

 Ajuntament de Cerdanyola del Vallès <small>FACTA NON VERITAS</small>	MEMÒRIA JUSTIFICATIVA	Servei d'Espais Públics
		Ref. OpenOfficeContentTransformer- source-3324307638851550837.docx
		Pàgina 1 de 32

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DE LES INSTAL·LACIONS DE JOCS D'AIGUA DEL MUNICIPI DE Cerdanyola del Vallès

Interessat: Ajuntament de Cerdanyola del Vallès

Assumpte: Contracte de manteniment preventiu i correctiu de les instal·lacions de jocs d'aigua del municipi de Cerdanyola del Vallès.

- 1.- Objecte del contracte.
 - 2.- Abast del contracte.
 - 3.- Justificació de la no divisió en lots.
 - 4.- Durada del contracte i pròrrogues.
 - 5.- Pressupost base de licitació.
 - 6.- Valor estimat del contracte.
 - 7.- Facturació
 - 8.- Procediment de licitació.
 - 9.- Criteris de solvència.
 - 10.- Criteris d'adjudicació del contracte.
 - 11.- Criteris per determinar les baixes desproporcionades
 - 12.- Criteris de desempat.
 - 13.- Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució
 - 14.- Obligacions del contractista
 - 15.- Modificacions del contracte.
 - 16.- Incompliments i penalitats
 - 17.- Altres condicions del contracte
 - 18.- Tractament de dades personals
 - 19.- Conclusions.
- Annex 1. Estudi econòmic





1.- Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la prestació del servei del manteniment normatiu, preventiu i correctiu dels jocs d'aigua del municipi de Cerdanyola del Vallès.

Els principals objectius del contracte són:

- Mantenir en perfecte estat de funcionament i conservació les instal·lacions durant tota la temporada de funcionament establerta
- Mantenir i garantir l'acompliment de la normativa vigent pel que fa a la qualitat de l'aigua i a l'estat de les instal·lacions
- Solucionar les incidències i avaries que puguin sorgir, amb el mínim temps possible.
- Proposar i executar millores de les instal·lacions promovent l'estalvi energètic i/o augmentant la qualitat de l'aigua.

D'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el present contracte es pot qualificar com a contracte de serveis.

Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte són els següents:

- 50720000-8 - Serveis de reparació i manteniment de sistemes hidràulics / recirculació d'aigua
- 90420000-7 - Serveis de tractament d'aigua
- 90920000-2 - Serveis de sanejament d'instal·lacions (legionel·la)
- 50710000-5 - Manteniment d'instal·lacions mecàniques i elèctriques
- 71610000-7 - Serveis d'anàlisi i control de qualitat de l'aigua

2.- Abast del contracte

Els serveis a contractar tenen com a finalitat realitzar el manteniment preventiu i correctiu dels jocs d'aigua de Cerdanyola del Vallès, amb les prestacions i les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

En concret, s'inclourà el manteniment dels jocs d'aigua del Parc Cordelles i dels dolls d'aigua del Parc del Turonet.

A un any vista, està previst la construcció de nous dolls d'aigua al Parc de Pl. de la Pau, que també s'hauran d'incorporar a través d'una modificació de contracte, en el present contracte.





Els mitjans personals, tècnics, maquinària i vehicles necessaris per a la correcta prestació del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant dels ciutadans sempre tindrà la última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà al responsable municipal del contracte que designi l'Ajuntament, i en general al Servei d'Espais Públics, però en un futur es podria considerar la possibilitat que l'Ajuntament contracti un tècnic o empresa externa que s'encarregui del seguiment del servei.

3.- Justificació de la no divisió en lots.

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- La petita envergadura del contracte, centrada majoritàriament en el manteniment d'una única instal·lació, fa que no sigui viable ni econòmicament ni tècnicament, diversificar tant els recursos humans com materials, en múltiples empreses.
- Relacionat amb el punt anterior, la realització independent de les diverses prestacions, que engloben múltiples disciplines i es troben compreses en l'objecte del contracte, en dificulta la correcta execució del contracte, tant des del punt de vista tècnic, organitzatiu i econòmic.
- Aquest contracte ha estat pensat per a optimitzar al màxim els recursos, sobretot la mà d'obra, per abastar el màxim de prestacions, reduint els trasllats, mà d'obra extra i material. En cas de fer la divisió en lots, la càrrega de tràmits administratius i els paràmetres comentats, es veuria substancialment augmentada.
- No minva la participació de petites empreses. Es creu que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots pot generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum del servei no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses

4.- Durada del contracte i pròrrogues.

El present contracte de serveis tindrà una durada de DOS ANYS (2) a comptar des de la seva formalització.





La vigència del contracte es podrà prorrogar anualment, fins a un màxim de dos anys més, pel que la durada de la vigència del contracte, inclosa les possibles pròrrogues, serà com a màxim de QUATRE ANYS

(2+1+1).

La pròrroga serà obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavis es produeixi almenys dos mesos abans de la finalització del termini de durada del contracte. En cas d'extinció normal del contracte, l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte d'acord amb els terminis previstos en l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització pel contractista.

5.- Pressupost base de licitació.

Pel càlcul del pressupost base de licitació del manteniment normatiu, correctiu i modificatiu del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic de l'annex 1 de la present memòria.

En l'estudi econòmic es determina el pressupost base de cada prestació. Aquests preus es desglossen en els costos directes i indirectes, tenint en compte els costos salarials a partir del conveni col·lectiu de treball del sector per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona de l'any 2025.

5.1 Manteniment preventiu i correctiu P1

L'import corresponent al manteniment preventiu i correctiu inclou tot el manteniment tècnic-legal segons les normatives vigents, especificacions dels fabricants i experiència a aplicar a les instal·lacions que hi estan sotmeses en aquest contracte i detallades en el Plec tècnic.

S'inclou també en aquesta partida la mà d'obra dimensionada per al manteniment correctiu de les instal·lacions, segons les estimacions indicades a l'Annex I A.2, i les tasques d'inici de temporada i tancament de les instal·lacions dels jocs del Parc Cordelles detallades en els annexes 1, 2 i 3 del PPTP

Pel càlculs de costos de licitació, és considerarà un import fix anual, objecte de licitació, que podrà ser rebaixat per part dels licitadors, valorant-se aquesta baixa d'acord amb la puntuació corresponent segons l'apartat 10 d'aquesta memòria.

L'import de licitació del manteniment preventiu i correctiu P1 dels jocs d'aigua de Cerdanyola del Vallès, serà el següent:





Import Anual P1	s/IVA	IVA	IVA inclòs
1er any	40.983,73 €	8.606,58 €	49.590,31 €
2on any	41.885,61 €	8.795,98 €	50.681,59 €
1ªpròrroga	42.787,50 €	8.985,38 €	51.772,88 €
2ªpròrroga	42.787,50 €	8.985,38 €	51.772,88 €
	168.444,34 €	26.387,94 €	203.817,65 €

En previsió de la possibilitat d'incorporar noves instal·lacions en l'abast del contracte, les valoracions d'aquestes noves incorporacions quedaran subjectes a l'estimació d'hores previstes per a l'execució del manteniment preventiu associat i aplicant els mateixos preus i objecte de baixa, oferts segons l'apartat 10 d'aquesta memòria. Aquestes hores previstes per a l'execució dels manteniments associats a les variacions en l'abast, no tindran per que ser assumides dins la jornada del personal ja previst i valorat en el present plec, així que podrà afegir-se recursos nous si es creu convenient.

5.2 Variables manteniment correctiu P2

L'import corresponent a variables manteniment correctiu, és un import estimat, calculat d'acord amb l'històric de costos de materials associats a avaries, reforços puntuals de mà d'obra i altres criteris tècnics. L'objectiu de quantificar aquests imports és establir un pressupost estimat que inclogui tots els conceptes necessaris per a dur a terme la licitació. No obstant, és possible que no s'arribi a executar la totalitat d'aquest import durant la durada del contracte. Aquest import no serà objecte de baixa.

Sí que podrà ser presentat pels licitadors un preu/hora unitari de mà d'obra per a reforços puntuals o necessitats específiques del servei i un descompte sobre materials, com s'especifica en l'apartat 10 d'aquesta memòria.

Descripció		Import (€)	IVA 21% (€)	Import Total [€]
Oficial 1a	Laborable	30,00	6,30	36,30
	Festiu i/o	36,00	7,56	43,56
	Nocturn			
Ajudant o Oficial 2a	Laborable	25,00	5,25	30,25
	Festiu i/o	30,00	6,30	36,30
	Nocturn			

Es consideren treballs en horari laboral normal els realitzats en dies laborables i dissabtes no festius de 6 a 22 hores.

L'import destinat al manteniment correctiu es preveu de 6.000€ anuals, IVA exclòs.





5.3 Manteniment modificatiu P3

L'import corresponent al manteniment modificatiu, és un import estimat. L'objectiu de quantificar aquests imports és establir un pressupost estimat que inclogui tots els conceptes necessaris per a dur a terme la licitació. No obstant, és possible que no s'arribi a executar la totalitat d'aquest import durant la durada del contracte. Aquest import no serà objecte de baixa, ja que la valoració del manteniment modificatiu es realitzarà mitjançant la valoració del preu/hora unitari de mà d'obra i el descompte sobre materials, com s'especifica en l'apartat 10 d'aquesta memòria.

L'import de licitació d'aquests conceptes, que sí poden ser objecte de baixa, es mostren en la taula següent:

Descripció		Import (€)	IVA 21% (€)	Import Total [€]
Oficial 1a	Laborable	30,00	6,30	36,30
	Festiu i/o Nocturn	36,00	7,56	43,56
Ajudant o Oficial 2a	Laborable	25,00	5,25	30,25
	Festiu i/o Nocturn	30,00	6,30	36,30

Es consideren treballs en horari laboral normal els realitzats en dies laborables i dissabtes no festius de 6 a 22 hores.

Per últim, comentar que, inclòs en aquests preus d'hores, els licitadors han de tenir en compte, si es considera oportú, el concepte de desplaçament que pugui anar associat a aquest tipus de manteniment. Posteriorment, no es podrà reclamar cap import en concepte de desplaçament durant la vigència d'aquest contracte.

Sempre que procedeixi una actuació de manteniment modificatiu, l'empresa adjudicatària lliurarà un informe exhaustiu d'aquestes actuacions i el seu cost (pressupost d'equips i materials i suma d'hores necessàries) que serà objecte d'estudi i, si escau, d'aprovació o rebuig per part de l'Ajuntament.

L'import del manteniment modificatiu es preveu de 10.000,00€ anuals, IVA exclòs, excepte el primer any, que serà de 48.000€ IVA exclòs, ja que es pretén fer tot un seguit d'actuacions per a preparar la instal·lació pels propers quatre anys.

Tant en el plec tècnic com en l'Annex I A.4 d'aquesta memòria, es fa una proposta i una valoració econòmica, de les actuacions a realitzar aquest primer any. L'execució i el valor real d'aquestes, es concretarà després de l'avaluació i valoració per part del contractista,





d'acord amb els preus i descomptes establerts en l'adjudicació, segons les necessitats fixades per l'ajuntament i sempre, sense superar l'import de 48.000€ IVA exclòs.

5.4 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP. Tenint en compte l'exposat en els punts anterior, s'obté:

Cost 1er any	sense IVA	21% IVA	amb IVA
manteniment preventiu i correctiu P1	40.983,73 €	8.606,58 €	49.590,31 €
variables manteniment correctiu P2	6.000,00 €	1.260,00 €	7.260,00 €
manteniment modificatiu P3	48.000,00 €	10.080,00 €	58.080,00 €
TOTAL ANUAL	94.983,73 €	19.946,58 €	114.930,31 €

Cost 2on any	sense IVA	21% IVA	amb IVA
manteniment preventiu i correctiu P1	41.885,61 €	8.795,98 €	50.681,59 €
variables manteniment correctiu P2	6.000,00 €	1.260,00 €	7.260,00 €
manteniment modificatiu P3	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
TOTAL ANUAL	57.885,61 €	12.155,98 €	70.041,59 €

Cost 2 primers anys	sense IVA	21% IVA	amb IVA
manteniment preventiu i correctiu P1	82.869,34€	17.402,56 €	100.271,90€
variables manteniment correctiu P2	12.000,00 €	2.520,00 €	14.520,00 €
manteniment modificatiu P3	58.000,00 €	12.180,00 €	70.180,00 €
TOTAL	152.869,34 €	32.102,56 €	184.971,90 €

Així doncs, el pressupost base de licitació pels dos anys del present contracte, IVA inclòs, es fixa en la quantitat de **184.971,90€**.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'Ajuntament podrà traspasar quanties entre les tres tipologies de manteniment, sense variar-ne l'import total i sense que això sigui objecte de modificació de contracte ni reclamació per part de l'adjudicatari.





6.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte i les possibles modificacions del mateix, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de 2 anys, dues pròrrogues de 1 any cada una i les possibles modificacions seran del 20% del preu inicial del contracte.

Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

Contracte 2 anys (IVA exclòs)	152.869,34€
Primera pròrroga 1 any (IVA exclòs)	58.787,50€
Segona pròrroga 1 any (IVA exclòs)	58.787,50€
Modificacions previstes 20% (IVA exclòs)	54.088,87€
Valor estimat del contracte VEC	324.533,20€

El valor estimat del contracte és de 324.533,20€.

7.- Facturació

7.1 Manteniment preventiu P1

Tot i que per a fer l'estimació del preu de licitació, es parla d'imports anuals, a nivell pràctic, la facturació d'aquesta partida de manteniment preventiu P1, es realitzarà de forma mensual durant la temporada d'obertura de les instal·lacions i amb un import fix mensual.

7.2 Manteniment correctiu i modificatiu

L'empresa adjudicatària presentarà una factura per cada acció de manteniment correctiu o modificatiu realment executada detallant els conceptes facturats així com la data en que s'han realitzat i d'acord els preus de mà d'obra i descomptes establerts en l'adjudicació.

8.- Procediment de licitació

D'acord amb les característiques del contracte i d'acord amb la normativa aplicable, l'expedient de contractació serà objecte de **tramitació ordinària** i el present contracte de serveis s'adjudicarà per **procediment obert subjecte a una regulació harmonitzada**, mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració





9.- Criteris de solvència.

9.1 Solvència econòmica i financera:

Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) de la LCSP la solvència econòmica i financera dels licitadors haurà d'acreditar-se mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost base de licitació.

El volum de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, o, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent. Igualment, la ràtio entre actius i passius, al tancament del darrer exercici econòmic per al que estigui vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals, ha de ser positiva.

9.2 Solvència tècnica o professional:

Atesa la tipologia i objecte del contracte, així com el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1.a) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica amb la relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, tot indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. S'haurà d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001. La classificació necessària serà almenys, alguna de les dues següents:

Grup	Subgrup	Categoria
O	3	1
P	2	1

A banda de la justificació de solvència tècnica i comentada en els apartats anteriors, l'empresa haurà d'adjuntar obligatòriament el següent:

- a) Una declaració responsable en què manifesti disposar dels mitjans personals i



 <p>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</p> <p><small>FACTA NON VERBA</small></p>	<p>MEMÒRIA JUSTIFICATIVA</p>	<p>Servei d'Espais Públics</p> <p>Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-3324307638851550837.docx</p> <p>Pàgina 10 de 32</p>
--	-------------------------------------	--

tècnics adequats per a l'execució del contracte, incloent-hi la disponibilitat de personal qualificat i amb un mínim d'experiència en aquesta tipologia d'instal·lacions o similars.

a) Aquesta declaració haurà de fer constar:

- La composició prevista de l'equip tècnic que es destinarà al contracte, especificant els perfils professionals (oficials de primera, oficials de segona, tècnic gestor del contracte, personal administratiu, etc.).
- La possessió dels carnets professionals, certificacions o titulacions exigibles per a l'execució dels treballs (com per exemple **la formació de tècnic de manteniment de piscines**).
- L'experiència prèvia de l'equip en contractes similars de manteniment de jocs d'aigua lúdics o similars.

b) Atès que el manteniment i reparacions de les instal·lacions industrials han de ser realitzats per empreses homologades inscrites en els diferents registres d'empreses instal·ladores i mantenidores d'instal·lacions, s'ha d'acreditar:

- La inscripció en el Registre d'agents de la seguretat industrial de Catalunya (RASIC) o el registre equivalent.

10.- Criteris d'adjudicació del contracte.

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat preu. Només s'aplicaran criteris automàtics que facin referència a aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules.

En tot cas, l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP.

10.1. Criteris avaluables de manera automàtica.

Els criteris avaluables de manera automàtica es valoraran fins a un màxim de 100 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que sigui econòmicament més avantatjosa, per aconseguir una major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, obtenint al millor preu les prestacions establertes al PPT dels treballs de manteniment preventiu P1, variables manteniment





correctiu P2 i manteniment modificatiu P3, en quant a la mà d'obra necessària per l'execució dels treballs i els desplaçaments i materials en cas d'incidències i urgències. Les fórmules matemàtiques s'han aplicat seguint la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmiques i tècniques de la Direcció general de Contractació Pública.

Resum Criteris avaluables de forma automàtica

Total 100 punts

• Criteri 1. Oferta econòmica prestació Mant.preventiu P1	Fins a 60 punts
• Criteri 2. Oferta econòmica mant.correctiu i modificatiu P2 i P3	Total màxim 30 punts
C2.1. Preu hora oficial primera laborable	Fins a 10 punts
C2.2. preu hora ajudant laborable	Fins a 5 punts
C2.3. preu hora oficial primera festiu/nocturn	Fins a 5 punts
C2.4. Preu hora ajudant festiu/nocturn	
• Criteri 3. Percentatge de descompte mant. Correctiu i modificatiu P2 i P3	Fins a 10 punts

Criteri 1: Oferta econòmica prestació manteniment preventiu P1, fins a 60 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 60 punts, la proposta que ofereixi l'import més econòmic per a la prestació P1, respecte el pressupost base màxim de licitació de P1 dels dos primers anys (82.869,34 € més IVA, resultant 100.271,90€). Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = 60 \times \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right]$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació del contracte

VP = Valor de Ponderació ($VP = 1,6$)

Quedaran excloses les ofertes que excedeixin el preu de licitació P1 (100.271,90€ IVA inclòs)

Criteri 2: Oferta econòmica prestació variables manteniment correctiu P2 i manteniment modificatiu P3, fins a 25 punts.





Criteri 2.1. Oferta econòmica preu hora oficial de primera laborable (fins a 10 punts).

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 10 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic respecte el preu hora màxim de 30,00€ (IVA exclòs) per l'hora laborable d'operari oficial de primera, per al manteniment correctiu i modificatiu que calgui realitzar. Es valorarà assignant 0 punts, les propostes que ofereixin un preu hora inferior al preu de conveni.

Inclòs en aquest preu, els licitadors han de tenir en compte, si es considera oportú, el concepte de desplaçament que pugui anar associat a aquest tipus de manteniment. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = 10 \times \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I_{1L}} \right) \right]$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

I_{1L} = Import hora Oficial 1ª Laborable (I_{1L} = 30,00 €)

Criteri 2.2. Oferta econòmica preu hora ajudant o oficial de segona laborable (fins a 10 punts).

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 10 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic respecte el preu hora màxim de 25,00€ (IVA exclòs) per l'hora laborable d'ajudant, per al manteniment correctiu i modificatiu que calgui realitzar. Es valorarà assignant 0 punts, les propostes que ofereixin un preu hora inferior al preu de conveni.

Inclòs en aquest preu, els licitadors han de tenir en compte, si es considera oportú, el concepte de desplaçament que pugui anar associat a aquest tipus de manteniment. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = 10 \times \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I_{2L}} \right) \right]$$





On:

$P_v = \text{Puntuació de l'oferta a Valorar}$

$O_m = \text{Oferta Millor}$

$O_v = \text{Oferta a Valorar}$

$I_{2L} = \text{Import hora Oficial 2ª Laborable} (I_{2L} = 25,00 \text{ €})$

Criteri 2.3. Oferta econòmica preu hora oficial de primera festiva i/o nocturna (fins a 5 punts).

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 5 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic respecte el preu hora màxim de 36,00€ (IVA exclòs) per l'hora festiva i/o nocturna d'operari oficial de primera, per al manteniment correctiu i modificatiu que calgui realitzar. Es valorarà assignant 0 punts, les propostes que ofereixin un preu hora inferior al preu de conveni.

Inclòs en aquest preu, els licitadors han de tenir en compte, si es considera oportú, el concepte de desplaçament que pugui anar associat a aquest tipus de manteniment. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = 5 \times \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I_{1f}} \right) \right]$$

On:

$P_v = \text{Puntuació de l'oferta a Valorar}$

$O_m = \text{Oferta Millor}$

$O_v = \text{Oferta a Valorar}$

$I_{1f} = \text{Import hora Oficial 1ª Festiva / nocturna} (I_{1f} = 36,00 \text{ €})$

Criteri 2.4. Oferta econòmica preu hora ajudant o oficial de segona festiva i/o nocturna (fins a 5 punts).

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 5 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic respecte el preu hora màxim de 30€ (IVA exclòs) per l'hora festiva i/o nocturna d'ajudant, per al manteniment correctiu i modificatiu que calgui realitzar. Es valorarà assignant 0 punts, les propostes que ofereixin un preu hora inferior al preu de conveni.





Inclòs en aquest preu, els licitadors han de tenir en compte, si es considera oportú, el concepte de desplaçament que pugui anar associat a aquest tipus de manteniment. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = 5 \times \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I_{2f}} \right) \right]$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

I_{2f} = Import hora Oficial 2ª / Ajudant Festiva/ nocturna ($I_{2f} = 30 \text{ €}$)

Criteri 3: Oferta econòmica material (fins a 10 punts).

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 10 punts, la proposta que ofereixi el major descompte en % pel material emprat en el manteniment correctiu i modificatiu sobre la tarifa oficial del proveïdor o el PVP. Es valorarà assignant 0 punts a la/les proposta/es que ofereixin un descompte del 0% i es valorarà la puntuació P_v de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula, per la resta de propostes:

$$P_v = 10 \times \left(\frac{O_v \times 100}{O_m \times 100} \right)$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

11. Criteris per determinar les baixes desproporcionades

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal i, a més, existint un conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa (baixa temerària) quan superi el 20% de baixa del preu mitjà de les ofertes presentades respecte al preu del manteniment preventiu P1 dels dos primers anys.



 <p>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</p> <p>FACIAT NON VERBA</p>	MEMÒRIA JUSTIFICATIVA	Servei d'Espais Públics
		Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-3324307638851550837.docx
		Pàgina 15 de 32

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP i, fins i tot, aquestes ofertes poden quedar excloses del procés de licitació.

12. Criteris de desempat

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP.

13. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució

Des de l'Ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del subministrament objecte del contracte:

- Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- Des de la vessant social i inclusiva.
- Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el servei.
- Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en matèria laboral, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte, i posteriorment en cas que hi hagi alguna modificació.
- Còpia dels RLC i RNT de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.





Quant a la matèria social, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi.

La declaració contindrà:

Discapacitat

- ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

Igualtat entre dones i homes

- ocupa més de 50 persones treballadores i compta amb un Pla d'igualtat d'acord amb el que disposa la DT 12a de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la modificació introduïda pel Reial decret Llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.
- no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat, en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- estableix mesures que garanteixen la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i estableix mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones en la modificació introduïda pel Reial decret Llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.

Pel que fa a la matèria mediambiental, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i qualsevol altre mesura que siguin adient a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Per tal de verificar les condicions d'execució de matèria mediambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus, així com altres mesures que





siguin adients a l'objecte del contracte, i aportarà els justificants de la gestió realitzada en cas que sigui necessari i a requeriment del responsable del contracte.

Condicions especials d'execució.

En compliment de l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials en relació amb l'execució del contracte, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau, per a les empreses subcontractistes:

- Condicions especials de caràcter ambiental

L'empresa adjudicatària té l'obligació de controlar el consum d'aigua de la instal·lació per tal de detectar de forma precoç qualsevol fuga o anomalia en el sistema de recirculació.

Aquesta condició especial d'execució de caràcter mediambiental pretén que l'adjudicatari faci un control actiu de l'eficiència hídrica. En tractar-se d'instal·lacions de jocs d'aigua a l'aire lliure que funcionen amb sistemes de recirculació, el risc principal d'impacte ambiental és el malbaratament d'aigua potable derivat de fuites no visibles en la xarxa soterrada o en fallades en les electrovàlvules d'ompliment.

Per tal de verificar la condició d'execució de matèria mediambiental l'adjudicatari presentarà mensualment un quadre resum on s'indiqui les lectures diàries dels comptadors i dates.

Les condicions especials d'execució, tenen caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte que el seu incompliment és causa de resolució del contracte.

14.- Obligacions del contractista.

A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalin en el PCAP, el contractista està obligat amb caràcter específic a:

- Prestar el servei objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.
- Guardar la deguda confidencialitat i secret sobre els fets, informacions, coneixements, documentació i d'altres elements als que tingui accés amb motiu de la prestació del servei, sense que pugui conservar còpia o utilitzar-los per qualsevol finalitat diferent a les expressament recollides en els plecs, incorrent en cas contrari en les responsabilitats previstes en la legislació vigent (art. 12.4 LOPE). Igualment, haurà d'informar als empleats que únicament poden tractar la informació de





l'Ajuntament per complir els serveis objecte dels plecs i també de l'obligació de no fer-los públics, cedir o alienar les dades que coneguin (art. 9 LOPD). Aquesta obligació romandrà després de la finalització del contracte.

- Formar i informar el seu personal en les obligacions que dimanen de les normes de protecció de dades de caràcter personal, pel qual haurà de programar les accions formatives necessàries. El personal prestador del servei objecte del contracte tindrà accés autoritzat únicament a aquelles dades i recursos que precisin per al desenvolupament de les seves funcions.
- Complir les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, en especial el conveni col·lectiu sectorial, el pagament dels salaris i de les quotes de la seguretat social, respectar els drets de les persones treballadores, disposicions de prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i la totalitat de la normativa laboral d'aplicació.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que siguin d'aplicació, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, i en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.
- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes i proveïdors derivades de l'execució de les obres s'haurà de fer en els terminis prevists per les reglamentacions en l'àmbit de la lluita contra la morositat de les operacions comercials, i d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. Així mateix, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable municipal del contracte.
- Adscriure tots els mitjans personals i recursos materials per prestar correctament el servei en els termes continguts en el plec de prescripcions tècniques particulars PPTP i en la seva oferta.
- Disposar en qualsevol moment dels mitjans de transport i auxiliars, grues, equips de protecció personal que siguin precisos, adaptats a les necessitats pròpies dels treballs que se li ordenin. En cas que l'empresa no disposi d'alguna màquina en especial, haurà de preveure el lloguer al seu càrrec.
- Garantir que les actuacions de manteniment sempre són efectuades per personal habilitat i amb la formació suficient, en les instal·lacions objecte del contracte, i que les empreses subcontractades disposen dels registres corresponents.





- Facilitar la comprovació i inspecció de la materialització i qualitat dels serveis prestats i la seva documentació relacionada, amb els mitjans que l'Ajuntament consideri oportuns.
- Garantir l'actualització de la documentació tècnica de les instal·lacions objecte del servei contractat, afegint les intervencions de manteniment correctiu o modificatiu. S'entén per documentació tècnica els esquemes de les instal·lacions, plànols, inventaris, equips, catàlegs, fitxes de característiques tècniques dels equips, manuals d'ús, instruccions de servei especificades per fabricants, etc.
- Facilitar les dades de contacte de les persones en les diferents àrees administratives i tècniques de l'empresa, i els horaris de funcionament.
- Tenir cura el personal dels estris, eines, materials, equip, vestuari i màquines (inclosos els EPIS) que se li confiïn per al desenvolupament del seu treball, i els mantindran en perfecte estat de conservació i neteja, essent responsables dels desperfectes, deterioraments o danys que es produeixin per la seva culpa o negligència, tant en aquells estris, eines, com en els locals, dependències, instal·lacions, en els quals exerceixin les seves activitats.
- Donar suport tècnic al responsable municipal del servei, sempre que sigui necessari.
- Identificar i emmagatzemar en bones condicions els productes i residus derivats de les tasques de manteniment, tenint en compte les seves característiques i la normativa aplicable en matèria ambiental i de prevenció de riscos laborals. La seva manipulació serà de forma segura per tal d'evitar vessaments, fuites o altres incidents que poden comportar contaminació i risc per les persones.
- Comunicar prèviament qualsevol canvi dels elements instal·lats, que no podrà suposar en cap cas una disminució de les prestacions, i haurà de ser acceptat pel responsable municipal del servei.
- Comunicar per escrit al responsable municipal del contracte qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament de qualsevol prestació del servei.
- Utilitzar material certificat, homologat, i que sigui òptim per a les funcions previstes. Sempre que sigui possible els recanvis seran de la mateixa marca i model existents, i en cas que no sigui possible, caldrà justificar els motius i la idoneïtat dels nous equips i materials proposats, per tal d'obtenir l'autorització prèvia del responsable municipal del servei.
- El contractista estarà obligat a complir totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'executar els treballs contractats que li siguin comunicats des de l'Ajuntament, organitzant el personal que consideri oportú per la realització dels treballs.
- El responsable del contractista tindrà almenys les obligacions bàsiques següents:





a) Informar de les principals incidències del servei, estar en comunicació permanent i atendre les indicacions del responsable municipal, assistint a les reunions de treball sempre que sigui requerit en cas de queixes i incidències.

b) Conèixer les instal·lacions i el seu funcionament, per tal d'organitzar de forma òptima l'execució de treballs d'acord amb les necessitats, i proposar qualsevol millora que comporti una millor eficàcia en el servei.

c) Fer complir el contracte i els treballs programats, tant del personal propi destinat al servei, com el personal de les empreses externes contractades per l'adjudicatari, verificant i corregint, si és convenient, qualsevol incidència.

- En cas que es malmeti algun equip o material, recanvi o fungible a causa d'una utilització negligent en els treballs realitzats per part de l'empresa adjudicatària, assumir el seu cost de reposició.
- L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions del servei i dels treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- El contractista serà responsable, durant l'execució dels treballs, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les actuacions realitzades, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració amb caràcter ineludible.
- Assumir i garantir la defensa jurídica del seu equip contra les denúncies que es produeixin per qualsevol fet que es derivi de la prestació del servei, així com de les responsabilitats que es puguin derivar i siguin reclamades a l'Ajuntament, en cas de ser provats els fets denunciats.
- Es disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'almenys vuit-cents mil euros (800.000,00 €) o aquella que assenyalin les reglamentacions sectorials, per tal de fer front a qualsevol fet del que es derivi responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària. En cas de produir-se un fet que derivés en un procés judicial, el contractista es veurà obligat a mantenir la pòlissa fins a la finalització del mateix per tal que aquesta cobreixi qualsevol cost que se'n derivi.
- Complir la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a que es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995, i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el





mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o mes empreses i/o personal dependent de la Corporació.

- El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el que assenyalava el conveni sectorial en matèria de seguretat i salut en el treball, així com la totalitat de la normativa d'aplicació en matèria de prevenció de riscos laborals, coordinació d'activitats empresarials, i seguretat i salut. Tindrà a disposició la documentació relativa a prevenció de riscos laborals de l'empresa.
- El personal de l'empresa adjudicatària utilitzarà els sistemes de seguretat que disposi la normativa de prevenció de riscos laborals i la seva reglamentació derivada, en quant a vestuari, EPI's, etc.
- La maquinària i els equips de treball utilitzats hauran de complir tota la normativa vigent en matèria de seguretat i salut, disposar del corresponent marcatge CE quan sigui exigible, així com de la declaració de conformitat i documentació tècnica aplicable.

En particular, hauran de complir el que estableix el Reial decret 1215/1997, de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball, així com la normativa relativa a la seva comercialització i posada en servei (actualment RD 1644/2008, o normativa que el substitueixi).

Els equips hauran de trobar-se en correcte estat de conservació i manteniment, i sotmesos a les inspeccions periòdiques reglamentàries que siguin d'aplicació.

- En general qualsevol altre obligació que es derivi del PCAP o del PPTP.

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, es reserva el dret d'efectuar en qualsevol moment els controls i auditories que estimi oportunes per comprovar el correcte funcionament per part de l'adjudicatari de les seves obligacions, el qual està obligat a facilitar-li les dades o documents que li requereixi.

15.- Modificacions del contracte.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 204 de la LCSP, les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte consistent en un increment d'un màxim del 20% del pressupost base del contracte, IVA exclòs, són les que es relacionen a continuació:

- Per augment o disminució en el número d'instal·lacions.
- Per augment o disminució de tasques en el propi servei de manteniment per canvi normatiu o qualsevol altre causa.
- Per augment o disminució de tasques de manteniment per necessitats de les instal·lacions o per millores i/o modificacions realitzades en les instal·lacions.



 <p>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</p> <p>FACIAT NON VERBA</p>	MEMÒRIA JUSTIFICATIVA	Servei d'Espais Públics
		Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-3324307638851550837.docx
		Pàgina 22 de 32

En cas de noves instal·lacions, un cop executades ja sigui per l'adjudicatari o una altra empresa, es podran afegir al servei mitjançant la corresponent modificació del contracte. L'import a facturar pel manteniment preventiu per les noves instal·lacions serà igual als imports unitaris dels components acordats en l'adjudicació del contracte.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per al contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors.

16.- Incompliments i penalitats.

Es consideraran incompliments molt greus:

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
2. L'abandonament del servei preventiu planificat, la paralització total en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista, o qualsevol incompliment del correctiu o l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, en més de dos dies.
3. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb perturbacions reiterades i reincidents, sense que hi hagi cap causa de força major, en més d'una setmana.
4. La resistència reiterada als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de seguretat.
5. La utilització reiterada de productes, equips, elements, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
6. La falsedat de la informació facilitada pel contractista als efectes de les valoracions i certificacions, o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.
7. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
8. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
9. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
10. Rebre, el contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per parts dels usuaris del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
11. La reiteració en comissió d'incompliments greus, quan ja sigui el segon pel mateix motiu.





12. La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'incompliment total del servei preventiu planificat, la manca de control del servei, manca de cobertura del personal, manca de serveis mínims, o qualsevol incompliment del correctiu o l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, en un dia.
2. Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin en el volum dels treballs o la qualitat sense arribar a la paralització.
3. L'incompliment dels horaris, retards, deixadesa, desídia, i l'abús del temps de descans del personal.
4. La utilització de productes, equips, elements, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
5. Les males pràctiques que escurcin la vida útil de les instal·lacions i els seus elements.
6. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte dels usuaris del servei.
7. Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
8. L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.
9. La reiteració en comissió d'incompliments lleus, quan ja sigui el segon pel mateix motiu.

Es consideraran incompliments lleus:

1. No avisar al responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
2. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents:

1. Faltes molt greus: Multa de 4.000 euros.
2. Faltes greus: Multa de 2.000 euros.
3. Faltes lleus: Multa de 500 euros.



 <p>Ajuntament de Cerdanyola del Vallès</p> <p>FACIÀ NON VERBA</p>	MEMÒRIA JUSTIFICATIVA	<p>Servei d'Espais Públics</p> <p>Ref. OpenOfficeContentTransformer-source-3324307638851550837.docx</p> <p>Pàgina 24 de 32</p>
--	------------------------------	--

17.- Altres condicions del contracte.

17.1.- Garanties:

- Garantia provisional.- Es dispensa.

17.2 Responsable del contracte:

L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. Entre d'altres, tindrà les funcions assenyalades en el PPTP, i correspondrà a un tècnic del Servei d'Espais Públics.

17.3 Mesures en cas de vaga legal:

En el supòsit eventual de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors adscrits al servei, l'adjudicatari haurà de mantenir informat de forma permanent al responsable municipal del servei, de les incidències i desenvolupament de la vaga. El contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les actuacions previstes.

Una vegada finalitzada la vaga, l'adjudicatari presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores i serveis que s'hagin deixat de prestar.

Una vegada comprovats els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el responsable municipal del servei procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels treballs que no s'hagin realitzat en el període en que s'hagi produït la vaga legal, s'atorgarà audiència a l'adjudicatari per un termini de deu dies, i si s'escau es deduirà en les factures corresponents, o en tot cas, es deduiran les despeses en l'estudi econòmic anual.





17.4 Cessió del contracte:

L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

17.5 Subcontractació:

El contractista haurà de realitzar amb personal propi la majoria dels treballs de manteniment preventiu P1, correctiu P2 i modificatiu P3, i únicament podrà subcontractar la realització de prestacions accessòries del contracte, com l'adquisició de materials, les corresponents a treballs de paleta, revisions o proves d'alguna tipologia d'instal·lació particular, determinades tasques molt específiques o avaries que afectin a equips d'especial complexitat que requereixin de personal habilitat, , amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP, i com a màxim podrà subcontractar un 30%.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquest de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments als subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

17.6 Resolució del contracte:

Els efectes, compliment i extinció del present contracte mixt es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis.

17.7 Revisió de preus:

En el present contracte no hi ha revisió periòdica dels preus.

18.- Tractament de dades personals





La prestació del servei no preveu tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola.

Les responsabilitats de l'Adjudicatari respecte el tractament de dades personals s'estableixen als Plecs de licitació.

19.- Conclusions

Així doncs, vista la necessitat de garantir el manteniment preventiu, correctiu i modificatiu dels jocs d'aigua del municipi de Cerdanyola del Vallès, i ateses les consideracions anteriorment exposades, proposo que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, si ho creu convenient i sempre que existeixin partides pressupostàries suficients, iniciï la tramitació del contracte de serveis del manteniment preventiu, correctiu i modificatiu dels jocs d'aigua del municipi de Cerdanyola del Vallès.





ANNEX 1. ESTUDI ECONÒMIC DEL SERVEI

A continuació es determina el pressupost base anual per a cada una de les prestacions del present contracte, amb les seves previsions, el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector i les necessitats i objectius del nou contracte, que pretén incloure nous aspectes qualitius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat - preu.

Per a cada prestació, el seu preu es formularà en termes de preus unitaris referits als diferents components en el cas de la prestació P1 corresponent al servei de manteniment preventiu, i en termes de preus unitaris referits a les unitats que es lliurin o executin en el cas de les prestacions P2 i P3, corresponents respectivament als manteniments correctiu, modificatiu.

A.1. Costos salarials estimats

En quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal involucrat en aquest contracte, es contempla el vigent conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria sidero-metal·lúrgica de la província de Barcelona 2025-27.

En l'annex 1 del conveni, s'hi inclouen les taules salarials i altres retribucions segons els llocs de treball per l'any 2026. Per aquest contracte de serveis, el personal es pot classificar dins dels següents grups professionals:

Categoria professional conveni		Salari brut anual conveni 2026	Import hora ordinària
Responsable del contracte	Grup 1	36.096,26 €	18,91
Oficial primera especialista	Grup 5	28.887,38 €	13,20
Personal auxiliar administratiu	Grup 6	28.031,59 €	12,61
Oficial segona o Ajudant	Grup 6	28.031,59 €	12,61

A partir de les taules anteriors, amb el salari brut anual més l'estimació dels diferents plusos d'antiguitat i d'altres que cal tenir en compte d'acord amb el conveni d'aplicació, i les despeses de seguretat social, cobertures i absentisme, i d'altres a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes de personal a aplicar durant la vigència del present contracte. El responsable i el personal d'administració s'imputaran, als costos indirectes.





Els costos del personal que es tindrà en compte per a la determinació del pressupost base de les prestacions del present contracte, considerant els convenis laborals de referència i els preus de mercat, seran els següents:

Categoria professional conveni		Salari brut anual conveni	Salari brut anual	Cost Seguretat Social	Cobertura vacances	Plus 1% per experiència	Cost total anual
Responsable	Grup 1	36.096,26 €	36.096,26 €	11.893,72 €	4.367,09 €	-	52.357,07 €
Oficial 1a	Grup 5	28.887,38 €	28.887,38 €	9.518,39 €	3.494,93 €	419,01 €	42.319,70 €
Personal administratiu	Grup 6	28.031,59 €	28.031,59 €	9.236,41 €	3.391,39 €	-	40.659,39 €
Oficial 2a o Ajudant	Grup 6	28.031,59 €	28.031,59 €	9.236,41 €	3.391,39 €	-	40.659,39 €

A.2. Manteniment preventiu i correctiu P1

A continuació, es determinen els preus anuals per la realització del servei del manteniment preventiu als diferents components de les instal·lacions de jocs d'aigua de Cerdanyola del Vallès. En aquests imports, es contempen la totalitat de mitjans i treballs que es preveuen dins el manteniment preventiu, com són les actuacions ordinàries, revisions segons normativa, productes químics necessaris i fungibles especificats en el PPT, gestió dels residus, prevenció de riscos laborals, transport, plus per guàrdies, EPIs, eines i també s'inclou, per a cada component, informes a realitzar, certificats, coordinació tècnica, despeses generals, benefici industrial, i la resta de treballs esmentats en el PPT.

Segons la tipologia d'instal·lacions i l'experiència, es requereixen d'unes 832hores per a la realització d'un correcte manteniment preventiu i la mà d'obra necessària per a fer correctius (intervencions de menys de dues hores). Si, a més d'aquest temps, considerem els desplaçaments i temps morts entre tasques (desplaçament entre les instal·lacions, preparació dels EPIs corresponents,...) el temps total per a aquest tipus de manteniment s'ha considerat de 915hores.

Tenint en compte que l'execució d'aquest manteniment serà durant una temporada de 4 mesos, els càlculs s'han realitzat considerant la part proporcional dels salaris anuals.

Com la gran majoria de tasques diàries, no comporten una gran complexitat tècnica, sempre i quan es tinguin coneixements de manteniment de piscines, s'ha considerat que gran part de les jornades estaran cobertes per personal amb categoria d'oficial de 2ª i aquest personal, haurà de comptar, en tot moment, amb el recolzament, si és necessari, d'un oficial de primera.

Per a realitzar el càlculs anuals del contracte, i només a mode de donar un valor d'acord a les necessitats, s'ha considerat que per a les dues instal·lacions, 388 hores seran prestades per un oficial de primera i 528hores, les prestarà un oficial de segona.



Per tant, segons el comentat anteriorment, els costos directes anuals per al manteniment preventiu i correctiu P1 són:

Categoria professional conveni		Cost total anual	Quantitat	Cost total anual per prestació P1
Oficial 1a	Grup 5	38.405,77€	0,25	10.579,93€
Oficial 2a o Ajudant	Grup 6	37.268,00€	0,30	12.197,82€
COSTOS DIRECTES ANUALS P1- 1er any (IVA exclòs)				22.777,74 €

Pels anys 2027 i 2028, es preveu un augment per conveni del 3% cada any i no s'ha previst cap augment per l'últim any.

A més dels oficials, per a la prestació del servei es necessari la figura d'un responsable del contracte i de suport administratiu, les funcions dels quals queden detallades en el PPT. Aquests costos, juntament amb la cobertura d'absentisme i costos d'eines, vehicles, EPIs, productes químics per a fer la depuració, vestuari, telefonia..., conformen els costos indirectes.

Dins dels costos indirectes també s'han afegit 2.000€ de posada en marxa i desmuntatge de la instal·lació. Aquesta partida contemplarà la mà d'obra necessària de muntatge/desmuntatge, transport dels jocs, acompanyament a l'empresa per a fer la desinfecció i en general, les tasques establertes en el PPT.

Per tant, els costos indirectes del primer any de contracte per al manteniment preventiu i correctiu P1 són:

1 er any COSTOS INDIRECTES				
Categoria professional conveni		Cost total anual	Quantitat	Cost total anual per prestació P1
Responsable del contracte	Grup 1	47.989,98€	0,02	959,80€
Personal administratiu	Grup 6	37.268,00€	0,03	1.118,04€
COSTOS RESPONSABLE I PERSONAL ADMINISTRATIU ANUALS P1				2.077,84 €
Cost indirecte associat al manteniment normatiu				Cost total anual per prestació P1
Cobertura absentisme				621,39€
Eines comunes i generals, instrumentació				375,00€
Eines de mà i EPI's				500,00€





Productes químics	2.000€
Vestuari	360,00€
Vehicles	2.280,00€
Disponibilitat servei d'urgències 24 hores	1.620,00€
Telefonia, comunicacions i dades	120,00€
Posada en marxa i aturada/desmuntatge	2.000€
COSTOS INDIRECTES DE PERSONAL ANUALS P1	9.876,39€
COSTOS INDIRECTES 1er any P1 (IVA exclòs)	11.954,23€

Per tant, el cost total de licitació del manteniment normatiu i correctiu P1, dels **dos primers anys** és:

Concepte	Cost total per prestació P1
COSTOS DIRECTES P1	46.238,81€
COSTOS INDIRECTES P1	23.989,44€
COSTOS TOTALS P1	70.228,25€
Despeses generals i estructura (10%)	7.022,83€
Benefici industrial (6%)	4.213,70€
Seguretat i salut (2%)	1.404,57€
COSTOS DESPESES GENERALS, ESTRUCTURA I BENEFICI P1	12.641,10€
COST TOTAL P1 del 2 primers anys (IVA exclòs)	82.869,34€

A.3. Variables manteniment correctiu P2

El manteniment correctiu comprèn els materials per a la reparació d'avaries o la resolució de les incidències que es puguin produir, qualsevol que sigui la seva causa i aquells recursos humans addicionals als ja adscrits al contracte (P1), que superin les dues hores de feina seguides, prèvia autorització del responsable municipal designat per l'Ajuntament.

El contracte preveu una despesa màxima estimativa per al manteniment correctiu. Aquesta despesa estarà limitada a 6.000 € anuals (IVA exclòs), i segons les necessitats, podria no executar-se en la seva totalitat.

A.4. Manteniment modificatiu P3





Adicionalment al manteniment preventiu i correctiu descrit en els punts anteriors, es podran realitzar operacions de manteniment de major envergadura que suposin la modificació important de les instal·lacions amb alguna de les finalitats següents:

- Substitució d'equips i elements importants per obsolescència, mal estat de conservació, o qualsevol altra causa no atribuïble al present adjudicatari.
- Substitució d'equips i elements importants que presentin reiteració excessiva d'averies, provocant un mal funcionament i detriment del rendiment de les instal·lacions, afectant de manera significativa el servei, i que no sigui possible la seva resolució amb tasques normatives o correctives.
- Adaptació d'equips i elements importants a la normativa vigent aplicable.
- Millorar l'estat físic de les instal·lacions o de qualsevol dels processos que intervenen en les instal·lacions, tant de depuració d'aigua com dels components dels jocs lúdics, així com de qualsevol dels components que componen les instal·lacions.
- Ampliació/reducció o modificació de les instal·lacions existents.

El preu de la prestació P3 corresponent al manteniment modificatiu, es formula en preus unitaris referits a les hores necessàries per a dur a terme aquestes tasques i a tot el material necessari per a portar-les a terme.

El contracte preveu una despesa màxima estimativa per aquest manteniment. Aquesta despesa estarà limitada a 10.000 € anuals (IVA exclòs), excepte el primer any que es preveu de 48.000€ (IVA exclòs) i segons les necessitats, podria no executar-se en la seva totalitat.

El cost superior del primer any ve donat per que es pretén fer un seguit d'accions per a endreçar i millorar l'estat de les instal·lacions del Parc Cordelles per a que aguantí quatre anys més i fen-t'ho coincidir amb l'inici del contracte. Aquest cost s'ha basat en els preu unitaris de mà d'obra i els preus de mercat dels materials i contempla les següents accions a realitzar abans de l'inici de temporada del primer any:

Tasques	Import material	Import mà d'obra	Pressupost execució material	D.G i BI	Total sense IVA	Total amb IVA (21%)





Adequació i pintat del paviment de la zona de jocs i bancs	6.690€	6.300€	12.990€	2.468€	15.458€	18.705€
Instal·lació vàlvula 3 vies automàtica	1.974€	1.416€	3.390€	644,10€	4.034,10€	4.881,26€
Substitució bomba	2.846€	420€	3.266€	620,56€	3.886,56	4.702,74€
Instal·lació de sistema dosificació automàtica amb clor	11.300€	3.200€	14.500€	2.175€	16.675€	20.176,75 €
Instal·lació bassa sedimentació	2.500€	3.000€	5.500€	1.045	6.545€	7.919,45€

Aquestes tasques són una proposta de màxims. D'acord amb les necessitats, el temps disponible i el cost final d'acord els preus d'adjudicació, podran ser modificades parcialment o en la seva totalitat, o fins hi tot, podran no executar-se o modificar-se per una altra proposta que es consideri més adient.

