

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Versió 2024.12.18

Núm. d'expedient: N801/2026/000003

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE

Càtering per les escoles bressol

Procediment obert i tramitació ordinària , subjecte a regulació harmonitzada

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
 UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
 DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
 Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE.....	5
Clàusula 1. Objecte del contracte.....	5
Clàusula 2. Justificació no divisió en lots.....	6
Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic.....	7
Clàusula 4. Òrgan de contractació.....	8
Clàusula 5. Durada del contracte i pròrrogues.....	8
Clàusula 6. Pressupost màxim de despesa, valor estimat del contracte i preu del contracte.....	9
Clàusula 7. Dotació pressupostària.....	12
II. TRAMITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	13
Clàusula 8. Procediment d'adjudicació.....	13
Clàusula 9. La Mesa de Contractació.....	13
Clàusula 10. Perfil de contractant.....	15
Clàusula 11. Notificacions electròniques.....	15
Clàusula 12. Consultes sobre els plecs.....	16
Clàusula 13. Aptitud i capacitat per contractar.....	16
Clàusula 14. Solvència.....	17
Clàusula 15. Criteris d'adjudicació.....	20
Clàusula 16. Normes per la presentació de proposicions.....	32
Clàusula 17. Confidencialitat de la informació.....	33
Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions.....	34
Clàusula 19. Mitjà de presentació de les proposicions.....	34
Clàusula 20. Forma de presentació i contingut de les proposicions.....	37
Clàusula 21. Causes d'exclusió i de rebutj de les proposicions.....	39
Clàusula 22. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.....	41
Clàusula 23. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals.....	43
Clàusula 24. Criteris de desempat.....	45
Clàusula 25. Documentació a presentar pel licitador millor classificat.....	45
Clàusula 26. Garanties.....	49
Clàusula 27. Formalització i publicació del contracte.....	51
III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	51

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 28. Unitat de seguiment i responsable del contracte.....	51
Clàusula 29. Pagament del preu.....	53
Clàusula 30. Revisió de preus.....	55
Clàusula 31. Obligacions essencials de la contractista.....	55
Clàusula 32. Obligacions específiques de la contractista.....	55
Clàusula 33. Condicions especials d'execució.....	63
Clàusula 34. Termini de recepció de les prestacions del contracte..	65
Clàusula 35. Termini de garantia.....	65
Clàusula 36. Modificacions del contracte i procediment.....	65
Clàusula 37. Subcontractació.....	66
Clàusula 38. Cessió del contracte.....	68
Clàusula 39. Responsabilitat de la contractista per danys i perjudicis a tercers.....	68
Clàusula 40. Penalitats.....	69
Clàusula 41. Resolució del contracte.....	71
IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIÓ I RECURSOS.....	72
Clàusula 42. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.....	72
Clàusula 43. Prerrogatives de l'administració.....	73
Clàusula 44. Àmbit jurisdiccional.....	73
Clàusula 45. Recursos.....	73
V. ANNEXES.....	75
ANNEX I. Document únic europeu de contractació (DEUC).....	75
Model 1.....	75
ANNEX II. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS.....	76
Model 6.....	76
ANNEX III. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS.....	77
Model 7.....	77
ANNEX IV. COMPROMÍS D'UTE.....	78
Model 8.....	78
ANNEX V. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE LES LLEIS DE PROTECCIÓ JURÍDICA DEL MENOR.....	79
Model 9.....	79
ANNEX VI. SUBCONTRACTACIÓ.....	81
Model 10.....	81
ANNEX VII. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART	

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

DE LES EMPRESES ESTRANGERES.....	83
Model 11.....	83
ANNEX VIII. COMPROMÍS HABILITACIÓ PROFESSIONAL.....	84
Model 21.....	84
ANNEX IX. DECLARACIÓ PERTINENÇA A GRUP D'EMPRESES.....	85
Model 23.....	85
ANNEX X. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (PREUS UNITARIS).....	86
Model 15.....	86
ANNEX XI. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS.....	87
Model 16.....	87
ANNEX XII. DECLARACIÓ CONVENI COL·LECTIU APLICABLE.....	93
Model 5.....	93
ANNEX XIII. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMIS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	94
Model 18.....	94
ANNEX XIV. SUBROGACIÓ DE PERSONAL.....	96
Model 12.....	96

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 1. Objecte del contracte.

És objecte del contracte la contractació del servei de menjador (dinar i berenar), en la modalitat de càtering de les tres escoles bressol municipals, EB La Marta, EB La Mercè i EB La Susa. El servei consisteix en l'elaboració, distribució, manipulació (preparació a cada centre), i el manteniment en òptimes condicions per al consum, dels àpats dels infants, alumnes entre 4 mesos i 3 anys tots els dies lectius dels cursos escolars.

El contracte comporta prestacions directes a la ciutadania, atès que garanteix un servei alimentari essencial adreçat a la primera infància.

L'establiment del servei públic de titularitat municipal d'escola bressol es va aprovar a la junta de Govern del 15 de maig de 2006, Número d'expedient M103/U224/2006/002

A la proposta aprovada es fa referència a:

“El centre, lògicament, disposarà d'un servei de menjador i, pel que fa als costos, els de construcció ja els coneixem, perquè els vam aprovar en el pressupost a finals d'aquest any.

Aquest preu no inclou, lògicament, el servei de menjador el qual s'ha d'ajustar un cop Coressa faci la negociació amb l'empresa corresponent.”

En base al seu rendiment i funcionalitat, el contracte té com a objectiu assegurar la prestació d'un servei de menjador continu, segur, eficient i de qualitat, que compleixi les exigències següents:

Garantir una alimentació adequada, equilibrada i adaptada a les necessitats nutricionals i específiques (al·lèrgies, intoleràncies, dietes especials o prescripcions mèdiques), dels infants de 4 mesos a 3 anys.

Assegurar la puntualitat i regularitat en el subministrament dels àpats, d'acord amb els horaris establerts per cada centre.

Mantenir en tot moment les condicions higienicosanitàries òptimes, tant en l'elaboració com en el transport, manipulació i servei dels

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

aliments.

Garantir la traçabilitat, seguretat alimentària i qualitat organolèptica dels àpats fins al moment del consum.

Assegurar el bon funcionament del servei i la seva integració en la dinàmica diària de les escoles bressol.

CPV: 55523100-3 Serveis de menjadors escolars

El servei objecte del contracte està inclòs a l'Annex IV de la LCSP.

Clàusula 2. Justificació no divisió en lots.

No és convenient la divisió en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaran l'execució correcta del mateix, des del punt de vista tècnic, atès que ha d'existir una coherència entre els tres centres que formen la xarxa d'escoles bressol municipals. Hem de garantir la mateixa qualitat nutricional, la mateixa varietat sensorial, les mateixes tècniques culinàries apropiades a les característiques dels infants, en un servei d'escoles bressol que actua com una xarxa i que vetlla pel principi d'igualtat dels infants i en oferir el mateix servei homogeni i de qualitat.

La no divisió garanteix que es mantingui un servei homogeni i de qualitat en tots els centres, sense diferències entre les tres escoles que s'ubiquen en diferents barris amb situacions socioeconòmiques diferents.

A l'hora dels àpats es crea l'ambient per afavorir l'interès propi del nen o nena i una actitud atenta on l'infant tingui iniciativa, participi i manifesti plaer. A les escoles bressol, a nivell metodològic, els moments de cures o atencions personals són una oportunitat per crear vincles. L'estona dels àpats és un d'aquests moments en què donem resposta a les necessitats dels infants de ser mirats, escoltats, atesos i compresos i s'entén que l'oferta del menjar ha de ser la mateixa per a tots els infants, independentment de l'escola on estiguin matriculats, vetllant pel principi d'igualtat,

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PLEC_CLAUS_PLEC_CLAUSPCAPV5

UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965

IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56

DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58

Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Ofertant un únic lot permet que un únic contractista gestioni l'elaboració, distribució i manipulació dels àpats, facilitant la traçabilitat, la seguretat i la coordinació logística.

La divisió en lots podria introduir disparitats en la qualitat o en la gestió del servei, trencant la metodologia i el concepte de xarxa i el principi d'igualtat que es vol garantir per a la primera infància en el nostre municipi.

Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic.

Es tipifica com un contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant LCSP).

És d'aplicació la normativa sobre contractació administrativa en particular, i sense exclusió, la Llei de contractes del sector públic; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic; les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP); la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques; i el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

També resulta d'aplicació el conveni col·lectiu sectorial interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya.

Aquest contracte es regirà, en primer lloc, per allò establert en aquest plec i en els restants documents que formen part de l'expedient de contractació, que revestiran caràcter contractual. Allò no regulat expressament en els documents esmentats, es regirà per allò disposat en la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament. Cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà allò disposat en aquest plec. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte les de dret privat.

Clàusula 4. Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcalde segons decret núm. AALB230008 de data 22/06/2023.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 5. Durada del contracte i pròrrogues.

La durada del contracte serà de 2 anys a partir del 14 de setembre de 2026, o a partir de la data de la seva formalització en el cas que aquesta fos posterior, garantint la prestació continuada del servei de menjador durant tots els dies lectius de cada curs.

Aquest contracte es podrà prorrogar fins un màxim de 2 anys més. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per la contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

No obstant, de conformitat amb l'art. 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per la contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte ordinari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís anteriorment referida.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

Clàusula 6. Pressupost màxim de despesa, valor estimat del contracte i preu del contracte.

1. El pressupost màxim de despesa pel contracte inicial serà de 481.818,82 €. A la quantitat anterior li haurem d'afegir l'IVA del 10%, que és de 48.181,88 €.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Als efectes previstos a l'article 100.2 de la LCSP, el referit pressupost es desglossa de la següent manera:

1. Costos directes: **356.545,93 €**
2. Costos indirectes: **110.818,33 €**
3. Marges de benefici: **14.454,56 €**

1. COSTOS DIRECTES – 74% (356.545,93 €) Aquest bloc engloba les despeses estretament lligades i imputables de forma directa a l'elaboració i prestació diària del servei de menjador.

- Alimentació (matèries primeres) – 35%: És la partida principal per garantir l'alimentació saludable reflectida als plecs per a la franja 0-3 anys i complir amb els criteris de producte ecològic i de proximitat (km 0).
- Personal directe (cuiners/es, ajudants de cuina, xofer de repartiment) – 29%: Cobreix els salaris i assegurances socials de tot el personal que intervé directament i físicament en la preparació dels menús diaris, la coordinació i el lliurament a l'escola bressol.
- Transport i logística – 7%: Cobreix el manteniment dels vehicles i el combustible necessaris per al lliurament diari en condicions isotèrmiques òptimes, complint els temps de resposta exigits davant possibles incidències.
- Vestuari i EPIs – 2%: Roba de treball reglamentària i equips de protecció individual.
- Formació i PRL – 1%: Cobreix la formació contínua obligatòria del personal directe i la prevenció de riscos laborals específica.

2. COSTOS INDIRECTES – 23% (110.818,33 €) Són aquelles despeses de l'empresa adjudicatària necessàries per a la correcta organització i suport del servei.

- Personal d'estructura – 13%: Cobreix la part proporcional dels salaris del personal de suport tècnic i de producció general (9%). Això inclou de forma destacada el dietista-nutricionista col·legiat exigint per a la validació de fitxes tècniques i menús. També inclou el personal d'oficina (4%) encarregat de l'atenció al client, tràmits laborals i facturació general.
- Despeses d'instal·lació, tecnologia i amortització – 4%: Aquesta partida engloba el lloguer de la cuina central, l'amortització de la maquinària pesant necessària per a l'elaboració, i els costos derivats del manteniment de la plataforma tecnològica/app per

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

a la gestió de la traçabilitat i comunicació d'incidències.

- Assegurances, compliment normatiu i substitucions – 6%: Pòlisses de responsabilitat civil, manteniment del Pla APPCC, registres sanitaris (3%), i provisions per a cobrir de manera immediata possibles baixes mèdiques del personal de plantilla (3%).

3. MARGE EMPRESARIAL – 3% (14.454,56 €)

- Marge Empresarial / Benefici – 3%: Correspon al benefici industrial net estimat per a l'empresa licitadora segons la realitat del mercat, remunerant el risc assumit i la capacitat organitzativa en l'execució del contracte públic.

CONCLUSIÓ Aquesta distribució garanteix la solidesa econòmica del servei. Assignar un 74% a l'execució directa assegura que la inversió reverteix prioritàriament en la qualitat de l'aliment i l'equip humà de primera línia, factors imprescindibles en el servei de càtering per la petita infància.

De conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial interprovincial del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya el personal objecte de subrogació i les condicions laborals d'aquests són les que s'indiquen a l'annex XV.

El sistema de determinació del preu és el de **preus unitaris màxims (sense IVA)**. El volum aproximat de menús anuals servits es de 28. 058 a les tres escoles bressols municipals. El licitador haurà de tenir en compte que les unitats especificades al plec de prescripcions tècniques particulars (o en aquest plec), són únicament a títol informatiu. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost màxim de despesa.

Les propostes hauran d'incloure oferta per la totalitat dels preus unitaris. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris establerts. En el cas de que es faci constar un preu unitari superior al de licitació o bé si queda algun element sense indicar el preu ofertat, l'empresa licitadora quedarà automàticament exclosa del procediment de contractació.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també l'IVA, i els demés tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent.

Descripció article

Preu unitari màxim establert
(sense IVA)

Menú diari (inclou tot el servei de càtering) 8,50€

Al ser un contracte en el que el cost dels salaris de les persones empleades per a la seva execució forma part del preu total del contracte, el pressupost màxim de despesa indicarà de forma desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya.

Els costos salarials estimats segons la categoria d'auxiliar de cuina, grup E, nivell 4, segons el conveni per a 3 auxiliars de cuina, totes tres dones són de 80.766,00 €. El preu / hora de la categoria d'auxiliar de cuina, grup E, nivell 4, segons el conveni és de 13,50€

2. El valor estimat del contracte vindrà determinat per l'import màxim, exclòs l'impost sobre el valor afegit, que d'acord amb les estimacions considerades en l'expedient poden arribar a pagar-se durant la seva execució. Incorporarà per tant els efectes econòmics de les eventuais pròrrogues i la totalitat de les modificacions a l'alça previstes al plec.

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 1.108.183,28 €.

VEC:

Pressupost màxim de despesa: 481.818,82 €

Pròrrogues: 481.818,82 €

Increment d'unitats: 48.181,88 €

Modificacions: 96.363,76 €

VEC TOTAL: 1.108.183,28 €

Aquests càlculs s'han realitzat en funció de la partida pressupostària i dividint l'import de tot un any pels 11 mesos de servei que es dona a les escoles. Un cop obtingut el valor d'un mes, es multiplica pels mesos de servei per any, tant al contracte inicial com a les pròrrogues.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

3. El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

Clàusula 7. Dotació pressupostària.

Les obligacions econòmiques derivades de l'adjudicació del contracte aniran a càrrec de l'aplicació/ns pressupostària/es que es relacionen a continuació i pels imports indicats, amb dotació pressupostària suficient en el moment del present procediment.

238.32300.22799 Menjadors Escoles Bressol 530.000,70 €

Les obligacions econòmiques derivades de l'adjudicació del contracte, que s'entén plurianual, s'imputaran als exercicis respectius tal i com s'indica a continuació:

- Exercici 2026: un import de 88.333,00 € (IVA inclòs).
- Exercici 2027: un import de 265.000,00 € (IVA inclòs).
- Exercici 2028: un import de 176.667,70 € (IVA inclòs).

Aquest caràcter plurianual s'estableix d'acord amb l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Les obligacions econòmiques derivades de l'adjudicació dels contractes s'imputaran a l'aplicació pressupostària 238.32300.22799 Menjadors Escoles Bressol, corresponent al pressupost de despeses d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2026, que té dotació pressupostària suficient en el moment del present procediment, i de les que es consignin als pressupostos dels exercicis següents. De l'import de l'adjudicació es farà una reserva en el moment en què es formalitzin els contractes.

La consignació pressupostària, un cop adjudicada, serà indiscutible, i no admetrà prova d'insuficiència, portant inclosos tots els impostos i gravàmens legals aplicables.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

II. TRAMITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 8. Procediment d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert i per tràmit ordinari subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP,

Clàusula 9. La Mesa de Contractació.

1. Composició:

Presidenta: Salut González Martín, tinenta d'alcaldia d'Aliances i Govern Intern

Suplent: Emilio Morillas Moreno, regidor de Projectes europeus, de Polítiques d'innovació, i de Planificació de polítiques públiques

Vocals: - Roger Cots Valverde, secretari general de la Corporació

Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució

- Oscar Lomas Cortes, interventor de la Corporació

Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució

- Titular: Núria Arias Laffont, cap de la unitat d'Escoles Bressol i Promoció Educativa a Secundària

Suplent: Carles Peidró García, cap de la unitat d'Equipaments i Promoció Educativa a Primària

- Titular: Carme Masvidal Giné, directora d'Escola Bressol Municipal

Suplent: Yolanda Egea Barba, directora d'Escola Bressol Municipal.

Secretària: Mónica Martínez Calado, cap del departament de Contractació, Compres i Responsabilitat Patrimonial

Suplent: Josep Martínez Herrera, tècnic de Contractació

2. El lloc, dia i hora de celebració de la Mesa de Contractació es publicarà al perfil de contractant, amb una antelació mínima de 48 hores. Les meses de contractació no seran públiques.

3. Quòrum: Per la vàlida constitució de la Mesa de Contractació hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la President/a, el/la Secretari/a, el/la Secretari/a general i l'/la Interventor/a.

4. Funcions:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- a. Qualificar les documentacions de caràcter general acreditatives de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, apoderament i solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors i demés requisits a què es refereix l'article 140.1 de la LCSP, comunicant als interessats els defectes i omissions subsanables que aprecii en la documentació.
- b. Determinar els licitadors que hagin de ser exclosos del procediment per no acreditar el compliment dels requisits establerts al plec de clàusules administratives o al plec de prescripcions tècniques particulars.
- c. Obrir les proposicions presentades donant a conèixer el seu contingut.
- d. Valorar les diferents proposicions.
- e. Tramitar el procediment previst a l'article 149.4 de la LCSP, quan entengui que alguna de les proposicions podria ser qualificada com anormalment baixa, i en vista del seu resultat proposar a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebutj.
- f. Classificar les ofertes i fer la proposta d'adjudicació.
- g. Traslladar, en el supòsit d'existència d'indicis de conductes col·lusòries, a l'Autoritat Catalana de la competència, els esmentats indicis, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

Clàusula 10. Perfil de contractant.

La informació relativa a l'expedient de contractació estarà disponible al perfil de contractant, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Per accedir caldrà anar a www.santboi.cat, i en l'apartat de Contractació s'accedeix al perfil de contractant, un cop dins, clicant en "anuncis de licitació" apareix relacionat l'objecte del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 11. Notificacions electròniques.

a) D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

b) Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i del sistema de notificació e-NOTUM, respectivament, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte.

En les comunicacions practicades a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública el licitador rebrà al correu electrònic el contingut íntegre del comunicat.

En les notificacions, un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Es pot accedir a la notificació amb certificado digital o amb contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Clàusula 12. Consultes sobre els plecs.

1. Les consultes sobre els plecs es realitzaran mitjançant l'espai habilitat al Perfil de Contractant - Tauler d'avisos, Dubtes i preguntes -, recomanant-se d'avisar a l'adreça de correu electrònic contractacio@santboi.cat, amb la finalitat de donar resposta amb una major rapidesa. El termini de recepció de consultes finalitzarà 3 dies hàbils abans de la data límit de presentació d'ofertes.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

2. Només es respondran les consultes referents a aclariments en relació a allò reflexat als Plecs, identificant la clàusula, paràgraf o pàgina sobre la qual es realitza la consulta. No es podrà sol·licitar documentació addicional a la publicada als Plecs.

3. Les respostes a les consultes que es considerin d'interès per tots els licitadors es realitzaran mitjançant una publicació al Perfil de Contractant.

Clàusula 13. Aptitud i capacitat per contractar.

Les empreses licitadores hauran de complir els següents requisits:

1. Tenir plena capacitat d'obrar i jurídica.
2. Disposar d'un objecte social que l'habiliti per a la realització de la prestació objecte del contracte.
3. Disposar de l'habilitació professional necessària per a contractar amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat la prestació objecte del contracte. L'empresa licitadora haurà d'estar inscrita i disposar del número de registre vigent en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC), o bé en el Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments (RGSEAA), en la clau o categoria d'activitat corresponent a menjars preparats i restauració col·lectiva (o registre autonòmic/europeu equivalent).
4. Disposar de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida per a la prestació objecte del contracte.
5. Estar al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

A efectes del que preveu l'article 71, paràgraf d), de la Llei de Contractes del Sector Públic, es considerarà que les empreses es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries quan, en el seu cas, concorrin les següents circumstàncies:

- a) Estar donades d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
- b) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, l'Impost sobre la

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Renda de no Residents o l'Impost sobre Societats, segons es tracti de persones o entitats subjectes a algun d'aquests impostos, així com les corresponents declaracions per pagaments fraccionats, ingressos a compte i retencions que en cada cas procedeixin.

c) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions periòdiques per l'Impost sobre el Valor Afegit, així com la declaració resum anual.

d) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Estat en període executiu o, en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via de constreyniment, deutes no ateses en període voluntari.

e) No tenir deutes de caràcter tributari amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

Clàusula 14. Solvència.

1. Els requisits mínims exigits de solvència són:

- Econòmica i financera:

Volum anual de negocis d'1,5 del valor estimat del contracte en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles.

Justificació

Aquest requisit s'estableix en aplicació de l'article 87.1.a) de la LCSP i es considera adequat i proporcional, atès que:

- Permet verificar que l'empresa disposa d'una estructura econòmica suficient per assumir la gestió del servei, especialment les despeses recurrents de personal, coordinació, materials i organització.
- El llindar d'1,5 vegades el valor estimat del contracte es troba dins dels marges permesos per la normativa i no constitueix una barrera injustificada a la concurrència.
- El requisit està directament vinculat a l'objecte del contracte, atesa la necessitat de garantir la continuïtat del servei durant tota la seva execució.

- Tècnica o professional:

Haver realitzat un mínim de 3 serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

de, com a màxim, els tres últims anys. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

Justificació

Aquest criteri s'estableix en aplicació de l'article 90.1.a) de la LCSP i es considera justificat perquè:

- Permet acreditar l'experiència efectiva de les empreses licitadores en serveis de menjadors d'escoles bressol i centres educatius similars als que són objecte del contracte.
- El nombre mínim de 3 serveis és raonable i proporcionat a la magnitud del contracte, sent suficient per garantir que l'empresa té experiència real i capacitat operativa, sense restringir de manera excessiva la participació.
- El període màxim de tres anys assegura que l'experiència acreditada sigui recent i actualitzada, requisit especialment rellevant en l'àmbit de l'alimentació infantil.

Per les empreses de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà pel criteri e) de l'article 90.1 de la LCSP.

2. La documentació requerida per a acreditar la solvència en cada cas és:

- Econòmica i financera:

Certificació bancària o bé comptes anuals inscrites en el registre adient o bé declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

- Tècnica o professional:

Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, en els quals s'indiqui l'import, la data i el destinatari; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o declaració de l'empresari.

Integració de la solvència amb mitjans externs:

Per acreditar la solvència necessària els licitadors podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrí que durant tota la durada de l'execució del contracte

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a les quals es refereix l'art. 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits en aquesta clàusula, basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

La falta o insuficiència de la classificació no podrà suplir-se mitjançant la integració de la solvència amb mitjans externs.

De conformitat amb l'article 75.1 de la LCSP, i respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que s'indiquen a l'article 90.1 e) o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes van a prestar els serveis pels quals són necessàries les capacitats esmentades.

Per l'acreditació de la solvència amb mitjans externs caldrà aportar el document o contracte que habiliti l'empresari a utilitzar els mitjans externs, en el que consti el consentiment del titular del mitjans a utilitzar, així com la declaració responsable de l'entitat a la qual recorri de no estar incursa en una prohibició de contractar.

Adscripció de mitjans a l'execució del contracte:

La contractista estarà obligada a adscriure a l'execució del contracte com obligació essencial els següents mitjans:

1. Personals:

- 3 auxiliars de cuina, un per a cada escola, amb una dedicació horària de 6 hores / dia

Aquests personal ha d'acreditar tenir formació en manipulació d'aliments (mínim 10 hores)

Clàusula 15. Criteris d'adjudicació.

Criteris d'adjudicació quantificables de manera automàtica (fins a 100 punts):

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

En cas de no aportar la documentació requerida per a cada criteri que així s'explíciti en el moment de la presentació de les ofertes, els criteris no seran valorats.

1. Tipologia i Qualitat dels Productes (Fins a 34 punts).

L'objectiu d'aquest criteri és promoure una alimentació més saludable, sostenible i respectuosa amb el territori i amb els infants. Es valoren els menús que aposten pel producte ecològic, local i de temporada per reduir la petjada de carboni i donar suport al teixit econòmic de proximitat, així com la reducció d'envasos de plàstic (monodosi), per minimitzar els residus del servei, així com la qualitat de la carn.

A) Productes de temporada (12 punts)

S'entén per producte de temporada els inclosos al calendari de productes de temporada de Generalitat de Catalunya .
<https://scientiasalut.gencat.cat/handle/11351/13614>

Criteri aplicable a les verdures, hortalisses i fruites.

Puntuació

fins a 12 punts 20 o més productes

fins a 8 punts entre 16 i 19 productes

fins a 4 punts entre 1 i 15 productes

Justificació: Un aliment de temporada es consumeix en el seu punt òptim de maduració natural, la qual cosa significa que ofereix el seu màxim potencial de vitamines, minerals i sabor. Consumir fruites i verdures de temporada garanteix també millor preu i sostenibilitat.

B) Km 0 / Proximitat (8 punts)

Són els aliments produïts, cultivats o elaborats a una distància curta i propera a la cuina central. Es calcularà la distància (en vehicle), entre la producció del producte i la cuina central (Google Maps). Es considerarà que un producte és de Km 0 quan la distància entre el proveïdor i la cuina central no supera els 100 Km. El contractista indicarà l'adreça completa on ha comprat el producte. Criteri aplicable a les verdures, hortalisses, fruites, llegums, cereals, carn, peix i làctics.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Puntuació

fins a 8 punts 5 o més productes

fins a 4 punts entre 3 i 4 productes

fins a 1,5 punts entre 1 i 2 productes

Justificació: L'objectiu d'incorporar aquest criteri és reduir la petjada de carboni provocada pel transport, complint amb els objectius de sostenibilitat ambiental. A més, en escurçar el temps de transport, es garanteix que l'aliment arriba més fresc, amb més potencial nutricional, a la cuina i així repercuteix a l'escola també.

C) Productes Ecològics/producció integrada (6 punts)

Els productes ecològics són aquells que es produeixen sense químics de síntesi (pesticides, adobs artificials), ni transgènics, respectant el medi ambient. La producció integrada combina mètodes biològics amb químics, utilitzant-los de manera restrictiva i racional per minimitzar l'impacte ambiental.

El contractista ha d'indicar quins productes ecològics i/o de producció integrada farà servir als menús. Criteri aplicable a les verdures, hortalisses, fruites, llegums, cereals, carn i peix.

Puntuació

fins a 6 punts 5 o més productes

fins a 4 punts entre 3 i 4 productes

fins a 2 punts entre 1 i 2 productes

Justificació: A l'etapa 0-3 anys, l'organisme és especialment vulnerable a l'exposició de tòxics. L'alimentació ecològica o de producció integrada protegeix la salut dels infants, i aporten un bon desenvolupament digestiu i metabòlic. A més, es fomenta un model agrari respectuós amb la biodiversitat.

D) Envasos monodosi/granel (4 punts)

Es prioritza la substitució de les racions individuals envasades en plàstic per formats a granel o grans envasos reutilitzables, que es serveixen en plats al moment.

Puntuació

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

2. Per l'oferta econòmica (fins a 20 punts).

Aplicarem la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On $VP = 1.2$

Els punts percentuals resultants dels càlculs realitzats es calcularan amb l'aproximació a la mil·lèsima de punt percentual, arrodonint-se després el segon decimal del punt percentual per defecte si la mil·lèsima de punt percentual és inferior a 5 i per excés quan sigui igual o superior a 5.

Justificació

Aquest criteri permet valorar de manera objectiva l'oferta econòmica presentada pels licitadors, amb la finalitat de garantir una utilització eficient dels recursos públics, sense que el factor preu esdevingui determinant per si sol en l'adjudicació del contracte. La ponderació assignada, fins a 20 punts, és coherent amb la naturalesa del contracte, que correspon a un servei de càtering adreçat a la primera infància, en què la qualitat dels aliments, la seguretat en l'elaboració dels àpats i la correcta oferta nutricional són elements essencials. En aquest sentit, el pes del criteri econòmic es fixa de manera equilibrada, complementant els criteris de qualitat sense desplaçar-los. L'aplicació d'una fórmula matemàtica objectiva garanteix la igualtat de tracte entre els licitadors, la transparència del procediment i l'absència de discrecionalitat en la valoració, permetent una comparació clara i verificable de les ofertes presentades. La fórmula establerta genera una assignació proporcional de la puntuació en funció del preu ofertat, de manera que les ofertes més econòmiques obtenen una major puntuació, però sense produir diferències excessives entre ofertes properes en valor econòmic. Aquest plantejament assegura una valoració equilibrada i evita efectes distorsionadors. Així mateix, el disseny del criteri contribueix a evitar baixes desproporcionades, especialment rellevant en un contracte de alimentació infantil, en què una reducció excessiva del preu podria afectar negativament la

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

qualitat del servei i les condicions d'execució previstes al Plec tècnic. En conseqüència, aquest criteri econòmic s'integra de manera coherent amb la resta de criteris automàtics i amb els criteris sotmesos a judici de valor, assegurant que l'adjudicació recaigui en l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, d'acord amb l'interès públic i els objectius del contracte.

3. Combinació nutricional (fins a 10 punts)

El disseny de la planificació setmanal (corresponent als 5 dies lectius), serà analitzat en el seu conjunt. Partint de la base que s'han de garantir les freqüències mínimes setmanals indicades al plec tècnic i recomanades per l'ASPCAT per a l'etapa 0-3 anys, es valoraran les combinacions recomanades d'aliments dins de cada plat.

Així mateix, s'avaluarà molt especialment el menú triturat. Es puntuarà positivament que la proposta reproduceixi fidelment la mateixa riquesa d'ingredients que el menú sòlid del dia, atorgant una menor puntuació a aquelles propostes que recorrin a l'ús sistemàtic i repetitiu de la patata com a base.

- **Combinacions nutricionals a valorar**

Dia de Llegum com a plat principal vegetal combinat amb un primer plat de verdura/hortalissa..

Dia de Peix combinat amb un primer plat de cereals o arròs integral o o tubercles.

Dia de: Carn blanca com a plat principal combinat amb un primer plat de verdures

Dia d' Ou combinat amb un primer plat de verdures o sopa amb pasta.

Puntuació:

10 punts: Compleix la combinació de 4 dies per setmana

8 punts: Compleix la combinació de 3 dies per setmana

6 punts: Compleix la combinació de 2 dies per setmana

4 punts: Compleix la combinació un dia per setmana

0 punts: L'estructura és aleatòria, incompleix les freqüències proteiques o no presenta cap combinació.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Justificació: L'etapa de 0 a 3 anys és fonamental per a l'adquisició i aprenentatge d'hàbits alimentaris. Aquest criteri busca garantir que el menú ofertat respongui a les necessitats d'alimentació dels infants. Així mateix, s'exigeixen paràmetres per garantir que el menú no sigui monòton i avorrit, sinó que fomenti l'educació del paladar des dels primers anys de vida.

DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

S'haurà de presentar el document del menú sencer setmanal detallat per poder comprovar i valorar les diferents combinacions.

4. Espais amb les famílies (Fins a 10 punts)

A) Activitats amb les famílies i vida de l'escola (fins a 5 punts).

Els àpats són un eix educatiu clau de l'escola i estan estretament vinculats amb les famílies de l'escola, donant visibilitat al servei i mostrar la seva forma de treballar.

La implicació serà avaluat si:

- Hi ha compromís en realitzar un **berenar a l'acte de final de curs als grups Infantil 2**

Puntuació

2 punts si hi ha compromís

- **Assistència del representant de l'empresa o nutricionista a les reunions d'inici de curs amb les famílies:**

Puntuació

2 punts si hi ha compromís d'assistència

- Proposta de realitzar **jornades de Portes Obertes** a les famílies a les escoles per conèixer el tractament del menjar des de que arriba a l'escola fins la taula, amb dinar inclòs:

1 punt si hi ha compromís de realització de portes obertes



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Justificació: Aquests criteris s'inclouen per a que l'empresa de càtering no actuï com un simple proveïdor aliè, sinó com un integrant actiu del projecte educatiu, participant i assumint certs serveis per fer xarxa amb la comunitat escolar. Així mateix contribueix a la transparència, la confiança i l'alineació amb el projecte educatiu de l'escola bressol.

B) Temps de resposta a les famílies (5 punts)

Davant possibles queixes o suggeriments de les famílies es valora positivament un compromís formal per part del licitador per resoldre i respondre-les a la major brevetat possible.

Puntuació

5 punts: en menys de 48 hores

2,5 punts: resposta garantida entre 48h i 72h

Justificació: Aquest criteri busca oferir tranquil·litat i seguretat a les famílies al ser un servei tan sensible com l'alimentació d'infants molt petits. És un element de transparència i compromís, així com de qualitat organitzativa

DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

Apartats A i B

Presentar declaracions de compromís formal signat pel representant de l'empresa on es declari expressament:

Implicació activa en el centre: El compromís d'integrar-se en la comunitat educativa assumint i garantint la prestació de les següents activitats:

-Aportació i assumpció del cost del berenar per a la festa de l'acte de final de curs dels grups d'I2.

-Assistència presencial del representant de l'empresa o del dietista-nutricionista a les reunions d'inici de curs amb les famílies.

-Compromís de dinamitzar una sessió pràctica i transparent adreçada a les famílies en les jornades de Portes Obertes, dissenyada per conèixer tot el tractament del menjar des que arriba a l'escola fins a la taula, incloent-hi una degustació o dinar de mostra del menú infantil.

-Temps de resposta: El compromís de temps màxim garantit per



respondre i resoldre dubtes, reclamacions o queixes de les famílies (especificant clarament en quina franja horària es compromet: <48h o entre 48-72h o de > 72h).

5. Comunicació i relació amb les famílies (Fins a 10 punts)

L'objectiu d'incorporació d'aquest criteri és avaluar la capacitat de l'empresa per actuar com un agent de salut comunitària i oferir eines de millora col·laborativa. Es valorarà la qualitat, el disseny, la utilitat educativa i la transparència dels materials de comunicació que l'empresa proposa lliurar a les famílies.

Qualitat de la informació escrita a les famílies : Es valorarà positivament la presentació, dins del menú mensual, des de una vessant pedagògica que inclogui l'explicació d'una recepta de temporada que es compartirà cada mes a les famílies. Inclourà ingredients de temporada i estacionals, així com consells de salut relacionats amb la petita infància. S'atorgarà major puntuació a les propostes visualment atractives, entenedores i dissenyades per ser atractives a les famílies.

També és valorarà la inclusió al menú de propostes de sopars, així com el contingut diari dels menús de dieta. Tanmateix, tota aquella informació sobre el contingut de les salses, alternatives a al·lèrgies i intoleràncies

Puntuació:

Fins a 10 punts: L'empresa presentarà, als menús mensuals, una comunicació de qualitat pedagògica dissenyat per involucrar les famílies, que inclogui :

- 1) Proposta de sopars per cada dia i el contingut dels menús de dieta, **3 punts**
- 2) Informació sobre el contingut de les salses, alternatives a al·lèrgies i intoleràncies, **3 punts**
- 3) La recepta de temporada pensada per cuinar en família, amb espai on es presenta al productor local connectant l'aliment amb el territori, **2 punts**
- 4) Un Consell de Salut o article sobre hàbits saludables relacionats amb l'alimentació a la petita infància, **2 punts**

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Justificació: L'escola bressol actua com un agent de salut comunitària. Aquest criteri es demana perquè l'educació alimentària s'estengui a les llars. La presentació d'aquests materials informatius i de comunicació permet a l'òrgan de contractació avaluar la vocació pedagògica de l'empresa licitadora més enllà del pla d'àpats diari, a més que fomenta el vincle i la cultura gastronòmica en família. El presentar una proposta de sopar, el contingut dels menús de dieta, la informació sobre el contingut de les salses, alternatives a al·lèrgies i intoleràncies, dona una visió holística a les famílies de la dieta d'un dia sencer, ajudant a les famílies a oferir un equilibri dietètic complet. La proposta es converteix en una eina d'educació alimentària per a les famílies

DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

Presentar declaracions de compromís del licitador, formal signat pel representant de l'empresa on es declari expressament:

- 1) Proposta de sopars per cada dia i el contingut dels menús de dieta.
- 2) Informació sobre el contingut de les salses, alternatives a al·lèrgies i intoleràncies.
- 3) La recepta de temporada pensada per cuinar en família, amb espai on es presenta al productor local connectant l'aliment amb el territori.
- 4) Un Consell de Salut o article sobre hàbits saludables relacionats amb l'alimentació a la petita infància.

6. Protocol d'actuació davant incidències greus (Fins a 6 punts)

Es valorarà la coherència operativa d'un protocol ambs mitjans humans i materials que el contractista posa a disposició per garantir el temps de resposta en cas d'incidència sobrevinguda.

Es valorarà positivament la disposició d'aquest protocol on s'identifiquin el circuit de l'avís i el seu tractament, el mitjà de transport de la cuina central a l'escola (vehicle propi, de guàrdia, empresa transportista,...) així com estoc de menús alternatius.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Puntuació

Fins a 6 punts: L'empresa disposa d'un pla de rescat que inclogui :

- 1) Circuit de l'avís i el seu tractament, **2 punts**
- 2) Mitjà de transport de la cuina central a l'escola, **2 punts**
- 3) Estoc de menús alternatius., **2 punts**

Justificació: El servei d'alimentació en una escola bressol és crític i no admet demores que alterin el ritme biològic i de descans dels infants. Aquest criteri es demana per avaluar la capacitat logística real de l'empresa (geolocalització, vehicles, personal de guàrdia), per reaccionar davant d'un imprevist greu (avaria, accident o urgència sobrevinguda), i garantir que el menjar de reposició arribi al centre en un temps màxim assumible (inferior a 25 minuts).

DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

S'haurà de presentar una declaració de compromís, signada per la persona representant de l'empresa on es concreti expressament la disponibilitat d'un protocol de resposta d'incidències greus que requereixen la reposició de menús i que inciorpori el circuit de l'avís, el mitjà de transport i l'existència d'esctoc

7. Absència de fregits (fins a 4 punts)

La primera infància (0-3 anys), és una etapa vital per a la consolidació d'hàbits saludables. Aquest criteri s'estableix per erradicar l'abús dels fregits, premiant la varietat de tècniques de cocció més respectuoses i digeribles (com el vapor, forn o estofat), que conserven millor els nutrients dels aliments.

Puntuació

- 4 punts:** cap fregit al mes.
- 2 punts:** 1 o dos fregits al mes.
- 0 punts:** més de 2 fregits al mes.

Justificació: Aquest criteri és cabdal per a la salut de la primera infància. S'introdueix per reduir o treure els productes fregits i arrebossats (que aporten excés de greixos i són de difícil digestió),

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

afavorint automàticament l'ús de tècniques de cocció més respectuoses amb la qualitat del producte com el forn, al vapor o l'estofat.

DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

Presentació del menú sencer mensual indicant la tècnica culinària.

8. Resolució manteniment (Fins a 4 punts)

El servei d'alimentació diària a les escoles bressol és essencial i no pot patir interrupcions. Per això, cal garantir el bon funcionament i la seguretat de les instal·lacions valorant que l'empresa disposi d'un manteniment preventiu eficaç.

Realització de revisions preventives (4 punts):

Tal com s'indica al plec de prescripcions tècniques l'empresa contractista assumirà la responsabilitat en el manteniment de la maquinària industrial.

Es valora positivament si l'empresa es compromet a realitzar més d'un manteniment preventiu per curs escolar.

Puntuació

4 punts: compromís en fer-lo

Justificació: L'elaboració i manteniment del menjar requereix maquinària crítica (mesa calenta, rentaplats, neveres, congeladors i petits electrodomèstics). Es valora el manteniment preventiu, per garantir la seguretat higienicosanitària de la cuina sense interrupcions.

DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

S'haurà de presentar una declaració de compromís, signada per la persona representant de l'empresa on es declari expressament el temps de resolució d'averies de maquinària, garantit per a la reparació d'urgència o substitució de peces crítiques. Així mateix, la declaració inclourà el compromís de disposar d'un servei de manteniment preventiu i correctiu (ja sigui amb personal tècnic propi o mitjançant la contractació d'empreses de manteniment homologades), que faci viable aquest temps de resposta.

9. Logística Sostenible (fins a 2 punts)

S'inclou com a criteri la discriminació positiva pels vehicles utilitzats en la

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

prestació del servei, per a que siguin més respectuosos amb el medi ambient

Distintiu ambiental: Vehicles de repartiment del menjar amb etiqueta DGT Eco o 0 emissions.

Puntuació:

2 punts: si el vehicle o vehicles presentats tenen etiqueta Eco o 0 emissions.

Justificació: Aquest criteri dona resposta a les exigències de sostenibilitat de la licitació premiant aquelles flotes de repartiment que tinguin etiqueta zero emissions, per tal de no contribuir a la contaminació acústica i atmosfèrica de l'entorn de l'escola i el municipi.

DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

Declaració amb la relació de matrícules dels vehicles de repartiment habitual que s'utilitzaran al servei indicant la seva categoria ambiental (Etiqueta 0 emissions, o ECO), acompanyat de la còpia o foto del distintiu de la DGT o fitxa tècnica del vehicle.

En cas de no aportar la documentació requerida per a cada criteri que així s'expliciti en el moment de la presentació de les ofertes, els criteris no seran valorats.

Clàusula 16. Normes per la presentació de proposicions.

Tota la documentació que sigui requerida en el present plec i que hagi de presentar-se, es farà conforme s'assenyala en els apartats següents.

1. Tota documentació, declaració, compromís o documents originals semblants requerits pel present plec, hauran d'estar signats u atorgats, per qui tingui facultats per allò, dins del termini de presentació de proposicions.
2. Tota la documentació estarà redactada almenys en català. En el cas de presentar-se alguna documentació en un altre idioma o llengua sense la traducció corresponent, la Mesa de Contractació es reserva la facultat de no considerar-la.
3. Tots els requisits de capacitat d'obrar, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini per

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

presentar proposicions, pel qual, tota la documentació que hagin de presentar els licitadors haurà d'estar vigent en l'esmentada data.

4. En el supòsit que el licitador sigui una Unió Temporal, tots i cadascun dels empresaris que la componen hauran de presentar els documents exigits i tota la declaració, compromís o documents semblants, haurà d'estar signada pels representants de cadascuna de les empreses agrupades o per qui tingui poder.

5. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici, de l'admissibilitat de variants o millores, quan així estigui previst expressament. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes.

6. Les persones jurídiques, només podran licitar a contractes amb prestacions compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat, que li siguin propis a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals.

7. Aquella documentació que no s'hagués exigida i hagués estat aportada pel licitador no serà examinada.

Clàusula 17. Confidencialitat de la informació.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial

Els documents i dades presentades per les empreses licitadores en el sobre digital es poden considerar de caràcter confidencial, sempre que així ho hagin indicat les empreses, si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, dades incloses en la declaració responsable ni la resta de dades administratives incloses en el sobre A.

Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions.

El termini per a la presentació de proposicions és de 30 dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent. La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 23:59:00 hores.

Clàusula 19. Mitjà de presentació de les proposicions.

Els interessats a concórrer a la licitació hauran de presentar les seves propostes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), accessible a través de la web municipal

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/6015697/customProf que enllaça amb la pàgina de la referida plataforma.

La ruta web serà la següent: perfil de contractant- accés a l'espai de difusió de la contractació pública de l'Ajuntament - anuncis de licitació- explotació del nom del servei que correspongui - e LICITA- presentació oferta via sobre digital.

Un cop s'accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari d'inscripció per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina del Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l' eNOTUM i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, respectivament.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramés, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres digitals corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, la empresa licitadora configura per cada sobre, amb excepció del sobre A que no requereix de xifrat per contenir la documentació acreditativa, una **paraula clau** que haurà d'introduir a l'eina quan aquesta li demani. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. (sobre B).

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual ha de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual secularitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les empreses licitadores poden anar enviant els documents tant del sobre A, com del B a mesura que els tenen preparats. El botó "tancar oferta" tanca tota l'oferta, de tots els sobres, no només del primer, per tant l'oferta es tancarà definitivament quan es tinguin seleccionats i enviats tots els documents, tant del sobre A com els demès.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital al darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un anti-virus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 20. Forma de presentació i contingut de les proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, i també del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació, a través de Contractació i Compres, per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Els licitadors hauran de presentar la documentació de les seves proposicions mitjançant l'eina de Sobre Digital:

1.- Contingut del sobre A.

El sobre A inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa:

- a) Annex I Model 1. Document Únic Europeu de Contractació (DEUC) (obligatori)
- b) Annex II Model 6 Compromís d'integració de la solvència amb mitjans externs (opcional).
- c) Annex III Model 7 Compromís d'adscripció de mitjans (obligatori)
- d) Annex IV Model 8 Compromís de constitució d'UTE (opcional)
- e) Annex V Model 9 Declaració responsable sobre el compliment de les lleis de protecció jurídica del menor (obligatori) .
- f) Annex VI Model 10 Declaració de subcontractació (opcional)
- g) Annex VII Model 11 Submissió als jutjats i tribunals espanyols (opcional).
- h) Annex VIII Model 21 Declaració de habilitació professional (Inscripció al Registre Sanitari RSIPAC/RGSEAA) (obligatori)
- i) Annex IX Model 23 Declaració de pertinença a grup d'empreses (obligatori)

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

2.- Contingut del sobre B

Documentació relativa al criteris quantificables de forma automàtica que són:

- a)** Annex X Model 15 Oferta econòmica (obligatori)
- b)** Annex XI Model 16. Proposta tècnica de criteris automàtics (opcional) .

Per poder valorar els criteris automàtics establerts a la Clàusula 15, aquest Annex XII haurà d'anar acompanyat de la següent documentació tècnica:

1. Tipologia i qualitat dels productes

Per la valoració del punt A, caldrà una declaració de compromís del licitador, indicant els productes que farà servir cada temporada segons el calendari de l'APSCAT

<https://scientiasalut.gencat.cat/handle/11351/13614>.

Per la valoració dels productes Ecològics, Km 0 / Proximitat i Envasos a granel, punts B, C i D es presentaran còpies de factures de compres realitzades pel licitador a diferents proveïdors per a cada categoria.

Per la valoració del punt F, la qualitat certificada de la carn picada, el licitador haurà de presentar les fitxes tècniques de les diferents peces de carn picada que faci servir, o, un certificat del seu proveïdor càrnic conforme són carns sense additius, aglomerats ni pre-formats industrials.

3. Estructura dels menús sencers

S'haurà de presentar el document del menú sencer setmanal detallat per poder comprovar i valorar les diferents combinacions.

4. Espais amb les famílies

Per a la valoració dels punts A i B s'han de presentar declaracions de compromís formal signades pel representant de l'empresa.

5. Comunicació i relació amb les famílies

S'haurà de presentar declaracions de compromís del licitador signades pel representant de l'empresa

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres; no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

- c) Presentar més d'una proposició o subscriure proposta en unió temporal amb altres empresaris si s'ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal.
- d) Presentar l'oferta fora de termini, o de forma diferent a la indicada.
- e) No presentar el DEUC.

2. Són causes de rebuig d'ofertes:

- a) Superar la proposició econòmica els preus unitaris màxims establerts.
- b) Presentar proposicions amb variants, si no està previst al Plec.
- c) Incloure en el sobre A dades que hagin de figurar en el sobre B, quan això suposi anticipar el coneixement de dades que hagin de valorar-se en la següent fase.
- d) No esmenar en el termini establert les deficiències que la Mesa de Contractació hagués detectat.
- e) Realitzar plantejaments que suposin un incompliment manifest de les condicions del plec de clàusules administratives o del de prescripcions tècniques així com l'incompliment de la normativa aplicable a l'execució del contracte.
- f) No justificar l'oferta realitzada en cas d'incórrer en presumpció d'anormalitat o no ser acceptada la justificació per l'òrgan de contractació a la vista dels informes tècnics emesos a aquest efecte. Concretament, si es comprova que l'oferta anormalment baixa vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent els convenis col·lectius sectorials vigents.
- g) Les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les que l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

3. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà el rebuig d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

4. Les ofertes rebutjades no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació.
5. No seran causa de rebuig, les errades de fet, materials o matemàtiques de les proposicions, sempre i quan aquestes es dedueixin amb total claredat de la documentació aportada en l'oferta.

Clàusula 22. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.

Finalitzat el termini de presentació de proposicions i a partir de les vint-i-quatre hores següents la Mesa de contractació es reunirà, prèvia convocatòria, per a la seva constitució, per determinar el nombre de licitadors presentats dins de termini, i per procedir a **l'obertura del sobre A.**

En el supòsit que la Mesa de contractació observi defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies**. Aquesta comunicació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital.

Acte seguit, es procedirà a **l'obertura del sobre B**, que conté els criteris de valoració automàtica, en el lloc, dia i hora fixats en la convocatòria de la Mesa de contractació publicada en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

En el supòsit que hagin hagut proposicions esmenables, prèviament a l'obertura del sobre B la Mesa de Contractació declararà la llista de les proposicions que han estat admeses i les que han quedat excloses per no haver esmenat en el termini establert.

Acte seguit la Mesa de contractació obrirà el sobre B deixant constància de les dades contingudes en aquest sobre en relació als criteris d'adjudicació de valoració automàtica.

Sempre que sigui possible es procedirà a l'assignació de puntuació a cadascuna de les ofertes presentades segons la ponderació establerta

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

en aquest Plec. En altra cas, els serveis tècnics promotors del contracte analitzaran la documentació presentada i formularan una proposta de valoració que es sotmetrà a consideració de la Mesa de contractació en una altra sessió.

Si es detecten ofertes anormalment baixes, la Mesa de contractació requerirà als licitadors que presumptament incorrin en baixa anormal, seguint el procediment previst en aquest Plec, perquè justifiquin la viabilitat de la seves ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En el cas que la Mesa de Contractació procedeixi en el mateix acte d'obertura del sobre B a la valoració dels criteris d'adjudicació de caràcter automàtic, classificarà les ofertes i farà la proposta d'adjudicació.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la Mesa de Contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent.

En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la Mesa de Contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lisió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La Mesa de Contractació, classificarà per ordre decreixent les propostes admeses, d'acord amb l'establert a l'article 150 de la LCSP, i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu per a que, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a que fa esment aquest plec.

Un cop presentada la documentació i qualificada com a correcta per la Mesa de contractació s'eleva a proposta d'adjudicació a l'òrgan de Contractació.

Clàusula 23. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes pressumptament anormals.

- Quan les ofertes que obtinguin entre el 76% i el 100% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 30% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin entre el 66% i el 75% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 35% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.
- Quan les ofertes que obtinguin menys del 66% de la puntuació qualitativa (tots els criteris de qualitat objectius), presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 40% de la mitjana del total de les ofertes o del pressupost base de licitació si sols s'ha presentat una oferta.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Justificació: Aquest paràmetres objectius permeten la identificació de l'oferta considerada anormal sigui referida a l'oferta considerada en el seu conjunt i no només el criteri objectiu de l'oferta econòmica, tal i com prescriu l'article 149.2b) de la LCSP.

2. El procediment a seguir un cop detectada la baixa anormal, serà el següent:

Tràmits:

a) El servei tècnic emetrà informe, abans de procedir a la classificació, identificant les ofertes anormalment baixes segons els criteris anteriors, i especificant la documentació que les empreses han d'aportar per justificar la viabilitat de les seves ofertes.

b) La Mesa de Contractació requerirà al licitador o licitadors l'oferta dels quals incorrin en presumpció de baixa anormal i donarà un termini de cinc (5) dies hàbils perquè justifiquin la baixa anormal de la seva oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

c) El servei tècnic informará a la Mesa de Contractació en relació a la documentació aportada i la viabilitat de les ofertes i proposarà a la Mesa l'admissió o l'exclusió dels licitadors.

d) La Mesa de Contractació analitzarà l'informe i proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de les ofertes que no hagin justificat la seva baixa anormal.

e) Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats, estimés que la informació recollida no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que hagin estat classificades conforme a l'apartat 1 de l'art. 150.

3. En el supòsit que no es presenti cap documentació, es presentés fora de termini, sigui insuficient, es detecti que hi ha un incompliment de les obligacions, s'evidenciï que els preus unitaris dels salaris dels treballadors són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, la Mesa de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de la proposició.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

4. En general es rebutjaran, prèvia audiència, les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

5. L'acceptació d'una proposició incursa inicialment en presumpció d'anormalitat suposarà, de resultar la primera en la classificació, l'exigència d'una garantia complementària de fins el 5% del preu ofertat.

Clàusula 24. Criteris de desempat.

En el cas d'un empat entre dos o més de les empreses licitadores, s'atendrà als següents criteris d'adjudicació pel desempat i tindran preferència:

- a) Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini per a la presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al 2% o un major nombre de persones en situació d'exclusió social. En el supòsit que aplicant aquest criteri persisteixi l'empat tindran preferència els licitadors que disposin d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla.
- b) Les Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Aportació de la documentació

La documentació acreditativa dels criteris de desempat, s'aportarà en el moment en què es produeixi l'empat i sigui requerida per la Mesa de Contractació, i no amb caràcter previ.

Clàusula 25. Documentació a presentar pel licitador millor classificat.

La documentació a presentar pel licitador millor classificat dependrà de si està o no inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE).

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, NO inscrita en el RELI i/o ROLECE

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

5. Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
6. Constitució de la garantia definitiva.
7. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. Haurà d'aportar una declaració en la que indiqui la part del contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractistes a qui encomani la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti.
8. Model 5 Indicar el conveni col·lectiu que aplicarà als treballadors/res adscrits a l'execució del contracte, annex XIII
9. Model 18 Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals, annex XIV
10. Model 12. SUBROGACIÓ DE PERSONAL, annex XV

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, SÍ inscrita en el RELI i/o ROLECE

1. Declaració responsable conforme les dades i documents inscrits en el RELI/ROLECE no han estat modificats i són vigents.
2. Si l'empresa adjudicatària és una **UTE** haurà de presentar la seva constitució mitjançant escriptura pública un cop hagi estat adjudicatària, per poder formalitzar el contracte.
3. Documentació acreditativa de l'habilitació empresarial o professional, si s'escau, que sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
4. Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

5. Constitució de la garantia definitiva.

6. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. Haurà d'aportar una declaració en la que indiqui la part del contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractistes a qui encomani la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti.

7. Model 5 Indicar el conveni col·lectiu que aplicarà als treballadors/res adscrits a l'execució del contracte, annex XII

8. Model 18 Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals, annex XIII

9. Model 12. SUBROGACIÓ DE PERSONAL, annex XIV

L'Ajuntament d'ofici per mitjà de la interoperabilitat amb altres Administracions públiques comprovarà el compliment dels següents requisits:

- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Trobar-se al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

Conseqüència de no presentar la documentació correctament

Cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, podent en tot cas, exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i a recabar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 26. Garanties.

A. Tipus de garanties:

1. Garantia definitiva: La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu serà la corresponent al 5% del pressupost màxim de despesa.
2. Garantia complementària: Les ofertes que incorrin en presumpció d'anormalitat s'exigirà una garantia complementària fins el 5% del pressupost màxim de despesa, en el supòsit que la seva oferta hagi estat degudament justificada i hagi resultat el primer classificat.

B. Formes de prestació de la garantia:

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP:

1. Mitjançant aval: s'ha de fer servir el model normalitzat disponible al perfil de contractant. S'haurà de tenir en compte els criteris publicats perfil de contractant.
2. Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquest Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

C. Reajust de la garantia:

- a) Quan com a conseqüència de la modificació del contracte experimenti variació el preu del mateix, es reajustarà la garantia a efectes que guardi deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual.
- b) Quan com a conseqüència d'executar penalitats o indemnitzacions sobre la garantia definitiva, en el mateix termini abans indicat comptat des de la data en que aquestes es facin efectives, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.
- c) La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, excepte que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

D. La garantia respondrà dels següents conceptes:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153.
- De les penalitats que s'imposin.
- De la correcta execució de les prestacions, incloses les millores ofertades per la contractista.
- De les despeses ocasionades a l'Administració per la demora de la contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, sobretot en cas de resolució del contracte.
- De la inexistència de vicis o defectes dels serveis prestats durant el termini de garantia.
- De la indemnització per danys i perjudicis a tercers.

E. Devolució i cancel·lació de la garantia:

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'executar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de la prestació, es procedirà a la devolució d'ofici d'aquesta en el termini d'un mes.

Clàusula 27. Formalització i publicació del contracte.

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

La formalització tindrà lloc en el termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a la finalització dels 15 dies hàbils des de la remissió de la present notificació a tots els licitadors.

En cas de tractar-se d'una UTE el contracte no es formalitzarà fins que no es presenti l'escriptura de constitució de la mateixa.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini abans indicat, se li exigirà l'import del 3% del preu d'adjudicació en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva.

3. En cap cas es procedirà a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

4. La formalització del contracte es publicarà, junt amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament d'aquest, en el Perfil de Contractant, i s'enviarà l'anunci d'adjudicació al DOUE.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 28. Unitat de seguiment i responsable del contracte.

1. La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte serà la unitat d'Escoles Bressol i Promoció Educativa a Secundària.

2. Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a Núria Arias Laffont, cap de la unitat d'Escoles Bressol i Promoció Educativa a Secundària.

3. La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procediment de contractació com a licitador.

4. Correspondrà a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- a) Fer seguiment del contracte i controlar la seva execució.
- b) Resoldre les incidències sorgides durant l'execució del contracte.
- c) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a la contractista, en qualsevol moment, la informació que precisi sobre l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les seves obligacions, i del compliment dels terminis i actuacions.
- d) Dirigir instruccions a la contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels plecs i demés documents contractuals.
- e) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan la contractista, o persones d'ella dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, donant compte a l'òrgan de contractació.
- f) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.
- g) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant,

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

podent ordenar o realitzar per si mateix anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o es fa servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per l'estricta compliment d'allò convingut.

h) Requerir a la contractista el compliment de les obligacions de transparència.

i) Informar:

- en expedients de reclamació per danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva.
- amb caràcter previ a les recepcions parcial/s i/o total/s.
- en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
- sobre el compliment del termini de garantia.
- sobre el compliment de les condicions especials d'execució.
- sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- en expedient de cessió del contracte.
- respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.

j) Proposar a l'òrgan de contractació:

- la imposició de penalitats (assenyalant la seva graduació), notificar la proposta d'imposició de penalitat a la contractista i donar-li tràmit d'audiència.
- la pròrroga del contracte.
- l'ampliació del termini d'execució estipulat.
- la modificació del contracte.
- els reajustos d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGLCAP.

k) Assistir als actes de recepció i subscriure l'/es acta/es de recepció (o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment) i en el seu cas donar o no la conformitat amb les factures presentades.

l) Donar compte a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades.

m) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el termes que millor convingui als interessos públics.

n) Trametre la llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal, que la contractista li hagi facilitat, al Servei de Qualitat, Transparència i Innovació per tal que sigui publicada al Portal de Transparència.

o) I totes aquelles altres previstes en aquest plec o acordades per l'òrgan de contractació.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 29. Pagament del preu.

1. La contractista tindrà dret a l'abonament del preu de la prestació efectivament realitzada i formalment rebuda per l'Administració.

2. L'Ajuntament haurà d'aprovar les factures que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels trenta dies següents a la presentació de les mateixes. El pagament, prèvia presentació de la factura expedida per la contractista, s'abonarà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació d'aquella, d'acord amb el que estableix l'article 198.4 de la LCSP.

La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 del RGLCAP.

3. Per facilitar una millor gestió de la tramitació de factures i pagament de les mateixes, la contractista ha d'adreçar-se a la web de l'Ajuntament (www.santboi.cat), clicar a tràmits i a lliurament i registre de factures de proveïdors, on s'expliquen els requisits i formalitats per tramitar les factures i agilitar els pagaments.

3.1. La contractista està obligada a enviar factura electrònica, excepte en el cas que no estigui dins de l'àmbit subjectiu de l'article 4 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

3.2. Són requisits obligatoris a incloure en les factures electròniques les següents dades:

1. Codis DIR3:

Òrgan Gestor: **L01082009**

Oficina Comptable: **L01082009**

Unitat Tramitadora: **L01082009**

Cal indicar el codi en cada un dels tres camps (Òrgan gestor / Oficina Comptable / Unitat Tramitadora)

2. Codi del CENTRE GESTOR: 78

El codi del Centre Gestor és el codi que té assignat la unitat orgànica que ha realitzat l'expedient de contractació. Cal indicar el codi del Centre Gestor en el camp "concepte" de la factura. En cas que el codi de centre gestor no estigui indicat en la factura, es procedirà al rebuig de la mateixa.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

3. CIF: **P0819900B**
4. Nom: **Ajuntament de Sant Boi de Llobregat**
5. Adreça: **Plaça de l'Ajuntament 1**
6. Municipi: **Sant Boi de Llobregat**
7. Província: **Barcelona**

En cas que la factura electrònica no compleixi tots els requisits obligatoris o es detectin altres tipus d'errors (import incorrecte, concepte incorrecte, etc.), aquesta serà rebutjada i notificat el motiu de rebuig en l'aplicatiu des del qual s'ha enviat la factura electrònica.

4. Les competències en matèria de comptabilitat pública en l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat es duen a terme per la unitat de Comptabilitat, depenent de la Intervenció General. L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldeessa segons decret núm. AALB230008 de data 22/06/2023, i el destinatari que ha de constar a la factura és CG 78

Clàusula 30. Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus, de conformitat amb l'article 103.1 de la LCSP.

Clàusula 31. Obligacions essencials de la contractista.

La contractista resta obligat a:

- a) Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP.
- b) Realitzar la prestació objecte del contracte de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques particulars, a les millores incorporades en la seva proposició i a les instruccions del responsable del contracte.
- c) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions en que hagin estat

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

establertes i mitjançant l'abonament, en el seu cas, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; i de lliurar les obres i instal·lacions a que estigui obligat d'acord amb el contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.

- d) Complir les condicions especials d'execució del contracte.
- e) Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
- f) Adscriure dels mitjans personals i/o materials compromesos a l'execució del contracte.

Clàusula 32. Obligacions específiques de la contractista.

1. Obligacions en relació al personal adscrit a l'execució del contracte

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Mostrar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada, quan sigui requerit pel responsable del contracte.
- d) Vetllar per l'existència d'estabilitat en l'equip de treball, i que les possibles variacions en la seva composició siguin puntuals i responguin a causes justificades, amb la finalitat de no alterar el bon funcionament del servei (quan existeixin raons que justifiquin aquesta previsió), informant en tot moment a l'Ajuntament.
- e) Assumir l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, les facultats de comandament inherents a tot empresari. En tot cas, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió dels permisos, llicències i vacances, la substitució dels treballadors en supòsits de baixa o absència, les obligacions legals en

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de les cotitzacions i el pagament de prestacions, quan s'escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es puguin derivar de la relació contractual entre ocupador i empleat.

f) Designar, com a mínim, un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla i que tindrà les següent obligacions:

Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista amb l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre la contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, en tot allò que sigui relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i donar als esmentats treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen assignades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, tot coordinant-se de manera adient amb l'Ajuntament als efectes de no alterar el correcte funcionament del servei.

Informar a l'Ajuntament de les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

g) Executar el contracte a les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, amb caràcter excepcional, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències de l'Ajuntament. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.

Les tres escoles són:

Escola Bressol La Marta

Escola Bressol La Mercè

Escola Bressol La Susa

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

h) No utilitzar material d'oficina municipal (paper amb capçalera de l'Ajuntament, segells, documents de notificació,); plantilles, formularis, ... municipals; no identificar-se davant dels usuaris com personal municipal; ni participar en cursos de formació i actes públics com representant de l'Ajuntament.

i) Presentar al responsable del contracte una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte, en el termini de 15 dies des de l'inici de la prestació del servei.

j) Complir la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

k) Complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

2. Obligacions de subrogació de personal

a) De conformitat amb el conveni col·lectiu laboral del sector de la indústria d'hostaleria i turisme de Catalunya la contractista té l'obligació de subrogar-se en el personal que s'indica en aquest plec. A aquest efecte, es facilitarà als licitadors la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecti la subrogació, que sigui necessària per permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implica aquesta mesura, i que s'adjunta al present plec com annex XIV.

b) La contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació anteriorment esmentada, a requeriment del responsable del contracte. Com a part de la informació en tot cas s'hauran d'aportar els llistats del personal objecte de subrogació, indicant: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

En tot cas, en relació al règim de subrogació haurà d'estar-se al que disposa l'article 130 de la LCSP.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

c) La contractista està obligada, sense perjudici de l'aplicació, si escau, del que estableix l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per la nova contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, acreditada la falta de pagament dels esmentats salaris, procedirà d'acord amb el que preveu l'article 130.6 de l'esmentada Llei.

3. Obligacions en Prevenció de Riscos Laborals

a) Complir les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o capítol IV segons procedeixi, del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

b) Elaborar i trametre electrònicament tota la documentació acreditativa del compliment de la normativa de Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica e-coordina, en un termini màxim de deu dies hàbils i, en tot cas, amb caràcter previ a la signatura del contracte, i s'haurà d'actualitzar durant la durada dels treballs objecte del contracte.

4. Obligacions sobre protecció de dades de caràcter personal.

Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Concretament,

a) No accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament.

b) Tenir la consideració d'encarregat del tractament quan accedeixi a dades de caràcter personal.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

- c) No utilitzar ni aplicar les dades personals amb una finalitat diferent a l'execució de l'objecte del contracte.
- d) Tractar les dades personals de conformitat als criteris de seguretat i contingut previstos en la normativa, i observar o adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les que tingui accés.
- e) Mantenir la més absoluta confidencialitat sobre les dades personals a les que tingui accés per a l'execució del contracte així com sobre les que resultin del seu tractament, qualsevol que sigui el suport pel qual s'hagin obtingut. Aquesta obligació s'estén a tota persona que pogués intervenir en qualsevol fase del tractament per compte de la contractista, sent deure de la contractista instruir a les persones que d'ell depenguin, d'aquest deure de secret, i del manteniment de l'esmentat deure un cop finalitzada la prestació o de la seva desvinculació.
- f) Portar un llistat de persones autoritzades per tractar les dades personals objecte d'aquest plec i garantir que les mateixes es comprometen, de forma expressa i per escrit, respectar la confidencialitat, i complir amb les mesures de seguretat corresponents, de les que els hi ha d'informar convenientment. I mantenir a disposició de l'òrgan de contractació l'esmentada documentació acreditativa.
- g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades al seu tractament.
- h) No comunicar, cedir ni difondre les dades personals a tercers, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que compti en cada cas amb l'autorització expressa del responsable del tractament.
- i) Destruir o retornar a l'Ajuntament les dades de caràcter personal, quan finalitzi la prestació contractual.

5. Obligacions de confidencialitat.

- a) Respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 133.2 de la LCSP.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

b) El deure de confidencialitat de la contractista tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

6. Obligacions de transparència.

a) Facilitar a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans/nes, en relació a la prestació contractada, de conformitat amb la Llei 19/2014, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern

b) Informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.

c) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

d) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

e) No oferir ni facilitar a càrrecs i empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar i social.

f) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

h) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

i) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

7. Obligacions en la relació amb tercers

- a) Tenir un correcte tractament envers els/les ciutadans/es i usuaris/ries, així com amb els responsables municipals de la gestió del mateix.
- b) Resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum, en relació als conflictes, controvèrsies i reclamacions que sorgeixin entre l'empresa adjudicatària i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució del contracte, si les persones consumidores o usuàries presenten la sol·licitud corresponent davant una Junta Arbitral de Consum.
- c) Facilitar, en cas de presentar-se queixes davant el/la Síndic/a Municipal de Greuges de Sant Boi de Llobregat com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari pel correcte desenvolupament de les funcions que el Síndic té encomanats, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

8. Obligacions en matèria d'igualtat

Complir amb les obligacions legals que es disposen a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes.

9. Obligacions respecte als drets humans

Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

10. Obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal

No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capital, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

11. Obligacions en relació a l'ús de la llengua catalana

L'empresa ha d'emprar almenys el català en la presentació de la documentació i en les prestacions que són objecte del contracte.

12. Altres obligacions

a). Complir amb allò establert a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

b). Complir amb allò establert a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

c) Garantir, en relació als treballadors/res i processos productius empleats en l'elaboració dels productes i/o serveis, així com a l'execució del contracte, el compliment de les obligacions ambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, el Dret espanyol i de la UE, així com de les disposicions de Dret Internacional sobre aquestes matèries.

d) Declarar que, si l'execució del contracte implica contacte habitual amb menors per part del personal adscrit al mateix, tot el personal a qui correspongui la realització de les activitats objecte del contracte compleixen amb el requisit previst a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil de la Llei d'Enjudiciament Civil.

e) Declarar que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols per a qualsevol incidència que es pugui relacionar amb el contracte, en cas d'empreses estrangeres.

f) Complir amb les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries.

g) Adoptar una conducta conforme els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

h) Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupa les seves activitats, i que, per tant, no realitza activitats que comporten la

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

vulneració dels Drets Humans.

i) No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals.

Clàusula 33. Condicions especials d'execució.

Formació en malbaratament alimentari

Durant les primeres 8 setmanes d'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària, s'han d'impartir a les persones adscrites a l'execució d'aquest contracte i a la resta de personal que hi participi en ell a la cuina central i a l'administració de l'empresa, accions de formació en la prevenció i reducció del malbaratament alimentari (manipulació d'aliments, planificació de la compra d'aliments i dels àpats, gestió d'estocs per el seu consum, recursos d'aprofitament del menjar sobrant, recollida selectiva de residus, ús de productes de neteja ecològics, etc.), amb una durada mínima de Fadcrit, impartides per personal o centres especialitzats. En el cas d'incorporació de nou personal, aquest ha de rebre la mateixa formació en les mateixes condicions.

Mitjà d'acreditació:

L'empresa adjudicatària ha d'aportar la llista de treballadors que participen activament en les tasques de restauració en el marc del contracte, així com els certificats de formació d'aquest personal, que han d'incloure el títol del

курс, l'entitat oficial que l'ha impartit, i les hores i les dates d'impartició de l'acció formativa sobre malbaratament alimentari.

Noves contractacions

D'acord amb el previst a la Disposició addicional primera de la Llei 1/2026, de 8 d'abril, integral d'impuls a l'economia social i a l'article 202 de la LCSP, l'empresa contractista haurà d'adoptar, durant l'execució del contracte, mesures dirigides a afavorir la contractació de persones que participin en itineraris d'inserció de les empreses d'inserció o, alternativament, la subcontractació amb empreses d'inserció

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

degudament qualificades.

L'empresa contractista donarà compliment d'aquesta obligació mitjançant una de les següents actuacions:

a) la contractació de persones que participin en itineraris d'inserció sociolaboral gestionats per empreses d'inserció, per a realitzar prestacions vinculades amb l'objecte del contracte.

Acreditació: l'empresa contractista haurà d'aportar còpia dels contractes de treball d'aquests treballadors que evidencii la seva participació en un itinerari d'inserció, juntament amb un certificat emès per l'empresa d'inserció d'origen. Aquesta documentació s'aportarà a l'inici de l'execució del contracte i, posteriorment, mitjançant declaracions trimestrals de manteniment de la plantilla.

b) la subcontractació d'una part de les prestacions objecte del contracte a una empresa d'inserció, legalment qualificada i inscrita en el registre corresponent.

Acreditació: l'empresa contractista haurà d'aportar còpia del contracte de subcontractació formalitzat amb l'empresa d'inserció on s'indiquin els treballs a realitzar i la inscripció d'aquesta al corresponent registre d'empreses d'inserció. Aquesta documentació s'aportarà dintre dels sis primers mesos d'execució del contracte.

Aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment pot comportar la imposició de penyalitats.

Clàusula 34. Termini de recepció de les prestacions del contracte.

El contracte s'entendrà complert per la contractista quan aquella hagi realitzat en la totalitat el seu objecte, d'acord amb els terminis del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un mes després d'haver finalitzat el contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 35. Termini de garantia.

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

Clàusula 36. Modificacions del contracte i procediment.

1. Es preveu la modificació del contracte per raons d'interès públic en els termes següents:

- a) Quan augmenti la demanda del servei, ja sigui sense justificació alguna o per la sobrevinguda gratuïtat de les estances d'Infantil 0 i infantil 1.
- b) El límit econòmic de la modificació és del 20% del pressupost màxim de despesa.

2. No es considera modificació la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte

3. El procediment a seguir un cop detectada la necessitat de la modificació, serà el següent:

Si fos el cas que s'hagués de modificar el contracte d'acord amb l'article 205 el procediment a seguir és diferent a l'exposat en aquest punt 3 que és per modificacions previstes (opció B).

- a) Proposta de modificació del contracte. El responsable del contracte elaborarà una proposta, en el termini de cinc dies, des de que es constati la necessitat de modificar, en el qual es detalli suficientment l'objecte de la modificació, l'abast, els motius i l'import i si procedeix l'ampliació de la garantia definitiva.
- b) Comunicació i tràmit d'audiència a la contractista i si s'escau al redactor del projecte. Tant si hi ha al·legacions com si no, en ser modificacions previstes, el responsable del contracte elevarà una proposta d'acord a l'òrgan de contractació donant resposta a les al·legacions si s'escau i per aprovar les modificacions.
- c) Informe jurídic del Secretari General en el termini de cinc dies.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

d) Aprovació de la modificació del contracte per l'òrgan de contractació i notificació i requeriment a la contractista per tal de que reajusti la garantia en el termini de cinc dies.

e) Formalització de la modificació en document administratiu en el termini de cinc dies.

f) Publicació al perfil de contractant l'anunci de la modificació en el termini de cinc (5) dies des de l'aprovació d'aquesta, acompanyada de les al·legacions de la contractista i de tots els informes que s'hagin emès.

Clàusula 37. Subcontractació.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels següents requisits:

1. A tal efecte el règim de la subcontractació serà el següent:

- a) Indicar en l'oferta la part del contracte que hagin previst de subcontractar, assenyalant el seu import, nom o el perfil empresarial.
- b) Comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, un cop adjudicat el contracte, i abans d'iniciar la prestació, la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de la subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

La contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que la subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud de la subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

2. La contractista farà arribar al responsable del contracte els contractes subscrits amb les empreses subcontractistes.
3. La contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
4. Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb ells per la contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractats.
5. La contractista està obligada a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions que hagin acordat i que en cap cas podran ser més desfavorables que els previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Clàusula 38. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions derivats del contracte podran ser cedits per la contractista a una tercera sempre que:

- a) Les qualitats tècniques i personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.
- b) De la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
- c) La cessió no suposi una alteració substancial de les característiques de la contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte, i
- d) La cessió es realitzi de conformitat amb els requisits i exigències establerts a l'art. 214.2 de la LCSP, és a dir:
 1. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

2. Que el cedent hagi executat almenys el 20% de l'import del contracte.
3. Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'administració i la solvència establerta en aquest plec, i no estigui incurs en causa de prohibició de contractar.
4. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Clàusula 39. Responsabilitat de la contractista per danys i perjudicis a tercers.

1. La contractista haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil de danys a tercers (persones o coses) per a cobrir possibles accidents que poguessin produir-se afectant al seu personal així com a terceres persones o qualsevol responsabilitat derivada del compliment del servei.

Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant tot el termini de durada del contracte.

2. El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert a l'article 196 de la LCSP, conforme al qual la contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Ajuntament, aquest serà responsable dins dels límits assenyalats a les lleis.

L'òrgan de contractació determinarà si existeix o no responsabilitat de la contractista, així com, en el seu cas, l'import de la indemnització que correspon satisfer a l'afectat/da, prèvia audiència a la contractista. L'òrgan de contractació acordarà el pagament d'aquesta a l'efectat/da, exercint immediatament l'acció de retorn contra la contractista. En cas d'impagament per part de la contractista de la indemnització, s'executarà per la via de constrenyiment.

En cas d'incompliment per part de la contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació procedirà a la imposició de les penalitats que es determinen en el present plec.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
 UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
 DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
 Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Clàusula 40. Penalitats.

1. Els incompliments per part de la contractista de les seves obligacions es poden classificar en lleus i greus en funció de les seves conseqüències, la reiteració i la conducta dolosa o culposa de la contractista.

2. Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 per cent del preu del pressupost màxim de despesa, exclòs l'IVA. El segon incompliment lleu suposarà una penalitat del 3 al 6 per cent del preu del pressupost màxim de despesa. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 6 al 10 per cent del preu del pressupost màxim de despesa, , exclòs l'IVA.

El total de l'import de penalitats imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

3. S'imposaran penalitats pels següents incompliments:

- a) De les obligacions essencials de prestació del servei.
- b) De les obligacions sobre subcontractació.
- c) De les obligacions de subrogació de personal.
- d) De les obligacions en relació al personal adscrit a l'execució del contracte.
- e) De les obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.
- f) De les obligacions sobre protecció de dades de caràcter personal.
- g) De les obligacions de responsabilitat contractual.
- h) De les obligacions de confidencialitat.
- i) De les obligacions en prevenció de riscos laborals.
- j) De les obligacions de transparència.
- k) De les obligacions en la relació amb tercers.
- l) De les obligacions en matèria d'igualtat.
- m) De les obligacions respecte els drets humans.
- n) De les obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.
- o) De les obligacions en Compliance Penal.

4. Es consideraran, en tot cas, com a incompliments greus, els assenyalats amb les lletres: a, b, c, h, j, k

Procediment per la imposició de la penalitat:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

a) El responsable del contracte elaborarà un informe exposant l'incompliment detectat per part de la contractista, i la penalitat a imposar.

b) Es donarà a la contractista un termini d'audiència de 10 dies hàbils, perquè manifesti allò que per la defensa dels seus interessos consideri oportú.

c) El responsable del contracte emetrà informe en relació a les al·legacions, si escau.

d) L'òrgan de contractació aprovarà la imposició de la penalitat. L'import de la penalitat serà immediatament executiu i es deduirà de les factures, i en el seu cas, de la garantia definitiva, de conformitat amb allò que prescriu l'article 99 del RGLCAP.

En aquest darrer supòsit, la contractista haurà de reajustar la garantia definitiva en l'import minorat.

La imposició d'aquestes penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a l'Ajuntament de la corresponent reclamació que per danys i perjudicis que contra l'adjudicatari es pugués formular.

Clàusula 41. Resolució del contracte.

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda de la contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici d'allò previst a l'article 98 de la LCSP.

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

c) El mutu acord entre l'Administració i la contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part de la contractista i el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues possibles.

e) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a sis mesos.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

- f) L'incompliment de les obligacions principals del contracte, i de les condicions especials d'execució.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixin els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.
- i) El fet d'incórrer la contractista en qualsevulla de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, durant l'execució del contracte.
- j) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquell perquè comenci, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- k) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- l) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- m) El rescat del servei per part de l'Administració per gestionar-lo directament per raons d'interès públic. El rescat de la concessió requereix, a més, que s'acrediti que la gestió directa esmentada és més eficaç i eficient que la concessional.
- n) La supressió del servei per raons d'interès públic.

2. Els efectes de la resolució del contracte són els que determinen els articles 213, 313 i 314 de la LCSP.

IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIÓ I RECURSOS

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Clàusula 42. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte. També podrà desistir del procediment quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació. Tant la decisió de no celebrar el contracte com el desistiment del procediment s'hauran de dur a terme abans de la formalització del contracte, i s'haurà de notificar als licitadors i a la Unió Europea quan el contracte hagi estat anunciat al Diari Oficial de la Unió Europea.

En aquests casos es compensarà als licitadors admesos a la licitació de les despeses ocasionades amb motiu de la licitació, prèvia acreditació de les mateixes i, en tot cas, fins a un import d'1,1% del pressupost màxim de despesa.

Clàusula 43. Prerogatives de l'administració.

Correspon a l'òrgan de contractació les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que plantegi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la LCSP, així com al RGLCAP.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i demés emplaçaments en els que la contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada a l'expedient administratiu.

Clàusula 44. Àmbit jurisdiccional.

Les qüestions litigioses o controvertides que puguin derivar-se del present contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de que, en el seu cas, procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació.

Clàusula 45. Recursos..

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o no admissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de QUINZE (15) dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts DOS (2) mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

Expedient: N801/2026/000003

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

V. ANNEXES

ANNEX I. Document únic europeu de contractació (DEUC)

Model 1

**Veure el fitxer adjunt que trobareu en el següent enllaç i
complimentar-lo:**

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
 UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
 DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
 Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2026/000003

ANNEX II. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Model 6

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

a) Que la solvència exigida en el Plec de clàusules administratives particulars s'acreditarà comptant amb la solvència i mitjans de l'empresa que a continuació identifico, durant tot el termini d'execució del contracte.

Empresa: _____
 CIF: _____
 Domicili social: _____

b) Que l'esmentada empresa no està incursa en cap causa de prohibició per contractar.

c) Que estic en disposició d'acreditar l'acord amb l'esmentada empresa en qualsevol moment a requeriment de l'òrgan de contractació.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003

SIGNATURES

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2026/000003

ANNEX III. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

Model 7

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

DECLARO SOTA LA MEVA PRESPONSABILITAT

Que en relació amb l'execució del contracte de Contractació càtering escoles bressol, em comprometo a:

1. Adscriure a l'execució del contracte els mitjans:
 - 3 auxiliars de cuina

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
 UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
 DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
 Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2026/000003

ANNEX IV. COMPROMÍS D'UTE

Model 8

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

I El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

Assabentats de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de Contractació càtering escoles bressol, mitjançant procediment negociat sense publicitat,

DECLAREN

1. Que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses, en el supòsit de resultar adjudicatàries del contracte esmentat, amb les participacions següents:

(nom empresa) _____%
 (nom empresa) _____%

2. Que nomenen com representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix al Sr./a. _____ amb DNI _____.

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2026/000003

ANNEX V. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE LES LLEIS DE PROTECCIÓ JURÍDICA DEL MENOR

Model 9

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que l'empresa que represento disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuen a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracta d'éssers humans.
2. Que totes les persones que, en l'execució d'aquest contracte, s'adscriuen per exercir professions, oficis o activitats, que impliquen contacte habitual amb menors, han presentat davant l'empresa les certificacions negatives d'antecedents penals amb l'especificació corresponent, emesa pel Registre Central d'Antecedents Penals o, en el cas de persones d'origen estranger o amb una altra nacionalitat, certificats negatius d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on són nacionals, traduïts i legalitzats d'acord amb els convenis internacionals existents.
3. Que l'empresa aportarà la documentació indicada en els apartats anteriors, abans de l'inici d'execució del contracte, al responsable del mateix, així com, quan aquest ho sol·liciti i dins els termini que se li atorgui al respecte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

4. Que en cas de tenir coneixement de l'existència de condemna ferma d'algun dels treballadors/es pels delictes indicats en l'apartat 1, l'empresa informará de manera immediata a la persona responsable del contracte i, així també, apartará sense cap dilació la persona condemnada de qualsevol de les tasques o serveis que puguin implicar contacte amb menors.

5. Que l'empresa assumeix directament aquestes obligacions davant l'Ajuntament també en el supòsit que subcontracti la prestació dels serveis.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, signo la present Declaració sota la meva responsabilitat.

Firma digital del Licitador

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
 UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
 DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
 Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2026/000003

ANNEX VI. SUBCONTRACTACIÓ

(Especificar per a cada lot, si s'escau)

Model 10

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en la qualitat de representat legal de la persona jurídica _____, amb CIF _____ i domicili social _____,

DECLARO, sota la meva responsabilitat, que l'empresa a la qual represento:

Té la voluntat de subcontractar les prestacions següents amb les empreses que a continuació es relacionen:

1. PRESTACIONS A SUBCONTRACTAR

Identificació de la part de contracte a subcontractar	% prestació	Empresa

2. L'/LES EMPRESA/ES SUBCONTRACTISTA/ES:

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/ entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2026/000003

ANNEX VII. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES

Model II

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO

1. Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
 UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
 DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
 Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2026/000003

ANNEX VIII. COMPROMÍS HABILITACIÓ PROFESSIONAL

Model 21

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO

Que l'empresa _____ disposa de l'habilitació professional d'estar inscrita i disposar del número de registre vigent en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC) o bé en el Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments (RGSEAA) en la clau o categoria d'activitat corresponent a menjars preparats i restauració col·lectiva (o registre autonòmic/europeu equivalent).

Que d'acord amb la Clàusula 13 del Plec de Prescripcions Tècniques, l'empresa compleix amb les exigències de la normativa d'higiene alimentària i no presenta cap deficiència (en neteja, aigua, plagues, traçabilitat, temperatures, etc.) segons la darrera acta d'inspecció de l'Agència de Protecció de la Salut del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Signatura electrònica

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2026/000003

ANNEX IX. DECLARACIÓ PERTINENÇA A GRUP D'EMPRESSES

Model 23

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO

- Que l'empresa NO pertany a un grup d'empreses.
- Que l'empresa pertany a un grup d'empreses, denominació del grup:

Signatura electrònica

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Expedient: N801/2026/000003

ANNEX X. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (PREUS UNITARIS)

Model 15

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Contractació càtering escoles bressol i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte _____, amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, pels següents preus unitaris:

Descripció	Preu unitari màxim	Preu unitari ofertat
Menú	8.50€ Vuit euros amb cinquanta cèntims	

(La quantitat haurà d'expressar-se en xifres i lletres. En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat consignada en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa).

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Expedient: N801/2026/000003

Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

ANNEX XI. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS

Model 16

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del Contractació càtering escoles bressol i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, amb els termes següents:

CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

(Nota: Els 20 punts restants de valoració automàtica corresponents a l'Oferta Econòmica s'avaluen exclusivament a l'Annex XI - Model 15)

Acredito l'oferta tècnica per a l'avaluació dels següents criteris d'adjudicació marcant les opcions ofertes i aportant la documentació corresponent annexa en aquest acte:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

I. TIPOLOGIA I QUALITAT I PRODUCTES	OPCIÓ OFERTADA (Marcar només una casella)	Documentació justificativa que s'adjunta
A) Temporada	<input type="checkbox"/> 20 o més <input type="checkbox"/> 16-20 <input type="checkbox"/> 1-15	<input type="checkbox"/> Certificat de compromís de temporades.
B) Km 0 / Proximitat	<input type="checkbox"/> 5 o més <input type="checkbox"/> 3-4 <input type="checkbox"/> 1-2	<input type="checkbox"/> factures de compres realitzades
C) Ecològic	<input type="checkbox"/> 5 o més <input type="checkbox"/> 3-4 <input type="checkbox"/> 1-2	<input type="checkbox"/> factures de compres realitzades
D) Envasos a granel	<input type="checkbox"/> 3 o més <input type="checkbox"/> 1-2	<input type="checkbox"/> factures de compres realitzades
E) Carn picada sense additius	<input type="checkbox"/> Carn picada	<input type="checkbox"/> Fitxes tècniques o certificat del proveïdor carni.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
 UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
 DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
 Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

- | | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|--|
| A) Activitats escola | [] Berenar l2 | [] Declaració de compromís signat pel representant. |
| | [] Assistència reunió inici curs | |
| | [] Portes obertes amb dinar | |
| B) Temps de resposta (queixes) | [] Menys 48h | [] Declaració de compromís signat pel representant. |
| | [] Entre 48-72h | |
| | [] resposta en temps superior a 72h. | |

5. COMUNICACIÓ I RELACIÓ AMB FAMÍLIES	OPCIÓ OFERTADA (Marcar només una casella)	Documentació justificativa que s'adjunta
Proposta de sopars	[] Proposta al menú	[] Declaració de compromís signat pel representant.
Informació contingut salses, alternatives al·lèrgies i intoleràncies	[] Informació al menú	[] Declaració de compromís signat pel representant.
Recepta de temporada	[] Incorporada al menú	[] Declaració de compromís signat pel representant.
Consell de Salut	[] Incorporat al menú	[] Declaració de compromís signat pel representant.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
 UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
 DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
 Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

6. PROTOCOL D'ACTUACIÓ INCIDÈNCIES GREUS	OPCIÓ OFERTADA (Marcar només una casella)	Documentació justificativa que s'adjunta
Circuit d'avís	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Declaració de compromís signat pel representant.
Mitja de transport	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Declaració de compromís signat pel representant.
Estoc de menús	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Declaració de compromís signat pel representant.

7. ABSÈNCIA FREGITS	OPCIÓ OFERTADA (Marcar només una casella)	Documentació justificativa que s'adjunta
Fregits	<input type="checkbox"/> 0 fregits <input type="checkbox"/> 1-2 fregits <input type="checkbox"/> més de 2 fregits	<input type="checkbox"/> Presentació del menú sencer per a infants a partir de 8 mesos mensual indicant la tècnica culinària.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
 UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
 SIGNATURES
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
 DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
 Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

**8. RESOLUCIÓ I
 MANTENIMENT**

**OPCIÓ OFERTADA (Marcar
 opcions)**

**QUÈ HA DE COMPROVAR LA
 MESA? (Doc. requerida)**

Manteniment preventiu [] Sí
 [] No

[] Declaració responsable manteniment amb el compromís de disposar d'un servei de manteniment preventiu i correctiu

**9. LOGÍSTICA
 SOSTENIBLE**

**OPCIÓ OFERTADA
 (Marcar opcions)**

PUNTS

**QUÈ HA DE COMPROVAR
 LA MESA? (Doc.
 requerida)**

Distintiu ambiental SI [] Vehicles de zero emissions o eco
 NO [] Vehicles de zero emissions o eco

[] Declaració amb la relació de matrícules indicant la seva categoria ambiental i la còpia o foto del distintiu de la DGT o fitxa tècnica del vehicle.

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

Objecte del contracte: Contractació càtering escoles bressol
Expedient: N801/2026/000003

ANNEX XIII. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMIS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Model 18

Sr./Sra. _____ en qualitat de _____ de l'empresa _____, amb CIF _____, i correu electrònic _____, com a empresa millor classificada en el procediment de contractació de referència.

DECLARA QUE:

- Disposa de **modalitat d'organització de l'activitat preventiva** prevista en el Reglament dels serveis de prevenció (RD 39/97).
- Disposa de **Pla de Prevenció i d'Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva** de l'activitat objecte del contracte
- Disposa de **Pòlissa de responsabilitat civil**
- Disposa de **Rebut de Liquidació de Cotitzacions actualitzat (TC-1)**
- Disposa de **Recurs Preventiu**, en el cas de la realització d'activitats o processos objecte del contracte de referència que, per reglament, siguin considerats perillosos o amb riscos especials.
- Que, en cas de realització d'obres de construcció, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció:
 1. Disposen de **recurs preventiu**.
 2. Està inscrita en el **Registre d'Empreses Acreditades (REA)**.
 3. Disposa de la documentació o el títol que acrediti la possessió de la maquinària que utilitza.
- Que respecte als treballadors que intervindran en l'execució del contracte de referència :
 - a) Disposen de la formació i informació de prevenció de riscos laborals.
 - b) Disposen dels EPI (equips de protecció individuals), necessaris

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pi. Ajuntament, 1
08830 Sant Boi (Barcelona)
www.santboi.cat
Tel. 93 635 12 00

para el desenvolupament de l'activitat.

- c) Són aptes per a la tasca a desenvolupar segons la vigilància de la salut realitzat.

ES COMPROMET A: (en cas de concurrència amb personal municipal o d'altres empreses)

1. Aportar electrònicament tota la documentació corresponent a les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament, mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament, en un termini màxim de deu dies hàbils i amb caràcter previ a la signatura del contracte.
2. Formar al personal contractat sobre el **Manual de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat** per a empreses contractades. **(Adjuntar la còpia del registre de formació).**
3. Participar, a requeriment de l'Ajuntament, en els plans d'autoprotecció o a les mesures de emergència
4. Comunicar els accidents que es puguin patir en el desenvolupament de l'activitat contractada.
5. En cas de subcontractar treballs a tercers (empreses o treballadors autònoms), exigir la mateixa documentació requerida prèviament a l'inici dels treballs.
6. **Notificar per escrit els riscos específics de les activitats objecte del contracte de referència que puguin afectar el personal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat o altres empreses concurrents**, en particular aquells riscos que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.
7. **Realitzar i aportar el pla de seguretat i l'obertura de centre**, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre abans de començar l'activitat del contracte de referència. **(Només per empreses afectades pel RD 1627/97)**

I perquè així consti, es signa la present declaració

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS PLEC_CLAUSPCAPV5
UNITAT: Unitat d'equipaments i Promoció educativa a primària
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: c811b9af-d128-4eef-a159-ef0caee95965
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000003046500
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2026/000003
SIGNATURES
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 16/06/2026 08:56
DAVID COCA ALVES - 52195137H: Cap del Servei de Ciutat Educadora - 16/06/2026 08:58
Secretaria General: 18/06/2026 11:11



Pl. Ajuntament, 1
 08830 Sant Boi (Barcelona)
 www.santboi.cat
 Tel. 93 635 12 00

Data venciment 10/07/2026
 del contracte:

Salari brut anual: 12.726,66€

Altres pactes amb
 el treballador:

Nom: ESE

Conveni Sector de l'oci educatiu i sociocultural
 d'aplicació: (79002295012003)

Categoria: 4 – AJ. CUINER

Tipus de Fix-discontinuu
 contracte:

Jornada: Parcial (6h/dia)

Data d'antiguitat: 12/09/2007

Data venciment 10/07/2026
 del contracte:

Salari brut anual: 13.036,70€

Altres pactes amb
 el treballador: