



Institut
d'Assistència
Sanitària

**PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ
DEL SUBMINISTRAMENT DE LLICÈNCIA D'ÚS D'UNA
PLATAFORMA DIGITAL PER A LA COBERTURA DE VACANTS I
GESTIÓ DE TORNOS ASSISTENCIALS PER A L'INSTITUT
D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA**

EXP. CONTR/2026/000000076

PROCEDIMENT OBERT

ÍNDEX:

1.- Antecedents i Objecte de la contractació	3
2.- Àmbit d'actuació	3
3.- Durada del contracte	4
4.- Requeriments mínims : Descripció funcionalitats essencials	4
5.- Requeriments mínims : altres funcionalitats.....	4
6.- Altres obligacions del contractista.....	6
7.- Preu del contracte.....	6
8.- Penalitzacions	6
9.- Informes, Memòries i supervisions.....	7
10.- Protecció de dades	7
11.- Requeriments de seguretat.....	8
12.- Pressupost base licitació (PBL), facturació i forma de pagament.....	8
13.- Criteris de VALORACIÓ/ADJUDICACIÓ (71 punts màxim)	10
14.- Presentació d'ofertes i documentació a presentar (sobre digital)	12
15.- Dades de contacte.....	13

1.- Antecedents i Objecte de la contractació

L'IAS és una empresa pública que forma part de la xarxa sanitària i social de cobertura pública de la Generalitat de Catalunya, a través de la concertació amb el Departament de Salut i el Departament de benestar social i família. El Parc Hospitalari Martí i Julià (en endavant PHMJ), és la principal infraestructura de l'IAS.

L'Hospital Santa Caterina (HSC) va entrar en funcionament el setembre del 2004 és el seu edifici més important i emblemàtic amb un total de 27.000 m2. A més, el Parc està format per altres edificis com el sociosanitari "La República", el TMS, les dues "Mancomunitats" i l'edifici "Til·lers" que conformen unes instal·lacions sanitàries amb prop de 50.000 m2 edificats. En tot aquest àmbit, la Direcció de Recursos Humans aglutina la responsabilitat de la gestió del personal laboral de l'IAS amb una plantilla laboral d'aproximadament uns mil vuit-cents assalariats, recursos humans, gestionats sota cada Direcció assistencial i no assistencial. Pel que fa al que concerneix a aquesta licitació : Direcció Mèdica i Direcció d'Infermeria son les dues Direccions implicades a l'objecte de contractació.

Així, l'objecte del present contacte és poder obtenir, adquirir o comprar llicència d'ús de plataforma digital o tecnològica per a donar resposta a la cobertura de vacants i la gestió dels torns de treball assistencial mèdic i d'infermeria dins de l'IAS.

Atesa l'actual situació d'escassetat de personal en el mercat laboral, concretament, escassetat de professionals mèdics i d'infermeria és necessari que les Direccions implicades de l'IAS- en previsió que, en un futur, es pugui extrapolar a la Direcció de la Xarxa de Salut Mental -, disposin d'una eina que auxiliï a la planificació per a poder millorar les cobertures de professionals assistencials hospitalaris així com a facilita l'accés de professionals a aquestes planificacions i eines.

S'entén que l'eina (software), la plataforma tecnològica i/o digital haurà de ser accessible via web i *app* mòbil i permetre la gestió de torns 24/7, garantint la qualitat assistencial i la seguretat de processos.

Finalment, l'eina (software), la plataforma tecnològica haurà de permetre la calanderització mitjançant integració informàtica al sistema de plantilles de calendaris de torns de treball de l'IAS.

2.- Àmbit d'actuació

- Cobertura de vacants i gestió en l'àmbit de personal mèdic
- Cobertura de vacants i gestió de torns en l'àmbit de personal infermeria

3.- Durada del contracte

La durada / vigència del contracte de subministrament s'estableix per un període de temps de **dos anys amb possibilitat de pròrroques anuals, fins a dos anys més.**

4.- Requeriments mínims : Descripció funcionalitats essencials

L'empresa adjudicatària haurà de proveir un subministrament de llicència d'ús d'una plataforma tecnològica / digital (software), accessible per l'IAS i assistencials, que permeti les funcionalitats ESSENCIALS següents:

- Publicació de torns vacants des de l'IAS
- Notificació automatitzada a professionals disponibles
- Confirmació digital de cobertura
- Accés a panell de seguiment (dashboard o anàleg)
- Eina interactiva amb la qual es pugui intercanviar informació al moment.
- Eina amb capacitat de tancar el procés amb una comunicació adequada a tots els interlocutors
- Eina fàcil i intuïtiva que faciliti el doble procés
- Eina que es pugui vincular a la calanderització (sistema de plantilles de calendari) que té establert el departament de persones /recursos humans de l'IAS i Direccions Implicades en cada moment i a necessitats de l'IAS
- Eina extensible a diferents àmbits i categories.
- Disposar de dos entorns diferenciats : a) perfil d'administrador i b) perfil de candidat.
- La plataforma ha de cobrir tot el procés per a les cobertures puntuals selectives de personal assistencial mèdic i d'infermeria.
- Registre digital traçable de tota l'activitat
- Informes mensuals i memòria anual

5.- Requeriments mínims : altres funcionalitats

5.1 El licitador o adjudicatari i contractista final de l'objecte contractual, haurà de posar a disposició de l'IAS una plataforma per publicar i gestionar les cobertures i oportunitats dins de l'organització, que sigui parametritzada i adequada a les



Institut
d'Assistència
Sanitària

necessitats actuals i reals, amb una flexibilitat d'adequació a la situació i al moment:

-ús de la plataforma tecnològica per tal que l'IAS pugui oferir vacants de treball temporal d'assistencials mèdics i assistencials infermers o d'altres categories que en un futur es puguin necessitar, a professionals externs a IAS d'aquest camp presentats i seleccionats per l'empresa proveïdora.

-ús de la plataforma per publicar les necessitats de cobertura al personal intern de l'IAS.

-ús de la plataforma amb professionals d'infermeria i medicina disponibles per a cobrir torns i, en previsió de futur si és el cas, a professionals de la XSM.

5.2. El programari posarà en contacte IAS amb Professional mitjançant internet i la plataforma actuarà com un punt de trobada on l'IAS que demana la cobertura de treball pot contactar amb Professionals que estiguessin interessats en ser contractes o escollits laboralment per a realitzar-la.

Caldrà estar registrat per a la navegació de la plataforma i els seus continguts disponibles.

La informació que L'IAS t faciliti per registrar-se haurà de ser completa, veraç, lícita i exacta, i haurà d'estar permanentment actualitzada. Serà exclusiva responsabilitat de l'IAS, la comunicació immediata de qualsevol modificació que es produeixi en la informació subministrada. Les dades personals que l'IAS proporcioni seran tractades, pel contractista, conforme a la política de privacitat i *cookies* disponible en el lloc web del contractista.

El contractista, verificarà el Currículum Vitae dels professionals, amb els mitjans al seu abast, i, sense perjudici de la responsabilitat personal i directa dels professionals, i que aquests disposen de les capacitats professionals necessàries per prestar els serveis demandats per l'IAS, inclosa qualsevol titulació, col·legiació, llicència, autorització, assegurança o permís que fos necessari a l'efecte, no estan incursos en cap incompatibilitat que limiti o impedeixi les seves facultats per a la prestació dels Serveis demandats tals com que estan percebent ajuts o prestacions públiques o d'un altre tipus que siguin incompatibles amb la percepció de la compensació econòmica derivada de la prestació assistencial demandada i tractant-se de persones estrangeres de fora de la UE disposen del permís de treball necessari vigent conforme a la legislació espanyola. Tots, col·legiats i assegurats.

En cas que un professional contractat a través de la plataforma no acudeixi al lloc de treball en l' horari indicat, el proveïdor haurà de tractar de proveir un



Institut
d'Assistència
Sanitària

professional alternatiu que pugui realitzar el treball.

En les seves ofertes tècniques els licitadors hauran de reflectir el compliment de totes les indicacions tècniques definides en aquest plec de prescripcions tècniques i hauran de descriure el Procediment de demanda de serveis a Professionals, indicant tota aquella informació necessària per a tramitar les sol·licituds de cobertura assistencial. També hauran de descriure el seguiment i conclusió de cada procediment de sol·licitud.

6.- Altres obligacions del contractista

Assegurar el funcionament de la Plataforma en els termes previstos a la seva oferta tècnica.

Prestar col·laboració i assessorament que li pugui sol·licitar raonablement l'IAS ne relació a l'objecte contractual.

La plataforma haurà d'estar activa els 365 dies/any i les 24hores del dia i haurà d'estar al dia de compliment de RGPD, LOPDGDD.

7.- Preu del contracte

La remuneració al contractista es podrà realitzarà en funció del càlcul efectuat per a la determinació del preu (inclou costos Plataforma):

- LOT 1. (Extern assistencial metge): contractació temporal serà d'aplicació un percentatge màxim del 30% sobre l'import de la remuneració o cost del torn contractat.
- LOT 2. 2€ x treballador assistencial (Intern assistencial Infermeria).

En cap cas, l'IAS estarà obligat a abonar l'import total que de l'import adjudicat en funció del pressupost base de licitació (màxim), sinó que atès que el PBL ha estat establert en base a una estimació relacionada amb el servei de cobertura de vacants. D'aquesta manera, l'IAS només abonarà aquells serveis efectivament realitzat d'acord amb l'oferta econòmica presentada per l'empresa adjudicatària i la quota mensual fixe ofertada.

8.- Penalitzacions

Vinculades als controls de qualitat.



Institut
d'Assistència
Sanitària

Les penalitzacions es podran aplicar per incompliment dels ítems descrits en el numeral 5 d'aquest plec.

Cada resultat de la avaluació, no satisfactori, suma 1 punt de penalització. Els punts de penalització no s'acumulen més enllà de tres mesos. El sumatori del mes equivaldrà al % de penalització econòmica que es deduirà de la facturació mensual.

9.- Informes, Memòries i supervisions

El contractista haurà de lliurar:

- Informe mensual amb dades d'activitat, temps de resposta, incidències i cobertura
- Memòria anual amb anàlisi qualitativa, indicadors de rendiment (KPI) i propostes de millora
- Quant a la Supervisió : caldrà reunions de seguiment trimestrals i caldrà Coordinació directa amb les Direccions assistencials (infermeria/medicina) i/o el Departament de Persones (rrhh) de l'IAS.

10.- Protecció de dades

L'empresa adjudicatària es compromet a complir i fer complir el deure de secret professional i de confidencialitat establerts en l'article 10 de la Llei Orgànica de Protecció de dades de caràcter personal i observarà, en tot moment, i en relació a les dades que li puguin ser facilitades pels respectius centres, les disposicions específiques derivades de l'esmentada normativa.

En conseqüència, l'empresa adjudicatària tindrà el deure de guardar màxima confidencialitat sobre les dades relatives a la salut i estada dels pacients al PHMJ de les quals pugui tenir coneixement per raó del contracte, responsabilitzant-se que el seu personal compleixi aquesta obligació.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les esmentades dades o l'incompliment de les obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal al seu servei, podrà ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de les accions de responsabilitat civil o penal que s'escaiguin.

11.- Requeriments de seguretat

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de complir amb tots els requeriments que siguin d'aplicació d'acord amb el marc legal en matèria de ciberseguretat i amb el marc normatiu intern que siguin aplicables.

En relació al marc legal en matèria de ciberseguretat, i, en concret, al compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), l'empresa adjudicatària del contracte haurà d'assegurar la conformitat dels sistemes d'informació que sustentin la prestació de serveis o de les solucions que pugui proveir amb **l'ENS (mínim el nivell mig)** durant tot el termini d'execució del contracte i, si escau, haurà d'estendre aquesta exigència a la cadena de subministrament. L'empresa adjudicatària del contracte basat haurà de designar, segons estableix l'ENS, un punt de contacte per a la seguretat (POC) que canalitzarà i supervisarà el compliment dels requisits de seguretat de la informació i la gestió dels incidents que es puguin produir durant l'execució del contracte.

A més de l'ENS i la normativa i guies tècniques que el desenvolupen, l'empresa adjudicatària del contracte haurà de conèixer i aplicar el marc normatiu intern, que inclourà el Marc Normatiu de Seguretat la Informació de la Generalitat de Catalunya i la normativa pròpia, les directrius o instruccions de l'IAS. Especialment haurà de complir amb la Política de seguretat aplicable i la normativa relativa a l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació, aprovada per Instrucció de la Secretaria d'Administració i Funció Pública i que es pot consultar al lloc web d'aquesta Secretaria. Si escau, l'empresa adjudicatària del contracte basat haurà de desenvolupar els procediments que siguin necessaris per a poder aplicar el marc normatiu.

12.- Pressupost base licitació (PBL), facturació i forma de pagament.

12.1 Pressupost base Licitació (Lot 1 + Lot 2) = 62.976,00€ IVA exclòs*

*Per dues anualitats contractuals (estimació, a necessitats de l'IAS):

Lot 1: Extern assistencials treballadors medicina en gestió (càlcul anual)

Lot 1 a. Es proposa la cobertura de 2 torns assistencials de 12 hores = 24 hores/mes.

Cost x torn = 680€ (:12= 56,67 euros/hora) x 24 hores/mes = 1.360€/mes (anual)

2 torns = 1.360€/mes x 24 mesos = 32.640,00€ (dues anualitats)



Institut
d'Assistència
Sanitària

Lot 1 b. Es proposa la cobertura de 2 torns assistencials de 24 hores = 48hores/mes

Cost x torn = 1.360€ (:24 = 56,67€/hora) x 48hores/mes = 2.720€/mes i torn.

2 torns = 2.720€/mes x 24 mesos = 65.280,00€ (dues anualitats)

DUES ANUALITATS Lot 1 = 30% (del cost de 97.920,00€ IVA exclòs) =29.376,00€

**Lot 2: Intern assistencials treballadors Infermeria IAS en gestió (700treb)
(càlcul anual)**

*2 € x treballador assistencial (700treb) x mes x 12mesos = 16.800,00€ anuals
IVA exclòs

*En aquests 2 euros s'hi contempla:

-cost de la quota de subscripció a la llicència

-cost d'ús de la llicència

DUES ANUALITATS Lot 2 =33.600,00€ IVA exclòs

Caldrà que el licitador, presenti oferta a tots dos lots, de forma global, vist que no s'entén la diferenciació de llicències d'ús atès que cal garantir la unitat funcional íntegra del subministrament.

12.2 Facturació i forma de pagament

La facturació s'haurà d'emetre en format electrònic i enviar-se a través de la plataforma **e.Fact** donant compliment a la Llei 25/2013 d'impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic i Acord de Govern 151/2014 d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

Les factures hauran d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació en el camp *FileReference*, i hauran de mantenir exactament el mateix format del número indicat.

Informació de Codis DIR3:

Unitat Tramitadora: A09006571

Òrgan Gestor: A09006571



Institut
d'Assistència
Sanitària

Oficina comptable:A09006571

Tots tres ubicats a C/Dr.Castany, s/n. Edifici Til.lers. Parc Hospitalari Martí i Julià de 17190 SALT.

13.- Criteris de VALORACIÓ/ADJUDICACIÓ (71 punts màxim)

13.1 Criteri de Valoració Econòmica (a) i Automàtica (b)

a/ Preu Ofertat : Oferta del % sobre remuneració bruta dels treballadors (41 punts màx). Serà d'aplicació la fórmula següent:

$$Pv = 1 - \left[\frac{Ov - Om}{IL} \right] \times \left[\frac{1}{Vp} \right] \times P$$

Pv = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts del criteri econòmic
Om = Oferta Millor
Ov = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
Vp = Valor de ponderació (3)

Factor ponderació : 3

Amb aquest valor de ponderació es pretén minimitzar el risc de que una oferta econòmicament molt baixa pugui oferir una oferta tècnica que compleixi tan sols amb els mínims exigibles. L'ús d'aquesta plataforma haurà de ser àgil i fàcil d'emprar per a contractar amb la màxima celeritat possible vacants que puguin sorgir al departament d'infermeria de l'entitat o als que s'hi puguin afegir. Amb l'establiment d'un factor de ponderació 3, entenem que es minimitza el risc de que una oferta pugui ser escollida sense garantir un funcionament adequat de l'eina d'acord amb les necessitats de la Corporació.

Les proposicions podran ser susceptibles de valors anormals o desproporcionats quan la consideració del preu de la proposta d'execució de l'objecte contractual del licitador o licitadors que concorrin en aquest supòsit sigui inferior al 20% de la mitjana de les proposicions de preu presentades i s'hauran de justificar pels procediments establerts a la LCSP.



Institut
d'Assistència
Sanitària

b/Criteris automàtics :

**-Disposar d'un sistema d'integració al notificar les dades dels candidats
escollits.....(10 punts màx)**

La solució presentada haurà d'incloure un sistema d'integració total per notificar al sistema d'informació de calendaris dels treballadors de l'IAS, amb les dades dels candidats escollits i informació del torn, amb l'objectiu d'evitar transcripcions innecessàries. Per acreditar aquest criteri, el licitador haurà d'incloure la documentació tècnica necessària per descriure aquesta funcionalitat i assegurar el seu compliment en el sobre C.

Les ofertes es valoraran d'acord a la següent fórmula:

Qui acrediti aquesta disposició obtindrà 10 punts. Qui no ho acrediti obtindrà 0 punts.

13.2 Criteris sotmesos a judici de valor 20 punts distribuïts en:

Millor ajustament de la plataforma als requisits tècnics, de funcionament, i Servei descrits al Plec de Prescripcions Tècniques del contracte..... Fins a 6 punts	
<i>En aquest sentit s'haurà d'aportar memòria tècnica amb la descripció de la plataforma que s'oferta i la seva adaptació als requisits dels Plecs. Es valorarà un millor ajustament: donant servei de suport tècnic i operatiu els 365 dies l'any, en relació a les característiques tècniques del contracte; assignació de Gestor de projecte com a figura de contacte únic entre IAS i contractista; ostentar base de dades de sanitaris qualificats, etc</i>	6
Facilitat d'us de l'eina..... Fins a 5 punts	
<i>És molt important, i en relació al criteri anterior, que l'eina presentada sigui fàcil d'utilitzar pel personal de l'IAS i pels usuaris interessats en els llocs de treball. Tot això facilita també l'agilitat en el procés de contractació i contacte entre les parts.</i>	5
Ajustament de l'eina a mostrar candidats propers a la zona d'influència de l'IAS Fins a 5 punts	
<i>Es tracta de que l'IAS pugui tenir la possibilitat de visionar ofertes amb criteris de proximitat. Es valorarà que es disposi d'aquest ajustament i que sigui de fàcil us i amb resultats clars.</i>	5
Condicions d'anul·lació de les sol·licituds en cas de necessitat per l'IAS Fins a 4 punts	
<i>Es cerca bàsicament que l'oferta presenti un sistema d'anul·lacions el màxim d'àgil possible i amb absència de repercussions econòmiques per a la Corporació. Naturalment es tracta d'un criteri a valorar per facilitar el procés d'anul·lació quan es sol·liciti per la Corporació.</i>	4

14.- Presentació d'ofertes i documentació a presentar (sobre digital)

Per tal de que els serveis tècnics de l'IAS puguin valorar amb objectivitat cada una de les ofertes que presenten els licitadors, **és necessari que les ofertes es presentin detallades i identificables els seus apartats segons les denominacions i epígrafs que a continuació es descriuen essent la valoració de cada un d'ells el que es descriu als criteris d'adjudicació especificats en aquest plec i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.**

Es recomana que el projecte sigui concret i concís amb la mínima extensió possible que permeti la clara comprensió de la proposta aportada. No s'ha d'incloure documentació o informació comercial genèrica si no aporta valor a la oferta concreta.

Segons es descriu en el Plec de Clàusules Administratives Particulars l'oferta completa constarà de 3 sobres(digital): A, B i C. És molt important que la



Institut
d'Assistència
Sanitària

distribució de la documentació demanada vagi en els sobres correctes. Qualsevol error invalida la proposta i per tant l'oferta no es podrà avaluar. En cas que s'inclogui l'oferta econòmica al Sobre B, la licitadora quedarà exclosa.

La oferta constarà en la presentació de la següent documentació:

1) Sobre A: documentació administrativa

-ANNEX 1. Declaració responsable. Segons disposa el PCAP (Plec de Clàusules administratives Particulars)

2) Sobre B : Documentació tècnica:

-Memòria tècnica (no valorable) de l'objecte contractual que haurà d'incorporar, necessàriament, la inclusió d'una memòria descriptiva de tots els requeriments mínims exigits en els epígrafs d'aquest plec, amb descripció de característiques tècniques del software que es pretén contractar la llicència d'ús i les seves funcionalitats d'acord amb el present plec de prescripcions tècniques (PPT)

-Documentació tècnica corresponent als criteris susceptibles de judici de valor (valorables) segons aquest PPT.

3) Sobre C: Proposta econòmica.

-Annex 2 "Oferta econòmica".

-Documentació corresponent als criteris avaluable de forma automàtica.

- Documentació acreditativa de la certificació de l'empresa en el nivell MIG (com a mínim) de l'Esquema Nacional de Seguridad (ENS).

15.- Dades de contacte

Es podran realitzar les consultes tècniques que es considerin oportunes. Les dades de contacte són:



Institut
d'Assistència
Sanitària

Per consultes tècniques / o d'integració informàtica al sistema IAS:

Sr. Daniel García Asquerda –Direcció de Sistemes d'Informació de
l'IAS- amb correu electrònic: dgasquerda@gencat.cat

Per consultes jurídic-administratives:

Maria Jesús Costa mariajesus.costa.ias@gencat.cat

Salt, 25 juny de 2026

Signat. Direcció Mèdica / Direcció Infermeria IAS.