



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

**Expedient número:** X2026000575

**Procediment:** Contracte privat

**Assumpte:** Subhasta pública per a l'alineació de la parcel·la núm. 14 del Polígon de la Serra

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ALINEACIÓ DE LA PARCEL·LA NÚM. 14 SITUADA AL POLÍGON DE LA SERRA, MITJANÇANT SUBHASTA PÚBLICA**

**INDEX**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació
CLÀUSULA SEGONA. Destinació dels Béns que s'Alienen
CLÀUSULA TERCERA. Procediment de Selecció i Adjudicació
CLÀUSULA QUARTA. Publicitat
CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost base de Licitació
CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar
CLÀUSULA SETENA. Garantia
CLÀUSULA VUITENA. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa
CLÀUSULA NOVENA. Mesa de Valoració
CLÀUSULA DESENA. Obertura d'Ofertes
CLÀUSULA ONZENA. Requeriment de Documentació
CLÀUSULA DOTZENA. Obligacions i drets de l'adjudicatari
CLÀUSULA TRETZENA. Adjudicació del Contracte
CLÀUSULA CATORZENA. Formalització del Contracte
CLÀUSULA QUINZENA. Pagament
CLÀUSULA SETZENA. Despeses Exigibles a l'Adjudicatari
CLÀUSULA DISSETENA. Extinció del Contracte
CLÀUSULA DIVUITENA. Règim Jurídic del Contracte
CLÀUSULA DINOVENA. Confidencialitat i tractament de dades
CLÀUSULA VINTENA. Règim de recursos



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER L'ALINEACIÓ DE LA PARCEL·LA NÚM. 14, SITUADA AL POLÍGON INDUSTRIAL DE LA SERRA (T.M. LA VALL D'EN BAS)

### CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació

Constitueix l'objecte del contracte l'alienació per aquest Ajuntament del següent bé qualificat com a patrimonial:

Referència cadastral	4642404DG5644S0000XT
Localització	Parcel·la 14, Polígon Industrial de La Serra (T.M. La Vall d'en Bas)
Classe:	Solar
Superfície:	Edificabilitat d'1,30m2 sostre/m2 sol
Inventari:	<p>URBANA. NÚMERO CATORZE. Parcel·la número catorze. Indivisible. Qualificació urbanística de zona d'indústria entre mitgeres.</p> <p>Finca urbana, de forma rectangular, situada al municipi de la Vall d'en Bas, al Pla de Millora Urbana Industrial La Serra, amb façana al carrer A, amb una superfície de quatre-cents vint metres quadrats (420 m<sup>2</sup>).</p> <p>Llinda: Al sud (front), amb la parcel·la número tretze de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas. Al nord, amb la parcel·la número quinze d'aprofitament urbanístic de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas. A l'oest, amb el carrer A. A l'est, amb espais lliures de l'Ajuntament de la Vall d'en Bas.</p>
Registre de la Propietat d'Olot:	Finca 3235, tom 1901, llibre 67, foli 68, inscripció 1 <sup>a</sup> .

La parcel·la objecte de la valoració es troba dins l'àmbit de Pla de Millora Urbana del sector industrial de La Serra.

Està situada entre la carretera d'Olot a Sant Esteve d'en Bas i el sector industrial de La Serra. Els seus límits són pel nord, la carretera C-152, per ponent i pel sud la falda de la Serra de Marboleny i per llevant la variant de Sant Esteve d'en Bas a la boca nord del túnel.

S'accedeix a la zona per la carretera C-152.



## Ajuntament de la Vall d'en Bas

Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

La classificació de la parcel·la és industrial i qualificació com a zona industrial entre mitgeres (clau ind-M) amb els següents paràmetres reguladors:

- Parcel·la mínima: 400m<sup>2</sup> (un establiment per parcel·la mínima).
- Front mínim de parcel·la: 10m.
- Edificabilitat: 1,30m<sup>2</sup> de sostre per m<sup>2</sup> de sòl.
- Ocupació: Es pot ocupar la totalitat de la parcel·la excepte les zones de separació de l'alineació dels vials.
- Alçada reguladora: 10m., el nombre màxim de plantes serà 2.
- Tipus de coberta: Plana amb un màxim d'un 5%.
- Separació a límits: Un mínim de 5m. de l'alineació dels vials del PEMU.
- Usos admesos: Industrial, magatzem i oficines, s'admet a més l'ús comercial associades a l'activitat industrial que es desenvolupi a la parcel·la.

### Càrregues i gravàmens:

La finca es troba lliure de càrregues.

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal com estableix l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

L'alienació de la finca respon a la voluntat municipal d'afavorir el desenvolupament econòmic i urbanístic del municipi, així com obtenir recursos per al finançament d'inversions municipals.

### **CLÀUSULA SEGONA. Destinació dels Béns que s'alienen**

L'alienació de la finca objecte d'aquest procediment no té una finalitat merament recaptatòria, sinó que respon a l'interès públic de promoure l'execució efectiva de les determinacions del planejament urbanístic vigent, afavorir el desenvolupament ordenat del municipi i evitar processos de retenció especulativa del sòl que puguin retardar o impedir la seva transformació urbanística.

Per aquest motiu, l'Ajuntament considera necessari vincular la transmissió de la finca al seu destí efectiu als usos previstos pel planejament urbanístic i a l'execució de les actuacions necessàries per al seu desenvolupament.

- Els béns objecte d'alienació hauran de destinar-se als usos previstos pel planejament urbanístic vigent i d'acord amb les determinacions establertes per aquest. No es podran destinar a usos incompatibles amb la qualificació urbanística de la finca.



## **Ajuntament de la Vall d'en Bas**

Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

- L'adjudicatari haurà de presentar davant l'Ajuntament, en el termini màxim de dotze (12) mesos comptats des de la formalització de l'escriptura pública de compravenda, el projecte tècnic necessari per a l'execució de les obres o instal·lacions previstes, així com sol·licitar les llicències urbanístiques o autoritzacions administratives que resultin preceptives.
- Les obres hauran d'iniciar-se en el termini màxim de dotze (12) mesos des de la notificació de l'atorgament de la corresponent llicència urbanística i executar-se de manera continuada fins a la seva finalització, llevat de causa justificada degudament acreditada.
- Els terminis previstos en els apartats anteriors podran ser objecte de pròrroga, per acord motivat de l'òrgan competent, quan concorrin circumstàncies no imputables a l'adjudicatari, causes de força major o altres motius degudament justificats que impedeixin el compliment dels terminis establerts.
- El compliment de les obligacions previstes en aquesta clàusula tindrà la consideració de condició essencial del contracte i de condició resolutòria expressa de la transmissió.
- L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes en aquesta clàusula facultarà l'Ajuntament per iniciar el corresponent expedient administratiu de resolució, amb audiència prèvia a l'interessat, per tal de determinar l'existència de l'incompliment i les seves conseqüències.
- Declarada la resolució de la compravenda per causa imputable a l'adjudicatari, la finca revertirà a favor de l'Ajuntament amb totes les seves pertinences i accessions. Les obres, construccions o instal·lacions executades sobre la finca revertiran igualment a favor de l'Ajuntament, sense dret a indemnització, sens perjudici de la valoració que, si escau, pugui correspondre conforme a la legislació aplicable.
- La condició resolutòria prevista en aquesta clàusula es farà constar expressament en l'escriptura pública de compravenda i podrà ser objecte d'inscripció en el Registre de la Propietat, de conformitat amb la normativa hipotecària aplicable.

### **CLÀUSULA TERCERA. Procediment de Selecció i Adjudicació**

1.- La forma d'adjudicació serà la subhasta pública a sobre tancat de primer preu, seguint l'article 209.2.a) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, així com l'article 42 del Reglament del patrimoni dels ens locals, en el qual tot interessat podrà presentar una oferta.



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

2.- Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a un sol criteri d'adjudicació, que haurà de ser necessàriament el del millor preu.

3.- Si després de la lectura de les ofertes econòmiques es produeix un empat entre dues o més ofertes iguals que representin el màxim avantatge respecte a les restants, cal atènyer-se al següent:

a) Licitació a l'alça (de desempat). Si dues o més ofertes obtinguessin la mateixa puntuació o representessin el màxim avantatge econòmic, s'obrirà immediatament una licitació verbal entre els licitadors empatats durant un termini màxim de quinze minuts, durant el qual podran formular ofertes successivament superiors. Si finalitzat aquest termini persistís l'empat, l'adjudicació es resoldrà mitjançant sorteig.

b) En el cas que no hi fossin presents tots els licitadors afectats per l'empat, o els seus mandataris amb poder especial per a la licitació, se suspendrà l'acte i se'ls citarà a fi de reprendre'l el quart dia hàbil següent i, si tampoc no concorregueren en el seu totalitat, es verificarà la pugna entre els que hi concorrin; si acudís només un sol es resoldrà a favor seu i, si no se'n presentés cap, es decidirà per insaculació.

#### **CLÀUSULA QUARTA. El Perfil de Contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al qual tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1852363?categoria=0>

#### **CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost base de Licitació**

El pressupost base de licitació ascendeix a la quantia de CENT VINT-I-SIS MIL EUROS (126.000,00 €), quantitat descrita de valor tipus de venda, segons valoració realitzada per l'arquitecte tècnic.

<b>Objecte</b>	<b>Valor segons valoració realitzada</b>
Parcel·la 14, Polígon Industrial de La Serra (T.M. La Vall d'en Bas)	126.000,00 €

La quantitat descrita de valor de venda es justifica per la valoració realitzada pels serveis tècnics municipals (**ANNEX I**).



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

**Les ofertes econòmiques es realitzaran a l'alça, sense que puguin ser inferiors al pressupost base de licitació.**

#### **CLÀUSULA SISENA Acreditació de l'aptitud per Contractar**

Podran participar en la subhasta les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar previstes a la legislació vigent.

Els licitadors hauran d'acreditar la seva personalitat i capacitat jurídica mitjançant la presentació de la documentació següent:

- a) En el cas de **persones físiques**:
  - Document nacional d'identitat, NIE o passaport vigent.
  - Declaració responsable de no estar incurs en cap prohibició per contractar.
- b) En el cas de **persones jurídiques**:
  - Escritura de constitució o document equivalent i, si escau, estatuts socials vigents, degudament inscrits en el registre corresponent.
  - Document acreditatiu del número d'identificació fiscal.
  - Document acreditatiu de la representació de la persona signant de l'oferta.
  - Declaració responsable de no estar incursa en cap prohibició per contractar.

Quan el licitador actuï mitjançant representant, aquest haurà d'acreditar suficientment la representació conferida per qualsevol mitjà admès en dret i aportar còpia del seu document identificatiu.

La manca de capacitat d'obrar, la falsedat en les declaracions efectuades o la concurrència d'una prohibició per contractar comportaran l'exclusió del procediment o, si s'escau, la revocació de l'adjudicació.

L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment del procediment la presentació dels documents originals o de la documentació complementària que consideri necessària per verificar la identitat, la capacitat jurídica, la representació o l'absència de prohibicions per contractar.

#### **CLÀUSULA SETENA. Garantia**

D'acord amb l'article 137.6 de la Llei de Patrimoni de les Administracions Públiques, per participar en el procediment els licitadors hauran de constituir una garantia per import del 5% del valor de taxació del bé.



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

<b>Objecte</b>	<b>Import</b>	<b>Import garantia 5%</b>
Parcel·la 14, Polígon Industrial de La Serra (T.M. La Vall d'en Bas)	126.000,00 €	6.300,00€

La garantia es dipositarà:

- En la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en la Caixa o establiment públic equivalent de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte quan es tracti de garanties en efectiu.
- Davant l'òrgan de contractació, quan es tracti de certificats d'immobilització de valors anotats, d'avals o de certificats d'assegurança de caució.

## **CLÀUSULA VUITENA. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa**

### **8.1 Condicions prèvies**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta.

### **8.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes**

El termini de presentació d'ofertes serà de **15 DIES HÀBILS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

Així mateix, l'anunci de licitació es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP de Girona), als efectes de garantir la màxima publicitat i concurrència en el procediment d'alienació.

#### ***Presentació Manual***

A les **persona físiques** no s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics per causa de possibilitar una major participació i facilitació per la presentació d'ofertes per licitadors que no disposin de mitjans electrònics suficients, conformement a allò que s'ha fixat en el punt tercer, apartat a) de la Disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014].

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament amb domicili en C/ Sant Esteve, 3 Sant Esteve d'en Bas en horari de 9:00 a les 14:00 h., dins del termini de **15 DIES HÀBILS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

Les proposicions podran presentar-se en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan les proposicions s'enviïn per correu certificat, el licitador haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, correu electrònic (a [ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)) instància genèrica de la Seu electrònica municipal <https://seu-e.cat/ca/web/lavalldenbas/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/instancia-generica>

telegrama en aquest dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció s'efectuarà mitjançant diligència estesa en aquest per la Secretària municipal. Sense la concurrència de tots dos requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

### ***Presentació electrònica***

Les **persones jurídiques** hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través a través de la seu electrònica de l'Ajuntament:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1852363?categoria=0>

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **15 DIES HÀBILS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.



## **Ajuntament de la Vall d'en Bas**

Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació Pública.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

L'òrgan competent recaptarà d'altres òrgans i registres de les Administracions i entitats públiques la consulta i la transmissió electrònica de dades i documents que es requereixin referents a la capacitat i solvència dels licitadors, tret que consti la seva oposició expressa.

### **8.3. Notificacions i comunicacions**

Les comunicacions, notificacions i enviaments documentals als licitadors es realitzaran per mitjans electrònics.

En el cas de licitadors que no estiguin obligats a relacionar-se per mitjans electrònics i triessin aquesta opció, la notificació de les resolucions i actes administratius dirigits a ells es practicarà en la forma que estableix l'article 42 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Podran modificar el mitjà de notificació en qualsevol moment del procediment.

### **8.4. Informació als licitadors**

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

### **8.5 Contingut de les proposicions**



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

En aplicació dels articles 93, 104 i 108 del Reglament General de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost, les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar en l'alienació de la Parcel·la 14, Polígon Industrial de La Serra (T.M. La Vall d'en Bas)». La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre «B»: Oferta Econòmica.**

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

### **SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

#### **a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari, i si s'escau, la representació.**

- Quant a persones jurídiques, l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Quant a persones físiques, l'òrgan competent utilitzarà mitjans electrònics per verificar la seva identitat, mitjançant la comprovació del seu nom i cognoms o denominació o raó social, segons correspongui, que constin en el Document Nacional d'Identitat o document identificatiu equivalent, tret que consti l'oposició expressa de l'interessat, en aquest cas haurà de presentar aquest document.
- Els que compareguin o signin ofertes en nom d'altre, acreditaran la representació de qualsevol manera adequada en Dret.
- Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.
- Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.
- L'òrgan competent utilitzarà mitjans electrònics per verificar la identitat de la persona a favor de la qual es va atorgar l'apoderament o la representació mitjançant la comprovació del seu nom i cognoms o denominació o raó social, segons correspongui, que constin en el Document Nacional d'Identitat o document identificatiu equivalent, tret que consti l'oposició expressa de l'interessat, en aquest cas haurà de presentar aquest document.



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

b) Una declaració responsable del licitador indicant que compleix les condicions establertes en aquest plec.

Es presentarà conforme al següent model:

### «MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb NIF/NIE núm. \_\_\_\_\_, amb domicili a efectes de notificacions a \_\_\_\_\_, actuant en nom propi / en representació de \_\_\_\_\_, amb NIF/CIF núm. \_\_\_\_\_, en relació amb el procediment de subhasta convocat per a l'alienació de la Parcel·la 14, Polígon Industrial de La Serra (T.M. La Vall d'en Bas),

### DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

PRIMER. Que manifesta la seva voluntat de participar en el procediment de subhasta per a l'alienació de l'esmentat immoble.

SEGON. Que té plena capacitat d'obrar i, en cas d'actuar en representació d'una altra persona física o jurídica, disposa de facultats suficients per formular aquesta declaració i participar en la subhasta.

TERCER. Que no es troba incurs en cap de les prohibicions per contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

QUART. Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

CINQUÈ. Que coneix i accepta íntegrament el contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com les característiques físiques, jurídiques i urbanístiques de l'immoble objecte de la subhasta.

SISÈ. Que accepta adquirir la finca en l'estat físic i jurídic en què es troba, d'acord amb la informació facilitada per l'Ajuntament en l'expedient de licitació.

SETÈ. Que es compromet, en cas de resultar adjudicatari, a formalitzar la compravenda en els terminis establerts en el Plec i a satisfer íntegrament el preu ofert, així com les despeses, tributs i obligacions que legalment o contractualment li corresponguin.

VUITÈ. Que es compromet a aportar la documentació acreditativa de les circumstàncies declarades quan sigui requerit per l'Ajuntament, així com qualsevol altra documentació prevista en el Plec.



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

NOVÈ. Que assenyala com a mitjà preferent de notificació:

Correu electrònic: \_\_\_\_\_

Telèfon: \_\_\_\_\_

En cas de persones físiques no obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració:

- Desitjo rebre les notificacions per mitjans electrònics.
- Desitjo rebre les notificacions en paper.

I perquè així consti i tingui els efectes oportuns, signo la present declaració.

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del declarant”,

Signat: \_\_\_\_\_»

- a) **Resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia provisional per import de \_\_\_\_\_ [5% del valor de taxació del bé].**

## **SOBRE «B» OFERTA ECONÒMICA**

### **a) Oferta econòmica.**

Es presentarà conforme al següent model:

«\_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat \_\_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a l'alienació del bé patrimonial \_\_\_\_\_ mitjançant subhasta anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i oferint pel bé la quantitat següent:



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

<b>Objecte</b>	<b>Import</b>
Parcel·la 14, Polígon Industrial de La Serra (T.M. La Vall d'en Bas)	

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Signatura del licitador,

Signat: \_\_\_\_\_».

#### **CLÀUSULA NOVENA. Mesa de Valoració**

La Mesa de Valoració és l'òrgan d'assistència tècnica encarregat de l'examen de la documentació administrativa presentada pels licitadors, de l'obertura i valoració de les ofertes i de la formulació de la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan competent.

En allò no previst en aquest Plec, la Mesa ajustarà la seva actuació als principis de transparència, objectivitat i igualtat de tracte entre els licitadors, prenent com a referència la regulació de les meses de contractació continguda a la legislació de contractes del sector públic en allò que resulti compatible amb la naturalesa patrimonial del procediment.

La Mesa de valoració estarà integrada pels següents membres:

Presidència: Magdalena Roca Viñals, Alcaldessa de La Vall d'en Bas  
Vocal: Marta Mercader Colomer, Secretària-Interventora Accidental  
Vocal: Gemma Ibars Garrofé, administrativa de l'Ajuntament  
Vocal: Bàrbara Teixidó Byrne, Arquitecta de l'Ajuntament

Secretària: Sandra Pérez Duran, Funcionària de l'àrea de Secretaria

L'òrgan de contractació podrà nomenar altres vocals.



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

#### **CLÀUSULA DESENA. Obertura d'Ofertes**

Constituïda la taula de valoració, aquesta examinarà la documentació recollida, no admetent a la subhasta als licitadors que no hagin presentat la documentació requerida.

A continuació, acabada la fase de certificació de documents, en el lloc i hora assenyalats en l'anunci i en acte públic, es procedirà a la lectura de la llista de licitadors admesos i es realitzarà l'obertura dels sobres que continguin les proposicions econòmiques, a la vista de la qual cosa la taula declararà millor remat al licitador que hagi formulat la postura més elevada.

Si existís un empat entre les millors ofertes, es decidirà en l'acte si estiguessin els licitador presents, obrint-se una licitació a l'alça i adjudicant-se provisionalment el bé al qual presentés una oferta econòmica més elevada. Si algun dels licitadors empatats no estigués present, l'adjudicació recaurà sobre el que primer hagués presentat la seva oferta, per a això s'atendrà a la data d'entrada en algun dels registres assenyalats en la convocatòria.

Del resultat de la subhasta celebrada s'estendrà acta, que serà signada pel millor postor, si estigués present, sense que la proposta d'adjudicació vinculi a l'òrgan competent ni generi dret algun per al millor postor.

#### **CLÀUSULA ONZENA. Requeriment de Documentació**

Una vegada classificades les ofertes, l'Ajuntament requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti la documentació acreditativa de les circumstàncies declarades responsablement i, en particular:

- a) Document acreditatiu de la identitat o personalitat jurídica.
- b) Document acreditatiu de la representació, si escau.
- c) Certificats acreditatius de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, quan no s'hagi autoritzat la seva consulta per l'Ajuntament.
- d) Qualsevol altra documentació exigida en el present Plec.

Si el licitador no presenta la documentació requerida dins del termini concedit o si es comprova la inexactitud o falsedat de les declaracions efectuades, s'entendrà que



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

desisteix de la seva oferta i perdrà la garantia o dipòsit constituït, sens perjudici de les altres responsabilitats que puguin correspondre.

En aquest supòsit, l'Ajuntament podrà requerir la mateixa documentació al licitador següent per ordre de classificació de les ofertes, o bé declarar deserta la subhasta si ho considera procedent.

L'adjudicatari haurà de formalitzar la compravenda en escriptura pública dins del termini establert en aquest Plec. La manca de compareixença injustificada o l'impagament del preu d'adjudicació determinaran la pèrdua de la garantia constituïda i deixaran sense efecte l'adjudicació, podent l'Ajuntament adjudicar la finca al licitador següent o convocar una nova subhasta.

#### **CLÀUSULA DOTZENA. Obligacions i drets de l'adjudicatari**

Els adjudicataris de les diferents parcel·les tindran les següents obligacions:

- a) Compliment de les condicions generals derivades de la normativa vigent i de les específiques contingudes en aquest plec de clàusules.
- b) Presentar la documentació requerida per l'administració, en el termini indicat.
- c) L'acceptació del títol de propietat i de la superfície que resulti del títol de domini i del Registre de la Propietat.
- d) L'acceptació de la qualificació urbanística de la finca assumint les conseqüències de qualsevol ordre que se'n derivi.
- e) Comparèixer davant notari en la data establerta per a la signatura d'escriptura pública del contracte de compravenda.
- f) El pagament del preu d'acord amb el que s'estableix en aquest plec i, si s'escau, a satisfer l'Impost sobre el Valor Afegit corresponent segons què disposi la normativa vigent.
- g) Inscriure la transmissió de la propietat en el Registre de la Propietat.
- h) El pagament de les despeses de formalització en escriptura pública del contracte de compravenda, d'inscripció en el Registre de la propietat, i, si s'escau, qualsevol altra despesa, tribut, arbitri o taxa que es derivi de la transmissió de la propietat de les finques objecte de licitació.
- i) Observar les condicions resolutòries de l'article 170.2 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

#### **CLÀUSULA TRETZENA. Adjudicació del Contracte**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini de 5 dies hàbils des de la recepció de la documentació.



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec, excepte motius d'interès públic degudament justificats.

La resolució de la subhasta es publicarà al Perfil del Contractant, a la seu electrònica de l'Ajuntament i es notificarà als licitadors.

### **CLÀUSULA CATORZENA. Formalització del Contracte**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte de compravenda es realitzarà mitjançant l'atorgament de la corresponent escriptura pública d'acord amb el que estableix l'article 113.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques i l'art. 1280 del Codi Civil espanyol. L'escriptura pública s'haurà d'inscriure al Registre de la Propietat.

L'adjudicatari queda obligat a comparèixer per a la referida formalització, el dia i hora que indiqui l'Ajuntament, fet que se li notificarà formalment.

Si l'adjudicatari no es presenta el dia i hora que se l'ha citat per a la formalització de l'escriptura pública de compravenda, aquest perdrà la garantia provisional dipositada.

En aquest cas, l'òrgan de contractació podrà acordar deixar sense efecte l'adjudicació, o bé assenyalar un nou dia per a la seva formalització. Si l'Ajuntament opta per deixar sense efecte l'adjudicació, podrà fer una nova adjudicació en favor de la següent oferta econòmica més avantatjosa.

L'atorgament de l'escriptura pública es portarà a terme dins el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà de la recepció per part de l'adjudicatari de la notificació de l'acord d'adjudicació del contracte.

Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà a l'adjudicatari dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar amb independència de què pugui sol·licitar la resolució del contracte.

### **CLÀUSULA QUINZENA. Pagament**

L'adjudicatari haurà d'abonar íntegrament el preu d'adjudicació ofert en el termini màxim de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord d'adjudicació definitiva.



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària o ingrés al compte restringit de recaptació que indiqui la Tresoreria Municipal.

La formalització de l'escriptura pública de compravenda requerirà l'acreditació prèvia del pagament íntegre del preu d'adjudicació, així com de qualsevol altra obligació econòmica derivada del present Plec.

La garantia constituïda per l'adjudicatari tindrà la consideració de garantia de compliment de les obligacions derivades de la licitació i serà retornada una vegada formalitzada l'escriptura pública de compravenda i acreditat el compliment de totes les obligacions econòmiques assumides.

La manca de pagament del preu dins del termini establert determinarà la pèrdua de la garantia constituïda i facultarà l'Ajuntament per deixar sense efecte l'adjudicació, amb audiència prèvia de l'interessat, i per adjudicar la finca al licitador següent per ordre de classificació o convocar una nova subhasta, sense perjudici de la reclamació dels danys i perjudicis que s'hagin pogut ocasionar.

#### **CLÀUSULA SETZENA. Despeses Exigibles a l'Adjudicatari**

L'adjudicatari haurà de pagar tots els impostos que legalment gravin la transmissió, així com les altres despeses que impliqui, en particular els derivats de l'elevació de la mateixa a document públic notarial, així com la inscripció en el Registre de la Propietat.

#### **CLÀUSULA DISSETENA. Extinció del Contracte**

El contracte s'extingirà per compliment o resolució.

A aquests efectes, serà d'aplicació a més del contingut en el present plec de clàusules administratives particulars, en el Codi Civil i altres disposicions de dret privat que siguin d'aplicació.

Es considerarà causa de resolució del contracte la falta del pagament del preu, en els terminis i forma establerts en el present Plec.

L'aplicació de les causes de resolució, els seus efectes així com el procediment corresponent i la indemnització per danys i perjudicis que procedeixi, s'ajustaran al que es disposa en les disposicions de dret privat (Codi Civil) d'aplicació amb les excepcions establertes en aquest plec.



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

El domini revertirà automàticament a l'Ajuntament, que podrà inscriure'ls al seu nom en el Registre de la propietat d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 23 de la Llei Hipotecària acreditant el compliment de la condició o requerir a l'adjudicatari per a l'atorgament de la corresponent escriptura.

Seràn de compte de l'adjudicatari totes les despeses que es derivin tant de l'atorgament d'escriptura com de les corresponents inscripcions registrals.

La reversió de la finca transmesa es produirà recuperant-la en l'estat en què es trobés, sense que l'Ajuntament hagi d'abonar quantitat alguna a l'adquirent per raó de l'urbanitzat o edificat sobre la parcel·la.

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i l'adjudicació es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre i la normativa patrimonial administrativa, així com les seves disposicions de desenvolupament i el Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny i el Reglament General de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1373/2009, de 28 d'agost.

Quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgixin entre les parts.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Confidencialitat i tractament de dades**

##### **19.1 Confidencialitat**

El futur contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'adjudicatari (com a encarregat del tractament de dades) i el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**  
Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)

organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

## **19.2 Tractament de Dades**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si s'escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

### **CLÀUSULA VINTENA. Règim de recursos**

Els actes administratius dictats en relació amb la preparació, aprovació dels plecs, convocatòria, admissió o exclusió de licitadors, adjudicació i resta d'actuacions administratives derivades del procediment d'alienació seran susceptibles dels recursos administratius previstos a la legislació de règim jurídic i procediment administratiu comú.

Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar, potestativament, recurs de reposició davant el mateix òrgan que els hagi dictat, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seva notificació o publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Alternativament, podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu competent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació o publicació de l'acte, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes que no posin fi a la via administrativa es podran interposar els recursos que legalment procedeixin d'acord amb la seva naturalesa.

Les controvèrsies que puguin sorgir respecte dels efectes, compliment, interpretació i extinció del contracte de compravenda, una vegada formalitzat, tindran naturalesa jurídic-privada i seran competència de l'ordre jurisdiccional civil, d'acord amb el que estableix la normativa patrimonial aplicable.



**Ajuntament de la Vall d'en Bas**

Sant Esteve, 3  
17176 Sant Esteve d'en Bas  
Tel. 972 690 225  
[ajuntament@vallbas.cat](mailto:ajuntament@vallbas.cat)