



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



Plec de clàusules administratives particulars regulador de la contractació del Servei de valoració (taxació o pretaxació) de béns mobles (vehicles), béns immobles i de drets sobre aquests béns per a la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (XALOC)

ÍNDEX

Quadre de característiques del contracte

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.	Objecte del contracte
Segona.	Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte
Tercera.	Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
Quarta.	Termini de durada del contracte i possibles pròrrogues
Cinquena.	Règim jurídic del contracte
Sisena.	Admissió de variants
Setena.	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Vuitena.	Mitjans de comunicació electrònics
Novena.	Aptitud per contractar
Desena.	Solvència de les empreses licitadores i adscripció de mitjans

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena.	Presentació de documentació i de proposicions
Dotzena.	Mesa de contractació
Tretzena.	Comitè d'experts
Catorzena.	Determinació de la millor oferta
Quinzena.	Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
Setzena.	Garanties
Dissetena.	Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Divuitena.	Adjudicació del contracte
Dinovenena.	Formalització i perfecció del contracte

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena:	Obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució
Vint-i-unena:	Execució i supervisió
Vint-i-dosena:	Programa de treball
Vint-i-tresena:	Persona responsable del contracte
Vint-i-quatre:	Compliment de terminis, correcta execució del contracte i penalitzacions
Vint-i-cinquena:	Resolució d'incidències
Vint-i-sisena:	Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena:	Abonaments a l'empresa contractista
Vint-i-vuitena:	Responsabilitat de l'empresa contractista
Vint-i-novena:	Obligacions de l'empresa contractista



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



- Trentena:** Deures de sigil, confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal
- Trenta-unena:** Prerogatives de l'Administració
- Trenta-dosena:** Modificació del contracte
- Trenta-tresena:** Suspensió del contracte
- Trenta-quatrena:** Clàusula ètica

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- Trenta-cinquena:** Successió i cessió del contracte
- Trenta-sisena:** Subcontractació
- Trenta-setena:** Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

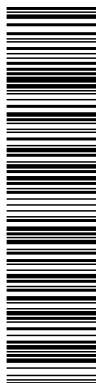
- Trenta-vuitena:** Recepció i liquidació
- Trenta-novena:** Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
- Quarantena:** Resolució del contracte

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

- Quaranta-unena:** Naturalesa del contracte
- Quaranta-dosena:** Règim de recursos
- Quaranta-tresena:** Mesures cautelars
- Quaranta-quatrena:** Arbitratge
- Quaranta-cinquena:** Règim d'invalidesa
- Quaranta-sisena:** Jurisdicció competent

ANNEXOS

- Annex 1:** Model de Document europeu únic de contractació (DEUC)
- Annex 2:** Model de proposta
- Annex 3:** Criteris d'adjudicació
- Annex 4:** Compromís d'adscripció de mitjans
- Annex 5:** Model de declaració responsable en relació amb la discapacitat i la igualtat entre dones i homes



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadbrXaloc



Quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars regulador de la contractació del Servei de valoració (taxació o pretaxació) de béns mobles (vehicles), béns immobles i de drets sobre aquests per a la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (XALOC)

A. Objecte del contracte

A.1 Descripció del contracte:

1.1 L'objecte del present contracte és la prestació dels serveis tècnics especialitzats de valoració de béns i drets de naturalesa immobiliària, així com de béns mobles consistents exclusivament en vehicles, que resultin necessaris en el marc de l'exercici de les competències de gestió tributària i recaptació que té atribuïdes XALOC. Aquestes valoracions s'hauran d'efectuar en els supòsits en què, en el context d'un procediment administratiu, sigui necessari determinar el valor real d'un bé a efectes tributaris o recaptatoris, ja sigui per a l'estimació de la base imposable, per a l'execució d'embargaments o per a qualsevol altre tràmit legalment establert.

Així mateix, constitueix objecte del contracte la realització de valoracions específiques de finques de naturalesa urbana orientades a determinar si, en el període comprès entre dues dates concretes i a partir de la documentació acreditativa de l'adquisició i la transmissió, s'ha produït un increment de valor del sòl. Aquestes valoracions tenen com a finalitat acreditar, de manera fefaent, la possible subjecció o no subjecció a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (IIVTNU), d'acord amb la normativa vigent i la jurisprudència aplicable.

1.2 Les característiques tècniques de l'objecte del contracte estan establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen aquesta contractació (PPT d'ara endavant).

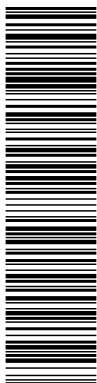
1.3 La necessitat de disposar d'aquest servei consta justificada en la memòria justificativa que forma part de l'expedient. El contracte mitjançant el qual actualment es presta aquest servei finalitza la seva vigència el dia 25 d'octubre de 2026. La insuficiència de mitjans també es troba justificada en la memòria justificativa d'aquesta contractació.

A.2 Codi d'expedient: 2026/103

A.3 Codi CPV: 71319000-7 (Serveis de peritatge)

A.4 Divisió en lots:

En aquesta licitació no procedeix la divisió del contracte en lots d'acord amb la justificació que consta en la Memòria justificativa d'aquesta contractació, ja que l'elaboració dels diferents tipus d'informes de valoració (béns mobles, immobles, prevaloracions o actualitzacions) requereix una uniformitat de criteri i un nivell de coordinació que resultaria impossible d'assolir si el contracte es prestés per diverses empreses. Així mateix, tampoc procedeix la contractació de forma separada de les prestacions accessòries (valoració de vehicles, valoració d'un possible increment de preu i prevaloracions) respecte a la prestació principal a causa de la poca entitat econòmica d'aquestes prestacions. Per tant, i d'acord amb l'art. 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que la realització independent de les diverses prestacions



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259E9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verifica.do?xaloc



compreses en l'objecte del contracte en dificultaria la correcta execució des d'un punt de vista tècnic, queda justificada la no divisió en lots del contracte.

A.5 Limitació nombre de lots als quals es pot participar/resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora: No escau.

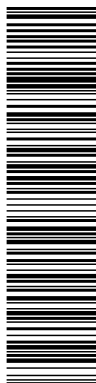
A.6 Correspondència amb els objectius de l'Agenda 2030:
ODS 12: Consum i producció responsables.
ODS 13: Acció climàtica. Establiment de condicions especials d'execució ambientals.

B. Dades econòmiques del contracte

B.1 Determinació del preu: El Sistema de determinació del preu del contracte és el de **preus unitaris màxims**, en funció de l'import del bé objecte de valoració i del tipus de bé a valorar, d'acord amb el detall següent:

Valoració dels béns i drets d'immobles (en funció de l'import resultant de la valoració)	Preu unitari de licitació (s/IVA)
Fins a 60.000,00 €	111,14 €
De 60.000,01 a 100.000,00 €	153,88 €
De 100.000,01 a 150.000,00 €	202,33 €
De 150.000,01 a 250.000,00 €	260,75 €
De 250.000,01 a 300.000,00 €	279,27 €
De 300.000,01 a 450.000,00 €	337,69 €
De 450.000,01 a 600.000,00 €	463,08 €
De 600.000,01 a 1.000.000,00 €	688,21 €
A partir d'1.000.000,01 €	943,25 €
Valoracions de vehicles (en funció de l'import resultant de la valoració)	Preu unitari licitació (s/IVA)
Fins a 20.000 €	149,27 €
Més de 20.000 €	217,12 €
Prevaloracions¹	Preu unitari licitació (s/IVA)
Prevaloracions	54,28 €
Informes valoració existència d'increment de valor del terreny pel transcurs del temps	Preu unitari licitació (s/IVA)
Informes increment	460,00 €
Actualitzacions dels informes²	Percentatge màxim unitari de licitació²
Les realitzades a partir d'1 any i fins a 1 any i mig des de l'emissió de la valoració	25% del preu unitari de la valoració
Les realitzades a partir d'1 any i mig i fins als 2 anys des de l'emissió de la valoració	50% del preu unitari de la valoració

¹ Totes les prevaloracions, amb independència del valor estimat dels béns i drets dels immobles.
² El preu de les actualitzacions (la retribució que percebrà el contractista) és un percentatge sobre el preu unitari ofert pel licitador per a cada tipus de valoració. Aquest percentatge tindrà la consideració de màxim, de manera que els licitadors hauran d'oferir un percentatge igual o inferior als indicats. En cap cas s'admetran ofertes que superin aquests percentatges.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259E9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA699E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc>



En els preus de licitació es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquests plecs, que s'han de complir durant la vigència del contracte. Aquests preus unitaris resten subjectes a qualsevol variació que pugui aprovar-se en la normativa relativa a l'IVA.

B.2 Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte és de 149.949,72 euros, en l'aplicació dels criteris següents:
_A partir dels preus unitaris de licitació i els volums previstos de serveis anuals a realitzar per cada tipologia.
_La durada inicial del contracte (2 anys) i l'eventual pròrroga (1 any més). Total: tres anualitats.
Possibilitat de modificació del contracte (fins a un 20% del preu del contracte).

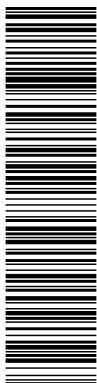
Anualitat	Durada contracte	Pròrroga	Modificacions (20%)	Total
1a anualitat	41.652,70		8.330,54	49.983,24
2a anualitat	41.652,70		8.330,54	49.983,24
3a anualitat		41.652,70	8.330,54	49.983,24
Total:				149.949,72

B.3 Pressupost base de licitació: l'import màxim limitatiu del compromís de despesa per a la durada inicial del contracte (dues anualitats) és de 83.305,40 euros, més 17.494,13 euros en concepte d'IVA, totalitzant **100.799,53 euros**, d'acord amb els preus unitaris establerts, l'estimació d'informes anuals a lliurar i les anualitats del contracte, d'acord amb el desglossament que consta en la memòria justificativa d'aquesta contractació.

El pressupost s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats de l'organisme i no suposa en cap cas una obligació de despesa per part de XALOC, atès que la despesa es determinarà en funció de nombre de serveis realment efectuats. Per tant, XALOC no resta obligat a esgotar l'import màxim de la previsió de despesa. De conformitat amb la disposició addicional 33a de la LCSP, XALOC podrà assolir la consignació pressupostària, d'acord amb els preus unitaris de la proposta de l'adjudicatari fins al pressupost màxim de licitació.

B.4 En el preu s'hi consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquests plecs que s'han de complir durant l'execució del contracte.

B.5 L'adjudicació d'aquest contracte compleix allò que està establert en l'apartat tercer de la disposició addicional 3a de la LCSP i en l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, atès que la seva adjudicació no té repercussions en l'estabilitat pressupostària, perquè no suposa despeses addicionals a les pressupostades en l'exercici corrents ni en els futurs, i tampoc té repercussions en la sostenibilitat financera, perquè està finançat amb recursos corrents.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadobXaloc>



C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària: La despesa resultant de la contractació serà a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries: 400/93240/2270200, valoracions i peritatges.

C.2 Despesa anticipada:

Sí. Aquesta contractació està sotmesa a tramitació anticipada i, per tant, quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar-ne les obligacions derivades en l'execució del pressupost corresponent, d'acord amb l'article 174 del RDL 2/2004.

No

C.3 Increment del nombre d'unitats fins al 10%: No.

C.4 Expedient d'abast plurianual:

Sí. L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades en l'exercici pressupostari corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

La distribució de les anualitats del contracte, d'acord amb la data prevista d'inici de prestació (26 d'octubre de 2026) i el nombre d'anualitats previstes, es recull en el següent quadre de característiques:

Exercici	Aplicació pressupostària	Base Imposable	IVA	Total
2026	400/93240/2270200, valoracions i peritatges	6.942,12 €	1.457,84 €	8.399,96 €
2027	400/93240/2270200, valoracions i peritatges	41.652,70 €	8.747,07 €	50.399,77 €
2028	400/93240/2270200, valoracions i peritatges	34.710,58 €	7.289,22 €	41.999,80 €
Total:		83.305,40 €	17.494,13 €	100.799,53 €

C.5 L'adjudicació d'aquest contracte compleix allò que està establert en l'apartat tercer de la disposició addicional 3a de la LCSP i en l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, atès que la seva adjudicació no té repercussions en l'estabilitat pressupostària, perquè no suposa despeses addicionals a les pressupostades en l'exercici corrents ni en els futurs, i tampoc té repercussions en la sostenibilitat financera, perquè està finançat amb recursos corrents.

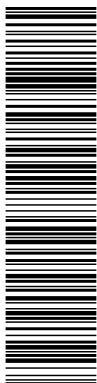
D. Durada del contracte:

D.1 La durada inicial del contracte s'estableix en dos (2) anys, comptadors a partir del dia 26 d'octubre de 2026, data prevista d'inici de prestació.

D.2 S'admet pròrroga:

Sí. Es preveu la possibilitat de prorrogar aquest contracte per un (1) any més. Les eventuals pròrrogues seran obligatòries pel contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada inicial del contracte, d'acord amb l'article 29 de la LCSP

No



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadob/Xaloc>



_D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'aquest contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, en concórrer raons d'interès públic (gestió d'ingressos de dret públic de múltiples administracions), per tal de no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

E. Variants:

- Sí
- No

F. Qualificació del contracte, tramitació de l'expedient, procediment d'adjudicació del contracte i òrgan de contractació:

F.1 Qualificació del contracte i règim jurídic

_Aquest contracte té naturalesa:

- Administrativa (art. 25 LCSP)
- Privada (art. 26 LCSP)

_Aquest contracte es qualifica de:

- Serveis, d'acord amb l'art. 17 LCSP (prestació de caràcter intel·lectual, D. Ad.41a LCSP)
- Subministraments, d'acord amb l'article 16 LCSP
- Mixt, d'acord amb l'article 18 LCSP
- Obres, d'acord amb l'article 13 LCSP

F.2 Forma de tramitació

_Aquest expedient serà objecte de tramitació:

- Ordinària, d'acord amb l'article 116 i següents LCSP.
- D'urgència d'acord amb el que estableix l'article 119 LCSP

F.3 Procediment d'adjudicació: Obert (art. 156 i següents LCSP)

Regulació harmonitzada:

- Sí
- No

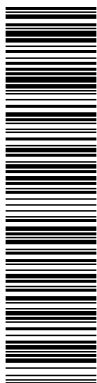
F.4 Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí. La presentació de les ofertes ha d'ajustar-se al que s'estableix en la clàusula onzena d'aquest plec, i la documentació necessària es publicarà en el següent enllaç, corresponent al perfil del contractant de XALOC:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies naturals el termini de presentació de les mateixes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

- No



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc



F.5 Publicitat i termini de presentació de les propostes

Aquesta licitació es publicarà mitjançant anunci a:

Al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE)

A perfil del contractant de XALOC

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>

El termini per a la presentació de les ofertes és de:

Trenta (30) dies naturals, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea (d'acord amb l'article 156.2 i 156.3.c) de la LCSP).

Quinze (15) dies naturals, a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant de XALOC (d'acord amb l'article 156.6.a LCSP)

G. Habilitació empresarial, solvència, classificació empresarial i adscripció de mitjans

G.1 Habilitació empresarial: No escau.

G.2 Solvència econòmica i financera

El criteri de la solvència econòmica i financera és:

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera és la següent:

-Volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte: **74.974,86 euros**.

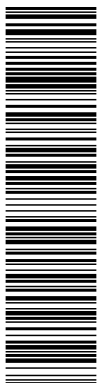
Mitjà d'acreditació:

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Les empreses que, per la seva recent creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

G.3 Solvència tècnica o professional

a) Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, servei de valoració de béns, realitzats en el curs dels tres últims anys, indicant el seu import, data i destinatari públic o privat. L'import anual acumulat de l'any de més execució haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte: **34.988,27 €**. El DEUC haurà de contenir aquesta relació en l'apartat corresponent.

Acreditació documental (posteriorment, només per a l'empresa proposada com a adjudicatària): quan el destinatari sigui una entitat del sector públic s'acreditaran



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc>



mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat s'acreditaran mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest, mitjançant una declaració de l'empresari. Si la relació dels principals serveis realitzats inclou que el seu destinatari és el mateix ens contractant, no serà necessari l'acreditació mitjançant certificat. Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica.

b) Declaració indicant que el personal tècnic mínim, estigui o no integrat en l'empresa, de què es disposa per a l'execució del servei serà el següent:

- Per a la valoració de finques urbanes, solars o immobles residencials: es requereix un arquitecte, aparellador o arquitecte tècnic, amb una experiència mínima de 3 anys en l'àmbit de la valoració de béns, i
- Per a la resta de valoracions: es requereix un enginyer o enginyer tècnic, amb una experiència mínima de 3 anys en el mateix àmbit.

El DEUC haurà d'incloure en l'apartat corresponent els noms i cognoms i categoria professional d'aquest personal tècnic, que ha d'incloure els dos perfils esmentats, acumulativament.

Acreditació documental (posteriorment, només per a l'empresa proposada com a adjudicatària): aquest requisit s'haurà d'acreditar mitjançant còpia del seus títols o acreditacions acadèmiques o professionals exigides, *currículum vitae* i informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social.

G.4 Classificació: No es requereix classificació empresarial (en virtut de l'article 77.1.b) de la LCSP).

No és obligatòria la inscripció al RELIC de les empreses licitadores.

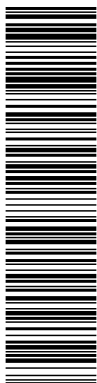
G.5 Adscripció de mitjans:

Les empreses licitadores es comprometen que, en cas de resultar adjudicatàries, adscriuran a l'execució del contracte els següents mitjans:

Les persones que compleixin els requisits professionals que requereixen els plecs en l'apartat de la solvència tècnica i que s'especificaran en la seva proposta, així com que adscriuran a l'execució del contracte. Cada licitador presentarà en el sobre A una declaració a aquest efecte, en la qual hi constaran **només els noms i cognoms, la categoria professional** de l'equip mínim adscrit, d'acord amb el model de declaració que consta a l'**Annex 4** d'aquest PCAP. No s'inclourà cap més dada que sigui objecte de valoració en els criteris d'adjudicació d'aquesta licitació. **La inclusió d'informació valorable als criteris d'adjudicació (criteris 2.B i 2.D) serà motiu d'exclusió de la proposició.**

Qualsevol substitució del personal adscrit a l'execució del contracte ha de ser comunicada i autoritzada per XALOC, prèvia comprovació que concorrin en aquest personal substituït els requisits de solvència exigits en el plec i com que compleixin les circumstàncies de la oferta presentada per la contractista que hagin estat objecte de valoració, si s'escau.

Disposar d'un servidor FTP o d'un servei Editran, degudament configurat amb protocols de seguretat SSL/TLS i amb els corresponents sistemes de xifratge que



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadobXaloc



garanteixin la integritat i la confidencialitat de les dades transmeses per a l'intercanvi d'informació amb XALOC i per a la tramesa dels informes, d'acord les especificitats del PPT. Cada licitador presentarà en el sobre A una declaració a aquest efecte, d'acord amb l'**Annex 4** d'aquest plec.

H. Comitè d'experts:

- Sí
- No

I. Criteris d'adjudicació:

I.1 Criteris d'adjudicació:

Els criteris d'adjudicació del contracte s'estableixen en l'**Annex núm. 3** d'aquest PCAP, i inclouen:

- Criteris de valoració automàtica**
Quant als criteris de valoració automàtica, l'empresa licitadora haurà de presentar una proposta d'acord amb el model establert en l'**Annex núm. 3** d'aquest plec.
- Criteris sotmesos a judici de valor**

I.2 Criteris de preferència en cas d'empat en les puntuacions totals:

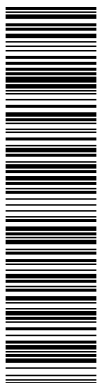
En cas d'empat en les puntuacions totals obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat s'ajustarà al que estableix l'article 147.1 de la LCSP.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades:

Per determinar que una empresa presenta valors anormals o temeraris s'aplicaran els següents paràmetres objectius:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.
- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadobXaloc>



puntuacions:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses. Per realitzar el càlcul d'aquestes magnituds s'utilitzarà l'eina de càlcul d'ofertes anormals que la Diputació de Girona té disponible en el portal online iPlec.

Per obtenir l'import corresponent a l'oferta econòmica a la qual es refereix el primer criteri establert per a la determinació de baixes presumptament anormals, s'aplicaran tots els preus unitaris oferts per l'empresa al volum total anual d'enviaments previstos.

Quan, en aplicació d'aquests paràmetres, alguna proposta incorri en baixa presumptament anormal, s'aplicarà el procediment establert en la **clàusula 14.4** d'aquest PCAP.

K. Import màxim de les despeses de publicitat en anuncis oficials: No escau.

L. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

La documentació necessària s'estableix en la **clàusula 11a del PCAP** (per presentar-se a la licitació) i **15a del PCAP** (en el supòsit de resultar adjudicatària).

M Garanties:

M.1. Garantia provisional: No s'exigeix.

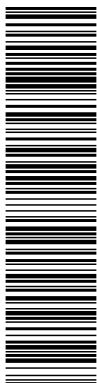
M.2. Garantia definitiva: Sí. El 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs: **4.165,27 euros**. (D'acord amb els articles 106 i 107.3 de la LCSP: quan el preu del contracte es formulï en funció dels preus unitaris, l'import de la garantia es constituirà atenant el pressupost base de licitació, IVA exclòs). Forma de constitució: es troben indicades en la **clàusula 16a** d'aquest plec. Per la naturalesa del contracte, el termini de garantia del contracte coincideix amb la seva vigència. La garantia definitiva no es tornarà fins que no hagi estat complert satisfactòriament el contracte.

N. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si escau, per l'empresa o empreses subcontractistes:

Reducció del consum de paper

L'empresa adjudicatària, amb la finalitat de reduir el consum de paper, té l'obligació de lliurar tots els documents de treball generats en la prestació del servei objecte del contracte en format electrònic. Igualment, els documents que generi en la gestió de la licitació també tindran format electrònic. En el cas excepcional que es consideri necessària la impressió dels documents, l'empresa adjudicatària ha d'utilitzar paper 100% reciclat o paper no reciclat amb un contingut mínim de fibres de gestió forestal sostenible o reciclades del 20%.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc>



Mitjà d'acreditació:

En relació amb el lliurament de documents a través de mitjans electrònics, al final del període d'execució del servei cal lliurar una relació dels documents que s'han lliurat, identificant el mitjà electrònic pel qual s'han fet arribar. En relació amb la impressió necessària, l'empresa adjudicatària ha de presentar l'acreditació del tipus de paper que ha utilitzat.

O. Obligacions essencials del contracte

Es consideren obligacions contractuals essencials, als efectes de l'article 211 LCSP, les següents:

Es considera obligació contractual essencial el compliment de les obligacions establertes en l'Adscripció de mitjans.

Es considera obligació contractual essencial l'obligació de comunicar i disposar de l'autorització expressa de XALOC abans de realitzar qualsevol **substitució en el personal** objecte d'adscripció a l'execució del contracte.

Es consideren obligacions contractuals essencials les obligacions establertes en la **clàusula segona** del PPT regulador d'aquesta contractació.

Les obligacions recollides en les lletres a) a e) del **subapartat "Tractament de dades"** de l'apartat Z) d'aquest quadre de característiques, d'acord amb allò establert en l'article 122.2 de la LCSP.

El seu incompliment pot constituir causa de resolució contractual i/o l'aplicació de les penalitats corresponents, en funció de la seva gravetat.

P. Drets i obligacions de les parts

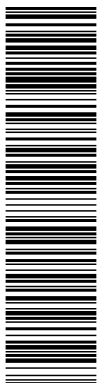
Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules dels plecs reguladors del contracte, els que resultin de la documentació contractual i la normativa.

Q. Pagament i presentació de factures

Q.1 Facturació i el seu pagament:

El preu s'abonarà mensualment prèvia presentació de la factura, d'acord amb el nombre i tipus d'informes emesos durant el període de facturació i els preus unitaris d'adjudicació. En la factura s'hi relacionarà detalladament el preu unitari per valoració efectuada, el nombre de valoracions, l'impost sobre el valor afegit i l'import total.

No es facturaran: les actualitzacions realitzades entre els 6 primers mesos des de l'emissió de la valoració i fins a transcorregut 1 any d'aquesta valoració. Tampoc es facturaran les valoracions que no s'hagin pogut utilitzar per determinar el tipus de subhasta com a conseqüència de la tramitació d'un procediment de taxació pericial contradictòria tramitada a l'empara dels articles 135 de la Llei general tributària (LGT) i 97.3 del Reglament general de recaptació, i que hagi suposat haver de fixar l'esmentat tipus a partir de la taxació presentada pel deutor, en aplicació d'allò previst a l'article 135.2 LGT. Si aquesta circumstància es produeix una vegada l'informe de valoració ja hagués estat facturat, el



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadocXaloc



cost serà abonat en la factura immediatament posterior a aquella en què s'hagués facturat el servei.

Per tal de tramitar la factura electrònica, cal que l'adjudicatari es doni d'alta d'aquest servei en la seu electrònica de XALOC. Les factures s'han de presentar al registre de factures de XALOC, dependent dels Serveis Econòmics de XALOC.

Q.2 Presentació de factures: el pagament al contractista s'efectuarà contra la presentació de les factures corresponents, expedides d'acord amb la normativa vigent, i en els terminis i condicions establerts en l'article 198 de la LCSCP.

El lliurament de les factures per part del contractista s'haurà d'efectuar per mitjans electrònics. D'acord amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de la factura que compleixi amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i la integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format facturae. Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de la factura s'efectuarà a través del servei e.FACT, bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest organisme, o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

El pagament s'efectuarà mitjançant la modalitat de transferència bancària en el número de compte comunicat a XALOC per mitjà del següent document: [Comunicació de dades bancàries](#).

Q.3 Informació relativa a la identificació d'òrgans als efectes de presentació de factures derivades del contracte:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de XALOC
- Identificació de l'òrgan de contractació: presidenta delegada de XALOC
- Destinatari: Àmbit de Gestió Tributària i Recaptació de XALOC
- Núm. d'expedient del contracte: 2026/103
- Codis DIR Codis DIR3 per a la presentació de les factures electròniques:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
LA0000039	LA0000039	LA0000039

L'adjudicatari **haurà de fer constar aquestes dades en les factures** que emeti en l'execució del contracte, en cas contrari **les factures seran retornades**.

R. Modificacions del contracte previstes:

R.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquest plec i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verifica.do?xaloc



El contracte es podrà modificar fins a un 20% del seu preu inicial del contracte, sempre que concorrin aquests supòsits:

_Delegacions de nous ajuntaments o altres ens públics que puguin implicar l'augment d'expedients amb embargament de béns susceptibles d'alienar, o bé la delegació de noves facultats que impliquin igualment l'augment dels expedients amb embargaments.

Aquestes modificacions seran obligatòries per l'adjudicatari del contracte i es regiran pel que estableix la clàusula 32a d'aquest plec.

R.2 Increment d'unitats fins a un 10% (article 309.1 LCSP):

- Sí
- No

S. Subcontractació: El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que s'estableix en l'article 215 de la LCSP i en la clàusula 36a d'aquest plec.

T. Cessió del contracte:

- Sí, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula 35.2 d'aquest PCAP.
- No

U. Revisió de preus: No procedeix la revisió de preus, d'acord amb l'article 103 de la LCSP, en la redacció donada per la Llei 2/2015, de 30 de març, de des indexació de l'economia espanyola.

V. Termini de garantia: Per la naturalesa del contracte, el termini de garantia del contracte coincideix amb la seva vigència. La garantia definitiva no es tornarà fins que no hagi estat complert satisfactòriament el contracte.

W. Programa de treball:

- Sí
- No

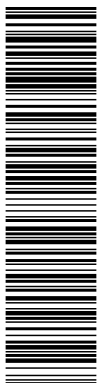
X. Penalitzacions:

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en els plecs, així com els terminis parcials derivats de la seva execució successiva. El règim de penalitats per execució defectuosa o demora serà el previst a l'article 192 i 194 de la LCSP.

Es consideraran infraccions, a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades a continuació i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació amb les exigències especificades en els plecs reguladors de la contractació.

_Infraccions molt greus:

a) No iniciar la prestació del servei una vegada signat el contracte, llevat que es doni una causa de força major. Aquesta infracció també inclou la manca de posada a disposició en



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadbrXaloc>

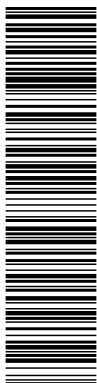


la data d'inici de la prestació del "Sistema de control i gestió" al qual es refereix el criteri d'adjudicació 2.A, en el supòsit que l'empresa contractista així ho hagi fet constar en la seva proposta, així com la manca de posada a disposició en la mateixa data del servidor FTP o d'un servei Editran al qual fa referència l'adscripció de mitjans.

- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu a XALOC.
- c) La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- d) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- e) No estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- f) Prestar el servei de manera manifestament defectuosa o irregular, l'incompliment de les obligacions essencials (que no suposin resolució contractual), l'incompliment de les condicions especials d'execució que estableix el PCAP regulador de la contractació, així com l'incompliment de les condicions de prestació del servei establertes en el PPT.
- g) Subcontractar les prestacions que el PCAP regulador d'aquest contracte especifica expressament que no poden ésser objecte de subcontractació.
- h) Dur a terme qualsevol actuació que comporti subcontractar la prestació del servei, en aquells supòsits que així ho permeti el PCAP regulador d'aquest contracte, sense haver procedit d'acord amb els requeriments de la LCSP.
- i) Desobeir reiteradament, més de tres vegades, les ordres escrites o els advertiments del responsable de la supervisió de l'execució del contracte.
- j) No pagar als seus treballadors els costos salarials mínims per categoria professional, segons el Conveni col·lectiu aplicable, quan escaigui.
- k) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- l) Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-sisena del PCAP.
- m) L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- n) La comissió de tres faltes greus.

2. Infraccions greus:

- a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació amb la prestació del servei.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verifica.do?Xaloc>



- f) Retards sistemàtics en el lliurament de la informació sol·licitada per XALOC i la prevista en els plecs reguladors del contracte.
- g) Modificació del servei sense causa justificada ni notificació prèvia.
- h) La reiteració de tres faltes lleus.

3. Infraccions lleus:

- a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- b) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- c) L'incompliment dels requeriments o els nivells qualitius dels informes exigits.
- d) Es consideren incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que d'alguna manera signifiquin un detriment de les condicions establertes en els plecs reguladors de la contractació, amb perjudici no greu dels serveis o que donin lloc a deficiències en l'aspecte del personal o de los mitjans utilitzats.

Així mateix, la reiteració de tres infraccions molt greus podrà suposar la resolució del contracte, l'acumulació de tres infraccions greus en un any es considerarà infracció molt greu i l'acumulació de tres infraccions lleus en un any es considerarà infracció greu.

La imposició de penalitats es realitzarà d'acord amb el següent:

Penalitats contractuals

- a) **Per infraccions molt greus:**
Penalització del 6% al 10% del preu del contracte
- b) **Per infraccions greus:**
Penalització del 2% fins al 6% del preu del contracte
- c) **Per infraccions lleus:**
Penalització de fins al 2% del preu del contracte

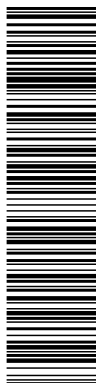
Penalitzacions específiques:

Penalitzacions per retard en el lliurament dels informes:
En cas que el contractista no lliuri els informes de valoració dins el termini establert en el PPT, o dins del termini al qual s'hagi compromès en la seva proposta, en el cas que hagi optat per oferir una millora del termini màxim del PT, s'imposaran penalitzacions econòmiques calculades sobre el preu unitari de l'informe, IVA exclòs, segons el nombre de dies de retard:

- Durant els primers cinc dies de retard, s'aplicarà una penalització del 3% del seu preu unitari per cada dia de retard.
- A partir del sisè dia de retard i fins al lliurament efectiu de l'informe, s'aplicarà una penalització del 5% del seu preu unitari per cada dia de retard i fins que lliuri l'informe.

Expedient previ: Les penalitats s'imposaran, prèvia instrucció de l'expedient corresponent i audiència al contractista pel termini de cinc dies hàbils, mitjançant resolució de l'òrgan de contractació, que es dictarà a proposta del responsable del contracte.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista (factures mensuals) o sobre la garantia definitiva, quan no es puguin deduir de les esmentades quantitats a pagar.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc>



En tot cas, la imposició de penalitats no eximirà el contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes i a indemnitzar pels danys i perjudicis a què pugui tenir dret XALOC originats pels incompliments del contractista.

Tot i les penalitats previstes en els apartats anteriors, quan es doni un motiu justificat en relació amb la naturalesa de l'incompliment, l'organisme podrà decidir la resolució del contracte amb confiscació de la garantia.

Així mateix, en el cas que el contractista incompleixi en més d'un dels supòsits establerts en els quadres anteriors, les penalitats seran acumulatives tenint en compte que no poden superar, en conjunt, el 10% del pressupost del contracte.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o quan aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

En defecte de previsió, s'aplicarà allò que estableixen els articles 192 i 193 de la LCSP.

Y. Responsable del contracte: el cap de Secció de Recaptació Executiva de XALOC.
Suplent: la directora de l'Àmbit de Gestió Tributària i Recaptació de XALOC

Z. Altra informació:

Tractament de dades:

D'acord amb la clàusula trentena:

El contracte implica tractament de dades de caràcter personal:

- Sí
 No

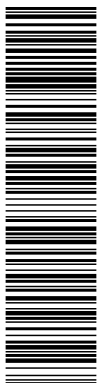
D'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, en aquells contractes que requereixen el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament és necessari que consti la següent informació en el plec:

- La finalitat per a la qual es cedeixen les dades: la prestació del servei de valoracions per a XALOC.
- L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte d'una declaració en què posi de manifest on seran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis que hi estan associats.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració del punt anterior.
- L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats que hi estan associats, el nom o el perfil empresarial, definit per referències a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals hagin d'encomanar la seva realització. En el supòsit que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que no subcontractaran aquest servei.

El contracte implica la cessió de dades de caràcter personal:

- Sí
 No

DOCUMENT Plec de clàusules: Aprovació PCAP	IDENTIFICADORS Codi UACG: Contractació, Núm. expedient: 2026/103, Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: OMFSN-BQJGC-SSHJI Data d'emissió: 22 de Juny de 2026 a les 10:46:17 Pàgina 18 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 22/06/2026 10:07 2.- Vicesecretari de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 22/06/2026 10:13	ESTAT SIGNAT 22/06/2026 10:13



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E024B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verifica.do?xaloc

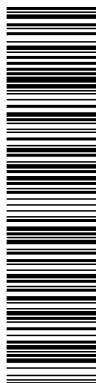


Consultes i preguntes: Servei de contractació de XALOC. Els licitadors podran formular preguntes per escrit via correu electrònic a l'adreça contractacioxaloc@xaloggirona.cat. El termini màxim d'acceptació de preguntes serà de 4 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes. Les respostes a cadascuna de les consultes es remetrà per escrit, mitjançant correu electrònic, al licitador que les hagi realitzat i també seran publicades en el perfil del contractant de XALOC per a coneixement de la resta d'empreses interessades.

Unitat administrativa responsable: Àmbit d'Administració i Organització

Òrgan de contractació: D'acord amb l'apartat 1r de la disposició addicional segona de la LCSP, l'article 14.c) dels Estatuts de XALOC i la Resolució de presidència de la Diputació de Girona de 27 de juliol de 2023, l'òrgan competent de contractació és la presidència delegada l'organisme.

Web institucional: www.xaloggirona.cat



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



Plec de clàusules administratives particulars reguladors de la contractació del Servei de valoració (taxació o pretaxació) de béns mobles (vehicles) i béns immobles i de drets sobre aquests béns per a la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (XALOC)

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriu en l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 La qualificació jurídica, el règim jurídic, la forma de tramitació i el procediment d'adjudicació al qual se sotmet el contracte s'indiquen en l'**apartat F del quadre de característiques** la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

1.3 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A.4 del quadre de característiques**.

1.4 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE N° 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE N° 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): aquesta codificació consta en l'**apartat A.3 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats específiques a satisfer es detallen en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte i en la memòria justificativa de necessitat d'aquesta licitació.

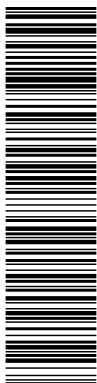
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**. D'acord amb l'article 101 de la LCSP, en el valor estimat del contracte s'ha tingut en compte la seva durada, les eventuais pròrrogues i el percentatge de modificacions previstes del preu del contracte.

3.3 El pressupost de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**, establert en preus màxims sobre els quals les empreses licitadores que concorrin han de presentar les seves ofertes. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, així com en la resta de documentació contractual, no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit, que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259E9397A8416E924B05EAC56E4FDDDA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per finançar les obligacions derivades del contracte. L'aplicació pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'indica en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

3.7 Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast pluriennal, s'ha de fer constar en l'**apartat C.4 del quadre de característiques**. En aquest sentit, la despesa pluriennal que es derivi de la contractació es farà efectiva a càrrec de les aplicacions pressupostàries que figurin en els pressupostos corresponents degudament aprovats i, d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquesta despesa queda supeditada a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament de les obligacions derivades del contracte.

Quarta. Termini de durada del contracte i possibles pròrrogues

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2 El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que se la preavisí amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte, llevat la pròrroga extraordinària que preveu l'article 29.4 de la LCSP. En cap cas la pròrroga es produirà per acord tàcit de les parts.

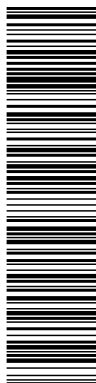
4.3 Es preveu la pròrroga extraordinària del contracte en el supòsit establert en l'**apartat D.2 del quadre de característiques** i d'acord amb l'article 29.4 del LCSP.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

La naturalesa jurídica del contracte es defineix en l'**apartat F del quadre de característiques** i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i el Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en tot el que sigui d'aplicació directa.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verifica.do?Xaloc>



- Reial decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, mitjançant el qual s'adopten mesures urgents de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, que modifica la LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret Llei 4/2013, de 22 de febrer i Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials
- Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre Públic de contractes de Catalunya
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 39/2015 de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació i bon govern.
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat. Així mateix, li serà d'aplicació la normativa tècnica i les instruccions especificades en el plec de prescripcions tècniques.

El contractista s'obliga a l'execució del contracte amb estricta compliment de les prescripcions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques reguladors de la contractació, així com les que es derivin de la seva oferta i de la normativa vigent aplicable, comproment-se a aportar els elements necessaris per portar-lo a bon fi, així com realitzar totes les gestions que en siguin necessàries.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorXaloc>



Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat E del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

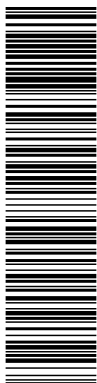
No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i/o als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la data de la recepció de la notificació. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

8.3 Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores poden subscriure's com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadocXaloc>



Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica en activar l'oferta des de de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a les necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públic actuals.

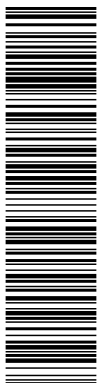
Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avís associat a l'espai virtual de licitació. En aquest tauler d'avís electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.5 Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

_ Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

_ No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

_ Tenir l'habilitació empresarial que s'exigeix en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** d'aquest PCAP per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;

_ Acreditar la solvència requerida en els termes establerts pels **apartats G.2 i G.3 del quadre de característiques** d'aquest PCAP.

_ A més, quan per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

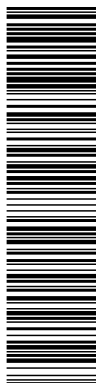
Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

D'acord amb la Disposició addicional setzena de la LCSP, com a requisit per tramitar procediments d'adjudicació de contractes per mitjans electrònics, els òrgans de contractació poden exigir a les empreses licitadores que inscrivint prèviament les dades necessàries en el Registre de licitadors que correspongui.

D'altra banda, en cas que el procediment es tramiti aplicant mesures de gestió eficient de conformitat amb l'article 8 del DL 3/2016, l'òrgan de contractació pot, de forma motivada i sempre que no es limiti la concurrència, establir com a requisit de licitació la inscripció de les empreses en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc>



normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al qual es fa referència en l'article 68 de la LCSP.

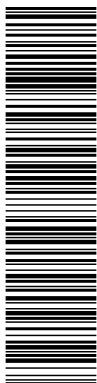
9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.7 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores".



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verifica.do?Xaloc>



Desena. Solvència de les empreses licitadores i adscripció de mitjans

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.2 i G.3 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquests mateixos apartats **del quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat, d'acord amb allò previst en la LCSP.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional s'han de reconèixer plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el Registre públic de contractes de Catalunya; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP)

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.5 del quadre de característiques**, si escau.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.2 i G.3 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadobXaloc>



II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden licitar en tots o en algun dels lots en què es divideix l'objecte del contracte, si escau, d'acord amb l'**apartat A.4 del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conforma les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'**apartat F del quadre de característiques**. Les ofertes rebudes amb posterioritat a aquest termini màxim es consideraran extemporànies.

11.2 Les empreses licitadores, tal com consta en l'**apartat F.4 del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves **mitjançant l'eina de Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>

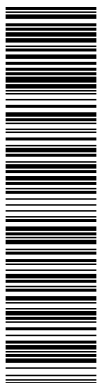
Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç que s'ha indicat, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores **han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta**, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i **són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes** i, per tant, per l'accés al seu contingut.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadob/Xaloc>



L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixen les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert **abans de l'obertura del primer sobre xifrat**.

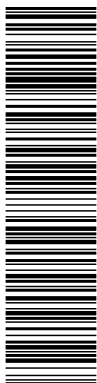
En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, **no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat**. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, **no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau**.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc>



aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

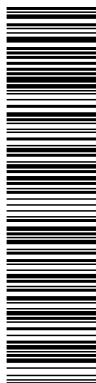
11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.5 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



D'altra banda, **el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF**. En cas de ser necessària la compressió dels documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació adicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís residencial en el perfil del contractant de XALOC (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>).

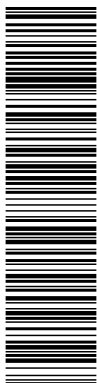
11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres empreses si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en la clàusula trenta-unena relativa a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



CONTINGUT DEL SOBRE A: documentació administrativa

Contingut obligatori del Sobre A:

- a) DEUC**
- b) Declaració d'adscripció de mitjans materials i/o personals**
- c) Declaració responsable relativa a la discapacitat i a la igualtat entre homes i dones**

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), l'enllaç al qual consta en l'**Annex 1** d'aquest plec (i també en el perfil del contractant). El DEUC es pot generar a través [d'aquesta eina](#). La plantilla per emplenar el DEUC amb les dades del licitador estarà disponible en format .xml en l'anunci de licitació corresponent en el perfil del contractant: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/xaloc>

La informació continguda en el DEUC ha de complir els requisits de solvència que s'estableixen en l'apartat G del quadre de característiques d'aquest PCAP, ja sigui remetent-se a les dades del RELIC o ROLECE o bé fent-hi constar els mínims exigits en aquest apartat.

Mitjançant el DEUC les empreses licitadores declaren el següent:

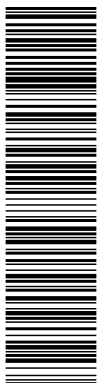
- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits d'habilitació empresarial, solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar **signat ELECTRÒNICAMENT** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. Per tant, **la persona que signi ha de disposar de certificat digital de representant o bé aportar la documentació que permeti acreditar aquesta circumstància.**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han

DOCUMENT Plec de clàusules: Aprovació PCAP	IDENTIFICADORS Codi UACG: Contractació , Núm. expedient: 2026/103 , Any expedient: 2026
ALTRES DADES Codi per a validació: OMFSN-BQJGC-SSHJI Data d'emissió: 22 de Juny de 2026 a les 10:46:17 Pàgina 32 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 22/06/2026 10:07 2.- Vicesecretari de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 22/06/2026 10:13 ESTAT SIGNAT 22/06/2026 10:13



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FDDA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadbrXaloc



d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) regulat en el Decret 40/2025, d'11 de març, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

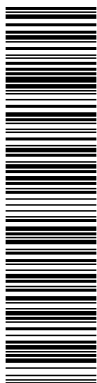
Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració d'adscripció de mitjans

Tots els licitadors han de presentar una Declaració d'adscripció de mitjans, d'acord amb el model establert en l'**Annex 4** d'aquest plec. Aquesta declaració s'ha de signar electrònicament i presentar-la a l'apartat que correspon del Sobre Digital.

c) Declaració responsable relativa a la discapacitat i a la igualtat entre homes i dones

Declaració relativa al fet que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril. La mateixa declaració es manifesta del fet que l'empresa, estant-hi obligada d'acord amb la normativa, disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes inscrit en el Registre laboral corresponent.



Aquesta declaració **s'ha de signar digitalment** i presentar-la en l'apartat que correspon del **Sobre Digital**, d'acord amb el model de l'**Annex 5** del PCAP.

Altra documentació que pot constar en el sobre A, si escau:

Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, hauran de presentar, a banda del DEUC per a cadascuna de les empreses, un document on hi ha de constar el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" de l'eina del sobre digital.

Grup empresarial

Les empreses han d'aportar, si escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

Garantia provisional

Quan escaigui, resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat M** del quadre de característiques i per l'import que s'hi determini.

Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat L** del quadre de característiques

ATENCIÓ:

EL DEUC, la Declaració d'adscripció de mitjans i, si escau, la resta de declaracions responsable i/o compromisos, s'han de presentar signada ELECTRÒNICAMENT per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposta, mitjançant el certificat digital de representant.

CONTINGUT DEL SOBRE B: proposta econòmica i de criteris objectius

El contingut del sobre B) és el següent:

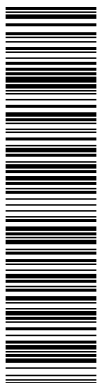
- a) **Proposta econòmica i de criteris objectius** (presentació obligatòria)
- b) **Documentació acreditativa dels criteris objectius** (si escau)

a) Proposta econòmica i de criteris objectius (Annex 2)

La proposta econòmica i de la resta de criteris objectius de la licitació s'ha de presentar d'acord amb el model de proposta que consta en l'**Annex 2** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital.

b) Documentació acreditativa dels altres criteris objectius diferents del preu

En el supòsit que els licitadors ofereixin, en la seva proposta (Annex 2) algun dels altres criteris objectius diferents del preu, hauran de presentar adjunta la documentació



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FDDDA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadob/Xaloc>



acreditativa d'aquestes criteris, d'acord amb allò que s'assenyala per a cadascun d'aquests criteris en l'Annex 3. En concret, aquesta documentació és necessària per a la valoració dels criteris 2.A, 2.B i 2.C: documentació tècnica justificativa del sistema i les funcionalitats que ofereix com a sistema de control i gestió que permeti la traçabilitat; acreditació que dos o més persones del personal objecte de l'adscripció de mitjans disposa d'un mínim de dos anys d'experiència en l'assistència i defensa judicial de les valoracions, i, finalment, acreditació que almenys una de les persones del personal adscrit, a més de la titulació mínima requerida, està en possessió d'un postgrau en matèria de taxacions.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina del Sobre Digital l'empresa licitadora haurà de signar el document "resum" de la seva oferta, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

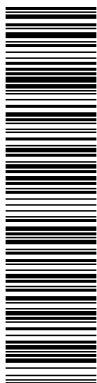
Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 11.3, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació/de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc



contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 Composició de la Mesa de contractació

En aquest procediment, l'òrgan de contractació de l'organisme estarà assistit per una Mesa de contractació, que és l'òrgan competent per valorar les ofertes. El funcionament i la composició de la Mesa de Contractació ve determinada per allò establert en l'article 326 de la LCSP i pel punt 7è de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, de contractes del sector públic:

Presidència de la Mesa:

_Pilar González Gil, directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XALOC.

Suplent: Marc Brugat Carrera, lletrat d'Assessorament i Assistència als serveis.

Vocals:

_Mireia Acosta Piqué, secretària interventora de la secretaria general de la Diputació de Girona. Suplent: Jordi Turon Serra, vicesecretari de la Diputació de Girona o Jordi Aurich Taberner, cap del Servei de Secretaria, de manera indistinta.

_Núria Josa Arbonés, interventora de la Diputació de Girona. Suplent: Ernest Ruiz García, viceinterventor, Mar Domènech Sistané, cap de Comptabilitat, Gemma Masmiquel Boada, cap de Control Intern o Berta Noguera Puigdemont, cap de Secció de coordinació comptable i pressupostària d'entitats locals de la Diputació de Girona, de manera indistinta.

_Jordi Soley Gascons, cap de la Secció de Recaptació Executiva de XALOC. Suplent: Núria Prado i Andreu, directora de l'Àmbit de Gestió Tributària i Recaptació de XALOC.

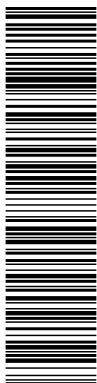
Josep Palomer Roca, tècnic expert en contractació de XALOC, actuarà de secretari de la Mesa. Suplent: Meritxell Barreiro Colom, tècnica de contractació.

La Mesa de contractació es reunirà dins dels cinc dies hàbils següents a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, a la seu de XALOC. La data i hora concreta de la Mesa es fixarà en la convocatòria, que es publicarà en el perfil del contractant. La Mesa es realitzarà de forma mixta, presencial i per videoconferència, en virtut de l'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. La mesa s'entendrà realitzada a la seu central de XALOC (avinguda Sant Francesc 29, 4a planta, de Girona).

La Mesa podrà incorporar a les seves reunions assessors especialistes amb veu però sense vot.

12.2 Qualificació de la documentació

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes i amb anterioritat a l'obertura de les proposicions, en sessió no pública, la Mesa de Contractació comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes, la validesa de la documentació que s'ha d'incloure en el sobre A i



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0250EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadob/Xaloc>



qualificarà la documentació continguda en aquest sobre. La mesa acordarà l'admissió dels licitadors la documentació dels quals sigui completa i reuneixi tots els requisits exigits.

Si la documentació administrativa és completa i no hi ha esmenes a efectuar per part dels licitadors, acte seguit la Mesa de contractació procedirà en sessió pública a l'obertura del sobre B.

Pel contrari, en cas que hi hagi licitadors la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions esmenables, es comunicarà als interessats i l'obertura del sobre B serà ajornada. Els licitadors afectats hauran de corregir o esmenar els defectes en un termini no superior a 3 dies naturals, a partir del dia següent a la notificació (art. 141 LCSP). Si no ho fan així, quedaran definitivament exclosos del procediment de contractació.

Una vegada esmenats, si escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

L'òrgan de contractació, sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el Perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

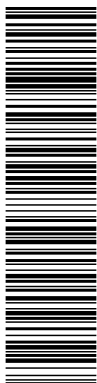
Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponents.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quaranta-tresena.

Tretzena. Comitè d'experts

- En aquesta licitació no es constitueix cap comitè d'experts.
- El comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, als quals es refereix la clàusula següent, estarà integrat pels membres següents:



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadbrXaloc>



Catorzena. Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es s'estableixen en l'**Annex 3 d'aquest plec**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora que s'indiqui en el perfil del contractant, la Mesa de contractació procedirà en sessió pública a l'obertura del Sobre B, excepte el de les proposicions que hagin estat excloses, d'acord amb els tràmits següents:

La Mesa donarà compte del resultat de la qualificació de la documentació administrativa examinada amb caràcter previ en sessió no pública, amb expressió de les proposicions excloses, la causa de la no admissió, de les que han d'esmenar part de la documentació, amb detall de l'esmena, si és el cas, a més de la relació de les empreses admeses. Si la documentació administrativa és completa i no hi ha esmenes a efectuar per part dels licitadors, acte seguit la Mesa de contractació procedirà en sessió pública a l'obertura dels sobres B.

Per contra, en cas que hi hagi licitadors la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions esmenables, es comunicarà als interessats i l'obertura dels sobres B serà ajornada.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, modifiquin substancialment els models establerts en aquest plec i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

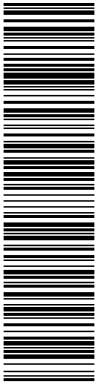
La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris per valorar les propostes i també podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions, no seran objecte de valoració. El contingut dels informes de valoració de les proposicions seran publicats al Perfil del contractant de XALOC.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, s'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

En tot cas, d'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en un termini màxim de vint dies a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar-les.

Obertura del sobre B

En el dia, lloc i hora expressats en el perfil del contractant, la Mesa de contractació procedirà, en sessió pública, a l'obertura del Sobre B. La Mesa de contractació procedirà a l'obertura dels Sobres B, que contenen les ofertes ponderables mitjançant fórmules aritmètiques, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en l'**Annex 3** d'aquest plec.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



La Mesa procedirà al rebuig motivat de les proposicions que no guardin concordança amb la documentació examinada i admesa, o excedeixin del pressupost base de licitació, o variïn substancialment el model establert, o comportin error manifest en l'import de la proposició, o el licitador hagi reconegut que la seva proposta té algun error o alguna inconsistència que la facin inviable. Aquest rebuig serà elevat a l'òrgan de contractació que resoldrà expressament.

Conclou la lectura de les proposicions econòmiques, la Mesa de contractació invitarà els assistents que manifestin els dubtes i a que exposin les observacions o reserves oportunes contra l'acte celebrat.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, s'han de publicar en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació.

En tot cas, d'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en un termini màxim de vint dies a comptar des de la data de finalització del termini per a presentar-les.

14.3 En casos d'empat en les puntuacions totals obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicarà els criteris i l'ordre que estableix **l'apartat I.2 del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat J del quadre de característiques**.

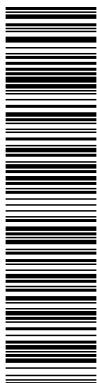
En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a la o les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a les licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà del termini que li atorgui la Mesa per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut el termini establert en el requeriment, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i

DOCUMENT Plec de clàusules: Aprovació PCAP	IDENTIFICADORS Codi UACG: Contractació , Núm. expedient: 2026/103 , Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: OMFSN-BQJGC-SSHJI Data d'emissió: 22 de Juny de 2026 a les 10:46:17 Pàgina 39 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 22/06/2026 10:07 2.- Vicesecretari de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 22/06/2026 10:13	ESTAT SIGNAT 22/06/2026 10:13



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadobxaloc



es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació ordenarà les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificarà l'oferta més avantatjosa. Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**Annex 3** i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació. D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria, l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de les empreses licitadores proposades com a adjudicatàries, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per tal que, d'acord amb l'article 150 de la LCSP, les empreses licitadores per tal que, dins del



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FDDDA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadob/Xaloc>



termini màxim de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagin rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa que es relaciona a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha d'aportar els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri.

Per tal que l'empresa acrediti que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, caldrà que aporti la documentació següent:

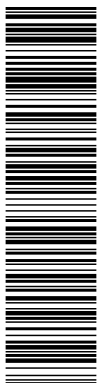
- **Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària** acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- **Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social**, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions trameses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadbrXaloc



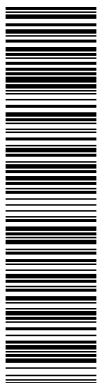
decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la **capacitat d'obrar** i de la **personalitat jurídica**, d'acord amb les previsions de la **clàusula novena**.
- Documents acreditatius de la **representació** i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa del compliment dels **requisits específics de solvència** o del certificat de classificació corresponent.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'article 75.2 LCSP.
- Documentació acreditativa de l'**efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès** a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76 LCSP.
- Quan escaigui, declaracions relatives al compliment de les condicions especials d'execució, establertes en l'**apartat N**) del quadre de característiques d'aquest plec.
- Justificant de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb allò establert establerta en la clàusula 28a d'aquest plec.
- Document acreditatiu de la **constitució de la garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Si escau, resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat K**) del quadre de característiques
- Si escau, alta de creditor de XALOC disponible en el següent enllaç: [Comunicació de dades bancàries](#)

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadob/Xaloc>



aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula quinzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- **Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena.
- Si escau, resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en **l'apartat K** del quadre de característiques.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documentació acreditativa de **l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès** a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76 LCSP.
- Qualsevol altra documentació quan els requisits exigits en el quadre de característiques no quedin suficientment acreditats amb les dades que consten en el RELIC o ROLECE.
- Quan escaigui, declaracions relatives al compliment de les condicions especials d'execució, establertes en **l'apartat N** del quadre de característiques d'aquest plec.
- Justificant de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, d'acord amb allò establert establerta en la clàusula 28a d'aquest plec.
- Si escau, alta de creditor de XALOC disponible en el següent enllaç: [Comunicació de dades bancàries](#)

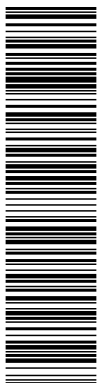
Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

15.3 Així mateix, i de conformitat amb els articles 150 i 151 de la LCSP, en el moment de requeriment de la documentació, l'empresa haurà d'acreditar que ha constituït la garantia definitiva i que disposa dels mitjans exigits com a obligacions essencials del contracte que estableix **l'apartat O del quadre de característiques**.

Sense l'acreditació de la posada a disposició d'aquests mitjans no es podrà dur a terme l'adjudicació del contracte, per causa imputable a l'empresa licitadora.

15.4 La mesa de contractació facultarà el seu secretari per qualificar la documentació presentada per l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa. Si el secretari informa favorablement, la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació serà elevada a l'òrgan de contractació perquè resolgui l'adjudicació del contracte. Si la Mesa de



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc>



contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de 3 dies naturals. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquests requeriments d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

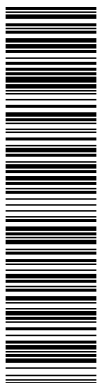
Setzena. Garanties

16.1 La garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat M.2 del quadre de característiques**.

La garantia definitiva es pot prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria de l'organisme.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establerts reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'ha de dipositar a la Tresoreria de l'organisme.
- Mitjançant la modalitat de retenció de preu. En aquest cas, es retindrà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa econòmicament.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc>



El certificat de l'assegurança, l'aval l'efectiu o els valors de deute públic s'hauran de lliurar o dipositar a la Tresoreria de l'organisme, ubicada a l'Avinguda Jaume I, 39, o bé enviar-los pels mitjans electrònics admesos per la normativa.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat M.2 del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.
La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia definitiva, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el valor total de la garantia definitiva experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia definitiva penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

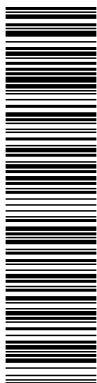
16.2 La garantia provisional

Si escau, els licitadors han de presentar en el Sobre A) una garantia provisional amb l'import que s'estableix en l'**apartat M.1** del quadre de característiques d'aquest PCAP.

El règim jurídic de la garantia provisional s'estableix en l'article 106 de la LCSP. Aquesta garantia respon del manteniment de les ofertes fins a la perfecció del contracte.

La garantia definitiva es pot prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria de l'organisme.
- b) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establerts reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- c) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'ha de dipositar a la Tresoreria de l'organisme.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadorXaloc>



El certificat de l'assegurança, l'aval, l'efectiu o els valors de deute públic s'hauran de lliurar o dipositar a la Tresoreria de l'organisme, ubicada a l'Avinguda Jaume I, 39, o bé enviar-la per mitjans electrònics admesos per la normativa.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de tornar als licitadors immediatament després de la perfecció del contracte. En tot cas, la garantia provisional s'ha de tornar al licitador seleccionat com a adjudicatari quan hagi constituït la garantia definitiva, i l'import de la garantia provisional es pot aplicar a la definitiva o procedir a una nova constitució d'aquesta última.

16.3 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en casos especials i, en particular, en el supòsit que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits, es podrà compensar a les empreses convidades que hagin presentat oferta per les despeses en què haguessin incorregut, amb la justificació prèvia, i per un import màxim de 50 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicaran en el perfil de contractant.

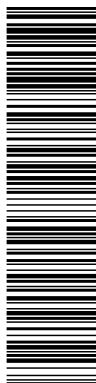
Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, si escau, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació. A l'acord d'adjudicació s'hi establirà el procediment i la quantitat exacta al qual haurà de fer front l'adjudicatari en concepte de despesa de publicitat, d'acord amb l'**apartat K) del quadre de característiques**.

No es declararà deserta la licitació mentre hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant de l'organisme.

18.2 L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-Notum i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, dins el termini de quinze dies indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació, amb l'enllaç per accedir-hi.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadocXaloc>



D'acord amb la DA quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

D'acord amb el previst en els articles 150 i 151 de la LCSP, el termini per considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos en la legislació de procediment administratiu comú de les administracions públiques, serà de deu dies naturals.

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

19.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

19.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

19.3 En compliment de l'article 153.4 de la LCSP, si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, l'Administració exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici d'allò establert en la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71, relatiu a les causes de prohibició de contractar.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

19.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

19.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicaran en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259E9397A8416E024B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verifica.do?Xaloc>



contractant de XALOC. Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada, a més, es publicarà en el Diari Oficial de la Unió Europea.

19.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució

20.1 Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat N) del quadre de característiques**, així com les que s'estableixin com a tals en altres clàusules d'aquest plec o del plec de prescripcions tècniques.

20.2 Obligacions essencials

Tenen la consideració d'obligacions essencials als efectes del que preveu l'article 211, apartat f) de la LCSP, les obligacions que s'estableixen en l'**apartat O) del quadre de característiques**.

Vint-i-unena. Execució i supervisió

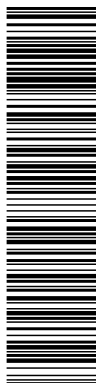
El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni l'òrgan de contractació a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa contractista estarà obligada a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat W) del quadre de característiques**.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a persona responsable del contracte la que s'indica en l'**apartat Y) del quadre de característiques**, la qual exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions necessàries per tal de minimitzar



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadbrXaloc>



l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, en els termes que estableix l'article 62 de la LCSP.

El responsable del contracte podrà donar instruccions al contractista i resoldre incidències ordinàries en l'execució del contracte, sense perjudici de les competències de l'òrgan de contractació. En particular, correspondran al responsable del contracte les funcions i tasques següents:

- Seguiment, supervisió i control de l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Conformar, si procedeix, les factures o documents de cobrament presentats pel contractista.
- Emetre informes d'avaluació del servei.
- Adoptar decisions i dictar les instruccions necessàries al contractista per a la correcta realització de la prestació pactada.
- Proposar la imposició de penalitats o la resolució del contracte a l'òrgan de contractació.
- Informar les peticions de revisió de preus, si escau.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució del contracte és produït per motius imputables al contractista.
- Qualsevol altre relacionada amb l'execució del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Compliment de terminis, correcta execució i penalitzacions per incompliment

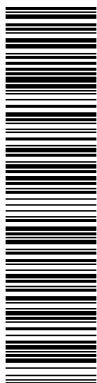
24.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, en el programa de treball.

24.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadbrXaloc>



24.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vintena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en l'**apartat X) del PCAP** del quadre de característiques.

24.4 L'empresa contractista està obligada a prestar el servei en el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, en el programa de treball, amb estricta subjecció a les condicions que estableix el plec de prescripcions tècniques.

24.5 Si l'Administració opta per la imposició de penalitzacions, els imports d'aquestes penalitzacions es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades, d'acord amb el següent procediment:

- 1r.** La persona responsable del contracte emetrà un informe indicant els fets imputats, la infracció comesa i la penalització aplicable.
- 2n.** Es donarà tràmit d'audiència al contractista per un termini de 5 dies hàbils, perquè formulï al·legacions i aporti els documents que consideri convenients.
- 3r.** A la vista de les al·legacions adduïdes pel contractista, el responsable del contracte emetrà un nou informe indicant si concorre la responsabilitat del contractista en relació als fets imputats i, si escau, la infracció comesa i la penalització a imposar.
- 4t.** Vist l'informe emès pel responsable del contracte, l'òrgan de contractació dictarà resolució, que haurà de ser motivada i decidirà totes les qüestions que plantegi el contractista, així com les que es derivin de l'expedient.

24.6 En cas que el contractista incomplís en més d'un dels supòsits previstos, les penalitats seran acumulatives tenint en compte que aquestes no poden superar el 10% del pressupost de contracte.

24.7 Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista, s'estarà al que disposa l'article 195 de la LCSP.

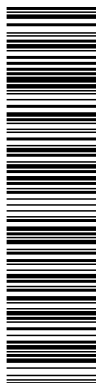
24.8 Per al cobrament de penalitzacions, sancions i indemnitzacions, s'aplicarà el que disposa la LCSP i, si escau, el procediment previst en el Reglament General de Recaptació.

24.9 L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats pels retards o execució deficient de la prestació del servei per part de l'empresa contractista.

Es consideraran infraccions del contracte les actuacions i omissions del contractista tipificades en l'**apartat X)** del quadre de característiques.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadob/Xaloc>



Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es podrà sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1 L'import dels serveis executats lliurats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si escau, del contracte, i d'acord amb el que estableix l'**apartat Q.1 del quadre de característiques**.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per XALOC, d'acord amb les condicions establertes en aquest plec.

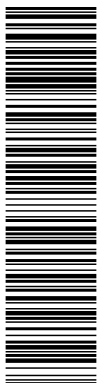
27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

El lliurament de factures per part del contractista s'haurà d'efectuar per mitjans electrònics. D'acord amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i la integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.
- El format de factura electrònica és el format facturae. Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT, bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquest organisme, o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Les factures s'han de registrar a la plataforma e.FACT, que és el punt general d'entrada de factures electròniques de XALOC.

Les factures **han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació** i l'òrgan administratiu al qual cal adreçar la factura. Als efectes de la factura



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259E9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadp/Xaloc>



electrònica, s'informa que l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública, l'òrgan de contractació, el servei gestor del contracte i el núm. d'expedient són els que s'especifiquen en l'**apartat Q.3 del quadre de característiques**.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut.

El pagament s'efectuarà mitjançant la modalitat de transferència bancària en el número de compte indicat a l'alta de creditor.

27.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

27.4 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

28.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen les seves clàusules, els plecs, l'oferta de l'adjudicatari, i d'acord amb els instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

28.2 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

28.3 L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a XALOC i a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

A aquests efectes, abans d'iniciar la prestació, el contractista s'obliga a disposar i mantenir actualitzada durant la vigència del contracte les següents pòlisses:

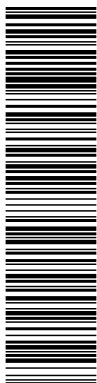
1) Responsabilitat civil front a tercers, als efectes d'allò establert en els articles 1902 i 1903 del Codi Civil per import suficient per emparar els danys i perjudicis que pugui ocasionar a tercers, inclòs el propi XALOC, i que siguin reclamats per aquests derivada dels actes del seu personal, empleats i depenents, la seva maquinària i equip, així com aquells danys ocasionats durant la realització dels treballs.

1.1 Responsabilitat civil de l'activitat: 300.000€ per sinistre i anualitat

1.2. Responsabilitat civil patronal inclosa

2) D'accidents de treball i assegurances socials dels seus treballadors assignats als treballs conforme a la legislació vigent.

3) Qualsevol altra assegurança de caràcter obligatori exigida d'acord amb la legislació vigent.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadobXaloc>



La responsabilitat del contractista mai quedarà limitada al capital assegurat en la pòlissa de responsabilitat civil exigida. Així mateix, el contractista haurà de complir amb la normativa legal de la Seguretat Social i qualsevol altra legislació en la qual es requereixi la subscripció obligatòria d'un contracte d'assegurança per la realització de l'activitat objecte d'adjudicació.

28.4 El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei, si escau, haurà d'observar els nivells de comportament adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells, XALOC n'informarà al contractista, el qual haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

28.5 Si escau, el contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que presten els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

Vint-i-novena. Obligacions de l'empresa contractista

29.1 Personal assignat a l'execució del contracte

L'empresa contractista ha de respectar durant tota la vigència del contracte l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial vigent que sigui d'aplicació.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors que executen el contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les seves funcions d'acord amb l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

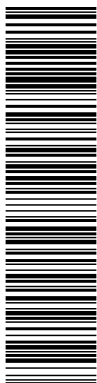
La naturalesa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista o de llurs subcontractistes i l'organisme contractant. El personal que intervingui, doncs, en la prestació dependrà exclusivament del contractista, sense que de l'eventual incompliment de les seves obligacions legals o contractuals es pugui derivar cap responsabilitat per part de XALOC.

En aquest mateix sentit, el contractista està obligat a complir amb el que disposa l'article 42, apartats 3 i 5, del Text refós de l'Estatut dels Treballadors (RD Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre), relatiu a la informació que cal donar a les seves persones treballadores i a la seva representació legal.

29.2 També són obligacions de l'empresa contractista les següents:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc>



sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats o pot ser causa de resolució del contracte.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

En el cas de contractes de serveis intensius en mà d'obra i amb obligació de subrogació, per tal de garantir el compliment de l'obligació de pagament als treballadors adscrits a l'execució del contracte dels salaris (d'acord amb el que estableix l'article 211, apartat i) de la LCSP), i les quotes de Seguretat Social corresponents, establertes com a obligacions essencials, l'empresa contractista ha de remetre, de forma semestral i a petició del responsable del contracte, una declaració responsable conforme s'ha fet efectiu el pagament dels salaris i l'ingrés dins de termini de les quotes de Seguretat Social respecte d'aquest personal, en els termes i condicions previstos en el conveni col·lectiu i a la normativa corresponent.

Si la contractista no remet la declaració responsable indicada, o quan el responsable del contracte tingui indicis de l'incompliment de les obligacions de pagament esmentades, es requerirà la justificació documental que ha de ser tramesa en un termini màxim de 10 dies hàbils. Si la contractista no dona compliment al requeriment en aquest termini, o els motius que s'al·leguen no són suficients per entendre que la contractista compleix o està en condicions de complir amb les obligacions esmentades, el responsable del contracte pot proposar l'inici del procediment de resolució del contracte a l'òrgan de contractació o l'establiment de penalitat d'acord amb aquest PCAP.

b) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

c) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb XALOC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del PPT regulador d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública, les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajudar perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

d) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que estableixen els plecs de prescripcions tècniques.

e) L'empresa contractista s'obliga a donar compliment a les observacions, indicacions o suggeriments que, respecte al servei/subministrament, dicti XALOC mitjançant el responsable del contracte i de conformitat amb la legislació vigent.

f) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

g) L'empresa contractista es farà càrrec de les despeses de publicitat en diaris oficials de la licitació d'aquesta contractació, fins al màxim que s'estableix en l'**apartat K) del quadre de característiques**.

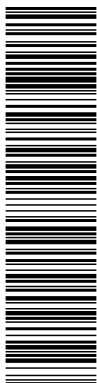
h) La manca del nivell exigít de coneixements tècnics del personal ofert, deduïda del contrast entre els valors especificats en la oferta i els coneixements reals demostrats en l'execució dels treballs, facultarà XALOC a requerir el contractista per a la seva substitució immediata, i el contractista al seu compliment, sense repercutir a l'organisme cap tipus de cost, d'indemnització ni reclamació de danys ni perjudicis per aquest concepte.

i) La contractista tindrà l'obligació de comunicar a XALOC la variació de les circumstàncies d'acord amb les quals va ser seleccionada.

j) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial Decret Llei 9/2017, de 26 de maig.

k) En cas de tractar-se de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclouï la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

l) Quan escaigui, i d'acord amb l'article 130 de la LCSP, l'empresa contractista, abans de la finalització del servei, està obligada a proporcionar la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors que hagin estat prestat el servei a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest i als efectes d'una eventual subrogació. Com a part d'aquesta informació, en tot cas s'han d'aportar les llistes del personal objecte d'una eventual subrogació, i s'ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadob/Xaloc>



treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors adscrits al servei. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en l'**apartat X** del quadre de característiques d'aquest PCAP.

m) En el cas de contractes que tinguin per objecte el disseny, desenvolupament, producció o modificació substancial d'un lloc web o d'una aplicació per a dispositius mòbils de l'Administració, l'empresa contractista ha de tenir en compte les condicions en matèria d'accessibilitat previstes en la normativa vigent i ha de vetllar pel compliment dels requisits d'accessibilitat per a productes i serveis TIC, des de la fase o disseny, durant el desenvolupament i proves, i fins al lliurament del producte per instal·lar-lo en entorns de validació.

n) Quan escaigui, l'empresa contractista ha de garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, i l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener.

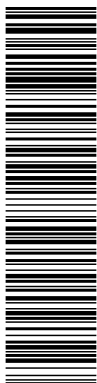
Trentena. Deures de sigil, confidencialitat i protecció de dades de caràcter personal

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del RGPD. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

Quan, amb ocasió de la participació en la licitació, les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del RGPD.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadob/Xaloc>



Atès que, per l'execució del contracte, el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del RGPD, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del RGPD i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, prèviament a l'inici dels treballs, signarà el document sobre el compliment d'aquesta normativa que XALOC li facilitarà.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista, com a encarregat del tractament, tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes. Així mateix, abans de la formalització del contracte, el licitador presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors.

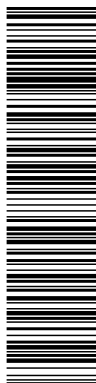
Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadob/Xaloc>



Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 LCSP.

Les modificacions del contracte es duren a terme en les condicions, amb l'abast i els límits que s'estableixen en l'**apartat R) del quadre de característiques**.

32.2 Modificacions previstes

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

32.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

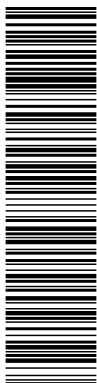
32.4 L'expedient de modificació a tramitar incorporarà les actuacions següents:

- Proposta tècnica motivada del servei, on constarà l'import de la modificació, així com la descripció i concreció dels aspectes a modificar
- Audiència al contractista
- Informe de la secretaria i la intervenció
- Conformitat de l'òrgan de contractació
- Reajustament de la garantia
- Formalització del contracte modificat de conformitat amb el que estableix l'article 153 LCSP

32.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant. Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada, amb les excepcions previstes en la LCSP, a més, també se n'haurà de publicar la modificació en el DOUE.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadobxaloc>



En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-quatrena. Clàusula ètica

34.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

34.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència,



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc>



sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

34.3 Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

34.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 35.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 35.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 35.1, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

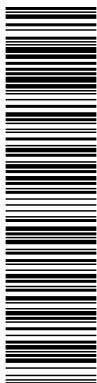
Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte

35.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi l'entitat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscriu la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

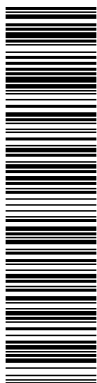
- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-sisena. Subcontractació

36.1 En compliment de l'art. 215.2 de la LCSP, l'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses l'emissió dels informes objecte de la licitació, atesa la criticitat d'aquesta tasca, que constitueix el nucli essencial del contracte i exigeix un elevat grau



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadobxaloc>



d'especialització, motiu pel qual es requereix que els informes siguin emesos per uns determinats perfils professionals, que l'empresa ofereix adscriure a l'execució del contracte i que són objecte de valoració. La subcontractació en l'emissió dels informes distorsionaria aquestes previsions, que es deriven de la normativa sectorial. Per tant, s'estableix l'execució directa per part del contractista principal de l'emissió dels informes de valoració. Aquesta limitació no suposa cap restricció efectiva de la competència.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

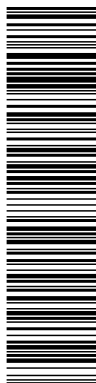
36.2 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

36.3 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en el Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública. En el cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada, quan li sigui requerit, la contractista haurà de trametre, juntament amb la comunicació preceptiva de la subcontractació, una còpia del contractes subscrits amb els subcontractistes. .

36.4 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: la imposició d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.

36.5 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec, així com de l'obligació a la qual fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP, relatiu al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

D'acord amb l'article 5 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, l'empresa subcontractista ha de complir, en els mateixos termes que l'empresa contractista, amb les obligacions en matèria ambiental, social i laboral establertes pel dret europeu, nacional i autonòmic i en el conveni col·lectiu de referència d'aplicació al sector que corresponguin. En cas que es detectin incompliments per part de la subcontractista, la persona responsable del contracte pot proposar a l'òrgan de contractació que exigeixi a la contractista principal, o la substitució del subcontractista, o l'assumpció directa de l'execució.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadbrXaloc>



Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

36.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurse en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

36.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.8 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

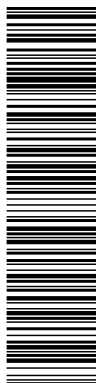
36.9 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

En els contractes amb un VEC superior a 5 milions d'euros i en aquells en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu, l'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en el quadre de característiques d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en el quadre de característiques a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Així mateix, en els contractes subjectes a regulació harmonitzada i, a més, en aquells amb un VEC igual o superior a dos milions d'euros, quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2 LCSP, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquestes efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

Finalment, en cas de contractes subjectes a regulació harmonitzada, quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, aquest té dret a sol·licitar el pagament en cas de demora de la contractista superior a un mes. En aquest sentit, es requerirà a la contractista per tal que acrediti el



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadocXaloc>



pagament o els motius de la seva improcedència. Si la contractista no acredita el pagament en 15 dies naturals, o si els motius al·legats no responen als supòsits degudament justificats, es procedirà al pagament directe a la subcontractista i a la corresponent detracció dels imports corresponents de les factures pendents de pagament a la contractista o de la garantia, si escau, sense perjudici de la imposició de les penalitats que corresponguin.

El pagament directe a la subcontractista s'entén com un pagament per compte de la contractista. En les factures que emeti la contractista haurà d'iniciar, en conceptes diferenciats, l'import de les prestacions que corresponen als diferents subcontractistes.

Trenta-setena. Revisió de preus

37.1 La procedència o no de la revisió de preus i la fórmula aplicable es detalla en l'**apartat U) del quadre de característiques**. En tot cas, la revisió es tramitarà com una modificació de contracte.

37.2 De conformitat amb l'article 103.2 de la LCSP, la revisió periòdica i predeterminada de preus només es podrà dur a terme en els contractes d'obra, en els contractes de subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions públiques, en els contractes de subministrament d'energia i, en els contractes de serveis només procedeix la revisió de preus quan el període de recuperació de la inversió del contracte sigui igual o superior a cinc anys, que s'ha de determinar conforme a allò establert en l'article 10 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, de desenvolupament de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

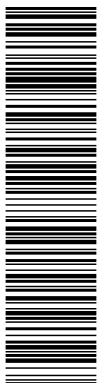
L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat V) del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de,

- L'inici de la prestació del servei
- L'acta de recepció
- El lliurament dels béns



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadoc/Xaloc>



Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quarantena. Resolució del contracte

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades en els articles 198.6, 211, 213 i 313 de la LCSP. També seran causa de resolució del contracte les que estan establertes en l'**apartat O**) del quadre de característiques.

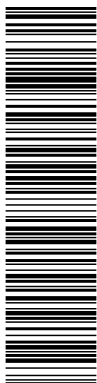
Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'execució, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

També són causes de resolució del contracte:

- La modificació substancial de l'objecte del contracte, en els termes assenyalats en la clàusula trenta-dosena d'aquest plec, que hagués exigint un nou procediment de contractació.
- La falta manifesta de veracitat dels continguts de qualsevol dels documents i declaracions aportats en els sobres del procediment.
- El fet que l'empresa contractista hagués estat incursa, en el moment de l'adjudicació del contracte, en una causa d'exclusió de la licitació.

DOCUMENT Plec de clàusules: Aprovació PCAP	IDENTIFICADORS Codi UACG: Contractació , Núm. expedient: 2026/103 , Any expedient: 2026	
ALTRES DADES Codi per a validació: OMFSN-BQJGC-SSHJI Data d'emissió: 22 de Juny de 2026 a les 10:46:17 Pàgina 65 de 75	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Directora de l'Àmbit d'Administració i Organització de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 22/06/2026 10:07 2.- Vicesecretari de XARXA LOCAL DE MUNICIPIS GIRONINS. Signat 22/06/2026 10:13	ESTAT SIGNAT 22/06/2026 10:13



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc



- El fet que el contracte no s'hagués hagut d'adjudicar a l'empresa contractista per un incompliment greu per part d'aquesta de les obligacions establertes en els Tractats comunitaris i en la Directiva 2014/24/UE, declarat pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 191 de la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Naturalesa del contracte

La naturalesa d'aquest contracte s'estableix en l'**apartat F)** del quadre de característiques d'aquest PCAP.

Quaranta-dosena. Règim de recursos

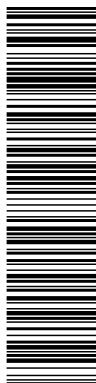
42.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte, i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 30/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 28/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del TCCSP, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

42.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Girona, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



Administracions Públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

42.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs d'alçada davant la Presidència de la Diputació de Girona, de conformitat amb el que disposen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i l'article 19 dels Estatuts de XALOC.

Quaranta-tresena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

Quaranta-quatrena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quaranta-dosena, es podrà acordar el sotmetiment a l'arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/les empreses contractistes, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-cinquena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-sisena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verifica.do?xaloc>



ANNEX 1

DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Objecte del contracte: Servei de valoració (taxació o pretaxació) de béns mobles (vehicles), béns immobles i de drets sobre aquests béns
Núm. d'expedient de contractació: 2026/103

Aquesta declaració s'ha de formalitzar d'acord amb el model de formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació (DEUC), a partir del següent enllaç:

[Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)

(cal escollir les següents opcions:

1r Descarregar i guardar el DEUC (Document xml)

2n Accedir al formulari en línia [Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)

3r Marcar "operador econòmic"

4rt Marcar "Respondre a una sol·licitud"

5è Carregar el DEUC (Document xml)

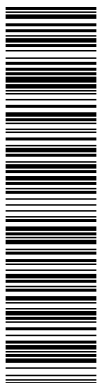
6è Marcar "iniciar DEUC"

7è Emplenar el DEUC segons les dades que es demanin en la licitació.

8è Descarregar en format .pdf.

9è Signar el DEUC digitalment.

10è Adjuntar el DEUC signat en el sobre A)



ANNEX 2

MODEL DE PROPOSTA – Proposta econòmica i de criteris objectius

Objecte del contracte: Servei de valoració (taxació o pretaxació) de béns mobles (vehicles), béns immobles i de drets sobre aquests béns
Núm. d'expedient de contractació: 2026/103

"El/la Sr./Sra. _____ en nom i representació de l'empresa _____ amb domicili a _____, al carrer _____ número _____, i amb NIF _____, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del Servei de valoració (taxació o pretaxació) de béns mobles (vehicles), béns immobles i de drets sobre aquests béns per XALOC, manifesto que accepto íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que el regulen, i em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, pels preus unitaris i les condicions següents:

1) Proposta econòmica:

1.A) Valoració de béns immobles:

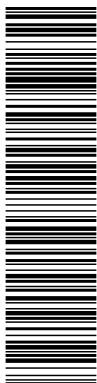
Import de la valoració	Preu unitari de licitació (sense IVA)	Preu unitari ofert pel licitador (s/IVA)
Fins a 60.000,00 €	111,14 €	
De 60.000,01 a 100.000,00 €	153,88 €	
De 100.000,01 a 150.000,00 €	202,33 €	
De 150.000,01 a 250.000,00 €	260,75 €	
De 250.000,01 a 300.000,00 €	279,27 €	
De 300.000,01 a 450.000,00 €	337,69 €	
De 450.000,01 a 600.000,00 €	463,08 €	
De 600.000,01 a 1.000.000,00 €	688,21 €	
A partir d'1.000.000,01 €	943,25 €	

1. B) Valoració de vehicles:

Import de la valoració	Preu unitari de licitació (sense IVA)	Preu unitari ofert pel licitador (s/IVA)
Fins a 20.000,00 €	149,27 €	
Més de 20.000,00 €	217,12 €	

1. C) Prevaloracions:

Prevaloracions	Preu unitari de licitació (sense IVA)	Preu unitari ofert pel licitador (s/IVA)
Prevaloracions	54,28 €	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadobxaloc>



1. D) Valoració de l'existència d'increment de valor del terreny pel transcurs del temps:

Informes valoració increment	Preu unitari de licitació (sense IVA)	Preu unitari ofert pel licitador (s/IVA)
Preu valoració increment	460,00 €	

1.E) Actualitzacions:

Actualitzacions*	Percentatge màxim de licitació	Percentatge ofert pel licitador
Les realitzades a partir d'1 any i fins a 1 any i mig des de l'emissió de la valoració	25% preu unitari	
Les realitzades a partir d'1 any i mig i fins als 2 anys des de l'emissió de la valoració	50% preu unitari	

*El preu de les actualitzacions (la retribució que percebrà el contractista) és un percentatge sobre el preu unitari ofert pel licitador per a cada tipus de valoració. Aquest percentatge tindrà la consideració de màxim, de manera que els licitadors hauran d'oferir un percentatge igual o inferior als indicats. En cap cas s'admetran ofertes que superin aquests percentatges.

NOTA INFORMATIVA

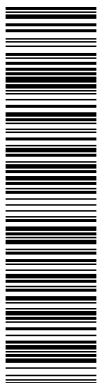
Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris o percentatges màxims fixats com a tipus de licitació. Els licitadors han de presentar preu per cadascun d'aquests conceptes. Els preus de la proposta s'han de presentar amb dos decimals. En cas de faltar l'últim decimal, s'entendrà que aquest és igual a zero. No s'acceptarà cap preu unitari igual a zero euros. Es rebutjaran les ofertes econòmiques que superin algun dels preus unitaris i percentatges establerts en el PCAP (apartat B1 del quadre de característiques) o bé que no presentin preu per a cadascun dels apartats previstos.

2) Altres criteris:

2.A) Disponibilitat d'un sistema de control i gestió (el licitador ha d'escollir una de les tres opcions següents):

- No ofereixo cap sistema de control i gestió
- Sistema de traçabilitat a partir d'un suport informàtic bàsic per mitjà d'un sistema segur d'intercanvi de fitxers accessible per XALOC que permeti el seguiment de les peticions i dels informes durant tota la seva tramitació.
- Eina de gestió específica (web o aplicació), accessible per a XALOC, que permet:
 - Accés segur (usuari i contrasenya)
 - Consulta en temps real de l'estat dels encàrrecs
 - Gestió centralitzada dels informes
 - Traçabilitat completa de les actuacions
 - Possibilitat de descàrrega de documents

El sistema de control i gestió ha d'estar operatiu i a disposició de l'organisme a partir de la data d'inici de prestació del servei.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificadbrXaloc



Els licitadors que ofereixin un sistema de control i gestió hauran d'aportar conjuntament amb la proposta (sobre B) la documentació tècnica justificativa del sistema que ofereix i les funcionalitats que ofereix.

2.B) Experiència en assistència i defensa judicial per part del personal adscrit

Acreditat que almenys dues persones, d'entre el personal objecte de l'adscripció a l'execució del contracte, disposen, cadascuna, d'un mínim de dos anys d'experiència en l'assistència i defensa judicial de les valoracions:

Sí No

Aquesta experiència es justifica mitjançant la documentació següent adjunta a la proposta: (qualsevol document admès en dret)

.....
.....

(indiqueu quina documentació adjunteu)

2.C) Reducció del termini de lliurament dels informes de valoració

Nombre de dies de millora sobre el termini màxim de lliurament (25 dies naturals):	Opció escollida:
Cap	<input type="checkbox"/>
1 dia	<input type="checkbox"/>
2 dies	<input type="checkbox"/>
3 dies	<input type="checkbox"/>
4 dies	<input type="checkbox"/>
5 dies	<input type="checkbox"/>

2.D) Titulació d'un postgrau en matèria de valoracions per part del personal adscrit

Acreditat que almenys una de les persones, d'entre el personal objecte d'adscripció, està en possessió, a més de la titulació mínima requerida, d'un postgrau en matèria de taxacions

Sí No

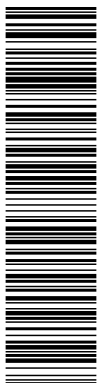
Aquest extrem es justifica aportant prova fefaent d'aquesta titulació de forma adjunta a aquesta proposta:

.....
.....

(indiqueu quina documentació adjunteu)

NOTA INFORMATIVA

*Els licitadors que assenyalin els criteris dels apartats **2.A)**, **2.B** i **2.D)** han d'acreditar necessàriament el seu compliment mitjançant l'aportació de la documentació corresponent **en el mateix sobre B**. La manca d'acreditació documental donarà lloc a la **no valoració** del criteri respectiu.*



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadob/Xaloc>



ANNEX 3

Objecte del contracte: Servei de valoració (taxació o pretaxació) de béns mobles (vehicles), béns immobles i de drets sobre aquests béns
Núm. d'expedient de contractació: 2026/103

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

S'estableixen els següents criteris d'adjudicació, tots valorables de forma automàtica. En aquest sentit, les empreses licitadores han de presentar la seva proposta d'acord amb el model que estableix l'Annex núm. 2 d'aquest plec. La valoració total (fins a 100 punts) es ponderarà d'acord amb el següent detall:

1) Proposta econòmica: fins a 49 punts

Les empreses licitadores han de presentar una proposta econòmica que contingui els següents preus unitaris, que seran valorats amb les següents puntuacions, en funció de l'objecte de l'informe i de l'import de la valoració que en resulti:

1.A Informes de valoració de béns immobles, fins a 40 punts:

Import de la valoració	Puntuació màxima
Fins a 60.000,00 €	8,00
De 60.000,01 a 100.000,00 €	6,00
De 100.000,01 a 150.000,00 €	8,00
De 150.000,01 a 250.000,00 €	4,00
De 250.000,01 a 300.000,00 €	3,00
De 300.000,01 a 450.000,00 €	3,00
De 450.000,01 a 600.000,00 €	3,00
De 600.000,01 a 1.000.000,00 €	3,00
A partir d'1.000.000,01 €	2,00

1.B Informes de valoració de vehicles, fins a 6 punts:

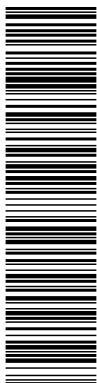
Import de la valoració	Puntuació màxima
Fins a 20.000 €	3,00
Més de 20.000 €	3,00

1.C Prevaloracions, fins a 1 punt:

Prevaloracions	Puntuació màxima
Prevaloracions	1,00

1.D Informes de valoració de l'existència d'increment de valor del terreny pel transcurs del temps, fins a 1 punt

Informes valoració increment	Puntuació màxima
Preu valoració increment	1,00



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA699E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificad/Xaloc>



1.F Actualitzacions, fins a 1 punt

Actualitzacions*	Puntuació màxima
Les realitzades a partir d'1 any i fins a 1 any i mig des de l'emissió de la valoració	0,75
Les realitzades a partir d'1 any i mig i fins als 2 anys des de l'emissió de la valoració	0,25

*El preu de les actualitzacions (la retribució que percebrà el contractista per a la seva realització) és un percentatge sobre el preu unitari ofert pel licitador per a cada tipus de valoració. Aquest percentatge tindrà la consideració de màxim, de manera que els licitadors hauran d'oferir un percentatge igual o inferior als indicats. En cap cas s'admetran ofertes que superin aquests percentatges.

Es valoraran els preus unitaris presentats pels licitadors en la seva proposta de la següent manera:

_S'assignarà la màxima puntuació establerta per a cada preu unitari a l'oferta més baixa i per a la resta de propostes la puntuació s'assignarà d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{oferta més econòmica} \times \text{puntuació màxima}}{\text{oferta presentada}}$$

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris màxims (o percentatges) fixats com a tipus de licitació. Els licitadors han de presentar preu per cadascun d'aquests conceptes. Els preus de la proposta s'han de presentar amb dos decimals. En cas de faltar l'últim decimal, s'entendrà que aquest és igual a zero. No s'acceptarà cap preu unitari igual a zero euros.

Es rebutjaran les ofertes econòmiques que superin algun dels preus unitaris establerts o bé que no presentin preu per a cadascun dels apartats previstos.

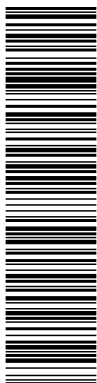
2) Altres criteris objectius: fins a 51 punts

2. A) Disponibilitat d'un sistema de control i gestió que permeti la traçabilitat i seguiment del servei.....fins a 24 punts

Es valorarà la posada a disposició de XALOC d'un sistema que permeti la traçabilitat i el seguiment de l'estat de les peticions i dels informes de valoració durant tota la seva tramitació, des de la sol·licitud fins al lliurament final. A aquests efectes, els licitadors hauran d'oferir un sistema que permeti, com a mínim: el registre de les peticions efectuades per XALOC, la identificació de cada expedient i/o informe, el tipus de peritatge (mobles o immobles), el procediment executiu al qual correspon, i l'actualització de la informació de les fases en què es troba un expedient concret (petició rebuda, visita física a la parcel·la, sol·licitud d'informació, si s'escau, al departament d'urbanisme de l'ajuntament on radica la finca, preparació de l'informe, emissió i enviament de l'informe, sol·licitud d'actualització de la valoració, etc.).

Aquest sistema ha d'estar operatiu i a disposició de l'organisme a partir de la data d'inici de prestació del servei.

Els licitadors que ofereixin un sistema de control i gestió hauran d'aportar conjuntament amb la proposta la documentació tècnica justificativa del sistema que ofereix i les



funcionalitats que ofereix, documentació que no serà objecte de valoració. Sense aquesta documentació no es valorarà aquest criteri.

El licitador ha d'assenyalar quin d'aquests dos sistemes ofereix (només una de les dues opcions):

a) Sistema de traçabilitat mitjançant suport informàtic bàsic: 12 punts

Mitjançant un sistema segur d'intercanvi de fitxers accessible per XALOC que permeti el seguiment de les peticions i dels informes.

b) Eina de gestió específica (plataforma web o aplicació informàtica): 24 punts

Mitjançant una plataforma informàtica específica (web o aplicació), accessible per a XALOC, que permeti:

- Accés segur (usuari i contrasenya)
- Consulta en temps real de l'estat dels encàrrecs
- Gestió centralitzada dels informes
- Traçabilitat completa de les actuacions
- Possibilitat de descàrrega de documents

2.B) Experiència en assistència i defensa judicial del personal adscrit.....10 punts

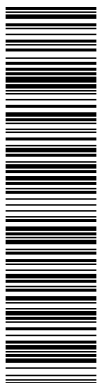
Acreditació que almenys dues persones d'entre el personal adscrit a l'execució del contracte disposa, cadascuna, d'un mínim de dos anys d'experiència en l'assistència i defensa judicial de valoracions. Aquesta experiència s'ha d'acreditar adjuntant a la proposta qualsevol document admès en dret. Si no s'adjunta aquesta documentació no es valorarà el criteri.

2. C) Reducció del termini de lliurament dels informes de valoració.....fins a 10 punts

S'atorgaran dos punts per a cada dia de reducció del termini màxim de lliurament dels informes de valoració que ofereixi el licitador, termini establert en el plec tècnic en un màxim en 25 dies naturals comptats des de la data en què XALOC li faciliti la documentació necessària.

2. D) Titulació de postgrau en matèria de valoracions del personal adscrit.....7 punts

Acreditació que almenys una de les persones adscrites a l'execució del contracte està en possessió, a més de la titulació mínima requerida, d'un postgrau en matèria de taxacions. Per a poder valorar aquest criteri s'haurà d'adjuntar a la proposta el document acreditatiu de la titulació. Si no s'adjunta aquesta documentació no es valorarà el criteri.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA689E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verifica.do?Xaloc



ANNEX 4

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

Objecte del contracte: Servei de valoració (taxació o pretaxació) de béns mobles (vehicles), béns immobles i de drets sobre aquests béns
Núm. d'expedient de contractació: 2026/103

NOTA INFORMATIVA: El licitador presentarà en el **sobre A** una declaració de compromís d'adscripció de mitjans personals al contracte, **indicant ÚNICAMENT nom i cognoms** de les persones que designa (que compleixin els requisits establerts en els plecs). En aquesta declaració no s'hi ha d'incloure cap més dada que pugui ésser objecte de valoració, la qual s'inclourà en el sobre B.

La inclusió d'informació valorable serà motiu d'exclusió de la proposició

"El/la Sr./Sra. _____ en nom i representació de l'empresa _____ amb domicili a _____, al carrer _____ número _____, i amb NIF _____, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte del Servei de valoració (taxació o pretaxació) de béns mobles (vehicles), béns immobles i de drets sobre aquests béns per XALOC,

En el supòsit de resultar adjudicatari del contracte, em **COMPROMETO** a adscriure els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució d'aquest contracte i que s'especifiquen en l'**apartat G.4)** del quadre de característiques regulador del servei.

Pel que fa als mitjans personals:

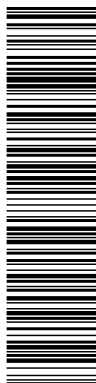
_Un arquitecte, aparellador o arquitecte tècnic amb un mínim de tres anys d'experiència en l'àmbit del contracte: _____
(**NOMÉS** nom i cognoms)

_Un enginyer o enginyer tècnic amb un mínim de tres anys d'experiència en l'àmbit del contracte: _____
(**NOMÉS** nom i cognoms)

Pel que fa als mitjans materials:

_Un servidor FTP o un servei Editran, degudament configurat amb protocols de seguretat SSL/TLS i amb els corresponents sistemes de xifratge que garanteixin la integritat i la confidencialitat de les dades transmeses per a l'intercanvi d'informació amb XALOC i per a la tramesa d'informes, d'acord amb les especificacions del PPT.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable en la data que consta a la signatura electrònica.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 721423.OMFSN-BQJGC-SSHJI.0259EB9397A8416E924B05EAC56E4FD0DA698E40) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: <http://www.ddgi.cat/verificadobXaloc>



ANNEX 5

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ AMB LA DISCAPACITAT I LA IGUALTAT ENTRE HOMES I DONES

Objecte del contracte: Servei de valoració (taxació o pretaxació) de béns mobles (vehicles), béns immobles i de drets sobre aquests béns
Núm. d'expedient de contractació: 2026/103

El/la senyor/a _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, codi postal _____ i amb DNI _____, actuant en nom propi o en nom i representació de _____ amb domicili a _____, carrer _____, núm. _____, codi postal _____, telèfon _____, CIF _____, i amb capacitat legal per contractar en nom de l'empresa esmentada,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

a) Discapacitat

- Ocupo a menys de 50 persones treballadores
- Ocupo a 50 o més persones treballadores i compleixo amb la quota de reserva de llocs de treball de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2023, de 29 de novembre, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

b) Igualtat entre homes i dones

- Ocupo a menys de 50 persones treballadores
- Ocupo a 50 o més persones treballadores i s'ha elaborat i aplicat un Pla d'Igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, i que aquest Pla d'Igualtat està registrat al Registre i dipòsit de convenis, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per signar aquesta declaració. I, perquè consti, signo electrònicament aquesta declaració responsable.

La directora de l'Àmbit d'Administració i Organització

Examinat el present plec, s'informa favorablement per la Secretaria General de la Diputació de Girona