



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL VERD PERIURBÀ DE SANT HIPÒLIT DE VOLTREGÀ.

### Clàusula 1.- Objecte i lots.

#### 1.1 Descripció de l'objecte del contracte.

El present contracte té per objecte els treballs descrits en el document "Manteniment de l'espai verd periurbà" que inclou la definició, caracterització i pressupost estimatiu dels treballs de manteniment del verd periurbà del municipi. Aquest servei inclou la estassada manual i mecànica i el tractament de restes.

Els espais verds periurbans són espais rústics semi forestals que es troben fora de la trama urbana de pobles i ciutats i que tenen un tractament diferent dels jardins urbans degut a les seves característiques i ubicació. Es tracta de zones situades als extraradis de les poblacions, en espais de transició al terreny forestal, on sovint s'hi apliquen criteris de gestió més propis dels boscos que no pas dels jardins. Inclouen zones al costat de les lleres de rius, rieres i torrents, així com zones freqüentades pels ciutadans degut a les seves funcions d'esbarjo i lleure.

Tots els treballs es localitzen al terme municipal de Sant Hipòlit de Voltregà.

S'han definit 3 zones d'actuació. La primera correspon a l'indret de la Font de la Sala i el seu entorn, la segona al torrent de la Mitjavila (2 trams) i la tercera al torrent de la Noguetera (3 trams). Totes les zones d'actuació s'han retolat al plànol adjunt al plec de prescripcions tècniques.

Al quadre següent es mostra l'estat d'amidaments de les diferents zones i trams:

ZONA	SUPERFÍCIE (m2)
Tram 1 Torrent Noguetera	3.468,00
Tram 2 Torrent Noguetera	2.850,00
Tram 3 Torrent Noguetera	1.496,00
Tram 1 Torrent Mitjavila	1.725,00
Tram 2 Torrent Mitjavila	804,00
Total trams torrents	<b>10.343,00</b>
Font de la Sala	18.856,00
<b>TOTAL ACTUACIÓ</b>	<b>29.199,00</b>

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

#### 1.2.- Divisió en lots de l'objecte del contracte.

D'acord amb l'article 99.3 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots pels següents motius:

Atesa la naturalesa del servei no és convenient la divisió en lots atès que podria afectar a la homogeneïtat i coordinació del mateix d'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).



Per tant, i conforme disposa l'article 99.3 b) de la LCSP, la realització de l'objecte del contracte no admet el fraccionament.

### **1.3.- Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte.**

D'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, els codis CPV d'aquest contracte són:

- 77310000-6: Serveis de plantació i manteniment de zones verdes.

### **Clàusula 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.**

El present contracte té per objecte els treballs descrits en el document "Manteniment de l'espai verd periurbà" que inclou la definició, caracterització i pressupost estimatiu dels treballs de manteniment del verd periurbà del municipi.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans necessaris i suficients per a dur a terme l'objecte del contracte, atesa l'extensió dels terrenys.

Per a la satisfacció d'aquestes necessitats el contracte de serveis és l'adoni, de conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP.

### **Clàusula 3.- Qualificació i règim jurídic.**

1. El contracte a subscriure té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com estableix l'article 17 LCSP. L'adjudicatari queda obligat a executar el servei de forma successiva durant tot el termini de durada del contracte pels preus unitaris inclosos en la seva oferta, sense que hi hagi cap compromís de despesa mínima per part de l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà.

2. L'ens contractant és l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà, plaça de la Vila, núm. 1, i amb la pàgina web: <https://www.santhipolitdevoltrega.cat/>

3. El Plec de Clàusules Administratives particulars, el Plec de Prescripcions tècniques Particulars i els seus annexos tindran caràcter contractual i seran part integrant del contracte. En cas de discordança entre el present plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, prevaldrà aquest plec.

4. El contracte que esdevingui d'aquestes actuacions es regirà, per la normativa que s'enumera tot seguit, sense perjudici de qualsevol altra que sigui d'aplicació:

- Normativa de contractes del sector públic:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



- Normativa de protecció de dades:
  - Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant RGPD).
  - Llei orgànica 3/2018, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
  
- Normativa de procediment administratiu:
  - Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).
  - Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
  
- Normativa d'hisenda pública:
  - Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària (LGP).
  - Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals (TRLHL).
  - Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals en matèria de pressupostos.
  - Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2024.
  
- Normativa de règim local:
  - Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya (TRLOOC).
  - Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL).
  - Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya (TRLMC).
  
- Normativa factura electrònica:
  - Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic.
  - Llei Orgànica 6/2015, de 12 de juny, que modifica parcialment la Llei 25/2013 de factura electrònica.
  - Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació.

El que no estigui previst en les presents clàusules es regirà per les restants normes de dret administratiu i, finalment i en el seu defecte, de forma subsidiària per les normes de dret privat.

#### **Clàusula 4.- Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.**

1. El pressupost base de licitació és la xifra màxima que podran oferir els licitadors, per sobre de la qual les ofertes quedaran desestimades. Inclou la durada prevista del contracte, sense pròrrogues, desglossant l'import corresponent al pressupost, sense incloure l'IVA. Aquest import està expressat en la següent taula:



ZONA	COST (€/ANY)
Font de la Sala	12.444,96
Trans torrents	2.272,31
Deixalles	700,00
<b>TOTAL</b>	<b>15.417,27</b>

S'entén que el pressupost de licitació comprèn no només el preu del contracte sinó també tots els tributs que puguin gravar l'execució del servei i totes les despeses que l'adjudicatari hagi de realitzar per a complir les prestacions contractades. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 LCSP i concordants.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. La presentació de l'oferta econòmica haurà de ser per anualitat.

El pressupost base de licitació del contracte és d'un import de 15.417,27€, més el 21% d'IVA, fent un total de 18.654,90€.

2. Valor estimat del contracte (VEC). El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de 61.669,08€, IVA exclòs.

De conformitat amb l'establert a l'article 101 LCSP, el valor màxim estimat del contracte objecte de la present licitació, inclosa l'eventual pròrroga per períodes anuals fins al màxim de dos anys més es desglossa a continuació:

	Import inicial	IVA (21%)	Total
Pressupost (contracte inicial 2 anys)	30.834,54 €	6.475,25 €	37.309,79 €
Pròrroga 1º any	15.417,27 €	3.237,63 €	18.654,90 €
Pròrroga 2º any	15.417,27 €	3.237,63 €	18.654,90 €
<b>TOTAL VEC</b>	<b>61.669,08 €</b>	<b>12.950,51 €</b>	<b>74.619,59 €</b>

El preu del contracte inclou tots els costos d'execució del contracte, no només el seu objecte sinó també els tributs de tota índole que graven els diversos conceptes, a excepció de l'IVA, sense que en cap cas els referits tributs puguin ser repercutits com a partida independent.

#### **Clàusula 5.- Partida pressupostària.**

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 8.1710.21000.

Atès que es tracte d'un contracte plurianual, caldrà procedir a l'oportuna consignació pressupostària en els pressupostos dels propers exercicis.

Es compleixen els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, atès que la despesa per l'execució del contracte està prevista en el pressupost de l'exercici 2026.

#### **Clàusula 6.- Ofertes anormalment baixes.**

D'acord amb l'art. 149 LCSP i als efectes d'apreciar, si és el cas, que les ofertes es consideren, en principi, anormalment baixes, s'aplicarà l'art. 85 del RD 1098/2001.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un



termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la LCSP.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la LCSP i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Quan resulti adjudicatària del contracte una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució d'aquest, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi un minvament en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats, i se li farà presentar una garantia complementària d'un 2% addicional al preu total d'adjudicació, IVA exclòs.

#### **Clàusula 7.- Durada del contracte.**

Aquest contracte tindrà una durada màxima de 2 anys. És possible la pròrroga del contracte dos anys més, mitjançant acord exprés.

S'estableix la mateixa quantitat anual, en cas d'establiment de pròrroga del contracte dos anys més.

#### **Clàusula 8.- Procediment i tramitació.**

Procediment d'adjudicació: L'adjudicació d'aquest expedient es realitzarà mitjançant procediment de pública concurrència de manera que qualsevol interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en les clàusules 10 i 11 d'aquest plec hi podrà concórrer presentant-hi una proposició quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb el que disposa l'article 156 de la LCSP. El Procediment d'adjudicació serà mitjançant procediment obert simplificat, tramitació ordinària, segons article 159.6 de la LCSP.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes del Sobre Digital de la Generalitat de Catalunya en compliment amb els requisits de les Disposicions addicionals 16 i 17 de la LCSP.

La utilització d'aquest servei suposa:



- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura de la documentació a través de la plataforma

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

De conformitat amb l'article 135 de la LCSP, la licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant de l'Ajuntament. Per consultar els plecs i la resta de documentació s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:

<https://www.santhipolitdevoltrega.cat/>

#### **Clàusula 9.- Capacitat per licitar.**

Només podran participar del procediment les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

1. Tinguin plena capacitat d'obrar.
2. Gaudir de l'habilitació legal que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat que constitueix l'objecte del contracte.
3. No estiguin incurses en una prohibició per a contractar (art. 71 de la LCSP)
4. Acreditin degudament la solvència econòmica i tècnica especificada en aquest plec.
5. Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
6. Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

De conformitat amb l'article 66 de la LCSP, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries si les prestacions del mateix estan compreses dins les finalitats, objecte social o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els són propis. Les unions d'empresaris constituïdes temporalment a l'efecte, hauran de complir el que estableix l'article 69 de la LCSP. Les empreses comunitàries o extracomunitàries hauran de justificar, respectivament, el que determinen els articles 67 i 68 de l'esmentada Llei.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin en la LCS i en el seu Reglament.

A més les persones estrangeres d'estats no membres de la Comunitat Europea han de complir, a més, els requisits de l'article 68 de la LCSP.

Al marge d'acreditar la solvència tècnica pels mitjans que a l'efecte s'indiquin, els licitadors hauran d'assumir el compromís d'adscriure a la execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per portar-lo a terme adequadament.



Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el preceptuat als articles indicats.

Cada licitador només podrà presentar una sola proposició, i no es podrà subscriure cap proposta en nom d'una UTE si concorre individualment o si forma part d'una altra UTE que participi en la licitació. No s'admetran diferents proposicions de la mateixa persona, tant si es presenten a títol de persona física com de persona jurídica.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part del licitador de totes i cadascun de les clàusules d'aquest plec, el plec tècnic i documents annexos.

En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social caldrà facilitar un certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que el licitador es troba al corrent d'obligacions, i un certificat positiu emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, que acrediti que l'empresa es troba al corrent de pagament

#### **Clàusula 10.- Solvència.**

Els licitadors hauran de declarar que compleixen amb els requisits de solvència econòmica i financera, i solvència tècnica i professional en la declaració responsable que presentin.

El licitador que resulti proposat, estarà obligat a acreditar la seva solvència mitjançant l'aportació dels documents que es detallen a continuació com a requisit imprescindible per a procedir a l'adjudicació.

**-La solvència econòmica i financera** (art. 87 LCSP) que s'exigeix per a aquest contracte consisteix en:

-Disposar d'un volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de fi de presentació d'ofertes per un import mínim anual que no pot excedir d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte. Per aquest contracte, el volum anual de negocis mínim exigít serà de: 25.000€.

Aquest volum de negoci, es considera que pot garantir la capacitat per gestionar l'execució del contracte.

**-Mitjà d'acreditació:** El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà del seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no estigués inscrit al registre, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



**-La solvència tècnica i professional** (art. 90 LCSP) que s'exigeix per a aquest contracte és la següent:

- a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixin l'objecte del contracte en el darrers 5 anys. Serà necessari haver realitzat un mínim de 15 treballs de quantia i característiques a anàlogues a les de l'objecte del contracte.

**-Mitjà d'acreditació:** Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent on s'indiqui l'objecte del contracte, l'import, la data i el destinatari. Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària dels serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents pertinents que acreditin la realització de la prestació. El contingut dels certificats emesos pel sector privat ha de ser el mateix que el previst pel sector públic.

**Clàusula 11.- Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.**

L'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

En quant als mitjans materials, cal tenir en compte que els desplaçaments necessaris per a la prestació del servei són a càrrec de l'adjudicatari.

En qualsevol cas, l'empresa que no pugui acreditar la suficient solvència econòmica i tècnica, no es considerarà empresa apta per a continuar en el procediment de licitació i serà exclosa.

Els tècnics titulats hauran d'estar col·legiats quan per a l'exercici de la seva professió la col·legiació sigui obligatòria.

**Clàusula 12.- Presentació de proposicions.**

**-Lloc i termini de presentació:** La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica en compliment amb els requisits de les Disposicions addicionals 16 i 17a de la LCSP.

Les proposicions, es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de L'Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci de L'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

D'acord amb l'article 159.6.a) de LCSP, el termini per a la presentació de la proposició **serà de 10 dies hàbils** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació al [perfil del contractant](#).

L'anunci al [perfil del contractant](#) indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.



L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

En cas de desistiment del concurs per part del licitador, aquests no tindran dret a cap tipus de compensació ni indemnització per les despeses en què haguessin incorregut.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i del projecte tècnic aprovat i la declaració que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

-Documentació que han de presentar les empreses licitadores: Els licitadors només poden presentar una única proposició. Tampoc no podran subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres empreses si ho han fet ja individualment o figurar en més d'una unió temporal. La contravenció d'aquest precepte produirà la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar UN ÚNIC SOBRE ELECTRONIC (art. 159.6 c).

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

#### **SOBRE ÚNIC ELECTRÒNIC:**

Que tindrà el contingut següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb el model que consta com ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat d'una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.



- b) Proposició econòmica i documentació acreditativa del compliment dels altres criteris de valoració automàtica, segons ANNEX II
- c) Acreditació de la inscripció al ROLECE o al Registre electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

S'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball. La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

### **Clàusula 13.- Criteris d'adjudicació.**

L'adjudicació es farà a la proposició més avantatjosa que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació un cop aplicats els criteris d'adjudicació que a continuació es detallen:

#### 1. Oferta econòmica: fins a un màxim de 45 punts.

Les ofertes es puntuaran en funció de la següent fórmula:

$$V_o = V_{max} (O_{min} / O_v)$$

On:

$V_o$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$V_{max}$  = Valoració màxim del criteri

$O_v$  = Oferta del licitador a valorar

$O_{min}$  = Oferta més econòmica de les presentades

#### 2. Planificació i freqüència de les actuacions: fins a un màxim de 60 punts.

2.1. Es puntuarà que l'empresa la planificació i la freqüència de les actuacions a la Font de la Sala, fins a un màxim de 40 punts, distribuïts de la següent manera:

Actuacions anuals	Puntuació
5	0
7	10
9	20
11	30
13 o més	40

2.2. Es puntuarà que l'empresa la planificació i la freqüència de les actuacions al Torrent de la Noguera i al Torrent de Mitjavila, fins a un màxim de 20 punts, distribuïts de la següent manera:

Actuacions anuals	Puntuació
1	0
2	20

#### 3. Millores ambientals: fins a un màxim de 15 punts.



Es valorarà la proposta de millores ambientals. Caldrà aportar una breu memòria (màxim 3 pàgines) on es descriuran les actuacions a desenvolupar pel licitador. Es valorarà fins a un màxim de 15 punts, distribuïts de la següent manera:

Propostes de millora	Puntuació
Plantació d'espècies autòctones	5
Estalvi d'aigua	5
Reducció de l'ús de productes químics	5

**4. Temps de resposta en urgències: fins a un màxim de 5 punts.**

Es valorarà el temps de resposta a les incidències que la responsable del contracte determini com urgents:

Temps de resposta	Puntuació
Menys de 30 minuts	5
De 30 a 60 minuts	3
Més d'una hora	0

**5. Disposar de personal tècnic qualificar: 5 punts.**

Si una persona de l'equip acredita disposar del títol d'enginyer agrònom o equivalent, s'atorgaran 5 punts.

**6. Maquinària i mitjans propis: 10 punts.**

S'atorgaran un màxim de 10 punts si es s'acredita disposar de la maquinària següent:

Maquinària	Puntuació
Grua cistella	5
Tractor tallagespa	5

**Clàusula 14.- Admissibilitat de variants.**

No s'admeten.

**Clàusula 15.- Preferències d'adjudicació en cas d'empats.**

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1. Proposicions presenta des per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al qual els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al qual els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.



3. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
4. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat. La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

#### **Clàusula 16.- Òrgan d'adjudicació i Mesa de Contractació.**

La Mesa de Contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada de l'òrgan de contractació, haurà d'exercir les funcions en els termes previstos a l'article 326 de la LCSP. La mesa de contractació, constituïda d'acord amb el que estableixen, l'article 146.2.a) i el punt 7 de la disposició addicional 2a de la LCSP i l'article 21.7 del Reial Decret 817/2009, estarà formada pels membres següents:

- President: Irene Suñé Casas, regidora.
- Secretari: Miquel Ortiz Terré, arquitecte.
- Vocal: Meritxell Llopart Rius, secretària-interventora accidental.

Suport a la Mesa: La Mesa podrà, per al correcte exercici de les seves funcions, referents a la valoració/avaluació de les proposicions que es presenten a les licitacions:

- a) Requerir l'auxili dels serveis tècnics de l'àrea gestora del contracte i sol·licitarà l'emissió dels informes corresponents i la seva presència a les sessions de la Mesa que correspongui.
- b) Sol·licitar tots els informes i assistència complementaris que consideri oportuns.

#### **Clàusula 17.- Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes.**

La Mesa de Contractació es constituirà a partir del segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, i procedirà a l'obertura del Sobre «Únic», que conté la documentació administrativa i la proposició econòmica, i qualificarà la documentació continguda en aquests. Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el



sentit de l'oferta, sempre i quan l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Si la mesa de contractació observés defectes esmenables en la documentació presentada, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a 3 dies perquè el licitador els subsani. Si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials no reparables, l'oferta no serà admesa. A aquests efectes, la manca de signatura de la documentació es considera defecte esmenable.

Aquesta possibilitat de sol·licitar als licitadors aclariments i/o esmenes, serà d'aplicació a tota la documentació presentada pels licitadors.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

De tota manera, també podrà declarar deserta la licitació en algun dels casos següents:

- Si no s'ha presentat cap licitador.
- Si cap licitador no compleix les condicions del plec.
- Si del contingut de les propostes presentades es dedueix que manquen garanties suficients per a la bona execució del contracte.
- Si les propostes no resulten convenients per als interessos comarcals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

#### **Clàusula 18.- Adjudicació del contracte.**

Realitzada aquesta valoració, la Mesa de Contractació classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació dels criteris de valoració establerts en aquest plec i formularà la proposta d'adjudicació a favor de la proposició que contingui l'oferta econòmicament més avantatjosa resultant en el present expedient, la més alta en termes econòmics o la que n'hagi obtingut la major puntuació global amb aplicació dels criteris de valoració de les ofertes preestablerts a la clàusula 8 d'aquest plec. Per a aquesta funció podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri pertinents.

La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte estraslladarà a totes les empreses presentades a la licitació. Respecte al licitador que hagi presentat l'oferta avantatjosa, aquesta comunicació també es farà als efectes que, dins del termini conferit següents a la recepció de la comunicació, presenti la documentació acreditativa de la



personalitat, capacitat i solvència a què feia referència l'interessat en la declaració responsable que va presentar i altres documents que són necessaris per procedir a l'adjudicació:

- Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals que s'ha comproment a dedicar o adscriure a l'execució del contracte indicats en aquest plec.
- Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, siels és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.
- Documents per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència indicats a les clàusules 10 i 11 d'aquest plec.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

En cas de falsedat en la declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgancompetent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor de l'empresari proposat, mentre no existeixi acord o resolució de l'òrgan de contractació.

L'acord d'adjudicació es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament espublicarà al perfil de contractant.



**Clàusula 19.- Perfecció i formalització del contracte.**

Segons disposa l'article 159.6 g) LCSP el contracte es podrà formalitzar en document administratiu o podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació. L'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents (notarials, fiscals, registrals i d'altre tipus que origini aquesta formalització.) .

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-se l'execució. A partir d'aquest moment, l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.

Aquesta formalització inclourà la signatura dels plecs de clàusules administratives i plecs de prescripcions tècniques.

La formalització haurà d'efectuar-se no més tard dels 15 dies hàbils següents a comptar des de que es realitzi la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el contracte en el termini previst, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. L'Ajuntament podrà entendre que l'adjudicatari retira la seva oferta i sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Les entitats que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de la autorització fins a la seva extinció.

Una vegada formalitzat el contracte es publicarà el seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**Clàusula 20.- Garantia provisional.**

En aquest procediment de contractació no és procedent la constitució d'una garantia provisional.

**Clàusula 21.- Garantia definitiva i complementària.**

La garantia definitiva respondrà pels conceptes establerts en l'article 110 de la LCSP.

El licitador que hagi presentat la millor oferta ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva d'un 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

Si no compleix aquest requisit per causes imputables a ell, l'Ajuntament no pot efectuar l'adjudicació a favor seu.

En casos especials, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, se'n presti una de complementària de fins a un 5% del preu final ofert, IVA exclòs, de manera que la garantia total pot arribar a un 10% del citat preu. En particular, pel cas que l'oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.



La garantia definitiva es pot prestar per qualsevol de les formes previstes en l'article 108 de la LCSP, llevat la constitució mitjançant retenció en el preu, que no es permet.

La garantia definitiva serà retornada al contractista un cop transcorregut el termini de garantia i complert satisfactòriament l'objecte del contracte, o en cas de resolució sense culpa del contractista.

En el cas en què es facin efectives sobre aquesta garantia penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Si com a conseqüència d'una modificació del contracte s'experimenta una variació del preu, la garantia s'haurà de reajustar per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu en el termini de 15 dies naturals des de la data en que es notifiqui a l'empresari l'acord d'adjudicació.

#### **Clàusula 23.- Condicions especials del contracte.**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

1. El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
2. El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.
3. L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions.

4. L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

#### **Clàusula 24.- Persona responsable del contracte.**

El responsable del contracte, als efectes del que determina l'art. 62 de la LCSP, és Meritxell Llopart Rius, secretària-interventora accidental de l'Ajuntament, a qui correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació es realitza correctament.

L'adjudicatari ha d'atendre les observacions que emeti el responsable del servei de l'Ajuntament sobre l'execució del contracte amb motiu de la tasca e interpretació de les prescripcions tècniques i li ha de donar tot el suport i la col·laboració que calgui per a procurar una bona realització del servei. Aquesta obligació inclou les convocatòries de reunions de treball a l'Ajuntament que el responsable consideri necessàries per a assegurar que s'apliquen adequadament els criteris i les normes de treball.



Per la seva part, el contractista haurà de designar una persona responsable del contracte d'entre el seu personal que actuarà com interlocutor, i que es farà càrrec de qualsevol incidència sense perjudici que la derivi a la persona competent en la matèria. Aquest resta obligat a atendre i a seguir totes les indicacions i les instruccions que el responsable li transmeti referents a l'execució del contracte i en especial referents al compliment de les condicions definides per efectuar en condicions de seguretat de cada trasllat.

En cas d'existir discrepàncies de caràcter tècnic entre la direcció el responsable del contracte i l'adjudicatari, per a la interpretació i realització de l'objecte del contracte, seran resoltes per l'Ajuntament amb caràcter executiu, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació li confereix.

#### **Clàusula 25.- Confidencialitat.**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb la normativa vigent de Protecció de Dades de caràcter personal.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

#### **Clàusula 26.- Obligacions contractuals essencials.**

Són obligacions essencials del contractista:

1. Destinar i aplicar efectivament a l'execució del i mantenir tots els recursos personals, materials i tècnics necessaris i suficients per a la seva bona execució, tant en quant al número com en el relatiu a la seva qualitat.
2. No introduir en l'execució del contracte cap tipus de modificació sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.
3. Complir el termini total d'execució del projecte previst en aquest plec.
4. Executar conforme a les condicions estipulades en la documentació de caràcter contractual i a les instruccions impartides pel responsable del contracte.
5. El contractista estarà obligat a instal·lar i mantenir al seu càrrec les senyals precises per indicar l'accés a la zona que ocupen els treballs i els punts de possibilitat de perill, tant en la zona de les obres com en les seves límits i voltants emprant tots els recursos preventius que siguin requerits. Per a això el contractista designarà una persona que vetllarà pel correcte manteniment del tancament i la senyalització de l'obra. Aquesta persona serà l'encarregada i responsable de executar totes aquelles mesures que cregui oportunes amb la finalitat de garantir l'adequada conservació i homogeneïtat de



tancaments, senyalitzacions i itineraris, així com de prendre les mesures que cregui necessàries per evitar els possibles riscos derivats de les activitats simultànies que es desenvolupin al voltant dels treballs.

6. L'adjudicatari ha de complir, a més, les següents obligacions de tipus tècnic:
  - Dur a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i de protecció i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent, i aniran a càrrec seu les despeses corresponents.
  - Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental; en particular, el pagament puntual dels salaris dels treballadors i l'aplicació de les condicions salarials derivades del conveni col·lectiu sectorial en vigor.
  - Substituir el personal, quan així sigui requerit pel responsable del contracte, en el supòsit que s'adverteixi una deficiència de qualitat o de rendiment no justificat en l'execució dels treballs o s'acrediti una agressió o una manca de respecte i consideració enfront del personal municipal, ell responsable del contracte o de tercers.
  - Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni el responsable del contracte.
  - Facilitar al responsable del contracte i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució del projecte.
  - Comunicar a l'Administració, mitjançant el responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució a l'efecte de l'oportuna informació als ciutadans i administracions afectades i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.
  - Comunicar per escrit al responsable del contracte, amb una antelació de quinze dies hàbils, la data prevista per acabar o executar el contracte, als efectes que se'n pugui fer la recepció.
7. L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
  - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
  - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
  - Les despeses corresponents a instal·lacions i equips de maquinària.
  - Les despeses de construcció, remoguda i retirada de tota classe de construccions auxiliars.
  - Les despeses de lloguer o adquisició de terrenys pel dipòsit de maquinària i materials.



- Les despeses de protecció de provisions i del propi servei contra tot deteriorament, perjudici o incendi.
- Les despeses de subministrament, col·locació i conservació de senyals de tràfic i altres recursos necessaris per proporcionar seguretat.
- Les despeses de eliminació de les instal·lacions, eines, materials i neteja general a la seva finalització.
- Les despeses del personal necessari per dur a terme la vigilància en l'execució dels treballs.
- Les despeses ocasionades pel subministrament i col·locació dels cartells anunciadors.
- Les despeses de retirada dels materials rebutjats i correcció de les deficiències observades i posades de manifest.
- Els danys a tercers que es poguessin ocasionar.
- Totes les que es derivin de l'articulat contingut en aquest plec i del document tècnic.
- Altres obligacions que es derivin de l'exercici per part de l'Ajuntament de les potestats que li corresponen.

#### **Clàusula 27.- Obligacions laborals, socials i de transparència.**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

#### **Clàusula 28.- Coneixements de la memòria tècnica.**



El contractista haurà d'haver examinat detalladament els plànols, l'estat d'amidaments, el plec de condicions i la memòria, així com tots els documents que componen la memòria tècnica, acceptant-los en la seva totalitat.

**Clàusula 29.- Incompliments i penalitats.**

La imposició de les penalitzacions previstes en aquesta clàusula serà independent de l'obligació del contractista d'indemnitzar a l'Ajuntament i/o a tercers pels danys i perjudicis que els incompliments que els motiven hagin causat, i de la no liquidació per part municipal dels treballs finalment no executats.

Per graduar les penalitats, a més dels principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte la intencionalitat, la pertorbació de l'obra, els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans, la quantitat de ciutadans o usuaris afectats, la reincidència, la participació en la comissió i altres factors que concorrin.

**Clàusula 28.- Penalitats per incompliment.**

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació. Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries previstes en l'article 193.3 LCSP: de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

**Clàusula 29.- Indemnització a tercers**

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per una ordre immediata i directa de l'Ajuntament, supòsit en què serà responsable aquest últim dintre dels límits assenyalats a les lleis, tal com preveu l'article 196 de la LCSP.

**Clàusula 30.- Modificació del contracte.**

No es preveuen possibles modificacions contractuals.

**Clàusula 31.- Abonaments al contractista**

El contractista té dret a l'abonament dels serveis executats i a percebre els abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries que estiguin compreses en l'objecte del contracte conforme a l'article 204 de la LCSP.

El pagament s'efectuarà mitjançant certificacions de periodificació mensual dels treballs efectuats que s'expediran en els primers 10 dies següents al mes que corresponguin.

L'Ajuntament té l'obligació d'aprovar les factures dins dels 30 dies següents a la data en que s'hagin dut a terme els treballs.



L'Ajuntament té l'obligació d'abonar el preu dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, tal i com estableix l'article 198 de la LCSP, sempre i quan en el termini esmentat, el contractista hagi presentant la corresponent factura, la qual serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable de l'Ajuntament són: LO1082153.

En tot cas, la factura haurà de contenir els següents esments:

- Número i, si s'escau, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal.
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

#### **Clàusula 32.- Subcontractació.**

El contractista, podrà concertar amb tercers la realització parcial del mateix, tret que conforme a l'establert en les lletres d) i e) de l'apartat 2º de l'article 215 LCSP, la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament pel contractista i sempre que es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 215 LCSP.

La infracció d'aquestes condicions, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències:

- a) La imposició al contractista de penalitats en els termes que regula la LCSP, fins al límit del 50% de l'import del subcontracte.



b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP .

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars, i als termes del contracte.

Els subcontractistes no tindran acció directa enfront de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la seva intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant-ho suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans que disposa i a la seva experiència.

Així mateix, juntament amb l'escrit mitjançant el qual es doni coneixement a l'Administració del subcontracte a celebrar, el contractista haurà d'acreditar que el subcontractista no es troba inclòs en cap supòsit de prohibició per contractar d'acord amb l'article 71 LCSP. Aquesta acreditació podrà fer-se efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització. En aquest cas, si els subcontractes no s'ajusten a l'indicat en l'oferta, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que efectuïn la notificació i aportació de les justificacions referides en el paràgraf anterior, excepte autorització expressa amb anterioritat per l'Administració o situació d'emergència justificada, excepte si l'Administració notifica en aquest termini la seva oposició.

Serà responsabilitat exclusiva del contractista vigilar l'estricta compliment de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i de les previsions contingudes en el Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006 i la Resolució TRE/3520/2007, de 7 de novembre, en referència al Llibre de subcontractació, així com també, la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats i la garantia del compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a que es refereix l'article 201 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.



Així mateix, haurà d'aportar a sol·licitud de l'Administració justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 216 LCSP i en la Llei 3/2004 de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el que li sigui aplicable. Aquestes obligacions tindran la consideració de condicions essencials d'execució del contracte i el seu incompliment, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, permetrà la imposició de les penalitats a raó del que estableix l'article 193.3 de la LCSP.

Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per l'incompliment d'allò previst a l'apartat 1 de l'article 217.2 LCSP, seran obligatòries per a l'Ajuntament, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts o unitats d'obra.

De conformitat amb el que es disposa en la disposició addicional cinquanta-unena, sense perjudici del previst en els articles 216 i 217 i sempre que es compleixin les condicions establertes en l'article 215, l'òrgan de contractació podrà preveure en els plecs de clàusules administratives, es realitzin pagaments directes als subcontractistes. En el present contracte no es preveu la realització de pagaments directes als subcontractistes.

Així mateix, i quant als pagaments a subcontractistes i subministradors, quedarà obligat al compliment dels requisits i obligacions establerts en els articles 216 i 217 LCSP.

#### **Clàusula 33.- Revisió de preus.**

En aquest contracte no és procedent la revisió de preus.

#### **Clàusula 34.- Recepció dels serveis.**

Una vegada finalitzats els treballs, el contractista haurà de deixar tots els elements afectats en condicions d'ús immediat.

A la recepció dels treballs concorrerà la responsable del contracte, l'òrgan interventor municipal i el contractista. Del resultat de la recepció s'aixecarà un acta que subscriuran tots els assistents.

En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats, la responsable del contracte procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació dels elements, sense dret a percebre cap quantia extra.

#### **Clàusula 35.- Resolució del contracte.**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la LCSP, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista. A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211.f) de la LCSP les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.



En particular, en el supòsit d'incompliment de l'obligació essencial de lliurament del material en el termini de 5 dies naturals establerta a la clàusula 21.8, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte i, si escau, l'adjudicació del contracte al licitador que hagués resultat classificat en segon lloc o, successivament, al següent dels classificats, sempre que aquests mantinguin la seva oferta i acreditin la resta de requisits exigits en aquest plec, o bé acordar la convocatòria d'una nova licitació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació dels serveis realitzats, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **Clàusula 36.- Peu de recurs.**

Els anuncis de licitació, els plecs de clàusules i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixen directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; així com els acords d'adjudicació el contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes davant del mateix òrgan o recurs contenciós administratiu davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació.

Els actes de la Mesa de contractació no posen fi a la via administrativa. Es podrà interposar recurs d'alçada davant l'òrgan de contractació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació o publicació.

En els procediments iniciats a sol·licitud d'un interessat pels quals no s'estableixi específicament una altra cosa i que tinguin per objecte o es refereixin a la reclamació de quantitats, a l'exercici de prerrogatives administratives o a qualsevol altra qüestió relativa a l'execució, compliment o extinció d'un contracte administratiu, una vegada transcorregut el termini previst per a la seva resolució sense haver-se notificat aquesta, l'interessat podrà considerar desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu, sense perjudici de la subsistència de l'obligació de resoldre, conforme al previst a la Disposició final 4a. de la LCSP.



## ANNEX I – MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ....), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP 2017.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries, i amb la Seguretat Social:
  - SÍ.
  - NOautoritza a l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà a consultar telemàticament aquestes dades.
- Que
  - SÍ.
  - NOestà inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de la capacitat per contractar, de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 10 i 11 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits en les referides clàusules.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a



utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Respecte el tractament de Dades Personals, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i drets digitals, i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:
  - Sí
  - NO
  - NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  - Sí
  - NO
  - NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  - Sí
  - NO
- Respecte l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) l'empresa:



- Està subjecte a l'IVA.
- Està exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - Està subjecte a l'IAE.
  - Està exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
  - SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses (*adjuntar declaració, signada per ambdues parts, indicant noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari*).
  - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil Professional

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà per tal de fer la notificació corresponent.

El licitador /contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions, i requeriments derivats d'aquesta contractació, per escrit per tal que l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen):
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en els plecs i a l'article 140 de la LCSP.

(Data i signatura electrònica).



## ANNEX II- MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

### a).-MODEL D'OFERTA ECONOMICA

El senyor/la senyora \_\_\_\_\_, major d'edat, resident a \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_, titular del DNI, passaport o NIE número \_\_\_\_\_, en nom propi (o en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i amb NIF \_\_\_\_\_ segons acreditarà mitjançant la corresponent escriptura de poder), assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte del servei de manteniment del verd periurbà de Sant Hipòlit de Voltregà es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que serveixen de base al contracte, i manifesta que accepta íntegrament les esmentades clàusules i que reuneix totes i cadascuna de les circumstàncies exigides per contractar amb l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà i es compromet a la seva execució per la quantitat següent:

	<b>Import</b>	<b>IVA</b>	<b>Total</b>
<b>Oferta econòmica any 1</b>			
<b>Oferta econòmica any 2</b>			
<b>Pròrroga 1r any</b>			
<b>Pròrroga 2n any</b>			

Data  
(Signatura)



### ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

Planificació i freqüència de les actuacions: fins a un màxim de 60 punts.

2.1. Es puntuarà que l'empresa la planificació i la freqüència de les actuacions a la Font de la Sala, fins a un màxim de 40 punts, distribuïts de la següent manera:

Actuacions anuals	Marcar l'opció seleccionada
5	
7	
9	
11	
13 o més	

Es puntuarà que l'empresa la planificació i la freqüència de les actuacions al Torrent de la Nogueta i al Torrent de Mitjavila, fins a un màxim de 20 punts, distribuïts de la següent manera:

Actuacions anuals	Marcar l'opció seleccionada
1	
2	

Millores ambientals: fins a un màxim de 15 punts.

Es valorarà la proposta de millores ambientals. Caldrà aportar una breu memòria (màxim 3 pàgines) on es descriuran les actuacions a desenvolupar pel licitador. Es valorarà fins a un màxim de 15 punts, distribuïts de la següent manera:

Propostes de millora	Marcar l'opció seleccionada
Plantació d'espècies autòctones	
Estalvi d'aigua	
Reducció de l'ús de productes químics	

Temps de resposta en urgències: fins a un màxim de 5 punts.

Es valorarà el temps de resposta a les incidències que la responsable del contracte determini com urgents:

Temps de resposta	Marcar l'opció seleccionada
Menys de 30 minuts	
De 30 a 60 minuts	
Més d'una hora	

Disposar de personal tècnic qualificar: 5 punts.

Si una persona de l'equip acredita disposar del títol d'enginyer agrònom o equivalent, s'atorgaran 5 punts.



SI

NO

6. Maquinària i mitjans propis: 10 punts.

S'atorgaran un màxim de 10 punts si es s'acredita disposar de la maquinària següent:

<b>Maquinària</b>	<b>Marcar l'opció seleccionada</b>
Grua cistella	
Tractor tallagespa	

Data  
(Signatura)