

Contracte de serveis

Memòria justificativa del contracte/Informe de necessitat i idoneïtat

Servei gestor: Servei d'Educació

Expedient: 2026/000019080

Assumpte: Servei de monitoratge del projecte Esport i Lleure (Pla Educatiu d'Entorn)

1. NATURALESA I EXTENSIÓ DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR

El projecte Esport i Lleure vinculat al Pla Educatiu d'Entorn de Mataró té com a objectiu principal oferir activitats esportives i de lleure conduïdes per monitoratge especialitzat fora de l'horari lectiu (dissabtes pel matí) per afavorir el benestar físic i emocional dels infants i incrementar les seves oportunitats educatives en l'àmbit no formal.

Per garantir-ne el correcte desenvolupament, es requereix la contractació d'una empresa especialitzada que pugui aportar coordinació general, personal tècnic qualificat, flexibilitat organitzativa i coneixement del territori. Aquesta contractació és imprescindible per assegurar la qualitat del servei i la seva adaptació a les necessitats reals dels centres educatius i de l'alumnat.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1. Descripció:

L'objecte del contracte és la prestació del servei de monitoratge esportiu i de lleure per al projecte socioeducatiu Esport i Lleure, en el marc del **Pla Educatiu d'Entorn de Mataró**, amb l'objectiu principal d'oferir espais de lleure, socialització i formació dels infants en la pràctica esportiva i l'adquisició d'estils de vida saludables.


El servei es destina a infants en etapa d'educació primària de la ciutat en horari extraescolar, concretament els dissabtes, als patis de diversos centres escolars.

2.2. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes:

80410000-1 Serveis escolars diversos

2.3. Divisió en lots:

Aquest contracte no es divideix en lots atès que té un objecte educatiu unitari, integrat en el Pla Educatiu d'Entorn, amb destinataris, objectius pedagògics, metodologia i perfils professionals comuns. Es un servei únic a realitzar en diversos equipaments que requereixen una coordinació pedagògica transversal i continuada. La fragmentació del contracte podria generar disfuncions organitzatives, divergències metodològiques i pèrdua d'eficàcia del servei, comprometent la correcta execució del contracte. Per tot això, la no divisió en lots resulta funcionalment necessària.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	1/14	

3. JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

L'Ajuntament de Mataró no disposa de personal tècnic especialitzat ni de la infraestructura necessària per a la gestió i execució directa del servei. Per tant, és imprescindible recórrer a una empresa externa per garantir la prestació professional, flexible i adaptada.

4. CONDICIONS ECONÒMIQUES DE LA CONTRACTACIÓ

4.1. Pressupost

Pressupost base de licitació IVA no inclòs: 42.016,80.-€

Tipus d'IVA aplicable: 10%

Pressupost IVA inclòs: 46.218,48.-€

4.2. Desglossament del pressupost:

COSTOS DIRECTES	IMPORT IVA NO INCLÒS
Costos salarials	21.055,78
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	2.724,16
TOTAL COSTOS DIRECTES	23.779,94
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	2.377,99
Benefici industrial (6%)	15.858,87
TOTAL COSTOS INDIRECTES	18.236,86
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).Pressupost	42.016,80


4.3. Justificació del càlcul de costos:

El pressupost s'ha calculat considerant el conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (2025-2028).

El conveni obliga a la subrogació del personal adscrit al contracte. L'actual adjudicatari ha presentat el llistat de personal amb dret a subrogació, les retribucions dels monitors es corresponen a l'establert al conveni a partir de setembre 2025, mentre que la retribució del coordinador es superior al conveni (l'adjudicatari informa que s'han pactat 12€/ net/hora).

	Set 2025	Set 2026	Set 2027	Set 2028
		4,00 %	4,25 %	1% mínim
Tecnic B / Coordinador (Conveni)	20.814,89	21.647,48	22.567,50	22.793,17
Tecnic B / Coordinador (subrogació)	21.600,00	22.464,00	23.418,72	23.652,91
Monitor	17.860,51	18.574,93	19.364,37	19.558,01

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	2/14



Aquest pressupost s'ha calculat en base a la següent previsió d'hores i preu/hora:
Preus unitaris:

01/09/2026 31/12/2026	a	mesos	setmanes	hores/ setmana	núm. persones	TOTAL Hores persona	Total ho- res perío- de	Preu/hora
Monitor		3	10	2	10	20	200	20,32
Coordinador		3,5	12	4	1	48	48	22,44

01/01/27 31/08/2027	a	mesos	setmanes	hores/ setmana	núm. persones	TOTAL Hores persona	Total ho- res perío- de	Preu/hora
Monitor		5	17	2	10	34	340	20,32 €
Coordinador		5	17	4	1	68	68	22,44 €

01/09/2027 31/12/2027	a	mesos	setmanes	hores/ setmana	núm. persones	TOTAL Hores persona	Total ho- res perío- de	Preu/hora
Monitor		3	10	2	10	20	200	21,18
Coordinador		3,5	12	4	1	48	48	23,39 €

01/01/28 31/08/2028	a	mesos	setmanes	hores/ setmana	núm. persones	TOTAL Hores persona	Total ho- res perío- de	Preu/hora
Monitor		5	17	2	10	34	340	21,18 €
Coordinador		5	17	4	1	68	68	23,39 €

01/09/2028 31/12/2028	a	mesos	setmanes	hores/ setmana	núm. persones	TOTAL Hores persona	Total ho- res perío- de	Preu/hora
Monitor		3	12	2	10	20	200	21,39 €
Coordinador		3,5	10	4	1	40	40	23,62 €

01/01/29 31/08/2029	a	mesos	setmanes	hores/ setmana	núm. persones	TOTAL Hores persona	Total ho- res perío- de	Preu/hora
Monitor		5	17	2	10	34	340	21,39 €
Coordinador		5	17	4	1	68	68	23,62 €

4.4. Consignació pressupostària:

850503/325010/22799 Treballs realitzats per altres empreses suport educatiu
3250115-002 Suport educatiu fora horari lectiu

4.5. Estabilitat pressupostària:

Es tracta d'una despesa corrent de caràcter plurianual que l'increment anual respecte al seu pressupost actual es preveu que no superi els 50.000€ (IVA inclòs). Aquesta despesa pot tenir cabuda en el pressupost del Servei de d'Educació, en cas que no s'aprovi un increment pressupostari amb aquest destí, o bé es finançarà amb majors ingressos compromesos del propi servei.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	3/14



DESPESES ACTUAL	DESPESES PROPOSADA				Increment anual respecte despesa actual
Import Anual	Tipus i n.document	Període	Import	Import anual	
14.305,55	A 12026000040893	01/10/26 a 31/12/26	5.655,23	15.623,83	1.318,28
	AFUT 12026000040900	2027	15.172,78		
	AFUT 12026000040902	2028	15.623,83		
	AFUT 12026000040903	01/01/29 a 31/08/29	9.766,64		

5. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

VEC x curs	TOTAL s/IVA
Curs 26/27 – Set/des 2026	5.141,12
Curs 26/27 – Gen/Ag 2027	8.434,72
Curs 27/28 – Set/des 2027	5.358,72
Curs 27/28 – Gen/Ag 2028	8.791,72
Curs 28/29 – Set/des 28	5.411,76
Curs 28/29 – Gen/Ag 29	8.878,76
	42.016,80
Modificació 20 %	8.403,36
TOTAL CTE INICIAL	50.420,16
Prorroga Curs 29/30 – Set/des 29	5.411,76
Prorroga Curs 29/30 – 1/1-18/2/30	8.878,76
TOTAL PRORROGA	14.290,52
TOTAL	64.710,68

6. DURADA DEL CONTRACTE

6.1. Durada inicial: Des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu i fins al 31/08/29

6.2. Pròrroga: Es podrà prorrogar, en una o en diverses pròrrogues, fins a un màxim de quatre (4) anys de durada total del contracte.

7. MODIFICACIONS PREVISTES

7.1. Supòsits de modificació

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura, són la variació de les hores previstes per algun dels motius que es relacionen a continuació:

- Incorporació de nous equipaments

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	4/14



- Variació del calendari, dies i horaris de prestació
- Variació de les ratios d'alumnat destinatari, que comportin variació del nombre de monitors necessaris
- Variació de la demanda
- Ampliació o reducció del volum d'activitats
- Ampliació o reducció de les hores de coordinació
- Programació de noves activitats
- Tancament temporal d'algun equipament

Nomes es tramitarà una modificació del contracte si derivat de les causes anteriors, el preu del contracte excedeix l'adjudicat.

En el cas que es modifiqui el contracte es respectaran els preus unitaris oferts per l'adjudicatari a la seva oferta.

7.2. Percentatge de modificació:

Les modificacions previstes no poden superar el màxim del 20% del preu inicial del contracte.

8. CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

Les empreses licitadores han de mostrar **capacitat i solvència**, per poder desenvolupar l'activitat que se'ls requereix per desenvolupar el servei sol·licitat.

8.1. Condicions especials d'aptitud

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir a les licitadores per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents: que es tracti de persones físiques o jurídiques amb plena capacitat d'obrar que, en el cas de persones jurídiques, incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar declaració responsable relativa a les obligacions establertes a l'art 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, Llei de Protecció Integral a la Infància i l'Adolescència davant la Violència, indicant que es disposa de les certificacions que acrediten que les persones que prestaran el servei no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

8.2. Classificació

D'acord amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, la classificació corresponent al treballs a realitzar en el present contracte **no es requereix**.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	5/14



8.3. Solvència econòmica i financera

La situació econòmica i financera mínima que han d'acreditar els licitadors és:

Volum de negoci mínim de 24.000,00.-€ en l'any de més facturació dels últims tres.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació : El present criteri està previst supletòriament en l'article 87.3 LCSP, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de la finalitat de garantir que l'empresa té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.

8.4. Solvència tècnica o professional

Atesos l'objecte, requisits tècnics i pressupost del present contracte, i amb la finalitat de garantir la seva correcta execució, els licitadors hauran d'acreditar que disposen de la solvència tècnica o professional que a continuació s'exposa, entesa com la capacitat per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat necessaris:

- 1) Haver executat serveis similars com a mínim durant 2 anys en els últims tres, amb un import mínim de 10.000,00 €

L'acreditació documental es realitzarà mitjançant certificats de bona execució, els quals hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis, així com especificar si aquests es van dur a terme satisfactòriament. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, el certificat haurà de ser expedit o visat per l'òrgan competent. Si el destinatari és un subjecte privat, es podrà aportar un certificat expedit per aquest o, en defecte d'això, una declaració de l'empresari acompanyada de la documentació justificativa corresponent.


Justificació: Garantir que el licitador disposa dels coneixements i experiència adequada per executar l'objecte del contracte atès el pressupost base de licitació. Aquest criteri no és discriminatori, està relacionat amb l'objecte del contracte i permet la participació de PIMES.

Quan el licitador sigui una **EMPRESA DE NOVA CREACIÓ**, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, caldrà **compromís de disposar de mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte**, que com a mínim seran els següents:

- Relació de personal de què disposa per fer seguiment del contracte, i portar a terme l'organització, coordinació, supervisió i direcció del servei, amb una experiència mínima d'un any

Justificació: Garantir que el licitador disposa dels coneixements i experiència adequada per executar l'objecte del contracte atès el pressupost base de licitació. S'ha tingut en compte aquest nombre de participants perquè es correspon amb la mitjana d'infants per aquestes activitats. Aquest criteri no és discriminatori, està relacionat amb l'objecte del contracte i permet la participació de PIMES.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	6/14



8.5. Adscripció de mitjans materials o personals

MITJANS PERSONALS

L'article 74 del conveni de referència preveu la subrogació del personal. No obstant això, pel que fa a les **noves incorporacions**, caldrà d'adscriure a l'execució del contracte personal que compleixi:

Per a les noves incorporacions al projecte, el personal haurà de complir els següents requisits:

1) Coordinador

- Formació :
 - Tècnic/a superior d'ensenyament i animació socioesportiva
 - Diplomatura o Grau de Magisteri d'Educació Física
 - Grau en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport
 - Altres titulacions equivalents a les anteriors.
- Català : nivell C1 segons el Marc Europeu Comú de Referència (MECR).
- Experiència : mínim, un any d'experiència en tasques de coordinació.
- **Inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC).**

2) Monitors. A cada pati hi ha assignats 2 monitors, en funció del pati i del tipus d'activitats que s'hi desenvolupin, el perfil del monitor serà .:


2.1) Monitor de lleure :

- Formació :
 - Monitor/a d'activitats de lleure infantil i juvenil
 - Tècnic/a mitjà de Guia en el Medi Natural i de Temps de Lleure
 - Tècnic/a superior d'ensenyament i animació
 - Estar cursant estudis de Grau d'Educació primària amb especialitat en educació física, ciències de l'activitat física i de l'esport
 - Altres titulacions equivalents a les anteriors
- Català : nivell B2 segons el Marc Europeu Comú de Referència (MECR).

2.2) Monitor d'activitats esportives :

- Formació
 - Monitor/a d'activitats de dinamització en l'àmbit poliesportiu
 - Tècnic/a superior d'ensenyament i animació
 - Tècnic/a mitjà de conducció d'activitats físicoesportives en el medi

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	7/14



obert

- Tècnic/a superior d'ensenyament i animació socioesportiva
- Estar cursant estudis de Grau d'Educació primària amb especialitat en educació física, ciències de l'activitat física i de l'esport
- Altres titulacions equivalents a les anteriors
- Català : nivell B2 segons el Marc Europeu Comú de Referència (MECR).
- **Inscripció al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC).**

Justificació: La selecció dels perfils es fonamenta en la necessitat de garantir professionals amb una formació acadèmica i experiència que permeti realitzar les activitats. Així mateix, és necessari és necessari tenir coneixements de la llengua catalana atès que el català és la llengua vehicular per a la impartició de les activitats incloses en aquest contracte inclos al PEE.

MITJANS MATERIALS

1) Aportació obligatòria


L'empresa adjudicatària haurà d'aportar el material necessari per a l'execució de l'activitat.

Justificació: El material és un element de suport que afavoreix un bon plantejament de les sessions i permet assolir els objectius que es plantegen en el marc del projecte.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ FINS A 100 PUNTS

9.1. Criteris avaluable de forma automàtica. Fins a 51 punts.


OFERTA ECONÒMICA DEL SERVEI S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereixi un preu més baix i a la resta, de forma proporcional. Es tindran en compte els dos decimals. Puntuació: oferta econòmica mes baixa / oferta valorada x 45 punts <i>Justificació: Aquest criteri afavoreix l'estalvi en els recursos públics i la competitivitat entre les empreses.</i>	45
PLA DE FORMACIÓ PERMANENT I MILLORA CONTÍNUA DELS/DE LES PROFESSIONALS DELS DIFERENTS PERFILS Es valorarà el nombre d'hores de formació per curs escolar que l'empresa adjudicatària es compromet a oferir al seu personal, assegurant així la millora contínua de les competències dels professionals i la qualitat del servei.	6

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	8/14	

<p>Les formacions que es valoraran són dels àmbits següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atenció a la diversitat - Gestió i dinamització de grups d'infants - Perspectiva de gènere - Promoció de l'ús del català <p>La puntuació màxima que es podrà obtenir és de 6 punts i es comptabilitzaran un màxim de 5 hores de formació per treballador/a i curs escolar.</p> <p>El càlcul de puntuació es farà de manera proporcional en funció de les hores de formació que realitzin els treballadors i treballadores cada curs escolar.</p> <p>La fórmula per realitzar el càlcul de puntuació serà la següent: (Hores de formació / 5) x 6</p> <p>Si el licitador ofereix diferents hores de formació en funció de les persones o perfil, les hores de formació de la fórmula anterior es calcularan sumant totes les hores de formació i dividint entre el nombre de treballadors/es.</p> <p><i>Justificació: Afavoreix la qualitat del servei i manté actualitzat el personal a noves tècniques a aplicar al servei.</i></p> <p>Quan finalitzi cada curs escolar, l'entitat o empresa adjudicatària haurà de presentar els certificats acreditatius de les accions formatives realitzades per cada treballador/a.</p>	
---	--

9.2. Criteris subjectes a judici de valor. Fins a 49 punts

<p>PROJECTE</p> <p>Els licitadors hauran de presentar un projecte pel curs 2026-2027 en el que caldrà definir com a mínim els següents aspectes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Objectius específics - Descripció de les activitats previstes per a l'assoliment dels objectius plantejats. - Descripció de la metodologia de les activitats. - Organització del programa d'activitats. - Seguiment i avaluació de l'activitat. - Contextualització del projecte dins del Pla Educatiu d'Entorn <p>Amb l'objectiu de garantir la qualitat del servei de monitoratge per al projecte Esport i Lleure, es proposa incorporar criteris d'adjudicació basats en aspectes qualitius que permetin valorar les ofertes més enllà del preu. Aquests criteris responen a la necessitat d'assegurar que el servei s'implementi amb rigor pedagògic, organització eficient i capacitat d'adaptació a les necessitats dels infants participants.</p> <p>Els aspectes que es valoraran són els següents:</p> <p>1. Objectius específics (fins a 8 punts)</p> <p>Es valorarà la coherència dels objectius amb la finalitat del projecte Esport i Lleure, especialment pel que fa a la promoció del benestar físic i emocional, el foment d'hàbits saludables i l'ampliació d'oportunitats educatives en l'àmbit no formal. Es tindrà en compte l'adequació a la franja d'edat de 6 a 12 anys, la incorporació de la perspectiva inclusiva i de gènere, la claredat i concreció dels objectius específics i la seva alineació amb els principis i objectius del Pla Educatiu d'Entorn.</p> <p><i>Justificació: La definició clara i coherent dels objectius és essencial per garantir que el servei respongui a la finalitat educativa i social del projecte.</i></p>	<p>49</p>
--	------------------

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	9/14	

2. Descripció de les activitats previstes (fins a 10 punts)

Es valorarà la qualitat, varietat i adequació de les activitats esportives i de lleure proposades en relació amb els objectius plantejats, així com la seva adaptació als diferents cicles de primària. També es tindrà en compte el foment de valors educatius.

Justificació: *La concreció i idoneïtat de les activitats garanteix que el programa sigui aplicable, inclusiu i ajustat a la realitat dels espais i del públic destinatari, assegurant la qualitat i l'impacte educatiu de la intervenció.*

3. Descripció de la metodologia de les activitats (fins a 9 punts)

Es valorarà la claredat i coherència del model metodològic proposat, la seva adequació a l'etapa evolutiva dels infants i les estratègies per garantir la participació activa, la inclusió i l'atenció a la diversitat. Es tindrà en compte la incorporació de la perspectiva de gènere, la gestió positiva de conflictes i la promoció d'un entorn segur i afavoridor del benestar emocional.

Justificació: *La metodologia és un element clau per assegurar que les activitats es desenvolupin amb criteris pedagògics adequats, fomentant l'aprenentatge en valors, la convivència i el benestar integral dels infants.*

4. Organització del programa d'activitats (fins a 9 punts)

Es valoraran les propostes d'organització de l'activitat que vagin en la línia de:


Agrupament dels alumnes: Atès que els infants presenten característiques heterogènies, caldrà planificar un treball diversificat i adaptat a les necessitats individuals dins de l'activitat, garantint la participació activa, la inclusió i el desenvolupament equilibrat de tots els participants

Activitats: Les tasques i activitats han d'afavorir el desenvolupament de la pràctica esportiva i ser engrescadores per als participants

Justificació: *Una organització adequada de l'activitat és un element clau per garantir la qualitat, la inclusió i l'eficàcia del servei. La correcta planificació dels agrupaments i la definició d'activitats ajustades a la diversitat dels participants permeten assegurar una intervenció educativa coherent, motivadora i adaptada a les necessitats dels infants, afavorint la participació activa, el desenvolupament esportiu i l'assoliment dels objectius del projecte.*

5. Seguiment i avaluació de l'activitat (fins a 7 punts)

Es valorarà la definició d'un sistema de seguiment i avaluació amb indicadors clars vinculats a la participació, la satisfacció i l'assoliment d'objectius.

CSV (Codí de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	10/14	

Justificació: L'establiment de mecanismes de seguiment i avaluació permet verificar el grau d'assoliment dels objectius, introduir millores durant l'execució del contracte i garantir la rendició de comptes en relació amb els resultats del projecte.

6. Contextualització del projecte dins del Pla Educatiu d'Entorn (fins a 6 punts)

Es valorarà el grau d'integració i coherència de la proposta amb els objectius, principis i línies d'actuació del Pla Educatiu d'Entorn. Es tindrà en compte el coneixement que demostrï l'empresa licitadora del context socioeducatiu de la ciutat i dels barris on es desenvoluparà el programa, així com la capacitat d'articular el projecte Esport i Lleure com una actuació complementària i coordinada amb la resta d'accions educatives del territori.

Justificació: La contextualització del projecte dins del Pla Educatiu d'Entorn és fonamental per garantir que l'activitat no es desenvolupi de manera aïllada, sinó com a part d'una estratègia educativa compartida. La seva adequada integració assegura coherència amb les polítiques municipals, optimitza recursos, reforça el treball en xarxa i incrementa l'impacte educatiu i social del programa.

La puntuació dels criteris que depenen d'un judici de valor s'efectuarà mitjançant informe tècnic aplicant els següents barems:

100% dels punts: PROPOSTA MOLT BONA : Assoleix el nivell òptim de concreció i coherència, està ben desenvolupada i adaptada a les necessitats i característiques del servei de Monitoratge del projecte Esport i Lleure.

70% dels punts: PROPOSTA BONA ; Assoleix un bon grau de desenvolupament, però té alguna mancança en la concreció, coherència o adaptació a les necessitats del servei de Monitoratge del projecte Esport i Lleure.


30% dels punts: PROPOSTA POC SIGNIFICATIVA : Incomplerta, amb mancances en el desenvolupament i poc adaptada a les necessitats del servei de Monitoratge del projecte Esport i Lleure.

0 punts: NO ES POT VALORAR PER PROPOSTA INCORRECTA, INCONCRETA

Quedaran exclosos del procediment les licitadors que no obtinguin una puntuació mínima de **25 punts** als criteris que depenen d'un judici de valors

10. REVISIÓ DE PREUS

No procedeix.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	11/14	

11. CONDICIONS D'ESPECIAL D'EXECUCIÓ

- a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'annex principis ètics i regles de conducta.
- b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- c) El compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- d) Presentar, abans de l'inici del servei, una declaració responsable relativa a les obligacions establertes a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, indicant que durant tota la durada del contracte es disposa de les certificacions que acrediten que les persones que prestaran el servei no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

12. INFRACCIONS I PENALITATS

Es podran imposar sancions a l'empresa adjudicatària per les infraccions comeses per incompliment de les obligacions previstes en els plecs de condicions administratives i tècniques. Aquestes infraccions es qualificaran de lleus, greus o molt greus d'acord amb la relació que figura a continuació.

12.1. Descripció de les faltes

Falta lleu

1. Defectuós compliment de les obligacions assenyalades en aquest Plec, per culpa o negligència de l'adjudicatari.
2. Falta lleu de respecte als usuaris o als professionals de l'Ajuntament de Mataró.
3. Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions, quan no posi en perill la prestació del servei, ni la seguretat dels usuaris.
4. El retard en la prestació dels serveis que no suposi la paralització d'aquests.

Falta greu

1. La reiteració de dues o més faltes lleus (les quals s'hauran comunicat en el moment de la seva comissió verbalment per part de la persona referent de l'empresa).
2. L'incompliment de les obligacions que li són pròpies i no solucionar-les en el termini assenyalat per l'Ajuntament de Mataró.
3. Utilitzar les instal·lacions per altres afers o activitats diferents de les autoritzades per l'Ajuntament de Mataró
4. La reiteració en els retards en la prestació dels serveis que hagi suposat la paralització d'aquests, que hagin donat lloc a dos advertiments.
5. El tracte incorrecte amb l'usuari del servei o amb els professionals de l'Ajuntament.
6. L'incompliment dels acords i resolucions de l'Ajuntament sobre variacions en la prestació del servei que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la Llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	12/14



7. Desobediència per part de l'empresa adjudicatària de les disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions, quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
8. La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest plec i en el plec administratiu.

Falta molt greu

1. La reiteració de dues o més faltes greus (les quals s'hauran comunicat per escrit en el moment de la seva comissió per part de la persona referent de l'empresa).
2. La persistència en la situació infractora sense modificar-la, quan ja s'hagi produït una amonestació escrita per part de l'Ajuntament, considerant-se de major entitat les que suposin reiteració de les mateixes o similars infraccions.
3. La reiteració continuada en el retard de la prestació del servei, en relació amb els horaris establerts per al seu funcionament, que afectin a la regularitat i continuïtat de la mateixa.
4. Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei.
5. La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament referides a la prestació del servei.
6. El fet que l'empresa adjudicatària, o qualsevol dels seus treballadors, percebi alguna remuneració, cànon, gràcia o ingrés atípic per part dels usuaris dels serveis que no estiguin autoritzats per l'Ajuntament.
7. L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal que presti el servei.
8. L'incompliment molt greu de les obligacions essencials assenyalades en aquest plec.

12.2. Sancions previstes

Les sancions que es podran imposar a l'empresa adjudicatària per l'incompliment de les seves obligacions contractuals seran les següents:

- Sancions per faltes lleus: Les faltes lleus es sancionaran amb una multa de 150,00 € a 601,00 €.
- Sancions per faltes greus: Les faltes greus es sancionaran amb multes de 601,01 € fins a 2.426,40 €.
- Sancions per faltes molt greus: Les faltes molt greus es sancionaran amb la resolució del contracte.

Les sancions per qualsevol tipus d'infracció s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà d'ofici, a proposta de l'Ajuntament o a instància dels ciutadans. En tot cas, es donarà audiència a l'adjudicatària durant deu (10) dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix es practicarà la informació i proves necessàries per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic-administratives prescrites per la legislació vigent.

13. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació, d'acord amb l'establert a l'article 215 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	13/14



14. CESSIÓ

L'adjudicatari només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Mataró i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'art. 214 LCSP.

15. FORMA DE PAGAMENT

Prèvia presentació de la factura electrònica, aquesta serà conformada pels serveis competents de l'Ajuntament i abonada en els terminis legalment establerts.

16. RESPONSABLE DEL CONTRACTE


Nom i cognoms: Gemma Canela Nadal
Càrrec: Tècnica de programes educatius

17. PROPOSTA DE PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Sense perjudici de la qualificació definitiva per part dels òrgans competents, atesos el valor estimat del contracte i els criteris d'adjudicació proposats, es considera adient la tramitació de la present contractació per procediment obert (recollit a l'Annex IV) per raó de la quantia del VEC i de les seves característiques, en ser tots els criteris avaluable automàticament.

18. PROPOSTA DE PERSONAL TÈCNIC PER SER VOCAL DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

<u>Titular</u>	<u>Suplent</u>
Nom i cognoms: Gemma Canela Nadal Càrrec: Tècnica de programes educatius	Eusebi Brosa Plubins Tècnic de programes educatius
Nom i cognoms: Sandra Lafuente Batet Càrrec: Cap de servei d'Educació	Gemma Boix Mas Responsable unitat administrativa

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Data i hora	15/05/2026 08:24:56	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	ALEJANDRA LAFUENTE BATET (CAP DE SERVEI)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7REPAIJ5X2XNHCQN7VMJHQ4Q	Pàgina	14/14	