



PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

SERVEI D'INSPECCIÓ PERIÒDICA ANUAL D'ESLINGUES I ACCESSORIS D'ELEVACIÓ UNITATS DE MANTENIMENT I PROJECTES METRO

Mario Rubio Asensio

Resp. Servei de prevenció i seguretat
higiene, ergonomia i psicociologia



Índex

1. ANTECEDENTS I OBJECTE DEL SERVEI.....	3
2. ABAST DEL SERVEI	3
3. DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI	3
4. ACREDITACIÓ PER LES FEINES A REALITZAR.....	4
5. MATERIALS, EINES I EQUIPS DE TREBALL	4
6. JORNADA LABORAL.....	5
7. INICI, DURADA I TERMINIS DELS TREBALLS.....	5
8. SEGUIMENT DEL CONTRACTE I FACTURACIÓ	5
ANNEXES	6



1. Antecedents i Objecte del servei

Satisfer el requeriment legal que es desprèn de l'aplicació de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals (Llei 31/1995), i altra normativa legal de desenvolupament (Real Decret 1215/97 i la seva Guia Tècnica, RD 1215/95, RD 1644/2008), en el referent als equips i accessoris d'elevació de càrregues.

Segons el que es recull a la normativa tècnica específica de referència de les eslingues:

- UNE-EN 1492-1 i 2 "Eslingues tèxtils. Seguretat"
- UNE-EN 818: 2008 (7 parts) "Eslingues de cadena"
- UNE EN 1677: 2009 (6 parts). "Accessoris per a eslingues"
- UNE EN 13414. "Eslingues de Cable"
- UNE EN 12385-4. "Cables d'acer. Seguretat".
- UNE EN 58524 "Cadenes d'elevació no calibrades de rodó d'acer i eslingues de cadenes. Utilització i manteniment".

Altres elements auxiliars d'elevació:

- UNE-EN ISO 3266: "Càncams d'acer forjat de grau 4 per aplicacions generals d'elevació".
- UNE-EN 13889: "Grillons d'acer, forjats, per aplicacions generals d'elevació. Grillons rectes i grillons tipus lira. Grau 6. Seguretat".
- UNE-EN 1677 "Accessoris per eslingues. Seguretat. Ganxos d'elevació d'acer forjat".

2. Abast del servei

Els equips gestionats per les unitats de Manteniment i Projectes de FMB.

La relació de les unitats cobertes per aquest servei es pot extraure de l'inventari de l'annex 1 Inventari.

Durant la revisió de la planificació es facilitarà les dades de contacte dels diferents interlocutors.

Per part de FMB i per la gestió del servei s'identifiquen els següents interlocutors:

Àrea Tècnica de Metro: Miguel Tomás Cantos

S'hi inclou la relació d'elements a l'annex 1 Inventari, amb una tolerància del 10% global per tipologia.

3. Desenvolupament del servei

La inspecció i certificació periòdica es desenvoluparà segons planificació establerta per TMB i enviada a l'empresa adjudicatària anualment amb una antelació d'un mes i, el desenvolupament de les inspeccions serà el següent:

- Identificació de la localització dels equips que cal inspeccionar.
- Manteniment de l'inventari dels elements inspeccionats amb les característiques que identifiquen cadascun, complimentant i actualitzant l'Excel adjunt a l'annex 1.
- Inspecció de l'estat de tots els elements.
- Marcat d'inspecció realitzada a la placa d'identificació segons correspongui.
 - Exemple, aquesta xapa anirà lligada de manera que no es pugui desmuntar sobre l'element revisat.



- Elaboració de fitxa per a cada equip que ha de recollir, almenys, les següents característiques sempre que siguin aplicables: ubicació, fabricant, model, data fabricació, norma aplicable, tipus d'element, causa del rebuig i resultat de la inspecció. Similar al model de l'annex 2. El model proposat per l'adjudicatari, serà validat per TMB abans de preparar tots els informes.
- Elaboració d'un informe d'inspecció seguint el model de l'annex 2, per a cada unitat que inclou tota la informació del punt anterior convenientment ordenada.
- La inspecció haurà d'incloure tots els assaigs (proves d'esforç, càrrega, etc.) i verificacions pertinents segons la normativa de referència corresponent per a cada equip avaluat.
- Actualització de l'Inventari (Excel) corresponent a l'annex 1 Inventari, indicant, a més a més, l'estat de cada element revisat. Aquest document s'anomena com a Informe final.

L'adjudicatari efectuarà tots els treballs de manteniment dins de l'horari habitual de treball dels diferents centres de treball, als quals desplaçarà el personal tècnic.

Adicionalment a les visites necessàries per les revisions, FMB es reserva 1 jornada més, fora de planificació inicial, per a cada any del contracte, que es podran reclamar o no segons les necessitats de FMB.

El cost d'aquesta jornada, si s'utilitza serà proporcional al cost de la revisió segons planificació inicial.

4. Acreditació per les feines a realitzar

A l'inici del contracte s'aportaran les diferents acreditacions per la capacitat dels tècnics assignats al contracte, mitjançant certificat per part dels fabricants dels equips a inspeccionar.

Cada un dels treballs realitzats haurà de ser realitzat per tècnics competents respecte a l'equip revisat.

5. Materials, eines i equips de treball

Tots els equips de treball que el proveïdor utilitzi a les instal·lacions o dependències de FMB hauran de complir la normativa vigent i trobar-se en correcte estat de conservació i funcionament. El personal que el manipuli, haurà de disposar de la preceptiva formació, informació i capacitat.

Les eines i instruments de mesura a utilitzar, com claus dinamomètriques i equips de prova de càrrega, hauran de comptar amb els certificats de calibratge i verificació periòdica vigent. A l'inici del contracte s'aportarà un resum amb tots els equips de treball que el proveïdor utilitzi a les instal·lacions o dependències de FMB indicant que compleixen amb la normativa vigent o i trobar-se en correcte estat de conservació i funcionament, al mateix moment que s'aportaran els certificats de calibratge de les eines i instruments de mesura, com claus dinamomètriques i equips de prova de càrrega, etc...

Criteris ambientals:



Els vehicles (turismes o furgonetes) que donin el servei en aquest contracte hauran de tenir adjudicada l'etiqueta ambiental tipus C com a mínim.

6. Jornada laboral

Es considera jornada de treball habitual, tots els dies feiners de dilluns a dijous de 08h00 a 18h00, els divendres feiners i vespres de festiu de 08h00 a 15h00.

La jornada nocturna es considera de dilluns a dijous de 22h00 a 06h00. Aquesta franja horària podrà ser utilitzada, però queda limitada als centres i/o instal·lacions subjectes inevitablement a aquest horari per motius de servei.

7. Inici, durada i terminis dels Treballs

Les empreses concursants han d'estar en disposició d'adaptar-se a l'inici efectiu dels treballs que serà en les dates similars a la planificació proposada a la **imatge núm. 1** per complir amb la revisió dins del termini necessari.

Tot i que el temps necessari per la revisió en els anys anteriors es inferior a 10 jornades, es sol·licita igualment, un desenvolupament dels treballs en camp en un termini no superior a 3 setmanes de durada per a la inspecció de totes les unitats, establint un termini per al lliurament dels informes de màxim 3 setmanes des de la inspecció de cada un dels departaments.

UNITAT	Viernes 26/09/2025	Sabado 27/09/2025	Domingo 28/09/2025	Lunes 29/09/2025	Martes 30/09/2025	Miércoles 01/10/2025	Jueves 02/10/2025	Viernes 03/10/2025
BTEM (ENERGIA BT I EM)					30/09/2025			
EAT Energia Alta Tensió					30/09/2025			
STC (SISTEMES FERROVIARIS XARXA CONVENCIONAL)						01/10/2025		
UMVC (VIES I LÍNIES DE TRACCIO) BOIXERES						01/10/2025		
UMVC (VIES I LÍNIES DE TRACCIO) HOSP. BELLVITGE						01/10/2025		
UME Estacions					30/09/2025			
TOCI (TRANSPORT D'OCC) TRAMVIA BLAU				29/09/2025				
TOCI (TRANSPORT D'OCC) FUNICULAR						01/10/2025		
MM L1					30/09/2025			
MM L2					30/09/2025			
MM L3				29/09/2025				
MM L4/11					30/09/2025			
MM L5				29/09/2025				
MM L9/10 (Nord)					30/09/2025			
MM L9/10 (Sud)								03/10/2025
MM Tallers centrals							02/10/2025	

Imatge núm. 1

Els informes s'entregaran per correu electrònic en format PDF a l'interlocutor del contracte indicat a l'apartat 2. *Abast del servei*, d'aquest document.

L'interlocutor podrà preparar un repositori, que serà informat a l'adjudicatari per a que l'adjudicatari carregui directament els documents en l'esmentat repositori.

L'inventari actualitzat s'entregarà pels mateixos canals de comunicació en format Excel.

8. Seguiment del contracte i facturació

FMB establirà un interlocutor únic per a la gestió, posada a disposició i seguiment del contracte (acta CAE, informació prèvia, detalls de formats i continguts dels informes, etc.). La planificació global prevista s'acordarà en aquest punt amb l'interlocutor únic; el detall s'acordarà amb l'interlocutor de cada unitat.

A causa de la rotació, cicles de substitució i ampliació d'EPI i elements, es considera acceptable una desviació del 10% dels elements (a més o menys), sobre l'inventari original global i per tipologia. Aquestes desviacions queden absorbides dins del contracte, desviacions més grans es regularitzaran en funció del cost element a la finalització de cada cicle anual.



ANNEXES

Annex 1: Inventari d'elements

L'inventari relacionat respon al nombre d'elements orientatius assignats a cada unitat, aquests valors són susceptibles de variar lleugerament depenent de les renovacions d'elements o necessitats operatives. No s'identifica unitàriament encara que les tipologies són diverses (eslingues planes i tubulars, d'un sol ramal, dos, tres o quatre ramals, etc.).

Annex 2: Model informe

El document es una referència sobre la informació mínima que FMB requereix i el format necessari.