

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA CONTRACTE DE SERVEIS DE REVISIÓ, ACTUALITZACIÓ I VALORACIÓ DE L'ACTUAL INVENTARI MUNICIPAL DE BÉNS

### 1.- Introducció

L'article 116, punt 4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estableix que en tot expedient de contractació es justificarà adequadament:

- a) L'elecció del procediment de licitació.
- b) La classificació que s'exigeixi als participants.
- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució.
- d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
- e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
- f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte és la revisió, actualització i valoració de l'actual inventari municipal de béns, d'acord amb les condicions de la prestació del servei que es regulen en el Plec de prescripcions tècniques; considerant-se justificades les raons de necessitat i idoneïtat per a contractar el servei esmentat.

L'objecte del contracte té la codificació següent: Codi CPV 72313000-2: Servei de recollida de dades, 72322000-8: Serveis de gestió de dades.

### 2.- Justificació de la necessitat del contracte

#### 2.1.- Justificació de la finalitat institucional

Els articles 28 i 116. 1 i 4 de estableixen la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), estableixen l'obligació de motivar la necessitat de la realització del contracte, expressant clarament la vinculació de la prestació al compliment i realització de les finalitats institucionals de la Corporació.

D'acord amb els articles 100 i 102 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals, estableix que els ens locals han de disposar d'un inventari general, el qual s'ha d'actualitzar continuadament, sense perjudici de la seva rectificació i comprovació; fet que motiva la necessitat de l'Ajuntament de Piera de comptar amb un instrument de garantia del patrimoni de l'entitat.



És per tant obligació de l'Ajuntament la de formar inventari fent constar amb suficient detall les dades necessàries i les que resultin precises per a reflectir la seva situació jurídica i el destí o ús al fet que estan sent dedicats.

L'inventari ha de reflectir la realitat patrimonial de cada ens local, la situació legal en la qual es troben els seus béns i les limitacions que els afecten, sent necessari mantenir actualitzada la informació per a garantir una gestió eficaç i eficient dels béns que s'adaptin e la millor forma possible a l'interès general.

## **2.2.- Justificació de la falta de mitjans**

D'acord el que disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), quan es faci necessari celebrar un contracte de serveis, prèviament s'ha de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

### **a) Insuficiència de mitjans personals:**

L'Ajuntament de Piera no disposa a la plantilla que presta els seus serveis de manera efectiva, a dia d'avui, a la Corporació, de personal suficient per l'execució dels serveis que es preveu contractar. No es preveu cap incorporació en aquest sentit.

### **b) Insuficiència de mitjans materials:**

L'Ajuntament de Piera no disposa dels mitjans materials necessaris i òptims per a la realització del servei objecte del contracte.

c) El benefici d'externalitzar la prestació del servei: és la prestació del mateix a càrrec d'especialistes, amb els mitjans materials necessaris.

## **3.- Objecte del contracte**

L'objecte del contracte serà la recerca, identificació, descripció, revisió, actualització, ordenació i valoració de l'Inventari de Béns i Drets amb la finalitat que la Corporació pugui complir amb la normativa i legislació que estableix l'obligatorietat de l'existència i actualització del registre.

És obligació de l'adjudicatari, la descripció i valoració de tots els béns i drets de titularitat municipal que siguin inclosos a l'Inventari Municipal de Béns, així com totes aquelles tasques que encara que no figurant expressament relacionades, resultin necessàries per acomplir les previsions legals, tant estatals com autonòmiques en matèria de règim local, relatives als treballs de regularització cadastral i inscripció de béns al Registre.

S'incorporaran a l'expedient els plecs de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i el certificat de crèdit pressupostari adequat i suficient.



#### 4.- Divisió en lots

Pel present contracte, no és viable la divisió en lots de l'objecte ja que caldria exigir una coordinació i planificació de treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a la finalitat d'interès públic que persegueix l'execució d'aquesta.

La prestació del servei de revisió, actualització i valoració de l'actual inventari municipal de béns i drets de l'Ajuntament de Piera agrupada en un sol contracte executat per una sola empresa, millora de manera evident respecte d'un servei prestat per diferents empreses, ja que la prestació d'aquest servei requereix d'una especialització i la divisió en lots no resulta operativa.

En aquest sentit, la divisió en lots dificulta la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, motiu vàlid per justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte prevista a l'article 99.3 de LCSP.

Per tant, no procedeix la divisió en lots del contracte, d'acord amb l'article 99.3.b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

#### 5.- Durada del contracte.

Les tasques objecte del contracte finalitzaran en data 15 de març de 2027.

#### 6.- Pressupost base de la licitació i Valor estimat del contracte

##### 6.1 Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100.1 de la LCSP, el pressupost base de licitació, segons els preus de mercat, és de 69.476,02 €, IVA del 21% inclòs. S'inclouen en aquest pressupost la totalitat de les despeses necessàries per a la prestació integral del servei objecte del contracte.

Costos	Import
Despeses directes	
Despeses personal: 2 titulats universitaris i 1 administratiu a jornada parcial (20% jornada)	40.648,50 €
Despeses indirectes	
Cost epígraf de Bens i Immobles i Registre de la Propietat	7.200 €
Total Despeses	47.848,50 €
Despeses generals 14%	6.698,79 €
Beneficis industrials 6%	2.870,91 €
Total despeses i beneficis	57.418,20 €



IVA 21%	12.057,82 €
<b>TOTAL</b>	<b>69.476,02 €</b>

L'estimació aquí realitzada s'ha obtingut, tenint en compte el següent personal:

- 1 Llicenciat/da en Dret
- 1 Arquitecte/a
- 1 administratiu/va

Els seus costos salarials s'han assimilat al personal municipal amb la mateixa categoria, tot això en una dedicació parcial del 20% de la seva jornada pel llicenciat/da en dret i arquitecte/a i un 35% de la seva jornada per l'administratiu/va, per a la realització d'aquest tipus de treballs durant els 12 mesos que com a termini màxim d'execució.

Partim de la premissa que les tasques que es pretenen contractar no han de suposar necessàriament la dedicació d'una jornada completa, sinó que poden ser simultànies amb altres encàrrecs i treballs dels diferents professionals o de la mercantil, o figura similar a la què estiguin subjectes per a la prestació de serveis (ex. Treballadors per compte aliè, no així autònoms), és a dir, no es pretén un contracte de dedicació exclusiva amb l'Ajuntament sinó que es contracta un resultat final, que serà posat a disposició d'aquesta administració un cop finalitzat el termini d'execució ofertat, o en el seu defecte previst en la licitació.

D'altra banda, caldria afegir el cost de l'emissió de certificacions sobre els béns i notes simples (a mode orientatiu, una certificació del Registre de la Propietat sobre un bé concret costa al voltant de 90,00 € i, una nota simple 9,00 €).

El detall de les despeses directes i indirectes és el següent:

	SALARI ANUAL	SEG.SOC.	TOTAL
LLICENCIAT/DA DRET	11.172,63	3.351,79	14.524,42
ARQUITECTE/A	11.172,63	3.351,79	14.524,42
ADMINISTRATIU/VA	8.922,82	2.676,84	11.599,66
	<u>31.268,08</u>	<u>9.380,42</u>	<u>40.648,50</u>
TOTAL DESPESES DIRECTES:			40.648,50
Notes simples:	300 unit. x 9€		2.700,00
Certificats registre:	50 unit. x 90€		4.500,00
TOTAL DESPESES INDIRECTES:			7.200,00
TOTAL DESPESES:			47.848,50

## 6.2 Valor estimat del contracte

D'acord amb l'article 116.4.d) de la LCSP es fa una estimació del valor del contracte en un import màxim de **57.418,20** euros, pel total del contracte.



### **6.3 Aplicació pressupostària**

La present contractació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 103/933/22706 Estudis i treballs tècnics.

### **7.- Procediment d'adjudicació.**

D'acord amb el que estableix l'article 116.4.a) de la LCSP el procediment d'adjudicació que es considera més adequat és l'obert simplificat abreujat que es aplicable a contracte de serveis de valor estimat inferior a 60.000 euros, que es recull en l'article 159.6 de la LCSP.

### **8.- Classificació i solvència dels contractistes.**

D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP en els contractes de serveis no és necessària la classificació.

En els contractes de serveis que es tramitin pel procediment establert a l'article 159.6 de la LCSP els licitadors estan exempts d'acreditar la solvència tècnica i econòmica.

Els criteris de solvència dels contractistes seran els determinats al corresponent plec tècnic i plec de clàusules administratives, de conformitat amb el que disposa l'article 87 i 88 de la LCSP.

### **9.- Criteris de puntuació.**

**Criteris automàtics: 100 punts**

#### **1. Oferta econòmica (fins a 60 punts)**

A l'oferta econòmica més baixa en relació amb el pressupost màxim de licitació se li assignarà la màxima puntuació. La puntuació de la resta d'ofertes s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

Es valorarà segons la fórmula de càlcul següent  $P = 60 \times (OM/OF)$

P= puntuació obtinguda

OM= oferta més baixa

OF= oferta del licitador

#### **2. Criteri d'assistència (fins a 20 punts)**

Per al criteri d'assistència tècnica sense cost per a l'Ajuntament un cop finalitzat el termini d'execució del contracte: 5 punts per cada semestre d'assistència, amb un màxim de 20 punts.



L'assistència tècnica consistirà en la prestació del mateix servei d'actualització de variacions i/o modificacions i assistència a l'Administració en el manteniment de l'Inventari així com de l'aplicació informàtica, durant el període ofert, un cop finalitzat el termini d'execució.

### **3. Criteri de formació (fins a 10 punts)**

Per al criteri de formació s'assignarà fins a 10 punts en funció de la duració de la mateixa:

- Entre 26 i 30 hores: 5 punts
- Entre 31 i 35 hores: 10 punts
- 

La formació que versarà sobre l'aplicació informàtica a subministrar s'impartirà als empleats públics per garantir el bon coneixement dels diferents aplicatius, opcions o eines que la configurin així com l'actualització de dades o modificació dels existents quan resulti necessari, per exemple a conseqüència de la rectificació anual de l'inventari.

### **4. Criteri de reducció de termini d'execució (fins a 10 punts)**

S'atorgarà 1 punt a cada setmana de reducció proposada, de la data límit d'entrega de l'inventari segons indicat al plec tècnics, amb un màxim de 10 punts.

Els criteris proposats posen de manifest que:

- Estan directament relacionats amb l'objecte del contracte.
- Permeten als licitadors conèixer com han de presentar les seves ofertes.
- Els paràmetres de puntuació són matemàtics per la qual cosa no hi ha marge a cap valoració discrecional o tècnica.
- La puntuació obtinguda és perfectament revisable pels tribunals.
- Es respecten els principis d'igualtat de tracte i no discriminació entre licitadors que són els principis rectors de la LCSP.

## **10. Conclusió**

Per a garantir la revisió, actualització i valoració de l'actual inventari municipal de béns, és necessària la seva licitació, per procediment obert simplificat abreujat, garantint un accés transparent i en condicions d'igualtat per a tots els licitadors.

Amb aquest informe es dona per complertes les previsions de l'article 116 LCSP i per informats els següents extrems:

- a) L'elecció del procediment de licitació, atès el valor estimat del contracte que es preveu.
- b) La no exigència de classificació als participants, atès que és un contracte de serveis.
- c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte.
- d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren.
- e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.



- f) La declaració d'insuficiència de mitjans humans i materials per la prestació d'aquest contracte, atès que és un contracte de serveis.
- g) La divisió en lots, si s'escau.

