

Plec de clàusules administratives particulars


CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS D'ENLLUMENAT PÚBLIC DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA


Núm. Expedient	2026/00027986	Codi classificació contracte	
Descripció contracte	Servei de manteniment de les instal·lacions d'enllumenat públic de l'Ajuntament de Mataró.		
Criteris d'adjudicació	<p>A. CRITERIS AUTOMÀTICS: fins a 55 punts A.1. Oferta econòmica: fins a 50 punts A.2. Criteris de caràcter social: fins a 3 punts A.3. Flota de vehicles elèctric assignats al contracte: fins a 2 punts.</p> <p>B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR fins a 45 punts. B.1. Control de Funcionament: fins a 15 punts. B.2. Manteniment Normatiu: fins a 8,5 punts. B.3. Manteniment Preventiu: fins a 8,5 punts. B.4. Telegestió i Gestió Energètica : fins a 8 punts. B.5. Enllumenat de Nadal : fins a 5 punts.</p>		
Divisió en lots	No		
Tipificació contracte	Contracte de serveis. Article 17 LCSP.		
Codi CPV principal	50232100-1: Serveis de manteniment d'enllumenat públic. 50232110-4: Serveis d'instal·lació d'enllumenat públic.		
Pressupost base IVA no inclòs	1.637.496,36	Pressupost base IVA inclòs	1.981.370,60 €
		Percentatge màxim de modificació	20 %
Termini d'execució	2 anys	Possible pròrroga	2 anys
		Valor estimat contracte	3.602.491,99 €
Òrgan competent	Junta de Govern Local		
Servei gestor	Oficina per a la Transició Energètica		
Publicació	Perfil del contractant i DOUE		

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	1/35



ÍNDEX DE CLÀUSULES:

Primera. Objecte del contracte	3
Segona. Necessitat i idoneïtat del contracte	4
Tercera. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.....	4
Quarta. Subrogació de personal	4
Cinquena. Durada del contracte i pròrroga	5
Sisena. Pressupost de licitació.....	5
Setena. Valor estimat del contracte.....	7
Vuitena. Aplicació pressupostària	8
Novena. Revisió de preus	8
Onzena. Òrgan de contractació	8
Dotzena. Notificació electrònica	8
Tretzena. Confidencialitat de la informació	9
Catorzena. Condicions mínimes per participar en la licitació	9
Quinzena. Termini i forma de presentació de les proposicions	11
Setzena. Documentació a presentar i contingut de les proposicions	14
Dissetena. Criteris d'adjudicació	17
Divuitena. Variants o alternatives.....	21
Dinovenen. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.....	21
Vintena. Proposicions anormals.....	21
Vint-i-unena. Mesa de contractació.....	22
Vint-i-dosena. Obertura de les proposicions	22
Vint-i-tresena. Garantia definitiva	23
Vint-i-quatre. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte	24
Vint-i-cinquena. Formalització del contracte.....	25
Vint-i-sisena. Responsable del contracte	26
Vint-i-setena. Condicions especials d'execució.....	26
Vint-i-vuitena. Altres obligacions contractuals essencials	27
Vint-i-novena. Ús de sistemes d'intel·ligència artificial	28
Trentena. Modificació del contracte.....	29
Trenta-unena. Règim de pagament.....	30
Trenta-dosena. Règim de penalitzacions	31
Trenta-tresena. Termini de garantia del contracte	32
Trenta-quatre. Cessió.....	32
Trenta-cinquena. Subcontractació.....	32
Trenta-sisena. Resolució del contracte	33
Trenta-setena. Clàusula lingüística	34
Trenta-vuitena. Règim de recursos	34

CSV (Codí de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	2/35	

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment integral de les instal·lacions d'enllumenat públic de la ciutat. Això inclou el manteniment preventiu (inspeccions i verificacions normatives), el manteniment correctiu (reparació d'avaries i reposició de material) i el manteniment predictiu, així com els treballs de millora i actualització tecnològica per a l'eficiència energètica.

Els treballs a realitzar per a la prestació del servei de manteniment de la instal·lació d'enllumenat públic de Mataró, comprenen, concretament, els següents tipus de treballs:

- Control de funcionament
- Manteniment Normatiu
- Manteniment Preventiu
- Manteniment correctiu i adequació d'instal·lacions
- Telegestió de les instal·lacions
- Enllumenat de Nadal

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar el contracte, es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars.

2. L'objecte del contracte no es divideix en lots per les següents raons tècniques i operatives:

- Unitat de gestió: La naturalesa del servei de manteniment de l'enllumenat públic requereix una coordinació única i integral de tota la infraestructura per garantir la seguretat vial, ciutadana i donar un bon servei.

La infraestructura objecte d'aquest servei comprèn la totalitat de les instal·lacions d'enllumenat exterior municipal, formada per: els centres de comandament i sistemes de telegestió, la xarxa de distribució elèctrica (cablejat i canalitzacions) i els punts de llum (suports i lluminàries), així com els seus elements auxiliars de fixació i protecció.


- Eficiència operativa: La divisió de la ciutat o de les tasques (control de funcionament, manteniment preventiu, manteniment normatiu, enllumenat de nadal i telegestió) en diferents contractistes dificultaria l'atenció d'incidències urgències i la determinació de responsabilitats en cas de fallades generals en els quadres de comandament o en la xarxa de distribució.
- Interoperabilitat tècnica: L'ús d'una plataforma de gestió única (ROSMIMAN) i sistemes de telegestió centralitzats fan necessari que un únic operador gestioni la totalitat de la base de dades i l'inventari per evitar duplicitats o incoherències en el sistema.

Per tot l'exposat, i en virtut de l'establert a l'article 99 de la LCSP, el contracte no permet la divisió en lots pel risc per a la correcta execució del servei, atès que la naturalesa de l'objecte del contracte implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.

3. Les codificacions del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que corresponen són:

50232100-1: Serveis de manteniment d'enllumenat públic.

50232110-4: Serveis d'instal·lació d'enllumenat públic.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	3/35	

4. Aquest contracte correspon als anomenats de serveis d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP).

SEGONA. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

En síntesi, L'Ajuntament té l'obligació de prestar el servei d'enllumenat públic com a servei públic bàsic i essencial, segons la legislació de règim local vigent. Aquesta tasca implica garantir la il·luminació de les vies públiques i el manteniment integral de tots els seus components (punts de llum, quadres elèctrics i infraestructura).

TERCERA. NATURALSA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.


2. El plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars tenen caràcter contractual, per la qual cosa hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

3. La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

QUARTA. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

1. D'acord amb l'article 130 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, els serveis dependents de l'òrgan de contractació han de facilitar als licitadors, en el propi plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors afectats per la subrogació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	4/35



que resulti necessària per permetre una avaluació exacta dels costos laborals que implicarà aquesta mesura.

2. En el present contracte, l'obligació de subrogació de personal deriva de l'article 36 del Conveni Col·lectiu de la indústria de la Siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (codi de conveni núm. 08002545011994), amb vigència de l'01/01/2025 al 31/12/2027.

Es facilita en l'**ANNEX LLISTAT SUBROGACIÓ**, les dades del personal facilitat per l'actual empresa adjudicatària a efectes del deure d'informació que preveu l'article 130 de la LCSP.

3. L'Ajuntament de Mataró no assumeix cap responsabilitat sobre l'exactitud o completesa de la informació facilitada per les actuals empreses adjudicatàries, sens perjudici de les accions que corresponguin a l'adjudicatari en virtut de l'article 130.5 de la LCSP.

CINQUENA. DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROGA

1. El contracte tindrà un termini de durada de 2 anys a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu.

2. El contracte podrà ser prorrogat un màxim de 2 anys addicionals, en una o diverses pròrrogues, sense que la durada total pugui superar els 4 anys.


L'acord de pròrroga del contracte per part de l'òrgan de contractació serà obligatori per al contractista si l'avís de la pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'antelació a la data de finalització del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 29.2 de la LCSP.

SISENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ

1. El pressupost base de licitació és de 1.637.496,36 euros als quals cal afegir 343.874,24 euros en concepte d'IVA (21 %), el que fa un total de 1.981.370,60 euros, IVA inclòs, pels dos anys de durada inicial del contracte.


El desglossament **ANUAL** del pressupost és el següent:

1 - CONTROL DE FUNCIONAMENT	
Preu unitari del control de funcionament per punt de llum (€/punts de llum/dies any)	0,044 €
Total control de funcionament	263.817,32 €
2 - CONSERVACIÓ PREVENTIVA	
	Import anual (€)
Canvi programat de llumeneres	89.150,36 €
Neteja complerta de llumenera tancada vial a més de 5 m d'alçada	8.513,10 €
Neteja complerta de llumenera tancada urbana a menys de 5 m d'alçada	4.808,97 €
Neteja i tractament antioxidant de suports	10.362,69 €
Neteja i tractament de quadre	6.805,65 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	5/35	

Canvi de Bateria	1.613,45 €
Total Manteniment preventiu	119.640,77 €
3 - MANTENIMENT NORMATIU	
	Import anual (€)
Verificació de quadres	20.750,34 €
Verificació de punts de llum i línies	20.750,34 €
Reparació incidències en punts de llum resultat del normatiu	29.995,98 €
Reparació incidències en quadre resultat del normatiu	19.795,21 €
Inspeccions obligatòries dels Organismes de Control Autoritzats (=CA) quadres Enllumenat	13099,80
Total Manteniment Normatiu	104.391,67 €
4 - TELEGESTIÓ I CONTROL ENERGÈTIC	
	Import anual (€)
Connexió, transmissió i registre de dades a l'aplicació. Energètic, alarmes, estad. i validació.	6.471,31 €
Treballs de reparació o substitució d'equips avariats, que inclou tots el materials i feines a fer.	8.815,70 €
Preu unitari de telegestió (200 quadres 12 mesos)	6,370 €
Total telegestió i control energètic	15.287,01 €
5 - ENLLUMENAT DE NADAL	
	Import anual (€)
Treballs previs de revisió, muntatge i instal·lació	54.748,15 €
Manteniment durant el període establert	29.520,71 €
Posada en servei i apagada de les instal·lacions	539,28 €
Desmuntatge de les instal·lacions i inventari	37.531,17 €
Preu Enllumenat de Nadal	122.339,31 €
6 - ALTRES TREBALLS (10%)	
	Import anual (€)
	62.547,61 €
TOTAL CONTRACTE 1 ANY	688.023,67 €
+ DG(13%)	89.443,08 €
+ BI(6%)	41.281,42 €
PRESSUPOST, IVA NO INCLÒS, UN ANY	818.748,18 €

Aquest pressupost s'ha calculat en base a les necessitats previstes de manteniment de la infraestructura d'enllumenat públic municipal, determinades a partir de l'inventari de punts de llum existents i la freqüència d'intervencions preventives i correctives estimada segons els històrics del

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	6/35	

contracte anterior, i a preus unitaris d'instal·lació, material i mà d'obra obtinguts per consulta al mercat i contrastats amb la base de dades de preus de la construcció BEDEC de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC), garantint que el pressupost s'adequa als preus reals de mercat en el moment de la licitació.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base del manteniment es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris recollits en l'oferta econòmica. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost.

Si, com a resultat de variacions en la prestació del servei, fos precís realitzar unitats d'obra o serveis que no estiguessin inclosos en el quadre de preus contractual, el tècnic municipal redactarà i valorarà els preus contradictoris prenent aquells com a base.

2. Als efectes del que disposa l'art. 100 de la Llei de contractes del sector públic, l'anterior pressupost es desglossa de la següent manera:


COSTOS DIRECTES	IMPORT IVA NO INCLÒS
Costos salarials	814.703,26 €
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	561.344,10 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	1.376.047,36 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	178.886,16 €
Benefici industrial (6%)	82.562,84 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	261.449,00 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).	1.637.496,36 €

L'estimació dels costos salarials incorpora tant les determinacions del conveni col·lectiu de la indústria de la Siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (08002545011994), com les condicions econòmiques efectives del personal a subrogar, amb la finalitat de garantir un pressupost base de licitació realista, suficient i ajustat a dret.

SETENA. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de 3.602.491,99 € d'acord amb el detall següent:

	IMPORT IVA NO INCLÒS
Pressupost base de licitació	1.637.496,36 €
Import de la possible pròrroga	1.637.496,36 €
Import de les possibles modificacions	327.499,27 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (Pressupost+pròrroga +modificacions)	3.602.491,99 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	7/35	

VUITENA. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

1. Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a l'aplicació 520400/165120/21200 del pressupost municipal aprovat per al present exercici 2026, i es preveu la seva existència en els pressupostos per als exercicis 2027 i 2028.
2. Es condicionen els efectes de la present contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient en la corresponent partida del pressupost per als exercicis 2027 i 2028, per fer front a les despeses que es meritin durant les esmentades anualitats.

NOVENA. REVISIÓ DE PREUS

No es contempla la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP, per la qual cosa els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i les variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

DESENA. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat superior a 221.000 euros, la contractació es tramitarà de forma ordinària, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració en virtut d'allò que estableixen els articles 22,156 i concordants de la LCSP.

ONZENA. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

En tractar-se d'un contracte de servei amb valor estimat superior a 250.000 €, és òrgan competent per a la present contractació la Junta de Govern Local, en virtut del decret d'Alcaldia núm. 6484, de 20 de juny de 2023, de composició i competències de la Junta de Govern Local.


DOTZENA. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

1 .Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	8/35



2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

TRETZENA. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.


3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

CATORZENA. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

1. Capacitat

Podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- Tenir plena capacitat d'obrar.
- No estar incurses en una prohibició per contractar (art. 71 de la LCSP)
- Acreditar degudament la solvència especificada en el present plec.
- Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	9/35	

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

2. Habilitació professional

Els licitadors hauran d'estar inscrits en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) o registre equivalent d'una altra comunitat autònoma, com a empresa instal·ladora de baixa tensió.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant la presentació dels corresponent certificat.


3. Solvència econòmica i financera

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, les empreses licitadores hauran d'acreditar un volum anual de negoci que, referit a l'any de més volum de negoci dels últims tres anys acabats, ha de tenir un valor, IVA no inclòs, superior a 1.000.000 €. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació del criteri: El present import vol garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte, sense superar el límit marcat a l'article 87 de la LCSP, en no excedir d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.
- Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
- En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.
-

CSV (Codí de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	10/35	

4. Solvència tècnica i professional.

D'acord amb l'article 90 de la LCSP, els licitadors hauran d'acreditar haver executat en els últims tres anys un mínim de 2 contractes de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat exterior o instal·lacions elèctriques assimilables, amb prestacions equivalents en termes de complexitat tècnica, volum d'instal·lacions i obligacions dels que són objecte del present contracte, per un import mínim de 450.000 €, IVA no inclòs, cadascun d'ells.

Justificació del criteri: Garantir que el licitador disposa dels coneixements i experiència adequada per executar l'objecte del contracte atès el pressupost base de licitació i les característiques del servei.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent.

5. Adscripció de mitjans

Els licitadors hauran de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals:

- Una persona titulada en enginyeria, enginyeria tècnica o equivalent, per a dur la direcció tècnica del contracte, que haurà d'acreditar 5 anys d'experiència en instal·lacions d'enllumenat públic.
- La persona coordinadora tècnica, haurà d'acreditar 3 anys d'experiència com encarregada en manteniment d'enllumenat públic.

Justificació: Al tractar-se d'un contracte l'objecte del qual afecta directament a un servei públic essencial, és necessari que l'empresa adjudicatària aporti garantia suficient de disposar de mitjans personals amb l'experiència, i amb la formació i titulació adients,


Es demana solvència tècnica relativa al personal adscrit, amb la finalitat de garantir que l'empresa licitadora disposa dels recursos humans adequats per complir els requisits funcionals, de qualitat i seguretat establerts al Plec de Prescripcions Tècniques. Aquesta exigència és proporcional a la naturalesa del contracte i assegura la correcta execució, minimitzant riscos i garantint la disponibilitat real dels perfils professionals necessaris.

5. Opcional i alternativament, Les empreses licitadores també podran acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant la seva classificació en el Grup P, Subgrup 1, categoria 4.

6. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

QUINZENA. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta contractació és de **30 dies naturals a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.**

CSV (Codí de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	11/35	

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.


Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	12/35	

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.


Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	13/35	

d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).


Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

SETZENA. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.
2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.
3. Les persones interessades en el procediment de licitació es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	14/35	

accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

4.L a presentació de les propostes es farà en **TRES SOBRES electrònics** de la següent manera:

A) PRIMER SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE A): Documentació relativa al compliment dels requisits previs:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació) del present plec.

En el DEUC els licitadors hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions desolvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.


En cas que dos o més empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

b) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	15/35	

B) SEGON SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE B). Documentació relativa als criteris subjectes a judici de valor.

Les empreses licitadores hauran de presentar una memòria tècnica detallada que serveixi de base per a l'avaluació de la seva oferta.

Per evitar penalitzacions, la memòria tècnica ha de complir aquests quatre principis:

- Correspondència directa: Cada apartat de la memòria ha de respondre de manera explícita a un criteri de valoració específic, rebutjant continguts genèrics o transversals
- Concreció en la realitat local: Les propostes han de ser específiques per al servei de Mataró. No es valoraran les declaracions d'intencions genèriques ni la reproducció literal del contingut del Plec de Prescripcions Tècniques.
- Caràcter vinculant i executable: Tot el que es proposi (recursos, terminis i metodologies) serà contractualment vinculant. Per tant, l'empresa ha de garantir que les propostes són realment assolibles i verificables durant l'execució.
- Absència de duplicats: No es permet repetir contingut en diferents seccions. En cas que hi hagi solapaments, la informació només es puntuarà en l'apartat on resulti més rellevant.

La memòria ha de recollir, com a mínim, els següents elements:


- Organigrama de funcionament: Un detall de les unitats organitzatives (Direcció, Oficina Tècnica, equips operatius, etc.), el personal assignat (fix i eventual) i la seva dependència jeràrquica.
- Procediments de treball: Una explicació detallada de com s'executaran tots els serveis inclosos en el Plec de Prescripcions Tècniques. Per a cada servei, s'especificaran les tasques amb diagrames de flux que aclareixin la interacció entre departaments i l'ús de la plataforma municipal ROSMIMAN.
- Mitjans i planificació: Descripció dels locals, mitjans tècnics assignats a cada capítol del servei, equips de mesura, vehicles i els horaris de prestació per cada servei. Es valorarà la gestió del servei de guàrdia 24h: Avaluar la solvència de l'estructura permanent per atendre urgències els 365 dies de l'any, garantint que el personal estigui en condicions òptimes de descans per realitzar treballs de risc

C) TERCER SOBRE ELECTRÒNIC (SOBRE C). Documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica

- Document **ANNEX OFERTA ECONÒMICA**, seguint les instruccions que consten en el mateix document.

Caldrà presentar oferta per a tots els preus unitaris. Si no s'emplena algun preu, es considerarà que s'ofereix el preu de sortida.

Una vegada emplenat el fitxer Excel, es convertirà a format PDF i es signarà electrònicament. S'inclouran en el sobre electrònic els dos arxius.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	16/35	

- Document **ANNEX PROPOSTA ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS**.
- Document **ANNEX CONDICIONS LABORALS**, en el qual es fa una declaració responsable sobre les condicions del personal de l'empresa.

5. A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

6. Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de l'eina Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de Contractació.

DISSETENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, de forma decreixent i fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquin, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

A. CRITERIS AUTOMÀTICS: fins a 55 punts

A.1. Oferta econòmica: fins a 50 punts, distribuïts de la següent manera:

Capítol	Descripció	Unitat de mesura	Puntuació
1	Preu unitari del control de funcionament	€/punt de llum/dies any	17
2	Manteniment preventiu	€/ tipologia de treball	8
3	Manteniment normatiu	€/ tipologia de treball	8
4	Telegestió i control energètic	€/ quadre/mesos any	3
5	Enllumenat de Nadal	€/Tipologia de treball	6
6	Preus unitaris de materials i instal·lació	% descompte	4
7	Preu hora mà d'obra	€/hora	4

En cadascun dels capítols, la puntuació s'obindrà aplicant la següent fórmula:

$$P_{OA-PP} = (O_m / O_v) \times \text{Puntuació màxima}$$


On,

P_{OA-PP} Puntuació de l'oferta avaluada per baixa de preus i partides.

O_m Import de l'oferta econòmicament més avantatjosa (oferta millor).

O_v Import de l'oferta a valorar.

Justificació del criteri: Aquesta metodologia permet avaluar de forma objectiva i transparent la competitivitat de cada oferta, tant en termes globals com en cadascuna de les partides que integren

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	17/35	

la prestació objecte del contracte, garantint el principi d'igualtat de tracte entre licitadors i la millor relació qualitat-preu per a l'Administració.

A.2. Criteris de caràcter social: fins a 3 punts

A.2.1. Conciliació de la vida laboral i familiar: fins a 1,5 punts.

S'assignaran a les empreses que ofereixin aplicar al conjunt de persones assignades al contracte fins a dues mesures efectives de conciliació addicionals a les establertes per llei de conciliació de la vida laboral i familiar, a raó de 0,75 punts per cada mesura.

A.2.2. Cursos de formació i millora contínua dels equips professionals: fins a 1,5 punts.

Es valorarà la formació específica del personal tècnic que l'empresa licitadora adscriuï a l'execució del contracte, en la mesura que aquesta formació incideixi directament en la qualitat, la seguretat i l'eficiència de les tasques de manteniment de la xarxa d'enllumenat públic

Per poder obtenir puntuació en aquest apartat caldrà oferir formació als treballadors, dins de la seva jornada laboral, en un o més dels àmbits següents:

Categoria	Tipus de formacions
Reglamentària	Carnet electricista BT · PRL (60 h) · Treballs en tensió
Tècnica	Tecnologia LED · Telegestió d'enllumenat · Eficiència energètica
Seguretat	Treballs en alçada · PEMP · Espais confinats · Coordinació d'activitats empresarials (CAE) · Primers auxilis · Equips de protecció individual (EPI) · Riscos elèctrics en instal·lacions de BT i AT
Valor afegit	Gestió RAEE · Contaminació lumínica · GIS/GMAO

A l'oferta de més hores de formació se li atorgarà la màxima puntuació tenint en compte que el màxim d'hores computables en aquest apartat serà de 30 hores anuals per treballador/a a jornada completa.


Per a la resta d'ofertes, la puntuació s'obindrà aplicant la següent fórmula:

Puntuació = (oferta a valorar/oferta més alta (màxim 30 hores) x 1,5

Justificació del criteri: La incorporació d'aquestes mesures socials té un impacte directe i positiu en l'execució del contracte de manteniment d'enllumenat públic, ja que la qualitat del servei depèn de forma crítica de l'estabilitat, capacitat i compromís de l'equip humà.

Retenció del talent i expertesa: El manteniment d'enllumenat requereix equips especialistes capaços d'analitzar i diagnosticar disfuncions tecnològiques (com la telegestió o tecnologia LED). Mesures que afavoreixin el benestar del personal redueixen la rotació laboral, evitant la pèrdua de coneixement sobre les instal·lacions de la ciutat.

Millora de la proactivitat i qualitat: Un personal motivat i amb un entorn laboral favorable actua mostra major compromís en la detecció d'anomalies i en la resolució d'incidències en via pública.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	18/35	

Gestió eficient d'horaris complexos: Atès que el servei requereix inspeccions nocturnes i disponibilitat per a emergències 24/7, la conciliació facilita una millor organització dels torns i garanteix que les plantilles estiguin en condicions òptimes de descans per realitzar treballs amb riscos elèctrics o mecànics de forma segura.

A.3. Flota de vehicles elèctric assignats al contracte: fins a 2 punts.

Es valorarà el percentatge de vehicles del parc mòbil adscrit a l'execució del contracte que siguin elèctrics o de zero emissions (categoria ZE o ZERO segons el Reial decret 2822/1998 i la classificació de la DGT), sobre el total de vehicles declarats:

$$P = (V_ofertats / V_total) \times 2$$

On:

V_ofertats = nombre de vehicles elèctrics o ZE declarats

V_total = nombre total de vehicles adscrits al contracte

X = puntuació màxima del criteri

Justificació del criteri: La utilització de vehicles elèctrics per desplaçar-se per la ciutat contribueix a la reducció d'emissions contaminants i l'impacte ambiental del servei, alineant la contractació pública amb els principis d'eficiència energètica i sostenibilitat.

B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR fins a 45 punts.

Justificació: La inclusió de 45 punts assignats a criteris subjectes a un judici de valor es fonamenta en la necessitat d'avaluar la qualitat tècnica, la capacitat d'organització i la coherència metodològica de les empreses licitadores, amb les finalitats que es recullen en cadascun dels següents apartats.

B.1. Control de Funcionament: fins a 15 punts.

Es valorarà la capacitat per assegurar la disponibilitat del servei mitjançant inspeccions diàries, la gestió àgil d'incidències i el seguiment en temps real de les incidències mitjançant el sistema de telegestió

B.2. Manteniment Normatiu: fins a 8,5 punts.

S'avaluarà la planificació de les revisions periòdiques (OCA) i verificacions anuals per garantir el compliment del REBT.

B.3. Manteniment Preventiu: fins a 8,5 punts.


S'avaluarà la definició clara de cicles de neteja, reposició programada de llumeneres (canvi massiu) i tractaments segons la tecnologia i l'entorn.

B.4. Telegestió i Gestió Energètica : fins a 8 punts.

Es tindrà en compte la proposta per la modernització i l'eficiència energètica per adaptar el sistema de telegestió de les instal·lacions existent.

B.5. Enllumenat de Nadal : fins a 5 punts.

Es valorarà la logística de muntatge/desmuntatge, el servei durant el període definit i la garantia de seguretat d'instal·lacions temporals en la via pública.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	19/35	

Per garantir l'objectivitat en l'avaluació dels criteris subjectes a judici de valor, s'aplica una **escala de ponderació de 0,00 a 1,00** que premia l'especificitat, la coherència i l'adequació de la proposta tècnica a les necessitats del servei.

Puntuació 0,00 — Proposta absent o inadequada.

S'atorgarà aquesta puntuació quan la proposta:

- No descrigui el criteri avaluat, o ho faci de manera genèrica i sense cap adaptació a l'objecte del contracte.
- Presenti incongruències internes o contradiccions que impedeixin valorar la seva viabilitat.
- No faci referència als capítols del servei als quals s'aplica.
- Exemple: el licitador presenta un document estàndard de l'empresa sense cap referència al servei d'enllumenat públic de Mataró.

Puntuació 0,25 — Proposta insuficient.

S'atorgarà aquesta puntuació quan la proposta:

- Descrigui el criteri de forma superficial, amb escassa concreció i sense justificar les decisions.
- Identifiqui els capítols del servei però no desenvolupi com s'hi dona resposta.
- Presenti una planificació, recursos o fluxos de treball poc definits o poc adequats a la complexitat del servei.

Puntuació 0,50 — Proposta acceptable.

S'atorgarà aquesta puntuació quan la proposta:

- Descrigui el criteri de forma suficient, amb un nivell de concreció adequat però sense aprofundir en aspectes diferencials.
- Identifiqui i relacioni els recursos, fluxos o planificació amb els capítols del servei de manera coherent, tot i que de forma estàndard.
- Presenti una gestió de la informació funcional però sense elements innovadors o de valor afegit.

Puntuació 0,75 — Proposta bona.


S'atorgarà aquesta puntuació quan la proposta:

- Descrigui el criteri amb un alt nivell de detall i especificitat, adaptant-lo a les particularitats de cada capítol del servei.
- Presenti fluxos de treball ben estructurats, una planificació realista i recursos clarament dimensionats i justificats.
- Incorpori elements de gestió de la informació que facilitin el seguiment i el control del servei per part de l'Administració.
- Demostri coherència entre tots els elements de la proposta tècnica.

Puntuació 1,00 — Proposta excel·lent

S'atorgarà aquesta puntuació quan la proposta:

- Superi les expectatives en termes d'especificitat, coherència i valor afegit per a cada criteri i capítol del servei.
- Presenti solucions innovadores, contrastades i perfectament adaptades a la realitat del servei d'enllumenat públic de Mataró.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	20/35	

- Integri de forma transversal els fluxos de treball, la planificació, els recursos i la gestió de la informació en un sistema de gestió global del servei.
- Incorpori mecanismes proactius de millora contínua, detecció d'incidències i optimització energètica, especialment en els capítols de telegestió i control de funcionament.

DIVUITENA. VARIANTS O ALTERNATIVES

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

DINOVENA. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.


c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

VINTENA. PROPOSICIONS ANORMALS

1. Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	21/35	

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

2. En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'aprecii que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

3. L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

VINT-I-UNENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta: Heidi Pérez Pérez, regidora delegada de Cultura, Compres i Contractació, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanaments.
Suplent: Laura Gómez Ramón, cap de l'Àrea d'Administració General.

Secretari: Jordi Gayete Valls, cap de la UA del Servei Tramitador de Compres i Contractacions.
Suplent: Fina Garcia Reina, cap de la Secció Jurídica Gestora de la Contractació.

Vocal 1: Sergi Ribas Beltran, secretari general de l'Ajuntament.
Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica de Secretaria General.

Vocal 2: Yolanda Maria Toral Morente, interventora de l'Ajuntament.
Suplent 1: Nuria Esperalba López, cap del Servei de Control Intern
Suplent 2: Georgina Poch Siquier, assessora jurídica d'Intervenció.


Vocal 3: : Josep M^a Artigas Puig, tècnic de l'Oficina per a la Transició Energètica
Suplent: Glòria Brusati Massaguer, directora de Serveis Urbans.

Vocal 4: Jordi Payà Rovira, responsable de l'Oficina per a la Transició Energètica.
Suplent: Lluís Gibert Fortuny, cap d'Àrea d'Ecologia Urbana.

VINT-I-DOSENA. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

1. L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública Sobre digital. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma Sobre digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

2. La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	22/35	

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

3. La Mesa es pronunciarà sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores i, tot seguit, es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

La documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor, es remetrà al tècnic corresponent per a la seva avaluació.

4. Es donarà publicitat a través del perfil del contractant l'Ajuntament de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

5. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

També podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

VINT-I-TRESEN. GARANTIA DEFINITIVA


1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.

3. Aquesta garantia respondrà:


- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la incautació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	23/35	

VINT-I-QUATRENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presentin:

- a) Documentació acreditativa d'haver dipositat en la Tresoreria de Fons de l'Ajuntament de Mataró una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.
- b) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i còpia del DNI de l'apoderat o legal representant.
- c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.
- e) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- f) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal.
- g) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que hagi dipositat al registre oficial en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de tenir un valor de com a mínim de 1.000.000 €. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.
- h) Certificats de bona execució que acreditin haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim de 2 contractes de manteniment d'instal·lacions d'enllumenat exterior o instal·lacions elèctriques assimilables, amb prestacions equivalents en termes de complexitat tècnica, volum d'instal·lacions i obligacions dels que són objecte del present contracte, per un import mínim de 450.000 €, IVA no inclòs, cadascun d'ells. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc dels subministrament i es precisarà si es van portar normalment a bon terme.
- i) Opcional i alternativament, Les empreses licitadores també podran acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional mitjançant la seva classificació en el Grup P, Subgrup 1, categoria 4.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	24/35	

j) Relació nominal de la persona que durà la direcció tècnica del contracte, on es farà constar la formació i experiència de que disposi, que haurà de ser com a mínim títol d'enginyeria, enginyeria tècnica o equivalent, i 5 anys d'experiència en instal·lacions d'enllumenat públic.

k) Relació nominal de la persona coordinadora tècnica del contracte, on es farà constar l'experiència de que disposi, que haurà de ser com a mínim 3 anys com encarregada en manteniment d'enllumenat públic.

2. Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial d'Empreses Licitadores y Empresas Classificades (ROLECE) no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas s'haurà d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

3. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

4. Una vegada presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

5. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.


VINT-I-CINQUENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

2. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

3. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	25/35	

4. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

5. La formalització del contracte es publicarà, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil de contractant i en el DOUE, en un màxim de 15 dies.

VINT-I-SISENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

1. La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és l'Oficina per a la Transició Energètica.

2. La persona responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, serà Josep M^a Artigas Puig, enginyer Tècnic de l'Oficina per a la Transició Energètica

Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

VINT-I-SETENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ


1. En aquest contracte s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

a) De caràcter ètic

Els adjudicataris adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

b) Relatives a les dades

- D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. A l'efecte, en el moment de la formalització del corresponent contracte administratiu, es signarà també el contracte d'accés a dades de caràcter personal que s'acompanya com a ANNEX CONTRACTE TRACTAMENT DE DADES.
- Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	26/35	

lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

- L'adjudicatari haurà de garantir el compliment de la normativa europea aplicable en matèria de dades incloent el Reglament relatiu a l'accés i ús de les dades (Data Act).

En particular, haurà de garantir que totes les dades generades en el marc del contracte, incloses les procedents de dispositius, sensors, vehicles i sistemes digitals, siguin accessibles per part de l'Ajuntament en formats estructurats, interoperables i reutilitzables, sense restriccions indegudes.

Així mateix, haurà de disposar dels mecanismes tècnics necessaris per permetre l'accés, la portabilitat i la integració de les dades en temps real o quasi real, evitant situacions de dependència tecnològica respecte del proveïdor.

c) De caràcter laboral


L'adjudicatari haurà de complir les disposicions legals que li correspongui en matèria laboral, de prevenció de la Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, i les derivades del conveni col·lectiu que correspongui. Per aquest motiu, l'adjudicatari haurà de remetre periòdicament a l'Ajuntament la documentació que a continuació es detalla i durant tota la vigència del contracte, podent ampliar el requeriment de la informació si l'Ajuntament ho considera necessari:

- Trimestralment una còpia del rebut de liquidació de les cotitzacions (RLC) i de la relació nominal de treballadors (RNT) de la Seguretat Social, amb el justificant d'haver realitzat el corresponent ingrés. Justificant de l'ingrés de les retencions practicades als treballadors en concepte d'IRPF.
- A l'inici del contracte la relació de tot el personal que participarà en els treballs objecte del contracte, i anualment, o quan ho sol·liciti l'Ajuntament, l'actualització de la plantilla de personal, amb determinació de la situació i condicions de cada empleat i la relació de les altes i baixes que s'hagin produït a la plantilla.
- Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

VINT-I-VUITENA. ALTRES OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

Sense perjudici de la clàusula anterior, també tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, les següents:

- Sempre que sigui requerit a l'efecte, i com a mínim anualment, el contractista haurà d'acreditar les mesures de conciliació de la vida familiar i laboral, les hores de formació o les característiques del vehicles adscrits del contracte que hagin estat valorades com a criteri d'adjudicació.
- El personal electricista que s'adscriu al contracte haurà de disposar del títol d'electricista oficial de 1ª, haurà d'acreditar 2 anys d'experiència en enllumenat públic.
- El personal adscrit haurà de disposar de l'acreditació d'Instal·lador/a de Baixa Tensió - categoria Especialista (IBTE).

CSV (Codí de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	27/35	

VINT-I-NOVENA. ÚS DE SISTEMES D'INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL

1. Declaració d'ús

L'empresa adjudicatària haurà de declarar expressament, en el moment de presentar l'oferta i durant tota l'execució del contracte, si utilitza sistemes d'intel·ligència artificial (IA) o algorismes automatitzats en la prestació del servei, indicant:

- la seva finalitat
- el tipus de sistema utilitzat,
- el grau d'automatització en la presa de decisions.

2. Compliment normatiu

L'ús de sistemes d'IA haurà de respectar en tot moment:

- la normativa europea i estatal aplicable en matèria d'intel·ligència artificial,
- la normativa de protecció de dades personals,
- els principis de transparència, seguretat i responsabilitat.
- les obligacions, requisits i mesures de control que resultin aplicables en funció de la classificació del nivell de risc dels sistemes d'intel·ligència artificial utilitzats, d'acord amb la normativa vigent.

3. Transparència i explicabilitat

L'adjudicatari haurà de:

- facilitar, a requeriment de l'Ajuntament, informació comprensible sobre el funcionament dels sistemes d'IA utilitzats,
- explicar els criteris principals de funcionament dels algorismes quan aquests incideixin en la prestació del servei,
- garantir la traçabilitat de les decisions automatitzades.

4. Supervisió humana

Les decisions que afectin:

- l'organització del servei,
- l'assignació de recursos,
- o qualsevol aspecte amb impacte rellevant en la prestació,

no podran basar-se exclusivament en sistemes automatitzats, i hauran d'estar sotmeses a supervisió i validació humana.


5. No discriminació i ús ètic

Els sistemes d'IA utilitzats hauran de garantir:

- l'absència de biaixos discriminatoris,
- el respecte als principis d'igualtat i no discriminació ja establerts en aquest plec, especialment en relació amb la planificació territorial del servei i la seva execució.

6. Dades i propietat de la informació

- Les dades generades en el marc del contracte seran titularitat de l'Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	28/35	

- L'adjudicatari no podrà utilitzar aquestes dades per entrenar o millorar sistemes d'IA propis o de tercers sense autorització expressa.
- A la finalització del contracte, haurà de retornar totes les dades i, si escau, els models generats en el marc del servei.

7. Seguretat i ciberseguretat

L'adjudicatari haurà de garantir:

- la integritat i seguretat dels sistemes d'IA,
- la protecció davant accessos no autoritzats o manipulacions,
- la disponibilitat de registres (logs) que permetin auditar el funcionament dels sistemes.

8. Facultats de control de l'Ajuntament

L'Ajuntament podrà:

- requerir informació tècnica sobre els sistemes d'IA,
- auditar el seu funcionament,
- exigir modificacions o suspendre'n l'ús en cas de risc per al correcte funcionament del servei o per a l'interès públic.

9. Modificacions del contracte

La introducció o modificació significativa de sistemes d'IA durant l'execució del contracte requerirà:

- comunicació prèvia,
- i, si escau, autorització de l'òrgan de contractació, d'acord amb el règim de modificacions previst en aquest plec.

10. Incompliments i penalitzacions

Es consideraran incompliments contractuals:

- la utilització de sistemes d'IA no declarats,
- la manca de transparència o d'informació requerida,
- l'ús de sistemes que generin resultats discriminatoris o contraris als principis del contracte.


11. Aquesta clàusula té caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.f) de la LCSP.

TRENTENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Es preveu la modificació dels tots els lots del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, amb motiu de la incorporació de noves instal·lacions de l'enllumenat municipal que no s'hagin pogut preveure en el present procediment.

En cap cas la modificació podrà suposar la incorporació de nous preus unitaris, ni incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	29/35	

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

a) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

b) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

c) La modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

3. Es podrà modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

4. D'acord amb l'article 309 de la LCSP, no tindran la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

5. S'eximeix l'adjudicatari de l'obligació de dipositar garantia en el cas de modificacions previstes en aquesta clàusula, atès que es tracta de serveis que s'abonen amb posterioritat a la seva recepció, i que, en tot cas, es manté l'import de la garantia definitiva inicialment dipositada fins a la finalització de la vigència del contracte, amb l'import de la qual es podrien cobrir els perjudicis produïts durant l'execució dels serveis derivats d'una modificació prevista.


TRENTA-UNENA. RÈGIM DE PAGAMENT

1. El contractista presentarà certificacions mensuals d'acord amb el previst a l'article 3.3 del Plec de Prescripcions Tècniques.

2. Les corresponents factures es presentaran, amb els requisits reglamentaris establerts, davant del [Registre General de l'Ajuntament de Mataró](#).

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plec i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	30/35	

TRENTA-DOSENA. RÈGIM DE PENALITZACIONS

1. Sens perjudici d'aplicar, quan sigui escaient, la facultat resolutòria que concedeix la normativa aplicable, s'estableix el règim d'incompliments i penalitats que seguidament s'exposa.

2. Les penalitats s'aplicaran per cada incompliment detectat, d'acord amb la classificació d'infraccions prevista a l'Article 9.1 del plec de prescripcions tècniques.

a) Infraccions Lleus - Sanció: 1% del preu del contracte

Afecten aspectes accessoris, estètics o de tramitació d'informació que no comprometen la seguretat.

Incompliments inclosos:

- Manca de neteja de lluminàries o pintura de suports
- Lliurament d'informació incompleta o amb retards puntuals
- Punts de llum apagats no reparats en el termini de 24 hores
- Desviaments en l'horari d'encesa/apagada fora dels marges de ± 2 o ± 5 minuts

Justificació: Són faltes de cura que, tot i no aturar el servei, degraden la qualitat de la imatge urbana i l'eficiència en el seguiment del contracte. La penalització és baixa perquè l'impacte en la ciutadania és mínim.

b) Infraccions Greus - Sanció: 5% del preu del contracte.

Afecten la qualitat del control, la programació del servei o la integritat d'elements estructurals.

Incompliments inclosos:

- Reincidència en faltes lleus (més de 3 en un mes)
- Demores en els calendaris de manteniment preventiu o campanyes de Nadal
- Avaries estructurals (suports, quadres, canalitzacions) no resoltes en 48 hores
- Falsedat documental en els comunicats diaris de treball
- Deficiències en el sistema de telegestió que provoquin pèrdua d'informació per negligència


Justificació: Aquests incompliments posen en risc l'organització del servei a llarg termini i la confiança entre l'Ajuntament i l'empresa. El 5% reflecteix la gravetat de no disposar d'una infraestructura operativa o de rebre dades no veraces

c) Infraccions Molt Greus - Sanció: 10% del preu del contracte

Incompliments que posen en perill la vida de les persones o impliquen frau.

Incompliments inclosos:

- Risc d'accident: No corregir immediatament derivacions elèctriques, suports inestables o portelles obertes amb cables accessibles
- Fraus en dades de consum energètic o paràmetres elèctrics
- Pèrdua total del control d'un quadre de comandament per negligència en la telegestió crítica
- Reincidència en dues faltes greus en un període de sis mesos

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	31/35	

Justificació: La seguretat física dels ciutadans és el bé suprem a protegir en un contracte d'enllumenat públic. Un risc elèctric no atès és una negligència crítica que justifica la sanció màxima prevista (10%), així com les conductes fraudulentas que atempten contra l'erari públic.

3. La imposició de penalitats serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes. A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà allò oportú.

4. Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa.
- la importància econòmica.
- l'existència d'intencionalitat.
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- el benefici obtingut pel contractista.

5. L'import de les penalitats pot fer-se efectiu mitjançant el seu càrrec en la factura mensual que pertoqui, sens perjudici que també es pugui fer respondre al contractista per aquestes penalitats a través de la garantia definitiva, en els termes previstos en aquest Plec, el plec de prescripcions tècniques i a la LCSP.

6. Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar com a conseqüència de l'actuació penalitzada del contractista.

TRENTA-TRESENA. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

No es fixa termini especial de garantia, atès que aquest termini acabarà amb l'execució del contracte. En finalitzar, es retornarà al contractista la fiança constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.


TRENTA-QUATRENA. CESSIÓ

El contractista només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

TRENTA-CINQUENA. SUBCONTRACTACIÓ

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, amb compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	32/35



2. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.


3. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser menys favorable que el que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

TRENTA-SISENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per al seu començament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	33/35	

- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

TRENTA-SETENA. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

TRENTA-VUITENA. RÈGIM DE RECURSOS


1. Atès que es tracta d'un contracte de serveis amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.


Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	34/35	

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Data i hora	29/05/2026 09:09:29	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	JOSEFA GARCÍA REINA (CAP DE SECCIÓ GESTIÓ JURÍDICA)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV76US7KDLW4WWP52I7BEX2QEI	Pàgina	35/35	