



Ajuntament de l'Ametlla de Mar

Expedient núm.: 2782/2026

Plec de Clàusules Administratives Particulars

Procediment: Contracte de Serveis per Procediment negociat sense publicitat, per exclusivitat, d'acord amb l'article 168.a) 2n de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A CONTRACTE DE SERVEIS PER AL MANTENIMENT I RENOVACIÓ DEL BPO DE NÒMINES DE GESTIÓ APLICACIONS PER L'AJUNTAMENT DE L'AMETLLA DE MAR PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT SENSE PUBLICITAT PER EXCLUSIVITAT, ART. 168 A) 2N LCSP

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

Objecte del contracte:

En tractar-se de la renovació d'un servei actualment en funcionament per a l'expedient 2782/2026 (BPO de nòmines de Gestió Aplicacions per l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar), l'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat operativa i la gestió integral del cicle laboral sense interrupcions des del primer dia d'execució. El servei d'externalització de processos de negoci (BPO) de nòmines comprèn l'execució obligatòria de les següents funcionalitats operatives:

- Creació i actualització contínua de les dades personals i laborals dels treballadors.
- Generació de contractes laborals i les seves corresponents pròrrogues.
- Comunicacions telemàtiques d'altres i baixes de contractes al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).
- Comunicació d'altres, baixes i modificacions de dades a la Seguretat Social.
- Càlcul íntegre de les nòmines mensuals i pagues extraordinàries.
- Generació de tota la documentació necessària per a la validació i aprovació de la nòmina prèvia a l'ordre de pagament.
- Generació d'informes comptables i fitxers estructurats necessaris per a l'enllaç amb el sistema comptable municipal.
- Generació dels fitxers de bases i quotes per al seu enviament a la Seguretat Social.





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

- Comprovació dels fitxers de cotització i respostes rebudes a través del sistema SILTRA.
- Càlcul d'endarreriments per actualització de convenis i elaboració de liquidacions complementàries.
- Comunicacions de parts de baixa, alta i confirmació d'Incapacitat Temporal (IT) a l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS).
- Comunicacions de comunicats d'accidents de treball mitjançant la plataforma DELTA.
- Preparació i enviament, si escau, de les retencions de l'IRPF mitjançant els models tributaris 111, 190, 345 i 296.
- Prestació de suport especialitzat.

Atès que el contracte consisteix en la renovació d'un sistema ja plenament operatiu, la prestació del servei s'executarà de forma directa i continuada. Queden expressament excloses les fases d'implantació, migració de dades, càlculs paral·lels i processos de posada en marxa inicial per part d'equips de consultoria.

Necessitat a satisfer: L'ajuntament de l'Ametlla de Mar té la necessitat d'atendre una mancança o situació que afecta el normal desenvolupament de les seves funcions.

En l'actual context institucional i funcional, l'òrgan de contractació té la necessitat ineludible de garantir la gestió integral, contínua i sense interrupcions del cicle laboral del seu personal, amb l'objectiu d'assegurar el correcte càlcul i abonament de les retribucions, el manteniment actualitzat dels expedients i l'estricta compliment de les obligacions legals davant la Seguretat Social i l'administració tributària.

La manca de cobertura d'aquesta necessitat suposaria la paralització dels processos crítics d'administració de recursos humans, afectant negativament els drets econòmics dels empleats públics, generant responsabilitats per incompliments normatius davant organismes oficials i compromentent greument la capacitat operativa i el normal funcionament de l'administració local.

Qualificació: El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte no es divideix, a l'efecte de la seva execució, en lots, de conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP, atès l'exclusivitat de la propietat dels drets sobre el software i que la realització independent de les diverses prestacions dels serveis dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic.





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte

El codi de descripció de CPV és el següent:

79211110-0 Serveis de gestió de nòmines

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment negociat sense publicitat per exclusivitat, en el qual l'adjudicació recaurà en el licitador justificadament triat per l'òrgan de contractació, després de negociar les condicions del contracte amb el candidat de conformitat amb allò que estableixen els art. 131.2 i 168.a) 2 de la LCSP.

Justificació del procediment: en virtut d'allò establert als articles 131.2 de la LCSP, en els supòsits de l'article 168 podrà seguir-se el procediment negociat sense publicitat.

D'acord amb l'article 168.a) 2 de la LCSP, els òrgans de contractació podran adjudicar contractes utilitzant el procediment negociat sense la prèvia publicació d'un anunci de licitació, en el cas de contractes de serveis que només es puguin encomanar a un empresari determinat, o que procedeixi la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial. Aquest supòsit és aplicable al procediment que ens ocupa, al existir una alternativa o substitut raonable per a la presentació del servei objecte del contracte i, a més, l'absència de competència no és conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte.

Les raons tècniques relacionades amb la protecció de drets exclusius, per les que tan sols pot encomanar-se l'objecte del contracte a un únic empresari, que justificades al expedient i es fonament en el fet que l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar disposa del programari anomenat comercialment "GESTIONA" tenint tots els drets reservat i protegits i que ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACION SA com a únic titular pot manar qui utilitza, distribueix o modifica aquest software.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8374426?categoria=0>

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

El pressupost base de licitació del contracte es de 64.000 € (IVA exclòs) i amb el 21% d'IVA seria un total de 77.440 € IVA inclòs.

	Any 1	Any 2
Servei d'externalització de processos de negoci (BPO) de nòmines	32.000€	32.000€

En el pressupost s'entenen incloses totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al normal compliment de les prestacions contractades.

En la determinació de l'oferta cal estar a tenor de la totalitat de les obligacions recollides al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques. Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i el preu consignat porta implícits tots els conceptes/obligacions establertes en els mateixos.

El pressupost inclou els següents serveis:

- Creació i actualització contínua de les dades personals i laborals dels treballadors.
- Generació de contractes laborals i les seves corresponents pròrrogues.
- Comunicacions telemàtiques d'altres i baixes de contractes al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE).
- Comunicació d'altres, baixes i modificacions de dades a la Seguretat Social.
- Càlcul íntegre de les nòmines mensuals i pagues extraordinàries.
- Generació de tota la documentació necessària per a la validació i aprovació de la nòmina prèvia a l'ordre de pagament.
- Generació d'informes comptables i fitxers estructurats necessaris per a l'enllaç amb el sistema comptable municipal.
- Generació dels fitxers de bases i quotes per al seu enviament a la Seguretat Social.
- Comprovació dels fitxers de cotització i respostes rebudes a través del sistema SILTRA.
- Càlcul d'endarreriments per actualització de convenis i elaboració de liquidacions complementàries.





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

- Comunicacions de parts de baixa, alta i confirmació d'Incapacitat Temporal (IT) a l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS).
- Comunicacions de comunicats d'accidents de treball mitjançant la plataforma DELTA.
- Preparació i enviament, si escau, de les retencions de l'IRPF mitjançant els models tributaris 111, 190, 345 i 296.
- Prestació de suport especialitzat.

Serveis d'Implantació

Atès que la present contractació es tramita mitjançant un Negociat sense publicitat destinat a mantenir i renovar el servei BPO actual, no es contemplen fases d'implantació, transició ni posada en marxa.

El contractista continuarà amb la prestació ordinària del servei sense interrupció, per la qual cosa no serà necessària l'execució de processos de càlcul paral·lels ni la migració de dades inicials.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació indicada del pressupost municipal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

<i>Anualitat</i>	<i>Aplicació pressupostària</i>	<i>Import (IVA inclòs)</i>
2026	92022707 serveis assessorament laboral	38.720 €
2027	92022707 serveis assessorament laboral	38.720 €

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte

El termini d'execució serà d'1 any prorrogable un any i es contarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

CLÀUSULA VUITENA: Garanties del contracte





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

-Provisional: No escau.

-Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs), d'acord amb l'establert a l'art. 107.1 LCSP.

CLÀUSULA NOVENA. Tramitació electrònica de la licitació: presentació telemàtica d'ofertes

D'acord amb la Disposició addicional quinzena (DA 15ª) de la LCSP, la presentació d'ofertes es realitzarà mitjançant la utilització de mitjans electrònics.

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a l'empresa licitadora com la presentació d'oferta.

La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, sense perjudici d'aquelles que requereixin publicitat en el perfil del contractant de la plataforma de contractació de la Generalitat.

CLÀUSULA DESENA. Documentació a presentar pel licitador, forma i contingut de la proposició.

L'òrgan de contractació invitarà a presentar una sol·licitud de participació juntament amb la seva oferta al licitador, amb qui negociarà els aspectes de la mateixa.

L'empresa convidada a participar ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN SA ha de presentar la seva sol·licitud de participació i oferta electrònica mitjançant l'enllaç de "presentació d'ofertes" accessible des de l'espai de licitació dins el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar, allotjat a la Plataforma de serveis de contractació Pública.

El termini de presentació de la proposició serà de 15 dies naturals des de la data en què l'empresa licitadora rebi la invitació a participar en el procediment.

Tanmateix, i tenint en compte que només pot optar a aquest contracte un únic licitador, el termini de presentació de proposicions es considerarà conclòs quan aquest hagi presentat la seva oferta.

Els documents que integrin l'oferta s'hauran de presentar en format PDF (extensió. pdf), i tots hauran d'estar signats electrònicament.

Les proposicions son secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'Òrgan de Contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

l·listes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea, si s'escau.

La única empresa autoritzada per porta a termini l'objecte del contracte serà ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN SL i tota la documentació que presenti a la licitació haurà de:

- Donar compliment al PCAP i PPT.
- Estar redactada en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.
- Anar degudament signada pel licitador.
- Ser original o degudament autenticada.

La documentació haurà de presentar-se en un únic sobre telemàtic dins del qual s'inclourà, una relació numerada dels documents en ell inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació.

El **SOBRE ÚNIC TELEMATIC** contindrà els següents documents:

1.- De conformitat amb l'art. 140.1 de la LCSP, l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, l'article 4 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DL 3/2016), així com del Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener del 2016 pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, en tots els procediments oberts, l'òrgan de contractació, en la seva condició de poder adjudicador, només admetrà com a prova preliminar del compliment dels requisits previs per participar en el procediment de licitació el "**DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ**" –DEUC-, i en particular, tractant-se aquest d'un procediment de licitació amb negociació, i de conformitat amb l'art. 140.1.b) de la LCSP, es posarà de manifest addicionalment dins la manifestació responsable continguda a aquest document, que compleix amb els requisits objectius establerts de conformitat amb l'art 162 de la LCSP (**Annex 1**).

El DEUC consisteix en una declaració actualitzada de l'empresa interessada, en substitució de la documentació acreditativa d'aquests requisits, que confirmi que l'empresa compleix els mateixos, i més concretament: que compta amb les condicions d'aptitud exigides, incloses la de no estar incurs en prohibició de contractar, que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, així com la resta dels criteris de selecció i requisits de participació que estableixin els plecs de contractació.

L'únic format del DEUC admès per la seva presentació va ser aprovat per Comissió Europea i està publicat per la Generalitat de Catalunya al porta web que s'indica a continuació.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf> **ANNEX 1**

En aquest formulari s'haurà de posar de manifest els extrems detallats a l'art 140.1 de la LCSP.





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

2.- **Declaració Responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en **L'ANNEX II** del present plec.

3.- La proposició econòmica, que haurà d'ajustar-se al model de **L'ANNEX III** del present PCAP, així com tota aquella documentació que sigui acreditativa de la proposició del licitador.

4.-Declaració de confidencialitat.-**ANNEX IV**

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per la empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

CLÀUSULA ONZENA. Acreditació de l'Aptitud per contractar.
--

Podrà presentar proposició l'empresa ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN SA amb CIF A 50878842, única empresa autoritzada per porta a termini el objecte del contracte, previ compliment del requisits assenyalats a continuació:

-Ser persona natural o jurídica, espanyola o estrangera, que tingui plena capacitat d'obrar, no estigui incursa en prohibicions de contractar, i acrediti la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1.-La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin persones jurídiques mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que fossin persona físiques mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 **La solvència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a). Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Acreditació documental: el volum de negocis s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, i en cas contrari, els dipositats en el registre oficial on hagin d'estar inscrites. Els empresaris individuals no inscrits al registre mercantil acreditaran el volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

3.2. En els contractes de serveis, la **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, per un o varis dels mitjans següents:

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicadors podran

indicar que es tindran en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant en poder d'aquest





4. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris a tenir en compte en l'adjudicació

Seguidament es requerirà a l'empresa, si s'escau, que aporti els compromisos necessaris per a procedir a l'adjudicació del contracte, o aquella altra documentació que no es trobi en el RELI





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

o ROLECE en cas que el licitador hi estigui inscrit, i a la constitució de la garantia definitiva, si s'escau, als efectes de què porti la documentació requerida en el termini de 7 dies hàbils i, posteriorment, procedir a l'adjudicació del contracte.

Els aspectes econòmics o tècnics objecte de negociació seran els següents:

1.-Oferta econòmica per la prestació del servei.

Millorar el cost del servei a partir del pressupost de licitació indicat en aquests plecs. La proposició econòmica haurà d'ajustar-se al model de l'Annex 3 del present PCAP.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Atès que es tracta d'un procediment de contractació per raons d'exclusivitat, no es preveu la possibilitat de presentar una oferta anormal o desproporcionada, i per tant no es preveu cap sistema de detecció de proposicions baixes presumptament anormals.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La seva composició es la següent:

President: Alcalde de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar

Vocals:

Vocal 1: Interventora de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

Vocal 2: Secretària General de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

Vocal 3: Tècnic Informàtic de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

Secretari: TAG adjunt a Secretaria funcionari de l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

CLÀUSULA QUINZENA. Perfeccionament i publicitat de la formalització del





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

contracte

Segons estableix l'art. 153 de la LCSP, en la notificació de l'adjudicació a l'empresa adjudicatària, la persona interessada serà convocada perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà acordar la resolució del contracte, i exigir-li la indemnització de danys i perjudicis ocasionats, responent a aquest efecte la garantia constituïda.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

CLÀUSULA SETZENA. Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules del PCAP, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, i en particular, tindran caràcter contractual el Plec de prescripcions Tècniques que consta a l'expedient relatiu a la present licitació i documentació annexa al seu cas, i l'oferta que resulti adjudicatària.

1. Pagaments al contractista

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest, prèvia presentació de factura degudament conformada:

DIR3 Codi entitat LO1430136

2.-Obligacions essencials que poden ser causa de resolució.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

1.-Destinació de suficients mitjans per a la correcta execució del contracte de servei.

L'adjudicatària ha de complir la totalitat de les prescripcions establertes per l'ajuntament relatives a l'execució del contracte, havent de destinar els mitjans personals i materials necessaris d'acord amb el contingut del PCAP i PPT així com tots els que es corresponguin amb les especialitats que haguessin estat ofertes pel mateix.

Produït algun esdeveniment provocat per força major o qualsevol situació d'emergència pública, amb incidència en l'execució d'aquest contracte, l'adjudicatària estarà obligada a acceptar la direcció de l'ajuntament en la seva execució així com i també en relació a altres tasques en les quals el personal o el material fos necessari per restablir la normalitat, mentre





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

duri l'estat d'emergència, força major o calamitat pública.

L'adjudicatària està obligada, sempre que li sigui indicat per part de l'ajuntament, a coordinar el servei contractat amb altres que es veiessin afectats, amb l'objectiu d'assolir els objectius municipals.

2.-Assoliment prescripcions normatives.

Necessària adaptació en tot moment als canvis normatius que sigui preceptiu implantar en el funcionament de l'administració.

3.- L'empresa adjudicatària nomenarà la persona que portarà les relacions contractuals i de control que s'han de mantenir amb l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar. Aquesta persona tindrà la plena representació de l'adjudicatari i plena capacitat d'obrar en representació de l'empresa i davant l'Ajuntament. El contractista executarà totes les feines en coordinació amb els departaments de Serveis Econòmics i de Festes i Protocol, i garantirà en tot moment una comunicació fluida entre l'empresa i l'Ajuntament. L'adjudicatari no iniciarà cap actuació sense la preceptiva autorització de l'Ajuntament .

4.- L'adjudicatari assumirà la direcció tècnica del personal que porti per dur a terme el servei objecte d'aquest plec, així com la totalitat de les remuneracions salarials, de cotització a la seguretat social i d'altres contribucions socials que els pugui correspondre per la legislació vigent. En aquest sentit l'Ajuntament queda eximit de qualsevol responsabilitat en no assumir ni contraure cap vincle laboral, jurídic o de qualsevol gènere, inclòs l'econòmic, i fins i tot, en el cas que l'adjudicatari/a adopti mesures respecte al seu personal per causa de compliment o interpretació del contracte._

5.-L'empresa adjudicatària està obligada al compliment de les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció socio laboral de les persones amb discapacitat.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Tipus especial: L'empresa adjudicatària haurà de posar en pràctica els següents principis socials i mediambientals:

Descripció :

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball, combatre l'atur i complir amb els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Comptar, almenys, amb un 2% de treballadors amb discapacitat.

CLÀUSULA DECIMOSSETENA. Principis que regeixen l'execució contractual





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

Executar l'objecte del contracte amb precisió i seguretat, de manera ininterrompuda en la forma prevista en aquest PCAP i al PPT i la resta de la documentació que integra l'expedient administratiu de licitació, la normativa aplicable i amb submissió a les instruccions que li dictin des dels departaments de Serveis Econòmics del Ajuntament, d'acord amb les seves facultats i a les que puguin resultar de la legislació que fos aplicable.

CLÀUSULA DIVUITENA. Responsable del contracte

L'ajuntament designarà com a responsable del contracte a l'informàtic municipal, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en que aquest o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

La persona responsable del contracte exercirà a més les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacta administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A part de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, els objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

CLÀUSULA DINOVENA. Interpretació del contracte

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, d'acord amb allò establert en l'article 190 de la referida Llei, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Aquestes prerrogatives seran de competència de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINTENA. Modificació del contracte

No es preveu modificacions

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Subcontractació i cessió

No és permesa la subcontractació i/o la cessió dels serveis objecte de la present contractació, atès que de la seva naturalesa i condicions se'n dedueix la seva directa execució per l'empresa adjudicatària.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà pel que estableixen, amb caràcter general, els articles del 211 a 213 LCSP i l'article 306 del mateix text legal en allò relatiu al contracte de servei objecte d'aquest plec.

Son causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles esmentats, les següents:

- a) El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb la Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- b) L' incompliment de qualsevol obligació contractual.
- c) L' incompliment de les obligacions qualificades com essencials en el PCAP.
- d) Les actuacions de l'adjudicatari que impedeixin o menyscabin les potestats de direcció i de control de l'execució del contracte.

En cas de resolució del contracte per causa imputable al contractista s'aplicarà el que estableix l'article 213.3 LCSP.

En aplicació de la disposició addicional tercera de la Llei 3/2015, de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives, s'introdueixen com a causes de resolució contractual aquelles que fossin derivades de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària motivades per raons d'interès públic.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Incompliment del contracte





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA.- Penalitats

Cas que l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar opti per la no resolució del contracte, el contractista haurà de rescabalar al municipi els danys i indemnitzar-lo dels perjudicis derivats de dol o de negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits la indemnització es determinarà per aquest Ajuntament en raó dels perjudicis realitzats, prèvia audiència del contractista i sense perjudici de les accions que en el seu cas procedeixin.

Als efectes de concretar el règim de penalitats aplicable, s'entendrà per incompliments les següents accions o omissions:

- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec.
- La resistència als requeriments de la seva observança.
- Els altres supòsits assenyalats en el present plec o en les disposicions d'aplicació.

La tipologia de les accions constitutives d'incompliment penalitzable s'estructuren en els següents grups:

Tenen la consideració d'incompliments molt greus:

- L'abandonament de l'execució del contracte sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la ciutadania i treballadors municipals.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'Ajuntament en l'acompliment del contracte o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.

- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en un període de 6 mesos.

Tenen la consideració d'incompliments greus:

- El retard sistemàtic en la prestació del servei, que ocasioni perjudici o distorsió del mateix.





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

-El tractament vexatori a la ciutadania, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.

-La comissió de tres faltes lleus en un període de 6 mesos.

Tenen la consideració d'incompliments lleus:

-El retard ocasional i la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important que impliqui la seva qualificació com a greu.

-No aportar la documentació tècnica o administrativa requerida en els terminis establerts, sense causa justificada.

Les penalitats pels incompliments de les obligacions seran imposades atenent a la següent graduació:

Per la comissió d'un incompliment molt greu es podrà imposar una penalitat de fins a un 15% del preu del valor estimat del contracte.

Per la comissió d'un incompliment greu es podrà imposar una penalitat de fins al 10% del preu del valor estimat del contracte.

Per la comissió d'un incompliment lleu es podrà imposar una penalitat de fins al 5% del preu del valor estimat del contracte.

La comissió de més de tres incompliments molt greus pot comportar la resolució del contracte.

Per la imposició d'aquestes penalitats es donarà audiència a l'adjudicatari perquè manifesti allò que per la defensa dels seus interessos consideri oportú en el corresponent expedient administratiu. L'import de les penalitats es deduirà de les factures o de la garantia definitiva, a criteri de l'Administració. En aquest últim supòsit es requerirà l'adjudicatari perquè en el termini de 15 dies completi l'import fins a cobrir la totalitat de la garantia.

La imposició d'aquestes penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a l'Ajuntament de la corresponent reclamació que per danys i perjudicis contra l'adjudicatari es pugués formular. L'empresa adjudicatària haurà d'indemnitzar l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta de la prestació del servei i sempre que aquests fets hagin ocasionat un perjudici a la Corporació al suplir aquesta la feina de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

Els supòsits de demora a l'execució dels terminis totals o parcials s'entendran en tot cas com una vulneració de les condicions essencials d'execució del contracte resultant d'aplicació l'establert als articles 192 a 196 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Confidencialitat i tractament de dades

Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament). Els licitadors hauran de fer constar en les ofertes presentades el grau de confidencialitat de les dades que aportin.

Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte

Confidencialitat de les dades de caràcter personal

Li comuniquem que les seves dades seran tractades sota la responsabilitat de l'AJUNTAMENT DE L'AMETLLA DE MAR, amb CIF P4301300B i domicili carrer Sant Joan, 55 (Tarragona), telèfon de contacte 977456000 i e-mail ajuntament@ametllamar.cat amb la finalitat de poder gestionar de forma adient relació mercantil existent entre ambdues parts i els tràmits administratius que d'aquesta es derivin, poden contactar amb el nostre Delegat de Protecció de Dades per correu electrònic a dpd@ametllamar.cat. Les seves dades es conservaran el temps necessari per a poder atendre la relació contractual i pel compliment de les obligacions legals segons la normativa vigent. La base legal pel seu tractament es fonamentarà en la relació contractual existent entre ambdues parts, i no seran cedides a tercers menys en aquells casos previstos per la legislació vigent. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social abans esmentat o via e-mail a dpd@ametllamar.cat, adjuntant còpia de document oficial que l'identifiqui. Igualment, pot obtenir més informació sobre els seus drets a la pàgina web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, així com presentar una reclamació a aquest organisme de considerar-ho oportú.

Igualment, fruit de la relació de serveis subscrita en aquest Acord de col·laboració, és possible que els treballadors/es de l'empresa adjudicatària de forma accidental i involuntària tingui/n algun accés puntual directe o indirecte sobre dades de caràcter personals i/o confidencials corresponents a l'AJUNTAMENT DE L'AMETLLA DE MAR, motiu pel qual, conforme estableix la vigent normativa sobre protecció de dades de caràcter personal (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016), en concret a l'article 5 d'aquest Reglament, ambdues parts regulen la prestació d'aquests serveis sense accés directe a dades de caràcter personal amb la inclusió d'unes clàusules de confidencialitat que serveixin de garant per al correcte tractament de la informació a la que pugui tenir accés aquest col·laborador extern en la prestació dels serveis objectes d'aquest Acord.





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

En concret:

- 1- Es prohibeix a l'empresa adjudicatària a l'accés a qualsevol tipus de dades de caràcter personal que siguin responsabilitat de l'empresa adjudicatària, sense autorització expressa.
- 2- Tot informe o dades qualificades com a dades personals pel RGPD que tingui coneixement l'empresa adjudicatària amb motiu de la prestació de servei contractualment establerta, es consideren confidencials per ambdues parts i només podrà ser utilitzada per l'empresa adjudicatària per al compliment del servei contractat, no permetent-se la difusió, transformació, manipulació i/o cessió a tercers fos de l'estricta objecte del contracte subscrit per les parts.
- 3- L'empresa adjudicatària es compromet a complir el que es disposa en el RGPD, especialment en quan al respecte al deure secret i confidencialitat, vigilant la correcta protecció lògica i física de les possibles dades personals que per motius incidentals i puntuals pogués accedir directa o indirectament.
- 4- L'empresa adjudicatària es compromet a incloure en els contractes que tingui amb els seus treballadors presents i futurs, una clàusula de confidencialitat per la qual aquests s'obliguin a no revelar en ús propi o de tercers la informació que coneguin en funció de la seva comensalitat en el temps que duri el seu contracte, ja sigui laboral o de qualsevol altre tipus dels admesos en dret, com posteriorment en finalitzar aquesta relació. En l'esmentada clàusula es farà especial esment a totes les obligacions que comporti la normativa vigent sobre protecció de dades personal.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Clàusula ètica

26.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

26.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

26.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

26.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

26.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 23.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 26.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 26.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

1. a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i el Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
2. b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
3. c) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
4. d) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
5. e) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei comarcal i de règim local de Catalunya.
6. f) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
7. g) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
8. h) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

A més, tindran caràcter contractual els documents següents:

- a) El document en què es formalitzi el contracte.
- b) L'oferta presentada per l'adjudicatari.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya, i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Òrgan de contractació.





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

D'acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'Alcalde les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes de serveis quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost (com és el cas que ens ocupa) ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva duració no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses.

Aquesta atribució ha estat delegada a la Junta de Govern Local, segons la Resolució d'Alcaldia de data 04/07/2023 de delegació de competències.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

ANNEX 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

ANNEX II. **ANNEX II: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en el contracte per a la renovació del servei i manteniment BPO de nomines de Gestiona Aplicacions per l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de subministraments, en concret:

- Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte,





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres]*.

- Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX III

En/Na _____ amb DNI núm. expedit amb domicili a al carrer núm.pis.....telèfon de contacte..... que actuo en nom propi (o en representació de l'entitat mercantil





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

amb denominació social _____, xifra d'identificació fiscal número i domicili a _____, carrer _____, número _____)

EXPOSO:

Que estic assabentat/ada de la licitació convocada per l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar mitjançant procediment negociat sense publicitat, tramitació ordinària, del **contracte de renovació del servei i manteniment BPO de nomines de Gestiona Aplicacions per l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar** i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el present procediment i es compromet en nom (*propri o de l'empresa que representa*) a realitzar-les amb estricta subjecció a les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació, per un import total, **SENSE INCLOURE IVA**, de (expressar la quantitat en lletra) euros, i en numero€. i import total INCLOS IVA €.

Finalment declaro que en l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sòcio laboral de les persones amb discapacitat.

Signat
(signatura del licitador o
del seu representant legal i segell de l'empresa)

ANNEX 4.-DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El senyor/la senyora.....amb DNI.....
en nom propi o en representació de l'empresa
declara sota la seva responsabilitat, com a licitadora de
l'expedient que (*):





Ajuntament de l'Ametlla de Mar

- ☐ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial
☐ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial
(enumerar els documents):

1.
2.
3.
4.

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cadascun dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

Document 1.....
Document 2.....
Document 3.....
Document 4.....

I perquè consti, signo aquesta declaració,
(lloc i data)
Signatura

(*) *Posar una creu on correspongui*

