formació acreditada. Com a màxim es podran obtenir vuit punts, tenint en compte el sumatori d'hores acreditades pel conjunt del personal adscrit. En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

4.2) Coneixement de llengües en un nivell superior a l'exigit (fins a 2 punts)

D'acord amb el que estableix la **Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)**, el nivell mínim exigible de coneixement de la llengua catalana per a l'execució del contracte és l'equivalent al **nivell C1** del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR).

A aquests efectes, **es valorarà com a millora l'acreditació d'un nivell de coneixement superior al mínim exigit**. És a dir, s'atorgarà **1 punt** per cada certificat de nivell C2 presentat corresponent dels membres de l'equip adscrit.

Documentació a aportar: còpia del certificat oficial del nivell acreditat. En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

5) Mesures de conciliació de la vida personal i laboral (fins a 5 punts)

Es valoraran les mesures de conciliació entre la vida personal i laboral implantades per l'empresa licitadora i aplicables al personal adscrit a l'execució del contracte, amb la finalitat de promoure condicions laborals que contribueixin al benestar i a la qualitat del servei prestat.

La puntuació s'atorgarà de conformitat amb el següent barem, fins a un màxim de **cinc (5) punts**:

Mesures de conciliació	Puntuació
Possibilitat de compactació de jornada	1 punt
Possibilitat de teletreball	1 punt
Flexibilitat horària a l'entrada i sortida	1 punt
Millores de permisos parentals	1 punt
Altres mesures addicionals acreditables (com permisos específics superiors als previstos en el conveni col·lectiu aplicable o mesures equivalents diferents a les anteriorment citades)	1 punt

Documentació a aportar: reglament, conveni d'empresa o document vigent que reconegui el dret del personal a adoptar aquestes mesures o una declaració responsable definint les mesures de conciliació adoptades per l'empresa. En cas de no aportar el document acreditatiu de les mesures declarades, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

LOT 3

1) Presentació d'una memòria explicativa i el pla de treball (fins a un màxim de 25 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 25 punts, la memòria tècnica presentada per les empreses licitadores, mitjançant la qual s'haurà d'exposar de manera detallada i sistemàtica la forma de realització de les prestacions objecte del Lot, d'acord amb el que estableix la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

La memòria tècnica haurà de descriure de manera clara, coherent i degudament justificada la metodologia proposada per al desenvolupament dels treballs, amb la finalitat de permetre valorar:

- l'adequació de la proposta a l'objecte del contracte,
- la viabilitat tècnica de la seva execució,
- i la capacitat de l'empresa licitadora per garantir una execució correcta, contínua i eficaç del servei.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

A aquests efectes, la memòria haurà d'incloure necessàriament una proposta estructurada que desenvolupi els apartats següents, els quals seran valorats de manera independent, fins al límit màxim de puntuació indicat en cada cas:

Objectius i planificació de la proposta (fins a 5 punts)

Descripció dels objectius de la proposta, el seu grau d'adequació a l'objecte del lot al qual es concorre i el nivell de concreció assolit. S'hauran de definir de manera clara les fases i les accions previstes, tot especificant els procediments de treball, la forma de prestació del servei i la seva calendarització.

Metodologia i organització de l'execució (fins a 5 punts)

Descripció del procés metodològic proposat i de l'organització prevista per a l'execució dels treballs, amb indicació de l'estructura organitzativa i amb menció expressa dels mitjans humans i materials que l'empresa licitadora adscriurà a l'execució del contracte.

Sistema de coordinació amb els ens locals (fins a 5 punts)

Definició del sistema de coordinació previst amb els ens locals durant tota la vigència del contracte, amb identificació dels mecanismes i canals de comunicació, la previsió de les reunions o sessions mínimes a realitzar al llarg del procés i, si escau, altres mesures destinades a garantir una coordinació adequada i continuada.

Gestió d'incidències i mesures preventives (fins a 5 punts)

Identificació i anàlisi de les possibles incidències que puguin produir-se durant l'execució del servei en cadascuna de les fases i accions previstes, així com la definició de les corresponents mesures preventives i de les propostes de resolució.

Pla de treball (fins a 5 punts)

Presentació del pla de treball en format de diagrama de Gantt (cronograma) per a l'execució de la prestació objecte del contracte mitjançant el qual haurà de permetre valorar la coherència i la viabilitat de la proposta d'execució mitjançant una planificació temporal clara, estructurada i ajustada a l'objecte del contracte, presentada de manera gràfica, sintètica i intel·ligible.

A aquests efectes, el cronograma haurà d'incloure, com a contingut mínim:

- Les diferents fases d'execució del servei.
- El desglossament de les accions o tasques a desenvolupar en cada fase.
- Els terminis d'inici i finalització previstos per a cada acció.
- L'organigrama funcional del servei, amb identificació de les persones o perfils professionals responsables de cada actuació.

La valoració de la memòria tècnica es realitzarà exclusivament en funció del contingut dels apartats anteriorment indicats, atenent als criteris d'adequació a l'objecte del contracte, coherència interna, claredat expositiva, grau de detall i qualitat tècnica de la proposta. No serà objecte de valoració la informació que excedeixi els aspectes previstos expressament en aquest criteri ni les millores no sol·licitades.

La sistemàtica de valoració de la memòria, per cadascun dels ítems en funció de la seva puntuació màxima, serà la següent:

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

	VALOR	PUNTUACIÓ
Excel·lent	Ítem completament desenvolupat, amb una resposta exhaustiva, detallada, clara, coherent i ordenada. Es valora positivament la qualitat del contingut i el valor afegit qualitatiu de la resposta.	Fins al 100% dels punts
Bona	Ítem correctament desenvolupat, amb una resposta clara i ordenada, però amb un nivell de desenvolupament mitjà, sense aprofundiment suficient en determinats aspectes o amb menor valor afegit qualitatiu.	Fins al 70% dels punts
Limitada	Ítem desenvolupat de forma parcial, amb mancances rellevants en el contingut, amb informació bàsica, genèrica o poc desenvolupada, o amb una estructura millorable.	Fins al 50% dels punts
Deficitària	Ítem insuficientment desenvolupat o amb una resposta que no permet valorar adequadament el seu contingut d'acord amb les exigències del Plec.	Fins al 25% dels punts
No presentada	No es dona resposta a l'ítem	0 punts

Les puntuacions indicades a la taula constitueixen trams màxims orientatius, i la puntuació concreta atribuïda a cada ítem s'establirà a partir de la valoració del seu grau de compliment, la qualitat, la claredat, l'estructura i el nivell de desenvolupament respecte dels requisits establerts al Plec.

Aquesta valoració es durà a terme tant de manera individual per a cada ítem com de manera comparativa entre les diferents ofertes, amb la finalitat de ponderar el valor relatiu de cadascuna d'elles, podent situar-se dues o més ofertes dins d'un mateix tram amb puntuacions diferents, sense que això comporti l'assignació automàtica d'una puntuació fixa.

Documentació a aportar: Memòria explicativa i el pla de treball, en format .pdf amb una extensió màxima de 10 pàgines amb el tipus de lletra Arial i de mida 11. En el cas que es sobrepassi aquest límit, tant sols es tindrà en compte les 10 primeres pàgines a efectes de valoració.

2) Experiència específica del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte (fins a un màxim de 20 punts)

Es valorarà, fins a un màxim de 20 punts, l'experiència acreditada del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte en la realització de treballs de naturalesa similar als que constitueixen l'objecte dels lots licitats, sempre que aquesta **experiència hagi estat desenvolupada en el marc de l'administració pública local**.

A aquests efectes, **no es tindrà en consideració l'experiència mínima requerida com a solvència tècnica**, d'acord amb el que estableix la Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), la qual es considera un requisit previ i independent d'aquest criteri d'adjudicació.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Les empreses licitadores podran aportar **fins a un màxim de deu (10) treballs o projectes** per a la seva valoració, sempre vinculats al personal tècnic proposat i referits a prestacions similars efectuades per encàrrec d'ens de l'administració pública local.

La **sistemàtica de valoració** serà la següent:

Puntuació per cada projecte que ha obtingut finançament	Puntuació per cada projecte que no ha obtingut finançament
2	1

Documentació a aportar: L'experiència s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels treballs presentats (**Annex núm. 03**), tot indicant l'entitat beneficiària, el projecte, l'organisme concedent i les dades de la convocatòria, l'import demanat i el finalment concedit. Així mateix, dels treballs declarats caldrà aportar el corresponent certificat de bona execució o aquella altra documentació que acrediti l'execució dels treballs. En cas que l'experiència aportada no s'adeqüi a l'objecte del lot que es licita o l'empresa no porti la documentació acreditativa, s'atorgarà una puntuació de 0 punts.

3) Nivell de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte (fins a 10 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 10 punts, el grau de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte, entès com la combinació efectiva de perfils professionals diferenciats que, de forma complementària, permetin garantir una prestació integral i de qualitat del servei de tramitació d'ajuts i subvencions en totes les seves fases. Es tindrà en compte la **diversitat de perfils professionals efectivament adscrits al contracte, la complementarietat funcional** entre aquests perfils en relació amb el servei i l'**acreditació documental** de la titulació i/o experiència específica.

Als efectes d'aquest criteri, es consideraran perfils diferenciats, entre d'altres, els següents:

- Perfil jurídic (dret públic, subvencions, ajuts d'Estat, contractació pública)
- Perfil econòmic-financer (pressupostos, justificació, control de despesa)
- Perfil tècnic sectorial (enginyeria, medi ambient, TIC, etc.)
- Perfil de gestió de projectes
- Perfil administratiu especialitzat en tramitació electrònica i gestió documental

Per a la valoració d'aquest criteri, es tindran en compte les següents regles:

- Cada perfil haurà de correspondre a una persona concreta adscrita al contracte i amb un perfil diferenciat respecte el del responsable del contracte i respecte a la resta de membres de l'equip que s'adscriuin, amb indicació de les seves funcions.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- Un mateix membre de l'equip només podrà computar en un únic perfil a efectes de puntuació.

La **sistemàtica de valoració d'aquest criteri** serà la següent:

Nombre de perfils addicionals diferents	PUNTUACIÓ
1 perfil addicional diferenciat	Fins a 2 punts
2 perfils addicionals diferenciats	Fins a 4 punts
3 perfils addicionals diferenciats	Fins a 7 punts
4 o més perfils addicionals diferenciats	Fins a 10 punts

Documentació a aportar: Una relació nominal de les persones adscrites al contracte, amb indicació del perfil professional concret; el Currículum Vitae de cada membre de l'equip amb la descripció de funcions i experiència, així com també la documentació acreditativa de la formació realitzada i/o experiència declarada. En cas de no aportar algun dels documents acreditatius esmentats en aquest apartat, no es valorarà el perfil declarat. Així mateix, no es valorarà la duplicació de perfils amb funcions i titulacions substancialment coincidents.

La **sistemàtica de valoració d'aquest criteri** serà la següent:

Nombre de perfils addicionals diferents	PUNTUACIÓ
1 perfil addicional diferenciat	Fins a 2 punts
2 perfils addicionals diferenciats	Fins a 4 punts
3 perfils addicionals diferenciats	Fins a 7 punts
4 o més perfils addicionals diferenciats	Fins a 10 punts

Documentació a aportar: Una relació nominal de les persones adscrites al contracte, el Currículum Vitae de cada membre de l'equip amb la descripció de funcions i experiència còpia dels certificats acreditatius de la formació realitzada.. En cas de no aportar algun dels documents acreditatius esmentats en aquest apartat, no es valorarà el perfil declarat. Així mateix, no es valorarà la duplicació de perfils amb funcions i titulacions substancialment coincidents.

4) **Nivell de formació del personal tècnic adscrit (fins a 10 punts)**

4.1) **Formació específica en l'àmbit de la tramitació i gestió de subvencions (fins a 8 punts)**

Es valorarà la formació acreditada del personal adscrit a l'execució del contracte en matèries directament relacionades amb la tramitació i gestió de subvencions. La valoració es realitzarà en funció de la càrrega horària totalment acreditada de les accions formatives aportades i la seva vinculació amb l'objecte del contracte.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

S'entendrà per formació acreditada, tant aquella que s'ha impartit com a instructor, com aquella a la qual s'ha assistit en condició d'alumne.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els trams establerts en la taula següent:

Formació acreditada	Puntuació
Fins a 50 hores	Fins 1 punt
Fins a 200 hores	Fins 3 punts
Fins a 400 hores	Fins 4 punts
Fins a 600 hores	Fins 6 punts
Més de 600 hores	Fins 8 punts

La puntuació màxima que es podrà obtenir en aquest criteri serà de **vuit (8) punts**, considerant el **sumatori total d'hores** de formació acreditada pel conjunt del personal adscrit a l'execució del contracte.

Documentació a aportar: còpia dels certificats acreditatius de la formació realitzada on hauran de constar el nombre d'hores de la formació acreditada. Com a màxim es podran obtenir vuit punts, tenint en compte el sumatori d'hores acreditades pel conjunt del personal adscrit. En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

4.2) Coneixement de llengües en un nivell superior a l'exigit (fins a 2 punts)

D'acord amb el que estableix la **Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)**, el nivell mínim exigible de coneixement de la llengua anglesa (B2) i catalana (C1) per a l'execució del contracte és l'equivalent al nivell indicat per cadascuna de les llengües del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR).

A aquests efectes, **es valorarà com a millora l'acreditació d'un nivell de coneixement superior al mínim exigit**, d'acord amb el següent detall:

Nivell acreditat	Puntuació
C1 anglès o superior	1 punt
C2 català	1 punt

Documentació a aportar: còpia del certificat oficial del nivell acreditat. Només es valorarà un certificat per persona (el de major nivell), fins a obtenir un màxim de 2 punts. Es podran aportar

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

fins a un màxim de dos certificats. En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

5) Mesures de conciliació de la vida personal i laboral (fins a 5 punts)

Es valoraran les mesures de conciliació entre la vida personal i laboral implantades per l'empresa licitadora i aplicables al personal adscrit a l'execució del contracte, amb la finalitat de promoure condicions laborals que contribueixin al benestar i a la qualitat del servei prestat.

La puntuació s'atorgarà de conformitat amb el següent barem, fins a un màxim de **cinc (5) punts**:

Mesures de conciliació	Puntuació
Possibilitat de compactació de jornada	1 punt
Possibilitat de teletreball	1 punt
Flexibilitat horària a l'entrada i sortida	1 punt
Millores de permisos parentals	1 punt
Altres mesures addicionals acreditables (com permisos específics superiors als previstos en el conveni col·lectiu aplicable, o mesures equivalents diferents a les anteriorment citades)	1 punt

Documentació a aportar: reglament, conveni d'empresa o document vigent que reconegui el dret del personal a adoptar aquestes mesures o una declaració responsable definint les mesures de conciliació adoptades per l'empresa. En cas de no aportar el document acreditatiu de les mesures declarades, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

LOTS 4 i 5

1) Presentació d'una memòria explicativa i el pla de treball (fins a un màxim de 25 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 25 punts, la memòria tècnica presentada per les empreses licitadores, mitjançant la qual s'haurà d'exposar de manera detallada i sistemàtica la forma de realització de les prestacions objecte del Lot, d'acord amb el que estableix la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

La memòria tècnica haurà de descriure de manera clara, coherent i degudament justificada la metodologia proposada per al desenvolupament dels treballs, amb la finalitat de permetre valorar:

- l'adequació de la proposta a l'objecte del contracte,
- la viabilitat tècnica de la seva execució,

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- i la capacitat de l'empresa licitadora per garantir una execució correcta, contínua i eficaç del servei.

A aquests efectes, la memòria haurà d'incloure necessàriament una proposta estructurada que desenvolupi els apartats següents, els quals seran valorats de manera independent, fins al límit màxim de puntuació indicat en cada cas:

Objectius i planificació de la proposta (fins a 5 punts)

Descripció dels objectius de la proposta, el seu grau d'adequació a l'objecte del lot al qual es concorre i el nivell de concreció assolit. S'hauran de definir de manera clara les fases i les accions previstes, tot especificant els procediments de treball, la forma de prestació del servei i la seva calendarització.

Metodologia i organització de l'execució (fins a 5 punts)

Descripció del procés metodològic proposat i de l'organització prevista per a l'execució dels treballs, amb indicació de l'estructura organitzativa i amb menció expressa dels mitjans humans i materials que l'empresa licitadora adscriurà a l'execució del contracte.

Sistema de coordinació amb els ens locals (fins a 5 punts)

Definició del sistema de coordinació previst amb els ens locals durant tota la vigència del contracte, amb identificació dels mecanismes i canals de comunicació, la previsió de les reunions o sessions mínimes a realitzar al llarg del procés i, si escau, altres mesures destinades a garantir una coordinació adequada i continuada.

Gestió d'incidències i mesures preventives (fins a 5 punts)

Identificació i anàlisi de les possibles incidències que puguin produir-se durant l'execució del servei en cadascuna de les fases i accions previstes, així com la definició de les corresponents mesures preventives i de les propostes de resolució.

Pla de treball (fins a 5 punts)

Presentació del pla de treball en format de diagrama de Gantt (cronograma) per a l'execució de la prestació objecte del contracte mitjançant el qual haurà de permetre valorar la coherència i la viabilitat de la proposta d'execució mitjançant una planificació temporal clara, estructurada i ajustada a l'objecte del contracte, presentada de manera gràfica, sintètica i intel·ligible.

A aquests efectes, el cronograma haurà d'incloure, com a contingut mínim:

- Les diferents fases d'execució del servei.
- El desglossament de les accions o tasques a desenvolupar en cada fase.
- Els terminis d'inici i finalització previstos per a cada acció.
- L'organigrama funcional del servei, amb identificació de les persones o perfils professionals responsables de cada actuació.

La valoració de la memòria tècnica es realitzarà exclusivament en funció del contingut dels apartats anteriorment indicats, atenent als criteris d'adequació a l'objecte del contracte, coherència interna, claredat expositiva, grau de detall i qualitat tècnica de la proposta. No serà objecte de valoració la informació que excedeixi els aspectes previstos expressament en aquest criteri ni les millores no sol·licitades.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

La **sistemàtica de valoració de la memòria**, per cadascun dels ítems en funció de la seva puntuació màxima, serà la següent:

	VALOR	PUNTUACIÓ
Excel·lent	Ítem completament desenvolupat, amb una resposta exhaustiva, detallada, clara, coherent i ordenada. Es valora positivament la qualitat del contingut i el valor afegit qualitatiu de la resposta.	Fins al 100% dels punts
Bona	Ítem correctament desenvolupat, amb una resposta clara i ordenada, però amb un nivell de desenvolupament mitjà, sense aprofundiment suficient en determinats aspectes o amb menor valor afegit qualitatiu.	Fins al 70% dels punts
Limitada	Ítem desenvolupat de forma parcial, amb mancances rellevants en el contingut, amb informació bàsica, genèrica o poc desenvolupada, o amb una estructura millorable.	Fins al 50% dels punts
Deficitària	Ítem insuficientment desenvolupat o amb una resposta que no permet valorar adequadament el seu contingut d'acord amb les exigències del Plec.	Fins al 25% dels punts
No presentada	No es dona resposta a l'ítem	0 punts

Les puntuacions indicades a la taula constitueixen trams màxims orientatius, i la puntuació concreta atribuïda a cada ítem s'establirà a partir de la valoració del seu grau de compliment, la qualitat, la claredat, l'estructura i el nivell de desenvolupament respecte dels requisits establerts al Plec.

Aquesta valoració es durà a terme tant de manera individual per a cada ítem com de manera comparativa entre les diferents ofertes, amb la finalitat de ponderar el valor relatiu de cadascuna d'elles, podent situar-se dues o més ofertes dins d'un mateix tram amb puntuacions diferents, sense que això comporti l'assignació automàtica d'una puntuació fixa.

Documentació a aportar: Memòria explicativa i el pla de treball, en format .pdf amb una extensió màxima de 10 pàgines amb el tipus de lletra Arial i de mida 11. En el cas que es sobrepassi aquest límit, tant sols es tindrà en compte les 10 primeres pàgines a efectes de valoració.

2) Experiència específica del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte (fins a un màxim de 20 punts)

Es valorarà, fins a un màxim de 20 punts, l'experiència acreditada del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte en la realització de treballs de naturalesa similar als que constitueixen l'objecte dels lots licitats, sempre que aquesta **experiència hagi estat desenvolupada en el marc de l'Administració pública local**.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

A aquests efectes, **no es tindrà en consideració l'experiència mínima requerida com a solvència tècnica**, d'acord amb el que estableix la Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), la qual es considera un requisit previ i independent d'aquest criteri d'adjudicació.

Les empreses licitadores podran aportar **fins a un màxim de deu (10) treballs o projectes** per a la seva valoració, sempre vinculats al personal tècnic proposat i referits a prestacions similars efectuades per o per encàrrec d'ens de l'Administració pública local.

La sistemàtica de valoració serà la següent:

Puntuació per cada projecte
2

Documentació a aportar: L'experiència s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels treballs presentats amb el corresponent certificat de bona execució o d'una declaració responsable, tot indicant l'entitat beneficiària, el projecte, l'organisme promotor i les dades de la convocatòria. En cas que l'experiència aportada no s'adeqüi a l'objecte del lot que es licita o l'empresa no porti la documentació acreditativa, s'atorgarà una puntuació de 0 punts.

3) Nivell de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte (fins a 10 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 10 punts, el grau de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte, entès com la combinació efectiva de perfils professionals diferenciats que, de forma complementària, permetin garantir una prestació integral i de qualitat del servei de tramitació d'ajuts i subvencions en totes les seves fases. Es tindrà en compte la **diversitat de perfils professionals efectivament adscrits al contracte, la complementarietat funcional** entre aquests perfils en relació amb el servei i l'**acreditació documental** de la titulació i/o experiència específica.

Als efectes d'aquest criteri, es consideraran perfils diferenciats, entre d'altres, els següents:

- Perfil jurídic (dret públic, subvencions, ajuts d'Estat, contractació pública)
- Perfil econòmic-financer (pressupostos, justificació, control de despesa)
- Perfil tècnic sectorial (enginyeria, medi ambient, TIC, etc.)
- Perfil de gestió de projectes
- Perfil administratiu especialitzat en tramitació electrònica i gestió documental

Per a la valoració d'aquest criteri, es tindran en compte les següents regles:

- Cada perfil haurà de correspondre a una persona concreta adscrita al contracte i amb un perfil diferenciat respecte el del responsable del contracte i respecte a la resta de membres de l'equip que s'adscriuin, amb indicació de les seves funcions.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- Un mateix membre de l'equip només podrà computar en un únic perfil a efectes de puntuació.

La **sistemàtica de valoració d'aquest criteri** serà la següent:

Nombre de perfils addicionals diferents	PUNTUACIÓ
1 perfil addicional diferenciat	Fins a 2 punts
2 perfils addicionals diferenciats	Fins a 4 punts
3 perfils addicionals diferenciats	Fins a 7 punts
4 o més perfils addicionals diferenciats	Fins a 10 punts

Documentació a aportar: Una relació nominal de les persones adscrites al contracte, amb indicació del perfil professional concret; el Currículum Vitae de cada membre de l'equip amb la descripció de funcions i experiència, així com també la documentació acreditativa de la formació realitzada i/o experiència declarada. En cas de no aportar algun dels documents acreditatius esmentats en aquest apartat, no es valorarà el perfil declarat. Així mateix, no es valorarà la duplicació de perfils amb funcions i titulacions substancialment coincidents.

4) Nivell de formació del personal tècnic adscrit (fins a 10 punts)

4.1) Formació específica en l'àmbit de la tramitació i gestió de subvencions (fins a 8 punts)

Es valorarà la formació acreditada del personal adscrit a l'execució del contracte en matèries directament relacionades amb la tramitació i gestió de subvencions. La valoració es realitzarà en funció de la càrrega horària totalment acreditada de les accions formatives aportades i la seva vinculació amb l'objecte del contracte.

S'entendrà per formació acreditada, tant aquella que s'ha impartit com a instructor, com aquella a la qual s'ha assistit en condició d'alumne.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els trams establerts en la taula següent:

Formació acreditada	Puntuació
Fins a 50 hores	Fins 1 punt
Fins a 200 hores	Fins 3 punts
Fins a 400 hores	Fins 4 punts
Fins a 600 hores	Fins 6 punts
Més de 600 hores	Fins 8 punts

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

La puntuació màxima que es podrà obtenir en aquest criteri serà de **vuit (8) punts**, considerant el **sumatori total d'hores** de formació acreditada pel conjunt del personal adscrit a l'execució del contracte.

Documentació a aportar: còpia dels certificats acreditatius de la formació realitzada on hauran de constar el nombre d'hores de la formació acreditada. Com a màxim es podran obtenir vuit punts, tenint en compte el sumatori d'hores acreditades pel conjunt del personal adscrit. En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

4.2) Coneixement de llengües en un nivell superior a l'exigit (fins a 2 punts)

D'acord amb el que estableix la **Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)**, el nivell mínim exigible de coneixement de la llengua catalana per a l'execució del contracte és l'equivalent al **nivell C1** del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR).

A aquests efectes, **es valorarà com a millora l'acreditació d'un nivell de coneixement superior al mínim exigit**, d'acord amb següent detall:

Nivell acreditat	Puntuació
C2	2 punts

Documentació a aportar: còpia del certificat oficial del nivell acreditat. En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

5) Mesures de conciliació de la vida personal i laboral (fins a 5 punts)

Es valoraran les mesures de conciliació entre la vida personal i laboral implantades per l'empresa licitadora i aplicables al personal adscrit a l'execució del contracte, amb la finalitat de promoure condicions laborals que contribueixin al benestar i a la qualitat del servei prestat.

La puntuació s'atorgarà de conformitat amb el següent barem, fins a un màxim de **cinc (5) punts**:

Mesures de conciliació	Puntuació
Possibilitat de compactació de jornada	1 punt
Possibilitat de teletreball	1 punt
Flexibilitat horària a l'entrada i sortida	1 punt
Millors de permisos parentals	1 punt
Altres mesures addicionals acreditables (com permisos específics superiors als previstos en el conveni col·lectiu)	1 punt

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

aplicable, o mesures equivalents diferents a les anteriorment citades)	
--	--

Documentació a aportar: reglament, conveni d'empresa o document vigent que reconegui el dret del personal a adoptar aquestes mesures o una declaració responsable definint les mesures de conciliació adoptades per l'empresa. En cas de no aportar el document acreditatiu de les mesures declarades, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

LOT 6

1) Presentació d'una memòria explicativa i el pla de treball (fins a un màxim de 25 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 25 punts, la memòria tècnica presentada per les empreses licitadores, mitjançant la qual s'haurà d'exposar de manera detallada i sistemàtica la forma de realització de les prestacions objecte del Lot, d'acord amb el que estableix la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

La memòria tècnica haurà de descriure de manera clara, coherent i degudament justificada la metodologia proposada per al desenvolupament dels treballs, amb la finalitat de permetre valorar:

- l'adequació de la proposta a l'objecte del contracte,
- la viabilitat tècnica de la seva execució,
- i la capacitat de l'empresa licitadora per garantir una execució correcta, contínua i eficaç del servei.

A aquests efectes, la memòria haurà d'incloure necessàriament una proposta estructurada que desenvolupi els apartats següents, els quals seran valorats de manera independent, fins al límit màxim de puntuació indicat en cada cas:

Objectius i planificació de la proposta (fins a 5 punts)

Descripció dels objectius de la proposta, el seu grau d'adequació a l'objecte del lot al qual es concorre i el nivell de concreció assolit. S'hauran de definir de manera clara les fases i les accions previstes, tot especificant els procediments de treball, la forma de prestació del servei i la seva calendarització.

Metodologia i organització de l'execució (fins a 5 punts)

Descripció del procés metodològic proposat i de l'organització prevista per a l'execució dels treballs, amb indicació de l'estructura organitzativa i amb menció expressa dels mitjans humans i materials que l'empresa licitadora adscriurà a l'execució del contracte.

Sistema de coordinació amb els ens locals (fins a 5 punts)

Definició del sistema de coordinació previst amb els ens locals durant tota la vigència del contracte, amb identificació dels mecanismes i canals de comunicació, la previsió de les reunions

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

o sessions mínimes a realitzar al llarg del procés i, si escau, altres mesures destinades a garantir una coordinació adequada i continuada.

Gestió d'incidències i mesures preventives (fins a 5 punts)

Identificació i anàlisi de les possibles incidències que puguin produir-se durant l'execució del servei en cadascuna de les fases i accions previstes, així com la definició de les corresponents mesures preventives i de les propostes de resolució.

Pla de treball (fins a 5 punts)

Presentació del pla de treball en format de diagrama de Gantt (cronograma) per a l'execució de la prestació objecte del contracte mitjançant el qual haurà de permetre valorar la coherència i la viabilitat de la proposta d'execució mitjançant una planificació temporal clara, estructurada i ajustada a l'objecte del contracte, presentada de manera gràfica, sintètica i intel·ligible.

A aquests efectes, el cronograma haurà d'incloure, com a contingut mínim:

- Les diferents fases d'execució del servei.
- El desglossament de les accions o tasques a desenvolupar en cada fase.
- Els terminis d'inici i finalització previstos per a cada acció.
- L'organigrama funcional del servei, amb identificació de les persones o perfils professionals responsables de cada actuació.

La valoració de la memòria tècnica es realitzarà exclusivament en funció del contingut dels apartats anteriorment indicats, atenent als criteris d'adequació a l'objecte del contracte, coherència interna, claredat expositiva, grau de detall i qualitat tècnica de la proposta. No serà objecte de valoració la informació que excedeixi els aspectes previstos expressament en aquest criteri ni les millores no sol·licitades.

La sistemàtica de valoració de la memòria, per cadascun dels ítems en funció de la seva puntuació màxima, serà la següent:

	VALOR	PUNTUACIÓ
Excel·lent	Ítem completament desenvolupat, amb una resposta exhaustiva, detallada, clara, coherent i ordenada. Es valora positivament la qualitat del contingut i el valor afegit qualitatiu de la resposta.	Fins al 100% dels punts
Bona	Ítem correctament desenvolupat, amb una resposta clara i ordenada, però amb un nivell de desenvolupament mitjà, sense aprofundiment suficient en determinats aspectes o amb menor valor afegit qualitatiu.	Fins al 70% dels punts
Limitada	Ítem desenvolupat de forma parcial, amb mancances rellevants en el contingut, amb informació bàsica, genèrica o poc desenvolupada, o amb una estructura millorable.	Fins al 50% dels punts
Deficitària	Ítem insuficientment desenvolupat o amb una resposta que no permet valorar adequadament el seu contingut d'acord amb les exigències del Plec.	Fins al 25% dels punts

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

No presentada	No es dona resposta a l'ítem	0 punts
----------------------	------------------------------	---------

Les puntuacions indicades a la taula constitueixen trams màxims orientatius, i la puntuació concreta atribuïda a cada ítem s'establirà a partir de la valoració del seu grau de compliment, la qualitat, la claredat, l'estructura i el nivell de desenvolupament respecte dels requisits establerts al Plec.

Aquesta valoració es durà a terme tant de manera individual per a cada ítem com de manera comparativa entre les diferents ofertes, amb la finalitat de ponderar el valor relatiu de cadascuna d'elles, podent situar-se dues o més ofertes dins d'un mateix tram amb puntuacions diferents, sense que això comporti l'assignació automàtica d'una puntuació fixa.

Documentació a aportar: Memòria explicativa i el pla de treball, en format .pdf amb una extensió màxima de 10 pàgines amb el tipus de lletra Arial i de mida 11. En el cas que es sobrepassi aquest límit, tant sols es tindrà en compte les 10 primeres pàgines a efectes de valoració.

2) Experiència específica del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte (fins a un màxim de 20 punts)

Es valorarà, fins a un màxim de 20 punts, l'experiència acreditada del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte en la realització de treballs de naturalesa similar als que constitueixen l'objecte dels lots licitats, sempre que aquesta **experiència hagi estat desenvolupada en el marc de l'Administració pública local.**

A aquests efectes, **no es tindrà en consideració l'experiència mínima requerida com a solvència tècnica**, d'acord amb el que estableix la Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), la qual es considera un requisit previ i independent d'aquest criteri d'adjudicació.

Les empreses licitadores podran aportar **fins a un màxim de deu (10) treballs o projectes** per a la seva valoració, sempre vinculats al personal tècnic proposat i referits a prestacions similars efectuades per o per encàrrec d'ens de l'Administració pública local.

La **sistemàtica de valoració** serà la següent:

Puntuació per cada projecte
2

Documentació a aportar:

L'experiència s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels treballs presentats amb el corresponent certificat de bona execució o d'una declaració responsable, tot indicant l'entitat beneficiària, el projecte, l'organisme promotor i les dades de la convocatòria. En cas que l'experiència aportada no s'adeqüi a l'objecte del lot que es licita o l'empresa no aporti la documentació acreditativa, s'atorgarà una puntuació de 0 punts.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

3) Nivell de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte (fins a 10 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 10 punts, el grau de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte, entès com la combinació efectiva de perfils professionals diferenciats que, de forma complementària, permetin garantir una prestació integral i de qualitat del servei de tramitació d'ajuts i subvencions en totes les seves fases. Es tindrà en compte la **diversitat de perfils professionals efectivament adscrits al contracte, la complementarietat funcional** entre aquests perfils en relació amb el servei i l'**acreditació documental** de la titulació i/o experiència específica.

Als efectes d'aquest criteri, es consideraran perfils diferenciats, entre d'altres, els següents:

- Perfil jurídic (dret públic, subvencions, ajuts d'Estat, contractació pública)
- Perfil econòmic-financer (pressupostos, justificació, control de despesa)
- Perfil tècnic sectorial (enginyeria, medi ambient, TIC, etc.)
- Perfil de gestió de projectes
- Perfil administratiu especialitzat en tramitació electrònica i gestió documental

Per a la valoració d'aquest criteri, es tindran en compte les següents regles:

- Cada perfil haurà de correspondre a una persona concreta adscrita al contracte i amb un perfil diferenciat respecte el del responsable del contracte i respecte a la resta de membres de l'equip que s'adscriu, amb indicació de les seves funcions.
- Un mateix membre de l'equip només podrà computar en un únic perfil a efectes de puntuació.

La **sistemàtica de valoració d'aquest criteri** serà la següent:

Nombre de perfils addicionals diferenciats	PUNTUACIÓ
1 perfil addicional diferenciat	Fins a 2 punts
2 perfils addicionals diferenciats	Fins a 4 punts
3 perfils addicionals diferenciats	Fins a 7 punts
4 o més perfils addicionals diferenciats	Fins a 10 punts

Documentació a aportar: Una relació nominal de les persones adscrites al contracte, amb indicació del perfil professional concret; el Currículum Vitae de cada membre de l'equip amb la descripció de funcions i experiència, així com també la documentació acreditativa de la formació realitzada i/o experiència declarada. En cas de no aportar algun dels documents acreditatius esmentats en aquest apartat, no es valorarà el perfil declarat. Així mateix, no es valorarà la duplicació de perfils amb funcions i titulacions substancialment coincidents.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

4) Nivell de formació del personal tècnic adscrit (fins a 10 punts)

4.1) Formació específica en l'àmbit de la tramitació de la justificació de subvencions (fins a 8 punts)

Es valorarà la formació acreditada del personal adscrit a l'execució del contracte en matèries directament relacionades amb la tramitació de la justificació de subvencions. La valoració es realitzarà en funció de la càrrega horària totalment acreditada de les accions formatives aportades i la seva vinculació amb l'objecte del contracte.

S'entendrà per formació acreditada, tant aquella que s'ha impartit com a instructor, com aquella a la qual s'ha assistit en condició d'alumne.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els trams establerts en la taula següent:

Formació acreditada	Puntuació
Fins a 50 hores	Fins 1 punt
Fins a 200 hores	Fins 3 punts
Fins a 400 hores	Fins 4 punts
Fins a 600 hores	Fins 6 punts
Més de 600 hores	Fins 8 punts

La puntuació màxima que es podrà obtenir en aquest criteri serà de **vuit (8) punts**, considerant el **sumatori total d'hores** de formació acreditada pel conjunt del personal adscrit a l'execució del contracte.

Documentació a aportar: còpia dels certificats acreditatius de la formació realitzada on hauran de constar el nombre d'hores de la formació acreditada. Com a màxim es podran obtenir vuit punts, tenint en compte el sumatori d'hores acreditades pel conjunt del personal adscrit. **En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.**

4.2) Coneixement de llengües en un nivell superior a l'exigit (fins a 2 punts)

D'acord amb el que estableix la **Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)**, el nivell mínim exigible de coneixement de la llengua anglesa (B2) i catalana (C1) per a l'execució del contracte és l'equivalent al nivell indicat per cadascuna de les llengües del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR).

A aquests efectes, **es valorarà com a millora l'acreditació d'un nivell de coneixement superior al mínim exigit**, d'acord amb següent detall:

Nivell acreditat	Puntuació
------------------	-----------

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

C1 anglès o superior	1 punt
C2 català	1 punt

Documentació a aportar: còpia del certificat oficial del nivell acreditat. Només es valorarà un certificat per persona (el de major nivell), fins a obtenir un màxim de 2 punts. Es podran aportar fins a un màxim de dos certificats. En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

5) Mesures de conciliació de la vida personal i laboral (fins a 5 punts)

Es valoraran les mesures de conciliació entre la vida personal i laboral implantades per l'empresa licitadora i aplicables al personal adscrit a l'execució del contracte, amb la finalitat de promoure condicions laborals que contribueixin al benestar i a la qualitat del servei prestat.

La puntuació s'atorgarà de conformitat amb el següent barem, fins a un màxim de **cinc (5) punts**:

Mesures de conciliació	Puntuació
Possibilitat de compactació de jornada	1 punt
Possibilitat de teletreball	1 punt
Flexibilitat horària a l'entrada i sortida	1 punt
Millores de permisos parentals	1 punt
Altres mesures addicionals acreditables (com permisos específics superiors als previstos en el conveni col·lectiu aplicable, o mesures equivalents diferents a les anteriorment citades)	1 punt

Documentació a aportar: reglament, conveni d'empresa o document vigent que reconegui el dret del personal a adoptar aquestes mesures o una declaració responsable definint les mesures de conciliació adoptades per l'empresa. En cas de no aportar el document acreditatiu de les mesures declarades, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

LOT 7

1) Presentació d'una memòria explicativa i el pla de treball (fins a un màxim de 25 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 25 punts, la memòria tècnica presentada per les empreses licitadores, mitjançant la qual s'haurà d'exposar de manera detallada i sistemàtica la forma de realització de les prestacions objecte del Lot, d'acord amb el que estableix la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

La memòria tècnica haurà de descriure de manera clara, coherent i degudament justificada la metodologia proposada per al desenvolupament dels treballs, amb la finalitat de permetre valorar:

- l'adequació de la proposta a l'objecte del contracte,
- la viabilitat tècnica de la seva execució,
- i la capacitat de l'empresa licitadora per garantir una execució correcta, contínua i eficaç del servei.

A aquests efectes, la memòria haurà d'incloure necessàriament una proposta estructurada que desenvolupi els apartats següents, els quals seran valorats de manera independent, fins al límit màxim de puntuació indicat en cada cas:

Objectius i planificació de la proposta (fins a 5 punts)

Descripció dels objectius de la proposta, el seu grau d'adequació a l'objecte del lot al qual es concorre i el nivell de concreció assolit. S'hauran de definir de manera clara les fases i les accions previstes, tot especificant els procediments de treball, la forma de prestació del servei i la seva calendarització.

Metodologia i organització de l'execució (fins a 5 punts)

Descripció del procés metodològic proposat i de l'organització prevista per a l'execució dels treballs, amb indicació de l'estructura organitzativa i amb menció expressa dels mitjans humans i materials que l'empresa licitadora adscriurà a l'execució del contracte.

Sistema de coordinació amb els ens locals (fins a 5 punts)

Definició del sistema de coordinació previst amb els ens locals durant tota la vigència del contracte, amb identificació dels mecanismes i canals de comunicació, la previsió de les reunions o sessions mínimes a realitzar al llarg del procés i, si escau, altres mesures destinades a garantir una coordinació adequada i continuada.

Gestió d'incidències i mesures preventives (fins a 5 punts)

Identificació i anàlisi de les possibles incidències que puguin produir-se durant l'execució del servei en cadascuna de les fases i accions previstes, així com la definició de les corresponents mesures preventives i de les propostes de resolució.

Pla de treball (fins a 5 punts)

Presentació del pla de treball en format de diagrama de Gantt (cronograma) per a l'execució de la prestació objecte del contracte mitjançant el qual haurà de permetre valorar la coherència i la viabilitat de la proposta d'execució mitjançant una planificació temporal clara, estructurada i ajustada a l'objecte del contracte, presentada de manera gràfica, sintètica i intel·ligible.

A aquests efectes, el cronograma haurà d'incloure, com a contingut mínim:

- Les diferents fases d'execució del servei.
- El desglossament de les accions o tasques a desenvolupar en cada fase.
- Els terminis d'inici i finalització previstos per a cada acció.
- L'organigrama funcional del servei, amb identificació de les persones o perfils professionals responsables de cada actuació.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

La valoració de la memòria tècnica es realitzarà exclusivament en funció del contingut dels apartats anteriorment indicats, atenent als criteris d'adequació a l'objecte del contracte, coherència interna, claredat expositiva, grau de detall i qualitat tècnica de la proposta. No serà objecte de valoració la informació que excedeixi els aspectes previstos expressament en aquest criteri ni les millores no sol·licitades.

La **sistemàtica de valoració de la memòria**, per cadascun dels ítems en funció de la seva puntuació màxima, serà la següent:

	VALOR	PUNTUACIÓ
Excel·lent	Ítem completament desenvolupat, amb una resposta exhaustiva, detallada, clara, coherent i ordenada. Es valora positivament la qualitat del contingut i el valor afegit qualitatiu de la resposta.	Fins al 100% dels punts
Bona	Ítem correctament desenvolupat, amb una resposta clara i ordenada, però amb un nivell de desenvolupament mitjà, sense aprofundiment suficient en determinats aspectes o amb menor valor afegit qualitatiu.	Fins al 70% dels punts
Limitada	Ítem desenvolupat de forma parcial, amb mancances rellevants en el contingut, amb informació bàsica, genèrica o poc desenvolupada, o amb una estructura millorable.	Fins al 50% dels punts
Deficitària	Ítem insuficientment desenvolupat o amb una resposta que no permet valorar adequadament el seu contingut d'acord amb les exigències del Plec.	Fins al 25% dels punts
No presentada	No es dona resposta a l'ítem	0 punts

Les puntuacions indicades a la taula constitueixen trams màxims orientatius, i la puntuació concreta atribuïda a cada ítem s'establirà a partir de la valoració del seu grau de compliment, la qualitat, la claredat, l'estructura i el nivell de desenvolupament respecte dels requisits establerts al Plec.

Aquesta valoració es durà a terme tant de manera individual per a cada ítem com de manera comparativa entre les diferents ofertes, amb la finalitat de ponderar el valor relatiu de cadascuna d'elles, podent situar-se dues o més ofertes dins d'un mateix tram amb puntuacions diferents, sense que això comporti l'assignació automàtica d'una puntuació fixa.

Documentació a aportar: Memòria explicativa i el pla de treball, en format .pdf amb una extensió màxima de 10 pàgines amb el tipus de lletra Arial i de mida 11. En el cas que es sobrepassi aquest límit, tant sols es tindrà en compte les 10 primeres pàgines a efectes de valoració.

2) Presentació d'una mostra o exemple desenvolupat d'un pla de mesures antifrau (fins a 10 punts)

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Les empreses licitadores hauran de presentar **una mostra o exemple d'un pla de mesures antifrau**, amb la finalitat de valorar la qualitat tècnica de la proposta i la seva adequació als requeriments establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Aquest criteri té per objecte **analitzar el contingut, l'estructura i la coherència de les mesures antifrau proposades**, d'acord amb els diferents treballs i obligacions que preveu el PPT per a l'execució del contracte.

La valoració es realitzarà de forma desglossada, fins al límit màxim de **10 punts**, d'acord amb els aspectes següents:

a) Descripció, adequació i detall dels objectius del pla (fins a 2,5 punts)

Es valorarà la claredat, coherència i adequació dels objectius del pla, així como la definició de les fases i accions i la seva calendarització.

b) Estructura i coherència de les mesures antifrau (fins a 2,5 punts)

Es tindrà en compte que la proposta presenti una estructura proporcionada i coherent, alineada amb els quatre elements del "cicle antifrau": **prevenció, detecció, correcció i persecució**.

c) Avaluació del risc de frau i procediments de resposta (fins a 2,5 punts)

Es valorarà la presentació d'un exemple d'avaluació del risc, incloent-hi:

- Identificació dels riscos en processos clau del PRTR.
- Anàlisi d'impacte i probabilitat.
- Revisió periòdica (biennal, anual o segons nivell de risc).
- Actuacions en cas de detecció de frau o canvis significatius.

d) Programa d'acompanyament i implementació a l'ens local (fins a 2,5 punts)

Es valoraran les accions previstes per facilitar la implantació efectiva del pla a l'ens local: formació, suport tècnic, seguiment, actualització i mesures d'acompanyament.

La sistemàtica de valoració de cada ítem que integra la mostra/exemple desenvolupat d'un pla de mesures antifrau serà la següent:

DESCRIPCIÓ DELS ELEMENTS	PUNTUACIÓ
Excel·lent. Es desenvolupen tots els ítems assenyalats, amb una exposició exhaustiva, detallada, adequada i ordenada.	Fins al 100% dels punts
Correcta. Explicació bàsica i coherent dels ítems assenyalats.	Fins al 60% dels punts
Insuficient. Manca d'algun ítem i/o conté informació poc rellevant.	Fins 30% dels punts
No aporta memòria/ Informació irrellevant	0 punts

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Documentació a aportar:

La mostra o exemple d'un pla de mesures antifrau, de forma orientativa, haurà de presentar-se en lletra Arial 11, amb una extensió aproximada de 10 pàgines DIN A4 i es tindrà en compte l'adequació i claredat de la informació aportada. En el cas que es sobrepassi aquest límit, tant sols es tindrà en compte les 10 primeres pàgines a efectes de valoració.

3) Experiència específica del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte (fins a un màxim de 10 punts)

Es valorarà, fins a un màxim de 10 punts, l'experiència acreditada del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte en la realització de treballs de naturalesa similar als que constitueixen l'objecte dels lots licitats, sempre que aquesta **experiència hagi estat desenvolupada en el marc de l'Administració pública local.**

A aquests efectes, **no es tindrà en consideració l'experiència mínima requerida com a solvència tècnica**, d'acord amb el que estableix la Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), la qual es considera un requisit previ i independent d'aquest criteri d'adjudicació.

Les empreses licitadores podran aportar **fins a un màxim de cinc (5) treballs o projectes** per a la seva valoració, sempre vinculats al personal tècnic proposat i referits a prestacions similars efectuades per o per encàrrec d'ens de l'Administració pública local.

La **sistemàtica de valoració** serà la següent:

Puntuació per cada projecte
2 punts

Documentació a aportar:

L'experiència s'acreditarà mitjançant l'aportació d'un certificat o declaració responsable dels serveis executats d'igual o similar naturalesa a l'objecte del lot. En cas que l'experiència aportada no s'adeqüi a l'objecte del lot que es licita o l'empresa no porti la documentació acreditativa, s'atorgarà una puntuació de 0 punts.

4) Nivell de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte (fins a 10 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 10 punts, el grau de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte, entès com la combinació efectiva de perfils professionals diferenciats que, de forma complementària, permetin garantir una prestació integral i de qualitat del servei de tramitació d'ajuts i subvencions en totes les seves fases. Es tindrà en compte la **diversitat de perfils professionals efectivament adscrits al contracte, la complementarietat funcional** entre aquests perfils en relació amb el servei i l'**acreditació documental** de la titulació i/o experiència específica.

Als efectes d'aquest criteri, es consideraran perfils diferenciats, entre d'altres, els següents:

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- Perfil jurídic (dret públic, subvencions, ajuts d'Estat, contractació pública)
- Perfil econòmic-financer (pressupostos, justificació, control de despesa)
- Perfil tècnic sectorial (enginyeria, medi ambient, TIC, etc.)
- Perfil de gestió de projectes
- Perfil administratiu especialitzat en tramitació electrònica i gestió documental

Per a la valoració d'aquest criteri, es tindran en compte les següents regles:

- Cada perfil haurà de correspondre a una persona concreta adscrita al contracte i amb un perfil diferenciat respecte el del responsable del contracte i respecte a la resta de membres de l'equip que s'adscriu, amb indicació de les seves funcions.
- Un mateix membre de l'equip només podrà computar en un únic perfil a efectes de puntuació.

La **sistemàtica de valoració d'aquest criteri** serà la següent:

Nombre de perfils addicionals diferents	PUNTUACIÓ
1 perfil addicional diferenciat	Fins a 2 punts
2 perfils addicionals diferenciats	Fins a 4 punts
3 perfils addicionals diferenciats	Fins a 7 punts
4 o més perfils addicionals diferenciats	Fins a 10 punts

Documentació a aportar: Una relació nominal de les persones adscrites al contracte, amb indicació del perfil professional concret; el Currículum Vitae de cada membre de l'equip amb la descripció de funcions i experiència, així com també la documentació acreditativa de la formació realitzada i/o experiència declarada. En cas de no aportar algun dels documents acreditatius esmentats en aquest apartat, no es valorarà el perfil declarat. Així mateix, no es valorarà la duplicació de perfils amb funcions i titulacions substancialment coincidents.

5) Nivell de formació del personal tècnic adscrit (fins a 10 punts)

5.1) Formació específica en l'àmbit de de les mesures antifrau, transparència, ètica pública, accés a la informació pública o bon govern (fins a 7 punts)

Es valorarà la formació acreditada del personal adscrit a l'execució del contracte en matèries directament relacionades en l'àmbit de de les mesures antifrau, transparència, ètica pública, accés a la informació pública o bon govern. La valoració es realitzarà en funció de la càrrega horària totalment acreditada de les accions formatives aportades i la seva vinculació amb l'objecte del contracte.

S'entendrà per formació acreditada, tant aquella que s'ha impartit com a instructor, com aquella a la qual s'ha assistit en condició d'alumne.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els trams establerts en la taula següent:

Formació acreditada	Puntuació
Fins a 50 hores	Fins 1 punt
Fins a 200 hores	Fins 3 punts
Fins a 400 hores	Fins 4 punts
Fins a 600 hores	Fins 6 punts
Més de 600 hores	Fins 8 punts

La puntuació màxima que es podrà obtenir en aquest criteri serà de **vuit (8) punts**, considerant el **sumatori total d'hores** de formació acreditada pel conjunt del personal adscrit a l'execució del contracte.

Documentació a aportar: còpia dels certificats acreditatius de la formació realitzada on hauran de constar el nombre d'hores de la formació acreditada. Com a màxim es podran obtenir vuit punts, tenint en compte el sumatori d'hores acreditades pel conjunt del personal adscrit. En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

5.2) Coneixement de llengües en un nivell superior a l'exigit (fins a 2 punts)

D'acord amb el que estableix la **Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)**, el nivell mínim exigible de coneixement de la llengua catalana per a l'execució del contracte és l'equivalent al **nivell C1** del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR).

A aquests efectes, **es valorarà com a millora l'acreditació d'un nivell de coneixement superior al mínim exigit**. És a dir, s'atorgarà **1 punt** per cada certificat de nivell C2 presentat corresponent dels membres de l'equip adscrit.

Documentació a aportar: còpia del certificat oficial del nivell acreditat.. En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

6) Mesures de conciliació de la vida personal i laboral (fins a 5 punts)

Es valoraran les mesures de conciliació entre la vida personal i laboral implantades per l'empresa licitadora i aplicables al personal adscrit a l'execució del contracte, amb la finalitat de promoure condicions laborals que contribueixin al benestar i a la qualitat del servei prestat.

La puntuació s'atorgarà de conformitat amb el següent barem, fins a un màxim de **cinc (5) punts**:

Mesures de conciliació	Puntuació
Possibilitat de compactació de jornada	1 punt

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Possibilitat de teletreball	1 punt
Flexibilitat horària a l'entrada i sortida	1 punt
Millores de permisos parentals	1 punt
Altres mesures addicionals acreditables (com permisos específics superiors als previstos en el conveni col·lectiu aplicable, o mesures equivalents diferents a les anteriorment citades)	1 punt

Documentació a aportar: reglament, conveni d'empresa o document vigent que reconegui el dret del personal a adoptar aquestes mesures o una declaració responsable definint les mesures de conciliació adoptades per l'empresa. En cas de no aportar el document acreditatiu de les mesures declarades, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

LOT 8

1) Presentació d'una memòria explicativa i el pla de treball (fins a un màxim de 25 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 25 punts, la memòria tècnica presentada per les empreses licitadores, mitjançant la qual s'haurà d'exposar de manera detallada i sistemàtica la forma de realització de les prestacions objecte del Lot, d'acord amb el que estableix la clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

La memòria tècnica haurà de descriure de manera clara, coherent i degudament justificada la metodologia proposada per al desenvolupament dels treballs, amb la finalitat de permetre valorar:

- l'adequació de la proposta a l'objecte del contracte,
- la viabilitat tècnica de la seva execució,
- i la capacitat de l'empresa licitadora per garantir una execució correcta, contínua i eficaç del servei.

A aquests efectes, la memòria haurà d'incloure necessàriament una proposta estructurada que desenvolupi els apartats següents, els quals seran valorats de manera independent, fins al límit màxim de puntuació indicat en cada cas:

Objectius i planificació de la proposta (fins a 5 punts)

Descripció dels objectius de la proposta, el seu grau d'adequació a l'objecte del lot al qual es concorre i el nivell de concreció assolit. S'hauran de definir de manera clara les fases i les accions previstes, tot especificant els procediments de treball, la forma de prestació del servei i la seva calendarització.

Metodologia i organització de l'execució (fins a 5 punts)

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Descripció del procés metodològic proposat i de l'organització prevista per a l'execució dels treballs, amb indicació de l'estructura organitzativa i amb menció expressa dels mitjans humans i materials que l'empresa licitadora adscriurà a l'execució del contracte.

Sistema de coordinació amb els ens locals (fins a 5 punts)

Definició del sistema de coordinació previst amb els ens locals durant tota la vigència del contracte, amb identificació dels mecanismes i canals de comunicació, la previsió de les reunions o sessions mínimes a realitzar al llarg del procés i, si escau, altres mesures destinades a garantir una coordinació adequada i continuada.

Gestió d'incidències i mesures preventives (fins a 5 punts)

Identificació i anàlisi de les possibles incidències que puguin produir-se durant l'execució del servei en cadascuna de les fases i accions previstes, així com la definició de les corresponents mesures preventives i de les propostes de resolució.

Pla de treball (fins a 5 punts)

Presentació del pla de treball en format de diagrama de Gantt (cronograma) per a l'execució de la prestació objecte del contracte mitjançant el qual haurà de permetre valorar la coherència i la viabilitat de la proposta d'execució mitjançant una planificació temporal clara, estructurada i ajustada a l'objecte del contracte, presentada de manera gràfica, sintètica i intel·ligible.

A aquests efectes, el cronograma haurà d'incloure, com a contingut mínim:

- Les diferents fases d'execució del servei.
- El desglossament de les accions o tasques a desenvolupar en cada fase.
- Els terminis d'inici i finalització previstos per a cada acció.
- L'organigrama funcional del servei, amb identificació de les persones o perfils professionals responsables de cada actuació.

La valoració de la memòria tècnica es realitzarà exclusivament en funció del contingut dels apartats anteriorment indicats, atenent als criteris d'adequació a l'objecte del contracte, coherència interna, claredat expositiva, grau de detall i qualitat tècnica de la proposta. No serà objecte de valoració la informació que excedeixi els aspectes previstos expressament en aquest criteri ni les millores no sol·licitades.

La sistemàtica de valoració de la memòria, per cadascun dels ítems en funció de la seva puntuació màxima, serà la següent:

	VALOR	PUNTUACIÓ
Excel·lent	Ítem completament desenvolupat, amb una resposta exhaustiva, detallada, clara, coherent i ordenada. Es valora positivament la qualitat del contingut i el valor afegit qualitatiu de la resposta.	Fins al 100% dels punts
Bona	Ítem correctament desenvolupat, amb una resposta clara i ordenada, però amb un nivell de desenvolupament mitjà, sense aprofundiment suficient en determinats aspectes o amb menor valor afegit qualitatiu.	Fins al 70% dels punts

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Limitada	Ítem desenvolupat de forma parcial, amb mancances rellevants en el contingut, amb informació bàsica, genèrica o poc desenvolupada, o amb una estructura millorable.	Fins al 50% dels punts
Deficitària	Ítem insuficientment desenvolupat o amb una resposta que no permet valorar adequadament el seu contingut d'acord amb les exigències del Plec.	Fins al 25% dels punts
No presentada	No es dona resposta a l'ítem	0 punts

Les puntuacions indicades a la taula constitueixen trams màxims orientatius, i la puntuació concreta atribuïda a cada ítem s'establirà a partir de la valoració del seu grau de compliment, la qualitat, la claredat, l'estructura i el nivell de desenvolupament respecte dels requisits establerts al Plec.

Aquesta valoració es durà a terme tant de manera individual per a cada ítem com de manera comparativa entre les diferents ofertes, amb la finalitat de ponderar el valor relatiu de cadascuna d'elles, podent situar-se dues o més ofertes dins d'un mateix tram amb puntuacions diferents, sense que això comporti l'assignació automàtica d'una puntuació fixa.

Documentació a aportar: **Memòria explicativa i el pla de treball**, en format .pdf amb una extensió màxima de 10 pàgines amb el tipus de lletra Arial i de mida 11. En el cas que es sobrepassi aquest límit, tant sols es tindrà en compte les 10 primeres pàgines a efectes de valoració.

2) Experiència específica del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte (fins a un màxim de 20 punts)

Es valorarà, fins a un màxim de 20 punts, l'experiència acreditada del personal tècnic adscrit a l'execució del contracte en la realització de treballs de naturalesa similar als que constitueixen l'objecte dels lots licitats, sempre que aquesta **experiència hagi estat desenvolupada en el marc de l'Administració pública local.**

A aquests efectes, **no es tindrà en consideració l'experiència mínima requerida com a solvència tècnica**, d'acord amb el que estableix la Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), la qual es considera un requisit previ i independent d'aquest criteri d'adjudicació.

Les empreses licitadores podran aportar **fins a un màxim de deu (10) treballs o projectes** per a la seva valoració, sempre vinculats al personal tècnic proposat i referits a prestacions similars efectuades per o per encàrrec d'ens de l'Administració pública local.

La **sistemàtica de valoració** serà la següent:

Puntuació per cada projecte
2

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Documentació a aportar: L'experiència s'acreditarà mitjançant l'aportació d'un certificat o declaració responsable dels serveis executats d'igual o similar naturalesa a l'objecte del lot. En cas que l'experiència aportada no s'adeqüi a l'objecte del lot que es licita o l'empresa no porti la documentació acreditativa, s'atorgarà una puntuació de 0 punts.

3) Nivell de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte (fins a 10 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 10 punts, el grau de multidisciplinarietat de l'equip adscrit a l'execució del contracte, entès com la combinació efectiva de perfils professionals diferenciats que, de forma complementària, permetin garantir una prestació integral i de qualitat del servei de tramitació d'ajuts i subvencions en totes les seves fases. Es tindrà en compte la **diversitat de perfils professionals efectivament adscrits al contracte, la complementarietat funcional** entre aquests perfils en relació amb el servei i l'**acreditació documental** de la titulació i/o experiència específica.

Als efectes d'aquest criteri, es consideraran perfils diferenciats, entre d'altres, els següents:

- Perfil jurídic (dret públic, subvencions, ajuts d'Estat, contractació pública)
- Perfil econòmic-financer (pressupostos, justificació, control de despesa)
- Perfil tècnic sectorial (enginyeria, medi ambient, TIC, etc.)
- Perfil de gestió de projectes
- Perfil administratiu especialitzat en tramitació electrònica i gestió documental

Per a la valoració d'aquest criteri, es tindran en compte les següents regles:

- Cada perfil haurà de correspondre a una persona concreta adscrita al contracte i amb un perfil diferenciat respecte el del responsable del contracte i respecte a la resta de membres de l'equip que s'adscriu, amb indicació de les seves funcions.
- Un mateix membre de l'equip només podrà computar en un únic perfil a efectes de puntuació.

La **sistemàtica de valoració d'aquest criteri** serà la següent:

Nombre de perfils addicionals diferenciats	PUNTUACIÓ
1 perfil addicional diferenciat	Fins a 2 punts
2 perfils addicionals diferenciats	Fins a 4 punts
3 perfils addicionals diferenciats	Fins a 7 punts
4 o més perfils addicionals diferenciats	Fins a 10 punts

Documentació a aportar: Una relació nominal de les persones adscrites al contracte, amb indicació del perfil professional concret; el Currículum Vitae de cada membre de l'equip amb la descripció de funcions i experiència, així com també la documentació acreditativa de la formació

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

realitzada i/o experiència declarada. En cas de no aportar algun dels documents acreditatius esmentats en aquest apartat, no es valorarà el perfil declarat. Així mateix, no es valorarà la duplicació de perfils amb funcions i titulacions substancialment coincidents.

4) Nivell de formació del personal tècnic adscrit (fins a 10 punts)

4.1) Formació específica en l'àmbit de la redacció d'estudis econòmics (fins a 8 punts)

Es valorarà la formació acreditada del personal adscrit a l'execució del contracte en matèries directament relacionades amb la redacció d'estudis econòmics. La valoració es realitzarà en funció de la càrrega horària totalment acreditada de les accions formatives aportades i la seva vinculació amb l'objecte del contracte.

S'entendrà per formació acreditada, tant aquella que s'ha impartit com a instructor, com aquella a la qual s'ha assistit en condició d'alumne.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb els trams establerts en la taula següent:

Formació acreditada	Puntuació
Fins a 50 hores	Fins 1 punt
Fins a 200 hores	Fins 3 punts
Fins a 400 hores	Fins 4 punts
Fins a 600 hores	Fins 6 punts
Més de 600 hores	Fins 8 punts

La puntuació màxima que es podrà obtenir en aquest criteri serà de **vuit (8) punts**, considerant el **sumatori total d'hores** de formació acreditada pel conjunt del personal adscrit a l'execució del contracte.

Documentació a aportar: còpia dels certificats acreditatius de la formació realitzada on hauran de constar el nombre d'hores de la formació acreditada. Com a màxim es podran obtenir vuit punts, tenint en compte el sumatori d'hores acreditades pel conjunt del personal adscrit. En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

4.2) Coneixement de llengües en un nivell superior a l'exigit (fins a 2 punts)

D'acord amb el que estableix la **Clàusula 4 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)**, el nivell mínim exigible de coneixement de la llengua catalana per a l'execució del contracte és l'equivalent al **nivell C1** del Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües (MECR).

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

A aquests efectes, **es valorarà com a millora l'acreditació d'un nivell de coneixement superior al mínim exigít.** És a dir, s'atorgarà **1 punt** per cada certificat de nivell C2 presentat corresponent dels membres de l'equip adscrit.

Documentació a aportar: còpia del certificat oficial del nivell acreditat. En cas de no aportar el document acreditatiu de la titulació declarada, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

5) Mesures de conciliació de la vida personal i laboral (fins a 5 punts)

Es valoraran les mesures de conciliació entre la vida personal i laboral implantades per l'empresa licitadora i aplicables al personal adscrit a l'execució del contracte, amb la finalitat de promoure condicions laborals que contribueixin al benestar i a la qualitat del servei prestat.

La puntuació s'atorgarà de conformitat amb el següent barem, fins a un màxim de **cinc (5) punts**:

Mesures de conciliació	Puntuació
Possibilitat de compactació de jornada	1 punt
Possibilitat de teletreball	1 punt
Flexibilitat horària a l'entrada i sortida	1 punt
Millores de permisos parentals	1 punt
Altres mesures addicionals acreditables (com permisos específics superiors als previstos en el conveni col·lectiu aplicable, o mesures equivalents diferents a les anteriorment citades)	1 punt

Documentació a aportar: reglament, conveni d'empresa o document vigent que reconegui el dret del personal a adoptar aquestes mesures o una declaració responsable definint les mesures de conciliació adoptades per l'empresa. En cas de no aportar el document acreditatiu de les mesures declarades, es valorarà amb una puntuació de 0 punts.

CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE C) – fins a 30 punts

- TOTS ELS LOTS**

Proposició econòmica (fins a 30 punts)

Les empreses presentaran el corresponent **Annex núm. 06**, als efectes de l'avaluació de la proposició econòmica, segons el criteri del preu més baix.

Per l'avaluació de les proposicions econòmiques es farà servir la fórmula que es detalla a continuació. Els punts es distribuïran de forma proporcional inversa (major puntuació al menor preu) segons la següent fórmula, obtenint un màxim de 35 punts l'oferta econòmica que ofereixi l'import més baix del preu unitari €/h:

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

$$PO = P \cdot \frac{B}{I}$$

Essent:

PO = Puntuació obtinguda per cada licitador.

P = Puntuació màxima.

B = Proposició econòmica més econòmica, sense IVA.

I = Proposició econòmica del licitador que es puntua, sense IVA.

Als efectes del càlcul del valor estimat de l'Acord, s'ha previst un preu unitari orientatiu, el qual no suposa un màxim ni un mínim per la formulació de la proposta econòmica, i que és de **85€/h**.

Els càlculs que es facin a la present licitació per la determinació de les ofertes més avantatjoses es faran amb un màxim de fins a dos decimals.

18. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

L'adjudicació de les empreses dels diferents Lots de l'Acord marc es realitzarà d'acord amb la puntuació obtinguda en el Sobre B i en el Sobre C, d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 17 d'aquest Plec.

En el supòsit que els licitadors de qualsevol dels Lots de licitació quedin igualats en la puntuació, als efectes d'adjudicar, es considerarà la regulació establerta a l'article 147.2 de la LCSP.

D'altra banda, en totes les unitats de licitació es tindran en compte, d'acord amb les estipulacions establertes a l'article 149.2, apartat b), de la LCSP, als efectes de determinar els criteris objectius en funció dels quals podrà ser considerada una oferta anormalment baixa, les següents consideracions:

- a) **Si concorren dues empreses licitadores**, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- b) **Si concorren un mínim de tres empreses licitadores**, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

En el supòsit que alguna de les ofertes es trobi incursa en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació sol·licitarà, d'acord amb les estipulacions de l'article 149 de la LCSP, la informació necessària per tal que l'Òrgan de contractació pugui determinar si, efectivament, l'oferta econòmica resulta anormalment baixa en relació amb la prestació i s'hagi d'excloure, o pel contrari, l'oferta no resulti anormal ni desproporcionada i s'hagi de tenir en compte per a l'adjudicació de l'Acord marc.

Per aquest motiu, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la seva proposició i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora tindrà un termini de 3 dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep les justificacions, ho posarà en coneixement de l'Òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta i, per tant, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment d'adjudicació. Si, pel contrari, es reben en el termini esmentat les justificacions, la Mesa de contractació proposarà de forma motivada a l'Òrgan de contractació l'acceptació o refús de la mateixa per tal que aquest pugui decidir el què en Dret correspongui i es pugui tenir en compte a tots els efectes per acordar l'adjudicació del contracte, o bé el rebuig de l'esmentada oferta.

Per a la determinació de la presumpció d'ofertes anormalment baixes en el supòsit de l'adjudicació de contractes basats amb necessitat d'una nova adjudicació, també s'utilitzaran els criteris determinats en aquest clàusula, amb la particularitat que se sumará de forma acumulativa l'oferta econòmica realitzada per l'empresa a l'Acord marc i la possible millora que ofereixi en el contracte basat.

19. Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de la formalització del contracte, i a la informació que s'ha de donar a les empreses licitadores, aquestes, en els termes dels articles 133 i 154.7 de la LCSP, podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per elles al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes, o bé quan estiguin compreses en les prohibicions establertes en la LOPD. A tal fi, si ho consideren adient, ho indicaran en l'**Annex núm. 01 pel Sobre A**, i en l'**Annex núm. 05** pel que fa al **Sobre B**.

20. Termini de presentació de les proposicions

Les empreses licitadores dels diferents **Lots**, presentaran el **Sobre A**, amb la documentació administrativa, el **Sobre B**, amb la proposició tècnica i el **Sobre C**, amb la proposició econòmica i altres criteris automàtics, amb els documents i en la forma establerta en les clàusules 15, 16 i 17 i els Annexos del present Plec.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

La presentació de la documentació esmentada s'efectuarà en el termini indicat a l'anunci de licitació que serà, com a mínim, de 30 dies, donat que la presentació d'ofertes es realitza amb mitjans electrònics, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci al *Diari Oficial de la Unió Europea*, sens perjudici dels altres mitjans de difusió contemplats en aquest Plec.

L'anunci de licitació determinarà el dia i hora màxim per a la presentació de les proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses, excepte que s'acreditin raons tècniques imputables a l'eina del Sobre Digital.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts a l'article 22 de la DN i a les disposicions addicionals setzena i dissetena de la LCSP.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

Es podrà demanar informació addicional i formular preguntes per part de les empreses licitadores a través de l'apartat "Enviar pregunta" de la licitació en qüestió, que es troba al Perfil de contractant del CCDL, durant el període d'exposició pública dels Plecs, les quals hauran de ser presentades, com a mínim, dotze (12) dies abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions. L'Òrgan de contractació classificarà aquestes qüestions entre les de caràcter informatiu i interpretatiu.

Les respostes es publicaran en el Perfil de contractant, amb una antelació mínima de sis (6) dies a la data final del termini de presentació d'ofertes. Aquestes respostes seran aprovades per l'Òrgan de contractació de l'Acord marc, el qual podrà delegar l'adopció dels mateixos a la Presidència, mitjançant el corresponent acord vinculant en els termes de l'article 138 de la LCSP, als efectes que aquestes respostes tinguin validesa i efectivitat en la licitació de l'Acord marc.

21. Mesa de contractació

La Mesa de contractació es constitueix d'acord amb el que disposa el punt 7è de la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

La Mesa estarà presidida per un membre electe de la Corporació o per personal funcionari de la mateixa, i en formaran part, com a vocals, el/la Secretari/ària i l'Interventor/a, així com aquells que l'Òrgan de contractació designi entre el personal funcionari de carrera o el personal laboral al servei de les entitats locals de Catalunya.

En tot cas, el nombre total de membres de la Mesa no podrà ser inferior a tres; els membres electes no podran superar una tercera part del total de membres de la Mesa; i, no podrà formar part de la Mesa personal eventual, sota cap circumstància.

➤ Composició concreta de la Mesa

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

En les actuacions relatives a la licitació, admissió i classificació d'ofertes del contracte objecte d'aquest Plec, la Mesa de contractació que assisteix a l'Òrgan de contractació estarà integrada pels membres següents:

Presidència

- Una persona en representació d'una Diputació consorciada, i en la seva substitució, una persona en representació d'un ens comarcal consorciat. Subsidiàriament, podrà actuar com a President un vocal de la Mesa.

Vocalies

- Dos tècnics de l'administració, prioritàriament local, experts en l'àmbit de l'objecte del contracte.
- L'Interventor de la Diputació de Lleida, en funcions d'Interventor del CCDL, i en la seva substitució, el tècnic del seu departament en qui delegui expressament o el substitueixi reglamentàriament.
- La Secretària General de la Diputació de Lleida, en funcions de Secretària del CCDL, que actuarà com assessora jurídica, qui podrà ser substituïda per l'Oficial major de la Diputació de Lleida o la Vicesecretària de la Diputació de Lleida.

Secretaria

- La Secretària del CCDL, qui podrà ser substituïda per l'Oficial major de la Diputació de Lleida o la Vicesecretària de la Diputació de Lleida, així com auxiliada pel personal de la Central de Contractació de l'ACM/CCDL, o un lletrat/da dels Serveis Jurídics de l'ACM.

Es designaran dues persones custòdies, responsables de permetre l'obertura dels Sobres mitjançant l'aplicació de les seves credencials d'accés, en els termes que s'estableixen a la clàusula 14 d'aquest Plec.

La composició de la Mesa de contractació es publicarà en el Perfil de contractant del CCDL amb una antelació mínima de set (7) dies naturals respecte de la sessió d'obertura dels Sobres A, d'acord amb el que preveu l'article 63 de la LCSP.

Les sessions de la Mesa de contractació podran celebrar-se a distància i per mitjans electrònics, d'acord amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, indicant-se expressament en la convocatòria la modalitat de celebració.

De cada sessió que celebri la Mesa de contractació, la Secretaria de la Mesa estendrà la corresponent Acta, que serà tramesa per mitjans electrònics a la resta de membres.

➤ **Comitè d'experts**

La Mesa de contractació estarà auxiliada, per un Comitè d'experts, amb la finalitat d'efectuar la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor de tots els Lots del present Acord marc, de conformitat amb el previst a l'article 146.2 a) de la LCSP.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

El Comitè d'experts estarà integrat per persones amb qualificació tècnica adequada i que no hagin participat en la redacció de la documentació tècnica de la licitació, a fi de garantir la imparcialitat en l'avaluació.

Els seus membres seran nomenats per la Mesa de contractació, i desenvoluparan les funcions que aquesta els encomani, especialment:

- L'anàlisi tècnica de les ofertes presentades,
- L'elaboració dels informes tècnics de valoració,
- I qualsevol altra funció d'assistència tècnica que resulti necessària.

22. Obertura dels Sobres que contenen la documentació de les empreses licitadores

OBERTURA DEL SOBRE A

La Mesa de Contractació es constituirà el següent dia hàbil, en tot cas transcorregut el termini de 24 hores a comptar des de la finalització del termini de presentació de les proposicions, per tal de procedir a l'obertura dels **Sobres A** i qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa presentada per les empreses licitadores dins del termini establert i d'acord amb els requisits formals exigits, i desestimarà aquelles proposicions que no aportin tota la documentació requerida o no acreditin la capacitat i/o solvència exigides.

Tanmateix, si la Mesa observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors materials de caràcter esmenable, d'acord amb article 141 de la LCSP, ho haurà de comunicar mitjançant escrit a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de tres (3) dies naturals.

Així mateix, la Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre els certificats i documents del **Sobre A**, per a un millor coneixement de la documentació presentada o requerir-los perquè en presentin de complementaris. En aquest cas, es concedirà, com a màxim, un termini de cinc (5) dies naturals per tal d'aclarir la documentació, de conformitat amb allò previst en l'article 22 del RGLCAP.

La comunicació a les empreses requerides per esmenar defectes o fer aclariments serà efectuada amb una notificació realitzada a través de l'eina del Sobre Digital.

La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació general i esmenats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada en el **Sobre A**, ha de determinar les empreses que s'ajusten als requisits i condicions per licitar, amb pronunciament exprés respecte de les admeses o inadmeses a la licitació, i en el seu cas, les causes d'inadmissió. Circumstàncies que es faran públiques a través del Perfil de contractant, amb la publicació de la corresponent Acta.

OBERTURA DEL SOBRE B

Aquesta obertura es realitzarà en sessió privada en el lloc, dia i hora assenyalats en el tauler electrònic que es troba en el Perfil de contractant del CCDL. El termini per l'obertura d'aquest Sobre és el previst a l'article 157 de la LCSP.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

En la sessió d'obertura es procedirà a l'obertura dels Sobres B, que inclouen els documents d'avaluació subjectiva i, per tant, d'apreciació per una Ponència tècnica, i es procedirà a constatar que les ofertes han estat presentades efectivament i que contenen la documentació requerida en els Plecs. Aquesta informació s'ha de fer pública mitjançant el seu Perfil de contractant.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores sobre la informació continguda en el Sobre B els aclariments necessaris o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta o requerir-les perquè presentin documentació complementària de la que es troba inclosa en aquest Sobre. Únicament, es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació concreció de l'oferta, i sempre que es garanteixi el principi d'igualtat de tracte entre empreses. En aquest cas, es concedirà un termini màxim de cinc (5) dies per tal d'aclarir o completar la documentació. Aquesta informació es farà pública mitjançant el Perfil de contractant.

La comunicació a les empreses requerides per fer aclariments serà efectuada amb una notificació realitzada a través de l'eina del Sobre Digital.

La Mesa de contractació, un cop oberts els **Sobre B** i avaluades per una Ponència tècnica les ofertes tècniques sense necessitat de requerir esmenes o, en el seu cas, aprovada la documentació complementària requerida i els aclariments sol·licitats, aprovarà la relació d'empreses admeses amb la corresponent puntuació de l'avaluació de l'oferta tècnica.

Seràn rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que no compleixin les especificacions del PPT, o bé, les que modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest Plec. Igualment, seràn rebutjades aquelles proposicions en les quals l'empresa licitadora reconegui l'error o inconsistència de la mateixa que la facin inviable.

Així mateix, la inclusió en el Sobre B de l'oferta econòmica, així com qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el **Sobre C**, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora. En aquest sentit, s'entendrà rellevant aquella informació que permeti conèixer en la fase de valoració dels criteris subjectes a judici de valor, la puntuació que obtindrà un criteri automàtic.

OBERTURA DEL SOBRE C

Aquesta obertura es realitzarà en acte públic en el lloc i hora assenyalats en el tauler electrònic que es troba en el Perfil de contractant del CCDL, la Mesa de contractació, en sessió pública, informarà, si s'escau, de les esmenes i aclariments dels defectes o omissions de la documentació presentada en els **Sobres B** i aprovarà la relació d'empreses admeses amb la corresponent puntuació de l'avaluació tècnica, als efectes de realitzar l'obertura dels **Sobres C**.

Tot seguit, s'obriran els Sobres marcats amb la lletra C, que inclouen els documents d'avaluació automàtica i, per tant, d'apreciació per la pròpia Mesa i a fer lectura pública de les ofertes econòmiques o d'altres criteris d'apreciació automàtica.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les modifiquen substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, així com aquelles que continguin un error manifesta en relació amb la mateixa proposició, seran rebutjades mitjançant acord motivat. Igualment, seran rebutjades aquelles proposicions en les quals l'empresa licitadora reconegui l'error o inconsistència de la mateixa que la facin inviable.

En el cas que no coincideixi l'import de l'oferta econòmica escrit en lletres amb l'import en xifres prevaldrà el que figuri escrit en lletres.

Un cop acabada l'obertura de les propostes, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, que hauran de restar reflectides en l'Acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en el **Sobre C** o requerir-les perquè presentin documentació complementària de la que es troba inclosa en aquest **Sobre C**, sempre respectant els límits establerts. En aquest cas, es concedirà un termini màxim de tres (3) dies hàbils per tal d'aclarir els dubtes que puguin sorgir en la documentació obligatòria no puntuable.

Les anteriors circumstàncies es faran públiques a través del Perfil de contractant, amb la publicació de la corresponent Acta.

D'acord amb les previsions de l'article 158 de la LCSP, les empreses licitadores mantindran les seves ofertes durant un termini de 4 mesos des de la data de l'obertura de les proposicions.

23. Acreditació documental prèvia a l'adjudicació de l'Acord marc

La Mesa de contractació formularà a l'Òrgan de contractació la proposta de classificació d'ofertes admeses, per ordre decreixent de la puntuació obtinguda, als efectes de proposar les empreses que, d'acord amb el que estableix la clàusula 12 del present Plec, hagin d'ésser adjudicatàries de cada Lot de l'Acord marc.

D'acord amb l'article 150.2 de la LCSP, una vegada l'Òrgan de contractació hagi acceptat la proposta de Mesa, es requerirà exclusivament a les empreses proposades adjudicatàries, d'acord amb l'ordre de classificació, perquè aportin la documentació acreditativa prèvia a l'adjudicació, en el termini improrrogable de deu (10) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment.

La documentació a presentar variarà en funció del Lot, de la inscripció o no de l'empresa en el RELI o el ROLECE i de la vigència, autenticitat i disponibilitat per a la consulta d'ofici de la informació inscrita en aquests registres, i comprendrà, com a mínim, la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, absència de prohibicions de contractar i compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.

El requeriment de documentació acreditativa prèvia a l'adjudicació es practicarà mitjançant mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, a través de les funcionalitats habilitades a tal efecte a la Plataforma de serveis de contractació pública, sense perjudici que, per raons tècniques

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

degudament justificades, es pugui admetre la presentació de documentació complementària per altres canals electrònics, sempre dins del termini legalment establert.

El tràmit regulat en aquesta clàusula té caràcter obligatori i preclusiu. La manca de presentació dins del termini establert de la documentació essencial exigida, o la presentació incompleta de documentació que afecti requisits essencials de capacitat o solvència, comportarà que s'entengui que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, sense necessitat de cap advertiment addicional ni tràmit previ d'esmena, d'acord amb l'article 150.2 de la LCSP.

En aquest tràmit no resulta aplicable el règim d'esmena de deficiències previst per a altres fases del procediment de licitació, ni és procedent, per regla general, concedir ampliacions de termini per a l'aportació de documentació essencial no presentada en temps i forma.

Quan es produeixi la retirada de l'oferta en els termes exposats, l'Òrgan de contractació procedirà a requerir la documentació acreditativa prèvia a l'adjudicació a l'empresa licitadora següent, d'acord amb l'ordre de classificació de les ofertes, atorgant-li el termini de deu (10) dies hàbils previst per la normativa.

Sense perjudici del caràcter formal i jurídicament vinculant del requeriment practicat d'acord amb els apartats anteriors, l'Òrgan de contractació podrà efectuar, amb caràcter merament informatiu i no constitutiu de requeriment administratiu, i als efectes de garantir la màxima concurrència, comunicacions o avisos, mitjançant correu electrònic, adreçades a les empreses proposades com adjudicatàries, amb la finalitat de recordar l'existència del termini atorgat o advertir de la possible manca de documentació davant d'una primera revisió dins de termini, sense que aquestes comunicacions o avisos alterin, suspenguin ni ampliïn el termini legalment establert ni generin cap dret subjectiu a favor del licitador.

Aquesta primera revisió de la documentació presentada en resposta al requeriment abans de finalitzar el termini establert s'efectuarà d'acord amb l'ordre i moment del seu registre d'entrada.

L'emissió d'aquests recordatoris o avisos no té caràcter obligatori per a l'Òrgan de contractació, sense que la seva absència pugui ésser invocada per les empreses licitadores, les quals han d'actuar amb la diligència deguda i són plenament responsables del contingut, suficiència i moment de presentació de la documentació aportada en resposta al requeriment.

EMPRESA NO INSCRITA EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES (RELI) O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC

1.1 Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica de l'empresa.

- El CIF o DNI (en funció que el licitador sigui persona jurídica o física);
- En cas de persona jurídica, l'escriptura o document de constitució inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable;
- L'escriptura o document de modificació inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit li fos exigible conforme la legislació mercantil aplicable;
- O, si s'escau, els estatuts o l'acta fundacional, degudament inscrits en el Registre públic corresponent.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

En el cas de les empreses estrangeres hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar segons les previsions dels apartats 2n i 3er de l'article 84 de la LCSP.

1.2 Documentació acreditativa dels poders de representació i de la personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes.

- El Document nacional d'identitat (DNI) o documentació identificativa equivalent;
- Escriptura pública o document justificatiu dels poders de qui signa la proposició presentada, degudament inscrita, si s'escau, en el Registre Mercantil.

1.3 Documentació acreditativa de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional

- En cas de persona física, la Declaració de la renda d'aquella anualitat, d'entre les tres últimes disponibles, que acreditin un volum d'activitat econòmica d'import igual o superior al detallat a la clàusula 15 d'aquest Plec, segons la unitat de licitació que hagin presentat proposició.
- En cas de persona jurídica, els comptes anuals d'aquella anualitat, d'entre les tres últimes disponibles, que acreditin un volum anual de negocis d'import igual o superior al detallat a la clàusula 15 d'aquest Plec, segons la unitat de licitació que hagin presentat proposició.
- Les empreses proposades adjudicatàries de tots els **Lots** hauran de presentar la documentació acreditativa relativa a la pòlissa contractada en la que constarà els imports, els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i l'últim rebut pagat que justificarà la seva vigència, d'acord amb l'establert en la clàusula 15 d'aquest Plec.

En cas de no disposar encara de la pòlissa contractada en el moment de la presentació de la documentació, les empreses hauran d'aportar una declaració responsable en la qual es comprometin expressament a contractar-la amb l'import i els requisits exigits a la clàusula 15 del PCAP abans de la formalització de l'Acord marc, i a mantenir-la vigent durant tota la durada de l'Acord marc i dels contractes bases que se'n derivin.

- Certificats de bona execució dels subministraments o serveis declarats en l'**Annex núm. 01**, necessaris per tal d'acreditar que en un dels tres últims anys (2023, 2024 i 2025) el sumatori dels imports dels subministraments o serveis realitzats per l'empresa licitadora són iguals o superiors al 70% del valor d'un anualitat del pressupost de licitació (IVA exclòs), d'acord amb les previsions de la clàusula 15 d'aquest Plec, segons la unitat de licitació que hagin presentat proposició.

En cas que l'empresa no disposi en aquest moment d'algun certificat de bona execució, haurà d'aportar una declaració responsable en la qual haurà de declarar, expressament, l'objecte o descripció concreta de la prestació realitzada; l'any de realització; l'import del contracte (IVA exclòs); i, l'entitat destinatària de la prestació.

Aquesta declaració responsable haurà d'anar acompanyada del compromís d'aportar, quan estigui en disposició de l'empresa, del certificat de bona execució a l'Òrgan de contractació.

- La documentació acreditativa de la titulació i experiència requerida dels membres de l'equip adscrit a l'execució del contracte, en els termes que s'indica en la clàusula 16 i 17.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- Aquella altra documentació acreditativa requerida, en els termes que s'indica en les clàusules 15 i 16 d'aquest PCAP, segons la unitat de licitació que hagin presentat proposició.

Tanmateix, en el cas que sigui impossible la seva obtenció, s'acceptaran les declaracions responsables corresponents, però amb la salvaguarda que l'ACM-CCDL pugui efectuar les operacions de comprovació i verificació corresponents.

1.4 Documentació acreditativa conforme es troba al corrent del pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

- Si l'empresa és subjecte passiu de l'impost sobre Activitats Econòmiques i ve obligada al pagament d'aquest impost, ha de presentar el certificat vigent de situació en el cens de l'IAE o el darrer rebut de l'impost.
- Si l'empresa es troba en algun dels supòsits recollits en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris, o bé aportarà certificat vigent de situació en el cens de l'IAE a on s'especifiqui el supòsit legal que empara la seva exempció.

1.5 Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Quan l'empresa no estigui obligada a presentar alguns documents, s'acreditarà aquesta circumstància mitjançant la corresponent declaració.

Quan l'empresa hagi autoritzat al CCDL a què obtingui la informació corresponent a les seves obligacions davant la Tresoreria de la Seguretat Social (**Annex núm. 01**), aquest ho sol·licitarà d'ofici.

1.6 Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària i l'Agència Tributària de Catalunya .

Quan l'empresa no estigui obligada a presentar alguns documents, s'acreditarà aquesta circumstància mitjançant la corresponent declaració.

Quan l'empresa hagi autoritzat al CCDL a què obtingui la informació corresponent a les seves obligacions davant l'Agència Tributària de Catalunya (**Annex núm. 01**), aquest ho sol·licitarà d'ofici.

1.7 Relació dels subcontractistes que s'adscriuen a l'execució del contracte.

Amb la indicació de la seva identitat; dades de contacte; representants legals; justificació de la seva aptitud per executar les prestacions encomanades en referència als elements tècnics i humans, i la seva experiència. Així com també, l'acreditació de la no incursió d'aquest en una prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Tal com es preveu a l'article 215.2, apartat b) de la LCSP, aquesta comunicació també serà procedent fer-la abans de l'inici de l'execució dels contractes basats.

- 1.8 Declaració responsable relativa a la ubicació dels servidors i els serveis associats relacionats amb el tractament de dades personals, tal com s'especifica en l'article 122.2, apartat c), de la LCSP.

EMPRESA INSCRITA EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC

Aquelles empreses que hagin estat proposades com adjudicatàries de l'Acord marc que figurin inscrites en aquests registres, sempre que la informació que s'indica en l'apartat 1 d'aquesta clàusula (per les empreses no inscrites) sigui vigent, fefaent, actualitzada i disponible per a la seva consulta d'ofici, hauran de presentar la següent documentació:

- 1.9 Relació dels subcontractistes que s'adscriuen a l'execució del contracte.

Amb la indicació de la seva identitat; dades de contacte; representants legals; justificació de la seva aptitud per executar les prestacions encomanades en referència als elements tècnics i humans, i la seva experiència. Així com també, l'acreditació de la no incursió d'aquest en una prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

Tal com es preveu a l'article 215.2, apartat b) de la LCSP, aquesta comunicació també serà procedent fer-la abans de l'inici de l'execució dels contractes basats.

- 1.10 Declaració responsable relativa a la ubicació dels servidors i els serveis associats relacionats amb el tractament de dades personals, tal com s'especifica en l'article 122.2, apartat c), de la LCSP.

En el cas que l'empresa proposada com adjudicatària de l'Acord marc tingui inscrita en el RELI o ROLECE informació que no sigui vigent, fefaent, actualitzada ni disponible per la seva consulta d'ofici, l'empresa haurà d'aportar els documents complementaris que correspongui en els termes que s'indiquen en l'apartat 1 d'aquesta clàusula per a les empreses no inscrites en els registres.

ASPECTES COMUNS PER LES EMPRESSES INSCRITES I NO INSCRITES EN EL RELI I ROLECE

- 3.1 En el cas que s'hagi recorregut a acreditar els requisits de solvència amb mitjans externs, s'haurà d'aportar tota aquesta documentació relativa a l'empresa externa, així com també, el compromís que es refereix l'article 75 de la LCSP.
- 3.2 En el cas que s'hagi declarat la solvència i financera a través de mitjans alternatius, s'atendrà la previsió de l'article 86.1 de la LCSP.

ATENCIÓ: Aquelles empreses que hagin subscrit el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat la proposició d'empreses adjudicatàries de l'Acord marc i abans de la formalització del contracte, l'escriptura de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única amb poders suficients per a complir amb les obligacions que es deriven del contracte. Així mateix, en els seus estatuts haurà de constar de forma expressa que la data de la seva extinció serà un cop s'hagi

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

recepcionat de conformitat els serveis prestats i hagin transcorregut els períodes de garantia dels contractes basats que s'hagin adjudicat a l'UTE.

24. Adjudicació de l'Acord marc

Dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida, la Comissió executiva del CCDL, en quant a Òrgan de contractació, i a la vista de la classificació d'ofertes formulada per la Mesa de contractació i acceptada per la Presidència de l'entitat, acordarà l'adjudicació de les empreses que formaran part de l'Acord marc.

Tal com estableix l'article 151 de la LCSP, l'acord d'adjudicació ha de ser motivat i la Secretaria de la Mesa de contractació el notificarà a les empreses licitadores, i es publicarà en el Perfil de contractant en el termini de quinze (15) dies. En la notificació i en el Perfil de contractant s'indicarà el termini en que es procedirà a la formalització dels contractes, la qual no podrà no podrà ser abans que hagin transcorregut quinze (15) dies hàbils a comptar des de l'enviament de la notificació de l'adjudicació de les empreses de l'Acord marc, tal com s'estableix a l'article 153.3 de la LCSP ja que es tracta d'un contracte de licitació harmonitzada.

➤ Règim aplicable a les unions temporals d'empreses (UTE)

Pel que fa a les unions temporals, d'acord amb l'article 69 de la LCSP, la seva formalització en escriptura pública serà exigible en el moment en què s'acordi l'adjudicació de l'Acord marc.

Les empreses que integrin la UTE quedaran obligades solidàriament davant l'Administració i hauran de designar un representant o apoderat únic, amb poder suficients per a exercir els drets i complir les obligacions derivades de l'Acord marc i del contractes basats, fins a la seva completa extinció, sens perjudici del que preveu l'article 69.3 de la LCSP respecte de la possibilitat d'establir poder mancomunats per a cobraments o pagaments de quantia significativa.

Les UTE que resultin adjudicatàries no es podran dissoldre mentre estigui vigent l'Acord marc i els contractes basats dels quals hagin resultat adjudicatàries, i haurà de subsistir quant a la responsabilitat derivada d'aquests durant el corresponent període de garantia.

Amb caràcter previ a la formalització del document d'extinció de la UTE, el seu representant haurà de comunicar-ho a l'Oficina de Seguiment de Contractes de l'ACM, en qualitat d'unitat encarregada del seguiment i de l'execució ordinària del contracte.

25. Notificació a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc

La notificació, sens perjudici d'allò previst a l'article 155.3 de la LCSP en quant a la no comunicació de determinades confidencials relatives a l'adjudicació, ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o al candidat inadmissibles interposar un recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. En particular, expressarà els extrems següents:

En relació amb les empreses licitadores descartades i/o excloses a qualsevol Sobre (A, B o C), l'exposició dels motius pels quals la seva oferta ha estat desestimada o no admesa la seva candidatura.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

En tot cas, es comunicarà a tot licitador que hagi presentat una oferta admissible, les característiques i avantatges de les ofertes adjudicatàries que han estat determinants, i el nom de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc.

Tanmateix, a petició de les empreses licitadores, tal com disposa l'apartat 2n de l'article 155 de la LCSP, els òrgans de contractació han de comunicar al licitador, com més aviat millor, i, en qualsevol cas, en un termini de 15 dies a partir de la recepció de la sol·licitud per escrit, els motius sobre la desestimació de l'oferta, i/o els avantatges de les ofertes adjudicatàries.

26. Designació de la persona gestora única de les empreses de l'Acord marc

En el termini de deu (10) dies, comptats a partir de la data de notificació de l'acord d'adjudicació de l'Acord marc, les empreses adjudicatàries de l'Acord marc hauran de comunicar a l'Oficina de Seguiment de contractes, la persona que, amb signatura electrònica reconeguda, actuarà com a gestora única de l'execució del contracte. Aquesta persona farà d'interlocutora de l'empresa per a rebre i transmetre dades, documents i comunicacions i serà la responsable de solucionar les incidències que puguin sorgir. A tal fi, l'empresa lliurarà un document on constin el seu nom, cognoms, número de DNI, telèfon fix i/o mòbil, fax, adreça de correu electrònic i càrrec dins de l'organització de l'empresa.

27. Formalització de l'Acord marc

La formalització de l'Acord marc es durà a terme sempre i quan l'òrgan de contractació no hagi desistit del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar o celebrar el contracte, en els termes i límits establerts a l'article 152 de la LCSP. En aquests casos, es compensarà als licitadors amb un màxim de 200 euros, en funció de les despeses en que haguessin incorregut.

Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc i el CCDL resten obligats a formalitzar en document administratiu el contracte, segons disposa l'article 153.1 de la LCSP.

Cada empresa adjudicatària de l'Acord marc formalitzarà un únic contracte, independentment dels Lots en que hagin resultat adjudicatària, i serà signat mitjançant signatura electrònica reconeguda, d'acord amb els termes establerts en el referit article i dins dels terminis assenyalats en aquesta clàusula.

Les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

De conformitat amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP, un cop transcorreguts 15 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació de l'Acord marc, l'Òrgan de contractació requerirà a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, mitjançant correu electrònic, perquè, en el termini màxim de 5 dies, formalitzin els respectius documents contractuals, sempre que no s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització de l'Acord marc i no s'hagués aixecat aquesta suspensió.

En el supòsit en que no sigui possible formalitzar l'Acord marc per causes imputables a alguna de les parts, s'estarà a allò previst als apartats 4rt i 5è de l'article 153 de la LCSP. Tanmateix, pot donar lloc a la prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb alguna de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, el CCDL proposarà l'adjudicació a la següent empresa licitadora, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes i es formalitzarà amb la següent empresa, un cop presentada tota la documentació identificada a la clàusula 25 d'aquest Plec.

D'acord amb allò establert a l'article 36 de la LCSP, el contracte de l'Acord marc s'entendrà perfeccionat amb la seva formalització. La seva execució no es podrà iniciar sense que aquesta formalització s'hagi acreditat mitjançant la signatura dels documents corresponents per ambdues parts.

III. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

28. Dret de les empreses a la difusió del logotip de proveïdor de la Central de Contractació

Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc tenen el dret a la utilització del logotip de proveïdor de la Central de Contractació, segons l'**Annex Informatiu 01** mentrestant en siguin adjudicatàries, i durant la seva vigència. La seva utilització o ús serà comunicat a l'Òrgan de contractació, prèviament, mitjançant el document sencer on s'insereixi el logotip.

29. Prerogatives de l'Òrgan de contractació

Els òrgans de contractació, de conformitat amb l'article 190 de la LCSP, ostenten les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic
- d) Declarar la responsabilitat del contractista en l'execució del contracte
- e) La suspensió de l'execució del contracte
- f) Acordar la resolució i determinar els seus efectes
- g) Inspeccionar les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes establerts en el mateix article 190 de la LCSP.

Els incidents sobre les interpretacions o dubtes de l'Acord marc i dels contractes basats no suposaran la interrupció de les prestacions, llevat que raons o interessos públics ho justifiquin.

L'exercici d'aquestes prerogatives es durà a terme mitjançant el procediment descrit a l'article 191 de la LCSP.

Els acords que s'adoptin per l'Òrgan de contractació en relació a l'exercici d'aquestes prerogatives, exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

30. Obligacions de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc en la successió d'empreses

Durant la vigència de l'Acord marc, les empreses adjudicatàries de l'Acord marc hauran de comunicar, en el termini màxim de 5 dies hàbils, les modificacions que afectin a les seves

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

facultats per contractar amb el sector públic relatives a qualsevol dels supòsits assenyalats en els articles 57 de la DN i 65, 71 i 72 de la LCSP.

Tal com s'assenyala a l'article 98 de la LCSP, en els supòsits de successió d'empreses, quan es tracti d'una fusió en la que participi la societat contractista, continuarà l'Acord marc i els contractes basats vigents amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions derivats del mateix, sempre que tingui la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació de les empreses de l'Acord marc.

Igualment, en els supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes, continuarà el contracte amb l'entitat resultant o beneficiària, que quedarà subrogada en els drets i obligacions derivats del mateix, sempre que tingui les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació de les empreses de l'Acord marc.

En els casos que no sigui possible la subrogació perquè l'empresa successora no reuneix les condicions de solvència, es resoldrà el contracte, considerant-se que es tracta d'un cas de resolució imputable al contractista.

En el supòsit que el contractista inicial sigui una UTE, s'atendrà al què disposa l'article 69 de la LCSP.

31. Obligacions de les empreses en la utilització de la llengua catalana

Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc han d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest Acord marc i els contractes basats, amb el CCDL-ACM i els ens destinataris de l'esmentat Acord marc.

Així mateix, aquestes empreses i, si s'escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar almenys el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, les empreses adjudicatàries de l'Acord marc han d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació tècnica, d'acord amb la documentació en llengua catalana ja existent, o aquella altra que es pugui confeccionar conjuntament amb el CCDL-ACM. Així mateix, les empreses adjudicatàries dels contractes basats emetran en català les factures. En termes similars, a l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes procuraran emprar l'aranès d'acord amb la Llei 16/1990, de 13 de juliol, sobre règim especial de la Vall d'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

En tot cas, les empreses adjudicatàries dels contractes basats i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

32. Obligacions derivades de disposicions sectorials

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Les empreses adjudicatàries del present Acord marc, així com les adjudicatàries dels contractes basats, resten obligades a complir les disposicions vigents en matèria de legislació tributària, mediambiental, laboral, social, de seguretat i higiene en el treball que estableix el Dret de la Unió Europea, el Dret espanyol, el Dret català, els Convenis col·lectius o les disposicions de Dret internacional que vinculin a l'Estat, en especial, les que estableix l'Annex V de la LCSP, i les previsions de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i del seu desplegament reglamentari, les normes d'integració social de les persones amb minusvalidesa, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals, així com l'íntegre compliment de totes aquelles obligacions que li siguin imposades per la normativa reguladora del sector.

Cal destacar que les empreses adjudicatàries han de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació. Així mateix, l'empresa contractista s'obliga a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

D'altra banda, el contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal adients per assegurar les prestacions objecte del contracte.

El CCDL-ACM i les entitats destinatàries de l'Acord marc queden exonerades de qualsevol tipus de responsabilitat derivada de l'incompliment per part de les empreses adjudicatàries de les obligacions que li imposa l'esmentada legislació.

Així mateix, les empreses adjudicatàries resten obligades a fer una correcta gestió ambiental de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar, com ara, les de caràcter acústic sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

Durant la vigència de l'Acord marc, l'Òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions i les altres obligacions assenyalades anteriorment.

33. Protecció de les dades personals i confidencialitat de les dades i dels fitxers tractats durant el procés de licitació i execució de l'Acord marc i els contractes basats

Els òrgans de contractació, el CCDL-ACM i les entitats destinatàries no poden divulgar la informació facilitada per les empreses licitadores que aquestes hagin designat com a confidencial, sempre i quan tinguin aquesta consideració. A aquests efectes, les empreses licitadores hauran d'haver incorporat, en cadascun dels Sobres de la licitació, una relació amb la documentació a la que hagin donat aquest caràcter.

Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, així com les adjudicatàries dels contractes basats, han de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la que tinguin accés amb ocasió de l'execució de l'Acord marc o dels contractes basats. La informació confidencial és aquella a la que se li hagi donat el citat caràcter en els Plecs o en els documents de formalització de l'Acord marc i dels contractes basats, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal, segons les disposicions aplicables.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

D'acord amb les previsions dels apartats tercer, quart i cinquè de l'article 122 de la LCSP, com que de l'execució d'aquest Acord marc i dels seus contractes basats es requereix un tractament de dades personals, cal especificar de forma expressa que la finalitat del tractament d'aquesta tipologia de dades és la seva gestió per una bona execució de les prestacions, autoritzant el tractament d'aquelles intrínsecament relacionades i necessàries per aquesta execució. D'altra banda, tal com es detalla a la clàusula 23 d'aquest Plec, i en virtut del mateix precepte de la LCSP, les empreses adjudicatàries resten obligades a presentar, abans de la formalització de l'Acord marc, una declaració responsable que posi de manifest on estaran ubicats els servidors que contindran les dades de caràcter personal i on es prestaran els serveis associats als mateixos, així com, també, aquestes resten obligades a comunicar durant l'execució de l'Acord marc i dels contractes basats, qualsevol canvi sorgit en la ubicació dels servidors o la prestació dels serveis associats.

Les dades i fitxers facilitats pel CCDL-ACM i els destinataris de les prestacions objecte de l'Acord marc restaran, durant tot el període d'execució del contracte, sota el control i cura dels contractistes, els quals no els podran utilitzar per a finalitats diferents a les de l'Acord marc ni tampoc comunicar a qualsevol tercer sense el previ consentiment del CCDL-ACM o de l'entitat destinatària. L'obligació d'adequar el tractament de dades personals a la finalitat descrita, es qualifica d'acord amb l'article 122.2 de la LCSP com a obligació essencial de l'Acord marc, als efectes que preveu l'article 211.1, apartat f), de la LCSP.

Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc i les adjudicatàries dels contractes basats i el seu personal estan obligats al deure de confidencialitat i secret professional respecte de les dades de caràcter personal de les que hagin pogut tenir coneixement per raó de la prestació de l'Acord marc o dels contractes basats signats a la seva empara, obligació que subsistirà fins i tot després de la seva finalització, de conformitat amb l'article 5 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPD).

Les empreses adjudicatàries han de formar i informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, en especial de les derivades del deure de secret, responnent les referides empreses, personalment, de les infraccions legals en que puguin incórrer per incompliment dels seus empleats.

En conseqüència, les empreses així com els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a que tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació.

Tanmateix, pel què fa al tractament de les dades personals de l'Acord marc, el CCDL-ACM haurà de designar un encarregat específic per a dur a terme aquest tractament mitjançant un acte jurídic on s'estableixi la durada, la naturalesa, la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable.

Finalitzat l'Acord marc i realitzades les prestacions contractuals, els contractistes, d'acord amb allò que disposa l'article 33.3 de la LOPD, restaran obligats a l'acreditació de que s'han complert aquestes exigències, a esborrar o retornar els suports en què constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la realització de les auditories, sense conservar cap còpia de

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

les mateixes i sense que cap persona externa tingui accés a les dades, llevat que disposi d'autorització expressa de l'entitat contractant responsable del fitxer.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà responsabilitat per les infraccions en què s'hagi incorregut personalment.

Tanmateix, les empreses adjudicatàries i el seu personal, durant la realització de les prestacions, com a conseqüència de l'execució de l'Acord marc i dels seus contractes basats, estaran subjectes a l'estricta compliment de les normes de seguretat pel tractament de dades que correspongui aplicar.

Així mateix, durant la vigència de l'Acord marc, l'Òrgan de contractació, el CCDL-ACM, mitjançant l'Oficina de seguiment de contractes, vetllarà pel compliment de les mesures de seguretat que les empreses adjudicatàries dels contractes basats resten obligades a implementar, conjuntament amb els requisits de tipus tècnic i organitzatiu, per tal d'evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades i fitxers. En aquest sentit, els contractistes adoptaran les mesures necessàries que evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant provinents de l'acció humana com del medi físic o natural.

34. Propietat industrial i comercial

Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc han d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització dels aparells, equips, maquinària i programari informàtics necessaris per a l'execució dels contractes basats que se'ls adjudiqui.

En aquest sentit, les empreses adjudicatàries seran, també, responsables de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels aparells, equips i maquinària i programari utilitzats, i hauran d'indemnitzar de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions. També, s'hauran de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que, eventualment, puguin dirigir-se contra el CCDL i les entitats locals destinatàries de les prestacions objecte de l'Acord marc.

35. Responsabilitat del contractista

L'execució de l'Acord marc i dels seus contractes basats es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons allò establert a l'article 197 de la LCSP.

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediat i directa d'una ordre atesa per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats per les lleis.

Així mateix, el contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'entitat contractant o per a tercers de les omissions,

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució dels corresponents contractes basats.

En aquest sentit, per tal de comprovar la correspondència entre serveis oferts i els executats, quan hi hagi indicis d'incompliments de les condicions presentades relatives a la qualitat tècnica dels serveis i afectació a diferents entitats destinatàries, el responsable de l'Acord marc podrà, d'acord amb les previsions de la clàusula 22 d'aquest Plec, comprovarà aquestes prescripcions dels executats a les entitats destinatàries.

El contractista haurà de rescabalar a les entitats destinatàries, o al personal que en depèn, pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en l'incompliment de les obligacions resultants de l'adjudicació dels contractes basats. En aquest supòsit, la indemnització es determinarà per l'Òrgan de contractació en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Igualment, serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

També és responsabilitat del contractista vetllar perquè existeixi una estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i justificades, sempre que es garanteixi i s'acrediti que el personal proposat tingui la mateixa experiència i formació igual o equivalent que la persona de l'equip substituïda. Aquesta haurà de comunicar la substitució al responsable del contracte i a la Comissió de seguiment de l'Acord marc amb l'antelació suficient, per tal que l'òrgan de contractació de l'Acord marc aprovi la modificació del personal adscrit al contracte.

36. Penalitats per incompliments i demora en les prestacions de l'Acord marc

Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc seran responsables que les prestacions objecte de l'Acord marc es realitzin en els termes contractats, d'acord amb les característiques i requisits establerts en els Plecs reguladors de l'Acord.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats quan realitzi actuacions que puguin tipificar-se com incompliments molt greus, greus i lleus. En aquest sentit, es considerarà que constitueixen aquest tipus de faltes o incompliments els següents supòsits:

Incompliments molt greus:

- 1) L'incompliment de les condicions especials d'execució que no hagin estat definides com a obligacions essencials que figuren en el Plec, previstes a la clàusula 43 d'aquest Plec.
- 2) L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
- 3) L'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter a la clàusula 33 o que per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals.
- 4) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus en el medi ambient, d'acord amb la legislació vigent.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- 5) L'incompliment de formalitzar l'Acord marc o alguna de les seves pròrrogues, en temps i forma.
- 6) La comissió de tres incompliments greus o un nombre superior, penalitzats per resolució administrativa ferma.

Incompliments greus:

- 1) L'incompliment dels requeriments efectuats per l'Òrgan de contractació de l'Acord marc, o la seva inobservança.
- 2) L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, en especial no remetre la relació detallada dels subcontractistes i les condicions de subcontractació, excepte pel què respecta a la declaració responsable que estableix l'article 122.2, apartat e), de la LCSP, que es qualifica com a obligació essencial, afectada a les previsions de l'article 211.1, apartat f), de la LCSP.
- 3) L'incompliment del pagament de la remuneració dins de termini, definida a la clàusula 37 d'aquest Plec.
- 4) La comissió de tres incompliments lleus o un nombre superior, penalitzats per resolució administrativa ferma.

Incompliments lleus:

- 1) L'aplicació repetitiva i indeguda de cànon, taxes o altres tributs en la facturació, dels quals les entitats destinatàries de l'Acord marc en resten exemptes.
- 2) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en els contractes que no constitueixen faltes greus.
- 3) L'incompliment del termini per a la presentació de la liquidació de la remuneració definida a la clàusula 37 d'aquest Plec.
- 4) No presentar dins del termini demanat la informació requerida per l'Oficina de Seguiment, en base a les obligacions establertes en aquest Plec o bé, en la tramitació i resolució d'incidències.

Els incompliments establerts en aquest Plec es subjecten, segons llurs tipificació, al règim de penalitzacions i altres responsabilitats segons el detall que es descriu endavant.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Òrgan de contractació podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a 3.000 euros.
- Incompliments greus: multa de fins a 2.000 euros.
- Incompliments lleus: multa de fins a 900 euros.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc (5) dies hàbils i l'Òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió del informes pertinents.

En cap cas, podrà existir doble penalització, ja sigui de les que derivin de les competències del CCDL-ACM en l'Acord marc, o de les entitats locals en els contractes basats. En el supòsit que

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

pugui generar controvèrsia quina és d'aplicació, la resoldrà el responsable de l'Acord marc assistit per la Comissió de suport prevista a la clàusula 5 d'aquest PCAP.

Als efectes de garantir el pagament de les penalitzacions i indemnitzacions, el CCDL-ACM requerirà el pagament de les quantitats derivades d'aquesta imposició de penalitats, o en el cas que no s'obeeixi aquest, s'iniciarà un procediment de constrenyiment.

L'import de les multes resultants de les penalitzacions i les eventuais indemnitzacions s'apreciaran per acord de l'Òrgan de contractació, que serà adoptat a proposta del responsable del contracte i serà immediatament executiu.

37. Remuneració

Com a compensació de les despeses de gestió suportades pel CCDL-ACM, en motiu de l'estructura tècnica i administrativa de mitjans personals i materials per a la tramitació d'aquest Acord marc, com també, per les tasques de comercialització i seguiment en les fases d'execució i liquidació dels contractes, així com, les altres despeses que s'han de fer front, les empreses adjudicatàries dels contractes basats, a la finalització de cadascun dels períodes anuals de vigència de l'Acord marc, i si és el cas, de les successives prorroques, hauran d'abonar la següent remuneració que s'indica a continuació:

- **5 % sobre la facturació anual, semestral, trimestral o mensual dels contractes basats adjudicats per les entitats locals destinatàries.**

La base de liquidació de la remuneració serà, per a cada Lot, el total del preu d'adjudicació dels contractes basats (IVA exclòs).

La remuneració merita en el moment de rebre la notificació de l'adjudicació del contracte basat. L'Oficina de seguiment podrà esperar a comunicar la proposta de liquidació de la remuneració a partir del moment que s'executi la prestació.

El tipus de període de referència de la liquidació (anual, semestral, trimestral o mensual) serà determinat per l'Oficina de Seguiment en funció del nombre d'operacions realitzades per les empreses adjudicatàries.

L'ACM practicarà, dins del període determinat, liquidacions provisionals d'aquestes remuneracions amb la facturació dels períodes mensual, trimestral, semestral dins de la vigència de l'Acord marc, a compte de la liquidació definitiva que es realitzarà un cop vençut l'any de contracte. En les successives prorroques, si s'escau, es realitzarà en idèntics termes i condicions, liquidacions provisionals quan correspongui i definitiva al final dels 12 mesos del corresponent període.

A partir de les dades subministrades per les empreses adjudicatàries dels contractes basats i per l'Oficina de Seguiment de les entitats destinatàries, l'ACM notificarà la resolució de liquidació de les remuneracions ofertes per les empreses, amb el corresponent import a ingressar en base a les dades dels contractes basats adjudicats.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

38. Revisió de preus

Tal com es determina en l'article 103 de la LCSP, la revisió periòdica i predeterminada de preus no serà procedent en aquest Acord marc.

IV. OBLIGACIONS COMUNES ALS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

39. Procediment de licitació i d'adjudicació dels contractes basats

L'adjudicació de l'Acord marc no dona dret, per si mateixa, a la realització de les prestacions objecte del mateix.

Les prestacions només es duran a terme quan les empreses adjudicatàries de l'Acord marc rebin els corresponents encàrrecs o resultin adjudicatàries dels contractes basats que es formalitzin a la seva empara, amb la concreció de les condicions necessàries, de conformitat amb el que disposen els articles 211 i 221 de la LCSP i el que s'estableix en la present clàusula.

Els contractes basats seran adjudicats (i, si s'escau, prèviament licitats) de forma individualitzada pels òrgans de contractació competents de les entitats locals destinatàries o, si s'escau, pel CCDL-ACM en els supòsits de contractació agregada, de conformitat amb les clàusules d'aquest PCAP i del PPT.

D'acord amb l'article 221 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes basats es podrà dur a terme mitjançant alguna de les modalitats següents:

- a) **SENSE NECESSITAT D'UNA NOVA LICITACIÓ**, quan tots els termes del contracte basat estiguin fixats en l'Acord marc.
- b) **AMB NECESSITAT D'UNA NOVA LICITACIÓ**, quan no tots els termes estiguin fixats o quan concorrin els supòsits establerts en la present clàusula.
- c) **EN ELS SUPÒSITS D'UN ÚNIC ADJUDICATARI PER LOT**, d'acord amb el que disposa l'article 221.3 de la LCSP.

Amb caràcter previ a l'adjudicació del qualsevol contracte basat, amb o sense licitació, l'expedient haurà d'incorporar, com a mínim, la documentació següent:

- L'informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat de la contractació;
- Certificat d'existència de partida pressupostària, amb crèdit adequat i suficient, que permeti fer front a aquesta despesa, tenint en compte, si s'escau, les previsions de l'article 117.2 de la LCSP.

Prèviament a l'inici de la tramitació del contracte basat, les entitats locals destinatàries podran consultar a les empreses adjudicatàries del Lot corresponent de l'Acord marc, d'acord amb el que s'estableixi en aquest Plec.

Els òrgans de contractació aprovaran unes condicions específiques d'execució on constin, entre altres, els elements objecte del contracte basat, les quals acompanyaran la invitació a les empreses adjudicatàries.

Les empreses adjudicatàries estaran obligades a efectuar la prestació objecte del contracte basat quan no hi hagi la necessitat de nova licitació per part de l'entitat local destinatària, o bé,

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

a presentar oferta a totes les licitacions que els siguin comunicades, d'acord amb l'establert en l'article 221.6 LCSP. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes en la clàusula 48, sempre i quan no hi hagi una causa justificada acreditada:

- En cas de subvencions amb concurrència competitiva, amb data límit de presentació i on es seleccionen per puntuació de les propostes, les empreses adjudicatàries podran rebutjar la sol·licitud si queda menys del 50% del termini entre la convocatòria i la data de presentació.
- En cas de subvencions en les que l'atorgament es produeix per ordre de sol·licitud, en el que hi hagi un interval per presentar propostes, i segons el compliment dels criteris de la convocatòria fins a esgotar el pressupost o bé arribar a la data definitiva, les empreses podran rebutjar els encàrrecs quan hagi transcorregut més del 90% del termini entre la data d'inici de presentació de sol·licituds i la data límit.
- En cas que abans d'aquest termini el pressupost de la convocatòria s'hagi esgotat, les empreses adjudicatàries hauran d'informar a l'entitat local que no hi haurà subvenció si no es suplementa el pressupost inicial. El termini per presentar l'ajut serà de mínim d'un 10% del termini previst amb la data de la presentació de sol·licituds i la data límit.
- En tots els casos es podran reduir els terminis de sol·licitud del servei amb l'acord entre l'ens local i l'empresa adjudicatària. L'encàrrec es podrà realitzar abans de la data d'inici de la presentació de sol·licituds de la convocatòria, si aquesta ja disposa de bases o la mateixa convocatòria es suficientment definida.

Regles de l'encàrrec per part dels ens locals

En el cas dels Lots de servei de tramitació d'ajuts (Lots 1, 2 i 3):

-Quan la convocatòria o bases encara no s'hagin publicat, les condicions seran les següents:

- La confirmació d'una convocatòria futura, i unes dates aproximades
- El coneixement mínim de les bases que regeixen la convocatòria. Es donarà per bo sempre i quan es tractin de segones o terceres convocatòries en que es disposi de les bases anteriors, o essent la primera, n'existeixin esborranys.
- Més enllà d'això, en tot cas, si el servei s'inicia amb incògnites sobre la convocatòria, el risc haurà de ser assumit per l'ens local, en el sentit en que al final no s'acabi produint la convocatòria, o aquesta tinguin un pressupost de partida molt Baix, o bé l'entitat no es pugui presentar en les condicions en que esperava fer-ho.
- Quan la convocatòria o les bases ja s'hagin publicat, la limitació serà en el termini per fer l'encàrrec.

En el cas dels Lots de servei d'assessorament i justificació d'ajuts (Lots 4, 5 i 6):

- Es produeix sempre sobre la resolució d'atorgament de la subvenció concedida.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS SENSE NECESSITAT D'UNA NOVA LICITACIÓ

Quan tots els termes del contracte basat estiguin fixats en l'Acord marc, aquests contractes seran adjudicats de forma individualitzada per les entitats locals destinatàries, sense necessitat de convocar una nova licitació, d'acord amb l'article 221.4.a) de la LCSP.

L'adjudicació es podrà realitzar a qualsevol de les empreses adjudicatàries del Lot corresponent, atenent els criteris següents:

- **Criteri preferent**
 - L'oferta que hagi estat més valorada en la classificació de les proposicions del Lot corresponent, sempre que la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'entitat local destinatària.
- **Criteris alternatius**
 - Quan l'oferta sigui la més valorada pel que fa als criteris de judici de valor **e**, sempre que, en tot cas, la seva configuració satisfaci, plenament, les necessitats de l'entitat local destinatària.
 - Quan l'oferta sigui la més valorada pel que fa al criteri de qualitat relatiu a la metodologia i presentació dels treballs, sempre que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.
 - Quan l'oferta escollida sigui la més valorada pel que fa al criteri d'experiència, de formació i de multidisciplinarietat de l'equip adscrit al contracte, o per algun d'ells, sempre que en tot cas la seva configuració satisfaci plenament les necessitats de l'ens destinatari.
 - Quan l'oferta sigui la més valorada pel que fa al criteri automàtic preu, sempre que, en tot cas, la seva configuració satisfaci, plenament, les necessitats de l'entitat local destinatària
 - Quan l'oferta sigui la del preu més baix, sempre que, en tot cas, la seva configuració satisfaci, plenament, les necessitats de l'entitat local destinatària.
 - Quan l'empresa hagi acreditat tenir un alt nivell d'especialització i experiència en la redacció d'estudis econòmics en l'àmbit d'interès de l'entitat local destinatària, pel que fa al Lot 08.
 - Quan l'ens local hagi contractat prèviament amb l'empresa altres prestacions vinculades o relacionades amb les del contracte basat a celebrar i que li permetin una major operativitat en la gestió del seu conjunt, segons els motius que restin acreditats en el corresponent informe tècnic, i que, en tot cas, la seva configuració satisfaci, plenament, les necessitats de l'entitat local destinatària.
- Els contractes basats amb un import inferior a 15.000 euros (IVA exclòs) podran adjudicar-se directament, sempre que no existeixi fraccionament indegut del contracte basat.

En qualsevol dels criteris anteriors, l'empresa haurà respondre a la petició de contracte basat en un termini màxim de cinc (5) dies hàbils des de la seva recepció. No obstant això, els serveis

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

tècnics de l'entitat local destinatària podran, de manera motivada, establir un termini superior quan ho considerin adient en funció de les característiques del contracte basat.

L'empresa que ha rebut la petició, en cas de no donar resposta dins del termini, s'entendrà que desisteix de l'adjudicació del corresponent contracte basat i l'entitat local destinatària podrà fer la petició a la següent classificada dins del criteri emprat i justificat.

En tots els casos, la configuració de l'oferta haurà de satisfer plenament les necessitats de l'entitat local destinatària i quedar degudament justificada a l'expedient.

L'incompliment del termini de resposta establert en aquesta clàusula podrà donar lloc a la imposició de les penalitats previstes a la clàusula 48 del PCAP, sempre que no concorri una causa degudament justificada i acreditada.

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS AMB NECESSITAT D'UNA NOVA LICITACIÓ

Es tramitarà una nova licitació entre les empreses adjudicatàries del Lot corresponent en els supòsits següents:

- Quan no tots els termes estiguin fixats en l'Acord marc.
- Quan els criteris d'adjudicació dels contractes basats sense necessitat d'una nova licitació no siguin prou precisos o la seva aplicació no satisfacin plenament les necessitats de l'entitat local destinatària.
- Quan el contracte basat superi el llindar dels contractes subjectes a regulació harmonitzada

Aquesta nova licitació es tramitarà en els termes següents:

- L'Òrgan de contractació haurà de tramitar un procediment de licitació entre les empreses adjudicatàries del Lot corresponent de l'Acord marc, podent, en cas de contractes no subjectes a regulació harmonitzada, d'acord amb les previsions de l'article 221.6 de la LCSP, no convidar justificadament a la totalitat d'empreses, sempre i quan es sol·liciti oferta a un mínim de tres.
- La invitació es realitzarà per via telemàtica i, en tot cas, el termini mínim de presentació d'ofertes serà el de 5 dies hàbils i el màxim de 20 dies hàbils, a determinar per part de l'entitat local destinatària, a comptar des del dia següent de l'enviament de la invitació de participació al procediment de licitació del contracte basat.
- La notificació de la petició d'ofertes s'acompanyarà del document de prescripcions tècniques a on constin totes les configuracions i especificacions de les prestacions que integren l'objecte de la convocatòria, el pressupost de licitació amb descomposició dels preus unitaris de sortida que es conformaran a partir dels preus establerts en l'Acord marc, el model d'oferta econòmica a presentar pels licitadors.
- Les empreses presentaran per escrit la seva proposta, dins del termini màxim assenyalat a la convocatòria. La proposta haurà d'anar acompanyada amb una declaració responsable relativa al manteniment de les condicions d'aptitud i capacitat de contractar, en els termes

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

dels articles 65 i 71 de la LCSP i segons el model que s'adjunta en aquest Plec com a **Annex núm. 7**.

- Sens perjudici d'allò indicat en els tres punts anteriors, aquella entitat local que així ho consideri, podrà licitar els contractes basats mitjançant una subhasta electrònica, en els termes de l'article 143 de la LCSP.
- Les empreses convidades estaran obligades a presentar oferta d'acord amb l'article 221.6 de la LCSP. L'incompliment d'aquesta obligació pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes a la clàusula 48 del PCAP, sempre i quan no hagi una causa justificada acreditada.
- Els criteris d'adjudicació d'aquests contractes basats es determinaran en l'encàrrec de la nova licitació, tenint en compte amb caràcter preferent els que es detallen seguidament:

Criteris sotmesos a judici de valor

1. Presentació del pla de treball (fins a 30 punts)

Caldrà presentar un pla de treball de la prestació del servei en format de diagrama de Gantt (cronograma).

Aquest pla s'avaluarà d'acord amb els criteris específics establerts a l'Acord marc per a aquest apartat.

2. Millora dels mitjans personals adscrits a la prestació del servei (fins a 15 punts)

Es valorarà la proposta de millora dels mitjans personals adscrits a l'execució del servei, en relació amb els requisits mínims exigits.

Criteris avaluable de forma automàtica

1. Oferta econòmica (fins a 45 punts)

L'avaluació de les proposicions econòmiques es realitzarà mitjançant una fórmula de proporcionalitat inversa, de manera que s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa.

La puntuació s'obtindrà segons la fórmula següent:

$$PO = P \times \frac{B}{I}$$

On:

- **PO** = Puntuació obtinguda per cada licitador
- **P** = Puntuació màxima (45 punts)
- **B** = Proposició econòmica més baixa (resultat de multiplicar el preu unitari €/h adjudicat en l'Acord marc pel nombre d'hores ofertades en el contracte basat)
- **I** = Proposició econòmica del licitador a valorar (resultat de multiplicar el preu unitari €/h adjudicat en l'Acord marc pel nombre d'hores ofertades en el contracte basat)

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

2. Reducció del termini màxim d'execució (fins a 10 punts)

Es valorarà la reducció del termini màxim d'execució del servei respecte del termini establert com a base de licitació, d'acord amb els criteris que es determinin en aquest plec.

Els criteris d'adjudicació i puntuació dels contractes basats es podran modificar per part de l'ens destinatari, ateses les particularitats de les prestacions a contractar.

- Per a la determinació de la presumpció de que una oferta és anormalment baixa s'utilitzaran els criteris determinats en l'article 85 del RGLCAP, d'acord amb les previsions de l'article 149.2 de la LCSP.
- La resolució de l'adjudicació serà aprovada per part de l'Òrgan de contractació competent de l'entitat local destinatària i notificada a totes les empreses convidades, hagin o no presentat oferta.

Per altra banda, el CCDL-ACM o, si s'escau, altre ens local, o supramunicipal, així com la Central de contractació de l'ACM, amb caràcter potestatiu, també podrà utilitzar el procediment de licitació d'acord amb la present clàusula, amb totes les empreses adjudicatàries del Lot corresponent de l'Acord marc, quan planifiqui i agregui les diverses necessitats de les entitats locals destinatàries de l'Acord marc per tal d'aconseguir economies d'escala en els preus i en el processos de contractació. En aquest sentit, podrà desenvolupar durant la vigència de l'Acord marc un programa de contractació conjunta, mitjançant la convocatòria de successius processos de licitació amb l'agregació d'una diversitat de comandes de les entitats locals destinatàries, o bé, d'establir uns preus adequats a la conjuntura del mercat, per tal d'obtenir mitjançant licitació entre totes les empreses adjudicatàries del Lot corresponent de l'Acord marc una millora en els preus unitaris inicials.

SUPÒSIT ESPECIAL: LOTS AMB UN ÚNIC ADJUDICATARI

En el supòsit que un Lot de l'Acord marc s'hagi conclòs amb un únic adjudicatari i els termes del contracte basat no estiguin totalment definits en l'Acord marc, d'acord amb l'article 221.3 de la LCSP, l'Òrgan de contractació podrà completar l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària, amb la finalitat d'adaptar-les a les necessitats concretes de l'entitat local contractant.

La compleció de l'oferta tindrà, a tots els efectes, la consideració de modificació contractual, i restarà sotmesa als límits establerts a la clàusula 53 d'aquest Plec, pel que fa a la modificació per motius de completar l'oferta.

En cap cas aquesta compleció podrà tenir la consideració de nova licitació ni podrà alterar les condicions essencials de l'Acord marc.

En aquests supòsits, l'Òrgan de contractació de l'entitat local contractant iniciarà d'ofici el procediment de compleció de l'oferta, identificant mitjançant informe tècnic els aspectes concrets que cal precisar o ajustar respecte del que preveu l'Acord marc. La proposta de compleció efectuada per l'empresa d'acord amb l'informe tècnic de l'entitat local haurà de ser analitzada i validada mitjançant els corresponents informes tècnics i jurídics i aprovada per

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

resolució motivada de l'Òrgan de contractació, incorporant-se aquesta compleció com a part integrant del contracte basat.

40. Adjudicació dels contractes basats i publicitat

Un cop aprovat l'acord d'adjudicació del contracte basat, aquest es notificarà en els termes previstos a l'article 151.2 de la LCSP i es publicarà de forma íntegra l'acord al Perfil de contractant de l'entitat local destinatària fent menció a l'expedient publicat al mateix Perfil de l'Acord marc en qüestió o en el del CCDL-ACM, quan es tracti d'adquisicions agregades o contractació conjunta, de conformitat amb els articles 154.4 i 221.6 de la LCSP, i amb els principis de publicitat i transparència establerts a la legislació pròpia de Catalunya, en particular, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern.

L'execució dels contractes basats podrà iniciar-se una vegada aquests hagin estat adjudicats per les seves entitats locals destinatàries, atès que, d'acord amb l'article 36.3 de la LCSP, aquests s'entenen perfeccionats amb la seva adjudicació.

41. Garantia definitiva dels contractes basats

D'acord amb les línies expresses de l'article 107.5 de la LCSP, en el present Plec no s'estableix una garantia definitiva general de l'Acord marc, sinó que seran les entitats locals destinatàries, en la celebració dels seus contractes basats, les que exigiran la prestació de garantia definitiva.

En relació a aquests contractes basats, l'empresa l'adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva, en el supòsit que així sigui exigint per part de l'Òrgan de contractació de l'entitat local destinatària. En aquest sentit, presentarà davant l'Òrgan de contractació el resguard acreditatiu d'haver dipositat a la tresoreria de l'òrgan de contractació un import equivalent al 5% del preu d'adjudicació del corresponent contracte basat, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

Pel que fa als contractes basats d'import inferior a 15.000 euros, IVA exclòs, la constitució de la garantia definitiva serà potestativa per l'Òrgan de contractació.

Aquestes garanties podran presentar-se en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP:

- a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es depositaran a la caixa de dipòsits que determini l'ens local.
- b) Mitjançant aval emès per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzades per operar en el ram.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram.
- d) Així mateix, a sol·licitud de l'empresa adjudicatària, es podrà, també, constituir, tal com preveu l'article 96.2 de la LCSP, amb la retenció del preu del contracte corresponent al 5% de l'import d'adjudicació del contracte basat.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Aquestes garanties respondran als conceptes inclosos en l'article 110, apartats b) a e), de la LCSP.

Les unions temporals d'empreses (UTE) que presentin garanties mitjançant un aval, hi ha de fer constar totes les empreses que la integren. Si l'aval s'atorga en nom de només una de les empreses, s'ha d'especificar en el text que aquesta assumirà les responsabilitats derivades de l'incompliment de les obligacions legalment establertes per part de totes les empreses que formen la UTE.

En cas que no es constitueixi garantia, en el supòsit que l'Òrgan de contractació l'hagi exigint, es deixarà sense efecte l'adjudicació del contracte basat.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitzacions o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi o ampliï en el supòsit esmentat a l'apartat anterior, les entitats locals destinatàries o el CCDL, o en el seu cas, la Central de Contractació de l'ACM, quan s'escaigui, podran resoldre el contracte basat.

En el supòsit de dispensa de garantia definitiva, i als efectes de garantir el pagament de les penalitzacions i sancions per demora, les indemnitzacions per resolució contractual, els òrgans de contractació de les entitats locals destinatàries dels contractes basats podran afectar els pagaments a efectuar pels serveis, que integrin l'objecte del contracte, per tal de cobrir, quan s'escaigui, els imports resultants de les esmentades penalitzacions, sancions i indemnitzacions. Aquests imports han de fer-se efectius mitjançant la seva deducció en els corresponents documents comptables de reconeixement de l'obligació.

L'anterior s'entén sense perjudici de la procedència de penalitzacions i danys i perjudicis que corresponguin, segons el contingut de les clàusules 36 i 48 d'aquest Plec.

42. Cancel·lació de la garantia definitiva

El termini per la recepció de les prestacions previstes serà el regulat en la clàusula 51 d'aquest PCAP, al PPT i a la normativa d'aplicació. L'Òrgan de contractació determinarà el sistema de recepció de la prestació i l'òrgan encarregat de realitzar aquesta recepció.

A partir de la data de la recepció o conformitat de la prestació, començarà a computar el termini de garantia referit a la clàusula 51 d'aquest PCAP.

Un cop s'hagi complert satisfactòriament el contracte i hagi vençut el termini de garantia, es procedirà a la seva devolució, es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució, en els termes de l'article 111 de la LCSP.

43. Condicions especials d'execució

És obligatori per les empreses adjudicatàries de l'Acord marc el compliment de les següents condicions especials d'execució, en els termes que s'estableix a l'article 202 de la LCSP:

a) Condició especial d'execució relativa al tractament de dades personals

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

En virtut del que disposa l'article 202 de la LCSP, al tractar-se d'un Acord marc en el qual l'execució dels contractes basats que d'ell derivin podria implicar la cessió de dades personals per part de les entitats locals destinatàries, les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, així com les adjudicatàries dels contractes basats, s'obliguen al compliment de la normativa nacional i de la Unió en matèria de protecció de dades.

Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 211.1, apartat f), de la LCSP.

b) Condicions especials d'execució de caràcter ètic

Els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, i professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se a realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com els comportaments col·lusoris o la competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes...).
- Declarar i posar en coneixement de l'òrgan de contractació si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el contracte, durant l'execució d'aquest.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'Òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment, facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

c) Condicions especials d'execució de caràcter social

- L'empresa contractista està obligada a aplicar, en l'execució del contracte, mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb allò previst a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes i la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- En el supòsit que siguin necessàries noves contractacions per l'execució del contracte, i sempre que la disponibilitat del mercat laboral del sector ho permeti, l'empresa adjudicatària, fins a arribar un mínim del 10% de la plantilla, a persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 267 del Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat, o per persones en situació o greu risc d'exclusió social, que estiguin desocupades i tinguin dificultats importants per integrar-se al mercat de treball ordinari i que estiguin incloses en algun dels col·lectius següents:

- a) Persones amb disminució física, psíquica o sensorial o amb malalties mentals que tinguin possibilitats d'inserció en el món laboral;
 - b) Persones aturades de llarga durada més grans de quaranta-cinc anys;
 - c) Dones més grans de trenta anys per les quals aquesta contractació sigui la primera experiència laboral, així com aquelles dones contractades després de cinc anys d'inactivitat;
 - d) Persones que hagin estat víctimes de violència masclista;
 - e) Persones que figurin inscrites com a desocupades amb una antiguitat mínima de tres mesos i que tinguin al seu càrrec una o varies persones descendents que no desenvolupin cap activitat retribuïda;
 - f) Persones immigrants extracomunitàries inscrites com a desocupades amb una antiguitat mínima de tres mesos.
- En el supòsit que hi hagi una representació desequilibrada de dones a la plantilla, entenent per tal que la presència de dones en la plantilla sigui inferior al 50% es donarà preferència a la contractació de dones.
 - En cas que l'empresa contractista hagi d'aportar nou personal a l'execució del contracte, ha d'acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la RNT (relació nominal de treballadors) corresponent.

d) Condicions especials d'execució de caràcter mediambiental

- L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar, en l'execució del contracte, equips informàtics, dispositius electrònics i solucions ofimàtiques amb criteris d'eficiència energètica i de minimització de l'impacte ambiental, promovent la reducció del consum elèctric, l'optimització dels recursos digitals i la disminució de residus electrònics.
- Així mateix, en el cas de que hi hagi desplaçaments per reunir-se amb les entitats contractants, es prioritzarà l'ús de vehicles amb 0 emissions o baixes emissions.

44. Garanties econòmiques i pressupostàries dels contractistes

Les empreses adjudicatàries dels contractes basats podran sol·licitar a les entitats locals destinatàries d'aquests i al CCDL-ACM, quan s'escaigui, un certificat de garantia de pagament de les prestacions.

En aquest sentit, quan aquests certificats no acreditin degudament la disposició de crèdit adequat i suficient i que no queda assegurada, mitjançant les corresponents garanties, que permetin l'efectivitat de la tresoreria de l'entitat local mitjançant les formes de pagament que facin front a les despeses del contracte, les empreses podran refusar la comanda realitzada per l'entitat destinatària. D'aquesta actuació, les empreses en donaran compte de manera immediata al responsable del contracte, als efectes de que aquesta adopti les mesures que estimin adients, en els termes de les condicions que s'estableixen en les clàusules 7 i 49 d'aquest Plec.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

45. Pagament del preu

La retribució del contractista consistirà en un preu cert, que determinarà, si s'escau, a partir de l'escandall de preus unitaris presentats per les empreses en el procediment de licitació de l'Acord marc o, si s'escau, en el procediment de licitació dels contractes basats.

Les entitats locals i els seus ens vinculats destinataris de les prestacions objecte d'aquest Acord marc, seran les obligades a efectuar el pagament del preu que correspongui, prèvia presentació per part del contractista, a la corresponent entitat, de la factura a nom de la pròpia entitat, en els termes establerts a la clàusula 46 del PCAP.

El pagament dels serveis i treballs objecte d'aquest Acord marc es realitzaran, prèvia conformitat del responsable del contracte, un cop acabats els treballs.

Tanmateix, en el cas dels lots de serveis de tramitació d'ajuts i de serveis d'assessorament i justificació d'aquests (Lots 01 a 06), es podrà realitzar el pagament dels serveis prestats de manera fraccionada tenint en compte les diferents fases de la prestació del servei i mitjançant pacte entre l'ens local i l'empresa adjudicatària del contracte basat.

En cas de mora en el pagament del preu per part de l'entitat local destinatària, hauran d'aplicar-se, si s'escau, les mesures següents:

- Meritar els interessos de demora corresponents;
- Indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en l'article 8 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials;
- L'ACM-CCDL, mitjançant la Comissió de suport de l'Acord marc, adoptarà les mesures que estiguin al seu abast per tal de procurar el pagament per part de l'entitat local destinatària que correspongui.

46. Facturació

Les factures hauran de ser presentades davant el registre que determini l'entitat local destinatària, a afectes de la seva remissió en l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la seva tramitació, en un termini màxim de trenta dies a comptar des de l'endemà de la data de facturació.

En aquestes, només s'inclourà el preu adjudicat corresponent a les prestacions objecte del contracte basat, IVA inclòs.

Són a compte de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, les despeses d'impostos, de formalització de l'Acord marc en el cas d'elevació a escriptura pública, així com totes les llicències, autoritzacions i permisos necessaris per a lliurar correctament les prestacions objecte del present Acord marc. Així mateix, estaran obligades a satisfer totes les despeses que hagi de realitzar pel compliment de l'Acord marc i dels seus contractes basats, com són les generals, financeres, d'assegurances, transport i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

poguéss correspondre a la realització d'aquesta activitat, i qualsevol altre que es pugui derivar de l'execució de l'Acord marc durant la seva vigència.

L'Oficina de Seguiment de contractes podrà demanar a les empreses adjudicatàries dels contractes basats la informació necessària per tal de poder realitzar una explotació com a base de dades que permeti obtenir tota mena d'estadístiques relacionades amb l'objecte del contracte.

47. Responsable dels contractes basats

Les entitats locals destinatàries, i quan s'escaigui l'ACM, comunicaran, a les empreses adjudicatàries dels contractes basats, les persones responsables del seguiment de la seva realització i que seran les interlocutores, les quals vetllaran per l'execució dels contractes amb aquelles actuacions de direcció, control i acreditació de les prestacions realitzades per les empreses adjudicatàries.

Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal del contracte basat, l'entitat local destinatària haurà de designar un encarregat específic per a dur a terme aquest tractament mitjançant un acte jurídic on s'estableix la durada, la naturalesa, la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable.

A tal efecte, amb caràcter semestral, confirmaran, mitjançant la verificació de la persona responsable del contracte, les prestacions realitzades, segons les característiques establertes en les prescripcions tècniques d'aquest Acord marc.

48. Penalitats per incompliments i demora en les prestacions dels contractes basats

L'empresa adjudicatària del contracte basat serà responsable que les prestacions objecte del Lot corresponent de l'Acord marc es realitzin en el lloc acordat, d'acord amb les característiques i requisits establerts en els Plecs reguladors de l'Acord marc i del contracte basat, així com, també, en les condicions específiques d'execució del contracte basat, pel que fa als terminis acordats.

Els terminis subjectes a imposició de penalitats són els assenyalats en el PCAP de l'Acord marc.

Si en arribar qualsevol termini total o parcial, l'empresa adjudicatària incorregués en demora per causes que se li poguessin imputar o quan aquesta, per causes imputables a ella mateixa, incompleixi l'execució parcial de les prestacions objecte del contracte, el destinatari de les prestacions, o en el seu cas l'ACM-CCDL, poden optar, indistintament, per la resolució del contracte i, en aquest cas, instar a més, quan s'escaigui, la resolució de l'Acord marc en relació a l'empresa adjudicatària afectada, o per la imposició de les penalitats, en concepte d'indemnització, per l'incompliment de les obligacions. No seran d'aplicació aquestes indemnitzacions si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Òrgan de contractació o dels destinataris de les prestacions.

Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini de lliurament, si l'Administració opta, d'acord amb les previsions

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

establertes a l'article 193 de la LCSP, per la imposició de penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs). Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu, l'Òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

Els incompliments es dividiran en tres tipologies: faltes molt greus, greus i lleus.

Incompliments molt greus:

- a) L'incompliment del deure de confidencialitat respecte aquelles informacions a les quals s'hagi atribuït aquest caràcter en la clàusula 33 del PCAP o que per la seva pròpia naturalesa hagin de ser tractades com a tals en el contracte basat.
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en els contractes basats, que no siguin obligació essencial o principals de contracte.
- c) La comissió de tres incompliments greus o un nombre superior penalitzats per resolució de l'Òrgan de contractació.

Incompliments greus:

- d) Facilitar informació errònia per part del contractista en quant a les prestacions consignades en el document de cobrament, als efectes de l'elaboració de l'ordre de pagament.
- e) La manca de participació de les empreses adjudicatàries dels contractes basats o incompliment de l'obligació de presentar ofertes en els contractes basats en els que siguin convidades a participar.
- f) La no subsanació dels defectes detectats en la prestació executada dins dels terminis acordats.
- g) La comissió de tres incompliments lleus o un nombre superior, penalitzats per resolució de l'Òrgan de contractació.

Incompliments lleus:

- h) No atendre dins dels terminis adequats les reclamacions sobre incidències contractuals presentades per les entitats destinatàries.
- i) L'ocupació temporal i indeguda d'espais de domini públic.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc (5) dies hàbils i l'Òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Tal com s'estableix a la clàusula 41 del PCAP, en el supòsit que es dispensi la constitució de la garantia definitiva per tal de garantir el pagament de les penalitats per demora establertes anteriorment, els òrgans de contractació de les entitats locals destinatàries dels contractes basats podran afectar els pagaments per tal de cobrir, quan s'escaigui, els imports resultants de les esmentades penalitats. Aquests imports podran fer-se efectius mitjançant la seva deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Aquestes afectacions, retencions i deduccions s'hauran de realitzar mitjançant expedient contradictori on constarà de manera fefaent l'audiència a l'empresa adjudicatària del contracte basat.

En cap cas podrà existir doble penalització, ja sigui de les que derivin de les competències del CCDL-ACM en l'Acord marc, o de les entitats locals en els contractes basats. En el supòsit que pugui generar controvèrsia quina és d'aplicació, la resoldrà el responsable de l'Acord marc previst a la clàusula 5 del PCAP.

49. Durada dels contractes basats i termini de recepció de les prestacions

En relació a la durada dels contractes basats, les prestacions seran realitzades durant el termini establert en l'acord d'adjudicació, tal com es determina a la clàusula 4 del PPT per cadascun dels Lots.

D'acord amb la previsió de l'article 219 de la LCSP, els contractes basats només podran ser adjudicats durant la vigència de l'Acord marc.

Les condicions específiques d'execució dels contractes basats establertes per les entitats locals destinatàries concretaran el termini per a la recepció formal de la prestació.

50. Llocs de lliurament de les prestacions objecte del contracte basat

Les empreses adjudicatàries dels contractes basats hauran de lliurar les prestacions en el lloc, municipi i adreça que determini l'ens local contractant.

En el cas d'adquisicions agregades per part del CCDL-ACM, hi haurà diversitat de llocs de lliurament i, si és el cas, de terminis de lliurament.

Els contractes basats s'hauran d'executar amb la qualitat establerta i amb subjecció al que es preveu en aquest PCAP i en els seus Annexos, en el PPT, en les condicions específiques d'execució dels contractes basats, i en la normativa que resulti d'aplicació.

51. Termini de garantia

En aquells casos que les entitats locals destinatàries exigeixin de la constitució de garantia definitiva, el termini de garantia serà fixat per les mateixes, respectant les previsions de l'article 210.3 de la LCSP.

52. Vicis i defectes durant el termini de garantia

Durant el termini de garantia, de conformitat amb l'article 311 de la LCSP, l'Òrgan de contractació, quan s'acrediti l'existència de vicis o defectes en els serveis prestats, podrà reclamar al contractista la subsanació d'aquells vicis o defectes del servei que no s'adequa a la prestació contractada.

En el supòsit que, mitjançant la subsanació dels serveis, l'Òrgan de contractació estimés que això no és suficient, els serveis prestats es podran refusar, quedant l'entitat local destinatària

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

exempta del seu pagament o bé, quan s'escaigui, optar per recuperar el preu satisfet o, tal com disposa l'apartat 3r de l'article 242-2 de la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya, a la corresponent rebaixa del preu contractual, si considera que pels efectes de les finalitats del contracte és més adient per als interessos públics aquesta solució, que no realitzar el pagament del servei, amb les reparacions corresponents a càrrec del contractista, o en el seu cas, la recuperació del preu satisfet.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA MODIFICACIÓ, SUSPENSIÓ, EXTINCIÓ, RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC I ELS CONTRACTES BASATS

53. Modificació de l'Acord marc i els contractes basats

L'Acord marc i els contractes basats només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP i, amb caràcter específic sobre l'Acord marc, l'article 222 de la LCSP.

Sens perjudici dels supòsits previstos en aquesta normativa per als casos de successió en la persona contractista i dels òrgans de contractació, cessió del contracte de l'Acord marc i dels seus contractes basats, i pròrroga del termini d'execució, els contractes d'aquest Acord marc es podran modificar en els supòsits següents:

Modificacions previstes en el Plecs:

a) Modificació de les entitats destinatàries i dels serveis a prestar

Es podrà ampliar el nombre d'entitats destinatàries que figuren en els documents adjunts, així com, també, incrementar el nombre de serveis a prestar estimats inicialment, sempre i quan aquest fet no suposi un increment del volum econòmic del contracte que sobrepassi el percentatge previst a l'article 204 de la LCSP, del 20% del valor estimat del contracte.

b) Modificacions per canvis normatius

L'empresa contractista estarà obligada a adaptar la prestació del servei als esmentats canvis normatius, sense que això doni dret, amb caràcter general, a modificació del preu, excepte en aquells casos en què l'adaptació impliqui una alteració substancial de les prestacions, supòsit en el qual es tramitarà la modificació corresponent d'acord amb la LCSP.

c) Modificació per motius relacionats amb la situació derivada de la COVID-19, situacions equivalents i catàstrofes

Es podrà acordar la modificació del contracte quan concorrin circumstàncies sobrevingudes, imprevisibles en el moment de la seva formalització, derivades de situacions d'emergència sanitària (com ara la COVID-19), situacions equivalents o catàstrofes naturals o anàlogues, que tinguin incidència directa en la correcta execució de les prestacions objecte de l'Acord marc i dels contractes basats que se'n derivin.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

En particular, aquesta causa podrà donar lloc, entre d'altres, a la modificació dels terminis d'execució, del calendari de prestació o d'aquells aspectes estrictament necessaris per garantir la continuïtat i viabilitat del contracte, sempre que les circumstàncies descrites ho facin indispensable.

d) Modificació del personal adscrit a l'execució del contracte

Tal i com s'estableix a la clàusula 35 d'aquest PCAP, la substitució de personal de l'equip de treball adscrit a l'execució dels contractes basats ha de ser puntual i justificada, sempre que es garanteixi i s'acrediti que el personal proposat té la mateixa experiència i formació igual o equivalent a la persona substituïda.

e) Modificacions per compleció de l'oferta

En el supòsit que un Lot de l'Acord marc s'hagi conclòs amb un únic adjudicatari i que els termes del contracte basat no estiguin totalment definits en el propi Acord marc, l'Òrgan de contractació de l'entitat local contractant podrà modificar el contracte basat mitjançant la compleció de l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària, amb la finalitat d'adaptar-la a les necessitats concretes de l'entitat contractant.

Aquesta compleció de l'oferta tindrà, a tots els efectes, la consideració de modificació contractual prevista en el Plec, i restarà sotmesa als límits, condicions i requisits establerts en aquesta clàusula, així com als límits quantitatius i materials previstos a la normativa de contractació pública.

La modificació per compleció de l'oferta només podrà referir-se a prestacions directament vinculades o funcionalment relacionades amb l'objecte del Lot de l'Acord marc i incloses dins del seu àmbit material, sense que en cap cas pugui:

- Tenir la consideració de nova licitació;
- Alterar les condicions essencials de l'Acord marc;
- Modificar la naturalesa global del contracte;
- Incorporar prestacions alienes al seu objecte.

La iniciació de la modificació per compleció de l'oferta correspondrà d'ofici a l'Òrgan de contractació de l'entitat local, prèvia elaboració d'un informe tècnic que identifiqui de manera expressa i motivada els aspectes concrets que cal precisar, concretar o completar respecte del que preveu l'Acord marc.

La modificació haurà de ser aprovada mitjançant resolució motivada de l'Òrgan de contractació, incorporant-se com a part integrant del contracte basat.

En tot cas, l'import acumulat d'aquesta modificació no podrà superar el 20% del preu adjudicat del Lot corresponent i haurà d'estar degudament justificat per l'interès general o per les necessitats objectives de l'entitat local contractant.

f) Modificacions específiques dels contractes basats

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

L'òrgan de contractació, per pròpia iniciativa o a instància de l'empresa adjudicatària, podrà modificar el contracte basat perfeccionat, quan es doni algun dels supòsits següents, i d'acord amb les limitacions previstes en l'article 204.1 de la LCSP:

- Increment de les necessitats de l'entitat local que comporti la variació o millora de les prestacions inicialment contractades.

Modificacions no previstes en els Plecs:

Les modificacions de l'Acord marc i dels contractes basats no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

En aquest sentit, dins les previsions de l'article 205.2, lletra b), de l'apartat 2n, de la LCSP, es podrà determinar l'existència de circumstàncies sobrevingudes com a resultat de les alteracions inicials de les quanties econòmiques dels contractes basats pels increments no planificats per les entitats destinatàries en configuració del valor estimat del contracte que no es puguin satisfer mitjançant l'increment previst en l'article 309.1 de la LCSP. En aquest supòsit, l'Òrgan de contractació podrà aprovar incrementar la quantia econòmica del valor estimat fins un percentatge màxim del 50% essent pel contractista, de caràcter potestatiu, l'acceptació de l'esmentada modificació.

Aspectes comuns de procediment per les modificacions previstes i no previstes:

L'Òrgan de contractació de l'Acord marc per iniciativa pròpia i amb la conformitat del contractista, o a instància d'aquest, podrà iniciar el procediment de modificació d'acord amb algun dels supòsits previstos en els apartats anteriors. En aquest sentit, prèvia audiència a totes les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, l'Òrgan de contractació resoldrà, notificarà als interessats i es publicarà en el Perfil l'esmentada resolució de la modificació.

L'anunci de la modificació de l'Acord marc, juntament amb les al·legacions de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin les empreses adjudicatàries de l'Acord marc com els que emeti l'Òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Les modificacions que afectin a l'Acord marc s'hauran d'incorporar, també, si s'escau, als contractes basats signats en virtut del mateix i formalitzar en document administratiu.

Tanmateix, sense tenir consideració de modificació del contracte, i d'acord amb l'article 309.1 de la LCSP, es podrà incrementar el preu del contracte, que, en cap cas, superarà el 10% del mateix, en tant que en la correcta execució dels serveis, es produeixi una variació del número d'unitats contractades en relació a les previstes inicialment en el valor estimar de l'Acord marc. En cap cas, es podran augmentar els preus unitaris que hagin ofert les empreses part de l'Acord marc.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

54. Suspensió dels contractes basats

L'Administració podrà acordar, per raons d'interès públic, la suspensió de l'execució dels contractes basats de l'Acord marc.

Igualment, es podrà procedir a la suspensió si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 de la LCSP, pel que fa a la demora en el pagament superior als 4 mesos. En aquest supòsit, l'empresa adjudicatària ha de comunicar a l'Administració, amb 1 mes d'antelació, aquesta circumstància, als efectes del reconeixement dels drets que puguin derivar de la suspensió, en els termes que estableix la LCSP.

Els efectes de la suspensió dels esmentats contractes basats de l'Acord marc es regiran per allò establert en l'article 208 de la LCSP, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

55. Extinció de l'Acord marc i dels contractes basats

L'Acord marc s'entendrà complert pel contractista quan, transcorregut el seu termini de vigència total, més les pròrrogues, si s'escau, s'hagi realitzat, d'acord amb els termes previstos en els Plecs i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte i el dels seus contractes basats.

Seràn causes d'extinció de l'Acord marc i dels contractes basats les previstes a la LCSP i restant legislació que resulti d'aplicació, així com les recollides en el present Plec i en els seus Annexos i les que es contemplin en les pròpies condicions específiques d'execució dels contractes basats.

56. Resolució de l'Acord marc i dels contractes basats

Són causes de resolució de l'Acord marc i dels contractes basats les recollides en els articles 211 i 313 de la LCSP, i les recollides a la restant normativa que resulta d'aplicació.

A títol enunciatiu, a continuació, es recullen les **causes de resolució de l'Acord marc i els contractes basats**:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sens perjudici del que es preveu a l'article 98 de la LCSP, en relació a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
En tot cas, el retràs injustificat sobre el pla de treballs establerts en el Plec o en el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a l'establert en l'apartat 6 de l'article 198 de la LCSP o l'inferior que s'hagués fixat a l'empara del seu apartat 8.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
Seràn, així mateix causes de resolució del contracte, l'incompliment de les restants obligacions essencials, definides en els Plecs o en el corresponent document descriptiu.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan ni sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205 de la LCSP; o quan donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205, les modificacions impliquen aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

En relació als **contracte de serveis**, són **causes específiques de resolució**, quan així s'escaiguin, les previsions establertes en els apartats a) i b) de l'article 313 de la LCSP.

D'acord amb l'article 212 de la LCSP, la resolució de l'Acord marc o del contracte basat s'acordarà d'ofici per l'Òrgan de contractació o a instància del contractista, si s'escau, mitjançant el procediment tramitat en la forma reglamentària establerta per l'article 109 del RGLCAP. En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de 10 dies naturals, es sol·licitarà dictamen de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, si el contractista formula oposició, tal com preveu l'article 191 de la LCSP, i l'Òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes adients.

En la resolució per incompliment culpable de l'empresa contractista, li serà incautada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració dels danys i perjudicis ocasionats amb allò que excedeixin de l'import de la garantia incautada, de conformitat amb l'article 213.3 de la LCSP. Tanmateix, en el supòsit que no s'hagués constituït garantia, el contractista haurà d'abonar l'equivalent al 5% d'indemnitzar a l'Administració de l'import d'adjudicació, a més de la quantia derivada dels danys i perjudicis, que si s'escau, s'excedeixin de l'import abans esmentat. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar l'empresa contractista es durà a terme per l'Òrgan de contractació en decisió motivada, prèvia audiència del contractista.

En tot cas, resolt el contracte, l'Òrgan de contractació adoptarà les mesures oportunes per a la liquidació del contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ DE L'ACORD MARC I ELS CONTRACTES BASATS I SUBCONTRACTACIÓ

57. Cessió dels drets i obligacions per part de les empreses adjudicatàries dels contractes basats

Els drets i obligacions dimanats del present Acord marc i dels corresponents contractes basats podran ser cedits per les empreses adjudicatàries, sempre que es doni el cas i es compleixin els requisits establerts en allò disposat a l'article 214 de la LCSP.

Un cop formalitzada la referenciada cessió, l'empresa cedent i la cessionària podran acordar de mutu acord la cessió dels contractes basats, si bé, amb caràcter previ a l'esmentada cessió, l'Òrgan de contractació del corresponent contracte basat haurà d'autoritzar la seva cessió.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Les cessions constaran com a modificacions dels contractes, d'acord amb les previsions dels articles 203 i 204 de la LCSP, i les previsions de la clàusula 53 del PCAP.

58. Subcontractació

En virtut de l'article 215 de la LCSP, les empreses adjudicatàries podran concertar amb tercers la realització parcial de les prestacions.

En aquest sentit, les empreses licitadores de l'Acord marc podran indicar aquesta intenció en la Declaració responsable ajustada al Document Europeu únic de contractació (DEUC), el qual es troba a l'**Annex núm. 01**, tot concretant la següent informació: la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import estimat i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècniques, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la seva realització, i que no incorren en cap prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

En el supòsit que l'empresa licitadora no hagi indicat en la Declaració responsable ajustada al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), el qual es troba a l'**Annex núm. 01**, les circumstàncies relatives a la subcontractació, aquesta haurà de comunicar-les per escrit a partir de la proposta d'adjudicació de l'Acord marc, en els termes de la clàusula 23 d'aquest Plec o bé, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.

Durant l'execució del contracte, l'empresa contractista haurà de notificar a l'Òrgan de contractació qualsevol modificació de la informació facilitada inicialment respecte a la relació de subcontractistes i/o percentatge de subcontractació. D'altra banda, haurà de facilitar tota la informació sobre els nous subcontractes, d'acord amb les previsions de la clàusula 23.

L'incompliment de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 i següents de la LCSP restaran subjectes al règim de penaltats que estableixen les clàusules 36 i 48 d'aquest Plec.

Els pagaments que els contractistes adjudicataris hagin de realitzar als subcontractistes, s'han de tramitar i fer efectius dins dels terminis establerts en l'article 216 de la LCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en allò que els hi sigui d'aplicació.

En virtut de la Disposició Addicional cinquanta-unena i l'article 215 de la LCSP, els òrgans de contractació de les entitats destinatàries i del CCDL-ACM podran realitzar pagaments directes als subcontractistes en els termes i quantia que hagin acordat les parts.

VII. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT

59. Recurs especial en matèria de contractació

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, podran ser objecte de recurs especial en matèria de contractació, tant pel que fa a l'Acord marc, com els contractes basats amb un import superior a 100.000 euros, els següents actes:

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

- Els anuncis de licitació, els Plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació.
- Els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directa o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims.
- L'acord d'adjudicació adoptat per l'Òrgan de contractació.
- Les modificacions basades en l'incompliment dels articles 204 i 205 de la LCSP.

Aquest recurs s'haurà d'interposar d'acord amb el procediment establert a l'article 50 de la LCSP, amb caràcter previ o alternatiu al recurs contenciós-administratiu, i sense que s'admeti la interposició de recurs potestatiu de reposició. Contra la resolució del recurs especial només procedirà la interposició de recurs contenciós administratiu.

En el supòsit que la resolució del recurs s'entengui desestimada per silenci negatiu, en haver transcorregut el termini de 2 mesos establerts a l'article 57.5 de la LCSP, el recurrent podrà interposar el corresponent recurs contenciós-administratiu.

60. Sol·licitud de mesures cautelars

En el procediment d'adjudicació de l'Acord marc, les persones físiques o jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist afectats per decisions adoptades per l'Òrgan de contractació, i en tot cas els licitadores, podran sol·licitar d'adopció de mesures cautelars d'acord amb el que es preveu en l'article 49 de la LCSP.

En aquest sentit, abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a resoldre'l l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el ja esmentat article 49 de la LCSP.

61. Recursos administratius

L'adjudicació dels contractes basats i els actes administratius dictats per l'Òrgan de contractació podran ser recorreguts en via administrativa segons les previsions de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les Administracions Públiques de Catalunya i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

L'acord de la Comissió Executiva pel qual s'adjudica l'Acord marc o pel qual es declara deserta la licitació de l'Acord marc, que posa fi a la via administrativa, podrà ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant de la mateixa Comissió Executiva, o bé, es podrà impugnar directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu, segons disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

No podrà interposar-se recurs contenciós-administratiu fins que no s'hagi resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

62. Règim d'invalidesa

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Aquest Acord marc i els seus contractes basats queden sotmesos al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

63. Jurisdicció competent

De conformitat amb allò establert a l'article 27 de la LCSP, correspon a l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu el coneixement dels conflictes relatius a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció de l'Acord marc i dels seus contractes basats.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Annex núm. 01

Sobre A

**DECLARACIÓ RESPONSABLE AJUSTADA AL FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT
EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)**

Model incorporat en l'eina del Sobre Digital.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Annex núm. 02

Sobre A

SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES

El/la senyor/a com
(senyaleu les facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da...) declara sota la seva responsabilitat com a licitador/a de l'Acord marc de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient de contractació núm. 2026.01) que l'empresa,

DECLARA

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

I, perquè consti, signa aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura electrònica)

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Annex núm. 03

Sobre B

PROPOSICIÓ TÈCNICA

Model incorporat en l'eina del Sobre Digital.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Annex núm. 04

Sobre B

ANNEX INFORMATIU REFERENT A L'ESPECIALITZACIÓ DE L'EMPRESA LICITADORA (LOT 8)

El/la senyor/a com(senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...), sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del procediment de l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (expedient 2026.01) de l'empresa,

Aquesta informació té caràcter merament informatiu i es recull únicament a efectes de conèixer millor l'especialització de les empreses licitadores en relació amb els diversos àmbits inclosos en el Lot. Aquesta indicació no serà objecte de valoració i no comportarà cap efecte en el procediment de licitació de l'Acord marc.

Als efectes acreditatius del grau d'especialització declarat en els diferents àmbits, caldrà aportar un mínim de 5 treballs realitzats de l'especialització indicada amb el número 1 en la taula de més avall, i un mínim de 3 treballs realitzats de l'especialització indicada amb el número 2. En cas de no aportar el mínim de treballs requerits, s'entendrà que no es disposa d'un grau tan elevat d'especialització.

DECLARA:

Que la seva empresa està especialitzada en la redacció d'estudis econòmics en els àmbits següents que es detallen en el quadre inferior.

→ L'empresa licitadora haurà d'ordenar els àmbits relacionats a continuació segons el seu grau d'especialització o experiència, de l'1 al 5, on l'1 correspon a l'àmbit en què disposa de major experiència o especialització i el 5 al de menor grau.

Indicar grau d'experiència (De l'1 al 5)	Àmbit d'especialització
	Cultural
	Turístic
	Dinamització comercial
	Dinamització industrial
	Servei de promoció econòmica

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura electrònica)

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Annex núm. 05

Sobre B

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE LES DADES I ELS DOCUMENTS DEL SOBRE B

El/la senyor/a com (*senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...*), de l'empresa,

DECLARA

Que els documents i dades presentats en el sobre B en la licitació de l'Acord marc de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient de contractació núm. 2026.01) que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

I, perquè consti, signa aquesta declaració responsable.

(*Lloc, data i signatura electrònica*)

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Annex núm. 06

Sobre C

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El/la senyor/a com (*senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...*), declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient de contractació núm. 2026.01) que l'empresa, presenta la següent proposició econòmica:

INDIQUEU EL LOT EN EL QUE PRESENTEU OFERTA	
---	--

Preu euros/hora servei* (IVA exclòs)

*Per a la valoració de les ofertes econòmiques es tindran en compte fins a dos decimals.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura electrònica)

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Annex núm. 07

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE MANTENIMENT DE LES CONDICIONS DE L'ART. 65 I SEGÜENTS DE LA LCSP

El/la senyor/a com (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...) de l'empresa, declara sota la seva responsabilitat, com adjudicatari/ària de l'Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Expedient de contractació núm. 2026.01) que:

– (nom de l'empresa) té plena capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessària, l'habilitació empresarial o professional exigible i, que no està inclosa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les administracions públiques, d'acord amb el què estableix l'article 65 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) per dur a terme el contracte, l'objecte del qual són els serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya.

I, perquè consti, signa aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura electrònica)

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Annex Informatiu 01

LOGOTIP DE PROVEÏDOR DE LA CENTRAL DE COMPRES



Aquest és un Annex merament informatiu, que no ha de presentar-se en cap Sobre.

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

DOCUMENTS ADJUNTS

Document adjunt núm. 1. Relació d'entitats locals associades a l'ACM i organismes i entitats dependents d'aquestes que van ser usuàries de l'anterior Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. Núm. 2021.07).

Nom entitat	Tipus entitat	Comarca
Albagés, l'	Municipi	Garrigues
Alfarràs	Municipi	Segrià
Alt Empordà	Comarca	Alt Empordà
Alt Penedès	Comarca	Alt Penedès
Amer	Municipi	Selva
Ascó	Municipi	Ribera d'Ebre
Badalona	Municipi	Barcelonès
Bages	Comarca	Bages
Diputació de Barcelona	Província	Barcelonès
Berguedà	Comarca	Berguedà
Bescanó	Municipi	Gironès
Bisbal d'Empordà, la	Municipi	Baix Empordà
Bovera	Municipi	Garrigues
Cadaqués	Municipi	Alt Empordà
Calaf	Municipi	Anoia
Caldes de Montbui	Municipi	Vallès Oriental
Cambrils	Municipi	Baix Camp
Castelló d'Empúries	Municipi	Alt Empordà
Castellserà	Municipi	Urgell
Cogul, el	Municipi	Garrigues
Corbins	Municipi	Segrià
Cunit	Municipi	Baix Penedès
Escala, l'	Municipi	Alt Empordà
Esplugues de Llobregat	Municipi	Baix Llobregat
Figuera, la	Municipi	Priorat
Figueres	Municipi	Alt Empordà
Fonollosa	Municipi	Bages
Garraf	Comarca	Garraf
Gavà	Municipi	Baix Llobregat
Diputació de Girona	Província	Gironès
Granollers	Municipi	Vallès Oriental
Hospitalet de Llobregat, l'	Municipi	Barcelonès
Igualada	Municipi	Anoia
Llagostera	Municipi	Gironès

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Lleida	Municipi	Segrià
Manlleu	Municipi	Osona
Masies de Voltregà, les	Municipi	Osona
Mataró	Municipi	Maresme
Moià	Municipi	Moianès
Molar, el	Municipi	Priorat
Montmeló	Municipi	Vallès Oriental
Móra la Nova	Municipi	Ribera d'Ebre
Osona	Comarca	Osona
Palafolls	Municipi	Maresme
Palafugell	Municipi	Baix Empordà
Palamós	Municipi	Baix Empordà
Pallars Sobirà	Comarca	Pallars Sobirà
Pallejà	Municipi	Baix Llobregat
Pineda de Mar	Municipi	Maresme
Porqueres	Municipi	Pla de l'Estany
Pratdip	Municipi	Baix Camp
Premià de Mar	Municipi	Maresme
Reus	Municipi	Baix Camp
Roda de Berà	Municipi	Tarragonès
Rubí	Municipi	Vallès Occidental
Salou	Municipi	Tarragonès
Sant Boi de Llobregat	Municipi	Baix Llobregat
Sant Feliu de Llobregat	Municipi	Baix Llobregat
Sant Feliu de Pallerols	Municipi	Garrotxa
Sant Fost de Campsentelles	Municipi	Vallès Oriental
Sant Joan Despí	Municipi	Baix Llobregat
Sant Julià de Vilatorrada	Municipi	Osona
Sant Pere de Ribes	Municipi	Garraf
Sant Vicenç de Torelló	Municipi	Osona
Sant Vicenç dels Horts	Municipi	Baix Llobregat
Santa Cristina d'Aro	Municipi	Baix Empordà
Santa Margarida de Montbui	Municipi	Anoia
Santa Maria de Palautordera	Municipi	Vallès Oriental
Santa Pau	Municipi	Garrotxa
Selva	Comarca	Selva
Seròs	Municipi	Segrià
Subirats	Municipi	Alt Penedès
Tagamanent	Municipi	Vallès Oriental

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Terrassa</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Torms, els</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>
<i>Tornabous</i>	<i>Municipi</i>	<i>Urgell</i>
<i>Torre de l'Espanyol, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Torrefarrera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Tortosa</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Tossa de Mar</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Vallès Occidental</i>	<i>Comarca</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Vallfogona de Balaguer</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Valls</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Vendrell, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Penedès</i>
<i>Verges</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Vic</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Vila-seca</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Viladecans</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Vilafant</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Vilanova i la Geltrú</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garraf</i>
<i>Vilassar de Mar</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Vinebre</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Barcelona Activa, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Consorci de les Vies Verdes de Girona</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Consorci del Bages per a la gestió de residus</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Bages</i>
<i>Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Consorci d'Osona de Serveis Socials</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Osona</i>
<i>Consorci Gestió Residus Vallès Occidental</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Empresa Municipal d'Aigües de Vilafranca, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Fundació Privada Hospital de Sant Jaume i Santa Magdalena de Mataró</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Informació i Comunicació de Barcelona, SA., Societat Privada Municipal</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Institut Municipal d'Urbanisme</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Mancomunitat Intermunicipal del Cardener</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Bages</i>
<i>SUMAR Empresa d'Acció Social, S.L.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Vapor Llonch. Promoció Econòmica Sabadell, S.L.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Viladecans Qualitat, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Alcanó</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Baix Camp</i>	<i>Comarca</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Barcelona</i>	<i>Municipi</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Cerdanyola del Vallès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Flix</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Gavet de la Conca</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Miravet</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Pinós</i>	<i>Municipi</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Sant Jaume dels Domenys</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Penedès</i>
<i>Vilamòs</i>	<i>Municipi</i>	<i>Aran</i>
<i>Agència de Salut Pública de Barcelona</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Aigües de Manresa, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Bages</i>
<i>Fundació Municipalista d'Impuls Territorial (FMIT)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Organisme Autònom de Fires i Mercats de Vic (OFIM)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Osona</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Document adjunt núm. 2. Relació d'entitats locals associades a l'ACM i organismes i entitats dependents d'aquestes que estan adherides a la Central de Contractació i que poden ser destinataries del present Acord marc.

Nom entitat	Tipus entitat	Comarca
Abrera	Municipi	Baix Llobregat
Àger	Municipi	Noguera
Agramunt	Municipi	Urgell
Aguilar de Segarra	Municipi	Bages
Agullana	Municipi	Alt Empordà
Aiguafreda	Municipi	Osona
Aiguamúrcia	Municipi	Alt Camp
Aitona	Municipi	Segrià
Alamús, els	Municipi	Segrià
Albanyà	Municipi	Alt Empordà
Albatàrrec	Municipi	Segrià
Albesa	Municipi	Noguera
Albi, l'	Municipi	Garrigues
Albinyana	Municipi	Baix Penedès
Albiol, l'	Municipi	Baix Camp
Albons	Municipi	Baix Empordà
Alcanar	Municipi	Montsià
Alcarràs	Municipi	Segrià
Alcoletge	Municipi	Segrià
Alcover	Municipi	Alt Camp
Aldea, l'	Municipi	Baix Ebre
Aldover	Municipi	Baix Ebre
Aleixar, l'	Municipi	Baix Camp
Alella	Municipi	Maresme
Alfara de Carles	Municipi	Baix Ebre
Alfés	Municipi	Segrià
Alforja	Municipi	Baix Camp
Algerri	Municipi	Noguera
Alguaire	Municipi	Segrià
Alió	Municipi	Alt Camp
Almacelles	Municipi	Segrià
Almenar	Municipi	Segrià
Alp	Municipi	Cerdanya
Alpens	Municipi	Lluçanès

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Alpicat	Municipi	Segrià
Alt Àneu	Municipi	Pallars Sobirà
Alt Camp	Comarca	Alt Camp
Alt Urgell	Comarca	Alt Urgell
Alta Ribagorça	Comarca	Alta Ribagorça
Altafulla	Municipi	Tarragonès
AMB Àrea Metropolitana de Barcelona	Consorti/Mancomunitat	Barcelonès
Ametlla de Mar, l'	Municipi	Baix Ebre
Ametlla del Vallès, l'	Municipi	Vallès Oriental
Ampolla, l'	Municipi	Baix Ebre
Amposta	Municipi	Montsià
Anglès	Municipi	Selva
Anglesola	Municipi	Urgell
Anoia	Comarca	Anoia
Arbeca	Municipi	Garrigues
Arboç, l'	Municipi	Baix Penedès
Arbolí	Municipi	Baix Camp
Arbúcies	Municipi	Selva
Arenys de Mar	Municipi	Maresme
Arenys de Munt	Municipi	Maresme
Argençola	Municipi	Anoia
Argentona	Municipi	Maresme
Arnes	Municipi	Terra Alta
Artés	Municipi	Bages
Artesa de Lleida	Municipi	Segrià
Artesa de Segre	Municipi	Noguera
Aspa	Municipi	Segrià
Avellanes i Santa Linya, les	Municipi	Noguera
Avià	Municipi	Berguedà
Avinyó	Municipi	Bages
Avinyonet de Puigventós	Municipi	Alt Empordà
Avinyonet del Penedès	Municipi	Alt Penedès
Badia del Vallès	Municipi	Vallès Occidental
Bagà	Municipi	Berguedà
Baix Ebre	Comarca	Baix Ebre

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Baix Empordà	Comarca	Baix Empordà
Baix Llobregat	Comarca	Baix Llobregat
Baix Penedès	Comarca	Baix Penedès
Balaguer	Municipi	Noguera
Balenyà	Municipi	Osona
Balsareny	Municipi	Bages
Banyeres del Penedès	Municipi	Baix Penedès
Banyoles	Municipi	Pla de l'Estany
Barbens	Municipi	Pla d'Urgell
Barberà del Vallès	Municipi	Vallès Occidental
Baronia de Rialb, la	Municipi	Noguera
Bassella	Municipi	Alt Urgell
Batea	Municipi	Terra Alta
Begues	Municipi	Baix Llobregat
Begur	Municipi	Baix Empordà
Bell-lloc d'Urgell	Municipi	Pla d'Urgell
Bellaterra	EMD	Vallès Occidental
Belcaire d'Urgell	Municipi	Noguera
Bellmunt del Priorat	Municipi	Priorat
Bellmunt d'Urgell	Municipi	Noguera
Bellpuig	Municipi	Urgell
Bellvei	Municipi	Baix Penedès
Bellví	Municipi	Pla d'Urgell
Benavent de Segrià	Municipi	Segrià
Benifallet	Municipi	Baix Ebre
Benissanet	Municipi	Ribera d'Ebre
Berga	Municipi	Berguedà
Beuda	Municipi	Garrotxa
Bigues i Riells del Fai	Municipi	Vallès Oriental
Biosca	Municipi	Solsonès
Bisbal de Montsant, la	Municipi	Priorat

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Bisbal del Penedès, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Penedès</i>
<i>Biure</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Blancafort</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Boadella i les Escaules</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Bolvir</i>	<i>Municipi</i>	<i>Cerdanya</i>
<i>Bonastre</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Penedès</i>
<i>Bòrdes, Es</i>	<i>Municipi</i>	<i>Aran</i>
<i>Borges Blanques, les</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>
<i>Borges del Camp, les</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Borrassà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Borredà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Bossòst</i>	<i>Municipi</i>	<i>Aran</i>
<i>Bot</i>	<i>Municipi</i>	<i>Terra Alta</i>
<i>Botarell</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Bràfim</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Breda</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Bruc, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Brull, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Brunyola i Sant Martí Sapresa</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Cabanelles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Cabanes</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Cabanyes, les</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Cabó</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Cabra del Camp</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Cabrera de Mar</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Cabrils</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Calafell</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Penedès</i>
<i>Calders</i>	<i>Municipi</i>	<i>Moianès</i>
<i>Caldes de Malavella</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Caldes d'Estrac</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Calella</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Calldetenes</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Callús</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Calonge i Sant Antoni</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Camarasa</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Camarles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Ebre</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Camós</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla de l'Estany</i>
<i>Campdevàrol</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Campelles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Campins</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Campllong</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Campredó</i>	<i>EMD</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Camprodon</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Canet de Mar</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Canovelles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Cantalops</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Canyelles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garraf</i>
<i>Capçanes</i>	<i>Municipi</i>	<i>Priorat</i>
<i>Capellades</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Capmany</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Cardedeu</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Cardona</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Carme</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Caseres</i>	<i>Municipi</i>	<i>Terra Alta</i>
<i>Cassà de la Selva</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Casserres</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Castell de l'Areny</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Castell de Mur</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Castell-Platja d'Aro</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Castellar de n'Hug</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Castellar del Vallès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Castellbell i el Vilar</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Castellbisbal</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Castellcir</i>	<i>Municipi</i>	<i>Moianès</i>
<i>Castellclaus</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>
<i>Castelldefels</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Castellet i la Gornal</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Castellfollit de la Roca</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Castellfollit del Boix</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Castellgalí</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Castellnou de Bages	Municipi	Bages
Castellnou de Seana	Municipi	Pla d'Urgell
Castelló de Farfanya	Municipi	Noguera
Castellolí	Municipi	Anoia
Castellterçol	Municipi	Moianès
Castellvell del Camp	Municipi	Baix Camp
Castellví de la Marca	Municipi	Alt Penedès
Castellví de Rosanes	Municipi	Baix Llobregat
Catllar, el	Municipi	Tarragonès
Cava	Municipi	Alt Urgell
Cellera de Ter, la	Municipi	Selva
Celrà	Municipi	Gironès
Centelles	Municipi	Osona
Cercs	Municipi	Berguedà
Cerdanya	Comarca	Cerdanya
Cervelló	Municipi	Baix Llobregat
Cervera	Municipi	Segarra
Cervià de les Garrigues	Municipi	Garrigues
Cistella	Municipi	Alt Empordà
Colera	Municipi	Alt Empordà
Collbató	Municipi	Baix Llobregat
Collsuspina	Municipi	Moianès
Coma i la Pedra, la	Municipi	Solsonès
Conca de Barberà	Comarca	Conca de Barberà
Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre (COPATE)	Consorci/Mancomunitat	Montsià
Constantí	Municipi	Tarragonès
Copons	Municipi	Anoia
Corbera de Llobregat	Municipi	Baix Llobregat
Corbera d'Ebre	Municipi	Terra Alta
Corçà	Municipi	Baix Empordà
Cornellà de Llobregat	Municipi	Baix Llobregat
Cornellà del Terri	Municipi	Pla de l'Estany
Creixell	Municipi	Tarragonès

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Cruïlles, Monells i Sant Sadurn de l'Heura</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Cubelles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garraf</i>
<i>Cubells</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Deltebre</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Dosrius</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Esparreguera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Espinelves</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Espluga Calba, l'</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>
<i>Espluga de Francolí, l'</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Espolla</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Esponellà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla de l'Estany</i>
<i>Espot</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Sobirà</i>
<i>Espui</i>	<i>EMD</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Espunyola, l'</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Estany, l'</i>	<i>Municipi</i>	<i>Moianès</i>
<i>Estaràs</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Estartit</i>	<i>EMD</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Esterri d'Àneu</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Sobirà</i>
<i>Falset</i>	<i>Municipi</i>	<i>Priorat</i>
<i>Far d'Empordà, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Fatarella, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Terra Alta</i>
<i>Fígols</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Figuerola del Camp</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Flaçà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Floresta, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>
<i>Fogars de la Selva</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Fogars de Montclús</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Folgueroles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Fondarella</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Font-rubí</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Fontanals de Cerdanya</i>	<i>Municipi</i>	<i>Cerdanya</i>
<i>Fontcoberta</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla de l'Estany</i>
<i>Fontllonga i Ametlla</i>	<i>EMD</i>	<i>Noguera</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Forallac	Municipi	Baix Empordà
Forès	Municipi	Conca de Barberà
Fornells de la Selva	Municipi	Gironès
Franqueses del Vallès, les	Municipi	Vallès Oriental
Freginals	Municipi	Montsià
Fuliola, la	Municipi	Urgell
Fulleda	Municipi	Garrigues
FUNECAMP Societat funerària de Reus	Altra entitat	Baix Camp
Gaià	Municipi	Bages
Gallifa	Municipi	Vallès Occidental
Gandesa	Municipi	Terra Alta
Garidells, els	Municipi	Alt Camp
Garriga, la	Municipi	Vallès Oriental
Garrigàs	Municipi	Alt Empordà
Garriguella	Municipi	Alt Empordà
Garrigues	Comarca	Garrigues
Garrotxa	Comarca	Garrotxa
Gausac	EMD	Aran
Gelida	Municipi	Alt Penedès
Ger	Municipi	Cerdanya
Gimenells i el Pla de la Font	Municipi	Segrià
Girona	Municipi	Gironès
Gironella	Municipi	Berguedà
Gironès	Comarca	Gironès
Gisclareny	Municipi	Berguedà
Godall	Municipi	Montsià
Golmés	Municipi	Pla d'Urgell
Gombrèn	Municipi	Ripollès
Gósol	Municipi	Berguedà
Granada, la	Municipi	Alt Penedès
Granera	Municipi	Moianès
Granja d'Escarp, la	Municipi	Segrià
Granyena de Segarra	Municipi	Segarra
Gualba	Municipi	Vallès Oriental
Gualta	Municipi	Baix Empordà

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Guardiola de Berguedà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Guimerà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Urgell</i>
<i>Guissona</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Guixers</i>	<i>Municipi</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Gurb</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Hostalets de Pierola, els</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Hostalric</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Isil i Alós</i>	<i>EMD</i>	<i>Pallars Sobirà</i>
<i>Isona i Conca Dellà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Ivars de Noguera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Ivars d'Urgell</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Ivorra</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Jafre</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Jesús</i>	<i>EMD</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Jonquera, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Jorba</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Josa i Tuixén</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Juià</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Juneda</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>
<i>La Ràpita</i>	<i>Municipi</i>	<i>Montsià</i>
<i>Les</i>	<i>Municipi</i>	<i>Aran</i>
<i>Linyola</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Llacuna, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Lladó</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Llagosta, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Llanars</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Llançà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Diputació de Lleida</i>	<i>Província</i>	<i>Segrià</i>
<i>Llers</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Lles de Cerdanya</i>	<i>Municipi</i>	<i>Cerdanya</i>
<i>Lliçà d'Amunt</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Lliçà de Vall</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Llinars del Vallès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Llívia</i>	<i>Municipi</i>	<i>Cerdanya</i>
<i>Llobera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Solsonès</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Llorenç del Penedès	Municipi	Baix Penedès
Lloret de Mar	Municipi	Selva
Lluçà	Municipi	Lluçanès
Maçanet de la Selva	Municipi	Selva
Maià de Montcal	Municipi	Garrotxa
Maldà	Municipi	Urgell
Malgrat de Mar	Municipi	Maresme
Malla	Municipi	Osona
Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana	Consorti/Mancomunitat	Osona
Manresa	Municipi	Bages
Maresme	Comarca	Maresme
Marganell	Municipi	Bages
Martorell	Municipi	Baix Llobregat
Martorelles	Municipi	Vallès Oriental
Mas de Barberans	Municipi	Montsià
Masdenverge	Municipi	Montsià
Masies de Roda, les	Municipi	Osona
Masllorenç	Municipi	Baix Penedès
Masnou, el	Municipi	Maresme
Masó, la	Municipi	Alt Camp
Maspujols	Municipi	Baix Camp
Masquefa	Municipi	Anoia
Masroig, el	Municipi	Priorat
Massalcoreig	Municipi	Segrià
Massanes	Municipi	Selva
Massoteres	Municipi	Segarra
Matadepera	Municipi	Vallès Occidental
MC Bages i del Moianès per l'Aigua	Consorti/Mancomunitat	Bages
MC intermunicipal voluntària del servei control mosquits Badia de Roses i Baix Ter	Consorti/Mancomunitat	Alt Empordà
Menàrguens	Municipi	Noguera
Mieres	Municipi	Garrotxa
Milà, el	Municipi	Alt Camp
Miralcamp	Municipi	Pla d'Urgell
Moianès	Comarca	Moianès

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Molins de Rei</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Mollerussa</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Mollet de Peralada</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Mollet del Vallès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Molló</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Monistrol de Calders</i>	<i>Municipi</i>	<i>Moianès</i>
<i>Monistrol de Montserrat</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Mont-ras</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Mont-roig del Camp</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Montagut i Oix</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Montblanc</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Montbrió del Camp</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Montcada i Reixac</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Montclar</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Montellà i Martinet</i>	<i>Municipi</i>	<i>Cerdanya</i>
<i>Montferrer i Castellbò</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Montferri</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Montgat</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Montmaneu</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Montoliu de Lleida</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Montoliu de Segarra</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Montornès del Vallès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Montseny</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Montsià</i>	<i>Comarca</i>	<i>Montsià</i>
<i>Móra d'Ebre</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Morell, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Morera de Montsant, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Priorat</i>
<i>Mura</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Nalec</i>	<i>Municipi</i>	<i>Urgell</i>
<i>Naut Aran</i>	<i>Municipi</i>	<i>Aran</i>
<i>Navarces</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Navàs</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Navata</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Noguera</i>	<i>Comarca</i>	<i>Noguera</i>
<i>Nulles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Òdena</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Ogassa</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Olèrdola</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Olesa de Bonesvalls</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Olesa de Montserrat</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Oliana</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Oliola</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Olius</i>	<i>Municipi</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Olivella</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garraf</i>
<i>Olost</i>	<i>Municipi</i>	<i>Lluçanès</i>
<i>Olot</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Oluges, les</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Omells de na Gaia, els</i>	<i>Municipi</i>	<i>Urgell</i>
<i>Orís</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Oristà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Lluçanès</i>
<i>Orpí</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Os de Balaguer</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Osor</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Pacs del Penedès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Palau d'Anglesola, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Palau de Santa Eulàlia</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Palau-sator</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Palau-saverdera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Palau-solità i Plegamans</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Pallaresos, els</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Palma de Cervelló, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Palma d'Ebre, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Palol de Revardit</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla de l'Estany</i>
<i>Pals</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Papiol, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Pardines</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Parets del Vallès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Parlavà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Passanant i Belltall</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Pau</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Pedret i Marzà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Pera, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Perafort</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Peralada</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Peramola</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Perelló, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Picamoixons</i>	<i>EMD</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Piera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Pinell de Solsonès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Pla de l'Estany</i>	<i>Comarca</i>	<i>Pla de l'Estany</i>
<i>Pla de Santa Maria, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Pla d'Urgell</i>	<i>Comarca</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Planes d'Hostoles, les</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Planoles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Plans de Sió, els</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Poal, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Pobla de Claramunt, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Pobla de Lillet, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Pobla de Mafumet, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Pobla de Massaluça, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Terra Alta</i>
<i>Pobla de Montornès, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Pobla de Segur, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Poboleda</i>	<i>Municipi</i>	<i>Priorat</i>
<i>Polinyà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Pont d'Armentera, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Pont de Molins</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Pont de Suert, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alta Ribagorça</i>
<i>Pontons</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Pontós</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Ponts</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Port de la Selva, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Portbou</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Portella, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Pradell de la Teixeta</i>	<i>Municipi</i>	<i>Priorat</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Prades</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Prat de Llobregat, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Prats de Lluçanès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Lluçanès</i>
<i>Prats de Rei, els</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Prats i Sansor</i>	<i>Municipi</i>	<i>Cerdanya</i>
<i>Preixana</i>	<i>Municipi</i>	<i>Urgell</i>
<i>Preixens</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Preses, les</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Priorat</i>	<i>Comarca</i>	<i>Priorat</i>
<i>Prullans</i>	<i>Municipi</i>	<i>Cerdanya</i>
<i>Puigcerdà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Cerdanya</i>
<i>Puigdàlber</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Puiggròs</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>
<i>Puigpelat</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Puigverd de Lleida</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Pujalt</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Quart</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Queralbs</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Querol</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Rabós</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Regencós</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Rellinars</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Renau</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Rialp</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Sobirà</i>
<i>Riba-roja d'Ebre</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Ribera d'Ebre</i>	<i>Comarca</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Ribera d'Ondara</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Ribera d'Urgellet</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Ribes de Freser</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Riells i Viabrea</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Riera de Gaia, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Riner</i>	<i>Municipi</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Ripoll</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Ripollès</i>	<i>Comarca</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Ripollet</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Riudarenes</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Riudecanyes</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Riudecols</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Riudellots de la Selva</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Riudoms</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Roca del Vallès, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Rocafort de Queralt</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Rocallaura</i>	<i>EMD</i>	<i>Urgell</i>
<i>Rodonyà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Roquetes</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Roses</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Rosselló</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Rourell, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Rubió</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Rupit i Pruit</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Sabadell</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Sallent</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Salt</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Sanaüja</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Sant Adrià de Besòs</i>	<i>Municipi</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Sant Agustí de Lluçanès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Sant Andreu de la Barca</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Sant Andreu de Llavaneres</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Sant Antoni de Vilamajor</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Sant Bartomeu del Grau</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Sant Boi de Lluçanès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Sant Celoni</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Sant Climent de Llobregat</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Sant Climent Sescebes</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Sant Cugat del Vallès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Sant Cugat Sesgarrigues</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Sant Esteve de Palautordera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Sant Esteve Sesrovires</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Sant Feliu de Buixalleu</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Sant Feliu de Codines</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Sant Feliu de Guíxols</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Sant Fruitós de Bages</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Sant Gregori</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Sant Guim de Freixenet</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Sant Guim de la Plana</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Sant Hilari Sacalm</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Sant Hipòlit de Voltregà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Sant Iscle de Vallalta</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Sant Jaume de Frontanyà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Sant Jaume de Llierca</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Sant Jaume d'Enveja</i>	<i>Municipi</i>	<i>Montsià</i>
<i>Sant Joan de les Abadesses</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Sant Joan de Mollet</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Sant Joan de Vilatorrada</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Sant Joan les Fonts</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Sant Julià de Cerdanyola</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Sant Julià del Llor i Bonmatí</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Sant Just Desvern</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Sant Llorenç de Morunys</i>	<i>Municipi</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Sant Llorenç d'Hortons</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Sant Llorenç Savall</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Sant Martí de Centelles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Sant Martí de Riucorb</i>	<i>Municipi</i>	<i>Urgell</i>
<i>Sant Martí de Torroella</i>	<i>EMD</i>	<i>Bages</i>
<i>Sant Martí de Tous</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Sant Martí Sarroca</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Sant Martí Sesgueioles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Sant Martí Vell</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Sant Mateu de Bages</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Sant Miquel de Balenyà</i>	<i>EMD</i>	<i>Osona</i>
<i>Sant Miquel de Campmajor</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla de l'Estany</i>
<i>Sant Pere de Riudebitlles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Sant Pere de Vilamajor</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Sant Pere Pescador</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Sant Pere Sallavinera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Sant Pol de Mar</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Sant Quintí de Mediona</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Sant Quirze de Besora</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Sant Quirze del Vallès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Sant Quirze Safaja</i>	<i>Municipi</i>	<i>Moianès</i>
<i>Sant Sadurní d'Anoia</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Sant Salvador de Guardiola</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Sant Vicenç de Castellet</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Sant Vicenç de Montalt</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Santa Bàrbara</i>	<i>Municipi</i>	<i>Montsià</i>
<i>Santa Coloma de Cervelló</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Santa Coloma de Farners</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Santa Coloma de Gramenet</i>	<i>Municipi</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Santa Eugènia de Berga</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Santa Eulàlia de Riuprimer</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Santa Eulàlia de Ronçana</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Santa Fe del Penedès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Santa Margarida i els Monjos</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Santa Maria de Martorelles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Santa Maria d'Oló</i>	<i>Municipi</i>	<i>Moianès</i>
<i>Santa Oliva</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Penedès</i>
<i>Santa Perpètua de Mogoda</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Santa Susanna</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Santpedor</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Sarrià de Ter</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Sarroca de Bellera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Seana</i>	<i>EMD</i>	<i>Urgell</i>
<i>Segarra</i>	<i>Comarca</i>	<i>Segarra</i>
<i>Segrià</i>	<i>Comarca</i>	<i>Segrià</i>
<i>Selva de Mar, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Selva del Camp, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Senan</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Sénia, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Montsià</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Senterada</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Sentiu de Sió, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Sentmenat</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Serinyà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla de l'Estany</i>
<i>Serra de Daró</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Setcases</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Seu d'Urgell, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Seva</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Sidamon</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Sils</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Sitges</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garraf</i>
<i>Soleràs, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>
<i>Solivella</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Solsona</i>	<i>Municipi</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Solsonès</i>	<i>Comarca</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Soriguera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Sobirà</i>
<i>Sort</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Sobirà</i>
<i>Soses</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Sunyer</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Súria</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Talamanca</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Talarn</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Talavera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Tallada d'Empordà, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Taradell</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Tarragona</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Diputació de Tarragona</i>	<i>Província</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Tarragonès</i>	<i>Comarca</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Tàrraga</i>	<i>Municipi</i>	<i>Urgell</i>
<i>Tarrés</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>
<i>Tarroja de Segarra</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Tavèrnoles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Tavertet</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Teià</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Térmens</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Terra Alta</i>	<i>Comarca</i>	<i>Terra Alta</i>
<i>Terrades</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Tiana</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Tivenys</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Tivissa</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Tona</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Torà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Tordera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Torelló</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Tornafort</i>	<i>EMD</i>	<i>Pallars Sobirà</i>
<i>Torre de Claramunt, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Torre de Fontaubella, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Priorat</i>
<i>Torre-serona</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Torredembarra</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Torregrossa</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Torrelameu</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Torrelavit</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Torrelles de Foix</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Torrelles de Llobregat</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Torrent</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Torres de Segre</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Torroella de Fluvià</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Torroella de Montgrí</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Tortellà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Toses</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Tremp</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Ullà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Ullastrell</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Ullastret</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Uldecona</i>	<i>Municipi</i>	<i>Montsià</i>
<i>Ulldemolins</i>	<i>Municipi</i>	<i>Priorat</i>
<i>Ultramort</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Urgell</i>	<i>Comarca</i>	<i>Urgell</i>
<i>Urús</i>	<i>Municipi</i>	<i>Cerdanya</i>
<i>Vacarisses</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Vajol, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Vall de Bianya, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Vall de Boí, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alta Ribagorça</i>
<i>Vall d'en Bas, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Vall-llobrega</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Vallbona d'Anoia</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Vallbona de les Monges</i>	<i>Municipi</i>	<i>Urgell</i>
<i>Vallcebre</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Vallclara</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Valldoreix</i>	<i>EMD</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Vallès Oriental</i>	<i>Comarca</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Vallfogona de Ripollès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Vallfogona de Riucorb</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Vallgorguina</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Vallirana</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Vallmoll</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Vallromanes</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Valls d'Aguilar, les</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Valls de Valira, les</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Veciana</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Vespella de Gaià</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Vidreres</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Vielha e Mijaran</i>	<i>Municipi</i>	<i>Aran</i>
<i>Vila-rodona</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Vila-sacra</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Vila-sana</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Vilabertran</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Vilablareix</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Vilada</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Viladamat</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Viladecavalls</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Viladrau</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Vilafranca del Penedès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Vilagrassa</i>	<i>Municipi</i>	<i>Urgell</i>
<i>Vilajuïga</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Vilalba Sasserra</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Vilaller</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alta Ribagorça</i>
<i>Vilallonga de Ter</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Vilallonga del Camp</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Vilamallà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Vilanant</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Vilanova de Bellpuig</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Vilanova de l'Aguda</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Vilanova de Meià</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Vilanova de Prades</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Vilanova de Segrià</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Vilanova del Camí</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Vilanova del Vallès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Vilaplana</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Vilassar de Dalt</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Vilaür</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Vilella Baixa, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Priorat</i>
<i>Vilobí d'Onyar</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Vilosell, el</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>
<i>Vimbodí i Poblet</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Vinaixa</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>
<i>Vinyols i els Arcs</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Xerta</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Actividades Integradas, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Agència de Desenvolupament del Berguedà</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Agència de Promoció de Ciutat "Reus Promoció"</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Aigües d'Argentona, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Aigües de Blanes SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Selva</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Aigües de Mataró, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Aigües del Prat, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>AMB Informació i Serveis, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Aran Salut, Servicis Assistenciaus Integrats, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Aran</i>
<i>Arròs e Vila</i>	<i>EMD</i>	<i>Aran</i>
<i>Associació d'Iniciatives Rurals de Catalunya (ARCA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Associació per al Desenvolupament Rural Integral de la Zona Nord-Oriental de Catalunya ADRINOC</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Aubèrt e Betlan</i>	<i>EMD</i>	<i>Aran</i>
<i>Badalona Comunicació, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Badalona Cultura, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Barcelona Regional, Agència de Desenvolupament Urbà, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>BASE - Gestió d'Ingressos</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Betren</i>	<i>EMD</i>	<i>Aran</i>
<i>Bressolgramenet SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>C10 Serveis i Manteniments, S.L.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Calafell Empresa Municipal de Serveis, S.A. - CEMSSA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Penedès</i>
<i>Casau</i>	<i>EMD</i>	<i>Aran</i>
<i>Cementiris de Barcelona, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Centre d'Estudis Porcins</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Noguera</i>
<i>Centre Europeu d'Empreses i Innovació - CEEI Lleida</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Segrià</i>
<i>Centre M.Q. Reus, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Centre Ocupacional Caviga</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Centre Sanitari del Solsonès, Fundació Pública Comarcal</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Cicle de l'aigua del Ter SA - CATSA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Companyia d'Aigües de Vilanova i la Geltrú, SAM</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Garraf</i>
<i>Cons. atenció a les persones de l'Alt Urgell</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Consorti Badalona Sud</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Consorti Besòs-Tordera</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Consorti Centre Cultura Contemporànea Barcelona</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Consorti Centre Docum.i Museu Tèxtil Terrassa</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Consorci Centre Teatral i Cultural "La Massa"</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Consorci d'Acció Social de la Garrotxa</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Consorci d'Aigües Costa Brava</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Consorci d'Aigües de Tarragona</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Consorci de Benestar Social del Ripollès</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Consorci de Benestar Social Gironès-Salt</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Consorci de la Vall del Ges, Orís i Bisaura</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Osona</i>
<i>Consorci de l'Auditori i l'Orquestra Barcelona</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Consorci de les Gavarres</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Consorci de l'Estany</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Pla de l'Estany</i>
<i>Consorci de Medi Ambient i Salut Pública de la Garrotxa (SIGMA)</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Consorci d'educació especial Montserrat Montero</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Consorci del Lluçanès</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Lluçanès</i>
<i>Consorci del Mercat de les Flors/Centre de les Arts de Moviment</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Consorci del Museu de l'Aigua</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Consorci del Museu de les Terres de l'Ebre</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Montsià</i>
<i>Consorci del Parc de l'Espai d'Interès Natural de Gallecs</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Consorci del Parc Natural de la Serra de Collserola</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Consorci del Parc Serralada Litoral</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Consorci del Patrimoni de Sitges</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Garraf</i>
<i>Consorci del Teatre Bartrina</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Consorci del Teatre Fortuny de Reus</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Consorci gestió residus municipals Montsià</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Montsià</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Consorti Leader Pirineu Occidental</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Consorti LOCALRET</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Consorti Museu de Lleida, Diocesa i Comarcal</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Segrià</i>
<i>Consorti Parc de la Serralada de Marina</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Consorti per a la gestió de la televisió digital terrestre del Camp de Tarragona (TACOALT)</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Consorti per al Desenvolupament del Baix Ebre i Montsià</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Consorti per la Promoció de Municipis Moianès</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Moianès</i>
<i>Consorti Promoció Turística Costa del Maresme</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Consorti Protecció i Gestió Espais d'Interès Natural del Ripollès</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Consorti Segre-Rialb</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Noguera</i>
<i>Consorti Servei de Recaptació Cerdanya-Ripoll</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Consorti Sociosanitari d'Igualada</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Anoia</i>
<i>Consorti Teledigital Mollet</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Consorti Turó Seu Vella</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Segrià</i>
<i>Consorti Urbanístic Centre Direccional Cerdanyola V</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Consorti Urbanístic per al desenvolupament del sector eixample nord, TM Vilanova la Geltrú</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Garraf</i>
<i>Corporació d'Empreses i Serveis de Sant Boi, SA (CORESSA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Depuradores d'Osona, S.L.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Osona</i>
<i>Distribuidora Elèctrica d'Albatàrrec, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Segrià</i>
<i>Eco-Equip, Societat Anònima Municipal</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>EDULLESA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Segrià</i>
<i>EGARVIA, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Emergències-Pompiers d'Aran</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Aran</i>
<i>Empresa Municipal Mixta d'Aigües de Tarragona S.A. (EMATSA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Empresa Municipal per a la Formació Ocupacional i l'Ocupació, S.L. EMFO</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Ens de Gestió Urbanística, SA (ENGESTUR, SA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Entitat Pública Empresarial per la Gestió del cicle complet de l'aigua - - Nostraigua</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>EPEL Cugat.cat</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>EPEL Institut Municipal de Formació de Vilafranca del Penedès</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Escola de Música del Gironès (OAEMG)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Escunhau e Casarilh</i>	<i>EMD</i>	<i>Aran</i>
<i>Figueres de Serveis SA (FISERSA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Fira de Teatre al Carrer de Tàrraga</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Urgell</i>
<i>Flix Gestió d'Iniciatives Econòmiques, SAM</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Foment de Ciutat, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Foment de la Rehabilitació Urbana de Manresa, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Bages</i>
<i>Foment de Terrassa, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Fundació Aigües de Manresa – Junta de la Sèquia</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Fundació Antic Hospital Sant Jaume d'Olot</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Fundació Auditori-Palau de Congressos de Girona</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Fundació Barberà Promoció</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Fundació Barcelona Capital Nàutica.AC24</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Fundació Els Garrofers</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Fundació Fira de Girona</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Fundació Foment Societat del Coneixement</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Fundació Guíxols Surís</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Fundació IMFE Mas Carandell</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Fundació Llar de la Gent Gran de Montmeló</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Fundació Lliga per a la Investigació i Prevenció del Càncer FUNCA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Fundació Mobile World Capital Barcelona</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Fundació Museu del Cinema</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Fundació Privada Serveis Socials del Montsià</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Montsià</i>
<i>Fundació Pública Municipal de Música Robert Gerhard</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Fundació Pública Residència Geriàtrica Sant Josep</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Fundació Rafael Masó</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Fundació Residència d'Avis de la Pobla de Lillet</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Berguedà</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Fundació Rubricatus</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Gavanenca Terrenys i Immobles, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Genera, Mitjà Propi Ripollet S.L.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Gestió Iniciatives Cabrera de Mar, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Gestió Municipal de Serveis, SA (GMSSA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Gestió Pius Hospital de Valls, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Gestió Sanitària i Assistencial de Tortosa, Societat Anònima Municipal (GESAT)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Gestió Urbanística i Serveis Arenys de Munt, S.A. GUSAM</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Gestió Viària, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Gramepark, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Habitatge i Urbanisme la Seu, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Hospital comarcal d'Ampostà, SA Municipal</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Montsià</i>
<i>Hospital Residència Municipal Josep Baulida</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Industrial Piera, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Anoia</i>
<i>INGESOL (Infraestructura i Gestió de Sòl)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Iniciatives de Desenvolupament Empresarial Les Tàpies, SA (IDETSA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Institut del Teatre</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Institut Municipal Barcelona Innovació i Tecnologia (BIT abans IMI)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Institut Municipal de Formació i Empresa Mas Carandell</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Institut Municipal de Persones amb Discapacitat</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Institut Municipal de Serveis Personals de Badalona</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Institut Municipal de serveis socials de Tarragona</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Institut Municipal d'Educació i Treball</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Garraf</i>
<i>Institut Municipal Reus Cultura</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Jarfels Jardins i Parcs de Castelldefels, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Llastres Serveis Municipals, SLU</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Lloret Futur, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Selva</i>
<i>Mancomunitat de l'Alta Segarra</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Anoia</i>
<i>Mancomunitat d'Escombraries de l'Urgellet</i>	<i>Consorti/Mancomunitat</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Mancomunitat TEGAR del Garraf</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Garraf</i>
<i>Manresana d'Actius Turístics, Museus i Fires, Societat Anònima MATMUSA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Bages</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Masquefa Impulsa, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Anoia</i>
<i>MC Anoia Recollida, Gestió i Reducció Residus</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Anoia</i>
<i>MC Cerdanyola del Vallès-Ripollet-Montcada i Reixac</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>MC Intermunicipal de la Vall del Tenes</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>MC Municipis Alt Penedès</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>MC Promoció de Pistes d'Esquí Nòrdic</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>MCI Aigües i Serveis Baix Empordà</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>MERCADOS DE ABASTECIMIENTOS DE BARCELONA, S.A. MERCABARNA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Mercats de Tarragona</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>MIDIT Mancomunitat Iniciatives Desenvolupament Integral Territori (abans MC Desenvolupament del Territori dels Municipis de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Tivissa i Pratdip)</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Minsvic SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Osona</i>
<i>Mogoda Serveis SAM</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Molins Energia SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Mollet Comunicació</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Montbui Activa, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Anoia</i>
<i>Museu-Arxiu Municipal de Vilassar de Dalt</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Museu de Badalona</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>NOSTRESERVEIS Entitat Pública Empresarial de Serveis i Obres</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Organisme Autònom de Patrimoni Víctor Balaguer</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Garraf</i>
<i>Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona. DipSalut</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Organisme Autònom Local "Museus i Arxiu Històric de Sabadell"</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Organisme Autònom Municipal d'Ensenyaments Artístics d'Igualada</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Anoia</i>
<i>Parc Científic i Tecnològic Agroalimen.Lleida</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Segrià</i>
<i>Parc del Segre, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Patronat de Turisme Costa Brava Girona S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Patronat de Turisme de Sant Sadurní d'Anoia</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Patronat d'Escoles Bressol de Vilassar de Mar</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Patronat Municipal Assistencial de Sant Joan de Vilatorrada</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Bages</i>
<i>Patronat Municipal Assistencial Residencia Avis Juneda</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Garrigues</i>
<i>Patronat Municipal de Cultura, de Ripollet</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Patronat Municipal de Desenvolupament i Promoció de l'Ocupació</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Patronat Municipal de Música de Vila-seca</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Patronat Municipal de Serveis d'Atenció a les Persones de Martorell</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Patronat Municipal de Turisme de Vila-seca</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Patronat Municipal d'Educació de Sant Cugat del Vallès</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Patronat Municipal d'Escoles Bressol de Santa Margarida de Montbui</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Anoia</i>
<i>Patronat Municipal d'Esports de Gelida</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Patronat Municipal d'Esports de Tarragona</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Patronat Municipal d'Esports de Valls</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Pi</i>	<i>EMD</i>	<i>Cerdanya</i>
<i>Pla de Besòs, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Port de Roses, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Prat Espais, SLU</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Premià Serveis Municipals, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Prestació de Serveis al Ciutadà, SA PRESECSA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Procornellà</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Promoció i desenvolupament de Roses, SLU</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Promocions Municipals Santjustenques, S.A. (PROMUNSA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Promocions Urbanes de Rubí, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Reactivació Badalona, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Regesa Aparcaments i Serveis, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Reus Desenvolupament Econòmic, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Reus Esport i Lleure, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Reus Mobilitat i Serveis, SA (abans Aparcaments i Mercats de Reus, SA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Reus Serveis Municipals, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Reus Transport Públic, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Rojar Assistència Sòcio-sanitària, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>SAB-URBÀ, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>SABEMSA Serveis i Aigües de Barberà Empresa Municipal SAU</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>SEMESA (Selectives Metropolitanas, S.A.)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Serveis Ambientals de Castelldefels, SA (SAC)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Serveis d'Aparcaments de Vilanova i la Geltrú, SAM</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Garraf</i>
<i>Serveis de Millora i Expansió Ramadera i Genètica Aplicada (SEMEGA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Serveis Mediambientals de la Selva, Nora S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Selva</i>
<i>Serveis Municipals de Navàs, S.L.U.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Bages</i>
<i>Serveis Municipals de Palau-solità i Plegamans</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Serveis Municipals de Roses</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Serveis Municipals de Sant Esteve Sesrovires, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Llobregat</i>
<i>Serveis Municipals Sant Quirze SLU</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>SIRESA (Solucions Integrals per als Residus, S.A.)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>SIRUSA. Servei d'Incineració dels Residus Urbans S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Societat Municipal d'Aigües de Moià, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Moianès</i>
<i>Societat Municipal de Comunicació de Terrassa, S.A,</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Societat Municipal d'Habitatge de Terrassa, SA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Societat Urbanística Metropolitana de Rehabilitació i Gestió, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>SPM PROMUSA Promocions Municipals de Sant Cugat del Vallès, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>TACDOTZE</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Talladell</i>	<i>EMD</i>	<i>Urgell</i>
<i>Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL (TAIGUA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Occidental</i>
<i>Tortosasport, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Tractament de residus i aigües residuals de Girona, S.A. (TRARGISA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Gironès</i>
<i>Tractament i Selecció de Residus, S.A. (TERSA)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Vallès oriental televisió, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>VIA A PUNT</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Vilassar de Dalt Aigües, EPEL-VIDA</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Xarxa Audiovisual Local, SL</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Xarxa de Cultura de Valls</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Xarxa de Serveis Urbans</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Osona</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Document adjunt núm. 3. Relació d'entitats locals associades a l'ACM i organismes i entitats dependents d'aquestes que també poden ser destinatàries del present Acord marc una vegada formalitzada l'adhesió a la Central de Contractació*.

Nom entitat	Tipus entitat	Comarca
Abella de la Conca	Municipi	Pallars Jussà
Aiguaviva	Municipi	Gironès
Alàs i Cerc	Municipi	Alt Urgell
Alins	Municipi	Pallars Sobirà
Almatret	Municipi	Segrià
Almóster	Municipi	Baix Camp
Alòs de Balaguer	Municipi	Noguera
Aran	Comarca	Aran
Arestui	EMD	Pallars Sobirà
Argelaguer	Municipi	Garrotxa
Argentera, l'	Municipi	Baix Camp
Armentera, l'	Municipi	Alt Empordà
Arres	Municipi	Aran
Arró	EMD	Aran
Arsèguel	Municipi	Alt Urgell
Arties e Garòs	EMD	Aran
Associació Catalana de Municipis (ACM)	Altra entitat	Barcelonès
Bagergue	EMD	Aran
Baix Pallars	Municipi	Pallars Sobirà
Baldomar	EMD	Noguera
Barberà de la Conca	Municipi	Conca de Barberà
Bàscara	Municipi	Alt Empordà
Bausen	Municipi	Aran
Belianes	Municipi	Urgell
Bellaguarda	Municipi	Garrigues
Bellcaire d'Empordà	Municipi	Baix Empordà
Bellprat	Municipi	Anoia
Bellver de Cerdanya	Municipi	Cerdanya
Besalú	Municipi	Garrotxa
Blanes	Municipi	Selva
Bordils	Municipi	Gironès
Cabacés	Municipi	Priorat
Cabanabona	Municipi	Noguera
Cabrera d'Anoia	Municipi	Anoia
Calonge de Segarra	Municipi	Anoia
Canalda	EMD	Solsonès

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Canejan</i>	<i>Municipi</i>	<i>Aran</i>
<i>Canet d'Adri</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Canonja, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Cànoves i Samalús</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Capafonts</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Capolat</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Castellar de la Ribera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Castellar del Riu</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Castellfollit de Riubregós</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Cervià de Ter</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Ciutadilla</i>	<i>Municipi</i>	<i>Urgell</i>
<i>Clariana de Cardener</i>	<i>Municipi</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Coll de Nargó</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Colldejou</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Colomers</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Conca de Dalt</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Conesa</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Consorci Catalunya Internacional</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Cornudella de Montsant</i>	<i>Municipi</i>	<i>Priorat</i>
<i>Crespià</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla de l'Estany</i>
<i>Darnius</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Das</i>	<i>Municipi</i>	<i>Cerdanya</i>
<i>Duesaigües</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Esquirol, l'</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Estamariu</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Esterri de Cardós</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Sobirà</i>
<i>Farrera</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Sobirà</i>
<i>Febró, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Figaró-Montmany</i>	<i>Municipi</i>	<i>Vallès Oriental</i>
<i>Fígols i Alinyà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Foixà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Fontanilles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Foradada</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Fortià</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Galera, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Montsià</i>
<i>Garcia</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Garrigoles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Gerb</i>	<i>EMD</i>	<i>Noguera</i>
<i>Gessa</i>	<i>EMD</i>	<i>Aran</i>
<i>Ginestar</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ribera d'Ebre</i>
<i>Granadella, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrigues</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Granyanella	Municipi	Segarra
Granyena de les Garrigues	Municipi	Garrigues
Gratallops	Municipi	Priorat
Guiamets, els	Municipi	Priorat
Guils de Cerdanya	Municipi	Cerdanya
Guingueta d'Àneu, la	Municipi	Pallars Sobirà
Horta de Sant Joan	Municipi	Terra Alta
Isòvol	Municipi	Cerdanya
Juncosa	Municipi	Garrigues
Lladorre	Municipi	Pallars Sobirà
Lladurs	Municipi	Solsonès
Llambilles	Municipi	Gironès
Llardecans	Municipi	Segrià
Llavorsí	Municipi	Pallars Sobirà
Llimiana	Municipi	Pallars Jussà
Lloar, el	Municipi	Priorat
Llorac	Municipi	Conca de Barberà
Llosses, les	Municipi	Ripollès
Maçanet de Cabrenys	Municipi	Alt Empordà
Madremanya	Municipi	Gironès
Maials	Municipi	Segrià
Mancomunitat d'Abastament d'Aigua del Solsonès	Consorci/Mancomunitat	Solsonès
Mancomunitat Penedès Garraf	Consorci/Mancomunitat	Garraf
Marçà	Municipi	Priorat
Margalef	Municipi	Priorat
Masarac i Vilarnadal	Municipi	Alt Empordà
MC Aigües de les Garrigues	Consorci/Mancomunitat	Garrigues
MC Serveis del Mig Segre	Consorci/Mancomunitat	Noguera
Mediona	Municipi	Alt Penedès
Meranges	Municipi	Cerdanya
Molsosa, la	Municipi	Solsonès
Mont-ral	Municipi	Alt Camp
Montenartró	EMD	Pallars Sobirà
Montesquiu	Municipi	Osona
Montgai	Municipi	Noguera
Montmajor	Municipi	Berguedà
Montmell, el	Municipi	Baix Penedès
Montornès de Segarra	Municipi	Segarra
Muntanyola	Municipi	Osona
Muntells, Els	EMD	Montsià

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Navès	Municipi	Solsonès
Nou de Berguedà, la	Municipi	Berguedà
Nou de Gaià, la	Municipi	Tarragonès
Odèn	Municipi	Solsonès
Oficina de l'ACM a Brussel·les	Altra entitat	N/A
Olvan	Municipi	Berguedà
Omellons, els	Municipi	Garrigues
Ordis	Municipi	Alt Empordà
Organyà	Municipi	Alt Urgell
Òrrius	Municipi	Maresme
Ossó de Sió	Municipi	Urgell
Pallars Jussà	Comarca	Pallars Jussà
Paüls	Municipi	Baix Ebre
Penelles	Municipi	Noguera
Perafita	Municipi	Lluçanès
Piles, les	Municipi	Conca de Barberà
Pinell de Brai, el	Municipi	Terra Alta
Pira	Municipi	Conca de Barberà
Pla de la Font	EMD	Segrià
Pla del Penedès, el	Municipi	Alt Penedès
Pobla de Cérvoles, la	Municipi	Garrigues
Pont de Bar, el	Municipi	Alt Urgell
Pont de Vilomara i Rocafort, el	Municipi	Bages
Pontils	Municipi	Conca de Barberà
Porrera	Municipi	Priorat
Prat de Comte	Municipi	Terra Alta
Premià de Dalt	Municipi	Maresme
Puig-reig	Municipi	Berguedà
Puigverd d'Agramunt	Municipi	Urgell
Quar, la	Municipi	Berguedà
Rajadell	Municipi	Bages
Rasquera	Municipi	Ribera d'Ebre
Riba, la	Municipi	Alt Camp
Riu de Cerdanya	Municipi	Cerdanya
Riudaura	Municipi	Garrotxa
Riumors	Municipi	Alt Empordà
Roda de Ter	Municipi	Osona
Rupià	Municipi	Baix Empordà
Sagàs	Municipi	Berguedà
Salàs de Pallars	Municipi	Pallars Jussà
Saldes	Municipi	Berguedà

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Sales de Llierca</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Salomó</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Sant Andreu Salou</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Sant Aniol de Finestres</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Sant Cebrià de Vallalta</i>	<i>Municipi</i>	<i>Maresme</i>
<i>Sant Esteve de la Sarga</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Sant Feliu Sasserra</i>	<i>Municipi</i>	<i>Bages</i>
<i>Sant Ferriol</i>	<i>Municipi</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Sant Jordi Desvalls</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Sant Julià de Ramis</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Sant Llorenç de la Muga</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Sant Martí d'Albars</i>	<i>Municipi</i>	<i>Lluçanès</i>
<i>Sant Martí de Llémna</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Sant Miquel de Fluvià</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Sant Mori</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Sant Pau de Segúries</i>	<i>Municipi</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Sant Pere de Torelló</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Sant Ramon</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Sant Sadurní d'Osormort</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Santa Cecília de Voltregà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Santa Coloma de Queral</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Santa Llogaia d'Àlguema</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Santa Maria de Besora</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Santa Maria de Meià</i>	<i>EMD</i>	<i>Noguera</i>
<i>Santa Maria de Merlès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Santa Maria de Miralles</i>	<i>Municipi</i>	<i>Anoia</i>
<i>Sarral</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Sarroca de Lleida</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Saus, Camallera i Llampàies</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Savallà del Comtat</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Secuita, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Siurana</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Sobremunt</i>	<i>Municipi</i>	<i>Lluçanès</i>
<i>Sora</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Sossís</i>	<i>EMD</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Sudanell</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Susqueda</i>	<i>Municipi</i>	<i>Selva</i>
<i>Tírvia</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Sobirà</i>
<i>Tiurana</i>	<i>Municipi</i>	<i>Noguera</i>
<i>Torre de Capdella, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Jussà</i>
<i>Torrebesses</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Torrefeta i Florejacs</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segarra</i>
<i>Torroja del Priorat</i>	<i>Municipi</i>	<i>Priorat</i>
<i>Tredòs</i>	<i>EMD</i>	<i>Aran</i>
<i>Unha</i>	<i>EMD</i>	<i>Aran</i>
<i>Vall de Cardós</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pallars Sobirà</i>
<i>Vansa i Fórnols, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Ventalló</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Verdú</i>	<i>Municipi</i>	<i>Urgell</i>
<i>Vidrà</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Vila i Vall de Castellbò</i>	<i>EMD</i>	<i>Alt Urgell</i>
<i>Vilabella</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Camp</i>
<i>Viladasens</i>	<i>Municipi</i>	<i>Gironès</i>
<i>Vilademuls</i>	<i>Municipi</i>	<i>Pla de l'Estany</i>
<i>Vilalba dels Arcs</i>	<i>Municipi</i>	<i>Terra Alta</i>
<i>Vilamacolum</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Vilamaniscle</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Empordà</i>
<i>Vilanova de la Barca</i>	<i>Municipi</i>	<i>Segrià</i>
<i>Vilanova de Sau</i>	<i>Municipi</i>	<i>Osona</i>
<i>Vilanova d'Escornalbou</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Vilaverd</i>	<i>Municipi</i>	<i>Conca de Barberà</i>
<i>Vilella Alta, la</i>	<i>Municipi</i>	<i>Priorat</i>
<i>Vilobí del Penedès</i>	<i>Municipi</i>	<i>Alt Penedès</i>
<i>Vilopriu</i>	<i>Municipi</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Viver i Serrateix</i>	<i>Municipi</i>	<i>Berguedà</i>

[*Tot i que no es relacionen, d'acord amb les clàusules 6 i 7 del PCAP, també poden ser destinataris d'aquest Acord marc els organismes i entitats dependents de les entitats locals associades a l'ACM i adherides a la Central de Contractació]

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

Document adjunt núm. 4. Relació d'organismes i entitats del sector públic, als efectes de la LCSP, amb participació d'ens locals associats a l'ACM, que gestionen serveis o activitats d'interès local*.

Nom entitat	Tipus entitat	Comarca
<i>Fundació de l'Observatori de l'Ebre</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Ebre</i>
<i>Consorci Port de Mataró</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Consorci del Gran Teatre del Liceu</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Fundació Gran Teatre del Liceu</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Patronat de la Muntanya de Montserrat</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Consorci Universitari del Centre Associat a la UNED de la Província de Barcelona</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Institut Català de Paleoecologia Humana i Evolució Social (IPHES)</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Consorci Sanitari de l'Anoia</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Anoia</i>
<i>Consorci Sanitari Integral</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Associació per al Desenvolupament Rural Integral de la zona Nord-Oriental de Catalunya – ADRINOC</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Associació pel Desenvolupament Rural de la Catalunya Central</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Berguedà</i>
<i>Associació per la Gestió del Programa Leader Ripollès Ges Bisaura</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Ripollès</i>
<i>Associació Leader de Ponent</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Pla d'Urgell</i>
<i>Associació Grup d'Acció Local Pesquer Costa Brava</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Empordà</i>
<i>Associació Grup d'Acció Local Pesquer Costa Central</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Garraf</i>
<i>Associació Grup d'Acció Local Pesquer Costa Daurada</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Baix Camp</i>
<i>Associació Grup d'Acció Local Pesquer Costa Brava Sud – Maresme</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Maresme</i>
<i>Associació Grup d'Acció Local Pesquer Mar de l'Ebre</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Montsià</i>
<i>Consorci de l'Alta Garrotxa</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Garrotxa</i>
<i>Fundació l'Atlàntida</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Osona</i>
<i>Consorci d'Aigües de Tarragona</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Tarragonès</i>
<i>Consorci Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya (CTFC)</i>	<i>Consorci/Mancomunitat</i>	<i>Solsonès</i>
<i>Marina de Badalona, S.A.</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>
<i>Laboratori de Referència de Catalunya</i>	<i>Altra entitat</i>	<i>Barcelonès</i>

Expedient de contractació núm. 2026.01

Acord marc de serveis de consultoria per a la preparació i tramitació de subvencions amb destinació a les entitats locals de Catalunya

<i>Imatge Mèdica Intercentres</i>		<i>Barcelonès</i>
-----------------------------------	--	-------------------

*[*En aquest document es relacionen aquelles entitats que han mostrat interès en adherir-se a la Central de contractació, sens perjudici que aquest document pugui ser ampliat]*