

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES - QC

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació	2
5.	Règim jurídic	2
6.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	2
7.	Objecte de la contractació	3
8.	Finançament.....	4
9.	Termini d'execució.....	4
10.	Dades econòmiques.....	4
11.	Termini de presentació	5
12.	Mesa de contractació.....	5
13.	Solvències	6
14.	Contingut del/s sobre/s	6
15.	Demostracions i/o altres	7
16.	Garanties exigides.....	7
17.	Ofertes amb valors anormals.....	7
18.	Criteris d'adjudicació	7
19.	Modificació previstes	7
20.	Modificació no prevista	7
21.	Cessió	8
22.	Successió del contractista	8
23.	Subcontractació.....	8
24.	Règim de recursos	8
25.	Responsable del contracte	8
26.	Termini de garantia.....	8
27.	Règim de pagament	8
28.	Condicions especials d'execució	8
29.	Règim de penyalitats.....	8
30.	Subrogació	9
31.	Visita obligatòria	9
32.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	9

1. Referència de l'expedient de contractació

CO/AH01/1101473015/26/PS

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Director gerent de l'HUVH

3. Dades de contacte i enllaços

Hospital Universitari Vall d'Hebron

Tel. 93 274 61 27

bustiacpi@vallhebron.cat

Temes Tècnics (pressupost, plànols, memòries, visites):

Direcció Infraestructures i Tecnologia

Tel. 93.489 41 41

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

Data màxima per a realitzar les consultes: Segons allò establert a l'article 138.3 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

No hi ha obligació de contestar les consultes que arribin fora del termini establert.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1**.

5. Règim jurídic

Tipologia contractual

Obres

Codi CPV: 45200000-9 Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil

6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Tramitació

Urgent

Sí

No

Ordinària

Sí

No

Procediment d'adjudicació

Procediment obert simplificat

Contracte reservat

Sí

No

Contracte amb accés a dades protegides

Sí

No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Identificació del plec (número del plec tipus)

OB-PS

7. Objecte de la contractació

Obra de reforma d'una nova àrea quirúrgica per a la fecundació in-vitro a la planta tercera de l'edifici Tramuntana del Parc Sanitari Pere Virgili

Divisió en lots:

Sí

No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'**annex 5** i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot: veure **annex 2**.

Admissió de variants:

No

8. Finançament

Tipus de fons: CatSalut

Partida pressupostària:610000100

9. Termini d'execució

Termini d'execució

36 setmanes

Pròrroga

- Sí
 No
-

10. Dades econòmiques

IMPORT EXECUCIÓ MATERIAL (INC. COSTOS LABORALS)	1.065.906,85
DESPESES GRALS ESTRUCTURA 13%	138.567,89
BENEFICI INDUSTRIAL 6%	63.954,41
VALOR ESTMAT CONTRACTE	1.268.429,15
IVA	266.370,12
TOTAL (IVA INCLOS)	1.534.799,27

Sistema de determinació del preu

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura de que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais.

Preus màxims

- Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
 De referència.
-

Núm. de decimals admesos

Sis (6)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 1.268.429,15 euros

Import de licitació amb IVA: 1.534.799,27euros

Tipus impositiu i partida IVA

- 4% 10% 21% Múltiple
-

Partida IVA: 266.370,12 euros

Valor estimat del contracte

1.268.429,15 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA + Pressupost estimat per a la modificació sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

- Sí
 No

Tramitació pressupostària

- Ordinària de l'exercici vigent: 2026
 Anticipada

Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura

Unitat de Comptabilitat de l' Hospital Vall d'Hebron

Revisió de preus

- Sí
 No

11. Termini de presentació

El termini de presentació d'ofertes és de mínim 20 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant allotjat a la plataforma de serveis de contractació pública d'acord amb l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic.

En qualsevol cas, el termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya

12. Mesa de contractació

- Sí
 No

Composició de la mesa de contractació:

President/a: Sònia Cortés Garcia

President /a suplent: David Pahissa López

Vocals:

1. Assessoria jurídica: Sra. Roser Cobos
2. Oficina Compra Pública Innovadora: Sr. Arturo Fernández Sánchez
3. Control financer: Sr. Antoni Grau Rius

Secretari/a: Ramon Palau Torres

En cas d'absència de qualsevol dels membres nomenats com a vocals o secretari/a en l'apartat anterior,

actuaran com a suplents les següents persones:

1. Assessoria Jurídica: Ana Marín Sánchez o Xavier Castellà Carbonell
2. Oficina de Compra Pública Innovadora: Sra. Marta Baker Alonso o Sra. Àgata San José Riba o Sra. María Pilar Martín Martín o Sr. David Gómez Rodríguez.
3. Control Financer: Un representant de la Unitat de Comptabilitat

Secretari/a: Sra. Marta Baker Alonso

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

13. Solvències

Classificació empresarial

Tenint en compte que la present contractació té un valor estimat igual o superior a 500.000 euros, qui liciti ha acreditar la següent classificació.

Categoria: 3 Grup: C Subgrup: 4 i Categoria: 3 Grup: I Subgrup: 9

Críteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

D'acord amb el que determina l'article 87 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic, els licitadors han de justificar, d'acord amb les característiques de la contractació, la seva solvència econòmica i financera mitjançant un dels mitjans següents:

a) Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat referit al millor dels últims tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import de al menys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

b) Patrimoni net positiu, o bé el rati entre actius i passius superior a 1.

Críteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

D'acord amb el què determina l'article 88 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, en la solvència tècnica dels empresaris caldrà apreciar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa es podrà acreditar de la següent manera:

Si al Plec de condicions particular no determina el contrari, els valor mínims exigits per acreditar la solvència tècnica serà l'import de licitació, que s'acreditarà amb la relació de les principals obres de igual o similars característiques realitzats en els darrers tres anys, tot indicant l'import anual acumulat, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Les obres efectuades s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l'empresari.

Es presentarà per cada projecte d'obra executat una fitxa on es detallin l'objecte, l'ús de l'edifici i la instal·lació, la superfície o mesures de la actuació, l'import del contracte, la data execució i el destinatari de cadascun dels projectes.

Quan es tracti d'una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà de la següent forma:

Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

14. Contingut del/s sobre/s

Dos sobres Sí No

Sobre núm. 1

DEUC o declaració responsable

Reli / Rolece

- Declaració submissió jutjats
- Declaració compromís mitjans
- Model d'oferta tècnica i criteris judici de valor
- Absència de conflicte d'interès
- Declaració compromís UTE, si escau
- certificat visita obligatòria

Altra documentació:

Sobre núm. 2

- Model d'oferta econòmica i criteris automàtics
- Documentació dels criteris automàtics si escau

15. Demostracions i/o altres

- Sí
- No

16. Garanties exigides

Garantia provisional

- Sí
- No

Garantia definitiva

- Sí
- No

Import: 5% de l'import d'adjudicació sense IVA

Forma de constitució: Caixa General de Dipòsits, també s'accepta la constitució de la garantia mitjançant la retenció en preu.

17. Ofertes amb valors anormals

Vegeu **annex 6**

18. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 1): Sí No
Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 2): Sí No
Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): Sí No

19. Modificació previstes

No hi ha modificacions previstes

20. Modificació no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

21. Cessió

- Sí
 No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

22. Successió del contractista

- Sí
 No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

23. Subcontractació

- Sí
-

24. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació Sí No

25. Responsable del contracte

- Sí La persona responsable del contracte del concurs serà la senyora Esther Tomàs Martínez, Directora d'Infraestructures i Tecnologia del HUVH.
 No
-

26. Termini de garantia

Termini mínim establert de garantia: S'estableix un termini de garantia de dos anys a comptar des de l'acta de recepció de l'obra.

27. Règim de pagament

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària
Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

La facturació es durà a terme en format electrònic, a partir de les certificacions d'obra emeses pel adjudicatari un cop estiguin signades i acceptades pel responsable de la Direcció d'Infraestructures i Tecnologia del HUVH. Tal i com s'explicita en el punt 1 d'aquest document, les certificacions les certificacions d'obra s'emetraran en formats interoperables compatibles BC3/TCQ.

28. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

29. Règim de penaltats

Veure **annex 8**

30. Subrogació

- Sí
 No
-

31. Visita obligatòria

- Sí
 No
-

32. Altres observacions sobre l'expedient de referència

La data i hora de la visita obligatòria es publicarà a la plataforma de gestió i contractació pública.
