

Núm. Referència: X2026043354
Núm. Expedient CCS12026000043

PLEC DE CLÀUSULES

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	
Objecte del Contracte: SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT PRIVADA I SERVEIS D'AUXILIARS DE VIGILÀNCIA I CONTROL PER L'ESPAI DE BARRAQUES I DE CONCERTS DE NIT DE LES FESTES DEL TURA D'OLOT	
Codi CPV: 79710000-4 Serveis de seguretat	
Tipus de contracte: Servei especial, inclòs en l'Annex IV LCSP.	Procediment: Obert simplificat abreujat Tramitació: Ordinària
Lots: No	Variants: No
Pressupost base de licitació: 12.509,17 € IVA inclòs (10.338,16 € + 2.171,01 € d'IVA)	Durada del contracte: 5 mesos
Valor estimat del contracte: 12.405,79 €	Pròrroga: No
	Modificació: Sí, fins a un 20%
Departament Promotor: Àrea de Festes	Departament Gestor: Àrea de Contractació

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

A. DADES GENERALS

1. Definició de l'objecte del contracte
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Pressupost base de licitació
4. Valor estimat del contracte
5. Existència de crèdit
6. Durada del contracte i possibles pròrrogues
7. Règim jurídic del contracte
8. Admissió de variants
9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
10. Òrgan de contractació
11. Mitjans de comunicació electrònics
12. Certificats digitals
13. Aptitud per contractar
14. Requisits de solvència
15. Habilitació professional
16. Perfil del contractant

B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

17. Mesa de Contractació
18. Criteris d'adjudicació
19. Forma i termini de presentació de les proposicions
20. Contingut de les proposicions
21. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions
22. Criteris de desempat
23. Ofertes anormalment baixes
24. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació
25. Garanties
26. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació
27. Adjudicació del contracte
28. Perfecció i formalització del contracte

C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

29. Condicions especials d'execució
30. Penalitats
31. Responsable del contracte
32. Clàusula ètica

D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

33. Règim de pagament
34. Drets i obligacions de les parts
35. Prerrogatives de l'Administració
36. Modificació del contracte
37. Assegurances
38. Coordinació d'activitats empresarials
39. Deure de confidencialitat
40. Política de protecció de dades

E. SUCCESSIÓ, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

41. Successió i cessió
42. Subcontractació
43. Revisió de preus

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
[www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO

- 44. Causes de resolució
- 45. Règim de recursos
- 46. Jurisdicció

ANNEXOS

A presentar dins el Sobre únic:

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX 2. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE) (no és de presentació obligatòria)

ANNEX 3. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

ANNEX 4. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT O MITJANÇANT FORMULA

A presentar únicament l'adjudicatari:

ANNEX 5. ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

A. DADES GENERALS

1. Definició de l'objecte del contracte

Constitueix l'objecte d'aquest contracte la prestació dels serveis de vigilants de seguretat privada, personal de control d'accés i auxiliars de seguretat per a les Festes del Tura d'Olot.

El servei comprendrà les tasques de control i vigilància d'accessos a la zona de concerts, barraques, instal·lacions, zones restringides, escenaris, materials, vehicles, etc.

El detall dels serveis a prestar està inclòs al plec de prescripcions tècniques.

Divisió en lots

El contracte comprèn serveis de vigilància de seguretat i els de control d'accés, estretament vinculats entre sí, que es presten de manera simultània i coordinada en els diferents espais de les activitats festives. Aquests serveis formen part d'un únic dispositiu de seguretat planificat de manera integral conjuntament amb els cossos de seguretat per garantir una actuació homogènia, coherent i eficient.

La divisió en lots podria comportar dificultats en la coordinació operativa entre diferents empreses adjudicatàries, amb el risc de generar disfuncions en la prestació del servei en situacions que requereixin una resposta immediata i integrada davant incidències o emergències. Així mateix, la gestió unificada facilita la supervisió del servei i una interlocució única amb l'Ajuntament i amb els cossos de seguretat.

D'altra banda la naturalesa complementària i interdependent de les funcions dels vigilants de seguretat i dels controladors d'accés fa recomanable que s'executin sota una mateixa direcció i organització operativa, assegurant protocols comuns.

Per tot plegat, es considera adequada la no divisió en lots del servei, per tal de garantir l'eficàcia i la qualitat del servei a prestar.

Codi CPV

El codi CPV del contracte és:

79710000-4 Serveis de seguretat

Aquest codi CPV està inclòs en l'Annex IV LCSP, i per tant aquest contracte té consideració de servei especial.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats a l'expedient i al Plec de prescripcions tècniques.

3. Pressupost base de licitació

Als efectes de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, el pressupost base de licitació s'ha d'entendre com el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

El sistema de determinació del preu s'ha calculat el preu màxim del servei de vigilat de seguretat i d'auxiliar de serveis.

Vigilant de seguretat:

S'ha calculat el preu/hora (laboral diürna i nocturna i festiva diürna i nocturna) per la categoria de vigilat de seguretat sense arma i sense antiguitat.

Per a la determinació del preu hora s'ha pres com a referència la *Guia per calcular l'escandall de costos dels serveis de vigilància (2023-2026)* de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. El preu/hora establert en aquesta guia per a l'any 2026 s'ha basat en el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat per al període 2023-2026, les taules salarials de l'any 2026 són les mateixes que es recullen en el Conveni col·lectiu estatal de les empreses de seguretat per al període 2026-2030 (publicat al BOE núm. 95, de 18 d'abril de 2026).

D'acord amb la Guia, el preu/hora inclou: absentisme (7,5% sobre cost salarial i de SS), uniformitat (1,84% sobre cost salarial i de SS), formació obligatòria (1,81% sobre cost salarial i de SS) i PRL1 (0,05 €/hora), costos indirectes corresponents a pòlissa de responsabilitat civil (1,03% sobre cost salarial i de SS) i assegurança col·lectiva d'accidents (0,38% sobre cost salarial i de SS).

	Preu/hora ¹	Despeses generals (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu total s/IVA ²	IVA 21%	Total IVA inclòs
HLD	17,64 €	2,29 €	1,06 €	20,99 €	4,41 €	25,40 €
HLN	19,48 €	2,53 €	1,17 €	23,18 €	4,87 €	28,05 €
HFD	19,13 €	2,49 €	1,15 €	22,76 €	4,78 €	27,55 €
HFN	20,96 €	2,72 €	1,26 €	24,94 €	5,24 €	30,18 €

D'acord amb la DA 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris que es justifiquen a continuació. Per tant, no suposa una obligació de despesa per part de l'entitat, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. La despesa no es pot concretar anticipadament i s'anirà determinant durant el període de vigència del contracte i segons les necessitats de l'Ajuntament. Per aquest motiu, l'Ajuntament de Olot no estarà obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, limitant-se la despesa real a la que resulti dels serveis requerits i efectivament prestats pel contractista.

Els preus unitaris màxims determinats inclouen totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per al compliment de les prestacions objecte del contracte.

D'acord amb els detalls dels serveis inclosos al PPT, es preveuen les següents hores de servei de vigilat de seguretat:

Preu total s/IVA	Hores estimades	Preu s/IVA	IVA 21%	Total IVA inclòs
------------------	-----------------	------------	---------	------------------

¹ El preu/hora ofert pels licitadors no podrà ser inferior a l'indicat en aquesta columna.

² El preu/hora ofert pels licitadors no podrà ser superior al preu/hora total s/IVA, indicat en aquesta columna.

HLD	20,99 €	4,0	83,97 €	17,63 €	101,60 €
HLN	23,18 €	8,0	185,45 €	38,94 €	224,39 €
HFD	22,76 €	58,5	1.331,73 €	279,66 €	1.611,40 €
HFN	24,94 €	38,0	947,81 €	199,04 €	1.146,85 €
			2.548,96 €	535,28 €	3.084,24 €

Auxiliars de serveis

Per calcular el preu del contracte s'ha tingut en compte el II Conveni col·lectiu d'empreses de serveis auxiliars d'informació, recepció, control d'accessos i comprovació d'instal·lacions (codi de conveni núm. 99100265012021), publicat al BOE núm. 79, de 30 de març de 2024.

S'ha pres com a referència el grup professional 5, Auxiliar de serveis.

- Salari anual 2026 (s/conveni)	17.040,83 €
- Jornada anual conveni (h)	1782

Els preus hora laboral nocturna, festiva diària i festiva nocturna s'han calculat d'acord amb el que estableix l'art. 47.f) i 47.g) del conveni col·lectiu.

	HLD	HLN	HFD	HFN
	9,56 €	10,33 €	9,78 €	10,55 €
Seg. Social empresa (33 %)	3,16 €	3,41 €	3,23 €	3,48 €
Altres despeses*	1,65 €	1,78 €	1,68 €	1,81 €
Preu/hora sense IVA	14,37 €	15,52 €	14,70 €	15,85 €

HLD (Hora laborable diürna), HLN (Hora laborable nocturna), HFD (Hora festiva diürna), HFN (Hora festiva nocturna).

*Les altres despeses corresponen als conceptes: absentisme (7,5% sobre cost salarial i de SS), uniformitat (1,84% sobre cost salarial i de SS), formació obligatòria (1,81% sobre cost salarial i de SS) i PRL1 (0,05 €/hora), costos indirectes corresponents a pòlissa de responsabilitat civil (1,03% sobre cost salarial i de SS) i assegurança col·lectiva d'accidents (0,38% sobre cost salarial i de SS).

El preu hora desglossat és el següent:

	Preu/hora ³	Despeses generals (13%)	Benefici industrial (6%)	Preu total s/IVA ⁴	IVA 21%	Total IVA inclòs
HLD	14,37 €	1,87 €	0,86 €	17,10 €	3,59 €	20,69 €
HLN	15,52 €	2,02 €	0,93 €	18,47 €	3,88 €	22,35 €
HFD	14,70 €	1,91 €	0,88 €	17,49 €	3,67 €	21,16 €
HFN	15,85 €	2,06 €	0,95 €	18,86 €	3,96 €	22,82 €

³ El preu/hora ofert pels licitadors no podrà ser inferior a l'indicat en aquesta columna.

⁴ El preu/hora ofert pels licitadors no podrà ser superior al preu/hora total s/IVA, indicat en aquesta columna.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

	Preu total s/IVA	Hores estimades	Preu s/IVA	IVA 21%	Total IVA inclòs
HLD	17,10 €	14,0	239,34 €	50,26 €	289,60 €
HLN	18,47 €	30,0	554,02 €	116,34 €	670,36 €
HFD	17,49 €	117,5	2.054,76 €	431,50 €	2.486,26 €
HFN	18,86 €	262,0	4.941,08 €	1.037,63 €	5.978,71 €
			7.789,20 €	1.635,73 €	9.424,93 €

Les despeses generals d'estructura inclouen les despeses generals d'administració, gestió, indemnització i comercialització, així com les despeses de caràcter financer, d'execució, etc.

El pressupost base de licitació és el resultat de sumar les estimacions de preu dels serveis a executar pels vigilants de seguretat i els auxiliars de serveis:

	Preu s/IVA	IVA 21%	Total IVA inclòs
Vigilant de seguretat	2.548,96 €	535,28 €	3.084,24 €
Auxiliar de serveis	7.789,20 €	1.635,73 €	9.424,93 €
	10.338,16 €	2.171,01 €	12.509,17 €

Els licitadors hauran d'oferir un preu/hora sense IVA laboral diürna, laboral nocturna, festiva diürna i festiva nocturna per cadascuna de les categories professionals. Els preus oferts no podran ser inferiors als indicats en les columnes preu/hora, ni tampoc podran ser superiors als indicats en les columnes Preu/hora total s/IVA.

Atès que la licitació es determina per preus unitaris i les necessitats es basen en una estimació i es determinaran durant l'execució, l'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost.

4. Valor Estimat del Contracte

D'acord amb l'article 101 de la Llei 9/2017, el valor estimat del contracte (VEC) és l'import total a pagar durant tota la vigència del contracte, IVA exclòs, que ha d'incloure qualsevol opció eventual, així com les possibles modificacions.

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i de publicitat, és de 12.405,79 € sense incloure l'IVA i tenint en compte les eventuais modificacions.

Contracte	Modificacions (fins al 20%)	Total
10.338,16 €	2.067,63 €	12.405,79 €

5. Existència de crèdit

Es consignarà la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 26 41011 338 227995 Festes del Tura, per assegurar l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa:

En tractar-se d'una despesa plurianual, queda subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost dels exercicis respectius.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podem visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

6. Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte s'estableix per cinc mesos a partir de la data de formalització, sense possibilitat de pròrroga.

El període d'execució del contracte serà a partir del 29 d'agost per controlar l'accés a les zones de muntatge que puguin resultar perilloses i fins el 10 de setembre, data de finalització de les Festes del Tura 2026.

7. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte, de conformitat amb el que determina l'article 25.1 de la LCSP, té naturalesa de contracte administratiu, i es qualifica com a de serveis, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la LCSP.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El plec de prescripcions tècniques (PPT)
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de la Mesa de contractació, recollits en la corresponent acta de la Mesa.

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Addicionalment, per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
- Supletòriament, per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, de les normes de dret privat.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

8. Admissió de variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, d'acord amb el que disposa l'article 116 de la LCSP.

Es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb l'Ordre HAC/1517/2025, de 18 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2026.

Atès que es tracta d'un servei especial, els criteris d'adjudicació referents a la qualitat tindran una ponderació mínima d'un 51%, d'acord amb l'art. 145.4 LCSP.

10. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local d'acord amb el que estableix la disposició addicional segona LCSP i l'acord de Ple de 20 de març de 2025 de delegacions a la Junta de Govern Local.

11. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic. Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/des, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

L'empresa licitadora s'ha de subscriure com a interessada en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

12. Certificats Digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

13. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Podran participar en aquesta licitació d'acord amb l'article 69 de la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les Unions Temporals han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En relació a les empreses comunitàries o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà d'aplicació el que disposen els articles 67 i 68 de la LCSP.

14. Requisits de solvència

Atès que el procediment de tramitació d'aplicació és l'obert simplificat abreujat, i de conformitat amb el previst a l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

15. Habilitació professional

Les empreses licitadores han de disposar, a la data de finalització de presentació d'ofertes, de l'autorització administrativa prevista a la Llei 5/2014, de 4 d'abril, de Seguretat Privada, i el seu Reglament (RD 2364/1994) per operar com a empresa de seguretat privada, inscrita al registre corresponent del Ministeri de l'Interior, o bé en el Registre del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.

16. Perfil del contractant

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, estarà disponible per mitjans electrònics.

B. LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

17. Mesa de contractació

La constitució d'una Mesa de contractació permanent es va aprovar per acord de Ple de 20 de març de 2025.

D'acord amb l'article 326.1 de la LCSP, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, la constitució de la mesa és potestativa per a l'òrgan de contractació. No obstant, per tal de donar l'oportuna publicitat de quines han estat les ofertes presentades i la seva valoració d'acord amb el que estableix l'art. 159.6.e), es constituirà una Mesa de Contractació, que es reunirà en sessió privada, per tal de donar compte de l'informe de valoració de les ofertes i fer proposta d'adjudicació.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

18. Criteris d'adjudicació

Les proposicions de les empreses interessades es valoraran fins un màxim de 100 punts conforme els criteris que s'indiquen a continuació. Tots els criteris que es faran servir són de valoració automàtica.

) Oferta econòmica..... fins a 49 punts **A**

Els licitadors hauran d'oferir un preu/hora per cadascuna de les categories professionals (vigilant de seguretat i controlador d'accés) i per des laborables i festius, hores de treball diürnes i nocturnes. Els preus/hora s'indicaran amb dos decimals, i es desglossarà l'IVA.

La puntuació màxima per cada tipus de preu unitari/hora serà la següent:

Puntuació màxima

a. festiva diürna de vigilat de seguretat	fins a 15 punts
b. festiva nocturna de vigilat de seguretat	fins a 15 punts
c. laborable nocturna de vigilat de seguretat	fins a 10 punts
d. laborable diürna de vigilat de seguretat	fins a 5 punts
e. laborable diürna d'auxiliar de seguretat	fins a 1 punt
f. festiva diürna d'auxiliar de seguretat	fins a 1 punt
g. laborable nocturna d'auxiliar de seguretat	fins a 1 punt
h. festiva nocturna d'auxiliar de seguretat	fins a 1 punt

Els preus oferts pels licitadors no podran ser inferiors als indicats als preus/hora despeses directes ni superiors als preus/hora màxim (sense IVA):

	Preu/h. mínim (desp. Directes)	Preu/h. màxim (sense IVA)
festiva diürna vigilat de seguretat	19,13 €	22,76 €
festiva nocturna vigilat de seguretat	20,96 €	24,94 €
laborable nocturna vigilat de seguretat	19,48 €	23,18 €
laborable diürna vigilat de seguretat	17,64 €	20,99 €
laborable diürna auxiliar de seguretat	14,37 €	17,10 €
festiva diürna auxiliar de seguretat	14,70 €	17,49 €
laborable nocturna auxiliar de seguretat	15,52 €	18,47 €
festiva nocturna auxiliar de seguretat	15,85 €	18,86 €

Justificació. El preu del contracte és important per garantir l'eficiència dels fons públics i valorar l'obtenció d'un contracte amb una bona proporció qualitat-preu. La distribució de la puntuació del criteri s'ha fet tenint en compte la proporció d'hores necessàries per cada categoria professional.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

B) Formació complementària en resolució de conflictes..... fins a 21 punts

Es valorarà que s'adscrigui a l'execució del contracte a persones (amb perfil de vigilants de seguretat o controladors d'accés) amb formació complementària en resolució de conflictes i comunicació assertiva, entenent com a tal la que impliqui la capacitat professional per reduir l'ús de la força, la desescalada de conflictes, la prevenció de riscos i la garantia d'un servei proporcional i adequat.

La formació haurà de ser addicional a la del currículum per obtenir l'habilitació de vigilant de seguretat, i tindrà una durada mínima de 8 hores (el total d'hores es podrà acreditar amb més d'un curs).

4 persones: 21 punts
3 persones: 15 punts
2 persones: 10 punts
1 persona: 5 punts

S'acreditarà amb la presentació de la següent documentació:

- Titulació com a vigilant de seguretat o habilitació com a controlador d'accés
- Certificats o qualsevol altre document de prova que acrediti la formació complementària
- Declaració jurada d'adscripció a l'execució del contracte de les persones de les quals s'acrediti la formació.

En cas que durant l'execució del contracte es produeixi algun canvi en l'adscripció del personal, serà necessari que la persona que s'adscrigui tingui també la formació que s'hagi ofert, i s'acreditarà al responsable del contracte.

Justificació: El personal vigilant de seguretat realitza el seu servei majoritàriament en horari nocturn, que és més procliu a l'existència de conflictes. Per tant, disposar de personal qualificat en resolució de conflictes pot facilitar la desescalada i conclusió pacífica de possibles disputes. Per aquest motiu és un criteri que reverteix en la qualitat del contracte.

C) Formació complementària en primers auxilis..... fins a 15 punts

Es valorarà que s'adscrigui a l'execució del contracte a persones (amb perfil de vigilants de seguretat o controladors d'accés) amb formació complementària en primers auxilis, entenent com a tal la formació bàsica que permeti donar resposta immediata fins a l'arribada dels serveis mèdics, així com l'ús de DEA (desfibril·lador extern automàtic).

La formació haurà de ser addicional a la del currículum per obtenir l'habilitació de vigilant de seguretat, i tindrà una durada mínima de 4 hores (el total d'hores es podrà acreditar amb més d'un curs).

S'entén com a tal, la formació complementària que no formi part del currículum per obtenir la titulació o habilitació, amb una durada mínima de 4 hores.

3 persones: 15 punts
2 persones: 10 punts
1 persona: 5 punts

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

S'acreditarà amb la presentació de la següent documentació:

- Titulació com a vigilant de seguretat o habilitació com a controlador d'accés
- Certificats o qualsevol altre document de prova que acrediti la formació complementària
- Declaració jurada d'adscripció a l'execució del contracte de les persones de les quals s'acrediti la formació.

En cas que durant l'execució del contracte es produeixi algun canvi en l'adscripció del personal de les persones de les quals se n'ha acreditat la formació, serà necessari que la persona que la substitueixi tingui també la formació que s'hagi ofert, i així s'acreditarà al responsable del contracte.

Justificació: El servei s'executa en unes dates de gran afluència de públic, en què la possibilitat d'una situació d'emergència mèdica és més alta. Malgrat que es comptarà amb un servei d'atenció mèdica d'emergència, disposar d'un personal que tingui les habilitats per respondre a aquestes situacions fins a l'arribada dels equips sanitaris pot agilitzar i facilitar la bona resolució d'eventuals emergències. Per aquest motiu és un criteri que reverteix en la qualitat del contracte.

D) Formació en prevenció de violències sexualsfins a 15 punts

Es valorarà que s'adscrigui a l'execució del contracte a persones (amb perfil de vigilants de seguretat o controladors d'accés) amb formació en prevenció de violències sexuals, entenent com a tal la formació que permeti identificar, prevenir i actuar davant conductes d'abús o violència.

La formació haurà de tenir una durada mínima de 4 hores (el total d'hores es podrà acreditar amb més d'un curs).

4 persones:	15 punts
3 persones:	11 punts
2 persones:	8 punts
1 persona:	4 punts

S'acreditarà amb la presentació de la següent documentació:

- Titulació com a vigilant de seguretat o habilitació com a controlador d'accés
- Certificats o qualsevol altre document de prova que acrediti la formació complementària
- Declaració jurada d'adscripció a l'execució del contracte de les persones de les quals s'acrediti la formació.

En cas que durant l'execució del contracte es produeixi alguna variació respecte de les persones adscrites a l'execució del contracte de les quals se n'hagi acreditat la formació, la persona que les substitueixi haurà de disposar almenys de la mateixa formació, i s'haurà d'acreditar al responsable del contracte.

Justificació: El servei objecte del contracte es desenvolupa en el marc d'activitats d'oci, amb horaris majoritàriament nocturns i amb una elevada concentració de persones. En aquest context, tot i que es preveu un dispositiu de seguretat i un servei específic de Punt Lila, disposar de personal de vigilància i/o de control d'accés amb formació específica en prevenció de violències sexuals, permet una detecció precoç de situacions de risc, una intervenció més adequada i ràpida i una coordinació eficaç amb la resta de recursos. Aquesta capacitació contribueix a garantir entorns més segurs, inclusivament i respectuosos, i incideix directament en la millora de la qualitat del servei.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

19. Forma i termini de presentació de les proposicions

1. L'empresa licitadora ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta digitalment, mitjançant l'eina Sobre Digital⁵, en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot, que està allotjat en la pàgina:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

El termini de presentació serà de 10 dies hàbils d'acord amb el que estableix l'article 159.6.a) de la LCSP, a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del contractant, i finalitzarà a les 14:00 hores del darrer dia. En cas que el termini finalitzi un dia no hàbil, s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent.

Les ofertes rebudes amb posterioritat no seran admeses.

2. D'acord amb el que disposa l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

3. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la unió Europea.

4. L'empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició.

20. Contingut de les proposicions

Es presentaran en un únic sobre:

SOBRE ÚNIC

El sobre contindrà la documentació següent:

1. **Annex 1**, Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.
2. **Annex 2**, Compromís de constitució d'unió temporal d'empreses (UTE), només si s'escau, no és de presentació obligatòria.

⁵ Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat Suport, Material d'ajuda per a persones usuàries, de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

contractaciopublica.gencat.cat

En cas de fallida tècnica de la plataforma de l'eina Sobre Digital que n'impossibiliti l'ús el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de data a l'empresa en cas que hagués activat l'oferta.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

3. **Annex 3**, Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) a complimentar per part d'intervinents en la contractació com a contractistes (en cas de resultar adjudicataris).
4. **Annex 4**, Criteris avaluable automàticament.
5. **Documentació acreditativa de la formació complementària en resolució de conflictes**, de les persones que s'ofereixin.
6. **Documentació acreditativa de la formació complementària en primers auxilis**, de les persones que s'ofereixin.
7. **Documentació acreditativa de la formació complementària prevenció de violències sexuals**, de les persones que s'ofereixin.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE, per cadascuna s'ha de presentar l'Annex 1, Declaració responsable i l'Annex 3, Declaració d'absència de conflicte d'interessos.

Les proposicions les han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

21. Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquesta del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

Per tal de donar l'oportuna publicitat de quines han estat les ofertes presentades i la seva valoració d'acord amb el que estableix l'art. 159.6.e), la Mesa de Contractació es reunirà en sessió privada, per tal de donar compte de l'informe de valoració de les ofertes i fer proposta d'adjudicació, que remetrà a l'òrgan de contractació.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

22. Criteris de desempat

En cas que es produeixi l'empat entre dues o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat que estableix l'article 147 LCSP. Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què se li requereixi en produir-se l'empat.

Si encara així perdura l'empat, l'adjudicació del contracte es decidirà per sorteig i es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria de les empreses licitadores, que es farà a través de la seva adreça electrònica.

23. Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofertat pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

24. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

D'acord amb el que preveu l'article 159.4.f.4t) de la LCSP i abans de l'adjudicació del contracte, els serveis corresponents requeriran, mitjançant comunicació electrònica, l'empresa proposada com a adjudicatària perquè dins del termini de 7 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de recepció del requeriment electrònic presenti la següent documentació:

- Acreditació de la capacitat i personalitat jurídica.
- Acreditació d'estar al corrent del pagament dels deutes tributaris i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Acreditació de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta d'acreditacions que siguin exigibles.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, si és el cas; no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres (art. 140.3 LCSP). Això no obstant, sí que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

En cas que el licitador no estigui inscrit en el RELI o ROLECE, o bé no hi tingui totes les dades informades o actualitzades, en la Declaració responsable pot autoritzar expressament l'Ajuntament d'Olot per fer les comprovacions en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social. En cas que no s'autoritzi, el licitador haurà d'aportar aquesta documentació.

En el cas de no presentar la documentació requerida en el termini previst, s'entendrà que l'empresa proposada retira la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclos l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 LCSP, i es procedirà a formular proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa per

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes i a requerir a aquesta última la documentació anteriorment esmentada.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'òrgan auxiliar de l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris.

La falsedat en les declaracions responsables presentades per l'empresa proposada com adjudicatària podrà donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

25. Garanties

En tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, i d'acord amb l'article 159.6.f), no es requereix la constitució d'una garantia definitiva. Tampoc procedeix la constitució d'una garantia provisional, d'acord amb l'article 159.6.f).

26. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació

La proposta d'adjudicació del contracte no crea drets a favor del licitador proposat, que no els adquirirà, davant l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 152 LCSP la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil del contractant.

27. Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP.

L'acord d'adjudicació del contracte serà adoptat per l'òrgan de contractació de forma motivada, dins del termini de 5 dies hàbils següents al de la recepció de la documentació aportada per l'empresa proposada per la Mesa de contractació, d'acord amb l'article 159.f.4t) de la LCSP.

L'acord d'adjudicació es notificarà, mitjançant notificació electrònica a través de l'aplicació e-Notum, a les empreses participants en la licitació i es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració que el procediment ha quedat desert, si és el cas, es publicarà en el Perfil del Contractant.

De conformitat amb el que disposa l'article 158.2 de la LCSP, atès que s'utilitza una pluralitat de criteris d'adjudicació, l'adjudicació haurà de produir-se en el termini màxim de 2 mesos a

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podreu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

comptar des de l'obertura de proposicions. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits de l'article 149.4 de la LCSP en el cas d'ofertes anormalment baixes.

Un cop transcorregut el termini assenyalat per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat acord, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta.

28. Perfecció i formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, que d'acord amb l'article 159.6.g) de la LCSP, s'efectuarà mitjançant la tramesa de l'acceptació de l'adjudicació (Annex 5 d'aquest Plec) signat electrònicament pel representant de l'empresa adjudicatària, en el termini màxim de tres dies des de la recepció de la notificació de l'adjudicació. L'acceptació és requisit imprescindible per a l'inici de la prestació del servei.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empeses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el Perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent a l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

C. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

29. Condició especial d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les condicions especials d'execució de caràcter essencial les següents:

Adscripció del personal ofert

L'empresa adjudicatària estarà obligada a adscriure a l'execució del contracte, durant tota la seva vigència, el personal ofert en la seva proposició, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

En el supòsit de substitució durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar prèviament a l'inici de la prestació del servei i per escrit davant del responsable del contracte, que la persona designada com a substituta disposa com a mínim, de la mateixa formació.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució tindrà la consideració d'incompliment contractual molt greu, als efectes previstos al PCAP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Ús del català en l'execució del contracte

L'empresa adjudicatària haurà d'utilitzar el català com a llengua de relació amb l'Ajuntament d'Olot en totes les comunicacions derivades de l'execució del contracte, tant orals com escrites.

El personal adscrit al contracte haurà de disposar d'un coneixement suficient de la llengua catalana que garanteixi una comunicació adequada, segura i entenedora en el desenvolupament normal del servei, i haurà d'emprar el català com a llengua d'ús preferent en el desenvolupament del servei, sens perjudici de les persones que s'hi adrecin a ser ateses també en castellà, si així ho sol·liciten.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució tindrà la consideració d'incompliment contractual greu, als efectes previstos al PCAP.

30. Penalitats

En cas d'incompliment de l'empresa contractista per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies del cas i en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats.

Les penalitats en que pugui incórrer l'Adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

Seran infraccions molt greus:

1. L'incompliment de les obligacions contractuals previstes en aquest plec o bé el seu compliment defectuós, quan es produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
2. L'incompliment reiterat en la substitució d'una persona adscrita a l'execució del contracte de la qual se n'hagi acreditat formació complementària, per una persona sense la mateixa formació.
3. La substitució d'una persona adscrita a l'execució del contracte, respecte de la qual s'hagi acreditat formació complementària, per una altra persona que no disposi, com a mínim, de la mateixa formació.
4. L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
5. La no presentació del personal als serveis contractats, sempre que l'empresa adjudicatària no ho resolgui en el termini màxim previst al PPT.
6. Prestar el servei en condicions que puguin afectar la seguretat de les persones.
7. Els incompliments molt greus en matèria laboral.
8. No dotar el personal de l'equipament necessari per a la prestació del servei.
9. Qualsevol altra no prevista que ocasioni un perjudici molt greu del servei.

Seran infraccions greus:

1. L'incompliment de les obligacions contractuals previstes en aquest plec o bé el seu compliment defectuós, quan es produeixi un perjudici greu.
2. L'incompliment en la substitució d'una persona adscrita a l'execució del contracte de la qual se n'hagi acreditat formació complementària, per una persona sense la mateixa formació.
3. Els incompliments greus en matèria laboral.
4. No assistir a les reunions de coordinació que es puguin sol·licitar des de l'Àrea de Festes de l'Ajuntament d'Olot.
5. La impossibilitat o dificultat persistent de contactar amb la persona coordinadora dels serveis.
6. Qualsevol altra no prevista que ocasioni un perjudici greu del servei.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Seran infraccions lleus:

1. La desobediència en qualsevol ordre donada per l'Administració, quan produeixin un perjudici lleu.
2. Qualsevol altra no prevista que ocasioni un perjudici lleu del servei.

D'acord amb l'article 192.2 LCSP, quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de penalitats. Les penalitats que l'Ajuntament d'Olot imposarà a l'adjudicatari quan opti per la no resolució del contracte són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.
- Per incompliments molt greus, una penalitat equivalent a un 10%, com a màxim, del preu del contracte, IVA exclòs.

El total de les penalitats imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte, IVA exclòs.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta, encara que estigui prevista, no cobreixi els danys causats a l'Administració, aquesta ha d'exigir al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

A banda de la imposició de sancions a que pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'òrgan de contractació en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte. L'acord és immediatament executiu i s'ha de fer efectiu mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Adicionalment a la imposició de sancions es podrà exigir a l'empresa adjudicatària que compleixi les obligacions que s'hagin incomplert.

D'acord amb l'article 192, la reiteració del incompliment dels terminis, així com el compliment defectuós de les obligacions descrites en aquest plec podran suposar la rescissió del contracte.

31. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és el Sr. Jordi Serrat Cruz, director de les Festes del Tura.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució és imputable o no al contractista.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Festes.

32. Clàusula ètica

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors i contractista assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors i el contractista o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

D. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

33. Règim de pagament

De conformitat amb l'article 216 de LCSP, el contractista tindrà dret a l'abonament del preu pel servei formalment rebut per l'Ajuntament d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

El contractista té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, de les prestacions que realment executi, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Destinatari: Àrea de Festes

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament d'Olot.

Les factures es presentaran en format electrònic seguint les especificacions del PCAP i inclourà com a mínim la següent informació: unitats, concepte, preu unitari i preu total sense IVA, quota total IVA i total de la factura.

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olot i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171143

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques.

<https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet;jsessionid=3B86286AC73286C9A06BF3AB3D69BDFD?accion=changeTab&selectedTab=uploadInvoiceTab&portalId=66>

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica hi consti la descripció detallada de la prestació.

34. Drets i obligacions de les parts

Drets:

1.- A l'abonament de les factures del servei, que serà sotmesa a l'aprovació de l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Olot per procedir al seu pagament.

2.- A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Obligacions:

1.- Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Administració.

2.- Estar al corrent en tot moment, de les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball, prevenció de riscos laborals i, en general, de les que li corresponguin com a empresa. L'adjudicatari serà el responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que els hi siguin aplicables. Així mateix el contractista queda obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de les dones i homes, de protecció de dades de caràcter personal i en matèria mediambiental.

3.- Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de totes les llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a l'execució del contracte.

4.- Així mateix, està obligat a disposar de tots els permisos, autoritzacions necessàries, i a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualsevol altres que puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

5.- Lliuraran tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel Responsable del contracte respecte a l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos adquirits per l'empresa contractista.

6.- Respondran administrativa, civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal del servei objecte del contracte, l'adjudicatari està obligat al rescabament de els despeses i dels danys que causin a tercer i/o al propi Ajuntament amb motiu de la prestació defectuosa de l'objecte del contracte, tant per negligència com per culpa, tant si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ésser imposades.

35. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en motiu de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius. Els mateixos posaran fi a la via administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu,

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

36. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions previstes:

S'estableixen com a causes de modificació del contracte, de conformitat amb els termes establerts a l'article 204 de la LCSP, per un import màxim del 20% del preu del contracte, en cas que es produeixi un augment o una disminució dels serveis necessaris.

La variació tant a l'alça com a la baixa es pot produir per la variació de les hores de servei necessàries de les activitats ja previstes així com per l'augment o disminució del nombre d'activitats previstes.

Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per els contractistes en els termes que estableix l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 LCSP i publicar-se d'acord amb el que estableixen els articles 207 i 63 de la LCSP.

37. Assegurances

El contractista, estarà obligat a subscriure, al seu càrrec i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa de responsabilitat civil a subscriure serà com a mínim de 300.000 € per sinistre i un capital assegurat per víctima de 150.000 €. Una còpia de la pòlissa vigent serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.

38.Coordinació d'activitats empresarials

Per tal de donar compliment al RD 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció Riscos Laborals, en la coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatària ha d'enviar la següent informació i documentació, en el termini de 10 dies des de la formalització del contracte, a cae@olot.cat. Informació general: (nom empresa, persona de contacte, telèfon de contacte, mail de contacte, breu descripció de les feines a desenvolupar a l'ajuntament) Documentació d'empresa: (Avaluació de riscos dels seus treballs, Pla d'emergència d'actuacions concretes. En cas contrari queden adherits al de l'ajuntament, Rebut de la RC en vigor, Certificat de tenir un SPA concertat) Documentació treballadors/es que actuaran en les feines: (Formació i Informació dels treballadors/es en PRL, Formació específica sobre riscos específics si en té (altura, espais confinats, ús de PEMP, ...), Aptes mèdics o renúncia dels treballadors/es, Entrega EPI's dels treballadors/es, TC's o ITA)

39. Deure de confidencialitat

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 de la LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal.

El deure de la confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.

40. Política de protecció de dades

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcta del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del previst al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament com a contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà de suport. Per tant, no se'n podrà fer tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podem visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament d'Olot, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels temes pactats en l'encàrrec.

E. SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

41. Successió i Cessió

a) Successió:

En el cas de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte vigent continuarà amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que en derivin.

b) Cessió:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP.

42. Subcontractació

No es preveu la subcontractació en els termes de l'art. 215 LCSP, en considerar-se que les tasques incloses en aquesta contractació són crítiques per a l'adequada prestació del servei i per aquest motiu es valora la formació de les persones i l'adscripció a l'execució del contracte.

43. Revisió de preus

D'acord amb l'article 103.2 de la LCSP, en aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

F. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO

44. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 306 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, per als seus efectes al que disposen els articles 213 i 307 de la LCSP en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i als majors despeses que ocasioni a l'Administració.

El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

45. Règim de recursos

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes d'exclusió dels licitadors que adopti la Mesa de contractació procedirà la interposició de recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

46. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als Tribunals de la Província de Girona, sens perjudici que, si és el cas, procedeixi la interposició de recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 de la LCSP.

Olot, juny de 2026

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE (Sobre Únic)

Qui sotasigna, el Sr./ la Sra. _____, amb NIF núm. _____, en nom propi / com a representant legal de l'empresa _____, amb CIF núm. _____, amb seu social a la població _____, carrer _____, núm., _____, CP _____.

Actua com a representant legal, en qualitat de (càrrec) _____ segons escriptura pública autoritzada davant el notari Sr. / Sra. _____, de la població _____ en data _____ i amb protocol núm. _____ o del document: _____

I amb les dades de contacte següents: telèfon _____ adreça de correu electrònic _____, que opta a la contractació relativa als

SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT PRIVADA I SERVEIS D'AUXILIARS DE VIGILÀNCIA I CONTROL PER L'ESPAI DE BARRAQUES I DE CONCERTS DE NIT DE LES FESTES DEL TURA D'OLOT

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE L'EMPRESA LICITADORA QUE REPRESENTA: (indiqueu amb un senyal el que procedeix)

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que en formen part.

- ☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Que l'empresa està inscrita i la documentació que hi figura manté vigència i no ha estat modificada, en els següents registres:

- ☐ RELI. (Reg. Empreses Licitadores de Catalunya)
- ☐ ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empresa Classificades de l'Estat)
- ☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament d'Olot i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que autoritza l'Ajuntament d'Olot per tal que pugui fer les comprovacions pertinents en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents



necessaris per fer front a les obligacions que pugin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquet contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat en la seva participació a aquesta contractació.

☐ En cas que es tracti d'un empresa estrangera, que es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat a algunes de les mesures previstes en la legislació vigent.

☐ SI

☐ NO

☐ NO obligat per normativa.

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SI

☐ NO

☐ NO obligat per normativa.

Accepto rebre notificacions de l'Ajuntament i a tal efecte, designa com a persona autoritzada per rebre avis de les notificacions , comunicacions i requeriments de l'Ajuntament d'Olot, per mitjans electrònics a:

Nom i Cognoms:

Correu electrònic professional:

Signatura del representant de l'empresa/entitat licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

**ANNEX 2. COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)
(Sobre Únic, no obligatori)**

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE:

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi Postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi Postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Licitació:

SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT PRIVADA I SERVEIS D'AUXILIARS DE VIGILÀNCIA I CONTROL PER L'ESPAI DE BARRAQUES I DE CONCERTS DE NIT DE LES FESTES DEL TURA D'OLLOT
--

DECLAREN la voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació de la referida contractació.

Que als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP designem com a representant de la UTE la següent persona:

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili a efectes de notificacions	
Població	Codi Postal	Telèfon	Adreça electrònica

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

%	Empresa	%	Empresa

.....

Que en el cas de resultar adjudicatàries del contracte es comprometen a constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (UTE).

Signatura dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

ANNEX 3. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) A COMPLIMENTAR PER PART D'INTERVINENTS EN LA CONTRACTACIÓ COM A CONTRACTISTES (en cas de resultar adjudicatari) (Sobre únic)

Expedient: _____

Contracte: SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT PRIVADA I SERVEIS D'AUXILIARS DE VIGILÀNCIA I CONTROL PER L'ESPAI DE BARRAQUES I DE CONCERTS DE NIT DE LES FESTES DEL TURA D'OLOT

En / Na _____ amb NIF _____
que actua en nom i representació de l'empresa _____
amb NIF _____

Essent:



Adjudicatari

declara responsablement:

Primer. Que la meua representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

Tercer. Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

Quart. Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Cinquè. Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Sisè. Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu i si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c)

Signatura del representant de l'empresa/entitat licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX 4. CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Qui sotasigna, el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar el contracte SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEURETAT PRIVADA I SERVEIS D'AUXILIARS DE VIGILÀNCIA I CONTROL PER L'ESPAI DE BARRAQUES I DE CONCERTS DE NIT DE LES FESTES DEL TURA D'OLLOT.

Declaro que coneix i accepta íntegrament el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen aquest procediment de contractació, i es comprometo a executar les prestacions objecte del contracte de conformitat amb les condicions que s'hi estableixen, i

OFEREIX:**A) Oferta econòmica**

(el preu s'ha d'indicar amb dos decimals)

	Preu/h. màxim (sense IVA)	Preu/h. ofert	IVA 21%	Total
festiva diürna vigilant de seguretat	22,76 €			
festiva nocturna vigilant de seguretat	24,94 €			
laborable nocturna vigilant de seguretat	23,18 €			
laborable diürna vigilant de seguretat	20,99 €			
laborable diürna auxiliar de seguretat	17,10 €			
festiva diürna auxiliar de seguretat	17,49 €			
laborable nocturna auxiliar de seguretat	18,47 €			
festiva nocturna auxiliar de seguretat	18,86 €			

B) Formació complementària en resolució de conflictes

S'ofereix adscriure a l'execució del contracte a persones amb formació complementària en resolució de conflictes i comunicació assertiva:

- ☐ 4 persones
☐ 3 persones
☐ 2 persones

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- ☐ 1 persona

S'haurà de presentar la documentació acreditativa, en cas contrari, no es valorarà.

C) Formació complementària en primers auxilis

Ofereix adscriure a l'execució del contracte a persones amb formació complementària en primers auxilis:

- ☐ 3 persones
☐ 2 persones
☐ 1 persona

S'haurà de presentar la documentació acreditativa, en cas contrari, no es valorarà.

D) Formació en prevenció de violències sexuals

S'ofereix adscriure a l'execució del contracte a persones amb formació en prevenció de violències sexuals:

- ☐ 4 persones
☐ 3 persones
☐ 2 persones
☐ 1 persona

S'haurà de presentar la documentació acreditativa, en cas contrari, no es valorarà.

Signatura electrònica del representant de l'empresa licitadora

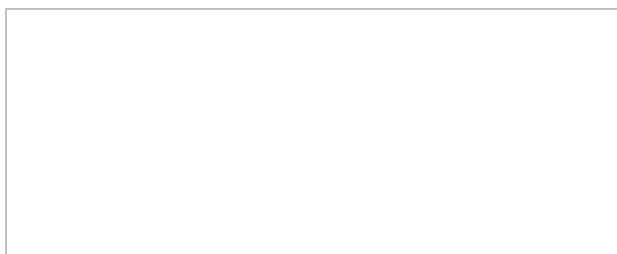
Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

ANNEX 5. ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Qui sotasigna, el/la senyor/a.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica amb NIF núm. amb la següent adreça de correu electrònic, assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de "SERVEIS DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT PRIVADA I SERVEIS D'AUXILIARS DE VIGILÀNCIA I CONTROL PER L'ESPAI DE BARRAQUES I DE CONCERTS DE NIT DE LES FESTES DEL TURA D'OLOT" accepto plenament l'adjudicació corresponent als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic.

Signatura electrònica del representant de l'empresa adjudicatària



fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
fec68990-016c-404e-82e2-f83247a2edd6

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents
