

Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució de Servei de disseny, desenvolupament i implantació del servei de gestió operativa dels mercats municipals de Barcelona, Direcció d'Obres i Manteniment als efectes previstos a l'art. 28 i 116 de la LCSP.

Contracte reservat: No

Lots: No

Núm. Expedient: 008_26000050

Índex

1. Antecedents	3
2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida	3
3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida	4
4. Divisió en lots	5
5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC).....	5
6. Imputació pressupost municipal.....	7
7. Procediment d'adjudicació.....	7
8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses	7
9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar	8
10. Criteris per dirimir el desempat	13
11. Mesa de contractació.....	14
12. Garanties	14
13. Termini d'execució.....	14
14. Termini de garantia	14
15. Condicions especials d'execució	15
16. Pagament del preu.....	16
17. Modificacions del contracte	16
18. Revisió de preus	17
19. Subcontractació.....	17
20. Cessió del contracte	17
21. Règim específic de penalitats.....	17
22. Tractament de dades de caràcter personal.....	19

1. Antecedents

Els Estatuts de l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona (IMMB) defineixen entre d'altres funcions pròpies administrar i gestionar els mercats municipals zonals i especials de Barcelona. Aquesta funció comprèn formular i gestionar els plans de modernització i remodelatge físic i comercial, la construcció i manteniment d'edificis i instal·lacions dels mercats i la gestió i manteniments dels serveis i instal·lacions generals i auxiliars dels mercats.

En concret la Direcció d'Obres i Manteniment de l'IMMB assumeix la gestió de les actuacions d'inversió (obra nova, reforma i rehabilitació), conservació i manteniment dels 40 edificis que conformen la xarxa de Mercats Municipals de Barcelona.

Les actuacions d'inversió es planifiquen i s'executen atenent a l'escenari pressupostari, definit en el marc del Pla d'Inversions Municipals (PIM).

Per tal de poder desenvolupar les funcions assignades de manera eficient i en concret per tal de poder garantir els objectius definits en el Pla d'Inversions Municipals es requereix dissenyar, desenvolupar i implantar un servei especialitzat de gestió operativa que doni suport transversal a tot l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona.

2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

El contracte que es proposa licitar té per finalitat garantir el desenvolupament de les funcions assignades a l'Institut Municipal de Mercats de Barcelona.

De manera concreta ha de permetre a la Direcció d'Obres i Manteniment la protocol·lització i gestió de les actuacions sobre els mercats definides en el marc del Pla d'Inversions Municipals.

Atès que es tracta de la creació d'un nou servei, un dels objectius principals del contracte és el desenvolupament i implantació a l'IMMB. El contracte contempla, d'entre altres funcions, l'anàlisi i redacció de protocols i procediments, la definició dels informes de control i seguiment periòdics i especials i el suport tècnic en la integració d'equips i sistemes per tal de poder monitoritzar-los.

El present contracte, que contempla la part de creació i implementació del servei, es preveu complementari de la reforma física de les oficines de la seu de l'IMMB. Aquesta actuació, actualment en fase d'estudi, preveu la creació d'un espai destinat a sala o centre de gestió operativa en el qual es desenvoluparan, de manera exclusiva, de les tasques presencials del present contracte.

Mentrestant es defineix i es gestiona el projecte del nou espai, la creació del servei de gestió operativa dels mercats es desenvoluparà en un espai provisional, adequat a les necessitats, dins les oficines de la Direcció d'Obres i Manteniment de l'IMMB. També és una de les funcions del present contracte el suport i assistència tècnica al desenvolupament del nou espai, tant a nivell d'actuació física com d'implementació de sistemes i plataformes de gestió.

El desenvolupament i implantació d'aquest servei és necessari per tal de gestionar les actuacions als mercats municipals amb eficàcia i garantir la seva activitat i el servei a la ciutadania.

La necessitat de desenvolupar aquest servei es justifica tant per raons organitzatives com operatives, ja que l'IMMB no disposa dels mitjans ni dels recursos tècnics interns suficients per

garantir la correcta planificació i coordinació de totes les tasques derivades de les funcions que té assignades.

Així mateix, la implementació d'aquest servei facilitarà la incorporació de coneixement especialitzat, la millora de processos, gestió i anàlisi de la informació, l'aportació de solucions innovadores, i recollir tots aquests protocols i procediments en un arxiu centralitzat, en línia amb els criteris de qualitat, sostenibilitat i eficiència que regeixen l'actuació de l'IMMB.

En aquest sentit, i atès el compromís de l'IMMB en relació a polítiques de sostenibilitat i descarbonització constitueix una funció rellevant del present contracte el control i la gestió energètica dels mercats i les oficines de la seu de l'Institut, així com l'anàlisi i proposta d'actuacions o millores per tal d'acostar-se als objectius d'autosuficiència energètica, maximització de l'eficiència energètica i disminució de la petjada de carboni.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera adient una durada del contracte de 24 mesos i amb possibilitat de pròrroga per un termini de 12 mesos addicionals.

Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cycle de vida

L'objecte del contracte és la implantació d'un servei de suport tècnic que permeti dissenyar, desenvolupar i implementar la gestió operativa dels mercats, en el marc de les funcions assignades a l'IMMB i segons els criteris de qualitat, sostenibilitat i eficiència que regeixen l'actuació de l'IMMB. De manera concreta ha de permetre a la Direcció d'Obres i Manteniment la gestió de les actuacions sobre els mercats definides en el marc del Pla d'Inversions Municipals. La descripció detallada dels serveis que es demana desenvolupar es troba al Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació d'un servei de disseny, desenvolupament i implantació del servei de gestió operativa dels mercats municipals de Barcelona (CPV 71000000-8) cal indicar que les fases del cycle productiu de l'objecte del contracte són les següents:

FASES DEL CICLE	VALOR	PONDERACIÓ
1.- La investigació i el desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a l'obtenció de la prestació del servei / execució de l'obra.	50	50%
2.- El cost de la fabricació o producció.	50	50%

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació, considerant el seu impacte positiu i ponderació en el cicle abans indicat, són els següents relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris de Judici de Valor – 40 punts

- Per la proposta d'organització del servei i la seva implantació a l'IMMB en base a les tasques especificades al plec tècnic - 30 punts
- Descripció de punts crítics esperables en la implementació i gestió del servei objecte de la present licitació i propostes de resolució d'aquests punts crítics - 10 punts

Criteris automàtics – 60 punts

- Oferta econòmica - 20 punts
- Per l'experiència de l'empresa en la implantació de serveis similars en edificis de pública concurrència – 20 punts
- Per millora de l'experiència de l'equip tècnic adscrit al contracte - 10 punts
- Per assignar un tècnic/a especialista en gestió energètica amb dedicació parcial al servei – 10 punts

Les millores ofertades pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

4. Divisió en lots

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscabar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Les actuacions a executar son íntegrament objecte de la mateixa tipologia d'empresa, pel que no té sentit tècnic, econòmic ni temporal establir divisions addicionals.

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

5.1 El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de quantia 610.631,53 euros. El pressupost net de 504.654,16 euros i l'IVA de 105.977,37 euros, amb un tipus del 21%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

El sistema de determinació del preu és a: Tant alçat.

En tot cas les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes, considerant el seu cicle, és el següent:

Costos directes	Import €
Despeses de personal	405.646,68 €
Despeses de transport	14.400,00 €
Altres despeses (material, etc.)	15.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	435.046,68 €
Costos indirectes	Import €
Despeses generals (10%)	43.504,67 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	43.504,67 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	478.551,35 €
Benefici industrial (6%)	26.102,81 €
TOTAL PRESSUPOST NET, sense l'IVA	504.654,16 €

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte a partir del conveni de referència de *XX Convenio colectivo nacional de empresas de ingeniería; oficinas de estudios técnicos; inspección, supervisión y control técnico y de calidad* i considerant:

Perfil tècnic	Nivell salarial	salari base anual 2025	Increment triennis 5%	Altres Incrementos 50%	Cost empresa 30%	Núm. persones	Dedicació	termini contracte mesos	Import total
Responsable servei	1	29.466,72 €	4.420,01 €	14.733,36 €	14.586,02 €	1	100%	24	126.412,21 €
Personal tècnic/operadors de servei	2	22.846,54 €	2.284,65 €	11.423,27 €	10.966,34 €	2	100%	24	190.083,21 €
Personal tècnic inspecció	3	22.121,90 €	1.106,10 €	11.060,95 €	10.286,68 €	1	100%	24	89.151,26 €
Total honoraris									405.646,68 €

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en 908.377,49 euros. Els conceptes que inclou son:

Any	VEC Prestació	VEC Eventual Pròrroga	VEC modificacions previstes	SUMA
2026	21.027,26 €		4.205,45 €	25.232,71 €
2027	252.327,08 €		50.465,42 €	302.792,50 €
2028	231.299,82 €	21.027,26 €	50.465,42 €	302.792,50 €
2029		231.299,82 €	46.259,96 €	277.559,78 €
TOTAL	504.654,16 €	252.327,08 €	151.396,25 €	908.377,49 €

6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al /als pressupost/s i partida/es següent/s:

Any	Econ.	Funcional	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	622.90	43121	104	21.027,26 €	21	4.415,72 €	25.442,98 €
2027	622.90	43121	104	252.327,08 €	21	52.988,69 €	305.315,77 €
2028	622.90	43121	104	231.299,82 €	21	48.572,96 €	279.872,78 €
TOTAL				504.654,16 €		105.977,37 €	610.631,53 €

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. Procediment d'adjudicació

Considerant el que preveu l'article 131 LCSP l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment Obert.

8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.-

Les empreses licitadores haurien d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Les empreses licitadores podran acreditar la solvència econòmica i financera en una d'aquestes opcions:

1. El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un valor igual o superior de 450.000€.

2. La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes amb un valor mínim de 450.000 euros i amb els riscos professionals de l'àmbit del contracte coberts.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

S'haurà d'acreditar tota la solvència tècnica següent:

1.- L'execució d'un mínim de tres serveis iguals o similars als de l'objecte del present contracte, prestats en els darrers tres anys, amb un import anual acumulat mínim de 212.000 euros en l'any de major execució. S'acreditarà amb certificat i declaració emesa pel destinatari del servei on s'acrediti l'objecte del servei, import i dates d'execució.

2.- Titulacions acadèmiques i professionals i experiència del personal assignat a l'execució del contracte.

Perfil de l'equip tècnic requerit:

- Responsable del contracte/servei (1 persona):
 - Enginyeria/Arquitectura, grau en Enginyeria/Arquitectura o titulacions equivalents.
 - Mínim de 6 anys d'experiència en serveis del mateix tipus.
- Personal tècnic/operators del servei (2 persones):
 - Enginyeria/Arquitectura Tècnica, grau o titulació equivalent.
 - Mínim de 2 anys d'experiència en serveis del mateix tipus.
- Personal tècnic inspecció (1 persona):
 - Formació tècnica en l'àmbit d'edificació i instal·lacions.

El licitador haurà de presentar una declaració jurada on es compromet a assignar al contracte aquest personal i justificar aquests requeriments, i caldrà que es concretin les figures proposades. Per aquest motiu caldrà presentar, per al personal proposat, justificació oficial de la titulació i currículum detallant els serveis executats similars a l'objecte del contracte.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

criteris automàtics: puntuació total 60 punts.

a) Per l'oferta econòmica, fins a 20 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Quan el percentatge de la baixa ofertada superi en un 5% al percentatge de la mitja aritmètica de les ofertes vàlides.
- Quan, en el cas d'un sol oferent vàlid, la seva baixa sigui igual o superior al 15% del pressupost de licitació (IVA exclòs).

b) Per l'experiència de l'empresa en la implantació de serveis similars en edificis de pública concurrència, fins a 20 punts.

Aquest criteri té per objecte valorar la qualitat i els coneixements de l'empresa licitadora, en relació amb la seva experiència professional en la implantació de serveis similars en edificis de pública concurrència.

Es valora, per tant, l'experiència acumulada en la implantació de serveis de suport a la gestió operativa en edificis de pública concurrència, tant si són de gestió pública com privada.

Es valorarà a raó de 10 punts per cada contracte executat que inclogui la implantació d'un nou servei similar al del present contracte en edificis de pública concurrència, fins a un màxim de 20 punts (equivalent a la implantació de 2 serveis similars).

Només es valorarà els contractes o serveis que l'empresa licitadors hagi implementat des del seu inici. No es valoraran serveis successius o que donin continuïtat a serveis anteriors.

Caldrà presentar currículum de l'empresa, seguint el model 1 adjunt com a annex al present plec, i aportar certificats de bona execució que acreditin l'experiència acumulada de l'empresa en serveis similars als del contracte.

c) Per millora de l'experiència de l'equip tècnic adscrit al contracte, fins a 10 punts.

Aquest criteri té per objecte valorar la qualitat i trajectòria de l'equip tècnic proposat pel licitador, en relació amb la seva experiència professional en serveis similars als objecte del contracte. Es valora, per tant, l'experiència acumulada en serveis de suport i gestió operativa en equipaments públics o privats.

Es valorarà l'experiència de la persona Responsable del contracte. La puntuació s'assignarà segons els anys d'experiència acreditats per sobre del mínim obligatori seguint aquests criteris:

Experiència total	Puntuació
experiència \leq 6 anys	0 punts
6 < experiència \leq 8 anys	2,5 punts
8 < experiència \leq 10 anys	5 punts
10 < experiència \leq 12 anys	7,5 punts
Experiència > 12 anys	10 punts

Caldrà presentar carta de compromís del tècnic/a proposat/da i currículum detallant tots els serveis executats similars a l'objecte del contracte (serveis de suport i gestió operativa en equipaments públics o privats), degudament signat, seguint el model 2 adjunt com a annex al present plec.

d) Per assignar un tècnic/a especialista en gestió energètica amb dedicació parcial al servei, 10 punts.

Aquest criteri té per objecte valorar el compromís de l'empresa licitadora en l'execució del contracte tenint en compte polítiques de sostenibilitat i descarbonització de l'IMMB, atès que aquest punt forma part de l'objecte del contracte.

S'assignaran 5 punts per l'adscripció al contracte d'una persona especialista en gestió energètica, amb dedicació parcial, i que donarà suport i assistència a la resta del personal adscrit al contracte i al Responsable del contracte per part de l'IMMB.

Entre d'altres funcions serà responsable d'analitzar les dades energètiques, redactar els corresponents informes i proposar mesures per tal de millorar la situació existent o resoldre incidències detectades.

Caldrà presentar carta de compromís del tècnic/a proposat/da, currículum justificant l'experiència i titulacions oficials de la formació realitzada com a especialista en gestió energètica.

criteris de judici de valor. Puntuació total 40 punts.

a) Per la proposta d'organització del servei i la seva implantació a l'IMMB en base a les tasques especificades al plec tècnic (fins a 30 punts)

Es valorarà la claredat, coherència, el detall i l'adequació de la proposta d'organització i implementació presentada per l'empresa licitadora per a l'execució de les tasques objecte del contracte. Es diferencia la proposta d'organització del servei de la proposta per implantar-lo a l'IMMB.

La memòria haurà de reflectir la comprensió del servei, l'adequació als requeriments tècnics i la capacitat organitzativa del licitador, tenint en compte la situació de l'Institut Municipal de Mercats. Les propostes han d'anar orientades a facilitar i agilitzar la gestió operativa i la coordinació en els mercats.

En cas que el licitador proposi millores en els sistemes de treball, aquestes hauran d'integrar-se sense cap cost addicional per a l'IMMB, i la seva aplicació restarà condicionada a l'aprovació per part de la Direcció d'Obres i Manteniment.

De forma general, el plantejament de metodologies i forma de treball es regirà pels requeriments del plec tècnic; en cas que el licitador cregui oportú proposar millores del sistema original previst, caldrà tenir en compte que qualsevol proposta inclosa en el desenvolupament d'aquest apartat serà sense cap despesa addicional, o suposarà un estalvi, per IMMB.

Així mateix, explicitar que la decisió sobre l'eventual execució de qualsevol millora o aportació proposada pel licitador serà potestat exclusiva de l'IMMB.

Es valoraran els següents subapartats:

a.1) Descripció de la proposta d'organització del servei (fins a 20 punts).

Es valorarà la proposta d'organització del servei, en els següents aspectes com a mínim:

- Tasques i funcions.
- Planificació i coordinació.
- Seguiment i control.
- Gestió documental i de la informació.
- Gestió personal, guàrdies i horaris extraordinaris.

a.2) Descripció de la proposta d'implementació del servei (fins a 10 punts).

Es valorarà la proposta metodològica per a la implementació del servei:

- Fases implementació.
- Calendari i planificació.
- Actors i/o àmbits implicats.
- Seguiment i control. Mecanismes revisió.
- Establiment d'informes i indicadors.

La puntuació dels 2 apartats s'atorgarà segons els següents barems:

Concepte	Valoració			
	Insuficient	Suficient	Bé	Molt bé
a.1) Descripció de la proposta d'organització del servei	0-4	5-9	10-14	15-20
a.2) Descripció de la proposta d'implementació del servei	0-2	3-5	6-8	9-10

Els criteris d'avaluació són els que s'indiquen a continuació:

- Insuficient, si no ho presenta, no s'entén, no s'ajusta a la realitat, o la solució que porti no sigui adequada. No contempla tots els punts a valorar.
- Suficient, quan la documentació aportada es considera mínima, s'adapta al concepte requerit però és millorable i té mancances en més d'un punt o en tots els punts a valorar.
- Bé, si el que presenten s'adapta al concepte requerit i contempla la totalitat dels punts però amb alguna mancança de tipus organitzatiu o manca alguna explicació dels diferents aspectes.
- Molt bé si el que presenten s'adapta al concepte requerit, contempla de manera clara i precisa, és coherent i s'adapta perfectament a l'objecte del contracte.

b) Descripció de punts crítics esperables en la implementació i gestió del servei objecte de la present licitació i propostes de resolució d'aquests punts crítics (fins a 10 punts)

Aquest criteri valora la capacitat d'anàlisi i anticipació del licitador respecte als punts crítics que es poden preveure en la implementació del servei i la gestió i seguiment continuats.

El licitador haurà d'identificar aquells aspectes que poden dificultar el correcte desenvolupament del servei. Es diferencien els processos d'implementació del servei dels processos de gestió i seguiment continuats. Així mateix, haurà de proposar solucions concretes i aplicables que permetin mitigar aquests riscos i assegurar la implementació del servei i l'operativitat dels mercats.

Es valoraran els següents subapartats:

b.1) Descripció dels punts crítics en la implementació del servei (5 punts).

Es valorarà:

- Identificació dels punts crítics.
- Anàlisi i justificació dels riscos i les possibles afectacions.
- Proposta mesures o solucions.
- Valoració i justificació de les mesures proposades.

b.2) Descripció dels punts crítics en la gestió i seguiment continuats (5 punts).

Es valorarà:

- Identificació dels punts crítics.
- Anàlisi i justificació dels riscos i les possibles afectacions.
- Proposta mesures o solucions.
- Valoració i justificació de les mesures proposades.

La puntuació s'atorgarà segons els següents valors:

Concepte	Valoració			
	Insuficient	Suficient	Bé	Molt bé
b.1) Descripció del punts crítics en la implementació del servei	0	1-2	3-4	5
b.2) Descripció dels punts crítics en la gestió i seguiment continuats	0	1-2	3-4	5

Els criteris d'avaluació són els que s'indiquen a continuació:

- Insuficient, si no ho presenta, no s'entén, no s'ajusta a la realitat, o la solució que aporti no sigui adequada. No contempla tots el punts a valorar.
- Suficient, quan la documentació aportada es considera mínima, s'adapta al concepte requerit però és millorable i té mancances en més d'un punt o en tots els punts a valorar.
- Bé, si el que presenten s'adapta al concepte requerit i contempla la totalitat dels punts però amb alguna mancança de tipus organitzatiu o manca alguna explicació dels diferents aspectes.
- Molt bé si el que presenten s'adapta al concepte requerit, contempla de manera clara i precisa, és coherent i s'adapta perfectament a l'objecte del contracte.

L'extensió màxima de la proposta tècnica avaluable no podrà excedir de 12 pàgines DIN A4, lletra Arial mida 11 (sense comptar portada i índex). És podrà adjuntar documentació complementaria en documents annexes justificativa però no puntuable.

10. Criteris per dirimir el desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

- En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixos amb discapacitat a la seva plantilla.
- En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda per:

- **President/a:** El Director d'administració general, David Cheliz Lozano. El podrà substituir la Cap de Gestió econòmica i financera, Inmaculada Ortega Costa.
- **Vocals:** Susana Navarro Flores, Interventora delegada; La podrà substituir el Director d'administració general, David Cheliz Lozano o bé la Cap de Gestió econòmica i financera, Inmaculada Ortega Costa. Manel Armengol Jornet, Cap dels serveis jurídics i secretari delegat. El podrà substituir un/a lletrat/da. Eric Pintor González, Director d'obres i manteniment; El podrà substituir un/una arquitecte/a o enginyer/a de la Direcció d'obres i manteniment.
- **Secretari/a:** El secretari delegat de l'IMMB. El podrà substituir un/a lletrat/da.

En tot cas, els membres de la mesa podran delegar a tercers pel cas d'impossibilitat d'assistència.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorren cap causa de conflicte d'interessos.

12. Garanties

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu del contracte iva exclòs.

13. Termini d'execució

La durada de les prestacions per al disseny, desenvolupament i implementació del servei de gestió operativa serà de 2 anys a partir de l'endemà de la formalització del contracte.

En funció de les necessitats d'implementació del servei, el termini es podrà prorrogar fins a un màxim de dotze (12) mesos addicionals.

14. Termini de garantia

No hi ha termini de garantia.

15. Condicions especials d'execució

a) El pagament del preu a les empreses subcontractades. 03.02

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

b) L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

c) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual 03.04

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

d) Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

e) Accessibilitat universal 03.10

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

f) El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

16. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures segons la planificació adjuntada al Plec de prescripcions tècniques del present contracte i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

17. Modificacions del contracte

Tal i com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- A. Variació de l'escenari d'inversions previst al Pla d'Inversions Municipals (PIM), que suposi un increment significatiu del nombre, abast o complexitat de les actuacions a gestionar per part del servei del present contracte.
- B. Variació significativa en nombre i abast dels contractes de manteniment, conservació i serveis auxiliars, a gestionar per part del servei, respecte els previstos en la documentació del contracte.
- C. Increment significatiu i sobrevingut d'avaries i incidències als edificis de l'àmbit del contracte que precisin més recursos dels previstos inicialment.
- D. Necessitats derivades de nous requeriments normatius.
- E. Necessitats derivades de campanyes o plans d'actuació municipals o autonòmics no previstos a l'inici del contracte.
- F. Necessitats derivades de canvis organitzatius de l'IMMB o modificacions dels models de gestió dels mercats municipals respecte els establerts a l'inici del contracte.
- G. Necessitats derivades de la implantació de nous Plans d'Autoprotecció a mercats municipals o modificacions sobrevingudes dels Plans d'Autoprotecció actuals o dels protocols i procediments definits en situacions d'emergència.

S'estableix un límit màxim de modificació del contracte del 20% de les partides que integren el projecte i en cap cas la modificació podrà comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos inicialment en el projecte.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça o a la baixa de forma acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ns i la/es que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatòries pel contractista.

18. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. Subcontractació

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte.

Es consideren prestacions no principals o substancials les feines o estudis específics, que requereixin de coneixements tècnics, equips o materials específics, així com les feines o estudis que requereixin mitjans auxiliars o recursos materials concrets dels quals no en disposi l'empresa adjudicatària. També s'inclou en aquest apartat els serveis auxiliars, els serveis de certificació i/o verificació tècnica i la formació.

20. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

21. Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a) Incompliments molt greus:

- l'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions
- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte
- la paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista
- la resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte;
- la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte;
- el falsejament de la informació facilitada per l'empresa contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobrador;
- l'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació;

- l'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat;
- l'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- l'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental;
- la reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus

b) Incompliments greus

- la falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- la resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, que perjudiqui l'execució del contracte
- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu
- la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta del contractista, si escau
- l'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte
- la reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- l'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
- l'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- l'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres (<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/perfil-de-contractant>).
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les mesures establertes en la Memòria ambiental i/o en el Pla d'ambientalització de les obres, si la documentació contractual ho exigeix.
- L'incompliment que no constitueixi incompliment molt greu de les mesures establertes en el Pla d'auscultació, si la documentació contractual ho exigeix.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

c) Incompliments lleus

- l'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu;
- l'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- l'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- l'incompliment de les prescripcions del Manual de qualitat de les obres () que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- l'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.

- l'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- L' incompliment que no constitueixi incompliment greu o molt greu de les mesures establertes en el Pla d'auscultació.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

Imposició de penalitats:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 8 % com a màxim del preu del contracte iva exclòs per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

22. Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell baix):

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- **professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- **comercial:** activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.

Per tot això,

ES SOL·LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment Obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 24 mesos a partir de l'endemà de la formalització del contracte, per un import total de licitació de 610.631,53 euros.