

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE DOS CAMIONS RECOL·LECTORS-COMPACTADORS DE RECOLLIDA LATERAL PER AL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS DE TERRASSA

PRIMERA.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament de dos vehicles recol·lectors-compactadors de càrrega lateral per al servei de recollida de residus municipals a Terrassa.

La principal raó per la qual s'ha decidit no dividir en lots el contracte és que els vehicles constitueixen una unitat funcional, de manera que tot i que els camions recol·lectors de residus estan formats per xassis i caixa, es considera que el subministrament ha de ser únic donat que cal adaptar constructivament les dues parts per conformar-los i cal que la garantia i el servei postvenda sigui per a tot el conjunt i no per a cadascuna de les parts

L'objecte del contracte es detalla en el plec de prescripcions tècniques (PPT).

SEGONA.- Codificació de l'objecte del contracte

Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV:

Codi número 34144511-3 Vehicles de recollida d'escombraries

TERCERA.- Necessitat i idoneïtat del contracte

Aquest contracte és necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'empresa Eco-equip, SAM. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les es concreten en garantir la qualitat del servei de recollida d'escombraries, renovant de manera periòdica la flota de vehicles que presten el servei.

QUARTA.- Règim jurídic

El contracte es tipifica de subministrament, segons el que estableixen l'article 16 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP); per la LCSP; en allò que no estigui derogat per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP); pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS), i la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAP. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

De conformitat amb el que estableixen els articles 19 i 21.1b de la LCSP, el contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

La normativa identificada en el PCAP i en el PPT és la que vigeix actualment, en cas de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

CINQUENA.- L'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació serà la Consellera Delegada d'Eco-equip, SAM.

SISENA.- Responsable del contracte

La responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és la gerent de l'empresa municipal Eco-equip, SAM al qual correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

SETENA.- Perfil de contractant

La forma d'accés públic al perfil del contractant d'Eco-equip, SAM és a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) en l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=eco-equip&idCap=11534561&ambit

A través del perfil de contractant, l'òrgan de contractació facilitarà la informació addicional que es sol·liciti sobre els plecs i sobre la documentació complementària fins a la data límit de recepció d'ofertes, sempre que la sol·licitud s'hagi presentat amb antelació suficient. Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i de fe públiques en termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 138.3 de la LCSP.

VUITENA.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte, és de cinc-cents vuitanta mil euros (580.000 €) exclòs l'IVA.

NOVENA.- Finançament i consignació pressupostària

El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec al pressupost d'Eco-equip, SAM.

DESENA.- Termini de lliurament

El termini màxim de lliurament serà de 300 dies des de la data d'adjudicació.

ONZENA.- Tramitació de l'expedient

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

DOTZENA.- Procediment d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectuarà utilitzant el procediment obert, i es basarà en el principi de millor relació qualitat-preu.

TRETZENA.- Criteris d'adjudicació

13.1 Criteris d'adjudicació que es poden valorar mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules (sobre 2), fins a un màxim de 100 punts:

13.1.1. Preu, fins a un màxim de 70 punts:

S'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta, de forma inversament proporcional pel procediment de regla de tres simple:

Puntuació obtinguda = $70 \cdot (\text{oferta més baixa} / \text{oferta del licitador})$.

Es tindran en compte dos decimals.

13.1.2. Millora en el termini de garantia del xassís del vehicle, fins a un màxim de 9 punts:

El termini de garantia mínim és de 2 anys. (Clàusula 4 del PPT)

S'assignaran 3 punts per cada any d'increment del període de garantia mínima, fins a un màxim de 9 punts.

Anys de garantia del xassís del vehicle	Punts
3 anys de garantia	3 punts
4 anys de garantia	6 punts
5 anys de garantia	9 punts

13.1.3. Millora en el termini de garantia de la caixa del vehicle, fins a un màxim de 9 punts:

El termini de garantia mínim és de 2 anys. (Clàusula 4 del PPT)

S'assignaran 3 punts per cada any d'increment del període de garantia mínima, fins a un màxim de 9 punts.

Anys de garantia de la caixa del vehicle	Punts
3 anys de garantia	3 punts
4 anys de garantia	6 punts
5 anys de garantia	9 punts

13.1.4. Millora en el termini de lliurament dels recol·lectors, fins a un màxim de 4 punts:

S'assignaran dos punts per cada fracció de 30 dies en la reducció de termini.

El termini màxim és de 300 dies naturals.

Termini de lliurament	Punts
Compromís d'entrega en 270 dies naturals	2 punts
Compromís d'entrega en 240 dies naturals	4 punts

13.1.5. Increment del gruix de la planxa antidesgast del terra de la caixa, fins a un màxim de 4 punts:

Terra de la caixa amb planxa antidesgast HB450 mínim 5 mm. (Clàusula 2 del PPT)

S'assignaran 1 punt per cada mm d'increment del gruix la planxa del terra de la caixa, fins un màxim de 4 punts, caldrà aportar certificació externa del gruix de la planxa.

Gruix la planxa del terra de la caixa	Punts
6 mm de gruix de la planxa del terra de la caixa	1 punt
7 mm de gruix del la planxa del terra de la caixa	2 punts
8 mm de gruix del la planxa del terra de la caixa	3 punts
9 mm de gruix del la planxa del terra de la caixa	4 punts

13.1.6. Incorporació de sistema d'avís al conductor de sobrecàrrega del vehicle, fins a un màxim de 4 punts:

S'assignaran 4 punts si l'equip ofert incorpora sense cost adicional un sistema d'avís al conductor de sobrecàrrega del vehicle.

	Punts
SÍ incorpora sistema d'avís al conductor de sobrecàrrega del vehicle	4 punts
NO incorpora sistema d'avís al conductor de sobrecàrrega del vehicle	0 punts

La puntuació total serà la resultant de sumar els punts corresponents a cadascun dels apartats indicats.

Als efectes d'allò establert a l'article 149 de la LCSP, d'acord amb el que estableix l'article 85 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, la consideració d'una oferta o ofertes de preu amb valors anormals o desproporcionats s'apreciarà en els següents supòsits:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput d'aquesta mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

De conformitat amb el que estableix l'article 69 la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa

perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, el Dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral (convenis OIT, convenis de Viena, Basilea, Estocolm i Rotterdam).

13.1. Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, segons el que preveu l'article 146 de la LCSP.

No s'assignarà cap puntuació per criteris que depenen de judicis de valor.

Per part de l'òrgan de contractació es realitzaran les comprovacions i proves que siguin necessàries per tal de validar els paràmetres tècnics oferts.

CATORZENA.- Preferència en l'adjudicació per a les proposicions que igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest plec tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per 100, sempre que llurs proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per l'adjudicació.

Si diverses empreses licitadores de les que empatin quant a la proposició més avantatjosa acreditin que tenen relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge superior de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

QUINZENA.- Capacitat

Els licitadors hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar.

SETZENA.- Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'art. 71 de la LCSP.

DISSETENA.- Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant la presentació de documentació acreditativa de la facturació bruta dels exercicis 2024 i 2025 resultant necessari haver obtingut com a mínim un volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, per import igual o superior al doble del valor de licitació del present contracte.

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

DIVUITENA.- Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica o professional. El requeriment de solvència tècnica o professional té caràcter selectiu. Els requisits mínims de solvència que han de complir els candidats són:

- a) Haver realitzat subministraments similars en els últims cinc (5) anys.

La solvència tècnica de les licitadores s'acreditarà mitjançant declaració responsable en que s'indiquin els subministraments realitzats especificant l'entitat receptora del subministrament i el nombre i tipologia de vehicles similars subministrats (camions recol·lectors de residus de MMA \geq 18 Tm.

La mesa, en cas d'estimar-ho necessari, podrà sol·licitar a les licitadores que acreditin els subministraments indicats mitjançant certificació de les entitats receptores.

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional.

DINOVENA.- Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució d'aquest contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211, lletra g), de la LCSP:

1. Sobre l'arbitratge de consum:

Els conflictes, controvèrsies i reclamacions que sorgeixin entre l'empresa adjudicatària i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte, s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum si les persones consumidores o usuàries presenten la sol·licitud corresponent davant una Junta Arbitral de Consum.

2. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

El contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

3. Sobre el personal laboral de l'empresa contractista:

- a) Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment a Eco-equip, SAM.

- b) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.
- c) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- d) L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:
- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant Eco-equip, SAM, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i Eco-equip, de l'altra, en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
 - Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Informar a Eco-equip, SAM sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
4. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.
- El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- El contractista haurà d'entregar la documentació quan li sigui requerida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals d'Eco-equip, SAM per la seva comprovació i aprovació.
5. L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva d'homes i dones. Les empreses de més de dos-cents cinquanta treballadors/ores hauran de disposar d'un pla d'igualtat de gènere intern, que podrà ser requerit per l'Ajuntament de Terrassa, de conformitat amb el que estableix l'article 36 del mateix text legal i l'article 16 del Reglament municipal per a la igualtat de gènere a l'Ajuntament de Terrassa.

El contractista presentarà, abans de la liquidació del contracte, una memòria de l'empresa que reculli l'impacte de les clàusules socials sobre la igualtat efectiva de dones i homes, el grau d'estabilitat en l'ocupació, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, etc.

6. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

7. Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

8. Sobre els principis ètics i regles de conducta

De conformitat amb el que preveu l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

a) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

b) En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte

d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

VINTENA.- Proposicions

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, o comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador d'incórrer en error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la mesa.

Durant el període de valoració d'ofertes, i en tots i cadascun dels punts en que Eco-equip, SAM consideri es reserva el ret de fer les proves i visites pertinents als fabricants o carrossers, per comprovar les dades aportades pels licitadors, aquests es podran realitzar abans de la proposta d'adjudicació. Aquestes proves podran ser realitzades per una empresa externa qualificada, i seran sufragades per l'empresa licitadora, amb un topall màxim del 0,25 % del valor indicat per la unitat en qüestió. El no compliment d'alguna dada aportada comportarà una menor valoració de la puntuació en la màquina o conjunt de màquines referida o inclús la desqualificació de l'oferta en funció de la seva gravetat.

VINT-I-UNENA.- Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics en la forma que determina el present plec seran excloses.

La licitació s'anunciarà al perfil del contractant d'Eco-equip SAM, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11534561?categoria=0>

La presentació de proposicions es farà únicament a través d'aquesta plataforma electrònica mitjançant l'eina de Sobre Digital, la presentació d'ofertes a través de qualsevol altra plataforma que no sigui l'anteriorment indicada es tindrà per no efectuada i quedarà exclosa.

Els documents i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats.

La participació en la present licitació comporta l'acceptació irrevocable dels presents plecs tant tècnics com particulars, així com les condicions legals i d'ús de la plataforma.

Una vegada efectuat el registre (gratuït) a la plataforma de licitació electrònica, s'han de seguir les passes següents:

1. Adreçar-se a la pàgina d'accés a la plataforma en el següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=eco-equip&idCap=11534561&ambit

2. Un cop accedeixin a través de l'enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu model de declaració d'acceptació de mitjans electrònics (Annex 3) per rebre els avisos de notificacions i comunicacions.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'únic accés per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

3. Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres o arxius corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre o arxiu electrònic amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (pot ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), atès que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

L'Entitat contractant podrà demanar a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual protegit que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establerts.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina del Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres o arxius electrònics, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

4. Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà al perfil del contractant i a la plataforma de serveis de contractació pública via esmena. Aquest canvi de data es comunicarà a les empreses que haguessin activat l'oferta mitjançant correu electrònic.

5. La tramesa de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya.

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Entitat contractant no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. A sol·licitud de l'òrgan de contractació o de la mesa de contractació, en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos, les empreses licitadores hauran de presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats

en suport físic electrònic. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "licitació electrònica" de la plataforma de serveis de contractació pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

En cap cas s'acceptarà la presentació de propostes en paper o a través d'un altre mitjà que no sigui l'indicat en el present plec.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any.

VINT-I-DOSENA.- Contingut de les ofertes i documentació a presentar

Les empreses licitadores hauran de presentar en format electrònic la documentació general acreditativa de l'empresa oferent, la documentació corresponent a l'acreditació de les característiques tècniques i funcionals de les solucions presentades d'acord amb el que s'estableix en el plec de característiques tècniques i l'oferta econòmica.

1.- Pel que fa a la documentació administrativa (SOBRE 1):

- 1.1 Document Nacional d'Identitat, quan es tracti d'empreses individuals
- 1.2 Els estatuts o regles fundacionals, quan es tracti de persones jurídiques.
- 1.3 Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre

La documentació requerida en els punts 1.1, 1.2 i 1.3, no caldrà ser aportada de nou, en el cas de que en el període dels sis mesos anteriors hagi estat aportada a Eco-equip, SAM en una altre licitació.

- 1.4 Els documents acreditatius de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- 1.5 Declaració responsable de no estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar (Annex 2)
- 1.6 Declaració del percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla
- 1.7 Declaració d'acceptació dels mitjans electrònics de comunicació (annex 3)

La inscripció en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar. Els licitadors hauran d'aportar aquella documentació que no consti en el RELI

De conformitat amb el que estableix l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE sobre contractació electrònica, **l'aportació inicial de tota la documentació anterior (punts 1.1 a 1.5) es podrà substituir per una declaració responsable del licitador indicant que compleix les condicions d'aptitud i solvència establertes legalment per contractar amb l'Administració**, complimentant el formulari normalitzat Document Europeu Únic de Contractació (DEUC). Si la proposta d'adjudicació recau sobre un licitador que hagi substituït aquella documentació pel DEUC, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits.

2.- Pel que fa a la documentació tècnica (SOBRE 2):

Haurà d'incloure la documentació necessària per acreditar que la solució plantejada aconsegueix tots els requeriments del plec tècnic, de manera que les solucions que no acreditin aquest compliment seran excloses de la valoració de les ofertes, en concret caldrà aportar:

- 2.1 Annex IV degudament complimentat
- 2.2 Memòria tècnica, incloent els certificats de compliment de la normativa aplicable
- 2.3 Servei post-venda

3.- La proposta de licitació, que inclourà (SOBRE 3):

L'oferta econòmica i el detall de les característiques a valorar mitjançant fórmules d'acord amb el model incorporat com annex 1 al present plec.

VINT-I-TRESENA.- Termini de presentació d'ofertes

El termini de presentació d'ofertes és de trenta-cinc (35) dies comptats des de la data d'enviament de l'anunci del contracte a la Comissió Europea. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia laborable següent.

Així mateix, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Una vegada presentada una proposició a través del portal, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del plec de prescripcions tècniques, sense cap reserva.

VINT-I-QUATRENA.- Lloc de recepció d'ofertes

La licitació s'anunciarà al perfil del contractant d'Eco-equip, SAM, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=eco-equip&idCap=11534561&ambit

La presentació de proposicions es farà únicament a través d'aquesta plataforma electrònica mitjançant l'eina de Sobre Digital, la presentació d'ofertes a través de qualsevol altra plataforma que no sigui l'anteriorment indicada es tindrà per no efectuada i quedarà exclosa.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

VINT-I-CINQUENA.- Mesa de Contractació

La mesa estarà constituïda per:

Presidenta: La gerent d'Eco-equip, SAM, o persona en qui delegui .

Secretari: El cap de l'àrea tècnica i contractació d'Eco-equip, SAM, o persona en qui delegui

Vocals:

La cap de producció d'Eco-equip, SAM o persona en qui delegui.

El responsable de taller d'Eco-equip, SAM o persona en qui delegui.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari de la mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

Per a la vàlida constitució de la mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres.

VINT-I-SISENA.- Obertura de les proposicions

La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa i tècnica (SOBRE 1 i 2).

L'obertura dels sobres es farà a través del portal de licitació indicat.

L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta el portal té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

La mesa concedirà un termini de tres (3) dies hàbils a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa i tècnica per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà mitjançant notificació electrònica a l'adreça indicada per les licitadores en el document ANNEX 3.

La proposta econòmica (SOBRE 3) s'obrirà en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar les proposicions.

VINT-I-SETENA.- Variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

VINT-I-VUITENA.- Documentació a presentar per la licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa

Eco-equip, SAM requerirà a la licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa de cadascun dels lots perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir directament l'acreditació d'això, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com, si el licitador va substituir l'aportació inicial de la documentació acreditativa de la capacitat i solvència per una declaració responsable, l'acreditació de la possessió i validesa dels documents exigits.

VINT-I-NOVENA.- Adjudicació del contracte

Eco-equip, SAM acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

TRENTENA.- Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en un document que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. La formalització d'aquest contracte es podrà fer mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de posseir un certificat de signatura electrònica reconeguda de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es publiqui al portal la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates.

La formalització del contracte es publicarà, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte, en el perfil de contractant d'Eco-equip, SAM.

L'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el DOUE.

TRENTA-UNENA.- Notificacions telemàtiques

Eco-equip, SAM utilitzarà exclusivament els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb les licitadores. Les licitadores hauran d'indicar l'adreça on s'hauran de practicar omplint l'annex 3 d'aquest plec.

TRENTA-DOSENA.- Revisió de preus

Les empreses adjudicatàries no tindran dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

TRENTA-TRESENA.- Principi de risc i ventura

L'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista.

TRENTA-QUATRENA.- Règim del pagament del preu

El pagament dels serveis es farà contra factura, que es lliurarà un cop signat el contracte

La factura o factures es presentaran en format electrònic, sense necessitat d'imprimir-les ni de desplaçar-se a les oficines d'Eco-equip, SAM. El format electrònic admès és el format *Facturae*.

L'inici del còmput del termini per al pagament de les factures començarà a comptar a partir de la data de registre de la factura a Eco-equip, SAM.

Codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica:

	Òrgan gestor	Unitat tramitadora	Oficina comptable
Eco-equip, SAM	LA0004550	LA0004550	LA0004550

TRENTA-CINQUENA.- Garanties provisionals i definitives

Garantia provisional. En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

Garantia definitiva. L'empresa licitadora que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del valor total estimat del contracte calculat d'acord amb els preus individuals incorporats en l'oferta de l'adjudicatària, exclòs l'IVA.

TRENTA-SISENA.- Termini de garantia

El termini mínim de garantia es fixa 24 mesos, a comptar des de la recepció dels equips, això no obstant aquest termini podrà ser objecte de millora en l'oferta que formulin les licitadores.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats. Eco-equip, SAM tindrà dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la reparació si és suficient.

Durant aquest termini de garantia el contractista té dret a conèixer i ser escoltat sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si l'òrgan de contractació estima, durant el termini de garantia, que els béns subministrats no són aptes per al fi pretès, com a conseqüència dels vicis o defectes que s'hi han observat i que són imputables al contractista i existeix la presumpció que la reposició o reparació dels béns no són suficients per aconseguir aquell fi, abans d'expirar el termini esmentat, pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, i queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

TRENTA-SETENA.- Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de l'adjudicació provisional. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no

solucionable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació

TRENTA-VUITENA.- Causes de resolució

Són causes de resolució d'aquest contracte les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP. També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals a la clàusula dinovena d'aquest plec.

TRENTA-NOVENA.- Incompliment de les condicions d'execució

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part d'Eco-equip, SAM.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, Eco-equip, SAM pot optar, indistintament, per resoldre'l o per imposar les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinin en el plec de clàusules administratives particulars.

QUARANTENA.- Penalitats per incompliment

El contractista s'ha de fer responsable que els subministraments objecte d'aquest contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter lleu i greu:

Es considerarà de caràcter greu l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució de caràcter obligatori establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec, l'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte que figuren en els plecs, l'incompliment de les millores ofertes per l'adjudicatari i l'incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials. Es considerarà de caràcter lleu el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte, quan no constitueixi una falta de caràcter greu. L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu.

Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA. Davant d'un incompliment de caràcter greu, Eco-equip, SAM pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició del 6 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

El total d'aquestes penalitats no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

QUARANTA-UNENA.- Modificació del contracte

L'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions al contracte per raons d'interès públic de conformitat amb el que assenyalen els articles 191, 203 i 207 de la LCSP.

QUARANTA-DOSENA.- Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

QUARANTA-TRESENA.- Subcontractació

En matèria de subcontractació serà d'aplicació el règim general dels articles 215, 216 i 217 i concordants de la LCSP.

QUARANTA-QUATRENA.- Ús de la llengua catalana

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Terrassa, els contractistes i proveïdors, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

QUARANTA-CINQUENA.- Protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

QUARANTA-SISENA.- Despeses de publicitat

L'adjudicació d'aquest contracte no comporta despeses de publicitat.

QUARANTA-SETENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar aquest contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

QUARANTA-VUITENA.- Jurisdicció

D'acord amb el que estableix l'article 27 de la LCSP seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu les qüestions que afectin a la preparació i adjudicació del contracte.

Serà competència de l'ordre jurisdiccional civil les controvèrsies derivades de l'execució i la extinció del contracte.

QUARANTA-NOVENA.- Obligació d'acompliment dels principis ètics i regles de conducta.

L'adjudicatària s'obliga de conformitat amb el previst a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb Eco-equip, SAM, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a Eco-equip, SAM la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualssevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a Eco-equip, SAM les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- No celebrar cap acord amb d'altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap practica col·lusòria.

Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

CINQUANTENA.- Obligacions i responsabilitat d'ordre social

L'adjudicatària està obligat a l'acompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels discapacitats i a l'aplicació de criteris de sostenibilitat i protecció ambiental, i, en general, respondrà de les obligacions que li vinguin imposades pel seu caràcter d'empresari, així com de l'acompliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell i els seus treballadors.

CINQUANTENA-UNENA.- Obligacions en matèria d'igualtat de gènere

L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones, i la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes i el Real Decreto 902/2020, de 13 de octubre, de igualdad retributiva entre mujeres y hombres.

Les empreses de més de dos-cents cinquanta treballadors/ores hauran de disposar d'un pla d'igualtat de gènere intern, que podrà ser requerit per Eco-equip, SAM.

CINQUANTA-DOSENA.- Mecanismes de lluita contra el frau fiscal i l'evasió d'impostos

De conformitat amb l'acord de Ple Municipal de 30 de juny de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar, en el Sobre A (documentació administrativa), la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el Perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

En el supòsit que, formalitzat un contracte públic municipal, es verifiqui la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal, es considerarà falta greu amb imposició de penalitats i, si s'escau, la resolució del contracte d'acord amb la previsió de l'article 211.f de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (LCSP) i s'incoarà expedient de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c LCSP per incompliment de clàusules essencials del contracte.

CINQUANTA-TRESENA.- Mecanismes de lluita contra la vulneració del Dret Internacional dels Drets Humans i del Dret Internacional Humanitari

De conformitat amb l'acord del Ple Municipal de data 29 de setembre de 2016, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats i que per tant no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Així mateix, els licitadors, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional dels Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

L'empresa que manifesti tenir activitats econòmiques en països en conflictes armats, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estat amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels drets humans, haurà de presentar, en el sobre A (documentació administrativa), la següent documentació.

Els moviments financers concrets i tota la informació relativa a la seva activitat econòmica.

Una declaració aprovada i signada pel nivell directiu més alt que ni les activitats econòmiques pròpies ni les derivades comportin la vulneració del Dret Internacional dels Drets Humans i del Dret Internacional Humanitari.

Un informe documentat de les accions que duen a terme per revertir possibles vulneracions dels Drets Humans derivades de la seva activitat i per promoure la pau, la protecció dels drets humans i el desenvolupament humà.

CINQUANTA-QUATRENA.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

Els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè

s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.

La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

CINQUANTA-CINQUENA.- Sindicatura Municipal de Greuges

En compliment del que preveu la disposició addicional segona del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges de Terrassa, en cas de presentar-se queixes davant aquest òrgan com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, l'adjudicatari tindrà l'obligació de facilitar, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari per al correcte desenvolupament de les funcions que la Sindicatura té encomanades, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

La gerent d'Eco-equip, SAM informa que els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució, segons el que estableix l'article 116 de LCSP, s'ajusten a la legislació de contractes del sector públic, i, en concret als articles 74, 145 i 202 de la LCSP, respectivament: Els requisits mínims de solvència estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionats a aquest; els criteris d'adjudicació estan basats en un plantejament que té en compte la millor relació cost-eficàcia, i estan vinculats a l'objecte del contracte; les condicions especials d'execució no són directament o indirectament discriminatòries, són compatibles amb el dret comunitari, s'estableix almenys una de les condicions especials d'execució entre les que enumera l'article 202 de la LCSP

Maria Cinta Blanch Fontcuberta
Gerent d'Eco-equip, SAM

**ANNEX 1 – MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA – CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES**

En/Na _____,
amb Document Nacional d'Identitat núm. _____, amb domicili a efectes de notificació a _____, carrer ____ núm.____, en nom propi o en representació de _____
en el procediment obert per a l'adjudicació del contracte de subministrament de dos vehicles recollidors de càrrega lateral per al servei de recollida de residus municipals al municipi de Terrassa, manifesto que accepto íntegrament el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars, i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs d'acord amb la següent oferta econòmica (en tots els casos excloent-ne l'IVA) i les següents millores:

a) Preu

Pressupost base de licitació	Preu ofert, exclòs l'IVA
580.000 € €

b) Millora del termini de garantia del xassís del vehicle

Termini de garantia mínim	Termini de garantia ofert
2 anys anys

c) Millora del termini de garantia de la caixa del vehicle

Termini de garantia mínim	Termini de garantia ofert
2 anys anys

d) Millora en el termini de lliurament del vehicle

Termini de lliurament màxim	Termini de lliurament ofert
300 dies naturals dies naturals

e) Increment del gruix de la planxa antidesgast del terra de la caixa.

Gruix mínim	Gruix ofert
5 mm mm

f) Incorporació de sistema d'avís al conductor de sobrecàrrega del vehicle

	(Sí / No)*
Incorpora sistema d'avís al conductor de sobrecàrrega del vehicle

*Indicar el que correspongui

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

ANNEX 2 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR

En/Na _____,
amb Document Nacional d'Identitat núm. _____, amb domicili a efectes de notificació a _____, carrer ____ núm.____, en nom propi o en representació de _____
declara:

Que està facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 49 de la Llei de contractes del sector públic.

Que est al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

Autoritzo a Eco-equip, SAM i l'Ajuntament de Terrassa a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

ANNEX 3 – MODEL DE DECLARACIÓ D'ACCEPTACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS:

En/Na _____,
 amb Document Nacional d'Identitat núm. _____, amb domicili a efectes de notificació a _____, carrer ____ núm.____, en nom propi o en representació de _____
 declaro:

Que accepto els mitjans electròniques per a la realització de les notificacions administratives (art. 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú) en aquest expedient de contractació, de conformitat amb les dades que s'indiquen:

Persona autoritzada*	NIF*	Correu electrònic*	Mòbil*

*Camps obligatoris.

Si el correu electrònic o telèfon mòbil que heu facilitat a efectes de notificació quedés en desús, heu de comunicar-ho per tal fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa