



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE
SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DEL CASAL DE LA GENT GRAN, DEL MUNICIPI DE SANT
FRUITÓS DE BAGES**





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DEL CASAL DE LA GENT GRAN, DEL MUNICIPI DE SANT FRUITÓS DE BAGES

I. IDENTIFICACIÓ DEL CONTRACTE

EXPEDIENT

Número: 2091/2026

Dependència gestora: Àrea de contractació

Objecte:

És objecte del present plec de clàusules la contractació del servei de dinamització del Casal de la Gent Gran, del municipi de Sant Fruitós de Bages.

El Casal de la gent gran és l'equipament municipal de referència d'actuacions i projectes adreçats a la gent gran.

Es considera convenient i necessari de seguir prestant aquest servei, motiu per el qual es tramita la present licitació.

Necessitats a satisfer amb aquest contracte: La contractació del servei de Dinamització del Casal de Gent Gran de Sant Fruitós de Bages pretén promoure programes, projectes i accions de producció pròpia per tal d'afavorir i facilitar la plena integració social, la prevenció de situacions d'aïllament social, el foment de les relacions i la participació activa en la vida comunitària de les persones grans de Sant Fruitós de Bages.

Justificació de la idoneïtat i de la manca de mitjans propis per donar compliment a la prestació que es vol contractar: no es disposa dels mitjans personals, ni materials per realitzar directament la prestació del contracte.

RÈGIM

Classe¹: administratiu

Modalitat²: servei

PROCEDIMENT

Contractació harmonitzada³: no

Recurs especial en matèria de contractació⁴: no

Tramitació⁵: ordinària

Justificació⁶:

Procediment:

Tipus⁷: obert

¹ S'indica si el contracte és administratiu o privat.

² Si és administratiu, s'indica la modalitat (obres, subministraments, serveis, gestió de servei públic, concessió d'obra pública o de col·laboració entre el sector públic i el privat) o si és administratiu especial. En aquest darrer cas, es podrà indicar també la modalitat (p.e.: sobre béns del patrimoni municipal de sòl i d'habitatge).

Si és privat, es podrà indicar la modalitat (p.e.: patrimonial).

³ S'indica "sí" o "no"

⁴ S'indica "sí" o "no"

⁵ S'indica "ordinària", "d'urgència" o "d'emergència"

⁶ Es complementarà quan la tramitació sigui urgent o d'emergència

⁷ S'indica "obert", "restringit", "negociat" o "diàleg competitiu".





Modalitat⁸: ordinari
Justificació del tipus:⁹-
Forma de selecció¹⁰: pluralitat de criteris

CLASSIFICACIÓ ESTADÍSTICA

CPV¹¹: 98000000 - Altres serveis comunitaris, socials o personals.

DOCUMENTS AMB CARÀCTER CONTRACTUAL

- Plecs de clàusules administratives generals (PCAG) aprovats pel Ple municipal en data 9.12.2009, i publicats al Butlletí Oficial de la Província núm.12 de data 14 de gener 2010 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 5553 de 26 de gener de 2010.
- Aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP), incloent com a annex seu el document "Disposicions comuns aplicables als plecs de clàusules administratives particulars dels contractes de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages" (DCPCAP).
- Els instruments tècnics que delimiten la prestació (veure capítol II PCAP)

II. PRESTACIONS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

DEFINICIÓ DE LES PRESTACIONS A CÀRREC DEL CONTRACTISTA

Portar a terme la prestació del servei de dinamització del casal de la gent gran de Sant Fruitós de Bages.

INSTRUMENTS TÈCNICS QUE DELIMITEN LA PRESTACIÓ¹²

Existència: Si
Enumeració: Informe tècnic

INFORMACIONS DE L'ART. 129 DE LA LCSP (sobre fiscalitat, protecció del medi ambient, ocupació i condicions laborals)

Existència: no
Enumeració: --

INFORMACIONS DE L'ART. 130 DE LA LCSP (sobre subrogació de contractes de treball)

Existència:
Enumeració:
En relació al contracte formalitzat amb l'entitat Fundació Ampans, aquesta ha facilitat el llistat de treballadors amb dret a subrogació que consta en l'ANNEX núm.1

S'adjunta el citat llistat de subrogació de treballadors facilitat per l'actual empresa contractista a efectes del compliment del deure d'informació que preveu l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

ALTRES INFORMACIONS A DISPOSICIÓ DELS EMPRESARIS

Existència: no
Enumeració:--

⁸ Quan es tracti d'un procediment obert, s'indicarà "ordinari", "simplificat" o "simplificat abreujat" (article 159.6 LCSP⁹)

⁹ Només quan el procediment no sigui l'obert o el restringit.

¹⁰ S'indicarà "preu més baix", "pluralitat de criteris", "subhasta electrònica" o "concurs de projectes".

¹¹ Només als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

¹² Se citen aquells que tenen naturalesa d'estipulació contractual.





ADMISSIÓ DE VARIANTS

Admissió¹³: no

Descripció¹⁴: --

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ (art. 202 LCSP de caràcter social, ètic, mediambiental)¹⁵

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista són les establertes en la clàusula 7 punt 6 de les DCPCAP .

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà considerat com incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i del previst en l'article 71.2 c) de la LCSP.

PRESTACIONS DIFERENCIADES EXECUTABLES SEPARADAMENT

Admissió¹⁶: no

Descripció¹⁷:--

DRETS I OBLIGACIONS CONTRACTUALS SINGULARS DEL CONTRACTISTA

Drets:

1. El contractista tindrà dret a percebre la retribució corresponent a les prestacions dels treballs, en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.
2. L'Ajuntament haurà d'assistir l'empresa contractista per resoldre tots els impediments que es puguin presentar per a l'execució de les prestacions del servei, sempre que estigui en l'àmbit de les seves competències.

Obligacions:

Les obligacions generals del contractista són:

- a) Respondre penal i civilment dels danys i perjudicis que ocasionin els seus treballadors, els vehicles o els instruments utilitzats en el servei.
- b) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- c) No utilitzar el nom i la imatge de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages amb motius publicitaris o qualsevol altres d'interès exclusiu de l'entitat sense comunicar-ho prèviament i de forma expressa a l'Ajuntament.
- d) Aquelles altres obligacions que són conseqüència de l'exercici de les potestats de l'Ajuntament, del Plec i de la resta de documentació contractual.
- e) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

¹³ S'indica "sí" o "no".

¹⁴ Es descriuen quines s'admeten o se citen "aquelles que s'avaluen per mitjà dels criteris d'adjudicació".

¹⁵ És obligatori establir-ne almenys una, de les establertes en l'art. 202.2

¹⁶ S'indica "sí" o "no".

¹⁷ Es descriuen quines són.





A més a més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, i de les establertes en l'instrument tècnic que delimita la prestació, el contractista resta específicament obligat a:

- a) Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del medi ambient. A més, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per l'Administració.
- b) Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'art. 33, números 2 a 5, de la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. L'adjudicatari s'obliga també a implementar les mesures tècniques i d'organització necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al reglament de desenvolupament de la llei esmentada, aprovat per reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament.
- c) Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
- d) Exercir ell mateix el contracte, amb prohibició de cedir-lo, sense autorització expressa i formal de l'Ajuntament.
- e) Presentar a l'Ajuntament tota la documentació que li sigui requerida relativa a la prestació del contracte per comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu i en els terminis que estimi convenients i també un testimoni notarial de qualsevol dels seus acords que modifiquin els seus fins socials, quant al que puguin afectar, directament o indirecta, el compliment del contracte, en el termini dels quinze (15) dies posteriors a la seva adopció.

En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumides per l'empresa contractista, l'Ajuntament podrà requerir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar la seva resolució.

ÀMBIT TERRITORIAL ESPECÍFIC¹⁸

RÈGIM PATRIMONIAL¹⁹

Béns de domini públic afectes al servei: no

Béns del contractista afectes al servei i sotmesos a reversió: no

Béns del contractista afectes al servei i no sotmesos a reversió: no

Altres béns: no

DURADA DEL CONTRACTE

Durada màxima total: 2 anys

Durada del període principal: 1 any

Durada màxima de cada pròrroga: 1 any, si bé es podrà acordar la pròrroga del contracte per

¹⁸ Indica l'àmbit territorial inferior al municipi en el qual s'ha d'executar el contractes. Només s'utilitza als contractes de serveis.

¹⁹ Per a cada classe de béns, s'indica si es vinculen amb el contracte, les regles singulars del seu règim diferenciades de les legals i de les contingudes a les disposicions generals i es relaciona quins són o s'identifiquen genèricament.





un període inferior ateses les circumstàncies que s'apreciïn. La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que s'avisí al contractista amb una antelació mínima de dos mesos a la finalització, d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Número màxim de pròrroques: 1

ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Exigència²⁰: sí

Riscos assegurats diferents dels expressat a la pòlissa general i import mínim de cada risc:

Capital assegurat per sinistre: 300.000 €

Capital assegurat per víctima: 300.000 €

Altres estipulacions que ha de contenir la pòlissa: --

PERSONAL D'INTERLOCUCIÓ TÈCNICA: TITULACIÓ I COMPETÈNCIES

Titulació i requisits: els especificats en el PPTP.

PLA DE SEGURETAT I SALUT

Preceptivitat: no

Característiques: --

PROGRAMA DE TREBALLS

Preceptivitat: no

Característiques: --

ESPECIALITATS DEL DEURE DE CONFIDENCIALITAT²¹

1. D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.
2. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.
3. De conformitat amb l'art. 133.1 del LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.
4. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

²⁰ S'indica "sí" o "no".

²¹ S'indiquen només els addicionals a l'obligació continguda a les DCPCAP.





III. RÈGIM ECONÒMIC

DADES ECONÒMIQUES

El valor estimat del contracte és de: **84.300,58 €** (IVA exclòs)

Els imports previstos per a l'execució del contracte són de **42.150,29 €/any** IVA exclòs, per un període de 1 any prorrogable a un any més (total de dos anys), els quals es justifiquen a l'Annex I del present informe (Estudi Econòmic), i segons el següent detall:

Pressupost base de licitació:

Concepte	Quantia
Pressupost	42.150,29 €
Import sobre el valor afegit (IVA 21%)	8.851,56 €
Pressupost base de licitació	51.001,85 €

Pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat 51.001,85 € (IVA inclòs), corresponent a 42.150,29€ de base imposable i 8.851,56€ d' IVA, desglossat en els conceptes que es detallen a l'Annex I de l'informe tècnic (Estudi econòmic), i que es detalla en el següent apartat.

El preu del contracte inclou totes les feines, treballs i despeses de totes les tasques del Servei, incloses en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Es considerarà a tots els efectes que en les ofertes que es presenten estan incloses totes les despeses que l'adjudicatari ha de realitzar per dur a terme les prestacions contractades.

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU²²

Preu global d'adjudicació i màxim del contracte, segons el detall que es mostra a continuació:

²² S'indica la fórmula de determinació del preu (p.e.: preus unitaris, preu global...).





	PREU/any
DINAMITZADORA 20H – 12 MESOS:	15.573,89 €
Sous i salaris (12 mesos)	11.731,53
31,9% Seguretat Social	3.742,36
Assegurança RC i revisió mèdica	100
1. TALLERS	1.457,50 €
Material per 150 hores de tallers programats.	1.457,50 €
2. ACTIVITATS PROMOCIÓ SOCIAL I LLEURE	19.306,60 €
Obsequis - premis dels jocs setmanals.	1.526,40 €
Contractació d'autobus per les sortides fora del municipi.	3.025,00 €
Contractació grups musicals pel ball setmanal dels dissabtes (48 balls)	14.755,20 €
2. ACCIONS DE PROMOCIÓ DE LA GENT GRAN	2.332,00 €
Contractació de talleristes i dinamització per les activitats i xerrades per la setmana de la gent gran. Ha d'incloure un mínim de 3 tallers/activitats i 1 xerrada divulgativa en temes de benestar i salut.	1.166,00 €
Xerrades i activitats de promoció i prevenció de la salut i Activitats relacionades amb les TIC i xarxes socials: Mínim 10 tallers/any d'ús i funcionament de xarxes socials i ús de certificats digitals. Mínim 10 tallers/any sobre gestió emocional i benestar.	1.166,00 €
TOTAL	38.669,99 €
DESPESES GENERALS 6%	2.320,20 €
BENEFICI INDUSTRIAL 3%	1.160,10 €
TOTAL GENERAL	42.150,29 €
IVA 21%	8.851,56 €
TOTAL GENERAL	51.001,85 €

L'estimació dels costos salarials, s'ha calculat prenent com a referència Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya per als anys 2011 a 2016 (codi de conveni núm. 79002295012003). Publicat a Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya Núm.6910 - 10.7.2015, i les taules salarials vigents segons RESOLUCIÓ EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003). Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

Aplicació pressupostària en l'exercici d'inici de l'execució: 33.231.22797 Dinamització i consergeria l'Espai.

Moneda de pagament : €.





DIVISIÓ EN LOTS

Admissió²³: No

Justificació sobre la no divisió en lots: L'objecte d'aquest contracte no és susceptible de dividir-se en lots, ja que es tracta d'un únic servei.

REFERÈNCIA DE SORTIDA

Classe de referència per a la formulació d'ofertes²⁴: baixa respecte el pressupost de licitació
Tipus de sortida²⁵: 42.150,29 €/any (IVA exclòs)

APLICACIÓ DE L'ARTICLE 102.6 de la LCSP²⁶

Aplicació²⁷: no

Règim d'aplicació²⁸: --

ANUALITATS ECONÒMIQUES

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	ANY DEL PRESSUPOST	IMPORT (IVA INCLÒS)
33 231 22797 DINAMITZACIÓ I CONSERGERIA L'ESPLAI	2026 (de setembre a desembre)	17.000,62 €
33 231 22797 DINAMITZACIÓ I CONSERGERIA L'ESPLAI	2027 (de gener a agost)	34.001,23 €

L'autorització o realització de la despesa es subordina al crèdit existent per l'exercici 2027 (art. 174 del RDL 2/2004)

FINANÇAMENT²⁹

Concepte: --

- Partida³⁰: --
- Denominació:
- Import:

PERIODICITAT DE LIQUIDACIONS³¹

Factures mensuals.

²³ S'indica "sí" o "no".

²⁴ S'indica la classe de referència segons la qual els contractistes hauran d'oferir magnituds per determinar el preu (p.e.: baixa única respecte al pressupost de licitació, baixa singular per a cada preu unitari ...)

²⁵ S'indica, segons la classe de referència, aquella que serà màxima a efectes de determinar el preu. Quan sigui una baixa única respecte al pressupost de licitació, es remetrà a aquest.

²⁶ Estableix clàusules de variació de preus en funció del compliment d'objectius de terminis i/o rendiment i penalitzacions pel seu incompliment.

²⁷ S'indica "sí" o "no".

²⁸ Indica la forma concreta com s'aplica.

²⁹ Aplicable només en cas de finançament afectat.

³⁰ S'indica la partida pressupostària de l'estat d'ingressos.

³¹ S'indicarà només en el cas que no siguin mensuals.





RÈGIM DE PAGAMENTS³²

Pagament per certificacions mensuals.

El proveïdor haurà d'emetre factura electrònica. El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACe).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01082135

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=103>

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada del servei, obra o subministrament.

REVISIÓ DE PREUS³³

no procedeix.

IV. ORGANITZACIÓ MUNICIPAL DE LA CONTRACTACIÓ

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Denominació de l'òrgan³⁴: Junta de Govern Local

Atribució³⁵: per delegació.

Delegació³⁶:

- Òrgan delegant: Alcalde
- Data de delegació: 17.06.2023; 09.10.2023; 15.02.2024; 03.01.2025; 12.05.2025; 07.10.2025; 05.11.2025
- Número decret: 2023-1263; 2023-1974; 2024-0266; 2025-0009, 2025-0912; 2025-1837; 2025-2103 respectivament
- Publicació BOPB: 28.06.2023; 20.10.2023; 27.02.2024; 15.01.2025; 20.05.2025; 17.10.2025; 13.11.2025 respectivament

MESA DE CONTRACTACIÓ

Constitució³⁷: Sí

Composició: Actuarà la Mesa de Contractació Permanent que té constituïda l'Ajuntament i publicada la seva composició en el Perfil del contractant de l' Ajuntament.

³² S'indicarà "pagament per certificacions periòdiques", "pagament únic a la recepció", "pagament per fases de recepció" o altra fórmula que s'apliqui.

³³ S'indicarà la fórmula que s'apliqui o la variació de l'IPC.

³⁴ S'indicarà el nom de l'òrgan de contractació (ple, junta de govern local, tinent d'alcalde o regidor delegat). En el cas dels tinentes d'alcalde i regidors delegats es consignarà la denominació de la seva delegació.

³⁵ S'indicarà "per norma" o "per delegació".

³⁶ Aquest apartat només s'utilitza quan l'òrgan de contractació actua per delegació.

³⁷ S'indica "sí" o "no".





COMITÈ TÈCNIC O ORGANISME TÈCNIC ESPECIALITZAT (Art. 146.2 de la LCSP)

Constitució³⁸: no

Definició³⁹: --

RESPONSABLES MUNICIPALS DEL CONTRACTE

Regidoria d'adscripció⁴⁰: Regidora d'Atenció a les persones.

Responsable municipal⁴¹: Sra. Cristina Arias Figuls, Treballadora social de l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages

V. EL CONTRACTISTA

HABILITACIONS ESPECÍFIQUES PER CONTRACTAR⁴²

Exigència⁴³: no

Descripció⁴⁴: -

SISTEMA DE DETERMINACIÓ DE LA SOLVÈNCIA

- Només classificació
- Classificació més condicions de solvència addicional
- Classificació o condicions de solvència alternativament
- Condicions de solvència sense classificació

CLASSIFICACIÓ⁴⁵

Exigència⁴⁶: no

Justificació:

CONDICIONS SOLVÈNCIA

Solvència econòmica:

- Requisits: Volum anual de negocis en l'àmbit de la present licitació que referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles per un import mínim de 100.000 € IVA exclòs (Mitjà 1a dels especificats en la clàusula 25 del DCPCAP)
- Mitjans d'acreditació: Comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa
- Justificació: el requisit de solvència s'estableix conforme l'establert en l'article 87.1 a) de la LCSP segons el qual el volum de negocis mínim anual exigint no excedirà d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte. En aquest sentit, sent el valor estimat del contracte de 84.300,58 € la xifra a anual de negocis exigida no pot excedir de 126.450,87 € (IVA exclòs) (84.300,58 € *1,5).

Solvència tècnica o professional:

³⁸ S'indica "sí" o "no".

³⁹ Es descriu la composició de l'òrgan tècnic o se cita l'organisme tècnic especialitzat.

⁴⁰ S'indica la identitat personal i el nom de la tinença d'alcaldia o regidoria delegades.

⁴¹ S'indica la identitat personal i el lloc de treball del tècnic municipal responsable del seguiment del contracte.

⁴² Aquest apartat s'aplica quan, a banda de les condicions general de capacitat per contractar, cal la concurrència d'alguna condició específica de capacitat.

⁴³ S'indica "sí" o "no".

⁴⁴ S'indica quines són les habilitacions específiques addicionals.

⁴⁵ Aquest apartat s'aplica quan la classificació és preceptiva.

⁴⁶ S'indica "sí" o "no".





1. **Requisits:** El licitador haurà d'acreditar que en el període dels darrers tres anys ha prestat serveis de naturalesa anàloga o similar als de l'objecte del contracte a l'administració local i/o altra administració pública o mitjançant entitats socials, per un import mínim de 100.000 euros.
 - **Mitjans d'acreditació:** Aquests serveis s'hauran d'acreditar mitjançant declaració responsable acompanyada dels certificats de bona execució, els quals han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. (Mitjà 1a dels especificats en el punt B de la clàusula 25 del DCPCAP).

EXIGÈNCIA D'EXECUCIÓ DIRECTA PER PART DEL CONTRACTISTA (75.4 de la LCSP)

APLICACIÓ DE L'ARTICLE 76.1 DEL LCSP⁴⁷

Exigència⁴⁸: no

Descripció⁴⁹: --

APLICACIÓ DE L'ARTICLE 76.2 DEL LCSP⁵⁰

Exigència⁵¹: Sí

Descripció⁵²: veure punt 2 de l'apartat "Sistema de determinació de la solvència", amb caràcter d'obligació essencial.

EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GARANTIA DE QUALITAT (Art. 93 de la LCSP)⁵³

Exigència⁵⁴: no

Descripció⁵⁵: --

EXIGÈNCIA DEL COMPLIMENT DE NORMES DE GESTIÓ MEDI AMBIENTAL (ART. 94 DE LA LCSP)⁵⁶

Exigència⁵⁷: no

⁴⁷ Indica les especificacions que han de realitzar les persones jurídiques dels noms i de la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, quan així s'exigeix.

⁴⁸ S'indica "sí" o "no".

⁴⁹ Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

⁵⁰ Delimita l'obligació d'adscriure a l'execució del contracte mitjans personals o materials suficients i la forma del seu compromís a l'oferta i la forma d'acreditar el compliment en el termini comprès entre les adjudicacions provisional i definitiva.

⁵¹ S'indica "sí" o "no".

⁵² Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

⁵³ Només per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

⁵⁴ S'indica "sí" o "no".

⁵⁵ Detalla la forma de donar compliment a aquesta obligació.

⁵⁶ Només per als contractes subjectes a regulació harmonitzada.

⁵⁷ S'indica "sí" o "no".





VI. OFERTES

SOBRE EN QUÈ HA DE CONSISTIR L'OFERTA

Sobre 1: sí
Sobre 2⁵⁸: sí
Sobre 3: ⁵⁹: si

DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE 1

Inclourà:

- **Document europeu únic de contractació (DEUC).**

En relació al DEUC, l'operador econòmic efectuarà la indicació global relativa a tots els criteris de selecció, limitant-se a complimentar la declaració inicial de la part IV del DEUC ("compliment de tots els criteris de selecció") i ometent qualsevol altre secció de la citada part.

El citat document no contindrà cap referència a l'oferta econòmica o millores. Aquests aspectes hauran de ser indicats única i exclusivament en el document model Annex 1 "Criteris avaluable mitjançant fórmula/automàtic (oferta econòmica i criteris automàtics)"

DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE 2

- **Memòria tècnica detallada sobre el servei a prestar.** L'esmentada memòria haurà d'incloure el que es detallen més concretament a l'apartat VII, en relació als criteris d'adjudicació consistents en judici de valor. Aquest document a presentar tindrà un màxim de 20 pàgines, en el següent en format pdf:
Mida del full: DNIA4.
Tipografia: Arial 11, al cos principal; Arial 9, als peus de pàgina.
Separacions a límits del full: 2,5 cm.
Separació entre línies de text: 1,5.
Numeració: a la part inferior dreta.
- La totalitat dels elements avaluable (text, quadres, imatges i altres) hauran d'estar encabits dins del número màxim de pàgines. Si el document presentat conté més pàgines s'avaluaran només les 20 primeres. No s'avaluaran altres documents complementaris de la memòria. No s'admetran memòries en les que l'incompliment d'aquests requisits formals vulneri la igualtat en la concurrència competitiva.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres 1 i 2 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició econòmica. El sobre 2, per tant, no podrà contenir cap referència respecte l'oferta econòmica. Si s'observa en la documentació del sobre 2 qualsevol de les casuístiques indicades, serà causa d'exclusió del procediment de licitació.

⁵⁸ S'indica "sí" o "no".

⁵⁹ S'indica "sí" o "no".





DOCUMENTACIÓ DEL SOBRE 3

- **Proposta econòmica** d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 2**.
- o **Estudi econòmic desglossat per partides** amb el nivell suficient que acrediti la serietat i possibilitat de compliment de l'oferta econòmica.

La no presentació de la documentació justificativa de l'oferta (estudi econòmic desglossat per partides) i resta de documentació, o el present plec de clàusules administratives, podrà ser motiu d'exclusió del procediment.

AUTORITZACIÓ A QUÈ L'ADMINISTRACIÓ ACCEDEIXI ALS REGISTRES TRIBUTARIS I DE LA SEGURETAT SOCIAL PER COMPROVAR QUE NO S'INCORRE EN CAUSA DE PROHIBICIÓ⁶⁰

Sí

RÈGIM DE PUBLICACIÓ DE LA LICITACIÓ⁶¹

Perfil del contractant

CIRCUMSTÀNCIES DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Lloc: L'indicat en la clàusula 31 del DCPCAP: Per a la presentació de proposicions caldrà dirigir-se a l'apartat corresponent que es troba a la seu electrònica que es pot trobar al següent enllaç: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1087006?categoria=0>

Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya

Termini: **15 dies naturals** des del dia següent de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una PARAULA CLAU per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de sobre digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

⁶⁰ S'indica "sí" o "no". En cas afirmatiu, la declaració relativa a no trobar-se incurs en causa de prohibició indicarà, a més: "Autoritza a què l'Ajuntament pugui accedir als registres de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, de l'Agència Tributària de Catalunya i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, cas que sigui proposat com adjudicatari, a fi que es pugui acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social abans de resoldre l'adjudicació. També autoritza a què l'Ajuntament d'ofici pugui verificar que es troba al corrent amb la pròpia administració contractant, quant a les seves obligacions tributàries envers aquesta."

⁶¹ S'indica el règim de publicitat que s'aplica

- 1: Perfil del contractant i tauler d'anuncis.
- 2: Perfil del contractant, tauler d'anuncis i BOP.
- 3: Perfil del contractant, tauler d'anuncis, BOP, BOE i DOUE.
- 4: Perfil del contractant, tauler d'anuncis, BOP, BOE, DOUE i anunci previ al DOUE.





Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

En aquest sentit, a partir de les 24 hores posteriors a la finalització del termini de presentació de les proposicions, els licitadors rebran per correu electrònic una comunicació de petició de paraula clau, per tal que introduïu la paraula clau per a què s'iniciï el procés de desxifrat del/s sobre/s digital/s corresponent a l'expedient de contractació de referència. Els licitadors podran introduir les paraules claus dels sobres en l'enllaç indicat en dita comunicació. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre esmentat, però no es realitzarà la seva obertura fins al moment de l'obertura de pliques especificat a l'anunci de licitació.

TERMINI DURANT EL QUAL HA DE SER MANTINGUDA L'OFERTA DES DE LA FINALITZACIÓ DEL TERMINI HÀBIL PER A LA SEVA PRESENTACIÓ

3 mesos





VII. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

DISTRIBUCIÓ DE LA PUNTUACIÓ

Puntuació màxima amb criteris consistents en judicis de valor: 49 punts

Puntuació màxima amb criteris consistents en fórmules matemàtiques: 51 punts

Puntuació màxima: 100 punts

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ CONSISTENTS EN JUDICI DE VALOR (49 PUNTS)

Ordre	Descripció	Puntuació màxima
1.	Qualitat del projecte presentat.	Fins a 10 punts
	Per tal de poder avaluar la pertinença i adequació del projecte presentat, serà necessària la presentació d'un projecte/memòria on quedi clara la conceptualització de la proposta en relació a l'envelliment actiu i als objectius plantejats: Coherència del projecte en relació als objectius, l'organització i la gestió del servei.	
2.	Concreció tècnica del projecte	Fins a 15 punts
	Per tal de valorar el projecte i la concreció tècnica del mateix, es valorarà que el programa contempli la definició detallada de les activitats, el procés de desenvolupament, diversitat i adequació de la demanda existent i els eixos temàtics definits. Alhora que també es valorarà que incorpori una oferta d'activitats diversa i de qualitat i que doni resposta als diferents interessos de la gent gran: - Activitats i tallers relacionades amb la formació continuada i el coneixement de les noves tecnologies i xarxes socials, suport emocional, activitats manipulatives i físiques suaus, cultura, salut, artístiques: 5 punts - Activitats de promoció de lleure com els balls i sortides ludico-culturals: 5 punts - Activitats relacionades amb la promoció de la gent gran del municipi: 5 punts	
3.	Metodologia de Treball (12 punts)	Fins a 12 punts.
	-Metodologia participativa: Grau en què la proposta fomenta la participació activa dels usuaris en el disseny i el desenvolupament de les activitats: 4 punts -Estructura organitzativa i pla de coordinació amb altres serveis: Proposta de coordinació amb altres serveis i recursos del municipi o la	





	comunitat: 4 punts -Avaluació i millora contínua: procés proposat per avaluar l'efectivitat de les activitats i realitzar millores contínues: 4 punts	
4.	Propostes de millora en les activitats innovadores.	Fins a 12 punts
	-Activitats intergeneracionals: Valoració de propostes que promoguin la interacció entre diferents generacions, tot fomentant l'intercanvi de coneixements i experiències: 4 punts -Activitats de conscienciació ambiental: Implementar activitats que eduquin i sensibilitzin els usuaris sobre la importància de la sostenibilitat i la cura del medi ambient. 4 punts. -Accions d'organització, participació en les activitats que es desenvolupin dins del calendari festiu popular del municipi i en la celebració dels dies commemoratius: per cada acció proposada que millori les mínimes que estableix el plec de clàusules tècniques, s'atorgarà 1 punt fins a un màxim de 4 punts.	
TOTAL PUNTUACIÓ	49 punts màxim	

S'estableix una **puntuació mínima igual o superior a 24,5 punts** a obtenir en aquest apartat de criteris de valoració mitjançant judici de valor. En el cas que no s'obtingui, els licitadors seran exclosos del procediment.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ CONSISTENTS EN FÓRMULES MATEMÀTIQUES/AUTOMÀTICS

Ordre	Descripció	Puntuació màxima	Fórmula
1.	Baixa econòmica respecte el pressupost de licitació (IVA exclòs)	51 punts	Tipus 1 de la clàusula 34.1 DCPCAP

Anormalitat: atès que s'estableix com criteri d'adjudicació l'oferta econòmica, per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

En cas d'empat, s'aplicaran per ordre els criteris socials establerts en l'article 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.





JUSTIFICACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La licitació es tramita mitjançant procediment obert, amb diversos criteris de valoració entre els quals un d'avaluable segons judici de valor.

En aquest sentit es creu convenient poder valorar la organització del servei i recursos i la qualitat de servei i bones pràctiques. A aquests criteris se li han assignat una puntuació màxima de 49 punts (sobre els 100 punts totals). Es considera que és un percentatge òptim per avaluar el coneixement dels serveis per part dels licitadors juntament amb els criteris automàtics que, al ser un servei dirigit a les persones, ha de ser un servei amb una alta qualitat. S'estableix així mateix que la nota mínima a obtenir en l'avaluació del criteri de valor és 24,5 punts per tal de contribuir en l'elecció d'una oferta que ofereixi la millor relació qualitat-preu.

S'estableix com a criteri de valoració automàtic la baixa econòmica respecte al pressupost segons fórmula tipus 1 de la clàusula 34.1 DCPCAP atorgant la màxima puntuació a l'empresa que ofereixi el menor preu i proporcionalment la resta.

VIII. GARANTIES

PROVISIONAL

Exigència⁶²: no

Quantia : --

Possibilitat d'acreditar la seva constitució per mitjans electrònics⁶³: --

Justificació de la seva exigència:

DEFINITIVA

Exigència⁶⁴: si

Quantia: 5% de l'import d'adjudicació

Possibilitat d'acreditar la seva constitució per mitjans electrònics⁶⁵: no

Possibilitat de prestació per retenció del preu: no

TERMINI DE GARANTIA

1 any des de la finalització del contracte.

⁶² S'indica "sí" o "no".

⁶³ S'indica "sí" o "no".

⁶⁴ S'indica "sí" o "no".

⁶⁵ S'indica "sí" o "no".





IX. INCOMPLIMENTS I PENALITATS

INCOMPLIMENTS QUE DONEN LLOC A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Els establerts al DCPCAP (clàusula 38), així com l'incompliment de les condicions especials d'execució qualificades com a obligacions essencials del contracte (veure apartat "Condicions especials d'execució del contracte").

ALTRES INCOMPLIMENTS: EXECUCIÓ DEFECTUOSA

1. L'incompliment de les obligacions que corresponen en virtut del que disposa la LCSP, aquest plec, el plec tècnic, la proposició adjudicatària i el document de formalització del contracte del servei, comportarà la imposició de les penalitzacions establertes en aquest plec a l'empresa que resulti adjudicatària, sense perjudici de l'obligació de rescabalar els danys i perjudicis que s'hagin pogut ocasionar a l'Ajuntament i que haurà d'abonar l'empresa en tot allò que superi a la garantia definitiva.
2. Tipificació de les infraccions: Les infraccions que pugui cometre el contractista durant l'execució de les prestacions de servei seran classificades com: molt greus, greus i lleus.
 - a) Seran infraccions molt greus:
 - Incomplir, total o parcialment, les prohibicions establertes al LCSP o ometre actuacions obligatòries en relació a aquesta norma.
 - Paralitzacions o interrupcions injustificades en les prestacions del servei.
 - Retard sistemàtic en les prestacions de servei, que siguin responsabilitat del contractista.
 - Restar per sota dels nivells de qualitat fixats com mínims exigibles d'acord amb el PPTP i la proposició presentada pel contractista, de forma reiterada o no haver corregit els derivats d'una falta greu per aquest concepte en els terminis establerts.
 - No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.
 - Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
 - Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació de serveis indicada en el contracte.
 - Rebre, tant l'empresa contractista com qualsevol treballador de la mateixa, alguna remuneració per part dels usuaris del servei que no estigui degudament autoritzada.
 - Incompliment de les obligacions sanitàries i de seguretat i salut.
 - Incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
 - Executar prestacions distintes de les contemplades en els plecs de clàusules o presentar factures que no estiguin estrictament ajustades a les prestacions contemplades en els plecs.
 - Reincidència en falta greu o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la.
 - b) Seran infraccions greus:
 - Retards puntuals no justificats en l'execució de la prestació de servei.
 - Retards sistemàtics en el lliurament d'informes i memòries.
 - Retards en el lliurament de la informació sol·licitada per l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages, i la prevista en el present plec.
 - Tractament incorrecte als usuaris del servei, així com els membres de la corporació i personal integrant als serveis municipals.





- Altres irregularitats en la prestació del servei.
 - Reiteració en la realització de faltes lleus que hagin estat anteriorment penalitzades.
 - Cedir, arrendar, sotsarrendar o traspasar la totalitat o part de les prestacions integrants del contracte, sota qualsevol modalitat o títol, sense complir prèviament els requisits exigits per la LCSP i per aquest plec.
 - La reincidència en faltes lleus que hagin estat anteriorment sancionades.
 - L'actuació professional deficient o contrària a les normes corporatives.
 - No complir les condicions sanitàries i sobre seguretat i salut, quan la legislació sectorial ho consideri falta greu.
 - Interrupció del servei sense comunicar-ho a l'ajuntament, sense que concorri causa justificada.
- c) Seran infraccions lleus:
- Totes les no previstes anteriorment, que signifiquin l'incompliment d'alguna manera de les condicions establertes en aquest Plec, i sempre que siguin en perjudici lleu del servei.
3. Penalitzacions. Al marge dels casos en què pugui produir-se una causa de resolució del contracte i l'Ajuntament s'aculli a aquesta opció, les infraccions es penalitzaran amb una multa dels següents imports:
- a) Infraccions molt greus: resolució del contracte o multes del 10% respecte del preu anual del contracte.
 - b) Infraccions greus: multes del 8% respecte del preu anual del contracte.
 - c) Infraccions lleus: multes del 5% respecte del preu anual del contracte
4. A banda de la imposició de penalitzacions a què pogués haver-hi lloc, la demora per part de l'adjudicatari a posar remei a les situacions derivades dels seus incompliments facultarà a l'Ajuntament de Sant Fruitós de Bages en qualsevol moment per a l'adopció de les mesures pertinents destinades a solucionar deficiències i, en cas que d'aquestes mesures se'n derivin despeses, a actuar contra les garanties corresponents.

ALTRES INCOMPLIMENTS: RETARD EN L'EXECUCIÓ

L'incompliment de les obligacions que corresponen en virtut del que disposa la LCSP, aquest plec, la memòria tècnica, la proposició adjudicatària i el document de formalització del contracte de servei, comportarà la imposició de les penalitzacions establertes en aquest plec a l'empresa que resulti adjudicatària, sense perjudici de l'obligació de rescabalar els danys i perjudicis que s'hagin pogut ocasionar a l'Ajuntament i que haurà d'abonar l'empresa en tot allò que superi a la garantia definitiva.

S'estableix que la demora dels terminis en l'execució del servei previstes al contracte podrà comportar les penalitats contemplades en el DCPAP (clàusula 38) per un import diari de 4 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs).

El règim d'incompliments i penalitats és independent de les infraccions i sancions que siguin alienes al vincle pròpiament contractual, previstes en la normativa sectorial, que es regiran pels seus propis principis i normes. Així mateix, quan l'incompliment revesteixi els caràcters de delictes o falta l'ajuntament posarà els fets en coneixement de l'òrgan competent.



RESPONSABILITATS DE L'ART. 315 DE LA LCSP⁶⁶

No procedeix.

X. MODIFICACIÓ, SUBCONTRACTACIÓ, EXTINCIÓ I ALTRES CLÀUSULES

MODIFICACIÓ

Causa: -
Contingut: -
Abast màxim: -

CESSIÓ

Admissió: -
Condicions: -

SUBCONTRACTACIÓ

Es permet l'execució parcial per tercers: ⁶⁷No
Obligació d'indicar en l'oferta la part que tinguin previst subcontractar⁶⁸: -
Tasques crítiques que no poden ser objecte de subcontractació: ⁶⁹ -
Pagament directe a subcontractistes⁷⁰: -
Prestacions per a les quals es prohibeix la subcontractació: --
Prestacions per a les quals es prohibeix la subcontractació: --
Forma i contingut de les comunicacions de la subcontractació:

EXTINCIÓ

Causes⁷¹: les previstes en la LCSP i en el present plec de clàusules.

⁶⁶ Només s'aplica als contractes de servei que tinguin per objecte la redacció de projectes d'obra. Imposa indemnitzacions quan el pressupost d'execució es desvia més d'un 20%, per excés o per defecte.

⁶⁷ S'indica "sí" o "no".

⁶⁸ Indicar "sí" o "no"; indicar import, nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que se'ls encomanarà la seva realització.

⁶⁹ S'indica "sí" o "no". En contractes d'obres, contractes de serveis o els serveis o treballs de col·locació o instal·lació en el context d'un contracte de subministrament.

⁷⁰ S'indica "sí" o "no".

⁷¹ Només es fan constar aquelles que, per ser aplicables, han d'estar previstes al PCAP. A més, seran causes d'extinció aquelles previstes a la llei sense necessitat de previsió al PCAP.





SIGNATURES

Serveis tècnics municipals:⁷²

Sra. Francina Rius Cruz, tècnica de contractació i instructora

Sra. Cristina Arias Figuls, Treballadora social

La regidora proponent⁷³: Sra. Núria Clarella Amenedo, regidora d'Atenció a les persones.

INFORME PRECEPTIU DE SECRETARIA⁷⁴

S'emet informe favorable sobre l'expedient de contractació.

S'emet informe en relació al present expedient i s'incorpora a l'expedient. Sra. Meritxell Carrera Comerma, Secretària accidental municipal

INFORME PRECEPTIU D'INTERVENCIÓ⁷⁵

S'emet informe favorable sobre l'expedient de contractació i en relació amb la seva fiscalització.

S'emet informe en relació al present expedient de contractació i en la seva fiscalització s'incorpora a l'expedient. Sra. Teresa Usón Oliva. Interventora municipal

⁷² Es consignaran el nom i els cognoms i càrrec de qui signa.

⁷³ Es consignaran el nom i els cognoms i càrrec de qui signa.

⁷⁴ Es signarà el PCAP o emetre informe que s'incorporarà a l'expedient.

⁷⁵ Es signarà el PCAP o emetre informe que s'incorporarà a l'expedient.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages



Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DEL CASAL DE LA GENT GRAN

ANNEXES

- ANNEX 1: Llistat d'informació sobre subrogació
- ANNEX 2: Oferta econòmica. Criteris avaluables de forma automàtica. (SOBRE 3)





ANNEX 1. Informació sobre subrogació

EMPLEAT/DA	ANTIGUITAT	CATEGORIA	CODI CONVENI	CONTRACTE	VENCIMENT CONTRACTE	GT	% JORN	% DEDICACIÓ	SOU BRUT ANY	DATA NAIXEMENT	COMENTARIS
TREBALLADOR/A 1	15/01/2025	MONITOR OCUPACIONAL	79000805011995	288		4	93,75%	55%	24.710,94 €	18/10/1995	

~~AMPONS~~





ANNEX 2 Oferta econòmica: reducció del preu respecte al pressupost de contractació⁷⁶

A L'AJUNTAMENT DE SANT FRUITÓS DE BAGES
Plaça de la Vila, 1, 08272 SANT FRUITÓS DE BAGES

OFERTA ECONÒMICA: REDUCCIÓ DEL PREU RESPECTE AL PRESSUPOST DE CONTRACTACIÓ

EXPEDIENT

Número: 2091/2026

Objecte: **CONTRACTE DE SERVEIS DE DINAMITZACIÓ DEL CASAL DE LA GENT GRAN**

RÈGIM

Classe: administratiu

Modalitat: serveis

EMPRESARI

Nom:

DNI/CIF:

PREU OFERT PELS SERVEIS

Oferta econòmica	
Preu de licitació: 42.150,29 €/any (IVA exclòs)	
Preu (IVA exclòs)	€/any
Import IVA (21%)	€/any
Preu amb IVA	€/any
% baixa de licitació ⁷⁷	%

* El preu ofertat no podrà superar l'assenyalat en el plec de clàusules i que es reiteren en el present model.

* L'oferta econòmica haurà d'estar acompanyada per document separat que consistirà en un estudi econòmic financer desglossat per partides amb el nivell suficient que acrediti la serietat i possibilitat de compliment de l'oferta econòmica per a la prestació de servei de dinamització del Casal de la gent gran.

- **Estudi econòmic desglossat per partides** amb el nivell suficient que acrediti la serietat i possibilitat de compliment de l'oferta econòmica.
-

DECLARACIÓ RESPONSABLE

L'empresari que subscriu aquesta proposició, si s'escau per mitjà del representant que la firma, ofereix irrevocablement com a preu del contracte el que figura en aquest escrit.

⁷⁶ Aquest model s'inclourà dins del sobre 3, quan la reducció del preu respecte al pressupost de licitació sigui un criteri d'adjudicació.

⁷⁷ S'arrodonirà al tercer dígit decimal.





Ajuntament de
Sant Fruitós de Bages

LLOC I DATA

SIGNATURA I SEGELL DE L'EMPRESARI O REPRESENTANT

