



Expedient: 2026/18750C
UO Responsable: D. de Compres
Assumpte: Contractació del subministrament de mobles per als equipaments juvenils:
Badiu Jove, Espai Jove Supernova i Espai Jove Morera.
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA:

Objecte del contracte: Contractació del subministrament de mobles per als equipaments juvenils: Badiu Jove, Espai Jove Supernova i Espai Jove Morera.

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte con una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.



A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la contractació del subministrament de mobles per als equipaments juvenils: Badiu Jove, Espai Jove Supernova i Espai Jove Morera.

Aquests equipaments estan situats a:

- Badiu Jove (C. d' Ausiàs Marc, 61)
- Espai Jove Supernova (Av. de Catalunya, 38-50)
- Espai Jove Morera (Av. de Prat de la Riba, 93)

1.2. Divisió en lots

La naturalesa d'aquest contracte respon a la necessitat de dotar els nous espais joves d'un equipament integral que en garanteixi la posada en funcionament immediata. Es desestima la divisió en lots per motius d'eficiència econòmica i viabilitat operativa.

D'una banda, la fragmentació en lots independents per a elements com el material esportiu o el tèxtil donaria lloc a partides d'un valor estimat molt baix. Aquests imports no resultarien atractius per a empreses especialitzades, generant un risc que la licitació quedés deserta en aquestes unitats.

D'altra banda, la gestió unitària és imprescindible per garantir una unitat d'imatge i disseny en tots els espais (mobiliari, confort i estètica) per consolidar una identitat visual comuna i cohesionada que els joves identifiquin com a referent municipal. Aquesta homogeneïtat visual és la que construeix el sentit de pertinença i facilita que el col·lectiu jove senti qualsevol dels espais com a propi, independentment del barri on es trobi.

Finalment, tenir un interlocutor únic evita problemes de coordinació i retards en el lliurament, garantint que la instal·lació dels complements es faci de forma integrada amb el mobiliari principal.

1.3. Codi CPV del subministrament

D'acord amb el Reglament CE 213/2008, el codi és:

39100000-3- Mobiliari

39150000-8- Mobiliari i equipament divers

2. Subcontractació

Les prestacions podran ser subcontractades d'acord amb l'art. 215 de la LCSP.



3. Idoneïtat del contracte i competència municipal que empara la contractació proposada

3.1. Idoneïtat del contracte

La tramitació d'aquest expedient de subministrament es justifica per la necessitat de renovar el mobiliari i el material complementari actualment instal·lats als espais joves, atès el seu grau d'obsolescència tècnica i funciona. L'estat d'un part dels elements existent fa necessària la seva substitució per garantir unes condicions adequades d'ús, confort i funcionalitat, així com l'adequació dels espais a les necessitats actuals del servei.

La contractació és adequada perquè permetrà disposar d'espais més adaptats a les activitat i requeriments del col·lectiu jove destinatari, alhora que contribuirà a mantenir la coherència funcional i estètica entre els diferents espais joves. Així mateix, aquesta actuació es considera la via més eficient per donar resposta a les necessitats detectades, mitjançant l'adquisició d'equipaments i materials amb millors prestacions de durabilitat i funcionalitat, afavorint una millor adequació dels espais i una gestió eficient dels espais públics.

3.2. Competència municipal que empara la contractació proposada

Entre les competències pròpies del Departament de Joventut es troba la potenciació del desenvolupament de programes i accions que tinguin com a denominador comú la millora de les condicions de vida i d'emancipació dels i les joves. En aquesta línia i segons s'indica al Pla Director de Joventut de Badalona 2017-2021, (que manté la seva executivitat fins a l'aprovació d'un nou Pla local de Joventut, prevista per a l'últim trimestre del 2026) és missió d'aquest departament detectar necessitats, orientar polítiques transversals i actuar directament amb els i les joves donant suport, dinamitzant, assessorant i posant a l'abast recursos i serveis per tal de donar-los eines que facilitin les condicions necessàries perquè puguin desenvolupar el seu propi projecte de vida en diferents àmbits, en aquest cas concretament, en l'àmbit de l'educació en el lleure, afavorint la integració dels i les joves en el teixit participatiu de la ciutat mitjançant la potenciació d'una oferta d'activitats variada i profitosa, que té lloc a diferents equipaments de la ciutat.

Tanmateix, l'article 25.1 l) i m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en endavant LRBRL, d'acord amb la modificació operada per Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'administració local (en endavant LRSAL), estableixen que els ajuntaments exerciran com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, entre d'altres i per la qüestió que ens ocupa, «la promoció de l'ocupació del temps de lleure» i «promoció de la cultura» respectivament.

4. Necessitats a satisfer amb el contracte

L'objecte d'aquest contracte de subministrament respon a la necessitat de dotar els serveis municipals del mobiliari necessari per al seu correcte funcionament i per al desenvolupament de les competències pròpies de l'Ajuntament de Badalona.



La finalitat estratègica d'aquesta adquisició, impulsada pel Departament de Joventut, és elevar la qualitat de la resposta institucional cap als adolescents i joves de la ciutat. L'objectiu és transformar els equipaments municipals en espais de referència que disposin dels recursos adequats per potenciar l'oferta d'activitats formatives i de lleure educatiu.

Aquesta intervenció es fonamenta en la premissa que la dignitat de l'entorn físic és la base de l'èxit de qualsevol política de joventut. Un equipament modern, confortable i estèticament cuidat actua com un entorn segur que permet als joves interactuar amb els seus iguals fora de l'esfera privada, factor clau per prevenir problemes de salut mental, combatre la solitud i oferir alternatives d'oci saludables davant de conductes de risc.

Finalment, la millora de l'espai físic té un impacte directe en el civisme: quan l'entorn és digne i de qualitat, els joves se'l senten propi, en redueixen l'estrès i aprenen a tenir-ne cura, fomentant així el sentit de comunitat i la convivència positiva.

És per aquest motiu que esdevé imprescindible la renovació del mobiliari dels equipaments adscrits al Departament de Joventut, atès que l'actual es troba en mal estat i no s'ha actualitzat en els darrers anys. Aquesta adquisició garanteix espais segurs i funcionals que s'adaptin a les necessitats actuals del col·lectiu jove, complint així amb el compromís municipal de millora contínua i oferint una imatge actualitzada i unificada dels equipaments de la ciutat.

5. Requisits de solvència tècnica-professional i econòmica financera

En tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estan exempts d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, de conformitat amb el que disposa l'article 159.6.b) de la LCSP. No obstant això, els licitadors hauran de disposar de la capacitat necessària per a la realització de la prestació objecte del contracte, així com complir la resta de requisits exigits per la normativa de contractació pública.

5.1 Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

El volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles respecte a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució de l'empresa o d'inici de les activitats de l'empresa, per import igual o superior al preu base de licitació (45,655,00 IVA exclòs) establert en aquest contracte.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Motivació: El volum econòmic i la naturalesa del contracte requereixen una empresa amb capacitat econòmica suficient per garantir el subministrament, l'estabilitat financera i la disponibilitat de mitjans personals i materials adequats per atendre correctament les obligacions derivades del contracte. L'import exigit es considera proporcional a l'objecte, import i característiques de la prestació.



5.2 Solvència professional o tècnica

De conformitat amb l'article 89.1.a) de la LCSP:

Haver executat correctament en els últims tres anys un mínim de tres contractes de subministrament similars als que son objecte del present contracte, dels quals el de major import sigui igual o superior a 32.000,00 € IVA exclòs).

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a g) de l'article 89.1 de la LCSP. Serà obligatori acreditar-la mitjançant les previsions de la lletra e), és a dir, amb mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat dels quals podrà ser certificada a petició de l'entitat contractant.

Motivació: L'exigència d'una relació de principals subministraments similars té per finalitat garantir que les empreses licitadores disposen de l'experiència i capacitat tècnica necessàries per executar correctament el contracte. Aquest requisit es considera adequat i proporcional a l'import, naturalesa i complexitat del contracte, sense restringir indegudament la concurrència

6. Durada del contracte i eventuais pròrrogues

La durada del contracte coincideix amb el termini de lliurament. El contracte s'iniciarà des de l'endemà de la notificació de l'adjudicació i tindrà una durada de 3 mesos, finalitzant un cop transcorregut aquest termini.

L'adjudicatari haurà de lliurar els mobles a cada espai jove.

- **Badiu Jove:** C/ d'Ausiàs Marc, 61
- **Espai Jove Lloreda:** av. Catalunya, 38-50
- **Espai Jove Morera:** av. Prat de la Riba, 93

Atès que la distribució final de les unitats per cada centre s'acabarà de precisar segons les necessitats operatives, el departament de Compres comunicarà la relació de béns destinada a cada equipament en el termini màxim de 10 dies naturals des de la formalització del contracte.

El contracte no es podrà prorrogar.

7. Elecció del procediment de licitació

Es proposa el procediment obert simplificat abreujat en concordança amb l'article 159.6 de la LCSP.



8. Aspectes econòmics del contracte

8.1. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament de Badalona, és el següent:

- **Import IVA exclòs:** 45.655,00 €
- **IVA (21%):** 9.587,55 €
- **Total:** 55.242,55 €

8.2 Preu del contracte(preus unitaris)

El preu del contracte es desglossa en els conceptes i unitats següents, fixant-se per a cadascun d'ells els preus unitaris màxims que es detallen a continuació:

DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	UNITATS	IMPORT
TAULES			
Taula despatx melamina blanca + potes alumini	295 €	4	1.180 €
Taula treball modular reunions	420 €	2	840 €
Taula blanca operativa	275 €	13	3.575 €
Taula plegable amb rodes	240 €	12	2.880 €
Taula auxiliar baixa	120 €	3	360 €
Taula alta / taulell autoconsulta	320 €	2	640 €
Taula ping-pong interior ús intensiu	1.000 €	2	2.000 €
CADIRES I SEIENTS			
Cadira oficina amb rodes i braços	240 €	15	3.600 €
Cadira polipropilè apilable colors	42 €	120	5.040 €
Cadira amb tauleta escriptura	100 €	30	3.000 €
Tamboret alt	95 €	2	190 €
Puf rodó Ø61x37	95 €	10	950 €
SOFÀS I SEIENTS MODULARS			
Sofà 3 places	850 €	2	1.700 €
Sofà modular 2 places	650 €	2	1.300 €
Sofà gran 320 cm	1.250 €	1	1.250 €
MOBLES D'EMMAGATZEMATGE			
Armari metàl·lic portes melamina	420 €	22	9.240 €
Prestatgeria fusta	210 €	5	1.050 €



DESCRIPCIÓ	PREU UNITARI	UNITATS	IMPORT
Buc rodes 3 calaixos	150 €	4	600 €
ACCESSORIS I ALTRES ELEMENTS			
Penjador de peu metàl·lic	65 €	14	910 €
Cortines enrotllables a mida	1.500 €	1	1.500 €
Expositor gran	130 €	6	780 €
Expositor petit	85 €	4	340 €
Suro paret marc alumini	90 €	23	2.070 €
Pissarra blanca retolador	140 €	4	560 €
Pissarra blanca de paret	50 €	2	100 €
Total (sense IVA)			45.655,00 €
21 % IVA			9.587,55 €
Total pressupost base de licitació (IVA inclòs)			55.242,55 €

8.3 Justificació del càlcul de costos

Aquest pressupost ha estat calculat en base a l'experiència de licitacions similars anteriors i en base a preus orientatius de mercat basats en catàlegs de mobles d'oficina, mobles de contractació i equipament general (botigues online i especialitzades).

8.4. Valor Estimat del Contracte (VEC):

D'acord amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP, el VEC és de 45.655,00 € (IVA exclòs), i compren la seva durada inicial (tres mesos) sense que s'hagin previst pròrrogues ni modificacions.

Pressupost base de licitació: 55.242,55 €

VEC: 45.655,00 €

8.5. Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

Atès que es tracta d'una despesa d'inversió en mobiliari no es preveu despesa de manteniment associada a aquest contracte.

8.6. Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és:

- 2025- 11153000/3265/63500



8.7 Forma de pagament

L'Ajuntament farà un pagament únic un cop lliurada la totalitat del subministrament. El contractista haurà de presentar la factura electrònica corresponent un cop verificat el lliurament pel Departament de Compres.

9. Criteri d'adjudicació

Oferta econòmica: Fins a 90 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereix la millor oferta. Les ofertes s'avaluen mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{Oferta a valorar}) \times 90$$

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris corresponents a la present contractació.

Els preus unitaris tindran la consideració de màxims; l'absència o la superació d'algun preu unitari serà motiu d'exclusió de l'oferta. Els preus unitaris oferts s'expressaran amb dos decimals; si s'inclouen decimals addicionals no se'n tindrà en compte l'excés, i si se n'inclouen menys, s'entendrà que els decimals restants són iguals a zero.

El preu de l'oferta es calcularà multiplicant el nombre d'unitats previst de cada producte o servei (d'acord amb el plec de prescripcions tècniques) pel preu unitari ofert i sumant tots els resultats obtinguts.

Justificació: Atès que els materials són homogenis, el preu constitueix l'element determinant per garantir l'eficiència en la gestió dels recursos públics, assegurant l'adquisició al menor cost possible per al pressupost municipal.

Ampliació del termini de garantia: Fins a 10 punts.

Es valorarà l'oferta dels licitadors que proposin una ampliació del termini de garantia mínim obligatori fixat en el PPT en 2 anys, a comptar des de la recepció de conformitat del subministrament.

Garantia 2 anys	0 punts
Garantia 3 anys	5 punts
Garantia 4 anys	10 punts

Justificació:

L'ampliació del termini de garantia assegura la qualitat, durabilitat i millor cicle de vida del mobiliari. Això garanteix l'eficiència en la despesa pública en minimitzar costos futurs de reparació i manteniment a càrrec de l'Ajuntament.



10. Documentació tècnica exigida

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació tècnica descriptiva (fitxes tècniques, catàlegs oficials o certificacions del fabricant) de tots els productes que componen el subministrament (mobiliari i material auxiliar).

Aquesta documentació no serà objecte de puntuació ni de valoració, sinó que tindrà la consideració de requisit d'admissibilitat. La seva finalitat és exclusivament permetre als serveis tècnics municipals verificar que els elements proposats compleixen amb les especificacions mínimes establertes a l'apartat 7è del PPT.

Qualsevol incongruència, manca d'acreditació o incompliment de les prescripcions tècniques podrà comportar l'exclusió de l'oferta, atès que les proposicions tècniques han d'ajustar-se al contingut dels plecs.

La documentació tècnica presentada tindrà caràcter contractual per a l'adjudicatari.

11. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

De conformitat amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designa les figures i unitats següents per garantir que la prestació del subministrament s'executi d'acord amb els principis de continuïtat, regularitat i eficàcia.

El responsable del contracte

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és la cap del Departament de Compres. Li corresponen les funcions següents:

- Supervisió general de l'execució, vetllant perquè el subministrament s'ajusti als plecs tècnics i administratius.
- Control tècnic i econòmic del contracte, incloent la qualitat, quantitat, terminis de lliurament i conformitat de factures.
- Direcció funcional del contracte, mitjançant la detecció d'incidències, l'adopció de mesures, el dictat d'instruccions al contractista i la presa de decisions operatives ordinàries.
- Gestió administrativa i de control, amb elaboració d'informes, tramitació d'actuacions contractuals i, si escau, proposta de penalitats a l'òrgan de contractació.

La unitat de seguiment i execució ordinària

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Departament de Joventut, al qual corresponen les funcions següents:

- Suport tècnic i administratiu al responsable del contracte en les tasques de control i verificació.



- Seguiment operatiu del contracte, amb comprovació material dels lliuraments i del compliment de les condicions tècniques i contractuals.
- Gestió de la informació i documentació de seguiment, incloent registres, informes i comunicació d'incidències o desviacions.
- Coordinació operativa, facilitant la relació amb el contractista i la col·laboració amb els serveis administratius implicats.

12 Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen condicions de caràcter mediambiental:

- L'ús d'embolcalls en què es lliurin els bens objecte d'aquest contracte que siguin reutilitzables i/o reciclables.

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

Declaració responsable de l'adjudicatari en la que es detalli el tipus d'embalatge reciclable utilitzar per cada un dels productes a subministrar.

Aquesta mesura mediambiental proposa el reciclatge dels residus derivats de l'execució dels contractes, que es fonamenta en la necessitat de reduir l'impacte ambiental dels residus i així fomentar l'economia circular. Aquesta condició busca promoure un model econòmic més sostenible i respectuós amb el medi ambient.

Aquesta condició serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

13. Obligacions essencials del contracte

L'empresa contractista té les següents obligacions essencials, l'incompliment de les quals podrà comportar la resolució anticipada del contracte conforme a l'article 211.1.f) de la LCSP:

- Executar les prestacions objecte de l'oferta, garantint el compliment dels termes i condicions establerts en el plec de clàusules administratives (art. 122.3 LCSP).
- Utilitzar els mitjans personals i materials necessaris per a la correcta execució del contracte, de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques particulars.
- Complir la normativa aplicable en matèria de protecció de dades si el contracte implica accés a informació personal, limitant-ne l'ús exclusivament a les finalitats del contracte (art. 122.2 LCSP).
- Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu d'aplicació (art. 201 LCSP).



14. Supòsits de modificació del contracte

Atesa la naturalesa de la prestació i la definició de l'objecte contractual realitzada en aquesta memòria i en el plec de prescripcions tècniques, no es preveu la modificació del contracte d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

No obstant això, el contracte es podrà modificar, si escau, únicament en els supòsits i amb els requisits estrictes regulats en els articles 203 i 205 de la LCSP per causes no previstes, quan es compleixin les condicions legals de caràcter excepcional i d'acord amb el procediment administratiu corresponent. En aquests casos, qualsevol modificació requerirà la prèvia justificació de l'interès públic i la disponibilitat de crèdit pressupostari suficient.

15. Cessió del contracte

No aplica.

16. Règim de penalitats del contracte

16.1. Penalitat per mora en l'execució

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total o dels terminis parcials, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte (IVA exclòs), l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

16.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

Incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals o de les condicions especials d'execució donarà lloc a la imposició de penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment, segons la següent escala:

Son incompliments lleus: Penalitat de l'1%

- Retards puntuals en el lliurament que no afectin la prestació essencial del subministrament.
- Deficiències formals en el subministrament o en la documentació tècnica que no n'afectin la funcionalitat.
- L'incompliment de qualsevol obligació de caràcter accessori prevista en els plecs.

Són incompliments greus: Penalitat del 3%

- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus (dues o més faltes en un trimestre).
- La resistència o inobservança dels requeriments i instruccions de l'Administració.



- El subministrament de productes diferents als previstos o de qualitat inferior sense autorització prèvia.
- L'incompliment dels compromisos de manteniment, garantia o assistència tècnica post-venda.
- No facilitar la informació requerida sobre el seguiment del contracte o la traçabilitat dels productes.

Són incompliments molt greus: Penalitat del 5%

- La reincidència en la comissió d'incompliments greus.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- La manca total de lliurament dels béns o la paralització de l'execució imputable al contractista.
- El falsejament de dades en facturació, certificats de qualitat o documents tècnics.
- La subcontractació sense autorització o comunicació prèvia, o l'incompliment de l'obligació de pagament als subcontractistes (Art. 215 i 217 LCSP).

16.3. Procediment i execució de les penalitats

D'acord amb l'article 192.1 de la LCSP, les penalitats imposades per cadascun dels incompliments no podran ser superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs. Així mateix, el conjunt de les penalitats que es puguin interposar durant la vigència del contracte no podran superar el 50 per 100 del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista per un termini de 5 dies hàbils per tal que pugui formular al·legacions. L'òrgan de contractació resoldrà motivadament la imposició de la penalitat.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva, el contractista haurà de reposar-la o ampliar-la en la quantia corresponent en el termini de 15 dies des de la seva execució; en cas contrari, es podrà incórrer en causa de resolució del contracte.

Signatures



