

## Índex de continguts del quadre de característiques

1.	Referència de l'expedient de contractació.....	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació.....	2
3.	Dades de contacte i enllaços .....	2
4.	Objecte de la contractació.....	2
5.	Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació.....	3
6.	Valor estimat del contracte .....	3
7.	Pressupost base de licitació.....	3
8.	Altres dades econòmiques .....	3
9.	Durada i pròrroga del contracte.....	4
10.	Admissibilitat de variants o millores.....	4
11.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix.....	4
12.	Aptitud per contractar.....	4
13.	Termini de presentació de les ofertes .....	6
14.	Contingut del/s sobre/s.....	6
15.	Mesa de contractació .....	6
16.	Criteris d'adjudicació .....	6
17.	Ofertes amb valors anormals .....	6
18.	Garanties exigides.....	7
19.	Condicions especials i essencials d'execució .....	7
20.	Programa de treball.....	7
21.	Responsable del contracte .....	7
22.	Modificació del contracte prevista.....	7
23.	Modificació del contracte no prevista.....	7
24.	Règim de pagament.....	7
25.	Pòlissa de responsabilitat per danys .....	7
26.	Cessió del contracte.....	7
27.	Revisió de preus.....	8
28.	Termini de garantia .....	8
29.	Règim de recursos .....	8
30.	Altres observacions sobre l'expedient de referència.....	8

### 1. Referència de l'expedient de contractació

---

CS/AH01/1101473665/26/PS

---

### 2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

---

Institut Català de la Salut - Gerent de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

---

### 3. Dades de contacte i enllaços

---

#### Oficina de Compra Pública Innovadora

Hospital Universitari Vall d'Hebron

Tel. 93 274 61 27

[bustiacpi@vallhebron.cat](mailto:bustiacpi@vallhebron.cat)

---

**Perfil de contractant:** [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/ics](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics)

---

**Consultes expedient:** les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

---

**Consultes temes presentació electrònica sobre Digital:** [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat). Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

---

**Telèfon:** 900924009

#### Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana

Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

---

### 4. Objecte de la contractació

---

Subministrament i instal·lació de divers equipament per a diferents àrees del coneixement de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

---

**Divisió en lots:**  Sí  No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

---

**Núm. de lots, descripcions, justificació de la lotització i imports per lot:** veure annex 2.

---

**Obligatorietat de licitar a tots els lots:**  Sí  No

---

**Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari:**  Sí  No

---

**Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:**  Sí  No

---

---

**Codi CPV per lot:**

- Lot 1 - 33191000-5 - Aparells d'esterilització, desinfecció i higiene
  - Lot 2 - 33000000-0 - Equips mèdics i productes farmacèutics i d'higiene personal
  - Lot 3 - 39711130-9 - Refrigeradors
  - Lot 4 - 33192100-3 - Llits d'ús mèdic
- 

**5. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació**

---

Hospital Universitari Vall d'Hebron

---

**6. Valor estimat del contracte**

---

**Sistema de determinació del preu**

L'elaboració del pressupost base de licitació s'ha realitzat d'acord amb els articles 100 i 102 de la LCSP, tenint cura que el pressupost sigui adequat als preus del mercat, així com tenint en compte els costos directes i indirectes i altres despeses eventuals.

---

**Import anual de la licitació**

Import anual de licitació sense IVA: 48.125,00 euros

---

**Valor estimat del contracte**

48.125,00 euros sense IVA

---

**7. Pressupost base de licitació**

---

**Import net**

Import net sense IVA: 48.125,00 euros

---

**Tipus impositiu i partida IVA**

4%       10%       21%       Múltiple

---

**Partida IVA:** 10.106,25 euros

---

**Import total pressupost base de licitació**

Import total pressupost base de licitació amb IVA: 58.231,25 euros

---

**8. Altres dades econòmiques**

---

**Tramitació pressupostària**

- Ordinària de l'exercici vigent: 2026
  - Anticipada de la despesa
- 

**Número de partida pressupostària**

620000102

---

**Preus màxims**

- Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
- 

**Núm. de decimals admesos**

Dos

---

---

**Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura**

Unitat de Comptabilitat de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

---

**9. Durada i pròrroga del contracte**

---

**Termini d'execució**

El termini d'execució serà fins al 31 de desembre de 2026.

---

**Expedient d'abast pluriennal**

Sí  No

---

**Data de finalització prevista del contracte**

31 de desembre de 2026

---

**Pròrroga**

Sí  No

---

**10. Admissibilitat de variants o millores**

---

Sí  No

---

**11. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix**

---

**Forma de tramitació**

urgent  ordinària

---

**Tècnica de contractació**

-

---

**Procediment d'adjudicació**

Procediment obert simplificat

---

**Contracte reservat**

Sí  No

---

**Contracte amb accés a dades protegides**

Sí  No

---

**Identificació del plec (número del plec tipus)**

SU-PS

---

**12. Aptitud per contractar**

---

**Habilitació empresarial o professional**

Sí  
 No

---

**Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte**

Sí  
 No

---

D'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el licitador ha d'acreditar la solvència tècnica i la solvència econòmica i financera mitjançant la documentació que es descriu a continuació.

**Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:**

Per tal d'acreditar la **solvència econòmica i financera** el contractista ha d'aportar un o més dels mitjans següents:

- Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'activitat corresponent al subministrament, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.
- La xifra anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.
- Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran la seva solvència econòmica i financera mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per **un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles a què licitin.**

Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

**Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:**

Per tal d'acreditar la **solvència tècnica** els empresaris hauran de justificar els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar pels següents mitjans:

- Relació dels principals **subministraments realitzats els darrers 3 anys**, tot indicant l'import, dates i destinatari públic o privat d'aquests. Els subministraments efectuats s'acreditaran **mitjançant certificats** expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en la seva substitució, una declaració de l'empresari, **amb un mínim del doble de l'import del preu de licitació d'aquest expedient.**

Per determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV.

**Per a les empreses de nova creació** (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

### 13. Termini de presentació de les ofertes

---

15 dies naturals a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En qualsevol cas, el termini serà l'establert a l'anunci de licitació publicat a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

---

### 14. Contingut del/s sobre/s

---

**Sobre únic**  Sí  No

DEUC o declaració responsable (Annex 9 o Annex 10 del PCAP, respectivament).

RELI / ROLECE

Documentació oferta tècnica (Segons l'indicat al PPT, a les fitxes tècniques i als criteris d'adjudicació).

Model d'oferta econòmica (Annex 16 del PCAP).

Certificat presentació mostra

---

### 15. Mesa de contractació

---

Sí  No

#### Composició de la mesa de contractació:

President/a: Sra. Sònia Cortés García

President /a suplent: Sr. David Pahissa López

Vocals:

1. Assessoria jurídica: Sra. Roser Cobos Baques

2. Oficina de Compra Pública Innovadora: Arturo Fernández Sánchez

3. Control financer: Sr. Antoni Grau Rius

Secretari/a: Sr. Ramon Palau Torres

En cas d'absència de qualsevol dels membres nomenats com a vocals o secretari/a en l'apartat anterior, actuaran com a suplents les següents persones:

1. Assessoria jurídica: Sra. Ana Marín Sánchez o Sr. Xavier Castellà Carbonell

2. Oficina de Compra Pública Innovadora: Sra. Marta Baker Alonso o Sr. David Gómez Rodríguez o

Sra. Àgata San José Riba o Sra. Maria Pilar Martín Martín

3. Control financer: un representant de la Unitat de Comptabilitat

Secretari/a: Sra. Marta Baker Alonso

**Per a adreçar-se a la mesa de contractació:** cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

---

### 16. Criteris d'adjudicació

---

Vegeu **annex 4**

---

### 17. Ofertes amb valors anormals

---

Veure **annex 6**

---

### 18. Garanties exigides

---

#### Garantia provisional

Sí  No

#### Garantia definitiva

Sí  No

**Import:** 5% de l'import d'adjudicació sense IVA.

**Forma de constitució:** es podrà constituir garantia definitiva mitjançant les formes que s'estableixen a la clàusula 25 del Plec de Clàusules Administratives Particulars. Tanmateix, s'accepta la retenció sobre el preu com a forma de constitució de garantia definitiva.

### 19. Condicions especials i essencials d'execució

---

Veure **annex 7**

### 20. Programa de treball

---

Sí  No

### 21. Responsable del contracte

---

Sí - Sra. Isabel M<sup>a</sup> Garlito Pérez, Adjunta a la Direcció d'Infermeria, Gestió d'Equipament i Productes Sanitaris de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron

No

### 22. Modificació del contracte prevista

---

Les recollides a la clàusula 49 del PCAP i les normatives.

### 23. Modificació del contracte no prevista

---

Les recollides a la clàusula 49 del PCAP i les normatives.

### 24. Règim de pagament

---

**Pagament únic**

**Dades de facturació:** veure clàusula 42 del PCAP

### 25. Pòlissa de responsabilitat per danys

---

Sí

No

### 26. Cessió del contracte

---

Sí  No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

---

**27. Revisió de preus**

Sí  No

---

**28. Termini de garantia**

Termini de garantia: El termini mínim de garantia de dos anys.

---

**29. Règim de recursos**

Recurs especial en matèria de contractació  Sí  No

---

**30. Altres observacions sobre l'expedient de referència**

---

---