



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE
SUBMINISTRAMENT D'UN VEHICLE RECOLLECTOR COMPACTADOR PER EL
SERVEI DE RECOLLIDA PORTA A PORTA**

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

I) DISPOSICIONS GENERALS

- 1) Objecte del contracte
- 2) Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte
- 3) Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- 4) Termini de durada del contracte
- 5) Règim jurídic del contracte
- 6) Admissió de variants
- 7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 8) Perfil de Contractant
- 9) Mitjans de comunicació electrònics
- 10) Aptitud per contractar
- 11) Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica

**II) DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

- 12) Presentació de documentació i de proposicions
- 13) Mesa de Contractació
- 14) Determinació de la millor oferta
- 15) Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació
- 16) Garantia provisional
- 17) Garantia definitiva
- 18) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- 19) Adjudicació del contracte
- 20) Formalització i perfecció del contracte

III) DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 21) Condicions especials d'execució
- 22) Execució i supervisió del contracte
- 23) Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- 24) Control de l'execució del contracte
- 25) Assegurances
- 26) Persona responsable del contracte
- 27) Resolució d'incidències
- 28) Resolució de dubtes tècnics interpretatius



IV) DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 29) Abonaments a l'empresa contractista
- 30) Responsabilitat de l'empresa contractista
- 31) Altres obligacions de l'empresa contractista
- 32) Prerogatives de l'Administració
- 33) Modificació del contracte
- 34) Confidencialitat de la informació
- 35) Clàusula ètica
- 36) Protecció de dades de caràcter personal

V) DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I SUCCESSIÓ DEL CONTRACTISTA, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

- 37) Successió i cessió en la persona del contractista
- 38) Subcontractació
- 39) Revisió de preus

VI) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 40) Recepció i liquidació
- 41) Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
- 42) Resolució del contracte

VII) RECURSOS

- 43) Règim de recursos
- 44) Mesures cautelars
- 45) Arbitratge
- 46) Règim d'invalidesa
- 47) Jurisdicció competent

ANNEXOS

- ANNEX 1: Document Europeu Únic de contractació (DEUC)
- ANNEX 2: Model declaració responsable.
- ANNEX 3: Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica
- ANNEX 4: Model de declaració de subcontractació.



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE

Descripció:	És objecte del present contracte el subministrament, transport, lliurament, matriculació, legalització, homologació i posada en funcionament d'un vehicle recol·lector compactador nou destinat al servei de recollida porta a porta de residus municipals de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana, d'acord amb les característiques i especificacions tècniques definides al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
CPV:	34144512-0- vehicles compactadors d'escombraries.
Lots:	<p>No hi ha divisió en lots.</p> <p>Justificació de la no divisió en lots (art. 99.3 LCSP): L'objecte del contracte consisteix en el subministrament d'un únic vehicle recol·lector compactador destinat al servei de recollida porta a porta de residus municipals.</p> <p>Les diferents prestacions incloses en el contracte, consistents en el subministrament del vehicle, la seva matriculació, legalització, posada en funcionament, formació del personal i lliurament de la documentació tècnica associada, constitueixen una unitat funcional única i inseparable, necessària per a la correcta execució del contracte. Per aquest motiu, no es considera procedent la divisió en lots.</p>

B. DADES ECONÒMIQUES

B1. Pressupost base de licitació del contracte: El pressupost base de licitació del contracte es fixa en DOS-CENTS TRENTA-UN MIL SET-CENTS VINT-I-UN EUROS AMB CINQ CÈNTIMS (231.721,05 €), IVA inclòs.

El desglossament del pressupost és el següent:

Concepte	Import €
Xassís	88.622,00 €
Caixa compactadora	99.383,00 €
Matrícula, transport i retolació	3.500,00 €
Total PBL (IVA exclòs)	191.505,00 €

El pressupost s'ha determinat a partir de pressupostos i informació de mercat obtinguda d'operadors econòmics especialitzats en el subministrament de vehicles recol·lectors compactadors de característiques similars.





El pressupost comprèn la totalitat de les prestacions objecte del contracte, incloent el subministrament del vehicle, el transport, el lliurament, la matriculació, la legalització, la posada en funcionament, la formació del personal i la documentació tècnica necessària per al seu ús i manteniment.

B2. Valor estimat del contracte: 191.505,00 €

Import licitació, sense IVA	modificacions previstes	TOTAL VEC
191.505,00€	0,00 €	191.505,00 €

B3. Determinació del preu: A tant alçat.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

C1. Partida pressupostària: 3300/16211/6240200

C2. Expedient d'abast plurianual: No

C3. Tramitació anticipada: Sí. La present contractació es tramitarà anticipadament, és a dir, l'adjudicació i la formalització del contracte quedaran sotmeses a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del mateix a l'aplicació pressupostària 3300/16211/6240200 del pressupost de l'exercici 2026, d'acord amb el que estableixen l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat 2, de la LCSP, així com els articles 173 i 174 del Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

D. TERMINI D'EXECUCIÓ

Termini: El termini màxim d'execució del contracte s'estableix en dotze (12) mesos a comptar des de la seva formalització.

Dins d'aquest termini s'inclouen el subministrament, fabricació, equipament, transport, lliurament, matriculació, legalització, posada en funcionament del vehicle, formació del personal i lliurament de la documentació tècnica corresponent.

No es preveu la possibilitat de pròrroga.

E. VARIANTS

No s'admeten variants en el present contracte, atesa la naturalesa del subministrament, que requereix el compliment d'unes característiques tècniques mínimes definides en el PPT.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ



Forma de tramitació: Ordinària i anticipada, no subjecte a regulació harmonitzada.

Procediment d'adjudicació: Obert

Presentació d'ofertes mitjançant eina Sobre Digital:

SÍ: NO:

G. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica:

Solvència econòmica i financera: Volum anual de negocis referit al millor exercici dels tres últims disponibles per un import igual o superior al valor estimat del contracte, és a dir, 191.505,00 €, IVA exclòs, d'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP.

L'acreditació es realitzarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al registre corresponent o pels mitjans previstos a la normativa de contractació pública.

Solvència tècnica: Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres darrers anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Caldrà acreditar l'execució d'almenys un subministrament de vehicle recol·lector compactador de residus o vehicle industrial destinat a serveis municipals de recollida de residus de característiques similars, executat durant els tres darrers anys, per un import igual o superior a 130.000,00 € IVA exclòs.

Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució expedits o visats pel destinatari quan aquest sigui una entitat del sector públic, o mitjançant certificats o declaració de l'empresari quan el destinatari sigui un subjecte privat.

G2. Classificació empresarial: Sí NO és obligatori

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

No

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris: 100% avaluables automàticament

Criteris avaluables de forma automàtica	PUNTS
	60



1. Preu ofert: S'atorgaran 60 punts a la millor oferta. La puntuació s'assignarà d'acord amb la fórmula prevista al present plec, atorgant:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix que hagi estat admesa.
- La resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

2. Reducció del termini de lliurament del vehicle : Fins a 20 punts.

El termini màxim de lliurament s'estableix en dotze (12) mesos a comptar des de la formalització del contracte.

Es valorarà la reducció del termini de lliurament ofert respecte del termini màxim establert, d'acord amb la taula següent:

Reducció termini d'entrega	Punts (fins a un màxim de 20)
Sense Reducció	0 punts
Reducció d'un mes	5 punts
Reducció de dos mesos	10 punts
Reducció de tres mesos	15 punts
Reducció de 4 mesos o més	20 punts

20

3. Ampliació del termini de garantia: Fins a 20 punts.

Es valorarà l'ampliació del termini mínim de garantia establert al plec, fixat en dos (2) anys (24 mesos).

Ampliació del termini de garantia	Puntuació
Sense ampliació (24 mesos)	0 punts
Superior a 24 mesos i fins a 36 mesos	10 punts
Superior a 36 mesos i fins a 48 mesos	15 punts
Superior a 48 mesos	20 punts

20

PUNTUACIÓ TOTAL

100





I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Es consideraran ofertes amb valors anormals o desproporcionats les que es trobin en els supòsits previstos a l'article 149 de la LCSP.

En aquests casos, se seguirà la tramitació prevista a l'esmentat article, requerint-se al licitador la justificació de la viabilitat de la seva oferta, especialment pel que fa al preu ofert, el termini de lliurament, les garanties ofertades, els costos de fabricació, transport, matriculació i posada en funcionament del vehicle.

En cas que la justificació presentada no acrediti suficientment la viabilitat de l'oferta, aquesta podrà ser exclosa mitjançant resolució motivada.

J. GARANTIA PROVISIONAL: No s'exigeix

D'acord amb el que estableix l'article 106 de la LCSP, no es considera necessari exigir garantia provisional, atesa la naturalesa del contracte.

K. GARANTIA DEFINITIVA Sí

Import: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Forma de constitució: De conformitat amb l'article 108 de la LCSP, es podrà constituir mitjançant aval bancari, transferència bancària o contracte d'assegurança de caució.

L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L1. El contractista haurà de garantir el compliment de la normativa mediambiental aplicable durant les operacions de transport, lliurament i posada en funcionament del vehicle.

Justificació: Aquesta condició es troba directament vinculada a l'objecte del contracte, atès que el vehicle es destina a la prestació del servei públic de recollida de residus municipals, activitat estretament relacionada amb la protecció del medi ambient. En conseqüència, resulta coherent exigir que les actuacions associades al subministrament es desenvolupin d'acord amb criteris de sostenibilitat i respecte ambiental.

L2. El contractista haurà de garantir que les operacions de transport, lliurament, posada en funcionament i formació associades al vehicle es realitzen en condicions de seguretat, complint la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

Justificació: Aquesta condició es considera necessària atesa la naturalesa del vehicle objecte del contracte i dels equips que incorpora, així com les operacions necessàries per al seu lliurament, verificació i posada en servei, garantint la protecció dels treballadors i el correcte desenvolupament de les actuacions associades al contracte.



L'incompliment de les condicions especials d'execució podrà comportar l'aplicació de penalitats o, si escau, la resolució del contracte, d'acord amb el que estableix la LCSP.

M. MODIFICACIÓ PREVISTA DEL CONTRACTE: NO

No es preveuen modificacions del contracte, atesa la naturalesa del mateix, consistent en el subministrament d'un vehicle recol·lector compactador amb les característiques definides al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

N. CESSIÓ DEL CONTRACTE : SÍ

D'acord amb l'article 214 de la LCSP, es permet la cessió del contracte, sempre que es compleixin els requisits i condicions establerts en l'esmentat precepte legal.

O. SUBCONTRACTACIÓ: SÍ

S'admet la subcontractació de prestacions accessòries vinculades a l'execució del contracte, com el transport, pintura, serigrafia, reparacions, adequacions tècniques o gestions de legalització, mantenint en tot cas l'adjudicatari la plena responsabilitat davant la Mancomunitat.

P. REVISIÓ DE PREUS : NO

D'acord amb l'article 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus atesa la naturalesa i durada del contracte.

Q. TERMINI DE GARANTIA: : SÍ

Termini: Dos (2) anys (24 mesos) a comptar des de la recepció formal del vehicle.

R. ASSEGURANCES : No s'exigeix

S. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Responsable del contracte: Cap del Departament de Recollida, Neteja Viària i Via Pública de la Mancomunitat La Plana.

Aquesta persona actuarà com a responsable del contracte als efectes previstos a l'article 62 de la LCSP i exercirà les funcions de seguiment, supervisió i control de la correcta execució del contracte.



I. DISPOSICIONS GENERALS

1) Objecte del contracte

- 1.1. L'objecte del contracte és el subministrament descrit a l'**apartat A del quadre de característiques**.
- 1.2. Aquest contracte no es divideix en lots, de conformitat amb l'**apartat A del quadre de característiques**.

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte. En aquest cas, no es preveu la divisió en lots atès que l'objecte del contracte consisteix en el subministrament d'un únic vehicle recol·lector compactador destinat al servei de recollida porta a porta de residus municipals.

Les diferents prestacions incloses en el contracte, consistents en el subministrament del vehicle, la seva matriculació, legalització, posada en funcionament, formació del personal i lliurament de la documentació tècnica associada, constitueixen una unitat funcional única i inseparable, necessària per a la correcta execució del contracte

- 1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

2) Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, la LCSP) estan acreditats a la memòria de contractació que consta a l'expedient.

3) Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Amb caràcter general, s'entén que dins les propostes econòmiques que formulin els licitadors, estan incloses totes les despeses necessàries per dur a terme l'objecte del contracte, i especialment:



- a) Les despeses generals, despeses financeres, benefici industrial, impostos, taxes, assegurances, transport, matriculació, legalització, homologacions, materials, personal i qualsevol altra despesa necessària per al correcte compliment de les prestacions contractades.
- b) Totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

3.2 El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, es descriu a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent a l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

3.4 La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

3.5 El present contracte està subjecte a tramitació anticipada, de conformitat amb l'**apartat C.3 del quadre de característiques**.

4) Termini d'execució del contracte

4.1 El termini màxim d'execució del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**.

Dins d'aquest termini s'inclouen totes les actuacions necessàries per al correcte compliment del contracte, incloent la fabricació, equipament, transport, lliurament, matriculació, legalització, posada en funcionament del vehicle, formació del personal i lliurament de la documentació tècnica corresponent.

4.2 Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, incorri en demora respecte al compliment del termini total d'execució, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats previstes en aquest plec i en la LCSP.

4.3 L'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució quan concorrin les circumstàncies previstes a la normativa de contractació pública i aquesta ampliació no sigui imputable al contractista.

5) Règim jurídic del contracte



El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de contractes del sector públic(d'ara endavant, RD 817/2009)
- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, son aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, sinó, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

6) Admissió de variants

No s'admeten variants, de conformitat amb l'**apartat E del quadre de característiques**.

7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment de contractació són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

8) Perfil de Contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3060713?categoria=0>

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de



contractant de l'òrgan de contractació. Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

9) Mitjans de comunicació electrònics

9.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

9.2 Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut **deu (10) dies naturals** sense que s'hagi accedit al seu contingut.

Els terminis a comptar des de la notificació, es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de Contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

9.3 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública.

En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.



10) Aptitud per contractar

10.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

10.2 La inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) no és requisit necessari per participar en aquesta licitació

a capacitat d'obrar, la representació i la solvència es podran acreditar mitjançant la informació que consta en el RELI o ROLECE.

En el cas que les dades que constin inscrites al RELI o ROLECE no estiguin degudament actualitzades, els licitadors així ho hauran de fer constar a la declaració responsable presentada.

10.3 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'**escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil**, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les



normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/224/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

10.4 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

10.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència (art.70 de la LCSP).

10.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporal d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.





11) Classificació i solvència de les empreses licitadores

11.1 Per participar en la licitació, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que s'hi estableixen.

11.2 La solvència econòmica relativa al volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat. En el supòsit que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

11.3 La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Per empreses amb una antiguitat computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la seva constitució, inferior a 5 anys, no han d'acreditar l'apartat anterior i declararan la seva solvència tècnica segons l'establert a l'article 89.1.h) de la LCSP.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

11.4 Els certificats comunitaris d'inscripció o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.



11.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en el termes indicats a l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

11.6 No s'exigeix compromís d'adscripció de mitjans personals o materials per a l'execució del contracte, d'acord amb l'apartat G.3 del quadre de característiques.

II) DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

12) Presentació de documentació i de proposicions

12.1 La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

La utilització d'aquest servei suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma.

12.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en varis sobres, en el termini màxim de **quinze (15) dies naturals** comptats des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des de l'adreça electrònica de la Plataforma de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de seleccionar la licitació a la qual es volen presentar i un cop dins, al menú a la dreta de la pantalla, han d'accedir a l'opció "Presentar Oferta".

A l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les empleades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin



en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

12.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (podent ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la



valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que la última substitueixi una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'empresa licitadora podrà completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta en el moment en què això resulti possible, sense que es requereixi en tot cas que l'òrgan de contractació, si s'escau, adopti una decisió prèvia expressa respecte d'una possible ampliació del termini pel temps que es consideri imprescindible.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

12.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.



12.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Mancomunitat La Plana. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital/Oferta Telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats.

12.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF: extensió .pdf

12.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



12.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys quatre dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys vuit dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil de contractant de la Mancomunitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/3060713>

12.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques particulars, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

12.11 Contingut dels sobres: Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per la Mancomunitat en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament.

Així mateix, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, serà aplicable el que disposen la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya, signada electrònicament, en els sobres digitals següents:

SOBRE A: DEUC I DECLARACIÓ RESPONSABLE

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el model del qual s'adjunta com a Annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:



- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Les empreses licitadores hauran emplenar la totalitat dels apartats del DEUC, exceptuant la Part V (Reducció del nombre de candidats qualificats).

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 2.14 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que manifesti que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC i la declaració responsable que s'acompanya com **Annex 2** d'aquest plec.

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec amb caràcter previ a l'adjudicació.



Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telèfon 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- **Declaració responsable signada electrònicament** de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **Annex 2**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida per l'òrgan de contractació.

En cas d'UTE, cadascuna de les empreses integrants haurà de presentar la corresponent declaració responsable.



Les empreses estrangeres hauran d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- **SOBRE B:** Contindrà la proposició econòmica i la documentació relativa als criteris avaluables automàticament, **signada electrònicament**, que haurà d'ajustar-se al model que consta a l'**Annex 3** del present plec i que també s'adjunta com a plantilla en l'eina de Sobre Digital.
- Aportarà la **fitxa tècnica** del vehicle i la documentació tècnica necessària que acrediti el compliment de les prescripcions establertes al Plec de Prescripcions Tècniques, la qual serà revisada pels serveis tècnics de la Mancomunitat La Plana.

L'oferta electrònica i qualsevol document que l'acompanyi hauran d'estar signats digitalment per algun dels sistemes admesos de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable o DEUC.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.



De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els interessats tenen dret a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració.

13) Mesa de Contractació

La Mesa de contractació facultada per la classificació i valoració de les ofertes presentades serà la mesa de contractació permanent de la Mancomunitat La Plana, publica al Perfil de contractant.

14) Determinació de la millor oferta

14.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, els establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats al Perfil de Contractant, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura i qualificació del Sobre A presentat per les empreses licitadores.

La Mesa de Contractació qualificarà la documentació administrativa continguda en el Sobre A i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques a través del Perfil de Contractant.

Una vegada qualificada la documentació administrativa i resoltes, si escau, les esmenes procedents, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del Sobre B de les empreses admeses.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió si s'escau de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.



Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té el Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà la seva exclusió quan aquests impedeixin determinar amb certesa el preu realment ofert o afectin el principi d'igualtat de tracte entre els licitadors.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. Igualment, podrà requerir els informes que consideri necessaris per verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars. Les ofertes que no compleixin aquestes prescripcions podran ser excloses del procediment.

Posteriorment, la Mesa formularà la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa proposada com a adjudicatària, atès que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n mitjançant resolució motivada.

14.3 En casos d'EMPAT en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, seguint l'ordre que s'exposa a continuació:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat amb un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.



2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. En cas de persistir l'empat, la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament la viabilitat de l'oferta presentada.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció.

Transcorregut el termini concedit sense que l'empresa licitadora hagi presentat la justificació requerida, es considerarà que l'oferta no pot ser complerta i es proposarà la seva exclusió del procediment.

A la vista de les justificacions presentades i dels informes tècnics que, si escau, es considerin necessaris, la Mesa de Contractació elevarà la corresponent proposta a l'òrgan de contractació perquè resolgui sobre l'acceptació o exclusió de l'oferta.



15) Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**apartat H del quadre de característiques**.

15.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils a comptar des del des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa corresponent**.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa que hagi presentat millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar a la licitació que no consti inscrita en el Registre d'Empreses Licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió europea, o bé no consti actualitzada, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Documentació acreditativa de la representació quan no consti en els registres oficials.
- Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, quan sigui procedent.
- Qualsevol altra documentació exigida en aquest plec o requerida per l'òrgan de contractació per verificar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació.

15.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en **el termini de tres dies naturals**.



En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3%, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en la que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició per contractar amb el sector públic, prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò disposat en l'article 106.1 de la LCSP.

17) Garantia definitiva

17.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat K del quadre de característiques**.

17.2 En cas d'Unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat K del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

17.3 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

17.4 Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el seu preu experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el preu vigent del contracte en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la notificació de l'acord de modificació.

17.5 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia corresponent, en el termini de quinze dies des de la data en què aquelles s'hagin fet efectives.

17.6 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.



18) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment del procediment

L'òrgan de contractació podrà decidir, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació de les empreses licitadores, no adjudicar o no formalitzar el contracte. També podrà desistir, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses de preparació en què hagin incorregut amb un import de 100 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte o desistir del procediment d'adjudicació es publicarà al Perfil de contractant.

19) Adjudicació del contracte

19.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins el termini de **cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de la documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

19.2 La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través d'e-NOTUM, d'acord amb el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà al Perfil de contractant dins el termini de quinze dies.

A aquest efecte, s'enviarà a l'adreça de correu electrònic que les empreses hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

20) Formalització i perfecció del contracte

20.1 El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es produirà abans que hagin transcorregut **quinze (15) dies hàbils** des de la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.



El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte es publicarà al Perfil de Contractant en un termini no superior a quinze (15) dies des del seu perfeccionament.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes per a la seva inscripció, amb les dades bàsiques del contracte, incloent-hi la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació, el desglossament de l'IVA i, si escau, les modificacions, pròrrogues, variacions de terminis o de preus, l'import final i la seva extinció.

20.2 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

III. DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21) Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, son les que s'estableixen a l'**apartat L del quadre de característiques**.

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen com a obligacions contractuals essencials i, com a tals, el seu incompliment s'estableix com una clàusula de resolució del contracte d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP.

L'incompliment d'aquestes condicions es tipificarà com a infracció molt greu quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte. Es considerarà infracció greu si no produeix els perjudicis molt greus.



22) Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixen aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

L'empresa contractista haurà de subministrar el vehicle recol·lector compactador amb totes les característiques, equipaments, homologacions, matriculació, documentació i prestacions exigides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

La supervisió de l'execució correspondrà a la persona responsable del contracte designada per la Mancomunitat La Plana, que podrà dictar les instruccions necessàries per garantir el correcte compliment del contracte.

23) Compliment de terminis i correcta execució del contracte

23.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució establert al contracte i, si escau, els terminis parcials previstos en els plecs.

23.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis per causes que li siguin imputables, la Mancomunitat La Plana podrà optar entre la imposició de les penalitats previstes en aquest plec o la resolució del contracte, d'acord amb els articles 193 i 194 de la LCSP.

La Mancomunitat tindrà la mateixa facultat quan l'empresa contractista incompleixi parcialment, per causes imputables a aquesta, les prestacions definides en el contracte, en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o en la seva oferta.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini almenys igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de la Mancomunitat.

23.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.



B) Per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- ❑ Pel compliment defectuós de la prestació, pel subministrament d'un vehicle que no compleixi les característiques exigides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per l'incompliment dels compromisos assumits en l'oferta o per l'incompliment de les condicions especials d'execució, es podran imposar penes de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, proporcionals a la gravetat de l'incompliment.
- ❑ Per l'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social, laboral o d'igualtat establertes per la normativa vigent o per aquest plec, es podran imposar penes de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, proporcionals a la gravetat de l'incompliment.
- ❑ Per l'incompliment de les obligacions relatives a la subcontractació previstes en aquest plec i en la LCSP, es podran imposar penes de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, proporcionals a la gravetat de l'incompliment.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penes que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució en què la penalitat imposada no cobreixi els danys i perjudicis efectivament causats a la Mancomunitat, aquesta podrà exigir la corresponent indemnització complementària.

24) Control en l'execució del contracte

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i en l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

La Mancomunitat La Plana, mitjançant la persona responsable del contracte, podrà efectuar les comprovacions, inspeccions i verificacions que consideri necessàries per garantir el correcte compliment de les obligacions contractuals.



L'empresa contractista haurà de facilitar tota la informació i documentació tècnica que li sigui requerida per verificar el compliment de les característiques tècniques del vehicle, les homologacions exigibles, la documentació de matriculació, els certificats corresponents i qualsevol altra obligació derivada del contracte.

La Mancomunitat podrà rebutjar el vehicle subministrat quan aquest no compleixi les característiques exigides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o les condicions ofertes per l'adjudicatari, sense perjudici de les penalitats o altres responsabilitats que puguin correspondre.

25) Assegurances

No s'exigeix cap assegurança específica per a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix **l'apartat R del Quadre de Característiques**.

26) Persona responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, la que consta a **l'apartat S del quadre de característiques del contracte**, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Verificar el compliment de les obligacions contractuals assumides per l'empresa adjudicatària.
- Comprovar que el vehicle subministrat compleix les característiques i prestacions exigides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i en l'oferta presentada.
- Proposar, si escau, la imposició de penalitats per incompliment contractual.
- Emetre informe sobre les incidències que es produeixen durant l'execució del contracte i, en particular, sobre les demores imputables al contractista.
- Proposar la recepció del vehicle i informar sobre el correcte compliment del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb els plecs.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.



En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

En cas que la persona designada com a responsable del contracte deixi de formar part de la Mancomunitat, es designarà una altra persona responsable.

27) Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

28) Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

29) Abonaments a l'empresa contractista

29.1 El contractista presentarà factura electrònica per l'import d'adjudicació corresponent al vehicle objecte del contracte, una vegada efectuat el seu lliurament i formalitzada la recepció de conformitat per part de la Mancomunitat La Plana.

El pagament es realitzarà per la Mancomunitat La Plana en els terminis establerts a l'article 198.4 de la LCSP.

29.2 Les factures, que seran electròniques, s'han de presentar en el Registre de Factures de la Mancomunitat La Plana, dependent de la Intervenció, que és l'òrgan competent en matèria de comptabilitat.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de



tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El codi per a l'Oficina Comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora, és el L05080035. Més informació a la web de la Mancomunitat La Plana: <http://www.mancoplana.cat/>

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

30) Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i és responsable de la qualitat tècnica del vehicle subministrat, així com de les conseqüències que es dedueixin per a la Mancomunitat La Plana o per a tercers de les omissions, errors, defectes, insuficiències o inadequacions en l'execució del contracte.

L'empresa contractista respon que el vehicle subministrat compleix totes les característiques, prestacions, homologacions, equipaments i requisits tècnics exigits en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i en la seva oferta.

L'empresa contractista serà responsable dels danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions necessàries per a l'execució del contracte, excepte quan aquests siguin conseqüència immediata i directa d'una ordre expressa de la Mancomunitat La Plana.

Durant el termini de garantia establert al contracte, l'empresa contractista estarà obligada a reparar, substituir o corregir, al seu càrrec, qualsevol defecte de fabricació, funcionament o qualitat detectat en el vehicle subministrat, d'acord amb el que estableixen aquest plec, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i la normativa aplicable.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.



31) Altres obligacions de l'empresa contractista

Son obligacions de l'empresa contractista les indicades al Plec de Clàusules Administratives Particulars, les que resultin de la documentació contractual i normativa aplicable, així com les indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i l'oferta de l'adjudicatari.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscals, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics i tècnics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de lliurar el vehicle amb totes les característiques, equipaments, homologacions, legalitzacions, documentació tècnica i administrativa exigides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i en la seva oferta.

Així mateix, seran a càrrec del contractista les actuacions necessàries per al transport, matriculació, posada en funcionament del vehicle i formació del personal designat per la Mancomunitat La Plana, d'acord amb el que estableix el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Quan alguna de les persones adscrites a l'execució del contracte no observi els nivells mínims de comportament o les regles de decòrum adients a la prestació contractada, la Mancomunitat La Plana n'informarà al contractista, que haurà d'adoptar les mesures oportunes i, si escau, procedir a la seva substitució en el termini més breu possible.

32) Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.



Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

33) Modificació del contracte

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma previstos als articles 203 a 207 de la LCSP.

D'acord amb l'**apartat M del Quadre de Característiques**, no es preveuen modificacions contractuals.

No obstant això, durant la vigència del contracte es podran acordar modificacions no previstes en els plecs quan concorrin les circumstàncies i els requisits establerts als articles 205 i següents de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per a l'empresa contractista en els termes establerts a la LCSP.

Les modificacions del contracte s'hauran de formalitzar d'acord amb el que disposa l'article 153 de la LCSP i es publicaran en el Perfil de Contractant en els termes previstos als articles 63, 207 i concordants de la LCSP.

L'expedient de modificació haurà d'incorporar la justificació de la necessitat de la modificació, l'informe del responsable del contracte, la disponibilitat pressupostària suficient i la resta de tràmits exigits per la normativa de contractació pública.

34) Confidencialitat de la informació

Els documents presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si s'escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que



considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació, correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa i corregir-la, si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada per aquests com a confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

35) Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració Pública i del seu sector públic que intervenen directe o indirectament en el procediment de contractació pública, estan subjectes al codi ètic i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.



c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats per incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a, b, c, f i g de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.



- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

36) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de la Mancomunitat La Plana. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingues accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a que haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

El responsable del tractament (Mancomunitat La Plana) podrà sol·licitar en qualsevol moment al contractista una certificació d'acompliment en matèria de protecció de dades.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I SUCCESSIÓ DEL CONTRACTISTA, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

37) Successió i cessió en la persona del contractista

37.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la



societat de la qual vinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

37.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

38) Subcontractació

38.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu i amb els requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP.

38.2 Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import i la identitat o el perfil professional de



les empreses subcontractistes, quan aquesta informació sigui coneguda en el moment de presentar l'oferta.

38.3 L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació i, com a màxim, abans de l'inici de l'execució de les prestacions subcontractades, la identitat de l'empresa subcontractista, les dades de contacte, els representants legals i la part del contracte que es pretén subcontractar, acreditant suficientment la seva aptitud per executar-la i que no es troba incursa en prohibició de contractar.

38.4 L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació i, com a màxim, abans de l'inici de l'execució de les prestacions subcontractades, la identitat de l'empresa subcontractista, les dades de contacte, els representants legals i la part del contracte que es pretén subcontractar, acreditant suficientment la seva aptitud per executar-la i que no es troba incursa en prohibició de contractar.

38.5 L'empresa contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació i, com a màxim, abans de l'inici de l'execució de les prestacions subcontractades, la identitat de l'empresa subcontractista, les dades de contacte, els representants legals i la part del contracte que es pretén subcontractar, acreditant suficientment la seva aptitud per executar-la i que no es troba incursa en prohibició de contractar.

38.6 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

38.7 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

38.8 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

38.9 Quan així ho sol·liciti una empresa subcontractista, l'empresa contractista haurà d'expedir un certificat de bona execució en els termes previstos a l'article 216 de la LCSP.

38.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les



condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista.

39) Revisió de preus

De conformitat amb l'article 103 de la LCSP i el Reial Decret 3/2022 i el que preveu l'**apartat P del quadre de característiques**, no es compleixen els requisits per aplicar la revisió de preus en aquest contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

40) Recepció i liquidació

La recepció del vehicle objecte del contracte es realitzarà una vegada verificat el compliment de totes les característiques tècniques, equipaments, homologacions, documentació, matriculació i resta d'obligacions previstes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i en l'oferta de l'empresa adjudicatària.

La recepció es formalitzarà mitjançant l'acta corresponent, de conformitat amb el que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Un cop efectuada la recepció de conformitat i complertes les obligacions contractuals, es procedirà a la liquidació del contracte en els termes previstos a la normativa de contractació pública.

41) Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia serà el previst a l'**apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció formal del vehicle.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en el subministrament, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar la reposició del bé o la reparació d'aquest si és suficient.



Si l'òrgan de contractació considera que el bé no és apte per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicios o defectes observats i imputables a l'empresa contractista i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'Administració pot rebutjar-lo i deixar-lo a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament del bé, o si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

42) Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis de lliurament del vehicle per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, consistent en el subministrament d'un vehicle recollidor compactador per el servei de recollida porta a porta amb les característiques exigides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i en l'oferta presentada.
- L'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP, o quan les modificacions impliquin alteracions del preu del contracte superiors als límits legalment establerts.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors adscrits a l'execució del contracte, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius aplicables.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són els establerts als articles 212 i 213 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es tramitarà d'acord amb el procediment previst a l'article 191 de la LCSP.



VII. RECURSOS

43) Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, caldrà comunicar-ho immediatament a aquest Tribunal per la via més ràpida possible.

L'òrgan competent per resoldre el recurs és el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra els actes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Recursos administratius i jurisdiccional

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció del contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procediran els recursos administratius que corresponguin d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o directament el recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició o de recurs contenciós administratiu en els termes establerts per la normativa aplicable.

Codi Segur de Verificació:
880c6c5d-ef53-40ea-b514-597efebfd9eb
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_28284004
Data d'impressió: 15/06/2026 08:20:03
Pàgina 46 de 53

SIGNATURES
1.- Mireia Manzanares Molist (TCAT), 09/06/2026 09:27



44) Arbitratge

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i l'empresa contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

45) Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

46) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

La tècnica de l'Àrea de serveis de gestió,

Codi Segur de Verificació:
880c6c5d-ef53-40ea-b514-597efebfd9eb
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_28284004
Data d'impressió: 15/06/2026 08:20:03
Pàgina 47 de 53

SIGNATURES
1.- Mireia Manzanares Molist (TCAT), 09/06/2026 09:27



ANNEX 1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Les empreses licitadores poden obtenir el Formulari del DEUC a l'enllaç següent:
<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>

El Formulari del DEUC es publicarà en l'espai de la present licitació en el Perfil del contractant de la Mancomunitat La Plana.

[Omplir DEUC com a Poder adjudicador des del Gestor de Publicacions de la PCSP (barra esquerra: DEUC). Una vegada omplert, descarregar en format .xml o .pdf i adjuntar-lo al Sobre Digital o al Perfil amb l'anunci de licitació.]



ANNEX 2. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

En/La..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), opta a la contractació del subministrament d'un vehicle recol·lector compactador per el servei de recollida porta a porta **i DECLARA RESPONSABLEMENT:**

(Marqueu el que sigui procedent)

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent de compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social;

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.



SÍ NO

- Que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de l'apartat G del quadre de característiques del contracte del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals descrits a la clàusula esmentada.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.

No està subjecte o està exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.



- No està subjecte o està exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una unió temporal d'empreses, declara:

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Mancomunitat La Plana, per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Mancomunitat La Plana pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15 del PCAP.

(Data i signatura electrònica)



ANNEX 3. MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del subministrament d'un vehicle recol·lector compactador per el servei de recollida porta a porta per la Mancomunitat La Plana., es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, i fa la proposta següent:

- Criteri 1: Oferta econòmica.

Import del subministrament (IVA Exclòs) _____ €.

IVA (21%) _____ €.

Import total (IVA inclòs): _____ €.

Les ofertes econòmiques iguals o inferiors al pressupost base de licitació seran valorades conforme a la fórmula. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació quedaran excloses.

- Criteri 2: Reducció del termini de lliurament del vehicle:

El termini màxim de lliurament s'estableix en dotze (12) mesos a comptar des de la formalització del contracte.

Es valorarà la reducció del termini de lliurament ofert respecte del termini màxim establert, d'acord amb la taula següent:

Reducció termini d'entrega	Punts (fins a un màxim de 20)
Sense Reducció	<input type="checkbox"/> 0 punts
Reducció d'un mes	<input type="checkbox"/> 5 punts
Reducció de dos mesos	<input type="checkbox"/> 10 punts
Reducció de tres mesos	<input type="checkbox"/> 15 punts
Reducció de 4 mesos o més	<input type="checkbox"/> 20 punts

- Criteri 3: Ampliació del termini de garantia:

Es valorarà l'ampliació del termini mínim de garantia establert al plec, fixat en dos (2) anys (24 mesos).



Ampliació del termini de garantia	Puntuació
Sense ampliació (24 mesos)	<input type="checkbox"/> 0 punts
Superior a 24 mesos i fins a 36 mesos	<input type="checkbox"/> 10 punts
Superior a 36 mesos i fins a 48 mesos	<input type="checkbox"/> 15 punts
Superior a 48 mesos	<input type="checkbox"/> 20 punts

Documentació tècnica del vehicle

S'adjunta fitxa tècnica i documentació descriptiva del vehicle ofert, acreditativa del compliment de les característiques i requeriments establerts al Plec de Prescripcions Tècniques.

La documentació aportada haurà de permetre verificar la coherència entre el vehicle ofert i les especificacions tècniques exigides per la Mancomunitat.

(Data i signatura electrònica).



ANNEX 4. MODEL DECLARACIÓ SUBCONTRACTACIÓ

En/Na..... amb NIF, en qualitat de i en nom i representació de la mercantil..... amb NIF i domiciliada a

DECLARA

I.- Que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els que s'indiquen al quadre següent.

Nom contractista	Descripció de la part a subcontractar	% subcontractació	Import
		€	
		€	
		€	
Total		€	

II.- Que la societat, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a la Mancomunitat La Plana, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes, indicant:

- La determinació de les parts del contracte a realitzar pels subcontractistes.
- L'import de les prestacions subcontractades.
- La identificació dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal).
- La declaració responsable del subcontractista conforme aquest no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.
- Justificació de les condicions d'aptitud per executar les prestacions del contracte.
- El detall de les condicions de subcontractació o subministrament relatives al termini de pagament.

III.- Que l'adjudicatària comunicarà, a requeriment de la Mancomunitat, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

Signat electrònicament