

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA:
DEL CONTRACTE RELATIU AL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES PORTES TALLAFOCS I DE
VIES D'EVACUACIÓ, AMB DESTÍ A LA FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA DE L'HOSPITAL
DE LA SANTA CREU I SANT PAU**

EXPEDIENT.- FGS-2026-10

1. NECESSITATS A SATISFER

Segons els seus propis Estatuts, la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau (en endavant, la FGS) vetlla per l'increment dels nivells de salut dels ciutadans a través de la prestació de serveis mèdics-sanitaris, principalment a l'àmbit geogràfic de Catalunya.

Per a dur a terme aquesta missió, la FGS necessita que les portes tallafocs i vies d'evacuació que formen part dels edificis de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau gaudeixin d'uns nivells de manteniment adequats a la normativa vigent.

En concret, les portes tallafocs i vies d'evacuació són un element essencial dins el sistema de sectorització d'incendis, ja que tenen la funció de limitar la propagació del foc i del fum entre sectors, protegint així tant les persones com els béns materials. Per tal que puguin complir aquesta funció, és imprescindible assegurar-ne el manteniment periòdic i la seva verificació segons els requisits establerts per la normativa vigent. Aquests requeriments es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques del present expedient.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

El motiu d'externalitzar aquest servei és que, en la data de redacció d'aquesta licitació, la FGS no disposa dels mitjans tècnics ni del personal especialitzat necessari per dur a terme el manteniment dels diversos sistemes de tancament de les seves instal·lacions. En particular, la normativa vigent disposa que el manteniment de portes tallafocs, portes tallafocs en vies d'evacuació i vies d'evacuació han de ser realitzades per empreses de manteniment degudament habilitades davant l'òrgan competent de la comunitat autònoma. Per tant, atès que la FGS no disposa de l'habilitació requerida, cal contractar els serveis d'una empresa que compleixi els termes exposats.

3. OBJECTE DEL CONTRACTE

Definida la necessitat, l'objecte del contracte ha de permetre'n la seva satisfacció, és per això que, en el present cas, l'objecte és la contractació del servei de manteniment normatiu i correctiu de les portes talla focs i vies d'evacuació per a satisfer les finalitats institucionals de la FGS.

Codi CPV: 50413200-5 "Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis."

4. TRAMITACIÓ

Tramitació: Ordinària Urgent

Procediment d'adjudicació:

Obert subjecte a regulació harmonitzada d'acord amb allò establert a la normativa que li aplica i atenent a la tipologia del present contracte.

Projecte finançat amb:

Fons propis.

5. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració s'han escollit per intentar garantir un equilibri entre el preu i la qualitat tècnica que busca obtenir la millor relació qualitat - preu. Vistes les necessitats i l'objecte, procedim a definir els criteris d'adjudicació:

	SOBRE B	SOBRE C
Puntuació	50 punts	50 punts
Llindar següent fase	25 punts	-

5.1 Sobre B:

Criteris avaluable mitjançant judicis de valor: 50 punts

Les empreses licitadores hauran de presentar la memòria tècnica en un màxim de **40 pàgines** interlineat 1.5 i mida de lletra Arial 9 o similar (sense comptar els annexos i portada). En el cas que se sobrepassi aquest límit, només es consideraran i valoraran les 40 primeres pàgines. Tot i això, els models d'informes mensual i anual es podran considerar annexos i no comptaran per al còmput de les 40 pàgines previstes.

5.1.1. Proposta organitzativa del servei (Fins a 30 punts).

- **Proposta d'organització (Fins a 15 punts).** Es valorarà la proposta d'organització del servei que haurà d'exposar els procediments de treball del servei, així com l'organització dels recursos humans, incloent la descripció del personal assignat al contracte, i els mecanismes de coordinació i comunicació amb els diferents equips designats al servei. Es valorarà l'exhaustivitat i aplicabilitat de la proposta presentada, d'acord amb les necessitats descrites al plec.

- **Planificació del servei (Fins a 10 punts).** Es valorarà la qualitat i el detall de la proposta de planificació del servei presentada i la metodologia de treball proposada per al manteniment de les instal·lacions. El licitador haurà de presentar una planificació que diferenciï clarament les operacions segons la tipologia de porta (tècniques, estàndard i d'evacuació).

- **Relació de mitjans (Fins a 5 punts).** Així mateix, caldrà exposar la relació de mitjans materials, eines i instrumental que es preveu dedicar al servei de manteniment normatiu, detallat en

l'apartat 3.3.1 del PPT. Es valorarà l'exhaustivitat de la proposta i la idoneïtat dels mitjans materials, eines i instrumental, d'acord amb les necessitats de la FGS.

5.1.2. Proposta de registre documental (Fins a 10 punts)

Els licitadors hauran de presentar un model d'informe mensual i anual, d'acord amb els requeriments exposats al plec. Es valorarà el contingut (qualitat) i el format dels informes, valorant positivament aquells que garanteixin que contenen tota la informació rellevant i de forma exhaustiva. Així mateix, es valorarà la capacitat de síntesi, per tal d'evitar informació accessòria innecessària (**fins a 10 punts**).

5.1.3. Gestió d'incidències (Fins a 10 punts)

Es valorarà la solvència i agilitat de la proposta del licitador per a la resolució d'incidències, tant en manteniment correctiu programat com en avisos d'urgència. La memòria haurà de descriure detalladament:

Es valorarà el procediment de treball des de la detecció d'una anomalia fins a la seva resolució total, posant especial èmfasi en la traçabilitat de la informació durant tot el procés. El flux haurà de descriure com es gestionen els avisos —garantint canals de recepció actius tant en horari laboral com fora d'aquest— i detallar la cadena de comunicació interna i externa: des del registre de la incidència i l'assignació immediata del tècnic de camp, passant per la notificació del diagnòstic a la FGS, fins al protocol final d'informació de la resolució.

Sistema d'atribució de punts:

Es valoraran les propostes en funció de la qualitat de les mateixes, nivell de detall i el grau d'adaptabilitat del servei ofert a les necessitats de la FGS. La puntuació de cada apartat es farà en funció de les diferències més rellevants identificades en les diferents propostes presentades. Les ofertes es valoraran per separat i comparativament entre elles per definir la puntuació final.

Vist l'objecte del contracte és requisit imprescindible assegurar la qualitat de la proposta. Per això, es valorarà la qualitat tècnica de cada element ofert pel licitador —valorant-se l'oferta per si mateixa i per comparació amb les ofertes dels restants licitadors—, conforme a la ponderació relativa expressada anteriorment i tenint en compte la qualitat del producte i la seva adaptabilitat a les necessitats de la FGS.

Cas d'una única oferta, el procediment a seguir serà el següent: 1) es valorarà que la proposició compleix amb els requisits exigits en el PPT; 2) es valorarà que la proposició compleix amb la puntuació mínima establerta. En l'informe de valoració es recollirà, com a mínim, la puntuació atorgada i, en cas d'incompliment del PPT i/o lliandar, la seva justificació.

Puntuació mínima requerida per procedir a la següent fase de valoració:

Sí: Els licitadors hauran d'obtenir un **mínim de 25 punts** en la valoració dels criteris qualitius d'acord amb l'article 146.3 de la LCSP (Sobre B). En cas de no obtenir aquesta puntuació no passaran a la següent fase d'avaluació.

En funció de la puntuació obtinguda en la valoració qualitativa les ofertes s'agruparan segons les següents categories:

- Excloses: ofertes que no arriben al 50% del total de punts qualitius (Sobre B).
- Qualitat baixa: ofertes que obtenen entre el 50% i el 65% de la puntuació.

- Qualitat mitjana: ofertes que obtenen més del 65% i fins el 75% de la puntuació.
- Qualitat alta: obtenen més del 75% i fins el 100% de la puntuació.

No.

En aquest sentit, el nivell de qualitat de les ofertes es graduarà de la manera següent:

- Excloses:
La proposta presenta carències greus en l'estratègia d'execució. No respon als requeriments mínims del PPT i no arriba a la nota mínima per passar de fase. Igualment, les propostes que no compleixen els requisits de la licitació queden excloses.
- Qualitat baixa:
La proposta compleix estrictament amb allò demanat a la licitació, però sense aportar cap valor afegit ni demostrar una comprensió profunda de l'objecte del contracte. Es fan descripcions correctes però breus o superficials. L'organització és estàndard, sense optimitzacions. Compleix amb la normativa però no proposa millores en els processos de treball. És una proposta que dona resposta de manera bàsica a les necessitats de la FGS.
- Qualitat mitjana:
La proposta demostra un bon coneixement de l'objecte del contracte i adapta la seva metodologia a les particularitats del contracte. La proposta és completa, ben estructurada i ofereix una garantia raonable de bona execució. Existeix detall en la metodologia de treball, assignació clara de funcions, identificació de dificultats i resolució adequada d'aquestes, proposta d'eines adequades amb els interessos de la FGS. S'empra una estructura lògica i realista alineada amb els interessos de la FGS.
- Qualitat alta:
La proposta és excel·lent. Destaca per la seva precisió, innovació i capacitat de resposta davant els escenaris que l'objecte del contracte planteja. La proposta no només compren el plec, l'enriqueix amb una proposta tècnica d'alt nivell. Es recull un detall exhaustiu que demostra un coneixement superior de l'objecte del contracte, inclou metodologies innovadores, s'aplica amb rigorositat el nivell tècnic necessari. Existeix claredat i contundència en la proposta. La proposta s'ajusta de manera extraordinària a les necessitats i interessos de la FGS.

5.2 Sobre C

Criteris avaluable mitjançant fórmules automàtiques: Fins a 50 punts (Sobre C).

5.2.1. Oferta econòmica total pel servei de manteniment normatiu. Fins a 35 punts. Es puntuarà de la forma següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteris (35 punts)

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de Ponderació = 1,5

5.2.2. Oferta del preu/hora de tècnic de camp per a la realització del manteniment correctiu.

Fins a 10 punts:

- Preu/hora en horari diürn del tècnic de camp. **Fins a 8 punts.**
 - Oferta superior a 31,0 €/hores-> **exclòs**
 - La resta d'hores es realitzarà el càlcul, segons la següent fórmula, tenint en compte:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic (8 punts)

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació (31,00 €)

VP = Valor de Ponderació = 1,5

- Preu/hora en horari caps de setmana i festius del tècnic de camp. **Fins a 2 punts.**
 - Oferta superior a 41,00 €/hores-> **exclòs**
 - La resta d'hores es realitzarà el càlcul, segons la següent fórmula, tenint en compte:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic (2 punt)

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació (41,00 €)

VP = Valor de Ponderació = 1,5

Els preus hora oferts en horari cap de setmana i festius mai podran ser inferiors al preu hora ofert en horari diürn.

5.2.3. Valoració del percentatge de descompte per la compra de materials. Fins a 5 punts. Es valorarà l'oferta econòmica relativa al descompte comercial que el licitador aplicarà sobre els preus de venda al públic (PVP) de les tarifes oficials dels fabricants per a la compra de materials, peces i recanvis necessaris per al manteniment correctiu, sent el descompte màxim un 20%.

El percentatge de descompte s'aplicarà de forma lineal sobre qualsevol material facturat en el marc de l'execució del contracte.

Es valora amb la puntuació màxima les propostes segons la següent taula:

% Descompte ("k") (*)	Puntuació
20,00% = k	5
16,00% ≤ k < 20,00%	4
12,00% ≤ k < 16,00%	3
8,00% ≤ k < 12,00%	2
4% ≤ k < 8,00%	1
1% ≤ k < 4,00%	0,5
K < 1	0

(*) Les "k" hauran de tenir 2 decimals, com a màxim.

La fórmula s'aplicarà sobre el resultat de l'homogeneïtzació de les ofertes. A tal fi, s'ha d'emplenar correctament l'Excel relatiu al compliment de l'oferta econòmica adjunt al plec.

Amb l'objectiu de garantir la traçabilitat dels preus, la FGS es reserva el dret de sol·licitar, en qualsevol moment, les tarifes oficials o els justificants de cost del proveïdor original, tant a l'adjudicatari com directament al proveïdor. Aquesta verificació permetrà constatar que el percentatge de descompte ofert s'aplica de forma efectiva sobre els preus base en cadascuna de les factures presentades.

Justificació del valor de ponderació (VP):

El resultat d'aplicar el valor de ponderació per sobre del valor 1 a la fórmula, té com a resultat que les diverses puntuacions que corresponen a les ofertes, s'apropen entre elles. Aquestes puntuacions mantenen entre elles la seva proporcionalitat, que s'ajusta a la proporcionalitat dels imports de les ofertes, en una relació que depèn del valor de ponderació, però que en tot cas, és sempre proporcional i constant i per tant, no varia amb la proximitat de les ofertes a la millor oferta presentada.

D'acord amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, s'estableix un VP de 1,5, associat al pes específic del criteri preu, atès que es considera que el servei de manteniment objecte de la licitació, és un servei amb un component de qualificació tècnica important, i es valora amb més pes l'aspecte qualitatiu del servei que l'aspecte econòmic, amb l'objectiu final d'obtenir la millor relació preu-qualitat.

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- No superar la puntuació mínima requerida, en relació amb els criteris qualitatius, en el seu cas.

Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes:

Per tal de presumir que una oferta presenta caràcter anormal o desproporcionat es seguiran les següents directrius, segons el que disposa l'article 149.2.b) de la LCSP:

Per a l'oferta econòmica total pel servei de manteniment normatiu:

- Quan les ofertes agrupades al grup de "Qualitat alta" (més del 75% i el 100% de la puntuació) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 15% de la mitjana del total de les ofertes.
- Quan les ofertes agrupades al grup de "Qualitat mitjana" (més del 65% i el 75% de la puntuació) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 16% de la mitjana del total de les ofertes.
- Quan les ofertes agrupades al grup de "Qualitat baixa" (entre el 50% i fins el 65% de la puntuació) presentin una oferta econòmica que suposi una baixa de més del 17% de la mitjana del total de les ofertes.
- Quan només es presenti una oferta, quan aquesta suposi una baixa de més del 20% del preu de licitació.

Per al percentatge de descompte per la compra de materials

- En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada qualsevol oferta que presenti un descompte superior al 20%, atès que es considera el límit màxim comercialment viable per garantir el subministrament sense pèrdues o manca de qualitat.

Justificació dels criteris d'adjudicació: es dona compliment al que disposa l'article 145 LCSP respecte dels criteris d'adjudicació que permeten contractar un servei de qualitat. Es tracta, en efecte, de criteris vinculats a l'objecte del contracte que permeten mantenir condicions de competència efectiva. Aquests criteris es basen en una relació qualitat-preu.

Tots els criteris es troben estretament vinculats entre ells donat que busquen exactament la mateixa finalitat que consisteix en permetre visualitzar, i per tant valorar, quin servei es proposa i com es prestarà, adaptant-se concretament a les condicions específiques de funcionament de la FGS. D'una banda, els criteris qualitatius establerts pretenen identificar l'oferta que millor respongui a les necessitats ja descrites de la FGS, a saber, el servei de manteniment del sistema descrit en l'objecte del contracte. D'altra banda, els criteris econòmics tenen com a finalitat identificar aquella oferta que respon millor al binomi qualitat-preu.

Respecte de l'admissió de MILLORES i/o VARIANTS

- Admissió de Millores:

- S'admeten.
- No s'admeten.

- Admissió de Variants:

- S'admeten.
- No s'admeten.

6. EXISTENCIA DE LOTS

- No, no es procedeix a la divisió per lots atès que el servei de manteniment objecte del contracte és un servei que representa una unitat tècnica que requereix d'un únic licitador. Així

doncs, dividir per lots suposaria una manca d'eficiència, a causa de la necessitat de coordinar dos licitadors per a un manteniment únic i, per tant, no es considera l'opció més adequada

És per això que es considera que dividir el contracte en lots suposaria incórrer en el supòsit establert al Considerant 78 de la Directiva 2014/24/UE i a l'article 99 de la LCSP, en quant s'afirma que l'òrgan de contractació pot decidir no dividir el contracte en lots quan això suposi **"hacer la ejecución del contrato excesivamente difícil u onerosa desde el punto de vista técnico, o que la necesidad de coordinar a los diferentes contratistas para los diversos lotes podría conllevar gravemente el riesgo de socavar la ejecución adecuada del contrato"**.

7. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució del contracte serà de 24 mesos, amb la possibilitat de 3 pròrrogues de 12 mesos cadascuna.

La data d'inici del contracte serà:

El dia següent a la data que s'estableixi en el contracte.

8. SUBCONTRACTACIÓ

Sí, d'acord amb l'article 215 de la LCSP es permet la subcontractació parcial i es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades "*tasques crítiques*" i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. En aquest cas, cap de les tasques que conformen l'objecte del contracte revesteix la qualitat de "*tasques crítiques*" i, per tant, podran ser subcontractades.

No s'admet la subcontractació.

9. SUBROGACIÓ

Sí.

No.

10. CESSIÓ

Sí, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP

No.

11. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions.

Modificacions previstes: Per a atendre futures eventualitats durant l'execució del contracte, de fins a un màxim del 20% del pressupost base de licitació.

Durant la vigència del contracte, la Fundació ha previst que es podrà modificar el contracte fins al màxim establert en el 20% del pressupost base de licitació. Aquestes modificacions es podran aplicar en els següent casos:

- L'increment de l'inventari de portes tallafoc per sobre del 5% indicat al PPT.
- Una variació significativa de les intervencions de manteniment correctives sobre les instal·lacions o equipaments inclosos en la licitació.

Aquest llistat no és un numerus clausus de causes de modificació i, per tant, no té caràcter exhaustiu. En tot cas, també seran causes de modificació del contracte aquelles que tinguin una finalitat similar a les previstes.

El procediment de modificació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, és el següent:

1. Informe tècnic-jurídic en el que es reculli la causa i les condicions de la modificació.
2. Notificació de l'acord de modificació i la publicació del mateix.
3. Formalització del contracte modificat.

En tot cas, si derivat de la modificació contractual s'ampliés o reduís el preu del contracte, es reajustarà la garantia definitiva presentada per tal d'adaptar-la al contracte modificat.

En cas de procedir a modificar el contracte, serà indispensable sol·licitar a la Direcció d'Economia i Finances l'emissió d'un nou certificat d'existència de crèdit.

La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte. En aquest cas la modificació es facturarà tal i com es descriu en l'apartat 16 del present document relatiu a la facturació.

El 20% previst per a possibles modificacions s'ha d'entendre dins de la raonabilitat de l'òrgan de contractació per a preveure futures eventualitats durant l'execució del contracte. Per tant, es considerarà que l'òrgan de contractació no ha pogut preveure tot el que quedi fora d'aquest marge de raonabilitat.

12. ALTRES COSTOS

- Primes o pagaments als candidats o licitadors
- Revisió de preus
- Altres

13. PRESSUPOST I VALOR ESTIMAT

D'acord amb la precedent anàlisi, el pressupost de la licitació resta de la següent manera:

Pressupost de licitació: 217.751,60€ (IVA inclòs).

Valor estimat del contracte: 593.868,00€ (IVA exclòs), d'acord amb el següent:

	Import (IVA Exclòs)	Import (IVA Inclòs)
Pressupost base de licitació	179.960,00€	217.751,60€
20% de modificacions	35.992,00€	43.550,32€
Pròrroga	377.916,00€	457.278,36€
VEC del contracte (PBL +modificacions+ pròrroga)	593.868,00€	718.580,28€

Import anual de manteniment normatiu	Import anual corresponent a la Bossa pel servei de manteniment correctiu	Import total anual	Pressupost (licitació)
57.600,00€	32.380,00€	89.980,00€	179.960,00€

El conveni col·lectiu aplicat en aquest expedient és el conveni col·lectiu de treball de Sector d'indústria siderometal·lúrgica de Barcelona.

Pel que fa a la bossa pel **servei de manteniment correctiu**, els imports indicats són el límit màxim dels imports a gastar per aquest concepte, la FGS no té cap obligació d'esgotar aquest pressupost, al tractar-se d'un topall màxim i que la seva execució dependrà de les necessitats que sorgeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost de la licitació del manteniment correctiu i la determinació dels seus preus unitaris, s'ha calculat tenint en compte els contractes adjudicats per la FGS durant els últims anys de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del present expedient de contractació així com si, durant el termini d'execució dels contractes referenciats, no s'ha detectat cap incidència pel que fa al preu establert i, per tant, aquest s'ha executat correctament.

El pressupost de base de licitació del contracte s'ha de desglossar de la següent manera:

Cost personal:	81.001,68€
Cost material:	70.225,21€
Cost	151.226,89€
Despeses generals 13%:	19.659,50€
Benefici industrial 6%:	9.073,61€
Pressupost base de la licitació:	179.960,00€

A continuació es presenta un càlcul detallat del pressupost de base de licitació:

	Manteniment normatiu anual	Bossa Manteniment correctiu anual	Total anual	Total
Personal	43.200,00 €*	4.996,00 €*	48.196,00€*	96.392,00€*
Material	14.400,00 €*	27.384,00 €*	41.784,00€*	83.568,00€*
TOTAL	57.600,00 €*	32.380,00 €*	89.980,00 €*	179.960,00€*

* L'import té inclòs les despeses industrials (13%) i el benefici industrial (6%)

Desglossament del càlcul dels pressupost del manteniment normatiu:

Personal	Revisions	Preu estimat mig per revisió	PBL anual
Manteniment preventiu (Personal)	2400	18,00€	43.200,00€

TOTAL PERSONAL	43.200,00 €
-----------------------	--------------------

Materials	Revisions previstes	Cos estimat mig de material per revisió	PBL anual
Previsió de material i recanvis	2400	6,00€	14.400,00€

TOTAL MATERIALS	14.400,00 €
------------------------	--------------------

TOTAL MANTENIMENT NORMATIU	57.600,00 €
-----------------------------------	--------------------

El càlcul del preu del manteniment normatiu s'ha realitzat basant-se en la previsió de número de revisions, el cost de la mà d'obra segons conveni i el cost mitjà estimat del material. Cal destacar que **aquest càlcul té un caràcter merament de previsió** i no és, en cap cas, limitador. La FGS ha fet el càlcul, del número de revisions i del preu estimat mig per revisió, amb el coneixement previ d'anys anteriors.

Es recorda que en cap cas la rebaixa en preu unitari pot comportar no respectar el conveni col·lectiu de vigència. El licitador és l'únic responsable de garantir el compliment de les obligacions laborals respecte dels treballadors, contractats i subcontractats.

Desglossament del càlcul dels pressupost de la bossa del manteniment correctiu:

Personal	Preu hora estimada	Previsió estimada d'hores	PBL
Preu/hora: Diürn	31,00 €	140 h	4.340,00€
Preu/hora: Caps de setmana i festius	41,00 €	16 h	656,00 €

TOTAL PERSONAL	4.996,00 €
-----------------------	-------------------

Materials	Import
Previsió de material i recanvis	9.282,00 €
Substitució de portes	18.102,00 €

TOTAL MATERIALS	27.384,00 €
------------------------	--------------------

TOTAL MANTENIMENT CORRECTIU	32.380,00 €
------------------------------------	--------------------

El volum d'hores i les partides de materials detallats en el present plec tenen un **caràcter merament orientatiu i estimatiu**, d'acord amb les necessitats previstes per FGS en el moment de la licitació. El càlcul del preu del manteniment normatiu s'ha realitzat basant-se en la previsió de número de manteniments, el cost de la mà d'obra segons conveni i el cost mitjà estimat del material.

Atesa la naturalesa del servei, l'execució real del contracte quedarà supeditada a les necessitats efectives. En conseqüència, FGS no queda obligada a consumir la totalitat de les hores o materials previstos, ni l'empresa adjudicatària podrà reclamar cap indemnització en cas que el volum final sigui inferior a l'estimat. Es facturarà sempre per unitat de servei realment executada.

Així mateix, els imports desglossats per a cada concepte (mà d'obra i materials) no tenen caràcter limitatiu de forma independent. El límit del contracte ve determinat pel pressupost total de la bossa adjudicada, de manera que es podrà compensar una major execució d'una partida amb la reducció de l'altra, segons les necessitats del servei i fins a exhaurir l'import global.

Es recorda que en cap cas la rebaixa en preu unitari pot comportar no respectar el conveni col·lectiu de vigència. El licitador és l'únic responsable de garantir el compliment de les obligacions laborals respecte dels treballadors, contractats i subcontractats.

14. PREU DEL CONTRACTE

- Preus unitaris: per la bossa per manteniment correctiu, subministrament de recanvis i substitució de portes.
- Preu a tant alçat: pel servei de manteniment normatiu.

El desglossament i explicació del càlcul dels preus es troba al punt 13 d'aquesta memòria.

15. GARANTIES

S'estableix garantia PROVISIONAL:

- Sí
- No

S'estableix garantia DEFINITIVA:

- Sí S'exigeix la constitució d'una garantia del cinc (5) per cent del preu ofert per l'adjudicatari, IVA exclòs.
- No

16. TERMINI DE LA GARANTIA

- Sí
- No.

17. FACTURACIÓ

- Per al servei de manteniment normatiu: La facturació es durà a terme en 12 mensualitats d'import fix per any, com a resultat de l'import adjudicat anual dividit en les corresponents mensualitats.
- Per a la bossa per actuacions correctives: La facturació es durà a terme en base als preus hora i el percentatge de descompte adjudicats i prèvia confirmació de la FGS de la comanda a fer. Un cop confirmada la comanda per la FGS, s'emetrà formalment la comanda corresponent. Un cop s'entregui l'albarà corresponent a la finalització del servei/subministrament de material, es podrà procedir a emetre la factura corresponent.

Amb l'objectiu de garantir la traçabilitat dels preus, la FGS es reserva el dret de sol·licitar, en qualsevol moment, les tarifes oficials o els justificants de cost del proveïdor original, tant a l'adjudicatari com directament al proveïdor. Aquesta verificació permetrà constatar que el percentatge de descompte ofert s'aplica de forma efectiva sobre els preus base en cadascuna de les factures presentades.

18. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

Atenent a la necessitat i característiques d'aquest servei, i per garantir la correcta execució del contracte s'estableix expressament el següent regim de penalitats. En concret, s'estableixen els següents incompliments:

Es considerarà **falta greu** els següents punts:

- Endarreriment superior a 3 dies hàbils en el lliurament de documentació segons el PPT
- La identificació de més d'un episodi de falta d'actualització de la documentació, d'acord amb el què indica el PPT
- Endarreriment de més de tres dies hàbils en 10 OTs o incompliment equivalent que sigui imputable a l'adjudicatari.
- La detecció de més de tres casos en un mes d'absència de desenvolupament de les tasques del servei o dedicació a tasques que no són de servei, en el cas de les empreses licitadores.
- Presentar un retard de més de tres hores en el temps de resposta indicat en el PPT.
- La manca de conservació reiterada (més d'un cas) dels espais de treball, sigui per manca de neteja o de bon ordre.
- Incompliment en el període o els mitjans assignats per la posada en funcionament del servei, així com qualsevol altre aspecte a complir relatiu del PPT.

Es considerarà **falta lleu** els següents punts

- Endarreriment entre 1 i 3 dies hàbils en el lliurament de documentació segons el PPT
- La identificació d'un episodi de falta d'actualització de la documentació d'acord amb el què indica el PPT.
- Endarreriment entre un i tres dies hàbils en 10 OTs o incompliment equivalent que sigui imputable a l'adjudicatari.
- La detecció d'un cas d'absència de desenvolupament de les tasques del servei o dedicació a tasques a tasques que no són de servei, en el cas de les empreses licitadores
- Presentar un retard entre dues i tres hores en el temps de resposta indicat en el PPT.
- La manca de conservació (una vegada) dels espais de treball, sigui per manca de neteja o de bon ordre.

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació objecte de la present licitació, la FGS podrà imposar al contractista una penalització de, fins al 10% del preu d'adjudicació de la totalitat del contracte, i la reiteració de l'incompliment podrà produir la resolució del Contracte.

El descompte es podrà fer mitjançant abonament en la següent factura, transferència de l'import de la penalització i/o subministrament de material per l'import de la penalització. En el cas que, l'aplicació de les penalitats no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar, en cas d'haver-se previst i en la part que no quedi coberta, a la garantia definitiva constituïda d'acord amb el Plec.

El responsable del Contracte determinarà el % de penalització a aplicar en funció del grau de perjudici, perillositat i/o reiteració. En cas de que l'incompliment es consideri que ha produït un

perjudici molt greu a la FGS, es podrà instar la resolució del contracte. Quan es produeixi la resolució en aplicació d'allò previst en el present apartat, l'adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap quantia en concepte d'indemnització.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de satisfer el sobrecost que hagi abonat la FGS per tal de proveir-se del servei i/o subministrament mentre subsisteixi la causa que habilita l'aplicació de penalitats. S'entén per sobrecost el diferencial entre el preu adjudicat i l'abonat per la FGS.

En la tramitació de l'expedient, el responsable del contracte emetrà un informe amb la motivació corresponent, que inclourà la gradació de la sanció a aplicar en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració en cada cas.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o en la persona que delegui, que serà adoptat a proposta del responsable del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista. En el cas que, la deducció en les factures no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar a la garantia definitiva constituïda d'acord amb la clàusula 16 del Plec, en la part que no quedi coberta.

19. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La FGS com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades), informa que les dades indicades per l'empresa licitadora seran tractades amb la finalitat de gestionar la present licitació, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1. i c del mateix Reglament General de Protecció de Dades, ja que es considera que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Únicament seran tractades per aquelles àrees o departaments segons les seves funcions i competències. Les dades no seran cedides a cap tercer, excepte que existeixi una obligació legal. No es preveuen transferències internacionals de dades. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de la documentació. Així mateix els interessats poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, així com sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades. En cas que l'interessat tingui algun dubte o vulgui més informació pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades de la FGS a la direcció dpd@santpau.cat. També té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Finalment, amb la formalització del contracte, l'adjudicatari també accepta donar compliment al compromís de confidencialitat o bé contracte d'encarregat de tractament segons escaigui, que la FGS li faciliti.

L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

Sí, la finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

No.

20. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades i més concretament al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Si per a l'execució del present contracte el licitador o contractista pot tenir accés a dades de caràcter personal, es comprometrà a signar, quan així li ho requereixi la FGS, els compromisos de protecció de dades que corresponguin.

21. CONDICIÓ ESPECIAL D'EXECUCIÓ

21.1 Electronics Watch

Atès l'objecte del contracte li resulta d'aplicació la Instrucció 5/2020 de la Direcció General de Contractació Pública sobre els models i els procediments de comunicació derivats dels compromisos assumits per l'adhesió de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic a l'Electronics Watch, d'aplicació respecte dels productes electrònics següents: ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners, impressores, faxos, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP:

Sí.

No.

22. CLAUSULES AMBIENTALS

Sí.

No.

23. SOLVÈNCIA, CLASSIFICACIÓ, RESPONSABLE DEL CONTRACTE, UNITAT DE SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINARIA I OBSERVACIONS

23.1 Solvència

La **solvència econòmica i financera** s'acreditarà pel **mitjà següent**:

- Declaració sobre el volum global de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclosos d'una vegada i mitja del valor anual mig del contracte.

(*) El valor anual mig del contracte, de conformitat amb l'article 36.6 del RD 1098/2001 es calcula dividint el valor estimat del contracte entre el nombre de mesos de la seva execució i multiplicant per 12 el quocient resultant.

La **solvència tècnica i professional** s'acreditarà **per cadascun dels mitjans següents**:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa (*) que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els cinc últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Caldrà acreditar, com a mínim, haver realitzat serveis per import igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte, expressada en euros.

Aquests serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i mitjançant certificats emesos pel contractant quan la destinació sigui privada o, mancant aquest últim, mitjançant una declaració responsable de l'empresari

Als certificats o contractes que acreditin aquesta solvència hi ha de figurar l'objecte que es licita i l'import adjudicat/contractat.

Si es tracta d'un contracte no subjecte a regulació harmonitzada, i quan l'empresa sigui de nova creació (antiguitat inferior a cinc anys), la seva solvència tècnica s'acreditarà segons el que disposa la clàusula 10.1 del Plec de clàusules particulars.

La solvència de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions i/o solvència de les empreses agrupades, d'acord amb la normativa vigent.

(*) Es consideren treballs d'igual o similar naturalesa **de serveis de manteniment de portes tallafocs i/o vies d'evacuació**.

- Disposar d'un certificat de qualitat del sistema de gestió de la qualitat implantat, emès per una entitat de certificació acreditada, segons els procediments establerts en el Reglament de la Infraestructura per a la Qualitat i Seguretat Industrial, aprovat per Reial decret 2200/1995, de 28 de desembre. L'abast del corresponent certificat, haurà

d'incloure, explícitament, el manteniment de tots i cadascun dels equips o sistemes per als quals se sol·licita l'habilitació

23.2 Adscripció de mitjans humans:

L'empresa adjudicatària destinarà en tot moment els recursos humans necessaris, degudament formats i amb l'experiència requerida d'acord amb la normativa aplicable, per garantir la correcta execució del servei descrit en el present Plec de Prescripcions Tècniques.

L'empresa licitadora es compromet formalment a adscriure a l'execució del contracte el següent equip humà, garantint el compliment dels requisits de la normativa vigent:

- **Responsable tècnic:** s'assigna un responsable tècnic com a interlocutor únic per a la coordinació amb la FGS. Aquest perfil garanteix la correcta gestió i seguiment de totes les prestacions del contracte, assegurant el compliment dels requisits mínims normatius en matèria de seguretat i manteniment. Es requereix una titulació universitària amb competències específiques en la matèria del present contracte segons normativa aplicable i una experiència mínima de 2 anys en contractes de naturalesa similar al present contracte.

El compliment segons normativa aplicable dels requisits mínims i els anys d'experiència del personal, s'acreditarà mitjançant una declaració responsable emesa pel licitador o bé presentant la documentació pertinent que ho acrediti.

23.3 Classificació

- Sí.
 No:

23.4 Visita a les instal·lacions de la FGS:

- Sí. Sí. La FGS establirà un dia de visita conjunta per a que el licitadors puguin visitar el centre i les seves instal·lacions, sota la supervisió dels tècnics del FGS. Es publicarà un avís al Perfil del contractant de la FGS.
- No.

23.5 Responsable del contracte:

En concordança amb l'article 62 LCSP, es designa com a responsable del contracte a:

- El/la Director/a serveis generals

Li correspondran les tasques indicades a la clàusula vint-i-quatrena del Plec de clàusules administratives particulars que regeix la contractació.

23.6 Unitat de seguiment i execució ordinària del contracte:

Independentment de la designació del responsable del contracte i de les seves tasques, en concordança amb l'article 62 LCSP, es designa com a unitat de seguiment i execució ordinària del contracte:

- El/la Cap d'Obres, Projectes i Conservació Edificis.

Li correspondrà exercir les tasques relatives al seguiment i execució ordinària, entenent com a tals les tasques ordinàries amb caràcter fiscalitzador i administratiu.

Barcelona, a 21 de maig de 2026.

Rubèn Moragues i Pastor
Director de Serveis Generals

NOTA 1: El present document es troba incorporat a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per les persones competents.
NOTA 2: A tots els efectes, es considera que la data d'aquest document és la que figura al final del mateix.
NOTA 3: Amb la signatura del present document, el/s/la sotasignat/s declara/en que no existeix conflicte d'interès en la pròpia actuació professional. Així mateix, declara que coneix les seves obligacions, segons el que consta al Protocol en relació als Conflictes d'interès aprovat per la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.