



ANUNCI DE LICITACIÓ

D'acord amb l'article 135 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), Reus Desenvolupament Econòmic, S.A. (REDESSA) anuncia la licitació de **CONCESSIÓ DE LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR-CAFETERIA-RESTAURANT DE L'EDIFICI REDESSA VIVER DE REUS. EXPEDIENT 7/2026**, mitjançant procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada, i de caràcter ordinari.

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Reus Desenvolupament Econòmic, S.A.
- b) Número d'identificació: A43423649
- c) Domicili: Edifici REDESSA Tecno, Av. Bellissens, 42
- d) Localitat i codi postal: Reus – 43204
- e) Codi NUTS: ES514
- f) Telèfon: 977300304
- g) Direcció de correu electrònic: contractacio@redessa.cat
- h) Adreces d'internet:
 - Adreça principal: www.redessa.cat
 - Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13987060&ambit=5&
- i) Tipus de poder adjudicador: Poder adjudicador que no té la condició d'Administració Pública.
- j) Central de compres/contractació conjunta: No

2. Comunicació i obtenció d'informació

- a) Accés lliure, directe, complet i gratuït als plecs de la contractació a l'adreça: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13987060&ambit=5&
- b) Les ofertes o sol·licituds de participació han d'enviar-se per via electrònica https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13987060&ambit=5&
- c) Data límit d'obtenció d'aclariments i/o informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària: Els licitadors podran formular consultes i sol·licitar informació addicional sobre els plecs (PCAP i PPT) i sobre la



documentació complementària amb una antelació mínima de sis dies naturals respecte a la data de presentació de les ofertes, establerta en l'apartat F del quadre resum del PCAP i d'acord amb l'article 138.3 de la LCSP.

3. Objecte del contracte

- a) L'objecte del contracte és la concessió del servei d'explotació del bar-cafeteria-restaurant del local 12 situat a l'edifici "REDESSA Viver", al camí de Valls, 81-87, de Reus. Tipologia: Contracte de concessió de serveis
- b) Codis CPV:
55000000-0 Serveis comercials al por menor d'hoteleria i restauració.
- c) Valor estimat del contracte: **2.970.000 euros** (més IVA)
- d) Pressupost base de licitació: En aquest contracte no hi ha pressupost de despesa a efectes d'allò establert a l'article 100 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, ja que REDESSA no fa cap aportació ni en concepte d'inversió ni de retribució pel servei.
- e) Lots: No, la justificació consta al Plec de clàusules administratives i tècniques.
- f) Lloc d'execució: Reus
- g) Criteris d'adjudicació: S'especifiquen a en l'apartat H del quadre de característiques del plec de clàusules administratives.
- h) Durada i possible pròrrogues: La durada del contracte és de 10 anys a comptar des de la formalització del contracte de concessió de servei. Aquest contracte no és podrà prorrogar.
- i) Variants: No s'admeten.
- j) El contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No

4. Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional

Solvència econòmica i financera

El licitador haurà de complir les condicions següents:

- Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de l'activitat empresarial o professional desenvolupada pel licitador per un import igual o superior a 600.000 euros per sinistre.

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant document emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant una declaració responsable



d'un compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi i el rebut de pagament corresponent.

Solvència tècnica o professional

S'haurà d'acreditar:

- El personal directiu (coordinador/a del servei) ha de tenir, una experiència professional d'un mínim de 3 anys en el sector prestant serveis d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, a calcular en els darrers 10 anys.

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat/informe expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat/informe, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació de que disposi que acrediti la realització de la prestació.

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, en els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan l'adjudicatari sigui una empresa de nova creació, entenen per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el compliment de l'adscripció de mitjans detallada anteriorment.

Adscripció de mitjans

Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals (Annex 5 del Plec administratiu)

S'haurà d'adscriure, com a mínim, els mitjans personals materials descrits al plec de prescripcions tècniques particulars.

Tot el personal adscrit al servei haurà de comptar amb la formació i qualificació necessària per al desenvolupament d'aquest (posseir el títol de manipulador d'aliments i complir amb les normes Higienic-sanitàries). Serà obligatori la figura del Coordinador/a que s'encarregui de la supervisió del servei i la garantia del mateix, que vetlli per la seguretat dels aliments i la correcta manipulació i presentació dels mateixos. Aquest coordinador/a tindrà l'experiència requerida a la solvència tècnica.

Aquest extrem s'acreditarà amb els carnets perceptius corresponents.



L'adjudicatari assignarà a l'activitat el personal apte i necessari per a garantir el correcte desenvolupament de l'activitat. El personal haurà d'anar amb uniforme o com a mínim identificat amb un distintiu que permeti identificar la seva adscripció a l'activitat.

Tot el personal que presti els serveis en l'espai adjudicat dependrà únicament de l'adjudicatari a tots els efectes, sense que entre aquest i REDESSA hi hagi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

Un cop finalitzat el contracte, REDESSA no estarà obligat per cap títol amb les persones que en aquell moment o amb anterioritat hagin prestat servei per a l'adjudicatari.

5. Tramitació i Procediment

- a) Tipus d'expedient: Contracte de concessió de serveis.
- b) Tramitació: ordinària
- c) Procediment: obert i no subjecte a regulació harmonitzada
- d) S'aplica un Acord Marc: No
- e) Subhasta electrònica: No

6. Garantia

- a) Provisional: No se n'exigeix
- b) Definitiva: cinc (5) mensualitats del cànon mensual que consti a la seva oferta, sense IVA.

7. Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE: No

8. Presentació de les ofertes

- a) Data límit de presentació: El termini de presentació serà de vint-i-sis (26) dies naturals comptats des de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci de licitació, d'acord amb l'article 156.6 de la LCSP. Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.
- b) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 6 mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.
- c) Modalitat de presentació: Únicament presentació electrònica, a l'adreça: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13987060&ambit=5&
- d) Idioma: en castellà o català.
- e) Obertura de pliques:



Avinguda Bellissens 42, 43204 Reus
Tel. 977 300 304
redessa@redessa.cat
www.redessa.cat

- Entitat: Oficines de REDESSA
- Data: La que s'indiqui per l'òrgan de contractació en el perfil del contractant.
- Lloc: La que s'indiqui per l'òrgan de contractació en el perfil del contractant.
- Persones autoritzades a assistir a l'obertura: No públic.
- f) Comanda electrònica: No
- g) Factura electrònica: Sí.
- h) Indicar si el procediment es desenvoluparà en fases successives : NO

9. Despeses d'anunci: No

10. Recursos:

D'acord amb la clàusula quarantena-dosena del Plec de Clàusules Administratives.