Aprovació de l'expedient i la despesa per a contractar

- Persona proposant:

Delegat del Govern de la Generalitat de Catalunya a Itàlia

- Objecte del contracte:

Aquest contracte té per objecte el servei d'assessoria i gestoria laboral i fiscal de la Delegació del Govern de la Generalitat a Itàlia en el marc de les seves competències i tasques, emmarcades en l'article 18 del Decret 61/2017, de 13 de juny, de les unitats de representació institucional del Govern a l'exterior.

- Núm. d'expedient:

DGIT-N-1/26

- Condicions tècniques del contracte:

El contractista haurà de prestar un servei d'assessorament, assistència i actuació en les obligacions en matèria de dret del treball, dret sindical, dret fiscal i aplicació de la seguretat social que caldrà desenvolupar per a l'execució del contracte, d'acord amb l'establert al Plec de prescripcions tècniques del contracte:

Gestió Laboral:

A. Assessorament en la constitució i desenvolupament de les relacions de treball subordinat
B. Redacció dels contractes de treball
C. Assessorament en relació a la extinció dels contractes de treball (acomiadaments individuals o col·lectius)
D. Elaboració i manteniment del LUL (Libro Unico del Lavoro)
E. Confecció de nòmines dels empleats
F. Assessorament i assistència en les accions i sancions disciplinàries
G. Assessorament en la resolució de conflictes sindicals
H. Assistència en demandes laborals
I. Càlcul i gestió del TFR (Trattamento di Fine Rapporto)
J. Resolució de consultes en relació a qualsevol matèria relacionada amb el personal.

Gestió Fiscal:

A. Confecció, presentació telemàtica i pagament a través de remote banking dels models mensuals de declaració per retencions d'IRPF (model F24)
B. Confecció del certificats per a l'IRPF (CU - Certificazione Unica)
C. Confecció i presentació telemàtica del MOD 770 anual
D. Confecció, presentació telemàtica i pagament a través de remote banking dels impostos i tributs relacionats amb el treball

E. Confecció, presentació telemàtica i pagament a través de remote banking de les retencions de les col·laboracions autònomes externes ocasionals
Gestió amb la Seguretat Social:
A. Confecció i presentació de cotització a la seguretat social
B. Tràmit i gestió d'altes, baixes, variacions i incidències davant INPS (Istituto Nazionale della Previdenza Sociale)
C. Tràmit i gestió d'altes, baixes, variacions i incidències davant INAIL (Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro)
D. Comunicació i declaracions de parts d'accidents de treball.
E. Gestió i tramitació de part de baixes laborals per incapacitat temporal o permanent, altes i parts de confirmació.

- Criteris de valoració de les ofertes i aspectes susceptibles de negociació:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'atendrà a la millor relació qualitat-preu d'acord amb els criteris que es detallen a continuació.

- **Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor: fins a 30 punts,** que seran ponderats com es detalla a continuació:

  - **Experiència de la persona proposada com a interlocutora**

Es valorarà l'experiència de la persona que l'empresa proposi com a interlocutora amb la DGIT. L'empresa haurà d'aportar el currículum d'aquesta persona on es mostri l'experiència relacionada amb l'objecte del contracte.

L'experiència de la persona que l'empresa licitadora proposi com a interlocutora es valorarà en funció dels anys d'experiència que tingui en serveis similars als de l'objecte del contracte en relació amb les diverses prestacions d'aquest contracte:

- Assessorament i gestió dels Recursos Humans: fins a 10 punts
- Assessorament i gestió fiscal i amb la Seguretat Social: fins a 10 punts
- Gestió de la comptabilitat: fins a 10 punts

Dins de cada àmbit, només es valoraran les experiències que s'especifiquin amb la seva durada.

S'atorgarà la màxima puntuació per a cada categoria a la proposta que aporti més anys d'experiència i a la resta de propostes s'atorgarà una puntuació proporcional respecte la millor d'acord amb la fórmula següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

On:
P op és la puntuació de l'oferta que es puntua
P és la puntuació màxima del criteri d'adjudicació
VT_{op} és el valor (de 0 a 10) de l'oferta que es puntua
VT_{mv} és el valor de la millor oferta (10)

- **Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica: fins a 70 punts,** que es desglossen de la forma següent:

  - **Oferta econòmica: fins a 50 punts**

Les ofertes econòmiques es valoraran mitjançant la següent fórmula lineal, mitjançant la qual la distància de puntuació entre cadascuna de les ofertes serà proporcional respecte la distància de cadascuna d'elles sobre l'import màxim. D'aquesta manera la millor oferta obtindrà la màxima puntuació i la resta una puntuació segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

On:
Pv: Puntuació de l'oferta a valorar.
Ov: Oferta econòmica a valorar.
Om: Millor oferta econòmica .
IL: Import de licitació
VP = Valor de ponderació
P : Puntuació del criteri de valoració

D'acord amb la Directriu 1/2020, de 23 de juny, de la Direcció General de Contractació Pública, el Valor de ponderació serà 1,67.

- **Millora dels terminis de resposta en les consultes verbals o enviades per correu electrònic: fins a 10 punts**

Les ofertes es valoraran segons la millora respecte al termini màxim de 3 dies hàbils:
- Resposta dins del primer dia hàbil següent al de la recepció de la consulta: 10 punts
- Resposta dins del segon dia hàbil següent al de la recepció de la consulta: 5 punts

- **Disponibilitat horària: fins a 10 punts**

Les empreses licitadores indicaran les franges horàries de disponibilitat per atendre trucades i peticions de la Delegació. Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta que ofereixi més hores diàries de disponibilitat i la resta d'empreses rebrà la puntuació proporcional d'acord amb la fórmula que es detalla a continuació. En cap cas, no es tracta d'un horari d'atenció exclusiva per a la Delegació. Només es tindran en compte les hores senceres, no es tindran en compte fraccions d'hora.

P= 10 x (OF/OM)
On:
P= puntuació obtinguda
OF= oferta d'hores del licitador que es valora
OM= oferta més alta en nombre d'hores

- **Aspectes a negociar i forma de negociar**

Seran objecte de negociació els següents criteris d'adjudicació:
- Criteris avaluables de forma automàtica:
  - o Oferta econòmica
  - o Terminis de resposta en les consultes verbals o enviades per correu electrònic
  - o Disponibilitat horària

Les negociacions es duran a terme per escrit, per correu electrònic, per videoconferència o per compareixença.

Durant el procés de negociació es vetllarà perquè totes les empreses rebin el mateix tracte i, en particular, no es facilitarà de forma discriminatòria informació que pugui donar avantatges a determinats interessats respecte de la resta.

Es negociaran les propostes rebudes i, un cop les empreses presentin una oferta definitiva, aquesta es valorarà d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts.

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sobre l'aprovació de l'expedient de contractació.

2. De conformitat amb la disposició addicional primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, els contractes que superin el llindar del contracte menor i que no estiguin subjectes a regulació harmonitzada es podran tramitar per procediment negociat.

3. Així mateix, de conformitat amb l'article 169.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, són aplicables a la tramitació del procediment de licitació amb negociació, les normes que contenen l'apartat 1 de l'article 160 i els articles 161, 162, 163 i 164.1 relatius al procediment restringit. No obstant això, en cas que es decideixi limitar el nombre d'empreses que es convidarà a negociar, l'òrgan de contractació i els serveis que en depenen, en tot cas, s'han d'assegurar que el nombre mínim de candidats convidats és de tres. Quan el nombre de candidats que compleixin els criteris de selecció sigui inferior a aquest nombre mínim, l'òrgan de contractació pot continuar el procediment amb els que reuneixen les condicions exigides, sense que es puguin convidar empresaris que no hagin sol·licitat participar-hi, o candidats que no compleixin aquestes condicions.

4. D'acord amb l'article 41 del Decret 61/2017, de 13 de juny, de les unitats de representació institucional del Govern a l'exterior, l'òrgan de contractació és el delegat.

RESOLC:

1. Aprovar l'expedient de contractació, la despesa, el Plec de prescripcions tècniques i el Quadre de característiques del contracte del "*Servei d'assessoria i gestoria laboral i fiscal de la Delegació del Govern de la Generalitat a Itàlia en el marc de les seves competències i tasques, emmarcades en l'article 18 del Decret 61/2017, de 13 de juny, de les unitats de representació institucional del Govern a l'exterior*".

2. Obrir el procediment d'adjudicació del contracte mitjançant procediment negociat sense publicitat.

Luca Bellizzi Cerri
Delegat del Govern de la Generalitat de Catalunya a Itàlia