

**Expedient núm.:** 976/2026

**Memòria justificativa**

**Procediment:** Contractació

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

### 1. Antecedents

El Consell Comarcal del Berguedà té vigent un conveni d'encomana de gestió amb l'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) per a la gestió dels usos comuns especials sobre el domini públic hidràulic de l'embassament de la Baells.

Aquest conveni es fonamenta en:

- El fet que el Consell Comarcal és una entitat local territorial que, d'acord amb l'article 28 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, té atribuïdes funcions de coordinació de serveis i actuacions d'àmbit supramunicipal.
- La possibilitat d'encàrrec de gestió entre administracions prevista als articles 10 i 116 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, per raons d'eficàcia o manca de mitjans tècnics adequats.
- La necessitat de disposar d'un model de gestió integral de l'embassament que garanteixi el correcte ús, manteniment i control de les activitats que s'hi desenvolupen.

L'objecte de l'encomana comprèn, entre d'altres:

- L'atorgament de matrícules a les embarcacions usuàries de l'embassament.
- La gestió del nombre màxim d'embarcacions autoritzades a navegar simultàniament.
- La gestió de la neteja i desinfecció de les embarcacions.
- L'exercici de funcions de control sobre el domini públic hidràulic, sense perjudici de les competències pròpies de l'ACA.

En el marc d'aquest conveni, el Consell Comarcal assumeix la gestió de part d'aquestes funcions i ha de garantir-ne la correcta execució, fet que motiva la necessitat de contractar els serveis corresponents.

### 2.- Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de realització de tasques d'informació i manteniment a la làmina d'aigua i a les zones d'influència de l'embassament de la



Baells, en el marc de l'execució del conveni d'encomana de gestió subscrit entre el Consell Comarcal del Berguedà i l'Agència Catalana de l'Aigua.

Aquestes tasques inclouen, entre d'altres, actuacions de neteja, manteniment, control de la làmina d'aigua, informació als usuaris i suport operatiu, així com totes aquelles actuacions necessàries per garantir el correcte ús, conservació i seguretat de l'embassament.

La prestació del servei es durà a terme d'acord amb les condicions que s'estableixin en el Plec de Prescripcions Tècniques, on es definiran amb detall les tasques a realitzar, les seves freqüències i les condicions d'execució.

### **3.- Justificació de la necessitat de contractar**

El Consell Comarcal del Berguedà té la necessitat de contractar el servei objecte d'aquest expedient per tal de donar compliment al conveni d'encomana de gestió subscrit amb l'Agència Catalana de l'Aigua, relatiu a la gestió dels usos comuns especials sobre el domini públic hidràulic de l'embassament de la Baells.

Aquest conveni atribueix al Consell Comarcal la responsabilitat de garantir el correcte funcionament, control i manteniment de les activitats que es desenvolupen a l'embassament, especialment en relació amb l'ús de la làmina d'aigua i la navegació.

Per donar compliment a aquestes obligacions, resulta imprescindible disposar d'un servei que assegni:

- La informació i atenció als usuaris de l'embassament
- El manteniment i control de la làmina d'aigua
- El manteniment de les zones d'influència
- El suport operatiu necessari per al correcte funcionament del servei

No obstant això, el Consell Comarcal no disposa de mitjans personals ni tècnics suficients ni adequats per a la realització directa d'aquestes tasques, especialment pel que fa a les actuacions vinculades a la navegació, el manteniment específic de la làmina d'aigua i la disponibilitat continuada del servei.

En conseqüència, es considera necessari recórrer a la contractació d'un servei extern especialitzat que garanteixi la correcta execució de les prestacions definides, assegurant alhora la qualitat del servei, la seguretat dels usuaris i la conservació de l'embassament.

Aquesta contractació resulta, per tant, necessària i adequada per a la consecució dels objectius públics assignats al Consell Comarcal, en el marc del conveni vigent amb l'Agència Catalana de l'Aigua.

### **4.- Qualificació del contracte**

El contracte definit té la qualificació de **contracte administratiu de serveis**, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en tant que el seu objecte consisteix en la prestació de serveis per satisfer una necessitat de l'Administració.



## 5.- Insuficiència de mitjans

D'acord amb el que estableixen els articles 63.3.a) i 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en els contractes de serveis cal justificar la insuficiència de mitjans propis per a la realització de la prestació.

En aquest sentit, el Consell Comarcal del Berguedà no disposa de mitjans personals ni tècnics suficients ni adequats per dur a terme les tasques objecte del present contracte.

En particular, les actuacions a desenvolupar requereixen:

- Coneixements específics en navegació amb embarcacions
- Capacitat per realitzar tasques de manteniment sobre la làmina d'aigua
- Disponibilitat operativa per cobrir les necessitats del servei de forma continuada

Així mateix, el Consell Comarcal ha de donar compliment a la totalitat de les obligacions derivades del conveni d'encomana de gestió subscrit amb l'Agència Catalana de l'Aigua, la qual cosa exigeix la prestació efectiva d'aquests serveis.

Per tot això, es justifica la necessitat de recórrer a la contractació externa d'un servei especialitzat que permeti garantir la correcta execució de les tasques definides en el contracte.

## 6.- Divisió en lots de l'objecte del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació pot decidir no dividir l'objecte del contracte en lots quan existeixin motius degudament justificats.

En el present cas, es considera que no és procedent la divisió en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions incloses en el contracte podria dificultar la seva correcta execució, en requerir una coordinació constant entre diferents actuacions i àmbits d'intervenció.

En particular, es justifica la no divisió en lots pels següents motius:

1. Unitat funcional del servei  
Les prestacions objecte del contracte estan estretament vinculades entre si, especialment pel que fa a l'ús d'embarcacions i a les actuacions sobre la làmina d'aigua, fet que requereix una gestió integrada i transversal de l'embassament.
2. Eficiència econòmica i organitzativa  
La divisió en lots podria comportar una pèrdua d'eficiència, atès que algunes de les actuacions tenen un pes econòmic reduït i es troben estretament vinculades a la resta del servei.
3. Necessitat de coordinació i planificació  
El servei s'executa en diferents zones de l'embassament (presa, accessos i àrees d'estacionament), amb actuacions simultànies o complementàries. La



seva execució per un únic contractista facilita la planificació, optimitza recursos i garanteix una correcta coordinació de les tasques.

Per tot això, es considera necessari que el contracte sigui executat per un únic operador econòmic, amb l'objectiu de garantir la coherència, homogeneïtat i qualitat en la prestació del servei.

## **7.- Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte**

L'objecte del contracte s'identifica amb els següents codis CPV:

- 50000000-5 Serveis de reparació i manteniment
- 50241000-6 Serveis de reparació i manteniment de vaixells
- 90700000-4 Serveis mediambientals

## **8.- Durada del contracte**

La durada del contracte s'estableix des de la seva formalització fins al 31 de desembre de 2027, d'acord amb la vigència del Conveni d'encomana de gestió de l'Agència Catalana de l'Aigua al Consell Comarcal del Berguedà per a la gestió de l'ús comú especial de navegació sobre el domini públic hidràulic de l'embassament de la Baells.

L'execució del contracte s'iniciarà durant el mes de juliol de 2026 i es desenvoluparà fins a la data de finalització indicada.

En cas que, per circumstàncies administratives, la formalització del contracte es produeixi en una data posterior, la durada del contracte s'ajustarà al període real d'execució, mantenint com a data màxima de finalització el 31 de desembre de 2027.

Aquesta durada es fixa amb la finalitat de garantir la continuïtat del servei durant el període de vigència del conveni esmentat.

No es preveuen pròrrogues, atès que la durada del contracte queda condicionada i limitada per la vigència del conveni.

## **9.- Modificacions contractuals**

No es preveuen pròrrogues del contracte, atès que la seva durada queda determinada per la vigència del Conveni d'encomana de gestió de l'Agència Catalana de l'Aigua al Consell Comarcal del Berguedà, finalitzant el 31 de desembre de 2027.

No obstant això, el contracte podrà ser objecte de modificació en els termes i amb els límits establerts als articles 203 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sempre que aquestes modificacions estiguin degudament justificades i responguin a necessitats sobrevingudes vinculades a la correcta execució del servei.

La durada del contracte resta condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.



## **10.- Capacitat i solvència econòmica i tècnica (art. 65-97 LCSP)**

La capacitat i solvència dels licitadors es regiran pel que disposen els articles 65 a 97 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La solvència econòmica i tècnica es detallarà al Plec de Clàusules Administratives Particulars. En tot cas, s'estableixen els següents requisits mínims:

### Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'acreditarà mitjançant:

- El volum anual de negocis corresponent als tres darrers exercicis econòmics finalitzats.
- El requisit mínim serà que el volum anual de negocis, referit a l'any de major volum dels tres darrers, sigui igual o superior a l'import de la contractació prevista per a la primera anualitat.

### Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional s'acreditarà en base als coneixements, experiència, eficàcia i fiabilitat dels licitadors.

En particular, es requereix que:

- Almenys dos membres de l'equip adscrit al contracte disposin com a mínim del títol de Patró de Navegació Bàsica (PNB) o equivalent.
- En cas que l'embarcació adscrita al contracte requereixi una titulació superior, s'haurà d'acreditar la seva possessió.

### Acreditació mitjançant registres oficials

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) acreditarà, d'acord amb el que hi consti, les condicions d'aptitud del licitador en relació amb la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional, solvència econòmica i financera, solvència tècnica o professional, així como la inexistència de prohibicions de contractar, excepte prova en contrari.

## **11.- Anàlisi tècnica**

Les prestacions objecte del contracte s'estructuren en diferents àmbits d'actuació, d'acord amb la naturalesa dels treballs a realitzar:

### **11.1.- Tasques associades a la làmina d'aigua**

- Gestió de la neteja i desinfecció de les embarcacions autoritzades per navegar a l'embassament, d'acord amb el protocol establert.



- Manteniment de la màquina de neteja i desinfecció ubicada a la zona de la presa.
- Neteja de la làmina d'aigua, incloent la retirada de residus flotants i altres elements que puguin afectar el seu estat.
- Amarratge i manteniment periòdic de l'embarcació propietat del Consell Comarcal del Berguedà.

### **11.2.- Tasques associades al manteniment de les zones d'influència**

- Manteniment dels lavabos públics ubicats a la zona de seguretat de la presa.
- Manteniment de la rampa d'accés a l'embassament.
- Manteniment de les zones d'aparcament situades dins les instal·lacions de la presa i altres espais habilitats, incloses les ubicades al terme municipal de Vilada.

### **11.3.- Tasques associades a la informació**

- Informació i atenció als usuaris de l'embassament de la Baells, incloent orientació sobre usos, normes i funcionament del servei.

### **11.4.- Tasques de coordinació i suport**

- Suport i coordinació amb autoritats i serveis d'emergència, tant a la làmina d'aigua com a les zones d'influència, quan sigui requerit.
- Suport a l'Agència Catalana de l'Aigua en aquelles actuacions vinculades a l'objecte del contracte.
- Execució d'altres tasques puntuals que pugui requerir el Consell Comarcal del Berguedà, relacionades amb el servei.

El detall complet de les tasques, així com les freqüències, condicions d'execució i requeriments tècnics, es defineixen en el Plec de Prescripcions Tècniques, essent d'obligat compliment per a l'empresa adjudicatària.

## **12.- Anàlisi econòmica**

### **12.1.- Finançament**

El finançament del servei objecte del contracte es realitza mitjançant el Conveni d'encomana de gestió de l'Agència Catalana de l'Aigua amb el Consell Comarcal del Berguedà per a la gestió dels usos comuns especials sobre el domini públic hidràulic de l'embassament de la Baells, actualment vigent, així com amb recursos propis del Consell Comarcal, d'acord amb el que estableix el propi conveni.



## 12.2.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació ascendeix a:

- 41.446,59 € (IVA exclòs)
- 50.150,37 € (IVA inclòs)

Aquest import incorpora una actualització del 6% respecte al contracte anterior, amb la finalitat d'adaptar-lo als preus de mercat actuals, especialment pel que fa als costos de personal, carburants, manteniment i altres despeses associades a la prestació del servei.

Els imports inclouen:

- Totes les despeses directes i indirectes necessàries per a l'execució del contracte
- Despeses generals, benefici industrial i càrregues fiscals
- Totes les obligacions derivades de la prestació del servei

L'estructura de costos, basada en l'estudi econòmic realitzat, és la següent:

- Despeses de personal: 15.264,00 €
- Despeses fixes vehicle: 1.060,00 €
- Carburant embarcacions: 1.590,00 €
- Carburant vehicle: 848,00 €
- Despeses amarratge embarcació: 2.226,00 €
- Material per al manteniment: 1.590,00 €
- Material fungible: 2.120,00 €
- Despeses generals i benefici industrial: 3.951,68 €

TOTAL: 28.649,68 €

El pressupost base de licitació s'entén adequat als preus de mercat i suficient per garantir la viabilitat econòmica del contracte, evitant la presentació d'ofertes anormalment baixes o la declaració deserta del procediment.

## 12.3.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte es determina en funció de la seva durada prevista del 22 de juliol fins al 31 de desembre de 2027, sense possibilitat de pròrroga.

En base a un cost anual de 28.649,68 € (IVA exclòs), el valor estimat del contracte ascendeix a 41.446,59 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent desglossament:

- Exercici 2026 (22 de juliol a 31 de desembre): 12.796,91 €



- Exercici 2027 (anualitat completa): 28.649,68 €

En cas que la data efectiva d'inici del contracte sigui posterior a la prevista, l'import corresponent a l'exercici 2026 s'ajustarà proporcionalment al nombre real de mesos d'execució, sense que en cap cas es superi el valor estimat del contracte.

#### **12.4.- Viabilitat, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera**

Les obligacions econòmiques derivades del contracte s'imputaran a l'aplicació pressupostària:

08 1720 21000 – MANTENIMENT INFRAESTRUCTURES I BÉNS NATURALS

Existeix crèdit adequat i suficient per a l'exercici corrent. Per als exercicis futurs, la seva execució restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient.

La contractació no compromet l'estabilitat pressupostària ni la sostenibilitat financera del Consell Comarcal.

#### **12.5.- Revisió de preus**

No es preveu la revisió de preus.

#### **12.6.- Forma de pagament**

El pagament del servei es realitzarà mitjançant la presentació de factures periòdiques, degudament conformades, podent-se emetre amb caràcter mensual.

Les factures hauran d'incloure els requisits establerts a la normativa vigent, així com les dades següents:

- **DIR3 Codi d'entitat: L06090032**
- **DIR3 Òrgan de tramitació: L06090032**
- **DIR3 Oficina comptable: L06090032**
- **DIR3 Òrgan proponent: L06090032**

Pel que fa als abonaments, s'estarà al que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

### **13.- Anàlisi del procediment**

#### **13.1.- Procediment de selecció i adjudicació**

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, d'acord amb el que estableix l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



En aquest procediment, tot empresari que reuneixi els requisits establerts podrà presentar una proposició, quedant exclosa qualsevol negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

El tractament del contracte mitjançant aquest procediment es justifica pel fet que es tracta d'un contracte de serveis amb un valor estimat inferior a 60.000 euros.

### 13.2.- Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu, d'acord amb el que estableix l'article 145 de la Llei 9/2017.

Els criteris d'adjudicació seran tots ells quantificables de forma automàtica, amb una puntuació màxima de 100 punts, distribuïts de la manera següent:

#### 1. Oferta econòmica (fins a 50 punts)

Es valorarà la millor oferta econòmica presentada per a la realització del servei objecte del contracte.

La puntuació s'atorgarà segons la fórmula:

$$P = (OE \times 50) / O$$

On:

- P = puntuació obtinguda
- O = oferta econòmica del licitador
- OE = oferta econòmica més baixa presentada

#### 2. Altres criteris automàtics (fins a 50 punts)

##### a) Titulació de Patró d'Embarcacions de Lleure (PER)

- S'atorgaran 20 punts quan almenys una de les persones adscrites al servei disposi del títol de PER.

##### b) Formació en primers auxilis

- S'atorgaran 5 punts per cada persona adscrita al servei que disposi de certificat de primers auxilis, fins a un màxim de 10 punts.

##### c) Formació en socorrisme en espais aquàtics

- S'atorgaran 5 punts per cada persona adscrita al servei que disposi d'aquest certificat, fins a un màxim de 10 punts.

##### d) Formació en coordinació de serveis de socorrisme

- S'atorgaran 5 punts per cada persona adscrita al servei que disposi d'aquest certificat, fins a un màxim de 10 punts.



### **13.3.- Justificació dels criteris d'adjudicació**

Els criteris d'adjudicació seleccionats responen a la necessitat d'obtenir la millor relació qualitat-preu, no només en termes econòmics sinó també en relació amb la qualitat del servei prestat.

Donades les característiques de l'embassament de la Baells, especialment durant els períodes de major afluència de persones i ús de la làmina d'aigua, es considera necessari garantir un nivell adequat de formació del personal adscrit al servei en matèries vinculades a:

- La seguretat de les persones
- La capacitat de resposta davant incidències
- La correcta gestió d'entorns aquàtics

Per aquest motiu, es valoren específicament les acreditacions en primers auxilis, socorrisme i titulacions nàutiques, ja que incideixen directament en la qualitat i seguretat del servei.

### **14.- Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre ordre a introduir en el contracte**

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- Disposar del Certificat de Delictes de Naturalesa Sexual per part del personal adscrit al servei, en aquells casos en què sigui exigible d'acord amb la normativa vigent.

### **15.- Personal a subrogar**

No es preveu l'existència de personal a subrogar en el marc del present contracte.

### **16.- Subcontractació**

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits següents:

a) El contractista haurà de comunicar prèviament i per escrit a l'òrgan de contractació la intenció de subcontractar, indicant:

- La identificació del subcontractista i les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Les parts del contracte que es preveuen subcontractar.
- L'import de les prestacions a subcontractar.



- b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses que estiguin incurses en prohibició de contractar amb l'Administració o que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional necessàries per executar les prestacions corresponents.
- c) El contractista haurà de verificar, amb caràcter previ a l'inici dels treballs subcontractats, que els treballadors del subcontractista es troben afiliats i donats d'alta a la Seguretat Social, d'acord amb la normativa vigent.
- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral aplicable.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats únicament davant del contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, d'acord amb els plecs i amb les condicions contractuals establertes.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat dins dels terminis previstos a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Per garantir aquest compliment, amb cada facturació el contractista haurà d'acreditar el pagament dels treballs realitzats pels subcontractistes en el període anterior.

## 17.- Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió, amb els límits i requisits establerts a l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Per tal que la cessió sigui efectiva, s'hauran de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi la cessió de forma prèvia i expressa.
- b) Que el cedent hagi executat almenys el 20% de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari disposi de la capacitat per contractar amb l'Administració, així com de la solvència exigida en funció de la fase d'execució del contracte, i que no estigui incurs en cap causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi mitjançant escriptura pública entre l'adjudicatari i el cessionari.

## 18.- Responsable del contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà com a responsable de l'execució del contracte un/a tècnic/a de l'àrea de territori del Consell Comarcal, a proposta de la comissió de seguiment.

Aquest responsable exercirà les funcions previstes a l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en particular les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per tal de constatar que el contractista compleix les seves obligacions en els termes acordats.



- Verificar el compliment efectiu de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, així com en relació amb els subcontractistes, si escau, incloent la comprovació de la documentació i tràmits administratius exigibles.
- Promoure les reunions necessàries per resoldre incidències que puguin sorgir durant l'execució del contracte.
- Donar les instruccions necessàries al contractista per garantir el correcte compliment del contracte, especialment en aquells casos que puguin afectar la seguretat de les persones o el bon desenvolupament del servei.
- Proposar, si escau, la imposició de penalitats per incompliment de les obligacions contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis derivats de l'execució del contracte.

## **19.- Règim de garanties**

No es preveu l'exigència de garantia en el present procediment, d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, atesa la naturalesa i l'import del contracte.

## **20.- Règim de penalitats**

### **20.1.- Penalitats per demora**

L'adjudicatari queda obligat al compliment dels terminis d'execució del contracte, tant pel que fa al termini total com als terminis parcials que es puguin establir.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, incorri en demora en el compliment del termini total, l'Administració podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte o la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista incompleixi parcialment les prestacions definides al contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats corresponents.

### **20.2.- Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació**

Es consideraran incompliments molt greus aquells que afectin qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.

Aquests incompliments podran donar lloc a la resolució del contracte o, si escau, a la imposició de penalitats, en funció de la seva gravetat i de l'afectació al servei.



Les penalitats podran arribar fins al 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs) per cada infracció o període d'incompliment, tenint en compte la gravetat, reincidència i intencionalitat.

Així mateix, qualsevol altre incompliment contractual o compliment defectuós podrà comportar la imposició de penalitats en proporció equivalent.

Les penalitats són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar els danys i perjudicis causats al Consell Comarcal o a tercers.

En cas d'incompliment d'aspectes de l'oferta presentada, es podrà exigir una indemnització equivalent a la diferència existent amb l'oferta del licitador següent que hagués resultat adjudicatari.

### **20.3.- Penalitats per incompliment en matèria de subcontractació**

L'incompliment de les obligacions en matèria de subcontractació comportarà una penalitat del 3% de l'import subcontractat, podent ser causa de resolució del contracte en cas de reiteració.

Així mateix, es podrà imposar una penalitat del 3% del preu del contracte en cas d'impagament als subcontractistes o subministradors, acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament, fins a un límit màxim del 50% del preu del contracte.

### **20.4.- Imposició de penalitats**

Per a la imposició de penalitats, es tramitarà un expedient contradictori simplificat, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals.

La resolució correspondrà a l'òrgan de contractació, previ informe del responsable del contracte i dels serveis jurídics, i exhaurirà la via administrativa.

Les penalitats imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats pendents de pagament al contractista.

En cas que aquestes no siguin suficients, es podran fer efectives mitjançant la via administrativa corresponent.

### **21.- Resolució del contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits establerts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en els previstos als articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La resolució serà acordada per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Així mateix, el contracte podrà ser resolt en cas d'incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats, quan aquest fet faci presumiblement impossible el compliment



del termini global del contracte, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats corresponents.

Igualment, seran causes de resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.f) de la Llei 9/2017, aquelles obligacions que hagin estat qualificades com a essencials per l'òrgan de contractació.

## **DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT**

