Generalitat de Catalunya
**Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació**

EXP. CTTI-2026-132

# PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ I INVITACIÓ A PRESENTAR OFERTA EN EL CONTRACTE ESPECÍFIC DEL SERVEI **D'OPERACIÓ DEL CENTRE DE CONTROL DEL CTTI** CORRESPONENT A LA **CATEGORIA E (SUPORT ALS PROCESSOS DE GESTIÓ OPERATIVA DE SOLUCIONS TIC), (FRANJA E2).**

Exp. CTTI-2025-96 SDA de proveïdors per a la contractació dels serveis de definició, gestió, construcció, manteniment i operació, i el suport a les solucions TIC

Amb la presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les condicions establertes en aquesta invitació.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquesta invitació quedarà automàticament exclosa de la licitació.

INDEX

1. Unitat promotora ..... 4
2. Objecte del contracte ..... 4
3. Categoria, franja i Codi CPV ..... 4
4. Necessitat de la contractació i justificació de la insuficiència de mitjans ..... 5
5. Dades econòmiques de la contractació ..... 6
6. Cofinançament ..... 10
7. Termini de presentació d'ofertes ..... 10
8. Termini d'execució ..... 11
9. Modificació del contracte ..... 11
10. Vigència de la Solvència econòmica i tècnica de l'SDA ..... 11
11. Solvència tècnica i professional addicional ..... 12
12. Incompatibilitats per a la licitació ..... 14
13. Criteris Adjudicació ..... 14
14. Documentació General i Proposta tècnica basada en criteris valorables mitjançant judici de valor (Sobre A) ..... 26
15. Proposta basada en criteris valorables de forma automàtica (Sobre B) ..... 28
16. Criteris de desempat ..... 28
17. Ofertes anormalment baixes ..... 28
18. Lloc i condicions de lliurament del servei ..... 29
19. Garantia ..... 29
20. Responsable del contracte específic ..... 30
21. Composició dels membres de la Mesa ..... 30
22. Subcontractació ..... 32
23. Protecció de dades de caràcter personal ..... 32
24. Categorització dels serveis o subministraments segons l'Esquema nacional de Seguretat: 32
25. Adquisició de productes de seguretat: ..... 32
26. Condicions especials d'execució addicionals i obligacions essencials dels contractes específics ..... 33
27. Acords de Nivell de Servei ..... 33
28. Determinació de les penalitats aplicables. ..... 33
29. Règim de facturació ..... 34

**ANNEX I - PPTP (PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS)** ..... 36
**ANNEX II - PRESENTACIÓ D'OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS** ..... 37
**ANNEX III – DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE DADES** ..... 38
**ANNEX IV – DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBCONTRACTACIÓ** ..... 40

**ANNEX V – MODEL DE CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT** ..... 42
**ANNEX VI – SEGUIMENT DE LA SUBCONTRACTACIÓ** ..... 44
**ANNEX VII - ACORDS DE NIVELL DE SERVEI** ..... 45
**ANNEX VIII – CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS** ..... 46
**ANNEX IX – CONDICIONS D'EXECUCIÓ GENERALS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS** ..... 47

## 1. Unitat promotora

La Unitat Promotora: *Direcció Executiva de Governança Digital*, proposa la contractació del servei objecte del contracte següent.

## 2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei d'operació del Centre de Control del CTTI.

Aquest servei prestat sobre diferents Solucions TIC inclou les següents activitats: la supervisió continuada, la resposta immediata a incidències i alertes, la coordinació de canvis i problemes, les activitats de prevenció i millora, la gestió de la documentació, la gestió de les eines i del coneixement del Centre de Control, i el suport a la governança operativa segons els estàndards del CTTI.

Les tasques requerides per a l'objecte d'aquesta licitació formen part dels següents serveis i activitats del Sistema Dinàmic d'Adquisicions amb codi expedient CTTI-2025-96, concretament als de la Categoria E - Suport als processos de gestió operativa de Solucions TIC:

- **Identificar oportunitats per optimitzar els recursos disponibles.**
- **Promoure pràctiques de millora contínua per garantir un enfocament constant a la millora de la qualitat.**
- **Supervisar l'operació i entrega del servei**
- **Governar la disponibilitat, capacitat i continuïtat**
- **Coordinar l'operativa de la seguretat**
- **Servei de suport al govern dels processos de gestió TIC**

La descripció detallada dels serveis concrets es troba en l'Annex I Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

## 3. Categoria, franja i Codi CPV

La present invitació esta emmarcada en la següent categoria i franja:

| Cat. | Subcat | Nom | Franja | | CPV |
|---|---|---|---|---|---|
| **E** | **-** | Suport als processos de gestió operativa de Solucions TIC | **E1** (<=300.000) | ☐ | 72000000-5 |
| | | | **E2** (>300.000) | ☒ | |

*Codi CPV: 72000000-5 Serveis TI: Consultoria, desenvolupament programari, Internet i suport*

# 4. Necessitat de la contractació i justificació de la insuficiència de mitjans

## Necessitat de la contractació

La contractació del servei d'operació del Centre de Control del CTTI és necessària per garantir la supervisió contínua, el control preventiu i la disponibilitat de l'observabilitat de les Solucions TIC que donen suport al negoci de la Generalitat de Catalunya, de manera ininterrompuda tots els dies de l'any. Aquest servei és essencial per assegurar la disponibilitat, la qualitat i la continuïtat de les Solucions TIC, tal i com exigeix el marc operatiu del CTTI.

El volum actual d'activitats -incloent la gestió d'alertes i incidències crítiques, la coordinació de canvis, l'anàlisi preventiva, la supervisió contínua i la coordinació transversal amb múltiples proveïdors- requereix un model de suport operatiu robust, especialitzat per Departament i present 24x7, amb coneixement tecnològic, capaç de donar resposta immediata en qualsevol moment i de manera altament coordinada.

Això inclou funcions tan diverses com:

- control de l'observabilitat i resposta immediata davant alertes i incidències d'alt impacte,
- comunicació de l'impacte als diferents implicats,
- coordinació d'accions amb equips operatius i proveïdors,
- gestió preventiva i analítica de problemes,
- supervisió i gestió del risc davant de l'execució de canvis i accions tècniques,
- manteniment continu de la documentació, coneixement i procediments,
- reporting executiu i operatiu, i
- govern del servei segons els estàndards del CTTI.

Aquest conjunt d'activitats requereix de capacitats simultànies de resposta immediata, prevenció i coordinació, estructurades en un model operatiu específic que el CTTI ha definit en la present licitació.

## Insuficiència de mitjans

La prestació objecte del contracte no es pot realitzar amb els mitjans propis del CTTI atès que no disposa actualment ni preveu la possibilitat de disposar dels recursos especialitzats per desenvolupar aquestes funcions en horari 24x7. Atesa la necessitat d'alta especialització per a la correcta execució de l'objecte del contracte, tant amb la focalització de l'activitat de les prestadores del servei específic com del personal involucrat i l'evolució del coneixement necessari per a cada àmbit concret, la contractació externa és l'eina idònia i imprescindible per donar resposta amb eficiència i eficàcia a les necessitats que pretén cobrir el contracte.

## Justificació del procediment

La present licitació es tramitarà mitjançant procediment de contractació específica del Sistema Dinàmic d'Adquisició per a l'adhesió de proveïdors per a la contractació dels serveis de definició, gestió, construcció, manteniment i operació, i el suport a les Solucions TIC (Expedient CTTI-2025-96) donat que el serveis sol·licitats s'engloben dins la categoria anteriorment definida, d'acord amb la descripció de tasques i activitats definides a l'apartat "2. Objecte del Contracte".

La categoria escollida és E – SUPORT ALS PROCESSOS DE GESTIÓ OPERATIVA DE SOLUCIONS TIC, ja que s'alinea directament amb la naturalesa dels serveis descrits en el Plec tècnic, centrats en garantir la supervisió, la continuïtat i la governança operativa de les Solucions TIC d'alt impacte i/o risc de la de la Generalitat de Catalunya. Aquesta categoria és la que millor reflecteix les funcions de suport operatiu que requereixen una resposta immediata 24x7, activitats de prevenció i supervisió, coordinació d'operació, governança i gestió transversal.

El servei inclou tasques com:

- la gestió d'incidències crítiques
- la supervisió i control continu de les solucions TIC
- la coordinació de canvis i problemes
- la gestió dels riscos vinculats a l'execució dels canvis
- la comunicació d'incidències, cavis i problemes a tots els destinataris amb llenguatge tècnic i de negoci, segons convingui
- el seguiment d'ANS, indicadors i quadres de comandament
- la gestió de documentació operativa i coneixement
- i l'aplicació del marc normatiu de seguretat i de qualitat del servei

Aquest conjunt d'activitats constitueix clarament un suport operatiu transversal i una governança tècnica i, per tant, no correspon a cap altra categoria relacionada amb consultoria funcional, desenvolupament, manteniment d'aplicacions, serveis de qualitat, o activitats purament de project management.

Per aquests motius, la categoria E és l'única que dona cabuda a les necessitats del Centre de Control, ja que cobreix exactament la tipologia de serveis requerits: activitats orientades a assegurar la disponibilitat, capacitat, continuïtat i operativitat de les Solucions TIC, així com el suport operatiu associat a la seva gestió i governança.

## 5. Dades econòmiques de la contractació

El **valor estimat del contracte (VEC)**, considerant modificacions i prorrogues, és de 24.227.226,14 euros (IVA exclòs) i es distribueix de la següent manera:

- Pressupost base de licitació: 8.075.742,05 euros (IVA exclòs).
- Import màxim de les modificacions previstes, estimat en un 20%: 1.615.148,41 euros (IVA exclòs).
- Import màxim de les pròrrogues previstes: entre 2.018.935,51 euros (IVA exclòs) euros i 14.536.335,69 euros (IVA exclòs) d'acord amb l'aplicació en el contracte inicial de les modificacions previstes.

El **pressupost base de licitació** és de 9.771.647,88 euros (IVA inclòs), corresponent a 8.075.742,05 euros de base imposable i 1.695.905,83 euros de partida d'IVA (21%).

D'acord amb l'establert a l'article 100.2 de la LCSP, el pressupost base de licitació pels serveis de suport als processos de gestió operativa de Solucions TIC es fixa un cop determinats els costos directes, indirectes i benefici industrial, d'acord amb la distribució

de la taula següent, resultant un import base de licitació pels serveis inclosos en aquesta invitació a tant alçat de **8.075.742,05 euros** (IVA exclòs):

| Concepte | Import | Observacions |
|---|---|---|
| **Costos Directes** | | |
| Costos de personal | 6.019.622,40 € | Salaris, S.S., formació i riscos laborals |
| Altres costos directes personal | 98.364,00 € | Llicències d'Atlassian, Microsoft, Remedy i Strategy |
| **TOTAL COSTOS DIRECTES** | **6.117.986,40 €** | |
| **Costos Indirectes** | | |
| Despeses Generals | 1.223.597,28 € | |
| **TOTAL COSTOS INDIRECTES** | 1.223.597,28 € | |
| SUBTOTAL COSTOSDIR + INDIR | **7.341.583,68 €** | |
| **Benefici Industrial** | | |
| Benefici Industrial | 734.158,37 € | |
| **TOTAL SENSE IVA** | **8.075.742,05 €** | |
| **TOTAL AMB IVA** | **9.771.647,88 €** | 21% IVA |

(3) Percentatges determinats d'acord amb l'informe de la Asociación Española de Empresas de Consultoría *"La relación calidad-precio en el sector TI y consultoría, al amparo de lo establecido en la ley 9/2017 de Contratos del Sector Público"* en el que es determinen els percentatges raonables en el sector TIC per al càlcul de les despeses generals i el benefici industrial, tenint en compte dades extretes de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres, publicades pel Banc d'Espanya.
(4) Veure nota 3.

Determinació de preus: A tant alçat

Expedient pluriennal: ☒ Si ☐ No

Desglossament de la partida de pressupost (imports sense IVA)

| Import 2027 | Import 2028 | Totals |
|---|---|---|
| 4.037.871,02 € | 4.037.871,03 € | 8.075.742,05 € |

## Justificació del preu

Per calcular el pressupost dels serveis professionals necessaris per a garantir la supervisió, la continuïtat i la governança operativa de les Solucions TIC d'alt impacte i/o risc de la Generalitat de Catalunya, s'ha partit d'una estimació de l'esforç de treball en hores de les diferents fases/activitats i dels diferents perfils professionals, tenint en compte el coneixement i l'expertesa de la Unitat Promotora per permetre l'assoliment de les diferents tasques a realitzar. L'anàlisi de l'esforç s'ha realitzat tenint en compte la criticitat, la complexitat i la magnitud de serveis a realitzar.

L'estimació de l'esforç de treball s'ha dimensionat tenint en compte la necessitat de cobrir el servei en diferents horaris i amb diferents equips segons les seves funcions (coordinació, resposta immediata, prevenció/supervisió i especialització) i les

volumetries disponibles a l'apartat 2 (situació actual) de l'annex 1. Per a donar cobertura al servei es requereix un total de 39 perfils amb cobertura combinada en 24x7, 14x5, 12x5 i 8x5 en funció del bloc funcional, tal i com es detalla a l'apartat 5 (equip de treball) de l'annex 1.

Considerant la càrrega estàndard dels 39 perfils a un total de 1.760 hores anuals, i donat que la licitació proposada és de 2 anys, l'estimació de l'esforç de treball es quantifica en un total de 137.280 hores. A continuació es procedeix a explicar el criteri utilitzat per a repartir les hores segons el pes real de cada bloc funcional segons les justificacions abans comentades.

- **Promoure pràctiques de millora contínua per garantir un enfocament constant a la millora de la qualitat** (8% esforç de treball): Activitat distribuïda en diferents perfils d'especialistes dedicats a la millora contínua, l'anàlisi i evolució de processos, automatització i evolució d'eines, propostes d'eficiència o millores d'operatives.

- **Identificar oportunitats per optimitzar els recursos disponibles** (7% esforç de treball): Aquesta activitat complementa la governança i millora continua, mitjançant l'optimització de càrregues de feina, redistribució de funcions, minimització de temps no productius, assignació eficient d'esforç entre blocs de servei i entre torns horaris.

- **Supervisar l'operació i l'entrega del servei** (42% esforç de treball): És l'activitat més representativa i la funció principal del servei, requereix cobertura de personal operatiu ininterrompudament fent ús de totes les eines vinculades a l'operació i govern del servei, gestionant les alertes i incidències crítiques, el control dels canvis durant la seva execució, realitzant els escalats necessaris i altres tasques d'operació i entrega.

- **Governar la disponibilitat, capacitat i continuïtat** (30% esforç de treball): És una altra activitat important donat que implica l'anàlisi preventiva, el seguiment de problemes, la gestió proactiva dels processos i les accions correctores, habitualment amb perfils especialistes i coordinadors.

- **Coordinar l'operativa de la seguretat** (1% esforç de treball): És l'activitat centrada en donar compliment al Marc Normatiu de Seguretat, l'ENS, GDPR i tot el que pugui estar relacionat amb el marc de la seguretat que es requereixi, com control de vulnerabilitats, auditories, evidències, compliment i formació contínua.

- **Servei de suport al govern dels processos de gestió TIC** (12% esforç de treball): És l'activitat més lligada als comitès operatius i executius, a l'obtenció d'indicadors, documentació i seguiment del servei, quadres de comandament i governança global, amb perfils transversals i coordinadors principalment.

Aquesta justificació s'ha adequat a una taula d'activitats, el percentatge d'esforç considerat i les hores resultants totals per a cada activitat de la manera següent:

| Àmbits d'activitat del Servei (CATEGORIA E) | Esforç | Hores Totals |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Promoure pràctiques de millora contínua per garantir un enfocament constant a la millora de la qualitat | 8% | 10.982 |
| Identificar oportunitats per optimitzar els recursos disponibles | 7% | 9.610 |
| Supervisar l'operació i entrega del servei | 42% | 57.658 |
| Governar la disponibilitat, capacitat i continuïtat | 30% | 41.184 |
| Coordinar l'operativa de la seguretat | 1% | 1.372 |
| Servei de suport al govern dels processos de gestió TIC | 12% | 16.474 |
| **Total** | | **137.280** |

Posteriorment s'ha determinat el cost empresa/hora de cadascun dels perfils. Aquest s'ha calculat tenint en compte els estudis salarials de diferents empreses de consultoria i recursos humans (Michael Page, Hays, Randstad, Robert Walters), corresponents al darrer exercici econòmic (2025), que recullen un ampli ventall d'empreses de diferents sectors, salaris que contemplen el Conveni Col·lectiu aplicable (Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría y estudios de mercado y de la opinión pública). S'ha pres com a referència el salari anual, segons anys d'experiència, dels perfils TIC que més s'ajusten als professionals requerits per executar les tasques del servei.

Com el servei requerit s'ha d'executar a partir de l'any 2027, en aquestes tarifes s'ha aplicat un augment d'un 3% anual per l'any 2026 i un 3% per a l'any 2027. Aquest increment s'aplica com a base dels increments de les taules salarials establertes en el conveni col·lectiu de les TIC de l'any 2025 publicat en el número 92 del BOE del 16 d'abril de 2025 al BOE-A-2025-7766 https://www.boe.es/eli/es/res/2025/04/04/(10)) "*Resolución de 4 de abril de 2025, de la Dirección General de Trabajo, por la que se registra y publica el XIX Convenio colectivo estatal de empresas de consultoría, tecnologías de la información y estudios de mercado y de la opinión pública*" on en l'ANNEX I ("Tablas salariales") s'aplica un 3% d'increment en els imports per a l'any 2026 respecte a l'any 2025 i un altre 3% d'increment per a l'any 2027 respecte a l'any 2026.

*Tarifes segons el quadre següent:*

| ***Perfils professionals*** | ***Tarifes 2025*** | ***Tarifes 2026 (+3%)*** | ***Tarifes2027 (+3%)*** |
|---|---|---|---|
| *Responsable servei* | *56,32 €* | *58,01 €* | *59,75 €* |
| *Cap de projecte (coordinador)* | *47,16 €* | *48,57 €* | *50,03 €* |
| *Consultor sènior* | *44,49 €* | *45,82 €* | *47,19 €* |
| *Tècnic especialista* | *44,49 €* | *45,82 €* | *47,19 €* |
| *Tècnic d'explotació* | *33,46 €* | *34,47 €* | *35,50 €* |
| *Tècnic junior* | *25,41 €* | *26,17 €* | *26,96 €* |

Per a la determinació, s'ha calculat el cost anual de cada perfil fent una mitjana de les diferents xifres salarials anuals, xifres que s'ha comprovat que corresponen a preus de mercat actualitzats, incrementades en un 35%[1] en concepte de costos de Seguretat Social, de formació permanent obligatòria, de prevenció de riscos laborals i els de vigilància i salut. Posteriorment, s'ha dividit el cost resultant (cost total anual) entre 1.760 hores per obtenir el cost empresa/hora.

Atenent als diferents perfils definits, el seu esforç i el cost empresa/hora a aplicar a cadascun d'ells, l'import total dels costos de personal és 6.019.622,40 euros (IVA exclòs), tal i com es detalla a continuació:

| Perfil | Hores estimades perfil | Cost empresa/hora | Import de licitació (IVA exclòs) |
|---|---|---|---|
| Responsable servei (1) | **3.520** | 59,75 € | 210.320,00 € |
| Coordinador (4) | **14.080** | 50,03 € | 704.422,40 € |
| Consultor sènior (8) | **28.160** | 47,19 € | 1.328.870,40 € |
| Tècnic especialista (15) | **52.800** | 47,19 € | 2.491.632,00 € |
| Tècnic explotació (8) | **28.160** | 35,50 € | 999.680,00 € |
| Tècnic júnior (3) | **10.560** | 26,96 € | 284.697,60 € |
| **TOTAL** | **137.280** | | **6.019.622,40 €** |

(1) Percentatge establert d'acord amb les bases i tipus de cotització de l'any 2025 publicats al Web de la Seguretat Social. (https://www.seg-social.es/wps/portal/wss/internet/Trabajadores/CotizacionRecaudacionTrabajadores/36537)

(2) Es defineixen 1760 hores anuals atès que s'ha estimat una jornada laboral setmanal de 40 hores i 30 dies de vacances a l'any.

Els altres costos directes es calculen a partir del cost de les llicències de les eines de gestió que el proveïdor haurà d'utilitzar d'acord amb els coneixements i l'experiència de l'Àrea promotora en aquesta tipologia de serveis i atenent als preus actuals:

| Concepte | Import anual (IVA exclòs) | Import de licitació (IVA exclòs) |
|---|---|---|
| Llicències | 49.182,00 € | 98.364,00 € |

## 6. Cofinançament

Finançament amb càrrec al pressupost de la Unió Europea: ☐ Sí * ☒ No

## 7. Termini de presentació d'ofertes

Es determina un termini de presentació d'ofertes de 20 dies hàbils des de la publicació de la invitació al portal de contractació.

Les empreses que presentin oferta a un contracte específic de l'SDA hauran d'haver estat adherides formalment mitjançant la corresponent resolució, en el moment de l'obertura del primer sobre d'aquell específic concret al qual es presentin, sempre i quan

hagin presentat prèviament sol·licitud d'adhesió abans de la publicació de la invitació. En cas contrari no seran admeses per manca d'adhesió.

## 8. Termini d'execució

La durada del contracte serà de 2 anys, a partir de la data establerta en la formalització del contracte, amb possibilitat d'una o varies pròrrogues de fins a un màxim de 36 mesos, amb una durada mínima de la pròrroga de 6 mesos.

## 9. Modificació del contracte

Causes previstes de modificació específiques d'aquest contracte:

☐ No

☒ Sí, fins a un màxim del 20% del preu del contracte, per les causes següents:

L'import de les possibles modificacions ve determinat pel fet que es pugui modificar fins al 20% l'import d'adjudicació de per les següents causes previstes en el PCAP del SDA, en l'apartat P :

- **Noves competències**, com a conseqüència de la incorporació de noves competències o increment de les ja existents als departaments de la Generalitat de Catalunya.
- **Adscripció de noves entitats al model de relació amb el CTTI,** que impliqui un increment de volumetries per sobre de l'estimació en aquest sentit realitzada pel càlcul del valor estimat del contracte.
- **Incorporació de noves tecnologies en categoria existent**
  Atesa la naturalesa dinàmica i en constant evolució del sector de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), i amb la previsió de l'aparició de noves tecnologies actualment inexistents, es podrà procedir a la incorporació de noves tecnologies en categoria o subcategoria existent, sempre que es donin els següents requisits:
  a) en el supòsit que es produeixi la introducció al mercat d'una nova tecnologia o funcionalitat específica vinculada a la mateixa finalitat d'una categoria ja definida en el SDA,
  b) amb una previsió d'ús significatiu i un impacte econòmic rellevant.

La incorporació de noves tecnologies en categoria existent, com a causa de modificació prevista d'aquest contracte específic, està condicionada a la prèvia modificació de l'SDA en la categoria E per aquesta mateixa causa, i només serà aplicable si prèviament s'ha modificat l'SDA.

## 10. Vigència de la Solvència econòmica i tècnica de l'SDA

Les empreses adherides a l'SDA que vulguin presentar oferta a aquesta licitació, hauran de declarar que segueixen complint els criteris de solvència, tant econòmica com tècnica o professional, definits per la Categoria E i franja corresponent a aquesta invitació, en

els darrers 3 anys, d'acord a l'annex III - Declaració responsable i autorització per a l'obtenció de dades.

## 11. Solvència tècnica i professional addicional

Degut a la naturalesa dels serveis inclosos en aquesta invitació, es determina que a banda dels requeriment de solvència tècnica **i professional propis de l'SDA, l'empresa licitadora ha de complir els següents criteris de solvència:**

Les empreses hauran d'acreditar la realització d'un mínim de projectes vinculats a l'objecte del contracte com a serveis crítics d'operació gestionada en horari 24x7 (centres de control, centres d'operació tecnològiques o digitals, centres de suport de seguretat, centres d'operació de xarxes o similars) amb clients públics o privats, en el transcurs dels últims tres anys.

Els projectes hauran de complir amb alguna de les següents condicions:

a) Fins a tres projectes o serveis on la suma dels quals es igual o superior a 5.000.000 euros (IVA exclòs).
b) Un projecte o servei amb un valor igual o superior a 3.000.000 euros (IVA exclòs).

Com a projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte, s'acceptaran els que hagin dut a terme, com a mínim, algun dels serveis i activitats requerits a l'apartat d'objecte d'aquesta licitació, com per exemple:

- Serveis orientats a garantir la continuïtat operativa de les solucions TIC.
- Serveis de suport tècnic i operatiu per al seguiment, supervisió i evolució de les infraestructures TIC.
- Serveis orientats a garantir el funcionament, manteniment i monitoratge continuat de les solucions TIC.
- Serveis orientats a la detecció, anàlisi i resposta a incidents de seguretat.
- Serveis de gestió d'atenció, resposta o suport operatiu en entorns crítics.

Addicionalment, les empreses hauran d'adscriure a l'execució del contracte un equip de treball mínim, que compleixi els següents requisits, on "projectes o serveis vinculats a l'objecte" seran els tipus de projectes o serveis anteriorment descrits en aquest apartat:

<u>Responsable de Servei (1), amb els següents requisits:</u>

- Ha de disposar, com a mínim, d'una titulació universitària.
- Ha d'acreditar haver treballat com a Responsable del Servei en projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte com els anteriorment esmentats durant els últims 5 anys, siguin del sector públic o privat.
- Ha d'acreditar disposar d'alguna certificació ITIL Foundation vigent (qualsevol versió).

Coordinador (4), amb els següents requisits:

- Ha de disposar, com a mínim, d'una titulació universitària o d'un cicle formatiu de grau superior.
- En cas de titulació universitària ha d'acreditar haver treballat com a coordinador o responsable d'un equip en projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte com els anteriorment esmentats durant els últims 2 anys, siguin del sector públic o privat.
- En cas de cicle formatiu de grau superior ha d'acreditar haver treballat com a coordinador o responsable d'un equip en projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte com els anteriorment esmentats durant els últims 4 anys, siguin del sector públic o privat.
- Ha d'acreditar disposar d'alguna certificació ITIL Foundation vigent (qualsevol versió).

Consultor sènior (8), amb els següents requisits:

- Ha de disposar, com a mínim, d'una titulació universitària o d'un cicle formatiu de grau superior.
- En cas de titulació universitària ha d'acreditar haver treballat com a consultor sènior o tècnic especialista en projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte com els anteriorment esmentats durant els últims 2 anys, siguin del sector públic o privat.
- En cas de cicle formatiu de grau superior ha d'acreditar haver treballat com a consultor sènior o tècnic especialista en projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte com els anteriorment esmentats durant els últims 4 anys, siguin del sector públic o privat.

Tècnic especialista (15), amb els següents requisits:

- Ha de disposar, com a mínim, d'una titulació universitària o d'un cicle formatiu de grau mig o superior.
- En cas de titulació universitària ha d'acreditar haver treballat com a tècnic sènior en projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte com els anteriorment esmentats durant l'últim any, siguin del sector públic o privat.
- En cas de cicle formatiu de grau mig o superior ha d'acreditar haver treballat com a tècnic sènior en projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte com els anteriorment esmentats durant els últims 2 anys, siguin del sector públic o privat.

Tècnic d'explotació (8), amb els següents requisits:

- Ha de disposar, com a mínim, d'una titulació universitària o d'un cicle formatiu de grau mig o superior.
- En cas de titulació universitària ha d'acreditar haver treballat com a tècnic en projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte com els anteriorment esmentats durant l'últim any, siguin del sector públic o privat.
- En cas de cicle formatiu de grau mig o superior ha d'acreditar haver treballat com a tècnic en projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte com els anteriorment esmentats durant els últims 2 anys, siguin del sector públic o privat.

Tècnic júnior (3), amb els següents requisits:

- Ha de disposar, com a mínim, d'una titulació universitària o d'un cicle formatiu de grau mig o superior.
- En cas de titulació universitària ha d'acreditar haver treballat com a tècnic júnior d'un equip en projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte com els anteriorment esmentats durant els últims 6 mesos, siguin del sector públic o privat.
- En cas de cicle formatiu de grau mig o superior ha d'acreditar haver treballat com a tècnic júnior a un equip en projectes o serveis vinculats a l'objecte del contracte com els anteriorment esmentats durant l'últim any, siguin del sector públic o privat.

## 12. Incompatibilitats per a la licitació

Tal com es defineix en el PCAP del SDA, l'adjudicació del contracte específic derivat d'aquesta invitació pot suposar incompatibilitats en l'adjudicació de contractes específics d'altres categories:

☒ No

☐ Sí

## 13. Criteris Adjudicació

Caràcter intel·lectual de la prestació:

Les prestacions objecte d'aquest contracte, d'acord amb la disposició addicional quaranta-una de la LCSP, són de caràcter intel·lectual i, per tant, els criteris d'adjudicació tenen caràcter qualitatiu i compleixen el llindar mínim del 51% establert de l'article 145.4 de la LCSP, atès que ho són tots exceptuant els criteris "preu" i "criteris socials i mediambientals".

Es tindrà en compte els següents criteris d'adjudicació corresponents a la Categoria E:

| **Criteris d'Adjudicació** | | | | **Criteris relacionats amb la Qualitat** |
|---|---|---|---|---|
| **Criteris amb judici de valor** | 35 punts | Criteris relacionats amb Solució funcional | 10 punts | Si |
| | | Criteris relacionats amb Solució de servei | 25 punts | Si |
| **Criteris mitjançant fórmules** | 33 punts | Criteris relacionats amb la qualitat empresarial | 2 punts | Si |
| | | Criteris relacionats amb la qualitat d'equip | 31 punts | Si |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 32 punts | Criteris socials i mediambientals que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte | 2 punts | No |
| | | Preu Oferta | 30 punts | No |
| Total | | | 100,00 | |

**Criteris de valoració de judici de valor:**

Per a cadascun dels criteris valorables mitjançant un judici de valor es realitzarà la seva valoració atenent als aspectes valorables indicats en cadascun dels criteris.

| | | |
|---|---|---|
| Excel·lent | 100% | La proposta del licitador supera de manera destacada i significativa amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració |
| Bona | 75% | La proposta del licitador compleix de manera destacada amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració |
| Acceptable | 50% | La proposta del licitador compleix de manera ajustada amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració |
| Bàsica | 25% | La proposta del licitador compleix de manera parcial els aspectes del criteri de valoració |
| Nul·la | 0% | La proposta del licitador no compleix els aspectes del criteri de valoració |

Motivació: La valoració de la solució funcional i la solució de servei té per objectiu determinar la capacitat de resposta de cada un dels licitadors, la comprensió de la problemàtica associada a les adaptacions requerides, l'aportació de valor respecte a les funcions i activitats proposades al Plec de Prescripcions Tècniques, i l'adequació de les propostes a les característiques específiques dels serveis a realitzar.

**Criteris relacionats amb solució funcional:**

| Criteri de valoració | Contingut a desenvolupar dins la proposta tècnica | Punts |
|---|---|---|
| Es valorarà la qualitat, coherència i maduresa del model proposat pel licitador per identificar, analitzar i valorar els riscos associats a l'execució de canvis majors en serveis TIC classificats com d'alt impacte i/o risc, atenent al contingut de l'apartat 1.2.2 de l'Annex 1. (màxim 2 punts) | • Descriure una proposta de com identificar i valorar els riscos d'un canvi major a un servei crític. | 2 |
| Es valorarà la qualitat, el grau d'optimització i la coherència del | • Descriure com optimitzar la generació d'actes d'un punt de | 3 |

| | | |
|---|---|---|
| model proposat pel licitador per a la generació de documentació automatitzada, estructurada, adaptada a diferents destinataris, atenent al contingut de l'apartat 1.2 de l'Annex 1. (màxim 3 punts) | control de gestió de problemes, informes d'incidències a nivell executiu i tècnic i comunicats de canvis majors dins del servei. | |
| Es valorarà la qualitat, coherència i viabilitat de la proposta de 5 tasques (màxim 1 punt cada tasca) d'optimització i/o automatització del servei presentada pel licitador, atenent al contingut de l'apartat 1.2 i l'apartat 5 de l'Annex 1. | • Presenteu una llista de 5 tasques candidates a optimització/automatització, amb la informació estructurada a la taula següent. Les tasques han d'estar vinculades al servei d'operació del Centre de Control (24x7), a la prevenció/supervisió, a la documentació i al seguiment de servei.<br>Es proposa una taula amb les següents columnes:<br>1. Nom de la tasca/indicador<br>2. Objectiu operatiu (*què millora: MTTA/MTTR, qualitat, traçabilitat, reducció d'errors, etc.*)<br>3. Plataforma/llenguatge (*p. ex. Power Automate, UiPath, scripts Python, ...*)<br>4. Entrada de dades (*fonts i com s'obtenen: Helix/ATOM, APIs, logs, CSV…*)<br>5. Lògica/resolució proposada (resum) (correlació, detecció, playbook automatitzat)<br>6. Dedicació prevista<br>7. Benefici esperat<br>8. Risc/complexitat *(Alt/Mig/Baix; dependències, canvis necessaris, impacte a seguretat)*<br>9. Impacte en ANS/KPIs *(què millora i com es mesurarà)*<br>10. Prioritat *(Alta/Mitjana/Baixa)* | 5 |

**<u>Criteris relacionats amb solució de servei:</u>**

| Criteri de valoració | Contingut a desenvolupar a proposta tècnica | Punts |
|---|---|---|
| Model organitzatiu tenint en compte els següents aspectes: | • Descriure la proposta de model organitzatiu en base a: | 10 |

| | | |
|---|---|---|
| Es valorarà la coherència, estabilitat i solidesa del model organitzatiu (especialment a la gestió de torns i horaris del servei proposat pel licitador per a garantir la continuïtat del servei) tenint en compte les volumetries indicades a l'apartat 2 (situació actual) i la proposta de dimensió de l'equip de l'apartat 5 (equip de treball) de l'Annex 1. (màxim 5 punts)<br><br>Es valorarà l'adaptació i flexibilitat de l'activitat irregular del servei i dels mecanismes que es disposin per a garantir la continuïtat del servei, ja sigui davant d'increments o decrements puntuals d'activitat, noves operatives, modificacions envers les eines o per baixes o rotacions de l'equip. (màxim 5 punts) | ○ L'estructura de torns i horaris proposats dels diferents rols assignats al servei (responsable de servei, coordinadors i diferents tipus de tècnics).<br>○ Els mecanismes que es disposarà per a gestionar imprevistos i garantir la continuïtat del servei. | |
| Es valorarà (màxim d'1 punt cada indicador proposat) un quadre de comandament que proporcioni una visió del servei atenent al contingut de l'apartat 1.2 de l'Annex 1:<br><br>• que serveixi a l'objectiu de mesurar la correcta execució del servei<br>• Que el mètode de càlcul sigui idealment automàtic<br>• Que estigui ben definit (enunciat i mètode de càlcul)<br>• Que disposi d'un valor llindar coherent (quan apliqui) | • Proposta d'indicadors per a un quadre de comandament per a mesurar la correcta execució del servei. Llistar un màxim de 10 indicadors que mesurin l'execució del servei.<br><br>Es proposa una taula amb les següents columnes:<br>1. Nom de l'indicador<br>2. Objectiu de l'indicador *(Què mesura i finalitat)*<br>3. Descripció breu *(Abast i condicions de mesura, indicant variables i eines necessàries)*<br>4. Mètode de càlcul *(Fòrmula o mecanisme)*<br>5. Llindar objectiu *(valor a partir del qual es considera ok)*<br>6. Objecte del llindar *(sentit del llindar i per què es fixa aquest valor)* | 10 |
| Model de gestió del coneixement tenint en compte els següents aspectes: | • Descriure el model de gestió del coneixement del servei.<br>• Descriure com farà servir l'equip la documentació (aterratge de nou personal al servei, gestió | 5 |

| | | |
|---|---|---|
| Es valorarà el grau d'usabilitat i la facilitat d'accés als materials de coneixement posats a disposició, en coherència amb el que estableix l'apartat 1.2 de l'Annex 1. (màxim 2 punts)<br>Es valorarà l'adequació de l'estructura documental basada en casos d'ús, així como la robustesa del model proposat per garantir la vigència i actualització de la documentació al llarg del seu cicle de vida, d'acord amb l'apartat 1.2 de l'Annex 1. (màxim 3 punts) | d'incidència crítica, valoració de risc d'un canvi a una plataforma crítica). | |

Criteris valorables mitjançant de forma automàtica:

**Criteris relacionats amb la qualitat empresarial:**

<table>
<tr><th>Criteri de valoració</th><th>Valoració i/o acreditació</th><th>Punts</th></tr>
<tr><td>Certificacions del licitador en assegurament de la qualitat.<br><br>Es cerca la importància que el licitador a nivell empresa li dona als aspectes de qualitat. Són certificacions d'empresa.<br><br>Motivació: Donada la naturalesa de la solució a desenvolupar es considera de valor que la cultura de la empresa tingui la maduresa necessària per la gestió del servei.</td><td>Donada la naturalesa del servei es considera de valor disposar de les següents certificacions per garantir que la gestió dels serveis vinculats al Centre de Control es realitzen amb els estàndards contrastats de qualitat, eficiència i millora continua:<br><br>• El licitador té la certificació ISO 9001 reconeguda.<br>• El licitador té la certificació ISO 20000 reconeguda.<br><br>Per tal d'assolir aquesta puntuació cal que el licitador ho acrediti amb l'aportació d'aquestes certificacions i que aquestes siguin vigents en el moment de la presentació de l'oferta.<br><br>
<table>
<tr><th>Certificació</th><th>Punts</th></tr>
<tr><td>ISO 9001 garanteix un sistema de Gestió de la Qualitat (SGQ)</td><td>1</td></tr>
<tr><td>ISO 20000 estàndard internacional per a la Gestió de Serveis TI</td><td>1</td></tr>
</table>
</td><td>2</td></tr>
</table>

**Criteris relacionats amb la qualitat d'equip:**

<table>
<tr><th>Criteri de valoració</th><th>Valoració i/o acreditació</th><th>Punts</th></tr>
<tr>
<td>Certificacions tècniques de l'equip de projecte proposat addicionals a la solvència.<br>S'acceptaran les certificacions acreditades pels centres de formació competents, públics i privats.<br><br>Motivació: Donada la naturalesa del servei es valora que els membres de l'equip de treball<br>disposin de certificacions en algun nivell de les metodologies aplicables en al prestació del servei.</td>
<td>Cal que el licitador acrediti aquestes certificacions mitjançant títols oficials emesos per entitats externes. No s'acceptaran cursos sense certificació oficial ni certificats emesos per la pròpia empresa licitadora.<br>Les certificacions aportades pel licitador en aquest criteri de valoració seran d'obligat compliment durant la durada del contracte.<br><br>Les certificacions han de ser vigents (en cas que tinguin data d'expiració només es tindran en compte les que estiguin vigents en el moment de la presentació de la oferta).<br><br>En qualsevol substitució d'un professional de l'equip, el nou perfil proposat haurà de disposar de, com a mínim, la mateixa certificació i haurà de ser aprovada prèviament pel CTTI.<br><br>
<table>
<tr><th>Certificació</th><th>Pes</th></tr>
<tr><td>ITIL (superior a Foundation)</td><td>5</td></tr>
<tr><td>PMP</td><td>4</td></tr>
<tr><td>SIAM</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Lean IT</td><td>2</td></tr>
<tr><td>COBIT</td><td>1</td></tr>
</table>
<br>L'oferta amb més certificats (Ov) tindrà màxima puntuació valorant la distribució dins l'equip de treball, i a la resta se li atorgarà la puntuació de forma proporcional.<br>El valor de l'oferta s'obtindrà amb la següent fórmula:<br><br>$$O_v = \mathrm{Ct} * (\frac{\mathrm{Cd}}{\mathrm{N}})$$<br><br>On Ct: nombre de certificats de tot l'equip de treball segons el pes establert<br><br>N: nombre de persones de l'equip de treball x percentatge de dedicació al servei.</td>
<td>7</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td>Cd: Nombre de persones de l'equip de treball x percentatge de dedicació, amb alguna certificació presentada<br><br>La valoració de les ofertes s'obtindrà a partir dels valors obtinguts, aplicant la fórmula següent:<br><br>$$P_v = \left(\frac{O_v}{O_m}\right) \times P_{max}$$<br><br>On<br><br>$P_v$: És la puntuació de l'oferta a valorar.<br><br>$P_{max}$: És la puntuació màxima del criteri de valoració.<br><br>$O_m$: És el valor més alt obtingut de la fórmula anterior (Ov).<br><br>$O_v$: És el valor de l'oferta a valorar.<br><br>Els resultats de tots els càlculs s'arrodoniran a dos decimals. En cas que el valor de l'oferta màxima sigui igual a zero, la puntuació de totes les ofertes serà igual a zero.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Formacions tècniques de l'equip de projecte proposat.<br>S'acceptaran les formacions acreditades pels centres de formació competents, públics i/o privats. No s'acceptaran formacions internes prestades pel propi licitador.<br><br>Motivació: Donada la naturalesa del servei es valora que els membres de l'equip de treball disposin de formació en algun nivell de les metodologies aplicables o equivalents en al prestació del servei.</td>
<td>Cal que el licitador ho acrediti amb les evidències de les hores de formació realitzada.<br><br>En qualsevol substitució d'un professional de l'equip, el nou perfil proposat haurà d'haver realitzat la mateixa formació i haurà de ser aprovada prèviament pel CTTI.<br><br>
<table>
<tr><th>Àmbit de formació</th><th>Pes</th></tr>
<tr><td>Amazon AWS</td><td>2</td></tr>
<tr><td>BMC Remedy</td><td>5</td></tr>
<tr><td>CheckMK</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Ciberseguretat</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Databricks</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Eines APM (AppDynamics, Dynatrace, DataDog, New Relic)</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Elastic</td><td>5</td></tr>
<tr><td>Grafana</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Intel·ligència Artificial</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Kibana</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Microsoft Azure</td><td>2</td></tr>
<tr><td>Opentext</td><td>5</td></tr>
</table>
</td>
<td>12</td>
</tr>
</table>

| | | |
|---|---|---|
| | <table><tr><td>PagerDuty</td><td>1</td></tr><tr><td>Power BI</td><td>4</td></tr><tr><td>Power Platform</td><td>3</td></tr><tr><td>Python</td><td>3</td></tr><tr><td>UIPath</td><td>2</td></tr></table><br>L'oferta amb més hores de formació (Ov) tindrà màxima puntuació valorant la distribució dins l'equip de treball, i a la resta se li atorgarà la puntuació de forma proporcional.<br>El valor de l'oferta s'obtindrà amb la següent fórmula:<br>$$O_v = \mathrm{Ct} * (\frac{\mathrm{Cd}}{\mathrm{N}})$$<br>On Ct: volum d'hores de formació de tot l'equip de treball segons el pes establert<br>N: nombre de persones de l'equip de treball x percentatge de dedicació al servei.<br>Cd: Nombre de persones de l'equip de treball x percentatge de dedicació amb hores de formació realitzades.<br>La valoració de les ofertes s'obtindrà a partir dels valors obtinguts, aplicant la fórmula següent:<br>$$P_v = \left(\frac{O_v}{O_m}\right) \times P_{max}$$<br>On<br>$P_v$: És la puntuació de l'oferta a valorar.<br>$P_{max}$: És la puntuació màxima del criteri de valoració.<br>$O_m$: És el valor més alt obtingut de la fórmula anterior (Ov).<br>$O_v$: És el valor de l'oferta a valorar.<br>Els resultats de tots els càlculs s'arrodoniran a dos decimals. En cas que el valor de l'oferta màxima sigui igual a zero, la puntuació de totes les ofertes serà igual a zero. | |
| **Altres formacions** de l'equip de projecte proposat.<br>S'acceptaran les formacions acreditades pels centres de | Cal que el licitador ho acrediti amb les evidències de les hores de formació realitzada segons el tipus de centre formatiu. | 8 |

formació competents, públics i privats. No s'acceptaran formacions internes prestades pel propi licitador.

Motivació: Donada la naturalesa del servei es considera destacable que els membres de l'equip de treball disposin de formació en competències transversals (*softskills*). Aquestes són rellevants per a una millor prestació del servei, atès que l'equip de treball requereix comunicació constant amb múltiples equips, gestió de situacions crítiques 24x7, coordinació multiproveïdor, gestió de conflictes, treball en equip, tractament d'incidències d'alt impacte i realització d'informes executius i tècnics.

A l'apartat 5.1 de l'annex 1 s'estableix que les habilitats de comunicació, gestió de riscos, cohesió d'equip i interlocució fluida amb tots els actors del servei son valor afegit. Per aquest motiu, es important que l'equip adscrit al servei disposi de formació i competències acreditades en aquests àmbits, per tal d'assegurar la qualitat, la continuïtat i l'eficiència del servei.

En qualsevol substitució d'un professional de l'equip, el nou perfil proposat haurà d'haver realitzat la mateixa formació i haurà de ser aprovada prèviament pel CTTI.

| Àmbit de formació | Pes |
|---|---|
| Comunicació efectiva i/o assertiva | 2 |
| Gestió de conflictes | 2 |
| Gestió de l'estrès | 1 |
| Gestió del temps | 2 |
| Intel·ligència emocional | 1 |
| Lideratge i/o gestió d'equips | 2 |
| Resolució de problemes | 1 |
| Treball en equip | 2 |

L'oferta amb més hores de formació (Ov) tindrà màxima puntuació valorant la distribució dins l'equip de treball, i a la resta se li atorgarà la puntuació de forma proporcional.
El valor de l'oferta s'obtindrà amb la següent fórmula:

$$O_v = \mathrm{Ct} * (\frac{\mathrm{Cd}}{\mathrm{N}})$$

On Ct: volum d'hores de formació de tot l'equip de treball segons el pes establert

N: nombre de persones de l'equip de treball x percentatge de dedicació al servei.

Cd: Nombre de persones de l'equip de treball x percentatge de dedicació amb hores de formació realitzades.

La valoració de les ofertes s'obtindrà a partir dels valors obtinguts, aplicant la fórmula següent:

$$P_v = \left(\frac{O_v}{O_m}\right) \times P_{max}$$

On

$P_v$: És la puntuació de l'oferta a valorar.

$P_{max}$: És la puntuació màxima del criteri de valoració.

| | | |
|---|---|---|
| | $O_m$: És el valor més alt obtingut de la fórmula anterior (Ov).<br>$O_v$: És el valor de l'oferta a valorar.<br>Els resultats de tots els càlculs s'arrodoniran a dos decimals. En cas que el valor de l'oferta màxima sigui igual a zero, la puntuació de totes les ofertes serà igual a zero. | |
| Certificacions de Català.<br><br>S'acceptaran les certificacions oficials de català. No s'acceptaran formacions internes.<br><br>Motivació: Donada la naturalesa del servei es valora que els membre de l'equip de treball disposin d'un nivell de competència lingüística en català. | Cal que el licitador ho acrediti amb l'aportació d'aquestes certificacions de cada membre de l'equip de treball proposat.<br>Les certificacions aportades pel licitador en aquest criteri de valoració seran d'obligat compliment durant la durada del contracte.<br>En qualsevol substitució d'un professional de l'equip, el nou perfil proposat haurà de disposar de, com a mínim, la mateixa certificació i haurà de ser aprovada prèviament pel CTTI.<br><br>**Nivell** / **Pes**<br>C1 / 3<br>B2 / 1<br><br>Les certificacions han de ser vigents (en cas que tinguin data d'expiració només es tindran en compte les que estiguin vigents en el moment de la presentació de l'oferta).<br><br>Per tal d'assolir aquesta puntuació cal que el licitador ho acrediti amb l'aportació d'aquestes certificacions vigents.<br><br>Es valora que diferents persones tinguin aquestes certificacions. Si una persona disposa de més d'una certificació només comptarà una d'elles, és a dir, es busca que diferents components de l'equip tinguin aquests coneixements més que una sola persona acumuli diferents certificats.<br><br>Només comptabilitzen les persones certificades si la seva adscripció és del 100% al servei. | 4 |

| | | |
|---|---|---|
| | El valor de l'oferta s'obtindrà amb la següent fórmula:<br><br>$O_v = \sum(Pes * Nombre\ de\ persones\ certificades\ Nivell)$<br><br>La puntuació de les ofertes s'obtindrà a partir dels valors obtinguts, aplicant la fórmula següent:<br>$P_v = \left(\frac{O_v}{O_m}\right) \times P_{max}$<br>On<br>$P_v$: És la puntuació de l'oferta a valorar.<br>$P_{max}$: És la puntuació màxima del criteri de valoració.<br>$O_m$: És el valor més alt obtingut de la fórmula anterior (Ov).<br>$O_v$: És el valor obtingut de la fórmula anterior de l'oferta a valorar.<br><br>Els resultats de tots els càlculs s'arrodoniran a dos decimals. En cas que el valor de l'oferta màxima sigui igual a zero, la puntuació de totes les ofertes serà igual a zero.<br><br>Degut a la importància de la interlocució que ha dur a terme el servei amb els diferents usuaris dels àmbits de la Generalitat, més enllà de les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, es valora l'ús del català com a llengua vehicular per part del professionals adscrits al servei. | |

**<u>Criteris socials i mediambientals vinculats amb l'objecte del contracte:</u>**

| Criteri de valoració | Valoració i/o acreditació | Punts |
|---|---|---|
| Barem de contractació indefinida<br><br>Motivació: La contractació indefinida té per objectiu assegurar l'estabilitat del servei, atès que l'execució del | Es valorarà el percentatge de contractació indefinida dels professionals adscrits al servei.<br><br>Si el percentatge de contractació indefinida de les persones assignades a l'execució del contracte és igual o superior al 70%. (1 punt) | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| mateix es realitza gràcies a l'esforç de les persones assignades. Valorar la contractació indefinida suposa una millora de les condicions laborals, i contribueix a evitar la rotació de personal. Cal tenir en compte que la rotació de personal suposa un risc, atès que pot comportar una pèrdua de coneixement i, per tant, afectar a la correcta execució del servei. | Altrament. (0 punts)<br><br>Barem del compromís del licitador per a executar el contracte sota criteris de equip laboral amb indicació del percentatge de contractació indefinida de les persones assignades a l'equip assignat a l'execució del contracte. Alhora cal aportar l'acreditació mitjançant l'Informe de Treballadors en Alta (ITA) en format electrònic amb format estructurat anonimitzat (esborrant DNI i cognoms, sense esborrar el nom) atès que les dades afectades per la Llei de Protecció de Dades Personals (Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre), hauran de proveir-se anonimitzades**.** | |
| Mesures d'igualtat de gènere<br><br>Motivació: L'article 10 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, estableix que les administracions públiques han d'incorporar la perspectiva de gènere en les ofertes de contractació pública per promoure la igualtat de tracte i d'oportunitats de dones i homes en el mercat laboral, de conformitat amb l'article 145 LCSP, atès que en el sector de les TIC hi ha un menor índex d'ocupació femenina. | Es valorarà el percentatge de dones adscrites a l'execució del contracte.<br><br>Si el percentatge de dones de l'equip adscrit a l'execució del contracte és igual o superior al 33%. (1 punt)<br>Altrament. (0 punts) | 1 |

**Criteris relacionats amb el preu**

**Criteris mitjançant fórmules:**

| Criteri de valoració | Valoració | Punts |
|---|---|---|
| Oferta econòmica<br><br>Motivació: S'estableix aquest criteri d'adjudicació atès que resulta necessari per valorar la relació qualitat-preu de les ofertes presentades. | Per la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula de la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica següent:<br>$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P_{max}$$ | 30 |

| | | |
|---|---|---|
| | On<br>Pv: És la puntuació de l'oferta a valorar.<br>Pmax: És la puntuació màxima de l'apartat.<br>Om: És la millor oferta d' Import de l'oferta econòmica" rebuda.<br>Ov: És l'oferta d' "Import de l'oferta econòmica" a valorar.<br>IL: És l'import màxim de licitació.<br>VP: Valor de ponderació.<br>En aquesta fórmula se li assignarà el valor 3 val valor de ponderació (VP).<br><br>La precisió de les puntuacions assignades estarà limitada a dos (2) xifres decimals, aplicant un arrodoniment simètric.<br><br>Condicions a complir per part dels licitadors:<br>• El sistema per determinar el preu de les ofertes és a tant alçat.<br>• Cap import pot ser igual a zero. Les ofertes d'import zero no seran valorades.<br>• El preu ofert no pot superar el preu unitari màxim. No s'admetran ofertes que no compleixin aquest requisit.<br>• Tots els imports hauran d'estar expressats en euros (€) sense IVA, amb 2 xifres decimals. | |

## 14. Documentació General i Proposta tècnica basada en criteris valorables mitjançant judici de valor (Sobre A)

Documentació General:

- ANNEX III – Declaració responsable i autorització per a l'obtenció de dades
- ANNEX IV - Declaració responsable de subcontractació

En el sobre A, els licitadors inclouran, a més dels annexos de la Documentació General, els documents referits als criteris d'adjudicació valorables a partir d'un judici de valor.

Es recorda que els requeriments i les condicions del Plec de Prescripcions Tècniques són d'obligat compliment i en el cas de no complir amb el mínim requerit serà exclòs del procediment de licitació.

## Especificacions de la proposta tècnica

- Amb l'objectiu de facilitar una valoració objectiva, eficient i equitativa de les ofertes presentades, el document de la proposta tècnica que serà valorada mitjançant criteris de judici de valor (no criteris automàtics) no podrà excedir de **30 pàgines** en un únic document **(no s'admetrà cap altre tipus de document addicional com a part de la proposta tècnica).**
- Així mateix s'ha de presentar en format PDF, Open Document, o Office Open XML, amb tipus de lletra Arial 11 o similar i interlineat múltiple a 1,1.
- **El document únic de la proposta tècnica** que excedeixi el nombre màxim de pàgines establert no serà tinguda en compte en la valoració.
- Aquesta limitació afecta exclusivament la documentació presentada per ser valorada conforme als criteris de judici de valor establerts a l'apartat 13 de la Invitació.
- Aquesta limitació no implica l'exclusió automàtica de l'oferta del procediment, però sí pot afectar la seva puntuació en cas que informació rellevant quedi fora del límit.

Aquestes especificacions no afecten la documentació relativa a criteris automàtics, ni la documentació administrativa ni l'oferta econòmica.

## Estructura de la proposta tècnica

L'estructura següent està totalment alineada amb els criteris de valoració de judici de valor definits a l'apartat 13. Criteris d'Adjudicació per aquesta licitació, i es demana desenvolupar la proposta a partir de l'índex i els continguts requerits a continuació.

- Cal tenir present que el contingut que es valorarà per un aspecte concret serà el contingut indicat a l'apartat corresponent de la resposta del licitador. No es considerarà informació respecte l'aspecte concret que es detalli en altres apartats.

- Per facilitar la seva valoració es recomana que cada nou punt de la proposta d'estructura d'oferta s'iniciï en una nova pàgina.

- En la descripció dels diferents aspectes de la proposta tècnica, i per assegurar el compliment dels diferents requeriments sol·licitats en el PPTP, es recomana fer referències al requeriment tècnic del plec així com al compliment de les diferents condicions d'execució del servei i a les aportacions de valor que faci el licitador.

- Així mateix es demana una redacció clara, detallada i complerta, així com que la informació aportada sigui rellevant. Es recomana incloure exemples il·lustratius, que siguin d'aplicació així com experiències d'èxit del licitador en serveis similars sempre que ajudin a la comprensió i siguin rellevants.

Es demana la següent estructura pel contingut per a la valoració subjectiva de les propostes a presentar, amb una **recomanació orientativa ("~") del número de pàgines a incloure**:

- *Introducció **(no valorable → ~ 2 pàgines)***
- *Descripció del model organitzatiu indicant l'estructura de torns, horaris, cobertures, flexibilitat. **(valorable → ~ 8 pàgines)***
- *Descripció del model de seguiment del servei, tasques, funcions i responsabilitats de l'equip i quadre de comandament. **(valorable → ~ 8 pàgines)***

- *Descripció de proposta d'automatització i/o optimització de tasques i identificació de riscos.* ***(valorable → ~ 8 pàgines)***
- *Descripció de model de gestió del coneixement i el seu ús per a prevenir riscos, diagnosticar problemes i/o incidències i l'aterratge de nou personal al servei.* ***(valorable → ~ 4 pàgines)***

El contingut addicional no es tindrà en compte ja que queda fora dels criteris de valoració establerts.

## 15. Proposta basada en criteris valorables de forma automàtica (Sobre B)

En el sobre B, els licitadors inclouran els documents referits als criteris d'adjudicació valorables mitjançant fórmules automàtiques.

Els continguts que s'hauran de presentar en el Sobre B són:

1. Annex Presentació Oferta Sobre B (en format .xlsx). Caldrà omplir cadascun dels fulls referents als diferents criteris d'adjudicació i aportar la justificació documental del/s criteri/s que ho requereixin.
2. Acreditació de les certificacions del licitador en assegurament de la qualitat (punt 1 dels criteris mitjançant formules).
3. Aceditació de les certificacions tècniques de l'equip de treball adscrit al servei (punt 2 dels criteris mitjançant formules).
4. Aceditació de les formacions tècniques de l'equip de treball adscrit al servei (punt 3 dels criteris mitjançant formules).
5. Acreditació d'altres formacions de l'equip de treball adscrit al servei (punt 4 dels criteris mitjançant formules).
6. Acreditació dels certificats de Català superior al nivell B2 de que disposi l'equip de treball adscrit al servei. (punt 5 dels criteris mitjançant formules)
7. ITA acreditatiu del barem de contractació indefinida l'equip de treball adscrit al servei. (punt 6 dels criteris mitjançant formules).
8. Acreditació de les mesures d'igualtat de gènere de l'equip de treball adscrit al servei (punt 7 dels criteris mitjançant formules).

## 16. Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses/UTE licitadores, aquest s'haurà de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

## 17. Ofertes anormalment baixes

Es considerarà oferta anormalment baixa, als efectes de l'article 149 de la LCSP:

- En el cas que concorri a la licitació 1 única empresa, quan el preu ofert sigui inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 10%.
- En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu d'una d'elles sigui superior a la de l'altre

en un percentatge superior al 15% i que al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts en un percentatge superior al 10%.

- En el cas que concorrin a la licitació 3 o més empreses, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les variables 1 i 2 i que al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts en un percentatge superior al 10%.
  1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
  2. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes , en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu. Les desviacions de cadascuna de les empreses licitadores, s'obtindrà respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.

## 18. Lloc i condicions de lliurament del servei

Les activitats s'han de realitzar des de la ubicació del Centre de Control que està situat a les oficines del CTTI. Es podrà pactar executar el servei des d'altres ubicacions en cas d'excepcionalitats de causa major forçosa (tancament temporal d'edifici, teletreball forçat per ordre de govern o similars) o si de manera acordada es pacta en el comitè executiu del servei. En cas que sigui necessari, serà l'adjudicatari qui s'encarregui de garantir que disposa de tot el necessari per poder donar el servei des d'una altre ubicació.

A les oficines del CTTI o de l'àmbit es proporcionarà el mobiliari del lloc de treball i connexió a la xarxa LAN i accés a Internet i el licitador serà el responsable de la provisió de la resta d'equipament necessari (ordinadors sobretaula/portàtils, tabletes, terminals de telefonia mòbil, etc.) per al desenvolupament de les tasques.

La interlocució entre el personal adscrit al servei i el CTTI es realitzarà seguint el model de relació establert.

## 19. Garantia

**Garantia provisional**: ☐ Si ☒ No

**Garantia definitiva**: ☒ Si ☐ No (Art. 107 de la LCSP)
Import: 5% del pressupost d'adjudicació
Import sense iva.

**Termini de garantia**: tres (3) mesos a comptar des de la finalització del contracte sobre els resultats dels treballs lliurats, comptats a partir de la data d'acceptació del lliurament.

## 20. Responsable del contracte específic

**Responsable del contracte:** Núria Abancó Sors

**Unitat responsable del contracte:** Direcció Executiva de Governança Digital

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment d'aquest.

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà com a responsable del contracte als efectes de l'article 62 de la LCSP, aquella persona que s'especifica a **l'apartat TRENTA-UNENA del PCAP de l'expedient CTTI-2025-96**, que exercirà les funcions següents:

1. Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
2. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
3. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
4. Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
5. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

Els informes del responsable del contracte es tindran en compte per valorar la correcta o incorrecta execució del contracte i per aplicar al contractista les conseqüències que se'n derivin.

Les modificacions posteriors de la identitat del responsable del contracte es notificaran al contractista i seran eficaces des de la data d'aquesta notificació. En cas d'urgència, el facultatiu podrà intervenir acreditant per escrit la seva designació a l'inici de les actuacions de seguiment davant del contractista o de qualsevol altre que pogués haver rebut la notificació.

Les actuacions del responsable del contracte durant la seva execució, les podrà realitzar en qualsevol moment  sense necessitat de notificació prèvia al contractista.

## 21. Composició dels membres de la Mesa

| **Càrrec** | **Titular** | **Suplent** |
|---|---|---|
| President/a | Marta Higuera Novellón<br>*Cap d'Àrea de Tramitació de la Compra del CTTI* | José Manuel López Barreiro<br>*Responsable de Qualitat del Procés de Compra del CTTI* |
| Secretari/ària | Elisa Fernández Alférez | Ignasi Paris Molné |

| | | |
|---|---|---|
| | *Gestora de la Unitat de Contractes d'Activitat Estratègica del CTTI* | Fatima Khamlich el Ayadi<br>Alba Molina Robles<br>Melania Roselló Hernández<br>Fina Chiquito Merchan<br>*Gestors/es de Contractació del CTTI* |
| Vocal en representació de l'Assessoria Jurídica | David Hernández Soler<br>*Consultor de Serveis Jurídics del CTTI* | Montserrat Fernandez Garcia-prieto<br>Aida Mariscal Marzal<br>Isaac Moreno Coves<br>*Consultors/es de Serveis Jurídics del CTTI* |
| Vocal en representació de l'Òrgan de Control Intern | Josep Ma. Gallart González-Palacio<br>*Director de Control i Auditoria Interns del CTTI* | Amaro Maturana Domínguez<br>Cristina Tamarit Pulido<br>*Auditor/a de la direcció d'Auditoria i Control Intern del CTTI* |
| Vocal tècnic | Roger Martínez Martín<br>*Director d'Entrega de Serveis del CTTI* | Xavier Inglés Rubinat<br>*Director de Seguretat del CTTI* |
| Vocal tècnic | Llorenç Franco Castanys<br>*Director d'Arquitectures del CTTI* | Maria del Carmen Andrés Pera<br>*Directora de Gestió de la Demanda i Catàleg de Serveis Digitals del CTTI* |
| Vocal tècnic | Laia Pons Gimeno<br>*Directora d'Àrea TIC – Salut del CTTI* | Matilde Piulachs Riba<br>*Directora d'Àrea TIC – Recerca i Universitats del CTTI* |

## 22. Subcontractació

D'acord amb el que consta en l'apartat N. Subcontractació del PCAP de l'SDA, les tasques corresponents als rols responsables establerts en el PCAP, no podran ser assumits per les empreses subcontractades durant la fase d'execució dels serveis.

Addicionalment als rols establerts en el PCAP del SDA, els rols que es detallen a continuació tampoc podran ser subcontractats per aquest contracte específic:

• Coordinadors

Aquest rol no es pot subcontractar atès que les funcions que desenvolupen requereixen d'una vinculació estreta amb el responsable del servei i és de vital importància l'alineament estratègic.

## 23. Protecció de dades de caràcter personal

Tractament de dades: ☐ Sí ☒ No

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar acord amb l'empresa, el qual s'haurà d'ajustar al model adjunt com a Annex IV.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

## 24. Categorització dels serveis o subministraments segons l'Esquema nacional de Seguretat:

☐ Categoria Bàsica
☐ Categoria Mitjana
☒ Categoria Alta

El licitador ha d'estar en condicions de poder evidenciar la conformitat amb l'ENS en la categoria indicada dels sistemes d'informació en què se sustenti la prestació objecte del contracte, tal com recull la clàusula 10 de l'Annex de Clàusules Administratives Generals.

## 25. Adquisició de productes de seguretat:

Els productes a subministrar formaran part de l'arquitectura de seguretat dels sistemes de comunicacions de la Generalitat de Catalunya:

☐ Sí
☒ No

## 26. Condicions especials d'execució addicionals i obligacions essencials dels contractes específics

D'acord amb les condicions establertes a l'apartat L del QC del PCAP de l'SDA, s'estableixen com a condicions especials d'execució de caràcter socialment responsables:

- Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

També es considerarà condició especial d'execució:

- L'assoliment dels ANS
- Confidencialitat d'acord amb l'establert a la clàusula 9 de l'Annex IX de Clàusules Administratives Generals

**Obligacions essencials del contracte:**

*Tindran el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP:*

- Les condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable establertes en aquesta invitació.
- L'empresa complirà els Acords de Nivell de Servei (ANS) exigits per a prestar els serveis objecte del contracte, seguint l'estructura d'ANS proposada per servei, àmbit i contracte.
- El percentatge de contractació indefinida ofert s'haurà de mantenir durant tot el període de vigència del contracte específic.
- El percentatge de dones adscrites al contracte s'haurà de mantenir durant tot el període de vigència del contracte específic.

## 27. Acords de Nivell de Servei

Els Acords de Nivell de Servei definits per a cada servei seran d'obligat compliment al llarg del contracte.

Al llarg de la prestació del servei, davant qualsevol modificació dels indicadors i nivells de servei amb l'objectiu de donar un millor servei, el CTTI conjuntament amb el licitador consensuaran i planificaran la seva modificació.

Algunes de les causes que poden comportar aquestes modificacions són, entre d'altres, les variacions d'entorn funcional i de condicions de negoci, els canvis d'abast i volum, les innovacions i les millores del servei.

La definició, detall i càlcul dels diferents ANS a mesurar es troba a l'Annex VIII - Detall Acords de Nivell de Servei.

## 28. Determinació de les penalitats aplicables.

El contractista resta obligat al compliment de les condicions especials d'execució definides **a l'apartat anterior** i addicionalment:

- al compliment de l'adscripció dels perfils professionals a l'execució del contracte específic
- al compliment de l'obligació de comunicar a l'òrgan de contractació del canvis societaris durant el període en la que estigui adherida a l'SDA. Aquests canvis s'hauran de comunicar màxim amb 2 mesos d'antelació.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos (art.122.3 de la LCSP), o de les condicions especials

d'execució del contracte establertes en la clàusula cinquena (art. 76.2 i 202.1 LCSP) es podran establir penalitats d'acord amb l'article 192 i 193 LCSP establerts a continuació:

Aquestes penalitzacions, segons l'article 192 de la LCSP, són proporcionals a la gravetat de l'incompliment, i les quanties de cada una de elles no són superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superen el 50% del preu del contracte.

L'import corresponent a les penalitzacions aplicades al licitador és resultat de sumar els imports de penalització corresponents als incompliments.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels esmentats pagaments (art.194.2 LCSP).

En cap cas les penalitzacions tindran finalitat rescabalatòria, de manera que la seva aplicació no substituirà ni minorarà la indemnització que per danys i perjudicis pogués resultar dels corresponents incompliments.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

Quan una empresa licitadora hagi recorregut a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera, aquestes respondran solidàriament del pagament de les penalitats que se li puguin imposar.

Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació adoptat en base al responsable del contracte específic.

## 29. Règim de facturació

S'estableix una facturació periòdica mensual, un cop validat l'informe mensual de tasques realitzades segons execució i amb la prèvia validació i acceptació del CTTI.

L'inici de la facturació del servei serà en la fase de "Prestació en transició", no abans.

**Facturació electrònica:** D'acord amb l'apartat T.5 del quadre de característiques del PCAP del SDA.

## Clàusula final.-

**Tot el que no estigui regulat específicament en aquesta invitació i els seus documents annexes, es regirà per allò establert al PCAP del SDA i la normativa aplicable vigent.**

*A l'Hospitalet de Llobregat,*

*Núria Abancó Sors*

*Directora Executiva de Governança Digital*

## ANNEX I - PPTP (PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS)

Es trobarà com a document a banda  aquesta invitació i accessible a l'anunci a l'apartat "Altra documentació"

## ANNEX II - PRESENTACIÓ D'OFERTA CRITERIS AUTOMÀTICS

Es trobarà com a document a banda  aquesta invitació i accessible a l'anunci a l'apartat "Altra documentació"

# ANNEX III – DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE DADES

| Núm. de l'expedient de contractació: CTTI-2026-132 |
|---|

| Empresa: *(indicar nom complet)* |
|---|

El/la senyor/a _____, DECLARO sota la meva responsabilitat,

a) Que declara vigents les dades contingudes en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) aportat en l'adhesió a l'SDA. En cas contrari presenta el DEUC.

*b)* Presenta el formulari de dades que inclou l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM i el telèfon mòbil per rebre els avisos de posada a disposició de les notificacions, degudament emplenat i *en annex a aquesta declaració*. *(Únicament en el cas de canvi de dades)*

c) Autoritza al CTTI a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin.

(*En el cas que no es donés l'autorització, el licitador haurà d'aportar els certificats en els que consti que està vigent el seu compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes que especifiquen els articles 13 al 16 del Reial Decret 1098/2011, de 12 d'octubre, de Contractes de les Administracions Públiques).*

d) Que l'empresa a la que represento està inscrita als Registres següents, autoritza l'accés als mateixos i que les dades que hi consten són vigents:

☐Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
☐En el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades (ROLECE).

e) Que l'empresa a la que represento compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

f) Que l'empresa a la que represento, i en virtut de l'article 2 del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), disposa de la conformitat amb l'ENS, en la categoria sol·licitada a l'apartat 24 de la invitació d'aquesta contractació específica.

g) Que declara vigents els requisits de capacitat i solvència, tal com ho va declarar en l'adhesió a l'SDA, en els darrers tres anys.

h) Que declara que compleix amb els requisits de capacitat i solvència exigits per aquesta contractació específica.

i) Que l'empresa a la que represento compleix amb la normativa d'integració de treballadors amb discapacitat.

j) Que l'empresa a la que represento disposa d'un Pla d'Igualtat inscrit en el registre corresponent, en el seu cas.

k) Declara que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

l) Declara que es compromet a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

m) Declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

n) Que l'empresa a la que represento:
☐ NO conforma grup empresarial.
☐ SI, conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç i la seva denominació i composició es detallen a continuació:
El Grup es denomina *(indicar nom complet)* i el conformen les entitats següents:
1._____
2._____
(etc.)

o) Que l'empresa a la que represento i respecte a la possibilitat de subcontractació
☐ NO té intenció de subcontractar.
☐ SÍ, té intenció de subcontractar d'acord amb les següents especificacions:
Parts de l'objecte: .....
Empresa o perfil empresarial: .....

p) Que l'empresa a la que represento en cas de resultar proposada adjudicatària es compromet a adherir-se al Pla de mesures antifrau del CTTI aprovat el dia 19 de juliol de 2023 pel Consell d'Administració:

https://ctti.gencat.cat/web/.content/05_rsc/02_espai-etic/Pla-de-Mesures-Antifrau_CTTI.pdf

# ANNEX IV – DECLARACIÓ RESPONSABLE DE SUBCONTRACTACIÓ

Núm. de l'expedient de contractació: CTTI-2026-132

Jo, Sr./ Sra. ----------, en nom i representació de l'empresa ----------, amb número de NIF ---------, en aplicació de l'establert a l'article 215.2.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), declaro sota la meva responsabilitat la planificació de la subcontractació per a l'execució de l'expedient de referència.

☐ NO es subcontractarà cap prestació que forma part de l'objecte del contracte.

☐ SÍ es subcontractarà part de la prestació que conforma l'objecte del contracte a l'/les empresa/-es següents:

Subcontracte 1

Prestació a subcontractar:
Percentatge respecte del total de la prestació:
Import subcontractació respecte el total del contracte:
Nom empresa subcontractista:
NIF i adreça subcontractista:
PIME: si/no
Nom i càrrec de la persona de contacte:
Correu electrònic a efecte de notificacions:
Telèfon de contacte:
Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

Subcontracte 2

Prestació a subcontractar:
Percentatge respecte del total de la prestació:
Import subcontractació respecte el total del contracte:
Nom empresa subcontractista:
NIF i adreça subcontractista:
PIME: si/no
Nom i càrrec de la persona de contacte:
Correu electrònic a efecte de notificacions:
Telèfon de contacte:
Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

Subcontracte 3

Prestació a subcontractar:
Percentatge respecte del total de la prestació:
Import subcontractació respecte el total del contracte:
Nom empresa subcontractista:
NIF i adreça subcontractista:
PIME: si/no
Nom i càrrec de la persona de contacte:
Correu electrònic a efecte de notificacions:

Telèfon de contacte:
Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

*[*Cal fer descripció del tractaments, inclosa una delimitació ben definida de les responsabilitats si s'autoritza diferents subencarregats*]

Així mateix declaro que les empreses relacionades a les que tinc intenció de subcontractar per a l'execució del contracte de referència disposen de l'aptitud per a l'execució del contracte i no es troben incurses en prohibició de contractar, d'acord amb el que disposen els articles 65 i 71 de la LCSP.

Alhora assumeixo de conformitat amb l'establert a l'article 122.2.d) de la LCSP, l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte, en relació a la informació facilitada en la present declaració.

Apoderat empresa

# ANNEX V – MODEL DE CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

Exp. CTTI-2026-132

L'execució de l'objecte del contracte relatiu al servei a prestar **no implica el tractament de dades personals**, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de l'empresa contractista, que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de l'empresa contractista i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de l'empresa contractista i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert per l'òrgan de contractació del CTTI, responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.

- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per l'empresa contractista respecte al procés d'execució.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació del CTTI o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Signat, .....

# ANNEX VI – SEGUIMENT DE LA SUBCONTRACTACIÓ

**SEGUIMENT SUBCONTRACTACIÓ EXP. CTTI-2026-132**

El/la senyor/a ..... amb NIF número ....., actuant en nom i representació de l'empresa ..... amb CIF ..... en la seva condició de .....,

**MANIFESTA**

Que en referència al contracte amb número d'expedient CTTI-.....-..... de ..... *(objecte del contracte)* i d'acord amb el que s'indica a la clàusula tretzena del mateix, s'haurà d'informar regularment de l'estat en què es trobin les seves subcontractacions.

I per tal que així consti i als efectes oportuns, des de la data de formalització del contracte fins a dia d'avui, s'han efectuat les següents subcontractacions:

| Codi Exp. Contracte | Nivell subcontractació (1,2,3...) | CIF Empresa Subcontractada | Nom Empresa Subcontractada | PIME (SI/NO) | CIF Empresa Subcontractant | Servei subcontractat | Data inici | Data fi prevista | Import executat (1) | Import previst en la comunicació de subcontractació (2) | Data petició autorització de la subcontractació (3) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

(1) Indiqueu l'import exectutat per a cada projecte subcontractat fins al moment , ja sigui projectes finalitzats o en curs.
(2) Import previst en el moment de comunicació de la subcontracatació per acceptació per part del CTTI, ja fos en la licitació com durant l'execució del contracte.
(3) Data de la declaració de subcontractació enviada d'acord amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars.

## ANNEX VII - ACORDS DE NIVELL DE SERVEI

Es trobarà com a document a banda  aquesta invitació i accessible a l'anunci a l'apartat "Altra documentació"

# ANNEX VIII – CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS

Es trobarà com a document a banda  aquesta invitació i accessible a l'anunci a l'apartat "Altra documentació"

# ANNEX IX – CONDICIONS D'EXECUCIÓ GENERALS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

Es trobarà com a document a banda  aquesta invitació i accessible a l'anunci a l'apartat "Altra documentació"