

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1.- ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ

Àrea de Bon Govern

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ

2.1 Objecte del contracte

- a) Descripció: l'objecte del present contracte és la prestació del servei d'enviaments postals que requereix l'Ajuntament de Sant Celoni per dur a terme les seves finalitats institucionals i administratives. El servei s'executarà conforme a les característiques del Plec de prescripcions tècniques particulars (en endavant PPT), que inclou les següents prestacions:

- Carta ordinària
- Carta certificada
- Avís de rebuda
- Notificació administrativa
- Prova electrònica de lliurament

- b) Lots: No hi ha lots.

Justificació: la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic, atès que estan totalment interrelacionades i requereixen dur-se a terme de forma integral per garantir l'eficàcia i l'eficiència.

- c) Codi CPV: 64110000-0 (Serveis postals).

2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada

L'activitat ordinària de les diferents àrees municipals genera un volum elevat d'enviaments postals, tant en l'àmbit local, com nacional i internacional, incloent cartes ordinàries, enviaments certificats i notificacions administratives amb caràcter fefaent. Aquestes trameses requereixen una gestió especialitzada que garanteixi la seva admissió, classificació, tractament, transport, distribució, lliurament, devolució i traçabilitat, així com la generació de proves electròniques de lliurament i la conservació de la documentació acreditativa.

La contractació del servei postal integral respon a la necessitat de garantir el correcte funcionament de l'activitat administrativa i institucional de l'Ajuntament de Sant Celoni, assegurant la tramitació, distribució i notificació de les comunicacions municipals dins dels terminis legalment establerts i amb les garanties exigides per la normativa aplicable.

2.3 Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir

L'objecte del contracte és idoni per satisfer les necessitats descrites, atès que comprèn la prestació integral dels serveis postals necessaris per al desenvolupament de les funcions administratives i institucionals de l'Ajuntament de Sant Celoni.



El contracte inclou totes les prestacions necessàries per garantir la correcta execució del servei postal municipal, concretament:

- La recollida, admissió, classificació, tractament, curs, transport, distribució i lliurament dels enviaments postals.
- La gestió de cartes ordinàries, certificades i notificacions administratives.
- La realització de notificacions amb constància fefaent dels intents de lliurament, recepció, rebuig o impossibilitat de notificació.
- La generació i posada a disposició de proves electròniques de lliurament signades digitalment.
- La devolució dels enviaments no lliurats.
- La disponibilitat d'una plataforma digital de seguiment i consulta de les trameses i incidències, si s'escau.

Així mateix, el contingut del contracte estableix requisits tècnics, organitzatius i funcionals adequats per garantir la qualitat del servei, la seguretat de les comunicacions, la protecció de dades personals i el compliment de la normativa postal i administrativa aplicable, especialment la Llei 43/2010, de 30 de desembre, del servei postal universal, dels drets dels usuaris i del mercat postal i la referida Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

2.4 Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament de Sant Celoni no disposa de mitjans personals ni materials suficients per prestar directament el servei postal objecte del contracte amb les garanties tècniques, operatives i legals exigibles.

La prestació del servei requereix disposar d'una estructura organitzativa especialitzada, xarxa logística de distribució, mitjans de transport, sistemes de traçabilitat, plataforma digital de seguiment, si s'escau, i personal específicament habilitat per a la gestió d'enviaments certificats i notificacions administratives, així com per a la generació de proves electròniques de lliurament amb validesa jurídica.

Igualment, l'Ajuntament no disposa d'oficines obertes al públic, infraestructura postal pròpia ni personal suficient per garantir:

- La distribució diària de les trameses en l'àmbit local, estatal i internacional.
- La pràctica de notificacions administratives en els termes previstos a la normativa vigent.
- La custòdia i conservació dels enviaments.
- La gestió de devolucions i incidències.
- La disponibilitat i manteniment d'un sistema tecnològic de traçabilitat i prova electrònica de lliurament.

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

3.1 Responsable del contracte

Elisenda Ramírez Gil (Directora en funcions de l'Àrea de Bon Govern).

3.2 Pressupost base de licitació



- El pressupost base de licitació ascendeix a **31.794,03 €, IVA inclòs (base imposable de 28.632,09 € + 21% d'IVA només sobre determinats productes)**, pels 3 anys de durada del contracte, i es desglossa en costos directes i indirectes, amb el detall següent:

Concepte	Import (€)
Costos salarials	24.060,52
Total costos directes	24.060,52
Despeses generals (13%)	3.127,87
Benefici industrial (6%)	1.443,70
Total costos indirectes	4.571,57
Base imposable (suma dels costos directes i indirectes)	28.632,09
IVA al tipus del 21% només sobre determinats productes	3.161,94
TOTAL	31.794,03

Per a la determinació dels costos salarials s'ha tingut en compte el vigent *Convenio colectivo estatal de empresas de entrega domiciliaria*.

El preu base de licitació s'ha determinat d'acord amb els serveis postals facturats a l'Ajuntament de Sant Celoni en els anys 2024 i 2025. Segons estableix la Disposició adicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitador d'aquest contracte, condicionada a la quantitat de serveis que efectivament realitzi el contractista. L'Ajuntament no està obligat a exhaurir el pressupost base de licitació atès que el preu final es determina en funció de les necessitats reals. El contractista no tindrà dret a indemnització si no s'esgota el preu del contracte.

S'adjunta com a annex 1 la justificació del pressupost base de licitació.

3.3 Distribució en anualitats

Any	Preu base	IVA (21%) sobre alguns productes	Preu total, IVA inclòs
2026 (de juliol a desembre)	4.772,02 €	526,99 €	5.299,02 €
2027	9.544,03 €	1.053,98 €	10.598,01 €
2028	9.544,03 €	1.053,98 €	10.598,01 €
2029 (de gener a juny)	4.772,02 €	526,99 €	5.299,02 €
Total	28.632,09 €	3.161,94 €	31.794,03 €

3.4 El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris màxims per a cada producte o servei:

Tipus	Tram de pes	Preu unitari (sense IVA)
NACIONAL		
Carta ordinària	Fins a 20g	0,96
	De 21 a 50g	1,15
	De 51 a 100g	1,75
	De 101 a 500g	3,70
	De 501 a 1000g	6,90
	De 1001 a 2000g	7,45
Carta certificada	Fins a 20g	5,74
	De 21 a 50g	5,93
	De 51 a 100g	6,53
	De 101 a 500g	8,48



	De 501 a 1000g	11,68
	De 1001 a 2000g	12,23
INTERNACIONAL		
Carta ordinària	Fins a 20g	2,00
	De 21 a 50g	2,30
	De 51 a 100g	3,10
	De 101 a 500g	7,40
	De 501 a 1000g	14,00
	De 1001 a 2000g	22,10
Carta certificada	Fins a 20g	7,15
	De 21 a 50g	7,45
	De 51 a 100g	8,25
	De 101 a 500g	12,55
	De 501 a 1000g	19,15
	De 1001 a 2000g	27,25
SERVEIS ADDICIONALS		
Avis de rebuda (N) (*)		2,40
Avis de rebuda (I) (*)		2,25
Gestió d'entrega/notificació (*)		2,40
PEE (Prova d'entrega electrònica) (*)		1,03

En el cas que el licitador ofereixi com a millora del contracte disposar del servei d'enviament de cartes en línia des dels ordinadors municipals, els preus unitaris seran els següents:

Tipus	Tram de pes	Preu per full (amb el franqueig que correspongui segons destinació, modalitat i valor afegit)
Enviament de cartes en línia (en blanc i negre)	1 full (fins a 20g)	0,30 €/full
	2-3 fulls (fins a 20g)	0,19 €/full
	4-6 fulls (de 20 a 50g)	0,16 €/full
	7-14 fulls (de 50 a 100g)	0,13 €/full
	> 14 fulls (de 100 a 500g)	0,12 €/full

Per establir els preus unitaris de referència dels serveis objecte del contracte, s'han tingut en compte les tarifes públiques oficials de la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos SA, considerant-se que són ajustades als preus habituals de mercat i que inclouen el benefici empresarial, les despeses generals, de personal, assegurances, transports, materials, aplicacions informàtiques, impostos, drets i taxes derivats del contracte, així com la resta de costos directes i indirectes i aquelles altres despeses eventuais que es derivin de l'execució del contracte.

3.5 Consignació pressupostària

La despesa derivada d'aquesta contractació (que es preveu iniciar el dia 01.07.2026) es farà efectiva amb càrrec a la partida 04.925A0.22201 del pressupost municipal de 2026.

3.6 Valor estimat

El valor estimat del contracte és de **34.358,51 €**, IVA no inclòs. Per al seu càlcul s'ha tingut en compte la possibilitat de modificar el preu inicial del contracte fins a un 20% en el cas que la necessitat real de serveis postals superi la previsió inicial.



3.7 Terminis d'execució màxims i pròrroga

El contracte tindrà una durada màxima de 3 anys, que s'iniciaran el dia 01.07.2026. No es preveuen pròrrogues.

3.8 Tramitació de l'expedient

L'expedient per a l'adjudicació del servei es tramitarà de forma ordinària.

3.9 Criteris per a l'adjudicació del contracte

Per a la determinació de la proposició econòmicament més avantatjosa s'aplicaran els següents criteris de caràcter automàtic:

Criteris avaluable automàticament (fins a 100 punts)	Puntuació màxima
1. Preu	48 punts
2. Grau de cobertura de la xarxa pròpia d'oficines	27 punts
3. Millora en el servei (disposar d'una aplicació informàtica per a la gestió del servei)	20 punts
4. Millora en el servei (disposar d'un producte per enviar cartes en línia)	5 punts

La concreció d'aquests criteris és la següent:

- **Criteri 1. Preu (fins a 48 punts)**

Es valorarà el percentatge global de baixa que ofereixin els licitadors sobre el conjunt dels preus unitaris del contracte, atorgant-se 2 punts per cada 1% de rebaixa. Es puntuarà amb 0 punts aquelles ofertes que no ofereixen percentatge de baixa.

Justificació de l'elecció del criteri: una rebaixa en el preu dels serveis postals inclosos al present contracte representa un estalvi econòmic per a la Corporació.

- **Criteri 2. Grau de cobertura de la xarxa pròpia d'oficines (fins a 27 punts)**

Subcriteri 2.1. Oficines adscrites a l'execució del contracte en municipis de Catalunya (fins a 15 punts):

$$\text{Puntuació} = \frac{15 \times \text{nombre d'oficines ofertades que es puntua}}{\text{oferta amb major nombre d'oficines}}$$

Subcriteri 2.2. Oficines adscrites a l'execució del contracte en municipis de la resta d'Espanya (fins a 12 punts)

$$\text{Puntuació} = \frac{12 \times \text{nombre d'oficines ofertades que es puntua}}{\text{oferta amb major nombre d'oficines}}$$

Per poder-se atorgar punts per aquest criteri, els licitadors hauran de presentar una relació numerada de totes les oficines que tenen a disposició, classificades segons corresponguin a municipis de Catalunya i municipis de la resta d'Espanya.

Signatura 1 de 1
Elsenda Ramirez Gil
03/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22e2f39bda954b3f974167f66baf3c6001
Uri de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Justificació de l'elecció del criteri: a major xarxa d'oficines del licitador, menys distància han de recórrer els ciutadans quan han de recollir una comunicació administrativa que no pugui ser lliurada en el domicili particular.

- **Criteri 3. Millores en el servei (fins a 20 punts)**

Es valorarà amb 20 punts que el licitador disposi d'una aplicació o plataforma informàtica per a l'elaboració d'albarans i facturació, així com per al seguiment de les comandes, facilitant el control de l'execució dels encàrrecs. Els licitadors hauran d'indicar a la seva oferta el nom de l'aplicació o plataforma i/o l'enllaç per poder-hi accedir.

Justificació de l'elecció del criteri: la disponibilitat d'una aplicació o plataforma digital afavoreix el seguiment i consulta per part de l'Ajuntament de l'estat de les trameses, així com de les possibles incidències.

- **Criteri 4. Millores al servei (fins a 5 punts)**

Es valorarà amb 5 punts que el licitador ofereixi un producte per enviar cartes en línia des dels ordinadors municipals, que inclogui la impressió, el paper, l'ensobrat i la distribució als destinataris.

Justificació de l'elecció del criteri: la possibilitat d'enviament de cartes en línia representa un estalvi de temps i diners per a l'Administració.

3.10 Solvència i habilitació professional

Únicament haurà d'acreditar la seva solvència i l'habilitació professional el licitador que es proposi com a adjudicatari del contracte. La solvència es podrà acreditar indistintament:

- a) Mitjançant la classificació empresarial en el Grup R, Subgrup 9, Categoria 1, d'acord amb el que preveu l'article 77.1.b) LCSP.
- b) O, alternativament, mitjançant els següents criteris mínims de solvència específics, l'elecció dels quals s'ajusta al contingut de l'article 87.1.a) LCSP, pel que fa a la solvència econòmica – financera, i de l'article 90.1.a) LCSP, pel que fa a la solvència tècnica – professional.

- **Requisit específic de solvència econòmica - financera:**

El licitador haurà d'haver tingut un volum anual de negocis, en l'àmbit de l'objecte del contracte, en algun dels 3 últims anys conclusos de, com a mínim, una vegada i mitja l'annualitat mitjana del contracte.

- S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si el licitador està inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels comptes anuals dipositats en el registre oficial on estigui inscrit. Alternativament, es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) de l'any corresponent. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats pel Registre Mercantil.



Justificació de l'elecció del criteri: el present criteri està previst a l'article 87.1.a) LCSP i, per tant, es considera que no requereix una especial motivació més enllà de garantir que el licitador té la capacitat suficient per fer front a les obligacions econòmiques i financeres que deriven del present contracte.

- **Requisit específic de solvència tècnica – professional:**

El licitador haurà de tenir experiència en la realització de serveis de la mateixa naturalesa del contracte en el transcurs dels últims 3 anys, amb el requisit que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del present contracte.

➤ S'acreditarà amb la presentació dels següents documents:

1. Una declaració responsable, signada pel representant legal, amb una relació dels serveis realitzats en l'any de major execució dels 3 últims anys conclosos, on s'indiqui: objecte del contracte, destinatari, data i import.
2. La declaració s'acompanyarà de certificats de bona execució expedits per l'òrgan competent (quan el destinatari sigui un ens públic) o d'una declaració de l'empresari (quan el destinatari sigui un ens privat).

Per identificar els serveis de la mateixa naturalesa del contracte que és objecte de licitació, s'aplicarà allò que estableix l'article 90.1 LCSP, que consisteix a recórrer als tres primers dígitos del codi CPV.

Justificació de l'elecció del criteri: s'entén que l'experiència en serveis de la mateixa naturalesa garanteix que el servei objecte del present contracte s'executi amb resultats òptims.

Les empreses de nova creació (entenen com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, circumstància que s'haurà de demostrar) hauran d'acreditar la seva solvència tècnica amb una declaració responsable indicant la maquinària, el material i l'equip tècnic de què disposen per a la prestació del servei. Si l'òrgan de contractació ho considera convenient, s'aportarà la documentació acreditativa pertinent, quan sigui requerida.

Justificació de l'elecció del criteri: es considera que una empresa de nova creació ha disposar dels mitjans suficients i adequats per garantir que el servei objecte del present contracte s'executi amb resultats òptims.

- **Habilitació professional**

Els licitadors han d'acreditar la seva inscripció en el Registre General d'Empreses Prestadores de Serveis Postals, tant a la Secció A, relativa a operadors que presten serveis no inclosos en l'àmbit del Servei Postal Universal, com en la Secció B, relativa a Operadors que presten serveis inclosos en l'àmbit del Servei Postal Universal, excepte quan es tracti de l'operador designat per l'Estat per a la prestació del servei postal universal.

3.11 Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada de la forma següent:

Membres	Titulars	Suplents
President	Elisenda Ramírez Gil	Soledad Iñiguez Gómez
Vocals	Marta Call Padrós	Antoni Tortosa Sánchez

Signatura 1 de 1
Elisenda Ramírez Gil
03/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22e2f39bda954b3f974167f66baf3c6001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



	Francesc Vallellano Vallès	Sheila Melgarejo Vicente
	Mario Mencucci Carreras	Núria Garcia López
	Cristina Guevara Olmo	Sergi Bernal Escoté
Secretària	Anna Puig Soler	Sara López Martín

3.12 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran anormals o desproporcionades aquelles proposicions que compleixin simultàniament les dues condicions següents:

- Que el preu s'hagi de considerar presumptament anormal o desproporcionat d'acord amb els paràmetres previstos a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques.
- Que la suma de la puntuació obtinguda en la resta de criteris.0 diferents del preu sigui superior al 50% de la puntuació màxima possible.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada presumptament desproporcionada o anormal es seguiran les determinacions de l'article 149 LCSP, pel que fa a la seva justificació i possible acceptació.

3.13 Autorització de variants

Els licitadors no podran presentar variants ni millores en les seves ofertes.

3.14 Garanties exigibles

- Provisional: no s'exigeix.
- Definitiva: el licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, IVA no inclòs.
- Complementària: en el supòsit que l'oferta es trobi en situació d'anormalitat, el licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia (addicional a l'anterior) del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, IVA no inclòs.

3.15 Drets i obligacions específiques del contractista

Sens perjudici de les obligacions contractuals que venen determinades en el PPT, són obligacions del contractista les següents:

- Complir el contracte amb estricta subjecció a les determinacions del PCAP, del PPT i a la proposta presentada a la licitació i acceptada per l'òrgan de contractació, de tal manera que el contracte restarà inalterable a partir del perfeccionament del mateix, sens perjudici de les modificacions que siguin objecte d'aplicació en els termes que disposen els articles 203 i següents LCSP i les previsions del present PCAP en matèria de modificació. La Corporació municipal no podrà rebre contraprestacions qualitativament o quantitativament diferents a les estipulades.
- Complir amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social i laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les



disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V la LCSP.

- Complir les condicions salarials dels treballadors, de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable, així com amb les mesures de seguretat i higiene en el treball, i les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent.
- Tenir l'organització tècnica suficient i disposar del personal necessari i idoni per a l'execució dels serveis contractats, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, serà de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.
- Dotar a tot el seu personal de qualsevol utensili o material que necessiti per a l'execució del contracte.
- Ser responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient.
- Garantir el manteniment del servei durant el termini d'execució del contracte, amb independència de problemes laborals propis o dels proveïdors.
- Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, instruments o vehicles utilitzats en la prestació del servei objecte del contracte, sens perjudici de les sancions administratives que es puguin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o de les companyies asseguradores dels riscos.

3.16 Lloc de lliurament

No és d'aplicació.

3.17 Condicions especials d'execució del contracte

El contractista utilitzarà materials reciclats i/o caixes reutilitzables per a la recollida i enviament de paquets i sobres.

Justificació de l'elecció: aquesta condició es justifica pel fet de minimitzar els efectes que la prestació del servei, de caràcter diari, pugui tenir sobre el medi ambient.

3.18 Obligacions essencials

Tenen el caràcter d'obligacions essencials del contracte les següents:

- El contractista ha de disposar d'una oficina en el nucli urbà del municipi de Sant Celoni, destinada a l'atenció al públic, on gestionarà l'enviament, lliurament de correspondència, manipulació i resta de serveis bàsics, en la qual, a més, els destinataris puguin recollir els enviaments que no ha estat possible lliurar a mà. L'horari d'obertura i atenció al públic del local serà, com a mínim: de dilluns a divendres de 8:30 a 14:30h.
- El contractista s'obliga a utilitzar les dades de caràcter personal segons les instruccions de l'òrgan de contractació i a fer-ne ús exclusivament per al desenvolupament i execució



del contracte, no cedir-les o comunicar-les a tercers i guardar secret professional sobre les mateixes, sempre donant compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'incompliment d'aquestes obligacions essencials serà causa de resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211.1.f) LCSP.

3.19 Forma de pagament

El pagament al contractista s'efectuarà, amb caràcter mensual, prèvia presentació de la factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei.

3.20 Revisió de preus o indicació expressa de la seva improcedència

No es preveu la revisió del preu del contracte.

3.21 Causes especials de resolució del contracte

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- No utilitzar les dades de caràcter personal segons les instruccions que indiqui l'òrgan de contractació i no utilitzar-les exclusivament per al desenvolupament i execució del contracte; cedir-les o comunicar-les a tercers i no guardar secret professional sobre les mateixes.

3.22 Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada o justificació de la seva no necessitat

No procedeix. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Administració.

3.23 Penalitats

Les demores o compliments defectuosos del contracte es qualificaran en lleus, greus o molt greus.

Es qualifiquen com a **lleus** els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte següents:

- La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.
- El tracte incorrecte i la desatenció al personal municipal encarregat de la inspecció del servei.
- La negativa a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària.
- Els retards reiterats en la prestació dels serveis, incompliment dels terminis d'entrega de cada enviament d'acord amb els terminis fixats al PPT (més de dos advertiments formulats per escrit pel responsable del contracte)



- Les paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més d'una paralització en un termini de quinze dies o bé dues paralitzacions consecutives).
- La no utilització dels mitjans personals adscrits al contracte.
- Qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a greus o molt greus i que comportin un perjudici lleu al servei objecte de prestació.

Es qualifiquen com a **greus** els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte següents:

- El tracte reiterat incorrecte i la desatenció al públic en general o al personal municipal encarregat de la inspecció del servei (dos o mes vegades).
- La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (tres o mes vegades)
- L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de mes d'un dia sense atendre l'ordre donada).
- No comunicar a l'òrgan contractant les empreses subcontractistes.
- Els retards reiterats en la prestació dels serveis, incompliment dels terminis d'entrega de cada enviament d'acord amb els terminis de lliurament fixats al PPT (mes de quatre advertiments formulats per escrit pel responsable del contracte).
- Les paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més de tres paralitzacions en un termini de quinze dies o bé tres paralitzacions consecutives)
- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social.
- La modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament
- La insuficiència de personal.
- Incompliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- La prestació del servei per part del personal al servei de la empresa contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.
- La reiteració en la comissió d'infraccions lleus.
- Qualsevol altre incompliment de les prestacions contractuals que no estiguin tipificades com a lleus o molt greus i que comportin un perjudici tant als interessos municipals com als destinataris del servei sense que posi en perill la prestació del servei.

Es qualifiquen com a **molt greus** els incompliments, compliments defectuosos o demores en l'execució de les prestacions objecte del contracte següents:

- La coacció o amenaça formulada pel personal al servei de l'empresa concessionària al personal municipal encarregat de la inspecció del servei
- La negativa reiterada a cooperar amb la Corporació municipal quan aquesta dugui a terme actuacions d'inspecció de les prestacions realitzades per la contractista adjudicatària (cinc o mes vegades)
- L'incompliment de les ordres donades pel responsable contractual envers la bona execució del servei (s'entén per incompliment als efectes de la seva qualificació com a greu el transcurs de mes de tres dies sense atendre l'ordre donada).
- Els retards reiterats en la prestació dels serveis, incompliment dels terminis d'entrega de cada enviament d'acord amb els terminis de lliurament establerts al PPT (més de sis advertiments formulats per escrit pel responsable del contracte).
- Les paralitzacions o interrupcions reiterades en la prestació dels serveis (més de quatre paralitzacions en un termini de quinze dies o bé quatre paralitzacions consecutives).
- El falsejament de les dades en els documents acreditatius de realització de la prestació (factura-certificació).

Signatura 1 de 1
Elsenda Ramirez Gil
03/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22e2f39bda954b3f974167f66baf3c6001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- L'incompliment reiterat de les obligacions laborals o de seguretat social.
- La prestació reiterada del servei (dos o més vegades) per part del personal al servei del contractista sota els efectes de l'alcohol, drogues o substàncies psicotròpiques.
- La reiteració en la comissió de la mateixa infracció greu (dos o més vegades).
- L'incompliment greu de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

El contractista podrà ser penalitzat pels incompliments, compliments defectuosos o demores en el compliment de les prestacions amb les següents quanties:

- Lleus, es podran imposar penalitats de quantia no superior a 600,00 €.
- Greus, es podran imposar penalitats de 601,00 euros fins a 1.500,00 €.
- Molt greus, es podran imposar penalitats de 1.501,00 € fins a 3.000,00 €.

En el cas d'infraccions molt greus, l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats.

3.24 Cessió

L'adjudicatari només podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Sant Celoni i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 LCSP.

3.25 Subcontractació

La subcontractació de part del servei es podrà realitzar d'acord amb el que disposa l'article 215 LCSP. El licitador ha d'indicar a l'oferta la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als quals s'hagi d'encomanar la realització.

3.26 Compromís d'adscripció de mitjans

El licitador s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte una oficina situada en el nucli urbà del municipi de Sant Celoni, destinada a l'atenció al públic. Aquest compromís formarà part de l'oferta que es presenti a la licitació.

De no disposar d'una oficina en el moment de la presentació de l'oferta, s'admetrà el compromís de disposar d'un local en el nucli urbà del municipi, abans de la signatura del contracte.

3.27 Modificacions de contracte

Es preveu com a causa de modificació prevista del present contracte la següent:

- Quan les necessitats reals d'enviaments postals municipals fossin superiors a les inicialment previstes, la qual cosa impliqui superar el pressupost màxim fixat en aquest PCAP com a pressupost base de licitació.

En aquests supòsit, l'Ajuntament podrà modificar el contracte durant la seva vigència fins a un màxim del 20% del preu inicial. La modificació haurà de tramitar-se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, havent de reservar a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats. La causa de modificació prevista en aquesta clàusula serà obligatòria per al contractista. En cap cas la modificació ha de suposar l'establiment de preus unitaris no previstos en aquests plecs.

Signatura 1 de 1
Elsenda Ramirez Gil
03/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22e2f39bda954b3f974167f66baf3c6001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



3.28 Criteris de desempaten cas d'igualació d'ofertes.

En cas d'empat, es seguiran els criteris de preferència en l'adjudicació que preveu l'article 147.2 LCSP.

4. QUANT AL PLEC DE PRECIPIONS TÈNIQUES PARTICULARS

En compliment de l'article 116.3 LCSP, s'acompanya el Plec de prescripcions tècniques particulars que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats, redactat per qui subscriu la present memòria.

Document signat electrònicament

La directora, en funcions, de l'Àrea de Bon Govern

Signatura 1 de 1
Elisenda Ramirez Gil
03/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22e2f39bda954b3f974167f66baf3c6001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Annex 1. Justificació del pressupost base de licitació del servei d'enviaments postals de l'Ajuntament de Sant Celoni

a) Volum de serveis en els darrers dos anys i estimació del volum anual

Tipus	Tram de pes	Unitats 2024	Unitats 2025	Promig anual d'unitats
NACIONAL				
Carta ordinària	Fins a 20g	1527	1598	1563
	De 21 a 50g	879	715	797
	De 51 a 100g	434	344	389
	De 101 a 500g	256	225	241
	De 501 a 1000g	32	24	28
	De 1001 a 2000g	2	4	3
Carta certificada	Fins a 20g	59	10	35
	De 21 a 50g	7	2	5
	De 51 a 100g	-	-	-
	De 101 a 500g	-	-	-
	De 501 a 1000g	-	-	-
	De 1001 a 2000g	-	-	-
INTERNACIONAL				
Carta ordinària	Fins a 20g	20	-	10
	De 21 a 50g	4	2	3
	De 51 a 100g	-	1	1
	De 101 a 500g	-	1	1
	De 501 a 1000g	-	-	-
	De 1001 a 2000g	-	-	-
Carta certificada	Fins a 20g	5	4	5
	De 21 a 50g	-	-	-
	De 51 a 100g	-	-	-
	De 101 a 500g	-	-	-
	De 501 a 1000g	-	-	-
	De 1001 a 2000g	-	-	-
SERVEIS ADDICIONALS				
Avís de rebuda (N)		1	1	1
Avís de rebuda (I)		6	6	6
Gestió d'entrega/notificació		1.368	1.527	1.448
PEE (Prova d'entrega electrònica)		1.428	1.533	1.481

Signatura 1 de 1
Elienda Ramirez Gil
03/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 22e2f39bda954b3f974167f66bafec3c6001

Url de validació <https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



b) Determinació del preu base de licitació del nou contracte segons estimació del volum anual

Tipus	Tram de pes	Nombre anual d'unitats estimades	Preu unitari (sense IVA)	Import anual (sense IVA)
NACIONAL				
Carta ordinària	Fins a 20g	1563	0,96	1500,48
	De 21 a 50g	797	1,15	916,55
	De 51 a 100g	389	1,75	680,75
	De 101 a 500g	241	3,70	891,70
	De 501 a 1000g	28	6,90	193,20
	De 1001 a 2000g	3	7,45	22,35
Carta certificada	Fins a 20g	3	5,74	17,22
	De 21 a 50g	35	5,93	207,55
	De 51 a 100g	5	6,53	32,65
	De 101 a 500g	0	8,48	0
	De 501 a 1000g	0	11,68	0
	De 1001 a 2000g	0	12,23	0
INTERNACIONAL				
Carta ordinària	Fins a 20g	10	2,00	20
	De 21 a 50g	3	2,30	6,90
	De 51 a 100g	0	3,10	0
	De 101 a 500g	0	7,40	0
	De 501 a 1000g	0	14,00	0
	De 1001 a 2000g	0	22,10	0
Carta certificada	Fins a 20g	5	7,15	35,75
	De 21 a 50g	0	7,45	0
	De 51 a 100g	0	8,25	0
	De 101 a 500g	0	12,55	0
	De 501 a 1000g	0	19,15	0
	De 1001 a 2000g	0	27,25	0
SERVEIS ADDICIONALS				
Avis de rebuda (N) (*)		2	2,40	4,80
Avis de rebuda (I) (*)		6	2,25	13,50
Gestió d'entrega/notificació (*)		1.448	2,40	3475,20
PEE (Prova d'entrega electrònica) (*)		1.481	1,03	1525,43
TOTAL anual, IVA no inclòs				9.544,03
TOTAL pels 3 anys de contracte, IVA no inclòs				28.632,09

D'acord amb la normativa aplicable, només els productes marcats amb asterisc (*) estan subjectes a IVA, al tipus del 21%.

Així, el total anual d'IVA sobre els productes marcats amb * ascendeix a: 1.053,98 €

D'acord amb això, el pressupost base de licitació del contracte és de 31.794,03 €, IVA inclòs, amb el següent desglossament:

Any	Preu base	IVA (21%) sobre alguns productes	Preu total, IVA inclòs
Anualitat 1	9.544,03 €	1.053,98 €	10.598,01 €
Anualitat 2	9.544,03 €	1.053,98 €	10.598,01 €
Anualitat 3	9.544,03 €	1.053,98 €	10.598,01 €
Total	28.632,09 €	3.161,94 €	31.794,03 €

Signatura 1 de 1
Elsenda Ramirez Gil
03/06/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	22e2f39bda954b3f974167f66baf3c6001
Url de validació	https://seuelectronica.santceloni.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

