

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Versió 2024.12.18

Núm. d'expedient: N801/2025/000283

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS

TREBALLS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LES ZONES VERDES DE SANT BOI DE LLOBREGAT

Procediment obert i tramitació ordinària , subjecte a regulació harmonitzada

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIASADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

INDEX

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE	6
Clàusula 1. Objecte del contracte.	6
Clàusula 2. Divisió en lots / justificació no divisió en lots.	6
Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic.	6
Clàusula 4. Òrgan de contractació.	7
Clàusula 5. Durada del contracte i pròrrogues.	7
Clàusula 6. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i preu del contracte.	8
Clàusula 7. Dotació pressupostària.	9
II. TRAMITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	10
Clàusula 8. Procediment d'adjudicació.	10
Clàusula 9. La Mesa de Contractació.	10
Clàusula 10. Perfil de contractant.	11
Clàusula 11. Notificacions electròniques.	12
Clàusula 12. Consultes sobre els plecs.	12
Clàusula 13. Aptitud i capacitat per contractar.	13
Clàusula 14. Solvència.	15
Clàusula 15. Criteris d'adjudicació.	19
Clàusula 16. Normes per la presentació de proposicions.	27
Clàusula 17. Confidencialitat de la informació.	28
Clàusula 18. Terminis de presentació de les proposicions.	29
Clàusula 19. Mitjà de presentació de les proposicions.	29
Clàusula 20. Forma de presentació i contingut de les proposicions.	32
Clàusula 21. Causes d'exclusió i de rebuig de les proposicions.	33
Clàusula 22. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.	34

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Clàusula 23. Proposicions anormalment baixes.	37
Clàusula 24. Criteris de desempat.	38
Clàusula 25. Documentació a presentar pel licitador millor classificat.	39
Clàusula 26. Garanties.	42
Clàusula 27. Formalització i publicació del contracte.	43
III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	44
Clàusula 28. Unitat de seguiment i responsable del contracte.	44
Clàusula 29. Pagament del preu.	46
Clàusula 30. Revisió de preus	47
Clàusula 31. Obligacions essencials de la contractista.	47
Clàusula 32. Obligacions específiques de la contractista.	48
1. Obligacions en relació al personal adscrit a l'execució del contracte	48
2. Obligacions en Prevenció de Riscos Laborals	50
3. Obligacions sobre protecció de dades de caràcter personal.	50
4. Obligacions de confidencialitat.	51
5. Obligacions de transparència.	51
6. Obligacions en la relació amb tercers	52
7. Obligacions en matèria d'igualtat	53
8. Obligacions respecte als drets humans	53
9. Obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal	53
10. Obligacions en relació a l'ús de la llengua catalana	54
Clàusula 33. Condicions especials d'execució.	54
Clàusula 34. Termini de recepció de les prestacions del contracte.	54
Clàusula 35. Termini de garantia.	54
Clàusula 36. Modificacions del contracte i procediment.	54

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1. Objecte del contracte.

És objecte del contracte l'execució de TREBALLS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LES ZONES VERDES DE SANT BOI DE LLOBREGAT

Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats en l'expedient corresponent.

CPV corresponent al LOT 1: 77310000-6 SERVEIS DE PLANTACIÓ I MANTENIMENT DE ZONES VERDES

CPV corresponent al LOT 2: 77310000-6 SERVEIS DE PLANTACIÓ I MANTENIMENT DE ZONES VERDES

Clàusula 2. Divisió en lots

L'objecte del contracte es divideix en els següents lots:

- **Lot 1:** Comprèn principalment els espais verds de la zona oriental de Sant Boi. Especialment les àrees verdes de Saló Central i el Passeig de la Salut, l'entorn de la Parellada, l'eix del canal de la dreta, i els jardins davant de l'escola d'infermeria.
- **Lot 2:** Comprèn els espais verds de la zona industrial de Sant Boi (les Salines, Can Calderon i Fonollar), així com l'Illa 6 de Camps Blancs, els espais verds dels blocs de Ronda Sant Ramon i Benviure, i les zones verdes dels interblocs de Pisos Muntanyeta.

Una mateixa empresa es pot presentar a un o dos lots i pot ser adjudicatària d'un o dos lots.

Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic.

Es tipifica com a un contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant LCSP), de caràcter administratiu.

És d'aplicació la normativa sobre contractació administrativa en particular, i sense exclusió, la Llei de Contractes del sector públic; el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic; les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

No obstant, de conformitat amb l'art. 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per la contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte ordinari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis anteriorment referida.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

Clàusula 6. Pressupost base de licitació, valor estimat del contracte i preu del contracte.

1. El pressupost base de licitació pel contracte inicial serà de 244.499,20 € €, quantitat sobre la qual hauran de presentar oferta els licitadors. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat. No s'admetran les ofertes que excedeixin d'aquest pressupost. A la quantitat anterior li haurem d'afegir l'IVA del 21%, que és de 51.344,83 €.

LOT 1: 100.296,68 € €

21%, 21.062,30 €

- Costos directes: 81.240,31 €

- Costos indirectes: 19.056,37 €

LOT 2: 144.202,52 € €

21%, 30.282,53 €

- Costos directes: 116804,04 €

- Costos indirectes: 27398,48 €

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

2. El valor estimat del contracte: vindrà determinat per l'import màxim, exclòs l'impost sobre el valor afegit, que d'acord amb les estimacions considerades en l'expedient poden arribar a pagar-se durant la seva execució. Incorporarà per tant els efectes econòmics de les eventuais pròrrogues, la totalitat de les modificacions a l'alça i les primes o pagaments a licitadors previstes al plec.

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 977.996,80 €.

VEC:

Pressupost base de licitació: 244.499,20 €

Pròrrogues (3 anys): 733.497,60 €

VEC TOTAL: 977.996,80 €

S'ha estimat un cost de manteniment per metre quadrat, tenint en compte les característiques de cada un dels lots i el personal considerat com a essencial per tal de dur a terme les tasques adients de manteniment.

3. El preu del contracte: serà el que resulti de l'adjudicació de cadascun dels lots si s'escau del mateix i haurà d'indicar com a partida independent l'IVA. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin d'aplicació, així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en aquest plec.

Clàusula 7. Dotació pressupostària.

Les obligacions econòmiques derivades de l'adjudicació del contracte, que s'entén plurianual, s'imputaran als exercicis respectius tal i com s'indica a continuació:

- Exercici 2026: un import de 172.575,69 € (IVA inclòs).
- Exercici 2027: un import de 123.268,35 € (IVA inclòs)

Aquest caràcter plurianual s'estableix d'acord amb l'article 174 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Les obligacions econòmiques derivades de l'adjudicació dels contractes s'imputaran a l'aplicació pressupostària 675 17100 21008 Manteni9menmt Zones Verdes, corresponent al pressupost de despeses d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2026, que té dotació pressupostària suficient en el moment del present procediment, i de les que es consignin als pressupostos dels exercicis següents. De l'import de l'adjudicació es farà una reserva en el moment en què es formalitzin els contractes.

La consignació pressupostària, un cop adjudicada, serà indiscutible, i no admetrà prova d'insuficiència, portant inclosos tots els impostos i gravàmens legals aplicables.

II. TRAMITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 8. Procediment d'adjudicació.

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert, d'acord amb allò que estableixen els articles 156 a 158 de la LCSP, i per tràmit ordinari subjecte a regulació harmonitzada.

Clàusula 9. La Mesa de Contractació.

1. Composició:

President/a: Salut González Martín, tinenta d'alcaldia d'Aliances i Govern Intern

Suplent: Emilio Morillas Moreno, regidor d'Administració Electrònica i Informàtica, de Sistemes d'Informació, de Gestió i Protecció de Dades, de Projectes Europeus, de Polítiques d'Innovació i de Planificació de Polítiques Públiques

Vocals:

- Roger Cots Valverde, secretari de la Corporació
- Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució
- Oscar Lomas Cortés, interventor de la Corporació
- Suplent: el funcionari/a que realitzi la substitució
- Titular: Isabel Millán Guisado
- Suplent: Ciara Escoda i Pinyol, cap del departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà

Secretari/ària: Monica Martinez Calado, cap del departament de Contractació, Compres i Responsabilitat Patrimonial

Suplent: Josep Martinez Herrera, tècnic de Contractació

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

2. El lloc, dia i hora de celebració de la Mesa de Contractació es publicarà al perfil de contractant, amb una antelació mínima de 48 hores. Totes les meses de contractació, incloses les d'obertura de sobres, no seran públiques.

3. Quòrum:

Per la vàlida constitució de la Mesa de Contractació hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el/la President/a, el/la Secretari/a, el/la Secretari/a general i l'/la Interventor/a.

4. Funcions:

- a. Qualificar les documentacions de caràcter general acreditatives de la personalitat jurídica, capacitat d'obrar, apoderament i solvència econòmica i financera i tècnica o professional dels licitadors i demés requisits a què es refereix l'article 140.1 de la LCSP, comunicant als interessats els defectes i omissions subsanables que apreciï en la documentació.
- b. Determinar els licitadors que hagin de ser exclosos del procediment per no acreditar el compliment dels requisits establerts al plec de clàusules administratives o al plec de prescripcions tècniques particulars.
- c. Obrir les proposicions presentades donant a conèixer el seu contingut.
- d. Determinar els licitadors que hagin de quedar exclosos per no superar el llindar mínim de puntuació exigida, quan el procediment s'articuli en diferents fases.
- e. Valorar les diferents proposicions.
- f. Tramitar el procediment previst a l'article 149.4 de la LCSP, quan entengui que alguna de les proposicions podria ser qualificada com anormalment baixa, i en vista del seu resultat proposar a l'òrgan de contractació la seva acceptació o rebutjament.
- g. Proposar a l'òrgan de contractació la classificació de les ofertes així com la proposta d'adjudicació.
- h. Traslladar, en el supòsit d'existència d'indicis de conductes colusòries, a l'Autoritat Catalana de la competència, els esmentats indicis, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte.

Clàusula 10. Perfil de contractant.

La informació relativa a l'expedient de contractació estarà disponible al perfil de contractant, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Per accedir caldrà anar

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

a www.santboi.cat, i en l'apartat de Contractació s'accedeix al perfil de contractant, un cop dins, clicant en "anuncis de licitació" apareix relacionat l'objecte del contracte.

Clàusula 11. Notificacions electròniques.

a) D'acord amb la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

b) Les comunicacions i notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i del sistema de notificació e-NOTUM, respectivament, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte.

En les comunicacions practicades a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública el licitador rebrà al correu electrònic el contingut íntegre del comunicat.

En les notificacions, un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Es pot accedir a la notificació amb certificado digital o amb contrasenya d'un sol ús.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Clàusula 12. Consultes sobre els plecs.

1. Les consultes sobre els plecs es realitzaran mitjançant l'espai habilitat al Perfil de Contractant - Tauler d'avisos, Dubtes i preguntes -, recomanant-se d'avisar a l'adreça de correu electrònic contractacio@santboi.cat, amb la

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

finalitat de donar resposta amb una major rapidesa. El termini de recepció de consultes finalitzarà 3 dies hàbils abans de la data límit de presentació d'ofertes.

2. Només es respondran les consultes referents a aclariments en relació a allò reflexat als Plecs, identificant la clàusula, paràgraf o pàgina sobre la qual es realitza la consulta. No es podrà sol·licitar documentació addicional a la publicada als Plecs.

3. Les respostes a les consultes que es considerin d'interès per tots els licitadors es realitzaran mitjançant una publicació al Perfil de Contractant.

Clàusula 13. Aptitud i capacitat per contractar.

Les empreses licitadores hauran de complir els següents requisits:

1. Tenir plena capacitat d'obrar i jurídica.
2. Disposar d'un objecte social que l'habiliti per a la realització de la prestació objecte del contracte.
3. Disposar de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional requerida per a la prestació objecte del contracte.
4. Estar al corrent de totes les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
A efectes del que preveu l'article 71, paràgraf d), de la Llei de Contractes del Sector Públic, es considerarà que les empreses es troben al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries quan, en el seu cas, concorrin les següents circumstàncies:
 - a) Estar donades d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixin activitats subjectes a aquest impost.
 - b) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, l'Impost sobre la Renda de no Residents o l'Impost sobre Societats, segons es tracti de persones o entitats subjectes a algun d'aquests impostos, així com les corresponents declaracions per pagaments fraccionats, ingressos a compte i retencions que en cada cas procedeixin.
 - c) Haver presentat, si estiguessin obligades, les declaracions periòdiques per l'Impost sobre el Valor Afegit, així com la declaració resum anual.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

d) No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Estat en període executiu o, en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via de constrenyiment, deutes no ateses en període voluntari.

e) No tenir deutes de caràcter tributari amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

5. Complir amb allò establert a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

6. Complir amb allò establert a l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

7. Garantir, en relació als treballadors/res i processos productius empleats en l'elaboració dels productes i/o serveis, així com a l'execució del contracte, el compliment de les obligacions ambientals, socials i laborals derivades dels convenis col·lectius aplicables, el Dret espanyol i de la UE, així com de les disposicions de Dret Internacional sobre aquestes matèries.

8. Declarar que, si l'execució del contracte implica contacte habitual amb menors per part del personal adscrit al mateix, tot el personal a qui correspongui la realització de les activitats objecte del contracte compleixen amb el requisit previst a l'article 13.5 de la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, de modificació parcial del Codi Civil de la Llei d'Judiciament Civil.

9. Declarar que se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols per a qualsevol incidència que es pugui relacionar amb el contracte, en cas d'empreses estrangeres.

10. Complir amb les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries.

11. Adoptar una conducta conforme els principis del Codi Ètic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

12. Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupa les seves activitats, i que, per tant, no realitza activitats que comporten la vulneració dels Drets Humans.

13. No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals.

Clàusula 14. Solvència.

1. Els requisits mínims exigits de solvència són:

1. LOT1:

- Econòmica i financera:

Volum anual de negocis d'1,5 el pressupost base de licitació en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles.

Justificació: De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per determinar de la solvència econòmica i financera del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, en considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors interessats en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

- Tècnica o professional:

Haver-se realitzat un mínim de 3 serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys,. Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

Per les empreses de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà pel criteri "Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIASADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Justificació: Respecte a la solvència tècnica i professional, es demana el que s'estableix a l'article 90.1 de la LCSP; amb el número de serveis que s'indiquen es considera suficient per tal de verificar la solvència de l'empresa per tal de desenvolupar les prestacions requerides o, en el seu cas, la substitució respecte de la solvència requerida en cas d'empreses de nova creació.

Alternativament, serà suficient disposar de la classificació següent: **grup subgrup i categoria.**

Lot 1: O 6 4 Conservació i manteniment de muntanyes i jardins

2. LOT 2:

- Econòmica i financera:

Volum anual de negocis d'1,5 el pressupost base de licitació en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit al millor exercici dins els tres últims disponibles.

Justificació: De conformitat amb el que disposa l'article 86 i 87 de la LCSP, s'ha optat per determinar de la solvència econòmica i financera del volum anual de negocis referit al millor dins dels tres últims disponibles, en considerar que aquest permet garantir al mateix temps una aptitud suficient per part de potencials licitadors interessats en el contracte i un accés no restrictiu a la licitació. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte del contracte.

- Tècnica o professional:

Haver-se realitzat un mínim de 3 serveis o treballs de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, s'han de tenir en compte els tres

Justificació: Respecte a la solvència tècnica i professional, es demana el que s'estableix a l'article 90.1 de la LCSP; amb el número de serveis que s'indiquen es considera suficient per tal de verificar la solvència de l'empresa per tal de desenvolupar les prestacions requerides o, en

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIASADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

el seu cas, la substitució respecte de la solvència requerida en cas d'empreses de nova creació.

Per les empreses de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica s'acreditarà pel criteri "Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

Alternativament, serà suficient disposar de la classificació següent: **grup subgrup i categoria.**

Lot 2: O 6 3 Conservació i manteniment de muntanyes i jardins

2. La documentació requerida (per als dos lots) per a acreditar la solvència en cada cas és:

- Econòmica i financera:

Certificació bancària o bé comptes anuals inscrites en el registre adient o bé declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

- Tècnica o professional:

a) Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, en les quals se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

En cas d'acreditació mitjançant classificació s'haurà d'aportar el certificat corresponent.

Integració de la solvència amb mitjans externs:

Per acreditar la solvència necessària els licitadors podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a les quals es refereix l'art. 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits en aquesta clàusula, referit a cada lot, basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

La falta o insuficiència de la classificació no podrà suplir-se mitjançant la integració de la solvència amb mitjans externs.

De conformitat amb l'article 75.1 de la LCSP, i respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que s'indiquen a l'article 90.1 e) o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes van a prestar els serveis pels quals són necessàries les capacitats esmentades.

Per l'acreditació de la solvència amb mitjans externs caldrà aportar el document o contracte que habiliti l'empresari a utilitzar els mitjans externs, en el que consti el consentiment del titular del mitjans a utilitzar, així com la declaració responsable de l'entitat a la qual recorri de no estar incursa en una prohibició de contractar.

Adscripció de mitjans a l'execució del contracte:

La contractista estarà obligada a adscriure a l'execució del contracte com a mínim els següents mitjans:

1. Personals:

- responsable del contracte
- encarregat,
- 2 operaris en el servei (com a mínim, un d'ells oficial)

Pel que fa al/la responsable tècnic/a del manteniment de jardineria l'empresa haurà de designar, amb caràcter previ a l'adjudicació, un tècnic responsable amb la titulació universitària oficial d'enginyeria agrícola, amb l'especialització en jardineria, reconeguda per l'estat, a la UE o tercers estats i que siguin homologables a Espanya i una experiència mínima de tres anys en la gestió del servei de neteja i conservació de parcs i jardins públics.

Caldrà que s'aportin les titulacions acadèmiques o professionals acreditatives de la formació exigida i currículum del/la responsable tècnic/a.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

2. Materials:

- 1 Camió, cabina simple 3 places, caixa oberta màx. 3.500 Kg amb bolquet.
- 1 Furgoneta caixa tancada.
- Vehicle destinat al responsable tècnic del contracte
- 1 Bufadora elèctrica
- 1 Segadora 90 cm tall gir zero
- 2 Desbrossadora fil/fulla 2,8 CV
- 1 Segadora 53 cm tall
- 1 Motoaixada 163 cc
- 1 Tallabardissa 50 cm tall
- 1 Tallabardissa telescòpic 60 cm tall
- 1 Motoserra lleugera 1,8 CV
- 1 Motoserra mitjana 4,1 CV
- 1 Motoserra de perxa

Clàusula 15. Criteris d'adjudicació.

Criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor (fins a 24 punts)

1. Proposta d'organització eficient del servei a prestar pels equips de treball: Fins a **18 punts**.
- a) Per l'elaboració d'una diagnosi de la situació actual existent de les zones verdes del/s LOT/s. **Fins a 6 punts**
 - 2 punts: Diagnòstic poc desenvolupat i que recull pocs aspectes del sector que poden condicionar la gestió del servei.
 - 4 punts: Diagnòstic correcte però que no recull algun dels aspectes més significatius del sector que poden condicionar la gestió del servei.
 - 6 punts: Diagnòstic exhaustiu i que recull la majoria els aspectes significatius del sector que incideixen i poden condicionar la gestió del servei.

Per a tots els subcriteris, les puntuacions s'atorgaran de forma graduada entre els valors mínim i màxim previstos en cada tram,

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

podent assignar-se valors intermedis en funció del grau d'adequació, qualitat i desenvolupament de la proposta presentada.

A efectes de garantir una adequada definició de l'objecte del subcriteri, el diagnòstic haurà de fer menció, com a mínim, als aspectes següents:

- Anàlisi de l'estat de la vegetació (arbrat, arbustiva i gespes), incloent-hi l'estat fitosanitari.
- Sistemes de reg existents, el seu estat de conservació i eficiència.
- Tipologia d'espais verds inclosos en l'àmbit del contracte.
- Problemàtiques detectades (plagues, malalties, manca de manteniment, degradació, etc.).
- Condicionants específics de cada àmbit (ambientals, d'ús, accessibilitat o altres factors que puguin incidir en la prestació del servei).

Justificació subcriteri: D'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'estableix un criteri qualitatiu d'adjudicació amb la finalitat de garantir la millor relació qualitat-preu de les prestacions objecte del contracte.

En aquest sentit, es considera que el diagnòstic previ elaborat per les empreses licitadores constitueix un element rellevant per avaluar l'eficiència en l'execució dels treballs. Aquesta anàlisi prèvia comporta una planificació anticipada de les actuacions, que permet a les empreses formular plantejaments d'intervenció abans de l'inici de l'execució contractual, identificar els aspectes més significatius de l'àmbit d'actuació i, en conseqüència, presentar una oferta tècnica adequadament ajustada a les necessitats reals del contracte.

- b) Per l'elaboració d'un pla d'organització territorial dels grups de treball o personal i proposta de circuit eficient de les operacions rutinàries (tenint en compte la realitat municipal).

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

La proposta haurà d'incloure: distribució dels equips de treball, assignació de zones, planificació de rutes, optimització de desplaçaments i proposta de calendarització de tasques rutinàries..

Fins a 6 punts

- 2 punts: Proposta genèrica i/o incompleta, coherent i/o molt poc desenvolupada i/o amb mancances importants.
- 4 punts: Proposta correcta però poc detallada i/o amb algunes mancances en el seu desenvolupament.
- 6 punts: Excel·lent proposta organitzativa, ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat del sector i a les seves necessitats.

Per a tots els subcriteris, les puntuacions s'atorgaran de forma graduada entre els valors mínim i màxim previstos en cada tram, podent assignar-se valors intermedis en funció del grau d'adequació, qualitat i desenvolupament de la proposta presentada.

Justificació subcriteri: *D'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'estableix aquest criteri qualitatiu amb la finalitat de garantir la millor relació qualitat-preu en l'execució del contracte. L'elaboració d'un pla d'organització territorial dels grups de treball o del personal, així com la proposta d'un circuit eficient de les operacions rutinàries adaptat a la realitat municipal, permet valorar la capacitat organitzativa de les empreses licitadores i la seva adequació a les característiques específiques del municipi.*

Aquesta planificació prèvia facilita l'optimització dels recursos humans i materials, la reducció de desplaçaments i temps improductius, i una execució més coordinada i eficient del servei. En conseqüència, es tracta d'un subcriteri directament vinculat a l'objecte del contracte i proporcional, ja que incideix en la qualitat i eficiència global de la prestació.

- c) Per la composició dels equips de treball presentat, l'adequació i proporcionalitat de la proposta d'equips de treball en relació als vehicles i maquinària assignats a cada grup de treball segons

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

tipologia de manteniment. Per a la valoració d'aquest punt es presentarà el quadre de característiques dels vehicles i maquinària descrits en la documentació complementària de l'expedient. **Fins a 6 punts.**

- 2 punts. Proposta genèrica i/o poc complerta, poc coherent i/o amb mancances importants.
- 4 punts. Proposta correcta però poc detallada i/o amb algunes mancances en el seu desenvolupament.
- 6 punts. Excel·lent proposta, molt ben detallada, exhaustiva i desenvolupada. La proposta està molt ben adaptada a la realitat del sector i a les seves necessitats.

Per a tots els subcriteris, les puntuacions s'atorgaran de forma graduada entre els valors mínim i màxim previstos en cada tram, podent assignar-se valors intermedis en funció del grau d'adequació, qualitat i desenvolupament de la proposta presentada.

Justificació subcriteri: *D'acord amb l'article 145 de la LCSP es fixa un criteri qualitatiu per tal d'avaluar la millor relació qualitat-preu de les prestacions, en concret es considera que valorar la composició dels equips presentats i la seva proporció en relació als vehicles i la maquinària, és un aspecte que aporta qualitat a les prestacions objecte del contracte vist que la composició dels equips afecta directament a la qualitat dels treballs pot variar.*

2. Propostes concretes de gestió que afavoreixin la millora de la biodiversitat. **Fins a 6 punts.**

El licitador presentarà un pla de millora de la biodiversitat que ha de descriure de manera detallada els aspectes a tenir en compte per a afavorir i millorar la biodiversitat de les zones verdes. El pla ha d'incloure una proposta d'accions concretes i compromís d'execució. Motivació de les puntuacions:

- 2 punts: Proposta mitjanament detallada i abast limitat i/o amb algunes millores mitjanament adients i/o mitjanament significatives.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

de treball i/o per complementar els que puguin fer de manera habitual. Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte i s'ha formulat de manera objectiva i proporcional. S'estableix límit màxim al nombre d'hores addicionals per a la bossa d'hores, ja que la seva absència podria donar lloc a la presentació d'ofertes desproporcionades o frau de llei (Resolució del TACRC núm. 1932/2021 de 29.12.2021).

5. Oferta d'hores d'un oficial d'obra especialista per fer obres menors de reparació i de millora d'elements relacionats amb l'objecte del contracte **(fins a 4 punts)**

Les licitadores ofertaran una dotació de bossa d'hores per any per executar treballs de reparació i de millora d'elements relacionats amb l'objecte del contracte (reparació/formació de arquetes, rases per reparar avaries en el reg, instal·lació col·locació de proteccions en parterres i escocells, ...) a càrrec d'un oficial d'obra especialista. El nombre màxim d'hores a ofertar serà de 64 hores/any (256 hores totals per al contracte de quatre anys) i no seran preses en consideració les hores que excedeixin d'aquest topall. Les hores no executades en un any s'acumularan per als següents del contracte.

- Les licitadores que no ofereixen cap hora seran valorades amb 0 punts.
- S'atorgaran 4 punts a l'oferta que presenti el major nombre d'hores a disposició de l'Ajuntament.
- La puntuació de la resta d'ofertes s'obtindrà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula: $P_i = (P_m) \times (O_i / O_m)$ On: • P_i = Puntuació de l'oferta «i» • P_m = Puntuació màxima que es pot obtenir • O_m = Nombre màxim d'hores ofertades (millor oferta) • O_i = Nombre d'hores ofertades per l'oferta «i» a valorar

Justificació de la fórmula seleccionada: *La selecció de la fórmula s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.*

Justificació del criteri: *s'incorpora el criteri de bossa d'hores d'un oficial d'obra especialista en repercutir clarament en la qualitat de la prestació del servei, sobretot en aquelles operacions i circumstàncies especials que requereixen la presència d'operaris especialistes d'obra com són: la formació de noves arquetes, tapar escocells buits, obertures de rases per reg o per detectar fuites, col·locació i reparació de proteccions de parterres i escocells, etc. Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte i s'ha formulat de manera objectiva i proporcional. S'estableix límit màxim al*

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

nombre d'hores addicionals per a la bossa d'hores, ja que la seva absència podria donar lloc a la presentació d'ofertes desproporcionades o frau de llei (Resolució del TACRC núm. 1932/2021 de 29.12.2021).

6. Vehicles amb etiqueta ambiental 0 o ECO (**fins a 3 punts**)

Amb la finalitat de fomentar una mobilitat sostenible i reduir l'impacte ambiental derivat de l'execució del contracte, es valorarà l'adscripció efectiva de vehicles amb distintiu ambiental Zero Emissions o ECO, d'acord amb la classificació establerta per la DGT.

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

- Adscripció dels vehicles operatius amb etiqueta 0 o ECO: **2 punts**. Vehicles destinats a les tasques diàries de manteniment associades al contracte.
- Adscripció del vehicle del tècnic amb etiqueta 0 o ECO: **1 punt**. Vehicle destinat al responsable tècnic del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

Només es valoraran els vehicles que acreditin documentalment el distintiu ambiental corresponent mitjançant permís de circulació o certificació oficial equivalent. Els vehicles declarats dins aquesta clàusula seran els vehicles destinats a la contrata, no podent acreditar vehicles que no es trobin adscrits a les tasques del present plec.

7. Maquinària amb criteris ambientals i d'eficiència energètica (**fins a 3 punts**)

Amb la finalitat de reduir les emissions atmosfèriques, la contaminació acústica i fomentar la modernització del parc de maquinària adscrit al contracte, es valorarà l'adscripció efectiva de maquinària amb millores ambientals i tècniques respecte als requisits mínims exigits en el plec.

Només es valorarà la maquinària que quedi expressament adscrita al contracte i que s'acrediti documentalment mitjançant fitxa tècnica, declaració CE de conformitat, factura d'adquisició o document equivalent.

La puntuació s'atorgarà de la següent manera:

a) Maquinària elèctrica o de bateria (**fins a 2 punts**)

Es valorarà l'adscripció de maquinària elèctrica o de bateria en substitució de maquinària de combustió interna per a les

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

cada any de contracte haurà de presentar certificació de la formació realitzada. La formació serà impartida per professionals especialitzats en cadascun dels àmbits, contractats per l'adjudicatària per al servei extern d'assistència en el referent als treballs objecte del contracte o personal propi.

Amb l'objectiu de comptabilitzar la formació amb el desenvolupament normal del servei, s'impartirà de manera que no s'interrompi el desenvolupament dels treballs del servei, mantenint almenys la meitat del personal de la plantilla en els treballs mentre la resta assisteix a la formació.

Justificació del criteri: *s'incorpora el criteri d'hores de formació del personal en repercutir clarament en la qualitat del servei. La formació del personal permetrà una millora dels coneixements i de la motivació del personal i pot repercutir positivament en el servei ja que s'optimitzen els recursos i millora l'estat de l'arbrat i el verd a mantenir. Aquest criteri està vinculat a l'objecte del contracte i s'ha formulat de manera objectiva i proporcional. S'estableix límit màxim al nombre d'hores addicionals de formació, ja que la seva absència podria donar lloc a la presentació d'ofertes desproporcionades o frau de llei (Resolució del TACRC núm. 1932/2021 de 29.12.2021).*

Els punts percentuals resultants dels càlculs realitzats en aplicar les fórmules establertes per a la valoració dels criteris objectius i, en general en la valoració de tots els criteris, es calcularan amb l'aproximació a la mil·lèsima de punt percentual, arrodonint-se després el segon decimal del punt percentual per defecte si la mil·lèsima de punt percentual és inferior a 5 i per excés quan sigui igual o superior a 5.

Clàusula 16. Normes per la presentació de proposicions.

Tota la documentació que sigui requerida en el present plec i que hagi de presentar-se, es farà conforme s'assenyala en els apartats següents.

1. Tota documentació, declaració, compromís o documents originals semblants requerits pel present plec, hauran d'estar signats u atorgats, per qui tingui facultats per allò, dins del termini de presentació de proposicions.
2. Tota la documentació estarà redactada en català o castellà. En el cas de presentar-se alguna documentació en un altre idioma o llengua sense la traducció corresponent, la Mesa de Contractació es reserva la facultat de no considerar-la.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

3. Tots els requisits de capacitat d'obrar, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini per presentar proposicions, pel qual, tota la documentació que hagin de presentar els licitadors haurà d'estar vigent en l'esmentada data.

4. En el supòsit que el licitador sigui una Unió Temporal, tots i cadascun dels empresaris que la componen hauran de presentar els documents exigits i tota la declaració, compromís o documents semblants, haurà d'estar signada pels representants de cadascuna de les empreses agrupades o per qui tingui poder.

5. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici, de l'admissibilitat de variants o millores, quan així estigui previst expressament. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho han fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrietes.

6. Les persones jurídiques, només podran licitar a contractes amb prestacions compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat, que li siguin propis a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals.

7. Aquella documentació que no s'hagués exigida i hagués estat aportada pel licitador no serà examinada.

Clàusula 17. Confidencialitat de la informació.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial

Els documents i dades presentades per les empreses licitadores en el sobre digital es poden considerar de caràcter confidencial, sempre que així ho hagin indicat les empreses, si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a tercers persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina del Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'eNOTUM i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, respectivament.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramés, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres digitals corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, la empresa licitadora configura per cada sobre, amb excepció del sobre A que no requereix de xifrat per contenir la documentació acreditativa, una **paraula clau** que haurà d'introduir a l'eina quan aquesta li demani. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. (sobre B i sobre C).

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual ha de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Quan les empreses licitadores introdueixin la paraula clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual secularitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les empreses licitadores poden anar enviant els documents tant del sobre A, com del B i del C a mesura que els tenen preparats. El botó "tancar oferta" tanca tota l'oferta, de tots els sobres, no només del primer, per tant l'oferta es tancarà definitivament quan es tinguin seleccionats i enviats tots els documents, tant del sobre A com els demés.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital al darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les proposicions presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un anti-virus i, en cas d'arribar documents de les seves

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Clàusula 20. Forma de presentació i contingut de les proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec, i també del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació, a través de Contractació i Compres, per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Els licitadors hauran de presentar la documentació de les seves proposicions mitjançant l'eina de Sobre Digital:

1.- Contingut del sobre A.

El sobre A inclourà la documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa:

- a) Annex I Model 1 Document únic europeu de contractació (DEUC) (obligatori)
- b) Annex III Model 6 Compromís integració solvència amb mitjans externs (a escollir pel licitador)
- c) Annex IV Model 7 Compromís adscripció de mitjans
- d) Annex V Model 8 Compromís UTE (a escollir pel licitador)
- e) Annex VI Model 10 Subcontractació (a escollir pel licitador)
- g) Annex VII Model 11 Submissió jutjats espanyols (a escollir pel licitador)
- h) Annex XII Model 23 Declaració pertinença a grup d'empreses

2.- Contingut del sobre B

Documentació relativa al criteris de valoració ponderables en funció d'un **judici de valor.**

- a) Annex VIII Model 13 Oferta criteris judici de valor

3.- Contingut del sobre C

Documentació relativa al criteris quantificables de forma automàtica que són:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

tècniques així com l'incompliment de la normativa aplicable a l'execució del contracte.

f) No justificar l'oferta realitzada en cas d'incórrer en presumpció d'anormalitat o no ser acceptada la justificació per l'òrgan de contractació a la vista dels informes tècnics emesos a aquest efecte. Concretament, si es comprova que l'oferta anormalment baixa vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent els convenis col·lectius sectorials vigents.

g) Les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les que l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

3. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà el rebuig d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

4. Les ofertes rebutjades no seran preses en consideració en el procediment d'adjudicació.

5. No seran causa de rebuig, les errades de fet, materials o matemàtiques de les proposicions, sempre i quan aquestes es dedueixin amb total claredat de la documentació aportada en l'oferta.

Clàusula 22. Desenvolupament de la licitació i valoració de les propostes.

Finalitzat el termini de presentació de proposicions i a partir de les vint-i-quatre hores següents la Mesa de contractació es reunirà, prèvia convocatòria, per a la seva constitució, per determinar el nombre de licitadors presentats dins de termini, i per procedir a l'**obertura del sobre A**.

En el supòsit que la Mesa de contractació observi defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de **tres dies**. Aquesta comunicació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Acte seguit, es procedirà a **l'obertura del sobre B**, que conté la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor, i es deixarà constància de la documentació presentada, que serà traslladada als serveis tècnics promotors del contracte, que auxiliïn a la Mesa de Contractació per al seu anàlisi i perquè formulin una proposta de valoració segons la ponderació establerta en aquest plec.

La Mesa de contractació es tornarà a reunir per l'obertura del sobre C, que conté els criteris de valoració automàtica, en el lloc, dia i hora fixats en la convocatòria de la Mesa de contractació publicada en el Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

En el supòsit que hagin hagut proposicions esmenables, prèviament a l'obertura del sobre C la Mesa de Contractació declararà la llista de les proposicions que han estat admeses i les que han quedat excloses per no haver esmenat en el termini establert. En qualsevol cas, abans d'obrir el sobre C es procedirà a valorar les proposicions presentades segons els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor segons la proposta realitzada pels serveis tècnics.

Acte seguit la Mesa de contractació obrirà el sobre C deixant constància de les dades contingudes en aquest sobre en relació als criteris d'adjudicació de valoració automàtica.

Sempre que sigui possible es procedirà a l'assignació de puntuació a cadascuna de les ofertes presentades segons la ponderació establerta en aquest Plec. En altra cas, els serveis tècnics promotors del contracte analitzaran la documentació presentada i formularan una proposta de valoració que es sotmetrà a consideració de la Mesa de contractació en una altra sessió.

Si es detecten ofertes anormalment baixes, la Mesa de contractació requerirà als licitadors que presumptament incorrin en baixa anormal, seguint el procediment previst en aquest Plec, perquè justifiquin la viabilitat de la seves ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

En el cas que la Mesa de Contractació procedeixi en el mateix acte d'obertura del sobre C a la valoració dels criteris d'adjudicació de caràcter automàtic, formularà també proposta de classificació a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la Mesa de Contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclougui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent.

En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la Mesa de Contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

L'òrgan de contractació, a proposta de la Mesa de Contractació, classificarà per ordre decreixent les propostes admeses, d'acord amb l'establert a l'article 150 de la LCSP, i requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu per a que, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a que fa esment aquest plec.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUISSADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Un cop presentada la documentació i qualificada com a correcta per la Mesa de contractació s'eleva a proposta d'adjudicació a l'òrgan de Contractació.

Clàusula 23. Proposicions anormalment baixes.

1. Es consideraran proposicions anormalment baixes les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

a) Quan, concorren un únic licitador:

- l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost de licitació en més de 25 unitats percentuals.

Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.

b) Quan concorren dos o més licitadors:

- l'oferta econòmica que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a la mitjana de totes les ofertes.

2. El procediment a seguir un cop detectada la baixa anormal, serà el següent:

Tràmits:

a) El servei tècnic emetrà informe, abans de procedir a la classificació, identificant les ofertes anormalment baixes segons els criteris anteriors, i especificant la documentació que les empreses han d'aportar per justificar la viabilitat de les seves ofertes.

b) La Mesa de Contractació requerirà al licitador o licitadors l'oferta dels quals incorrin en presumció de baixa anormal i donarà un termini de cinc (5) dies hàbils perquè justifiquin la baixa anormal de la seva oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

c) El servei tècnic informarà a la Mesa de Contractació en relació a la documentació aportada i la viabilitat de les ofertes i proposarà a la Mesa l'admissió o l'exclusió dels licitadors.

d) La Mesa de Contractació analitzarà l'informe i proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de les ofertes que no hagin justificat la seva baixa anormal.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

e) Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes esmentats, estimés que la informació recollida no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que hagin estat classificades conforme a l'apartat 1 de l'art. 150.

3. En el supòsit que no es presenti cap documentació, es presentés fora de termini, sigui insuficient, es detecti que hi ha un incompliment de les obligacions, s'evidenciï que els preus unitaris dels salaris dels treballadors són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, la Mesa de Contractació proposarà a l'òrgan de contractació l'exclusió de la proposició.

4. En general es rebutjaran, prèvia audiència, les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

5. L'acceptació d'una proposició incursa inicialment en presumpció d'anormalitat suposarà, de resultar la primera en la classificació, l'exigència d'una garantia complementària de fins el 5% del preu ofertat.

Clàusula 24. Criteris de desempat.

En el cas d'un empat entre dos o més de les empreses licitadores, s'atendrà als següents criteris d'adjudicació pel desempat i tindran preferència:

- a) Les Empreses d'Inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en l'esmentada normativa per a tenir aquesta consideració.
- b) Les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini per a la presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al 2% o un major nombre de persones en situació d'exclusió social. En el supòsit que aplicant aquest criteri persisteixi l'empat tindran preferència els licitadors que disposin d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

- c) Les ofertes d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- d) Les Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Aportació de la documentació

La documentació acreditativa dels criteris de desempat, s'aportarà en el moment en què es produeixi l'empat i sigui requerida per la Mesa de Contractació, i no amb caràcter previ.

Clàusula 25. Documentació a presentar pel licitador millor classificat.

La documentació a presentar pel licitador millor classificat dependrà de si està o no inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades (ROLECE).

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, NO inscrita en el RELI i/o ROLECE

1. Acreditació de la personalitat jurídica de l'empresari, i, en el seu cas, la seva representació, distingint:

- Si és persona física: còpia del DNI del licitador.
- Si és persona jurídica còpies de:

Empreses nacionals

1. Escriptura pública de constitució, de totes les escriptures posteriors i/o modificació.
2. NIF de l'empresa.
3. DNI del representant de l'empresa.
4. Escriptura de poders del representant de l'empresa.

En relació a les empreses no nacionals

- a) Les empreses no espanyoles que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

b) Resta d'empreses estrangeres, s'acreditarà mitjançant un informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el que es faci constar, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte.

2. Si l'empresa adjudicatària és una **UTE** haurà de presentar la seva formalització mitjançant escriptura pública.

3. Documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, d'acord amb aquest plec.

4. Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

5. Constitució de la garantia definitiva.

6. Documentació acreditativa de compliment del criteri d'adjudicació 6 (Vehicles amb etiqueta ambiental 0 o ECO) i 7 (Maquinària elèctrica (bufadores i elements sorollosos)

7. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. Haurà d'aportar una declaració en la que indiqui la part del contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractistes a qui encomani la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti.

8. Model 5 Indicar el conveni col·lectiu que aplicarà als treballadors/res adscrits a l'execució del contracte, annex II.

9. Model 18 Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals, annex XI.

Documentació a presentar només per l'empresa que ha obtingut major puntuació, SÍ inscrita en el RELI i/o ROLECE

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

1. Declaració responsable conforme les dades i documents inscrits en el RELI/ROLECE no han estat modificats i són vigents.
2. Si l'empresa adjudicatària és una **UTE** haurà de presentar la seva formalització mitjançant escriptura pública.
3. Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
4. Constitució de la garantia definitiva.
5. Documentació acreditativa de compliment del criteri d'adjudicació 6 (Vehicles amb etiqueta ambiental 0 o ECO) i 7 (Maquinària elèctrica (bufadores i elements sorollosos))
6. Documentació acreditativa de la subcontractació amb aquelles empreses amb les que l'adjudicatari tingui previst subcontractar. Haurà d'aportar una declaració en la que indiqui la part del contracte que va a subcontractar, assenyalant l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, del subcontractistes a qui encomani la seva realització, signada per ambdues parts juntament amb la resta de documentació que se sol·liciti.
7. Model 5 Indicar el conveni col·lectiu que aplicarà als treballadors/res adscrits a l'execució del contracte, annex II.
8. Model 18 Declaració responsable i compromís en matèria de prevenció de riscos laborals, annex XI.

L'Ajuntament d'ofici per mitjà de la interoperabilitat amb altres Administracions públiques comprovarà el compliment dels següents requisits:

- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Trobar-se al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Trobar-se al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUISSADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

En el cas que la Mesa de Contractació faci un requeriment d'aportació de documentació a l'empresa millor classificada, que no requereixi cap valoració sobre la seva validesa sinó simplement la constatació que hagi estat presentada, proposarà a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte condicionat a la constatació per part de la unitat gestora de la correcta aportació de la documentació requerida, deixant constància d'aquest fet a l'expedient de contractació.

Conseqüència de no presentar la documentació correctament

Cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, podent en tot cas, exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i a recabar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 26. Garanties.

A. Tipus de garanties:

1. Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta amb la millor relació qualitat-preu serà la corresponent al 5% del preu final ofertat d'adjudicació del contracte, de cada lot.

2. Garantia complementària:

Les ofertes que incorrin en presumpció d'anormalitat s'exigirà una garantia complementària fins el 5% del preu ofertat pel licitador, en el supòsit que la seva oferta hagi estat degudament justificada i hagi resultat el primer classificat.

B. Formes de prestació de la garantia:

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP:

1. Mitjançant aval: s'ha de fer servir el model normalitzat disponible al perfil de contractant. S'haurà de tenir en compte els criteris publicats perfil de contractant.

2. Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquest Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

C. Reajust de la garantia:

a) Quan com a conseqüència de la modificació del contracte experimenti variació el preu del mateix, es reajustarà la garantia a efectes que guardi deguda proporció amb el preu del contracte resultant de la modificació, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució contractual.

b) Quan com a conseqüència d'executar penalitats o indemnitzacions sobre la garantia definitiva, en el mateix termini abans indicat comptat des de la data en que aquestes es facin efectives, l'adjudicatari haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució.

c) La garantia definitiva constituïda inicialment es podrà aplicar al període de pròrroga sense que sigui necessari reajustar la seva quantia, excepte que juntament amb la pròrroga s'acordi la modificació del contracte.

D. La garantia respondrà dels següents conceptes:

- De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini, de conformitat amb el que disposa l'article 153.
- De les penalitats que s'imposin.
- De la correcta execució de les prestacions, incloses les millores ofertades per la contractista.
- De les despeses ocasionades a l'Administració per la demora de la contractista en el compliment de les seves obligacions, i dels danys i perjudicis ocasionats amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, sobretot en cas de resolució del contracte.
- De la inexistència de vicis o defectes dels serveis prestats durant el termini de garantia.
- De la indemnització per danys i perjudicis a tercers.

E. Devolució i cancel·lació de la garantia:

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'executar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de la prestació, es procedirà a la devolució d'ofici d'aquesta en el termini d'un mes.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Clàusula 27. Formalització i publicació del contracte.

1. El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

La formalització tindrà lloc en el termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a la finalització dels 15 dies hàbils des de la remissió de la present notificació a tots els licitadors.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini abans indicat, se li exigirà l'import del 3% del preu d'adjudicació en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva.

3. En cap cas es procedirà a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

4. La formalització del contracte es publicarà, junt amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament d'aquest, en el Perfil de Contractant, i s'enviarà l'anunci d'adjudicació al DOUE.

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 28. Unitat de seguiment i responsable del contracte.

1. La unitat encarregada del seguiment i execució del contracte serà la de: Departament de Patrimoni natural i Verd Urbà

2. Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a Isabel Millán Guisado, Cap del Grup de Manteniment de Jardineria.

3. La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procediment de contractació com a licitador.

4. Correspondrà a la persona responsable del contracte les següents funcions:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

- a) Fer seguiment del contracte i controlar la seva execució.
- b) Resoldre les incidències sorgides durant l'execució del contracte.
- c) Establir les directrius oportunes en cada cas, podent requerir a la contractista, en qualsevol moment, la informació que precisi sobre l'estat d'execució de l'objecte del contracte, de les seves obligacions, i del compliment dels terminis i actuacions.
- d) Dirigir instruccions a la contractista sempre que no suposi una modificació de l'objecte del contracte ni s'oposi a les disposicions en vigor o a les derivades dels plecs i demés documents contractuals.
- e) Acordar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan la contractista, o persones d'ella dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, donant compte a l'òrgan de contractació.
- f) Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació.
- g) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització o elaboració del servei que hagi de ser lliurat, o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per si mateix anàlisi, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves, o explicacions sobre la metodologia o elements que se segueixen o es fa servir, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per l'estricta compliment d'allò convingut.
- h) Requerir a la contractista el compliment de les obligacions de transparència.
- i) Informar:
 - en expedients de reclamació per danys i perjudicis i de confiscació de la garantia definitiva.
 - amb caràcter previ a les recepcions parcial/s i/o total/s.
 - en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
 - sobre el compliment del termini de garantia.
 - sobre el compliment de les condicions especials d'execució.
 - sobre sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
 - en expedient de cessió del contracte.
 - respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- j) Proposar a l'òrgan de contractació:
 - la imposició de penalitats (assenyalant la seva graduació), notificar la proposta d'imposició de penalitat a la contractista i donar-li tràmit d'audiència.
 - la pròrroga del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

- l'ampliació del termini d'execució estipulat.
 - la modificació del contracte.
 - els reajustos d'anualitats de conformitat amb l'art. 96 del RGLCAP.
- k) Assistir als actes de recepció i subscriure l'/es acta/es de recepció (o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment) i en el seu cas donar o no la conformitat amb les factures presentades.
- l) Donar compte a l'òrgan de contractació de totes les actuacions realitzades.
- m) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el termes que millor convingui als interessos públics.
- n) I totes aquelles altres previstes en aquest plec o acordades per l'òrgan de contractació.

Clàusula 29. Pagament del preu.

1. La contractista tindrà dret a l'abonament del preu de la prestació efectivament realitzada i formalment rebuda per l'Administració.

2. L'Ajuntament haurà d'aprovar les factures que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels trenta dies següents a la presentació de les mateixes. El pagament, prèvia presentació de la factura expedida per la contractista, s'abonarà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació d'aquella, d'acord amb el que estableix l'article 198.4 de la LCSP.

La valoració dels treballs s'ajustarà a les previsions de l'article 199 del RGLCAP.

3. Per facilitar una millor gestió de la tramitació de factures i pagament de les mateixes, la contractista ha d'adreçar-se a la web de l'Ajuntament (www.santboi.cat), clicar a tràmits i a lliurament i registre de factures de proveïdors, on s'expliquen els requisits i formalitats per tramitar les factures i agilitar els pagaments.

3.1. La contractista està obligada a enviar factura electrònica, excepte en el cas que no estigui dins de l'àmbit subjectiu de l'article 4 de la Llei 25/2013 de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

3.2. Són requisits obligatoris a incloure en les factures electròniques les següents dades:

1. Codis DIR3:

Òrgan Gestor: **L01082009**

Oficina Comptable: **L01082009**

Unitat Tramitadora: **L01082009**

Cal indicar el codi en cada un dels tres camps (Òrgan gestor / Oficina Comptable / Unitat Tramitadora)

2. Codi del CENTRE GESTOR: **91**

El codi del Centre Gestor és el codi que té assignat la unitat orgànica que ha realitzat l'expedient de contractació. Cal indicar el codi del Centre Gestor en el camp "concepte" de la factura. En cas que el codi de centre gestor no estigui indicat en la factura, es procedirà al rebuig de la mateixa.

3. CIF: **P0819900B**

4. Nom: **Ajuntament de Sant Boi de Llobregat**

5. Adreça: **Plaça de l'Ajuntament 1**

6. Municipi: **Sant Boi de Llobregat**

7. Província: **Barcelona**

En cas que la factura electrònica no compleixi tots els requisits obligatoris o es detectin altres tipus d'errors (import incorrecte, concepte incorrecte, etc.), aquesta serà rebutjada i notificat el motiu de rebuig en l'aplicatiu des del qual s'ha enviat la factura electrònica.

4. Les competències en matèria de comptabilitat pública en l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat es duen a terme per la Unitat de Comptabilitat, depenent de la Intervenció General. L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local per delegació de l'alcaldeessa segons decret núm. AALB230008 de data 22/06/2023, i el destinatari que ha de constar a la factura és CG 91.

Clàusula 30. Revisió de preus

En el present contracte no procedeix la revisió de preus, de conformitat amb l'article 103.1 de la LCSP.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Clàusula 31. Obligacions essencials de la contractista.

La contractista resta obligat a:

- a) Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 197 de la LCSP.
- b) Realitzar la prestació objecte del contracte de conformitat amb l'establert al plec de prescripcions tècniques particulars, a les millores incorporades en la seva proposició i a les instruccions del responsable del contracte.
- c) Complir les condicions especials d'execució del contracte.
- d) Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 196 de la LCSP.
- f) Adscriure dels mitjans personals i/o materials compromesos a l'execució del contracte.

Clàusula 32. Obligacions específiques de la contractista.

1. Obligacions en relació al personal adscrit a l'execució del contracte

La contractista resta obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Vetllar per l'existència d'estabilitat en l'equip de treball, i que les possibles variacions en la seva composició siguin puntuals i responguin a causes justificades, amb la finalitat de no alterar el bon funcionament del servei (quan existeixin raons que justifiquin aquesta previsió), informant en tot moment a l'Ajuntament.
- d) Assumir l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, les facultats de comandament inherents a tot empresari. En tot cas, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió dels

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

permisos, llicències i vacances, la substitució dels treballadors en supòsits de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de les cotitzacions i el pagament de prestacions, quan s'escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es puguin derivar de la relació contractual entre ocupador i empleat.

e) Designar, com a mínim, un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla i que tindrà les següent obligacions:

Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista amb l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre la contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, en tot allò que sigui relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i donar als esmentats treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen assignades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, tot coordinant-se de manera adient amb l'Ajuntament als efectes de no alterar el correcte funcionament del servei.

Informar a l'Ajuntament de les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

f) Executar el contracte a les seves pròpies dependències o instal·lacions llevat que, amb caràcter excepcional, sigui autoritzada a prestar els seus serveis a les dependències de l'Ajuntament. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupen els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.

g) Complir la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUISSADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

h) Complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

2. Obligacions en Prevenció de Riscos Laborals

Són obligacions de la contractista:

a) Complir les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o capítol IV segons procedeixi, del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

b) Elaborar i trametre electrònicament tota la documentació acreditativa del compliment de la normativa de Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica e-coordina, en un termini màxim de deu dies hàbils i, en tot cas, amb caràcter previ a la signatura del contracte, i s'haurà d'actualitzar durant la durada dels treballs objecte del contracte.

3. Obligacions sobre protecció de dades de caràcter personal.

Són obligacions de la contractista:

Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.

Concretament,

a) No accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament.

b) Tenir la consideració d'encarregat del tractament quan accedeixi a dades de caràcter personal.

c) No utilitzar ni aplicar les dades personals amb una finalitat diferent a l'execució de l'objecte del contracte.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

d) Tractar les dades personals de conformitat als criteris de seguretat i contingut previstos en la normativa, i observar o adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les que tingui accés.

e) Mantenir la més absoluta confidencialitat sobre les dades personals a les que tingui accés per a l'execució del contracte així com sobre les que resultin del seu tractament, qualsevol que sigui el suport pel qual s'hagin obtingut. Aquesta obligació s'estén a tota persona que pogués intervenir en qualsevol fase del tractament per compte de la contractista, sent deure de la contractista instruir a les persones que d'ell depenguin, d'aquest deure de secret, i del manteniment de l'esmentat deure un cop finalitzada la prestació o de la seva desvinculació.

f) Portar un llistat de persones autoritzades per tractar les dades personals objecte d'aquest plec i garantir que les mateixes es comprometen, de forma expressa i per escrit, respectar la confidencialitat, i complir amb les mesures de seguretat corresponents, de les que els hi ha d'informar convenientment. I mantenir a disposició de l'òrgan de contractació l'esmentada documentació acreditativa.

g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades al seu tractament.

h) No comunicar, cedir ni difondre les dades personals a tercers, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que compti en cada cas amb l'autorització expressa del responsable del tractament.

i) Destruir o retornar a l'Ajuntament les dades de caràcter personal, quan finalitzi la prestació contractual.

4. Obligacions de confidencialitat.

Són obligacions de la contractista:

a) Respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 133.2 de la LCSP.

b) El deure de confidencialitat de la contractista tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

5. Obligacions de transparència.

Són obligacions de la contractista:

- a) Facilitar a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans/nes, en relació a la prestació contractada, de conformitat amb la Llei 19/2014, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern
- b) Informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa.
- c) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- d) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- e) No oferir ni facilitar a càrrecs i empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar i social.
- f) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- h) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- i) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.

6. Obligacions en la relació amb tercers

Són obligacions de la contractista:

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

a) Tenir un correcte tractament envers els/les ciutadans/es i usuaris/ries, així com amb els responsables municipals de la gestió del mateix.

b) Resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum, en relació als conflictes, controvèrsies i reclamacions que sorgeixin entre l'empresa adjudicatària i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució del contracte, si les persones consumidores o usuàries presenten la sol·licitud corresponent davant una Junta Arbitral de Consum.

c) Facilitar, en cas de presentar-se queixes davant el/la Síndic/a Municipal de Greuges de Sant Boi de Llobregat com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari pel correcte desenvolupament de les funcions que el Síndic té encomanats, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

7. Obligacions en matèria d'igualtat

Són obligacions del contractista:

Complir amb les obligacions legals que es disposen a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat efectiva de dones i homes, així com a la Llei catalana 17/2015, de 21 de juliol, d'Igualtat efectiva de dones i homes.

8. Obligacions respecte als drets humans

Són obligacions de la contractista:

Respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

9. Obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal

Són obligacions de la contractista:

No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capital, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

10. Obligacions en relació a l'ús de la llengua catalana

Són obligacions de la contractista:

Presentar, en la mesura del possible, la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

La persona responsable del contracte informará a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposará a l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.

Clàusula 33. Condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista ha de reservar un 50% del nombre de persones treballadores de nova contractació adscrites a l'execució del contracte perquè sigui ocupat per treballadors i treballadores inclosos en col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, de mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral.

S'acreditará davant la persona responsable del contracte amb la presentació dels contractes en el termini de tres mesos des de l'adjudicació i també en cas de modificació d'aquesta contractació de personal.

Clàusula 34. Termini de recepció de les prestacions del contracte.

El contracte s'entendrà complert per la contractista quan aquella hagi realitzat en la totalitat el seu objecte, d'acord amb els terminis del mateix i a satisfacció de l'Ajuntament. L'acte formal i positiu de recepció es realitzarà en el termini màxim d'un mes després d'haver finalitzat el contracte.

Clàusula 35. Termini de garantia.

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Clàusula 36. Modificacions del contracte i procediment.

No es preveu cap modificació del contracte.

Clàusula 37. Subcontractació.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels següents requisits:

1. A tal efecte el règim de la subcontractació serà el següent:

- a) Indicar en l'oferta la part del contracte que hagin previst de subcontractar, assenyalant el seu import, nom o el perfil empresarial.
- b) Comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, un cop adjudicat el contracte, i abans d'iniciar la prestació, la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de la subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

La contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que la subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud de la subcontractista es pot efectuar immediatament després de la subscripció del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

2. La contractista farà arribar al responsable del contracte els contractes subscrits amb les empreses subcontractistes.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

4. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Clàusula 39. Responsabilitat de la contractista per danys i perjudicis a tercers.

1. La contractista haurà de subscriure una pòlissa de responsabilitat civil de danys a tercers (persones o coses) per a cobrir possibles accidents que poguessin produir-se afectant al seu personal així com a terceres persones o qualsevol responsabilitat derivada del compliment del servei.

Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant tot el termini de durada del contracte.

2. El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert a l'article 196 de la LCSP, conforme al qual la contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Ajuntament, aquest serà responsable dins dels límits assenyalats a les lleis.

L'òrgan de contractació determinarà si existeix o no responsabilitat de la contractista, així com, en el seu cas, l'import de la indemnització que correspon satisfer a l'afectat/da, prèvia audiència a la contractista. L'òrgan de contractació acordarà el pagament d'aquesta a l'efectat/da, exercint immediatament l'acció de retorn contra la contractista. En cas d'impagament per part de la contractista de la indemnització, s'executarà per la via de constryiment.

En cas d'incompliment per part de la contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació procedirà a la imposició de les penalitats que es determinen en el present plec.

Clàusula 40. Penalitats.

1. Els incompliments per part de la contractista de les seves obligacions es poden classificar en lleus i greus en funció de les seves conseqüències, la reiteració i la conducta dolosa o culposa de la contractista.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

2. Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 per cent del preu del contracte exclòs l'IVA. El segon incompliment lleu suposarà una penalitat del 3 al 6 per cent del preu del contracte. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat del 6 al 10 per cent del preu del contracte, exclòs l'IVA.

El total de l'import de penes imposades no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

3. S'imposaran penes pels següents incompliments:

- a) De les obligacions essencials de prestació del servei.
- b) De les obligacions sobre subcontractació.
- c) De les obligacions en relació al personal adscrit a l'execució del contracte.
- d) De les obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions.
- e) Dels compromisos d'adscripció de mitjans.
- f) De les condicions especials d'execució del contracte.
- g) De les obligacions sobre protecció de dades de caràcter personal.
- h) De les obligacions de responsabilitat contractual.
- i) De les obligacions de confidencialitat.
- j) De les obligacions en prevenció de riscos laborals.
- k) De les obligacions de transparència.
- l) De les obligacions en la relació amb tercers.
- m) De les obligacions en matèria d'igualtat.
- n) De les obligacions respecte els drets humans.
- o) De les obligacions en responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.
- p) Si en el control de qualitat establert al plec tècnic, la puntuació resultant en l'estat dels espais i aspectes de gestió és de 2 o inferior.
- q) Si s'observa que un dels camps de control de qualitat establert al plec de clàusules tècniques presenta un estat deficitari, encara que l'estat global de l'espai sigui ACCEPTABLE, si la reiteració és durant més de 3 mesos seguits o bé ho és en 6 mesos a l'any de forma total.

4. Es consideraran, en tot cas, com a incompliments greus, els assenyalats amb les lletres: a, c, e, f, j

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Procediment per la imposició de la penalitat:

- a) El responsable del contracte elaborarà un informe exposant l'incompliment detectat per part de la contractista, i la penalitat a imposar.
- b) Es donarà a la contractista un termini d'audiència de 10 dies hàbils, perquè manifesti allò que per la defensa dels seus interessos consideri oportú.
- c) El responsable del contracte emetrà informe en relació a les al·legacions, si escau.
- d) L'òrgan de contractació aprovarà la imposició de la penalitat. L'import de la penalitat serà immediatament executiu i es deduirà de les factures, i en el seu cas, de la garantia definitiva, de conformitat amb allò que prescriu l'article 99 del RGLCAP.
En aquest darrer supòsit, la contractista haurà de reajustar la garantia definitiva en l'import minorat.

La imposició d'aquestes penalitats es pot realitzar sense perjudici del dret que assisteix a l'Ajuntament de la corresponent reclamació que per danys i perjudicis que contra l'adjudicatari es pugués formular.

Clàusula 41. Resolució del contracte.

1. Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda de la contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici d'allò previst a l'article 98 de la LCSP.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i la contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part de la contractista i el retard injustificat sobre el pla de treballs que estableixen el plec o el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues possibles.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de les obligacions principals del contracte, i de les condicions especials d'execució.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit.

h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixin els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

i) El fet d'incórrer la contractista en qualsevulla de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP, durant l'execució del contracte.

j) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquell perquè comenci, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.

k) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.

l) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

2. Els efectes de la resolució del contracte són els que determinen els articles 213, 313 i 314 de la LCSP.

IV. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, JURISDICCIÓ I RECURSOS

Clàusula 42. Decisió de no celebrar el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà adoptar la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte. També podrà desistir del procediment quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les normes reguladores del procediment d'adjudicació. Tant la decisió de no celebrar el contracte com el desistiment del procediment s'hauran de dur a terme abans de la formalització del contracte, i s'haurà de notificar als licitadors i a la Unió

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Europea quan el contracte hagi estat anunciat al Diari Oficial de la Unió Europea.

En aquests casos es compensarà als licitadors admesos a la licitació de les despeses ocasionades amb motiu de la licitació, prèvia acreditació de les mateixes i, en tot cas, fins a un import d'1,1% del pressupost de licitació.

Clàusula 43. Prerrogatives de l'administració.

Correspon a l'òrgan de contractació les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que plantegi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista derivada de l'execució del contracte, suspendre la seva execució, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la LCSP, així com al RGLCAP.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció podran implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i demés emplaçaments en els que la contractista desenvolupi les seves activitats, excepte que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte, extrems que hauran de quedar justificats de forma expressa i detallada a l'expedient administratiu.

Clàusula 44. Àmbit jurisdiccional.

Les qüestions litigioses o controvertides que puguin derivar-se del present contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de que, en el seu cas, procedeixi la interposició del recurs especial en matèria de contractació.

Clàusula 45. Recursos.

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o no admissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos a l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

El termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de QUINZE (15) dies hàbils, que es comptaran d'acord amb allò establert en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes a l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per interposar el recurs especial seran els que s'indiquen a les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Transcorreguts DOS (2) mesos comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, l'interessat podrà considerar-ho desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUISSADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51 de la LCSP.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUISSADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

V. ANNEXES

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUISSADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

ANNEX I. FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Veure document a pdf adjunt

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
 UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
 SIGNATURES
 ISABEL MILLAN GUISSADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
 Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Expedient: N801/2025/000283

ANNEX II. DECLARACIÓ CONVENI COL·LECTIU APLICABLE

Model 5

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO

1. Que el **CONVENI COL·LECTIU LABORAL** al qual està adscrit l'empresa/entitat és _____.

_____, de _____ de 2026

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
 UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002968858
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
 SIGNATURES
 ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
 Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Expedient: N801/2025/000283

ANNEX III. COMPROMÍS DE LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

Model 6

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

a) Que la solvència exigida en el Plec de clàusules administratives particulars s'acreditarà comptant amb la solvència i mitjans de l'empresa que a continuació identifico, durant tot el termini d'execució del contracte.

Empresa: _____
 CIF: _____
 Domicili social: _____

b) Que l'esmentada empresa no està incursa en cap causa de prohibició per contractar.

c) Que estic en disposició d'acreditar l'acord amb l'esmentada empresa en qualsevol moment a requeriment de l'òrgan de contractació.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Expedient: N801/2025/000283

ANNEX IV. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

Model 7

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

Que en relació amb l'execució del contracte de TREBALLS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LES ZONES VERDES DE SANT BOI DE LLOBREGAT, em comprometo a:

1. Adscriure a l'execució del contracte els mitjans:

1. Personals:

- responsable del contracte
- encarregat,
- 2 operaris en el servei (com a mínim, un d'ells oficial)

2. Materials:

- 1 Camió, cabina simple 3 places, caixa oberta màx. 3.500 Kg amb bolquet.
- 1 Furgoneta caixa tancada.
- 1 Bufadora elèctrica
- 1 Segadora 90 cm tall gir zero
- 2 Desbrossadora fil/fulla 2,8 CV
- 1 Segadora 53 cm tall
- 1 Motoaixada 163 cc
- 1 Tallabardissa 50 cm tall
- 1 Tallabardissa telescòpic 60 cm tall
- 1 Motoserra lleugera 1,8 CV
- 1 Motoserra mitjana 4,1 CV
- 1 Motoserra de perxa

Expedient: N801/2025/000283

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
 UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
 SIGNATURES
 ISABEL MILLAN GUISSADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
 Secretaria General: 11/06/2026 11:07

ANNEX V. COMPROMÍS D'UTE

Model 8

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

I El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____,

Assabentats de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte de TREBALLS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LES ZONES VERDES DE SANT BOI DE LLOBREGAT, mitjançant procediment negociat sense publicitat,

DECLAREN

1. Que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses, en el supòsit de resultar adjudicatàries del contracte esmentat, amb les participacions següents:

(nom empresa) _____%
 (nom empresa) _____%

2. Que nomenen com representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix al Sr./a. _____ amb DNI _____.

Firma digital de la Licitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
 UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
 SIGNATURES
 ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
 Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Expedient: N801/2025/000283

ANNEX VI. SUBCONTRACTACIÓ

(Especificar per a cada lot, si s'escau)

Model 10

En/Na _____, amb DNI núm. _____, en la qualitat de representat legal de la persona jurídica _____, amb CIF _____ i domicili social _____,

DECLARO, sota la meua responsabilitat, que l'empresa a la qual represento:

Té la voluntat de subcontractar les prestacions següents amb les empreses que a continuació es relacionen:

1. PRESTACIONS A SUBCONTRACTAR

Identificació de la part de contracte a subcontractar	% prestació	Empresa

2. L'/LES EMPRESA/ES SUBCONTRACTISTA/ES:

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/ entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____

L'/les empresa/es relacionada/es no incorre/n en cap causa de prohibició per contractar de l'art. 71 de la LCSP.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUISSADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

L'/les empresa/es relacionada/es tenen l'aptitud per poder executar les obres compleixen les condicions de solvència tècnica o professional establertes en aquest Plec.

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Expedient: N801/2025/000283

ANNEX VII. SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES EMPRESES ESTRANGERES

Model II

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i _____ amb domicili fiscal en _____ telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO

1. Que l'empresa, a la que represento, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUISSADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Expedient: N801/2025/000283

ANNEX VIII. OFERTA CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR

Model 13

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del TREBALLS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LES ZONES VERDES DE SANT BOI DE LLOBREGAT, mitjançant procediment obert harmonitzat, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, d'acord amb el contingut de la documentació següent:

- Oferta tècnica:

- Proposta d'organització eficient del servei a prestar pels equips de treball:
 - Diagnosi de la situació actual existent de les zones verdes del/s LOT/s. Pla d'organització territorial dels grups de treball o personal i proposta de circuit eficient de les operacions rutinàries (tenint en compte la realitat municipal).
 - Composició dels equips de treball
- Propostes concretes de gestió que afavoreixin la millora de la biodiversitat.

Pla de millora de la biodiversitat

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Expedient: N801/2025/000283

ANNEX IX. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

(En cas de lots, s'ha d'omplir un model per cada lot)

Model 14

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del TREBALLS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LES ZONES VERDES DE SANT BOI DE LLOBREGAT mitjançant procediment obert harmonitzat, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte / del lot núm. _____, amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, per l'import de:

(Si fos necessari adapteu el model per evitar confusions a la licitadora i posar clarament les dades que se li demanen)

Import Base: _____ €

Import IVA: _____ €

Import Total: _____ €

(La quantitat haurà d'expressar-se en xifres i lletres. En cas de discrepància entre l'import expressat en lletres i el que es fa constar en xifres, prevaldrà la quantitat consignada en lletres, llevat que dels documents que componen la proposició es desprengui una altra cosa).

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
 NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
 UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
 ORIGEN: Administració
 CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
 IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
 ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
 NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
 SIGNATURES
 ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
 Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
 Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Expedient: N801/2025/000283

ANNEX X. PROPOSTA TÈCNICA CRITERIS AUTOMÀTICS

Model 16

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____, assabentat de la convocatòria realitzada per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat per a l'adjudicació del contracte del TREBALLS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LES ZONES VERDES DE SANT BOI DE LLOBREGAT, mitjançant procediment obert harmonitzat, i anunci publicat al Perfil de Contractant, es compromet a l'execució del contracte amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la licitació, amb els termes següents:

Criteri 4 del sobre núm. 2 - Oferta de bossa d'hores per treballs vinculats amb l'objecte del contracte (màxim 80 hores)

Número d'hores ofertades com a bossa per a treballs vinculats amb l'objecte del contracte	
---	--

Criteri 5 del sobre núm. 2 - Oferta d'hores d'un oficial d'obra especialista per fer obres menors de reparació i de millora d'elements relacionats amb l'objecte del contracte (màxim 64 hores)

Número d' hores ofertades com a bossa d'un oficial d'obra especialista per fer obres menors de reparació i de millora d'elements relacionats amb l'objecte del contracte	
--	--

Criteri 6 del sobre núm. 2 - Vehicles amb etiqueta ambiental 0 o ECO

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_0000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

vehicles operatius amb etiqueta 0 o ECO (Vehicles destinats a les tasques diàries de manteniment associades al contracte)	SÍ/NO
vehicle del tècnic amb etiqueta 0 o ECO (Vehicle destinat al responsable tècnic del contracte per part de l'empresa adjudicatària.)	SÍ/NO

Criteri 7 del sobre núm. 2 - Maquinària amb criteris ambientals i d'eficiència energètica

Percentatge de maquinària elèctrica o de bateria (desbrossadores, tallabardisses, motoserres lleugeres, etc.).	
75% de la maquinària exigida al plec amb antiguitat màxima de 5 anys	SÍ/NO

Criteri 8 del sobre núm. 2 - Oferta de formació

S'oferta formació del personal amb un mínim de 10 h/persona i any de contracte.	SÍ/NO
---	--------------

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Objecte del contracte: TREBALLS DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LES ZONES VERDES DE
SANT BOI DE LLOBREGAT
Expedient: N801/2025/000283

ANNEX XI. DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMÍS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

Model 18

Sr./Sra. _____ en qualitat de _____ de l'empresa _____, amb CIF _____, i correu electrònic _____, com a empresa millor classificada en el procediment de contractació de referència.

DECLARA QUE:

- Disposa de **modalitat d'organització de l'activitat preventiva** prevista en el Reglament dels serveis de prevenció (RD 39/97).
- Disposa de **Pla de Prevenció i d'Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva** de l'activitat objecte del contracte
- Disposa de **Pòlissa de responsabilitat civil**
- Disposa de **Rebut de Liquidació de Cotitzacions actualitzat (TC-1)**
- Disposa de **Recurs Preventiu**, en el cas de la realització d'activitats o processos objecte del contracte de referència que, per reglament, siguin considerats perillosos o amb riscos especials.
- Que, en cas de realització d'obres de construcció, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció:
 1. Disposen de **recurs preventiu**.
 2. Està inscrita en el **Registre d'Empreses Acreditades (REA)**.
 3. Disposa de la documentació o el títol que acrediti la possessió de la maquinària que utilitza.
- Que respecte als treballadors que intervindran en l'execució del contracte de referència :
 - a) Disposen de la formació i informació de prevenció de riscos laborals.
 - b) Disposen dels EPI (equips de protecció individuals), necessaris para el desenvolupament de l'activitat.

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS_03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_00000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUIADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

c) Són aptes per a la tasca a desenvolupar segons la vigilància de la salut realitzat.

ES COMPROMET A: (en cas de concurrència amb personal municipal o d'altres empreses)

1. Aportar electrònicament tota la documentació corresponent a les obligacions legals que es disposen en la Llei 31/1995, de Prevenció de riscos laborals, i les seves disposicions de desenvolupament, mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament, en un termini màxim de deu dies hàbils i amb caràcter previ a la signatura del contracte.
2. Formar al personal contractat sobre el **Manual de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat** per a empreses contractades. **(Adjuntar la còpia del registre de formació).**
3. Participar, a requeriment de l'Ajuntament, en els plans d'autoprotecció o a les mesures de emergència
4. Comunicar els accidents que es puguin patir en el desenvolupament de l'activitat contractada.
5. En cas de subcontractar treballs a tercers (empreses o treballadors autònoms), exigir la mateixa documentació requerida prèviament a l'inici dels treballs.
6. **Notificar per escrit els riscos específics de les activitats objecte del contracte de referència que puguin afectar el personal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat o altres empreses concurrents**, en particular aquells riscos que puguin veure's agreujats o modificats per circumstàncies derivades de la concurrència d'activitats.
7. **Realitzar i aportar el pla de seguretat i l'obertura de centre**, segons el Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre abans de començar l'activitat del contracte de referència. **(Només per empreses afectades pel RD 1627/97)**

I perquè així consti, es signa la present declaració

Firma digital de la Llicitadora

**DOCUMENTS**

TIPUS: Plec de clàusules
NOM: PLEC_CLAUS 03_N8012025000283_PCAP_DEF_maig2026
UNITAT: Departament de Patrimoni Natural i Verd Urbà
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 706bd16b-9a7d-410a-bb76-94496818815a
IDENTIFICADOR: ES_L01082009_2026_000000000000000000000000002968858
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu
NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N801/2025/000283
SIGNATURES
ISABEL MILLAN GUISSADO - 52460791E: 08/05/2026 08:34
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: 13/05/2026 12:53
Secretaria General: 11/06/2026 11:07

Expedient: N801/2025/000283

ANNEX XII. DECLARACIÓ PERTINENÇA A GRUP D'EMPRESSES

Model 23

El/La Sr./a. _____, amb DNI _____, actuant en representació de l'empresa/entitat _____ (o en nom propi), amb CIF _____, i amb domicili fiscal en _____ telèfon _____, correu electrònic _____

DECLARO

- Que l'empresa NO pertany a un grup d'empreses.
- Que l'empresa pertany a un grup d'empreses, denominació del grup:

Signatura electrònica