

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER AL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER, INSTAL·LACIÓ, DESMUNTAGE I GESTIÓ D'UNA PISTA DE GEL DURANT LA CAMPANYA DE NADAL 2026-2027 I 2027-2028 A LA CIUTAT DE MOLLET DEL VALLÈS.**

**1.1) Definició de l'objecte del contracte.**

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament en règim de lloguer, instal·lació, desmuntatge i gestió d'una pista de gel a la plaça Major de Mollet del Vallès, per tal de dinamitzar la campanya de Nadal a la ciutat.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran a les determinades en els plecs de condicions tècniques i administratives i a tota la normativa vigent que li sigui d'aplicació.

No es produeix divisió en lots.

Codi CPV principal: 51500000-7 - Serveis d'instal·lació de maquinaria i equips

Codi CPV secundari: 37411200-4 – Equip de patinatge i hoquei sobre gel

**1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques i en l'informe tècnic de necessitats que figura en l'expedient.

**1.3) Pressupost base de licitació**

<b>Concepte</b>	<b>Euros</b>
Pressupost base	139.800,00 €
Import sobre el valor afegit (IVA del 21%)	29.358,00 €
<b>Pressupost base de licitació Total</b>	<b>169.158,00 €</b>

L'import dels ingressos rebuts per a la venda d'entrades als usuaris de la pista serà a favor de l'adjudicatari i es restarà de l'import total de la factura.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte, el preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

Aquest és el límit màxim de despesa (IVA exclòs) que en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu total esmentat, indicant els preus unitaris presentats, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessàries. El pressupost base de licitació, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de Mercamollet, SL, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

#### **1.4) Termini, lloc i procediment de presentació d'ofertes.**

El termini de presentació de les ofertes serà d'un màxim de quinze (15) dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci al perfil del contractant.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres A i B, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/12666566?categoria=0>

Procediment tècnic:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/sobre digital/>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital han de ser les mateixes que les que designin en el seu Document de declaració responsable per participar en la licitació.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores.

En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta.

En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Des de Mercamollet SL es demanarà mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de Mercamollet SL .

Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf, .docx, .doc, .odt, xlxs, .xls, .csv, .dwg, .tcq.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan, tres dies hàbils abans de la finalització del termini de presentació de proposicions ja no es podran presentar consultes igualment dos dies hàbils abans de la finalització del termini de presentació de proposicions ja no es contestaran ni preguntes ni aclariments.

#### **1.5) Lloc execució del contracte**

L'execució del contracte es portarà a terme en la plaça Major de Mollet del Vallès, espai davant del Mercat Municipal de Mollet del Vallès.

L'ens adjudicador té la potestat de modificar dates i espais.

#### **1.6) Durada del contracte**

La vigència del contracte serà des del dia següent a la formalització del contracte i fins la finalització total del desmuntatge de la pista i tots els elements accessoris.

Els terminis de posada en servei i encesa dels elements, i els terminis d'apagada d'aquests, es concreten en el plec de prescripcions tècniques.

Aquest contracte no és objecte de pròrroga.

#### **1.7) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 139.800,00 € (IVA exclòs).

#### **1.8) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, article 159.

### **1.9) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/12666566?categoria=0>

### **1.10) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació. La present licitació té caràcter electrònic. Els interessats/des hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a la següent adreça web:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/12666566?categoria=0>

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic o en dos sobres (en funció de si hi ha criteris que depenguin d'un judici de valor o no), en els termes següents:

#### **SOBRE A:**

Contindrà la documentació administrativa i la proposta tècnica relativa als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:

- DEUC
- Certificat acreditatiu d'estar inscrita l'empresa en el Registre Electrònic de Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitador i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE)
- Certificació prèvia obligatòria per poder participar en el procés de licitació. La no presentació del certificat de visita al espai previst en el Plec, constatant la situació actual de l'espai per a la instal·lació de la pista de gel, degudament signat per un responsable de manteniment de Mercamollet, SL en el moment de la finalització de la visita, impedirà la participació en el procediment (Annex 1)
- Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:
  - Criteri 1. Memòria tècnica de la instal·lació proposada.
  - Criteri 2. Disseny, ambientació i integració de l'espai.
  - Criteri 3. Organització i gestió del servei.
  - Criteri 4. Activitats complementaries i dinamització.

### **ADVERTÈNCIA**

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

### **SOBRE B:**

- Oferta econòmica. (**Annex 2**)
- Millores tècniques automàtiques. (**Annex 3**)
- Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.
- De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

### **1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Disposar de la solvència següent:

Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis: d'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP caldrà presentar la documentació que acrediti el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresa. Ha de tenir un valor estimat superior a 209.700,00 .  
En cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any, comptat des de la data final de presentació de proposicions el requeriment s'entendrà proporcional al període.
- Tancament de l'últim exercici econòmic i comptes anuals dipositades al registre mercantil.
- Presentació d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 2.000.000,00 € per sinistre i any, i com a mínim de 300.000,00 € per víctima, cobertura per incidències climatològiques i dels materials adscrits en cas de robatori, pèrdua, deteriorament o qualsevol altra eventualitat del material subministrat per a tot el període del contracte.

Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb l'article 89.1 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari, s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar per alguns dels mitjans següents:

- Una relació de com a mínim tres (3), dels principals subministres o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, d'igual o similar naturalesa que els constitueixen l'objecte del contracte, indicant import, data i destinatari públic o privat dels mateixos.  
Els subministraments o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat mitjançant un certificat expedit per aquest.
- Indicació sobre la plantilla mitjana anual de la empresa durant els tres últims anys.
- Indicació de la maquinaria, material i mitjans de transports.
- Classificació CNAE - 9311 Gestió e instal·lacions esportives.

### **1.12) Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

#### **Criteris avaluables de forma automàtica (75%)**

##### **Criteri 1: Oferta econòmica: Fins a 60 punts.**

La puntuació corresponent a l'oferta econòmica s'atorgarà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P_{\max} \times (O_{\min} / O_i)$$

On:

- $P_i$  = puntuació obtinguda per l'oferta presentada pel licitador i.
- $P_{\max}$  = puntuació màxima atribuïble al criteri econòmic.
- $O_{\min}$  = import de l'oferta econòmica més baixa admesa.
- $O_i$  = import de l'oferta econòmica del licitador i.

Es valorarà la disminució del pressupost de licitació, IVA exclòs. La valoració es farà sobre la suma total dels preus oferts, d'acord amb el següent criteri:

- S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional. No es valoraran les ofertes que superin el pressupost base de licitació.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

En cas que alguna oferta pugui incórrer en presumpció d'anormalitat o desproporció, s'aplicarà el procediment previst a l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### **Millores tècniques en la prestació del servei: Fins a 15 punts**

#### **Criteri 2: Seguretat en la prestació del servei. Fins a 8 punts.**

- Oferir cascos als infants (mínim 40 cascos): 2 punts
- Per cada incorporació d'un monitor addicional : 3 punts

#### **Criteri 3: Millores mediambientals en la prestació del servei. Fins a 7 punts.**

- Presentar certificat de compensació de CO2 del consum de la pista de gel, per tal de garantir que la pista de gel és 0% emissions de CO2: 2 punts.
- Certificació d'ISO 9001 i 14001: 5 punts

En el moment de la formalització del contracte, l'empresa adjudicatària presentarà una declaració signada de conformitat que garanteixi el compliment d'aquests compromisos.

### **Criteris que depenen d'un judici de valor (25%)**

#### **Criteri 1. Memòria tècnica de la instal·lació proposada. Fins a 12 punts.**

Es valorarà la qualitat, la claredat i el grau de desenvolupament de la memòria tècnica relativa a la instal·lació de la pista de gel, incloent-hi, entre d'altres aspectes:

- Dimensions i configuració de la pista.
- Descripció del sistema de refrigeració i producció de gel.
- Materials emprats en la instal·lació.

- Solucions tècniques que garanteixin l'estabilitat i la qualitat del gel.
- Sistemes de seguretat associats a la instal·lació.

**Criteri 2. Disseny, ambientació i integració de l'espai. Fins a 5 punts.**

Es valorarà la proposta estètica i funcional de l'espai destinat a la pista de gel, atenent a:

- Disseny i ambientació de l'entorn de la pista.
- Integració de la instal·lació en l'espai públic.
- Sistemes d'il·luminació i elements decoratius.
- Atractiu visual i capacitat de dinamització de l'espai.

**Criteri 3. Organització i gestió del servei. Fins a 5 punts.**

Es valorarà el pla d'organització del servei presentat pel licitador, que haurà d'incloure:

- Sistema de control d'accessos i venda d'entrades.
- Gestió dels fluxos d'usuaris i control d'aforament.
- Organització del personal adscrit al servei.
- Protocols de seguretat, atenció al públic i actuació davant incidències.

**Criteri 4. Activitats complementaries i dinamització. Fins a 3 punts.**

- Programes de caràcter social o inclusiu (persones amb necessitats especials)
- Esdeveniments especials destinats a dinamitzar la instal·lació.

**1.13) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- a) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

#### **1.14) Variants.**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

#### **1.15) Ofertes anormalment baixes.**

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta és inviable perquè s'ha formulat en termes que la fan anormalment baixa, només la pot excloure en els següents supòsits:

1. Quan, en cas que hi concorri un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.
5. Excepcionalment, i atenent a l'objecte del contracte i circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació podrà motivadament reduir en un terç en el corresponent plec de clàusules administratives particulars els percentatges establerts en els apartats anteriors.

#### **1.16) Garantia provisional.**

No procedeix la constitució de garantia provisional.

### **1.17) Garantia definitiva.**

Amb la finalitat d'assegurar el compliment de l'obligació final adquirida pel contractista s'estableix una garantia del 5% del preu final ofert, segons Capítol I del Títol IV del Llibre I de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/ 23/UE, i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), articles 106 a 114.

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval o avals de caució garanteixi solidàriament tots els integrants de la unió temporal. En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

Podrà exigir-se una garantia complementària de fins el 5% de l'import de licitació en el supòsit de presentació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

La garantia respon del conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, com són les penalitats imposades al contractista, les despeses originades a l'ens contractant per demora i incompliments del contractista, els danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i de la inexistència de vicis o defectes.

La devolució i cancel·lació de les garanties es regirà pel que disposa l'article 111 de la LCSP. Aquesta serà retornada al contractista, una vegada hagi finalitzat el subministrament.

La garantia s'haurà de prestar en qualsevol de les formes permeses legalment i establertes a l'article 108 de la LCSP.

Amb la finalitat d'assegurar el compliment de l'obligació final adquirida pel contractista s'estableix una garantia del 5% del preu final ofert, segons Capítol I del Títol IV del Llibre I de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/ 23/UE, i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), articles 106 a 114.

### **1.18) Lliurament i recepció**

El contractista està obligat a lliurar els béns e instal·lacions objecte del subministrament i muntatge de manera complerta. Prèviament Mercamollet, SL, facilitarà la recepció:

En el moment del subministrament es comprovarà, en particular, el compliment de les obligacions següents:

- a) El compliment no defectuós del contracte i de les condicions d'execució.
- b) El compliment de les característiques proposades a les ofertes, que han de complir les mínimes establertes al PPT i amb l'oferta presentada pel contractista.

### **1.19) Obertura de sobres**

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. No es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina de Sobre Digital.

La Mesa de contractació es reunirà el tercer dia hàbil següent a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, a les oficines de Mercamollet S.L (plaça Major, 12, 2a planta) per obrir i qualificar la documentació administrativa presentada en el sobre A en sessió no pública. Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades, mitjançant el Perfil del contractant perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils.

S'estableix un termini màxim de 10 dies hàbils per fer la valoració tècnica.

En un període màxim de 10 dies hàbils des de la apertura del sobre A, es farà l'apertura del sobre B amb l'oferta econòmica i els criteris avaluables de forma automàtica en sessió pública per valorar de forma automàtica.

Es farà la proposta d'admissió de les proposicions i el resultat de la valoració amb la puntuació assignada a les proposicions contingudes al sobre A presentades pels licitadors mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació avaluables de forma no automàtica.

A continuació, la Mesa obrirà el sobre B (proposició corresponent als criteris avaluables de forma automàtica) de cada licitador i es donarà a conèixer el contingut, tot assignant les puntuacions corresponents, i obtindrà per agregació de les anteriors puntuacions fetes públiques la puntuació total resultant per cadascun dels licitadors.

Immediatament, la Mesa farà la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades per a la seva adjudicació en favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. Dita proposta d'adjudicació serà elevada al òrgan de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses i les proposicions, les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, o bé modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec.

### **1.20) Formalització del contracte.**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- La Mesa de contractació podrà d'ofici comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o bé en el registre equivalent d'àmbit estatal o europeu que el proposat adjudicatari està degudament constituït, o bé que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

- Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i ha desistit, automàticament es comunicarà l'adjudicació al següent classificat.
- La adjudicatària haurà de formalitzar el contracte en un període màxim de 5 dies naturals des de la notificació d' adjudicació.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 de la LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira l'oferta i Mercamollet, SL sol·licitarà la documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, per signar en un màxim de 5 dies naturals des de la notificació la formalització del contracte.

Es podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui que serà un 3% del pressupost base de la licitació.

El contracte es perfeccionarà amb la formalització en document privat que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic això no obstant podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària i les despeses derivades de l'atorgament aniran al seu càrrec.

D'acord amb l'article 154 de la LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil del contractant en un termini no superior a quinze dies des de la signatura del contracte.

### **1.21) Mesa de Contractació.**

La Mesa de contractació estarà formada per la vicepresidenta o persona en qui delegui que la presidirà, el responsable de Mercats de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, la responsable administrativa-financera i la persona que ocupi la secretaria del Consell d'Administració.

També s'hi convocarà als tècnics de Mercamollet, SL, o experts externs que la Mesa consideri necessaris, que amb veu i sense vot, podran participar a les deliberacions.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts:**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb Mercamollet, SL, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a Mercamollet, SL la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a Mercamollet, SL, les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- Subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat Civil amb la cobertura mínima de 2.000.000,00 euros i assegurança de cobertura per incidències climatològiques per a tot el període del contracte. L'empresa adjudicatària assumirà la total responsabilitat dels danys i perjudicis que s'ocasionin al públic en general o al personal municipal, causats per l'acció de l'empresa adjudicatària i del personal que tingui al seu càrrec o pel deficient estat dels elements de la instal·lació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- És responsabilitat de l'empresa adjudicatària complir els requisits tècnics i jurídics de seguretat i òptim funcionament dels béns subministrats i estructures instal·lades, tant durant els actes com durant les operacions de trasllat, muntatge i retirada.

L'incompliment d'aquestes obligacions comporta la resolució del contracte tal i com estableix l'article 211.f de la LCSP, l'ent adjudicador podrà optar per no resoldre el contracte i aplicar les penalitats establertes a l'article art. 2.4.

## **2.2) Condicions especials d'execució**

- Reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle, a fi de contribuir a complir l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible; el manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte.
- El foment de l'ús de les energies renovables; la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables; o l'impuls del lliurament de productes a granel i la producció ecològica..
- Utilització d'aigües residuals o freàtiques dintre del programa de lluita contra la sequera i la normativa d'us vigent.
- Les despeses de transport del material subministrat aniran a càrrec del contractista.
- Totes aquelles altres obligacions establertes en el PPT o en el PCAP que no tinguin la consideració d'essencials del contracte.
- Iniciar l'execució de la instal·lació en la campanya de Nadal 2026-2027 el dia 14 de desembre de 2026 i amb data màxima de finalització el dia 18 de desembre de 2026, i en la campanya de Nadal 2027-2028 iniciar el dia 13 de desembre de 2027 i amb data màxima de finalització el dia 17 de desembre de 2027.

L'incompliment d'aquestes clàusules implica l'aplicació del règim de penalitats establert a l'article 2.6 d'aquest plec.

## **2.3) Modificació del contracte**

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

## **2.4) Règim de pagament**

Mercamollet, SL pagarà a la finalització dels treballs a 30 dies data factura, el dia 30 després de presentació de factura. Atès el sistema establert entre les parts, en quan l'import dels ingressos rebuts per a la venda d'entrades als usuaris de la pista de gel, serà a favor de l'adjudicatari i es restarà de l'import total de la factura.

## **2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

## **2.6) Penalitats:**

### ***Incompliments***

#### **a) Incompliments molt greus:**

- L'abandonament de l'execució d'alguna prestació del contracte considerada com a obligatòria sense causa justificada.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducte constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o tractament vexatori greu cap a tercers.
- Incompliment de les directrius de Mercamollet, SL o impedir que aquest pugui desenvolupar el control que li és propi.
- Incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el plec.
- Prestació defectuosa o irregular del servei.
- Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Socials amb el seu personal.
- La cessió o subcontractació de la prestació del contracte sense que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- Desobediència reiterada de les ordres i, la no utilització dels mitjans mecànics humans oferts.

#### **b) Incompliments greus:**

- Retard sistemàtic en l'execució de les prestacions del contracte que ocasioni perjudici.
- Incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei.
- No estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- Incompliment de formalització del contracte dins el termini indicat.
- Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.

c) Incompliments lleus:

- El retard ocasionals o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important o impliqui la seva qualificació com a greu.

- Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec.

La imposició de penalitats es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient segons procediment sancionador.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi la resolució del contracte Mercamollet, SL, pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació

b) Faltes greus: penalitat de fins a un 5 per 100 del preu del contracte

c) Faltes lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte

La deducció de les esmentades quanties l'aplicarà directament el contractista en el moment d'emetre les factures corresponents, i en cas que no ho faci, li serà retornada per tal que la modifiqui.

## **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

## **2.8) Termini de recepció de les prestacions**

L'adjudicatari podrà portar a terme el subministrament e instal·lació prèvia comunicació a Mercamollet, SL, segons els seus criteris organitzatius per tal d'acomplir en els horaris i disposició establert en aquest Plec de condicions administratives.

## **2.9) Termini de garantia**

Es fixa un termini de garantia de **3 mesos** a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada per cada campanya de Nadal.

### **2.10) Cessió**

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

### **2.11) Subcontractació**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte de l'import d'adjudicació/presupost de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a Mercamollet, SL, després de l'adjudicació del contracte i abans de la formalització del contracte o durant el període de vigència del contracte amb 1 mes d'antelació, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta (annex 4), tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la, de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Tots els treballs hauran d'estar supervisats per personal responsable de Mercamollet, SL.

La manca de notificació a Mercamollet, SL, de la subcontractació del servei per part del contractista, comportarà la rescissió del contracte.

### **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig.

### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

### **2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 2.000.000,00 euros i assegurança de cobertura per incidències climatològiques i dels materials adscrits en cas de robatori, pèrdua, deteriorament o qualsevol altra eventualitat del material subministrat per a tot el període del contracte. L'empresa adjudicatària assumirà la total responsabilitat dels danys i perjudicis que s'ocasionin al públic en general o al personal municipal, causats per l'acció de l'empresa adjudicatària i del personal que tingui al seu càrrec o pel deficient estat dels elements de la instal·lació.

### **2.17) Lloc de prestació i lliurament objecte del contracte**

El lloc fixat per a l'execució es la Plaça Major de Mollet del Vallès, espai davant del Mercat Municipal de Mollet del Vallès.

### **2.18) Responsable del contracte.**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP a la direcció tècnica de Mercamollet, SL, i el responsable de Mercats de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

Els responsables del contracte no podran, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

### **2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal

Signat a Mollet del Vallès,

Mercè Perez Piedrafita  
Vicepresidenta

Lidia Zaragoza Llobet  
Apoderada

**ANNEX 1**

**CERTIFICACIÓ DE VISITA PRÈVIA  
(SOBRE A)**

El Sr. .... en representació de l'empresa .....  
ha realitzat la visita a les ubicacions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques,  
que formen part de la licitació amb número d'expedient 003-26 i ha constatat la situació  
actual de l'espai per a la instal·lació de la pista de gel.

I en prova de conformitat, signen la present certificació a Mollet del Vallès el dia  
.....

Empresa licitadora  
Signatura i segell

MERCAMOLLET, SL  
Signatura i segell

## ANNEX 2

### MODEL OFERTA ECONÒMICA (SOBRE B)

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm....., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que accepta íntegrament, pel preu unitari següent:

<b>Concepte</b>	<b>Euros</b>
<i>Pressupost net</i>	
<i>Import sobre el valor afegit (IVA del 21%)</i>	
<i>Pressupost base de licitació Total</i>	

(Data i signatura)

### ANNEX 3

#### CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE B)

##### Millores tècniques en la prestació del servei. Fins a 15 punts

##### Criteri 2: Seguretat en la prestació del servei. Fins a 8 punts.

<input type="checkbox"/>	Oferir cascos als infants (mínim 40 cascos): <b>2 punts.</b>
<input type="checkbox"/>	Incorporació d'un monitor adicional: <b>3 punts per cada monitor</b> Número de monitors adicionales: _____

##### Criteri 3: Millores mediambientals en la prestació del servei. Fins a 7 punts

<input type="checkbox"/>	Presentar certificat de compensació de CO2 del consum de la pista de gel, per tal de garantir que la pista de gel és 0% emissions de CO2: <b>2 punts</b>
<input type="checkbox"/>	Certificació d'ISO 9001 i 14001: <b>5 punts</b>

## ANNEX 4

### MÒDEL DE COMPROMIS DE SUBCONTRACTACIÓ I DE PAGAMENT ALS SUBCONTRACTISTES.

#### Dades de l'expedient:

- **Contracte:** [Nom del contracte]
- **Licitador/Contractista Principal:** [Nom empresa], amb CIF [CIF]
- **Òrgan de contractació:** [Nom de l'entitat pública]

#### DECLARA:

1. Que per a l'execució del contracte esmentat, té intenció de subcontractar les següents partides:

PARTIDA	SUBCONTRATISTA	PERCENTATGE

- **Subcontractista 1:** [Nom/CIF] - Part: [Descripció] - Import: [€]
2. Que es compromet a abonar als subcontractistes el preu pactat entre ambdós dins del termini màxim que de 60 dies article 216.4 de la LCSP i l'article 4 de la Llei 3/2004 LMLMOC.
  3. Que coneix les mesures de control de pagaments establertes en el plec i la possibilitat que l'òrgan de contractació comprovi el compliment d'aquest pagaments.
  4. Que accepta que, en cas d'incompliment dels terminis de pagament, l'administració pugui realitzar pagaments directes als subcontractistes, entenent-se realitzats per part del contractista principal.
  5. Que els subcontractistes estan al corrent de les seves obligacions tributaries i de Seguretat Social.

I perquè així consti, signa aquesta declaració.

En (Localitat) a (Data)  
Signat: (Nom i cognom)  
Càrrec: (Càrrec)  
Empresa (Nom empresa)

## ANNEX 5

### CONTRACTE

**CONTRACTE ENTRE MERCAMOLLET, SL, I L'EMPRESA ..... PER AL SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER, INSTAL·LACIÓ I GESTIÓ D'UNA PISTA DE GEL DURANT LA CAMPANYA DE NADAL 2026-2027 I 2027-2028, A LA CIUTAT DE MOLLET DEL VALLÈS.**

*Mollet del Vallès, ..... de ..... de 2026*

#### **REUNITS:**

*D'una part la Sra. Mercedes Pérez Piedrafita com a vicepresidenta de Mercamollet SL i la Sra. Lidia Zaragoza Llobet com apoderada de Mercamollet SL, majors d'edat i amb domicili professional a Mollet del Vallès, plaça Major 12, C.P. 08100, en nom i representació de Mercamollet SL amb CIF B60348117.*

*I d'altra el Sr/a. .... major d'edat, amb D.N.I. núm. ...., i amb domicili a efectes d'aquest contracte a ..... en representació de.....*

*Reconeixent-se mútuament la capacitat legal necessària per a contractar i obligar-se,*

#### **EXPOSEN:**

*I. En data .... de ..... de 2026, es van aprovar els plecs de bases de la licitació per a l'adjudicació del contracte del subministrament en règim de lloguer, instal·lació, desmuntatge i gestió d'una pista de gel durant la campanya de Nadal 2026-2027 i 2027-2028 a la ciutat de Mollet del Vallès, publicant-se el corresponent anunci de convocatòria al perfil del contractant amb data .... de ..... de 2026. El termini de recepció d'ofertes va finalitzar ..... de ..... de 2026.*

*II. Dos apoderades de MERCAMOLLET, SL, actuant de forma mancomunada, mitjançant resolució de data ....., han acordat adjudicar el contracte del subministrament en règim de lloguer, instal·lació, desmuntatge i gestió d'una pista de gel durant la campanya de Nadal 2026-2027 i 2027-2028 a la ciutat de Mollet del Vallès, a ..... per un import màxim de ..... euros més l'IVA d'aplicació.*

*III. El contractista ha constituït la garantia definitiva per l'import de ..... euros, que correspon al 5% (IVA exclòs) del cost total del contracte.*

*IV. L'adjudicatari ha acreditat davant MERCAMOLLET SL la seva capacitat i personalitat per contractar i obligar-se i, en especial, per a l'atorgament del present contracte; ha acreditat també la seva solvència tècnica i professional, econòmica i financera sol·licitada als Plecs.*

*Les parts formalitzen el present contracte, el qual es subjecta a les condicions i pactes que es detallen a les següents clàusules.*

## **CLÀUSULES**

### **Primera. Objecte**

*En.....amb DNI  
núm..... en representació de la  
societat....., NIF .....s'obliga a  
l'execució del Contracte del subministrament en règim de lloguer, instal·lació,  
desmuntatge i gestió d'una pista de gel durant la campanya de Nadal 2026-2027 i 2027-  
2028 a la ciutat de Mollet del Vallès, amb l'estricta subjecció als plecs de clàusules  
administratives particulars, plecs de prescripcions tècniques i la seva oferta  
presentada, documents contractuals que accepta plenament i de la qual cosa deixa  
constància signant en aquest acte la seva conformitat.*

### **Segona. Preu**

*El preu de contracte és de ..... euros (IVA exclòs), per la totalitat de les dues  
campanyes de Nadal.*

*Mercamollet, SL pagarà a la finalització dels treballs de la campanya de Nadal 2026-  
2027 el 50% de l'import total del contracte i el 50% restant es farà efectiu a la  
finalització dels treballs de la campanya de Nadal 2027-2028.*

*La forma de pago és mitjançant transferència bancària a 30 dies data factura, el dia 30  
després de presentació de factura.*

*L'import dels ingressos rebuts per a la venda d'entrades als usuaris de la pista serà a  
favor de l'adjudicatari i es restarà de l'import total de la factura.*

*Els ingressos es justificaran mitjançant declaració responsable signada per part de  
l'adjudicatari.*

### **Tercera. Durada**

*La vigència del contracte serà des del dia següent a la formalització del contracte i fins  
la finalització total del desmuntatge de la pista i tots els elements accessoris en la  
campanya de Nadal 2027-2028.*

*El termini d'execució del contracte és:*

**Nadal 2026-2027:** *del 14 de desembre de 2026 al 15 de gener de 2027.*

**Nadal 2027-2028:** *del 13 de desembre de 2027 al 14 de gener de 2028.*

*Aquest contracte no és objecte de pròrroga.*

#### ***Quarta. Incompatibilitats***

*Entre el personal de .....i Mercamollet SL no existeix cap vincle de dependència funcional ni laboral, essent responsabilitat de la societat el compliment de les obligacions laborals i tributàries.*

#### ***Cinquena. Conformitat***

*El contractista declara conèixer i dóna la seva conformitat al Plec de condicions tècniques particulars que regeix aquest contracte, al Plec de clàusules administratives generals aplicable es sotmet per quant no es trobi en ells establert a la legislació vigent en matèria de contractació administrativa.*

#### ***Sisena. Drets i deures de l'empresa contractista***

*Son drets i deures de l'empresa contractista:*

- *Percebre la retribució econòmica establerta.*
- *Utilitzar els bens de domini públic necessaris per a la prestació del servei.*
- *Executar el servei conforme a les condicions d'execució previstes al plec tècnic i la normativa d'aplicació.*
- *Aportar els mitjans personal i tècnics necessaris per a la perfecta realització del servei objecte del contracte.*
- *I les altres previstes als plecs contractuals i normativa aplicable.*

#### ***Setena: Penalitats***

*La imposició de penalitats es realitzarà prèvia tramitació de l'expedient segons procediment sancionador.*

*Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi la resolució del contracte Mercamollet, SL, pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:*

a) Faltes molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació

b) Faltes greus: penalitat de fins a un 5 per 100 del preu del contracte

c) Faltes lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte

La deducció de les esmentades quanties l'aplicarà directament el contractista en el moment d'emetre les factures corresponents, i en cas que no ho faci, li serà retornada per tal que la modifiqui.

#### **Vuitena: Causes de Resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució que consten a l'apartat 2.2) del plec de condicions administratives particulars.

#### **Novena: Règim jurídic**

El contracte té caràcter privat.

La seva interpretació i aplicació es subjecta al que disposen les seves clàusules i, en allò no previst, a la normativa mercantil i civil que sigui d'aplicació.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació a l'execució del contracte.

Les parts, en cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Mollet del Vallès, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

I en prova de conformitat amb el que precedeix, ambdues parts firmen el present document, per duplicat i a un sol efecte en el lloc i data al principi indicats.

MERCAMOLLET, SL

Empresa adjudicatària

Mercedes Pérez Piedrafita  
Vicepresidenta

Lidia Zaragoza Llobet  
Apoderada