

1. Objecte del Contracte

El present Plec de Prescripcions Tècniques té per objecte establir les condicions tècniques, funcionals i operatives que regiran la contractació dels Serveis per al manteniment i renovació del BPO de nòmines de Gestiona Aplicacions per l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar, identificat amb el codi d'expedient 2782/2026.

L'adjudicació es tramitarà mitjançant un procediment Negociat sense publicitat. Aquesta modalitat es justifica per la necessitat tècnica de donar continuïtat al servei d'externalització de processos de negoci (BPO) de nòmines actualment en ús per l'Ajuntament, garantint així l'estabilitat del sistema i dels processos de gestió laboral.

Atès que el contracte consisteix en la renovació d'un sistema ja plenament operatiu, la prestació del servei s'executarà de forma directa i continuada. Queden expressament excloses les fases d'implantació, migració de dades, càlculs paral·lels i processos de posada en marxa inicial per part d'equips de consultoria.

2. Pressupost Base de Licitació i duració del contracte.

El pressupost base de licitació per a la prestació dels serveis corresponents a l'expedient BPO de nòmines de Gestiona Aplicacions per l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar ascendeix a la quantitat de 32.000,00 €, Impost sobre el Valor Afegit (IVA) exclòs, amb una duració d'un any prorrogable un any.

3. Abast i Funcionalitats del Servei BPO

En tractar-se de la renovació d'un servei actualment en funcionament per a l'expedient 2782/2026 (BPO de nòmines de Gestiona Aplicacions per l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar), l'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat operativa i la gestió integral del cicle laboral sense interrupcions des del primer dia d'execució. El servei d'externalització de processos de negoci (BPO) de nòmines comprèn l'execució obligatòria de les següents funcionalitats operatives:

- Creació i actualització contínua de les dades personals i laborals dels treballadors.
- Generació de contractes laborals i les seves corresponents pròrrogues.
- Comunicacions telemàtiques d'altres i baixes de contractes al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).
- Comunicació d'altres, baixes i modificacions de dades a la Seguretat Social.

- Càlcul íntegre de les nòmines mensuals i pagues extraordinàries.
- Generació de tota la documentació necessària per a la validació i aprovació de la nòmina prèvia a l'ordre de pagament.
- Generació d'informes comptables i fitxers estructurats necessaris per a l'enllaç amb el sistema comptable municipal.
- Generació dels fitxers de bases i quotes per al seu enviament a la Seguretat Social.
- Comprovació dels fitxers de cotització i respostes rebudes a través del sistema SILTRA.
- Càlcul d'endarreriments per actualització de convenis i elaboració de liquidacions complementàries.
- Comunicacions de parts de baixa, alta i confirmació d'Incapacitat Temporal (IT) a l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS).
- Comunicacions de comunicats d'accidents de treball mitjançant la plataforma DELTA.
- Preparació i enviament, si escau, de les retencions de l'IRPF mitjançant els models tributaris 111, 190, 345 i 296.
- Prestació de suport especialitzat.

4. Fases d'Implantació i Posada en Marxa

Atès que la present contractació es tramita mitjançant un Negociat sense publicitat destinat a mantenir i renovar el servei BPO actual, no es contemplan fases d'implantació, transició ni posada en marxa.

El contractista continuarà amb la prestació ordinària del servei sense interrupció, per la qual cosa no serà necessària l'execució de processos de càlcul paral·lels ni la migració de dades inicials.

5. Protecció de Dades i Confidencialitat

L'adjudicatari tindrà la consideració d'Encarregat del Tractament respecte a les dades personals dels empleats municipals a les quals tingui accés per a l'execució de l'expedient 2782/2026, corresponent al contracte de BPO de nòmines de Gestiona Aplicacions per l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

El tractament de la informació inclourà l'accés, gestió i processament de dades altament sensibles, abastant la creació i actualització contínua dels expedients dels treballadors, així com la migració de dades personals, laborals i econòmiques de l'any en curs.

Per garantir la seguretat i integritat de la informació processada, el contractista haurà de complir de forma obligatòria amb les següents exigències operatives i normatives:

- Aplicar totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018 (LOPDGDD).
- Mantenir el més estricte secret professional i deure de confidencialitat sobre tota la informació tractada, obligació que subsistirà de forma indefinida fins i tot després de la finalització del contracte.
- Garantir la màxima seguretat i xifratge en les transmissions telemàtiques de dades a organismes oficials, incloent-hi les comunicacions d'altres, baixes i modificacions a la Seguretat Social.
- Assegurar la traçabilitat i confidencialitat en la preparació i tramesa dels models tributaris 111, 190, 345 i 296 davant l'Agència Tributària.
- Procedir a la destrucció certificada o a la devolució íntegra a l'Ajuntament de totes les dades personals i suports que les continguin un cop finalitzada la prestació del servei BPO de nòmines.