

<b>Títol:</b>	<b>MEMÒRIA JUSTIFICATIVA</b>  CONTRACTACIÓ DE LES OBRES COMPRESSES AL PROJECTE D'IMPLANTACIÓ D'UN EDIFICI DE RECEPCIÓ I ATENCIÓ DELS VISITANTS DEL CASTELL DE MÓRA D'EBRE
<b>Núm. Exp. :</b>	1574/2026

## ANTECEDENTS

Per a la licitació del contracte d'obres corresponent al projecte «Implantació d'edifici de recepció i atenció de visitants per al Castell de Móra d'Ebre», es redacta la present memòria justificativa de la necessitat de contractar per tal de donar compliment a les exigències legals previstes a l'article 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), en consonància amb l'article 63.3.a) de la mateixa, la qual es publicarà al Perfil del Contractant.

L'objectiu de la redacció d'aquesta memòria justificativa és donar compliment al que disposa l'article 28.1 de la LCSP, segons el qual:

«Les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per complir i dur a terme els seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, quan s'adjudiqui per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, s'han de determinar amb precisió, i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.»

Així mateix, l'article 63.3 de la LCSP estableix que cal publicar al Perfil del Contractant, almenys, la memòria justificativa del contracte, la justificació del procediment utilitzat per a la seva adjudicació, el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i el document d'aprovació de l'expedient.

L'article 116.4 de la LCSP disposa que a l'expedient s'ha de justificar adequadament:

- a) L'elecció del procediment de licitació.
- b) La classificació que s'exigeixi als participants.
- c) Els criteris de solvència econòmica i financera, tècnica o professional, els criteris d'adjudicació i les condicions especials d'execució.
- d) El valor estimat del contracte.
- e) La necessitat administrativa que es pretén satisfer i la seva relació amb l'objecte del contracte.
- f) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte.



## **NECESSITATS A SATISFER**

Per tal de cobrir les necessitats derivades de la gestió, posada en valor i millora dels serveis d'atenció als visitants del Castell de Móra d'Ebre, s'ha redactat el projecte anomenat «Implantació d'edifici de recepció i atenció de visitants per al Castell de Móra d'Ebre».

El Castell de Móra d'Ebre constitueix un dels elements patrimonials més rellevants del municipi i un dels principals recursos culturals i turístics de la comarca. En els darrers anys, l'Ajuntament ha impulsat diverses actuacions de recuperació, conservació i adequació del recinte amb la finalitat de potenciar-ne la visita pública i consolidar-lo com a espai de referència cultural, turística i educativa.

La inexistència d'un equipament específic destinat a la recepció, informació i atenció dels visitants fa necessària la construcció d'un edifici que permeti centralitzar aquests serveis, millorar l'experiència dels usuaris i garantir una adequada gestió dels accessos i de l'activitat vinculada al monument.

És per aquest motiu que l'Ajuntament de Móra d'Ebre impulsa aquest projecte i les obres corresponents, les quals es consideren necessàries per satisfer una necessitat pública real, actual i directament vinculada als interessos generals del municipi.

## **ANTECEDENTS**

**PRIMER.-** Mitjançant acord de la Junta de Govern Local es va aprovar inicialment el projecte «Implantació d'edifici de recepció i atenció de visitants per al Castell de Móra d'Ebre».

El projecte ha estat sotmès a informació pública i aprovat definitivament, sense que s'hagin presentat al·legacions, incorporant-se a l'expedient administratiu la documentació tècnica necessària per a la seva execució.

**SEGON.-** Consta a l'expedient la documentació tècnica, econòmica i administrativa necessària per a la licitació de les obres.

A la vista de les característiques i de l'import del contracte es proposa la seva adjudicació mitjançant procediment obert simplificat, de conformitat amb l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**PROCEDIMENT:** Procediment obert simplificat.

**QUALIFICACIÓ:** Contracte administratiu d'obres.

**TRAMITACIÓ:** Ordinària.

## **JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT**

Es promou el procediment obert simplificat previst a l'article 159 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte és inferior als límits establerts legalment per a la seva utilització.



Així mateix, els criteris d'adjudicació previstos són criteris automàtics directament vinculats a l'objecte del contracte, la qual cosa permet obtenir l'oferta amb la millor relació qualitat-preu amb ple respecte als principis de lliure concurrència, igualtat de tracte, transparència, proporcionalitat i eficiència en la utilització dels recursos públics.

Als efectes de l'article 99.2 de la LCSP, es deixa constància que no existeix fraccionament indegut de l'objecte contractual ni divisió artificialosa destinada a eludir les normes de publicitat o procediment.

## **A. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

### **Justificació del contracte i necessitats a satisfer**

L'article 1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), estableix com a principi bàsic de la contractació pública la garantia d'una utilització eficient dels fons públics destinats a la realització d'obres, adquisició de béns i contractació de serveis, mitjançant la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa i la salvaguarda dels principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat, transparència, igualtat de tracte i no discriminació.

D'acord amb les obligacions recollides a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, l'article 25.2 atribueix als municipis competències pròpies en matèria de patrimoni històric, promoció cultural i turística, equipaments municipals i conservació de les infraestructures i instal·lacions de titularitat municipal.

Tanmateix, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix al seu article 66.1 que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

En aquest context, l'Ajuntament de Móra d'Ebre ha impulsat durant els darrers anys diverses actuacions destinades a la recuperació, restauració, adequació i posada en valor del Castell de Móra d'Ebre, element patrimonial de gran rellevància històrica, cultural i turística per al municipi i per a la comarca de la Ribera d'Ebre.

L'increment progressiu de visitants i l'aposta municipal per la consolidació del Castell com a recurs cultural i turístic de referència fan necessari disposar d'un espai específic destinat a recepció, informació, control d'accessos i atenció als visitants, actualment inexistent.

La necessitat administrativa que es pretén satisfer mitjançant aquest contracte consisteix en la construcció i implantació d'un edifici destinat a recepció i atenció de visitants del Castell de Móra d'Ebre, que permeti millorar la qualitat dels serveis oferts, facilitar la gestió de les visites, incrementar la funcionalitat de l'equipament i reforçar la posada en valor del conjunt patrimonial.

D'acord amb el finançament que es disposa, el present contracte es troba subjecte als controls que, si escau, resultin procedents per part dels organismes de fiscalització



competents, així com a les obligacions de conservació documental, publicitat i transparència establertes per la normativa aplicable.

### **Objecte**

L'objecte del contracte consisteix en l'execució de les obres definides al projecte anomenat «Implantació d'edifici de recepció i atenció de visitants per al Castell de Móra d'Ebre».

### **Divisió en lots**

No es considera procedent la divisió del contracte en lots, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, ja que les prestacions objecte del contracte constitueixen una actuació constructiva única, funcionalment inseparable i tècnicament interrelacionada.

Les diferents unitats d'obra, instal·lacions, acabats, equipaments i actuacions complementàries formen part d'un sistema constructiu únic que requereix una coordinació permanent durant tota l'execució dels treballs.

La divisió en lots podria comprometre la correcta execució de les obres des del punt de vista tècnic, generar problemes de coordinació entre contractistes, incrementar els costos d'execució i dificultar el control de qualitat de l'actuació.

Per aquest motiu, es considera justificat que l'execució de la totalitat de les obres sigui assumida per un únic contractista.

### **Codificació del contracte**

Els codis CPV corresponents al contracte, d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, són els següents:

CPV principal:

45212350-4 Edificis d'interès històric o arquitectònic.

CPV complementari:

45262000-1 Treballs de construcció especialitzats diferents dels treballs de teulada.

### **Tipus d'obra**

Es tracta d'una obra d'edificació destinada a la implantació d'un edifici de recepció i atenció de visitants vinculat al Castell de Móra d'Ebre, incloent les actuacions constructives, instal·lacions, acabats i equipaments previstos al projecte aprovat.

### **Complementació de la Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI)**

Constaran a l'expedient les corresponents Declaracions d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI) dels membres de l'òrgan de contractació, de la Mesa de Contractació, dels tècnics participants en la preparació i tramitació de l'expedient, així com de qualsevol altra persona que intervingui en el procediment de contractació.



Així mateix, hauran de subscriure la corresponent DACI l'empresa adjudicatària i, si escau, els subcontractistes que participin en l'execució del contracte, en els termes previstos a la normativa aplicable.

### **Supervisió del projecte**

D'acord amb l'article 235 de la LCSP, en tractar-se d'un contracte d'obres amb un pressupost base de licitació inferior a 500.000 euros, IVA exclòs, l'informe de supervisió té caràcter facultatiu, excepte en aquells supòsits en què les obres afectin l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

Consta a l'expedient informe tècnic acreditatiu que les obres objecte del present contracte no es troben incloses en els supòsits que exigeixen la supervisió preceptiva del projecte.

## **B. DADES ECONÒMIQUES**

### **Determinació del preu**

D'acord amb el que disposen els articles 100 i 102 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la determinació del preu del contracte s'ha efectuat a partir del pressupost contingut al projecte d'obra «Implantació d'edifici de recepció i atenció de visitants per al Castell de Móra d'Ebre», redactat pels tècnics competents i aprovat per l'Ajuntament.

Per a la determinació dels preus unitaris s'han tingut en compte els preus de mercat vigents en el moment de redacció del projecte, així com els costos directes i indirectes necessaris per a la correcta execució de les obres, incloent mà d'obra, maquinària, materials, mitjans auxiliars, despeses generals i benefici industrial.

### **Valor estimat del contracte (VEC)**

El valor estimat del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, ascendeix a la quantitat de DOS-CENTS VINT-I-UN MIL VUIT-CENTS VUITANTA-SET EUROS AMB SETANTA-SET CÈNTIMS (221.887,77 €), IVA exclòs.

Aquest import s'ha calculat tenint en compte la totalitat de les prestacions previstes al contracte, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

### **MÈTODE DE CàLCUL DEL VALOR ESTIMAT**

Import del contracte: 221.887,77 €

Import de les pròrrogues previstes: 0,00 €

Import de les modificacions previstes en els plecs (art. 204 LCSP): 0,00 €

Altres conceptes computables: 0,00 €

**TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 221.887,77 €**



No es preveuen pròrrogues contractuals.

No es preveuen modificacions contractuals a l'empara de l'article 204 de la LCSP.

### **Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació, de conformitat amb allò establert a l'article 100 de la LCSP, és de DOS-CENTS VINT-I-UN MIL VUIT-CENTS VUITANTA-SET EUROS AMB SETANTA-SET CÈNTIMS (221.887,77 €), IVA exclòs.

A aquest import s'afegeix l'Impost sobre el Valor Afegit al tipus vigent del 21%, per import de QUARANTA-SIS MIL CINQ-CENTS NORANTA-SIS EUROS AMB QUARANTA-TRES CÈNTIMS (46.596,43 €).

Per tant, el pressupost base de licitació IVA inclòs ascendeix a la quantitat de DOS-CENTS SEIXANTA-VUIT MIL QUATRE-CENTS VUITANTA-QUATRE EUROS AMB VINT CÈNTIMS (268.484,20 €).

### **Desglossament de costos directes i indirectes**

El pressupost es desglossa en costos directes i indirectes d'acord amb les determinacions econòmiques contingudes al projecte aprovat i de conformitat amb allò establert a l'article 100 de la LCSP.

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL (PEM): 186.460,31 €

13% DESPESES GENERALS: 24.239,84 €

6% BENEFICI INDUSTRIAL: 11.187,62 €

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE: 221.887,77 €

21% IVA: 46.596,43 €

**TOTAL PRESSUPOST DE LICITACIÓ: 268.484,20 €**

Pel que fa al detall de les unitats d'obra, costos directes, costos indirectes, costos salarials, materials, maquinària i mitjans auxiliars, s'estarà al desglossament contingut al projecte tècnic aprovat que forma part integrant de l'expedient.

### **C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT**

Consta a l'expedient l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades del contracte.

Aplicació pressupostària: 16 432 60900.

Fonts de finançament:

Subvenció ENRESA: 111.705,90 €



Fons de Transició Nuclear: 156.778,30 €

La despesa derivada de l'execució del contracte quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal corresponent.

Expedient d'abast pluriennal: No.

## **D. DURADA DEL CONTRACTE**

### **Termini d'execució**

La durada màxima del contracte s'estableix en SIS (6) MESOS, comptats des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

Aquest termini es considera suficient per a la correcta execució de les obres previstes al projecte aprovat.

Sense perjudici de l'anterior, els licitadors podran formular ofertes de reducció del termini d'execució en els termes previstos als criteris d'adjudicació.

Les reduccions de termini ofertades tindran caràcter contractual i seran exigibles a l'adjudicatari.

### **Lloc d'execució i recepció de les obres**

Les obres s'executaran al recinte del Castell de Móra d'Ebre i als espais inclosos dins l'àmbit d'actuació definit al projecte aprovat.

La recepció de les obres es realitzarà de conformitat amb allò establert als articles 243 i concordants de la LCSP.

### **Possibilitat de pròrroga**

No es preveuen pròrrogues contractuals.

## **E. ADMISSIÓ DE VARIANTS**

No s'admeten variants.

Les proposicions hauran d'ajustar-se íntegrament a les determinacions del projecte aprovat, del Plec de Clàusules Administratives Particulars i de la resta de documentació contractual.

## **F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT**

Forma de tramitació

Ordinària.



## **Procediment d'adjudicació**

Procediment obert simplificat, regulat a l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La utilització d'aquest procediment es considera justificada per complir-se els requisits establerts legalment per a la seva aplicació i perquè permet garantir la màxima concurrència competitiva, la transparència del procediment i l'obtenció de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

El contracte s'adjudicarà mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació previstos als plecs reguladors de la contractació.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital

Sí.

Les proposicions es presentaran exclusivament per mitjans electrònics a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, d'acord amb allò establert a la disposició addicional quinzena de la LCSP i la resta de normativa aplicable en matèria d'administració electrònica.

## **G. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES**

### **Classificació empresarial**

De conformitat amb els articles 77 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la classificació empresarial no té caràcter obligatori en el present contracte, atès que el valor estimat del contracte és inferior a 500.000 euros.

No obstant això, les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial que resulti adequada a l'objecte del contracte, en els termes previstos a la normativa de contractació pública.

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació

D'acord amb allò establert a l'article 86 de la LCSP les empreses acreditaran la seva solvència mitjançant la presentació dels mitjans que es detallen a continuació.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència i, per tal de determinar-la, s'acumularà l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

### **Justificació dels requisits de solvència**

Els requisits de solvència establerts es consideren adequats, proporcionats i directament vinculats a l'objecte del contracte, d'acord amb els articles 74, 86, 87 i 88 de la LCSP.

La seva finalitat és garantir que les empreses licitadores disposin de la capacitat econòmica, financera, tècnica i professional suficient per executar correctament les



obres objecte del contracte, sense que els requisits exigits constitueixin una restricció injustificada a la concurrència.

### **Solvència econòmica i financera**

En relació amb les empreses que presentin oferta, la solvència econòmica i financera haurà d'acreditar-se, en relació amb el concepte «volum anual de negocis», mitjançant la presentació de documents que acreditin, en l'àmbit a què es refereix el contracte, i referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, una activitat econòmica per un import de 332.831,66 euros, equivalent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Aquest import es considera proporcionat a la dimensió econòmica del contracte i s'ajusta als límits establerts per l'article 87.1.a) de la LCSP.

Els comptes anuals presentats al Registre Mercantil o al registre oficial que correspongui constituïran el mitjà ordinari d'acreditació.

Els empresaris no obligats a presentar comptes anuals en registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, és a dir, amb una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència econòmica s'acreditarà per altres mitjans, sense que se li pugui exigir aquest requisit en els termes previstos per a les empreses amb major antiguitat.

En aquests casos podrà acreditar-se mitjançant la justificació del volum anual de negoci del licitador referit a l'any de major volum de negoci dels exercicis disponibles.

### **Solvència tècnica o professional**

La solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant una relació de les obres executades durant els cinc darrers anys, avalada per certificats de bona execució.

Aquests certificats hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'haurà de precisar si aquestes es van executar d'acord amb les regles pròpies de la professió i es van portar normalment a bon terme.

Si escau, els certificats podran ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat a l'any de major execució sigui igual o superior al setanta per cent (70%) del valor estimat del contracte, és a dir, 155.321,44 euros.

L'empresari haurà d'acreditar aquest import en treballs d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, prenent com a criteri de correspondència la pertinença al mateix subgrup de classificació o, si això no fos possible, la coincidència dels dos primers dígits dels respectius codis CPV.



Aquest requisit es considera proporcionat a les característiques de l'actuació projectada i permet acreditar l'experiència efectiva dels licitadors en l'execució d'obres de naturalesa similar.

Als efectes anteriors, les obres executades per una societat estrangera filial del contractista tindran la mateixa consideració que les executades directament per aquest, sempre que existeixi el control previst a l'article 42 del Codi de comerç.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, és a dir, amb una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per altres mitjans, sense que se li pugui exigir aquest requisit.

En aquests casos podrà acreditar-se mitjançant declaració indicant el personal tècnic integrat a l'empresa, la seva disponibilitat per a l'execució de les obres, l'experiència professional del personal adscrit i la documentació acreditativa corresponent.

#### Adscripció de mitjans personals i materials

L'empresa licitadora haurà de comprometre's, mitjançant declaració responsable, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per garantir la correcta execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat.

Aquest compromís tindrà la consideració d'obligació contractual essencial, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP, i s'integrarà en el contingut del contracte.

#### Inscripció dels licitadors

De conformitat amb allò establert a l'article 159.4.a) de la LCSP, serà obligatòria la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE).

La Mesa de Contractació podrà consultar d'ofici les dades que constin inscrites en els registres corresponents.

En el cas que la inscripció es trobi en tramitació, els licitadors podran acreditar aquesta circumstància mitjançant la corresponent sol·licitud presentada davant el registre competent i la declaració responsable acreditativa d'haver aportat la documentació exigida i de no haver estat requerits per a la seva esmena.

## **H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Els criteris de valoració automàtica son els següents:

1. Oferta econòmica (50p)
2. Ampliació termini de garantia: (10p)
3. Reducció termini d'execució de l'obra: (10p)
4. Millores valorades (Mobiliari per equipar l'edifici): (30p)

**Primer: Oferta econòmica: 50 punts**



Que de conformitat amb el previst a l'art. 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic es justifica que la fórmula escollida a la clàusula del Plec de clàusules administratives particulars, per la valoració del criteri Preu corresponent a la licitació de les obres del projecte «Implantació d'edifici de recepció i atenció de visitants per al Castell de Móra d'Ebre», es considera la més adient la següent:

$$Pv=(1-(Ov-Om/IL))\times(1/M))\times P$$

Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic sobre 50 punts

Om = Oferta Millor

Ov = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació de 221.887,77

M = Factor de Modulació amb un valor 1

$$Pv= (1-(Ov-Om / 221.887,77)\times(1/1))\times 50$$

Per les següents propietats:

A. La fórmula atorga a l'oferta amb menor preu la major puntuació.

B. Distribueix els punts assignats al criteri Preu encara que es fa dependre de la baixa màxima, de manera que si aquesta es troba per sota del llindar previst per a K, no es posarien en joc tots els punts.

C. Les diverses puntuacions que corresponen a les ofertes, s'apropen entre elles i mantenint la seva proporcionalitat, que s'ajusta a la proporcionalitat dels imports de les ofertes de manera constant i proporcional.

D. Es desincentiva l'estratègia de presentar ofertes amb baixes temeràries.

Així, aquests criteris responen a la voluntat d'aconseguir la millor relació 'qualitat-preu' en l'adjudicació del contracte, fent servir criteris qualitius i econòmics. Tots ells estan vinculats a l'objecte del contracte i respecten, en tot moment, els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat i amb l'aplicació de la fórmula lineal amb factor de modulació superior a 1 la millor oferta econòmica seguirà obtenint la major puntuació i la distància entre les puntuacions segueix essent proporcional.

### **Segon: Ampliació termini de garantia: 10 punts**

Termini mínim de 12 mesos des de la recepció de les obres (contractual): 0 punts

- Proposta d'ampliació del termini de garantia en 1 any: 2,5 punts
- Proposta d'ampliació del termini de garantia en 2 anys: 5,0 punts
- Proposta d'ampliació del termini de garantia en 3 anys: 7,5 punts
- Proposta d'ampliació del termini de garantia en 4 anys: 10 punts

### **Tercer: Reducció termini d'execució de l'obra: 10 punts**



Termini màxim de 6 mesos des de l'inici de la obra (contractual): 0 punts

- 5 punt per setmana de reducció del termini d'execució fins un màxim de 2 setmanes i 10 punts des de l'acta de comprovació de replanteig.

L'oferta de reducció del termini d'execució haurà d'anar acompanyada d'un Diagrama de Gantt o d'un altre document equivalent que permeti acreditar i justificar la planificació temporal proposada per a l'execució de les obres.

La documentació presentada haurà d'identificar, com a mínim, les principals activitats, fases d'execució, terminis parcials i fites rellevants previstes per assolir la reducció del termini ofertada.

La manca de presentació d'aquesta documentació justificativa comportarà que no s'atorgui cap puntuació per aquest criteri d'adjudicació.

La documentació aportada tindrà caràcter contractual i, en cas d'adjudicació, el contractista quedarà obligat al compliment dels terminis i de la planificació ofertats, sens perjudici de les adaptacions que puguin resultar necessàries durant l'execució de les obres i siguin aprovades per la direcció facultativa.

#### **Quart: Mobiliari per equipar l'edifici: 30 punts**

Donat que es tracta d'un edifici de recepció de visitants al castell, es proposa dotar l'equipament de mobiliari adient al seu bon funcionament.

	<b>Concepte</b>	<b>Import inclòs</b>	<b>Iva</b>	<b>Puntuació</b>
	Mobiliari baix i alt de cuina 2ml (1ut)	1.776,26 €		3,45
	Mobiliari baix de cuina 2ml (1ut)	882,23 €		1,71
	Mobiliari baix de cuina 1,40ml (1ut)	517,92 €		1,01
	Aigüera (1ut)	441,75 €		0,86
	Aixeteria monocomandament per aigüera (1ut)	239,30 €		0,47
	Frigorífic (1ut)	711,35 €		1,38
	Ordenador complert (1ut)	1.007,93 €		1,96
	TV 65" (2ut)	3.887,73 €		7,56
	Taula per 4 pers. I 4 cadires (4ut)	2.015,86 €		3,92
	Micoones (1ut)	115,19 €		0,22
	Cadira ergonòmica (2ut)	1.007,93 €		1,96
	Banc de resina (2ut)	2.831,02 €		5,50
	<b>TOTAL</b>	<b>15.434,46</b>		<b>30</b>

La descripció i desglossament dels amidaments, pressupost i justificació de preu de les millores puntuables consta a l'Annex IV del PCAP

#### **I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE PROPOSTES PRESUMPTAMENT EN SITUACIÓ DE BAIXA ANORMAL**



### **Determinació de propostes en situació de baixa anormal**

A efectes de determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes, es tindrà en compte l'oferta considerada en el seu conjunt (la globalitat dels criteris avaluables de forma automàtica) i, en cap cas, exclusivament el preu. Per a la determinació de les baixes en situació anormal, s'ha de produir les següents condicions:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluables de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
  - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluables de forma automàtica:
  - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 85% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 15% a la Mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat que la justifiqui, per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal o desproporcionada. Per aquest motiu, la mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de cinc dies hàbils a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.



Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta l'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

### **Procediment en cas de propostes en baixa anormal**

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat, per un termini de cinc dies naturals, perquè justifiqui i desglossi raonadament i detalladament la valoració de la seva oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular pel que fa al baix nivell de preus o costos o qualsevol altre paràmetre que hagi determinat la consideració d'anormalitat.

La justificació es durà a terme mitjançant la presentació de la informació i documentació que resulti pertinent als efectes indicats.

En qualsevol cas, s'estarà al que disposa la clàusula corresponent del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

### **J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES LICITADORES**

No s'exigeix.

### **K. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA**

#### **GARANTIA PROVISIONAL**

No s'exigeix.

#### **GARANTIA DEFINITIVA**

Sí.

Import:

- 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

Forma de constitució:

- En qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

### **L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò establert a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Protecció de dades



L'obligació dels licitadors de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals, incloent el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com la resta de normativa aplicable.

### **Condicions socials**

- Compliment de les Convencions Fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- Compliment de l'article 42 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Compliment de l'article 42 del Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social.
- Compliment de l'article 43.1.f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i proveïdores.

### **Condicions mediambientals**

L'empresa adjudicatària haurà de respectar en tot moment la legislació ambiental aplicable en els diferents nivells normatius, tant la vigent en el moment de l'inici de l'execució del contracte com aquella que pugui entrar en vigor durant la seva execució.

Com a requisit bàsic per a l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'estar en possessió i al corrent de qualsevol llicència, autorització o habilitació exigida per la normativa ambiental vigent.

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària qualsevol incident o accident ambiental derivat de les activitats desenvolupades durant l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària serà igualment responsable del compliment d'aquestes obligacions per part dels subcontractistes que intervinguin en l'execució de les obres.

Les condicions especials d'execució seran exigibles igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

- a) El compliment de la proposta presentada per l'adjudicatari en tots aquells aspectes que hagin estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts.
- b) Les obligacions establertes al Plec de Clàusules Administratives Particulars en relació amb la subcontractació.



c) Les obligacions relatives a l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes a la normativa vigent i al Pla de Seguretat i Salut.

e) El pagament dels salaris als treballadors, la correcta retenció de l'IRPF i l'ingrés de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f) El compliment del termini d'execució ofert per l'adjudicatari i, en tot cas, del termini màxim d'execució establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

#### **M. OBLIGACIONS ESSENCIALS DE COMPLIMENT**

Serà obligació essencial de compliment el termini d'execució ofert per l'adjudicatari i, si escau, la planificació temporal presentada mitjançant Diagrama de Gantt o document equivalent que hagi servit de base per a la valoració del criteri de reducció de termini.

g) Gestió dels residus

L'adjudicatari estarà obligat a donar compliment estricte a les normes sobre gestió dels residus que es generin durant l'execució de les obres i, específicament, a lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint els costos corresponents.

h) Protecció de dades

S'haurà de donar compliment a tota la normativa de protecció de dades personals aplicable.

i) Assegurances

El contractista haurà de tenir subscrites les assegurances obligatòries i una assegurança de responsabilitat civil suficient per cobrir les responsabilitats derivades de l'execució del contracte.

j) Programa de treball

Sí.

El contractista estarà obligat a presentar un Programa de Treball, coherent amb la planificació presentada a l'oferta, en el termini màxim de deu dies hàbils des de la notificació de l'autorització per iniciar les obres.

Una vegada formalitzat el contracte, l'adjudicatari haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut en el termini màxim de quinze dies naturals.

#### **N. UNITAT DE SEGUIMENT I RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

Unitat de seguiment del contracte

La unitat de seguiment del contracte serà el Departament d'Urbanisme conjuntament amb Secretaria.

Responsable del contracte



El responsable del contracte serà el director/a de l'obra i el Sr. Olivier Colin, arquitecte municipal.

Correspondrà al responsable del contracte:

- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta execució del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació la imposició de penalitats.
- Informar sobre possibles incompliments contractuals.
- Assistir a la recepció de les obres.
- Exercir les funcions previstes als articles 237 a 246 de la LCSP.

#### **O. PENALITATS**

Seràn les establertes al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

#### **P. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES**

No es preveuen modificacions contractuals a l'empara de l'article 204 de la LCSP.

#### **Q. SUBCONTRACTACIÓ**

Sí, d'acord amb les previsions de l'article 215 de la LCSP.

#### **R. REVISIÓ DE PREUS**

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus, de conformitat amb allò establert als articles 103 i concordants de la LCSP.

#### **S. TERMINI DE GARANTIA**

S'estableix un termini mínim de garantia d'un (1) any des de la recepció de les obres, sense perjudici de les ampliacions que hagin estat ofertades per l'adjudicatari i valorades com a criteri d'adjudicació.

#### **T. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

L'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

#### **U. PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

El projecte tècnic està integrat per:

1. Memòria i annexos.
2. Plànols.
3. Plec de condicions.
4. Estudi bàsic de seguretat i salut.
5. Pressupost.



El projecte «Implantació d'edifici de recepció i atenció de visitants per al Castell de Móra d'Ebre» forma part integrant de la documentació contractual i s'ajusta a la normativa legal aplicable.

### **Recepció de les prestacions**

La recepció del contracte es realitzarà a Móra d'Ebre.

- Una recepció final: Sí.
- Les recepcions parcials que puguin resultar procedents d'acord amb la direcció facultativa.

### **V. ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA (DISPOSICIÓ ADDICIONAL TERCERA LCSP)**

D'acord amb la Disposició Addicional Tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a l'expedient ha de constar una valoració de les repercussions que tindrà el contracte sobre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Consta a l'expedient l'informe corresponent de la Intervenció municipal.

### **CONCLUSIÓ**

Es proposa la tramitació del procediment de licitació del CONTRACTE D'OBRES CORRESPONENT AL PROJECTE «IMPLANTACIÓ D'EDIFICI DE RECEPCIÓ I ATENCIÓ DE VISITANTS PER AL CASTELL DE MÓRA D'EBRE», mitjançant procediment obert simplificat, amb un valor estimat del contracte de 221.887,77 €, un pressupost base de licitació de 221.887,77 € més IVA de 46.596,43 €, resultant un import total de licitació de 268.484,20 €.

I perquè consti als efectes oportuns, s'emet la present Memòria als efectes del compliment del que disposen els articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Móra d'Ebre, a la data de la signatura electrònica.

