
PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT NORMATIU, PREVENTIU I CORRECTIU DELS APARELLS DE RADIOLOGIA I DE DIAGNOSI PER LA IMATGE DELS CENTRES D'ATENCIÓ PRIMÀRIA I HOSPITALÀRIA DE L'INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT I CENTRES PENITENCIARIS DE CATALUNYA

ICSCC00-2026-257
CSE/CC00/1101469713/26/AM

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL MANTENIMENT NORMATIU, PREVENTIU I CORRECTIU DELS APARELLS DE RADIOLOGIA I DE DIAGNOSI PER LA IMATGE DELS CENTRES D'ATENCIÓ PRIMÀRIA I HOSPITALÀRIA DE L'INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT I CENTRES PENITENCIARIS DE CATALUNYA

ÍNDEX

1. OBJECTE, JUSTIFICACIÓ I PROCEDIMENT DE LA CONTRACTACIÓ.
2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ.
3. ABAST DEL CONTRACTE.
4. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS.
5. PROCEDIMENTS.
6. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.
7. OBLIGACIONS DE L'ICS.
8. ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (SLA).

ANNEXOS

ANNEX A. RELACIÓ D' EQUIPS DELS CENTRES D'ATENCIÓ PRIMÀRIA DE L'INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT I CENTRES PENITENCIARIS DE CATALUNYA.

ANNEX B. RELACIÓ DE PERSONES RESPONSABLES DELS CENTRES / GÀPICS.

ANNEX C. MODEL D'INFORME MENSUAL I ACUMULAT ANUAL D'ACTIVITAT DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT.

ANNEX D. QUADRE DE FORMACIÓ DELS TÈCNICS

ANNEX E. MODEL EXEMPLE ADJUDICATARI D'INFORME SLA.

ANNEX F. MODEL EXEMPLE ADJUDICATARI PRESENTACIÓ CALENDARI PREVENTIUS.

1. OBJECTE, JUSTIFICACIÓ I PROCEDIMENT DE LA CONTRACTACIÓ

1.1. L'objecte del present plec de condicions tècniques és la definició de les prestacions del servei de **manteniment normatiu legal, preventiu i correctiu** dels aparells instal·lats als Serveis de Diagnosi per la Imatge (SDPI), d'Atenció a la Salut Sexual i Reproductiva (ASSIR) i d'altres centres d'atenció primària i hospitalària de l'Institut Català de la Salut (ICS). Aquest manteniment garanteix la continuïtat del funcionament dels equips i llur durabilitat, mitjançant la realització de les operacions correctives i preventives que s'escaiguin, i sempre d'acord amb les especificacions dels fabricants.

També inclou les condicions tècniques generals de la prestació del servei de manteniment normatiu, preventiu i correctiu dels centres penitenciaris de Catalunya, d'acord amb el Decret 399/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'assignen al Departament de Salut les funcions en matèria de salut i sanitàries de les persones privades de llibertat i de menors i joves internats en centres de justícia juvenil, i s'integren en el sistema sanitari públic els serveis sanitaris penitenciaris i de justícia juvenil.

Igualment és objecte del present plec de condicions l'establiment de les prestacions de suport organitzatiu necessàries per a realitzar la gestió i administració del servei de manteniment: enregistrament de les notificacions d'averies del equip, llur reparació i valoració i el seguiment de les atencions periòdiques realitzades.

2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació es concreta en els equips ubicats als centres d'atenció primària, hospitalària i centres penitenciaris de Catalunya. Vegeu l'Annex A.

En aquesta relació hi consta els tipus de contracte de manteniment dels equips.

El nombre de revisions anuals i el tipus de manteniment per a cadascun dels lots serà el que figura en la relació d'equips de l'Annex A.

Tipus de manteniment:

• PR	Manteniment preventiu
• C/SP	Manteniment preventiu i correctiu sense peces
• C/AP	Manteniment preventiu i correctiu amb peces (excepte tubs RX, generadors, sondes i detectors digitals)
• TR	Manteniment preventiu i correctiu amb peces (inclosos tubs RX, generadors, sondes i detectors digitals)
• TR compartit	Manteniment preventiu i correctiu amb peces (inclòs un nombre de tubs RX, sondes i detectors digitals) L'empresa adjudicatària haurà d'assumir la cobertura de 18 unitats anuals de peces estratègiques (inclou reposicions tant per fallida/mal funcionament com per ús indegut/mal ús/accidents). Tanmateix, per cada 3 equips que s'incorporin al lot, s'incrementarà una unitat anual de les peces estratègiques.
• RCPR	Reparació correctiu amb preus regulats Modalitat aplicable als equips sense manteniment preventiu ni correctiu inclòs, però amb preus regulats de mà d'obra, desplaçament i recanvi segons oferta econòmica.

Tots els tipus de manteniment excepte la modalitat RCPR inclouen totes les despeses (desplaçament, dietes, mà d'obra, etc.) i la neteja dels equips o aparells.

En la modalitat RCPR (Reparació Puntual amb Preus Regulats), les actuacions no inclouen el desplaçament, la mà d'obra ni les peces de recanvi, que seran facturades com a import variable d'acord amb els preus establerts a l'oferta econòmica.

En cas que una empresa ofereixi per a un lot un tipus de manteniment superior al sol·licitat per l'ICS, **no comportarà, en cap cas, un increment del preu** del servei en cas de resultar aquesta empresa adjudicatària del lot.

En el cas que hi hagi algun equip que es doni de baixa, **previ consentiment de l'ICS**, durant l'execució del contracte, només es rescindirà el contracte d'aquest equip, sense que hi hagi cap altra contraprestació econòmica.

3. ABAST DEL CONTRACTE

3.1. L'adjudicatari realitzarà en l'equip totes les operacions de manteniment preventiu, normatiu-legal i correctiu, presentades a la seva proposta tècnica i econòmica així com les accions correctives, amb o sense peces incloses, quan aquestes procedeixin, segons es recull a l'Annex A. **No obstant, la compra de les peces no incloses en el contracte, serà potestat de l'ICS. Per tant, si el preu del mantenidor no és el més competitiu, l'ICS podrà comprar aquestes peces a un altre proveïdor, però la instal·lació d'aquestes seran a càrrec del mantenidor.**

3.2. Amb independència del detall que pugui quedar recollit de manera explícita a les diferents propostes presentades, dins de les operacions dels diferents tipus de manteniment sempre s'hi consideraran inclosos la realització de tots aquells ajustaments, proves i activitats de vigilància que raonablement, segons el criteri dels fabricants dels equip i les normatives i lleis vigents, puguin considerar-se necessàries per a garantir la conservació i/o millora dels mateixos, amb les seves parts mecàniques, elèctriques, electròniques i informàtiques, i assegurar en tot moment la seva fiabilitat i un correcte funcionament.

3.3. L'adjudicatari haurà de posar de manifest qualsevol defecte dels equips que disminueixi la seva funcionalitat o rendiment, augmenti la despesa energètica o de fungibles/consumibles, o pugués ésser motiu de futures avaries i/o anomalies, per la qual cosa haurà de lliurar **l'informe mensual o trimestral (decisió de cada GAPIC en reunió inicial) i l'acumulat anual d'activitat del contracte de manteniment** (Annex C) per a realitzar les intervencions o prendre les decisions que s'escaiguin. Aquests informes s'hauran d'enviar **mensualment/trimestralment** a les persones responsables que s'adjunten a l'Annex B.

3.4. A partir del moment de l'adjudicació, les empreses adjudicatàries es faran responsables del correcte funcionament dels programaris (*software*) dels equips ubicats als diferents centres que li hagin estat adjudicats, havent de posar de manifest qualsevol defecte del programari subministrat, o de la seva actualització, o de la informació que fa referència, i que disminueixi la seva funcionalitat o rendiment o pugés ésser motiu de futures disfuncions o anomalies, per la qual cosa haurà de lliurar la informació necessària per a realitzar les intervencions o prendre les decisions que s'escaiguin.

4. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

El servei de manteniment inclou els següents tipus d'actuacions a realitzar a l'equipament descrit a l'Annex A:

- Manteniment Preventiu i Normatiu - Legal
- Manteniment Correctiu
- Manteniment Evolutiu

La política de manteniment a aplicar per l'empresa adjudicatària haurà de tendir a prevenir la fallada, a corregir els defectes abans que donin lloc a fallada i, en cas que es produeixi, resoldre'ls en un temps el més breu possible, adoptant les mesures correctores oportunes per a prevenir la seva repetició i garantint en tot moment la seguretat dels usuaris.

La supervisió final del bon funcionament de les instal·lacions recau sobre l'empresa adjudicatària, per tant, l'empresa haurà de supervisar, controlar i gestionar tots els elements, informant en tot moment de qualsevol anomalia que es detecti o qualsevol actuació necessària.

Sempre s'informarà a la persona responsable del territori (Annex B), amb dues setmanes d'antelació, de les actuacions previstes que afectin la disponibilitat dels aparells, de tal forma que la persona designada autoritzarà o no la realització de les mateixes.

Les operacions del manteniment es realitzaran preferentment al propi centre assistencial o en el cas de que fos necessari en els tallers de l'adjudicatari i només en el cas imprescindible es canalitzaran als serveis tècnics exteriors que s'escaiguin, previ informe de l'avaria i autorització per part de la GAPIC implicada.

4.1. Manteniment Preventiu i Normatiu - Legal

Aquest servei consisteix en realitzar les **operacions de manteniment programades** i inclou el **tècnic-legal** d'obligat compliment en els intervals predeterminats, amb l'objectiu de reduir la probabilitat de fallada o degradació de funcionament dels elements.

El manteniment normatiu - legal es durà a terme d'acord amb les normatives i lleis vigents durant la durada del contracte.

S'inclouen totes les accions necessàries: tècniques, administratives i de gestió. Tanmateix, s'inclou el cost dels desplaçaments, mà d'obra i altres associats a les accions en consideració.

Cal incloure **OBLIGATÒRIAMENT** i sense cost addicional totes les accions requerides derivades d'una alerta sanitària produïda en el període del contracte, encara que la solució es desenvolupi a posteriori.

4.1.1. Operativa

Referent a la periodicitat de revisió de tots els elements que formen part de la instal·lació a mantenir, la data de referència que es prendrà serà la de l'última realització de la mateixa operació, en cap cas, la data d'inici del contracte.

Durant el desenvolupament d'aquestes operacions no es podrà deixar sense servei als centres.

Així mateix, les intervencions de manteniment preventiu s'han de desenvolupar procurant la mínima incidència sobre l'activitat pròpia assistencial. Amb aquest objectiu, aquelles actuacions de manteniment que siguin especialment molestes, perilloses per la continuïtat de serveis crítics o requereixin l'aportació de mitjans aparatosos, es deuran realitzar en horaris especials, inclús en dies festius, sense que això representi un cost addicional al previst.

El calendari dels manteniments preventius es consensuarà i validarà amb els responsables del territori a la reunió inicial. (Annex B)

4.2. Manteniment Correctiu

Aquest manteniment és **l'executat després de detectar una avaria o deficiència**, qualsevol que sigui la causa, amb la finalitat de portar un element a un estat en el que pugui desenvolupar la funció requerida.

S'inclouen totes les accions necessàries: tècniques, administratives i de gestió. Tanmateix, s'inclou el cost dels desplaçaments, mà d'obra i altres associats a les accions en consideració.

En aquelles modalitats on la mà d'obra no estigui inclosa dins l'abast del manteniment seleccionat, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar la seva facturació en franges de mitja hora.

4.2.1. Operativa

Les operacions de manteniment correctiu es realitzaran a partir de la recepció d'una notificació d'avaría la qual donarà lloc a l'exploració, diagnòsi i correcció dels problemes, o en el seu cas, a la petició d'intervenció per part de l'empresa especialitzada que hagi de resoldre les anomalies detectades.

En aquest cas, l'empresa adjudicatària procedirà a la seva reparació o substitució, prèvia aprovació de la solució i el pressupost presentat per l'empresa adjudicatària, en cas que es tracti d'una avaría causada per mal ús o negligència.

Per tant, tots els manteniments correctius associats a un pressupost hauran de ser valorats prèviament i necessitaran sempre de l'autorització del Responsable assignat.

Un cop resolta l'avaría, en donarà compte de la seva resolució mitjançant la corresponent "Ordre de treball" (albarà de finalització de tasca) en la que s'indicarà:

- L'acció correctiva realitzada.
- Temps emprat.
- Materials utilitzats.
- Número de Sèrie i Número d'inventari ICS, centre assistencial i GAPIC de l'actiu.
- Número de la Petició de Servei. (PDS)

Aquesta ordre de treball haurà d'estar signada pel responsable del contracte de l'empresa adjudicatària.

Si l'avaria és irreparable, la reparació té un cost desproporcionat respecte al de reposició o no és recomanable per l'obsolescència de l'equip, es podrà proposar al centre la seva baixa.

L'ICS no atindrà cap factura d'ordres de treballs correctives si no estan signades i aprovades pel responsable assignat o la seva delegació responsable.

4.2.2. Comunicació envers les incidències

Les incidències poden generar-se per notificació del centre, o bé per detecció de l'empresa adjudicatària.

Per a la notificació de les incidències des del centre, l'empresa ha d'aportar com a mínim un número de telèfon disponible 24 hores i 365 dies i una adreça de correu electrònic.

En cas que sigui l'adjudicatari qui detecti la incidència, aquest haurà d'informar a la persona designada immediatament via correu electrònic indicat a l'Annex B.

L'adjudicatari haurà de registrar les incidències amb el número de Petició de Servei (PDS) corresponent i la tipificació que l'ICS defineixi al respecte .

4.2.2.1. Servei d'Assistència Tècnica - SAT

Sistemes de comunicació i avisos del SAT

L'adjudicatari haurà de facilitar el procediment a seguir per la utilització d'aquests serveis, donant el/s número/s de telèfon i altres vies d'avis com poder ser adreces electròniques i especificant les dades d'interès que s'han de donar en cas d'avis.

Registre

El SAT haurà de disposar d'un sistema d'avisos fiable i de resposta immediata, amb dispositiu automàtic de registre i justificant de recepció de trucades.

Assistència presencial

Totes les intervencions vindran acompanyades d'un informe/albarà/ordre d'assistència indicant el motiu de l'averia/incidència i la solució adoptada.

4.3. Manteniment Evolutiu

Aquest manteniment correspon a les **intervencions no sistemàtiques originades per el desenvolupament tecnològic**, tant de software com de hardware que millorin les prestacions dels equips i que es podran realitzar prèvia validació pels responsables del territori de l'equipament afectat.

El manteniment evolutiu serà realitzat sobre la totalitat dels equips de l'Annex A. Si les accions evolutives impliquen aturada d'equips o instal·lacions, o risc d'aturada d'altres instal·lacions subsidiàries en funcionament, es demanarà l'autorització prèvia per escrit i aquesta s'efectuarà en l'horari més idoni sense cap cost addicional.

L'adjudicatari proposarà la realització de les accions evolutives a la GAPIC, que valorarà la forma més adient de dur-les a terme.

Per la seva naturalesa, pot ser que algunes opcions evolutives requereixin una demostració per part de l'adjudicatari, per poder valorar si interessen o no. En aquest cas, l'adjudicatari proposarà la manera idònia de realitzar una demostració o anar a veure la millora evolutiva en un centre proper, i es validarà conjuntament amb la GAPIC.

En cas de que la millora impliqui la substitució completa d'un equipament, es realitzarà i documentarà d'acord amb les indicacions dels responsables de la GAPIC i de la normativa vigent.

5. PROCEDIMENTS

5.1. Reunió inicial

Abans de començar a realitzar el servei es realitzarà una reunió inicial amb l'empresa adjudicatària per a garantir que s'entenen en la seva totalitat les condicions de la prestació, on:

- Es revisaran les condicions de l'execució.
- Es revisaran les condicions de documentació i informes d'activitat periòdics i acumulats. (Annex C)
- Es revisaran els terminis estipulats i es marcarà els terminis límit de l'execució de treballs.
- Es confirmarà la documentació entregada al proveïdor a través del que s'indiqui en la documentació específica de cada lot.
- Es resoldran els dubtes del proveïdor.
- Es revisarà el pla de manteniment i el calendari proposat per l'empresa adjudicatària, i les esmenes incorporades per part de la GAPIC corresponent.

A la reunió inicial hauran d'assistir tots els tècnics de l'empresa que executaran les tasques contractuals en els centres, per a poder obtenir de primera mà tota la informació necessària i garantir que es comprenen i es seguiran tots els punts del present plec de clàusules. També hauran d'assistir els representants de l'empresa amb capacitat per a arribar a acords i compromisos en relació a la contractació, especialment en relació al calendari d'execució i condicions de les reparacions.

Aquesta reunió es realitzarà de manera anual entre l'empresa adjudicatària i els responsables de la GAPIC per la valoració, revisió i coordinació del següent any (quart trimestre any anterior)

En aquesta reunió inicial s'entregarà tota la documentació necessària que inclou:

- Resum i control de la documentació.
- Llistat de responsables de cada UP i dades de contacte.
- Albarà de control de la reunió inicial. (que haurà de signar)
- Autorització d'accés als centres penitenciaris, en cas de ser necessari.

Per a coordinar les relacions de treball entre l'ICS, en el seu cas, i l'adjudicatari més enllà de la pròpia comunicació a primer nivell (la que es pugui establir a nivell operatiu entre el personal dels diferents centres i els propis serveis tècnics de les empreses de manteniment en el moment de comunicar les incidències que puguin aparèixer), de les parts (centres d'atenció primària de l'ICS i centres penitenciaris de Catalunya i empreses adjudicatàries) designaran representants qualificats que puguin actuar com a interlocutors únics per a aquelles qüestions que vagin més enllà del funcionament diari a fi de facilitar el seguiment de la correcta implementació tècnica i administrativa de les mateixes. Raó per la qual l'empresa haurà de facilitar un telèfon de contacte del responsable de l'empresa encarregat del servei tècnic per aquella GAPIC.

S'adjunta la relació de responsables de les GAPIC en l'Annex B del Plec de condicions tècniques.

L'ICS en el seu cas, **no reconeixerà cap treball realitzat fora dels procediments indicats** en el present Plec de condicions tècniques o de les normes i lleis complementàries que s'estableixin legalment, o que no compti amb la seva prèvia conformitat, encara que hagi estat demanada per qualsevol persona relacionada amb ell, a qualsevol nivell de responsabilitat.

L'ICS, en el seu cas, no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció **no autoritzada**, reservant-se la facultat de reclamar –si escaigués– **compensació econòmica** pels danys i/o perjudicis que poguessin derivar-se'n.

L'ICS, en el seu cas, exercirà en tot moment les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei de manteniment, prenent les mesures que consideri oportunes pel correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès l'adjudicatari com a conseqüència del present plec de condicions tècniques, així com del contracte que se'n deriva.

5.2. Requisits mínims de servei

Les operacions de manteniment correctiu sobre l'equip es realitzaran per l'adjudicatari a partir de l'emissió d'una notificació d'avaría, la qual donarà lloc a l'exploració, diagnòsi i correcció dels problemes.

L'adjudicatari haurà de respondre de manera telefònica o presencial en un termini **inferior a les 24 hores**, a comptar des del moment en que s'ha produït la primera comunicació amb un tècnic competent de l'empresa encarregada de fer el manteniment. En el còmput d'aquestes 24 hores, només es consideraran els **dies feiners** segons calendaris i horaris definits per l'empresa adjudicatària en el moment de presentar la seva proposta econòmica inicial, horari que en qualsevol cas cobrirà **un mínim de 50 hores setmanals de dilluns a divendres, una oferta inferior serà motiu d'exclusió**.

Les avaries en qualsevol cas hauran de quedar resoltes en un termini **inferior a les 72 hores** des de la notificació d'avaría.

L'adjudicatari **haurà de garantir que disposa de les peces**, per poder resoldre les avaries dintre del termini abans esmentat.

En el cas dels lots que corresponen als ecògrafs, si el termini de reparació és superior a 72 hores, l'adjudicatari tindrà l'obligació de proporcionar un equip de substitució amb les mateixes característiques tècniques i d'ús (a petició del responsable del SDPI/ASSIR/RHB és podrà

demanar assessorament tècnic telefònic i/o presencial sense cost adicional), per garantir el correcte funcionament del servei afectat per aquesta avaria.

L'empresa adjudicatària haurà d'enviar els primers **15 dies del mes** següent al mes vençut **l'informe mensual, o trimestral, i l'acumulat anual d'activitat del contracte de manteniment**. El model d'informe apareix a l'Annex C del present Plec de condicions tècniques. Aquest podrà ser personalitzat de manera consensuada en la reunió inicial per la GAPIC.

L'informe és un **requisit indispensable** per tramitar les factures dels serveis prestats.

Requisits específics per centres hospitalaris:

En el cas dels equips ubicats en els centres penitenciaris, l'adjudicatari haurà de complir amb les següents condicions:

- Recepció i obertura d'avís: 24 hores x 7 dies, festius inclosos
- Servei remot: immediat, de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00h, festius no inclosos
- Resposta presencial: inferior a 6 hores de dilluns a divendres de 8h a 17h

5.3. Requisits mínims envers l'informe mensual, o trimestral, i l'acumulat anual.

Els camps mínims que hauran d'aparèixer seran:

- **Dades associades a l'equip:**
nº de sèrie, nº d'inventari, descripció equip, dades del centre i GAPIC.
- **Dades associades a la notificació avís:**
nº avís, tipologia d'avís, dia, hora, nº OT ICS, notificador ICS.
- **Dades associades a compliment resolució manteniment:**
Data visita, hora inici, hora final, total hores, tipologia fallida, treball realitzat, descripció problema, acció correctiva, nom tècnic assignat.
- **Dades associades al control de recanvis i costos:**
ref. recanvi, descripció, quantitat, preu (s/iva), total (s/iva).

Tanmateix, si el territori ho considera oportu, caldra incorporar les imatges requerides.

L'empresa adjudicatària haurà d'omplir un arxiu excel per territori (GAPIC) i afegirà tantes pestanyes com centres (SDPI, ASSIR, CAP, etc.) tingui el territori. Les avaries les anirà acumulant en el full de cada centre en ordre succesiu. És a dir, **no esborrarà les files de les avaries resoltes anteriors**.

Les valoracions econòmiques de les peces de recanvi emprades en les diferents accions correctives, s'hauran d'especificar sempre en les cel·les de "Control de recanvis i costos". Aquestes valoracions es realitzaran encara que el manteniment seleccionat inclogui aquestes despeses.

L'ICS tindrà una relació de preus de les peces de recanvi fonamentals i peces estratègiques (Annex 4b dels Criteris d'adjudicació del PCAP) .

5.4. Consideracions

I. Respecte la formació dels tècnics:

Es requereix que els tècnics destinats al servei estiguin formats en l'àmbit de l'electromedicina i en la tipologia de l'equipament definit al lot.

L'empresa licitadora omplirà el full de càlcul adjunt per poder efectuar aquesta validació (**Annex D**) correctament signat en el que acreditarà la formació rebuda. Caldrà acompanyar l'annex D dels CV dels tècnics. Aquesta documentació s'haurà de presentar en el sobre 2.

II. Les operacions de manteniment preventiu es realitzaran d'acord amb el Protocol de manteniment preventiu, que llistarà exhaustivament totes les intervencions necessàries i les concretarà en el temps específicament per cada equip i segons el cicle escaient.

L'adjudicatari haurà de presentar la seva proposta detallada de Protocol de manteniment preventiu, correctiu i normatiu - legal per cada tipologia concreta d'equip al que es presenti a concurs en el moment de presentar la seva oferta tècnica. Aquesta proposta haurà de recollir totes aquelles actuacions que siguin recomanades pel fabricant de l'equip i/o que siguin prescriptives en funció de la seva pròpia experiència adquirida en la realització de tasques de manteniment preventiu, correctiu i normatiu - legal en equips de similars característiques així com una estimació del temps que preveu destinar a cada acció.

Amb independència de l'anteriorment exposat, **en cap cas** podrà presentar-se una proposta de programa de manteniment preventiu, correctiu i normatiu que no respecti (o millori) el nombre mínim de visites de seguiment que, donat el cas, puguin venir prefixades per determinats aparells en aquest mateix Plec (Annex A).

III. Els materials utilitzats pel manteniment dels equips hauran d'ésser sempre peces originals noves. El responsable de l'empresa presentarà una declaració jurada on acreditarà que els recanvis i peces a substituir **són originals**. En el cas que fos necessari –o simplement convenient– introduir variacions als materials, peces o components originals, l'adjudicatari presentarà als responsables la informació tècnica suficient (catàlegs, mostres, certificats de garantia o d'homologació, etc) del material que es proposa emprar. Així com una exposició del motiu que justifica aquesta elecció, i no podrà utilitzar-los sense **l'acceptació prèvia de l'interlocutor del centre afectat**. Les peces avariades que siguin substituïdes restaran propietat de l'adjudicatari, per tant, serà seva **la responsabilitat de la gestió mediambiental adequada d'aquestes**.

IV. L'adjudicatari restarà obligat a realitzar les intervencions en els terminis i horaris que establiran els centres afectats, amb l'objecte de minimitzar les perturbacions sobre l'activitat assistencial, i sempre que les maniobres siguin tècnicament possibles.

V. Serà responsabilitat de l'adjudicatari el desenvolupament dels treballs, el compliment de la normativa legal de caràcter tècnic, administratiu i de seguretat i salut laboral actualment vigent, així com la que es dicti durant el transcurs del contracte. D'altra banda seran també d'aplicació obligatòria les normatives que estableixin els centres, per raons de funcionalitat i/o asèpsia, essent obligatòria la utilització per part de l'adjudicatari dels protocols o precaucions que s'assenyalin (vestuaris, màscares, dosímetres, etc). Així mateix, l'adjudicatari actuarà d'acord amb les característiques de l'activitat assistencial i amb el respecte degut als usuaris.

VI. Els materials tècnics que s'utilitzin, hauran d'haver estat escollits per tal de que no desprenguin olores, emanacions, bafs o altres substàncies molestes i/o nocives per a la salut o pel medi ambient. De forma particular s'haurà d'evitar l'ús de dissolvents, esprais, coles i similars. De forma general, l'ús de qualsevol producte etiquetat com a perillós pel medi ambient requerirà la justificació pertinent.

VII. En cap cas, l'empresa adjudicatària podrà considerar que el equip es pot donar de baixa, sense l'autorització expressa i per escrit de l'ICS.

VIII. Respecte la **Seguretat i salut en el treball:**

Mitjans personals i tècnics

En compliment amb la Llei de prevenció de riscos laborals 31/95, Llei 54/2003 i el Reial decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatari abans d'iniciar els treballs objecte d'aquest plec, haurà d'acreditar la modalitat d'organització preventiva adoptada per l'empresa d'acord amb el requerit al Reglament dels Serveis de Prevenció 39/97 i RD 604/2006 (servei de prevenció propi, servei de prevenció aliè, treballador designat), així com la implantació del pla de prevenció de riscos laborals o sistema de gestió de la prevenció a l'empresa.

L'activitat desenvolupada per l'empresa adjudicatària serà l'adequada per garantir la seguretat i salut dels seus propis treballadors i dels treballadors i pacients dels centres d'atenció primària de l'ICS i centres penitenciaris de Catalunya.

Es posarà especial atenció en assegurar el correcte aïllament de les sales on hi hagi aparells de radiologia, l'adequat apantallament dels aparells i el calibratge correcte d'aquests, assegurant que l'emissió de la radiació es faci en la freqüència i la direcció adient.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir l'acompliment de la normativa vigent en matèria de seguretat i salut, així com el seguiment de la normativa interna de l'ICS per a empreses contractades, les instruccions, mesures específiques, protocols o procediments vigents al centre de treball.

Per tal de garantir el deure d'informació entre empreses concurrents a un centre de treball que disposa el RD 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials, l'empresa adjudicatària es donarà d'alta a la plataforma gratuïta PCAE (<http://www.pcae.es/es>), mitjançant la qual es farà l'intercanvi documental entre l'ICS i l'empresa.

L'adjudicatari informarà als seus treballadors dels riscos i mesures de prevenció a adoptar a les instal·lacions dels centres d'atenció primària i centres penitenciaris de Catalunya, i s'assegurarà de que

disposen dels equips de protecció individual i dels medis adients per desenvolupar les tasques contractades.

Els treballadors de l'empresa adjudicatària disposaran de la formació específica en protecció radiològica adequada al seu lloc de treball.

Coordinació, control i inspecció.

L'empresa contractista haurà d'informar dels accidents laborals que es produeixin a centres d'atenció primària de l'ICS i centres penitenciaris de Catalunya durant l'execució de les tasques contractades, en els terminis establerts per la legislació vigent.

L'empresa lliurarà la documentació sol·licitada per l'ICS en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'equip de coordinació, amb l'assessorament de la USP i de l'organització preventiva de l'empresa adjudicatària, establiran un calendari de reunions periòdiques (com a mínim una a l'any) on es tractaran temes relacionats amb la prevenció de riscos laborals derivats de la concurrència d'empreses al centre de treball.

En cas de subcontractació del servei, l'adjudicatari acreditarà que l'empresa subcontractada compleix amb els requeriments de la Llei 31/95 de Prevenció de riscos laborals, la Llei 54/2003, i amb les normes internes existents a l'ICS. Així mateix, acreditarà que aquesta disposa de l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva per l'activitat contractada, compleix amb les seves obligacions en matèria de formació i informació dels treballadors que desenvoluparan tasques al centre de treball, i realitza la vigilància de la salut dels treballadors.

6. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

6.1. Seran pel compte de l'adjudicatari tots els recursos –humans, tècnics, instrumentals i materials– utilitzats en la prestació del servei. La empresa adjudicatària accepta plenament les instal·lacions existents i en tindrà coneixement de la ubicació i naturalesa dels edificis, l'estat de totes les instal·lacions i equips al seu càrrec i les condicions particulars d'accés lligades a la seguretat i a l'especificitat dels edificis i les seves instal·lacions.

6.2. L'adjudicatari no podrà cedir o subcontractar les prestacions de servei del present contracte sense autorització prèvia **per escrit** dels centres. En cas de subcontractació del servei, l'adjudicatari **acreditarà** que l'empresa subcontractada compleix amb els requeriments de la Llei 31/95 de prevenció de riscos laborals, la Llei 54/2003, les normes d'aplicació al contractista i les normes internes existents a l'ICS. Així mateix, acreditarà que aquesta disposa de l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva per l'activitat contractada, compleix amb les seves obligacions en matèria de formació i informació dels treballadors que desenvoluparan tasques al centre de treball, i realitza la vigilància de la salut dels treballadors. En qualsevol cas, el procediment a seguir serà l'establert al plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta licitació.

6.3. Per l'execució dels treballs de manteniment, l'empresa adjudicatària emprarà personal propi, que relacionarà i identificarà davant dels centres.

El personal de l'adjudicatari **no tindrà cap vinculació ni adquirirà cap dret de l'ICS**, en el seu cas, assumint només dependència de l'adjudicatari, qui tindrà tots els drets i deures respecte d'aquest personal segons la legislació vigent i la que en el seu cas es promulgui més endavant, sense que en cap cas resulti responsable la part contractant de les obligacions de l'adjudicatari respecte el seu personal, encara que els acomiadaments o mesures que adopti siguin conseqüència directa o indirecta de compliment, interpretació o rescissió del contracte.

6.4. L'adjudicatari serà responsable de la seguretat del seu personal i de terceres persones, responnent davant dels tribunals competents dels accidents que poguessin derivar-se de les activitats relacionades amb la prestació de serveis.

6.5. En tot moment, l'ICS, es reserva el dret d'exigir al contractista la substitució del personal que al seu judici no presenti la deguda capacitat professional, diligència, correcció envers les activitats, els professionals i els usuaris dels centres, no compleixi les normes de seguretat i salut establertes o no tingui prou cura en el compliment de la seva responsabilitat.

6.6. El subministrament dels materials i components necessaris per al manteniment normatiu - legal, preventiu i correctiu dels equips ubicats als diferents centres, es considerarà inclòs dins de l'abast del contracte, amb l'única excepció d'aquelles peces de recanvi que hagin estat explícitament excloses de la prestació del contracte en el moment de la seva adjudicació. Resten també exclosos d'aquesta condició els materials consumibles / fungibles, com ara paper d'impressora, cables de pacients, etc.

6.7. L'adjudicatari queda obligat a aportar tot l'instrumental, eines, equips de mesura, mitjans auxiliars i els equips de protecció i de seguretat necessaris per a la prestació del servei, així com a identificar al seu compte tot el personal que utilitzi per a l'execució dels treballs contractats.

6.8. L'adjudicatari haurà de realitzar el manteniment i reparació dels quadres elèctrics de maniobra i potència de les sales on s'ubiquen els equips que formen part d'aquesta licitació. Per tant, serà responsable des de la protecció de capçalera del quadre general fins les càrregues dels equips vinculats als equipaments radiològics.

6.9. El servei de manteniment estarà disponible tots els dies feiners, de dilluns a divendres, en **horaris de matí i tarda**. Fora de la franja horària central que pugui ser presentada en l'oferta tècnica, l'adjudicatari sempre haurà de disposar d'un servei d'atenció, via telèfon o qualsevol altra sistema, que faciliti la comunicació immediata de les incidències urgents a qualsevol hora que es pugui considerar laborable pels propis centres amb independència dels horaris estàndard dels serveis tècnics de les empreses de manteniment contractades.

6.10. L'adjudicatari aportarà una assegurança de Responsabilitat Civil de com a mínim 601.012,10 euros, que haurà de presentar, de forma obligatòria, juntament amb els documents de l'oferta tècnica, amb certificat de vigència.

7. OBLIGACIONS DE L'ICS

Els centres citats a l'Annex A, posaran a disposició de l'adjudicatari, durant la vigència del contracte, les següents facilitats:

- a) Energia elèctrica i aigua en la mesura que siguin necessaris per a la prestació del servei.

b) L'accés a les dependències dels centres, prèvia identificació del personal de l'adjudicatari.

8. ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (SLA)

Per a l'avaluació del servei prestat es procedirà a la comprovació, de forma trimestral, dels paràmetres de valoració i seguiment indicats posteriorment.

D'entrada l'adjudicatari percebrà el 75% del volum adjudicat. El 25% restant s'abonarà en funció del compliment dels acords de nivell de servei segons s'indica posteriorment. En cas de ser assolits total o parcialment s'incorporarà el percentatge corresponent a la facturació. Per fer el seguiment, l'adjudicatari entregarà complimentat un informe, llur model es troba en l'Annex E del document, 5 dies hàbils després de la presentació de cada trimestre.

8.1. SLA de Manteniment preventiu, normatiu i legal (fins al 2% facturació trimestral)

El nivell de servei del manteniment preventiu es mesurarà amb el càlcul del Grau de Compliment de Manteniment Preventiu (GCMP) segons els següents paràmetres:

$$\text{GCMP} = \frac{\text{Nº PDSP tancades en el període}}{\text{Nº PDSP creades en el període}} \times 100$$

On PDSP és PDS Preventiu

Mitjançant els informes de cada revisió preventiva, es comprovarà el compliment del manteniment preventiu que s'està realitzant. Es considera un manteniment preventiu finalitzat quan ha estat realitzat, documentat (full de treball i checklist)* i etiquetat l'equip en qüestió.

*el full de treball i el checklist associat a cada acció correctiva realitzada s'haurà de lliurar a la GAPIC corresponent en un màxim de 5 dies hàbils des de la realització de la acció preventiva programada. En el cas de no realitzar-ho en el període indicat, aquesta acció es valorar com a tancada fora de període.

Percentatge del variable a percebre en funció del grau de compliment de l'indicador serà:

- GCMP = 100% → 2.00 %
- GCMP >= 95% → 1.50 %
- GCMP >= 90% → 1.00 %
- GCMP < 90% → 0.00 %

En el cas dels lots amb contracte únicament de manteniment preventiu, el percentatge del variable a percebre en funció del grau de compliment de l'indicador serà:

- GCMP = 100% → 5.00 %
- GCMP >= 95% → 2.50 %
- GCMP >= 90% → 1.00 %
- GCMP < 90% → 0.00 %

Degut a la no valoració del SLA de Manteniment correctiu (punt 8.2 d'aquest mateix document).

8.2. SLA de Manteniment correctiu (fins al 3% facturació trimestral)

El nivell de servei del manteniment correctiu es mesurarà amb el càlcul del Grau de Compliment de Manteniment Correctiu (GCMC) segons els següents paràmetres:

$$\text{GCMC} = \frac{\text{Nº PDSC tancades en menys de 72h}}{\text{Nº PDSC tancades en el període}} \times 100$$

On PDSC és PDS Correctiu.

Mitjançant els informes de cada manteniment correctiu, es comprovarà el compliment del manteniment correctiu i la durada de totes les incidències correctives, solucionades o no per tercers i es comptarà el temps des de la seva obertura fins al seu tancament. Es considera un manteniment correctiu finalitzat quan ha estat realitzat i documentat (full de treball).

Percentatge del variable a percebre en funció del grau de compliment de l'indicador:

- GCMC = 100% → 3.00 %
- GCMC >= 95% → 2.00 %
- GCMC >= 90% → 1.00 %
- GCMC < 90% → 0.00 %

8.3. SLA de bona gestió (fins al 20% facturació trimestral)

Les incidències que pugui cometre l'adjudicatari en la prestació del servei es classificaran en **lleus, greus i molt greus**.

Un cop al mes les empreses adjudicatàries hauran d'enviar l'informe mensual de comunicació i seguiment d'avaries als responsables del centres.

Es considera **incidència lleu**:

- No trametre l'informe periòdic i acumulat anual d'activitat del contracte de manteniment pertinent a les persones de contacte dels centres afectats per aquestes

incidències, en els terminis i condicions recollides en aquest mateix Plec.

- L'incompliment de les obligacions contingudes en aquest contracte, si un cop advertit l'adjudicatari es mantingués l'incompliment o no es solucionés la deficiència en un termini inferior 24 hores.
- No transmetre informe de manteniments preventius i correctius en format i idioma consensuats amb el territori en la reunió inicial.

Les incidències lleus que, a criteri de l'ICS, en el seu cas, no es considerin correctament justificades seran penalitzades.

Per **1 incidència lleu al territori** no es rebrà un **2%** de la facturació trimestral (part fixe) de l'import total de l'adjudicació del contracte als lots afectat de la GAPIC/Hospital.

Es considera **incidència greu**:

- L'acumulació anual de **dues faltes lleus** en un mateix GAPIC/Hospital.
- El falsejament comprovat d'informes o dades. Justificar el retard de resolució d'una avaria pel termini de lliurament d'un recanvi, si es comprova que aquest termini és superior al que l'adjudicatari ha comunicat.
- No trametre l'informe periòdic i acumulat anual d'activitat del contracte de manteniment pertinent a les persones de contacte del GAPIC afectat per aquestes incidències, en les condicions recollides en aquest mateix Plec i en un termini superior a 15 dies.
- Les queixes justificades per escrit del responsable del centre assistencial, per provat mal servei, incompliment de la seva responsabilitat, negligència professional, comportament no adequat vers els treballadors i/o usuaris dels centres o abús de confiança.
- L'incompliment de qualsevol requisit, normativa i/o reglament ambiental o tècnic, si aquest és imputable a una acció negligent per part de l'adjudicatari.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici greu
- La paràlització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.

Les incidències greus que, a criteri de l'ICS, en el seu cas, no es considerin correctament justificades seran penalitzades.

Per **1 incidència greu** no es rebrà un **5%** de la facturació trimestral de l'import total de

l'adjudicació del contracte als lots del GAPIC/Hospital.

Es considera **incidència molt greu**:

- L'acumulació anual de 2 **faltes greus** en un mateix GAPIC/Hospital.
- Acció que afecti a la seguretat del pacient, de l'equip assistencial o mala praxis que impliqui danys irreparables a professionals o qualsevol element de propietat de l'ICS.

Per **1 incidència molt greu** no es rebrà un **10%** de la facturació trimestral de l'import total de l'adjudicació del contracte als lots del GAPIC/Hospital.

L'acumulació anual de **2 faltes molt greus** en les GAPIC/Hospitals implicats a la licitació serà motiu de rescissió del contracte.

Totes les incidències en la prestació del servei han d'estar formalitzades mitjançant l'informe mensual i acumulat anual d'activitat del contracte de manteniment o altres documents que acreditin la incidència comesa.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Francisco García-Moreno Charlez
Responsable de l'Àrea d'Infraestructures, Serveis Tècnics i Patrimoni