



Núm. Expedient 2026 / 6643

Títol: Decret d'inici del Servei de gestió de les xarxes socials de la Diputació de Girona

UACG: Compra Pública / 008

Data: 01/06/2026

JBB/mm

DECRET

Les xarxes socials ofereixen àmplies possibilitats a l'hora de construir una comunicació multidireccional, propera, àgil i directa i això comporta que cada vegada sigui més alt el nombre d'empreses i organitzacions que hi són presents de manera activa.

A dia d'avui, l'estratègia de projecció institucional de la Diputació atorga un paper central a la comunicació en línia, amb l'objectiu de donar a conèixer la institució, comunicar l'acció de govern, fomentar la transparència i apropar-la a la ciutadania. L'Oficina de Difusió, conjuntament amb els tècnics de comunicació adscrits a l'àrea de Presidència, és l'encarregada de gestionar les xarxes socials de la institució i de vetllar perquè les dels seus ens dependents també es gestionin de manera adequada.

Davant l'envergadura del projecte i tenint en compte la manca de recursos humans propis suficients per assumir aquesta tasca amb el nivell d'eficiència requerit, es va optar per contractar, mitjançant licitació pública, el servei d'una empresa externa d'assistència tècnica. Aquesta empresa, sota la supervisió de l'Oficina de Difusió, s'encarrega de gestionar els perfils de xarxes socials institucionals de la Diputació de Girona, així com d'assessorar i analitzar la resta de perfils dels seus ens dependents. Amb motiu del venciment d'aquest contracte, l'Oficina de Difusió precisa tornar a licitar la contractació del servei.

La Diputació de Girona no disposa en la seva plantilla d'efectius o professionals suficients per realitzar els serveis esmentats. Per aquest motiu és necessari iniciar un procediment de contractació obert de licitació pública amb la finalitat de contractar amb empreses privades per l'execució objecte del contracte.

D'acord amb els antecedents i, de conformitat amb les atribucions per a la contractació que la disposició addicional 2a 1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic atribueix a la Presidència,

RESOLC

Primer. Iniciar l'expedient del contracte *Servei de gestió de les xarxes socials de la Diputació de Girona*, d'acord amb l'article 116.1 de la LCSP i l'article 28 del mateix cos legal.





Segon. Incorporar a l'expedient tota la documentació preparatòria del contracte: el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que hauran de regir el contracte, així com el certificat d'existència de crèdit i la fiscalització prèvia d'Intervenció, justificant adequadament l'elecció del procediment i els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte. Finalment, caldrà incorporar-hi l'informe de secretaria i l'informe d'intervenció de fiscalització de la despesa, conforme el disposat a l'article 116 i la DA 2a del LCSP.

Tercer. Publicar aquesta resolució al perfil de contractant de la Diputació de Girona.

