

CERTIFICAT

EXPEDIENT NÚM.	ÒRGAN COL·LEGIAT	DATA DE LA SESSIÓ
1574/2026	La junta de govern local	15/06/2026

EN QUALITAT DE SECRETÀRIA-INTERVENTORA D'AQUEST ÒRGAN, CERTIFICO:

Que en la sessió celebrada en la data a dalt indicada es va adoptar el següent acord, amb la salvetat i a reserva del text definitiu aprovat, d'acord l'article 206 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització i Funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF),

EXPEDIENT 1574/2026. EXPEDIENT CONTRACTACIÓ OBRES PROJECTE D'IMPLANTACIÓ D'UN EDIFICI DE RECEPCIÓ I ATENCIÓ DELS VISITANTS DEL CASTELL DE MÓRA D'EBRE

Favorable Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

RESOLUCIÓ

Títol	ACORD LICITACIÓ I APROVACIÓ PLECS
:	CONTRACTACIÓ DE LES OBRES COMPRESSES AL PROJECTE D'IMPLANTACIÓ D'UN EDIFICI DE RECEPCIÓ I ATENCIÓ DELS VISITANTS DEL CASTELL DE MÓRA D'EBRE
Nú	1574/2026
m. E	
xp.:	

I.- ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data signatura
Acord inici JGL expedient	01/06/2026
Informe de Secretaria	15/06/2026
Memòria justificativa	15/06/2026
Informe sobre acta de replanteig previ	15/06/2026
Informe estabilitat, seguretat i estanquitat	15/06/2026



Informe criteris i puntuacions	15/06/2026
Informe no divisió en lots	15/06/2026
Informe intervenció control intern	15/06/2026
Informe intervenció estabilitat pressupostària	15/06/2026
Plec de clàusules administratives particulars	15/06/2026
Plec de prescripcions tècniques	08/04/2026

SEGON. A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

QUADRE RESUM DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT: Ajuntament de Móra d'Ebre

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local

SERVEI GESTOR: Secretaria / Contractació / Serveis Tècnics Municipals

Acord de la Junta de Govern Local d'inici de l'expedient de contractació: 1 de juny de 2026.

Perfil de contractant:

<https://contractaciopublica.cat>

Direcció de l'òrgan de contractació:

Plaça del Baix, 1. 43740 Móra d'Ebre

Correu electrònic:

contractacio@moradebre.cat

B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Número d'expedient: 1574/2026

Tipus de procediment:

Procediment obert simplificat (article 159 LCSP)

Forma de presentació d'ofertes:

Electrònicament.



Presentació:

Perfil del contractant – Sobre digital únic.

Termini de presentació:

20 dies naturals.

Recurs especial:

No.

Contracte subjecte a regulació harmonitzada:

No.

C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és l'execució de les obres corresponents al projecte «Implantació d'edifici de recepció i atenció de visitants per al Castell de Móra d'Ebre».

CPV:

45262000-1 Treballs de construcció especialitzats diferents dels treballs de teulada.

45212350-4 Edificis d'interès històric o arquitectònic.

D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost base IVA exclòs: 221.887,77 €

IVA (21%): 46.596,43 €

Pressupost base IVA inclòs: 268.484,20 €

Aplicació pressupostària:

16 432 60900

Sistema de determinació del preu:

Per unitats d'obra i amidaments, segons el projecte aprovat.

E. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

221.887,77 €

F. ANUALITATS

1

G. TERMINI D'EXECUCIÓ



6 mesos des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. Oferta econòmica: 50 punts.
2. Ampliació del termini de garantia: 10 punts.
3. Reducció del termini d'execució: 10 punts.
4. Millores (mobiliari per equipar l'edifici): 30 punts.

I. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

No.

J. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les que constin al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

K. REVISIÓ DE PREUS

No.

L. GARANTIES

Provisional: No.

Definitiva: Sí.

M. OBLIGACIONS ESSENCIALS D'EXECUCIÓ

Les establertes al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

N. SUBROGACIÓ

No.

O. SUBCONTRACTACIÓ

Sí.

P. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

No.

Q. DADES DE FACTURACIÓ

Ajuntament de Móra d'Ebre.



II.- LEGISLACIÓ APLICABLE

— Els articles 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124, 131 a 159 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

— El Reial decret 817/2009, de 8 de maig.

— El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

— La resta de normativa aplicable en matèria de contractació pública, règim local, procediment administratiu, hisendes locals i transparència.

Per tot això, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, i que procedeix la seva aprovació per la Junta de Govern Local per delegació de l'Alcaldia.

Informat i debatut en sessió del Consell de Govern Municipal,

La Junta de Govern Local, com a òrgan de contractació, per unanimitat dels membres assistents a la sessió,

ACORDA:

PRIMER. Aprovar l'expedient administratiu per a la contractació de les obres corresponents al projecte «Implantació d'edifici de recepció i atenció de visitants per al Castell de Móra d'Ebre», mitjançant contracte d'obres per procediment obert simplificat i tramitació ordinària, i convocar la seva licitació.

SEGON. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir la contractació.

TERCER. Aprovar la despesa corresponent per import de DOS-CENTS SEIXANTA-VUIT MIL QUATRE-CENTS VUITANTA-QUATRE EUROS AMB VINT CÈNTIMS (268.484,20 €), IVA inclòs.

L'import s'imputarà a l'aplicació pressupostària 16 432 60900 del pressupost vigent.

QUART. Donar trasllat d'aquest acord a Intervenció i Tresoreria als efectes de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

CINQUÈ. Publicar l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

SISÈ. Publicar al Perfil del Contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, especialment el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques, el projecte i la resta de documentació necessària per a la presentació de les ofertes.



SETÈ. Designar la Mesa de Contractació següent:

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant:

- President/a titular : Sr. Santi Pujol Benaiges (Regidor ajuntament)
- President suplent: Sr. Jordi Fornós Pelejà (Regidor ajuntament)

- Vocal Intervenció titular: Sra. Maria Cinta Rams Albuisech, (Secretària interventora de la Corporació).
- Vocal Intervenció Suplent Sra. Sandra Vivó Martin (funcionària de carrera de la Corporació Àrea Intervenció- Comptabilitat

- Vocal Jurídic : Sra. Sònia Ripoll Avante (funcionària de carrera de la Corporació -Àrea Jurídica)
- Vocal Jurídic Suplent: Sra. Àngela Cot Carmona (funcionària de carrera de la Corporació)

- Vocal tècnic : Sr. Olivier Colin, (Tècnic d'Urbanisme)
- Vocal tècnica: Sr. Lluís Gironés Pedrol (Tècnic d'Urbanisme)

- Vocal titular: Sra. Mireia Escalona Colás (funcionària de carrera de la Corporació Àrea Secretaria), que actuarà com a secretaria de la Mesa.
- Vocal suplent: Sra. Loli Carmona Escalzo (funcionària de carrera de la Corporació Àrea Secretaria).

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al Sobre Digital a:

- Sònia Ripoll Avante
- Mireia Escalona Colás

VUITÈ. Publicar la composició de la Mesa de Contractació al Perfil del Contractant.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

