

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI DE CREACIÓ, ADAPTACIÓ I EXECUCIÓ D'ACTIVITATS PEDAGÒGIQUES SOBRE HISTÒRIA I PATRIMONI DE BARCELONA QUE ORGANITZA EL MUSEU D'HISTÒRIA DE BARCELONA DESTINADES TANT A PÚBLIC GENERAL COM ESCOLAR I D'ASSESSORAMENT I COORDINACIÓ DE PROJECTES EDUCATIUS**

<b>Taula resum del contingut de l'informe de necessitat</b>	
Codi de petició	006_25002476
Procediment d'adjudicació	Obert
CPV	CPV: 92521000-9 – Serveis de museus (privat de l'Annex IV LCSP)
Pressupost net (sense IVA)	1.046.180,03 euros
Pressupost brut (amb IVA)	1.265.877,84 euros
VEC	2.325.476,36 euros
És harmonitzat?	Sí (annex IV LCSP)
Hi ha subrogació de personal?	Sí
Hi ha relació amb menors d'edat?	Sí
Hi ha tractament de dades personals?	No
Hi ha cessió de drets d'autor?	No
Hi ha accés a sistemes d'informació?	No
És un contracte reservat?	No

## **1. ANTECEDENTS**

Dins del context de la seva programació anual, el Museu d'Història de Barcelona ofereix un ampli ventall d'activitats pedagògiques, tant per a públic general com escolar, que suposen un dels seus eixos estratègics, a més de ser, des de fa anys, un dels elements més coneguts i utilitzats de l'oferta cultural de la ciutat.

El Museu d'Història de Barcelona és un centre de recerca, de conservació, de difusió i de debat sobre la història i el patrimoni de Barcelona, des de la fundació de la ciutat fins a principi del segle XXI. Agrupa 17 centres patrimonials rellevants per a la història de la ciutat, distribuïts pels seus barris i districtes i té la seu central a la Casa Padellàs, un dels edificis que formen el conjunt monumental de la plaça del Rei, al barri Gòtic.

El museu desenvolupa la seva funció de difusió a través de diversos formats, com ara exposicions, publicacions, conferències i diàlegs, itineraris urbans, visites comentades i altres activitats adreçades a tots els públics.

Les activitats del museu es concreten en el programa educatiu, que es revalida cada curs, en una programació contínua durant tot l'any d'activitats pel públic general i familiar, diversos programes concrets per projectes i un programa semestral pels Amics i Amigues del Museu. Aquests programes es desenvolupen en tots els centres que conformen el Museu i a espais d'interès històric de la ciutat, i estan adaptats als objectius de la institució i a les seves finalitats educatives i de difusió.

El programa educatiu del Museu d'Història de Barcelona consta d'unes 65 activitats diferents per any sobre història i patrimoni de Barcelona que s'ofereixen a escoles i instituts, a més de fer diversos projectes col·laboratius amb alguns d'ells i amb altres agents educatius de la ciutat i del país, que també generen itineraris, tallers i visites.

En els darrers anys el museu ha rebut anualment al voltant de 60.000 escolars. Pel que fa a l'oferta d'activitats pel públic adult el museu ofereix una entre 60 i 70 activitats diferents a l'any. A títol informatiu i com a ordre de magnitud, al 2025 el museu ha executat, per al conjunt de tots els públics i de totes les seus, unes 2.500 activitats (visites guiades, itineraris, tallers).

## **2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA**

Vistos aquests antecedents, atenent l'elevat nombre d'activitats guiades i a la missió troncal del Museu d'Història de Barcelona de facilitar l'accés, l'aproximació i la comprensió de la història i el patrimoni de Barcelona a la ciutadania, és necessari contractar la prestació dels serveis objecte d'aquesta licitació.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'ICUB no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un Servei de creació, adaptació i execució de les activitats pedagògiques sobre història i patrimoni de Barcelona que organitza el museu, destinades tant a públic general com escolar i d'assessorament i coordinació de projectes educatius.

## **3. OBJECTE I MODALITAT DE CONTRACTE**

L'objecte de contracte és la prestació del servei de visites i activitats sobre història i patrimoni de Barcelona del adreçades tant a públic escolar com a públic general (rutes, itineraris, visites guiades, tallers, i altres d'específiques). A més de l'execució i monitoratge de les activitats s'inclou també el disseny i guió de noves activitats, l'adaptació de guions preexistents, la de producció de materials i dossiers per a realitzar-les, l'avaluació final de cada activitat realitzada i del conjunt del servei, la formació dels educadors i guies, la participació en activitats de difusió del projecte educatiu del Museu d'Història de Barcelona (fires, jornades i altres esdeveniments i la coordinació i assessorament de projectes educatius).

Part d'aquestes activitats es realitzen sota demanda, en funció de les reserves fetes pel públic i els centres educatius, i una altra part es programa en horari fix, especialment els caps de setmana i durant els períodes de vacances. No és un contracte en exclusiva i el Museu d'Història de Barcelona es reserva el dret d'encarregar la creació i realització d'activitats a altres empreses o tercers.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un Servei de creació, adaptació i execució de les activitats pedagògiques sobre història i patrimoni de Barcelona que organitza el museu, destinades tant a públic general com escolar i d'assessorament i coordinació de projectes educatius, cal indicar que les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

- La investigació i el desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a la prestació del servei.
- Contractació i formació de recursos humans
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

#### **4. DURADA DEL CONTRACTE**

La durada del contracte serà del contracte de 2 anys, comptadors a partir del dia de l'1 de desembre de 2026 o des de la data indicada a l'acta d'inici, si aquesta és posterior.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues podran ser anuals, i fins a un màxim de 2 anys. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

La durada total del contracte, incloent les possibles pròrrogues, serà de 4 anys.

#### **5. DIVISIÓ EN LOTS**

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

<b>Núm. Lot</b>	<b>Objecte</b>
1	Creació, guionatge i adaptacions d'activitats i materials didàctics del Museu d'Història de Barcelona, i execució i guiatge d'aquestes activitats (vistes comentades, itineraris urbans, tallers, etc.), sobre la Barcelona romana, medieval, moderna i contemporània (excepte el període de la guerra civil, els seus antecedents, la postguerra i el franquisme) que tinguin com a epicentre els espais del museu de la <u>plaça del Rei, temple d'August, Via sepulcral romana, domus de sant Honorat, Domus d'Avinyó, Porta de mar, el Call, Santa Caterina, Park Güell i Vil.la Joana.</u>
2	Creació, guionatge, adaptacions d'activitats i materials didàctics del Museu d'Història, i execució i guiatge d'aquestes activitats (vistes comentades, itineraris urbans, tallers, etc.), sobre la Barcelona medieval, moderna i contemporània (excepte el període de la guerra civil, els seus antecedents, la postguerra i el franquisme) que tinguin com a epicentre els espais del museu de <u>Born, Oliva Artés, Fabra i Coats i Casa de l'Aigua.</u>

3	Creació, guionatge i adaptacions d'activitats i de materials didàctics del Museu d'Història de Barcelona, i de execució i guiatge d'aquestes activitats (vistes comentades, itineraris urbans, tallers, etc.) sobre la guerra civil a Barcelona, els seus antecedents, la postguerra i el franquisme en qualsevol centre del museu i aquelles que tenen com a epicentre principal <u>el Refugi 307, el Turó de la Rovira i les Cases Barates de Bon Pastor.</u>
---	---

Justificació de la configuració dels lots:

Pel volum de contractació i per l'especialitat que es requereix dels serveis, s'opta per definir TRES LOTS, cosa que ha de permetre adjudicar-los al proveïdor més adient segons les característiques dels lots i les especialitats requerides (ja que els continguts i espais patrimonials objecte dels diferents lots són força diferents), alhora que es reparteix el treball a més d'una empresa.

Limitació del nombre de lots adjudicables: Amb la finalitat de garantir una major concurrència i diversificació de les empreses contractistes, i d'acord amb el que estableixen l'article 99.3 de la LCSP i l'article 3 del Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, es disposa que les licitadores podran presentar oferta a un màxim de dos lots. No obstant això, una mateixa empresa només podrà resultar adjudicatària dels lots 1 i 2, o bé del lot 3.

Les licitadores podran presentar oferta en règim d'unió temporal d'empreses (UTE) en uns lots i fer-ho de manera individual en altres, així com formar part de més d'una UTE en diferents lots del contracte. No podran però presentar, per a un mateix lot, proposicions en UTE si ho han fet de manera individual; ni tampoc, per a un mateix lot, figurar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquestes limitacions comportarà la inadmissió de totes les proposicions presentades per l'empresa afectada, tant si ho ha fet de manera individual com formant part d'una UTE.

Ordre de prelación en cas de millor puntuació en diversos lots: En el cas que una mateixa licitadora obtingui la millor puntuació en més lots dels permessos, l'adjudicació es realitzarà seguint un ordre de prelación basat en l'import econòmic dels lots, de manera que s'adjudicarà en primer lloc el lot de major import i, successivament, la resta en ordre descendent fins a assolir el nombre màxim de lots adjudicables.

Assignació dels lots restants: Un cop una licitadora hagi estat proposada com a adjudicatària del nombre màxim de lots establert, els lots restants s'adjudicaran a la següent oferta millor classificada, i així successivament. Aquesta limitació no serà aplicable quan, respecte d'un determinat lot, totes les licitadores hagin assolit ja el nombre màxim de lots adjudicables, cas en què el contracte s'adjudicarà a l'oferta amb millor puntuació.

La justificació per limitar l'adjudicació d'aquests lots és: Atès que l'objecte del Lot 3 és les activitats i materials didàctics del Museu d'Història de Barcelona i l'execució i guiatge d'aquestes activitats centrades en un període històric molt concret, la guerra civil a Barcelona, els seus antecedents, la postguerra i el franquisme, es requereix que les empreses que es presentin estiguin molt especialitzades en aquesta època històrica.

## 6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost base de licitació, que es considera amb els preus de mercat, és de **1.265.877,84 euros, IVA inclòs**, que es desglossa en 1.046.180,03 euros de pressupost net i 219.697,81 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), al tipus del 21%.

Nº Lot	Títol del Lot	Pressupost net de licitació	Pressupost de licitació (amb IVA)
1	Plaça del Rei, temple d'August, Via sepulcral romana, domus de sant Honorat, Domus d'Avinyó, Porta de mar, el Call, Santa Caterina, Park Güell i Vil.la Joana	383.729,99 €	464.313,28 €
2	Born, Oliva Artés, Fabra i Coats i Casa de l'Aigua	470.999,07 €	569.908,88 €
3	Refugi 307, el Turó de la Rovira i les Cases Barates de Bon Pastor	191.450,97 €	231.655,68 €

La quantitat indicada com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les licitadores excedeixen el tipus de la licitació i, per tant, seran excloses del procediment. El desglossament del pressupost net total (dels 3 lots), sense l'IVA, en costos directes i indirectes, és el següent:

<b>Costos directes</b>	
Costos salarials, inclosos costos de Seguretat Social	630.133,42 €
Altres despeses directes (materials i subministraments)*	243.284,54 €
<b>Total</b>	<b>873.417,96 €</b>
<b>Costos indirectes</b>	
Despeses generals d'estructura (13% dels costos directes)	<b>113.544,33 €</b>
<b>Benefici industrial (6% CD+CI)</b>	<b>59.217,74 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST NET</b>	<b>1.046.180,03 €</b>

(\*) En aquest import s'inclouen dues borses, per import conjunt de 25.500 euros, no subjectes a reducció per part de les empreses licitadores:

A) Una borsa de 6.000 euros (2.000 euros per LOT), per tal de fer front a certes despeses de gestió lligades a la realització de l'activitat i que ha de gestionar l'empresa adjudicatària del servei (pagaments d'entrada en equipaments aliens, gestió dels permisos d'aparcament quan es necessiten autocars per a la realització de les activitats, etc). Aquesta xifra s'ha calculat en funció dels imports durant l'exercici 2025 i les activitats previstes.

B) Una borsa de 19.500 euros (8.000 euros per als lots 1 i 2, i 3.500 euros per al LOT 3), per la producció de materials pedagògics de suport a les activitats (impressions dossiers, creació d'objectes, producció de plafons, material fungible per a les aules, etc.). Aquest import s'ha determinat prenent com a referència les despeses registrades durant l'exercici 2025 i les activitats previstes.

El desglossament del pressupost net de cada lot és el següent:

### LOT 1

<b>Costos directes</b>	
Costos salarials, inclosos costos de Seguretat Social	222.149,67 €
Altres despeses directes (materials i subministraments)*	98.212,65 €
<b>Total</b>	<b>320.362,32 €</b>
<b>Costos indirectes</b>	
Despeses generals d'estructura (13% dels costos directes)	<b>41.647,10 €</b>
<b>Benefici industrial (6% CD+CI)</b>	<b>21.720,57 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST NET</b>	<b>383.729,99 €</b>

(\*) En aquest import s'inclouen dues borses, per import conjunt de 10.000 euros, no subjectes a reducció per part de les empreses licitadores:

A) Una borsa de 2.000 euros per tal de fer front a certes despeses de gestió lligades a la realització de l'activitat i que ha de gestionar l'empresa adjudicatària del servei (pagaments d'entrada en equipaments aliens, gestió dels permisos d'aparcament quan es necessiten autocars per a la realització de les activitats, etc.). Aquesta xifra s'ha calculat en funció dels imports durant l'exercici 2025 i les activitats previstes.

B) Una borsa de 8.000 euros per la producció de materials pedagògics de suport a les activitats (impressions dossiers, creació d'objectes, producció de plafons, material fungible per a les aules, etc.). Aquest import s'ha determinat prenent com a referència les despeses registrades durant l'exercici 2025 i les activitats previstes.

### LOT2

<b>Costos directes</b>	
Costos salarials, inclosos costos de Seguretat Social	291.869,39 €
Altres despeses directes (materials i subministraments)	101.350,74 €
<b>Total</b>	<b>393.220,13 €</b>
<b>Costos indirectes</b>	
Despeses generals d'estructura (13% dels costos directes)	<b>51.118,62 €</b>
<b>Benefici industrial (6% CD+CI)</b>	<b>26.660,32 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST NET</b>	<b>470.999,07 €</b>

(\*) En aquest import s'inclouen dues borses, per import conjunt de 10.000 euros, no subjectes a reducció per part de les empreses licitadores:

A) Una borsa de 2.000 euros per tal de fer front a certes despeses de gestió lligades a la realització de l'activitat i que ha de gestionar l'empresa adjudicatària del servei (pagaments d'entrada en equipaments aliens, gestió dels permisos d'aparcament quan es necessiten autocars per a la realització de les activitats, etc.). Aquesta xifra s'ha calculat en funció dels imports durant l'exercici 2025 i les activitats previstes.

B) Una borsa de 8.000 euros per la producció de materials pedagògics de suport a les activitats (impressions dossiers, creació d'objectes, producció de plafons, material fungible per a les aules, etc.). Aquest import s'ha determinat prenent com a referència les despeses registrades durant l'exercici 2025 i les activitats previstes.

### LOT 3

<b>Costos directes</b>	
Costos salarials, inclosos costos de Seguretat	116.114,36 €
Altres despeses directes (materials i subministraments)	43.721,15 €
<b>Total</b>	<b>159.835,51 €</b>
<b>Costos indirectes</b>	
Despeses generals d'estructura (13% dels costos directes)	<b>20.778,62 €</b>
<b>Benefici industrial (6% CD+CI)</b>	<b>10.836,85 €</b>
<b>TOTAL PRESSUPOST NET</b>	<b>191.450,97 €</b>

(\*) En aquest import s'inclouen dues borses, per import conjunt de 5.500 euros, no subjectes a reducció per part de les empreses licitadores:

A) Una borsa de 2.000 euros per tal de fer front a certes despeses de gestió lligades a la realització de l'activitat i que ha de gestionar l'empresa adjudicatària del servei (pagaments d'entrada en equipaments aliens, gestió dels permisos d'aparcament quan es necessiten autocars per a la realització de les activitats, etc.). Aquesta xifra s'ha calculat en funció dels imports durant l'exercici 2025 i les activitats previstes.

B) Una borsa de 3.500 euros per la producció de materials pedagògics de suport a les activitats (impressions dossiers, creació d'objectes, producció de plafons, material fungible per a les aules, etc.). Aquest import s'ha determinat prenent com a referència les despeses registrades durant l'exercici 2025 i les activitats previstes.

Per calcular els costos salarials s'ha pres com a referència el que estipula el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011-2016 (codi conveni núm. 79002295012003) i la Resolució EMT/345/2025, de 31 de gener, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2025, 2026, 2027 i 2028, en concret per a les categories Nivell 2.1 Coordinador/a de projectes socioculturals i Nivell 3.1 Mediator/a Cultural, (museus i patrimoni), corresponents a la Taula B-Lleure sociocultural, tal i com s'indica a les taules següents:

#### LOT 1

Costos salarials (inclosa seguretat social)	nº hores total contracte	total
Monitoratges normals	3.200	64.000,84 €
Monitoratges amb plus del 20% (idiomes, caps de setmana, nits)	1.400	33.599,01 €
Monitoratges al Park Güell	1.600	32.000,42 €
Coordinació projectes i assessorament pedagògic (150 h mensuals)	3.300	70.371,67 €
Coordinació equip (fins a 10 hores setmanals)	1.040	22.177,74 €
<b>TOTAL costos salarials</b>	<b>10.540</b>	<b>222.149,67 €</b>

#### LOT 2

Costos salarials (inclosa seguretat social)	nº hores total contracte	total
Monitoratges normals	8.400	166.699,29 €
Monitoratges amb plus del 20% (idiomes, caps de setmana, nits)	1400	33.338,44 €
Coordinació projectes i assessorament pedagògic (150 h mensuals)	3.300	69.825,92 €
Coordinació equip (fins a 10 hores setmanals)	1.040	22.005,74 €
<b>TOTAL costos salarials</b>	<b>14.140</b>	<b>291.869,39 €</b>

#### LOT 3

Costos salarials (inclosa seguretat social)	nº hores total contracte	total
Monitoratges normals	2.400	48.194,90 €
Monitoratges amb plus del 20% (idiomes, caps de setmana, nits)	400	9.638,57 €
Coordinació projectes i assessorament pedagògic (150 mensuals)	2.310	49.459,54 €
Coordinació equip (fins a 10 hores setmanals)	412	8.821,35 €
<b>TOTAL costos salarials</b>	<b>5.522</b>	<b>116.114,36 €</b>

La quantia d'aquest contracte es determina en funció de preus unitaris.

Els preus unitaris màxims aplicables al contracte, que els licitadors no podran excedir en les seves ofertes, són els indicats a l'Annex 1 del PPT, a saber:

#### RELACIÓ PREUS UNITARIS Taula A (Preus en funció servei / temps). Preus sense IVA

A.1.- Activitats amb un guia/educador, de dilluns a divendres, en català o castellà	
Durada	Preu
1h	54,27 €
1,5 h	69,45 €
2 h	84,65 €
2,5 h	99,83 €
3 h	114,98 €
3,5 h	130,17 €

**A.2.- Activitats que requereixen dos guies/educadors, de dilluns a divendres**

Durada	Preu
1h	89,89 €
1,5 h	114,64 €
2 h	133,57 €
2,5 h	154,28 €
3 h	173,39 €
3,5 h	188,78 €

**A.3.- Activitats a Park Güell – BSM**

Durada	Preu
Visita comentada, itinerari, altres - 1 h (preu únic tancat, sense increments d'idioma o cap de setmana o nit)	66,39 €

**A.4.- Altres Serveis**

Durada	Preu
Serveis extres, 1 h	29,08 €
Gestió de projectes i coordinació del servei, 1 h	29,08 €
Sessions de formació col·lectives, 1 h	23,55 €

**Notes:**

1/ Les activitats en dissabtes o festius, en horari nocturn (a partir de les 22 h) o en un idioma diferent del català o castellà o anglès tindran un augment màxim del 20% sobre el preu habitual. Aquests percentatges seran acumulatius.

2/ En cas que les activitats s'anul·lin amb 48 hores d'antelació, no hi haurà cap cost pel museu. Si l'anul·lació es produeix en menys de 48 hores, i fins i tot el mateix dia, i sempre que sigui per causes alienes a l'adjudicatari, el museu abonarà com a indemnització l'import corresponent a 0,5 hores d'execució d'activitat.

3/ En cas de que el personal de l'empresa adjudicatària no arribi o arribi tard a la realització de l'activitat, l'empresa es compromet a suplir-lo en el mínim temps possible. Si l'activitat ha de començar amb un retard de més de 15 min, es descomptarà un 50% del preu de realització de l'activitat. Si l'activitat s'ha de realitzar un altre dia, l'empresa adjudicatària ho farà de manera gratuïta.

**RELACIÓ PREUS UNITARIS Taula B (Preus en funció d'activitats/unitat). Preus sense IVA**

CREACIÓ D'ACTIVITATS	
Creació d'una nova activitat (itinerari, visita o taller): redacció del guió	1.771,95 €
Creació de material didàctic associat a una activitat i gestió de la producció	884,84 €
Creació d'una nova activitat: redacció del guió+conceptualització de material didàctic i gestió de la producció	2.375,97 €
Creació del guió d'un dossier pel professor i/o per l'alumnat	1.238,82 €
ADAPTACIÓ D'ACTIVITATS EXISTENTS	
Adaptació del guió i/o continguts visites, itineraris o tallers existents	1.017,61 €
Adaptació d'un dossier existent	707,58 €

Els preus unitaris es desglossen de la manera següent: Els preus unitaris de cada activitat són el resultat de sumar el cost laboral de l'activitat (en aquest sentit, l'import s'ha calculat tenint en compte la duració complerta del contracte, i per tant inclou l'actualització per als anys 2027 i 2028 amb els augments que marca el conveni de referència i tenint en compte la ponderació de mesos de cada exercici), incrementat amb la part proporcional de costos indirectes i benefici de l'empresa, més un percentatge adicional necessari per incloure els costos i el temps de desplaçament dels educadors, atès que es tracta d'un museu amb 17 centres patrimonials, així com una ponderació del temps que els educadors haurien de dedicar a la preparació de les visites.

En aquests preus unitaris, per tant, s'entendran compresos els costos de la Seguretat Social (32% sobre el salari brut), les despeses generals d'estructura i el benefici industrial.

L'ICUB no està obligat a exhaurir el pressupost de licitació en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes, pel la qual cosa, l'ICUB no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos i realment executats, d'acord amb la Disposició adicional 33a de la LCSP i al preu d'adjudicació del preu unitari.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'annex 2 del PPT s'informa de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals, d'acord amb la informació facilitada per l'actual contractista prestadora del servei.

El valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) és de **2.325.476,36 euros**, sense IVA, dels quals 853.542,23 euros corresponen al Lot 1, 1.044.688,59 euros al Lot 2 i 427.245,54 euros al Lot 3. Aquesta xifra inclou l'import total dels tres lots que podria ser retribuït a les empreses contractistes, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP. Aquest import es distribueix de la següent manera:

VEC	VEC TOTAL			
	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions Previstes. 10%	Total
2026	41.559,41 €		4.155,94 €	45.715,35 €
2027	515.171,31 €		51.517,13 €	566.688,44 €
2028	489.449,30 €	44.495,39 €	53.394,47 €	587.339,16 €
2029		533.944,70 €	53.394,47 €	587.339,16 €
2030		489.449,30 €	48.944,93 €	538.394,23 €
<b>TOTALS</b>	<b>1.046.180,03 €</b>	<b>1.067.889,39 €</b>	<b>211.406,94 €</b>	<b>2.325.476,36 €</b>

D'acord amb la previsió de l'article 101.12 LCSP, el VEC és el resultat del sumatori del valor estimat dels diferents lots, segons s'indica:

Lot	VE
1	853.542,23 €
2	1.044.688,59 €
3	427.245,54 €
<b>TOTAL</b>	<b>2.325.476,36 €</b>

VEC	LOT 1			Total
	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes. 10 %	
2026	15.157,61 €		1.515,76 €	16.673,37 €
2027	188.806,02 €		18.880,60 €	207.686,62 €
2028	179.766,36 €	16.342,40 €	19.610,87 €	215.719,63 €
2029		196.108,75 €	19.610,87 €	215.719,63 €
2030		179.766,36 €	17.976,63 €	197.742,99 €
<b>TOTALS</b>	<b>383.729,99 €</b>	<b>392.217,51 €</b>	<b>77.594,73 €</b>	<b>853.542,23 €</b>

VEC	LOT 2			Total
	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes. 10 %	
2026	18.924,28 €		1.892,43 €	20.816,71 €
2027	232.662,46 €		23.266,25 €	255.928,70 €
2028	219.412,34 €	19.946,58 €	23.935,89 €	263.294,80 €
2029		239.358,91 €	23.935,89 €	263.294,80 €
2030		219.412,34 €	21.941,23 €	241.353,57 €
<b>TOTALS</b>	<b>470.999,07 €</b>	<b>478.717,83 €</b>	<b>94.971,69 €</b>	<b>1.044.688,59 €</b>

VEC	LOT 3			Total
	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes. 10 %	
2026	7.477,52 €		747,75 €	8.225,27 €
2027	93.702,84 €		9.370,28 €	103.073,12 €
2028	90.270,61 €	8.206,42 €	9.847,70 €	108.324,73 €
2029		98.477,03 €	9.847,70 €	108.324,73 €
2030		90.270,61 €	9.027,06 €	99.297,67 €
<b>TOTALS</b>	<b>191.450,97 €</b>	<b>196.954,06 €</b>	<b>38.840,51 €</b>	<b>427.245,54 €</b>

## 7. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

### TOTAL CONTRACTE

Any	Direcció	Programa	Econòmic	Base	IVA 21%	Import
2026	1423	33313	22699	41.559,41 €	8.727,48 €	50.286,89 €
2027	1423	33313	22699	515.171,31 €	108.185,98 €	623.357,29 €
2028	1423	33313	22699	489.449,30 €	102.784,35 €	592.233,66 €
<b>TOTAL</b>				<b>1.046.180,03 €</b>	<b>219.697,81 €</b>	<b>1.265.877,84 €</b>

Que es distribueix per lots de la següent manera:

**LOT 1**

Any	Direcció	Programa	Econòmic	Base	IVA 21%	Import
2026	1423	33313	22699	15.157,61 €	3.183,10 €	18.340,71 €
2027	1423	33313	22699	188.806,02 €	39.649,26 €	228.455,28 €
2028	1423	33313	22699	179.766,36 €	37.750,93 €	217.517,29 €
<b>TOTAL</b>				<b>383.729,98 €</b>	<b>80.583,30 €</b>	<b>464.313,28 €</b>

**LOT 2**

Any	Direcció	Programa	Econòmic	Base	IVA 21%	Import
2026	1423	33313	22699	18.924,28 €	3.974,10 €	22.898,38 €
2027	1423	33313	22699	232.662,46 €	48.859,12 €	281.521,57 €
2028	1423	33313	22699	219.412,34 €	46.076,59 €	265.488,93 €
<b>TOTAL</b>				<b>470.999,07 €</b>	<b>98.909,81 €</b>	<b>569.908,88 €</b>

**LOT 3**

Any	Direcció	Programa	Econòmic	Base	IVA 21%	Import
2026	1423	33313	22699	7.477,52 €	1.570,28 €	9.047,80 €
2027	1423	33313	22699	93.702,84 €	19.677,60 €	113.380,44 €
2028	1423	33313	22699	90.270,61 €	18.956,83 €	109.227,44 €
<b>TOTAL</b>				<b>191.450,97 €</b>	<b>40.204,70 €</b>	<b>231.655,68 €</b>

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin en el pressupost.

**8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

La prestació del servei objecte del contracte correspon a un contracte de serveis d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Es tracta d'un contracte harmonitzat de conformitat amb l'article 22.1, lletra C, de la LCSP.

**9. CAPACITAT I SOLVÈNCIA REQUERIDES**

Capacitat requerida

S'exigirà que la licitadora compti amb la capacitat indicada a la clàusula corresponent del plec de clàusules administratives particulars.

Solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional requerida

D'acord amb l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 a 90 LCSP, les empreses licitadores que comptin amb classificació empresarial en el grup i/o subgrup que es correspon amb les prestacions objecte del contracte (que es determinarà a partir del codi CPV) poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics recollits en la present clàusula.

### **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA**

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior a:

- Lot 1: 450.000 euros
- Lot 2: 450.000 euros
- Lot 3: 110.000 euros

Quan la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat és inferior a un any comptat fins a la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entén proporcional al període.

Justificació del criteri de solvència econòmica i financera escollit: Atès el volum de visites que organitza el museu, i la qualitat i el rigor necessaris per a la seva realització, es requereix una estructura mínima que garanteixi respondre a les puntes de feina i a determinades demandes especials que puguin sorgir, pròpies del funcionament habitual del centre.

### **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL**

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de:

- Lot 1: 400.000 euros
- Lot 2: 400.000 euros
- Lot 3: 100.000 euros

Justificació del criteri de tècnica o professional escollit: Atesa l'especificat i el volum de les visites i serveis educatius que organitza el museu, es requereix que les empreses licitadores tinguin una estructura adequada, en termes de treballs de naturalesa similar a les que són objecte del present contracte, per a garantir el funcionament del servei i garantir que els licitadors seran aptes per respondre a les necessitats del mateix.

## **10. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA**

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

<b>Criteris de judici de valor: 40 punts</b>	
Criteri B.1. Proposta d'esquema d'activitats de secundària	Fins a 16 punts
Criteri B.2. Proposta d'esquema d'activitats destinades al públic general adult	Fins a 12 punts
Criteri B.3. Proposta de planificació operativa del servei de visites comentades, itineraris i tallers	Fins a 6 punts
Criteri B.4. Pla d'avaluació del servei de visites comentades, itineraris, tallers i altres activitats	Fins a 6 punts
<b>Criteris automàtics: 60 punts</b>	
Criteri C.1.2 L'oferta econòmica dels preus unitaris de la taula B	Fins a 20 punts
Criteri C.1.1 L'oferta econòmica dels preus unitaris de la taula A	Fins a 15 punts
Criteri C.2. Efectius de reserva davant d'incidències	Fins a 15 punts
Criteri C.3 Criteri Coneixement de la llengua de signes en cas d'incorporar personal nou o substituït (personal no subrogat)	Fins a 10 punts

### **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR**

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació, i que es justifiquen per ser necessaris per a valorar la adequació tècnica de les propostes dels diferents licitadors a les necessitats del museu en matèria de serveis escolars i visites guiades, són els següents:

#### **Criteri B.1. Proposta metodològica de les activitats de secundària**

##### **Puntuació màxima de 16 punts**

La proposta metodològica s'ha de plantejar en forma d'esquema i ha de plantejar una activitat a realitzar a Secundària. Ha de contenir, com a mínim, els aspectes següents:

- Proposta de Temàtica:
  - ✓ LOTS 1 I 2: oberta a qualsevol tema d'història i patrimoni de Barcelona, de qualsevol època, excepte la guerra civil, els seus precedents, la postguerra i el franquisme (que és objecte de concurs al LOT 3).
  - ✓ En el cas del LOT 3 la temàtica serà la guerra civil, els seus precedents, la postguerra i el franquisme a Barcelona.
- Proposta de tipologies: activitat presencial i digital
- Públic destinatari: 3er-4rt d'ESO
- Extensió màxima (amb annexos inclosos): 10 pàgines DIN A-4 (arial 11, espai simple, una sola cara). Pot contenir exemples d'activitats. No es valorarà aquella part de l'oferta que excedeixi d'aquest límit. Es valorarà amb 0 punts aquella proposta que no compleixi els requeriments formals indicats ( DIN A4, tipus i mida de lletra, interlineat).

Ha d'incloure's sintèticament:

- Proposta de com es presentaran les activitats i els objectius educatius a assolir, depenent de les tipologies proposades.
- Descripció concreta de la metodologia.
- Proposta de guió esquemàtic de les activitats presencials, amb indicació dels continguts bàsics a transmetre, recursos didàctics emprats, dinàmiques bàsiques a fer amb l'alumnat i materials de suport.
- Propostes digitals de recursos i d'activitats per preparar pels alumnes abans, durant i després de la visita
- Proposta de la planificació del temps de les activitats

Es valorarà el contingut de la proposta en relació a l'originalitat de la idea i la tesi defensada, el rigor històric i el coneixement del patrimoni, l'adequació dels continguts al públic destinatari, la innovació, l'articulació dels recursos didàctics i de les activitats digitals, que sigui realitzable en el temps indicat i en l'espai considerat, el rigor metodològic, la claredat expositiva, així com l'adequació a la línia historiogràfica del Museu d'Història de Barcelona i la seva programació pública en diversos formats, segons es desprèn de la web de la institució. Es valoraran positivament les propostes que incloguin estratègies d'accessibilitat a diversos col·lectius amb necessitats especials.

En funció d'aquests paràmetres, es valorarà i puntuarà la qualitat de la proposta com a **insuficient** (0 punts), **acceptable** (5 punts), **bona** (10 punts) i **molt bona** (16 punts).

**Molt bona** s'atorgarà a les ofertes que recullin i desenvolupin la seva proposta de forma efectiva. **Bona** per les que presentin una proposta efectiva però amb alguna mancança. **Acceptable** per les que recullin la informació de manera bàsica i poc desenvolupada. **Insuficient** per aquelles en les que la informació aportada sigui tan bàsica o estigui tan poc desenvolupada que no permeti valorar la qualitat de la proposta.

Justificació del criteri escollit: La capacitat d'organitzar i planificar activitats per al públic escolar, un dels principals eixos de la programació del Museu d'Història de Barcelona, és un element que permet valorar la qualitat de les empreses licitadores i la seva capacitat per respondre a les exigències tècniques i organitzatives que suposa portar a terme la creació i execució de les activitats pedagògiques del museu.

## **Criteri B.2. Proposta metodològica d'activitats destinades al públic general adult**

### **Puntuació màxima de 12 punts**

La proposta metodològica s'ha de plantejar en forma d'esquema i ha de plantejar **4 activitats destinades al públic general adult** per desenvolupar i oferir a la ciutadania. Cada una de les 4 propostes ha de contenir, com a mínim, els aspectes següents:

- Proposta de Temàtica:
  - ✓ LOTS 1 I 2: oberta a qualsevol tema d'història i patrimoni de Barcelona, de qualsevol època, excepte la guerra civil, els seus precedents, la postguerra i el franquisme (que és objecte de concurs al LOT 3).
  - ✓ En el cas del LOT 3 la temàtica serà la guerra civil, els seus precedents, la postguerra i el franquisme a Barcelona.
- Proposta de Tipologia

- Extensió màxima (annexos inclosos): 1 pàgina DIN A-4 (arial 11, espai simple, una sola cara) per cada una de les 4 propostes d'activitat. Pot contenir exemples d'activitats. No es valorarà aquella part de l'oferta que excedeixi d'aquest límit. Es valorarà amb 0 punts la proposta que no compleixi els requeriments formals indicats (DIN A4, tipus i mida de lletra, interlineat).

Ha d'incloure's sintèticament, com a mínim:

- Proposta de com es presentaran les activitats i els objectius a assolir, depenent de les tipologies proposades.
- Descripció concreta de la metodologia.
- Proposta de guió esquemàtic de les activitats, amb indicació dels continguts bàsics a transmetre, recursos didàctics emprats i dinàmiques bàsiques.
- Proposta de la planificació del temps de les activitats.

Es valorarà el contingut de la proposta en relació a l'originalitat de la idea i la tesi defensada, el rigor històric i el coneixement del patrimoni, l'adequació dels continguts al públic destinatari, que sigui realitzable en el temps indicat i en l'espai considerat, la claredat expositiva, així com l'interès de l'activitat i l'adequació a la línia historiogràfica del Museu d'Història de Barcelona i la seva programació pública en diversos formats que es desprèn de la web de la institució. Es valoraran positivament les propostes que incloguin estratègies d'accessibilitat a diversos col·lectius amb necessitats especials.

En funció d'aquests paràmetres es valorarà i puntuarà la qualitat amb un màxim de 3 punts cada una de les 4 propostes segons l'escalat següent: **insuficient** (0 punts), **acceptable** (0,75 punts), **bona** (1,5 punts) i **molt bona** (3 punts).

**Molt bona** s'atorgarà a les ofertes que recullin i desenvolupin la seva proposta de forma efectiva. **Bona** per les que presentin una proposta efectiva però amb alguna mancança. **Acceptable** per les que recullin la informació de manera bàsica i poc desenvolupada. **Insuficient** per aquelles en les que la informació aportada sigui tan bàsica o estigui tan poc desenvolupada que no permeti valorar la qualitat de la proposta.

Justificació del criteri escollit: L'expertesa per organitzar i proposar diferents activitats per al públic interessat en la programació del Museu d'Història de Barcelona permet valorar la qualitat i capacitat de les empreses licitadores per respondre a les exigències tècniques i organitzatives que suposa gestionar i dissenyar la programació de visites del museu.

### **Criteri B.3. Proposta de planificació operativa del servei de visites comentades, itineraris i tallers.**

#### **Puntuació màxima de 6 punts**

La proposta ha de ser d'una extensió màxima de 15 pàgines DIN A-4 (Arial 11, espai simple, una sola cara). No es valorarà aquella part de l'oferta que excedeixi d'aquest límit. Es valorarà amb 0 punts aquella proposta que no compleixi els requeriments formals indicats (DIN A4, tipus i mida de lletra, interlineat).

La proposta ha d'incloure:

- la planificació del personal amb una descripció de la part operativa, especificant els educadors destinats al servei, els de reserva, mecanismes de substitució, organització, procés de selecció de nous educadors, etc.
- un pla de formació i sessions de formació permanent previstes per als educadors.
- el calendari de previsió d'interlocucions i relacions periòdiques amb el Museu d'Història de Barcelona, singularment amb el departament de Programes.
- les mesures per detectar, intervenir i pal·liar les anomalies del servei.

Es valorarà i puntuarà la qualitat de la proposta com a **insuficient** (0 punts), **acceptable** (2 punts), **bona** (4 punts) i **molt bona** (6 punts) atenent a la claredat expositiva, a l'adequació a allò establert al plec de prescripcions tècniques, l'aplicabilitat de les propostes i la metodologia emprada. **Molt bona** s'atorgarà a les ofertes que recullin i desenvolupin la seva proposta de forma efectiva. **Bona** per les que presentin una proposta efectiva però amb alguna mancança. **Acceptable** per les que recullin la informació de manera bàsica i poc desenvolupada. **Insuficient** per aquelles en les que la informació aportada es comprovi que no permet valorar la qualitat del servei prestat. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Justificació del criteri escollit: Valorar la planificació operativa del servei de visites comentades permet establir la capacitat operativa de les empreses licitadores a l'hora de respondre a les necessitats i imprevistos del servei, així com la seva resposta davant canvis en la demanda d'aquest.

#### **Criteri B.4. Pla d'avaluació del servei de visites comentades, itineraris, tallers i altres activitats.**

##### **Puntuació màxima de 6 punts**

La proposta ha de ser d'una extensió màxima de 10 pàgines DIN A4 (Arial 11, espai simple, una sola cara). No es valorarà aquella part de l'oferta que excedeixi d'aquest límit. Es valorarà amb 0 punts aquella proposta que no compleixi els requeriments formals indicats (DIN A4, tipus i mida de lletra, interlineat).

La proposta ha d'incloure:

- Un sistema d'avaluació permanent per aplicar durant i després de la realització de les sessions
- Un sistema d'avaluació periòdic de la coordinació del servei i de la relació amb el Museu d'Història de Barcelona
- Un sistema d'avaluació periòdica dels continguts dels guions i de la metodologia pedagògica emprada en les activitats
- Un model de memòria d'avaluació en finalitzar cada programa escolar amb, com a mínim:
  - ✓ Nombre de sessions realitzades
  - ✓ Anàlisi dels nivells educatius per activitat, temàtica i cronologia
  - ✓ Recull d'incidències
  - ✓ Balanç: punts forts i punts dèbils
  - ✓ Proposta de millores
- Un model de memòria d'avaluació anual de les activitats desenvolupades que inclogui les destinades a públic en general i les destinades a públic escolar per aquell any amb, com a mínim:
  - ✓ Nombre de sessions realitzades
  - ✓ Anàlisi dels nivells educatius, tipologies de grups de públic general, per activitat, continguts i temàtica
  - ✓ Recull d'incidències
  - ✓ Balanç: punts forts i punts dèbils
  - ✓ Proposta de millores

Es valorarà i puntuarà la qualitat de la proposta com a **insuficient** (0 punts), **acceptable** (2 punts), **bona** (4 punts) i **molt bona** (6 punts) atenent a la claredat expositiva, a l'adequació a allò establert al plec de prescripcions tècniques, l'aplicabilitat de les propostes i la metodologia emprada.

**Molt bona** s'atorgarà a les ofertes que recullin i desenvolupin la seva proposta de forma efectiva. **Bona** per les que presentin una proposta efectiva però amb alguna mancança. **Acceptable** per les que recullin la informació de manera bàsica i poc desenvolupada. **Insuficient** per aquelles en les que la informació aportada es comprovi que no permet valorar la qualitat del servei prestat.

Justificació del criteri escollit: La valoració de les propostes de les empreses licitadores sobre els seus plans d'avaluació del servei permet identificar les seves estratègies i respostes davant canvis en els patrons de demanda dels visitants i la conseqüent necessitat d'adaptar els serveis de visites del museu als resultats de l'avaluació del tipus de públic, les incidències observades i les opinions dels usuaris.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessàriament i únicament en el **sobre electrònic B**.

**Total valoració dels criteris avaluable mitjançant judici de valor: 16+12+6+6= 40 punts.**

## **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT**

### **Criteri C.1. L'OFERTA ECONÒMICA**

#### **Puntuació màxima de 35 punts**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

#### **Criteri C.1.1: L'oferta econòmica dels preus unitaris de la taula A.**

##### **Puntuació màxima: 15 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el percentatge de rebaixa més elevat que sigui admissible sobre els preus unitaris de la taula A, és a dir, que no resulti en una oferta anormalment baixa, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, i modificada per Decret d'Alcaldia, de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gasetta Municipal el dia 5 de març:

$$\left( \frac{\% \text{ de descompte ofert}}{\% \text{ de descompte més elevat}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El percentatge de rebaixa ofert haurà de ser aplicable a tota la durada del contracte, incloses les eventuais pròrrogues, i s'aplicarà sobre el total de preus unitaris de la següent taula A:

**RELACIÓ PREUS UNITARIS Taula A (Preus en funció servei / temps). Preus sense IVA**

**A.1.- Activitats amb un guia/educador, de dilluns a divendres, en català o castellà**

Durada	Preu
1h	54,27 €
1,5 h	69,45 €
2 h	84,65 €
2,5 h	99,83 €
3 h	114,98 €
3,5 h	130,17 €

**A.2.- Activitats que requereixen dos guies/educadors, de dilluns a divendres**

Durada	Preu
1h	89,89 €
1,5 h	114,64 €
2 h	133,57 €
2,5 h	154,28 €
3 h	173,39 €
3,5 h	188,78 €

**A.3.- Activitats a Park Güell – BSM**

Durada	Preu
Visita comentada, itinerari, altres - 1 h (preu únic tancat, sense increments d'idioma o cap de setmana o nit)	66,39 €

**A.4.- Altres Serveis**

Durada	Preu
Serveis extres, 1 h	29,08 €
Gestió de projectes i coordinació del servei, 1 h	29,08 €
Sessions de formació col·lectives, 1 h	23,55 €

**Notes:**

1/ Les activitats en dissabtes o festius, en horari nocturn (a partir de les 22 h) o en un idioma diferent del català o castellà o anglès tindran un augment màxim del 20% sobre el preu habitual. Aquests percentatges seran acumulatius.

2/ En cas que les activitats s'anul·lin amb 48 hores d'antelació, no hi haurà cap cost pel museu. Si l'anul·lació es produeix en menys de 48 hores, i fins i tot el mateix dia, i sempre que sigui per causes alienes a l'adjudicatari, el museu abonarà com a indemnització l'import corresponent a 0,5 hores d'execució d'activitat.

3/ En cas de que el personal de l'empresa adjudicatària no arribi o arribi tard a la realització de l'activitat, l'empresa es compromet a suplir-lo en el mínim temps possible. Si l'activitat ha de començar amb un retard de més de 15 min, es descomptarà un 50% del preu de realització de l'activitat. Si l'activitat s'ha de realitzar un altre dia, l'empresa adjudicatària ho farà de manera gratuïta.

**Criteri C.1.2: L'oferta econòmica dels preus unitaris de la taula B.**

**Puntuació màxima: 20 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el percentatge de rebaixa més elevat que sigui admissible sobre els preus unitaris de la taula B, és a dir, que no resulti en una oferta anormalment baixa, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017, publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny, i modificada per Decret d'Alcaldia, de 22 de febrer de 2018, publicat en la Gasetta Municipal el dia 5 de març:

$$\left( \frac{\% \text{ de descompte ofert}}{\% \text{ de descompte més elevat}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

El percentatge de rebaixa ofert haurà de ser aplicable a tota la durada del contracte, incloses les eventuais pròrrogues, i s'aplicarà sobre el total de preus unitaris de la següent taula B:

**RELACIÓ PREUS UNITARIS Taula B (Preus en funció d'activitats/unitat). Preus sense IVA**

CREACIÓ D'ACTIVITATS	
Creació d'una nova activitat (itinerari, visita o taller): redacció del guió	1.771,95 €
Creació de material didàctic associat a una activitat i gestió de la producció	884,84 €
Creació d'una nova activitat: redacció del guió+conceptualització de material didàctic i gestió de la producció	2.375,97 €
Creació del guió d'un dossier pel professor i/o per l'alumnat	1.238,82 €
ADAPTACIÓ D'ACTIVITATS EXISTENTS	
Adaptació del guió i/o continguts visites, itineraris o tallers existents	1.017,61 €
Adaptació d'un dossier existent	707,58 €

**Criteri C.2. EFECTIUS DE RESERVA DAVANT D'INCIDÈNCIES**

**Fins a 15 punts**

Es valorarà el compromís de la licitadora de comptar amb una reserva d'efectius adequats per a respondre davant de possibles incidències del servei.

Es valorarà de conformitat amb el següent barem:

0,0 punts	No es compromet a comptar amb efectius de reserva
3,5 punts	Es compromet a comptar amb 1 persona com a efectius de reserva
7,0 punts	Es compromet a comptar amb 2 persones com a efectius de reserva
10,5 punts	Es compromet a comptar amb 3 persones com a efectius de reserva
15,0 punts	Es compromet a comptar amb 4 persones com a efectius de reserva

Justificació del criteri: El fet de que els licitadors es comprometin a tenir una reserva d'efectius adequats per a respondre a possibles incidències del servei es considera una millora en la prestació del mateix, ja que garanteix la no interrupció del nivell d'aquests serveis que ofereix el museu.

L'empresa haurà d'acreditar amb la seva oferta que el personal proposat aconsegueix els requeriments de titulació i experiència requerits a la clàusula 4 del Plec Tècnic, mitjançant la presentació dels corresponents currículums personals. La manca d'aportació en el moment exigít comportarà l'assignació de 0 punts en aquest criteri.

**Criteri C.3. CONEIXEMENT DE LA LLENGUA DE SIGNES EN CAS D'INCORPORAR PERSONAL NOU O SUBSTITUT (PERSONAL NO SUBROGAT)**

**Fins a 10 punts**

Es valorarà el compromís de la licitadora de, en cas d'incorporar personal nou o substituir el personal actual, s'incorpori a l'execució del contracte una persona amb coneixement de llengua de signes capacitada per realitzar visites per a persones amb discapacitat auditiva.

Es valorarà de conformitat amb el següent barem:

0 punts	No es compromet a que, en cas d'incorporar personal nou o substituir el personal actual, s'incorpori a l'execució del contracte una persona amb coneixement de llengua de signes
10 punts	Es compromet a que, en cas d'incorporar personal nou o substituir el personal actual, s'incorpori a l'execució del contracte una persona amb coneixement de llengua de signes.

Justificació del criteri: Aconseguir que l'oferta de serveis escolars i visites guiades que ofereix el museu sigui accessible a tot tipus de visitant és una millora en la qualitat i universalització de l'oferta cultural que el museu ofereix als seus usuaris.

**Total valoració criteris objectius: 20+15+15+10 = 60 punts**

**Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (A) i avaluables automàticament (B): 40 + 60 = 100 punts.**

## **11. CRITERIS PER A LA CONSIDERACIÓ D'OFERTES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES I PER DIRIMIR EL DESEMPAT**

### Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

Es defineixen els límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades següents: Un diferencial superior a 10 punts percentuals per sobre de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única licitadora, superior al 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

### Criteris per dirimir el desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà els criteris de desempat següents:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
2. La licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla. En aquest supòsit, la licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. Aquest percentatge s'ha de calcular considerant els 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.
3. En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## **12. MESA DE CONTRACTACIÓ**

El membre de la mesa del Museu d'Història de Barcelona que formarà part de les meses serà **Pascual Bayarri**, amb càrrec Cap d'Administració i recursos del Museu d'Història de Barcelona. La constitució de la mesa serà la determinada en el plec de clàusules administratives.

## **13. GARANTIES**

La licitadora proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del pressupost net de licitació. Aquesta quantitat és de:

LOT 1	19.186,50 €
LOT 2	23.549,95 €
LOT 3	9.572,55 €

#### **14. TERMINI D'EXECUCIÓ**

L'execució del contracte s'iniciarà en la data indicada a l'acta d'inici.

Abans de l'inici del contracte, l'empresa contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [mblascoa@bcn.cat](mailto:mblascoa@bcn.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

#### **15. TERMINI DE GARANTIA**

A partir de la data de recepció del contracte començarà a córrer el termini de garantia, que serà de 1 mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

#### **16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir la/les següents condicions especial/s d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- **Mesura social. El pagament directe del preu a les empreses subcontractades**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

- **Mesura social. L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades**

La contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació. No s'admetran pactes entre la contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

Per altra banda, s'inclouen com a CEE addicionals, les següents:

- **Accessibilitat universal.** La contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social. La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.
- **Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.** La contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.
- **Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe**  
La contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.  
La contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitat del personal en la detecció i l'abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.  
Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una penalitat d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

La contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a la contractista.

- **Formació en gènere**

A l'efecte de garantir l'execució d'un servei amb les màximes garanties de respecte a les consideracions de gènere, s'estableix com a condició especial d'execució la Formació en gènere al personal que l'empresa contractista dins l'execució del contracte dedicarà a l'atenció directa a les persones usuàries.

Caldrà que la contractista proporcioni aquesta Formació, que no serà mai inferior a 4 hores, durant els 2 primers mesos d'ençà de la formalització del contracte.

Tot el personal dedicat a cobrir substitucions o baixes del personal d'aquest/s perfil/s professional/s també haurà de rebre la Formació durant els primer mes d'ençà de la seva incorporació, que serà de les mateixes característiques.

És imprescindible que la formació estigui certificada per un centre de formació acreditat, Administració pública, Universitat, Col·legi o associació professional. L'empresa contractista presentarà obligatòriament a l'òrgan de contractació l'acreditació de la realització de la formació en gènere en el termini de 15 dies a comptar des de la fi del termini de 2 mesos esmentat en el paràgraf anterior. Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i els seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat de 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10%, podent esdevenir causa d'extinció contractual.

- **Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI**

La contractista, en cas que disposi de més de 50 persones treballadores en plantilla ha de presentar a la persona responsable del contracte, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, la documentació acordada amb la representació legal dels treballadors i treballadores on hi consti el conjunt de mesures i recursos planificat que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació, amb inclusió del protocol d'actuació per a l'atenció a l'assetjament o a la violència contra les persones LGTBI a què fan referència l'article 15 de la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de las persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI, desenvolupada reglamentàriament en el Reial Decret 1026/2024, de 8 de octubre.

Quan l'empresa contractista no hi estigui legalment obligada (empreses amb menys de 50 persones treballadores) presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable on hi farà constar aquesta exempció, acompanyant-la d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI de les descrites en l'Annex I del Reial Decret 1026/2024, de 8 de octubre, que desenvolupa reglamentàriament la Llei 4/2023, la qual aplicarà a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha negociat i acordat amb la representació de les persones treballadores un conjunt de mesures i un protocol d'actuació en la línia dels descrits normativament i reglamentària, acompanyarà la declaració de l'esmentada documentació, la qual serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè porti la documentació requerida.

L'incompliment d'aportació de la documentació indicada, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

La contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures al llarg de la seva execució.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a la contractista.

- **Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal**

La contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà una penalització econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu. La contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures. S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Feminismes i LGTBI que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a la contractista.

- **Contractació de professionals coneixedors de contextos culturals diversos.**

Per tal de garantir l'execució d'un servei més eficient, amb una equivalència en la representativitat de la diversitat cultural i lingüística de les persones usuàries, la contractista ha de garantir la contractació i incorporació en el servei d'un mínim de persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos del 20% de les persones que executaran el contracte.

Per calcular i establir aquest percentatge s'ha tingut en compte la darrera explotació de les dades del padró municipal disponible, relatives a l'àmbit territorial objecte del contracte, publicades a l'informe "*La població estrangera a Barcelona. La població barcelonina nascuda a l'estranger*" de l'Oficina Municipal de Dades, així com allò indicat a la Instrucció de la Comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones a través de la definició i aplicació de clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les licitacions de l'Ajuntament de Barcelona i el seu Grup Municipal.

#### Acreditació de coneixements

Les persones treballadores amb coneixements lingüístics i/o d'orígens culturals diversos que l'empresa ha de contractar i incorporar en l'execució del contracte, a més d'acreditar els coneixements professionals específics per ocupar el lloc de treball i el coneixement obligatori del català i castellà, hauran de complir els següents requisits:

#### *Disposar d'estudis o certificats que acreditin el coneixement de la llengua requerida*

Per acreditar el coneixement de la llengua s'exigirà un mínim equivalent a un coneixement B1 del marc europeu comú de referència de les llengües, ja sigui a través de títols acreditatius, documents equivalents o a través de la realització de proves oportunes als candidats per part de les empreses adjudicatàries.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents (títols, documents equivalents, proves i resultats), així com els que acreditin la seva contractació laboral i incorporació en el servei.

#### *Particularitat del contracte amb subrogació*

En cas que sigui obligatòria la subrogació de personal que ja treballa en el servei, la condició especial d'execució només s'aplicarà al personal no afectat per la subrogació (ampliacions, persones no subrogades, substitucions, etc.) de forma que el còmput global de treballadors i treballadores amb coneixements lingüístics i culturals diversos s'acosti progressivament a allò que s'indica en aquesta clàusula.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució, i haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la contractació laboral, els documents acreditatius corresponents a la seva contractació i incorporació al servei, i dels coneixements dels contextos lingüístics i culturals diversos.

### **17. ABONAMENT DEL PREU**

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual, i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. A les factures s'haurà d'incloure: concepte, hores treballades, si cal, espais objecte de la visita.

### **18. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència de la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que s'indiquen en la present Clàusula. Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat la contractista en la seva oferta seran obligatòries per la contractista.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% el preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Tal com estableix l'article 204 LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- En tant que es tracta d'un servei molt condicionat per la demanda, es podrà incrementar el pressupost net anual fins a un màxim del 10% adicional.

D'acord amb la Disposició Addicional 33a LCSP, en cas que dins de la vigència del contracte les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, la modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

### **19. REVISIÓ DE PREUS**

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

## **20. SUBCONTRACTACIÓ**

La contractista podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, es considera necessari per motiu de la complexitat en la gestió dels serveis d'atenció al públic i per tal de facilitar la gestió del dia a dia que les tasques dels coordinadors de projecte i d'activitats no puguin ser objecte de subcontractació, de forma que hagin de ser executades i realitzades directament i exclusivament per l'empresa contractista. Essent per tant susceptibles de subcontractació altres tasques.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP.

## **21. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

## **22. PERSONA INTERLOCUTORA I RESPONSABLE DEL CONTRACTE**

La persona encarregada de la interlocució, seguiment i execució ordinària del contracte és la Mònica Blasco, Cap de Programes Públics del Museu d'Història de Barcelona.

La persona responsable del contracte serà el Carles García Hermsilla, Director del Museu d'Història de Barcelona i/o persona que el substitueixi en el càrrec, a qui li correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

## **23. PROPOSTA**

Atesos els motius exposats, es proposa l'inici del procediment per a la contractació del **SERVEI DE CREACIÓ, ADAPTACIÓ I EXECUCIÓ D'ACTIVITATS PEDAGÒGIQUES SOBRE HISTÒRIA I PATRIMONI DE BARCELONA QUE ORGANITZA EL MUSEU D'HISTÒRIA DE BARCELONA DESTINADES TANT A PÚBLIC GENERAL COM ESCOLAR I D'ASSESSORAMENT I COORDINACIÓ DE PROJECTES EDUCATIUS**, d'acord amb les condicions tècniques que s'annexen, mitjançant un **procediment obert**, per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible.