

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL
CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE QUEVIURES PEL DEPARTAMENT DE
CUINA DE L'ESCOLA DE LA DONA.**

Expedient núm.: 2025/0026250

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat del contracte.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.
- 1.17) Garantia definitiva.
- 1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.
- 1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.
- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Penalitats.
- 2.7)** Causes de resolució.
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de lliurament objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades de caràcter personal.
- 2.20)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.
- 2.21)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

2.22) Facultats de l'administració en el procés de fabricació o elaboració.

2.23) Possibilitat de pagament del preu per part de la Diputació de Barcelona mitjançant el lliurament dels béns de la mateixa naturalesa que s'adquireixen.

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional.

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Gerència de Serveis de Feminismes i Igualtat, consistent en el **subministrament de queviures pel Departament de Cuina de l'Escola de la Dona.**

L'Escola de la Dona de l'Àrea de Feminismes i Igualtat de la Diputació de Barcelona realitza diverses assignatures de cuina en format taller o demostració adreçades a totes aquelles persones amb inquietuds per iniciar-se en el món de la cuina. Aquests ensenyaments s'organitzen en 4 àrees de coneixement que ofereixen noves eines per a l'enriquiment personal: àrea de cuina, àrea de pastisseria, àrea de cultura gastronòmica i àrea de nutrició i salut.

El nombre anual previst d'alumnat que participarà en les activitats de cuina és d'aproximadament de 600 alumnes, fet que implica un volum de comandes moderat i adaptat a les necessitats docents.

Per aquests motius és necessari contractar una empresa amb capacitat suficient que garanteixi la seguretat i el subministrament dels queviures.

Les categories dels productes que són objecte del subministrament es relacionen a continuació:

Categoria	Família
1. Carn i xarcuteria	Aviram Porc, vedella i xai Xarcuteria
2. Fruita i verdura	Fruita fresca Verdura i hortalisses
3. Peix i marisc	Peix fresc, congelat i marisc Pesca salada
4. Pa, farines i pastisseria	Farines i derivats Galletes i dolços Masses Pastes Pastisseria Xocolata
5. Rebost	Begudes, vins i licors Conserves i brics Espècies i condiments Fruita deshidratada i confitada

	Fruita seca Herbes Làctics Llegums i cereals Oli, vinagre i salses
--	--

Els codis CPV que corresponen són els següents:

CPV principal: 15000000-8 (Aliments, begudes, tabac i productes afins)
CPV complementaris: 15100000-9 (Productes d'origen animal, carn i productes carnis); 15200000-0 (Peix preparat i en conserva); 15300000-1 (Fruïtes, hortalisses i productes afins); 15400000-2 (Olis i greixos animals o vegetals); 15500000-3 (Productes lactis); 15600000-4 (Productes de molineria, midons i productes de midó); 15800000-6 (Productes alimentaris diversos); 15900000-7 (Begudes, tabac i productes relacionats)

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base de licitació** de la contractació, es fixa en la quantitat anual (1 any) de **78.300,12 €, IVA inclòs** d'acord amb el detall següent:

	Pressupost màxim de licitació (IVA exclòs)	Tipus impositiu IVA	Import IVA	Total (IVA inclòs)
	20.873,08 €	4 %	834,92 €	21.708,00 €
	49.256,41 €	10 %	4.925,64 €	54.182,05 €
	1.991,79 €	21 %	418,28 €	2.410,07 €
Total	72.121,28 €	Múltiples IVA	6.178,84 €	78.300,12 €

En aquest contracte resulten d'aplicació diferents tipus impositius (4%, 10% o 21%), en funció de la naturalesa dels productes objecte de subministrament, d'acord amb l'article 91 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb les previsions que es detallen tot seguit, les quals s'han calculat tenint en compte les compres realitzades durant l'any 2024 i 2025. Aquestes quantitats tenen caràcter estimatiu i no suposen una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquesta es determinarà en funció del nombre i tipus de cursos que finalment es portaran a terme durant l'any 2027 i pròrrogues posteriors, en el seu cas.

Tipus de queviures	Import (IVA inclòs)
1. Carn i xarcuteria	18.028,25 €
2. Fruita i verdura	10.445,47 €
3. Peix i marisc	13.659,37 €
4. Pa, farines i pastisseria	8.949,58 €
5. Rebost	27.217,45 €
Total	78.300,12 €

El pressupost comprèn la suma total de les possibles comandes d'aquest contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

L'import màxim de cada producte es calcularà prenent com a base:

- Per als productes de la categoria 1. Carn i xarcuteria (aviram, ous, conill, corder i porc): el preu de referència publicat per la Llotja de Bellpuig la setmana immediatament anterior al subministrament.

En cas que la Llotja de Bellpuig publiqui diverses referències durant la mateixa setmana, s'utilitzarà la darrera referència setmanal publicada abans de l'inici de la setmana de subministrament.

- Per als productes de la categoria 2. Fruita i verdura (fruites i hortalisses) i categoria 3. Peix i marisc: el preu dominant publicat per Mercabarna, la setmana immediatament anterior al subministrament.

En cas que Mercabarna publiqui diverses referències durant la mateixa setmana, s'utilitzarà la darrera referència setmanal publicada abans de l'inici de la setmana de subministrament.

A aquest import s'hi aplicarà el percentatge de gestió i benefici indicat per l'empresa adjudicatària en la seva oferta, que podrà ser positiu (marge de benefici sobre el preu dominant, en el cas de Mercabarna, o de referència, en el cas de Bellpuig) o negatiu (descompte sobre els preus anteriors). El preu resultant serà fix per a tota la setmana de subministrament.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a presentar setmanalment cada divendres la llista de preus dels productes que es comercialitzen en els respectius mercats centrals de Mercabarna i Bellpuig per a tota la setmana següent. La llista s'enviarà per correu electrònic o per qualsevol altre mitjà de comunicació que designi la unitat administrativa de l'Escola de la Dona i ha de contemplar el preu dominant o de referència, segons el cas, per unitat de mesura per a cada producte, el percentatge de gestió i benefici, l'IVA i el preu total de cada producte.

- Per als productes de la categoria 4. Pa, farines i pastisseria i categoria 5. Rebost. No hi ha preu de referència i s'atendrà al preu de venda al públic (PVP) dels diferents productes.

La Diputació de Barcelona podrà sol·licitar productes de les categories 1, 2 i 3 que no constin amb preus de referència a les webs de Mercabarna ni Bellpuig, i també productes de les categories 4 i 5, i que consten en la relació annexada al PPT, motiu pel qual l'empresa adjudicatària presentarà setmanalment durant tota la vigència del contracte una tercera llista amb els preus de venda al públic (PVP) d'aquests productes. L'import del productes que no apareguin a Mercabarna i Bellpuig (per les categories 1, 2 i 3) i també productes de les categories 4 i 5, es calcularan a partir dels PVP d'aquesta empresa menys el percentatge de descompte que hagi ofert. La Diputació no estarà obligada a acceptar aquests productes si els preus oferts no s'ajusten a preus de mercat.

b) Desglossament del pressupost per costos:

No és possible fer el desglossament per costos directes i indirectes atesa la naturalesa del contracte.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, per un import total de de **78.300,12 €, IVA inclòs**, es farà efectiva en un únic exercici, a càrrec de la següent aplicació pressupostària:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2027	78.300,12 €	B0101	23111	22105

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost, de conformitat amb l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació es podrà disposar la despesa fins el límit del màxim autoritzat, d'acord amb les necessitats de l'òrgan que promou la contractació.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

- El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada d'un (1) any a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de vigència es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

La data prevista d'inici de vigència és l'1 de gener de 2027.

Quant a la pròrroga:

- El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de quatre (4) anys.

La pròrroga és obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **302.909,38 €**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Pressupost vigència inicial:	1 any	72.121,28 €
Pròrroga:	3 anys	216.363,84 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec.	14.424,26 €
	Valor estimat (IVA exclòs)	302.909,38 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als i les interessades

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de l'oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el Servei d'assistència tecnològica omnicanal (de dilluns a diumenge les 24 hores del dia) mitjançant:

- Bústia de correu electrònic: assistencia@atom.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- Telèfon: 900 82 82 82 - extensió 3 (es derivarà la trucada directament al departament encarregat de la gestió de la PSCP).

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document “**Instruccions sobre l’ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**” publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d’ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l’adreça electrònica scon.consultaplects@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L’esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d’acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s’ha d’emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida de licitació publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d’acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP**.

(Els models d’aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d’acord amb l’article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l’article 140.3 LCSP, els licitadors s’obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d’adjudicació, tota la documentació exigida quan els sigui requerida, i sens perjudici d’allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d’adjudicació avaluables de forma automàtica, d’acord amb el model que consta com a **Annex I al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El/la licitador/a haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa haurà de ser presentada únicament pel/per la licitador/a proposada com a part adjudicatària en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

- Disposar de la solvència següent:
 - **Solvència econòmica i financera:**
 - Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de **56.795,51 € IVA exclòs** en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresariat hi estigués inscrit/a; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit/a. L'empresariat individual no inscrits/es en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.
 - **Solvència professional o tècnica:**
 - Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el/la destinatari/ària, públic/a o privat/da d'aquests, signada per la representació legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar subministraments, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de **26.504,57 €** en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels subministraments esmentats:
 - Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
 - Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests subministraments o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració

signada per la representació legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

ADVERTIMENT

Les propostes no podran incloure enllaços a pàgines web. En el cas que hi constin aquests no es tindran en compte per fer les valoracions de les ofertes.

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Percentatge de gestió i benefici sobre els productes amb preu dominant de Mercabarna i amb preu de referència de la Llotja de Bellpuig
..... fins a 20 punts

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de gestió i benefici (positiu o negatiu) per a cadascuna de les categories següents, establertes en l'apartat 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques:

- 1) Carn i xarcuteria (aviram, ous, conill, corder i porc) – Llotja de Bellpuig
- 2) Fruita i verdura (fruites i hortalisses) – Mercabarna
- 3) Peix i marisc – Mercabarna

La puntuació total d'aquest criteri es distribueix entre aquestes categories segons la taula següent:

Categoria	Puntuació màxima
1. Carn i xarcuteria (aviram, ous, conill, corder i porc)	8 punts
2. Fruita i verdura (fruites i hortalisses)	6 punts
3. Peix i marisc	6 punts
Total	20 punts

El percentatge ofert podrà ser positiu (marge) o negatiu (descompte). Cada categoria es valorarà individualment.

S'atorgaran 0 punts a l'empresa que ofereixi el percentatge de gestió i benefici més alt, la màxima puntuació a l'empresa que ofereixi el percentatge més baix i la resta d'ofertes es puntuaran en funció del percentatge de baixa i de manera proporcional.

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_l - O_i}{O_l - O_b} \right)$$

On:

- P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.
- P és la puntuació corresponent del criteri.
- O_l és el percentatge de gestió i benefici més alt ofert.
- O_i és el percentatge de gestió i benefici ofert pel licitador a valorar.
- O_b és el percentatge de gestió i benefici més baix ofert.

La puntuació final del criteri serà la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les tres categories.

Criteri 2: Percentatge de descompte sobre els preus de venda al públic (PVP) de productes que no disposin de preu dominant a Mercabarna ni de preu de referència de la Llotja de Bellpuig fins a 40 punts

Aquest criteri només serà aplicable als productes que no disposin, respectivament, de preu dominant publicat per Mercabarna o de preu de referència publicat per la Llotja de Bellpuig. En conseqüència, els percentatges de descompte oferts en les categories 1, 2 i 3 només procediran quan els productes corresponents no constin en les tarifes setmanals d'aquests mercats.

Els licitadors hauran d'oferir un percentatge de descompte per a cadascuna de les categories següents, establertes en l'apartat 2.1 del Plec de Prescripcions Tècniques:

- 1) Carn i xarcuteria
- 2) Fruita i verdura
- 3) Peix i marisc
- 4) Pa, farines i pastisseria
- 5) Rebost

La puntuació total d'aquest criteri es distribueix entre aquestes categories segons la taula següent:

Categoria	Puntuació màxima
1. Carn i xarcuteria	5 punts
2. Fruita i verdura	5 punts
3. Peix i marisc	5 punts
4. Pa, farines i pastisseria	10 punts
5. Rebost	15 punts
Total	40 punts

El percentatge de descompte només podrà ser igual o superior a 0. Cada categoria es valorarà individualment.

S'atorgaran 0 punts a l'empresa que ofereixi un percentatge de descompte igual a 0, la màxima puntuació a l'empresa que ofereixi el percentatge de descompte més alt i la resta d'ofertes es puntuaran en funció del percentatge de descompte i de manera proporcional.

La fórmula proporcional directa s'expressa de la manera següent:

$$P_i = P \left(\frac{O_i}{O_{millor}} \right)$$

On:

- P_i és la puntuació de l'oferta a valorar.
- P és la puntuació del criteri.
- O_i és el percentatge de descompte ofert pel licitador a valorar.
- O_{millor} és el percentatge de descompte més alt ofert.

La puntuació final del criteri serà la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les cinc categories.

Criteri 3: Reducció del temps de resposta en els lliuraments per raons d'urgència..... fins a 20 punts

Es valorarà la reducció del termini de lliurament en comandes per raons d'urgència, previst en la clàusula 4 del PPT (no pot ser superior a 8 hores), en els termes següents:

- Termini igual a 8 hores 0 punts
- Termini no superior a 6 hores 5 punts
- Termini no superior a 4 hores 10 punts
- Termini no superior a 2 hores 20 punts

Criteri 4: Utilització de vehicles de transport menys contaminants en el transport i lliurament dels productesfins a 20 punts

Es valorarà la utilització dels vehicles de transport menys contaminants que faci servir el contractista per al transport i lliurament de les mercaderies. Es durà a terme mitjançant els distintius ambientals emesos per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior dels vehicles segons s'especifica en la clàusula 2.2 del PCAP (Condicions especials d'execució) i en l'apartat 2.3 (Transport) del PPT en els termes següents:

- Distintiu mínim tipus B 0 punts
- Distintiu ambiental tipus C 5 punts
- Distintiu ambiental tipus ECO 10 punts
- Distintiu ambiental tipus 0 20 punts

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

1. Les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al percentatge de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el percentatge que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

2. En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar les parts licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

El/la licitador/a no podrà presentar variants en les seves ofertes.

1.15) Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació. Caldrà complir acumulativament els dos requisits següents:

- 1) Que la mitjana dels percentatges de gestió i benefici sobre els productes amb preu dominant de Mercabarna i amb preu de referència de la Llotja de Bellpuig sigui igual o inferior a -5%. (criteri 1)

O bé que la mitjana dels percentatges de descompte sobre els preus de venda al públic (PVP) de productes que no disposin de preu dominant a Mercabarna ni de preu de referència de la Llotja de Bellpuig sigui igual o superior al 15% (criteri 2)

- 2) Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, diferents dels preu, sigui igual a 40 punts. Es considera criteri preu els criteris d'adjudicació percentatge de gestió i benefici sobre els productes amb preu dominant i percentatge de descompte sobre els preus de venda al públic.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 107.1 de la LCSP, d'acord amb la següent justificació:

- Es tracta de subministraments de béns consumibles en la que el lliurament ha d'efectuar-se abans del pagament del preu.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El/La licitador/a proposat/da com a adjudicatari/a, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa següent:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva (en cas de ser exigida i llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).
- Presentar els documents següents:
- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresariat, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats dels/de les licitadors/es sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

- La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- En cas que l'execució del contracte requereixi que la part contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, la proposada com a adjudicatària haurà de presentar: Declaració signada per la representació legal de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el/la licitador/a ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de Signatura Electrònica (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D722_2023_Politica_signatura_electronica_DIB_A.pdf) i al seu Catàleg de formats de documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, la part adjudicatària s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que la part adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a la part adjudicatària, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista està obligat a aplicar la relació de preus de venda al públic (PVP) i el descompte corresponent si s'escau, als productes que no disposin de preu dominant publicat per Mercabarna ni de preu de referència publicat per la Llotja de Bellpuig.

Amb caràcter complementari i únicament als efectes de verificació i control, sempre que li sigui requerit per la Diputació, el contractista haurà d'aportar el catàleg, tarifa general o sistema anàleg que acrediti els PVP vigents dels productes no provinents de Mercabarna o Bellpuig, amb la finalitat de verificar la coherència i traçabilitat del preu base sobre el qual s'aplica el descompte ofert. Aquesta relació haurà d'incloure el PVP vigent, el percentatge de descompte ofert i el preu resultant aplicable per a aquella setmana. El contractista haurà de mantenir degudament actualitzat el catàleg, la tarifa general o el sistema anàleg sempre que es produeixin modificacions rellevants en els preus.

- El contractista es compromet a participar en reunions periòdiques de seguiment amb el responsable del contracte, amb la periodicitat que aquest determini, per tal de verificar: la correcta presentació setmanal de les llistes de preus, l'actualització dels PVP i de les tarifes, l'aplicació del descompte ofert en la proposició i l'adequació dels preus resultants als preus de mercat. Aquestes reunions formen part de l'execució ordinària del contracte i s'orienten a garantir el correcte compliment de les obligacions vinculades al sistema de determinació del preu establert en aquest PCAP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- Els vehicles destinats pel contractista per al transport dels béns objecte del subministrament hauran de disposar d'un distintiu ambiental de com a mínim eficiència catalogada tipus B. Aquest distintiu haurà de ser l'emès per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior.
- El contractista s'obliga a disposar de les infraestructures i mitjans necessaris perquè la manipulació, emmagatzematge i transport dels productes subministrats es realitzin en condicions òptimes de seguretat, qualitat i conservació, aplicant les bones pràctiques d'higiene i seguretat alimentària vigents d'acord amb l'apartat 3 del PPT, adoptant mesures eficients de gestió dels residus i dels excedents alimentaris per minimitzar les pèrdues i el malbaratament, i facilitant a la Diputació la documentació i registres necessaris per comprovar-ne el correcte compliment.

- L'empresa contractista estarà obligada a responsabilitzar-se de portar a terme una recollida selectiva dels residus generats durant l'execució del contracte, i haurà de retirar els envasos buits i embalatges per a depositar-los als contenidors corresponents o, en el seu cas, en el punt verd o un altre sistema de gestió de residus autoritzat amb la finalitat de garantir que l'execució del contracte es realitza amb criteris mediambientals responsables, promovent la correcta gestió dels residus mitjançant la seva separació, reutilització, reciclatge o valorització.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

En aquest cas es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- Ampliació del nombre de places d'estudiants.
- Increment del nombre de cursos actualment oferts.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs. La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent la Diputació de Barcelona comunicarà al contractista els termes de la modificació -condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, si escau.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals desglossades en funció de les comandes realitzades i el seu pagament serà realitzat per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, prèvia validació de la Gerència de Serveis de Feminismes i Igualtat, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, dependent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: B0101 Servei de Polítiques d'Igualtat de Gènere.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits d'empresa proveïdora de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001115 – Servei de Polítiques d'Igualtat de Gènere
Unitat tramitadora:	GE0001115 – Servei de Polítiques d'Igualtat de Gènere

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

- ✓ En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:
 1. Per retards en els terminis de lliurament que preveu la clàusula 4.1 del Plec de Prescripcions Tècniques s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del pressupost de la comanda.
- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 1. Per l'alteració dels caràcters organolèptics o bromatològics s'imposarà una penalitat del 25% del pressupost de la comanda (IVA exclòs). Plec de Prescripcions Tècniques: clàusula 2.2 (Embalatge).

2. Temperatura de transport incorrecta. S'imposarà una penalitat del 15% del pressupost de la comanda (IVA exclòs). Plec de Prescripcions Tècniques: clàusula 2.3 (Transport).
 3. Per utilització de vehicles sense el distintiu ambiental mínim, o superior en cas que el contractista hagués obtingut puntuació al criteri 4 d'adjudicació, s'imposarà una penalitat del 15% del preu de la comanda (IVA exclòs). Plec de Prescripcions Tècniques: clàusula 2.3 (Transport).
 4. Per la substitució del/s producte/s per manca de qualitat. S'imposarà una penalitat del 5% del pressupost de la comanda (IVA exclòs). Plec de Prescripcions Tècniques: clàusula 4.2
 5. Per l'incompliment de les especificacions descrites a les comandes dels productes a subministrar. S'imposarà una penalitat del 5% del pressupost de la comanda (IVA exclòs). Plec de Prescripcions Tècniques: clàusula 4.2
 6. Pel no lliurament, total o parcial, de la comanda per causes imputables al contractista. S'imposarà una penalitat del 10% del pressupost de la comanda (IVA exclòs). Plec de Prescripcions Tècniques: clàusula 4.1
 7. Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
- ✓ En el cas que hi hagi subcontractació:
1. Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs
 2. Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del preu esmentat.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades en l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

La contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar, indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva

execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

La contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels/de les licitadors/es ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de la contractista, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, la contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada per els/les licitadors/es i designades, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics. S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

La contractista restarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

2.17) Lloc de lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per al lliurament dels béns objecte del contracte és a la cuina de la quarta planta de l'Escola de la Dona (Espai Francesca Bonnemaison, Sant Pere Més Baix 7, 08003 Barcelona).

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, la gerenta de Serveis de Feminismes i Igualtat de la Diputació de Barcelona.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a part licitadora.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció s'estén a les persones jurídiques en què la persona responsable o el seu o la seva cònjuge, les persones convivents i/o descendència sobre les quals tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradores.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis de Feminismes i Igualtat Bústia corporativa: gs.feminismesi@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Així mateix, les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.

Destinatari de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació així com també al Diari Oficial de la Unió Europea. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp , on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat , davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT - en https://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades diferent del necessari per a la gestió ordinària del contracte. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents: Apartats 3 i 4.2 del Plec de Prescripcions Tècniques.

2.21) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

2.22) Facultats de l'administració en el procés de fabricació o elaboració

No és procedent.

2.23) Possibilitat de pagament del preu per part de la Diputació de Barcelona mitjançant el lliurament de béns de la mateixa naturalesa que els que s'adquireixen

No és procedent.

ANNEX 0
(Documentació a incloure en el SOBRE A)

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el subministrament de queviures pel Departament de Cuina de l'Escola de la Dona.

Expedient núm.: 2025/0026250

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, NIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte*, *adreça de correu electrònic:*, *telèfon núm.*,), opta a la contractació relativa a “.....” (*consigneu l'objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions*):
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
 - Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents
-

per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)

- No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests
- Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

(En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla: (*Marcar una de les 2 opcions*)
 - De menys de 50 treballadors
 - De 50 o més treballadors i (*Marcar una de les opcions*)
 - Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
 - Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als

articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. *(Marcar una de les opcions)*

SÍ NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

SÍ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- Està subjecta a l'IVA
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: *(Marcar una de les opcions)*

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: *(Marcar una de les opcions)*

SÍ NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: *(Marcar una de les opcions)*

SÍ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

- Nom de la persona autoritzada* :
- Document d'identificació (DNI / NIE)* :
- Correu electrònic* :
- Telèfon contacte (mòbil):

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és i les empreses que el componen són:
.....

(Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

ANNEX 1**(Documentació a incloure en el SOBRE B)**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en el subministrament de Queviures pel Departament de Cuina de l'Escola de la Dona.

Expedient núm.: 2025/0026250

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb DNI/NIE núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Criteri 1 – Percentatge de gestió i benefici sobre els productes amb preu dominant de Mercabarna i amb preu de referència de la Llotja de Bellpuig:

OFERTA DEL LICITADOR	
Categoria	Percentatge de gestió i benefici (%)*
1. Carn i Xarcuteria (aviram, ous, conill, corder i porc)	_____ %
2. Fruita i verdura (fruites i hortalisses)	_____ %
3. Peix i marisc	_____ %

**El percentatge ofert podrà ser positiu (marge de benefici) o negatiu (descompte). Indicar davant del número que s'ofereix el símbol positiu (+) per indicar que es tracta del marge de benefici o negatiu (-) per indicar que es tracta d'un descompte. Cas que no indiqui cap número, s'entendrà que ofereix 0% de gestió i benefici. Cas que no indiqui cap símbol (+/-) s'entendrà que el percentatge de gestió i benefici és positiu*

Criteri 2 – Percentatge de descompte sobre els preus de venda al públic (PVP) de productes que no disposin de preu dominant a Mercabarna ni de preu de referència de la Llotja de Bellpuig:

OFERTA DEL LICITADOR	
Categoria	Percentatge de descompte (%)*
1. Carn i Xarcuteria	_____ %
2. Fruita i verdura	_____ %
3. Peix i marisc	_____ %
4. Pa, farines i pastisseria	_____ %
5. Rebost	_____ %

**El percentatge de descompte només podrà ser igual o superior a 0. Cas que no s'indiqui cap número concret s'entendrà que el percentatge de descompte és 0%.*

Criteri 3 - Reducció del temps de resposta en els lliuraments per raons d'urgència (termini mínim no superior a 8 hores):

	Marqueu amb una X l'opció escollida*
Termini no superior a 6 hores	
Termini no superior a 4 hores	
Termini no superior a 2 hores	

**En cas que marqueu més d'una opció o cap opció s'entendrà que no oferiu cap termini dels indicats en la taula anterior i obtindreu 0 punts.*

Criteri 4 - Utilització de vehicles de transport menys contaminants en el transport i lliurament dels productes (distintiu ambiental mínim tipus B):

	Marqueu amb una X l'opció escollida*
Vehicle/s amb distintiu ambiental tipus C	
Vehicle/s amb distintiu ambiental tipus ECO	
Vehicle/s amb distintiu ambiental tipus 0	

**En el cas que marqueu més d'una opció o cap opció s'entendrà que no oferiu millora i obtindreu 0 punts.*

Metadades del document

Núm. expedient	2025/0026250
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec clàusules administratives particulars consistent subministrament queviures Departament Cuina Escola de la Dona.
Codi classificació	D0504SE01 - Subministraments obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	02/06/2026, 14:57

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
95483e13c9beecabedaf	https://seuelectronica.diba.cat	

