

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES PARTICULARS JUSTIFICATIU I REGULADOR DEL CONTRACTE**1. INTRODUCCIÓ**

El present document s'elabora en virtut de les previsions contingudes en els articles 28, 63 i 116 de la LCSP. A aquest efecte, constitueix l'acte pel qual s'inicia l'expedient de contractació, en el qual consta la motivació de la necessitat del contracte, proposant-se al seu torn com a quadre de característiques particulars integrador del plec de clàusules administratives particulars (PCAP), aprovat per l'òrgan de contractació en data de les signatures digitals. A aquest document s'incorporen els annexos per a la preparació d'ofertes per part dels licitadors així com l'Acord de Validació del mateix, pel qual es té iniciat i aprovat l'expedient.

Per tant, el present document es configura com:

- Memòria justificativa de la necessitat del contracte.
- Acord pel qual s'inicia i aprova l'expedient de contractació.
- Quadre de Característiques Particulars del contracte associat al PCAP.

2. PODER ADJUDICADOR

Entitat contractant	Funerària de Terrassa, S.A.U.
Responsable del contracte	Gerència de Funerària de Terrassa, S.A.U.

3. OBJECTE I LOTS

Objecte del contracte	Servei d'acompanyament a la implantació de millores, transformació organitzativa i gestió del canvi.
Codi CPV	79411000-8 Serveis de consultoria en gestió general 79410000-1 Servei de consultoria comercial i de gestió 72224000-1 Servei de consultoria en gestió de projectes

Justificació de la no divisió en Lots	<p>No es preveu la divisió del contracte en lots, atesa la naturalesa unitària i integrada de les prestacions que conformen el seu objecte: el servei d'acompanyament a la implantació de millores, transformació organitzativa i gestió del canvi.</p> <p>L'execució del contracte requereix una metodologia comuna, una direcció tècnica única i una coordinació continuada entre les diferents actuacions d'anàlisi, planificació, implantació, seguiment, treball amb equips operatius i gestió del canvi. La separació d'aquestes prestacions en diferents lots podria dificultar la correcta execució tècnica del servei, generar duplicitats, incoherències metodològiques, descoordinació entre equips i pèrdua de continuïtat en l'acompanyament a l'organització.</p> <p>Així mateix, les diferents fases del servei es troben estretament relacionades entre si, de manera que els resultats de l'anàlisi i documentació de processos condicionen la definició de les millores, la planificació de la seva implantació, la gestió del canvi i el seguiment posterior. Per aquest motiu, la intervenció d'una pluralitat de contractistes podria comprometre la coherència global del projecte i dificultar la identificació d'un únic responsable de la correcta execució del servei.</p>
--	--

4. NECESSITAT DEL CONTRACTE

Necessitat	La contractació del servei d'acompanyament a la implantació de millores, transformació organitzativa i gestió del canvi respon a la necessitat de disposar d'un suport tècnic especialitzat que permeti analitzar, ordenar i
-------------------	--

	<p>millorar determinats processos interns de l'organització, així com facilitar-ne la implantació efectiva mitjançant una metodologia estructurada i un acompanyament continuat als equips implicats.</p> <p>L'organització requereix impulsar actuacions de millora operativa i transformació organitzativa que permetin optimitzar circuits de treball, identificar ineficiències, homogeneïtzar procediments, reforçar la coordinació entre unitats i adaptar els processos interns a les necessitats actuals del servei. Aquestes actuacions exigeixen una visió tècnica externa i especialitzada, amb experiència en anàlisi de processos, gestió del canvi i implantació de millores en entorns operatius complexos.</p> <p>Així mateix, la correcta execució d'aquestes actuacions requereix no només la definició de propostes de millora, sinó també l'acompanyament en la seva posada en pràctica, la dinamització de sessions de treball amb els equips, la documentació dels processos, el seguiment de les actuacions i el suport en la definició de requisits funcionals que puguin tenir incidència en eines o sistemes de gestió.</p> <p>Per aquest motiu, el contracte resulta necessari per garantir que el procés de transformació es desenvolupi de manera planificada, coordinada i coherent, minimitzant els riscos associats a la manca de metodologia, a la resistència al canvi o a la implantació fragmentada de les millores. La prestació permetrà disposar d'un marc ordenat d'actuació, assegurar la participació dels equips afectats i afavorir que les millores proposades siguin realistes, aplicables i sostenibles en el temps.</p> <p>En conseqüència, la contractació projectada és idònia per satisfer les necessitats descrites, en la mesura que permet dotar l'organització dels mitjans tècnics especialitzats necessaris per dur a terme un procés d'anàlisi, millora i transformació organitzativa amb garanties suficients de qualitat, coordinació i eficàcia.</p>
Justificació de la necessitat del contracte	El departament proponent del contracte considera necessària la tramitació i formalització del corresponent expedient, de conformitat amb la LCSP, per la indisponibilitat dels recursos a contractar.
Satisfacció de la necessitat	<p>A aquests efectes, aquest contracte permetrà desenvolupar l'assistència tècnica precisa i eficaç necessària per assolir els objectius i complir les obligacions del programa establertes a la secció que descriu els requisits que s'han de complir a la taula titulada 'objecte del contracte'.</p> <p>Per quant precedeix, en compliment del que disposa l'article 28 de la LCSP, es fa constar la idoneïtat i contingut del contracte projectat per satisfer les necessitats descrites, essent pertinent, per tant, la tramitació del corresponent expedient de contractació.</p>
Informe d'insuficiència de mitjans	D'acord amb l'article 30.3 del LCSP, es declara que l'Entitat no disposa de professionals especialitzats en el seu personal per dur a terme aquests serveis. Per tant, ha de recórrer al mercat.

5. QUALIFICACIÓ, PROCEDIMENT I TRAMITACIÓ

Qualificació del Contracte	Servei
Procediment	Obert
Tramitació	Ordinària
Criteris de valoració	Diversos criteris objectius i subjectius

6. DURADA DEL CONTRACTE

Termini inicial	Des de la formalització
Durada inicial	12 mesos.
Terminis parcials	D'acord amb el PPT
Justificació de la durada	La durada inicial del contracte ve motivada per la pròpia naturalesa d'aquest i pel seu objecte, essent necessària l'estabilitat i continuïtat de la prestació durant el temps requerit a fi de complir amb les necessitats a satisfer.

7. PRESSUPOST

PBL (sense IVA)	40.400,00 €
PBL (amb IVA)	48.884,00 €
Sistema de determinació de preus	<p>Estimació amb un límit màxim de pressupost, basada en preus unitaris, quan els requisits a complir són desconeguts. S'entén inclòs en aquest pressupost totes les prestacions descrites en els Plecs i addicionals ofertades, així com les despeses directes, indirectes i el benefici industrial.</p> <p>El càlcul del pressupost ha tingut en compte els recursos humans especialitzats necessaris per a l'execució del contracte, considerant els perfils professionals requerits per a l'adscripció al servei, la seva qualificació tècnica i la dedicació estimada per al desenvolupament de les diferents prestacions previstes.</p> <p>Atès que es tracta d'un contracte de tracte successiu i estructurat en preus unitaris, escau en aquest punt reproduir la doctrina del TACRC —entre d'altres, Resolució 633/2019— en relació amb el que preveu l'article 100.2 de la LCSP i el desglossament de preus:</p> <p>“(…) en l'elaboració del pressupost del contracte, és a dir, l'import màxim de despesa que podrà suposar per a l'òrgan de contractació el contracte, s'imposa el seu ajust als preus de mercat i el desglossament d'aquest, amb indicació dels costos directes i indirectes i altres eventuales despeses calculades per a la seva determinació. Òbviament, si el preu de mercat es determina ex article 102.4 en termes unitaris referits als diferents components de la prestació o de les diferents prestacions parcials que integren l'objecte del contracte, o a les unitats d'aquesta que es lliurin o executin, és evident que el pressupost podrà, i fins i tot haurà, de formar-se i desglossar-se per unitats de preu de mercat que es lliurin o executin fins al nombre màxim previst en el PCAP, sense necessitat ni obligació de desglossar en tot cas els costos directes i indirectes i altres eventuales despeses en què incorri el subministrador o el prestador del servei, en tant que resulten innecessaris si l'òrgan de contractació els demanda en la licitació en forma d'unitats a preu unitari, i no de prestacions segons costos de prestació.”</p> <p>En conseqüència, el preu previst cobreix suficientment els costos laborals associats a la prestació contractual i ha estat fixat d'acord amb els criteris exposats.</p> <p>A més, conforme sosté la doctrina del mateix Tribunal —entre d'altres, Resolució 1187/2022 del TACRC—, la determinació del preu del contracte té la consideració de criteri tècnic i, com a tal, està dotada de la discrecionalitat tècnica que empara l'actuació de l'entitat contractant. Aquest criteri reposa sobre la noció del poder adjudicador com a</p>

	conexedor de les qüestions tècniques del contracte que s'ha convocat i dels preus als quals es pot enfrontar el mercat, establint, dins les seves potestats pròpies com a òrgan adjudicador, un preu del contracte que, des d'aquest punt de vista, gaudiria d'una presumpció anàloga a la que tenen les manifestacions tècniques dels òrgans de contractació.
Justificació	Segons els preus del mercat.

Servei de consultoria i suport

Denominació	Consum	Preu unitari (Sense IVA)	Subtotal (Sense IVA)	IVA (21 %)	Subtotal (IVA inclòs)
Hora de Servei de consultor sènior.	100	85,00 €	8.500,00 €	1.785,00 €	10.285,00 €
Hora de Servei de consultor junior.	60	65,00 €	3.900,00 €	819,00 €	4.719,00 €
Total.			12.400,00 €	2.604,00 €	15.004,00 €

Servei d'anàlisi i implementació del nou model organitzatiu i gestió del canvi

Denominació	Consum	Preu unitari (Sense IVA)	Subtotal (Sense IVA)	IVA (21 %)	Subtotal (IVA inclòs)
Hora de Servei de consultor sènior.	100	85,00 €	8.500,00 €	1.785,00 €	10.285,00 €
Hora de Servei de consultor junior.	300	65,00 €	19.500,00 €	4.095,00 €	23.595,00 €
Total.			28.000,00 €	5.880,00 €	33.880,00 €

Desglossament.	Costos directes	81 %
	Costos indirectes	13 %
	Beneficio industrial	6 %

8. VALOR ESTIMAT

Mètode de càlcul aplicat	<p>Valor estimat del contracte d'acord amb el que disposa l'article 101 de LCSP (sense IVA).</p> <p>Per al càlcul del valor estimat l'òrgan de contractació ha tingut en compte que el preu sigui adequat per a l'efectiu compliment del contracte mitjançant la correcta estimació del seu import, atenent el preu general de mercat en el moment de fixar el pressupost base de licitació.</p>
Valor estimat	PBL.

9. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Termini mínim	<p>Obert (no SARA): 15 dies naturals (serveis i subministraments)</p> <p>El termini de presentació de proposicions serà fins al dia i hores que s'indiquen a l'Anunci de licitació, sens perjudici de la seva ampliació posterior, un cop publicat l'expedient, en cas de no haver-hi licitadors presentats</p>
----------------------	---

Sobre	Documentació
Sobre 1: Documentació administrativa	<ul style="list-style-type: none"> DEUC o, alternativament Annex II
Sobre 2: Oferta de criteris de valoració	<ul style="list-style-type: none"> Memòria tècnica, aquest document és de caràcter obligatori, tant la verificació dels requisits mínims de les Especificacions Tècniques com l'avaluació de criteris quantificables mitjançant

quantificables mitjançant judici de valor	judicis de valor, de manera que la no presentació o la presentació incorrecta comportarà l'exclusió.
Sobre 3: Oferta criteris de valoració quantificables mitjançant la utilització de fórmules matemàtiques	<ul style="list-style-type: none"> Annex I: oferta de criteris objectius.

10. CRITERIS DE SELECCIÓ: CLASSIFICACIÓ, SOLVÈNCIES I ALTRES HABILITACIONS

Solvència econòmica i financera: Volum anual de negocis	Paràmetre	S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis del licitador, referit al millor exercici dins dels 3 últims disponibles, per import igual o superior al 50% del valor estimat del contracte	
	Forma d'acreditació	Persones físiques	Annex II, pel qual es declara responsablement el volum anual de negoci.
		Persones jurídiques	Comptes anuals aprovats i dipositats en el registre corresponent.
		Empreses de nova creació	Assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles incompliments contractuals per l'import de la solvència econòmica
	Justificació	L'acreditació del volum anual de negocis mitjançant la presentació dels Comptes Anuals pot ser una forma de garantir la solvència econòmica d'un empresari perquè proporciona informació sobre la seva capacitat financera i la seva estabilitat econòmica. Els Comptes Anuals inclouen el balanç, el compte de pèrdues i guanys, l'estat de canvis en el patrimoni net i l'estat de fluxos d'efectiu, entre altres documents, que proporcionen una visió detallada de la situació financera de l'empresari. En requerir que el volum anual de negocis sigui igual o superior al 50 % del valor estimat del contracte, s'assegura que l'empresari té un nivell mínim de capacitat financera per dur a terme el contracte.	

Solvència tècnica o professional: Contractes de naturalesa similar	Logotip	Relació de contractes dins dels tres últims anys, d'igual o similar naturalesa material als de l'objecte del contracte que suposi el 50% del valor estimat del contracte	
	Forma d'acreditació	Persones físiques o jurídiques	Factures, contractes o certificats de bona execució dels contractes per l'import requerit
		Empreses de nova creació	Es requerirà de forma prèvia a l'adjudicació l'acreditació dels requisits d'adscripció de mitjans
	Justificació	Requerir la prèvia aportació d'almenys un contracte dins dels tres últims anys, d'igual o similar naturalesa material als de l'objecte del contracte que suposi el 50 % del valor estimat del contracte, pot ser una forma de garantir la solvència tècnica d'un empresari. En requerir que l'empresari hagi dut a terme un contracte d'igual o similar naturalesa material a l'objecte del contracte, s'assegura que té experiència i coneixements tècnics en l'àmbit en qüestió. A més, en requerir que el contracte previ sigui d'un valor similar, s'assegura que l'empresari té experiència en contractes d'una mida similar.	

11. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

Mitjans personals	Descripció	<p>L'adjudicatari haurà d'aportar un equip mínim de dos (2) consultors/es sènior, amb dedicació directa al projecte, que hauran de complir obligatòriament els perfils següents:</p> <p><u>Consultor/a Sènior Responsable del Projecte (Perfil Cap de Projecte)</u></p> <p>Funcions:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direcció global del servei. • Interlocució principal amb l'organització. • Planificació, seguiment i control de la implantació. • Coordinació de l'equip consultor. • Supervisió de la gestió del canvi. <p>Coneixements i experiència mínima obligatòria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titulació universitària superior: Grau o Enginyeria Industrial., Administració i Direcció d'Empreses, Grau en Enginyeria d'Organització Industrial o Economia • Experiència demostrable mínima de 5 anys en projectes de: <ul style="list-style-type: none"> ○ consultoria de processos, ○ transformació organitzativa, ○ implantació de millores operatives. • Experiència acreditada com a cap de projecte en entorns i amb equips multidisciplinaris.
--------------------------	------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> • Coneixements avançats en modelatge de processos, mitjançant: • ARIS • Altres aplicacions professionals de diagramació de processos (BPMN o equivalents). <p>Consultor/a Sènior de Processos i Gestió del Canvi.</p> <p>Funcions:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suport directe en la implantació de millores de procés. • Treball de camp amb els equips operatius. • Dinamització de sessions de treball i tallers participatius. • Suport en la definició de requisits funcionals tecnològics. <p>Coneixements i experiència mínima obligatòria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Titulació universitària superior Grau o Enginyeria Industrial., Administració i Direcció d'Empreses, Grau en Enginyeria d'Organització Industrial o Economia • Experiència demostrable mínima de 6 anys en: <ul style="list-style-type: none"> ○ anàlisi i millora de processos, ○ acompanyament d'organitzacions en processos de canvi. • Experiència en entorns operatius de serveis (sanitaris, socio-sanitaris, serveis essencials o similars). • Coneixement pràctic d'eines de modelatge i documentació de processos.
	Forma d'acreditació	De forma prèvia a l'adjudicació, el licitador proposat adjudicatari ha de presentar CV i titulacions/certificacions acreditatives
	Justificació	<p>L'adscripció d'un equip mínim format per dos consultors/es sènior es considera necessària i proporcional a l'objecte del contracte, atès que el servei requereix tant la direcció global del projecte com el suport tècnic directe en la implantació de millores, la transformació organitzativa i la gestió del canvi.</p> <p>El perfil de Consultor/a Sènior Responsable del Projecte es justifica per la necessitat de disposar d'una persona responsable de la planificació, seguiment i control del servei, així com de la coordinació de l'equip consultor i de la interlocució principal amb l'organització. L'experiència mínima exigida permet garantir que aquest perfil disposa de capacitat suficient per dirigir projectes complexos, coordinar equips multidisciplinaris</p>

		<p>i assegurar una implantació ordenada i coherent de les millores.</p> <p>El perfil de Consultor/a Sènior de Processos i Gestió del Canvi es justifica per la necessitat de comptar amb un suport tècnic especialitzat en l'anàlisi i millora de processos, el treball de camp amb equips operatius, la dinamització de sessions i tallers, i l'acompanyament pràctic a l'organització durant el procés de canvi. La seva experiència en entorns operatius de serveis resulta adequada per garantir que les propostes siguin aplicables, realistes i adaptades al funcionament ordinari de l'organització.</p> <p>Aquests requisits no tenen caràcter restrictiu, ja que es limiten a exigir perfils mínims directament vinculats amb les prestacions del contracte, sense imposar una titulació concreta ni una eina única de treball, admetent aplicacions professionals equivalents per al modelatge i documentació de processos. Per tant, l'adscripció de mitjans personals resulta adequada per assegurar la correcta execució del servei i la qualitat dels resultats esperats.</p>
--	--	---

Mitjans materials	Descripció	L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans materials, tècnics, informàtics i organitzatius necessaris per a la correcta execució del contracte, incloent-hi, com a mínim, equips informàtics, eines ofimàtiques, sistemes de comunicació, recursos per a la celebració de reunions presencials o telemàtiques, i aplicacions professionals adequades per a l'anàlisi, documentació, modelatge i seguiment dels processos objecte del servei.
	Forma d'acreditació	No es requereix cap acreditació abans de l'atorgament.
	Justificació	<p>L'execució del contracte requereix que l'adjudicatari disposi dels mitjans materials i tècnics suficients per desenvolupar les tasques d'anàlisi, planificació, documentació, seguiment, coordinació i acompanyament a la implantació de millores. Aquests mitjans són necessaris per garantir una correcta prestació del servei, facilitar la comunicació amb l'organització, documentar adequadament els processos i assegurar el compliment dels terminis i objectius previstos.</p> <p>No es considera necessari exigir una acreditació prèvia específica, atès que es tracta de mitjans ordinaris i habituals en serveis professionals de consultoria, que hauran d'estar disponibles durant l'execució del contracte. Per tant, aquesta previsió resulta adequada i proporcional, ja que assegura la disponibilitat dels recursos necessaris sense introduir càrregues administratives innecessàries ni limitar la concurrència.</p>

Naturalesa	Obligatòria: Obligació contractual essencial
-------------------	--

Causa de resolució del contracte en cas d' incompliment

12. CRITERIS D' ADJUDICACIÓ

12.1. QUANTIFICABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR

CS1: Metodologia general, enfocament del servei i pla de treball	Descripció	<p>D'acord amb els paràmetres de ponderació, es valoraran els aspectes següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La comprensió de l'objecte del contracte, del context organitzatiu i de la naturalesa operativa, normativa i emocional del servei. • L'adequació de la metodologia proposada a les finalitats del contracte: implantació de millores, transformació organitzativa i gestió del canvi. • La coherència del pla de treball proposat, incloent fases, activitats, seqüència d'execució, dependències i mecanismes d'adaptació. • El grau d'orientació pràctica de la proposta, especialment pel que fa a la implantació real de les millores definides i no únicament a la seva formulació teòrica. • La claredat, viabilitat i consistència global de la metodologia proposada.
	Puntuació màxima	10
	Justificació	<p>Aquest criteri es justifica perquè l'èxit del contracte depèn en gran mesura de la capacitat del licitador per proposar una metodologia estructurada, coherent i adaptada a la realitat de l'organització. En tractar-se d'un servei d'acompanyament a la implantació de millores i transformació organitzativa, resulta necessari valorar qualitativament la forma concreta en què el licitador planteja abordar el servei, ordenar les fases d'execució i assegurar una implantació efectiva de les actuacions previstes.</p>
CS2: Proposta d'implantació de millores organitzatives i de procés	Descripció	<p>D'acord amb els paràmetres de ponderació, es valoraran els aspectes següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La proposta per a l'estandardització dels processos operatius clau i la seva adaptació al funcionament ordinari de l'organització. • L'enfocament per a la clarificació de rols, responsabilitats, criteris de decisió i circuits interns. • La metodologia prevista per a la implantació de rutines operatives de coordinació, seguiment i control. • La capacitat de la proposta per abordar millores relatives a planificació, torns, cobertures, franges crítiques i coordinació entre equips. • La concreció de mesures d'implantació progressiva, prioritització d'actuacions i ajustos derivats del feedback operatiu.

	Puntuació màxima	10
	Justificació	Aquest criteri es justifica per la relació directa entre l'objecte del contracte i la necessitat d'implantar millores organitzatives i de procés que siguin concretes, ordenades i aplicables. La valoració d'aquest extrem exigeix un judici tècnic sobre la coherència de les mesures proposades, la seva adequació a la realitat operativa de l'organització i la seva capacitat per transformar els processos definits en actuacions efectives, sostenibles i funcionalment integrades.
CS3: Estratègia de gestió del canvi, participació dels equips i comunicació interna	Descripció	D' acord amb els paràmetres de ponderació , es valoraran els aspectes següents: <ul style="list-style-type: none"> • La metodologia específica de gestió del canvi proposada pel licitador. • Les actuacions previstes per a l'acompanyament dels equips operatius i de coordinació. • La proposta de dinamització de sessions de treball, tallers participatius i espais de contrast amb els equips. • Les mesures previstes per identificar, gestionar i reduir resistències al canvi. • L'enfocament de comunicació interna, alineació dels perfils professionals i reforç del lideratge intern.
	Puntuació màxima	10
	Justificació	Aquest criteri es justifica perquè el contracte presenta una dimensió organitzativa i humana especialment rellevant. La implantació de millores pot veure's afectada per resistències internes, dificultats d'adaptació, manca de comunicació o insuficient apropiació dels canvis per part dels equips. Per aquest motiu, resulta necessari valorar la qualitat de l'estratègia de gestió del canvi, la capacitat del licitador per implicar els equips i la idoneïtat de les mesures proposades per consolidar les millores en el funcionament ordinari de l'organització.
CS4: Suport funcional a les millores tecnològiques, requisits i indicadors operatius	Descripció	D' acord amb els paràmetres de ponderació , es valoraran els aspectes següents: <ul style="list-style-type: none"> • L'enfocament proposat per donar suport funcional i metodològic a la implantació de millores tecnològiques associades als processos. • La metodologia per identificar, ordenar i documentar requisits funcionals vinculats als evolutius tecnològics. • La proposta per a la implantació de fluxos digitals, llistes de verificació, formularis, traçabilitat i eines de suport.

		<ul style="list-style-type: none"> L'enfocament per a la definició i desplegament de quadres de comandament operatius. La coordinació funcional amb proveïdors tecnològics, si escau, sense assumir funcions pròpies de desenvolupament informàtic no incloses en l'objecte del contracte.
	Puntuació màxima	10
	Justificació	Aquest criteri es justifica perquè una part del servei consisteix a prestar suport funcional i metodològic en la implantació de millores tecnològiques vinculades als processos organitzatius. La qualitat d'aquesta prestació depèn de la capacitat del licitador per transformar necessitats operatives en requisits funcionals, facilitar la traçabilitat dels processos i definir indicadors útils per a la gestió. La seva valoració requereix un judici tècnic sobre la coherència, utilitat i aplicabilitat de la proposta, sense confondre aquest suport funcional amb prestacions de desenvolupament tecnològic que no formen part de l'objecte contractual.

CS5: Model de governança, seguiment, gestió de riscos i qualitat dels lliurables	Descripció	D'acord amb els paràmetres de ponderació , es valoraran els aspectes següents: <ul style="list-style-type: none"> El model de governança proposat per assegurar la coordinació entre l'adjudicatari i l'organització. La proposta de reunions, mecanismes de seguiment, control de fites i validació de l'avanç del projecte. La metodologia per identificar, registrar i gestionar riscos, incidències, desviacions i necessitats d'ajust. La qualitat, estructura i utilitat dels lliurables proposats. Les mesures previstes per assegurar la transferència de coneixement, la sostenibilitat de les millores i la continuïtat del model implantat.
	Puntuació màxima	10
	Justificació	Aquest criteri es justifica perquè la correcta execució del contracte exigeix un model de seguiment sòlid, una coordinació continuada amb l'organització i una gestió adequada dels riscos propis d'un procés de transformació organitzativa. La qualitat dels lliurables, la traçabilitat de les decisions, la validació de les fites i la transferència de coneixement són elements essencials per garantir que les millores implantades no quedin limitades a actuacions puntuals, sinó que puguin consolidar-se de manera estable en el funcionament ordinari de l'organització.

Documentació a aportar	Aportar al : Sobre 2 (procediment obert) Memòria tècnica
-------------------------------	---

	<p>El document aportat no ha de superar 20 pàgines d'extensió, si excedeix d'aquest límit, no es consideraran les pàgines restants. Amb format Arial 10-12 i interlineat 1 - 1,5. Portada i índex no compten pel còmput.</p> <p>No s'ha d'aportar directament o indirectament cap dada referent als criteris de valoració quantificables mitjançant fórmules, del següent Sobre. Fer-ho implica l'exclusió automàtica sense esmena possible. Això aplica fins i tot quan la documentació s'avanci en pàgines posteriors a la màxima permesa</p>
--	---

Paràmetres de ponderació	Puntuació màxima	Descripció
Excel·lent	90-100%	La proposta dona resposta de manera completa, precisa i altament adequada als aspectes objecte de valoració. Presenta un desenvolupament tècnic sòlid, coherent, específicament adaptat a l'objecte del contracte i al context organitzatiu del servei, amb un enfocament pràctic, viable i clarament orientat a la implantació efectiva de les millores. Incorpora mesures concretes, ben estructurades i plenament alineades amb les finalitats del contracte, aportant un valor tècnic diferencial.
Molt bo	75%-89,99%	La proposta dona resposta adequada i solvent als aspectes objecte de valoració, amb un bon nivell de concreció, coherència i adaptació a l'objecte del contracte. Presenta una metodologia o plantejament tècnic suficientment desenvolupat, viable i aplicable, si bé pot no assolir el grau màxim de detall, especificitat o valor afegit propi d'una proposta excel·lent.
Bo	50%-74,99%	La proposta dona resposta suficient als aspectes objecte de valoració i permet apreciar una comprensió general correcta del servei. No obstant això, el desenvolupament tècnic resulta parcial, genèric o amb un grau limitat de concreció, de manera que, tot i ser viable, no acredita de forma especialment intensa l'adaptació al context específic ni la plena qualitat metodològica o operativa de la solució proposada.
Regular	25%-49,99%	La proposta dona una resposta limitada, incompleta o poc desenvolupada als aspectes objecte de valoració. Presenta mancances rellevants de concreció, coherència, adaptació al servei o viabilitat pràctica, de manera que només permet apreciar parcialment la capacitat del licitador per donar compliment adequat a l'element valorat.
Insuficient	0%-24,99%	La proposta és insuficient, merament genèrica, inconcreta o no dona resposta adequada als aspectes objecte de valoració. Presenta deficiències substancials que impedeixen apreciar una adequada comprensió del servei, una metodologia viable o una proposta tècnicament adequada per satisfer les necessitats vinculades al criteri corresponent.

Llindar mínim	50% de puntuació a obtenir en l'avaluació subjectiva per continuar en el procés de licitació
----------------------	--

Justificació	Aquesta matriu de valoració de criteris subjectius està avalada pels tribunals administratius de contractació (per totes, Resolució 332/2020 del
---------------------	--

	<p>Tribunal Administratiu de Contractació Pública de la Comunitat de Madrid. Així mateix, de la doctrina anterior s' extreu que el sistema i la seva motivació es consideren correctes; no cal que aquesta motivació estigui constituïda per un text ampli i detallat, n' hi ha prou que es dedueixi fàcilment, la qual cosa s' aconsegueix amb el sistema de comparació d' ofertes.</p>
--	--

12.2. QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT O MITJANÇANT FÓRMULES

CO1: Preu unitari - Hora de Servei de consultor sènior	Descripció	<p>Es donarà major puntuació a l'oferta amb la de les ofertes vàlidament emeses xifra més baixa .</p> <p>El càlcul de la resta de puntuacions es farà d' acord amb la següent fórmula arrodonint-se de conformitat amb els criteris fixats en el plec model.</p> <p>Si la xifra oferta coincideix amb el PBL/pressupost màxim, la puntuació serà 0</p>
	Fórmula	<p>Classificació = $P \cdot A / B$</p> <p>On:</p> <ul style="list-style-type: none"> • P: puntuació màxima per a aquest criteri • A: xifra més baixa • B: oferta per avaluar
	Documentació a aportar	ANNEX I: OFERTA DE CRITERIS OBJECTIUS
	Puntuació màxima	10
	Justificació	Eficiència en l' ús de recursos públic derivada de la reducció de preus ofertada pels licitadors, assignant punts proporcionals a les seves reduccions comparades

CO2: Preu unitari - Hora de Servei de consultor junior	Descripció	<p>Es donarà major puntuació a l' oferta amb la de les ofertes vàlidament emeses xifra més baixa .</p> <p>El càlcul de la resta de puntuacions es farà d' acord amb la següent fórmula arrodonint-se de conformitat amb els criteris fixats en el plec model.</p> <p>Si la xifra oferta coincideix amb el PBL/pressupost màxim, la puntuació serà 0</p>
	Fórmula	<p>Classificació = $P \cdot A / B$</p> <p>On:</p> <ul style="list-style-type: none"> • P: puntuació màxima per a aquest criteri • A: xifra més baixa • B: oferta per avaluar
	Documentació a aportar	ANNEX I: OFERTA DE CRITERIS OBJECTIUS
	Puntuació màxima	10
	Justificació	Eficiència en l' ús de recursos públic derivada de la reducció de preus ofertada pels licitadors, assignant punts proporcionals a les seves reduccions comparades

CO3: Certificat PRINCE 2 o PMP.	Descripció	S'atorgarà la puntuació prevista als licitadors que acreditin disposar, dins de l'equip adscrit a l'execució del contracte, d'una persona amb certificació PRINCE2 o PMP, o bé d'una certificació equivalent en gestió de projectes. En cas d'al·legar-se una certificació equivalent, correspondrà exclusivament al licitador acreditar de manera suficient aquesta equivalència respecte de PRINCE2 o PMP, mitjançant la documentació tècnica, acadèmica o professional que permeti comprovar que la certificació aportada acredita coneixements, metodologia, estructura i competències substancialment comparables en matèria de direcció i gestió de projectes.	
	Fórmula	No oferta	0
		Acredita certificat PRINCE2 o PMP.	15
	Documentació a aportar	ANNEX I: Oferta de criteris objectius. A més, el licitador haurà d'aportar còpia del certificat corresponent, identificació nominativa de la persona adscrita a l'execució del contracte que disposi de la certificació, document acreditatiu de la seva vinculació amb l'equip proposat i compromís d'adscripció efectiva durant l'execució del contracte. En cas d'al·legar-se una certificació equivalent, s'haurà d'aportar la documentació tècnica, acadèmica o professional que permeti verificar de manera objectiva l'equivalència substancial respecte de la certificació indicada.	
	Puntuació màxima	15	
Justificació	Aquest criteri es justifica per la necessitat que l'execució del contracte compti amb una direcció metodològica adequada, atès que el servei objecte de contractació exigeix la implantació progressiva de millores organitzatives, de processos i tecnològiques, la definició d'un pla d'implantació, la coordinació d'actuacions, el seguiment de fites, la gestió de riscos i incidències, la validació de lliurables i la transferència de coneixement a l'organització. La disponibilitat, dins de l'equip adscrit a l'execució del contracte, d'una persona amb certificació PRINCE2, PMP o equivalent degudament acreditada aporta un valor qualitatiu directament vinculat a la prestació, en tant que permet reforçar la capacitat del contractista per aplicar una metodologia estructurada de gestió de projectes, ordenar fases i responsabilitats, controlar terminis, identificar riscos, documentar actuacions i assegurar la traçabilitat dels lliurables. Aquest criteri no valora una condició general de solvència de l'empresa, sinó una característica qualitativa del personal concret adscrit a l'execució del contracte, la qualificació del qual pot incidir de manera significativa en la qualitat del servei prestat. L'admissió de certificacions equivalents permet garantir els principis de concurrència, igualtat de tracte i no discriminació, sempre que el licitador acrediti		

		suficientment que la certificació aportada acredita coneixements, metodologia, estructura i competències substancialment comparables en matèria de direcció i gestió de projectes.	
CO4: Certificat SCRUM de metodologies àgils	Descripció	S'atorgarà la puntuació prevista als licitadors que acreditin disposar, dins de l'equip adscrit a l'execució del contracte, d'una persona amb certificació Scrum en metodologies àgils, o bé d'una certificació equivalent en gestió àgil de projectes o processos. En cas d'al·legar-se una certificació equivalent, correspondrà exclusivament al licitador acreditar de manera suficient aquesta equivalència respecte de la certificació Scrum, mitjançant la documentació tècnica, acadèmica o professional que permeti comprovar que la certificació aportada acredita coneixements, metodologia i competències substancialment comparables en matèria de gestió àgil, treball iteratiu, coordinació d'equips, revisió contínua i adaptació de processos.	
	Fórmula	No oferta	0
		Acredita certificació Scrum o certificació equivalent degudament justificada	15
	Documentació a aportar	ANNEX I: Oferta de criteris objectius. A més, el licitador haurà d'aportar còpia del certificat corresponent, identificació nominativa de la persona adscrita a l'execució del contracte que disposi de la certificació, document acreditatiu de la seva vinculació amb l'equip proposat i compromís d'adscripció efectiva durant l'execució del contracte. En cas d'al·legar-se una certificació equivalent, s'haurà d'aportar la documentació tècnica, acadèmica o professional que permeti verificar de manera objectiva l'equivalència substancial respecte de la certificació indicada.	
	Puntuació màxima	15	
Justificació	Aquest criteri es justifica per la naturalesa dinàmica i progressiva del servei objecte de contractació, que requereix l'acompanyament continu de l'organització en la implantació de millores, la revisió periòdica dels resultats, la coordinació d'equips, l'adaptació dels processos a les incidències detectades i el desplegament de millores tecnològiques, fluxos digitals, eines de comunicació interna i mecanismes de seguiment operatiu. La disponibilitat, dins de l'equip adscrit a l'execució del contracte, d'una persona amb certificació Scrum o equivalent degudament acreditada aporta valor a l'execució del servei, en tant que reforça la capacitat del contractista per aplicar metodologies àgils de treball iteratiu, planificació incremental, revisió contínua, coordinació entre perfils professionals i adaptació de les actuacions a les necessitats operatives de l'organització. Aquest criteri es troba vinculat a l'objecte del contracte, en particular als treballs d'implantació progressiva,		

		seguiment i ajust, gestió del canvi, coordinació d'equips i suport funcional en la implantació de millores tecnològiques i de comunicació interna. L'admissió de certificacions equivalents permet respectar els principis de concurrència, igualtat de tracte i no discriminació, sempre que el licitador acrediti suficientment que la certificació aportada acredita coneixements, metodologia i competències substancialment comparables en gestió àgil de projectes o processos.
--	--	---

13. BAIXA ANORMAL

Càlcul	<p>El càlcul de la baixa es durà a terme exclusivament respecte dels criteris objectius.</p> <p>S' hauran de complir cumulativament els dos requisits següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que l' oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 50% unitats percentuals. • Que la puntuació obtinguda en la resta dels criteris objectius diferents del preu sigui superior en un 75%
---------------	---

Justificació	Són uns paràmetres estandarditzats que permeten calcular la baixa anormal sobre la comparativa de les ofertes o, si no n' hi ha, per comparació amb el pressupost, la qual cosa permet, coherentment amb la fórmula d' aquest plec per al criteri preu, mantenir el mateix paràmetre de comparació en ambdós casos.
---------------------	---

14. ÒRGAN D' ASSISTÈNCIA

Procedeix	Sí. Les persones o càrrecs aquí relacionats poden ésser substituïts
Composició	<ul style="list-style-type: none"> • Presidència: Emilia Andreu • Secretari: Xavier de la Casa • Vocal: Blanca Álvarez • Vocal: Joan Company • Vocal: Maria Carmen Peña

15. GARANTIES

Econòmica	Import	Garantia final equivalent al 5% del pressupost màxim, atès que es tracta d'un contracte d'execució successiva, que s'ha d'acreditar abans de l'adjudicació.
	Termini	Durant el termini de garantia tècnica del contracte

16. CONDICIONS ESPECIALS D' EXECUCIÓ

Mediambiental	Manteniment o millora dels valors ambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte
----------------------	---

17. DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L' ADJUDICACIÓ

Termini	El licitador proposat adjudicatari haurà de presentar, en el cas de no haver-la aportat amb anterioritat, en el termini de dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués tramès el requeriment la següent documentació DEU (10)
Documentació a presentar	1. Annex II

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Nom, cognoms i DNI de l'apoderat i signant del futur contracte, acompanyat de les seves escriptures de poder 3. Certificació positiva expedida per l'Administració Tributària, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries 4. Certificació expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social 5. Documentació acreditativa dels criteris de selecció: classificació, solvències i altres habilitacions 6. Documentació acreditativa dels requisits de l'adscripció de mitjans
--	--

18. EXECUCIÓ

Lloc d'execució	Conforme el PPT.
Termini	Conforme el PPT.
Condicions	Conforme el PPT.

19. FACTURACIÓ

Règim de pagament	Pagaments parcials: a l'entrega i acceptació dels serveis coberts pel contracte
--------------------------	---

20. PENALITZACIONS

Demora en la prestació	Per cada dia hàbil de demora imputable al contractista en el compliment dels terminis totals o parcials previstos en el contracte, en el pla d'implantació validat o en el lliurament dels documents compromesos, s'aplicarà una penalitat de 3 % del preu ofert, IVA exclòs, reiterable mentre persisteixi la demora.
Execució defectuosa	Si la prestació s'executa defectuosament i no es corregeix en el termini de 5 dies hàbils des que es comuniqui formalment al contractista, s'aplicarà una penalitat de 5 % del preu ofert, IVA exclòs, reiterable per cada nou incompliment o per cada nou període de 5 dies hàbils en què persisteixi l'execució defectuosa, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte i de reclamació de danys i perjudicis ateses les circumstàncies.

21. OBLIGACONS LABORALS

Reordenació	No aplicable
Conveni col·lectiu aplicable	No aplica

22. TRACTAMENT DE DADES

Tractament de dades de caràcter personal	Sí: L'execució requereix del tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament	<input checked="" type="checkbox"/>
	No	<input type="checkbox"/>
Cessió de dades de tercers	Sí: L'execució requereix la cessió de dades personals al contractista per compte del responsable del tractament	<input checked="" type="checkbox"/>
	No	<input type="checkbox"/>
Col·lectius interessats	De manera no limitativa, empleats i proveïdors de l'òrgan de contractació.	
Tipus de dades	Noms i cognoms dels membres del personal i/o de les persones vinculades a entitats externes que col·laboren amb l'Entitat, així com els números d'identificació, les adreces de correu electrònic i els números de telèfon.	

Tractament	Recollida, gravació, estructuració, modificació, emmagatzematge, recuperació, supressió, duplicació, còpia.
-------------------	---

ANNEX I: OFERTA DE CRITERIS OBJECTIUS

Nom		
Cognoms		
DNI o equivalent		
Representació	En nom propi	<input type="checkbox"/>
	En representació de la següent Entitat	<input type="checkbox"/>
Denominació social		
NIF		
Domicili social		
Telèfon		
Correu electrònic		

DECLARA:

- a) Que sent coneixedor de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de Servei d'acompanyament a la implantació de millores, transformació organitzativa i gestió del canvi. s'obliga a realitzar la prestació en què consisteix amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, pels preus i criteris d'adjudicació següents:

CO1: Preu unitari - Hora de Servei de consultor sènior

Preu hora ofertat (sense impostos)	€
Preu hora ofertat (amb impostos)	€

CO2: Preu unitari - Hora de Servei de consultor junior

Preu hora ofertat (sense impostos)	€
Preu hora ofertat (amb impostos)	€

CO3: Certificat PRINCE 2 o PMP

Marcar una opció		€
<input type="checkbox"/>	No aplica	
<input type="checkbox"/>	Oferta certificat PRINCE 2, PMP o equivalent.	

CO4: Certificat SCRUM de metodologies àgils

Marcar una opció		€
<input type="checkbox"/>	No aplica	
<input type="checkbox"/>	Oferta certificació Scrum o equivalent.	

- b) Per a l'elaboració de la present oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un nombre o un percentatge específic de persones amb discapacitat.

- c) Als imports amb impostos han d'incloure els impostos que els siguin aplicables en funció del país d'execució del contracte i l'origen del producte/servei.
- d) S'ha d'oferir una xifra en euros fins a un màxim de 2 decimals.
- e) Si no s'especifica la moneda oferida o s'especifica una moneda diferent d'euros, s'entendrà formulada l'oferta en euros.
- f) Si s'especifiquen més decimals que 2, no es consideren els següents.
- g) S'ha d'emplenar l'oferta a les cel·les buides. Qualsevol canvi o modificació a la resta del contingut serà tingut per no posat.
- h) Presteu-vos especial atenció als arrodoniments, atès que en cap cas no es pot presentar cap preu superior al que s'estableix com a màxim, i és motiu d'exclusió.
- i) En cas de marcar-se diverses opcions serà tinguda en compte la que major puntuació proporcioni el licitador. En aquest cas, serà vinculant per a la posterior acreditació dels criteris d'adjudicació i per a l'execució del contracte
- j) Si no s'assenyala cap opció s'entendrà que no s'ofereix i es proporcionarà zero punts per aquest criteri

Data, signatura i DNI de l'oferent (i segell d'empresa, si escau)

ANNEX II: DECLARACIÓ RESPONSABLE ALTERNATIVA AL DEUC

Nom		
Cognoms		
DNI o equivalent		
Representació	En nom propi	<input type="checkbox"/>
	En representació de la següent Entitat	<input type="checkbox"/>
Denominació social		
NIF		
Domicili social		
Telèfon		
Correu electrònic		

DECLARA

Que, tant com a licitador com en el cas de resultar adjudicatari,

1. **Legalitat:** Se sotmet als Plecs d' aquesta licitació i a la resta de documents contractuals, sense cap excepció o reserva.
2. **Jurisdicció:** Se sotmet a les lleis, jurisdicció i jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre.
3. **Competència:** En cas de litigi en relació amb aquest contracte, se sotmet als jutjats i tribunals del partit judicial de la seu de l' òrgan de contractació, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.
4. **Capacitat:**
 - Persones físiques: Ostenta la deguda capacitat jurídica.
 - Persones jurídiques:
 - El licitador està vàlidament constituït i que conforme al seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
 - El representant del licitador ostenta la deguda capacitat jurídica.
5. **Prohibicions de contractar:** El licitador no està incurs en prohibició de contractar per si mateix ni per extensió com a conseqüència de l' aplicació de l' article 71.3 de la LCSP.
6. **Representació:** El signant d' aquesta declaració ostenta la deguda representació del licitador que presenta la proposició.
7. **Anticorrupció:** El licitador, els seus representants o persones relacionades
 - No han ofert ni oferiran diners, comissió o obsequi per tal de:
 - Que personal de l' Entitat amb competència referida a una licitació o contracte facin o deixin de fer alguna cosa relativa a les seves funcions.
 - Valer la influència del seu càrrec davant d' un altre empleat de l' Entitat amb la competència descrita, per tal que aquests facin o deixin de fer alguna cosa relativa a les seves funcions.
 - Si infringeixen el punt anterior, faculden aquesta Entitat a resoldre tots els contractes subscrits amb el licitador i les societats del seu grup.
 - Es comprometen a no pactar preus amb altres licitadors.
8. **PIME:** Marca una opció. Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador és una PIME
<input type="checkbox"/>	El licitador no és una PIME

9. Nacionalitat: Marca una opció. Si no se selecciona una opció, s'entén que el licitador és espanyol.

<input type="checkbox"/>	El licitador és espanyol.
<input type="checkbox"/>	El licitador és estranger d'un país pertanyent a la UE o a l'EEE.
<input type="checkbox"/>	El licitador és estranger d'un país que no pertany a la UE o a l'EEE però sí a l' 'ACP' . Es compromet a aportar, quan li sigui requerit: <ul style="list-style-type: none"> Informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte que actuen amb habitualitat en el trànsit local en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del Contracte. Si el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, Informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP.
<input type="checkbox"/>	El licitador és estranger d'un país que no pertany a la UE, a l'EEE o a l' 'ACP' . Es compromet a aportar, bressolat li sigui requerit: <ul style="list-style-type: none"> Informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte que actuen amb habitualitat en el trànsit local en l'àmbit de les activitats a les quals s'estén l'objecte del Contracte. Informe de reciprocitat a què es refereix l'article 68 de la LCSP.

10. Discapacitat: Marca una opció. Si no se selecciona una opció, s'entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador no ocupa 50 o més treballadors i, en conseqüència, no està obligat a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives.
<input type="checkbox"/>	El licitador empra 50 o més treballadors i, en conseqüència, està obligat a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives.

11. Igualtat: Marca una opció. Si no se selecciona una opció, s'entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador no està obligat a comptar amb un pla d'igualtat per no trobar-se en cap dels supòsits previstos en la nova DT 12a de la LO 3/2007 i RD-llei 6/2019.
<input type="checkbox"/>	El licitador està obligat a comptar amb un pla d'igualtat per no trobar-se en cap dels supòsits previstos en la nova DT 12a de la LO 3/2007 i RD llei 6/2019.

12. Confidencialitat: Marca una opció. Si no se selecciona una opció, s'entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	L'oferta presentada no conté dades de caràcter confidencial.						
<input type="checkbox"/>	L'oferta presentada conté aquestes dades de caràcter confidencial. <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Document</th> <th style="width: 20%;">Pàgines</th> <th style="width: 40%;">Justificació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Document	Pàgines	Justificació			
Document	Pàgines	Justificació					

13. Subcontractació: Marca una opció. Si no se selecciona una opció, s'entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador no subcontracta alguna part del contracte amb tercers.										
<input type="checkbox"/>	El licitador subcontracta això: <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 60%;">Part del contracte a subcontractar</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Subcontractista</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>NIF</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Domicili</td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Contacte (telèfon, correu, etc.)</td> <td> </td> </tr> </table>	Part del contracte a subcontractar		Subcontractista		NIF		Domicili		Contacte (telèfon, correu, etc.)	
Part del contracte a subcontractar											
Subcontractista											
NIF											
Domicili											
Contacte (telèfon, correu, etc.)											
Notificarà a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.											

14. Grups d' empresa: Marca una opció. Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador no pertany a cap grup d' empreses.
<input type="checkbox"/>	El licitador pertany al següent grup d' empreses:
	<input type="checkbox"/> No es presenta a aquesta licitació amb cap empresa del grup
	<input type="checkbox"/> Es presenta a aquesta licitació juntament amb aquestes empreses del grup: •
Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.	

15. UTE: Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador no concorre en Unió Temporal d'Empreses (UTE) a aquesta licitació.						
<input type="checkbox"/>	El licitador concorre a Unió Temporal d'Empreses (UTE) a aquesta licitació amb aquestes empreses:						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Empresa</th> <th>Percentatge de participació</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Empresa	Percentatge de participació				
	Empresa	Percentatge de participació					
Designen com a representant únic de la UTE a:							
En el supòsit que es designi com a representant de la unió una persona jurídica, s' haurà de designar així mateix un representant que sigui persona física amb poders prou per actuar per la mateixa							

16. Solvències: El licitador compta amb la corresponent classificació, si s' escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions que estableixi aquest CCP i per acreditar-la:

<input type="checkbox"/>	No es basarà en la solvència i mitjans d' altres entitats.	
<input type="checkbox"/>	Es basarà en la solvència i mitjans d' aquestes entitats:	
	Solvència la que es recorre	
	Empresari a la solvència del qual es recorre	
	NIF	
	Domicili	
	Contacte (telèfon, correu, etc.)	
Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.		

17. Volum de negocis: El volum anual de negocis referit a algun dels tres últims anys és:

Any	Volum anual de negocis

€

18. Protecció de dades:

- Es disposa de processos que permeten donar completa observança de la normativa sobre protecció de dades, composta pel [Reglament \(UE\) 2016/679](#) del Parlament Europeu i del Consell i [LOPDGDD](#).
- S' han identificat les activitats de tractament realitzades, prenent les mesures d' adequades quant a base legal de tractament, finalitat i conservació de les dades personals objecte de tractament.
- Les operacions de tractament de les dades personals estan sotmeses a estrictes condicions de seguretat, les quals vetllen pel respecte i manteniment de la confidencialitat, integritat i disponibilitat d' aquests.

19. Sistemes informàtics: Si no se selecciona una opció, s'entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	S'incorporaran dades personals de les quals és responsable aquesta Entitat als seus sistemes informàtics
<input type="checkbox"/>	No s'incorporaran dades personals de les quals és responsable aquesta Entitat als seus sistemes informàtics

20. Delegat de Protecció de Dades: Si no se selecciona una opció, s'entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador disposa del següent Delegat de Protecció de Dades:
<input type="checkbox"/>	El licitador no disposa d'un Delegat de Protecció de Dades

21. Seguretat de la informació: Si no se selecciona una opció, s'entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador disposa del següent certificat acreditatiu de la seguretat del seu sistema d'informació:
<input type="checkbox"/>	El licitador no disposa de certificat acreditatiu de la seguretat del seu sistema d'informació.

22. Ubicació dels servidors: Els sistemes d'informació es troben ubicats a la ubicació següent:

País	
Localitat	
Empresa proveïdora	

Data, signatura i DNI del declarant

ANNEX III: DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLEMENTÀRIA AL DEUC

DECLARA

Que, tant com a licitador com en el cas de resultar adjudicatari,

23. Legalitat: Se sotmet als Plecs d' aquesta licitació i a la resta de documents contractuals, sense cap excepció o reserva.

24. Jurisdicció: Se sotmet a les lleis, jurisdicció i jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre.

25. Competència: En cas de litigi en relació amb aquest contracte, se sotmet als jutjats i tribunals del partit judicial de la seu de l' òrgan de contractació, amb renúncia al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre.

26. Anticorrupció: El licitador, els seus representants o persones relacionades

- No han ofert ni oferiran diners, comissió o obsequi per tal de:
 - Que personal de l' Entitat amb competència referida a una licitació o contracte facin o deixin de fer alguna cosa relativa a les seves funcions.
 - Valer la influència del seu càrrec davant d' un altre empleat de l' Entitat amb la competència descrita, per tal que aquests facin o deixin de fer alguna cosa relativa a les seves funcions.
- Si infringeixen el punt anterior, faculden aquesta Entitat a resoldre tots els contractes subscrits amb el licitador i les societats del seu grup.
- Es comprometen a no pactar preus amb altres licitadors.

27. Discapacitat: Marca una opció. Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador no ocupa 50 o més treballadors i, en conseqüència, no està obligat a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives.
<input type="checkbox"/>	El licitador empra 50 o més treballadors i, en conseqüència, està obligat a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives.

28. Igualtat: Marca una opció. Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador no està obligat a comptar amb un pla d'igualtat per no trobar-se en cap dels supòsits previstos en la nova DT 12a de la LO 3/2007 i RD-llei 6/2019.
<input type="checkbox"/>	El licitador està obligat a comptar amb un pla d'igualtat per no trobar-se en cap dels supòsits previstos en la nova DT 12a de la LO 3/2007 i RD llei 6/2019.

29. Confidencialitat: Marca una opció. Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	L' oferta presentada no conté dades de caràcter confidencial.		
<input type="checkbox"/>	L' oferta presentada conté aquestes dades de caràcter confidencial.		
	Document	Pàgines	Justificació

30. Grups d' empresa: Marca una opció. Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador no pertany a cap grup d' empreses.		
<input type="checkbox"/>	El licitador pertany al següent grup d' empreses:		
	<input type="checkbox"/>	No es presenta a aquesta licitació amb cap empresa del grup	
	<input type="checkbox"/>	Es presenta a aquesta licitació juntament amb aquestes empreses del grup:	
		•	
	Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.		

31. Volum de negocis: El volum anual de negocis referit a algun dels tres últims anys és:

Any	Volum anual de negocis
	€

32. Protecció de dades:

- Es disposa de processos que permeten donar completa observança de la normativa sobre protecció de dades, composta pel [Reglament \(UE\) 2016/679](#) del Parlament Europeu i del Consell i [LOPDGDD](#).
- S' han identificat les activitats de tractament realitzades, prenent les mesures d' adequades quant a base legal de tractament, finalitat i conservació de les dades personals objecte de tractament.
- Les operacions de tractament de les dades personals estan sotmeses a estrictes condicions de seguretat, les quals vetllen pel respecte i manteniment de la confidencialitat, integritat i disponibilitat d' aquests.

33. Sistemes informàtics: Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	S' incorporaran dades personals de les quals és responsable aquesta Entitat als seus sistemes informàtics
<input type="checkbox"/>	No s' incorporaran dades personals de les quals és responsable aquesta Entitat als seus sistemes informàtics

34. Delegat de Protecció de Dades: Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador disposa del següent Delegat de Protecció de Dades:
<input type="checkbox"/>	El licitador no disposa d'un Delegat de Protecció de Dades

35. Seguretat de la informació: Si no se selecciona una opció, s' entén que no aplica.

<input type="checkbox"/>	El licitador disposa del següent certificat acreditatiu de la seguretat del seu sistema d' informació:
<input type="checkbox"/>	El licitador no disposa de certificat acreditatiu de la seguretat del seu sistema d' informació.

36. Ubicació dels servidors: Els sistemes d' informació es troben ubicats a la ubicació següent:

País	
Localitat	
Empresa proveïdora	

Data, signatura i DNI del declarant

ANNEX IV: MODEL D' AVAL

(Alternatiu a l'Annex IV i V. Només es requereix al licitador proposat adjudicatari en cas d'aplicar garantia econòmica)

Nom		
Cognoms		
DNI o equivalent		
Representació	En nom propi	<input type="checkbox"/>
	En representació de la següent Entitat, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta del suficient de poders que es ressenya a la part inferior d' aquest document.	<input type="checkbox"/>
Denominació social		
NIF		
Domicili social		

AVALA

A amb NIF en virtut del que disposa l'article 108 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, amb els requisits establerts als articles 55 i següents del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per respondre en concepte de garantia definitiva del compliment de davant l'avalat, per import de€

L' entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos a l' article 56.2 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval s' atorga:

- solidàriament respecte a l' obligat principal
- amb renúncia expressa al benefici d' excussió, ordre i divisió
- amb compromís de pagament al primer requeriment de l' Entitat
- i amb subjecció als termes previstos en la legislació de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval estarà en vigor fins que l'avalat, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a això autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb el que estableix la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i legislació complementària

ANNEX V: MODEL DE CERTIFICAT D' ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ
*(Alternatiu a l'Annex III i VI. Només es requereix al licitador proposat adjudicatari en cas d'
aplicar garantia econòmica)*

Certificat número:

....., amb NIF , en nom i representació de , amb NIF
(en endavant, "ASSEGURADOR") i domicili a efectes de notificacions i requeriments en , amb
poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta del suficient de poders que es
ressenya a la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

Aamb NIF..... (en endavant,
"ASSEGURAT" o "TOMADOR"), en concepte de prenedor de l'assegurança, davant
....., amb NIF(en
endavant, "BENEFICIARI"), fins a l'import de € en els termes i condicions establerts en la Llei
9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i
plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el procediment d'en concepte
de garantia definitiva per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin
derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant l' assegurat.
.....
.....
.....

L' assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l' article
57.1 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'
ASSEGURADOR a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'
ASSEGURADOR suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que el BENEFICIARI
hagi de fer efectiva la garantia.

L' ASSEGURADOR no podrà oposar al BENEFICIARI les excepcions que puguin correspondre-
li contra el TOMADOR.

L' ASSEGURADOR assumeix el compromís d'indemnitzar el BENEFICIARI al primer requeriment
d' aquest, en els termes establerts en la Llei de contractes de les administracions públiques i
normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que el BENEFICIARI, o qui en el seu nom
sigui habilitat legalment per a això, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que
estableix la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i legislació complementària.

**ANNEX VI: SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE GARANTIA MITJANÇANT RETENCIÓ DEL
PREU**

*(Alternatiu a l'Annex III i IV. Només es requereix al licitador proposat adjudicatari en cas d'
aplicar garantia econòmica)*

Sr./Sra....., amb Document Nacional
d'Identitat....., en el seu propi nom o en representació
de....., amb
NIF.....

SOL·LICITA

Que se li retingui el preu a pagar de la o les primeres factures fins a l'import del 5 % del preu
d'adjudicació IVA exclòs en concepte de garantia definitiva fins a la finalització del termini de
la garantia establerta en els Plecs que regeixen la present licitació.

Data, signatura i DNI de l'oferta (i segell d'empresa, si s'escau)

ANNEX VII: INSTRUCCIONS DE REGULACIÓ RESPECTE AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS QUE DERIVA DEL CONTRACTE ENTRE FUNERÀRIA DE TERRASSA I L'EMPRESA

I. Funerària de Terrassa, mitjançant el procediment de contractació, ha contractat a l'empresa per tal de portar a terme

II. Funerària de Terrassa lliurarà a l'empresa les dades personals necessàries per tal que pugui portar a terme l'objecte del contracte.

Per tal de regular tot el relacionat amb el tractament de dades personals, i en compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'estableixen les presents instruccions a l'empresa amb CIF, representada per la Sra./el Sr., amb DNI relatives al tractament de dades personals per part de l'empresa....., sotmès a les següents

CLÀUSULES

1. Objecte i finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'empresa, encarregada del tractament, per tractar per compte de Funerària de Terrassa, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de

El tractament consistirà en: *(descripció detallada del servei)*

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Recollida | <input type="checkbox"/> Registre |
| <input type="checkbox"/> Estructuració | <input type="checkbox"/> Modificació |
| <input type="checkbox"/> Conservació | <input type="checkbox"/> Extracció |
| <input type="checkbox"/> Consulta | <input type="checkbox"/> Comunicació per transmissió |
| <input type="checkbox"/> Difusió | <input type="checkbox"/> Interconnexió |
| <input type="checkbox"/> Acarament | <input type="checkbox"/> Limitació |
| <input type="checkbox"/> Supressió | <input type="checkbox"/> Destrucció |
| <input type="checkbox"/> Comunicació | <input type="checkbox"/> Altres |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, Funerària de Terrassa, responsable del tractament, posa a disposició de l'empresa, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

-
-
-

Categories de persones interessades: *ciutadans / usuaris / clients / treballadors / pacients / menors / persones discapacitades / ... (indiqueu l'opció que escaigui).*

3. Durada

Aquest acord té una durada de.....(Durada del contracte).

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- a Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- b Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.
- c No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

d Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació d' un (1) mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

- e Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- f Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la

confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

- g Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - 1 Accés, rectificació, supressió i oposició
 - 1 Limitació del tractament
 - 2 Portabilitat de dades
 - 3 A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça protecciondades@terrassa.cat i a delegatprotecciondades@terrassa.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j Dret d'informació.

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

k Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça protecciondades@terrassa.cat i delegatprotecciondades@terrassa.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- 1 Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- 1 Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- 2 Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.

- 3 Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- l Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- m Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- n Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- o Implantar les mesures de seguretat següents:

Les mesures de seguretat que es deriven de l'aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) i de les altres que indiqui el responsable del tractament.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

- a Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- a Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- b Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- c Seudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

- p Designar un delegat de protecció de dades, si escau, i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- q Destí de les dades.

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

Cal també que retorneu les dades que hagueu elaborat a partir de les dades facilitades per Funerària de Terrassa, i les que hagueu recollit per compte de Funerària de Terrassa amb

posterioritat a la formalització del contracte. És a dir, tota la informació personal que s'hagi tractat per a l'execució de l'objecte del contracte.

El retorn de les dades s'haurà d'efectuar adoptant les mesures escaients per garantir-ne una seguretat adequada, particularment, als efectes d'evitar, durant el seu trasllat o traspàs a Funerària de Terrassa, accessos no autoritzats o il·lícits, així com la seva pèrdua, destrucció o dany accidental (article 5.1.f) RGPD). Aquestes mesures de seguretat hauran d'adequar-se en tot cas als criteris establerts a l'Esquema Nacional de Seguretat.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

- r El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.
- s Quan l'execució del contracte impliqui la utilització de servidors per part del contractista, l'empresa adjudicatària ha de presentar, abans de formalitzar el contracte, i quan es produeixi qualsevol canvi durant l'execució del contracte, una declaració sobre el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- t Els licitadors han d'indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests i, en cas afirmatiu, el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- a Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- b Fer les consultes prèvies que correspongui.
- c Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- d Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

La/El sotasignant, actuant com a gerent/directora/..... de l'empresa, manifesta que ha rebut aquestes instruccions, a Terrassa, en data

xxxxx
Gerent/....

**ACORD DE VALIDACIÓ PEL QUAL ES TÉ INICIAT I APROVAT L' EXPEDIENT DE
CONTRACTACIÓ**

Tipus de Contracte	Servei	
Valor estimat	40.400,00 €	
Pressupost de licitació	Sense impostos	40.400,00 €
	Amb impostos	48.884,00 €
Procediment	Obert	
Termini	Anualitats	1
	Durada inicial	12 mesos.

Vist l' expedient de referència, en particular, la informació integradora del quadre de característiques particulars per la qual es justifica la present contractació, resulten els següents

I. ANTECEDENTS DE FET

PRIMER. Amb remissió a l'exposat en el quadre de característiques particulars justificatiu i regulador (CCP) associat a aquest Acord.

SEGON. L' Entitat certifica que existeix el crèdit pressupostari precís relatiu al període de durada del Contracte per atendre les obligacions econòmiques.

Als fets anteriors són d' aplicació els següents

II. FONAMENTS DE DRET

PRIMER. L'Entitat constitueix, als efectes previstos a l'article 3.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant "LCSP"), una entitat del sector públic que té la condició de "poder adjudicador" diferent de les Administracions Públiques.

SEGON. En l' adjudicació dels contractes l' Entitat haurà de respectar els principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació. Així mateix, aquesta adjudicació s' haurà de fer necessàriament conforme al que disposen els articles 317 i 318 de la LCSP.

TERCER. És òrgan competent per contractar en el present expedient el signant.

QUART. D'acord amb els articles 122 i següents de la Llei de Contractes del Sector Públic, "*Els plecs de clàusules administratives particulars s'hauran d'aprovar prèviament a l'autorització de la despesa o conjuntament amb ella*". Aquests plecs seran part integrant del contracte, en concret, els PCAP model publicat convenientment en el perfil del contractant de l' Entitat, així com el CCP.

CINQUÈ. Per tal d' assegurar en l' adjudicació dels contractes l' accés públic a la informació contractual i, per tant, respectar els principis de transparència, concurrència, confidencialitat, igualtat i no discriminació, l' òrgan de contractació de l' Entitat difondrà en el seu perfil de contractant mitjançant la Plataforma de serveis de Contractació Pública, els Plecs Model, el Quadre de Característiques Particulars i Tècniques relatives a l' expedient de referència.

Vistos els antecedents de fet concurrents i els fonaments de dret d' aplicació,

III. ACORD

PRIMER. Aprovar una despesa de 40.400,00 € (sense IVA), (amb IVA) corresponent al pressupost base de licitació.48.884,00 €

SEGON. Iniciar i aprovar el present expedient de contractació que es tramitarà i mitjançant el procediment Obert de la manera habitual, així com la memòria justificativa integradora del quadre de característiques particulars i el plec de prescripcions tècniques que regularan la tramitació i execució del contracte.

Terrassa,

Emilia Andreu Almécija
Gerent de Funerària de Terrassa

Montserrat Martínez Soler
Consellera Delegada de Funerària de Terrassa