



**Ajuntament  
de Torrebesses**

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE D'ARRENDAMENT DEL BAR DEL CASAL DE TORREBESSES**

### **ANTECEDENTS**

Atesa la resolució del contracte d'exploració del bar del Casal Social de Torrebesses amb l'adjudicatària abans del termini de finalització d'aquest, l'Ajuntament de Torrebesses té la necessitat de contractar l'exploració de dit bar.

### **TÍTOL I. CONDICIONS GENERALS**

#### **PRIMERA.OBJECTE I FINALITAT**

L'Ajuntament de Torrebesses és propietari del Bar del Casal de Torrebesses i de les instal·lacions annexes.

L'objecte d'aquest plec el constitueixen les prescripcions administratives que han de regir en la gestió i explotació del bar del Casal municipal de Torrebesses, propietat de l'Ajuntament de Torrebesses, en règim de concessió administrativa demanial, amb plena subjecció als plecs de prescripcions tècniques i de clàusules administratives.

Als efectes del que disposa l'article 67.2-a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001 (en endavant RGLCAP), en la present contractació s'estableix la següent codificació CPV: 55410000-7. Serveis de gestió de bars

El servei s'haurà de prestar d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta de l'adjudicatari i en la normativa vigent. L'Ajuntament no participarà en l'explotació del servei, ni assegura al adjudicatari una recaptació o rendiment mínim. L'explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de concessió per la que l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.

L'adjudicatari/a del contracte haurà de disposar dels mitjans personals necessaris per a la perfecta explotació del bar

El local destinat a bar forma part d'un equipament municipal constituït per un conjunt constructiu unitari que recull el Bar objecte de la present licitació i una sala polivalent

El servei de bar es distribueix en el recinte de bar, cuina, magatzem, lavabos i també dóna servei a la sala polivalent situada en l'espai contigu al bar, connectat amb una porta d'accés i on hi ha una barra de bar, un magatzem i uns lavabos.



**Ajuntament  
de Torrebesses**

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

L'establiment objecte del contracte està dotat de tots els elements i instal·lacions necessaris per al seu funcionament, els quals es troben detallats al Plec de prescripcions tècniques. Aquest mobiliari i maquinària és propietat de l'Ajuntament, a qui s'haurà de revertir en perfectes condicions quan finalitzi el contracte, per la qual cosa el contractista es farà càrrec de la seva conservació i manteniment. Així mateix, qualsevol canvi o modificació que es pretengui introduir haurà de ser notificada a l'Ajuntament, que ho haurà d'autoritzar expressament.

Amb aquest procediment, s'adjudicarà el dret a ocupar de forma privativa i amb caràcter exclusiu, les instal·lacions del bar amb la finalitat de procedir a la seva explotació. El present contracte comprendrà la totalitat de les prestacions assenyalades com a obligacions de l'adjudicatari en virtut del present Plec de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives. Les instal·lacions sobre les quals recau aquest contracte tenen la condició de bé de domini públic, adscrit a un servei públic, inalienable, inembargable i imprescriptible. El contracte inclou les següents prestacions per part del contractista:

- Explotació del servei de bar del Casal Municipal
- Neteja dependències del Casal Municipal
- Gestió de la resta de dependències del Casal Municipal

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, el qual assumeix la responsabilitat civil, laboral i fiscal que tingui a causa d'aquesta execució. El contractista no tindrà dret a indemnitzacions per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats, llevat dels casos i en la forma que determina i estableix el LCSP.

L'adjudicatari no podrà realitzar cap tipus d'obra i modificació en dites instal·lacions sense el consentiment de l'Ajuntament

**1.2 Lots:** No n'hi ha, tal i com queda justificat a l'informe jurídic de l'expedient.

### **1.3. Condicions especials d'execució:**

Són condicions especials d'execució de caràcter mediambiental relatives a promocionar el reciclat dels productes, segons previsió establerta a l'article 202.2 de la LCSP.

Als efectes del que disposa l'article 67.2-a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001 (en endavant RGLCAP), en la present contractació s'estableix la següent codificació CPV: 55410000-7. Serveis de gestió de bars.



Ajuntament  
de Torrebesses

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

El servei s'haurà de prestar d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta de l'adjudicatari i en la normativa vigent. L'Ajuntament no participarà en l'explotació del servei, ni assegura al adjudicatari una recaptació o rendiment mínim.

#### **1.4. - Obligacions essencials:**

A més a més de les condicions especials d'execució anteriors que se'ls atribueix el caràcter l'obligació essencial, també es qualifiquen com a tals:

El servei s'haurà de prestar d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i el plec de prescripcions tècniques, en l'oferta de l'adjudicatari i en la normativa vigent. L'Ajuntament no participarà en l'explotació del servei, ni assegura al adjudicatari una recaptació o rendiment mínim. L'explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de concessió per la que l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.

L'adjudicatari/a del contracte haurà de disposar dels mitjans personals necessaris per a la perfecta explotació del bar

El local destinat a bar forma part d'un equipament municipal constituït per un conjunt constructiu unitari que recull el Bar objecte de la present licitació i una sala polivalent

El servei de bar es distribueix en el recinte de bar, cuina, magatzem, lavabos i també dóna servei a la sala polivalent situada en l'espai contigu al bar, connectat amb una porta d'accés i on hi ha una barra de bar, un magatzem i uns lavabos.

L'establiment objecte del contracte està dotat de tots els elements i instal·lacions necessaris per al seu funcionament, els quals es troben detallats al Plec de prescripcions tècniques. Aquest mobiliari i maquinària és propietat de l'Ajuntament, a qui s'haurà de revertir en perfectes condicions quan finalitzi el contracte, per la qual cosa el contractista es farà càrrec de la seva conservació i manteniment. Així mateix, qualsevol canvi o modificació que es pretengui introduir haurà de ser notificada a l'Ajuntament, que ho haurà d'autoritzar expressament.

Amb aquest procediment, s'adjudicarà el dret a ocupar de forma privativa i amb caràcter exclusiu, les instal·lacions del bar amb la finalitat de procedir a la seva explotació. El present contracte comprendrà la totalitat de les prestacions assenyalades com a obligacions de l'adjudicatari en virtut del present Plec de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives. Les instal·lacions sobre les quals recau aquest contracte tenen la condició de bé de domini públic, adscrit a un servei públic, inalienable, inembargable i imprescriptible. El contracte inclou les següents prestacions per part del contractista:

- Explotació del servei de bar del Casal Municipal
- Neteja dependències del Casal Municipal
- Gestió de la resta de dependències del Casal Municipal



Ajuntament  
de Torrebesses  
Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, el qual assumeix la responsabilitat civil, laboral i fiscal que tingui a causa d'aquesta execució. El contractista no tindrà dret a indemnitzacions per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats, llevat dels casos i en la forma que determina i estableix el LCSP.

L'adjudicatari no podrà realitzar cap tipus d'obra i modificació en dites instal·lacions sense el consentiment de l'Ajuntament

L'incompliment de les obligacions essencials és causa de resolució de la llicència, de conformitat amb l'article 211.1.f) LCSP.

## SEGONA. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant el contracte han quedat justificades a l'expedient, concretament a la memòria justificativa del present procés de licitació.

## TERCERA. CÀNON CONCESSIONAL

L'adjudicatària haurà d'abonar a l'Ajuntament de Torrebesses la quantitat, en concepte d'ús privatiu i explotació de l'espai municipal, proposada en la seva oferta, que no podrà ser inferior a SIS MIL EUROS (6.000 €) més l'IVA corresponent per dos anys, a raó de 3.000,00€/anuals més l'IVA.

Aquesta quantitat podrà ser millorada a l'alça pels licitadors.

El pressupost **base (mínim)** de licitació és detalla en el quadre següent:

2026-2027	Preu sense IVA	21% d'IVA	Preu amb IVA
TOTAL	6.000 €	1.260	7.260 €

El pagament s'efectuarà mitjançant ingrés en el compte corrent que a tal fi faciliti l'Ajuntament mensualment dins els 5 primers dies de cada mes, prorratejat el cànon ofertat per la durada del contracte mensualment, per avançat i sense necessitat de requeriment per part d'aquest.



El cànon tindrà la consideració d'ingrés de dret públic i el seu impagament per part de l'adjudicatari donarà dret a l'Ajuntament, al marge de reclamar el seu pagament en la forma prevista en la legislació vigent, a revocar el contracte.

El VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE s'estableix en 12.500 € (IVA no inclòs) a raó de 6.000,00 € per la durada del contracte (2 anys), més dos mesos inicials de fiança i 6.000,00 € per les possibles pròrrogues (2 anys).

### 3.1.-Renta pels possibles anys de durada contractual :

Per al seu càlcul s'ha tingut en compte l'article 101.2 LCSP, essent un import sense IVA:

	Import €
Pressupost base de licitació sense IVA	6.000
1 any de pròrroga	3.000
Modificacions no es preveuen	0
<b>TOTAL</b>	<b>9.000</b>

**3.2. Revisió de preus:** No procedeix la revisió de preus.

## QUARTA.- TERMINIS

**4.1. Termini de durada:** El contracte per a l'explotació del bar del Casal municipal tindrà una durada inicial de DOS (2) anys comptadors des de l'endemà de la data de signatura del contracte.

No obstant, a la finalització del termini pactat l'esmentat contracte es podrà prorrogar per mutu acord i de forma expressa per dos períodes d'UN (1) ANY cadascun, durant el mes anterior a la finalització del període inicial o de cada una de les pròrrogues. En tot cas, la durada del contracte, incloent el període inicial i la pròrroga, no podrà ser superior a quatre (4) anys.

En cas que el concessionari volgués rescindir el contracte de concessió unilateralment abans de la finalització del temps pactat, haurà de:

Primer.- Avisar a l'Ajuntament amb un termini mínim de 2 mesos. Segon.- Renunciar a la recuperació de la fiança dipositada.

Tercer.- Fer-se càrrec del cost de la reparació dels danys, que es puguin quantificar, als locals i instal·lacions motiu d' aquesta concessió



**Ajuntament  
de Torrebesses**

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

A l'inici de la concessió es farà una acta de lliurament del bar en la que s'hi farà constar l'estat del bar adjuntant un annex amb l'inventari del mobiliari i d'altres utensilis que es lliuren a l'adjudicatari juntament amb el local.

A la finalització de la concessió es farà una acta de recepció del bar en la que s'hi farà constar l'estat en que es retorna el bar així com l'inventari del mobiliari i d'altres utensilis que formen part integrant d'aquest.

Si l'estat del bar o el mobiliari i utensilis es troben en mal estat que no sigui degut al transcurs del temps i la seva normal utilització o en falten, es farà constar a l'acta i el seu valor es restarà de la garantia definitiva.

## **CINQUENA. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

**Forma de tramitació:** Urgent

**Procediment d'adjudicació:** Obert

**Contracte:** Contracte privat d'arrendament

**Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital.**

## **SISENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE**

6.1.-L'article 9.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, exclou de l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei als contractes de compravenda, donació, permuta, arrendament i altres negocis anàlegs i disposa que tindran sempre el caràcter de contractes privats. En conseqüència, l'article 26 de la mateixa llei estableix en relació als contractes privats, que la seva preparació i adjudicació es regiran per la llei de contractes i quant als seus efectes, modificació i extinció pel dret privat, és a dir, per la llei 29/1994, de 24 de novembre, d'arrendaments urbans (LAU), concretament l'article 4.2 de la LAU que regula el règim jurídic dels contractes d'arrendaments per ús diferent al d'habitatge, i estableix que es regiran pels pactes, clàusules i condicions determinats per la voluntat de les parts, en marc de la regulació prevista en el títol II de la LAU, i, supletòriament pel Codi Civil.

Aquesta concessió es regirà:

- a) Pels articles 86.1, 91, 93 i ss de la llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les Administracions Públiques.



Ajuntament  
de Torrebesses

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

- b) Per les disposicions aplicables de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, i del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- c) Per les disposicions aplicables del Reglament de patrimoni de les entitats locals de Catalunya, Decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- d) Per les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.(LSCP)
- e) Per les disposicions d'aquest plec.
- f) Per les disposicions aplicables sobre concessió de béns de serveis públics del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya.
- g) Per la normativa sectorial en matèria comercial, tant europea com estatal, autonòmica i local Tindran caràcter contractual els següents documents:
  - El document administratiu de formalització de la concessió administrativa.
  - El Plec de clàusules administratives i tècniques particulars.
  - L'oferta econòmica i el projecte d'explotació presentat per l'adjudicatari. L'adjudicació de la concessió implica, per part del concessionari, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest plec i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

#### 6.2.- Prerogatives de l'Administració i Jurisdicció.

D'acord amb l'article 190 de la LCSP l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte administratiu i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Així mateix, l'òrgan de contractació, ostenta les potestats de control de la seva execució per la qual cosa podrà dictar les ordres i les instruccions que estimi oportunes per a garantir la correcta execució del contracte.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius, i exhauriran la via administrativa.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa. Contra aquests acords es podrà interposar recurs



Ajuntament  
de Torrebesses

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciós administrativa, sens perjudici que els interessats puguin interposar el recurs potestatiu de reposició previst als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

En conseqüència, el contracte que es formalitzi tindrà naturalesa de contracte privat d'arrendament.

## **SETENA. ADMISSIÓ DE VARIANTS**

NO s'admeten variants.

## **VUITENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS**

8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de



Ajuntament  
de Torrebesses

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.4 Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

## **NOVENA.- REQUISITS DE PARTICIPACIÓ**

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

1.- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.



Ajuntament  
de Torrebesses

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF i l'alta d'autònoms.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

2.- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

3.- L'article 92 in fine de la LCSP estableix que reglamentàriament es podrà eximir la exigència d'acreditació de la solvència econòmica i financera o de la solvència tècnica o professional als contractes l'import dels quals no superi determinat import.

L'article 11.5 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, estableix que els licitadors estaran exempts dels requisits d'acreditar la solvència econòmica i financera en els contractes quan el seu valor estimat no superi 35.000 euros. Per tant, els licitadors només hauran d'aportar una declaració responsable on hi consti que ostenten la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional suficients per la prestació del servei.

4.- Que estigui en possessió del carnet de manipulador d'aliments del responsable o responsables de la preparació dels aliments.

5.- Que estiguin al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya, així com amb les de la Seguretat Social.

6.- Que estiguin donades d'alta a l'epígraf corresponent del model 036.

7.- Disposar, o compromís de concertar, cas de resultar adjudicatari, una pòlissa d'assegurança que tingui les següents cobertures:



**Ajuntament  
de Torrebesses**

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

- El risc de la responsabilitat civil pels danys i/o perjudicis que es puguin produir com a conseqüència de la prestació del servei, incloent la responsabilitat civil per intoxicacions.

- Les garanties necessàries del contingut de l'establiment tals com incendi, robatori, explosió, danys per aigua, avaria de maquinària i equips electrònics, etc.

## **TÍTOL II – DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **DESENA.- PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**

#### **10.1 Termini de presentació de proposicions:**

5 dies hàbils comptats des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte al perfil del contractant.

#### **10.2 Contingut dels sobres:**

**SOBRE ÚNIC:** Les empreses licitadores han de presentar en aquest sobre:

- La Declaració Responsable que s'adjunta com annex 1, degudament complimentada i signada electrònicament pel licitador.
- Proposició econòmica de conformitat amb el model de l'annex 2.

### **ONZENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS**

11.1 Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/torrebesses>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



Ajuntament  
de Torrebesses

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Les empreses licitadores introduiran les paraules clau que són sol·licitades automàticament per la plataforma del perfil del contractant per iniciar el procés desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, la qual cosa implicarà la seva exclusió.



Ajuntament  
de Torrebesses

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

11.2 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.3 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

El format de document electrònic admissible serà pdf.

11.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.5 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. La infracció d'aquesta norma dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.



## DOTZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ I COMITÈ D'EXPERTS

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents, de conformitat amb l'article 326 i la disposició addicional segona-apartat 7 de la LCSP

president	Antoni Ribes Masip (Regidor de l'Ajuntament de Torrebesses)
Vocal	Andrea Mora Paulino (treballadora de l'Ajuntament de Torrebesses)
Vocal	Manel Pellisé Bellostas (treballador de l'Ajuntament de Torrebesses)
Vocal	Joan Farrés Riera (Treballador adscrit a la cooperativa energètica Enerural SCCL)
Secretari	Manel Pellisé (Secretari de l'Ajuntament de Torrebesses)

## TRETZENA. DETERMINACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA

### 13.1 - Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació següents puntuables fins a un màxim de 100 punts:

#### **Criteris d'adjudicació puntuables automàticament fins a un màxim de 100 punts**

##### **I. Millor oferta preu. Fins a 60 punts**

S'atorgaran 10 punts per cada 100 euros de millora del preu del cànon, fins a un màxim de 60 punts. Es puntuaran amb 0 aquelles ofertes que no millorin el cànon mínim de concessió.

Les ofertes de millora (a l'alça) es faran sobre la base de l'import del cànon corresponent a les dues primeres anualitats del contracte , IVA NO inclòs.



La millora de oferta que no arribi a un tram sencer (100 €), no serà tinguda en consideració.

Les ofertes a la baixa seran desqualificants.

## **II. Organització d'activitats lúdic-cultural. Fins a 20 punts**

S'atorgarà 4 punts per cada activitat proposada, la qual correrà íntegrament de compte i risc del contractant, fins al màxim de 20 punts. L'Oferta haurà de detallar el tipus d'activitat i la data aproximada en que es preveu.

### **III.- Ajuda a l'atenció de les necessitats el poble. 20 punts**

Establiment, en el propi local del bar del casal, d'un PUNT DE RECOLLIDA d'enviaments de compres per comandes online.

Aquest establiment haurà d'esser operatiu en el termini màxim de dos mesos a contar des de la signatura del contracte de lloguer o concessió.

### **13.2 - Pràctica de la valoració de les ofertes.**

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació es reunirà virtualment, en el dia i hora indicats en l'eina del Sobre Digital, i procedirà a l'obertura del SOBRE. Es descarregaran els arxius electrònics, i la Mesa valorarà la declaració responsable i es puntuaran i es penjaran els resultats al Tauler d'avísos de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

**13.3 - Aclariments o esmenes.** Si la Mesa observés defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè les esmenin en el termini de 3 dies hàbils.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre la documentació presentada o requerir perquè en presentin de complementària, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Si transcorregut el termini atorgat, el licitador no procedeix a l'esmena, la proposició quedarà definitivament exclosa del procediment.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb



caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

### **13.4- Licitadors exclosos.**

Seràn excloses de la licitació, les empreses que no utilitzin els annexos del present plec, les que presentin una oferta inferior al pressupost base de licitació mensual, les ofertes que no arribin als 30 punts, les que comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Igualment, no seràn tingudes en consideració aquelles ofertes que no hagin estat presentades segons el que estableix la clàusula 11 d'aquest plec.

### **13.5 – Empat.**

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, es resoldrà aplicant els criteris de l'article 147.2 de la LCSP.

### **13.6 - Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

Per a la determinació d'ofertes desproporcionades o anormalment altes es tindran en compte els següents criteris:

Es considera que l'oferta és anormal si compleix algun dels dos ( o be tots dos) criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més elevada que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui s'obtingui únicament en base al criteri de millora econòmica.

## **CATORZENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ**

**14.1** Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent una vegada puntuats els criteris d'adjudicació, i efectuarà la corresponent proposta a l'Alcaldia per a l'adjudicació del contracte.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.



14.2 Seguidament, els serveis de la Unitat de Contractació requeriran al licitador proposat com a adjudicatari perquè dins del termini de cinc dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què s'hagués enviat el requeriment, presenti la documentació que es relaciona a continuació:

- Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar:
  - Per a les persones físiques: còpia del DNI o document que el substitueixi.
  - Per a les persones jurídiques: escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.
- Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries:
  - Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
  - Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Els documents justificatius conforme es troba al corrent amb la Seguretat Social:
  - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Aportar la pòlissa de l'assegurança de conformitat amb la clàusula 10.6 del PCAP i el rebut de pagament.
- Aportar un núm. de compte per tal que l'Ajuntament pugui domiciliar la renda mensual.
- Aportar el carnet de manipulació d'aliments del/s responsable/s de preparar els aliments.

14.3 Un cop l'adjudicatari hagi aportat la documentació acreditativa requerida, aquesta es qualificarà per part dels serveis de la Unitat de Contractació. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà



que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació del lot corresponent en concepte de penalitat (art. 150.2 LCSP), i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

## **QUINZENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

15.1 L'adjudicació s'efectuarà en el termini màxim de un mes, computat des de l'obertura de les proposicions.

15.2 Un cop presentada la documentació acreditativa, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte al licitador proposat com a adjudicatari, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

15.3 La resolució d'adjudicació es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

## **SETZENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE**

16.1 La formalització del contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

16.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini dels 15 dies següents a la remissió de la notificació d'adjudicació.

## **DISSETENA.- GARANTIA DEFINITIVA**

Als efectes de calcular la garantia definitiva l'aplicarà el 5 % sobre l'import d'adjudicació sense IVA, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:



a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a l'Ajuntament de Torrebesses.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria Municipal

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria Municipal.

De conformitat amb l'article 110.c) LCSP, la garantia definitiva assegura que l'arrendatari compleixi totes les obligacions del contractes, especialment la del pagament de l'arrendament i les quantitats assimilables, com la llum, i també que retornarà els elements i instal·lacions objecte d'arrendament en el mateix estat que els va rebre, és a dir, sense danys o desperfectes.

Després de la resolució del contracte, una vegada comprovats els extrems anteriors, es retornarà la garantia definitiva.

### **TÍTOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **DIVUITENA. OBLIGACIONS DE L'ARRENDATÀRIA.**

L'arrendatària té, a més de les obligacions que estableix l'article 277 del Reglament d'obres, activitats i serveis, així com les que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, les obligacions següents:

- a) Adquirir tots els materials i els elements necessaris per a la posada en marxa del servei del bar i per al funcionament correcte d'aquest.
- b) Permetre que en qualsevol moment l'Alcaldia, o qui la representi, i el personal funcionari i/o tècnic competent puguin inspeccionar la prestació del servei.
- c) Sufragar directament, si escau, tota classe de tributs que gravin el servei o l'activitat de bar, inclòs l'IVA.
- d) Abonar el cànon fixat per la concessió.
- e) Complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal i sanitària. En cas d'autònoms s'acreditarà l'alta com a tals amb la presentació de l'últim rebut.
- f) Reparar els danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones, derivats de la prestació del servei.
- g) Complir les altres obligacions que dimanen de les disposicions legals que siguin d'aplicació.



h) Prestar el servei en l'horari establert.

i) Subscriure amb una companyia d'assegurances la pòlissa o les pòlisses que cobreixin incendis, possibles sostraccions i responsabilitat civil de les instal·lacions.

j) Procedir a la neteja diària i manteniment de l'espai de domini públic objecte de concessió, la part exterior del local on s'hi troba situada la terrassa del bar. Les papereres del recinte i els contenidors del servei de recollida porta a porta, . Vestidors (si n'hi ha) i lavabos del recinte.

Els productes i estris necessaris per a la neteja i els higiènics dels lavabos són per compte i càrrec exclusiu de la concessionària.

m) Tenir bon tracte amb els usuaris i contribuir a crear un ambient agradable en el recinte. Admetre a gaudi del servei a tota persona usuària del recinte previ pagament de l'entrada, malgrat no faci consumició al bar. Mantenir amb els usuaris i el públic assistent una relació de correcció i respecte, sense cap tipus de discriminació per raons de raça, llengua, creença, edat o sexe. En cas de conflicte greu amb algun usuari, haurà de requerir la presència de la Policia.

n) Retornar les claus a l'Ajuntament quan finalitzi el contracte i deixar les instal·lacions en perfecte estat.

o) D'acord amb el Text refós de la Llei 42/2010, de 30 de desembre, i la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries front al tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes de tabac, resta prohibit fumar a tot el recinte de les piscines municipals de Torrebesses. Així, mateix, el contractista haurà de vetllar per al compliment de la normativa.

p) No es permet la venda de tabac, d'acord amb l'establert a la llei 10/1991, de 10 de maig, de prevenció i assistència en matèria de substàncies que poden generar dependència i la llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries front el tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac.

q) No es permet la instal·lació de màquines recreatives i d'atzar, o aparells automàtics que a canvi d'un preu cert ofereixen a la persona usuària únicament un temps d'utilització per al sol entreteniment o bé l'obtenció d'un premi, tal i com es regula al Decret 23/2005, de 22 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament de màquines recreatives i d'atzar.

r) El servei es prestarà en l'horari següent:

- L'horari d'obertura del bar serà com a mínim el següent: d'11:00h. a 20:00h. ininterrompudament. El concessionari serà especialment responsable d'obrir i tancar el recinte.

- L'horari màxim permès del bar és:

- De diumenge a dijous: de 8:00h. del matí a 00.00h. de la matinada.

- Divendres, dissabtes i vigílies de festiu: de 8:00h. del matí a 02:30h. de la matinada, en tot cas la música i/o sorolls haurà de finalitzar sempre, com a



màxim, a les 00:00 hores, en cap cas podran emetre's més decibels que els que permet la normativa d'aplicació, ni produir-se altres molèsties al veïnat i s'hauran d'acabar puntualment a l'hora indicada.

Si hi ha alguna queixa amb el no compliment d'aquest horari, l'Ajuntament podrà suspendre l'obertura del bar.

Aquest horari estar, en tot cas, supeditat al que indiqui la normativa per l'activitat de restauració que s'està duent a termini, essent susceptible d'anar a la baixa per aquestes motivacions legals. Serà responsabilitat de la part adjudicatària estar al corrent assabentada d'aquesta normativa, essent única responsable del seu correcte compliment.

## **DINOVENA.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT**

L'Ajuntament té a més de les obligacions que estableix l'article 237 del Reglament d'obres, activitats i serveis, així com les que es deriven de les altres clàusules d'aquest plec, les obligacions següents:

- a) Lliurar les instal·lacions al concessionari en perfecte estat d'utilització.
- b) Complir les altres obligacions que dimanen de les disposicions legals que siguin aplicables.
- c) Fer-se càrrec del pagament de les despeses dels treballs i les obres de manteniment de caràcter excepcional, no habitual ni quotidià, ni imputables ha una mala gestió del concessionari, que siguin considerades com a tals per l'Ajuntament

## **VINTENA.- RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE**

La persona encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és l'àrea de cultura i turisme de Torrebesses. El responsable municipal del contracte és la Sra. Virtuts Fernández Sierra, que li correspondrà supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització del contracte.

## **VINT-I-UNENA.- QUEDA PROHIBIDA LA CESSIÓ I SUBARRENDAMENT DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA, INSTAL·LACIONS I ELEMENTS OBJECTE D'ARRENDAMENT.**

## **VINT-I-DOSENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

### **22.1. Causes previstes.**

No n'hi ha.

### **22.2. Causes no previstes.**

La modificació del contracte no prevista en l'anterior apartat només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a



l'article 205 LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi del 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan es produeixi una modificació contractual, ja sigui prevista o no prevista, implicarà el reajustament de la garantia dipositada (art. 109 LCSP) i es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 LCSP.

## VINT-I-TRESENA.- PENALITATS

L'article 192 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic preveu la possibilitat que els plecs de clàusules administratives particulars puguin preveure penalitats per als supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé que el plec reguli un sistema de penalitats diferents pels supòsits de mora del contractista en el compliment de les prestacions del contracte.

Fent ús del que disposa l'esmentat precepte el sistema de penalitats pels supòsits de compliment defectuós o parcial de les prestacions o bé pel retard en el compliment de les prestacions es regira pel que disposa aquest plec.

Les penalitats, en tot cas, s'imposaran per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte que detallarà en la corresponent proposta l'incompliment del contractista i la seva qualificació. Prèviament a la seva imposició es donarà audiència al contractista.

**Qualificació dels incompliments del contractista, s'ha de tenir en compte que si alguns dels incompliments coincideixen amb incompliments d'obligacions essencials especificades a la clàusula 1.4, s'aplicarà el règim d'aquestes últimes, és a dir que donarà lloc a la resolució del contracte.**

Les demores, compliment parcial o compliment defectuosos del contractista es qualificaran en:

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt Greus

Es qualifiquen com a LLEUS els incompliments, compliment defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que no estiguin tipificades com a greus o molt greus, que comportin una infracció de les condicions contractuals, comportant una deficient execució de les prestacions contractuals.



- 1) Incomplir qualsevol de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules particulars i de prescripcions tècniques que no causin un detriment important i que no estiguin considerades com a greus o molt greus.
- 2) No respectar els límits d'espais determinats en el contracte de concessió del domini públic.
- 2) La falta de respecte al públic, als serveis municipals o als agents de l'autoritat.

Es qualifiquen com a GREUS els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte que comportin una infracció de les condicions contractuals generant un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del serveis sense que posi en perill la prestació del servei.

- 1) No abonar a l'Ajuntament el cànon pertinent.
- 2) No mantenir l'ús públic del bar .
- 3) No mantenir les instal·lacions en l'estat de netedat i higiene necessàries.
- 4) No complir les obligacions que es descriuen i s'especifiquen en l'article 7 del Plec.
- 5) Dedicar l'establiment a afers que no siguin els esmentats en el contracte.
- 6) No mantenir els horaris d'obertura i tancament establerts per l'administració.
- 7) La reiteració de faltes lleus.
- 8) Altres que s'hagin indicat expressament en aquest document.

Es qualifiquen com a MOLT GREUS l'incompliment de les prestacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars, de prescripcions tècniques o en la oferta presentada per l'adjudicatària que posi en perill la prestació del servei generant una lesió dels interessos municipals.

- 1) El traspàs total o parcial de la concessió.
- 2) Qualsevol cessió que es pugui efectuar sobre el contracte, incloent-hi les encobertes.
- 3) El tancament no autoritzat de l'establiment sense causa greu justificada durant 1 dia.
- 4) El no avisar de forma immediata les deficiències del servei de socorrisme.
- 5) La reiteració d'infraccions greus.
- 6) Altres que s'hagin indicat expressament en aquest document.

El contractista accepta mitjançant la presentació de la corresponent proposta que pugui ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- a) Lleus, es podran imposar penalitzacions de quantia no superior a 600,00 euros.



- b) Greus, es podran imposar penalitzacions de 601,00 euros fins a 1.500,00 euros.
- c) Molt greus, es podran imposar penalitzacions de 1.501,00 euros fins a 3.000,00 euros.

L'Ajuntament de Torrebesses podrà optar indistintament per la resolució del contracte o bé per la imposició de penalitats en el cas de les infraccions molt greus.

## **TÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **VINT-I-QUATRENA.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Les causes de resolució són les previstes en aquesta clàusula, així com les previstes pels arrendaments per a ús diferent del d'habitatge previstes en la Llei 29/1994, de 24 de novembre i supletòriament pel que disposa el Codi Civil.

- Una vegada transcorreguda la vigència inicial del contracte o d'alguna de les prorroques, qualsevol d'ambdues parts pot resoldre el contracte mitjançant preavís de 6 mesos.
- Incompliment de qualsevol de les obligacions essencials del contracte.
- Canviar l'ús i el destí dels elements objecte d'arrendament.
- Per voluntat d'alguna d'ambdues parts per causa justificada i acceptada per l'altra part, mitjançant preavís de 6 mesos.

### **VINT-I-CINQUENA- RÈGIM DE RECURSOS**

**25.1** - Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**25.2** - Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **VINT-I-SISENA.- JURISDICCió COMPETENT**



**Ajuntament  
de Torrebesses**

Carrer del Portal, 3  
25176 Torrebesses  
P2528300C

Les controvèrsies que puguin sorgir en relació amb el compliment del plec de condicions, i en la preparació i adjudicació s'han de resoldre per via administrativa o, en el seu cas, per via contenciosa administrativa, d'acord amb el que preveu la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Les qüestions relatives al compliment, execució i extinció del contracte s'han de resoldre davant la jurisdicció civil.

---



Expedient núm.: **179/2026**

## **ANNEX. 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

### **Documentació Administrativa:**

NOM:

DNI:

DOMICILI:

MUNICIPI:

TELEFON CONTACTE:

CORREU ELECTRÒNIC:

**DECLARO**, sota la meva responsabilitat:

- Que el licitador està facultat per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP.
- Que el licitador no està incurs en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, així com amb les de la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que està donat d'alta a l'epígraf corresponent de l'IAE per exercir l'activitat d'establiment de restauració/bar.
- Que el licitador disposa o es compromet a concertar, en cas de ser adjudicatari, d'una pòlissa en els termes previstos al PCAP.
- Que disposa de carnet de manipulador d'aliments.
- Que les dades de contacte per tal d'efectuar notificacions electròniques són les següents:
  - Correu electrònic
  - Mòbil:
  - Adreça postal
  - Població i CP:
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.



Expedient núm.: **179/2026**

## **ANNEX. 2. PROPOSTA ECONÒMICA**

Es presentarà conforme al següent model:

« \_\_\_\_\_, amb domicili i correu electrònic a l'efecte de pràctica de notificacions \_\_\_\_\_ (o *altri mitjà que admissible*) i DNI \_\_\_\_\_, en representació (*si s'escau*) de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, assabentat/da de l'expedient per a l'arrendament del bar de les piscines municipals de Torrebesses, per procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i que l'accepto íntegrament, que prenc part de la licitació, amb les següents condicions:

- I. Aportaré un cànon, pels 2 anys de contracte, per import de \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ euros (IVA EXCLÒS)
- II. Efectuaré, sense cap cost econòmic per a l'Ajuntament, les següents millores/ activitats/iniciatives (*marqueu amb una X en cas que desitgeu assumir-la*):

### **Organització d'activitats lúdic-culturals. Fins a 20 punts**

S'atorgarà 4 punts per cada activitat proposada, la qual correrà íntegrament de compte i risc del contractant, fins al màxim de 20 punts. L'Oferta haurà de detallar el tipus d'activitat i la data aproximada en que es preveu.

Nombre d'activitats \_\_\_\_\_

Dates previstes per les activitats \_\_\_\_\_

### **Ajuda a l'atenció de les necessitats el poble. 20 punts**

Establiment, en el propi local del bar del casal, d'un PUNT DE RECOLLIDA d'enviaments de compres per comandes online.

Aquest establiment haurà d'esser operatiu en el termini màxim de dos mesos a contar des de la signatura del contracte de lloguer o concessió.

Marcar amb una X el que correspongui:

SI, establiré un punt de recollida ( )

No establiré un punt de recollida ( )

Lloc i data

Signat