

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ D'UN ESPAI DE QUIOSC I BOTIGA DE REGALS A L'HOSPITAL UNIVERSITARI ARNAU DE VILANOVA DE LLEIDA

EXPEDIENT NÚMERO AH06-I-6-2026

1. OBJECTE

Constitueix l'objecte de d'aquest contracte la gestió i explotació d'un espai de quiosc i botiga de regals per a la venda de premsa i altres productes o serveis (relacionats en l'Annex A d'aquest plec) a l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida (en endavant, l'Hospital).

Com a mínim, caldrà comercialitzar els productes següents:

- Premsa:
 - Com a mínim 3 diaris d'àmbit nacional (Espanya)
 - Com a mínim 2 diaris d'àmbit autonòmic (Catalunya)
 - Com a mínim 2 diaris locals (àmbit de la província de Lleida)
 - Com a mínim 3 diaris esportius
 - Com a mínim 30 revistes diferents
- Còmics o revistes de còmic i llibres
- Objectes de regal

2. ABAST D'AQUEST PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques (PPT)

Els apartats 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 defineixen els requisits mínims que serà d'obligat compliment pel contractista. Els licitadors que participin en el procediment es comprometen a complir tots aquests requisits mínims, sens perjudici que puguin executar millores sobre aquest PPT durant l'execució del contracte com ara l'ampliació de l'horari o bé la comercialització de productes o serveis addicionals establerts en l'annex d'aquest plec. En cap cas els productes o serveis addicionals que es comercialitzin per part del contractista comportaran una modificació del cànon a satisfer establert en l'apartat 6 d'aquest plec.

3. UBICACIÓ DE L'ESPAI I CARACTERÍSTIQUES

L'espai on es desenvoluparà l'activitat (quiosc-botiga) està ubicat a la planta baixa de l'edifici de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida, al vestíbul de l'entrada principal de l'edifici (al costat de la porta giratòria). S'incorpora plànol Annex B.

El condicionament i adequació de l'espai serà per compte del contractista. En cas que el contractista vulgui realitzar qualsevol tipus de millora en l'espai, ho podrà fer sempre i quan compti amb l'autorització prèvia i expressa del centre sanitari. En tot cas, el cost d'aquestes millores correran a càrrec exclusiu del contractista i un cop finalitzi el contracte quedaran a benefici del centre sanitari aquelles millores que modifiquin la configuració de l'espai o qualsevol dels seus accessoris, sense que el contractista en pugui reclamar cap tipus d'indemnització.

El centre es reserva el dret de modificar la ubicació de la botiga, sense que el canvi suposi cap dret a indemnització al contractista.

El contracte no donarà altre cap dret al contractista sobre l'espai cedit que no sigui el definit en la clàusula primera d'aquest plec.

Anirà a càrrec del contractista la instal·lació dels béns mobles necessaris per a dur a terme l'activitat de gestió i explotació de l'espai objecte de la contractació.

Al finalitzar el contracte, el contractista tindrà dret a retirar els béns mobles que hagi instal·lat, sens perjudici de mantenir-los en cas que resulti de nou adjudicatari si es torna a licitar la gestió i explotació de l'espai objecte de la contractació (en cas que el contractista no tornés a ser adjudicatari podrà disposar-ne per tal de retirar-los, llogar-los, donar-los, cedir-los o vendre'ls al nou adjudicatari o a l'Hospital en les condicions que s'acordin).

L'espai disposa de les connexions següents:

- Pre instal·lació d'aire condicionat (actualment hi ha un Split d'aire condicionat operatiu, propietat del contractista actual).
- Punt de xarxa informàtic amb accés a internet.
- 6 endolls.

El contractista haurà d'aportar la maquinària, material i equipament tècnic necessari per poder realitzar l'objecte de la contractació.

4. DESPESES GENERALS, DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ

El contractista assumirà totes les despeses derivades dels permisos, llicències i qualsevol altra tribut derivat de la legalització del servei.

Així mateix, haurà de conservar en perfecte estat el manteniment i neteja la totalitat de les instal·lacions i mobiliari afectat per l'explotació de l'espai. Les despeses derivades de la reparació i el manteniment, derivades de l'ús, aniran al seu càrrec.

5. DURADA I INICI DE L'ACTIVITAT

La durada de la contractació serà de 12 mesos (de l'1 d'octubre de 2026 al 30 de setembre de 2027), prorrogable per 36 mesos més per períodes de 12 mesos:

- 1a pròrroga: de l'1 d'octubre de 2027 al 30 de setembre de 2028
- 2a pròrroga: de l'1 d'octubre de 2028 al 30 de setembre de 2029
- 3a pròrroga: de l'1 d'octubre de 2029 al 30 de setembre de 2030

En cas que la tramitació de l'expedient comporti un endarreriment en la data d'inici d'execució prevista, el contracte finalitzarà el dia 30 de setembre de 2028, amb el corresponent ajust de la seva durada, sens perjudici de les eventuais pròrrogues posteriors previstes d'acord amb la distribució de les anualitats esmentades.

6. CÀNON, SUBMINISTRAMENTS ENERGÈTICS I RÈGIM DE PAGAMENT DE LES FACTURES MERITADES

L'import mínim de cànon que els licitadors hauran presentar en les seves propostes, com a contraprestació per l'explotació, serà de com a mínim **500 €** mensuals IVA inclòs, amb un increment del 2 % anual (les propostes econòmiques inferiors a aquest import quedaran excloses de la licitació automàticament).

Cada dos mesos l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova informará dels consums d'energia elèctrica, que hauran de ser abonats pel contractista.

En cas que la mensualitat d'inici de l'activitat no comenci el dia 1, es facturarà la part proporcional tant del cànon com del consum d'energia elèctrica.

El pagament de les factures meritades tant pel cànon com pels consums d'energia elèctrica s'haurà de fer efectiu durant els 10 primers dies naturals a l'emissió de la factura, mitjançant transferència bancària al compte corrent de l'Hospital que s'estableixi en el contracte.

En períodes de crisi sanitària que comportin una disminució considerable del flux de persones a l'hospital, amb el previ acord de les dues parts, es podrà reduir l'import del cànon a satisfer així com modificar els horaris d'obertura de l'espai de quiosc i botiga de regals.

7. FUNCIONAMENT

7.1. Horari

L'horari d'atenció al públic de dilluns a diumenge serà com a mínim el següent:

- Laborables de dilluns a divendres: de 7:30 h a 16:00 h
- Dissabtes no festius: de 7:30h. a 16:00h
- Diumenges i festius: de 8:00h a 14:00h

L'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida, no obstant, es reserva el dret de modificar l'horari en funció de les necessitats del centre.

El contractista exhibirà en lloc visible l'horari habitual d'obertura del local i qualsevol modificació del mateix haurà de ser prèviament autoritzada per la gerència de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida (en endavant, la gerència de l'hospital).

En períodes de crisi sanitària que comportin una disminució considerable del flux de persones a l'hospital, amb el previ acord de les dues parts, es podrà reduir l'import del cànon a satisfer així com modificar els horaris d'obertura de l'espai de quiosc i botiga de regals.

7.2. Productes a la venda.

Tots els productes que estiguin a la venda tindran la corresponent autorització per a la seva comercialització i distribució, essent el contractista l'únic responsable de qualsevol incompliment de la normativa vigent aplicable.

No obstant això, la gerència de l'hospital es reserva la facultat discrecional de prohibir la comercialització dins la botiga d'aquells productes que, per les seves característiques concretes, puguin suposar un risc per a la salut o puguin menysprear la imatge de la institució o els seus usuaris. També es podrà prohibir la venda de productes que puguin ser objecte d'altres explotacions.

Queda absolutament prohibida la venda de tabac, d'acord amb la normativa vigent; així com la venda de qualsevol tipus de beguda.

7.3. Obligacions ambientals

El contractista haurà de mantenir en condicions òptimes l'espai de l'entrada de l'Hospital que afecta la seva activitat. Disposarà de papereres normalitzades per que els usuaris no embrutin el terra amb els productes adquirits en la botiga, no dipositarà embalatges a l'entrada de l'Hospital i els mantindrà en tot moment en el seu espai, efectuarà la separació en origen de papers i plàstics, traslladarà els seus residus als contenidors pertinents, i sempre deixarà el lliure el pas d'entrada a l'Hospital.

8. Personal

8.1 Personal destinat al Quiosc-botiga

El personal destinat a la venda de productes al quiosc-botiga serà aportat pel contractista i en dependrà exclusivament d'aquest. A més, serà aquest últim a qui correspondran tots els drets i deures que dimanin de la seva relació laboral, per tant, corresponen a ell fer-se càrrec de tot el compliment de la normativa vigent en matèria fiscal, laboral, de protecció social i minusvàlua, seguretat social i higiene en el treball i altres de caràcter social referides al personal al seu càrrec. L'Hospital quedarà eximit de qualsevol responsabilitat que es pugui derivar de la relació laboral existent.

9. Assegurança per indemnització de riscos professionals

El contractista haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil derivada de l'activitat i la mantindrà al corrent de pagament durant tota la durada del present contracte. Igualment, disposarà d'una pòlissa d'assegurança d'incendi o destrucció que cobreixi el valor de l'espai i les instal·lacions i equipament. Amb la mateix periodicitat de les primes, facilitarà còpia de l'abonament a la gerència de l'hospital.

En tot cas, la indicada pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil haurà d'incloure com a mínim els següents paràmetres i cobertures:

- Import mínim d'indemnització per sinistre: 300.000,00 €
- Import mínim d'indemnització per víctima: 150.000,00 €

ANNEX A

Relació d'altres productes o serveis addicionals que es podran comercialitzar en el quiosc-botiga:

- Col·leccionables diversos que es venen habitualment als quioscs (fascicles, CD's, DVD's i altres similars).
- Col·leccions de cromos, figuretes derivades de modes puntuals o altres productes similars.
- Papereria.
- Loteries i Jocs d'atzar.
- Servei de càrrega de targetes de prepagament de telèfons mòbils.
- Servei de càrrega de targetes d'autobusos de Lleida i província
- Petits aparells electrònics (càrregadors de mòvil, memòria USB, etc.)
- Productes d'higene personal.
- Sabatilles i roba interior
- Roba de recent nascuts (nounats)
- Ulleres sense graduació
- Laminadures, bombons, etc.
- Es podrà oferir el servei de floristeria (queda prohibida l'exposició, emmagatzematge i venda de plantes naturals en recipients amb terra, degut a les contraindicacions que poden tenir dins el medi hospitalari en relació a la salut dels pacients).

Per a la venda de qualsevol altre producte que no estigui previst en la anterior relació de productes, caldrà que el contractista sol·liciti per escrit autorització a la gerència de l'hospital.

ANNEX B

Plànol

