



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ PER A L'ADHESIÓ DE PROVEÏDORS PER A LA CONTRACTACIÓ D'ASSESSORAMENT I GOVERNANÇA ESTRATÈGICS NECESSARIS PER A LA DEFINICIÓ I IMPULS DE L'ESTRATÈGIA DE TRANSFORMACIÓ DIGITAL DELS ORGANISMES QUE COMPOSEN L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I EL SEU SECTOR PÚBLIC

Exp. CTTI-2026-129

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES	5
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	30
I. DISPOSICIONS GENERALS	30
PRIMERA.- OBJECTE, CODIFICACIÓ I NECESSITATS DE L'SDA	31
SEGONA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT	32
TERCERA.- NATURALESA DE L'SDA, RÈGIM JURÍDIC APLICABLE I DOCUMENTS DE CARÀCTER CONTRACTUAL	32
QUARTA.- DURADA DE L'SDA	35
CINQUENA.- DADES ECONÒMIQUES	35
SISENA.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	36
SETENA.- PROCEDIMENT DE L'SDA I ANUNCI DE LICITACIÓ	36
VUITENA.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS	36
NOVENA.- CONDICIONS D'APTITUD PER PARTICIPAR A L'SDA.	38
DESENA .- PRESENTACIÓ I CONTINGUT DE LES SOL·LICITUDS D'ADHESIÓ A L'SDA	40
ONZENA.- OBERTURA DE SOBRES I PROPOSTA D'ADMISSIÓ A L'SDA	46
DOTZENA.- GARANTIES	47
TRETZENA.- ADMISSIÓ AL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ	47
CATORZENA.- FORMALITZACIÓ DE L'ADHESIÓ A L'SDA	47
QUINZENA.- INCORPORACIÓ DE CANDIDATS A L'SDA	48
SETZENA.- RESPONSABLE DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ	48
DISSETENA.- EXECUCIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ	49
DIVUITENA.- CESSIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ	50
DINOVENA.- MODIFICACIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ	50
VINTENA.- SUSPENSÍÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ	50
VINT-I-DOSENA.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	51
VINT-I-TRETZENA: PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	52
VINT-I-QUATRENA: RÈGIM D'INVALIDESA	53
VINT-I-CINQUENA.- RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCÍÓ COMPETENT	53
VINT-I-SISENA: CONTRACTES ESPECÍFICS	55
VINT-I-SETENA.- ÚS DE SISTEMES D'INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL (IA) EN L'AVUACIÓ D'OFERTES I DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA	71
VINT-I-VUITENA.- REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ	72

VINT-I-NOVENA.- PERFECCIÓ DEL CONTRACTES ESPECÍFICS	77
TRENTENA.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ... 78	78
TRENTA-UNENA.- EXECUCIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS. COMPLIMENT I RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS	79
TRENTA-DOSENA.- RESPONSABLES DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	80
TRENTA-TRESENA.- ABONAMENT DEL CONTRACTE ESPECÍFIC.	80
TRENTA-QUATRENA.- GARANTIA DEFINITIVA	81
TRENTA-CINQUENA.- TERMINI DE GARANTIA DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	82
TRENTA-SISENA.- VIGÈNCIA DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	83
TRENTA-SETENA.- FINANÇAMENT I PAGAMENT DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	83
TRENTA-VUITENA.- PENALITZACIONS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	83
TRENTA-NOVENA.- MODIFICACIONS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	85
QUARANTENA.- RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	85
QUARANTA-UNENA.- ADMISSIÓ DE VARIANTS.....	86
ANNEX 1.- SOL·LICITUD D'ADHESIÓ A L'SDA I DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORIZACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE DADES	87
ANNEX 2.a.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LA SOLVÈNCIA.....	91
ANNEX 2.b.- DETALL DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA	92
ANNEX 2.c.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	93
ANNEX 3.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	94
ANNEX 4.- MODEL DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE) PER A L'ADHESIÓ A L'SDA	100
ANNEX 5.- MODEL DE COMUNICACIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ EN LA CONTRACTACIÓ ESPECÍFICA.....	101
ANNEX 6.- DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DELS PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT D'ADHESIÓ A L'SDA/CONTRACTACIÓ ESPECÍFICA	102
ANNEX 8.- INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	104
ANNEX 9.- MODEL DE CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT DELS CONTRACTES ESPECÍFICS (<i>quan es marqui NO a la clàusula de protecció de dades</i>)	105

ANNEX 10.- MODEL D'ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS CONTRACTES ESPECÍFICS (<i>quan es marqui SI a la clàusula de protecció de dades</i>)	107
ANNEX 11.- DECLARACIÓ RESPONSABLE D'UBICACIÓ DELS SERVIDORS I LLOC DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS ASSOCIATS ALS MATEIXOS (<i>quan hi hagi tractament de dades de caràcter personal</i>)	117
ANNEX 12. SEGUIMENT SUBCONTRACTACIÓ	118

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. Objecte del contracte i categories

A1. Descripció:

Aquest Sistema Dinàmic d'Adquisició (en endavant SDA) té per objecte disposar dels serveis d'assessorament i governança estratègics necessaris per a la definició i impuls de l'estratègia de transformació digital dels organismes que componen l'administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

Aquests serveis es configuren com a prestacions de consultoria orientades a facilitar la presa de decisions públiques i comprenen, entre d'altres, les actuacions següents:

- elaboració d'anàlisis, estudis, plans directors i auditories
- definició de models, metodologies i instruments de suport a la planificació estratègica
- identificació d'oportunitats, riscos i escenaris d'actuació
- aportació de criteris tècnics i d'evidències basades en dades per a la presa de decisions

En aquest marc, la intervenció del contractista podrà incloure:

- la formulació de propostes, recomanacions i alternatives d'actuació
- la participació en dinàmiques de suport a la presa de decisions informada, basades en dades i evidències
- el suport a espais de coordinació i governança, incloent mecanismes de decisió compartida o coordinada

La governança estratègica objecte del SDA s'entén com un conjunt d'activitats de suport tècnic i metodològic dirigides a facilitar la coordinació, seguiment i avaluació de les iniciatives de transformació digital, i inclou:

- la definició d'estructures i models de governança
- el disseny i implantació de sistemes d'informació i indicadors de seguiment
- l'articulació de mecanismes de coordinació entre actors
- el suport a processos d'avaluació i millora contínua.

En aquest SDA es realitzarà un procés de selecció de les empreses que podran realitzar aquests serveis i activitats, i fixar les condicions generals d'adjudicació i execució dels futurs contractes específics.

Dins el context d'aquest SDA i els futurs contractes específics entenem:

- **Assessorament estratègic en la transformació digital** com el conjunt d'activitats dirigides a orientar la presa de decisions i el desenvolupament de polítiques públiques de manera eficient i efectiva. Aquest tipus d'assessorament implica l'anàlisi de tendències socials, econòmiques i polítiques, així com la identificació d'oportunitats i riscos per optimitzar la gestió dels recursos i millorar els serveis públics. L'assessorament estratègic és clau en els processos d'administració digital per garantir que l'administració pública actuï de manera proactiva, no reactiva, anticipant-se als reptes i proposant solucions adequades.

Aquest assessorament contempla aspectes com:

- Planificació a llarg termini: definir objectius i estratègies de transformació digital per aconseguir resultats sostenibles.
- Avaluació de polítiques i programes: analitzar l'impacte de les mesures adoptades per garantir la seva eficàcia.
- Gestió del canvi i innovació: incorporar noves tendències i mètodes per modernitzar l'administració.
- Anàlisi de dades i evidències: utilitzar informació empírica per prendre decisions basades en fets i no només en intuïcions.

i es durà a terme mitjançant l'execució de consultories, estudis, plans directors i auditories, etc.

- ***Governança estratègica de la transformació digital*** com el conjunt continuat d'activitats que proporcionen a les institucions la capacitat per coordinar, definir i implementar polítiques i accions que responguin a objectius de llarg termini, tenint en compte la participació de diferents actors i l'adaptació a un entorn canviant. Aquesta funció, que es posa al servei de la direcció estratègica de la transformació digital, garanteix que l'execució de les línies d'actuació que formen part dels plans de transformació digital es dugui a terme d'acord a la seva concepció inicial i permet prendre decisions davant contingències basades en una visió clara i mesurable dels objectius a assolir.

Alguns elements clau de la governança estratègica de la transformació digital són:

- Visió global de l'abast del pla estratègic de transformació de la planificació a llarg termini.
- Coordinació entre els diferents agents i actors implicats en l'execució del pla.
- Recollida, organització i divulgació de la informació d'evolució de l'execució del pla.
- Execució d'una dinàmica de presa de decisions basada en evidències fent servir dades i anàlisis rigoroses.
- Capacitat d'adaptació i innovació.

i s'executa mitjançant la configuració d'equips de suport a la governança estratègica que donen servei als equips directius responsables dels programes de transformació digital de forma transversal.

La descripció, característiques naturals i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir quedaran descrites de forma expressa, en cada un dels contractes específics que es realitzin durant el període de vigència del present SDA.

El present Plec regula tant l'establiment de l'SDA, com el funcionament de la seva contractació específica derivada.

Els serveis objecte d'adquisició a través del present SDA es divideixen en les categories següents:

Categoria	Nom	LOTS (*)
Categoria AGE-A	Serveis d'assessorament i governança per plans estratègics de transformació	LOT 1
Categoria AGE-B	Serveis específics de consultoria de negoci	
	<ul style="list-style-type: none">• Franja AGE-B1 : Imports inferiors o iguals a 60.000,00 €• Franja AGE-B2 : Imports superiors a 60.000,00 €	<ul style="list-style-type: none">• LOT 2• LOT 3
Categoria AGE-C	Accés a plataformes d'informació estratègica i anàlisi sectorial especialitzada	LOT 4

(*) El present SDA està definit amb categories i franges. La numeració dels lots està definida únicament per poder relacionar aquestes categories dins la PCSP la qual només té la possibilitat de definir lots.

La definició del present SDA contempla causes concretes d'adequació de les categories indicades per les següents causes:

- la creació de noves categories en el marc dels serveis del seu objecte per tal d'adaptar-se a l'aparició de noves disciplines no presents en l'actual mercat.
- la substitució de determinades categories en cas que aquestes contemplin disciplines en desús d'acord amb l'evolució del mercat.

La descripció detallada dels serveis es pot trobar al Plecs de Prescripcions Tècniques dins el capítol "3-Descripció dels serveis a prestar".

El plec de prescripcions tècniques particulars, que complementa aquest de clàusules administratives, estableix els serveis que integren cada una de les categories, les condicions tècniques particulars i les definicions tècniques que aplicaran a l'execució de l'SDA.

Aquest SDA, com a sistema de racionalització tècnica, comprendrà la determinació de les empreses admeses, així com les condicions generals de la prestació de serveis i termes bàsics als quals hauran d'ajustar-se els contractes específics.

Les empreses interessades podran sol·licitar la seva adhesió a l'SDA en una, diverses o totes les categories sense més restricció que el compliment dels criteris de selecció establerts al present Plec, sens perjudici dels següents previsions:

- S'estableix una limitació d'adhesió entres les franges B1 i B2. Les empreses que s'adhereixin a una d'aquestes franges, no es podran adherir a l'altra franja de la mateixa categoria ni com a empresa, ni com a altra empresa del mateix grup empresarial, ni com a UTE.

La limitació entre franges té per objecte un accés equilibrat al sistema, afavorint la participació de les petites i mitjanes empreses, evitant la concentració de licitacions en un mateix operador econòmic o grup empresarial.

- Mentre romanguin vigents els lots A i B de l'AMTD corresponents a l'expedient CTTI-2021-76, no es podran realitzar licitacions específiques sobre aquestes categories si inclouen serveis contemplats l'abast d'aquests lots.
- Els contractes de serveis compatibles amb aquestes categories en que el valor estimat sigui inferior a 15.000 euros es podran tramitar segons el previst en l'article 118 de la LCSP.

Pel que fa a les contractacions específiques s'estableix la següent previsió:

Tot i que una empresa pugui estar adherida en una categoria concreta, podrà estar limitada a optar a una altra determinada licitació específica dins de dita categoria sota determinades circumstàncies que es definiran en la corresponent licitació específica.

En cas que en les licitacions específiques es determinin limitacions, aquestes aplicaran no només a l'entitat adherida, sinó també a les empreses que formin part del mateix grup empresarial, tant per si soles o conjuntament amb UTE.

Si existeix una causa de limitació, l'empresa no podrà ser adherida fins que desaparegui la causa de limitació o bé, tot i que estigui adherida no podrà ser admesa a una licitació específica si existeix alguna limitació establerta o condició que no li permeti ser admesa a l'específic concret.

Categoria AGE-A: Serveis d'assessorament i governança per plans estratègics de transformació

L'objecte de la categoria és la prestació, mitjançant l'aportació de coneixement expert, experiència i amb una perspectiva objectiva, de serveis d'assessorament i governança per plans estratègics de transformació enfocats a l'acompanyament transversal en les unitats orgàniques de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic en el seu procés de transformació digital des de la seva definició, al llarg de la seva execució fins a l'avaluació de resultats. Aquests serveis contemplen tot el cicle de vida d'un pla estratègic, des del diagnòstic inicial de l'estat actual fins a l'avaluació de l'impacte i execució del pla. A través d'un procés estructurat, es defineix el model de futur de l'organització, es dissenya el full de ruta i es dona suport en la implementació, assegurant que les iniciatives estratègiques es despleguin de manera alineada a la seva concepció inicial.

Formen part d'aquesta categoria els serveis de:

- Reflexió estratègica i concreció aspiracional de l'organització
- Mesura de l'estat digital a través de l'Índex d'Estratègia Digital
- Definició de plans estratègics de Transformació
- Coordinació, governança i seguiment de plans estratègics
- Acompanyament en l'execució d'iniciatives del pla estratègic
- Avaluació de l'execució dels plans estratègics
- Avaluació de l'impacte dels plans estratègics

Categoria AGE-B: Serveis específics de consultoria de negoci

Els **serveis específics de consultoria de negoci** són serveis especialitzats que poden ser requerits en el context d'un procés de transformació en marxa o per donar resposta a necessitats específiques de les organitzacions aportant valor en diferents contextos.

Formen part d'aquesta categoria els serveis de:

- *Benchmarking* de bones practiques i tendències sectorials de negoci
- Conceptualització i millora dels serveis i processos de negoci
- Diagnòstic organitzacional i de gestió del negoci
- Desenvolupament d'analítica de la despesa
- Estudi de viabilitat econòmica d'un procés de negoci
- Definició de pla de gestió del canvi
- Avaluació i alineament d'un pla estratègic existent i les seves iniciatives en execució
- Coordinació, governança i seguiment de projectes estratègics
- Avaluació de l'impacte de la implementació d'un procés de negoci
- Anàlisi normativa
- Altres serveis de consultoria referents a un àmbit o activitat de negoci específic fora d'aquells referents a serveis i solucions TIC.

Es definiran dos franges, **excloents entre elles**, segons paràmetres econòmics de l'import de licitació (sense IVA) limitatius:

- Franja AGE-B1 : Imports inferiors o iguals a 60.000,00 €
- Franja AGE-B2 : Imports superiors a 60.000,00 €

Els contractes específics que tinguin la consideració d'estudis i dictàmens estaran sotmesos al protocol d'actuació en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic d'acord amb l'Acord de Govern de 9 de desembre de 2009, així com al deure de les Administracions Públiques de fer pública la informació relativa a «els informes i els estudis», d'acord amb Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

S'entén per estudi i dictamen, tota prestació de fer amb contingut intel·lectual que analitza i exposa una qüestió determinada i que ha estat contractada per una administració pública de conformitat amb la normativa de contractes del sector públic sota la modalitat de contracte de servei, el resultat de la qual consisteixi en el lliurament d'un document escrit.

Categoria AGE-C: Accés a plataformes d'informació estratègica i anàlisi sectorial especialitzada

L'objecte d'aquesta categoria és la contractació de serveis d'accés a plataformes digitals que ofereixen informació, anàlisi i assessorament estratègic en àmbits com les tecnologies de la informació, la innovació digital, les tendències de mercat, la transformació organitzativa i altres àrees rellevants per a la presa de decisions estratègiques.

Formen part d'aquesta categoria els serveis de:

- Accés a bases de dades amb continguts analítics, informes sectorials, estudis comparatius, previsions de tendències i recomanacions estratègiques.
- Consultes interactives amb analistes especialitzats, tant en format escrit com en sessions virtuals.
- Accés a quadres de comandament, eines de benchmarking i models d'avaluació de proveïdors, tecnologies o serveis.
- Subscripcions a newsletters, alertes temàtiques i continguts personalitzats segons àrees d'interès.
- Participació en seminaris o fòrums organitzats per les plataformes, orientats a la transferència de coneixement i networking professional.

Aquestes plataformes han de disposar d'un reconeixement consolidat en el seu àmbit d'expertesa, oferir continguts actualitzats i de qualitat contrastada, i facilitar l'accés a informació rellevant per a la planificació, la gestió i la presa de decisions en l'àmbit públic.

A2. Codi Expedient: CTTI-2026-129

A3. Codi CPV:

Categoria	CPV
Categoria A	Codi CPV: 79000000-4 Serveis a empreses: legislació, màrqueting, assessorament, selecció de personal, impremta i seguretat, d'acord amb la nomenclatura de Vocabulari Comú de Contractació Pública.
Categoria B	Codi CPV: 79000000-4 Serveis a empreses: legislació, màrqueting, assessorament, selecció de personal, impremta i seguretat, d'acord amb la nomenclatura de Vocabulari Comú de Contractació Pública.
Categoria C	Codi CPV: 48614000-5 Sistema de recopilació de dades, d'acord amb la nomenclatura de Vocabulari Comú de Contractació Pública.

Aquests codis de CPV dona resposta als diferents serveis a prestar, descrits al Plec de Prescripcions Tècniques, i cobreix els diferents àmbits tecnològics i de negoci objecte de la present licitació.

A4. Incompatibilitats:

No s'estableixen incompatibilitats respecte a l'adhesió a l'SDA.

En el seu cas, es determinaran en la contractació específica, en la qual es definiran les incompatibilitats que corresponguin i seran extensives a les empreses del mateix grup, tant per sí soles o conjuntament amb UTE.

A5. Qualificació del contracte:

L'SDA i la contractació específica es tipifiquen com a contractes d'administració de serveis en virtut del que preveu l'article 17 de la LCSP atès el seu CPV i es subjecten a aquest plec, el PPT i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament, així com la normativa pròpia de l'objecte contractual.

B. Dades econòmiques

B1. Valor estimat de l'SDA (VEC): El valor estimat de l'SDA (en endavant VEC) és el valor establert de despesa, incloent-hi les seves possibles pròrrogues i modificacions previstes, que preveu aquest SDA és de 230.886.000,00 euros.

Valor Estimat SDA sense pròrrogues	Import pròrrogues previstes de l'SDA	Import màxim modificacions previstes	Valor Estimat SDA
69.180.000 €	123.225.000 €	38.481.000 €	230.886.000 €

La part del VEC correspon a les categories següents:

Categoria	Descripció	VEC total
Categoria AGE-A	Serveis d'assessorament i governança per plans estratègics de transformació	139.560.000 €
Categoria AGE-B	Serveis específics de consultoria de negoci	50.322.000 €
Categoria AGE-C	Accés a plataformes d'informació estratègica i anàlisi sectorial especialitzada	41.004.000 €
Total		230.886.000 €

Pel seu càlcul, **determinat a tant alçat**, s'ha tingut en compte el que disposa l'article 101 de la LCSP. S'ha analitzat la potencial demanda de les unitats promotores, departaments i entitats acollides al model de relació del CTTI; addicionalment s'han considerat les previsions de creixement del mercat per als diferents serveis als quals dona resposta aquest sistema dinàmic així com la incorporació al model CTTI de més entitats públiques i, finalment, s'han revisat les actuacions previstes durant la vigència del SDA.

En concret el càlcul del VEC del SDA s'ha dut a terme considerant les següents hipòtesis clau pels diferents conceptes que participen en les funcions incloses en l'abast del model de compra de serveis d'assessorament i governança estratègiques proposat:

1. Hipòtesis de volum de definició i execució de Plans Estratègics de Transformació
2. Hipòtesis de volum de necessitats de consum de serveis específics de consultoria de negoci no vinculats a l'execució d'un Pla Estratègic de Transformació
3. Hipòtesis d'evolució temporal de la despesa

Hipòtesis de volum de definició i execució de Plans Estratègics de Transformació

En la determinació hipòtesi s'ha tingut en compte els següents aspectes:

- La progressiva implantació en l'organització de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic un model de transformació basat en la definició i execució de Plans Estratègics de Transformació Digital com a palanca d'execució de les corresponents polítiques. Aquest fet provoca la necessitat d'execució de projectes definició de Plans Estratègics de Transformació Digital en tots els àmbits departamentals i/o sectorials.
- L'execució dels Plans Estratègics de Transformació Digital definits provoquen la necessitat de contractar i executar, a banda d'altres tipologies de projectes d'àmbit tecnològic, projectes d'assessorament estratègic i serveis de governança de l'execució dels propis plans. Igualment, poden aparèixer dins dels propis plans, necessitats d'executar serveis de caire més específic o especialitzat que descrivim com a serveis específics de consultoria de negoci.
- Des del punt de vista de projecció temporal, es preveu un increment progressiu de les necessitats de contractació vinculada a l'execució de Plans Estratègics de Transformació Digital fins el moment que aquesta pràctica abasti a una gran part de l'organització de la generalitat de Catalunya i s'entri en la dinàmica de renovació dels Plans Estratègics de transformació que acostumen a tenir una vigència quinquennal. Per això, es contempla una estabilització del volum de servei a partir d'un determinat moment de la vigència del present SDA.

Aquestes aspectes descrits de forma qualitativa queden recollits en la següent projecció quantitativa:

- **Les característiques, abast i dimensió dels serveis contemplats en aquesta categoria no permeten establir una estandardització quantitativa de perfils, durada i tasques a executar.** Tot i així, basant-nos en les dimensions serveis ja executats i l'experiència dels components de la unitat promotora, s'ha establert un preu mig unitari per als serveis que componen la categoria que es descriu a continuació.

Tipologia de servei	Cost mig (IVA no inclòs)
Definició de plans estratègics de transformació	250.000 €
Coordinació, governança i seguiment de plans estratègics	350.000 €/any
Resta de serveis de la categoria	100.000 €

- Partint de la base que la Generalitat de Catalunya està composta per **setze Departaments** als quals es troben adscrits diversos ens que conforma el Sector Públic de la Generalitat de Catalunya i que el **cicle de vida mig d'un Pla Estratègic de Transformació és de quatre anys**, és determina la següent projecció de consum de serveis d'aquesta categoria.

Tipologia de servei	Projecció de consum
Definició de plans estratègics de transformació	6 Plans Estratègics de Transformació definits per any
Coordinació, governança i seguiment de plans estratègics	2/3 del Plans Estratègics de Transformació definits requeriran aquest servei al llarg dels següents quatre anys
Resta de serveis de la categoria	2 serveis per any, requerits en l'execució de cada Pla Estratègic de Transformació vigent.

- D'aquesta manera la projecció de consum dels serveis incloses les potencials pròrrogues queda establerta de la següent manera:

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5	Any 6	Any 7	Any 8	Any 9	Any 10
Definició de plans estratègics de transformació	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
Coordinació, governança i seguiment de plans estratègics	2	6	10	14	14	14	14	14	14	14
Resta de serveis de la categoria	6	18	30	42	54	54	54	54	54	54

Hipòtesi de volum de necessitats de consum de serveis específics de consultoria de negoci no vinculats a l'execució d'un Pla Estratègic de Transformació

Tot i que la major part del gruix dels serveis estaran vinculats als Plans Estratègics de Transformació Digital plans definits, es contempla que sorgeixin noves iniciatives no contemplades en els plans en curs que requereixin de la necessitat de contractar serveis especialitzats de consultoria estratègica ad-hoc (serveis específics de consultoria de negoci) i que poden sorgir de forma uniforme en tota la organització de la Generalitat de Catalunya.

Aquestes aspectes descrits de forma qualitativa queden recollits en la següent projecció quantitativa:

- Les característiques, abast i dimensió dels serveis contemplats en aquesta categoria no permeten establir una estandardització quantitativa de perfils, durada i tasques a executar. Tot i així, basant-nos en les dimensions serveis ja executats i l'experiència dels components de la unitat promotora, s'ha establert un preu mig unitari per als serveis que componen la categoria per a cadascuna de les dues franges en que es divideix que es descriu a continuació.

Tipologia de servei	Cost mig (IVA no inclòs)
Serveis de franja AGE-B.1	80.000 €
Serveis de franja AGE-B.2	40.000 €

- Partint de la base que la Generalitat de Catalunya està composta per **setze Departaments** als quals es troben adscrits diversos ens que conforma el Sector Públic de la Generalitat de Catalunya és determina la següent projecció de consum de serveis d'aquesta categoria.

Tipologia de servei	Projecció de consum
Serveis de franja AGE-B.1	projecció incremental: 6 serveis pel primer any i estabilització a 38 a partir del cinquè any
Serveis de franja AGE-B.2	2 serveis per departament a l'any

- D'aquesta manera la projecció de consum dels serveis incloses les potencials pròrrogues queda establerta de la següent manera:

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5	Any 6	Any 7	Any 8	Any 9	Any 10
Serveis de franja AGE-B.1	6	8	14	24	38	38	38	38	38	38
Serveis de franja AGE-B.2	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32

Hipòtesi de volum de necessitats de consum de serveis d'accés a plataformes d'informació estratègica i anàlisi sectorial especialitzada

En un context de transformació digital accelerada, complexitat normativa creixent i pressió per oferir serveis públics més eficients i centrats en el ciutadà, els Departaments de la Generalitat de Catalunya requereixen cada vegada més l'accés a informació independent i especialitzada en diferents sectors que els aportin un coneixement expert i benchmarking global respecte altres organitzacions amb problemàtiques equivalents, de tal forma que es puguin realitzar anàlisis comparatives, tendències emergents i bones pràctiques nacionals i internacionals que permeten als departaments situar-se estratègicament en un entorn global, així com per facilitar la presa de decisions basada

en evidències, amb dades contrastades i estudis de mercat que ajuden a anticipar canvis tecnològics i socials.

Així, i agafant com a base els serveis d'aquesta tipologia que actualment es tenen contractats, s'ha considerat plausible un increment progressiu d'increment d'adopció d'aquests serveis d'accés a bases de dades respecte el nombre de Departaments de la Generalitat de Catalunya que els serveixi de referència estratègica pel plantejament dels seus Plans de Transformació, al llarg de la vigència del present SDA, considerant, a més, el creixement interanual del servei segons experiències anteriors.

Aquestes aspectes descrits de forma qualitativa queden recollits en la següent projecció quantitativa:

- Les característiques, abast i dimensió dels serveis contemplats en aquesta categoria no permeten establir una estandardització ja que les tipologies de subscripció són diverses. Tot i així, basant-nos en les característiques de serveis ja contractats, s'ha establert una pauta d'estimació que es descriu a continuació.

Tipologia de servei
Subscripció amb nivell de servei 1
Subscripció amb nivell de servei 2

- Per contemplar l'evolució del cost de serveis contractats segons experiències anteriors s'ha determinat la següent pauta:

Tipologia de servei	Primer trienni de vigència de l'SDA (forquilla de preus sense IVA)	Segon trienni de vigència de l'SDA (forquilla de preus sense IVA)	Tercer trienni de vigència de l'SDA (forquilla de preus sense IVA)	Desè any de vigència de l'SDA (forquilla de preus sense IVA)
Subscripció amb nivell de servei 1	85.000 – 93.700 euros	98.500 – 108.600 euros	113.800 – 124.900 euros	133.800 – 154.800 euros
Subscripció amb nivell de servei 2	262.600 – 289.400 euros	301.800 – 332.800 euros	347.000 – 383.400 euros	409.800 – 474.300 euros

- La projecció de consum en base a la coneixement de serveis contractats anteriorment tenint en compte que:
 - Són serveis que es proporcionen en base d'execució anual
 - El ritme de creixement de nous consums és lent i per això es determinen períodes de estabilització de consum triennals amb un acotat increment aplicat en cada trienni.

D'aquesta manera la projecció de consum dels serveis incloses les potencials pròrrogues queda establerta de la següent manera:

	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5	Any 6	Any 7	Any 8	Any 9	Any 10
Subscripció amb nivell de servei 1	7	7	7	9	9	9	13	13	13	16
Subscripció amb nivell de servei 2	5	5	5	6	6	6	8	8	8	10

Hipòtesis d'evolució temporal de la despesa.

Aquestes hipòtesis són dues:

- L'increment competencial de l'administració de la Generalitat de Catalunya i l'increment dels ens del sector públic als que el CTTI dona servei. Aquest increment podria provocar una ampliació de l'import del SDA segons està previst en l'import màxim de modificacions.
- L'evolució salarial que pot contemplar el conveni col·lectiu del sector.

L'estimació del volum de serveis requerits es distribueix al llarg dels anys segons el següent esquema:

Categoria	Any 1	Any 2	Any 3	Any 4	Any 5
AGE-A	2.878.000 €	5.706.000 €	8.691.000 €	11.838.000 €	13.547.000 €
AGE-B	1.809.000 €	2.029.000 €	2.607.000 €	3.573.000 €	4.959.000 €
AGE-C	1.908.000 €	2.003.000 €	2.103.000 €	2.697.000 €	2.832.000 €
TOTAL	6.595.000 €	9.738.000 €	13.401.000 €	18.108.000 €	21.338.000 €

Categoria	Any 6	Any 7	Any 8	Any 9	Any 10
AGE-A	13.926.000 €	14.316.000 €	14.717.000 €	15.128.000 €	15.553.000 €
AGE-B	5.098.000 €	5.241.000 €	5.388.000 €	5.538.000 €	5.693.000 €
AGE-C	2.974.000 €	4.255.000 €	4.468.000 €	4.691.000 €	6.239.000 €
TOTAL	21.998.000 €	23.812.000 €	24.573.000 €	25.357.000 €	27.485.000 €

B2. Pressupost de licitació del SDA: en virtut del que estableix l'art. 100.3 de la Llei 9/2027, de 8 novembre de 2017, de Contractes del Sector Pública (en endavant, LCSP), no resulta necessari que s'aprovi un pressupost base de licitació en tractar-se d'un SDA.

B3. Pressupost i VEC dels contractes específics: la determinació del pressupost base de licitació, el VEC i la determinació de preus en unitaris o tan alçat es determinarà en els contractes específics.

C. Existència de crèdit

C1. Partida de reserva de crèdit: No està prevista una reserva de crèdit per a l'SDA atès que la despesa es concretarà en el moment en què es produeixi la contractació específica dins de l'SDA.

C2. Expedient d'abast pluriennal: En els contractes específics es definirà l'abast pluriennal que correspongui, si és el cas.

C3. Acord de Govern: Sí No

C4. Cofinançament (fons europeus, altres subvencions, etc.):

Donat que els contractes específics d'aquest SDA poden incloure serveis adreçats a col·lectius vulnerables, que requereixin una atenció específica i al ciutadà, les despeses d'aquests contractes basats seran susceptibles de cofinançament per part del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), en el marc del Programa FEDER de Catalunya 2021-2027 o qualsevol altre subvenció d'àmbit nacional o europeu que es pugui esdevenir.

D. Termini de durada del SDA: El termini de vigència del sistema dinàmic serà de 5 anys a comptar des de la data de la primera resolució d'empreses adherides al sistema dinàmic, amb possibilitat d'una o varies pròrrogues, essent la durada total incloses les pròrrogues de 10 anys.

La durada dels contractes específics s'ha de fixar d'acord amb les condicions habituals i la naturalesa de les prestacions afectades i, en conseqüència, no hi ha impediment a què els contractes específics puguin superar el període de vigència de l'SDA si així ho requereix la naturalesa de les prestacions, sempre que la invitació hagi estat cursada dintre de la vigència del SDA. En qualsevol cas aquesta durada, inclosa una potencial pròrroga, no podrà mai ultrapassar una durada màxima de dos anys a comptar des de la finalització del SDA.

Els contractes específics derivats d'aquest SDA podran incloure condicions de pròrroga particulars i seran especificades en les invitacions corresponents, malgrat no podran sobrepassar les limitacions anteriors.

D1. Possibilitat de pròrroga: Sí No

Possibilitat d'una o més pròrrogues (com a mínim anuals) fins a un màxim de 5 anys addicionals.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adhesió al SDA: Seran d'aplicació els articles 223 a 226 de la LCSP. Concretament, d'acord amb el que disposa l'art. 224.1 LCSP, el procediment per a l'adhesió a l'SDA serà restringit. Així mateix, i de conformitat amb l'article 22 de la LCSP, aquest està subjecte a regulació harmonitzada i, per tant, la corresponent publicitat al diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i li és d'aplicació el règim especial de revisió regulat a l'article 44 i següents de la LCSP, en quant al recurs especial en matèria de contractació.

E1. Presentació de candidatures de l'adhesió al SDA: Mitjançant oferta Telemàtica
E2. Presentació d'ofertes a les invitacions del contractes específics: Mitjançant eina de Sobre Digital

F. Requisits específics de Solvència i classificació empresarial:

a) Solvència econòmica i financera: (art. 87 LCSP)

Per tal de poder adherir-se en les categories **AGE-A, AGE-B (franja AGE-B2) i AGE-C** d'aquest SDA es requerirà als licitadors que disposin d'un patrimoni net de la companyia, al tancament del darrer exercici econòmic pel qual estigui vençuda l'aprovació dels comptes anuals, que superi la meitat del seu capital social. No s'acceptaran situacions amb fons propis negatius, malgrat que es disposi de préstecs participatius.

Per tal de poder adherir-se en la categoria **AGE-B (franja AGE-B1)** d'aquest SDA es requerirà als licitadors que disposin d'un volum anual de negoci que iguali o superi els 60.000 euros tenint en compte el millor exercici dels darrers tres disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de la companyia.

En el cas de les UTE's, es podran sumar els treballs realitzats individualment per cada empresa.

L'exigència d'aquest mitjà de solvència econòmica i financera està motivat per acreditar la solvència del licitador i que la seva situació financera és suficientment fiable per al desenvolupament de l'objecte del contracte.

Aquesta solvència és d'aplicació al procediment d'adhesió de l'SDA i es traslladarà als contractes específics en el cas que aquests no presentin un requeriments de solvència econòmica específics.

b) Solvència tècnica:

Per cada una de les categories i depenent del seu objecte, es defineixen dos tipus de criteris de solvència tècnica que les empreses hauran d'aportar informació per tal de procedir a la seva corresponent adscripció:

- Realització d'un mínim de projectes o treballs
- Nombre mínim de recursos propis qualificats

Les empreses hauran de presentar la realització d'un mínim de treballs o projectes similars que corresponguin a l'objecte de prestació de cada una de les categories. Aquest nombre de projectes o treballs mínim es definirà a continuació per cada categoria. La presentació d'aquests treballs es farà d'acord a la plantilla de l'Annex 1.b - Model de Declaració de compliment de la solvència de les clàusules administratives.

En el cas de les UTE's, es podran sumar els projectes o treballs realitzats individualment per cada empresa.

Els projectes o treballs presentats no podran ser els mateixos en el cas de presentació a varies categories.

Aquesta relació de projectes és l'evidència que el licitador té els coneixements suficients per a desenvolupar els contractes específics corresponent a aquesta categoria. Es considera aquests imports com a un volum suficient que demostra la capacitat per la realització, donat que els models de govern i execució d'aquest tipus de serveis i projectes ja són similars als necessaris per fer els serveis i projectes objecte de les invitacions derivades d'aquest SDA.

*El motiu pel qual els projectes o treballs presentats no poden ser els mateixos per a les diferents categories, resideix en que **les característiques de serveis a ser contractats és diferent per cada categoria i el tipus de projecte o servei que demostra coneixement ha de compatible amb els serveis a oferir.** Això implica que un treball o projecte que és adient per demostrar solvència tècnica en una categoria no pot servir per a demostrar-ne en una categoria altra d'aquest SDA. De no ser així, no tindria sentit la separació de l'SDA en diferents categories de servei.*

Solvència tècnica - categoria AGE-A (Serveis d'assessorament i governança per plans estratègics de transformació)

Els treballs i/o projectes hauran de complir amb les següents condicions:

- Quatre (4) o més treballs i/o projectes, en els darrers tres anys, la suma dels quals és igual o superior als 150.000,00 euros.

Adscripció de mitjans personals. Nombre mínim de perfils ha de ser de:

- Cinc (5) perfils amb coneixements en assessorament estratègic amb més de quatre (4) anys d'experiència en l'àmbit de serveis de consultoria estratègica o de negoci.

Solvència tècnica - categoria AGE-B (Serveis específics de consultoria de negoci)

Per la franja AGE-B1:

Els treballs i/o projectes hauran de complir amb les següents condicions:

- Dos (2) o més treballs i/o projectes, en els darrers tres anys, la suma dels quals es igual o superior al 60.000 euros.

Adscripció de mitjans personals. Nombre mínim de perfils ha de ser de:

- Un (1) perfil amb coneixements en assessorament estratègic amb més de quatre (4) anys d'experiència en l'àmbit de serveis de consultoria estratègica o de negoci.

Per la franja AGE-B2:

Els treballs i/o projectes hauran de complir amb les següents condicions:

- Quatre (4) o més treballs i/o projectes, en els darrers tres anys, la suma dels quals es igual o superior al 120.000 euros.

Adscripció de mitjans personals. Nombre mínim de perfils ha de ser de:

- Dos (2) perfils amb coneixements en assessorament estratègic amb més de quatre (4) anys d'experiència en l'àmbit de serveis de consultoria estratègica o de negoci.

Solvència tècnica - categoria AGE-C (Accés a plataformes d'informació estratègica i anàlisi sectorial especialitzada)

Els treballs requerits per aquesta categoria són els que nodreixen de forma continuada les bases de dades de coneixement que els proveïdors posen a disposició dels seus clients per a la seva consulta. És per això, que la quantitat de documents que han anat incorporant a la seva plataforma d'informació al llarg d'anys de servei, el volum de nova documentació que actualitza i enriqueix la plataforma i, la quantitat, varietat i especialització d'analistes que la elaboren és un aspecte fonamental per a avaluar la seva solvència tècnica. En el cas d'una organització de la mida i de l'amplitud sectorial de les seves competències com és la Generalitat de Catalunya els requeriments mínims de solvència tècnica són d'alta exigència per a que aquests serveis siguin els adients.

Així, pel que fa als treballs realitzats, hauran de complir amb les següents condicions:

- La base de dades de coneixement ha de disposar d'almenys 100 documents publicats cada any en els últims tres anys.
- A data de 31 desembre de l'exercici anterior, el nombre total de documents ha de superar els 1.000 documents.

Adscripció de mitjans personals. El nombre mínim de perfils disponibles ha de ser de:

- 100 analistes especialitzats que atenguin qüestions relacionades amb els documents de les bases de dades.

Tanmateix, d'acord amb el que estableix l'art. 140.3 de la LCSP quan l'entitat estigui inscrita en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

En cas que els específics tinguin una solvència econòmica específica, aquesta s'haurà de justificar per la Unitat Promotora de manera que caldrà que aquesta solvència que

difereixi de la del plec del SDA sigui degudament i àmpliament justificada. Ha de ser proporcional al VEC del específic i no han de mostrar una desproporció que limiti la concurrència sense motiu.

En cas que els específics requereixin d'una solvència tècnica específica, aquesta s'haurà de justificar per la Unitat Promotora de manera que caldrà que aquesta solvència que difereixi de la del plec del SDA sigui degudament i àmpliament justificada. Ha de ser proporcional al VEC del específic i no han de mostrar una desproporció que limiti la concurrència sense motiu.

En cada contracte específic es podrà establir una adscripció mínima de mitjans personals o qualsevol altra solvència específica que es consideri necessària tenint en compte el seu objecte i abast específics. Aquesta adscripció de recursos es considerarà com a obligació essencial del contracte.

D'acord amb l'article 75 LCSP, els licitadors poden recórrer a mitjans externs per acreditar la solvència, amb l'única excepció dels rols qualificats com a essencials.

F2. Classificació empresarial

D'acord amb el que disposa l'article 77.1.b) de la LCSP, no serà exigible la classificació empresarial ni per l'adhesió del SDA ni per la contractació específica per no haver correspondència entre el codi CPV de l'objecte del contracte i els grups i subgrups de classificació empresarial.

G. Documentació a presentar en el procés d'adhesió al SDA (Sobre Únic):

D'acord amb el detall especificat a la clàusula 11.3 d'aquest plec:

1. Sol·licitud d'adhesió a l'SDA (Annex 1)
2. Formulari de dades
3. Document DEUC
4. Declaració responsable de compliment de la solvència (Annex 2a)
5. Detall de la Solvència Tècnica (Annex 2b)
6. Compromís de constitució d'UTE (Annex 4), si escau.

H. Empreses a convidar pels contracte específics:

Una vegada admeses les empreses al SDA, l'òrgan de contractació podrà procedir a tramitar els contractes específics d'acord amb l'art. 226 LCSP, previ seguiment dels procediments que es detallen a continuació.

L'òrgan de contractació publicarà a la PCSP el document d'invitació de cada contracte específic que es liciti per tal que les empreses que hagin formalitzat la seva adhesió a la categoria/franja corresponent al moment de publicar la invitació, puguin presentar la seva oferta.

A tal efecte, les empreses adherides s'hauran de subscriure al sistema d'avisos de la PCSP per rebre les notificacions i puguin assabentar-se de les publicacions de les invitacions de les licitacions de la contractació específica.

El termini per a la presentació de les ofertes s'indicarà en cada contracte específic i serà d'un mínim de deu dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació de la invitació.

La licitació dels contractes específics s'estructurarà com s'indica a continuació:

1. Publicació de la invitació a la PCSP
2. Presentació d'ofertes
3. Valoració de l'oferta, els criteris i la solvència
4. Adjudicació

I. Criteris de valoració

I.1 Criteris de selecció per a l'admissió a l'SDA:

Per a l'adhesió de l'SDA seran admeses aquelles empreses que compleixin amb la solvència econòmica i tècnica indicades a l'**apartat F del quadre de característiques**, així com el compliment de les limitacions establertes entre franges.

I.2 Criteris d'adjudicació dels contractes específics:

Els criteris de valoració podran ser mitjançant un judici de valor i/o de valoració de forma automàtica: segons s'indica en l'Annex 3 d'aquest plec.

J. Garantia

J2. Garantia definitiva i/o provisional de l'SDA: Sí No

D'acord amb l'art. 107.1 i 107.5 LCSP, no es requereix garantia provisional ni definitiva, atès que l'adjudicació del present SDA únicament comporta la selecció d'empreses que podran ser adjudicatàries dels diferents contractes de serveis específics en el marc del SDA, i per tant s'eximeix als empresaris seleccionats de l'obligació de constituir garantia definitiva.

J3. Garantia definitiva en els contractes específics: Sí No

Es definirà en cada contracte específic.

J4. Termini de garantia en el SDA: No aplica.

J5. Termini de garantia dels contractes específics: El període de garantia de l'execució de la prestació del servei, un cop finalitzat aquest, es determinarà en el propi contracte específic, en el seu cas.

K. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: No aplica en l'SDA.

K1. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes en els contractes específics:

Es considerarà oferta anormalment baixa, als efectes de l'article 149 de la LCSP:

- En el cas que concorri a la licitació 1 única empresa, quan el preu ofert sigui inferior al pressupost de licitació en un percentatge superior al 10%.
- En el cas que concorrin a la licitació 2 empreses, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu d'una d'elles sigui superior a la de l'altre en un percentatge superior al 15% i que al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts en un percentatge superior al 10%.
- En el cas que concorrin a la licitació 3 o més empreses, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu estigui per damunt de la suma de les variables 1 i 2 i que al mateix temps, el preu ofert sigui inferior a la mitjana aritmètica dels preus oferts en un percentatge superior al 10%.
 1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que no són preu.
 2. El càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes , en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu, pels criteris que no són preu. Les desviacions de cadascuna de les empreses licitadores, s'obté respecte a la mitjana de les puntuacions en els criteris que no són preu.

L. Condicions especials d'execució dels contractes específics:

S'estableixen com a condicions especials d'execució de caràcter socialment responsable:

- **Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal:**

L'empresa en el termini de trenta (30) dies posteriors a la data de formalització del contracte específic ha de presentar al responsable del contracte específic un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

L'incompliment de l'aportació, comportarà, atès que es tracta d'un lliurament associat a les condicions especials d'execució del contracte, la penalització econòmica d'un 2% de la facturació mensual fins un màxim de tres (3) mesos. Semestralment (en contractes de durada superior a un any) i prèviament a la recepció del contracte haurà de lliurar un informe sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment reiterat del lliurament del pla i/o de l'aplicació de les mesures de conciliació, fins a un màxim de tres (3) mesos, suposarà la resolució del contracte.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució podrà donar lloc a la imposició de les penalitats establertes a la clàusula 37 d'aquest plec. La constatació de la manca de veracitat a la declaració efectuada podrà ser considerada incompliment greu, donant lloc a la resolució de l'adhesió al sistema dinàmic d'adquisició de l'empresa infractora.
- **Assoliment dels ANS**

L'empresa complirà els Acords de Nivell de Servei (ANS) exigits per a prestar els serveis objecte dels contractes específics, seguint l'estructura d'ANS proposada continuació d'aquestes famílies:

1. ANS relacionats amb el compliment de la qualitat del servei
2. ANS relacionats amb el compliment de les obligacions contractuals

- **Confidencialitat**

Tot el personal de l'empresa adjudicatària, així com les possibles empreses subcontractades, han de mantenir absoluta confidencialitat i estricte secret sobre la informació coneguda arran de l'execució dels serveis contractats. Aquesta obligació de confidencialitat s'haurà de mantenir durant 5 anys, o el que s'especifiqui en el contracte, des que es va tenir coneixement de la informació. Excepte en relació a les dades personals a les què accedeixin que caldrà mantenir el deure de confidencialitat de manera indefinida, subsistint inclús quan es finalitzi la relació contractual, segons estableix la Llei Orgànica 3/2018.

L'empresa ha de comunicar aquesta obligació de confidencialitat al seu personal ja sigui intern com extern, que estigui involucrat en l'execució del contracte i possibles empreses subcontractades i ha de controlar el seu compliment.

L'empresa adjudicatària ha de posar en coneixement del CTTI, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de la informació.

M. Obligacions essencials dels contractes específics:

Tindran la consideració d'obligacions essencials del contracte:

- Les condicions especials d'execució establertes en **l'apartat L del quadre de característiques**.
- Els principis ètics i regles de conducta que s'estableixen a la **clàusula 30.5.9 d'aquest plec**.
- El Tractament de protecció de dades de caràcter personal i la ubicació dels servidors, quan el contracte específic ho requereixi.

N. Subcontractació: La subcontractació, si escau, dels contractes específics es regularà d'acord amb el que disposa l'article 215 de la LCSP.

Les tasques corresponents als rols responsables que es relacionen tot seguit, no podran ser assumits per les empreses subcontractades durant la fase d'execució dels serveis indicats en cada contracte específic:

- Responsable de compte
- Responsable de control de gestió
- Responsable jurídic
- Responsable de facturació
- Responsable d'innovació
- Responsable de metodologia
- Responsable de servei
- Responsable de projecte

- Responsable de qualitat
- Responsable de seguretat

En aquest sentit, es fa constar que els rols esmentats no són en cap cas rols tècnics sinó només rols de responsabilitat, de direcció, control i coordinació. Aquesta limitació està motivada per assegurar que els perfils que exerciran la interlocució amb el CTTI en el control i govern del servei formen part de l'empresa que n'és la responsable. Les tasques associades a aquests rols no poden subcontractar-se atès que són crítiques per assegurar l'èxit del contracte. Aquests rols són responsables d'assegurar els objectius, optimitzar els recursos i garantir l'execució responsable i adequada del contracte, per tant, subcontractar-ne les tasques associades podria afectar negativament la qualitat de l'execució.

El licitador podrà subcontractar a terceres empreses per la prestació dels serveis d'acord amb les següents especificacions.

No es podrà donar més de dos nivells de subcontractació.

La limitació dels nivells de subcontractació està motivada per considerar que establir més de dos nivells de subcontractació pot comportar unes condicions econòmiques i laborals desfavorables per a l'empresa o empreses subcontractades.

A nivell de subcontractació, s'estén a les empreses subcontractades la mateixa incompatibilitat aplicada a les empreses adjudicatàries.

Les empreses hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, amb expressa indicació de l'import, el nom o el perfil empresarial, per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i la persona de contacte, dels subcontractats a qui s'encomani la seva realització.

Les empreses hauran d'informar semestralment (trimestralment en el cas de licitacions de menys de 1 any de durada), comptant des de la data de signatura del contracte, i en tot cas a l'acceptació final del contracte, de l'estat en què es trobin les seves subcontractacions, amb detall de les dades corresponents a:

- Nivell de subcontractació
- CIF i nom de l'empresa subcontractada, i si es tracta de PIME o no
- CIF de l'empresa subcontractant
- Servei objecte de la subcontractació i data inici i final del mateix
- Import subcontractat i efectivament executat
- Import previst per la subcontractació
- Data petició autorització de la subcontractació (data de la declaració de subcontractació enviada d'acord amb el que es preveuen les clàusules 14.3 29.9 i 29.10 d'aquest plec)

El CTTI es reserva el dret d'incloure les empreses subcontractades en els procediments o reunions de seguiment del projecte, atenent a la criticitat de negoci o a la rellevància de l'objecte del que siguin responsables.

En cas de ser necessari, a banda de les limitacions definides anteriorment, en les corresponents invitacions de contractes específics es podran incloure noves limitacions de tasques i/o serveis de la categoria incloses en la invitació susceptibles de ser afectades per criteris de subcontractació.

N1. Conflicte d'interessos en la subcontractació: Es definiran, si escau, en cada contracte específic.

O. Revisió de preus: Sí No

P. Modificacions del contracte:

P1: Causes generals: Els supòsits de modificació previstos en la **clàusula trenta-dosena** del present plec.

P2: Causes de modificació específiques de l'SDA: Sí No

Una vegada perfeccionat el sistema dinàmic només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu als articles 203 a 207 de la LCSP.

L'import de les possibles modificacions ve determinat pel fet que es pugui incrementar fins al 20% l'import de l'import d'adjudicació de per les següents causes previstes:

- **Noves competències**, com a conseqüència de la incorporació de noves competències o increment de les ja existents als departaments i organismes de la Generalitat de Catalunya.
- **Adscripció de noves entitats al model de relació amb el CTTI**, amb el conseqüent increment de necessitats de contractació de serveis.
- **Incorporació de noves categories o subcategories**, derivades de la constant evolució del mercat, i amb la previsió de l'aparició noves disciplines no presents en l'actual mercat en el marc dels serveis compatibles a l'objecte de la licitació.
- **Substitució o eliminació d'una categoria o subcategoria actual** en cas que aquesta contempli disciplines en desús d'acord amb l'evolució del mercat.

Aquestes causes de modificació són d'aplicació exclusiva al propi SDA i no són traslladables als contractes específics que descriuran les seves pròpies causes de modificació.

Q: Cessió del contracte: Atesa de la naturalesa i característiques del SDA en la contractació específica no es permetrà la cessió del contracte.

R. Subrogació de personal: Sí No

S. Responsable del SDA i Mesa de contractació:

Responsable del SDA: Moisés Lillo Tuxuera

Càrrec: Director Executiu de Transformació

El responsable del SDA serà l'encarregat de:

- *Supervisar l'execució del sistema dinàmic d'adquisició*
- *Verificar compliment de condicions essencials*
- *Verificar el compliment de les normes establertes per aquest SDA*

Composició de la Mesa de l'SDA:

En la tramitació i adhesió al SDA l'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de Contractació, d'acord amb els articles 326 i concordants de la LCSP.

Càrrec	Titular	Suplent
President/a	Jose Manuel López Barreiro Responsable de Qualitat del Procés de Compra del CTTI	Marta Higuera Novellón Cap d'Àrea de Tramitació de la Compra del CTTI
Secretària	Elisa Fernández Alferez Gestora de Contractació	Esther Balada Khouja Ignasi Paris Molné Gestors de Contractació
Vocal en representació de l'Assessoria Jurídica	David Hernández Soler Consultor de Serveis Jurídics del CTTI	Montse Fernández García- Prieto Aida Mariscal Marzal Isaac Moreno Coves Consultors/es de Serveis Jurídics del CTTI
Vocal en representació de l'Òrgan de Control Intern	Josep Ma. Gallart González- Palacio Director de Control i Auditoria Interns del CTTI	Amaro Maturana Dominguez Cristina Tamarit Pulido David Seguí Ramos Auditors del CTTI
Vocal tècnic	Ignacio Fargas Valero Director de Consultoria i Assessoria Digital	Carme Andrés Pera Directora de Gestió de la Demanda i Catàleg de Serveis Digitals
Vocal tècnic	Santiago Ruzo Cañibano Cap d'Àrea d'Assessoria Estratègica	Daniel Jaime Eguiguren Huerta Analista Estratègic
Vocal tècnic	José Albert Muñoz Llurba Consultor de Negoci	Roser Gabaldà Batalla Consultora de Negoci

T. Pagament i presentació de factures dels contractes específics

Es determinarà en els contractes específics del SDA.

T1. Tramitació del pagament: D'acord amb la normativa establerta i una vegada comptabilitzades les factures en els sistemes del CTTI.

T2. Facturació: S'establirà el Pla de facturació en els contractes específics.

T3. Destinatari de les factures: Unitat de Comptabilitat de l'Àrea de Planificació i Gestió de Recursos del CTTI.

D'acord amb l'establert a l'Acord GOV/259/2025, d'11 de novembre, pel qual s'aprova el model de relació entre el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya i l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, i es modifica l'Acord GOV/144/2011, de 18 d'octubre pel qual s'encarrega al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya la provisió centralitzada i la gestió de solucions TIC de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, vigent des del passat 1 de gener de 2026, s'implantarà un nou model de relació que comportarà canvis en el circuit de facturació. Durant el l'any 2026 s'estableix un règim de transició fins que els sistemes corporatius del CTTI i de les entitats que s'hi relacionen estiguin preparats per adoptar l'esmentat canvi de sistema. Aquest canvi de model pot afectar al circuit de facturació del proveïdor recollit en aquest PCAP, implicant a que s'hagi de facturar a una entitat diferent al CTTI (òrgan de contractació), la qual serà sempre dins de l'Administració de la Generalitat o el seu sector públic. A tal efecte, el CTTI comunicarà aquesta circumstància i la concreció del nou sistema de facturació, amb suficient antelació.

T4. Codi DIR Òrgan gestor: A09018845

T5. Facturació electrònica de la contractació específica:

D'acord amb la llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya que preveu el foment de la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i la Llei Estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, que regula l'obligació de presentació de factura electrònica a les Administracions Públiques; a partir del 15 de gener de 2015, les factures s'hauran de presentar electrònicament, d'acord amb l'establert a continuació:

- S'hauran de lliurar les factures al servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la seva condició de Punt General d'Entrada de Factures Electròniques del sector públic de Catalunya
<https://efact.eacat.cat/bustia>
- La informació relativa a la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic en l'espai web de comunicació amb proveïdors es trobarà a l'adreça
<https://web.aoc.cat/suport/efact-empreses/>

- Les consultes relacionades amb el lliurament i els requisits formals de la factura electrònica al servei e.FACT del Consorci AOC es poden adreçar a

Suport Factura Electrónica Sector Públic: gefact.eco@gencat.cat

- Per qualsevol aclariment al respecte, es pot gestionar la consulta a través de l'oficina d'impuls a la factura electrònica a l'enllaç següent:
https://ovt.gencat.cat/gsitfc/AppJava/generic/conqxsGeneric.do?webFormId=6&set-locale=ca_ES
- El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

U. Consultes de tramitació per l'SDA i contractes específics:

Mitjançant la funcionalitat "Enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11110?categoria=0>

V. Admissió de variants i millores en els contractes específics: No s'admeten

W. Lloc d'execució del contracte del contractes específics:

El contracte s'executarà dins l'àmbit territorial de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

X. Penalitats: No aplica en el SDA. Quedaran definits en el contractes específics, en el seu cas.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

Sistema Dinàmic d'Adquisició (en endavant SDA)

Aquest SDA, com a sistema de racionalització tècnica, comprendrà la determinació dels candidats seleccionats per a cadascuna de les categories inclosos en el sistema, així com l'establiment de les especificacions als quals hauran d'ajustar-se els contractes específics licitats dins d'aquest procediment.

El sistema es desenvolupa en dues fases:

- Fase I: "Establiment de l'SDA: selecció de candidats".
- Fase II: "Contractació específica: contractacions específiques realitzades per l'òrgan de contractació en el marc de l'SDA."

Fase I – Establiment de l'SDA: Selecció de candidats.

1r. Presentació inicial de sol·licituds d'adhesió a l'SDA: La Fase I s'inicia amb la presentació de les sol·licituds d'adhesió a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP en endavant) per part de les empreses interessades, especificant les categories i/o subcategories i franges si correspon, definides al present plec en les quals demana ser admesa. Aquesta sol·licitud s'ha d'acompanyar de la declaració responsable de la capacitat i d'obrar i de la personalitat jurídica així com del compliment dels criteris de solvència exigida a aquest Plec.

Atès que aquest sistema està contínuament obert a la presentació de noves empreses, les interessades podran presentar sol·licitud d'adhesió a l'SDA en qualsevol moment de la seva vigència. A aquest efecte, **s'estableix un termini inicial de 30 dies** per a la presentació de sol·licituds d'adhesió i una vegada finalitzat aquest termini, qualsevol empresa podrà presentar sol·licitud d'admissió en qualsevol moment.

2n. Avaluació de les sol·licituds d'adhesió: el CTTI avaluarà les candidatures presentades d'acord amb l'establert a l'art. 225 de la LCSP sobre la base del compliment dels requisits de capacitat i els criteris de solvència exigits al Plec, podent requerir aclariments o esmenes de la documentació presentada si és necessari.

3r. Llistat inicial d'empreses admeses a l'SDA: Finalitzada l'avaluació, el CTTI confeccionarà la llista inicial d'empreses admeses a l'SDA a cada categoria definida en aquest Plec, procedint a informar-ne les empreses presentades mitjançant la publicació en la PCSP.

Fase II – Contractació específica: Contractacions específiques realitzades a l'empara de l'SDA.

A cada licitació específica, l'òrgan de contractació publicarà la invitació mitjançant la PSCP, a totes les empreses que hagin estat prèviament admeses a la categoria corresponent a presentar oferta. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte específic, derivat d'aquesta SDA, al licitador que hagués presentat la millor oferta, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al catàleg del present Plec i concretats en el contracte específic

En cas que qualsevol empresari sol·liciti la seva incorporació al sistema, una vegada iniciada la Fase II, no podrà participar en aquelles licitacions de contractacions específiques respecte de les quals ja hagin estat publicades les invitacions als candidats prèviament admesos.

Els contractes específics derivats de l'SDA es perfeccionen amb la seva adjudicació.

PRIMERA.- OBJECTE, CODIFICACIÓ I NECESSITATS DE L'SDA

1.1 Objecte de l'SDA: l'objecte del contracte és la prestació dels serveis incloses a les corresponents categories/subcategories que es descriuen a l'**apartat A1 del quadre de característiques**.

1.2 El número de l'expedient d'aquest SDA: Aquesta codificació s'esmenta a l'**apartat A2 del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A3 del quadre de característiques**.

Durant la vigència de l'SDA es podran introduir nous CPV a les categories, sempre que siguin coincidents en els tres primers dígit de qualsevol de les categories amb els especificats en l'apartat A3 del quadre de característiques, a fi de garantir que els serveis siguin d'igual o similar naturalesa als inclosos a la llista inicial i que, per tant, s'exigeix als contractistes les mateixes condicions d'aptitud que els requerides inicialment. En tot cas, es donarà l'oportuna publicitat a la introducció de nous CPV a les categories.

1.4 Les incompatibilitats per a aquest contracte, s'especifiquen, en el seu cas, en l'**apartat A4 del quadre de característiques**.

1.5 Necessitats a satisfer de l'SDA: El CTTI presta serveis a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic en base al model de relació aprovat per Acord de Govern GOV/259/2025, d'11 de novembre, pel qual s'aprova el model de relació entre el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya i l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, i es modifica l'Acord GOV/144/2011, de 18 d'octubre, pel qual s'encarrega al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (CTTI) la provisió centralitzada i la gestió de solucions TIC de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i especificats a l'acord d'encàrrec corresponent. Aquests serveis d'evolució tecnològica abasten un ampli catàleg de serveis mitjançant el qual el CTTI assumeix la responsabilitat de satisfer totes les necessitats dels departaments i organismes de la Generalitat de Catalunya. Per donar resposta a aquestes necessitats el CTTI opta per contractar mitjançant aquest sistema de racionalització les tasques a proveïdors especialitzats amb aquesta tipologia de serveis.

1.6 Necessitats a satisfer dels contractes específics: la necessitat de l'objecte es concretarà a cada contractació específica derivada del present SDA que serà concretat en el moment de demanar oferta als proveïdors prèviament admesos a l'SDA.

SEGONA.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I PERFIL DEL CONTRACTANT

2.1 Òrgan de contractació. De conformitat amb l'article 6.2 bis de la Llei 15/1993, de 28 de desembre, de creació del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, l'òrgan de contractació és el Consell d'Administració del mateix Centre, sense perjudici de la delegació de facultats com a òrgan de contractació en el Director Gerent del CTTI, efectuada pel Consell d'Administració del CTTI en sessió de 6 de març de 2025.

2.2 L'Àrea de Tramitació de la Compra del CTTI, és la unitat responsable de la tramitació d'aquest expedient, té el seu domicili al carrer c. Salvador Espriu, 45-51, 08908 L'Hospitalet de Llobregat.

Correu electrònic: contractaciotic.ctti@gencat.cat

El perfil de contractant és accessible des de la PSCP a què fa referència l'article 347 de la LCSP, a l'enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11110?categoria=0>

2.3 El perfil del contractant agrupa la informació i els documents relatius a l'activitat contractual de l'òrgan de contractació en general i també la informació i els documents que llista l'article 63 de la LCSP i que, en relació amb la licitació de l'SDA a què es refereixen aquests plecs, s'anirà generant al llarg del procediment de contractació.

Els plecs i la resta de documentació complementària es posaran a disposició dels candidats per mitjans electrònics a través del seu perfil de contractant, de conformitat amb el que disposa l'article 138, apartats primer i tercer, de la LCSP.

TERCERA.- NATURALESA DE L'SDA, RÈGIM JURÍDIC APLICABLE I DOCUMENTS DE CARÀCTER CONTRACTUAL

El present SDA s'articula com un sistema per a la racionalització de la contractació, mitjançant el qual es contractarà el servei d'acord amb el que disposa l'article 223 i següents de la LCSP.

L'SDA i els contractes específics es regiran per:

- La Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu

i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

- La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014, sobre la contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18, en tot el que sigui aplicació directa.
- La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic i la seva normativa de desplegament.
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació - pública.
- El Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; el Decret 40/2025, d'11 de març, pel qual es regula el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya i el registre públic de contractes de Catalunya i també al Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital i a la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús de mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.
- El Decret 232/2013 de 15 d'octubre, pel qual es crea la Seu electrònica i l'Ordre VEH/172/2017, de 25 de juliol, per la qual s'aprova l'aplicació de la plataforma de serveis de contractació pública i de sobre digital.
- L'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn i ulteriors modificacions.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

- L'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per la qual es fan públics els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2024.
- Decret 216/2023, de 5 de desembre, sobre accessibilitat dels llocs web i de les aplicacions per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Reial decret 311/2022, de 3 de maig, i l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener.

Així mateix, s'aplicarà la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i tota aquella que correspongui en el seu moment amb relació a l'objecte dels contractes específics.

Supletòriament s'aplicaran les altres normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

El PCAP i el PPTP amb els seus annexos, així com els documents d'adhesió a l'SDA dels candidats, els termes i condicions que figurin a les invitacions dels contractes específics, els documents d'adjudicació dels respectius contractes específics i les ofertes, tenen caràcter contractual, essent, per tant, d'obligat compliment.

Queda prohibida tota negociació dels termes de l'SDA amb els candidats i empreses admeses.

En cas de discordança entre el present Plec i qualsevol de la resta dels documents contractuals, prevaldrà el PCAP, en el qual es contenen els drets i obligacions que assumiran les parts.

QUARTA.- DURADA DE L'SDA

4.1 La durada de l'SDA és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**. El període començarà a comptar des de l'endemà de la data de la publicació de la primera admissió de candidats a l'SDA en el Perfil del contractant, que serà el dia de la seva posada en marxa.

4.2 El SDA es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D1 del quadre de característiques**.

4.3 La durada de l'SDA per a les empreses que han estat admeses amb posterioritat a l'entrada en vigor de l'SDA abastarà des de l'endemà de la data de la publicació a la PCSP de la seva admissió a l'SDA fins a la data màxima de vigència d'aquest o de les seves eventuais pròrrogues.

4.4 Tal i com estableix l'art. 224.7 de la LCSP, l'òrgan de contractació informará a la Comissió Europea tant del termini inicial com de qualsevol canvi del període de vigència establert a l'anunci de licitació de la manera següent:

- a) En els casos en què el període de vigència es modifiqui sense que s'hagi acabat el sistema, a través del model d'anunci utilitzat inicialment per a la convocatòria de licitació del sistema dinàmic d'adquisició.
- b) En els casos en què hagi conclòs el sistema, a través de l'anunci d'adjudicació del contracte.

4.5 En cap cas no podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

4.6 Només es podran convidar a presentar ofertes als contractes específics i exercir les possibles pròrrogues d'aquests, en el marc d'aquest SDA durant la seva vigència.

CINQUENA.- DADES ECONÒMIQUES

5.1. El valor estimat del contracte (VEC) i el de les seves categories és el que s'assenyala a l'**apartat B1 del quadre de característiques**.

Als efectes del seu càlcul, s'ha tingut en compte allò previst a l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).

El valor estimat de l'SDA és una estimació de l'import màxim al qual es preveu ascendirà el conjunt de contractes específics en el mateix que es tramitaran durant la durada total. Aquest import serà màxim i no serà vinculant en quant a la seva execució total.

5.2 En aplicació del que preveu l'article 101.13 de la LCSP, el valor estimat de l'SDA és la suma, exclosa l'Impost sobre el Valor Afegit o impostos indirectes equivalents, del conjunt de contractes específics previstos durant la durada total de l' SDA, i de la pròrroga i les modificacions.

5.3 El valor estimat i el pressupost base de licitació dels contractes específics es determinaran en cada contractació específica dins de l'SDA.

SISENA.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

No està prevista una reserva de crèdit per a l'SDA atès que la despesa es concretarà en el moment en què es produeixi la contractació específica dins de l'SDA.

II. FASE I: ADHESIÓ AL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

SETENA.- PROCEDIMENT DE L'SDA I ANUNCI DE LICITACIÓ

7.1.- Procediment d'implementació

Aquest SDA es realitzarà mitjançant les normes del procediment restringit (arts. 160 a 165 de la LCSP), amb les especialitats que s'estableixen a la Secció 3a "Sistemes dinàmics d'adquisició", articles 223 a 226 de la LCSP i tramitació ordinària (art. 116 de la LCSP).

7.2.- Anunci de licitació i despeses de publicitat

De conformitat amb l'art. 22 de la LCSP el contracte està subjecte a regulació harmonitzada als efectes de la seva publicació al diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), així com a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (PCSP) en el Perfil del Contractant del CTTI.

Les sol·licituds d'adhesió poden ser presentades per les empreses interessades durant tota la vigència de l'SDA. Tanmateix, per a la participació en la licitació d'un contracte específic cal que els candidats hagin estat admesos a l'SDA abans de la data d'enviament de la invitació corresponent. En aquest sentit, cal tenir en compte els terminis d'avaluació de les sol·licituds de participació establerts a la clàusula 13.1 d'aquest Plec.

VUITENA.- MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de l'SDA i durant la contractació específica s'efectuaran per mitjans electrònics a través sistema

de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils via SMS, que el licitador hagi indicat a l'efecte en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital que ha de coincidir amb l'adreça que consti en l'annex de Formulari de dades, moment a partir del qual l'empresa/UTE podrà accedir a la notificació esmentada. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa /UTE a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses/UTE licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=11000&reqCode=viewDetail&keyword=centre+de+telecomunicacions&idCap=11110&ambit=1&

Les empreses/UTE que, d'acord amb la **clàusula 10** d'aquest plec, activin la sol·licitud amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, l'empresa/UTE licitadora també es pot donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa/UTE licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

NOVENA.- CONDICIONS D'APTITUD PER PARTICIPAR A L'SDA.

9.1 En virtut del que disposa l'article 65.1 de la LCSP, podran sol·licitar participar a l'SDA les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris (art. 69 LCSP), que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmesos a alguna prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb allò previst a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Les empreses estrangeres no pertanyents als Estats de la Unió Europea ni als Estats signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu podran sol·licitar participar a l'SDA quan els seus Estats admetin, de forma substancialment anàloga, la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i els ens, organismes o entitats del sector públic d'aquests Estats assimilables als enumerats a l'article 3 de la LCSP (art. 68 LCSP).

De conformitat amb el que disposa l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives al compliment dels requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar amb l'Administració hauran de concórrer a la data final de presentació de sol·licituds i subsistir al moment de l'admissió a l'SDA, així com durant tot el seu període de vigència.

9.2. Capacitat d'obrar: D'acord amb el que estableixen els articles 65, 66, 67, 68 i 69 de la LCSP Tindran capacitat d'obrar per contractar amb l'Administració els:

- a) Empresari individual - Si l'empresari fos persona física tindrà capacitat d'obrar quan l'ostenti d'acord amb la seva Llei nacional. No obstant això, les persones naturals estrangeres incapaces segons la seva Llei nacional tindran capacitat d'obrar per contractar si la causa d'incapacitat no està reconeguda a la Llei espanyola. Haurà de presentar el DNI o document que el substitueixi reglamentàriament.
- b) Persones jurídiques. - Si l'empresari fos persona jurídica tindrà capacitat d'obrar quan es trobi degudament constituïda d'acord amb la seva Llei nacional i les prestacions del sistema dinàmic estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, li siguin propis. La documentació és: l'escriptura o document de constitució, els estatuts o acte fundacional en els quals consti les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, al Registre Públic que correspongui segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, així com el Número d'Identificació Fiscal (NIF).
- c) Unions temporals d'empresaris (UTE). - Podran optar a l'adjudicació del sistema dinàmic les unions d'empresaris que projectin constituir-se temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació de l' SDA a favor seu.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, al menys, amb la de l' SDA o els contractes específics al marc de l' SDA fins a la seva extinció (art. 69.4 LCSP).

Els empresaris interessats a concórrer en unió temporal d'empresaris podran donar-se d'alta al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, especificant aquesta circumstància (art. 69.7 LCSP).

Conforme amb l'article 69.8 de la LCSP, si durant la tramitació del procediment i abans de la formalització de l' SDA es produeixi la modificació de la composició de la unió temporal d'empreses, aquesta quedarà exclosa del procediment. Quedarà exclosa també del procediment d'adjudicació la unió temporal d'empreses quan alguna o algunes de les que la integren quedarà incursa en prohibició de contractar.

- d) Habilitacions empresarials o professionals. - Tots els empresaris hauran de comptar amb les habilitacions que, si escau (conforme a la legislació espanyola), siguin exigibles per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del sistema dinàmic.

En virtut de l'article 2.3 del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), els sistemes d'informació en els que es sustentin els serveis que les empreses prestin a les entitats del sector públic han de disposar de la conformitat amb l'ENS. En aquest sentit, als contractes específics **es requerirà com a requisit de capacitat la conformitat amb l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), en la categoria que correspongui, dels sistemes d'informació en què es sustenti la prestació objecte del contracte específic.** La categoria concreta que es requereixi (bàsica, mitjana o alta), així com els mitjans i moment d'acreditació, es determinaran a la invitació de cada contracte específic.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, per si mateix o mitjançant unió temporal d'empresaris, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

La participació en el sistema és gratuïta per a les empreses, a les quals no es podrà carregar cap despesa.

9.3.- Prohibicions de contractar

No podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques en qui concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP.

9.4.- Criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i tècnica o professional (art. 74 LCSP)

Requisits específics de solvència econòmica i financera, tècnica o professional

Les empreses/UTE han de justificar que compleixen els requisits de solvència que es detallen en l'**apartat F del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en la **clàusula 11** d'aquest plec.

A les empreses/UTE que, per una raó vàlida i justificada, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en la **clàusula 11** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

DESENA .- PRESENTACIÓ I CONTINGUT DE LES SOL·LICITUDS D'ADHESIÓ A L'SDA

10.1 Conforme a la disposició addicional quinzena de la LCSP i als articles 223.2 i 224.4 de la LCSP, la licitació tindrà caràcter exclusivament electrònic, per la qual cosa la

presentació de les sol·licituds de participació, candidatures i la pràctica de les notificacions i comunicacions derivades del procediment d'adjudicació es realitzaran per mitjans electrònics.

Igualment, s'utilitzaran aquests mitjans per a les comunicacions i notificacions del procediment d'adjudicació, així com aquelles que es derivin de l'execució posterior del contracte.

A aquests efectes, els candidats han de designar a la PSCP una adreça de correu electrònic corporativa o genèrica i no personal registrada en aquesta plataforma, que han de mantenir actualitzada durant tota la vigència de l'SDA, incloses les pròrrogues, en els termes establerts **a l'apartat D1 del QC**.

A l'efecte de proporcionar a tots els interessats en el procediment de licitació informació addicional sobre els plecs i la resta de documentació addicional que aquests sol·licitin cal atènyer-se al que disposa l'article 138.3 de la LCSP: El CTTI contestarà les consultes a més tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació de candidatures, sobre la informació addicional relativa als plecs i la resta de documentació complementària que aquests sol·licitin. Així mateix, totes les qüestions dels candidats durant la licitació seran únicament plantejades a través de la PSCP i respostes a través de la mateixa.

Les respostes a aquestes sol·licituds d'aclariment o consultes sobre el contingut del PSCP o de la resta de documentació, tindran caràcter vinculant i es faran públiques a la plataforma per tal de garantir la igualtat de tracte dels licitadors.

Les sol·licituds de participació es presentaran en la forma, termini assenyalats a l'anunci de licitació publicat a la PSCP, i al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

Des del moment de la publicació i durant tota la vigència de l'SDA, qualsevol candidat que compleixi els requisits d'aptitud exigits a la **clàusula 10** d'aquest plec podrà sol·licitar la seva participació a l'SDA.

10.2 Presentació i condicions generals de les sol·licituds de participació

La presentació de les sol·licituds de participació a l'SDA, tant les inicials en resposta a la licitació de l'SDA com les posteriors que es produeixin durant la vigència de l'SDA, es faran obligatòriament de forma electrònica a través de la **PSCP** <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11110?categoria=0>

El termini per presentar sol·licituds de participació inicial en l'SDA serà de 30 dies a comptar de la data de publicació a la PSCP que coincidirà amb el dia d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE, d'acord amb l'art. 225.2 de la LCSP.

Aquest termini podrà prorrogar-se 15 dies, per motius justificats, tret que ja hagi estat publicada invitació a la PCSP per a la primera contractació específica en el marc d'aquest SDA.

No obstant el que s'indica anteriorment, mentre la invitació per a la primera contractació específica en el marc de l'SDA no s'hagi publicat, l'òrgan de contractació podrà ampliar novament el termini d'avaluació. Durant aquest temps destinat a l'avaluació de les sol·licituds, l'òrgan de contractació no publicarà cap invitació per presentar ofertes pels contractes específics.

Les candidatures presentades en aquest termini inicial seran avaluades i publicades abans de la publicació de la invitació per a la primera contractació específica en el marc del sistema dinàmic.

Durant la resta del període de vigència del SDA qualsevol empresa interessada podrà presentar sol·licituds de participació posterior sent avaluades en el termini de 10 dies hàbils que podran ampliar-se a 15 dies hàbils si cal examinar documentació complementaria o verificar. En aquest sentit, l'òrgan de contractació publicarà la resolució de les sol·licituds de participació (rebudes entre l'1 i l'últim dia del mes natural) durant els primers 10 dies hàbils del mes següent.

Els candidats han d'adjuntar i signar tota aquella documentació i sobres que sol·liciti l'òrgan de contractació, segons les instruccions que conté aquest Plec i especialment amb relació a la signatura digital d'acord amb el que establert a la clàusula 8.4 d'aquest plec.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi resolt la seva admissió. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Una vegada resolta la seva admissió, el termini per a la seva formalització serà en 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva notificació.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Només s'admetran les sol·licituds que siguin presentades mitjançant els mitjans descrits.

Les sol·licituds de participació o incorporació s'han d'ajustar a allò que preveuen els plecs i la resta de la documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada pel candidat del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea (art. 139.1 de la LCSP).

En cas que qualsevol dels documents no es pugui visualitzar correctament, es notificarà aquesta circumstància i el candidat presentarà novament en format digital, el document inclòs al fitxer erroni. El document presentat posteriorment no podrà patir cap modificació respecte de l'original inclòs a la sol·licitud. Si l'òrgan de contractació o l'òrgan d'assistència comproven que el document ha patit modificacions, la sol·licitud del candidat no serà tinguda en compte.

Els plecs i la resta de documentació complementaria es posaran a disposició dels candidats al perfil de contractant de l'òrgan de contractació <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11110?categoria=0> garantint així, l'accés a aquests per mitjans electrònics.

Per cada categoria o subcategoria cada candidat no podrà presentar més que una sola sol·licitud de participació de manera simultània. Tampoc podrà subscriure cap sol·licitud d'adhesió en agrupació temporal amb altres empreses, si ho ha fet individualment. La infracció d'aquestes normes donarà lloc automàticament a la no-admissió de totes les sol·licituds presentades per ell.

En tot cas, el candidat estranger haurà de presentar la documentació traduïda de manera oficial al castellà o al català.

10.3.- Enumeració dels arxius electrònics o sobres en què s'estructurin les sol·licituds d'adhesió

Els candidats que volen sol·licitar la seva adhesió a l'SDA, ho hauran de fer a través de la PSCP. Les sol·licituds d'adhesió constaran en un únic arxiu electrònic anomenat Sobre únic "Sol·licitud de participació, Documentació de caràcter general i Criteris de selecció".

10.4.- Contingut del Sobre Únic "Sol·licitud d'adhesió, Documentació de caràcter general i Criteris de selecció"

- 1. Sol·licitud d'adhesió a l'SDA, (Annex 1), una sol·licitud d'adhesió indicant les categories en què es vol participar, acompanyada del **Formulari de dades.****
- 2. Document europeu únic de contractació (DEUC)**

D'acord amb l'article 140.1 de la LCSP, els candidats hauran d'aportar una declaració responsable ajustada al formulari de document europeu únic de contractació (DEUC), recollit a l'Annex 2 del Reglament d'execució (UE) 2016/ 7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu de contractació.

De conformitat amb el Reglament d'execució esmentat, els candidats hauran d'emplenar els següents apartats:

- Part I: Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora.
- Part II: Informació sobre l'operador econòmic.
- Part III: Motius d'exclusió.
- Part IV: Criteris de selecció. D'aquest apartat únicament se n'emplenarà la secció α : Indicació global relativa a tots els criteris de selecció.
- Part VI: Declaracions finals.

El DEUC haurà d'estar signat electrònicament pel candidat o el seu representant amb prou poder.

Casos particulars a la presentació del DEUC (art. 140.1 LCSP):

- En cas que el candidat sigui una UTE, s'haurà de presentar un DEUC per a cada membre.
- En cas que el candidat recorre a les capacitats d'altres entitats (art. 75 LCSP), cada entitat a què es recorri haurà de presentar un DEUC addicional en què haurà de constar la informació pertinent segons el cas.

3. Declaració responsable múltiple del candidat

(en el cas **d'UTE**, es presentarà una declaració per membre), signada electrònicament per ell mateix o el seu representant amb poder suficient, amb el contingut que es detalla a l'Annex 2.a d'aquest plec.

4. Compromís de constitució d'Unió Temporal d'Empresaris (UTE). Annex 4.

En cas que es tracti d'una unió temporal d'empresaris, es presentarà un document signat per cadascú dels que la integrin o els seus representants, en què indicaran els noms i les circumstàncies dels empresaris, la seva participació a la unió, el compromís de constituir-la formalment en cas de resultar admesa a l'SDA, i la persona o entitat que, durant la vigència de l'SDA, ha de tenir la plena representació de l'UTE davant del CTTI.

Cap empresari no podrà subscriure una sol·licitud en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet individualment. Tampoc no podrà figurar a més d'una unió temporal. La contravenció d'aquestes prohibicions donarà lloc a la inadmissió de totes les sol·licituds subscrites per aquell.

5. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica i professional

Per ser seleccionats, els candidats hauran de disposar de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional per a cada categoria conforme al previst en **l'apartat F del quadre de característiques d'aquest plec**, conforme als següents criteris de selecció:

- a) Declaració responsable del compliment de la solvència econòmica i financera, i tècnica i professional per a cada categoria i subcategoria, d'acord amb Annex 2a i a l'establert a **l'apartat F del QC**.
- b) Declaració responsable del detall del compliment de la solvència tècnica (Annex 2b)

D'acord amb l'establert a l'art. 225 5. quan els candidats hagin acreditat el compliment dels criteris de selecció mitjançant la presentació de la declaració responsable a què es refereix l'article 140 de la LCSP, els òrgans de contractació poden exigir en qualsevol moment del període de vigència de l'SDA que presentin una nova declaració responsable renovada i actualitzada.

Els criteris de selecció determinats per a les solvències s'aplicaran a cada categoria en què sol·liciti adhesió el licitador i es mantindrà aquesta solvència durant la vigència del SDA.

- c) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte específic, es determini en **l'apartat F del quadre de característiques** d'aquest plec.

10.5.- Comprovació de la veracitat de les declaracions responsables

L'òrgan de contractació, d'acord amb allò que disposa l'article 225.5 de la LCSP, podrà exigir en qualsevol moment del període de vigència de l'SDA que els candidats presentin una nova declaració responsable renovada i actualitzada, en el termini de **5 dies hàbils** comptats des del requeriment.

Durant tot el període de vigència de l'SDA serà aplicable l'apartat 3 de l'article 140: L'òrgan de contractació podrà demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

En el cas que una empresa sigui adjudicatària d'un contracte específic i no pugui acreditar al que hagi declarat responsablement, quedarà exclosa de l'adjudicació d'aquella contractació i serà proposada adjudicada la següent empresa classificada.

ONZENA.- OBERTURA DE SOBRES I PROPOSTA D'ADMISSIÓ A L'SDA

11.1.- Obertura de sobres avaluació de candidatures

El període d'avaluació de les sol·licituds de participació serà de fins a **10 (deu) dies hàbils**, prorrogable fins a **15 (quinze) dies hàbils**, d'acord amb l'establert amb l'art. 225.3, segon paràgraf de la LCSP, a partir de la data de finalització de presentació de sol·licituds.

D'acord amb l'art. 225.3, no obstant el que disposa el paràgraf anterior, mentre la invitació per a la primera contractació específica al marc de l'SDA no hagi estat publicada, l'òrgan de contractació podrà ampliar novament el termini d'avaluació si així ho ha previst al plec. Durant aquest temps destinat a l'avaluació de sol·licituds, l'òrgan de contractació no podrà enviar cap invitació per presentar ofertes.

En tot cas, fins que no conclouï el període d'avaluació de sol·licituds d'adhesió, no podrà ser cursada cap invitació per a la primera contractació específica.

Durant el període de vigència de l'SDA qualsevol entitat interessada podrà presentar una sol·licitud d'adhesió, sempre que compleixi els requisits establerts a la clàusula desena del PCAP i d'acord amb els terminis establerts a la **clàusula 11.2** d'aquest plec.

Es procedirà a l'avaluació i notificació telemàtica de l'admissió o no, d'acord amb allò que disposa a la clàusula setzena del PCAP.

Finalitzat el termini inicial de presentació de sol·licituds de participació així com després de la presentació de sol·licituds de participació posteriors al termini inicial, es qualificarà la documentació exigida a la **clàusula 10.4** continguda al sobre únic "Sol·licitud d'adhesió, Documentació de caràcter general i Criteris de selecció", a efectes de comunicar els defectes u omissions esmenables que apreciï i, si escau, determinar els candidats que hagin de ser exclosos del procediment.

Es desestimarà automàticament aquelles empreses que no aportin tota la documentació requerida, llevat que es tracti de documents considerats esmenables, o que no compleixin amb els criteris de selecció fixats en el present plec.

Si s'haguessin apreciat defectes esmenables, es concedirà un termini de **tres dies hàbils** per esmenar-los, de conformitat amb l'article 141.2 de la LCSP. Si els candidats no esmenen o ho fan fora de termini, s'entendrà que han retirat la seva sol·licitud.

11.2.- Proposta d'admissió a l'SDA

Una vegada valorada la documentació continguda al sobre únic "Sol·licitud d'adhesió, Documentació de caràcter general i Criteris de selecció", l'òrgan de contractació resoldrà l'admissió a l'SDA de tots els candidats que compleixin les condicions d'aptitud i superin

els criteris de selecció per formar part de l'SDA, sense que hi hagi un límit màxim d'empreses admeses.

Aquesta decisió serà notificada a cadascuna de les empreses, i es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació. Així mateix, l'òrgan de contractació també resoldrà les empreses excloses a l'SDA indicant les causes del rebuig.

Aquest mateix procés es repetirà al llarg de la vigència de l'SDA tantes vegades com sigui necessari en funció de les sol·licituds de participació que es rebin.

L'òrgan de contractació podrà declarar desert l'SDA, o alguna de les categories d'aquest, de forma motivada, quan no hi hagi cap sol·licitud d'adhesió al sistema o cap no compleixi els requisits.

Els operadors econòmics adherits a l'SDA podran abandonar-ho en qualsevol moment, amb una comunicació a l'òrgan de contractació a través de mitjans electrònics, sempre que no estiguin executant un contracte específic.

DOTZENA.- GARANTIES

D'acord amb l'article 107.1 i 5 de la LCSP, i atès que l'adjudicació del present SDA únicament comporta l'expectativa de selecció de les empreses que podran ser adjudicatàries dels diferents contractes de serveis específics, s'eximeix als empresaris seleccionats de l'obligació de constituir la garantia definitiva.

TRETZENA.- ADMISSIÓ AL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

L'òrgan de contractació, mitjançant resolució motivada, admetrà a l'SDA a tots els candidats seleccionats. Per altra banda, s'emetrà una altra resolució on constaran totes les entitats no admeses a l'SDA i les causes de la seva inadmissió, segons escaigui, en compliment amb l'art. 224.2 LCSP. Atès que no es pot limitar el nombre de candidats admissibles al sistema, seran admesos tots els sol·licitants que compleixin els criteris de selecció.

Tant l'admissió com la no admissió a l'SDA es notificarà als candidats mitjançant resolució que serà publicada a la PSCP i es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11110?categoria=0>

CATORZENA.- FORMALITZACIÓ DE L'ADHESIÓ A L'SDA

S'entendrà formalitzada l'adhesió a l'SDA amb la corresponent notificació de la resolució d'admissió d'empreses al sistema. La sol·licitud d'adhesió suposarà l'acceptació incondicional del contingut íntegre de les clàusules d'aquest plec.

Acordada la primera admissió a l'SDA, les empreses podran presentar oferta i ser adjudicatàries dels contractes específics que es licitin mitjançant el document d'invitació de cada específic que es publicarà en cada cas a la PSCP.

QUINZENA.- INCORPORACIÓ DE CANDIDATS A L'SDA

La incorporació a l'SDA mitjançant la corresponent adhesió atorga únicament el dret a participar en la licitació dels contractes específics que es publiquin a la PCSP.

15.1.- Incorporacions en el termini inicial de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de participació inicial a l'SDA seguiran els terminis i tràmits indicats a les clàusules anteriors. Els candidats que vegin rebutjada la sol·licitud podran presentar-se novament, d'acord amb el que disposa la **clàusula 15.2** d'aquest plec.

15.2.- Incorporacions posteriors al termini inicial de presentació de sol·licituds realitzades durant el període de vigència del sistema dinàmic d'adquisició

Durant tot el període de vigència del sistema dinàmic d'adquisició, qualsevol empresa interessada podrà sol·licitar participar al sistema (art. 225.1 LCSP) en les condicions anteriorment exposades.

Els candidats que presentin la seva sol·licitud amb posterioritat al termini inicial, una vegada admesos, s'incorporaran a l'SDA fins a finalització de l'SDA, incloses les prorroques.

Els candidats que sol·licitin la incorporació al sistema dinàmic d'adquisició amb posterioritat a haver-se efectuat la primera invitació per a la contractació específica, hauran de complir, per ser admesos, condicions idèntiques d'aptitud i acreditació que els candidats inicials.

Els procediments d'obertura de sobres de les noves candidatures, terminis d'avaluació de les sol·licituds, examen de la documentació acreditativa i propostes d'admissió al sistema dinàmic d'adquisició, i formalització de l'acord d'adhesió, estaran subjectes al que estableix aquest plec i a allò previst a l'article 225 de la LCSP.

III. EXECUCIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

SETZENA.- RESPONSABLE DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

Es designa una persona responsable de l'SDA per a la seva execució ordinària que s'indica en l'**apartat S del QC** i que exercirà com a mínim les funcions establertes a l'art. 62 de la LCSP i les següents:

- 1) Proposar i elaborar els **acords amb el proveïdor, i traslladar les directrius estratègiques i els acords establerts al contracte**, tant al proveïdor com als agents interns del CTTI implicats.

- 2) Analitzar **les condicions d'execució acordades, establint els punts de control requerits**, i llistant les clàusules i indicadors a seguir durant la vigència del contracte.
- 3) **Controlar que se segueixen les condicions d'execució i nivells de servei definits al contracte** (terminis del contracte, subcontractacions, clàusules socials, qualitat del servei...).
- 4) **Revisar i proposar les penalitzacions per incompliment o retard**, d'acord amb el que determina el contracte i aplicar els criteris d'excepció, si aquests estan definits.
- 5) **Elaborar els informes on es justifiquin, d'acord amb el contracte, les penalitzacions**, per elevar-los a l'Òrgan de Contractació.
- 6) **Assegurar el compliment del model de seguiment del contracte**, d'acord amb el model de relació establert amb el proveïdor.
- 7) **Donar suport a les àrees del CTTI (si el contracte no és d'un àmbit) en l'execució de les clàusules contractuals en cas de conflictes amb el proveïdor**, coordinant als actors necessaris (assessoria jurídica, contractació, control intern...).
- 8) **Proposar a l'Òrgan de Contractació les modificacions de contracte** (canvis d'abast) i les condicions econòmiques que es derivin, iniciant els procediments de pròrroga o modificació, i indicant la seva finalització.
- 9) **Disposar de la informació de seguiment** (riscos, seguiment econòmic, nivell de servei...) de tots els contractes en les eines corresponents.
- 10) Informar en la periodicitat establerta i **alertar als agents implicats** (Òrgan de Contractació, àmbits receptors del servei...) de l'estat d'execució dels contractes.
- 11) **Elaborar els informes relacionats amb l'avaluació del contracte, la liquidació i el retorn de garantia.**
- 12) **Planificació i seguiment econòmic de l'execució del contracte**
- 13) Analitzar, avaluar i proposar **la possible evolució del servei**
- 14) **Realitzar la validació i acceptació dels serveis rebuts associats al contracte (serveis rebuts pel proveïdor)**
- 15) **Realitzar el seguiment de la provisió del servei (serveis prestats a client)**

Les instruccions donades per la persona responsable de l'SDA configuren les obligacions d'execució de l'SDA juntament amb les clàusules d'aquest plec.

DISSETENA.- EXECUCIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

17.1 Execució

L'execució de l'SDA es durà a terme mitjançant l'adjudicació dels contractes específics en el marc del mateix, els quals es realitzaran a compte i risc de les empreses admeses a l'SDA amb subjecció a les condicions establertes als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques del sistema dinàmic, al document d'invitació a la licitació del contracte específic, als contractes específics i a l'oferta de l'empresa adjudicatària.

Les responsabilitats de les empreses admeses a l'SDA davant del CTTI i davant de tercers en relació amb les obligacions derivades de l'SDA i dels contractes específics en el marc del mateix, seran les previstes als articles 192 a 196 de la LCSP, i les previstes en aquest plec, si escau.

17.2.- Condicions especials d'execució

A l'efecte del que disposa l'article 202.1, segon paràgraf, de la LCSP, sens perjudici d'altres condicions especials d'execució que puguin precisar-se als contractes específics, s'estableix, per als adjudicataris dels contractes específics, com a condicions especials d'execució, són les que s'estableixen en **l'apartat K del quadre de característiques**.

DIVUITENA.- CESSIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

D'acord amb l'establert a l'**apartat Q del QC** i donada la naturalesa de l'SDA no s'admet la cessió de l'adhesió al SDA.

DINOVENA.- MODIFICACIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

Als efectes establerts a l'article 203 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar l'SDA (art. 190 LCSP).

D'acord amb l'establert a l'**apartat P del QC**, podrà modificar-se aquest sistema dinàmic durant la seva vigència, en els supòsits de modificació legal contemplats a l'article 205 de la LCSP. Igualment, es podrà modificar el sistema dinàmic durant el seu termini de vigència conforme al que preveu l'article 204 de la LCSP i fins a un màxim del 20%, si es produïssin modificacions significatives en les necessitats dels organismes quan per circumstàncies no previstes a la licitació es produeixi un increment en la demanda.

L'SDA només podrà ser modificat de conformitat amb el que disposa la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191.3, amb les particularitats previstes a l'article 207.

Les modificacions del sistema dinàmic s'han de formalitzar d'acord amb el que disposa l'article 153 de la LCSP i s'han de publicar d'acord amb el que estableixen els articles 63 i 207 de la LCSP.

VINTENA.- SUSPENSÍO DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

L'Administració podrà acordar per raons d'interès públic la suspensió de l'execució de l'SDA. Igualment podrà procedir la suspensió del compliment de l'SDA.

VINT-I-UNENA.- RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

La resolució de l'SDA podrà tenir lloc per incompliment de les clàusules dels plecs que el regulen i en els supòsits assenyalats als articles 211 i següents i 294 i següents de la LCSP, en els casos que li siguin aplicables.

D'acord amb l'article 71.2 de la LCSP, es defineixen com a infracció greu tots els incompliments que siguin causa de resolució.

L'extinció de l'SDA es donarà per les següents circumstàncies:

- Per finalització del període de vigència.
- Per impossibilitat de licitar contractes específics en els termes establerts en els plecs de l'SDA.

VINT-I-DOSENA.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

22.1.- Obligacions relatives a l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social i declaració de no estar sotmès a causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71 LCSP

El CTTI podrà sol·licitar a les empreses admeses a l'SDA, en qualsevol moment de vigència del sistema dinàmic, que acreditin:

- El compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social. Quan les empreses admeses s'hagin oposat que, de conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, sigui el CTTI qui obtingui de manera directa els certificats acreditatius que estan al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En qualsevol altre cas, serà el CTTI qui obtingui de forma directa les dades esmentades.
- El que no estan sotmesos a cap de les causes de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.

Quan les empreses admeses a l'SDA incompleixin aquestes obligacions, o quan es detectés que estan sotmesos a alguna de les causes de prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP, seran excloses del SDA fins que compleixin amb aquestes obligacions del sistema dinàmic.

L'exclusió temporal implicarà la impossibilitat de ser convocat i participar en les licitacions dels contractes específics, a partir de la notificació d'aquesta, i es mantindrà fins que l'exclòs acrediti l'esmena de la causa que va donar lloc a l'exclusió.

22.2.- Altres obligacions a assumir pels candidats admesos a l'SDA

Les empreses admeses a l'SDA hauran de:

- Complir totes les obligacions fiscals, en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, d'acord amb allò previst a l'article 201 de la LCSP.
- Complir les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial aplicable (art. 122.2 LCSP).
- Indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- Mantenir actualitzada l'adreça de correu electrònic designada a la PSCP a l'efecte de rebre comunicacions en el marc del present SDA i comunicar les operacions societàries o de canvi de raó social o NIF que tinguin lloc durant la vigència de l'SDA. A aquests efectes, qualsevol modificació a l'adreça de correu electrònic designada a la PSCP, així com, si escau, canvi de denominació social, NIF i qualsevol operació societària, el contractista haurà de posar-la en coneixement de l'òrgan de contractació mitjançant escrit signat electrònicament per apoderat amb poder forçat, a través de la PSCP <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11110?categoria=0>

22.3.- Pràctiques contràries a la lliure competència

De conformitat amb l'article 132.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació notificarà a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència qualsevol indicatiu d'acord o pràctica concertada que tingui per objecte o produeixi l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència al procés de contractació.

IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, RÈGIM D'INVALIDESA, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCÓ COMPETENT

VINT-I-TRETZENA: PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

D'acord amb allò establert a l'article 190 de la LCSP, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar l'SDA i els contractes específics, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del sistema dinàmic o dels contractes específics, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per les empreses admeses durant l'execució del sistema dinàmic o dels contractes específics.

En el procediment per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives, de conformitat amb l'article 191 de la LCSP, es donarà audiència al contractista. Els acords adoptats posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

VINT-I-QUATRENA: RÈGIM D'INVALIDESA

En els termes establerts a l'article 38 i següents de la LCSP, el document administratiu de formalització de l'acord d'adhesió a l'SDA, així com la seva admissió i els contractes específics seran invàlids:

- a) Quan hi concorri alguna de les causes que els invaliden de conformitat amb les disposicions del dret civil.
- b) Quan ho sigui algun dels seus actes preparatoris o del procediment d'adjudicació, per concórrer-hi alguna de les causes de dret administratiu a què es refereixen els articles 39, 40 i 41 de la LCSP.
- c) En aquells casos en què la invalidesa derivi de la il·legalitat del seu clausulat.

VINT-I-CINQUENA.- RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

25.1 Per l'SDA i en cas que algun dels contractes específics tingui un valor estimat superior a 100.000,00 euros, seran susceptibles de recurs potestatiu especial en matèria de contractació o bé recurs contenciós administratiu, de conformitat amb allò que es preveu a l'article 44 i següents del de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, els anuncis de licitació de l'SDA o contractes específics en el marc d'aquests, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir l'SDA o els contractes específics; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre el procediment d'admissió a l'SDA o adjudicació dels contractes específics, sempre que aquests determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'admissió i d'adjudicació adoptats per l'òrgan de contractació; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

El termini per interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de **quinze dies hàbils** comptats a partir del següent a aquell en que es notifiqui o publiqui l'acte impugnat.

Contra la resolució del recurs per part del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic pot interposar-se recurs contenciós-administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, segons disposa l'article 10.1.k) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

25.2 Si en el cas d'algun dels contractes específics tinguin un valor estimat inferior o igual a 100.000,00 euros: Els actes de preparació i d'admissió de l'SDA o d'adjudicació dels contractes específics, i els adoptats en relació amb els efectes i extinció d'aquest contractes, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment

administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

V. FASE II: LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

VINT-I-SISENA: CONTRACTES ESPECÍFICS

26.1.- Òrgan de contractació dels contractes específics

L'òrgan de contractació dels contractes específics és el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació (CTTI) i les seves dades de contacte són les que consten en la clàusula 2.

26.2.- Procediment d'adjudicació dels contractes específics

Un cop admeses les empreses a l'SDA, la unitat promotora del CTTI destinatària de la prestació, podrà procedir a satisfer les seves necessitats relatives a l'objecte contractual de les diferents categories d'aquest SDA, mitjançant la tramitació dels contractes específics referits a l'article 226 de la LCSP, previ seguiment del procediment que es detalla en aquesta clàusula.

Cada expedient de contractació específica d'aquest SDA s'iniciarà amb l'elaboració de d'un document de concreció de condicions o invitació, que si és el cas, podrà completar-se amb un Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, atenent a la complexitat de la contractació.

La unitat promotora inclourà en la seva tramitació la corresponent aprovació de la despesa i l'acreditació de l'existència de crèdit adequat i suficient.

A fi d'adjudicar els contractes específics, en el marc d'aquest SDA, es tramitarà una licitació en els termes previstos a l'article 226.1 de la LCSP. Per a cada contracte específic que hagi d'adjudicar-se, es convidarà a presentar una oferta a totes les empreses que haguessin estat prèviament admeses. Quan l'SDA s'hagi articulat en diverses categories, es convidaran a totes les empreses que prèviament haguessin estat admeses en la categoria corresponent.

L'adjudicació dels contractes específics, en el marc de l'SDA, es basarà en els termes que hagin estat previstos als plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques de l'SDA, que hauran de concretar-se amb més precisió amb caràcter previ a la licitació per a l'adjudicació del contracte específic en les corresponents invitacions.

La invitació als candidats ha de contenir les indicacions pertinents per permetre l'accés per mitjans electrònics als documents de la licitació.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte específic a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb tots o part dels criteris d'adjudicació detallats a l'Annex 3 d'aquest plec, segons entenguin que resulta més adequat per al compliment dels requeriments de la licitació corresponent. Si procedeix, aquests criteris es podran formular amb més precisió a la invitació als candidats.

Cada licitador podrà presentar només una proposició en relació amb l'objecte de la categoria a què liciti.

L'obertura de la Fase II del procediment no impedirà que qualsevol empresari en pugui sol·licitar la incorporació a l'SDA, ja que la Fase I està oberta durant tota la vigència de l'SDA.

L'adjudicació dels contractes específics es realitzarà mitjançant el procediment establert a l'article 226 de la LCSP, i d'acord amb allò indicat en aquesta clàusula.

Els criteris de desempat per als contractes específics seran els previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

D'acord amb el previst a l'article 226.4 en relació amb l'article 167 lletra e) de la LCSP, es consideraran irregulars o inacceptables les ofertes que no s'ajustin al previst en els plecs, aquelles que s'hagin presentat fora de termini, les que mostrin indicis de col·lusió o corrupció, les que hagin estat considerades anormalment baixes per l'òrgan de contractació, o aquelles el preu de les quals superi el pressupost base de licitació del contracte específic.

Només podran adjudicar-se contractes específics en el marc d'un SDA durant la vigència d'aquest, essent la data rellevant per entendre que s'ha acomplert aquest requisit, la data d'enviament de les invitacions als admesos a l'SDA per participar en la licitació del contracte específic.

26.3 Mesa de contractació

Amb caràcter general, la Mesa de Contractació intervindrà en l'adjudicació dels contractes específics basats en l'SDA sempre que aquets estiguin subjectes a regulació harmonitzada sigui quina sigui la tipologia dels criteris de valoració. Automàtics o no.

Excepcionalment, en els contractes específics amb valor estimat inferior al llindar sotmès a regulació harmonitzada, la constitució de Mesa podrà tenir caràcter facultatiu quan els criteris d'adjudicació siguin exclusivament automàtics i no sigui necessària cap valoració tècnica subjectiva, ni la validació de la documentació acreditativa sigui especialment complexa.

La invitació o document de licitació indicarà expressament si la valoració correspon a la Mesa o a la unitat tècnica encarregada.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses/UTE licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de **cinc dies naturals** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses/UTE licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa/UTE mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

Si l'import del contracte específic és inferior a l'import del contracte menor (art. 118 LCSP), es podrà portar a terme la contractació mitjançant el procediment de contracte menor, sempre i quan sigui amb una de les empreses adherides a la categoria corresponent.

L'òrgan o la Mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per el bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte, d'acord amb les previsions de l'article 140.3 de la LCSP.

26.4- Termini mínim de presentació d'ofertes

D'acord amb el que disposen els apartats segon i tercer de l'article 226 de la LCSP, s'invitarà a la licitació totes les empreses que haguessin estat prèviament admeses al sistema dinàmic d'adquisició a la corresponent categoria, mitjançant avís a la PCSP.

El termini mínim per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils com a mínim, comptats a partir de la data de publicació del document d'invitació, amb possibilitat de pròrroga si així s'indica a cada invitació.

No hi ha obligació per part dels empresaris adherits a cada categoria de presentar una oferta a la invitació publicada.

Les entitats adherides que vulguin presentar una oferta han de presentar la documentació, en el termini màxim que s'assenyala a la invitació del contracte específic, necessària i únicament a través de la PCSP, mitjançant l'eina de Sobre Digital, a l'adreça web URL <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11110?categoria=0>

S'entendrà rebuda l'oferta en el termini de presentació si s'inicia la transmissió i finalitza amb èxit dins del termini.

El termini per a presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i hora que s'assenyali al corresponent anunci d'invitació. A mode d'exemple, si el termini finalitza a les 12:00:59 hores, es consideraran extemporànies les ofertes rebudes de les 12:01:00 hores en endavant. Les proposicions presentades fora de termini (extemporànies) no seran admeses sota cap concepte.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital l'últim dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació del temps que es consideri imprescindible, publicant a la PCSP l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a tots els licitadors que haguessin activat oferta.

26.5- Contingut dels documents d'invitació a la presentació d'ofertes

26.5.1.- Definició de l'objecte del contracte, prestacions a satisfer i prestacions contractuals

Els documents d'invitació a la licitació concretaran les necessitats que el CTTI pretenguin satisfer, així com les prescripcions tècniques formulades de la manera prevista a l'article 126 de la LCSP i, per tant, hauran de permetre l'accés en condicions d'igualtat dels licitadors.

Als documents d'invitació es formularan de forma concreta els termes i condicions dels serveis que s'adquiriran, podent determinar-se la modalitat de posada a disposició, les condicions tècniques que han de respectar en tot cas el contingut mínim indicat en aquest plec i del plec de prescripcions tècniques particulars d'acord amb les instruccions per aplicar-lo del responsable del sistema dinàmic d'adquisició.

Així mateix, els documents d'invitació a la licitació contindran els criteris d'adjudicació i la determinació de les prescripcions que hagin de regir la realització de la prestació i defineixin les qualitats, les condicions socials i ambientals d'acord amb la normativa vigent, i han de respectar en tot cas el contingut mínim indicat en aquests plecs d'acord amb les instruccions del responsable del sistema dinàmic d'adquisició.

La documentació que reguli la licitació del contracte específic estarà disponible en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació o mitjà electrònic equivalent, mitjançant l'enllaç que es facilitarà a la invitació que es trameti per a participar en aquesta licitació.

26.5.2.- Documentació de la invitació del contracte específic

A les invitacions hi constarà com a mínim:

- Unitat promotora
- Definició de l'objecte del contracte
- Categoria, subcategoria i CPV
- Justificació de la necessitat

- Valor Estimat del Contracte (IVA exclòs) que inclourà l'import del pressupost màxim de licitació i l'import de les eventuais modificacions i pròrrogues.
- Finançament amb càrrec al pressupost de la Unió Europea, si fos el cas.
- Termini de presentació d'ofertes
- Termini d'execució
- Requisits de solvència tècnica complementària, si és el cas.
- Capacitat de les empreses: Certificació o conformitat amb l'ENS (Esquema Nacional de Seguretat)
- Criteris d'adjudicació de l'oferta.
- Adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte (art. 76 de la LCSP), si és el cas
- Lloc i condicions de lliurament
- Termini de garantia dels serveis.
- Durada de la garantia del servei prestat.
- Responsable del contracte específic.
- Designació del membres de la Mesa de contractació, si és el cas.
- Subcontractació Sí o NO
- Protecció de dades Sí o NO
- Condicions especials d'execució addicionals dels contractes específics
- Regles especials per a les empreses admeses al sistema dinàmic respecte del personal laboral (cessió del personal)
- Determinació de les penalitats aplicables.
- Règim de facturació.
- Model de declaració responsable sobre la vigència de tota la documentació presentada en l'adhesió i decurs de l'SDA
- ANNEX I- Documentació tècnica o prescripcions tècniques particulars
- ANNEX II- Model d'oferta econòmica
- ANNEX III- Declaració responsable i autorització per a l'obtenció de dades
- ANNEX IV- Subcontractació
- ANNEX V- Protecció de dades NO
- ANNEX VI- Protecció de dades Sí
- ANNEX VII- Declaració d'ubicació dels servidors

L'oferta quantificable mitjançant judici de valor o aplicació de fórmules es presentarà seguint les instruccions de la invitació.

La proposició econòmica, degudament signada i datada, s'ha d'ajustar al model oficial que s'adjuntarà com a document annex a cada licitació.

En l'oferta econòmica no s'inclourà l'IVA i inclosos a tots els efectes els altres impostos, taxes, i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin per l'adjudicatari, a conseqüència de l'acompliment de les obligacions previstes en la licitació específica.

En cas de discordança entre la quantitat consignada en xifres i la consignada en lletres, prevaldrà la consignada en lletres.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin omissions o errors que impedeixin conèixer clarament tot allò que l'Òrgan de contractació estimi fonamental per l'oferta.

26.5.3- Ofertes anormalment baixes

D'acord amb el que disposa l'article 149 de la LCSP, com a regla general i excepte indicació d'una altra regla en els documents d'invitació a les licitacions, es considera que una oferta es troba en presumpció d'anormalitat, quan concorrin els requisits que s'han establert en l'apartat K aquest PCAP.

26.5.4- Adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte (art. 76 LCSP)

L'empresa contractista es compromet a dedicar els recursos humans i materials necessaris per a la correcta execució del contracte específic. El personal del contractista dependrà exclusivament de l'empresa contractista, per la qual cosa tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de la Seguretat Social, sanitàries i de seguretat i higiene en el treball, referides al personal propi al seu càrrec que no adquirirà cap vincle laboral amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, l'empresa contractista haurà de complir amb caràcter general tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

Regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista:

- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del CTTI del compliment d'aquets requisits.
- L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, a fi de no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al CTTI.
- L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la

potestat disciplinària, així com tots els drets i les obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.

- L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada com a objecte del contracte.
- Si per les característiques del contracte específic es requereix presencialitat total o presencialitat parcial de l'equip adscrit a l'execució del contracte en les dependències del CTTI, en aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats del CTTI. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.
- El responsable del servei tindrà entre les seves obligacions les següents:
 - a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'entitat contractant, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'entitat contractant, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - c) Supervisar el correcte acompliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb el CTTI, a l'efecte de no alterar el bon funcionament del servei.
 - e) Informar al CTTI sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

A més de les consideracions anteriors, s'han de tenir en compte les regles especials recollides a la clàusula **"26.5.8.- Regles especials per a les empreses admeses al sistema dinàmic"**

26.5.5.- Condicions especials d'execució dels contractes específics

S'estableixen com a condicions especials d'execució els establerts a l'**apartat K del QC**.

26.5.6.- Tractament de dades de caràcter personal

L'empresa/UTE contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals,

a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució del contracte no impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, però hi pugui haver un tractament incidental, o es pugui donar el cas que el personal de l'empresa contractista, per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a Annex 10 en aquest plec.

26.5.7- Confidencialitat

Les empreses admeses es comprometen a garantir la més estricta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada o informació a què pugui tenir accés o pogués conèixer en ocasió de la seva participació en l'execució dels contractes específics del sistema dinàmic i, si escau, els termes de la invitació que es declari confidencials, així com sobre els resultats obtinguts del seu tractament, ja que únicament s'utilitzaran per a la consecució de l'objecte del contracte, no podent comunicar-los, utilitzar-los, ni cedir-los a tercers sota cap concepte, ni tan sols per conservar-los. Aquestes obligacions subsistiran durant 5 anys des del coneixement de la informació i s'estén a totes les persones que sota la dependència del contractista o pel seu compte hagin pogut intervenir en qualsevol de les fases d'execució del contracte.

L'obligació de confidencialitat i reserva comporta la de custòdia i impedir l'accés a la informació i documentació facilitades i a les que resultin del tractament de qualsevol tercer aliè a la prestació contractada, entenent-se com a tant qualsevol persona aliena a l'empresa contractista com qualsevol que, encara que no ho sigui, no estigui autoritzada per accedir a aquesta informació.

Així mateix, les empreses es comprometen a vetllar per la integritat de les dades, és a dir, a la protecció de la informació facilitada i a la que resulti del tractament contra la modificació o destrucció no autoritzada de les dades.

Tot el personal de l'empresa adjudicatària, així com les possibles empreses subcontractades, han de mantenir absoluta confidencialitat i estricte secret sobre la informació coneguda arran de l'execució dels serveis contractats. Aquesta obligació de confidencialitat s'haurà de mantenir durant 5 anys, o el que s'especifiqui en el contracte, des que es va tenir coneixement de la informació. Excepte en relació a les dades personals a les què accedeixin que caldrà mantenir el deure de confidencialitat de

manera indefinida, subsistint inclús quan es finalitzi la relació contractual, segons estableix la Llei Orgànica 3/2018. L'empresa ha de comunicar aquesta obligació de confidencialitat al seu personal ja sigui intern com extern, que estigui involucrat en l'execució del contracte i possibles empreses subcontractades i ha de controlar el seu compliment. L'empresa adjudicatària ha de posar en coneixement del CTTI, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de la informació.

26.5.8.- Regles especials per a les empreses admeses al sistema dinàmic

Respecte al personal laboral, correspon exclusivament a l'empresari la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit per a l'execució del contracte específic, sense perjudici de la verificació per part del responsable del compliment dels requisits.

L'empresa procurarà que hi hagi estabilitat a l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al responsable del contracte específic.

En cas que fos necessària la modificació del personal adscrit al contracte, el contractista haurà de:

Comunicar al responsable del contracte específic amb l'antelació suficient i en tot cas en un termini de quinze dies la substitució proposada perquè es pugui comprovar que el nou component que es pretén adscriure al contracte compleix les condicions mínimes exigibles al perfil corresponent.

Per part de l'òrgan responsable es verificarà que el perfil presentat compleix els requisits exigits.

L'empresa contractista lliurarà als seus empleats distintius de l'empresa que en permetin la identificació. Llevat dels supòsits en què sigui necessari per les característiques del servei a desenvolupar, els empleats de l'empresa contractista no podran accedir a serveis reservats als empleats públics com a correu electrònic corporatiu, intranet corporativa o altres de caràcter anàleg.

L'empresa contractista se sotmetrà a les normes d'accés i control existents a les dependències esmentades.

En cas que el CTTI hagi d'abandonar algun edifici on s'estigui prestant servei i traslladar-se a un altre on necessiti el mateix servei, l'empresa contractista haurà de garantir les prestacions contractades a la nova ubicació.

El contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continuada, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels

treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclosos l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre ocupador i empleat.

El contractista vetllarà especialment perquè els treballadors designats per a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada als plecs objecte del contracte i s'evitarà la confusió de funcions o tasques compartides que poguessin generar entre els treballadors de les empreses contractistes i els treballadors públics destinats en el centre de treball. Totes les obligacions anteriorment esmentades resulten aplicables, en cas procedent, amb independència de la modalitat de treball que es dugui a terme per a la realització de les activitats previstes a l'objecte del treball. En el cas d'establir-se modalitats de treball no presencial, com a regla general, les adjudicatàries hauran de proveir els treballadors dels mitjans necessaris per al correcte exercici de la feina i garantir que es compleixen els requisits normatius que regulen aquesta modalitat de prestació de treball.

A l'extinció del contracte no es pot produir, en cap cas, la consolidació del personal que el contractista hagi destinat a fer el servei.

Si el CTTI és condemnat o sancionat per accions del contractista o dels treballadors a causa d'incompliments de les obligacions assumides per l'empresa en aquest àmbit, aquesta haurà d'indemnitzar el CTTI.

26.5.9 Principis ètics, regles de conducta i ús de les TIC.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'estableixen els principis ètics i les regles de conducta als quals, licitadors i contractistes, han d'adequar la seva activitat, com també els efectes del seu eventual incompliment.

26.5.9.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

26.5.9.2 El CTTI disposa d'un Codi Ètic d'aplicació en la seva estructura interna i en les seves relacions amb tercers. L'esmentat Codi Ètic es troba publicat al web del CTTI (<http://ctti.gencat.cat/ca/rsc/espai-etic/>) i estableix un model d'organització i gestió que garanteix l'ètica corporativa en el desenvolupament de l'activitat de l'entitat, aplicant els deures de diligència, control, transparència i bon govern.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi Ètic del CTTI d'acord amb els valors ètics, principis i normes de conducta incorporats en aquest.

26.5.9.3 Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte de l'SDA i dels contractes específics.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes basats.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de l'acord marc i dels contractes basats, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

26.5.10 Propietat intel·lectual

En el cas que l'objecte del contracte comporti realitzar obres o creacions subjectes a la normativa de propietat intel·lectual, l'empresa contractista cedirà a l'Administració de la Generalitat de Catalunya o al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, en el seu cas, gratuïtament i amb caràcter d'exclusiva, sense límit de temps i per a tot l'àmbit territorial universal, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual de les obres realitzades per a la prestació de l'objecte contractual, en qualsevol forma i, en especial, en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa l'explotació en xarxa d'Internet, del dret de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació (actualització, traducció i qualsevol altra modificació que pugui derivar en una altra obra).

La cessió en exclusiva en els termes que estableix el paràgraf precedent s'efectua també als efectes que l'Administració de la Generalitat de Catalunya o el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, en el seu cas, com a cessionaris en exclusiva dels drets d'explotació dels drets d'autor de les creacions realitzades per a la prestació de l'objecte contractual (dibuixos, logotips, textos, eslògans, gràfics, etc.), puguin enregistrar-los, si s'escau, com a titulars dels drets de la propietat industrial derivats de totes aquestes creacions (marca o nom comercial).

La cessió de drets prevista en aquesta clàusula s'aplicarà també en el cas d'elements creats o produïts (fotografies digitals, etc.) per persones o empreses que hagin estat subcontractades per l'empresa adjudicatària, i a aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la cessió esmentada. Aquests drets es cediran a l'Administració de la Generalitat de Catalunya o al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, en el seu cas també en exclusiva, sense límit de temps i per l'àmbit territorial universal en totes les seves modalitats d'explotació, inclosa la xarxa d'Internet: el dret de reproducció, distribució o comunicació pública.

A més, l'empresa contractista assumeix també l'obligació de respondre i indemnitzar contra tota responsabilitat de qualsevol naturalesa (incloses les quantitats reclamades per les societats de gestió col·lectiva de drets de propietat intel·lectual) originada o relacionada amb reclamacions que l'Administració de la Generalitat de Catalunya o el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, en el seu cas, puguin rebre sobre el fet que l'explotació dels treballs, peces, icones, materials i en general qualsevol creació produïda per a l'objecte d'aquesta contractació, infringeixin drets de propietat intel·lectual i/o industrial de tercers.

Així mateix, la propietat dels materials se cedirà per l'empresa contractista a l'Administració de la Generalitat de Catalunya o al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, en el seu cas, i ningú podrà fer-ne ús sense l'autorització d'aquesta Administració.

La signatura del corresponent contracte suposarà la formalització de les cessions previstes en aquesta clàusula.”

26.5.11.- Ús del català

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs d'assistència segons les determinacions del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del subministrament en català. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà d'adoptar les mesures de formació dels seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista, queda subjecta, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, l'empresa contractista, ha d'emprar l'aranès d'acord amb la amb la Llei 1/2015, del 5 de febrer, del règim especial d'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

En el cas que s'hagin de lliurar manuals i documents, tant en suport paper com digital, relatius a l'objecte de contractació, dins dels primers quinze dies següents a l'inici de la prestació, l'empresa contractista ha de lliurar en català els manuals i la documentació tècnica dels serveis o subministraments objecte del contracte que es determini com a obligatòria en la clàusula específica del plec de prescripcions tècniques particulars.

La resta de documents i informes, tant en suport paper com digital, que s'obtinguin com a resultat de la realització de la prestació s'han de lliurar també en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

A més, en el cas de productes i serveis que integren tecnologia digital, s'haurà d'estar a les mesures contingudes en l'Acord del Govern, de 12 de novembre de 2019, pel qual s'aproven noves mesures per comentar l'ús del català mitjançant la contractació pública de productes i serveis que integren tecnologia digital, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

Les unitats de recepció del contracte hauran de comprovar el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i hauran de fer-hi referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

26.5.12 Presentació d'ofertes i tramitació

Les invitacions es publicaran a través de la PSCP.

Així mateix, les ofertes, degudament signades electrònicament pel seu representant/s legal/s, es presentaran a través de les eines de les plataformes de contractació, i segons les seves normes.

Tots i cadascun dels documents que integrin l'oferta han d'estar redactats de manera clara, precisa i inequívoca. Les dades utilitzades per a l'avaluació de les proposicions seran únicament les contingudes en elles, de manera que l'absència d'informació serà considerada com a requisit no acreditat, valorant-se en cada cas concret la procedència o possibilitat d'aclariment o esmenes en cas de defectes formals.

Els operadors seleccionats podran presentar a cada sobre una declaració en què s'indiqui quins dels documents presentats, relatius a secrets tècnics o professionals i aspectes confidencials de l'oferta, tenen la consideració de documentació confidencial, als efectes previstos a l'article 133 de la LCSP. L'oferta econòmica no podrà ser considerada per l'operador econòmic com a confidencial en cap cas.

Cada licitador només podrà presentar una oferta, i no seran admeses les proposicions econòmiques per un import superior al pressupost de licitació prèviament aprovat.

En cas de discordança entre la quantitat consignada en xifres i la consignada en lletres, prevaldrà la consignada en lletres.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament tot allò que el CTTI estimi fonamental per a l'oferta.

El termini per a presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia i hora que s'assenyali al corresponent anunci de licitació. Quan en una invitació es recullin criteris de valoració amb judici de valor i amb valoració mitjançant fórmules, les ofertes s'hauran de presentar en 2 sobres separats. Aquests s'hauran d'obrir de manera separada, sent sempre el primer el sobre amb l'oferta valorable amb criteris amb judicis de valor i després, un cop valorats els primers, s'obrirà el sobre amb ofertes valorables fórmules.

Si en el sobre primer hi ha alguna informació relativa a l'oferta del sobre segon que pugui donar una pista al respecte de la valoració dels criteris automàtics, podrà ser motiu d'exclusió.

L'adjudicació es farà en funció de la suma d'ambdós sobres.

Les empreses licitadores per a la presentació de les seves ofertes hauran d'accedir a l'eina de licitació electrònica que s'indiqui en la contractació específica, mitjançant l'enllaç que es facilitarà a la invitació que es publicarà a la PCSP, per a participar en la licitació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la documentació de la licitació específica, així com l'autorització a la mesa, si escau, i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o a les llistes oficials d'operadors econòmics de un Estat membre de la Unió Europea (art. 139.1 de la LCSP).

Les empreses licitadores hauran de mantenir les seves ofertes durant un termini de tres mesos des de la data de l'obertura de les proposicions. Un cop lliurada, només es podrà retirar per motius justificats.

Les empreses licitadores no poden subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figura en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Les proposicions s'han de signar electrònicament amb certificat reconegut pels representants legals de les empreses licitadores.

Així mateix, amb relació al certificat digital el contractista haurà de disposar de la signatura digital d'acord amb l'establert en la clàusula 8.4, per a la signatura de tota la documentació que formi part de l'execució del contracte, com són les actes dels diferents comitès previstos al model de relació, els certificats de seguiment de la subcontractació, etc.

Respecte a les eines corporatives, el contractista haurà d'utilitzar les eines que disposi el CTTI, per al seguiment dels projectes, tiqueting, seguiment del contracte, etc.

26.5.13. Condicions especials de compatibilitat

Les unitats promotores hauran d'indicar si ha existit participació d'empreses adherides a l'SDA en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris de la licitació, i han d'adoptar les mesures de comunicació previstes al tercer paràgraf de l'article 70.1 de la LCSP a fi de garantir que la participació de tots els licitadors es fa en condicions d'igualtat.

Els operadors adherits hauran de comunicar qualsevol canvi rellevant en matèria de conflictes d'interès durant la vigència de l'SDA.

26.5.14. Estudis i informes contractats

Els contractes específics que tinguin la consideració d'estudi, informe o dictamen estaran sotmesos al protocol d'actuació en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic d'acord amb l'Acord de Govern de 9 de desembre de 2009, en relació amb la contractació d'estudis i dictàmens, així com al deure de les Administracions Públiques de fer pública la informació relativa a «els informes i els estudis», d'acord amb Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, i els criteris de publicitat activa d'informació relativa als estudis i informes de la Comissió Interdepartamental de Govern Obert (CIGO) de data 17 de juliol de 2025.

De conformitat amb l'article 50.1 del DECRET 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, als efectes de la lletra h) de l'article 8.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, les administracions públiques han de publicar la informació relativa als informes i estudis que s'hagin contractat.

S'entenen per informes i estudis a publicar tota prestació de fer amb contingut intel·lectual que analitza i exposa una qüestió determinada i que ha estat contractada per una administració pública de conformitat amb la normativa de contractes del sector públic sota la modalitat de contracte de servei, el resultat de la qual consisteixi en el lliurament d'un document escrit.

Així mateix, l'apartat segon de l'article 50 de l'esmentat Decret, estableix que aquesta obligació s'entén acomplerta amb la publicació íntegra del text dels estudis o informes, acompanyat d'una referència a la identificació de l'expedient de contractació i als informes de valoració de l'informe o estudi, en cas que siguin preceptius.

El concepte d' "informe i estudi", en compliment dels deures de publicitat activa, es refereix als expedients de contractació per encàrrecs d'estudis, dictàmens, i treballs tècnics encomanats a empreses especialitzades o professionals independents o experts, lliurats o efectuats per escrit que:

- Impliquin l'estudi, l'opinió, o el judici que es realitza, es forma o s'emet sobre una qüestió, amb independència de quin sigui el seu suport.
- Requereixin uns coneixements especials sobre una matèria o siguin conseqüència de l'exercici d'una especialitat laboral tècnica.

No es consideren informes o estudis als efectes dels presents criteris, entre d'altres:

- Estudis i informes relatius a plans, programes o projectes d'inversió, com ara els projectes d'obres, consultories d'obres, assistències tècniques d'obres o d'altres treballs necessaris per l'execució d'una obra.
- Estudis i informes que donin lloc a un dret de naturalesa material o intangible."

D'acord amb l'article 45.3 de la Llei 16/2008, del 23 de desembre, de mesures fiscals i financeres, l'òrgan de contractació necessita l'autorització del Govern en el cas de la contractació d'estudis i dictàmens de pressupost superior a 30.000 euros.

Així també, resulta d'aplicació a banda de l'acord del govern, del 9 de desembre de 2009, pel qual s'estableix el protocol d'actual en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic en relació amb la contractació d'estudis i dictàmens, la Instrucció 3/2011, per la qual s'estableix el procediment organitzatiu per a la realització d'estudis, dictàmens i estadístiques del Departament de la Presidència i ens dependents.

La Instrucció 3/2011, preveu un àmbit material que diu el següent: "Són objecte d'aquesta instrucció la totalitat d'aquells informes, estudis, dictàmens i estadístiques encarregats o realitzats per qualsevol unitat directiva o ens del sector públic del Departament independentment de la seva quantia econòmica." I, a continuació imputa aquestes despeses a una determina pressupostària la qual es circumscriu en: "Despeses d'estudis i dictàmens de qualsevol naturalesa encomanats a empreses especialitzades o professionals independents o experts lliurats o efectuats per escrit i que impliqui l'estudi, l'opinió o el judici que es realitza, es forma o s'emet sobre una cosa o una qüestió, sempre que no doni lloc a un dret de naturalesa material o intangible (per exemple, propietat intel·lectual). (...)"

VINT-I-SETENA.- ÚS DE SISTEMES D'INTEL·LIGÈNCIA ARTIFICIAL (IA) EN L'AVALUACIÓ D'OFERTES I DE DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

27.1.- Objecte i abast

L'òrgan de contractació podrà utilitzar sistemes d'intel·ligència artificial (IA) exclusivament com a eina de suport en l'anàlisi de la documentació administrativa i de les ofertes presentades pels licitadors.

27.2.- Funcionalitat i operativa dels sistemes d'IA

Aquests sistemes es podran emprar per ordenar la informació, detectar omissions o incoherències i facilitar la comparació d'elements objectius, però en cap cas podran substituir la valoració tècnica o jurídica ni atribuir puntuacions de manera autònoma, especialment en els criteris sotmesos a judici de valor.

L'ús de la IA no comportarà decisions automatitzades. Totes les valoracions i decisions correspondran als òrgans competents, que hauran d'emetre una motivació pròpia i independent.

27.3.- Supervisió humana

Quan s'utilitzin aquests sistemes, es garantirà la seva supervisió humana, així com la traçabilitat i el respecte als principis de transparència, igualtat de tracte, no discriminació i seguretat jurídica.

Els sistemes d'IA utilitzats hauran de complir la normativa aplicable i incorporar mecanismes adequats de control humà i de prevenció de biaixos.

27.4.- Principis rectors i mitigació de riscos

L'aplicació de la IA es regirà pels principis rectors de la contractació pública i, especialment, pels principis de legalitat, transparència, igualtat de tracte, no discriminació, proporcionalitat i seguretat jurídica.

Els sistemes que s'emprin garanteixen el compliment de les disposicions del Reglament (UE) 2024/1689, del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de juny, pel qual s'estableixen les normes harmonitzades en matèria d'intel·ligència artificial.

VINT-I-VUITENA.- REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

28.1 Un cop valorades les ofertes, es classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació on es requerirà, segons escaigui:

Documentació acreditativa a l'adhesió a l'SDA:

- Certificació oficial emesa pels Registradors d'Espanya, que conté una còpia autèntica amb el codi de seguretat de verificació (CSV) del dipòsit dels comptes anuals corresponents al darrer exercici pels quals estigui vençuda l'obligació de la seva aprovació, que inclogui el detall dels estats financers, i si es cau, l'informe d'auditoria.
<https://sede.registradores.org/site/invitado/mercantil/busqueda#noback>
- Relació dels treballs/projectes acreditatius de la solvència tècnica declarada per a l'adhesió a l'SDA, que inclogui el detall d'import, dates i destinatari, acompanyada dels certificats per part de l'empresa o entitat receptora del servei, que acrediten la seva realització.
- Acreditació dels mitjans personals declarats com a solvència tècnica per a l'adhesió a l'SDA, mitjançant presentació del model **Annex 1 Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals declarats per a l'adhesió a l'SDA**, acompanyat dels CV's, titulacions oficials etc.

Documentació acreditativa addicional del contracte específic, si s'escau:

- Declaració responsable de manteniment i vigència de la solvència acreditada per l'adhesió de l'SDA o, en cas contrari, tornar-la a presentar si ha variat o es requereix expressament.

- Relació dels treballs/projectes acreditatius de la solvència tècnica que inclogui el detall d'import, dates i destinatari, acompanyada dels certificats per part de l'empresa o entitat receptora del servei, que acrediten la seva realització, d'acord amb les especificacions incloses a la invitació d'aquest contracte específic.
- Acreditació dels mitjans personals requerits com a solvència tècnica mitjançant presentació del model **Annex 2 Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals específics per a l'execució del contracte**, acompanyat dels CV's, titulacions oficials etc., acreditatius de les aptituds del personal mínim a adscriure a l'execució del contracte detallats en la invitació del contracte específic.
- Altra documentació acreditativa de requisits inclosos en la invitació.

28.2 En cas que s'observin defectes esmenables en la documentació presentada, es comunicarà mitjançant E-Notum a la/es empresa/es licitadora/es afectada/es i alhora s'habilitarà accés a l'eina electrònica corresponent perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies naturals.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació administrativa, la Mesa si s'ha constituït, l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant, si escau.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa o l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini **de cinc dies** naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que presenta millor relació qualitat-preu de les empreses admeses a la licitació, s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en aquest plec i concretats en la invitació corresponent.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en la documentació de la licitació específica, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Havent estat determinada l'oferta que presenta millor relació qualitat-preu, es donarà trasllat a la mesa de contractació, de l'informe emès per la unitat tècnica corresponent amb l'aplicació dels criteris de d'adjudicació i del resultat amb la descripció del procés i l'anàlisi, si s'escau, de les incidències que s'hagin pogut constatar.

La Mesa de contractació, classificarà, per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, seguint els criteris establerts a la documentació de la contractació específica.

La Mesa o en el seu cas els serveis administratius dependents de l'òrgan de contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació d'aquella oferta que resulti amb la millor relació qualitat-preu en aplicació dels criteris de valoració. Es procedirà a adjudicar el contracte específic a favor del licitador proposat com a adjudicatari en un termini no superior a **5 dies hàbils** a comptar a partir de l'aprovació de la Mesa. Totes les notificacions i publicacions preceptives es faran a través de la PSCP.

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació quan no hi hagi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren al plec.

En cas d'empat, s'aplicaran les previsions contingudes a l'article 147.2 de la LCSP.

27.3 L'empresa o UTE licitadora que hagi presentat la millor oferta se la requerirà per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula setena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses o UTE licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa o UTE licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:

1. Documents relatius a l'acreditació de capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica:

- El document nacional d'identitat (DNI), en el cas que el licitador o la licitadora sigui una persona física, i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil.
- El número d'identificació fiscal (NIF).
- Tanmateix no caldrà aportar ni el Document Nacional d'Identitat ni el NIF, en el cas que s'autoritzi a l'òrgan de contractació, d'acord amb **l'Annex 2.a.** d'aquest plec, a obtenir-los directament dels òrgans administratius competents que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació.
- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
- Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrites en els registres professionals o comercials adients d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o les certificacions indicades a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
- Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També hauran de justificar, mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència admet també la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga, llevat que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada i d'empreses estrangeres d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, supòsit en el qual, es prescindirà d'aquest informe de reciprocitat però s'aportarà un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti aquesta darrera circumstància.

2. Documents relatius a la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes.

- Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho juntament amb el document nacional d'identitat o del passaport del representant.
- Tanmateix no caldrà aportar el Document Nacional d'Identitat, en el cas que s'autoritzi a l'òrgan de contractació, d'acord amb l'**Annex 2.a.** d'aquest plec, a obtenir-lo directament dels òrgans administratius competents que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació.

Quant a la forma del poder, aquest ha de ser escriptura pública i ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament

3. Documentació acreditativa de l'acompliment de la solvència econòmica, financera, tècnica i professional la qual va ser declarada en l'adhesió a l'SDA i complementària sol·licitada en el contracte específic, si és el cas.

4. Documentació acreditativa de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte dels recursos personals mínims requerits específicament, i que consta a l'**apartat F del QC** d'aquest plec, d'acord amb l'article 76.2 LCSP.

5. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la **clàusula trenta-vuitena**.

6. Pla d'igualtat en empreses de més de 50 treballadors, degudament inscrit en el Registre Laboral corresponent, si escau.

7. Acreditació de l'acompliment en matèria d'integració de discapacitats, mitjançant acreditació de la quota del 2% de treballadors/es amb discapacitat en empreses de més de 50 treballadors amb la presentació del certificat corresponent emès per la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral o certificat equivalent emès per organisme legalment competent de l'Administració, sigui autonòmica o estatal, o bé acreditació de la disposició de la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat, si s'escau.

El certificat acreditatiu de acreditació de la quota del 2% de treballadors/es amb discapacitat de la Direcció General de Relacions Laborals, Treball Autònom, Seguretat i Salut Laboral es pot sol·licitar mitjançant tràmit al Canal Empresa de la Generalitat de Catalunya a l'enllaç següent: <https://canalempresa.gencat.cat/ca/tramits-i-formularis/formularis/treball/gestio-ocupacio/contractacio-persones-amb-discapacitat/>.

8. Indicació dels subcontractes que, si escau, té intenció de subscriure, d'acord amb que es preveu a la clàusula 31.1 d'aquest PCAP.
9. Document de compliment de la normativa sobre protecció de dades, d'acord amb l'Annex 9 o 10 del PCAP, segons si existeix o no tractament de dades personals.
10. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en la invitació del contracte específic.

El requeriment de documentació, en el cas que l'empresa es trobi inscrita en el RELI/ROLECE i sempre que les dades estiguin vigents, no inclourà la petició d'aportar la documentació que acrediti la capacitat, representació, solvència o classificació.

Si s'observen defectes o vicis en la documentació presentada en el termini assenyalat, s'atorgarà un termini de **3 dies hàbils** per esmenar els defectes en aquesta documentació.

Si no són esmenables els defectes o de no esmenar-ho en el termini establert, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat la seva oferta i se li podrà imposar penalitats econòmiques per import del 3% del pressupost base de licitació.

VINT-I-NOVENA.- PERFECCIÓ DEL CONTRACTES ESPECÍFICS

Els contractes específics en el marc de l'SDA s'entenen perfeccionats amb la seva adjudicació, i es produeixen efectes en ser notificada la corresponent adjudicació per mitjans electrònics o la data que s'indiqui a la resolució d'adjudicació.

En una mateixa categoria, podran coexistir conjuntament diversos contractes específics de la present SDA sempre que tinguin diferent objecte.

Un cop tramesa la notificació de la resolució d'adjudicació dels contractes específics i publicada, el mateix dia, al perfil del contractant, aquests s'entendran perfeccionats des d'aquella data.

D'acord amb l'article 226 de la LCSP, la notificació a les empreses que no hagin resultat adjudicatàries dels contractes específics es realitzarà a través de mitjans electrònics (e-NOTUM), sinó es disposa el contrari en la documentació de la contractació específica.

D'acord amb el que preveu l'article 154.4 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes específics en el marc d'un sistema dinàmic d'adquisició, ja perfeccionats en virtut del que estableix l'article 36.3, es publicarà trimestralment per l'òrgan de contractació dins dels 30 dies següents a la fi de cada trimestre. No obstant, donat que els contractes

específics d'aquest SDA es publicuen mitjançant anunci individual en la PCSP, també es realitzarà la publicació individual de la seva adjudicació.

Si l'execució del contracte específic, conforme s'indica al document d'invitació, requereix el tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari haurà de presentar una declaració on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests, conforme al model que figura com a **Annex 11**, estant obligada a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte específic, de la informació facilitada a la declaració.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial, als efectes del que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP, per la qual cosa la seva omisió prèvia a la formalització serà causa d'exclusió de la licitació i l'incompliment del que s'ha declarat durant la execució del contracte específic serà causa de resolució del contracte específic, tal i com s'estableix a l'**apartat M del QC**.

En cas que no es constitueixi la garantia requerida o no s'aporti la resta de documentació esmentada en el termini establert, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. En aquest cas, l'òrgan de contractació, abans de procedir a fer una nova convocatòria requerirà la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin estat classificades les ofertes. En aquest cas, el licitador requereix disposarà d'un termini de **deu dies hàbils** per aportar tota la documentació requerida.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte específic a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació considerada admissible per l'òrgan de contractació prèvia a l'adjudicació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en la documentació de la contractació específica.

TRENTENA.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ PER L'ADMINISTRACIÓ.

En el cas de contractes específics en el marc d'un SDA, el desistiment i la decisió de no adjudicar-los o de subscriure'ls es realitzarà per l'òrgan de contractació d'ofici, o a proposta de la unitat promotora destinatària de la prestació.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte específic per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació de l'SDA o de les reguladores del procediment d'adjudicació, i s'ha de justificar a l'expedient la concurrència de la causa.

Si, abans de la formalització, l'òrgan de contractació decidís no adjudicar o subscriure el contracte específic o desistís del procediment, ho notificarà als licitadors compensant-los per les despeses efectives en què haguessin incorregut, prèvia sol·licitud i amb la deguda justificació de la seva valoració econòmica .

TRENTA-UNENA.- EXECUCIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS. COMPLIMENT I RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS

L'execució dels contractes específics en el marc de l'SDA es realitzarà a risc i ventura dels contractistes amb estricta subjecció a les condicions que es fixen en el present plec de clàusules administratives i els seus annexos, al plec de prescripcions tècniques i, en tot allò que no es contradigui amb els anteriors, a la invitació i a l'oferta efectuada per l'adjudicatari. Tots aquests documents tenen caràcter contractual.

Els contractes específics es consideraran complerts pel contractista quan aquests s'hagin realitzat, d'acord amb els termes que regeixen aquest, i a satisfacció del CTTI, la totalitat de la prestació objecte del contracte, segons el que estableixen els articles 210 i 311 de la LCSP.

31.1.- Subcontractació dels contractes específics

La subcontractació, si escau, dels contractes específics es regularà d'acord amb el que disposa l'article 215 de la LCSP.

Així, l'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar per escrit la intenció de subcontractar, d'acord amb l'article 215.2 b) de la LCSP i d'acord amb el model que recull l'**Annex 5** d'aquest plec.

Així mateix, el contractista estarà obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen a l'article 216 de la LCSP.

Independentment del que estableixen les condicions especials d'execució, el contractista, quan se li sol·liciti, estarà obligat a remetre al responsable del contracte, al responsable del servei, i, si escau, a l'òrgan de contractació:

- Els documents que justifiquin la subcontractació i les condicions d'aquests, així com, si escau, la dels perceptors que intervinguin en totes les operacions intermèdies entre l'adjudicatari i el fabricant dels programes, d'acord amb l'establert a l'**apartat N del QC**.
- El justificant de compliment de pagaments als subcontractistes una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a l'article 215 de la LCSP, s'imposaran les penalitats establertes a la **clàusula 37** d'aquest plec, llevat que per defecte se n'hagin indicat d'altres al document d'invitació a la presentació d'ofertes.

31.2.- Comprovació de pagaments a subcontractistes

El contractista, quan així se li sol·liciti, haurà de remetre al responsable del contracte, responsable de l'execució del contracte i, si escau, a l'òrgan de contractació, conforme al que preveu l'article 229.9 LCSP:

- a) Relació detallada dels subcontractistes que participin en el contracte quan se'n perfeccioni la participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació de cadascun que guardin una relació directa amb el termini de pagament.
- b) Justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials en allò que li sigui aplicable.

TRENTA-DOSENA.- RESPONSABLES DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

Per tal d'assegurar la correcta execució dels contractes que s'adjudiquin al sistema dinàmic d'adquisició, els documents d'invitació han d'identificar els responsables dels contractes específics als quals correspondran les funcions previstes a l'article 62 LCSP. El responsable del contracte específic serà el director competent corresponent de la unitat promotora i es concretarà en cada resolució d'adjudicació del contracte específic.

El responsable del contracte serà designat en la resolució d'adjudicació, amb indicació del seu càrrec i unitat, al qual corresponen entre d'altres les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte
- Validar lliurables i facturació
- Controlar terminis i qualitat
- Proposar penalitats, si escau
- Informar incidències
- Verificar compliment de condicions essencials"

Així mateix, el responsable haurà de deixar constància de les seves actuacions a l'expedient del contracte específic

TRENTA-TRESENA.- ABONAMENT DEL CONTRACTE ESPECÍFIC.

33.1 La tramitació del pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, i conformada per la unitat promotora, d'acord amb el que preveu l'apartat **S del QC**, en les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

Les factures han de fer constar el número d'expedient d'aquest contracte i l'òrgan administratiu que es detalla a l'**apartat S2 del QC**.

El contractista ha de trametre les factures en format electrònic segons l'establert a l'**apartat S4** sobre facturació electrònica.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

33.2 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

32.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (art.198.4 LCSP).

TRENTA-QUATRENA.- GARANTIA DEFINITIVA

34.1 El licitador proposat com a adjudicatari del contracte específic, ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva.

34.2 En cas que no es constitueixi la garantia per causes imputables a l'empresa, l'òrgan de contractació no adjudicarà el contracte al seu favor. En aquest cas es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (articles 150.2 i 150.3 LCSP).

34.3 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàries per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

En relació amb els apartats a) i b): La constitució i dipòsit corresponent a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya es farà d'acord amb les instruccions que s'inclouen a la seva pròpia web i que es pot consultar a l'enllaç següent: <https://economia.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/964-constitucio-devolucio-garanties-i-diposits?moda=1>

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar, en la forma i les condicions reglamentàries. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció en el preu (art 108.2 de la LCSP).

34.4 L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics (art 108.3 de la LCSP).

34.5 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i les empreses integrants de la UTE en responguin solidàriament.

En casos especials, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ampliar de la mateixa manera que quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa contractista, en la quantia que correspongui.

34.6 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

TRENTA-CINQUENA.- TERMINI DE GARANTIA DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

En cada contracte específic s'establirà un termini de garantia que començarà a comptar un cop efectuada la recepció o conformitat segons el que estableixen els articles 210 i 311 de la LCSP.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en les prestacions contractades, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista la seva esmena.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

TRENTA-SISENA.- VIGÈNCIA DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

El període en què es poden cursar invitacions dels contractes específics en el marc de l'SDA és el de la seva vigència, sense perjudici de la seva posterior adjudicació.

Els contractes específics de l'SDA són prorrogables i la seva durada es determinarà a cada invitació. La durada màxima dels contractes específics no excedirà l'establerta a l'article 29.4 de la LCSP.

La durada dels contractes específics s'ha de fixar d'acord amb les condicions habituals i la naturalesa de les prestacions afectades i, en conseqüència, no hi ha impediment a què els contractes específics puguin superar el període de vigència de l'SDA si així ho requereix la naturalesa de les prestacions, sempre que la invitació hagi estat cursada dintre de la vigència de l'SDA.

TRENTA-SETENA.- FINANÇAMENT I PAGAMENT DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

El pagament s'efectuarà de conformitat amb el que preveuen els articles 198 i 199 de la LCSP i les normes i disposicions que els desenvolupen.

En el cas que en el document d'invitació a la presentació d'ofertes s'hagin previst recepcions parcials, es podrà optar, si així es recull a l'esmentada invitació, per fer el pagament després de cada recepció, o quan s'hagi fet la darrera recepció, sempre que les prestacions s'hagin rebut de conformitat.

Els contractistes tindran dret a l'abonament del preu de les prestacions efectivament lliurats i formalment rebuts pel CTTI, presentant les corresponents factures, expedides d'acord amb allò establert a l'apartat T5 del QC.

TRENTA-VUITENA.- PENALITZACIONS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

Les penalitzacions màximes que es podran preveure als documents d'invitació a la licitació són les següents:

Per execució defectuosa (art. 192 LCSP)

- a) Per incompliment de les condicions especials d'execució, sempre que no tinguin el caràcter d'obligacions essencials, que el responsable de contracte podrà verificar en qualsevol moment, així com al temps de la recepció dels treballs.

- b) Per incompliment, si escau, dels acords de nivell de servei exigibles en els termes i condicions de les invitacions a la licitació.
- c) Per incompliment dels compromisos d'adscripció de mitjans.
- d) Per incompliment per part de l'adjudicatari de les condicions que va oferir als criteris d'adjudicació i que van resultar valorades durant el procediment de licitació del contracte específic.

Com a regla general, per a cadascuna de les penalitzacions dels apartats anteriors s'establiran en un percentatge del 2% de l'import de la facturació del període en què es produeixi l'incompliment que dona lloc a la penalitat. Quan en els documents d'invitació a la licitació hagin estat fixats incompliments greus o molt greus les penalitzacions podran assolir fins a un 5% o 10%, respectivament, de l'import del contracte, sense que el total pugui superar el màxim legal del 50 % de l'import del contracte. La reiteració en l'incompliment es pot tenir en compte per valorar la gravetat. S'han de motivar la qualificació dels incompliments com a greus o molt greus.

- Per demora en el compliment del termini total del contracte (art. 193 LCSP)

Conformement a l'article 193 de la LCSP quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

- Per incompliment d'obligacions en matèria mediambiental, social o laboral que resultin exigibles en l'execució del contracte específic (art. 201 LCSP)

Quan es produeixi l'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes al dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, s'imposarà una penalitat del 2% de l'import de la facturació del període en què es produeixi l'incompliment que dona lloc a la penalitat.

- Per incompliment de les condicions de subcontractació (art. 215 LCSP)

Per incomplir les condicions per a la subcontractació s'aplicarà una penalitat del 2% de l'import del subcontracte, llevat que, motivadament, l'òrgan responsable del contracte estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en què podrà assolir fins a un 5% o un 10% de l'import del subcontracte, respectivament. La reiteració en l'incompliment es pot tenir en compte per valorar la gravetat.

- Per incompliment de les obligacions d'informació i pagament sobre subministradors i subcontractistes (art. 217 LCSP)

Quan es requereixi al contractista l'aportació de la documentació referida a l'apartat 27.11.2 d'aquest plec i aquest no atengui el requeriment o atès es comprovés l'incompliment del pagament en termini, s'aplicarà una penalitat del 2% de l'import del subcontracte, llevat que, motivadament, el responsable del contracte estimi que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas podrà assolir fins a un 5% o un 10% de l'import del subcontracte, respectivament. La reiteració en l'incompliment es pot tenir en compte per valorar la gravetat.

Les penalitzacions, en els casos en què sigui procedent, s'imposaran per acord immediatament executiu de l'òrgan de contractació i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

Quan el contractista hagi recorregut a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera, aquestes respondran solidàriament del pagament de les penalitzacions que se li puguin imposar.

TRENTA-NOVENA.- MODIFICACIONS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

Sense perjudici del que preveu l'article 205 de la LCSP, els contractes específics en el marc d'aquesta SDA únicament es poden modificar de conformitat amb el que estableix l'article 204 de la LCSP durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial si es produeixen modificacions significatives en les necessitats de l'organisme quan per circumstàncies no previstes a la licitació es produeixi un increment en la demanda. La modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les modificacions previstes s'especifiquen a l'**apartat P del QC**.

De conformitat amb allò establert a l'article 204.1 b) de la LCSP, la modificació no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris, si és el cas, no previstos al contracte.

Els documents d'invitació a la licitació, si contenen referències a les modalitats de prestació dels treballs, també poden contenir les circumstàncies admeses per variar-les.

El procediment a seguir en cas d'acordar la modificació d'algun dels contractes específics serà, quan escaigui, l'establert a l'article 191 de la LCSP, en relació amb el 207 de la LCSP.

QUARANTENA.- RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

Sense perjudici de les causes de resolució establertes com a condicions essencials, la resolució dels contractes específics podrà tenir lloc per incompliment dels termes i condicions definits als documents d'invitació o quan s'incompleteixi el que preveuen els

plecs reguladors del sistema dinàmic en els supòsits assenyalats als articles 211 i 313 de la LCSP.

Cada vegada que l'import de les penalitzacions imposades sobre la base del que disposa l'article 193 de la LCSP, arribi a un múltiple del 5% del preu del contracte específic, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte específic o per la imposició de noves penalitats.

Així mateix, es podran indicar als documents d'invitació a la licitació, amb la motivació deguda, si els supòsits més greus d'incompliments recollits a l'apartat 39 d'aquest plec, referit a les penalitzacions de contractes específics, es podran considerar incompliments de l'obligació principal del contracte i podran donar lloc a la resolució del contracte específic conforme a la previsió de l'article 211.1 f) de la LCSP.

Un cop acordada la resolució del contracte específic, d'acord amb els articles 211 i 313 de la LCSP, són aplicables els efectes previstos als articles 213 i 313 de la LCSP.

QUARANTA-UNENA.- ADMISSIÓ DE VARIANTS.

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat V del QC**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

ANNEX 1.- SOL·LICITUD D'ADHESIÓ A L'SDA I DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORIZACIÓ PER A L'OBTENCIÓ DE DADES

Núm. de l'expedient de contractació: CTTI-2026-129

Empresa: (indicar nom complet)

El/la senyor/a, amb DNI núm.:, actuant en nom propi / en representació, actuant com (càrrec o capacitat en l'actua si és representant) de (el candidat) amb NIF:..... , amb domicili (del candidat) a (carrer/plaça/etc.) , nº..... , Població: , Província:, i codi postal,Telèfon..... mail.

En relació a la sol·licitud d'adhesió al procés de l'SDA a dalt referenciat i de conformitat amb el que disposa el plec de clàusules administratives particulars:

MANIFESTA: Que compleix els requisits exigits a la convocatòria, especialment aquells que fan referència a la capacitat jurídica i d'obrar i que accepta les condicions d'adhesió.

SOL·LICITA: Ser admès a la categoria/ /franges que s'indiquen a continuació del SDA de referència per participar en les licitacions dels contractes específics que es desenvolupin en el marc del mateix:

Lot	Categoria	Franja	Nom	Indicar amb un X la categoria a la qual es presenta sol·licitud d'adhesió
1	Categoria AGE-A	-	Serveis d'assessorament i governança per plans estratègics de transformació	
	Categoria AGE-B	-	Construcció i/o manteniment de Sistemes d'Informació amb tecnologies específiques	
2		Franja AGE-B1	Imports inferiors o iguals a 60.000,00 €	
3		Franja AGE-B2	Imports superiors a 60.000,00 €	
4	Categoria AGE-C	-	Accés a plataformes d'informació estratègica i anàlisi sectorial especialitzada	

Així mateix, **DECLARO** sota la meva responsabilitat,

- a) Presenta el formulari de dades que inclou l'adreça de correu electrònic **genèric o corporatiu** (no personal) on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM, ambdós degudament emplenats i en annex a aquesta declaració.

- b) Que tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar i que aquests poders són vigents i no han estat modificats, restringits o limitats fins a la data d'avui.
- c) Que l'empresa a la que represento està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint personalitat jurídica i capacitat d'obrar, no es troba comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar (art. 71 LCSP); ni tampoc es troba afectat/da pels motius d'exclusió recollits a l'article 57 de la Directiva 2014/24/UE i que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.
- d) Que no concorre cap circumstància personal dels components dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat que pugui implicar un conflicte d'interessos en el sentit previst a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública.
- e) Que l'empresa a la que represento té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.”
- f) Autoritza al CTTI a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin.
- g) Que l'empresa a la que represento està inscrita als Registres següents, autoritza l'accés al mateix i que les dades que hi consten són vigents:
- Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
- En el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades (ROLECE).
- h) Que l'empresa a la que represento:
- NO conforma grup empresarial.
- Sí conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç i la seva denominació i composició es detallen a continuació:
El Grup es denomina (*indicar nom complet*) i el conformen les entitats següents:
1. _____
2. _____
- (etc.)

- i) Que l'empresa a la que represento compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.
- j) Que l'empresa a la que represento i respecte a la igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes d'acord amb el previst a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes:
- NO té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es
 - Sí té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es i disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, degudament inscrit en el registre corresponent.
- k) Que l'empresa a la que represento i respecte a l'acompliment de la normativa d'integració de discapacitats:
- Té un nombre de treballadors fixos inferior a 50 treballadors/es
 - Té un nombre de treballadors fixos igual o superior a 50 treballadors/es i està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2 %.
 - Ha obtingut la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat i que ha adoptat les **mesures alternatives previstes** a l'article 2 del Reial Decret esmentat.
- l) Declara que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- m) Declara que es compromet a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en els plecs.

DOCUMENTS ADJUNTS A L'ANNEX 1:

- **FORMULARI DE DADES DE L'EMPRESA**

Cal emplenar el fitxer adjunt anomenat "Formulari Dades"

- **DEUC**

Cal emplenar i signar el formulari DEUC que s'adjunta

ANNEX 2.a.- DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LA SOLVÈNCIA

Amb relació a la sol·licitud d'adhesió al procés de l'SDA EXP. CTTI-2026-129 i de conformitat amb el que disposa el plec de clàusules administratives particulars:

MANIFESTA:

Que l'empresa a la que represento compleix amb la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en l'apartat F del quadre de característiques d'aquest plec de clàusules administratives particulars i que,

- SI** recorre a la capacitat d'altres entitats per l'acompliment de la solvència, i s'adjunta compromís a tal efecte degudament formalitzat entre les entitats acompanyat del DEUC corresponent a les mateixes complimentat d'acord amb les especificacions detallades en la clàusula 10 del PCAP. Les entitats a les que recorre per l'acompliment de la solvència són:

Per la solvència econòmica :

Per la solvència tècnica:

- NO** recorre a la capacitat d'altres entitats pel seu compliment.

Que els requisits de solvència tècnica i professional per a cada categoria, subcategoria i/o franja, a la qual sol·licito l'adhesió, d'acord amb l'establert a l'apartat F del QC i que les podré acreditar davant de qualsevol requeriment emès per l'òrgan de contractació, són les que s'indiquen a l'**Annex 2.b Detall de la Solvència Tècnica**.

I perquè així consti i tingui els efectes oportuns, expedixo i signo la present declaració en

....., a de de 20....

Signat electrònicament

ANNEX 2.b.- DETALL DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA

Cal emplenar el fitxer adjunt format excel anomenat “Detall de la Solvència Tècnica” per cadascuna de les categories i/o franges.

**ANNEX 2.c.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE CONFIDENCIALITAT
DE DADES I DOCUMENTS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS**

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

El/la senyor/a _____, DECLARO sota la meva responsabilitat

Que els documents i dades presentats en el sobre ____ (segons correspongui) que
considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

1. _____ (pàgina/es.....)

2. _____ (pàgina/es)

(etc.)

ANNEX 3.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

En les invitacions corresponents als contractes específics es tindran en compte les següents agrupacions de criteris d'adjudicació.

A més del criteri preu, seran les unitats promotores destinatàries del servei les que seleccionaran tots o part dels criteris d'adjudicació, segons entenguin que resulta més adequat per al compliment dels requeriments de la licitació corresponent.

En aquest Sistema Dinàmic d'Adquisició s'estableixen les **tipologies i famílies de criteris** en vers als quals es podran basar els criteris que en cada contractació específica es detallaran i/o ampliaran segons les necessitats de l'objecte a contractar a l'específic.

Les prestacions objecte de les categories **AGE-A i AGE-B** d'aquest SDA, d'acord amb la disposició addicional quaranta-una de la LCSP, són de caràcter intel·lectual i, per tant, els criteris d'adjudicació tenen caràcter qualitatiu i compleixen el lílindar mínim del 51% establert de l'article 145.4 de la LCSP, atès que ho són tots exceptuant els criteris "preu" i "criteris socials i mediambientals". Les prestacions de la categoria **AGE-C** resten exemptes d'aquesta consideració en tractar-se de l'accés a informació pre-elaborada i que no esdevindrà propietat intel·lectual exclusiva del contractant o elaborada ad-hoc per a aquest.

Es consideren serveis intel·lectuals aquells contractes amb beneficis que impliquen una activitat en la qual predomina l'element immaterial no quantificable associat a processos mentals pròpiament humans i, a més, implica l'ús de les més altes facultats intel·lectuals humanes; Destaquem aquells que impliquen innovació o un cert grau de creativitat.

Criteris Adjudicació		
Avaluables mitjançant judici de valor	Criteris qualitius	Criteris relacionats amb el plantejament d'execució del servei
		Criteris relacionats amb l'organització i planificació del servei
		Criteris relacionats amb l'estructura i capacitat de l'equip proposat
		Criteris relacionats amb el tractament de contingències
Avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules	Criteris qualitius	Criteris qualitius relacionats amb la qualitat empresarial
		Criteris qualitius relacionats amb la qualitat de equip
		Criteris qualitius relacionats amb la millora dels Acords de Nivell de Servei definits (ANS)
	Criteris mediambientals i socials	Criteris mediambientals i socials que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte
	Criteris econòmics	Preu de l'oferta

1.1 Criteris qualitius la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor

En les ofertes s'avaluaran les propostes descrites que permetin estimar, en funció de les necessitats de cada contracte específic, el grau de compliment de criteris qualitius, avaluats mitjançant l'aplicació d'un judici de valor. Aquests criteris, es determinaran d'acord a les necessitats de cada específic i hauran de correspondre a algunes de les tipologies i famílies exposades a continuació:

- Criteris relacionats amb el plantejament d'execució del servei

Es valorarà, per exemple, aspectes com:

- Mètode de treball amb la descripció de les activitats a executar i la seva adequació al context d'execució del servei.
- L'aportació de valor que complementi, quan existeixin i s'hagin divulgat, els mètodes de treball establerts pel CTTI pel tipus de servei demandat i la justificació de l'impacte positiu addicional d'aquesta proposta de millora.
- L'aportació de valor que complementi els requeriments descrits en l'abast del servei i que impacti positivament en la consecució del resultat previst.
- L'aportació d'eines no disponibles pel CTTI o la unitat promotora que impactin positivament en la consecució del resultat objectiu perseguit.

- Criteris relacionats amb l'organització i planificació del servei

Es valorarà, per exemple, aspectes com:

- La segregació de funcions del model organitzatiu proposat per a les diferents activitats i serveis del projecte, considerant cadascuna de les fases del mateix, tal com es descriu en els corresponents apartats de la invitació.
- La coherència de la planificació i la raonabilitat dels terminis del cronograma global del projecte, considerant la descripció de les tasques que es realitzaran en cada fase considerant l'esforç i dedicació planificat per cada fase amb detall de totes les activitats requerides, tal com es descriu en els corresponents apartats de la invitació.

- Criteris relacionats amb l'estructura i capacitat de l'equip proposat

Es valorarà, per exemple, aspectes com:

- L'equip tècnic i rols proposats per a l'execució dels serveis, considerant el nombre de recursos, perfils i dedicació per cada fase del projecte, tenint en compte les particularitats de cada fase. De cada recurs, es tindrà en compte l'experiència en projectes/serveis similars en els quals hagi participat, la formació i l'especialització tècnica, tal com es descriu en els corresponents apartats de la invitació.

Aquesta valoració recaurà sempre per sobre els elements mínims de solvència tècnica requerida i s'haurà de justificar i motivar en cada contracte específic i en relació amb l'objecte del contracte.

En conseqüència, d'acord amb el que recull l'article 116.4 de la LCSP pel qual ha de quedar justificat en l'expedient que la vinculació del criteri d'adjudicació de l'experiència amb l'objecte del contracte, la naturalesa, dimensió i complexitat del servei que es licita, de tal mode que quedi motivat que l'experiència del personal pot afectar de manera significativa la millor execució del contracte, sempre que, com va indicar la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat en el seu Informe 108/19, concorrin les següents dues condicions:

- Que el personal que s'esmenti en els plecs estigui encarregat de l'execució efectiva del contracte (entenen-se perfils professionals o llocs específics encarregats de l'execució del contracte l'experiència del qual es consideri rellevant a l'efecte d'aquesta execució).*
- Que la qualitat del personal ocupat pugui afectar de manera significativa a l'execució del contracte.*

- Criteris relacionats amb el tractament de contingències

Es valorarà, per exemple, aspectes com:

- L'aportació de valor que complementi i millori la metodologia establerta pel CTTI per a la detecció de riscos de qualsevol tipus i origen que puguin afectar a l'execució del servei i l'obtenció del resultat perseguit, tal com es descriu en els corresponents apartats de la invitació.
- La determinació de les actuacions mitigadores a aplicar en cas que els riscos acabin derivant en contingències efectives.
- La flexibilitat del model organitzatiu i de la planificació proposats per adequar-se als canvis provocats per les contingències esdevingudes, tal com es descriu en els corresponents apartats de la invitació.

Aquests criteris seran d'aplicació en les diferents licitacions específiques i es podran seleccionar part d'aquests o ampliar amb nous criteris sempre que sigui necessari i tinguin a veure amb el context del servei a executar.

S'atorgarà un nombre de punts associat a cadascun d'aquests intervals de valoració: Excel·lent (100%), Bona (75%), Acceptable (50%), Bàsica (25%) i Nul·la (0%).

Excel·lent	La proposta del licitador supera de manera destacada i significativa amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració	100%
Bona	La proposta del licitador compleix de manera destacada amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració	75%
Acceptable	La proposta del licitador compleix de manera ajustada amb la totalitat dels aspectes del criteri de valoració	50%
Bàsica	La proposta del licitador compleix de manera parcial els aspectes del criteri de valoració	25%
Nul·la	La proposta del licitador no compleix amb els aspectes del criteri de valoració	0%

1.2 Criteris avaluables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules

En les ofertes presentades es valorarà en funció de les necessitats de cada contracte específic, el grau de compliment dels criteris proposats mitjançant l'aplicació de fórmules.

Aquests criteris hauran de correspondre a alguna de les tipologies i famílies exposades a continuació.

1.2.1 Criteris qualitius avaluables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules

Aquest criteris corresponen a algunes de les següents tipologies:

- Criteris qualitius relacionats amb la qualitat empresarial

Es valorarà, per exemple, aspectes com:

- Certificacions del licitador en assegurement de la qualitat
- Grau d'aliança del licitador amb tercers implicats en el servei a proporcionar segons es descriu en la invitació de cada contractació específica.

En cada contracte específic es justificarà la vinculació dels certificats de qualitat amb l'objecte del contracte i no amb les característiques dels licitadors, i també perquè aquests certificats són determinants per obtenir una millor oferta relació qualitat-preu.

- Criteris qualitius relacionats amb la qualitat de equip

Es valorarà, per exemple, aspectes com:

- L'existència de certificats que acreditin el coneixement tècnic dels membres de l'equip que formen part del projecte de manera que assegurin que disposen de la maduresa necessària per a la **gestió** del servei.
- L'existència i/o quantitat de certificats que acreditin el coneixement tècnic dels membres de l'equip que formen part del projecte de manera que assegurin que disposen de la maduresa necessària per a l'**execució** del servei.
- Acreditacions de caire formatiu o d'experiència professional vinculats a coneixements especialment útils en el context d'execució del servei per part dels membres de l'equip proposat.
- Suport de tercers implicats en el servei a proporcionar segons es descriu en la invitació de cada contractació específica.
- Optimització dels perfils demanats per l'equip de treball.

En cada contracte específic es valorarà únicament l'especialització específica rellevant, així com les millores qualitatives reals, per evitar criteris únicament basats en quantitat de certificacions de l'equip que executarà el contracte específic.

- Criteris qualitius relacionats amb la millora dels Acords de Nivell de Servei definits (ANS)

S'avaluaran els augments o disminucions sobre els indicadors marcats al plec de prescripcions tècniques de cada contractació específica.

Es podran utilitzar altres criteris qualitius avaluables mitjançant aplicació de fórmules, que la unitat promotora justifiqui que són més adequats al projecte concret, sempre que compleixin el que preveu la LCSP.

A cada invitació es determinarà la unitat de mesura i la fórmula de valoració per a cada criteri avaluable automàticament.

1.2.2 Criteris mediambientals i socials avaluables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules

Aquest criteris corresponen a la següent tipologia:

- Criteris mediambientals i socials que estiguin vinculats amb l'objecte del contracte.

Es valorarà, per exemple, aspectes com:

- Mesures d'igualtat de gènere en la composició de l'equip proposat.
- Comptar en l'equip proposat amb persones més grans de 55 anys.
- Foment de la integració social de persones amb discapacitat, desfavorides o membres de grups vulnerables entre les designades per a l'execució del contracte.
- Barem de contractació indefinida
- Consum d'energia verda per part de l'empresa

Es podran utilitzar altres criteris mediambientals i socials avaluables mitjançant aplicació de fórmules, que la unitat promotora justifiqui que són més adequats al projecte concret, sempre que compleixin el que preveu la LCSP.

A cada invitació es determinarà la unitat de mesura i la fórmula de valoració per a cada criteri avaluable automàticament.

Així mateix, per a cada contracte específic es justificarà la directa vinculació amb l'objecte del contracte, i fonamentar el criteri en el millor rendiment del contracte, així com també permetre una avaluació comparativa del nivell de rendiment de cada oferta. Per tant, caldrà justificar la directa vinculació amb l'objecte del contracte, i que els criteris respecten els principis d'igualtat i no discriminació, que són proporcionats i verificables.

1.2.3 Criteris econòmics avaluables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules

Com ja s'ha indicat, al sistema dinàmic d'adquisició s'admetran totes les empreses que compleixin els requisits de solvència econòmica i financera, tècnica o professional i acreditin els requisits de qualitat i seguretat.

En el cas dels contractes específics els criteris econòmics d'avaluació automàtica (arts. 116.4 i 146 LCSP) hauran d'aplicar alguna de les fórmules següents:

a) Fórmules aplicables al criteri preu

Per a la valoració de l'oferta econòmica s'aplicarà la fórmula de la Directriu 1/2020, de 24 de juliol, de la Direcció General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P_{max}$$

On:

Pv: És la puntuació de l'oferta a valorar.

Pmax: És la puntuació màxima de l'apartat.

Om: És la millor oferta d' "Import de l'oferta econòmica" rebuda.

Ov: És l'oferta d' "Import de l'oferta econòmica" a valorar.

IL: És l'import màxim de licitació.

VP: Valor de ponderació.

b) Fórmules aplicables a la resta de criteris avaluable mitjançant fórmules que es definiran a la invitació de cada contracte específic en funció del context de la licitació i del criteri aplicat.

ANNEX 4.- MODEL DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE) PER A L'ADHESIÓ A L'SDA

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

Relació de les categories a què presenta la sol·licitud:

- categoria x
- categoria y

Operadors econòmics *(identificar tots els operadors econòmics que formen part de la UTE).*

-Denominació:

-Nombre d'identificació fiscal (NIF):

-Representació:

• Nom i cognoms:

• Càrrec/Capacitat en què actua:

• Adreça postal:

• Telèfon:

• Correu electrònic:

• En cas necessari, faciliteu-vos informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat...):

Declaracions

Els signants declaren formalment el compromís de constituir una unió temporal d'empreses, de conformitat amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a l'efecte de participar a l'expedient de l'SDA indicat.

En cas de resultar adjudicatàries es comprometen a formalitzar en escriptura pública la citada unió. La participació en la unió temporal de cada membre és la següent:

_____ XX%.

_____ XX%.

Representant de la UTE

Com a representant de l'esmentada unió es nomena a

El/la senyor/a.....,
DNI

A _____, a ___ de _____ de _____.

(FIRMA DE CADA MEMBRE DE LA UTE).

ANNEX 5.- MODEL DE COMUNICACIÓ DE SUBCONTRACTACIÓ EN LA CONTRACTACIÓ ESPECÍFICA

Núm. de l'expedient de contractació:

Servei: *(indicar nom complet)*

Jo, senyor/ senyora -----, en nom i representació de l'empresa -----
-----, amb número de NIF -----, en aplicació de l'establert a l'article 215.2.b)
de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant
LCSP), declaro sota la meua responsabilitat la planificació de la subcontractació per a
l'execució de l'expedient de referència.

- NO es subcontractarà cap prestació que forma part de l'objecte del contracte.
 SÍ es subcontractarà part de la prestació que conforma l'objecte del contracte
a l'/les empresa/-es següents:

Subcontracte 1

Prestació a subcontractar:

Percentatge respecte del total de la prestació:

Nom empresa subcontractista:

NIF i adreça subcontractista:

Nom i càrrec de la persona de contacte:

Correu electrònic a efecte de notificacions:

Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

Subcontracte 2

Prestació a subcontractar:

Percentatge respecte del total de la prestació:

Nom empresa subcontractista:

NIF i adreça subcontractista:

Nom i càrrec de la persona de contacte:

Correu electrònic a efecte de notificacions:

Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

Subcontracte 3

Prestació a subcontractar:

Percentatge respecte del total de la prestació:

Nom empresa subcontractista:

NIF i adreça subcontractista:

Nom i càrrec de la persona de contacte:

Correu electrònic a efecte de notificacions:

Tractaments afectats per la normativa de dades de caràcter personal*:

Així mateix declaro que les empreses relacionades a les que tinc intenció de subcontractar per a l'execució del contracte de referència disposen de l'aptitud per a l'execució del contracte i no es troben incurses en prohibició de contractar, d'acord amb el que disposen els articles 65 i 71 de la LCSP.

Signatura electrònica de la persona responsable

ANNEX 6.- DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS DELS PARTICIPANTS EN EL PROCEDIMENT D'ADHESIÓ A L'SDA/CONTRACTACIÓ ESPECÍFICA

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

A l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment d'adhesió de l'SDA a dalt referenciat, el de sota signant, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, com a membre de la Mesa de contractació, declara,

Primer. Estar informat del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».
3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».
4. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

- a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
- b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba incurs en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

Nom complet:

Signatura:

DNI:

Càrrec al CTTI:

ANNEX 8.- INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

Denominació de l'activitat de tractament: Persones proveïdores

Responsable del tractament de les dades personals: Direcció de Serveis Corporatius del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, C/ Salvador Espriu, 45-51, 08908, L'Hospitalet de Llobregat.

Finalitat: Disposar d'informació de les persones proveïdores per tal de gestionar la relació contractual amb les persones proveïdores que tinguin contractes amb el CTTI, el que inclou mantenir la comunicació necessària i efectuar els pagaments, establir contacte amb les persones proveïdores amb les que hi ha hagut o hi haurà una relació contractual.

Drets de les persones interessades: Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació de les dades davant el responsable del tractament, mitjançant escrit o a través del correu electrònic lopd.ctti@gencat.cat, havent d'adjuntar una fotocòpia del seu document nacional d'identitat o document vàlid equivalent, llevat que utilitzi la seva signatura electrònica.

Informació addicional: <http://ctti.gencat.cat/ca/ctti/proteccio-de-dades/registre-dactivitats-de-tractament/>

ANNEX 9.- MODEL DE CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT DELS CONTRACTES ESPECÍFICS *(quan es marqui NO a la clàusula de protecció de dades)*

Exp. CTTI-202X-XXX

L'execució de l'objecte del contracte (referència al contracte – núm. d'expedient) relatiu al servei (identificar la finalitat del servei) **no implica el tractament de dades personals**, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades. No obstant això, en cas de tractament incidental, o en cas que el personal de (empresa contractista), que per a la realització del treball, requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament.

No obstant això, quan el personal de (empresa contractista) i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a dades personals, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

El personal de (empresa contractista) i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació), responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir de forma extraordinària durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
- En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, (empresa contractista) i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

- Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa contractista) respecte al procés d'execució.

L'(empresa contractista) ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure.

Així mateix, (empresa contractista) ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

L'(empresa contractista) haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'(òrgan de contractació) o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què (empresa contractista) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Signat,

ANNEX 10.- MODEL D'ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS CONTRACTES ESPECÍFICS *(quan es marqui SI a la clàusula de protecció de dades)*

Núm. de l'expedient de contractació:

Empresa: *(indicar nom complet)*

I.- L'adjudicatari, com a encarregat del tractament, presenta serveis de (objecte del contracte)

II.- Que per a la presentació del servei l'encarregat realitza el tractament de dades de caràcter personal per compte del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (en endavant, CTTI) com a responsable del tractament.

III.- Que de conformitat amb l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte a tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD), a través del present document es defineixen les obligacions i responsabilitats que assumeix l'encarregat en el tractament de les dades de caràcter personal, d'acord amb les següents:

ESTIPULACIONS

Primera. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

L'objecte i la finalitat del present encàrrec de tractament són els que s'estableixen al Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant, PCAP) de la present contractació i que queden inclosos en el marc de la relació del CTTI amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'Acord de Govern GOV/8/2019, de 15 de gener, pel qual s'aprova el model de relació entre la Generalitat de Catalunya i el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

Segona. Del tractament de les dades de l'encarregat del tractament per part del CTTI

Les dades personals del signant del present encàrrec, així com de les persones que participin o estiguin en contacte en ocasió de la prestació del servei, seran tractades pel CTTI.

L'encarregat del tractament haurà d'informar al seu personal, sobre el tractament efectuat per part del CTTI.

Les dades no seran cedides o comunicades a tercers, tret d'en els supòsits previstos segons la Llei.

Les dades seran conservades pel temps en què puguin ser requerides per les autoritats públiques competents (Agència Tributària, Jutjats o Tribunals).

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades), es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, en el seu cas, oposició, respecte de les seves dades personals, enviant un escrit acompanyat del seu DNI o document vàlid equivalent, dirigit al CTTI, o a través del correu electrònic lopd.ctti@gencat.cat, havent d'adjuntar una fotocòpia del seu DNI o document vàlid equivalent, llevat que utilitzi la seva signatura electrònica. Així mateix, en cas de considerar vulnerats el dret a la protecció de dades personals, es podrà interposar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat).

Tercera. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) No cedir les dades objecte del present tractament, a excepció de les cessions legalment establertes, amb autorització expressa del CTTI, i que resultin necessàries per al compliment de les finalitats de la relació contractual.
- c) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades pel CTTI.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el CTTI.

- d) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD¹, si escau.
- e) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del CTTI, en els supòsits legalment admissibles.
- a) L'encarregat pot comunicar les dades a altres subencarregats/encarregats del tractament del CTTI, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el CTTI ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
- b) Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar al CTTI d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a seguir les instruccions del CTTI, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del CTTI la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

¹ L'obligació indicada a l'article 30.2 de l'RGPD no s'aplicarà a empreses ni organitzacions que ocupin menys de 250 persones llevat que concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Si és probable que hi hagi un risc per a drets i llibertats dels subjectes.
- b) Si el tractament no és ocasional.
- c) Si inclou categories especials de dades (art 9 RGPD) o infraccions i condemnes penals.

Si concorre alguna d'aquestes circumstàncies el subencarregat haurà d'incloure la informació al registre els tractaments en què concorrin.

- j) Assistir el CTTI en la resposta a l'exercici dels drets següents:
1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 2. Limitació del tractament
 3. Portabilitat de dades
 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició o limitació del tractament, davant de l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça lopd.ctti@gencat.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laboral següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb la petició i la documentació aportada pel sol·licitant, i si escau, amb d'altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret d'informació

Quan el dret d'informació l'hagi de donar l'encarregat, haurà de facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

- l) Notificació de violacions de seguretat

- c) L'encarregat del tractament informará al CTTI, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de correu electrònic lopd.ctti@gencat.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

- d) Aquesta comunicació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

- e) En la comunicació via correu electrònic com a mínim, s'informará del següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

En els supòsits de violació de la seguretat, si no és possible facilitar la informació simultàniament, aquesta es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

L'encarregat del tractament col·laborarà en el supòsit d'haver d'efectuar una notificació per violació de dades a les Autoritats de Protecció de Dades i, en el seu cas, als interessats.

- m) Donar suport al CTTI a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

- n) En tot cas, l'encarregat del tractament col·laborarà amb el CTTI davant de qualsevol requeriment fet per l'autoritat competent en relació amb el tractament de dades personals encomanat.
- o) L'encarregat del tractament posarà a disposició del CTTI tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present encàrrec, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat per ell.
- p) L'encarregat del tractament atindrà les instruccions que en seguretat pugui transmetre el CTTI.
- f) L'encarregat de tractament establirà les mesures tècniques i organitzatives ("TOM" acrònim en anglès), necessàries per garantir el nivell de seguretat adequat al risc existent que, en el seu cas, incloquin, entre d'altres:
 - a) La pseudonimització i el xifratge de dades personals, si escau;
 - b) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - c) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - d) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

En qualsevol cas, l'encarregat de tractament adoptarà les mesures de seguretat, tècniques i organitzatives, apropiades per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades i els riscos a què estiguin exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic natural.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel CTTI. El nivell de seguretat atribuït al tractament de les dades personals, d'acord amb el PCAP, dependrà dels tractaments, segons l'avaluació de riscos determinada en el Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades de la Generalitat de Catalunya (MCPD).

- q) Designar un delegat de protecció de dades² i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al CTTI.
- r) Subcontractació
- s) En aquells contractes en els quals s'estableixi en el PCAP la possibilitat de subcontractar, s'autoritza a l'encarregat a subcontractar amb l'empresa/es que han estat comunicades a l'òrgan de contractació en la declaració responsable de subcontractació.

² Cal designar el delegat de protecció de dades quan:

- a) El tractament el duu a terme una autoritat o un organisme públic, tret dels tribunals que actuïn en exercici de la seva funció judicial.
- b) Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en operacions de tractament que, en raó de la seva naturalesa, abast i/o finalitats, requereixen una observació habitual i sistemàtica d'interessats a gran escala.
- c) Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en el tractament a gran escala de categories especials de dades personals i de dades relatives a condemnes i infraccions penals.

- t) La subcontractació es pot dur a terme si el CTTI no manifesta la seva oposició.
- u) El subcontractista, que té la condició de subencarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament, i les instruccions que dicti el CTTI com a responsable del tractament.
- v) Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el subencarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el CTTI pel que fa al compliment de les obligacions. El subencarregat s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial en el PCAP.
- w) En el cas que l'encarregat de tractament destini les dades a finalitats diferents de les assenyalades i/o incompleixi les estipulacions del present encàrrec serà considerat a tots els efectes, responsable del tractament, responnent de les infraccions en què hagués incorregut personalment davant de les autoritats competents.

Quarta.- Obligacions del CTTI

Correspon al CTTI com a responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 1 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, si escau.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

Cinquena. Vigència

El present encàrrec entrarà en vigor a la data de la seva signatura i les seves clàusules romandran vigents mentre duri la prestació de serveis que motiva l'establiment de les mateixes, així com les seves possibles pròrrogues.

Una vegada finalitzat, l'encarregat del tractament haurà de retornar al CTTI les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

En tot cas, l'encarregat del tractament podrà conservar una còpia de la informació, degudament bloquejada, als efectes previstos a l'article 33.4 de la Llei orgànica de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.

Sisena. Resolució de conflictes

Les parts intentaran solucionar de mutu acord qualsevol controvèrsia o discrepància que pogués sorgir en la interpretació, l'execució o el compliment de l'acord. En cas que això no fos possible, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Centre de Telecomunicacions i Tecnologies
de la Informació

Nom representant empresa

I.- L'adjudicatari, com a subencarregat del tractament, presenta serveis de (objecte del contracte)

II.- Que per a la presentació del servei el subencarregat realitza el tractament de dades de caràcter personal per compte del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (en endavant, CTTI) com a encarregat del tractament.

III.- Que de conformitat amb l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte a tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD), a través del present document es defineixen les obligacions i responsabilitats que assumeix el subencarregat en el tractament de les dades de caràcter personal, d'acord amb les següents:

ESTIPULACIONS

Primera. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

L'objecte i la finalitat del present encàrrec de tractament són els que s'estableixen al Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant, PCAP) de la present contractació i que queden inclosos en el marc de la relació del CTTI amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'Acord de Govern GOV/8/2019, de 15 de gener, pel qual s'aprova el model de relació entre la Generalitat de Catalunya i el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya.

Segona. Del tractament de les dades del subencarregat del tractament per part del CTTI

Les dades personals del signant del present encàrrec, així com de les persones que participin o estiguin en contacte en ocasió de la prestació del servei, seran tractades pel CTTI.

El subencarregat del tractament haurà d'informar al seu personal, sobre el tractament efectuat per part del CTTI.

Les dades no seran cedides o comunicades a tercers, tret d'en els supòsits previstos segons la Llei.

Les dades seran conservades pel temps en què puguin ser requerides per les autoritats públiques competents (Agència Tributària, Jutjats o Tribunals).

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (Reglament General de Protecció de Dades), es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, en el seu cas, oposició, respecte de les seves dades personals, enviant un escrit acompanyat del seu DNI o document vàlid equivalent, dirigit al CTTI, o a través del correu electrònic lopd.ctti@gencat.cat, havent d'adjuntar una fotocòpia del seu DNI o document vàlid equivalent, llevat que utilitzi la seva signatura electrònica. Així mateix, en cas de considerar vulnerats el dret a la protecció de dades personals, es podrà interposar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (www.apdcat.cat).

Tercera. Obligacions del subencarregat del tractament

El subencarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) No cedir les dades objecte del present tractament, a excepció de les cessions legalment establertes, amb autorització expressa del CTTI, i que resultin necessàries per al compliment de les finalitats de la relació contractual.

- c) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades pel CTTI.

Si el subencarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, n'ha d'informar immediatament el CTTI.

- d) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD³, si escau.
- e) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del CTTI, en els supòsits legalment admissibles.
- g) El subencarregat pot comunicar les dades a altres subencarregats/encarregats del tractament del CTTI, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el CTTI ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
- h) Si el subencarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar al CTTI d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a seguir les instruccions del CTTI, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del CTTI la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el CTTI en la resposta a l'exercici dels drets següents:
1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 2. Limitació del tractament
 3. Portabilitat de dades
 4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició o limitació del tractament, davant del subencarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça lopd.ctti@gencat.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laboral següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb la petició i la documentació aportada pel

³ L'obligació indicada a l'article 30.2 de l'RGPD no s'aplicarà a empreses ni organitzacions que ocupin menys de 250 persones llevat que concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Si és probable que hi hagi un risc per a drets i llibertats dels subjectes.
- b) Si el tractament no és ocasional.
- c) Si inclou categories especials de dades (art 9 RGPD) o infraccions i condemnes penals.

Si concorre alguna d'aquestes circumstàncies el subencarregat haurà d'incloure la informació al registre els tractaments en què concorren.

sol·licitant, i si escau, amb d'altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- k) Dret d'informació: Quan el dret d'informació l'hagi de donar el subencarregat, haurà de facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.
- l) Notificació de violacions de seguretat
- m) El subencarregat del tractament informarà al CTTI, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de correu electrònic lopd.ctti@gencat.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
- n) Aquesta comunicació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
- o) En la comunicació via correu electrònic com a mínim, s'informarà del següent:
 - 5. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - 6. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
 - 7. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - 8. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

En els supòsits de violació de la seguretat, si no és possible facilitar la informació simultàniament, aquesta es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

El subencarregat del tractament col·laborarà en el supòsit d'haver d'efectuar una notificació per violació de dades a les Autoritats de Protecció de Dades i, en el seu cas, als interessats.

- p) Donar suport al CTTI a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- q) En tot cas, el subencarregat del tractament col·laborarà amb el CTTI davant de qualsevol requeriment fet per l'autoritat competent en relació amb el tractament de dades personals encomanat.
- r) El subencarregat del tractament posarà a disposició del CTTI tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en el present encàrrec, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del CTTI en nom del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat per ell.
- s) El subencarregat del tractament atindrà les instruccions que en seguretat pugui transmetre el CTTI.
- t) El subencarregat de tractament establirà les mesures tècniques i organitzatives ("TOM" acrònim en anglès), necessàries per garantir el nivell de seguretat adequat al risc existent que, en el seu cas, incloguin, entre d'altres:
 - a) La pseudonimització i el xifratge de dades personals, si escau;

b) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

c) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

d) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

En qualsevol cas, el subencarregat de tractament adoptarà les mesures de seguretat, tècniques i organitzatives, apropiades per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades i els riscos a què estiguin exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic natural.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel CTTI. El nivell de seguretat atribuït al tractament de les dades personals, d'acord amb el PCAP, dependrà dels tractaments, segons l'avaluació de riscos determinada en el Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades de la Generalitat de Catalunya (MCPD).

u) Designar un delegat de protecció de dades⁴ i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al CTTI.

v) Subcontractació

w) En aquells contractes en els quals s'estableixi en el PCAP la possibilitat de subcontractar, s'autoritza al subencarregat a subcontractar amb l'empresa/es que han estat comunicades a l'òrgan de contractació en la declaració responsable de subcontractació.

x) La subcontractació es pot dur a terme si el CTTI no manifesta la seva oposició.

y) El subcontractista, que també té la condició de subencarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per al subencarregat del tractament i les instruccions que dicti el CTTI en nom del responsable del tractament.

z) Correspon al contractista inicial regular la nova relació, de manera que el nou subencarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, el contractista inicial continua sent plenament responsable davant el CTTI pel que fa al compliment de les obligacions. El nou subencarregat s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial en el PCAP.

aa) En el cas que el subencarregat de tractament destini les dades a finalitats diferents de les assenyalades i/o incompleixi les estipulacions del present encàrrec serà considerat a tots els efectes, responsable del tractament, responent de les infraccions en què hagués incorregut personalment davant de les autoritats competents

⁴ Cal designar el delegat de protecció de dades quan:

d) El tractament el duu a terme una autoritat o un organisme públic, tret dels tribunals que actuïn en exercici de la seva funció judicial.

e) Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en operacions de tractament que, en raó de la seva naturalesa, abast i/o finalitats, requereixen una observació habitual i sistemàtica d'interessats a gran escala.

f) Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en el tractament a gran escala de categories especials de dades personals i de dades relatives a condemnes i infraccions penals.

Quarta.- Obligacions del CTTI per part del responsable del tractament

Correspon al CTTI:

- a) Lliurar al subencarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 1 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar el subencarregat, si escau.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè el subencarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

Cinquena. Vigència

El present encàrrec entrarà en vigor a la data de la seva signatura i les seves clàusules romandran vigents mentre duri la prestació de serveis que motiva l'establiment de les mateixes, així com les seves possibles pròrrogues.

Una vegada finalitzat, el subencarregat del tractament haurà de retornar al CTTI les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

En tot cas, el subencarregat del tractament podrà conservar una còpia de la informació, degudament bloquejada, als efectes previstos a l'article 33.4 de la Llei orgànica de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.

Sisena. Resolució de conflictes

Les parts intentaran solucionar de mutu acord qualsevol controvèrsia o discrepància que pogués sorgir en la interpretació, l'execució o el compliment de l'acord. En cas que això no fos possible, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Centre de Telecomunicacions i Tecnologies
de la Informació

Nom representant empresa

ANNEX 11.- DECLARACIÓ RESPONSABLE D'UBICACIÓ DELS SERVIDORS I LLOC DE PRESTACIÓ DELS SERVEIS ASSOCIATS ALS MATEIXOS (quan hi hagi tractament de dades de caràcter personal)

Núm. de l'expedient de contractació: CTTI-2026-129

Jo, Sr./ Sra. -----, amb D.N.I. número -----, en nom i representació de l'empresa -----, amb número de NIF ----- (subencarregada del tractament), en aplicació de l'establert a l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), declaro sota la meua responsabilitat a on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. Així mateix, em comprometo a indicar si tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

SERVIDORS

UBICACIÓ DELS SERVIDORS	SUBCONTRACTACIÓ DELS SERVIDORS
País: Localitat:	Nom de l'empresa:
País: Localitat	Nom de l'empresa:
En cas d'utilitzar més servidors per a la prestació del servei que emmagatzemin dades de caràcter personal, es sol·licita indicar la informació al present document amb la informació aquí requerida.	

SERVEIS ASSOCIATS ALS SERVIDORS

A) En cas de que els serveis associats als servidors (recollida/emmagatzematge/ processament/ gestió de dades) es prestin per personal propi de l'empresa, indiqui la localització des d'on es prestarà el suport o l'assistència:
País:
Localitat:

B) En cas de que es contractin els serveis d'allotjament dels servidors a un tercer indiqui:
Nom de l'empresa proveïdora:

ANNEX 12. SEGUIMENT SUBCONTRACTACIÓ

EXP.CTTI-.....-.....

El/la senyor/a amb NIF número, actuant en nom i representació de l'empresa amb NIF en la seva condició de

MANIFESTA

Que en referència al contracte amb número d'expedient CTTI-.....-..... de (*objecte del contracte*) i d'acord amb el que s'indica a la clàusula tretzena del mateix, s'haurà d'informar regularment de l'estat en què es trobin les seves subcontractacions.

I per tal que així consti i als efectes oportuns, des de la data de formalització del contracte fins a dia d'avui, s'han efectuat les següents subcontractacions:

Codi Exp. Contracte	Nivell subcontractació (1,2,3...)	CIF Empresa Subcontractada	Nom Empresa Subcontractada	PIME (SI/NO)	CIF Empresa Subcontractant	Servei subcontractat	Data inici	Data fi prevista	Import executat (1)	Import previst en la comunicació de subcontractació (2)	Data petició autorització de la subcontractació (3)

- 1) Indiqueu l'import executat per a cada projecte subcontractat fins al moment, ja sigui projectes finalitzats o en curs.
- 2) Import previst en el moment de comunicació de la subcontractació per acceptació per part del CTTI, ja fos en la licitació com durant l'execució del contracte.
- 3) Data de la declaració de subcontractació enviada d'acord amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars.

Així mateix declarem que es compleixen amb tots els requeriments establerts en el contracte, i es compleixen tots els compromisos inclosos en l'oferta respecte a la subcontractació.

A continuació es descriuen les mètriques de qualitat que s'efectuen sobre les empreses subcontractades:

[Descriure les mètriques de qualitat]

Signatura electrònica: _____