



INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DE LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE DE MOBILIARI D'OFICINA PER ALS DIFERENTS EQUIPAMENTS MUNICIPALS L'AJUNTAMENT DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest contracte per objecte, el subministrament i muntatge de mobiliari divers d'oficina, per a cobrir les necessitats dels diferents departaments municipals, ja sigui per substituir el mobiliari deteriorat com per dotar a les noves adscripcions departamentals dels elements necessaris per la seva tasca administrativa habitual.

El contracte es desenvoluparà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, d'acord amb el previst a la Disposició addicional 33a de la LCSP. Per tant, de conformitat amb la clàusula 9.3 del Plec de clàusules administratives particulars (en endavant PCAP), el contractista estarà obligat a executar el contracte de forma successiva i per un preu unitari, sense que les prestacions incloses a l'objecte del contracte es defineixin amb exactitud en el moment de celebrar-se el contracte, i en aplicació dels preus unitaris corresponents. L'Ajuntament no estarà obligat a exhaurir el pressupost màxim.

Els CPV corresponents a cada lot són els següents:

- | | |
|------------------------|------------|
| 1. Cadires | 39112000-0 |
| 2. Taules i bucs | 39121200-8 |
| 3. Armariis metàl·lics | 39122000-3 |

2. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ.

Aquest contracte atén a la necessitat de subministrar i muntar mobiliari d'oficina nou a diferents equipaments d'oficines municipals, ja sigui amb la finalitat de renovar mobiliari ja existent que presenta un deteriorament i desgast important com a conseqüència de l'ús intens i continuat, com per dotar de mobiliari nou als diferents departaments per noves incorporacions o reestructuracions dels serveis. També per dotar d'un petit estoc de mobiliari a les dependències municipals, en aquest cas, s'eximeix de la col·locació.

En base als antecedents citats i les necessitats detectades es necessària l'esmentada contractació atès que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda no disposa dels mitjans ni recursos tècnics per realitzar aquestes actuacions i subministraments, quedant justificada la insuficiència de mitjans per part de l'Ajuntament. Per tant, és necessari procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del subministrament indicat.

S'establirà un preu unitari pel subministrament de cada producte i l'Ajuntament satisfarà els imports de les unitats subministrades. La previsió de producte està basat a experiències en exercicis anteriors. Les quantitats poden variar en funció de la demanda.

En la preparació del procediment de licitació no s'han realitzat consultes prèvies amb tercers.

L'estalvi que la contractació comporta per l'Ajuntament serà la possible baixa de l'import de licitació de les empreses que concursin.

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 i 148 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu, del subministrament del mobiliari en qüestió.

En tot cas, segons l'article 148.1, s'han d'establir aquestes fases pel càlcul del cicle de vida del material subministrat.

La investigació i el desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a l'execució del producte.

La quantitat anual orientativa de subministrament i muntatge dels diferents tipus de productes és la que s'exposa a la taula següent, tenint en compte que el subministrament real pot ser inferior als càlculs inicials i que en cap cas s'abonarà la diferència entre les quantitats previstes en aquesta taula i les quantitats reals subministrades en el cas que siguin inferiors:

LOT	PRODUCTE	DESCRIPCIÓ	PREVISIÓ DEMANDA
1	CADIRES	Cadires operatives sense braços	20
		Cadires confidents o de reunions	24
2	TAULES OPERATIVES	Mida 160*80	14
		Ales auxiliars	14
	BUC DE RODES	Model 3 calaixos	11
		Model calaix +arxiu	3
3	ARMARIS METAL.LICS	Armari de 100*42*100	7
		Armari de 100*42*145	3
		Armari de 100*42*160	6
		Armari de 100*42*200	3

Es valorarà en els criteris d'adjudicació la existència d'un catàleg valorat amb mobiliari auxiliar no contemplat en la estimació o del mobiliari estimat de mesures diferents a les contemplades i el seu % de descompte.

4. DIVISIÓ EN LOTS

4.1 Lots

La present contractació s'ha dividit en tres lots, pel tipus d'article a subministrar:

- Lot 1: Subministrament i muntatge de cadires operatives giratòries ergonòmiques sense braços, cadires operatives giratòries ergonòmiques amb braços, cadires fixes confident o cadires fixes per a col·lectivitats.



- Lot 2: Subministrament i muntatge de taules operatives de despatx, i altres elements accessoris per a les taules com els bucs i les ales.
- Lot 3: Subministrament i muntatge d'armaris d'oficina i armaris per a emmagatzematge.

Els CPV corresponents a cada lot són els següents:

- Cadires 39112000-0
- Taules 39121200-8
- Armaris 39122000-3

Els licitadors podran presentar ofertes separades a un, a diversos o a tots els lots que componen aquesta licitació. Un licitador pot resultar adjudicatari d'un, diversos o tots els lots.

4.2 Justificació de la divisió en lots

La present contractació es divideix en tres lots atenent a la naturalesa diferenciada dels elements a subministrar i als seus respectius codis CPV. Aquesta divisió respon a criteris de racionalització de la contractació i d'eficiència en la gestió del contracte.

Els diferents tipus de mobiliari objecte del contracte —cadires, taules i armaris— constitueixen categories de productes diferenciades dins del sector del mobiliari d'oficina, amb característiques tècniques, processos de fabricació i especialitzacions comercials diferents. Aquesta diferenciació queda reflectida també en els corresponents codis CPV assignats a cada lot.

Així mateix, la divisió en lots facilita una major concurrència i participació d'empreses en el procediment de licitació, especialment de petites i mitjanes empreses que poden estar especialitzades en determinats tipus de mobiliari però no necessàriament en la totalitat dels productes objecte del contracte.

Per tant, la divisió en lots contribueix a fomentar la competència, millorar l'eficiència de la contractació pública i permetre l'accés d'un major nombre d'operadors econòmics a la licitació, d'acord amb els principis establerts en la normativa de contractació pública.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost de licitació s'ha obtingut en base als preus de mercat dels productes, els quals inclouen, costos indirectes associats, despeses generals i benefici industrial, l'igual que les despeses de taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució, així com les despeses de transport, muntatge i col·locació, a més de la corresponent d'assegurança fins al lloc de lliurament convingut i la gestió dels residus generats i la retirada del mobiliari antic si escau.

Els preus unitaris que han de servir de base per a l'esmentat procediment d'adjudicació són els següents:



Lot	Producte	Descripció	Previsió demanda	Preu unitari	IVA	Total	Total + IVA
1	cadires	Cadires operatives sense braços	20	210,00 €	44,10 €	4.200,00 €	5.082,00 €
		Cadires confidents o de reunions	24	60,00 €	12,60 €	1.440,00 €	1.742,40 €
		Total				5.640,00 €	6.824,40 €
2	taules operatives	Mida 160*80	14	200,00 €	42,00 €	2.800,00 €	3.388,00 €
		Ales uxiliars	14	120,00 €	25,20 €	1.680,00 €	2.032,80 €
	buc de rodes	Model 3 calaixos	11	160,00 €	33,60 €	1.760,00 €	2.129,60 €
		Model calaix+ arxiu	3	140,00 €	29,40 €	420,00 €	508,20 €
		Total				6.660,00 €	8.058,60 €
3	armaris metalics	Armari de 100*42*100	7	190,00 €	39,90 €	1.330,00 €	1.609,30 €
		Armari de 100*42*145	3	250,00 €	52,50 €	750,00 €	907,50 €
		Armari de 100*42*160	6	265,00 €	55,65 €	1.590,00 €	1.923,90 €
		Armari de 100*42*200	3	300,00 €	63	900,00 €	1.089,00 €
		Total				4.570,00 €	5.529,70 €
Total: Despesa màxima anual estimada						16.870,00 €	20.412,70 €

Donat que és una contracte de tracte successiu, amb preus unitaris l'ajuntament no s'obliga a esgotar el pressupost sinó que la despesa efectuada dependrà de les necessitats de mobiliari. Aquest contracte es regeix per preus unitaris. L'oferta econòmica del licitador es realitzarà en base a preus unitaris, el màxim dels quals és:

Pressupost màxim del projecte a amb la seva duració inicial IVA inclòs:

- Estimació preu del subministrament per anualitat es de 16.870,00 €
- Tipus impositiu IVA: 21 % 3.542,70 €
 - Import total IVA inclòs **20.412,70 €**

Aquests imports poden ser millorats a la baixa pels licitadors. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el preu base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa corresponent a l'exercici 2026 a partir del 01/10/2026 per un import de 4.217,50 € més IVA (21 %) que comporta un total de **5.103,18 €** es farà amb càrrec a la següent partida pressupostària i dividits per lots:

LOT	ANY	PERIODE	PARTIDA	DEFINICIÓ	IMPORT	IVA	TOTAL
1	2026	01/10 al 31/12	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	1.410,00 €	296,10 €	1.706,10 €
2	2026	01/10 al 31/13	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	1.665,00 €	349,65 €	2.014,65 €
3	2026	01/10 al 31/14	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	1.142,50 €	239,93 €	1.382,43 €
Total					4.217,50 €	885,68 €	5.103,18 €

El contracte comporta que la despesa s'imputi a més d'un exercici pressupostari, detallat de la següent manera:



D U N T A C I A L I Ó	LOT	ANY	PERIÒDE	PARTIDA	DEFINICIÓ	IMPORT	IVA	TOTAL
	1	2026	01/10 al 31/12	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	1.410,00 €	296,10 €	1.706,10 €
		2027	01/01 al 31/12	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	5.640,00 €	1.184,40 €	6.824,40 €
		2028	01/01 al 30/09	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	4.230,00 €	888,30 €	5.118,30 €
	2	2026	01/10 al 31/12	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	1.665,00 €	349,65 €	2.014,65 €
		2027	01/01 al 31/12	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	6.660,00 €	1.398,60 €	8.058,60 €
		2028	01/01 al 30/09	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	4.995,00 €	1.048,95 €	6.043,95 €
	3	2026	01/10 al 31/12	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	1.142,50 €	239,93 €	1.382,43 €
		2027	01/01 al 31/12	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	4.570,00 €	959,70 €	5.529,70 €
		2028	01/01 al 30/09	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	3.427,50 €	719,78 €	4.147,28 €
Total						33.740,00 €	7.085,41 €	40.825,41 €

P R Ò R R O G A	LOT	ANY	PERIÒDE	PARTIDA	DEFINICIÓ	IMPORT	IVA	TOTAL
	1	2028	01/10 al 31/12	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	1.410,00 €	296,10 €	1.706,10 €
		2029	01/01 al 30/09	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	4.230,00 €	888,30 €	5.118,30 €
	2	2028	01/10 al 31/12	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	1.665,00 €	349,65 €	2.014,65 €
		2029	01/01 al 30/09	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	4.995,00 €	1.048,95 €	6.043,95 €
	3	2028	01/10 al 31/12	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	1.142,50 €	239,93 €	1.382,43 €
		2029	01/01 al 30/09	1100-9204-63500	Adquisició de mobiliari i instal·lacions	3.427,50 €	719,78 €	4.147,28 €
Total						16.870,00 €	3.542,71 €	20.412,71 €

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES

La durada de les prestacions serà de 2 anys a comptar des del 01 d'octubre del 2026 o dia següent a la data de la signatura del contracte, i hi ha la possibilitat de realitzar una pròrroques 1 d'un any.

Quan al venciment d'aquest contracte, no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüències d'incidències resultant d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, el contracte originari és podrà prorrogar fins a un període de 9 mesos, sense modificar les restant condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions i pròrroques, aquestes determinen el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat. En el present expedient el valor estimat del contracte és el següent:

	PERIODE	LOT 1	LOT 2	LOT 3	TOTAL
1º ANY	01/10/26 AL 30/09/27	5.640,00 €	6.660,00 €	4.570,00 €	16.870,00 €
2º ANY	01/10/27 AL 30/09/28	5.640,00 €	6.660,00 €	4.570,00 €	16.870,00 €
1º ANY PRÒRROGA	01/10/28 AL 30/09/29	5.640,00 €	6.660,00 €	4.570,00 €	16.870,00 €
Modificació 20%		2.256,00 €	2.664,00 €	1.828,00 €	6.748,00 €
Total		19.176,00 €	22.644,00 €	15.538,00 €	57.358,00 €



9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses o règim d'autònoms amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

1.- Solvència econòmica i financera

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte o, si no, a l'establir-te per reglament, per import:

- Lot 1 5.640,00 €
- Lot 2 6.660,00 €
- Lot 3 4.570,00 €

2.- Solvència tècnica i professional. S'ha d'acreditar per aquest dos mitjans.

a) Relació dels principals subministraments o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte durant els darrers tres anys, per import mínim anual acumulat a l'any del 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

- Lot 1 4.474,40 €
- Lot 2 5.283,60 €
- Lot 3 3.625,53 €

En la declaració s'ha d'incloure: Import, dates i destinatari, públic o privat.

Els subministraments o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat.

En el supòsit d'empreses de nova creació (inferior a 5 anys), la solvència serà la indicació del personal tècnic que es disposi per l'execució del contracte.

10. PROPOSTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

1. LOT 1 Subministrament cadires operatives.

Criteris objectius o automàtics (100% sobre el total de puntuació).



- a) Oferta % de baixa dels preus unitaris: Es valorarà fins a un màxim de 60 punts:

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de descompte a aplicar sobre tots els productes del Lot.

Únicament obtindrà puntuació d'acord amb els criteris de valoració, l'oferta que disminueixi aquests preus aplicant el percentatge de descompte, no es puntuarà l'oferta que l'iguali.

El millor percentatge de descompte a aplicar sobre la totalitat dels preus rebrà un màxim de 60 punts i el que no ofereixi descompte obtindrà 0 punts. La resta es farà proporcionalment.

La fórmula a aplicar serà la següent (es tindran en compte dos decimals):

$$P_p = (P_i / P_{\text{avant}}) \times P_{\text{Max}}$$

P_p : Puntuació del Lot 1 Subministrament cadires operatives % a la baixa.

P_i : Import de cada oferta presentada.

P_{avant} : Import del % a la baixa més avantatjós econòmicament entre els presentats.

P_{Max} : Puntuació màxima possible (60)

Es justifica per a adjudicar sobre la base de la millor relació qualitat-preu incentivant que els licitadors millorin a la baixa els preus unitaris del lot, atès que el contracte s'executa per preus unitaris i la quantia real dependrà de les necessitats efectives.

- b) Oferta % de baixa sobre catàleg valorat: Es valorarà fins a un màxim de 10 punts:

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de descompte a aplicar sobre tots els productes del catàleg valorat que s'aporta. Si no s'aporta catàleg valorat la puntuació en aquest apartat serà de 0 punts.

L'oferta que disminueixi aquests preus aplicant el percentatge de descompte, no es puntuarà l'oferta que l'iguali.

El millor percentatge de descompte a aplicar sobre la totalitat dels preus rebrà un màxim de 10 punts i el que no ofereixi descompte obtindrà 0 punts. La resta es farà proporcionalment.

La fórmula a aplicar serà la següent (es tindran en compte dos decimals):

$$P_p = (P_i / P_{\text{avant}}) \times P_{\text{Max}}$$

P_p : Puntuació del Lot 1 catàleg valorat cadires operatives % a la baixa.

P_i : Import de cada oferta presentada.

P_{avant} : Import del % a la baixa més avantatjós econòmicament entre els presentats.

P_{Max} : Puntuació màxima possible (10)

Es justifica per a disposar d'un catàleg valorat de mobiliari auxiliar no contemplat en l'estimació o de mobiliari estimat amb mesures distintes, incorporant a més el % de descompte aplicable a aquests productes.



- c) Prestació de subministrament: S'atorgarà un màxim de 15 punts el contractista que presti el subministrament en menys temps des de el moment de la comanda. El subministrament màxim s'estableix en 10 dies hàbils, no s'admetran ofertes per sobre d'aquest període.
- Termini lliurament en 4 o menys dies hàbils 15p
 - Termini lliurament entre 4 i 6 dies hàbils 10p
 - Termini lliurament entre 6 i 8 dies hàbils 5p

Es justifica per a prioritzar un menor temps de lliurament des de la comanda, dins del màxim admès de 10 dies hàbils, amb l'objectiu d'assegurar una resposta àgil a les necessitats municipals.

- d) Serveis Associats, S'atorgarà un màxim de 15 punts, la recollida de mobiliari o elements antics i establir data i hora de subministrament.
- En cada petició de subministrament de mobiliari, es podrà demanar la retirada del mobiliari o elements antics, inclourà la retirada, trasllat i entrega al punt de reciclatge o altre dependència municipal. El cost de la retirada, el transport i trasllat al punt de reciclatge o altre dependència municipal serà a càrrec de l'adjudicatari. Assolir aquest termes es puntuarà amb 10 punts.
 - Establir l'entrega en la data i hora amb un marge de 2 h i si aplica muntatge, dintre de l'horari establert es puntuarà amb 5 punts.

Es justifica per a valorar prestacions vinculades al subministrament que milloren l'execució: retirada del mobiliari o elements antics (incloent retirada, transport i lliurament a punt de reciclatge o una altra dependència municipal, a càrrec de l'adjudicatari) i la concertació de data i hora de lliurament amb un marge de 2 hores.

2. LOT 2 Subministrament taules operatives, ales i bucs de rodes.

criteris objectius o automàtics (100% sobre el total de puntuació).

- a) Oferta percentatge de baixa dels preus unitaris: Es valorarà fins a un màxim de 60 punts:

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de descompte a aplicar sobre tots els productes del Lot.

Únicament obtindrà puntuació d'acord amb els criteris de valoració, l'oferta que disminueixi aquests preus aplicant el percentatge de descompte, no es puntuarà l'oferta que l'iguali.

El millor percentatge de descompte a aplicar sobre la totalitat dels preus rebrà un màxim de 60 punts i el que no ofereixi descompte obtindrà 0 punts. La resta es farà proporcionalment.

La fórmula a aplicar serà la següent (es tindran en compte dos decimals):

$$P_p = (P_i / P_{\text{avant}}) \times P_{\text{Max}}$$

P_p : Puntuació del Lot 2 Subministrament taules operatives, ales i bucs de rodes % a la baixa.



Pi : Import de cada oferta presentada.

Pavant : Import del % a la baixa més avantatjós econòmicament entre els presentats.

PMax : Puntuació màxima possible (60)

Es justifica per a adjudicar sobre la base de la millor relació qualitat-preu incentivant que els licitadors millorin a la baixa els preus unitaris del lot, atès que el contracte s'executa per preus unitaris i la quantia real dependrà de les necessitats efectives.

b) Oferta % de baixa sobre catàleg valorat: Es valorarà fins a un màxim de 10 punts:

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de descompte a aplicar sobre tots els productes del catàleg valorat que s'aporta. Si no s'aporta catàleg valorat la puntuació en aquest apartat serà de 0 punts.

L'oferta que disminueixi aquests preus aplicant el percentatge de descompte, no es puntuarà l'oferta que l'iguali.

El millor percentatge de descompte a aplicar sobre la totalitat dels preus rebrà un màxim de 10 punts i el que no ofereixi descompte obtindrà 0 punts. La resta es farà proporcionalment.

La fórmula a aplicar serà la següent (es tindran en compte dos decimals):

$$Pp = (Pi / Pavant) \times PMax$$

Pp : Puntuació del Lot 2 catàleg valorat taules operatives, ales i bucs % a la baixa.

Pi : Import de cada oferta presentada.

Pavant : Import del % a la baixa més avantatjós econòmicament entre els presentats.

PMax : Puntuació màxima possible (10)

Es justifica per a disposar d'un catàleg valorat de mobiliari auxiliar no contemplat en l'estimació o de mobiliari estimat amb mesures distintes, incorporant a més el % de descompte aplicable a aquests productes.

c) Prestació de subministrament: S'atorgarà un màxim de 15 punts el contractista que presti el subministrament en menys temps des de el moment de la comanda. El subministrament màxim s'estableix en 10 dies hàbils, no s'admetran ofertes per sobre d'aquest període.

- Termini lliurament en 4 o menys dies hàbils 15p
- Termini lliurament entre 4 i 6 dies hàbils 10p
- Termini lliurament entre 6 i 8 dies hàbils 5p

Es justifica per a prioritzar un menor temps de lliurament des de la comanda, dins del màxim admès de 10 dies hàbils, amb l'objectiu d'assegurar una resposta àgil a les necessitats municipals.



- d) Serveis Associats, S'atorgarà un màxim de 15 punts, la recollida de mobiliari o elements antics i establir data i hora de subministrament.
- En cada petició de subministrament de mobiliari, es podrà demanar la retirada del mobiliari o elements antics, inclourà la retirada, trasllat i entrega al punt de reciclatge o altre dependència municipal. El cost de la retirada, el transport i trasllat al punt de reciclatge o altre dependència municipal serà a càrrec de l'adjudicatari. Assolir aquest termes es puntuarà amb 10 punts.
 - Establir l'entrega en la data i hora amb un marge de 2 h i si aplica muntatge, dintre de l'horari establert es puntuarà amb 5 punts.

Es justifica per a valorar prestacions vinculades al subministrament que milloren l'execució: retirada del mobiliari o elements antics (incloent retirada, transport i lliurament a punt de reciclatge o una altra dependència municipal, a càrrec de l'adjudicatari) i la concertació de data i hora de lliurament amb un marge de 2 hores.

3. LOT 3 Subministrament armaris d'oficina metàl·lics.

criteris objectius o automàtics (100% sobre el total de puntuació).

- a) Oferta percentatge de baixa dels preus unitaris: Es valorarà fins a un màxim de 60 punts:

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de descompte a aplicar sobre tots els productes del Lot.

Únicament obtindrà puntuació d'acord amb els criteris de valoració, l'oferta que disminueixi aquests preus aplicant el percentatge de descompte, no es puntuarà l'oferta que l'iguali.

El millor percentatge de descompte a aplicar sobre la totalitat dels preus rebrà un màxim de 60 punts i el que no ofereixi descompte obtindrà 0 punts. La resta es farà proporcionalment.

La fórmula a aplicar serà la següent (es tindran en compte dos decimals):

$$P_p = (P_i / P_{avant}) \times P_{Max}$$

P_p : Puntuació del Lot 3 Subministrament armaris d'oficina metàl·lics % a la baixa.

P_i : Import de cada oferta presentada.

P_{avant} : Import del % a la baixa més avantatjós econòmicament entre els presentats.

P_{Max} : Puntuació màxima possible (60)

Es justifica per a adjudicar sobre la base de la millor relació qualitat-preu incentivant que els licitadors millorin a la baixa els preus unitaris del lot, atès que el contracte s'executa per preus unitaris i la quantia real dependrà de les necessitats efectives.

- b) Oferta % de baixa sobre catàleg valorat: Es valorarà fins a un màxim de 10 punts:



Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de descompte a aplicar sobre tots els productes del catàleg valorat que s'aporta. Si no s'aporta catàleg valorat la puntuació en aquest apartat serà de 0 punts.

L'oferta que disminueixi aquests preus aplicant el percentatge de descompte, no es puntuarà l'oferta que l'iguali.

El millor percentatge de descompte a aplicar sobre la totalitat dels preus rebrà un màxim de 10 punts i el que no ofereixi descompte obtindrà 0 punts. La resta es farà proporcionalment.

La fórmula a aplicar serà la següent (es tindran en compte dos decimals):

$$Pp = (Pi / Pavant) \times PMax$$

Pp : Puntuació del Lot 3 catàleg valorat armaris d'oficina % a la baixa.

Pi : Import de cada oferta presentada.

Pavant : Import del % a la baixa més avantatjós econòmicament entre els presentats.

PMax : Puntuació màxima possible (10)

Es justifica per a disposar d'un catàleg valorat de mobiliari auxiliar no contemplat en l'estimació o de mobiliari estimat amb mesures distintes, incorporant a més el % de descompte aplicable a aquests productes.

- c) Prestació de Subministrament: S'atorgarà un màxim de 15 punts el contractista que presti el subministrament en menys temps des de el moment de la comanda. El subministrament màxim s'estableix en 10 dies hàbils, no s'admetran ofertes per sobre d'aquest període.

- Termini lliurament en 4 o menys dies hàbils 15p
- Termini lliurament entre 4 i 6 dies hàbils 10p
- Termini lliurament entre 6 i 8 dies hàbils 5p

Es justifica per a prioritzar un menor temps de lliurament des de la comanda, dins del màxim admès de 10 dies hàbils, amb l'objectiu d'assegurar una resposta àgil a les necessitats municipals.

- d) Serveis Associats, S'atorgarà un màxim de 15 punts, la recollida de mobiliari o elements antics i establir data i hora de subministrament.

- En cada petició de subministrament de mobiliari, es podrà demanar la retirada del mobiliari o elements antics, inclourà la retirada, trasllat i entrega al punt de reciclatge o altre dependència municipal. El cost de la retirada, el transport i trasllat al punt de reciclatge o altre dependència municipal serà a càrrec de l'adjudicatari. Assolir aquest termes es puntuarà amb 10 punts.
- Establir l'entrega en la data i hora amb un marge de 2 h i si aplica muntatge, dintre de l'horari establert es puntuarà amb 5 punts.

Es justifica per a valorar prestacions vinculades al subministrament que milloren l'execució: retirada del mobiliari o elements antics (incloent retirada, transport i

lliurament a punt de reciclatge o una altra dependència municipal, a càrrec de l'adjudicatari) i la concertació de data i hora de lliurament amb un marge de 2 hores.

Es consideraran valors anormals o desproporcionats aquells que:

- Si es presenta un licitador, sigui inferior al 25% del pressupost base de licitació.
- Si es presenten dos licitadors, la oferta que sigui inferior en més de 20% a l'altre oferta.
- Si es presenten tres licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, en considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.
- Si es presenten quatre o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes son inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.

Quan una proposició es pugui considerar desproporcionada o anormal, s'haurà de donar audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i concreti les condicions de la mateixa.

Si l'import econòmic presentat per és superior al preu de la licitació, l'empresa o règim autònom quedarà exclòs directament.

11. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

12. GARANTIES

De conformitat amb l'apartat f) de l'article 159.6, no es requereix la constitució d'una garantia definitiva.

13. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

13.1 Obligacions de l'adjudicatari

A) Obligacions generals adjudicatari

- a) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- b) Prestar de forma directa el subministrament i el muntatge, amb prohibició absoluta de cedir-lo salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.
- c) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.



- d) Comunicar per escrit als serveis municipals qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el funcionament del subministrament.
- e) Designar una coordinació adequada per canalitzar totes les relacions derivades d'aquest contracte.
- f) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en aquest plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.
- g) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.
- h) S'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'un import mínim de 600.000 € per sinistre o de 300.000 € per víctima, que haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte. Cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada. Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.
- i) Serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.
- j) Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa, aquesta haurà d'informar a l'ajuntament de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius. L'adjudicatari haurà de tenir un comportament èticament exemplar que eviti la corrupció, protegeixi els denunciants d'irregularitats, i garanteixi l'interès general.
- k) L'adjudicatari haurà de realitzar els treballs urgents, degudament justificats, que se li encomanin, tret que pugui acreditar la no disponibilitat en cada cas en concret.
- l) Té l'obligació de complir les disposicions legals vigents en matèria laboral, salarial, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.
- n) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

B) Obligacions específiques:

A més de les obligacions establertes en aquest plec de clàusules i en el plec de prescripcions tècniques, seran obligacions del contractista:

- a) Realitzar l'entrega dels béns objecte del subministrament i muntatge en els terminis establerts i de conformitat amb l'oferta presentada i aprovada, i en la forma prevista en el plec de prescripcions tècniques i amb submissió a les instruccions que dictin els Serveis Tècnics de l'Ajuntament.
- b) Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, vehicles i instruments de treball utilitzats en el subministrament objecte del contracte, sense perjudici de les sancions contractuals que se'n poguessin derivar i dels



drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos. Estarà obligat al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa del subministrament objecte del contracte per la negligència o per culpa, així com per actuar fraudulentament, tant si els danys són produïts a persones o béns, com instal·lacions particulars o públiques. L'adjudicatari assumirà la total responsabilitat essent considerat a aquests efectes l'únic responsable dels danys.

- c) L'adjudicatària no tindrà dret a indemnització per causes de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns a subministrar abans de la seva entrega a l'Ajuntament, a excepció que l'Ajuntament hagués incorregut en mora per rebre'ls.
- d) Si en el moment de la disposició el contractista no disposes de l'article seleccionat caldrà que, prèvia validació amb el responsable del contracte, es subministri un article amb característiques iguals o de superior categoria a les establertes en el contracte.
- e) Les despeses de lliurament, muntatge, bescanvi de peces i de transport dels béns a subministrar corrent a càrrec, exclusivament, del contractista.
- f) L'adjudicatària, com a responsable exclusiu de l'entrega i transport dels productes a subministrar, haurà de transportar i lliurar els béns objecte d'aquest contracte al lloc indicat al plec tècnic. En el moment del lliurament dels productes a subministrar en el lloc esmentat anteriorment, el contractista haurà d'acompanyar el material amb un albarà on es descriurà els productes entregats.
- g) En cas que es detecti que el material subministrat resultés defectuós o no s'ajustés a les característiques del contracte, l'adjudicatari tindrà un termini de 10 dies hàbils des que es detecta la irregularitat i es comunica per esmenar-la, sense cap càrrec addicional. Aquesta comunicació es farà sempre per un mitjà on quedi constància de la data i hora de la comunicació al licitador, la qual podrà fer-se via correu electrònic.

C) OBLIGACIONS ESSENCIALS

- a) Des de la demanda del subministrament a la seva execució subministrament, haurà de passar un termini màxim de 10 dies hàbils, si a la oferta presentada no es contempla un termini inferior.
- b) El material ha de ser lliurat i instal·lat al lloc designat per l'òrgan de contractació. Les empreses adjudicatàries hauran de realitzar amb mitjans propis la logística i la distribució dels lliuraments
- c) El lliurament s'entendrà fet quan els productes hagin estat definitivament rebuts per l'Administració, d'acord amb les condicions prèviament fixades. S'entendrà per efectivament rebuts per l'Administració quan els productes o béns lliurats siguin acceptats per la persona o persones que prèviament aquella designi.
- d) L'Ajuntament es reserva el dret a comprovar, mitjançant els anàlisis que estimi oportuns, que la qualitat i disseny dels elements subministrats es correspon amb els oferts, essent a càrrec de la empresa adjudicatària els costos que poguessin produir-se en el cas de que del resultat de les comprovacions es desprengui l'incompliment dels requisits mínims exigits o, en el seu cas, dels oferts.



- e) Tots els articles s'hauran de subministrar degudament precintats.
- f) L'empresa adjudicatària del contracte s'ha de fer responsable de retirar els embalatges, muntar si escau i deixar zona de la instal·lació neta.
- g) Seran per compte de l'empresa adjudicatària totes les despeses que s'originin per la correcta execució del subministrament en concepte de ports i embalatges amb independència de la quantitat lliurada, així com totes les despeses derivades del material a subministrar.
- h) L'adjudicatari serà responsable dels deures de guarda i emmagatzematge dels béns objecte de la prestació fins el moment del seu lliurament. Per tant ha de fer els lliuraments utilitzant un transport adequat que no malmeti els productes.
- i) Si el lliurament es realitza per servei de transport aliè al contractista, es signarà l'albarà de conformitat o incorporarà a l'acta les deficiències per raó de transport.
- j) Les despeses de transport i canvi de productes són a càrrec del contractista.
- k) L'empresa adjudicatària serà la responsable de qualsevol imprevist, accident o situació d'emergència que es produeixi fins el moment que es signi l'albarà de recepció del producte per part del responsable de l'equipament.
- l) L'adjudicatari haurà d'aportar manuals en què es detallin totes les instruccions necessàries per al funcionament de les cadires giratòries.
- m) L'adjudicatari està obligat a disposar d'una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** amb una cobertura d'un import mínim de 600.000,-€ per sinistre o de 300.000,-€ per víctima, que haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte. Cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada. Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels risc.

D) Drets generals de l'adjudicatari

- a) Percebre de l'Ajuntament, dins els terminis legalment previstos, el cost dels subministraments realitzats, prèvia presentació de les factures mensuals corresponents.
- b) Ser indemnitzat en el cas de resolució anticipada del contracte per causes no imputables al contractista.

E) Altres drets i obligacions

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- a) El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:



- Facilitar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- b) El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

13.2 DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

A) Drets de l'Ajuntament

L'Ajuntament te les potestats següents en relació a aquest contracte de subministrament:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del subministrament prestat.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del subministrament.
- c) Interpretar els contractes per tal de resoldre els dubtes que s'ofereixi en el seu compliment.
- d) Exercir el control permanent de l'execució del contracte.
- e) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- f) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- g) Ordenar la correcció dels defectes observats i realitzar les accions precises per tal de comprovar que s'ha esmenat els defectes o mancances.



- h) Imposar penalitats pels incompliments de les obligacions contractuals, segons el previst en els plecs que regulen el contracte.
- i) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el subministramen prestats durant l'execució del contracte.
- j) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

B) L'Ajuntament s'obliga a:

- a) Aportar els espais i el material mobiliari i d'infraestructura necessaris per a dur a terme satisfactòriament les tasques de treball.
- b) Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.
- c) Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el subministrament contractat.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

- a) Adopció de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte com reutilitzar, reciclar i reduir el màxim el material emprat.
- b) Pel que fa a les bones pràctiques en l'organització i realització del subministrament:
 - a. Promoure i consolidar les bones pràctiques ambientals durant l'execució del subministrament, en termes de bona gestió de residus.
 - b. Fomentar mesures de millora ambiental (com la reducció de consums d'energia i aigua) als espais destinats a les activitats
 - c. Garantir la sensibilització ambiental dels assistents i la formació ambiental del personal involucrat en l'organització i execució del contracte
- c) El contractista ha de complir els principis ètics i regles de conductes de l'Annex 6 del Plec de clàusules administratives.
- d) Les millores proposades com a criteris d'adjudicació.
- e) L'adjudicatari resta sotmès a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia del drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



15. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

Es preveu que el pressupost destinat a la contractació del subministrament es podria arribar a incrementar fins a un 20% del pressupost inicial del contracte (IVA exclòs).

- Si per excés de demanda d'alguns dels productes subministrats ja proposats s'hagin d'oferir per sobre de les estimacions.

La modificació en cap cas no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El procediment de modificació es realitzarà de conformitat amb els articles 191 i 207 de la LCSP.

Si la modificació per increment de preus unitaris és inferior al 10%, no es necessari iniciar cap expedient de modificació de contracte.

16. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatari no té dret a la revisió de preus, ateses les característiques i durada del contracte.

17. RÈGIM DE PAGAMENT

Els pagaments es realitzaran una vegada s'hagi realitzat el subministrament correctament i s'hagi emès i validat la factura corresponent.

El contractista presentarà factura electrònica, conforme a la Llei 25/2013, de 27 de desembre i al RD 1496/2003 i específicament amb indicació de número de comanda i codificació pressupostària i el seu pagament es realitzarà dins els terminis que fixa la Llei 15/2010 de mesures de lluita contra la morositat des de l'entrada de la corresponent factura al Registre de Factures de la Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, prèvia conformitat del responsable del servei.

RECEPCIÓ DE LA FACTURA

Mitjançant els portals electrònics e-fac del Consorci Administració Oberta de Catalunya i/o FACe-Punto General de Entrada de factures electròniques de la Administración General del Estado.

CONTINGUT DE LA FACTURA ELECTRÒNICA

Identificació clara del deutor, això és: d'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, NIF i adreça de l'Ajuntament.

Identificació del proveïdor: Nom, NIF i adreça

Número i data de la factura

Número d'operació comptable D (que serà comunicada per l'Ajuntament a l'adjudicatari)

Descripció del subministrament prestat amb indicació de:

- mes de realització
- durada del subministrament en hores



Compte bancari on realitzar el pagament

Import i detall facturat

Número d'expedient i codi del projecte: serà comunicat per l'Ajuntament a l'adjudicatari
(només per les factures del Servei de Desenvolupament Local)

Al web municipal www.staperpetua.cat trobareu un link directe per a la presentació electrònica de les factures.

18. RÈGIM DE PENALITATS

18.1. Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

A) Incompliments molt greus:

- 1) L' incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) La prestació manifestament defectuosa o irregular del contracte, amb incompliment de les condicions establertes.
- 4) L' incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 5) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del subministrament sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 6) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- 7) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics oferts.
- 8) L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) Reiteració en la comissió de faltes greus.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els usuaris.
- 2) L' incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- 3) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- 4) Irregularitats inadmissibles en la prestació del subministrament, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- 5) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del subministrament.
- 6) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 7) L' incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- 8) Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions per a la realització del subministrament.
- 9) L'incompliment d'informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball.
- 10) Facturació incorrecta.
- 11) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C). Tindran caràcter d' incompliments lleus tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions,



sempre que siguin en perjudici lleu del subministrament.

18.2. Penalitats.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

En tot cas, l'import total acumulat de les penalitats imposades durant la vigència del contracte no podrà superar el cinquanta per cent (50%) del preu del contracte, IVA exclòs.

Per demora en el compliment del subministrament per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

19. TERMINI DE GARANTIA

No es contempla.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

21. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació únicament en els casos de garantir el transport i muntatge, que s'haurà de realitzar per una empresa especialitzada en els termes descrits en el plec i prèvia autorització del Ajuntament.

22.- PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Aportació d'una pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals per import de 600.000 €.

23.- LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SUBMINISTRAMENT A LICITAR

El lloc fixat pel subministrament del mobiliari objecte del contracte es qualsevol equipament municipal dintre del terme municipal de Santa Perpètua o en el magatzem logístic que tingui habilitat el propi ajuntament.

24. RESPONSABLE DEL CONTRACTE



Es determina que el tècnic/a municipal responsable del contracte és el Cap de Serveis Jurídics, Verónica Martínez Chueco.

25. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base a una combinació entre els preus referits a components de la prestació.

26.- TERMINI DE INICI DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

No s'estableix termini especial d'inici i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que sempre s'ha de formalitzar mitjançant document acreditatiu. El subministrament de productes haurà de produir-se dintre del temps oferta i com a màxim abans dels 10 dies hàbils de la formalització de la comanda.